

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
8ου ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

8ο 2/Θ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ
ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ



Εσωτερικός Κανονισμός
Λειτουργίας
Σχολικής Μονάδας
Σχολικό έτος 2022-2023

Πράξη 2^η/15-09-2022

Περιεχόμενα

1. Εισαγωγή
2. Γενικές αρχές/ στοιχεία
3. Σχολικό έτος
Έναρξη μαθημάτων
Ωράριο Λειτουργίας/ Προσέλευση- Αποχώρηση
4. Εγγραφές νηπίων
Δικαιολογητικά εγγραφής
5. Φοίτηση/Απουσίες
6. Συμπεριφορά μαθητών/τριών-Παιδαγωγικός έλεγχος
7. Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού
- 8 .Πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου
Ωρολόγιο πρόγραμμα
Σχολικές γιορτές-Εκδηλώσεις/αργίες
Διδακτικές επισκέψεις
9. Πρόγευμα- Γεύμα
10. Ονομαστικές εορτές- Γενέθλια
11. Προϊσταμένη- Διδακτικό προσωπικό
12. Συνεργασία γονέων και διδακτικούπροσωπικού
13. Ποιότητα σχολικού χώρου
14. Επικοινωνία με το σχολείο/ σχολικός ιστότοπος

1.Εισαγωγή

Το νηπιαγωγείο αποτελεί το πρώτο οργανωμένο περιβάλλον μάθησης και συμβάλλει στην ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας του παιδιού. Είναι ο χώρος μέσα στον οποίο τα νήπια έρχονται σε επαφή και μαθαίνουν να επικοινωνούν με άλλους συνομήλικους αλλά και με ενήλικες, μαθαίνουν να αναπτύσσουν φιλικές σχέσεις καθώς και να συνεργάζονται μεταξύ τους. Για την επίτευξη αυτών των σκοπών και στόχων, την εξασφάλιση ποιοτικού και αποτελεσματικού εκπαιδευτικού έργου, καθώς και την ασφάλεια των μαθητών καθίσταται σημαντική η εύρυθμη λειτουργία του νηπιαγωγείου. Κάθε σχολική μονάδα οφείλει να έχει εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας με τον οποίο προσδιορίζονται οι ειδικότεροι κανόνες σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία της σχολικής μονάδας, τη συνεργασία με τους γονείς και τους μαθητές, θέματα αρμονικής συνεργασίας μεταξύ των μελών της σχολικής μονάδας, καθώς και κάθε άλλο σχετικό θέμα.

Με τον όρο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις, για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του Σχολείου. Επιπλέον, ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας.

Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, κ.ά.

Για το σκοπό αυτό συντάσσεται ο Κανονισμός Εσωτερικής λειτουργίας του Νηπιαγωγείου μας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία

2.Γενικές αρχές / στοιχεία

Το Νηπιαγωγείο αποτελεί έναν από τους σημαντικότερους φορείς κοινωνικοποίησης μετά την οικογένεια. Πιο συγκεκριμένα, βοηθά στην ολόπλευρη και πολύπλευρη ανάπτυξη των νηπίων σωματικά, συναισθηματικά, νοητικά αλλά και κοινωνικά. Στόχος του είναι να παρέχει τις κατάλληλες προϋποθέσεις και βάσεις ώστε τα παιδιά να αναπτύσσονται και να εξελίσσονται ομαλά. Είναι σημαντικό να

γνωρίζουμε πως σύμφωνα με το νομοθετικό πλαίσιο το Νηπιαγωγείο ανήκει στη Πρωτοβάθμια εκπαίδευση όπως και το Δημοτικό. Στην ηλικία των τεσσάρων και των πέντε ετών, (η φοίτηση στο νηπιαγωγείο είναι διετής), τα παιδιά διαθέτουν ήδη ανεπτυγμένη τόσο τη γνωστική όσο και τη ψυχοσυναισθηματική ωριμότητα για να μπορούν να ανταπεξέλθουν στα διάφορα εκπαιδευτικά προγράμματα που προτείνει και παρέχει το εκάστοτε νηπιαγωγείο. Το παιδί έχει τη δυνατότητα να διαμορφώσει μέσα από τη φοίτησή του ένα πλέγμα σημαντικών γνώσεων και δεξιοτήτων που κρίνονται απαραίτητα για τη διαμόρφωση της προσωπικότητάς του. Το νηπιαγωγείο λειτουργεί ως μια μικρή κοινωνία όπου θέτονται οι βάσεις για την αντίληψη και κατανόηση της καθημερινής ζωής και του κόσμου γύρω από αυτήν.

