


2020-2021

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

8ο Νηπιαγωγείο
Νέας Ιωνίας
Μαγνησίας

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
	8 ^ο 2/θέσιο Νηπιαγωγείο Νέας Ιωνίας	Διεύθυνση Α'/θμιας Εκπ/σης Μαγνησίας
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	9350209

ΣΤΟΙΧΕ ΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Τέρμα Ελευθερίου Βενιζέλου, 38445, Νέα Ιωνία	
Τηλέφωνο	24210 85751	Fax	24210 85751
e-mail:	mail@8nip-n-ionias.mag.sch.gr	Ιστοσελίδα	https://blogs.sch.gr/8nipnioniasmag
Προϊσταμένη Σχολικής Μονάδας		Ελένη Ξηραδάκη	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		Σοφία Περιβολάρη	

Περιεχόμενα

Εισαγωγή.....	1
Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.....	1
Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας.....	1
1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας.....	1
2. Λειτουργία του Σχολείου.....	2
I. Διδακτικό ωράριο.....	4
III. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου.....	3
3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή.....	3
I. Φοίτηση.....	3
II. Σχολικοί χώροι.....	5
III. Διάλειμμα.....	4
IV. Σχολικό πρόγραμμα.....	4
V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις.....	4
VI. Παιδαγωγικός έλεγχος.....	6
VII Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο σχολείο.....	8
VIII Άλλα θέματα.....	8
4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου.....	7
I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας.....	7
II. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων.....	7
III. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων.....	9
IV. Σχολικό Συμβούλιο.....	9
V. Η σημασία της συνέργειας όλων.....	9
Άρθρο 5: Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους.....	8
Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών.....	9
Άρθρο 6: Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του.....	9
Πηγές.....	11

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) επιδιώκει να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάσσεται ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων καθώς και εκπροσώπου του Δήμου/Δημοτικής κοινότητας. Εγκρίνεται από τον Συντονιστή/τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου καθώς και από τον Διευθυντή/τη Διευθύντρια Εκπαίδευσης.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας: της Διεύθυνσης του Νηπιαγωγείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός, όταν κριθεί αναγκαίο, αναπροσαρμόζεται, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ο συγκεκριμένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε με την Πράξη 15/10-05-2021 από το Σύλλογο Διδασκόντων του 8^{ου} Νηπιαγωγείου Νέας Ιωνίας που αποτελείται από την προϊσταμένη και νηπιαγωγό του Ολοήμερου Τμήματος 1: Ελένη Ξηραδάκη, την νηπιαγωγό του Πρωινού Τμήματος 1: Μαρία Ασημάκη, την νηπιαγωγό του Πρωινού Τμήματος 2: Ευρυδίκη Ιωάννου, την νηπιαγωγό του πρωινού Τμήματος 3: Νικολέτα Κωνσταντέλια, τη νηπιαγωγό του Ολοήμερου Τμήματος 2: Αθηνά Καρβέλη, παρουσία της εκπροσώπου γονέων και κηδεμόνων: Σοφίας Περιβολάρη και της Αντιδημάρχου Παιδείας Δήμου Βόλου: Γεωργίας Μποντού Τοκαλή και κοινοποιήθηκε με κάθε πρόσφορο μέσο στους γονείς/κηδεμόνες όπως και στον ιστότοπο του Νηπιαγωγείου.

Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας

Το 8^ο Νηπιαγωγείο Νέας Ιωνίας είναι ένα 2/θέσιο σχολείο με έντονα εξωστρεφές προφίλ και πολλές ανοιχτές εκδηλώσεις στο κοινό με πολλούς επίσημους καλεσμένους αφού συνεργάζεται επίσημα με πολλούς φορείς όπως το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας και η Μητρόπολη Δημητριάδος. Η πανδημία δυστυχώς το φετινό σχολικό έτος 2020-21 δεν μας επέτρεψε να χαρούμε ανάλογες εκδηλώσεις. Τα τελευταία 2 χρόνια λειτουργεί ως τριθέσιο με 2 Τμήματα Ολοήμερου και 5 βασικούς εκπαιδευτικούς ΠΕ60. Κατά το σχολικό έτος 2020-2021 το σχολείο μας έχει 6 εκπαιδευτικούς επειδή είναι πιλοτικό σχολείο με την εφαρμογή της Αγγλικής γλώσσας στα πρωινά

τμήματα του σχολείου μας. Στο αντίστοιχο άρθρο για τις καινοτόμες Πρακτικές αναλύεται η εφαρμογή των Αγγλικών στο νηπιαγωγείο μας. Το σχολείο μας παρουσιάζει αυξανόμενη τάση στο μαθητικό δυναμικό του τα τελευταία 3 χρόνια συμπεριλαμβανομένης και της επόμενης σχολικής χρονιάς με βάση τις εγγραφές που έχουν γίνει ήδη από το Μάρτιο, αλλά και συνεχίζουν να γίνονται εκπρόθεσμα. Ο μέσος όρος μαθητών του είναι κυμαίνεται περίπου στους 60 μαθητές. Ανάμεσά τους παρακολουθούν και οι ευαίσθητοι κοινωνικά Ρομά μαθητές (νήπια και προνήπια). Όλοι ακολουθούν τους κανόνες που διέπουν τη σχολική μονάδα έτσι ώστε η σχολική διαδικασία να διακρίνεται από ηρεμία, συνεργασία, χαρά και δημιουργικότητα!

Μέλημα της προϊσταμένης και όλων των εκπαιδευτικών της σχολικής μας μονάδας είναι οι μαθητές μας να έχουν ένα υπέροχο περιβάλλον υψηλής αισθητικής που θα τους χαρίζει όλα τα ερεθίσματα για δημιουργική και βιωματική μάθηση, αλληλεπίδραση, τεχνολογική υποστήριξη αλλά και χαλάρωση. Τόσο ο εξωτερικός χώρος όσο και ο εσωτερικός χώρος του σχολείου έχουν ανακαινιστεί πρόσφατα με πολλή προσωπική εργασία, επιχορηγήσεις για αγορές πάγιου εξοπλισμού από τη Σχολική Επιτροπή και χρήματα του σχολείου.

Η προϊσταμένη προσπαθεί καθημερινά με συνοδοιπόρο το Σύλλογο Διδασκόντων έτσι ώστε να υπάρχει φιλικό κλίμα, καλή διάθεση και αλληλοβοήθεια ανάμεσα στις εκπαιδευτικούς και τους εξωτερικούς συνεργάτες του σχολείου, σχέσεις εμπιστοσύνης και ειλικρίνειας με τους γονείς και κηδεμόνες με σωστή και καθημερινή ενημέρωση και προπάντων καλές διδακτικές πρακτικές σε περιβάλλον ασφάλειας, αγάπης και πραγματικού ενδιαφέροντος για τους λιλιπούτειους μαθητές μας. Ο Σύλλογος διδασκόντων ως σύνολο αντιμετωπίζει και λύνει κάθε πρόβλημα αφού η επικοινωνία και η ενημέρωση είναι διαρκής και η γραμμή του σχολείου είναι κοινή για όλους. Οργανικά τοποθετημένοι, αποσπασμένοι και αναπληρωτές είναι ίσοι στο Σύλλογο διδασκόντων με κοινό στόχο τη βέλτιστη διδασκαλία.

Στόχος μας είναι το σχολείο μας να χαρακτηριστεί 3/θέσιο οργανικά ή 4/θέσιο αν ξεπεράσει τους 70 μαθητές δημιουργώντας νέες θέσεις εργασίας αλλά και τις ιδανικές συνθήκες μάθησης στους αγαπημένους μαθητές μας.

Άρθρο 1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Ταυτόχρονα οι δυσκολίες και τα προβλήματα που προκύπτουν αντιμετωπίζονται από τα μέλη της σχολικής κοινότητας ως προκλήσεις και ευκαιρίες βελτίωσης, ανάπτυξης και ενδυνάμωσης παιδαγωγικών, διδακτικών, και άλλων πρακτικών.

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/μαθήτριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο αναπτύσσοντας δεξιότητες οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Νηπιαγωγείου, επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων των μαθητών/μαθητριών στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να αναπτύσσεται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργείται πλαίσιο συνθηκών για ουσιαστική μάθηση και εργασία.

Άρθρο 2. Λειτουργία του Σχολείου

I. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη των μαθημάτων η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του βασικού υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου νηπιαγωγείου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας ανά διδακτική ώρα καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘ. Ανακοινώνονται στους γονείς με την έναρξη του διδακτικού έτους με σχετικό έντυπο, στον πίνακα ανακοινώσεων και παράλληλα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Νηπιαγωγείου: <https://blogs.sch.gr/8nipnioniasmag>

Σύμφωνα με την εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘ: «Λειτουργία των Νηπιαγωγείων για το σχολικό έτος 2020-21» με αριθμ. Πρωτ.: Φ.7/118216/9-9-2020, ορίστηκε η Δευτέρα 14 Σεπτεμβρίου 2020 με τον καθιερωμένο αγιασμό να πραγματοποιείται στον αύλειο χώρο του σχολείου με εκπροσώπους μαθητών και την προϊσταμένη. Επίσης σύμφωνα με τη συγκεκριμένη εγκύκλιο κρίθηκε υποχρεωτική τη χρήση μη ιατρικής μάσκας από εκπαιδευτικούς, μαθητές, λοιπό προσωπικό και επισκέπτες για όλο το σχολικό έτος όπως επίσης έγινε λόγος για την αποφυγή του συγχρωτισμού και τον περιορισμό των επαφών μεταξύ μαθητών-γονέων-προσωπικού κατά την προσέλευση και αποχώρηση από το Νηπιαγωγείο με τον προγραμματισμό διαφορετικών ωρών άφιξης και αναχώρησης των παιδιών. Έτσι λοιπόν η σχολική χρονιά ξεκίνησε μ' αυτές τις προδιαγραφές και μετά τις προσλήψεις των 2 αναπληρωτριών 23 & 24/09/2020, το ολικό lockdown και την επανέναρξη των σχολείων στις 08/01/2021, ο Σύλλογος Διδασκόντων αποφάσισε σύμφωνα με την Πράξη 9/09-01-2021 διαφορετικές ώρες άφιξης και αναχώρησης των παιδιών. Έτσι λοιπόν για τη διευκόλυνση των γονέων και την αποφυγή συγχρωτισμού έξω από το σχολείο, το ωράριο του σχολείου τροποποιείται ως εξής κατόπιν συνεννόησης και με τους γονείς:

Τμήμα 1: Προσέλευση 8.10-8.20 και αποχώρηση 12.55

Τμήμα 2: Προσέλευση 8.20-8.30 και αποχώρηση 13.00

Τμήμα 3: Προσέλευση 8.30-8.40 και αποχώρηση 13.10

Η ανακοίνωση αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα του σχολείου, <https://blogs.sch.gr/8nipnioniasmag/2021/01/10/epanearxi-ton-nipiagogeion/>, δόθηκε εγγράφως στους γονείς και στάλθηκε σε μείλ. Ακολούθως, στις 20/01/2021 προβήκαμε πάλι σε αλλαγή του ίδιου ωραρίου σύμφωνα με την Υ. Α. «Τροποποίηση ώρας αποχώρησης Νηπιαγωγείου» με αριθμ. Πρωτ.: Φ7/3625/Δ1 που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ αρ. φ.83, τ.2/15/01-21 από την ημέρα της δημοσίευσης, οπότε και το ωράριο με την ΠΡΑΞΗ 10η/ 20-01-2021 τροποποιείται ως εξής:

Τμήμα 1: Προσέλευση 8.10-8.20 και αποχώρηση 13.05

Τμήμα 2: Προσέλευση 8.20-8.25 και αποχώρηση 13.10

Τμήμα 3: Προσέλευση 8.25-8.30 και αποχώρηση 13.15

Για το σχολικό έτος 2020-2021 το πρόγραμμα του 8^{ου} Νηπιαγωγείου Ν. Ι., διαμορφώθηκε ως εξής:

Πρώρη Υποδοχή (παρακολουθούν 7 μαθητές/μαθήτριες που είναι εγγεγραμμένοι στο ολόημερο πρόγραμμα και οι γονείς τους υπέβαλλαν αίτηση από την ημέρα της εγγραφής τους)

- ο Προσέλευση των μαθητών/τριών: 7:45-8:00

Υποχρεωτικό πρόγραμμα

- ο Υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 8.15- 8:30.
- ο Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: 13:00 έως τις 14/01/2021 και μετά τις 20/01/21 στις 13.10 όπως εξηγήθηκε παραπάνω.

