

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ 8^{ου} ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2023-2024

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

8^ο 6/θέσιο Δημοτικό Σχολείο Πρέβεζας
Διεύθυνση Α/θμιας Εκπαίδευσης Πρέβεζας
Διεύθυνση: Συρράκου 2, Πρέβεζα
Τηλ : 2682022082
Email: mail@8dim-prevez.pre.sch.gr
Ιστότοπος: <https://blogs.sch.gr/8dimprevz/>
Δ/ντρια : Σκαμπαρδώνη Αλεξάνδρα
Πρόεδρος Συλλ. Γονέων/Κηδ.: Θεοχάρης Σιαμάνης

Σύντομη ιστορία του σχολείου

Το σχολείο μας ιδρύθηκε το 1934 για «την παρακολούθηση των τέκνων των σκηνιτών, δια την καταπολέμηση της αγραμματοσύνης των». Λειτουργήσε ως μονοθέσιο « Μεταβατικών» (Δημόσιο) και ως παράρτημα του Δημοτικού σχολείου Συρράκου της Περιφέρειας Ζαγορίου Μετσόβου, με δύο έδρες: χειμερινή στον Ελαιώνα Πρέβεζας και θερινή στο Συρράκο. Στεγάζονταν σε ξύλινο παράπηγμα, το οποίο κάηκε από τους Γερμανούς , μαζί με το αρχείο του, το 1943 και ανεγέρθη ίδιο το 1945.

Από το 1948 λειτουργεί ως μόνιμο 2/θέσιο και ανήκει πλέον στην εκπαιδευτική περιφέρεια της Πρέβεζας. Το έτος 1948 έχει τους περισσότερους ως τώρα εγγεγραμμένους μαθητές (213).

Το 1963 αρχίζει η ανέγερση του πέτρινου κτιρίου σε οικόπεδο που είχαν δωρίσει «εις μνήμην του Ηλία Μακρυγιάννη ο Χρήστος Μακρυγιάννης (αδερφός) και η Καλλιόπη Μακρυγιάννη (μητέρα).

Το 1989 μετονομάζεται από Δημοτικό σχολείο Ελαιώνα σε 8^ο Δημοτικό σχολείο Πρέβεζας.

1. Εισαγωγή

Ο εσωτερικός κανονισμός του σχολείου είναι ένα σύνολο κανόνων, όρων και προϋποθέσεων, προκειμένου να πραγματοποιηθεί μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου μας. Σκοπός του κανονισμού αυτού είναι να καλλιεργήσει στους μαθητές μας κυρίως, αλλά και στα υπόλοιπα μέλη της σχολικής κοινότητας, τον σεβασμό στα δικαιώματα του άλλου, την γνώση των υποχρεώσεών τους αλλά και των δικαιωμάτων τους και την ενίσχυση της αλληλεγγύης μέσα από την εφαρμογή δημοκρατικών αρχών και κανόνων, προκειμένου να επιτευχθεί ανενόχλητα και ευχάριστα ο βασικός σκοπός του σχολείου, η μάθηση.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της διευθύντριας του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων και εκπροσώπου του συλλόγου γονέων . Οι υπεύθυνοι εκπ/κοί των τάξεων αναλαμβάνουν να τον γνωστοποιήσουν ο καθένας στους μαθητές του.

Οι γονείς ενημερώνονται για τον κανονισμό από τον ισότοπο του σχολείου.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, με τη συμμετοχή όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και στις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων.

Γνωρίζουμε πως η επιτυχία ενός τέτοιου κανονισμού, προϋποθέτει, όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας να γνωρίσουν, να αποδεχθούν και να εφαρμόσουν τον εσωτερικό κανονισμό του σχολείου μας.

2. Λειτουργία του Σχολείου

α. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας κάθε διδακτικού αντικειμένου καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘ. Οι γονείς ενημερώνονται για τα παραπάνω ή για τυχόν αλλαγές από τον ισότοπο του σχολείου.

Για το σχολικό έτος 2023-2024 το πρόγραμμα του σχολείου μας διαμορφώνεται ως εξής:

Πρωινή ζώνη: 7.00 – 8.00 (για τους εγγεγραμμένους στη ζώνη μαθητές)

Υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 08.00- 08:15

Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: 13:15

Οι εκπαιδευτικοί εφημερίας που είναι υπεύθυνοι, σε συνεργασία με τις δύο σχολικούς τροχονόμους, μεταφέρουν τους μαθητές και τις μαθήτριες που κατεβαίνουν τόσο από το λεωφορείο, όσο και από τα οχήματα των γονέων, στην είσοδο του Σχολείου, λόγω μεγάλης κίνησης τις ώρες προσέλευσης και αποχώρησης. Οι γονείς αφήνουν τα παιδιά τους και αποχωρούν από τον χώρο του σχολείου. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/μαθητριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανένας επισκέπτης

Μετά το κουδούνι (8.15), με ευθύνη των εφημερευόντων, η είσοδος του σχολείου κλειδώνει.