Το 8^ο νηπιαγωγείο Ορεστιάδας αποτελείται από δύο τμήματα πρωινά και ένα απογευματινό (προαιρετικό ολοήμερο)

Υπηρετούντες εκπαιδευτικοί κατά το τρέχον σχολικό Έτος:

Αντωνίου Παρασκευή Νηπιαγωγός
Νατσίδου Έλενα Νηπιαγωγός
Σιδηροπούλου Δέσποινα Νηπιαγωγός
Τσακίρη Φανή Αγγλικών
Παπαδοπούλου Ιωάννα Σχολική νοσηλεύτρια

3.Σχολικό έτος

Έναρξη / λήξη μαθημάτων

Το σχολικό έτος των νηπιαγωγείων αρχίζει την 1^η Σεπτεμβρίου και λήγει στις 31 Αυγούστου του επόμενου έτους. Το διδακτικό έτος αρχίζει την 1^η Σεπτεμβρίου και λήγει στις 21 Ιουνίου του επόμενου έτους. Οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες αρχίζουν στις 11 Σεπτεμβρίου και λήγουν στις 15 Ιουνίου του επόμενου έτους , ημέρα κατά την οποία χορηγούνται τα αναμνηστικά στα νήπια.

Όταν η 15^η Ιουνίου είναι Σάββατο ή Κυριακή , οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες λήγουν την προηγούμενη Παρασκευή.

Ωράρια λειτουργίας / Προσέλευση – Αποχώρηση

Η προσέλευση των μαθητών/τριών το πρωί στο σχολείο γίνεται από τις **8.15 π.μ.** έως τις **8.30π.μ**

Λειτουργεί τμήμα πρόωρης υποδοχής στο οποίο η προσέλευση των μαθητών/τριών γίνεται από τις **7.45 έως τις 8.00**(ισχύει μόνο για τους μαθητές/τριες του ολοήμερου προγράμματος και είναι προαιρετικό)

Η έγκαιρη προσέλευση βοηθά στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

Οι ενήλικες που συνοδεύουν τους μαθητές κατά την άφιξή τους , παραδίδουν τα παιδιά στη Νηπιαγωγό στην κεντρική είσοδο-έξοδο του νηπιαγωγείου.

Τόσο η αυλόπορτα , όσο και η κεντρική είσοδος-έξοδος του νηπιαγωγείου , κλειδώνονται στις 8.30 π.μ. και παραμένουν κλειστές σε όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου , για να διαφυλάσσεται η ασφάλεια των μαθητών.

Ανοίγουν μόνο κατά τις ώρες αποχώρησης των νηπίων

Η αποχώρηση από το νηπιαγωγείο γίνεται στις 16.00 για τους μαθητές του ολοήμερου τμήματος και για τους μαθητές του βασικού υποχρεωτικού προγράμματος στις 13.00

Τα παιδιά παραδίδονται μόνο στους αναγραφόμενους **ενήλικες** στην υπεύθυνη δήλωση προσέλευσης/αποχώρησης που συμπλήρωσαν οι γονείς τους κατά την εγγραφή τους.

Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στο γονέα ή κηδεμόνα. Οι γονείς/κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους. Η αποχώρηση του νηπίου από το σχολείο γίνεται πάντα με τη συνοδεία ενήλικα

Οι μαθητές σε καμία περίπτωση δε φεύγουν πριν από τη λήξη των μαθημάτων εκτός αν υπάρχουν εξαιρετικά σημαντικοί λόγοι .Στην περίπτωση αυτή οι γονείς επικοινωνούν με το σχολείο πριν την άφιξή τους, ενημερώνουν για τον λόγο για τον οποίο το παιδί πρέπει να αποχωρήσει και υπογράφουν σχετική υπεύθυνη δήλωση

4.Εγγραφές νηπίων

Δικαιολογητικά εγγραφής

Για την εγγραφή των νηπίων απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά:

- 1)Πιστοποιητικό γέννησης του νηπίου (εκδίδεται από την προϊσταμένη)
- 2)Επίδειξη βιβλιαρίου υγείας ή προσκόμιση άλλου στοιχείου στο οποίο φαίνεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα από το νόμο εμβόλια.

3)ΑΔΥΜ

4)Υπεύθυνη δήλωση του γονέα / κηδεμόνα ότι αναλαμβάνει την ευθύνη για την ασφαλή μετακίνηση του νηπίου από και προς το σχολείο.

5)Αποδεικτικό στοιχείο (π.χ. λογαριασμό ΔΕΗ , μισθωτήριο κατοικίας ή άλλο έγγραφο) από το οποίο κατά την κρίση της προϊσταμένης του νηπιαγωγείου φαίνεται η διεύθυνση κατοικίας του μαθητή.