Ολόημερο πρόγραμμα

- ο Έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολόημερου προγράμματος: 13:00.
- ο Λήξη των δραστηριοτήτων Ολόημερου προγράμματος: 16:00.

Πρώρη αποχώρηση από το Ολόημερο πρόγραμμα δεν προβλέπεται.

Προκειμένου να διευκολυνθεί, κατά την έναρξη της σχολικής χρονιάς, η ομαλή προσαρμογή των μαθητών/τριών εφαρμόστηκε ευέλικτο ωράριο παραμονής στο Νηπιαγωγείο κατά τις πρώτες δύο εβδομάδες λειτουργίας (παρ. 7, άρθρο 2, Π.Δ. 79/2017). Επίσης, προβλέπεται η μεταφορά ωραρίου εργασίας σε απογευματινές ώρες έως δύο φορές κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους για την οποία ενημερώνονται ο Συντονιστής/Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου και ο Διευθυντής/Διευθύντρια Εκπαίδευσης (άρθρο 16, παρ. 10 Π.Δ. 79/2017). Δυστυχώς όμως φέτος δεν πραγματοποιήθηκαν εορταστικές εκδηλώσεις παρουσία γονέων και κηδεμόνων λόγω κορωνοϊού συνεπώς δεν έγινε κι μεταφορά ωραρίου.

II. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών

Η ώρα προσέλευσης των μαθητών και μαθητριών του Νηπιαγωγείου είναι 08:15 έως 08:30 με μικρές αλλαγές που εξηγήθηκαν παραπάνω λόγω συνθηκών (κορωνοϊού). Η ώρα προσέλευσης για την Πρωινή Υποδοχή στο Νηπιαγωγείο είναι 07:45 έως 08:00.

Η έγκαιρη προσέλευση και η καλά οργανωμένη και ελεγχόμενη αποχώρηση είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου γενικότερα και διασφαλίζει την ασφάλεια των μαθητών και μαθητριών και του προσωπικού του σχολείου.

Για λόγους ασφαλείας των μαθητών/μαθητριών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος η είσοδος του σχολείου/οι είσοδοι του σχολείου κλείνουν στις 8:30 ώστε να μην παρακωλύεται το παιδαγωγικό έργο του σχολείου.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες σε καμία περίπτωση δεν αποχωρούν από το σχολείο πριν τη λήξη του ωραρίου. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του, αφού προηγουμένως συμπληρώσει το σχετικό έντυπο (υπεύθυνη δήλωση). Εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως τη Διεύθυνση του Σχολείου και να συμπληρώσει σχετικό έντυπο όπου θα αναγράφονται οι λόγοι (υπεύθυνη δήλωση).

Οι εκπαιδευτικοί υποδέχονται τους μαθητές και τις μαθήτριες στην είσοδο του Σχολείου και οι γονείς/κηδεμόνες-συνοδοί αποχωρούν. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/μαθητριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανένας επισκέπτης.

Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών και των μαθητριών, παραμένουν έξω από τις εισόδους του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευση των συνοδών δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών που παρακολουθούν το σχολικό πρόγραμμα και παρεμποδίζει τη λειτουργία της σχολικής μονάδας. Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών, το σχολείο δύναται να τροποποιήσει τη διαδικασία προσέλευσης/αποχώρησης ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση γονέων και μαθητών στις καιρικές συνθήκες δίχως να τεθεί σε κίνδυνο η ασφάλεια των μαθητών.

III. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Νηπιαγωγείο εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου και υποβάλλεται προς έγκριση στην Προϊσταμένη εκπαιδευτικών θεμάτων της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Μαγνησίας.

Το ωρολόγιο πρόγραμμα άλλαξε λαμβάνοντας υπόψη κενά των εκπαιδευτικών, την κατανομή τμημάτων και τις εναλλαγές της δια ζώσης με την Σύγχρονη εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση. Παραθέτουμε δύο ωρολόγια Προγράμματα: Από τις 16/03/2021 έως και τις 23/04/2021 το Ωρολόγιο πρόγραμμα για την εξ Α.Ε ήταν το εξής:

ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ						
8ο Νηπιαγωγείο Νέας Ιωνίας						
Δ/ΝΣΗ ΠΕ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ						
Από 16/03/2021						
ΩΡΑ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ	ΕΙΔΟΣ	ΤΜΗΜΑ 1	ΤΜΗΜΑ 2	ΤΜΗΜΑ 3
			ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΟΝ/ΜΑ	ΟΝ/ΜΑ	ΟΝ/ΜΟ
			ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ
14.00-14.10μμ			Είσοδος στην Webex			
14.10-14.40 μμ	30'	1η Οργανωμένη δραστηριότητα α. Καλωσόρισμα/ Ρουτίνες: Εποχή-Μήνας-Ημέρα-Γενικότερα χαρακτηριστικά χρονικής περιόδου/ Τα νέα μας-Ανακοινώσεις στην τηλε-Παρουσία. β. Η Θεματική μας προσέγγιση -Σύνδεση με τις δραστηριότητες της προηγούμενης μέρας γ. Εισαγωγή-Ερέθισμα για τη δραστηριότητα που ακολουθεί στο πλαίσιο της Θεματικής προσέγγισης	Σύγχρονη εξ Αποστάσεως Εκπ/ση	ΑΣΗΜΑΚΗ ΜΑΡΙΑ & ΞΗΡΑΔΑΚΗ ΕΛΕΝΗ & ΜΑΧΙΚΑ ΜΑΡΙΑ	ΙΩΑΝΝΟΥ ΕΥΡΥΔΙΚΗ & ΚΑΡΒΕΛΗ ΑΘΗΝΑ & ΜΑΧΙΚΑ ΜΑΡΙΑ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΕΛΙΑ ΝΙΚΟΛΕΤΑ
14.40-15.00 μμ	20'	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ				
15.00-15.30 μμ	30'	2η Οργανωμένη δραστηριότητα α. Διερευνήσεις με βάση το ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ στο πλαίσιο της	Σύγχρονη εξ Αποστάσεως	ΑΣΗΜΑΚΗ ΜΑΡΙΑ &	ΙΩΑΝΝΟΥ ΕΥΡΥΔΙΚΗ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΕΛΙΑ ΝΙΚΟΛΕΤΑ
15.30-15.50 μμ	20'	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ				
15.50-16.20 μμ	30'	3η Οργανωμένη δραστηριότητα α. Διερευνήσεις με βάση το ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ στο πλαίσιο της θεματικής προσέγγισης Ανατροφοδότηση	Σύγχρονη εξ Αποστάσεως Εκπ/ση	ΑΣΗΜΑΚΗ ΜΑΡΙΑ & ΞΗΡΑΔΑΚΗ ΕΛΕΝΗ	ΙΩΑΝΝΟΥ ΕΥΡΥΔΙΚΗ & ΚΑΡΒΕΛΗ ΑΘΗΝΑ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΕΛΙΑ ΝΙΚΟΛΕΤΑ
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ: Στα Τμήματα: Τμήμα 1 και Τμήμα 2 γίνονται συνδιδασκαλίες των εκπαιδευτικών ΠΕ60 με εναλλαγή των hosts ανά ημέρα. Η Μαχίκα Μαρία ΠΕ05 διδάσκει Αγγλικά 3 ώρες εβδομαδιαίως μπαίνοντας στις ψηφιακές τάξεις των εκπαιδευτικών, την Τρίτη (1η ώρα στο Τμήμα 1 και τη 2η ώρα στο Τμήμα 2) και την Παρασκευή την 1η ώρα φιλοξενεί και τα 2 τμήματα με τις εκπαιδευτικούς στην τάξη της. Η Παπαδημητρίου Παρασκευή που βρίσκεται σε ειδική άδεια "ευπαθών ομάδων" συμμετέχει στην τηλεεκπαίδευση και κάθε Παρασκευή είναι Host στο Τμήμα 2.						

Και στη δια ζώσης διδασκαλία από τις 10/05/2021 έως τη λήξη του διδακτικού έτους το παρακάτω:

ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ	ΤΜΗΜΑ 1 ΟΝ/ΜΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ	ΤΜΗΜΑ 2 ΟΝ/ΜΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ	ΤΜΗΜΑ 3 ΟΝ/ΜΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ
7:45 – 8:30	Πρόωρη υποδοχή μαθητών/τριων (προαιρετικό πρόγραμμα)	ΙΩΑΝΝΟΥ ΕΥΡΥΔΙΚΗ	ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΠΡΟΩΡΗ ΥΠΟΔΟΧΗ ΤΟ ΤΜΗΜΑ 2	ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΠΡΟΩΡΗ ΥΠΟΔΟΧΗ ΤΟ ΤΜΗΜΑ 3
08:15-8:30	Υποδοχή μαθητών/τριών	ΑΣΗΜΑΚΗ ΜΑΡΙΑ	ΙΩΑΝΝΟΥ ΕΥΡΥΔΙΚΗ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΕΛΙΑ ΝΙΚΟΛΕΤΑ
08:30-09:15	Ελεύθερο παιχνίδι - ενασχόληση στα κέντρα μάθησης (γωνιές)	ΑΣΗΜΑΚΗ ΜΑΡΙΑ	ΙΩΑΝΝΟΥ ΕΥΡΥΔΙΚΗ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΕΛΙΑ ΝΙΚΟΛΕΤΑ
09:15-10:00	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ, πρόγευμα	ΑΣΗΜΑΚΗ ΜΑΡΙΑ & ΜΑΧΙΚΑ ΜΑΡΙΑ	ΙΩΑΝΝΟΥ ΕΥΡΥΔΙΚΗ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΕΛΙΑ ΝΙΚΟΛΕΤΑ
10:00 – 10:45	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	ΑΣΗΜΑΚΗ ΜΑΡΙΑ	ΙΩΑΝΝΟΥ ΕΥΡΥΔΙΚΗ	
10:45-11:30	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ	ΑΣΗΜΑΚΗ ΜΑΡΙΑ	ΙΩΑΝΝΟΥ ΕΥΡΥΔΙΚΗ & ΜΑΧΙΚΑ ΜΑΡΙΑ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΕΛΙΑ ΝΙΚΟΛΕΤΑ
11:30-12:10	Ελεύθερο παιχνίδι-ενασχόληση στα κέντρα μάθησης, ανατροφοδότηση (γωνιές)	ΑΣΗΜΑΚΗ ΜΑΡΙΑ	ΙΩΑΝΝΟΥ ΕΥΡΥΔΙΚΗ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΕΛΙΑ ΝΙΚΟΛΕΤΑ
12:10-12:45	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ- Αναστοχασμός- Ανατροφοδότηση-προγραμματισμός της επόμενης ημέρας	ΑΣΗΜΑΚΗ ΜΑΡΙΑ, ΞΗΡΑΔΑΚΗ ΕΛΕΝΗ	ΚΑΡΒΕΛΗ ΑΘΗΝΑ	
12:45-13:00	Προετοιμασία για αποχώρηση	ΑΣΗΜΑΚΗ ΜΑΡΙΑ, ΞΗΡΑΔΑΚΗ ΕΛΕΝΗ	ΚΑΡΒΕΛΗ ΑΘΗΝΑ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΕΛΙΑ ΝΙΚΟΛΕΤΑ
13:00	ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ	ΑΣΗΜΑΚΗ ΜΑΡΙΑ, ΞΗΡΑΔΑΚΗ ΕΛΕΝΗ	ΚΑΡΒΕΛΗ ΑΘΗΝΑ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΕΛΙΑ ΝΙΚΟΛΕΤΑ
ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ				
ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ	ΤΜΗΜΑ 1 ΟΝ/ΜΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ	ΤΜΗΜΑ 2 ΟΝ/ΜΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ	
13:00-14:20	Προετοιμασία γεύματος/γεύμα χαλάρωση/ύπνος/Ελεύθερο παιχνίδι-ενασχόληση στα κέντρα μάθησης (γωνιές)	ΞΗΡΑΔΑΚΗ ΕΛΕΝΗ	ΚΑΡΒΕΛΗ ΑΘΗΝΑ	
14:20-15:00	Δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ	ΞΗΡΑΔΑΚΗ ΕΛΕΝΗ	ΚΑΡΒΕΛΗ ΑΘΗΝΑ	
15:00-15:20	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	ΞΗΡΑΔΑΚΗ ΕΛΕΝΗ	ΚΑΡΒΕΛΗ ΑΘΗΝΑ	
15:20-16:00	Ελεύθερο και οργανωμένο παιχνίδι, ανατροφοδότηση	ΞΗΡΑΔΑΚΗ ΕΛΕΝΗ	ΚΑΡΒΕΛΗ ΑΘΗΝΑ	
15:45-16:00	Προετοιμασία για αποχώρηση	ΞΗΡΑΔΑΚΗ ΕΛΕΝΗ	ΚΑΡΒΕΛΗ ΑΘΗΝΑ	
16:00	ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ	ΞΗΡΑΔΑΚΗ ΕΛΕΝΗ	ΚΑΡΒΕΛΗ ΑΘΗΝΑ	

