

Πρώτη Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του Εκπαιδευτικού Έργου της Σχολικής Μονάδας (έτος αναφοράς: 2020-2021)

A. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Καταγράφονται συνοπτικά τα χαρακτηριστικά και οι ιδιαιτερότητες της σχολικής μονάδας, που κρίνονται σημαντικά για την αποτύπωση της εικόνας του σχολείου

Το 8ο Δημοτικό σχολείο Καλαμάτας είναι ένα 12θέσιο σχολείο, το οποίο χτίστηκε το 2015 στο χώρο που υπήρχαν οι λυόμενες αίθουσες μετά το σεισμό του 1986. Βρίσκεται στην Δυτική πλευρά της πόλης.

Το Σχολείο μας έχει δύο ορόφους και υπόγειο.

Στο ισόγειο έχει μια αίθουσα διδασκαλίας, το γραφείο δ/ντή και γραφείο διδασκόντων, ιατρείο, τουαλέτες μαθητών, τουαλέτες εκπαιδευτικών και την αίθουσα πολλαπλών χρήσεων, την οποία χρησιμοποιείται σαν αίθουσα του 2^{ου} τμήματος ολοήμερου.

Στον 1^ο όροφο υπάρχουν 5 αίθουσες διδασκαλίας, την αίθουσα Τμήματος ένταξης, η βιβλιοθήκη και η τραπεζαρία το οποίο χρησιμοποιείται για την σίτιση των παιδιών του 3^{ου} Ολοήμερου Τμήματος

Στον 2^ο όροφο υπάρχουν 6 αίθουσες διδασκαλίας, αίθουσα Τ.Π.Ε, αίθουσα χημείου.

Το προαύλιο, βόρειο και νότιο, είναι ικανοποιητικό για τα διαλείμματα των μαθητών.

Το σχολικό έτος 2020-2021 φοιτούσαν 242 μαθητές και 31 εκπαιδευτικοί (28παρόντες και 3 απόντες).

Όλες οι αίθουσες διδασκαλίας είναι εξοπλισμένες με προτζέκτορες, τέσσερις από αυτές εξοπλίστηκαν το τρέχον σχολικό έτος (οι 2 αίθουσες έχουν διαδραστικό πίνακα) με σταθερούς υπολογιστές tablet και δυνατά ηχεία.

Λειτουργήσε ένα τμήμα πρωινής ζώνης και τρία τμήματα ολοήμερου.

Είχαμε από την αρχή του έτους σχολική νοσηλεύτρια, παράλληλη στήριξη για 12 ώρες και πριν τα Χριστούγεννα τοποθετήθηκε κοινωνική λειτουργός.

Γενικά Χαρακτηριστικά Ανθρώπινου Δυναμικού

Σχολικό έτος 2020-2021

Εκπαιδευτικοί

Αριθμός ανά ειδικότητα:

13 Δάσκαλοι (Π.Ε.70)

4 Γυμναστές (Π.Ε. 11)

2 Αγγλικής Γλώσσας (Π.Ε. 06)

- 1 Γερμανικής Γλώσσας (Π.Ε.07)
- 1 Γαλλικής Γλώσσας (Π.Ε.05)
- 1 Μουσικός (Π.Ε. 16)
- 1 Θεατρικής αγωγής
- 1 Εικαστικών
- 1 Πληροφορικής (Π.Ε 20)
- 1 Δάσκαλος (Π.Ε.70) Παράλληλης στήριξης
- 1 Σχολική νοσηλεύτρια
- 1 Κοινωνική λειτουργός

Φύλλο : 5 άνδρες , 23 γυναίκες

Υπηρεσιακή κατάσταση : 21 μόνιμοι, 7 αναπληρωτές.

Έτη υπηρεσίας στο Σχολείο : 1 έτος – 7 εκπαιδευτικοί

2 έτη – 1 εκπαιδευτικός

3 έτη – 3 εκπαιδευτικοί

4 έτη – 1 εκπαιδευτικός

5 έτη – 1 εκπαιδευτικός

7 έτη – 1 εκπαιδευτικός

9 έτη – 2 εκπαιδευτικοί

15 έτη – 1 εκπαιδευτικός

16 έτη – 1 εκπαιδευτικός

19 έτη – 1 εκπαιδευτικός

20 έτη – 1 εκπαιδευτικός

Βοηθητικό Προσωπικό : 2 Καθαρίστριες Ι.Δ.Ο.Χ

1 Σχολική Τροχονόμος (με σύμβαση έργου)

Γενικά Χαρακτηριστικά Μαθητικού Δυναμικού

Σύνολο μαθητών : 242

Ολοήμερο Τμήμα : 85 μαθητές

B. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

Θετικά σημεία

Συμμετοχή και μεγάλη προσπάθεια καταβλήθηκε από όλους τους εκπαιδευτικούς της σχολικής μας μονάδας να ανταποκριθούν σε καταστάσεις πρωτόγνωρες με μεγάλο ενδιαφέρον.