Ηλικία φοίτησης

Στο Νηπιαγωγείο γίνονται δεκτά προς φοίτηση δύο ηλικίες νηπίων. Η πρώτη ηλικία(νήπια) περιλαμβάνει τα νήπια, τα οποία στις 31 Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής συμπληρώνουν την ηλικία των πέντε(5)ετών. Η δεύτερη ηλικία (προνήπια) περιλαμβάνει τα νήπια, τα οποία στις 31 Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής συμπληρώνουν την ηλικία των τεσσάρωνετών.

5.Φοίτηση / απουσίες

Η φοίτηση των μαθητών, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία, είναι υποχρεωτική.

Η απουσία από τα μαθήματα δικαιολογείται μόνον όταν συντρέχει σοβαρός λόγος (ασθένεια, έκτακτα οικογενειακά γεγονότα κ.ά.). Αν οι απουσίες του μαθητή του νηπιαγωγείου υπερβαίνουν τις εκατό (100) ανά διδακτικό έτος , η βεβαίωση φοίτησης για την εγγραφή στην Α΄ Δημοτικού χορηγείται με απ όφαση του συλλόγου διδασκόντων, που εκδίδεται ύστερα από σύμφωνη γνώμη του Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου Νηπιαγωγών . Σε αντίθετη περίπτωση ο μαθητής επαναλαμβάνει τη φοίτηση στο νηπιαγωγείο. Οι απουσίες των παιδιών καταγράφονται καθημερινά στο πληροφοριακό σύστημα myschool, για αυτό το λόγο θα πρέπει να γνωρίζουμε την αιτιολόγησή τους.

Αν το παιδί σας υποβάλλεται σε κάποια συγκεκριμένη φαρμακευτική αγωγή ή αν έχει ευαισθησία σε φάρμακα , σε κάποιες τροφές ή κάτι άλλο , παρακαλούμε να ενημερώσετε για το θέμα αυτό τη νηπιαγωγό. Απαγορεύεται η χορήγηση φαρμάκων από τους νηπιαγωγούς , όπως ορίζει σχετική νομοθεσία. Παρέχονται όμως οι πρώτες βοήθειες και ενημερώνονται τηλεφωνικά οι γονείς του παιδιού ή το ΕΚΑΒ (σε περίπτωση εξαιρετικού περιστατικού).

6.Συμπεριφορά μαθητών/τριών –Παιδαγωγικός έλεγχος :

Τα θέματα συμπεριφοράς των μαθητών-τριών στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του εκπαιδευτικού της τάξης

με τους γονείς/κηδεμόνες, την Προϊσταμένη του σχολείου, τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, τα οικεία ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ., ώστε να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους.

Ειδικότερα σε περίπτωση προβλημάτων συμπεριφοράς ενός νηπίου καλείται ο γονέας/κηδεμόνας στο σχολείο και ενημερώνεται με στόχο την από κοινού συνεργασία για την επίλυσή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από κάθε απόφαση λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Σοβαρά ζητήματα συμπεριφοράς καταγράφονται στο Ημερολόγιο Σχολικής Ζωής.

Η αλλαγή περιβάλλοντος του μαθητή είναι μέτρο παιδαγωγικού ελέγχου και μπορεί να γίνει με απόφαση του συλλόγου διδασκόντων: α) όταν πρόκειται για αλλαγή τμήματος, β) με τη συναίνεση του γονέα/κηδεμόνα όταν πρόκειται για αλλαγή σχολείου (άρθρο 14, ΠΔ 79/2017).

7. Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού :

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας, η προώθηση της συνεργασίας σχολείου με Φορείς όπου κρίνεται σκόπιμο.

Στόχος μας είναι να προλάβουμε αλλά και να αντιμετωπίσουμε φαινόμενα βίας και σχολικού εκφοβισμού μέσα από κατάλληλες δραστηριότητες, συζητήσεις με τους μαθητές και ενημερώσεις των γονέων.

8. Πρόγραμμα του νηπιαγωγείου

Ωρολόγιο πρόγραμμα

Το Ωρολόγιο πρόγραμμα νηπιαγωγείου και ολοήμερου νηπιαγωγείου καθορίζεται από την υπουργική απόφαση με Φ.Ε.Κ. 2524 , τεύχος Β'16-8-2016 , συντάσσεται από το σύλλογο διδασκόντων και υπογράφεται από τον προϊστάμενο εκπαιδευτικών θεμάτων.