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ: Η Κα Μαχίκα Μαρία κλάδου ΠΕ06 διατέθηκε στη σχολική μας μονάδα στο πλαίσιο του ΠΙΛΟΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ "ΑΓΓΛΙΚΑ ΣΤΟ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ" για 4 ώρες στα τμήματα 1 και 2. Πιο συγκεκριμένα: Τη Δευτέρα και Πέμπτη 09.15-10.00 στο ΤΜΗΜΑ 1 και Δευτέρα και Πέμπτη 10.45-11.30 στο τμήμα 2. Το τμήμα 3 έχει κενό σε εκπαιδευτικό ΠΕ06.

3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

1. Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στα Νηπιαγωγεία είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από τις εκπαιδευτικούς της τάξης, οι οποίες καταγράφουν τις καθημερινές απουσίες και από την προϊσταμένη που τις καταχωρίζει στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘ.

Οι απουσίες καταχωρίζονται ηλεκτρονικά στην πλατφόρμα myschool και χωρίζονται σε δικαιολογημένες και αδικαιολόγητες. Για να χαρακτηριστούν δικαιολογημένες θα πρέπει οι γονείς να ενημερώσουν τηλεφωνικά ή δια ζώσης για την ασθένεια του παιδιού από την 1η ημέρα απουσίας του παιδιού ή να προσκομίσουν ιατρική βεβαίωση στην οποία θα αναφέρεται ακριβώς ο λόγος απουσίας του και η ασθένειά του.

Στο Νηπιαγωγείο γίνονται δεκτά προς φοίτηση δύο ηλικίες νηπίων. Η πρώτη ηλικία (νήπια) περιλαμβάνει τα παιδιά τα οποία στις 31 Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής, συμπληρώνουν την ηλικία των πέντε (5) ετών. Η δεύτερη ηλικία (προνήπια) περιλαμβάνει τα παιδιά, τα οποία στις 31 Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής συμπληρώνουν την ηλικία των τεσσάρων ετών. Τα δικαιολογητικά εγγραφής αναφέρονται στην εγκύκλιο των εγγραφών κάθε έτους. Για το σχολικό έτος 2020-21 οι εγγραφές πραγματοποιήθηκαν ηλεκτρονικά με την εγκύκλιο του Υ.ΠΑΙ.Θ.: Φ.7/124668/ΦΔ/Δ1/18-09-2020 μέσω της πλατφόρμας Gov.gr: Εγγραφή στο νηπιαγωγείο: <https://proti-eggrafi.services.gov.gr/>, τον Μάιο του 2020, ενώ τον Μάρτιο (01 - 30/03/2021) πραγματοποιήθηκαν οι εγγραφές για το σχολικό έτος 2021-22 σύμφωνα με την εγκύκλιο του Υ.ΠΑΙ.Θ.: Φ.6/22510/Δ1/25-02-2021. Ακολούθησαν και εκπρόθεσμες εγγραφές μαθητών Ρομά που στάλθηκαν στη Δ/νση Α/θμιας Εκπ/σης Μαγνησίας προς έγκριση. Στο Ολοήμερο πρόγραμμα εγγράφηκαν όλοι οι μαθητές χωρίς να απαιτούνται συγκεκριμένα δικαιολογητικά σύμφωνα με την προαναφερόμενη εγκύκλιο. Η προϊσταμένη ενημέρωσε με email τους γονείς των νηπίων,

αναρτήθηκε ανακοίνωση στην εξωτερική πόρτα, στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του σχολείου για το περιθώριο των εγγραφών και όλο το νομικό πλαίσιο των εγγραφών και δεχόταν καθημερινά: 11.00 – 13.00 τηλεφωνήματα, δικαιολογητικά και γονείς που αδυνατούσαν να περάσουν ηλεκτρονικά την αίτηση εγγραφής του παιδιού τους (χωρίς είσοδο στη σχολική μονάδα) ή και μετά τη λήξη του μαθήματος και την αποχώρηση των παιδιών στις 16.00 κατόπιν ραντεβού.

Η φοίτηση στο νηπιαγωγείο είναι υποχρεωτική και για τα νήπια και για τα προνήπια. Βασικό κριτήριο φοίτησης του νηπίου είναι η αυτοεξυπηρέτησή (οι ικανότητες υγιεινής στην τουαλέτα) του και η αυτονομία του (η ικανότητα να μπορεί να παραμείνει στο σχολικό περιβάλλον χωρίς την παρουσία της μητέρας του) . Φυσικά σύμφωνα με το Προεδρικό Διάταγμα 79/2017 τηρήθηκαν οι 2 πρώτες εβδομάδες προσαρμογής για τους μαθητές που έμπαιναν πρώτη φορά σε σχολικό περιβάλλον.

Η κανονική φοίτηση του παιδιού διευκολύνει την ομαλή προσαρμογή του στο σχολικό περιβάλλον, την κοινωνικοποίησή του αλλά και την εξέλιξή του σε όλους τους τομείς γνώσης εξασφαλίζοντας την ολόπλευρη ανάπτυξή του.

Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

Στο συγκεκριμένο σχολείο που έχει στο δυναμικό του και μαθητές Ρομά, λαμβάνει υπόψη τη νομοθεσία για τη φοίτησή τους (Α) Για την εγγραφή και την υποστήριξη της σχολικής φοίτησης των μαθητών/τριών Ρομά, ισχύουν: η με αριθ. Φ.4/155/Γ1/1237/11-9-96, (ΦΕΚ 893 Β) Υ.Α. και οι με αριθ. πρωτ. 116184/Γ1/10-9-2008, Φ.3/960/102679/Γ1/20-8-2010 και 180644/Γ1/26-11-2013 εγκύκλιοι του Υ.ΠΑΙ.Θ. καθώς και οι παρ. 11 &12, άρθρ. 6 του Π.Δ. 79/2017 (ΦΕΚ 109 Α).

Β) Η εγγραφή των μαθητών/τριών Ρομά στο Ολοήμερο Πρόγραμμα γίνεται χωρίς προϋποθέσεις.

Η προϊσταμένη διευκολύνει τη φοίτησή τους με διάφορους τρόπους:

- Συνεργάζεται με το ΚΕΚΠΑΔΙΕΚ ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ ΙΑΤΡΟΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ για την παρακολούθηση των βιβλιαρίων υγείας των μαθητών μας, τις εγγραφές των νηπίων και προνηπίων, τα ιατρικά ραντεβού για εμβόλια...
- Συνεργάζεται με το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας και το Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης άμεσα αφού είναι ενταγμένο εδώ και μια 7ετία στα Προγράμματα ΕΣΠΑ για τη φοίτηση των Ρομά όπως εφέτος: «Υποστηρικτικές Παρεμβάσεις σε κοινότητες Ρομά για την ενίσχυση της πρόσβασης και μείωση της εγκατάλειψης της εκπαίδευσης από παιδιά και εφήβους στην Περιφέρεια Θεσσαλίας». Μ' αυτόν τον τρόπο εξασφαλίζει με ειδική άδεια μια επιπλέον νηπιαγωγό που βοηθά τους συγκεκριμένους μαθητές 6 ώρες σε εβδομαδιαία βάση όπως επίσης και ψυχολόγο.
- Συνεργάζεται με την Μητρόπολη Δημητριάδος και τον Σεβασμιότατο Μητροπολίτη Δημητριάδος και Αλμυρού κύριο κύριο Ιγνάτιο. Ζητά τη βοήθειά του σε πρακτικά θέματα και δέχεται τη συνδρομή του προκειμένου να υλοποιηθούν εκδηλώσεις εντός και εκτός του σχολείου. Επιπρόσθετα κατόπιν συνεννόησης μας παραχωρεί το σχολικό λεωφορείο για την ανέξοδη και ασφαλή άφιξη και αναχώρηση από τους τόπους επισκέψεων. Κατά το σχολικό έτος 2020-21 δεν πραγματοποιήθηκαν τέτοιες εξορμήσεις λόγω της πανδημίας.
- Την Αστυνομική Διεύθυνση Μαγνησίας προκειμένου ν' αντιμετωπιστεί η όποια σχολική διαρροή και ο τόπος διαμονής των μαθητών.

Για το σχολικό έτος 2021-22 προτάθηκε με ομόφωνη Απόφαση του Συλλόγου διδασκόντων στην Πράξη 15η/16-03-21 η επαναφοίτηση ενός νηπίου. Όλα τα απαραίτητα έγγραφα στάλθηκαν στη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου Προσχολικής, κα Τζένη Μωραΐτη στις 17/03/2021 όπως προέβλεπε η σχετική νομοθεσία: Με τις παρ. 7 και 8 του άρθρου 6, του Π.Δ. 79/2017 (ΦΕΚ 109 Α), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 23, ν. 4559/2018 (ΦΕΚ 142 Α) και με την υπ. αρ. πρωτ. Φ.6/ΜΚ/20299/Δ1/12-02- 2020 ρυθμίζονται θέματα που αφορούν στην επανάληψη φοίτησης νηπίων, (άρθρο 204 παρ. 1ε νόμου 4610/2019 ΦΕΚ 70 Α).

II. Σχολικοί χώροι

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του Νηπιαγωγείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον (πρόσφατα ανακαινισμένο) του σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων είναι να διατηρούνται οι χώροι καθαροί. Τεράστια συμβολή σε αυτό έχει και η υπεύθυνη καθαριότητας του Νηπιαγωγείου Μαρία Γκριτζάνη και την ευχαριστούμε για την αφοσίωσή της, το ζήλο της και την αγάπη της για το σχολείο μας.

III. Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί από το Ωρολόγιο Πρόγραμμα.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τους/τις εκπαιδευτικούς οι προκαθορισμένοι χώροι παραμονής των μαθητών και μαθητριών.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού και ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων όπου οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου. Η εξωτερική ηλεκτρική πόρτα του σχολείου είναι κλειστή από τις 8.30 έως την 13.00 για να διατηρείται ασφαλές το παιχνίδι των νηπίων στο νηπιαγωγείο. Οι ώρες του διαλείμματος ορίζονται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα και το Σύλλογο διδασκόντων και τις ιδιαίτερες συνθήκες που μπορεί να προκύπτουν (έλλειψη διδακτικού προσωπικού, πανδημία...). Σύμφωνα με την ΠΡΑΞΗ 13η/ 11-02-2021 του Συλλόγου Διδασκόντων και την «4^η Ανακατομή Τμημάτων» λόγω απουσίας με ειδική άδεια Ευπαθών Ομάδων της αναπληρώτριας Παλαδημητρίου Παρασκευής, οι υπεύθυνοι εφημεριών στα διαλείμματα από 11/02/2021 ορίστηκαν οι:

Διάλειμμα 1 (10:00-10:45): Ασημάκη Μαρία, Ιωάννου Ευρυδίκη, Κωνσταντέλια Νικολέτα

Διάλειμμα 2 (15:00-15:20): Ξηραδάκη Ελένη, Καρβέλη Αθηνά

Τονίστηκε δε και από τις 5 εκπαιδευτικούς η δυσκολία του κοινού διαλείμματος λόγω μικρής αυλής και 58 μαθητών και αποφασίστηκε να υπάρχουν μικρές δεκάλεπτες αποκλίσεις στην ώρα εξόδου για το πρωινό διάλειμμα κατόπιν συνεννόησης για την ασφάλεια των παιδιών, προκειμένου ν' αποφευχθούν ατυχήματα και να αποφευχθεί ο συγχρωτισμός τηρώντας τα μέτρα του ΕΟΔΥ για την μη εξάπλωση του Covid-19.

IV. Σχολικό πρόγραμμα

Η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο αποτελεί το πιο σημαντικό βήμα στη ζωή του παιδιού για τη μάθηση, την προσωπική ανάπτυξη και κοινωνικοποίησή του. Οι μαθητές και μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία σεβόμενοι τους κανόνες του σχολείου, όπως διαμορφώνονται από τους ίδιους και τους εκπαιδευτικούς της τάξης, όπως και το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση.

Τα παιδιά μαθαίνουν να συν-εργάζονται, να δημιουργούν, να αλληλεπιδρούν, να αυτενεργούν και να είναι υπεύθυνα. Η συνεργασία μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα και αναλύεται στο κεφάλαιο παρακάτω Επικοινωνία – Συνεργασία Γονέων/κηδεμόνων – Σχολείου.

V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις

Η Προϊσταμένη

- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/διδασκουσών και των μαθητών/μαθητριών και είναι υπεύθυνος/υπεύθυνη, σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς, για την ομαλή λειτουργία του σχολείου.
- Ενημερώνει τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και τις αρμοδιότητες του Συλλόγου Διδασκόντων και στον πίνακα ανακοινώσεων, και προφορικά και με προώθηση των emails στα προσωπικά τους στο Πανελλήνιο σχολικό δίκτυο και τηλεφωνικά με βιντεοκλήση για επείγοντα θέματα.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.
- Είναι υπεύθυνος/υπεύθυνη, μαζί με τους/τις εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του Νηπιαγωγείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών.
- Έχει την ευθύνη για τη διαμόρφωση θετικού κλίματος στο σχολείο, για την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας.
- Διατηρεί τακτική επικοινωνία με τους γονείς ώστε να αναπτυχθεί κλίμα συνεργασίας μεταξύ σχολείου και οικογένειας. Στις περιπτώσεις που υπάρχουν προβλήματα μεταξύ γονέων και εκπαιδευτικών προσπαθεί να αποκαταστήσει την επικοινωνία.
- Συνεργάζεται με τις δημοτικές αρχές και υπηρεσίες για την επίλυση όλων των λειτουργικών προβλημάτων που μπορεί να προκύψουν.
- Προτείνει και υποστηρίζει καινοτόμες δράσεις με στόχο την προαγωγή της μάθησης και την παροχή κινήτρων τόσο για τους εκπαιδευτικούς όσο και για τα παιδιά. Παροτρύνει τους εκπαιδευτικούς να ανταλλάσσουν ιδέες για καλές πρακτικές.
- Οργανώνει ενδοσχολική επιμόρφωση όπου χρειάζεται όπως τον Νοέμβριο του 2020 που οργανώθηκαν πολλές δοκιμές – πρόβες ως προς τη χρήση της Webex , πριν την έναρξη της Σύγχρονης εξ Α. Ε. το Σαββατοκύριακο.

Οι εκπαιδευτικοί

- Προγραμματίζουν το εκπαιδευτικό τους έργο σύμφωνα με το ισχύον Δ.Ε.Π.Π.Σ. για το νηπιαγωγείο καθώς και με το συμπληρωματικό Νέο Πρόγραμμα Σπουδών, το οποίο προωθεί την ανάπτυξη βασικών ικανοτήτων των νηπίων, όπως: η επικοινωνία, η δημιουργική και

κριτική σκέψη, η προσωπική ταυτότητα και η αυτονομία καθώς και οι κοινωνικές ικανότητες των παιδιών.

- Εφαρμόζουν σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, αξιοποιούν τις νέες τεχνολογίες και τα κατάλληλα εποπτικά μέσα.
- Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της προσχολικής εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής και με την καθοδήγηση των Στελεχών της Εκπαίδευσης.
- Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν την εκπαιδευτική διαδικασία, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες και ιδιαιτερότητες των μαθητών/μαθητριών.
- Συνεργάζονται με τους μαθητές/μαθήτριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη συμπεριφορά και την εξέλιξη των παιδιών τους.
- Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών /μαθητριών τους και τους προσφέρουν παιδεία διανοητική, ηθική και κοινωνική.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/μαθητριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές/μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Συνεργάζονται με τους εκπαιδευτικούς ειδικής αγωγής προκειμένου να υποστηριχθούν οι μαθητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες καθώς και οι οικογένειές τους και συγκεκριμένα με την Διευθύντρια και το διδακτικό Προσωπικό του 1^{ου} Ειδικού σχολείου, με το ΚΕΣΥ και το Κέντρο Ψυχικής Υγείας.
- Συνεργάζονται με την Προϊσταμένη, τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη Εκπαίδευσης για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και μέσω της ενδοσχολικής επιμόρφωσης ή και της αυτοεπιμόρφωσης.
- Καταγράφουν καθημερινά τις απουσίες των μαθητών και ενδιαφέρονται για τους λόγους απουσίας των παιδιών.
- Φροντίζουν για την ασφάλειά τους κατά την είσοδο , στα διαλείμματα κατά την παραμονή τους στο σχολείο και κατά την αποχώρησή τους από αυτό.
- Συμμετέχουν στις προκαθορισμένες και έκτακτες συνεδριάσεις του συλλόγου διδασκόντων. Είναι σημαντική η τήρηση εχεμύθειας στις αποφάσεις του συλλόγου διδασκόντων καθώς και σε συζητήσεις για την πορεία κάποιων μαθητών σεβόμενοι το απόρρητο για θέματα που θεωρούνται προσωπικά δεδομένα.

- Επιδεικνύουν σεβασμό, με τη στάση τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης, συμμετέχουν ενεργά συνδιαμορφώνοντας την καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία.
- Απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή.
- Προσέχουν ώστε να διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους και δείχνουν ενδιαφέρον για την υλική περιουσία του σχολείου.
- Μαθαίνουν ν' αποφεύγουν ρητά την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή ψυχολογική).
- Εκπαιδεύονται έτσι ώστε να προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο. Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, ενεργούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα:

1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με όποιον έχουν διαφορά.
2. Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος.
3. Απευθύνονται στην Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου.

- Συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η ανακύκλωση υλικών. Υπάρχουν 4 κάδοι ανακύκλωσης στο σχολείο μας, 3 εντός σχολικού χώρου και 1 στην αυλή μας: Ο πορτοκαλί κάδος για καπάκια, ο πράσινος κάδος για χαρτί, ο γκρι κάδος για πλαστικά μπουκάλια και ο μπλε μεγάλος κάδος στην αυλή.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Νηπιαγωγείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και κάποιες φορές και μερικούς γονείς (όπως ορίζεται από το αντίστοιχο Πρακτικό) και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.

Γονείς και κηδεμόνες

- Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.
- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις, έντυπες ή ηλεκτρονικές, ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.
- Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο αλλά και μέσω του Συλλόγου Γονέων με τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τους μαθητές/μαθήτριες.
- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.

VI. Παιδαγωγικός έλεγχος

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον εκπαιδευτικό/την εκπαιδευτικό υπεύθυνο της τάξης, την Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας, το Σύλλογο Διδασκόντων και τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να

αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους. Η στενή συνεργασία σχολείου-γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

VII Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο Νηπιαγωγείο

Το σχολείο μας λειτούργησε ως πιλοτικό στην εισαγωγή δραστηριοτήτων στην Αγγλική γλώσσα κατά το σχολικό έτος 2020 -2021 σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση με αριθμ. Πρωτ.: Φ.7/76108/ΓΔ4/17-06-2020 (Β' 2418). Το θέμα της Απόφασης ήταν: «Δραστηριότητες στην Αγγλική γλώσσα στο Νηπιαγωγείο» και αναφερόταν στην πιλοτική εισαγωγή της Αγγλικής γλώσσας μέσα από δημιουργικές δραστηριότητες για 2 διδακτικές ώρες εβδομαδιαίως στο κάθε τμήμα στο υποχρεωτικό πρωινό πρόγραμμα των δημόσιων Νηπιαγωγείων γενικής Παιδείας όλων των τύπων κατά το σχολικό έτος 2020 -2021. Επίσης το σχολείο μας ορίστηκε ως το μοναδικό σχολείο στην Μαγνησία με την εγκύκλιο: Φ.7/82462/ΓΔ4//29-06-2020 του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Ορισμός Νηπιαγωγείων για την Πιλοτική εισαγωγή δραστηριοτήτων στην Αγγλική Γλώσσα στο Νηπιαγωγείο» και με την εγκύκλιο Φ.7/ΖΧ/110585/Δ1/26-08/2020 ορίστηκε η έναρξη του Προγράμματος με εφαρμογή από τις 05/10/2020.

Στις 14/09/2020 παρουσιάστηκε στη σχολική μας μονάδα η εκπαιδευτικός Αγγλικής Γλώσσας (ΠΕ60) Μαχίκα Μαρία και ανέλαβε Υπηρεσία σύμφωνα με την Πράξη 32/09-09-2020 του ΠΥΣΠΕ Μαγνησίας.

Αναφορικά με την αποδοχή του μέτρου της διδασκαλίας της αγγλικής γλώσσας από τα νήπια και τις οικογένειές τους ο Σύλλογος διδασκόντων του σχολείου μας απάντησε λαμβάνοντας υπόψη όλο το σχολικό έτος 2020-21. Παραθέτουμε όλο το κείμενο:

«Η εισαγωγή του μαθήματος των αγγλικών στο πρόγραμμα του νηπιαγωγείου είναι μια δράση καινοτόμα, που δε συνάντησε αντιδράσεις αρνητικές από την πλευρά των νηπίων και των γονέων αντίστοιχα.