Σε περίπτωση που μαθητής/μαθήτρια προσέρχεται στο σχολείο, χωρίς αιτιολογία, με καθυστέρηση, για να μην δημιουργείται αναστάτωση στο παιδαγωγικό έργο του τμήματος που φοιτά, παραμένει στο γραφείο της Δ/ντριας και εισέρχεται στην τάξη του/της μετά την ολοκλήρωση του πρώτου δώρου (9:40), δηλ. στο διάλειμμα.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες, που συνοδεύονται καθημερινά κατά την αποχώρησή τους, περιμένουν τον γονέα/κηδεμόνα τους και δε φεύγουν ποτέ από το Σχολείο χωρίς τη συνοδεία τους. Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών και των μαθητριών και παραμένουν έξω από την είσοδο του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. οι μαθητές που αποχωρούν με το λεωφορείο, συνοδεύονται μέχρι αυτό από τη σχολική τροχονόμο και έναν εφημερεύοντα δάσκαλο. Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευση των συνοδών δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους αλλά και αυτών που παρακολουθούν το Ολοήμερο Πρόγραμμα.

Όταν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο, να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, πρέπει να ενημερώσει εγκαίρως τη Διεύθυνση του σχολείου και αφού υπογράψει τη σχετική υπεύθυνη δήλωση, θα πάρει το παιδί.

β. Ολοήμερο πρόγραμμα

έναρξη λειτουργίας : 13:20

αποχώρηση: 15.00 ή 16:00

Στο σχολείο μας λειτουργούν τρία τμήματα ολοήμερου προγράμματος ως τις 15.00 μ.μ. και στη συνέχεια οι μαθητές ενώνονται σε ένα τμήμα, ως τις 16.00 μ.μ.

Οι γονείς/ κηδεμόνες των μαθητών και των μαθητριών που είναι εγγεγραμμένοι στο Ολοήμερο πρόγραμμα δηλώνουν από την αρχή της σχολικής χρονιάς την ακριβή ώρα αποχώρησης από το σχολείο στις 15:00. ή στις 16:00.

Σε ελάχιστες εξαιρέσεις, και με υπεύθυνη δήλωση του γονέα για σοβαρούς λόγους, γίνεται δεκτή η πρόωρη αποχώρηση από το ολοήμερο σχολείο και πριν την προκαθορισμένη ώρα.

γ. Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στα Δημοτικά Σχολεία είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, ο οποίος καταγράφει καθημερινά απουσίες και τις καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘ. Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

Η ασφαλής εκτέλεση του μαθήματος της Φυσικής Αγωγής απαιτεί τη συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας για τους μαθητές των τάξεων Α', και Δ' σύμφωνα σχετική εγκύκλιο.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος

Οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί για κάθε τάξη. Για να αποφεύγεται ο συνωστισμός αλλά και πιθανό ατύχημα, η πρώτη και Δευτέρα τάξη βγαίνουν στην ανατολική αυλή, ενώ οι μεγαλύτερες τάξεις στην βόρεια. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τους/τις εκπαιδευτικούς οι προκαθορισμένοι χώροι παραμονής των μαθητών και μαθητριών. Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, εκπαιδευτικός εξέρχεται, αφού κλειδώσει την αίθουσα. Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών και των μαθητριών στις αίθουσες ή στους διαδρόμους του σχολείου.

Στο διάλειμμα οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίσουν απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο. Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου. Εάν επιθυμεί να δώσει φαγητό σε κάποιο παιδί, παραδίδεται αυτό σε εφημερεύοντα εκπαιδευτικό του σχολείου. Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται στους προκαθορισμένους χώρους συγκέντρωσης για κάθε τάξη, όπου τους παραλαμβάνουν οι εκπαιδευτικοί με τους οποίους έχουν μάθημα και τους συνοδεύουν στην τάξη.

3. Δικαιώματα - υποχρεώσεις

α. Οι μαθητές και μαθήτριες,

παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση. Για την απρόσκοπτη διεξαγωγή του μαθήματος φέρνουν μαζί τους καθημερινά τα απαραίτητα βιβλία και **μόνο** ό,τι είναι απαραίτητο για τη σχολική εργασία τους.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης, συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/συμμαθητριών τους για μάθηση.

Απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή και πρόδο τους.

Αποφεύγουν ρητά την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή ψυχολογική) και προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες τους με διάλογο και συζήτηση. Αν δεν οδηγηθούν σε λύση, απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό ή στη Δ/ντρια του σχολείου.

Επικοινωνούν, όταν υπάρχει ανάγκη, με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου, συνοδευόμενοι από τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό.

Στις σχολικές εκδηλώσεις αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.

β. Η διευθύντρια

Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων και των μαθητών και είναι υπεύθυνη, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες/ουσες, για την τήρηση της πειθαρχίας.

Ενημερώνει τον Σύλλογο των Διδασκόντων για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.

Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.

Είναι υπεύθυνη, μαζί με τους/τις εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του διδακτηρίου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών.

Απευθύνει στους διδάσκοντες/στις διδάσκουσες, όταν είναι απαραίτητο, συστάσεις με πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.