Το πρόγραμμα δραστηριοτήτων το οποίο ακολουθούμε έχει καθοριστεί με όσα προβλέπει και περιλαμβάνει το Δ.Ε.Π.Π.Σ. για το νηπιαγωγείο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Το πρόγραμμα δραστηριοτήτων προεκτείνεται και συμπληρώνεται με εκπαιδευτικές επισκέψεις σε μουσεία , θέατρα και με θρησκευτικές και επτεειακές εκδηλώσεις.

Δράσεις – προγράμματα εκπονούνται κατά τη διάρκεια της χρονιάς βασιζόμενοι πάντα στις κλίσεις και τα ενδιαφέροντα των παιδιών

Σχολικές γιορτές – εκδηλώσεις / αργίες

Τα νηπιαγωγεία δεν λειτουργούν

Τα Σάββατα και τις Κυριακές

Την 28^η Οκτωβρίου (Εθνική εορτή)

Τη 17^η Νοεμβρίου , ημέρα κατά την οποία γίνονται εκδηλώσεις για την επέτειο του Πολυτεχνείου σε όλα τα νηπιαγωγεία , μέσα στο πρωινό ωράριο εργασίας , στις οποίες παίρνει μέλος όλο το διδακτικό προσωπικό. Όταν η 17^η Νοεμβρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή , οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή.

Από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και τις 7 Ιανουαρίου (διακοπές Χριστουγέννων).

Την Καθαρή Δευτέρα

Την 25^η Μαρτίου (Εθνική Εορτή)

Από τη Μ. Δευτέρα μέχρι και την Παρασκευή της Διακαινησίμου (διακοπές Πάσχα)

Την 1^η Μαΐου

Την εορτή του Αγίου Πνεύματος

Από 22 Ιουνίου μέχρι 31 Αυγούστου (θερινές διακοπές)

Ειδικότερα :

- Οι εκδηλώσεις για την επέτειο της εθνικής εορτής της 28^{ης} Οκτωβρίου πραγματοποιούνται στις 27 Οκτωβρίου , ημέρα κατά την οποία τιμάται και η Ελληνική σημαία και για την επέτειο της εθνικής εορτής της 25^{ης} Μαρτίου στις 24 του ίδιου μήνα. Σε περίπτωση που η 28^η Οκτωβρίου και η 25^η Μαρτίου είναι Κυριακή ή Δευτέρα , οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή.
- Τα νηπιαγωγεία παραμένουν κλειστά επίσης όταν οι νηπιαγωγοί παρακολουθούν υποχρεωτικά σεμινάρια της Συντονίστριας Εκπαιδευτικού έργου και κατά τις εκλογές (Δημοτικές , Βουλευτικές , Συνδικαλιστικές).

Διδακτικές επισκέψεις Σε περίπτωση διδακτικής επίσκεψης τηρείται το ημερήσιο σχολικό διδακτικό ωράριο, ενώ θα υπάρχει έγκαιρη ενημέρωση προς τους γονείς και γραπτή έγκρισή τους.

9.Πρόγευμα-γεύμα

Κάθε παιδί θα πρέπει να έχει μαζί του μία σχολική τσάντα μέσα στην οποία θα φέρνει καθημερινά το πρόγευμα και το γεύμα του(ολοήμερο τμήμα).

Θα πρέπει επίσης να έχει μια μικρή υφασμάτινη πετσέτα την οποία θα στρώνει πάνω στα τραπέζι ,το μπολ του φαγητού του, και το παγουρίνο /μπουκάλι με νερό. Οι γονείς πρέπει να μεριμνούν ώστε το παιδί να παίρνει μαζί του υγιεινές τροφές.

Απαγορεύονται τα γαριδάκια, τσιπς, σοκολάτες,κρουασάν κ.ά.Δεν πρέπει να έχει μαζί του ξηρούς καρπούς,τσίχλεση καραμέλες για λόγους ασφάλειας τόσο του ίδιου, όσο και των άλλων παιδιών.

10.Ονομαστικές εορτές –Γενέθλια

Κατά τις ονομαστικές γιορτές και τις ημέρες γενεθλίων των νηπίων μπορούν αυτά να κεράσουν ατομικά γλυκά στα παιδιά τα οποία θα τα ανοίγουν στο σπίτι τους.

Δεν γίνεται η κατανάλωση των κερασμάτων στο χώρο του σχολείου.

11.Προϊσταμένη –διδασκτικό προσωπικό

Συνεισφέρουν στη δημιουργία συνεργατικού κλίματος στο σχολείο. Τηρούν εχεμύθεια σε ό,τι αφορά την πορεία κάποιων μαθητών και ιδιαίτερα για θέματα που θεωρούνται προσωπικά δεδομένα.