Όταν έγινε η ενημέρωση των γονέων στην 1η Γενική Συνέλευση του νηπιαγωγείου σχετικά με την πιλοτική εφαρμογή του προγράμματος, οι γονείς δεν έδειξαν καμία ανησυχία ή άρνηση . Αντιθέτως είχαν θετική στάση και συμφώνησαν με την εφαρμογή του προγράμματος, όπως τους αναλύθηκε από την προϊσταμένη του νηπιαγωγείου έχοντας εμπιστοσύνη στο σχολείο και στους εκπαιδευτικούς του. Κατανόησαν το σκοπό του προγράμματος ότι ήταν η εξοικείωση των παιδιών με την αγγλική γλώσσα, ως μέσο επικοινωνίας σε ένα περιβάλλον πολυγλωσσικό και όχι ή εκμάθηση της αγγλικής γλώσσας. Η ίδια θετική αντίδραση διατηρήθηκε και κατά τη διάρκεια του προγράμματος αντλώντας πληροφορίες από τις αντιδράσεις των παιδιών τους. Να σημειωθεί ότι το πρόγραμμα ακολουθήθηκε κανονικά και με την σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση για 2 ώρες την εβδομάδα, οπότε οι γονείς είχαν την ευκαιρία να αποκτήσουν γνώμη, γνώση και άποψη με τη συμμετοχή τους στις δράσεις του προγράμματος. Παρατηρήθηκε βέβαια και μια συνάφεια της φοίτησης των παιδιών με την άποψη των γονέων. Αυτό σημαίνει πως τα παιδιά που παρακολουθούσαν ανελλιπώς στη διαζώσης και στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση είχαν και πιο ενθουσιώδεις γονείς στο πρόγραμμα ενώ κάποιοι γονείς ήταν λιγότερο ενθουσιώδεις όταν τα παιδιά τους δεν είχαν συχνή φοίτηση. Αυτή η διαπίστωση ήταν απόλυτα κατανοητή και δικαιολογημένη αφού δεν έβλεπαν τα ίδια αποτελέσματα στα παιδιά τους. (Οι γονείς ερωτήθηκαν για τις απόψεις τους σε διαδικτυακή συνάντηση εκτός μαθήματος).

Οι οικογένειές των μαθητών μας έδειξαν πως είναι ευχαριστημένοι και ικανοποιημένοι που το νηπιαγωγείο στο οποίο φοιτούν τα παιδιά τους, εισήγαγε την καινοτόμα δράση της πιλοτικής διδασκαλίας της αγγλικής γλώσσας στην προσχολική εκπαίδευση.

Όσον αφορά τα νήπια οι αντιδράσεις τους ήταν επίσης θετικές και η συμμετοχή τους ενθουσιώδης. Οι μικροί μας μαθητές φαίνεται να αντιμετώπισαν με ενθουσιασμό, περιέργεια και ενδιαφέρον τη συμμετοχή τους στη μαθησιακή διαδικασία της αγγλικής γλώσσας στο νηπιαγωγείο. Ανακάλυψαν στ' Αγγλικά τη διασκεδαστική πλευρά της γλώσσας και έμαθαν μέσα από παιχνίδια και τραγούδια που αποτέλεσαν πηγές απόλαυσης και θετικής στάσης στη διδασκαλία της. Σ' αυτό το σημείο καθοριστικό ρόλο έπαιξε ο παιδαγωγικός σχεδιασμός των δραστηριοτήτων και η οργάνωση των μαθημάτων από την καθηγήτρια αγγλικών και τις νηπιαγωγούς, ώστε η εισαγωγή των αγγλικών να είναι ενδιαφέρουσα, προκλητική και να καλύπτει την ανάγκη επικοινωνίας τους με καινούργια πρόσωπα που υποδέχτηκαν στην τάξη. Το ενδιαφέρον και η συμμετοχή τους συνεχίστηκε σε όλη τη διάρκεια της χρονιάς παρ' όλες τις δυσμενείς φετινές συνθήκες με το συνδυασμό της διαζώσης και της Σύγχρονης εξ αποστάσεως διδασκαλίας. Η υποδοχή του φίλου τους «Terry» και της Miss Mary και η επιθυμία τους να παίξουν και να επικοινωνήσουν μαζί τους τα ωθούσε να μαθαίνουν και να χαίρονται.

2. Αναφορικά με την αποτελεσματικότητα του μέτρου της διδασκαλίας της αγγλικής γλώσσας η εκπαιδευτικός της Αγγλικής γλώσσας κυρία Μαχίκα Μαρία απάντησε:

«Η Πιλοτική Διδασκαλία της Αγγλικής Γλώσσας, όπως διενεργήθηκε στο πλαίσιο της Συνεργατικής Διδασκαλίας των εκπαιδευτικών ΠΕΟ6 και ΠΕ60 (υλοποιώντας και εμπλουτίζοντας το ΑΠΣ του Νηπιαγωγείου) είχε ως αποτέλεσμα την κατάκτηση των επικοινωνιακών δεξιοτήτων που απαιτούνται σε ένα περιβάλλον που η Αγγλική Γλώσσα είναι αναπόσπαστο κομμάτι της καθημερινότητας. Η ενσωμάτωση της Αγγλικής Γλώσσας στις Ρουτίνες, στο Οργανωμένο Παιχνίδι-στις Γωνιές της Τάξης και στις Θεματικές Ενότητες του Νηπιαγωγείου αποδείχθηκε επιτυχής καθώς τα νήπια κατά την επανάληψη της Δραστηριότητας είχαν κατακτήσει τη Γλώσσα ξεκινώντας μόνα τους το τραγουδάκι ή συμμετείχαν αβίαστα αναγνωρίζοντας την εντολή που δίνονταν στα Αγγλικά. Η έντονη επιθυμία τους να ξαναδούν και να επικοινωνήσουν με τον TERRY το νέο τους φίλο από την Αγγλία τα έκανε ακόμα πιο ενεργά στην παιγνιώδη μάθηση μέσα πάντα σε ένα πλαίσιο αυθεντικής, βιωματικής επικοινωνίας. Στο Εγχείρημα αυτό εκτός από τη χρήση της μαριονέτας (puppet), σημαντικό ρόλο έπαιξε η προϋπάρχουσα εξοικείωση των παιδιών με λέξεις όπως ' Hello, Yes, No, Goodbye, Stop, Happy Birthday, Goodmorning ή στις γωνιές με τις λέξεις ...McQueen/Hot Wheels (στη γωνιά Παιχνιδιού), 'Spiderman'(ζωγραφίζοντας τον ήρωα στην Εικαστική γωνιά).»

Σύμφωνα με τις νηπιαγωγούς η διδασκαλία της αγγλικής γλώσσας στο νηπιαγωγείο δημιούργησε αρχικά κάποιους ενδοιασμούς αν και κατά πόσο θα μπορούσε να γίνει εφικτή και να ενταχθεί, ως αντικείμενο μάθησης, στο πρόγραμμα του νηπιαγωγείου. Ειδικά του 8ου νηπιαγωγείου. που ένα μέρος των μαθητών είναι ROMA και δεν γνωρίζουν ούτε την ελληνική γλώσσα για να επικοινωνήσουν στην τάξη με τις νηπιαγωγούς και τους μη ROMA συμμαθητές τους. Με την ενημέρωση από το πρόγραμμα, με τις ομαδικές συναντήσεις που οργάνωσαν οι συντονίστριες του Π.Ε.Κ.Ε.Σ - όπου έγινε ανταλλαγή από ιδέες, σκέψεις, απορίες- και κυρίως με την θετική διάθεση και καλή συνεργασία της καθηγήτριας αγγλικών και του συλλόγου διδασκόντων του νηπιαγωγείου οι ενδοιασμοί υποχωρούσαν και τη θέση τους έπαιρνε ο ενθουσιασμός και η διάθεση να αντιμετωπιστεί η καινούργια πρόκληση.

Φυσικά, οι νηπιαγωγοί ενθάρρυναν συνεχώς τους μαθητές και τη μαθησιακή διαδικασία και στήριζαν την καθηγήτρια των αγγλικών δημιουργώντας θετικό κλίμα. Μέλημα όλων των εμπλεκόμενων ήταν να δημιουργηθεί μια φιλική ατμόσφαιρα και ένα περιβάλλον μέσα στο οποίο οι μαθητές μας θα νιώθουν ασφάλεια και η συμμετοχή τους σε διάφορες δραστηριότητες να γίνεται με ευχάριστο και παιγνιώδη τρόπο. Καταφέραμε να ενδυναμώσουμε την αυτοπεποίθησή

τους θέτοντας εύκολους στόχους και δημιουργώντας καταστάσεις όπου η χρήση των αγγλικών είναι απαραίτητη.

Διαπιστώσαμε λοιπόν ότι καθώς οι μαθητές του νηπιαγωγείου εκτίθενται σε ακούσματα που έχουν στόχο να προκαλέσουν το ενδιαφέρον τους και να αποτελέσουν κίνητρο για μάθηση, καταφέρνουν δειλά- δειλά να μάθουν αγγλικά μέσα από μικρές ιστορίες, τραγούδια, «ρίμες», παιχνίδια ρόλων και παιχνίδια μνήμης, κατασκευές, ζωγραφική και κολλάζ. Έτσι απέκτησαν μια ρουτίνα κατά τη διάρκεια των ωρών της διδασκαλίας των αγγλικών που τα βοήθησε να αισθανθούν ασφάλεια και να έχουν θετική στάση για τη ξένη γλώσσα που διδάσκονται.

Με το τέλος της σχολικής χρονιάς και με μια αξιολόγηση του όλου προγράμματος μέσα στην τάξη του νηπιαγωγείου καταλήγουμε ότι:

- κάτω από συγκεκριμένες προϋποθέσεις -όπως ο σωστός σχεδιασμός, η σωστή συνεργασία των εκπαιδευτικών των 2 βαθμίδων, η γνώση του προγράμματος του νηπιαγωγείου και η ανίχνευση των ενδιαφερόντων και αντιδράσεων της ομάδας-νηπίων- η διδασκαλία της αγγλικής γλώσσας είναι αποτελεσματική και με θεαματικά αποτελέσματα

- τα παιδιά μαθαίνουν την αγγλική γλώσσα ως ανάγκη επικοινωνίας μέσα στην τάξη. Μέσα από τις καθημερινές ρουτίνες της τάξης, ψυχοκινητικά παιχνίδια, τραγούδια, κάρτες με εικόνες και αγγλικές λέξεις, αντιστοιχίσεις εικόνων και λέξεων, τα νήπια

- παρατηρούν και αναγνωρίζουν τις αγγλικές λέξεις και φτάνουν σε σημείο να εξασκούν την αγγλική γλώσσα σε προφορικό επίπεδο με επιτυχία

- κατανοούν οδηγίες και τις ακολουθούν όπως για απλές κατασκευές ή εντολές

- χρησιμοποιούν λέξεις και εκφράσεις για να μιλήσουν στα αγγλικά

- αναγνωρίζουν απλές λέξεις με γράμματα όμοια με τα ελληνικά και τις αντιγράφουν.

- μαθαίνουν τραγούδια που τα επαναλαμβάνουν και σε ανύποπτο χρόνο

- χαίρονται που μπορούν να μιλήσουν με το φίλο τους τον Terry και μαθαίνουν και από αυτόν

- μεταφέρουν λέξεις και εκφράσεις που ήδη γνωρίζουν από το σπίτι τους και τα μεγαλύτερα αδέρφια ή φίλους τους.

- Νιώθουν αυτοπεποίθηση όταν μπορούν και τα ίδια να μιλήσουν ή να καταλάβουν τα αγγλικά.

- Είναι πρόθυμα να βοηθήσουν ένα συμμαθητή τους που είναι ντροπαλός και τον ενθαρρύνουν να μιλήσει ή να κάνει ένα παιχνίδι στα αγγλικά.

- Στην τάξη σημαντικό ρόλο παίζει και η δημιουργία γωνιάς των αγγλικών. Τα νήπια όποτε θέλουν ασχολούνται με το υλικό και αυθόρμητα κατακτούν τις απλές αγγλικές λέξεις.