Συζητάει με τους μαθητές και τους εκπαιδευτικούς οποιοδήποτε πρόβλημα τους απασχολεί έχοντας βασικό κριτήριο την εχεμύθεια και την ευχάριστη διαβίωση όλων στο σχολικό χώρο.

γ. Οι εκπαιδευτικοί

Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της εκπαίδευσης και με την καθοδήγηση των στελεχών αυτής.

Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν το μάθημά τους, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών/μαθητριών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.

Συνεργάζονται με τους μαθητές/μαθήτριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.

Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.

Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/μαθητριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον και λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους.

Συνεργάζονται με τη Διευθύντρια, τον Σχολικό σύμβουλο και τους γονείς για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.

Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής, μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης.

δ. Γονείς και κηδεμόνες

Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.

Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις έντυπες ανακοινώσεις που μεταφέρουν τα παιδιά τους , ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.

Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο αλλά και μέσω του Συλλόγου Γονέων με τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τους μαθητές/μαθήτριες.

Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορεί να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού τους.

Έχουν πάντα υπόψη πως, οι εργασίες για το σπίτι είναι σχεδιασμένες από τον εκπαιδευτικό της τάξης σύμφωνα με τις ανάγκες και το επίπεδο του κάθε μαθητή και της κάθε μαθήτριας. Οι κατ' οίκον εργασίες ενίοτε αποτελούν συμπλήρωμα της εργασίας που γίνεται στην τάξη. Τα παιδιά μαθαίνουν να εργάζονται μόνα τους, να δημιουργούν, να αυτενεργούν, να είναι υπεύθυνα. Οι γονείς συμμετέχουν στη μελέτη του παιδιού τους, επιβλέποντάς τα. Στόχος είναι το παιδί να μάθει να διαβάζει αυτόνομα, όσον το δυνατό νωρίτερα, ακολουθώντας την πορεία της φθίνουσας καθοδήγησης. Η εμπιστοσύνη και συνεργασία μεταξύ γονέων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

4. Σχολικοί χώροι

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου, του εξοπλισμού του σχολείου, αλλά και του φυσικού περιβάλλοντος αυτού. **Αυτό αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.** Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την καθαριότητα και την καλαισθησία των αιθουσών, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί.

5. Θέματα συμπεριφοράς μαθητών-Σχολική διαμεσολάβηση

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων με τον εκπαιδευτικό υπεύθυνο της τάξης, τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τέλος με τον Σχολικό σύμβουλο, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του αλλά και τις κείμενες διατάξεις.

Για την πρόληψη και αποτελεσματική αντιμετώπιση των συγκρούσεων και της σχολικής βίας το σχολείο μας συμμετέχει, κατά το τρέχον σχολικό έτος, στο πρόγραμμα της Σχολικής Διαμεσολάβησης με το οποίο οι μαθητές επιλύουν τις διαφορές τους στο γραφείο διαμεσολάβησης με τη βοήθεια των εκπαιδευμένων μαθητών στο ρόλο των διαμεσολαβητών. Το πρόγραμμα υλοποιείται υπό την εποπτεία του Καθηγητή Κοινωνιολογίας της Εκπαίδευσης του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών Ιωαννίνων κ. Θεόδωρου Θάνου

και συντονίζεται από τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης παιδαγωγικής ευθύνης του σχολείου μας κ. Χαράλαμπο Νταλάκα.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους και των ενεργειών που θα αναληφθούν. Η στενή συνεργασία σχολείου - γονέων είναι πάντα αναγκαία.

6. Προσωπικά δεδομένα

α. Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα **προσωπικά δεδομένα** όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.

β. Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

7.Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων –Σχολείο

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και με τον Σύλλογο Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό. Για οποιοδήποτε αίτημά τους οι γονείς απευθύνονται στον εκπαιδευτικό της τάξης ή στη Δ/ντρια του σχολείου.

Οι συναντήσεις, για ενημέρωση των κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς, προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων, οι οποίοι και αναλαμβάνουν την ευθύνη για την άμεση ενημέρωση των πρώτων ή κάθε φορά που ο/η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση.

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.. Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει τακτικά να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του Σχολείου και να ενημερώνονται υπεύθυνα και γρήγορα για τα θέματα του Σχολείου. Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι σε επικείμενες έκτακτες

8. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων

είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων σε αυτόν. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τη διευθύντρια, τον Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου, αλλά και με τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.

9 . Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων και ο εκπρόσωπος της τοπικής αυτοδιοίκησης. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συλλογικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής.

10. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών. Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Η διευθύντρια του σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης ενημερώνει τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών. Διευκρινίζεται ότι οι μαθητές/μαθήτριες, αν κριθεί απαραίτητο, δεν αποχωρούν από το σχολείο μόνοι τους αλλά παραδίδονται στους κηδεμόνες τους ή σε άλλα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για τον σκοπό αυτό. Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, οι μαθητές, οι γονείς/κηδεμόνες και το προσωπικό του σχολείου, οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘΑ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας.

Ο από κοινού συμφωνημένος εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του σχολείου, βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές αρχές.

ΠΡΕΒΕΖΑ 25-09-2023

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ
ΣΚΑΜΠΑΡΔΩΝΗ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ

Ο ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