Αντιμετωπίζουν τους γονείς/κηδεμόνες των παιδιών ως συνεργάτες, αρωγούς στο έργο τους για την καλύτερη διαπαιδαγώγηση των παιδιών.

Σε περίπτωση που η συμπεριφορά (γνωστική, κινητική, κοινωνική, συναισθηματική, προβλήματα λόγου) των νηπίων χρήζει διάγνωσης/υποστήριξης από ειδικούς επιστήμονες, οι εκπαιδευτικοί κατευθύνουν/συμβουλεύουν τους γονείς/κηδεμόνες για την καλύτερη και αποτελεσματικότερη παροχή βοήθειας προς αυτούς.

12.Συνεργασία γονέων και διδασκτικού προσωπικού

Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να συμπεριφέρονται προς όλους τους εκπαιδευτικούς με την δέουσα ευγένεια, σοβαρότητα και σεβασμό που επιβάλλει το λειτούργημά τους και ο χώρος του σχολείου.

Οι γονείς/κηδεμόνες μπορούν να ενημερώνονται τακτικά για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από τη νηπιαγωγό της τάξης.

Σε περίπτωση διαζευγμένων γονέων πρέπει το Νηπιαγωγείο να γνωρίζει, ποιος από τους δύο γονείς έχει την κηδεμονία.

Οφείλουν να γνωστοποιούν εμπιστευτικά στη νηπιαγωγό της τάξης κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή αλλά και οποιαδήποτε αλλαγή στη ζωή του παιδιού(π.χ. διαζύγιο, νέο μωρό κ.λπ.), προκειμένου η νηπιαγωγός να γνωρίσει καλύτερα τις ανάγκες και τις αδυναμίες του και να δουλέψει πάνω σε αυτές.

Σε περίπτωση απουσίας μαθητή, ιδιαίτερα μακροχρόνιας ή επαναλαμβανόμενης, είναι απαραίτητο να ενημερώνεται έγκαιρα το σχολείο.

Προσκομίζουν στο σχολείο τους αριθμούς τηλεφώνων τους για άμεση επικοινωνία μαζί τους και ενημερώνουν το σχολείο για κάθε αλλαγή του αριθμού τηλεφώνου τους.

Σε περίπτωση που ένα νήπιο, κατά τη διάρκεια παραμονής του στο σχολείο, δηλώσει αδιαθεσία, αμέσως ενημερώνεται τηλεφωνικά από την νηπιαγωγό ο γονέας/κηδεμόνας του για την άμεση προσέλευσή του και την παραλαβή του παιδιού του.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών θα πρέπει να προσκομίζουν έγκαιρα τα διάφορα έγγραφα (π.χ. Α.Δ.Υ.Μ., Βιβλιάρια Εμβολίων, Υπεύθυνες Δηλώσεις, κ.ά.) που τους ζητούνται από το σχολείο.

Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να νουθετεί, να επιπλήττει ή να τιμωρεί κανένα παιδί στο χώρο του σχολείου.

Σε περίπτωση που υπάρχει κάτι που προβληματίζει τους γονείς σε σχολικό επίπεδο θα πρέπει να το συζητούν με την υπεύθυνη νηπιαγωγό .

13.Ποιότητα σχολικού χώρου

Το 8^ο Ν/γείο Ορεστιάδας διαθέτει δύο αίθουσες διδασκαλίας, ένα γραφείο προϊσταμένης ,ένα δωμάτιο χαλάρωσης νηπίων, μεγάλο προθάλαμο και μία μεγάλη κουζίνα. Διαθέτει επίσης μεγάλο αύλειο χώρο.

Στόχος του σχολείου είναι να αποκτήσουν οι μαθητές αίσθημα ευθύνης σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι των αιθουσών, του αύλειου χώρου και της σχολικής περιουσίας διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της σχολικής περιουσίας πρέπει να αποφεύγονται καθώς στόχος του σχολείου είναι η καλλιέργεια σεβασμού εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του σχολείου και αίσθησης ευθύνης στα νήπια.

14.Επικοινωνία με το σχολείο

Επικοινωνία με το σχολείο –Σχολικός Ιστότοπος

8^ο Νηπιαγωγείο Ορεστιάδας.

Διεύθυνση: Κοσμά Αιτωλού 9

Ταχυδρομικός κώδικας: 68200

Πόλη: Ορεστιάδα

Τηλέφωνο: 2552029705

e-mail: mail@8nip-orest.evr.sch.gr

Το σχολείο διαθέτει και λειτουργεί το εξής επίσημο ιστολόγιο:

<http://8nip-orest.evr.sch.gr>

Ορεστιάδα 15-09-2022