Εκτιμώντας όλα αυτά συμπεραίνουμε ότι η διδασκαλία των αγγλικών στην τάξη του νηπιαγωγείου καλύπτει πλήρως τους στόχους του προγράμματος του νηπιαγωγείου που είναι η ολόπλευρη ανάπτυξη του νηπίου και η ενίσχυσή του να βρει τρόπο να συνεχίσει να μαθαίνει και να επικοινωνεί.

Η αποτελεσματικότητα του μέτρου της διδασκαλίας είναι εφικτή όταν δημιουργείται το απαραίτητο περιβάλλον εμπλουτισμένο με κατάλληλο πολυαισθητηριακό υλικό και με απαραίτητο συστατικό τη συνεργασία των δύο ειδικοτήτων. Η φιλική σχέση των εκπαιδευτικών βοηθάει πάρα πολύ ακόμη και τα πιο δειλά παιδιά να συμμετέχουν στην διαδικασία. Εξάλλου στο νηπιαγωγείο όλα κατακτούνται μέσα από το παιχνίδι και η αγγλική γλώσσα με παιγνιώδη τρόπο έχει σίγουρα αποτελέσματα.

Ευχαριστούμε θερμά την κυρία Μαχίκα Μαρία, καθηγήτρια Αγγλικών που με μεγάλο ζήλο, υπευθυνότητα και καλή διάθεση για συνεργασία δημιούργησε ένα σπουδαίο έργο με τους μικρούς μας μαθητές. Βήμα βήμα και μαζί οι δύο ειδικότητες, πάντρεψαν το παιδαγωγικό τους υπόβαθρο από την αρχή ως και σήμερα δοκιμάζοντας, τολμώντας και βελτιώνοντας. Το αποτέλεσμα δε θα ήταν το ίδιο χωρίς αυτήν την καταπληκτική συνεργασία και το διαμοιρασμό όλων εμπειριών και γνώσεων. Το δικό μας αποτέλεσμα πάντως ήταν χαρούμενα παιδιά με περισσότερες εμπειρίες.

Ευχόμαστε σε τέτοιες μελλοντικές συνεργασίες με συναδέλφους με θετική διάθεση και όρεξη για προσφορά και δημιουργία.

Στη διημερίδα: «Η διδασκαλία της αγγλικής γλώσσας στην πρώιμη παιδική ηλικία» που συμμετείχε με επιτυχία το σχολείο μας, φαίνονται πολλά δείγματα της δουλειάς μας μέσα από πλούσιο φωτογραφικό υλικό. Μπορείτε να δείτε την παρουσίασή μας στο youtube: <https://www.youtube.com/watch?v=91pZcuwqDbU>, και ξεκινάει στο: 8.15.00 λεπτό.

VIII Άλλα θέματα

Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια. Για όσους μαθητές Ρομά ο εμβολιασμός είναι ελλιπής υπάρχει συνεννόηση με το Ιατροκοινωνικό Κέντρο Αλιβερίου έτσι ώστε να πραγματοποιηθούν αρκετά εμβόλια από την ημέρα εγγραφής ως την έναρξη του νέου σχολικού έτους και οι γονείς υπογράφουν μια υπεύθυνη δήλωση πως θα προβούν άμεσα στον εμβολιασμό των παιδιών τους. Επίσης, γίνεται επαναλαμβανόμενος έλεγχος από την προϊσταμένη και τις εκπαιδευτικούς των τμημάτων και συνεχής υπενθύμιση σε περιπτώσεις που δεν είναι ολοκληρωμένος ο εμβολιασμός. Στόχος μας είναι στην έναρξη του σχολικού έτους όλοι οι μαθητές μας να είναι εμβολιασμένοι όπως προβλέπει ο Νόμος.

Προετοιμασία γεύματος-Γεύμα

Κάθε μαθητής από την έναρξη της σχολικής χρονιάς θα πρέπει να έχει μαζί του μια σχολική τσάντα νηπιαγωγείου η οποία θα περιέχει καθημερινά το πρόγευμα και το γεύμα (εφόσον παρακολουθεί το ολοήμερο πρόγραμμα του νηπιαγωγείου). Θα πρέπει επίσης να έχει μια μικρή υφασμάτινη πετσέτα την οποία θα στρώνει πάνω στο τραπέζι, το μπολ του φαγητού του, κουτάλι/πιρούνι και παγουρίνο/μπουκάλι του.

Το γεύμα των μαθητών παρασκευάζεται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους.

Η ώρα του φαγητού είναι ιδιαίτερη στιγμή της ημέρας και για τα παιδιά του νηπιαγωγείου, είναι ώρα αγωγής με παιδαγωγική αξία. Στο πλαίσιο της υγιεινής διατροφής που υποστηρίζει και προωθεί το νηπιαγωγείο μας, προτρέπουμε να έχουν τα παιδιά όσο το δυνατόν συχνότερα υγιεινές τροφές και να αποφεύγονται, για λόγους ασφαλείας του ίδιου του παιδιού αλλά και των άλλων παιδιών, τροφές όπως ξηροί καρποί, τσίχλες ή καραμέλες.

Ο/η νηπιαγωγός στο ολοήμερο πρόγραμμα του νηπιαγωγείου, βοηθά και καθοδηγεί τους μαθητές ώστε να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες που αφορούν στη διαδικασία του γεύματος και να εξυπηρετούνται αυτόνομα. Σε κάθε περίπτωση δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στους μαθητές μέχρι να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες αυτοεξυπηρέτησης. Οι μαθητές μας αναλαμβάνουν ρόλους υπεύθυνους όπως το στρώσιμο των τραπεζιών με τραπεζομάντηλα μιας χρήσης αλλά και η απομάκρυνσή τους στο τέλος και ακολουθούν και κατά την ώρα του ολοήμερου. Παρακαλούνται οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών να μας ενημερώνουν έγκαιρα για τυχόν αλλεργίες σε κάποιο συγκεκριμένο φαγώσιμο ή οποιοδήποτε άλλο θέμα υγείας του παιδιού.

I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας

Σημαντική και αναγκαία παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Νηπιαγωγείου είναι η επικοινωνία και η συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών, καθώς συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος αμοιβαίας εμπιστοσύνης και αποτελεί κομμάτι της μαθησιακής διαδικασίας. Οι γονείς/ κηδεμόνες καθώς και οι εκπαιδευτικοί έχουν κοινό στόχο την εξέλιξη και ανάπτυξη των παιδιών. Η καλή συνεργασία και η ομαλή συνύπαρξή τους δημιουργεί το κατάλληλο θετικό κλίμα για να αισθανθεί το παιδί ασφάλεια στο χώρο του σχολείου και να μπορέσει να εκφραστεί, να επικοινωνήσει και να μάθει.

Οι εκπαιδευτικοί ενημερώνουν τους γονείς/κηδεμόνες για προβλήματα συμπεριφοράς και επιδόσεις του παιδιού του στο σχολείο. Αντίστοιχα, οι γονείς/ κηδεμόνες για οποιοδήποτε αίτημά τους, απορία ή προβληματισμό τους απευθύνονται στον/στην εκπαιδευτικό. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει κοινά αποδεκτή λύση ή συνεννόηση, απευθύνονται στην Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου.

II. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων

Η επικοινωνία με το σχολείο γίνεται με τα παρακάτω στοιχεία:

8ο Νηπιαγωγείο Ν. Ιωνίας Μαγνησίας

Διεύθυνση: Τέρμα Ελ. Βενιζέλου 38445, Ν. Ιωνία Βόλος

Τηλέφωνο: 2421085751,

Email: mail@8nip-n-ionias.mag.sch.gr

Επίσημη ιστοσελίδα: <https://blogs.sch.gr/8nipnioniasmag>

Η προϊσταμένη μπορεί να αναρτά στο διαδικτυακό τόπο του σχολείου ό,τι θεωρεί σχετικό με το εκπαιδευτικό και παιδαγωγικό έργο του σχολείου. Μαζί με το σύλλογο διδασκόντων μεριμνούν για την ασφάλεια των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων των μαθητών στο διαδίκτυο και ακολουθούν τις σχετικές οδηγίες του Π.Σ.Δ. και του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Στο μενού της ιστοσελίδας του σχολείου οι γονείς μπορούν να βρουν πληροφορίες:

- Το σχολείο μας
- Τους εκπαιδευτικούς (που υπηρετούν στο σχολείο)
- Τα στοιχεία επικοινωνίας με το σχολείο
- Το ψηφιακό αποθετήριο εργασιών (όπου τα παιδιά μπορούν να αναρτήσουν εργασίες τους και να δουν εργασίες συμμαθητών τους)
- Τη βιβλιοθήκη μας με ψηφιακά βιβλία
- Να συνδεθούν αυτόματα στην ηλεκτρονική τάξη του σχολείου: e-class
- Να συνδεθούν αυτόματα στην ηλεκτρονική πλατφόρμα: e-me
- Να διαβάσουν τις ανακοινώσεις
- Να ενημερωθούν για εκδηλώσεις, προγράμματα, εργασίες των παιδιών τους.

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων σε συγκεκριμένες χρονικές περιόδους μέσα στην διάρκεια του σχολικού έτους και σε συγκεκριμένες ώρες και μέρες που προτείνεται από τη σχετική νομοθεσία, το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, τα ιδιαίτερες ανάγκες της σχολικής μονάδας και τους εκπαιδευτικούς του σχολείου:

- Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

- Μια φορά τουλάχιστον το μήνα σε προκαθορισμένη από τον/την εκπαιδευτικό του τμήματος εκτός διδακτικού ωραρίου για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. (Τμήμα 1: Τρίτη 16.00-17.00, Τμήμα 2 και Τμήμα 3: Τρίτη 13.00 -14.00)
- Κάθε φορά που ο/η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση.

Τη φετινή χρονιά, λόγω των ειδικών συνθηκών, η ενημέρωση των γονέων και κηδεμόνων ως γενική Συνέλευση έγινε και δια ζώσης και διαδικτυακά. Για το λόγο αυτό:

- Δια ζώσης πραγματοποιήθηκε η πρώτη γενική ενημερωτική συνέλευση των γονέων που έγινε στο σχολείο μας στις 17/9/2020 και ώρα 17.00. Οι γονείς εκτός από το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει τη σχολική μονάδα, ενημερώθηκαν σχετικά με τη χρήση εικόνων, φωτογραφιών και βίντεο από σχολικές δραστηριότητες. Σύμφωνα με την ενημέρωση αυτή δεν επιτρέπεται στους γονείς και κηδεμόνες να αναρτούν φωτογραφίες ή βίντεο στο διαδίκτυο από διάφορες εκδηλώσεις του σχολείου. Εικόνες από σχολικές δραστηριότητες των παιδιών που αναρτώνται από την προϊσταμένη στην επίσημη ιστοσελίδα του σχολείου έχουν υποστεί επεξεργασία για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των νηπίων.
- Συμμετείχαν σε δύο διαδικτυακές ενημερώσεις γονέων και κηδεμόνων: Για τις προϋποθέσεις και την εύρυθμη λειτουργία των μαθημάτων της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και την πορεία των παιδιών γενικά και
- Σε μια διαδικτυακή συνέλευση για την αποτύπωση των εντυπώσεών τους για την εφαρμογή των Αγγλικών στη σχολική μας μονάδα.
- Ενημερώθηκαν πριν την έναρξη των μαθημάτων της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης ηλεκτρονικά μέσα από την επίσημη ιστοσελίδα του σχολείου μας σχετικά με την αντίστοιχη εγκύκλιο, τηλεφωνικά και με email.