Στο σχολείο μας δόθηκε έμφαση στην ανάπτυξη των ψηφιακών δεξιοτήτων των μαθητών μέσα από το μάθημα της πληροφορικής για την ανάπτυξη μαθητικών λογαριασμών των μαθητών στο Π.Σ.Δ. αλλά και για τη δημιουργία e-mail στους μαθητές καθώς πολλοί από αυτούς δεν διαθέτουν ενώ παράλληλα στερούνται τέτοιων δεξιοτήτων. Πολλοί συνάδελφοι ανέλαβαν να εκπαιδεύσουν τους μαθητές στη διαχείριση των ψηφιακών τάξεων e-class/e-me ξεχωριστά αλλά και παράλληλα με τη διδασκαλία. Η διεύθυνση του σχολείου μας δημιούργησε σύντομο οδηγό σε pdf για τη διαχείριση των μαθητικών λογαριασμών, για τη λειτουργία του webex, για τη διαχείριση των e-mail. Οι οδηγίες αυτές διαμοιράστηκαν από τους υπεύθυνους τμημάτων στους μαθητές/ριες.

Το μεγαλύτερο μέρος των μαθητών συμμετείχε στην εξ' αποστάσεως εκπαίδευση μέσω κινητού που καθιστούσε δύσκολη της συμμετοχή τους στην αξιολόγηση μέσω webex. Γι' αυτό δόθηκε έμφαση στην υλοποίηση εργασιών και ασκήσεων με τον παραδοσιακό χειρόγραφο τρόπο οι οποίες αποστέλλονταν από τους μαθητές μέσω email στους διδάσκοντες.

Επίσης στα θετικά σημεία προστίθενται :

- Η σταθερή και εν πολλοίς απρόσκοπτη λειτουργία του σχολείου με κανονικό πρόγραμμα από την ημέρα έναρξης των μαθημάτων.
- Η επαρκής στελέχωση και από ποσοτική αλλά και ποιοτική άποψη.
- Ο επαρκής εξοπλισμός του σχολείου με ηλεκτρονικά εποπτικά μέσα: ηλεκτρονικοί υπολογιστές, 9 projectorεγκατεστημένοι σε αίθουσες διδασκαλίας, στο εργαστήρια Η/Υ, στην αίθουσα πολυμέσων, στη βιβλιοθήκη και στο αμφιθέατρο, 2 διαδραστικοί πίνακες εγκατεστημένοι σε αντίστοιχες αίθουσες. Όλες αυτές οι αίθουσες είναι συνδεδεμένες με το διαδίκτυο.
- Το ενεργό ενδιαφέρον των εκπαιδευτικών του σχολείου για την πρόοδο και την παιδαγωγική στήριξη των μαθητών.
- Ο προγραμματισμός και η οργάνωση των σχολικών δραστηριοτήτων.
- Η ύπαρξη της δανειστικής βιβλιοθήκης, ο διαρκής εμπλουτισμός της, η συστηματική οργάνωση και η σταθερή λειτουργία της.
- Το καλό κλίμα στις σχέσεις μεταξύ των εκπαιδευτικών, με τους μαθητές και τους γονείς.
- Η εφαρμογή διδακτικών καινοτομιών και η χρήση εποπτικών μέσων στη διεξαγωγή των μαθημάτων..
- Η καταρχάς θετική αξιολόγηση του διδακτικού έργου από τους εκπαιδευτικούς και τους μαθητές.
- Η μηδενική μαθητική διαρροή.
- Ενιαίοι και καθολικοί μορφωτικοί και παιδαγωγικοί στόχοι για όλα τα παιδιά.
- Δωρεάν διανομή διδακτικών βιβλίων για όλα τα παιδιά.
- Διδακτικό υλικό που παράγεται από τους εκπαιδευτικούς της τάξης και βρίσκεται ελεύθερο στο διαδίκτυο.