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο κατά το σχολικό έτος δεν επιτρέπεται λόγω των ειδικών υγειονομικών συνθηκών και των οδηγιών από τον ΕΟΔΥ για τον κορωνοϊό. Οι γονείς ωστόσο ενημερώνονται τηλεφωνικά ή από ανακοινώσεις αναρτημένες στον πίνακα ανακοινώσεων, που βρίσκεται στην είσοδο του σχολείου. Επίσης η ενημέρωση των γονέων γίνεται στην επίσημη ιστοσελίδα του σχολείου, σε ανακοινώσεις έντυπες που μεταφέρονται από τους μαθητές και από ηλεκτρονικά μηνύματα που στέλνονται από την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου στον κάθε γονέα και κηδεμόνα.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Νηπιαγωγείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και υπεύθυνων δηλώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών επισκέψεων/δράσεων/εκδηλώσεων κ.λ.π. Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να επισκέπτονται τακτικά την ιστοσελίδα του Νηπιαγωγείου, ή να αξιοποιούν κάθε πρόσφορο μέσο επικοινωνίας που παρέχεται από το Νηπιαγωγείο και να ενημερώνονται για τα θέματα του Νηπιαγωγείου. Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες σε έκτακτες περιπτώσεις θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι.

Σε περίπτωση διεζευγμένων γονέων το σχολείο ενημερώνεται εγγράφως άμεσα για το ποιος από τους δύο γονείς έχει την επιμέλεια του παιδιού.

Επίσης γνωστοποιούν στον εκπαιδευτικό της τάξης είτε στην προϊσταμένη της σχολικής μονάδας οποιαδήποτε ιδιαιτερότητα ή αλλαγή στη ζωή του παιδιού (απώλεια, διαζύγιο, γέννηση νέου παιδιού, ασθένεια στο οικογενειακό περιβάλλον, αλλαγή κατοικίας κ.λ.π) προκειμένου ο εκπαιδευτικός να επιληφθεί των ιδιαίτερων συνθηκών και να τις λάβει υπόψη στο παιδαγωγικό του έργο.

Σε περίπτωση απουσίας του μαθητή για μεγάλο χρονικό διάστημα και για οποιοδήποτε λόγο θα πρέπει το σχολείο να ενημερώνεται έγκαιρα. Για το λόγο αυτό οι γονείς/κηδεμόνες

ενημερώνουν για οποιαδήποτε αλλαγή. Σε περίπτωση απουσίας του μαθητή, λόγω υγείας, οι γονείς προσκομίζουν και το αντίστοιχο δικαιολογητικό ιατρού με την επιστροφή του παιδιού στο σχολείο αφού πρώτα ενημερώσουν τηλεφωνικά.

Σε περίπτωση που κάποιο παιδί νιώσει αδιαθεσία, ανεβάσει πυρετό, γίνει κάποιο ατύχημα, η εκπαιδευτικός ή η προϊσταμένη ενημερώνει άμεσα τους γονείς /κηδεμόνες προκειμένου να προσέλθουν και να το παραλάβουν.

Οι γονείς οφείλουν να προσκομίζουν έγκαιρα οποιοδήποτε επίσημο έγγραφο τους ζητηθεί από το σχολείο (π.χ. βιβλιάρια εμβολίων, υπεύθυνες δηλώσεις, Α.Δ.Υ.Μ).

Είναι δικαίωμα αλλά και υποχρέωση των γονέων να συμμετέχουν όσο είναι εφικτό στις προγραμματισμένες συνεδριάσεις των συλλογικών οργάνων και να συνδράμουν στην εύρυθμη λειτουργία τους.

Στην περίπτωση που υπάρχει κάποιος προβληματισμός, επισήμανση ή παράπονο εκ μέρους των γονέων είτε για το σχολείο είτε για εκπαιδευτικό ή μαθητή θα πρέπει να συζητείται με τον εκπαιδευτικό της τάξης ή και την προϊσταμένη του σχολείου προκειμένου να επιλυθεί στη βάση του διαλόγου. Ειδικά όταν πρόκειται για μαθητή του σχολείου κανένας γονέας/ κηδεμόνας δεν έχει το δικαίωμα να νουθετεί, να επιπλήττει ή να τιμωρεί ΚΑΝΕΝΑ ΠΑΙΔΙ στο χώρο του σχολείου, αλλά θα πρέπει να ακολουθεί την παραπάνω διαδικασία ενημέρωσης των εκπαιδευτικών.

Επιπρόσθετα, οι γονείς οφείλουν να τηρούν τους κανόνες λειτουργίας του σχολείου όπως αυτοί τους έχουν ανακοινωθεί (ώρα προσέλευσης και αποχώρησης των παιδιών, καθημερινός εξοπλισμός, κατάλληλη ενδυμασία των παιδιών για να λειτουργούν άνετα στο χώρο του σχολείου, χρήση μάσκας, αποφυγή πολύτιμων αντικειμένων και φαρμάκων στη τσάντα του παιδιού). Έτσι δημιουργούν τις κατάλληλες προϋποθέσεις και για τα παιδιά τους να σέβονται το σχολείο, τους εκπαιδευτικούς και τους συμμαθητές τους και να μάθουν να λειτουργούν ομαλά σε οργανωμένο περιβάλλον.

Σε κάθε αλλαγή τύπου διδασκαλίας (εξ αποστάσεως και δια ζώσης) οι γονείς ενημερώνονται με όλους τους παραπάνω τρόπους για τις προϋποθέσεις επιστροφής των παιδιών στο χώρο του σχολείου. Από τις 10/05/2021 και σύμφωνα με την εγκύκλιο του Υ.ΠΑΙ.Θ οι γονείς είναι υποχρεωμένοι όπως και οι εκπαιδευτικοί να προμηθευτούν έγκαιρα τα self tests για τον covid 19 και να δηλώσουν ηλεκτρονικά το αποτέλεσμα στην αντίστοιχη πλατφόρμα του υπουργείου. Με την επίδειξη του αρνητικού τεστ γίνονται δεκτοί οι μαθητές και μπαίνουν στη σχολική μονάδα για μάθημα.

III. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Κατά τη διάρκεια της πρώτης γενικής ενημέρωσης των γονέων στην αρχή της σχολικής χρονιάς (17/9/2020 και ώρα 17.00μ.μ) η προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου ενημέρωσε τους γονείς σχετικά με τις προϋποθέσεις για τη δημιουργία Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων. Οι ειδικές συνθήκες, όμως, που επικράτησαν φέτος με τον κορωνοϊό και την εξ αποστάσεως εκπαίδευση στις αρχές Νοεμβρίου δε βοήθησαν την εκδήλωση ενδιαφέροντος από την πλευρά των γονιών και έτσι δεν δρομολογήθηκε η διαδικασία ίδρυσης Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων. Υπάρχουν όμως εκπρόσωποι γονέων.

IV. Σχολικό συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων και ο εκπρόσωπος της τοπικής αυτοδιοίκησης. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συνεργατικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στην υγιεινή, στην ασφάλεια

και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής του Νηπιαγωγείου.

Στο σχολικό συμβούλιο του Νηπιαγωγείου μας συμμετέχουν:

Η προϊσταμένη	Ξηραδάκη Ελένη
Εκπρόσωπος εκπαιδευτικών	Ασημάκη Μαρία
Εκπρόσωπος γονέων	Περιβολάρη Σοφία
Εκπρόσωπος τοπ. αυτοδιοίκησης	Γεωργία Μποντού Τοκαλή

V. Η σημασία της συνέργειας όλων

Ένα ανοιχτό στην κοινωνία, συνεργατικό και δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας – μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών, Προϊσταμένης, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης – προκειμένου να επιτύχει στην αποστολή του. Ένα μεγάλο ευχαριστώ στη Σχολική Επιτροπή Δήμου Βόλου για τη στήριξη, τη χρηματοδότηση και τη βοήθεια στην υλοποίηση όλων των έργων που έχουν ζητηθεί από την προϊσταμένη του σχολείου. Η σχολική μας μονάδα έχει αναβαθμιστεί πάρα πολύ και κτιριακά και εξοπλιστικά με νέα τεχνολογικά εργαλεία και σε επίπεδο ασφάλειας.

Άρθρο 5: Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Η απρόβλεπτη ή περιστασιακή κρίση είναι αυτή που συνδέεται ευθέως με την ανάγκη εκπόνησης ενός σχεδίου διαχείρισής της. Τα κρίσιμα συμβάντα χρήζουν έγκαιρων και έγκυρων ενεργειών ανταπόκρισης. Η έγγραφη και οργανωμένη αποτύπωση αυτών, σε επίπεδο σχολικής μονάδας, συνιστά το πρωτόκολλο - σχέδιο διαχείρισης κρίσεων. Τα οφέλη ενός τέτοιου σχεδίου έγκεινται στη διασφάλιση της σωματικής ακεραιότητας και της ψυχικής υγείας του ανθρώπινου δυναμικού του σχολείου:

Οι φάσεις του σχεδίου υλοποίησης της διαχείρισης κρίσεων είναι οι εξής:

1. Προσδιορισμός της κρίσης - γεγονόςτος (π.χ. πλημμύρα, πυρκαγιά).
2. Επίπεδο αντιμετώπισης.
3. Ειδοποίηση - ενημέρωση όσων εμπλέκονται στην αντιμετώπιση της κρίσης.
4. Επιλογή τρόπου και πλαισίου ενημέρωσης των εμπλεκόμενων υπηρεσιών και φορέων, των γονέων και κηδεμόνων.
5. Αξιολόγηση διαχείρισης της κρίσης.

Στην κατεύθυνση αυτή, έχει δημιουργηθεί στη σχολική μας μονάδα μια Ομάδα Διαμόρφωσης Σχεδίου Αντιμετώπισης Κρίσεων, που συνήθως είναι ο Σύλλογος Διδασκόντων με επικεφαλής την Προϊσταμένη και τους εκπαιδευτικούς του σχολείου σε συγκεκριμένους ρόλους ευθύνης.

Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στην αρχή της σχολικής χρονιάς και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης, ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση κρίσης οι μαθητές/μαθήτριες παραδίδονται μόνο στους γονείς/κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για την παραλαβή των μαθητών/τριών από τη σχολική μονάδα.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες και η Προϊσταμένη οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών του σχολείου μας επικαιροποιήθηκε και στις 03/03/2021 με την Πράξη 14/03/03/2021 του Συλλόγου Διδασκόντων μετά τον μεγάλο σεισμό των 6R που έγινε στην Ελασσόνα. Το σχολείο εκκενώθηκε όπως προέβλεπε το σχέδιο. Ακολούθησαν πολλές ασκήσεις σεισμού και ανανεώθηκαν φάρμακα, εξοπλισμός και ό,τι ήταν απαραίτητο.

Παραθέτουμε από τον 36σέλιδο οδηγό του Μνημονίου Ενεργειών μόνο τις Ομάδες Εργασίας σύμφωνα με την τελευταία επικαιροποίηση.

Πίνακας Ομάδων Εργασίας

1.	<p><u>Γενικός Υπεύθυνος</u></p> <p>Ελένη Ξηραδάκη, Προϊσταμένη - νηπιαγωγός- Ολοήμερου Τμήματος 1 του 8^{ου} Νηπιαγωγείου Νέας Ιωνίας (αρχηγός ΔΑΙ).</p>
2.	<p><u>Ομάδα σύνταξης του Σχεδίου</u></p> <p>α. Ελένη Ξηραδάκη, Προϊσταμένη - νηπιαγωγός Ολοήμερου Τμήματος 1 του 8^{ου} Νηπιαγωγείου Νέας Ιωνίας (αρχηγός ΔΑΙ).</p> <p>β. Ασημάκη Μαρία, νηπιαγωγός Βασικού Υποχρεωτικού Τμήματος 1 του 8^{ου} Νηπιαγωγείου Νέας Ιωνίας (υπαρχηγός ΔΑΙ).</p> <p>γ. Ιωάννου Ευρυδίκη, νηπιαγωγός Βασικού Υποχρεωτικού Τμήματος 2, του 8^{ου} Νηπιαγωγείου Νέας Ιωνίας, μέλος του Συλλόγου Διδασκόντων.</p> <p>δ. Κωνσταντέλια Νικολέτα, νηπιαγωγός Βασικού Υποχρεωτικού Τμήματος 3, του 8^{ου} Νηπιαγωγείου Νέας Ιωνίας, μέλος του Συλλόγου Διδασκόντων.</p> <p>ε. Καρβέλη Αθηνά, νηπιαγωγός Ολοήμερου Τμήματος 2 του 8^{ου} Νηπιαγωγείου Νέας Ιωνίας, μέλος του Συλλόγου Διδασκόντων.</p>

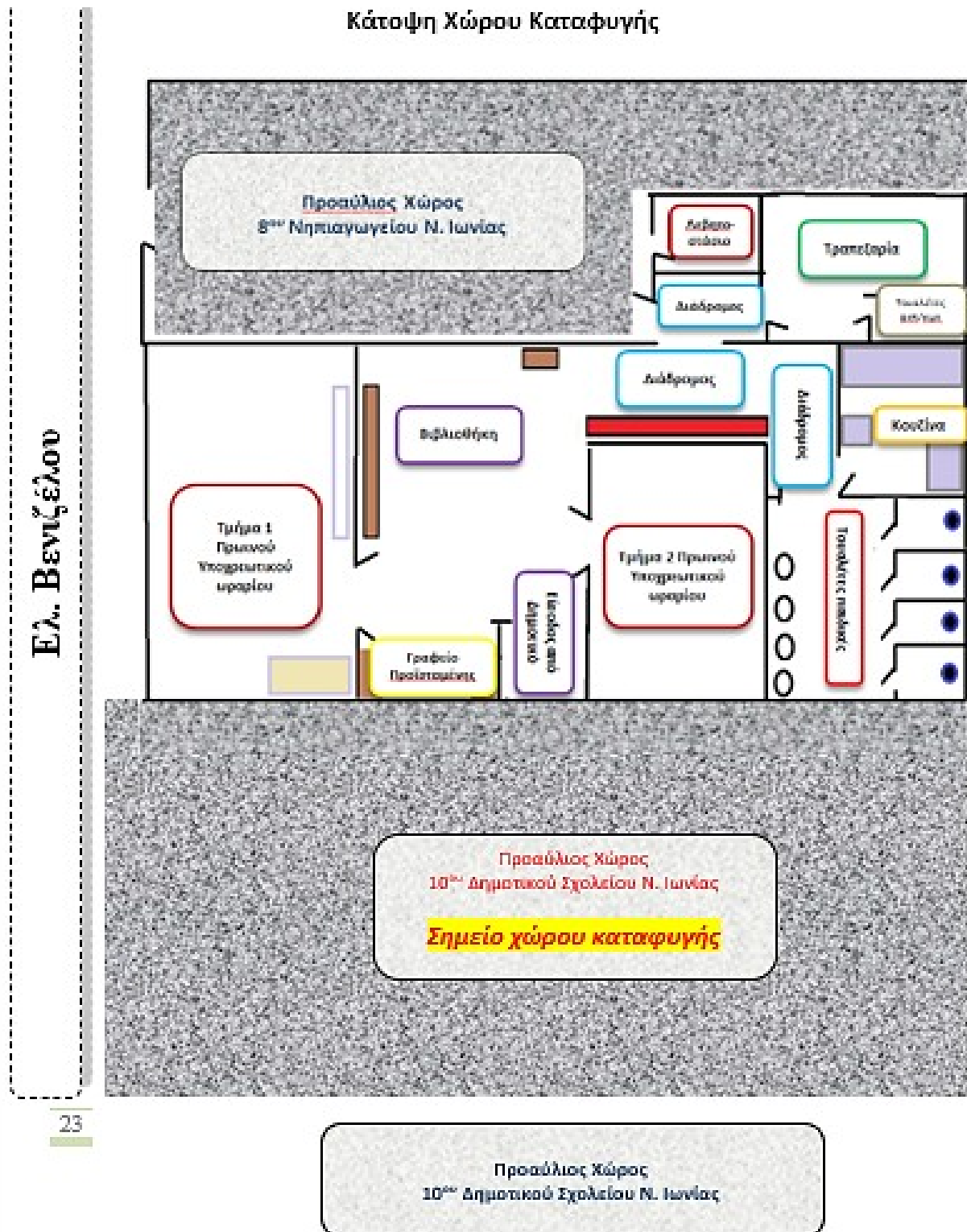
4.	<p><u>Ομάδα Παροχής Πρώτων Βοηθειών</u></p> <p>α. Προϊσταμένη (αρχηγός ΔΑΙ): Ελένη Ξηραδάκη, νηπιαγωγός του Ολοήμερου Τμήματος 1 του 8^{ου} Νηπιαγωγείου Νέας Ιωνίας. β. Νηπιαγωγός (υπαρχηγός ΔΑΙ): Μαρία Ασημάκη, νηπιαγωγός του Βασικού Υποχρεωτικού Τμήματος 1 του 8^{ου} Νηπιαγωγείου Νέας Ιωνίας. γ. Νηπιαγωγός: Κωνσταντέλια Νικολέτα, νηπιαγωγός του Βασικού Υποχρεωτικού Τμήματος 3 στο 8^ο Νηπιαγωγείο Νέας Ιωνίας.</p>
5.	<p><u>Ομάδα Πυρασφάλειας</u></p> <p>α. Προϊσταμένη (αρχηγός ΔΑΙ): Ελένη Ξηραδάκη, νηπιαγωγός του Ολοήμερου Τμήματος 1 του 8^{ου} Νηπιαγωγείου Νέας Ιωνίας. β. Νηπιαγωγός (υπαρχηγός ΔΑΙ): Μαρία Ασημάκη, νηπιαγωγός του Βασικού Υποχρεωτικού Τμήματος 1 του 8^{ου} Νηπιαγωγείου Νέας Ιωνίας. γ. Νηπιαγωγός: Κωνσταντέλια Νικολέτα, νηπιαγωγός του Βασικού Υποχρεωτικού Τμήματος 3 στο 8^ο Νηπιαγωγείο Νέας Ιωνίας.</p>
6.	<p><u>Ομάδα Ασφάλειας- Ελέγχου Προσέγγισης μαθητών σε επικίνδυνα σημεία</u></p> <p>α. Προϊσταμένη (αρχηγός ΔΑΙ): Ελένη Ξηραδάκη, νηπιαγωγός του Ολοήμερου Τμήματος 1 του 8^{ου} Νηπιαγωγείου Νέας Ιωνίας. β. Νηπιαγωγός (υπαρχηγός ΔΑΙ): Μαρία Ασημάκη, νηπιαγωγός του Βασικού Υποχρεωτικού Τμήματος 1 του 8^{ου} Νηπιαγωγείου Νέας Ιωνίας. γ. Νηπιαγωγός: Κωνσταντέλια Νικολέτα, νηπιαγωγός του Βασικού Υποχρεωτικού Τμήματος 3 στο 8^ο Νηπιαγωγείο Νέας Ιωνίας.</p>
7.	<p><u>Ομάδα Φύλαξης του Αρχείου του σχολείου</u></p> <p>Α. Προϊσταμένη (αρχηγός ΔΑΙ): Ελένη Ξηραδάκη, νηπιαγωγός του Ολοήμερου Τμήματος 1 στο 8^ο Νηπιαγωγείο Νέας Ιωνίας.</p>
8.	<p><u>Ομάδα Ελέγχου Δικτύων-Αποκατάστασης Βλαβών</u></p> <p>α. Προϊσταμένη (αρχηγός ΔΑΙ): Ελένη Ξηραδάκη, νηπιαγωγός του Ολοήμερου Τμήματος 1 του 8^{ου} Νηπιαγωγείου Νέας Ιωνίας. β. Νηπιαγωγός (υπαρχηγός ΔΑΙ): Μαρία Ασημάκη, νηπιαγωγός του Βασικού Υποχρεωτικού Τμήματος 1 του 8^{ου} Νηπιαγωγείου Νέας Ιωνίας. γ. Νηπιαγωγός: Κωνσταντέλια Νικολέτα, νηπιαγωγός του Βασικού Υποχρεωτικού Τμήματος 3 στο 8^ο Νηπιαγωγείο Νέας Ιωνίας.</p>
9.	<p><u>Υποστήριξη ΑΜΕΑ</u></p> <p>α. Προϊσταμένη (αρχηγός ΔΑΙ): Ελένη Ξηραδάκη, νηπιαγωγός του Ολοήμερου Τμήματος 1 του 8^{ου} Νηπιαγωγείου Νέας Ιωνίας. β. Νηπιαγωγός (υπαρχηγός ΔΑΙ): Μαρία Ασημάκη, νηπιαγωγός του Βασικού Υποχρεωτικού Τμήματος 1 του 8^{ου} Νηπιαγωγείου Νέας Ιωνίας. γ. Νηπιαγωγός: Κωνσταντέλια Νικολέτα, νηπιαγωγός του Βασικού Υποχρεωτικού Τμήματος 3 στο 8^ο Νηπιαγωγείο Νέας Ιωνίας.</p>

Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας.

Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης

Ο χώρος συγκέντρωσης οριοθετείται στον προαύλιο χώρο του 10^{ου} Δημοτικού σχολείου, 10 μέτρα έξω από την κεντρική είσοδο του νηπιαγωγείου μας όπως φαίνεται στην παρακάτω κάτοψη.



- **Διαδικασία Εκκένωσης της Σχολικής Μονάδας:**

Ισόγειο: Εκκενώνεται με την ακόλουθη σειρά:

Αίθουσα Τμήμα 1 - Βασικό Υποχρεωτικό πρωινό Τμήμα, 8^{ου} Νηπιαγωγείου Ν. Ιωνίας

Αίθουσα Τμήμα 2 - Βασικό Υποχρεωτικό πρωινό Τμήμα, 8^{ου} Νηπιαγωγείου Ν. Ιωνίας

Αίθουσα Τμήμα 3 - Βασικό Υποχρεωτικό πρωινό Τμήμα, 8^{ου} Νηπιαγωγείου Ν. Ιωνίας

Στην κάθε αίθουσα του σχολείου έχει αναρτηθεί και η αντίστοιχη κάτοψη του ορόφου με την πορεία διαφυγής που θα ακολουθήσουν οι μαθητές του συγκεκριμένου τμήματος

Άρθρο 6: Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Νηπιαγωγείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν στην εκπαιδευτική καθημερινότητα και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Προϊσταμένη και το Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται με κάθε πρόσφορο μέσο, έντυπο ή ηλεκτρονικό, όπως αναλύθηκε παραπάνω, σχετικά με τον κανονισμό του Νηπιαγωγείου.

Νέα Ιωνία , 07 Ιουνίου 2021

Η Προϊσταμένη

Ελένη Νικολάου Ξηραδάκη

Εγκρίνεται από	
Συντονιστής/Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου (έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου)	Διευθυντής/Διευθύντρια Εκπαίδευσης
..... Ημερομηνία: Ημερομηνία:

Πηγές

Νομοθετήματα

- Ν.4692/2020, «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις».
- ΠΔ 79/2020, «Οργάνωση και λειτουργία νηπιαγωγείων και δημοτικών σχολείων».
- Προγραμματισμός εκπαιδευτικού έργου Νηπιαγωγείων και Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2020-2021 με αριθμ. Πρωτ.: Φ7/118216/9-9-20
- Καθηκοντολόγιο Εκπαιδευτικών ([ΦΕΚ 1340/2002](#) – [Φ.353.1/324/105657/Δ1/2002](#)).