- Καθημερινή από τους εκπαιδευτικούς ανατροφοδότηση των μαθητών και των γονέων για την πρόοδο και τις δυσκολίες των ίδιων των μαθητών.
- Η επιτυχής προσπάθεια των εκπαιδευτικών να διατηρήσουν κάποια μορφή σχολικής εκπαίδευσης κατά τη διάρκεια της καραντίνας, με αποκλειστικά δικά τους μέσα.
- Το τεράστιο έργο και το πλούσιο εκπαιδευτικό υλικό που παρήγαγαν οι εκπαιδευτικοί κατά τη διάρκεια της εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης.

Σημεία προς βελτίωση

- Η μη φύλαξη τις νυκτερινές ώρες και τα σαββατοκύριακα.
- Η μη λειτουργία του εργαστηρίου φυσικής - χημείας λόγω μη ύπαρξης αναγκαίων επίπλων και οργάνων.
- Καταγραφή, οργάνωση, ανάδειξη του πλούσιου διδακτικού υλικού εξ αποστάσεως εκπαίδευσης που παράχθηκε στη διάρκεια της καραντίνας.
- Η μη λειτουργία τμήματος ένταξης παρόλο που υπάρχουν αρκετοί μαθητές προς ένταξη.
- Η απουσία μιας στενότερης και σταθερότερης σχέσης με το πανεπιστήμιο.
- Η υπέρσχυση σε αρκετές περιπτώσεις των αναγκών διευθέτησης προβλημάτων της καθημερινότητας σε βάρος του προγραμματισμού.
- Σε κάποιες περιπτώσεις, οι αδυναμίες και τα κενά στη συνεννόηση με την σχολική επιτροπή Παιδείας του Δήμου Καλαμάτας .
- Αρκετοί γονείς δεν ενδιαφέρονται και δεν συμμετέχουν ενεργά στις πρωτοβουλίες του σχολείου και είναι κυρίως γονείς αδύνατων μαθητών. Σε έκτακτες περιπτώσεις οι γονείς καλούνται ατομικά στο σχολείο για ενημέρωση και συμβολή στην αντιμετώπιση προβλημάτων.

Το Σχολείο χαρακτηρίζεται από πλούτο σχεδίων δράσης , εντούτοις όμως παρατηρείται μικρή συμμετοχή γονέων σε δραστηριότητες του όπως διαλέξεις και συναντήσεις ειδικών ψυχολόγων για θέματα που αφορούν την αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς.

Διοικητική λειτουργία

Θετικά σημεία

1. Η θετική και σε γενικές γραμμές επιτυχής προσπάθεια των εκπαιδευτικών να κρατήσουν ζωντανή την εκπαιδευτική διαδικασία κατά τη διάρκεια της καραντίνας και να συμπεριλάβουν σ' αυτήν ακόμα και τους μαθητές που δεν διέθεταν τα απαραίτητα μέσα για την εξ' αποστάσεως εκπαίδευση

2. Η συνεχής προσπάθεια των εκπαιδευτικών να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις του ρόλου τους και στα καθήκοντά τους παρά τις δυσκολίες.
3. Ισχυρή διεύθυνση και υποδιεύθυνση με όραμα και στόχους.
4. Ισχυρό παρελθόν και καλή φήμη του σχολείου στην επίλυση προβλημάτων.
5. Καλαίσθητο σχολικό περιβάλλον και διάκοσμος σε συνδυασμό με την παρουσία κυλικείου.
6. Ανανεωμένος τεχνολογικός εξοπλισμός σχολείου .

Μέσω αιτημάτων μας σε χορηγούς, εξοπλίσαμε το σχολείο με τέσσερις ηλεκτρονικούς υπολογιστές που τοποθετήσαμε στις αίθουσες διδασκαλίας, καθώς και με εξοπλισμό για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση (ακουστικά, web κάμερες, wi-fi router, καλωδίωση ethernet σε δύο αίθουσες του σχολείου και στα γραφεία των εκπαιδευτικών)

Μέσω αιτημάτων στη Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Καλαμάτας καταφέραμε και φυτέψαμε στον αύλειο χώρο του σχολείου μας 15 δέντρα και διάφορα καλλωπιστικά φυτά.

Με πρωτοβουλία του Διευθυντή εξοπλίστηκε το ιατρείο του σχολείου με ένα ιατρικό κρεβάτι.

Σημεία προς βελτίωση

Η μεγαλύτερη δυσκολία που αντιμετωπίζει το σχολείο μας στη διοικητική λειτουργία του εστιάζεται στην έλλειψη σταθερού ικανού διοικητικού προσωπικού στη γραμματεία του.

Ο τεράστιος εργασιακός φόρτος που επιβάλλει το υπουργείο στην εκτέλεση των εκπαιδευτικών και διοικητικών λειτουργιών δεν είναι δυνατόν να υλοποιηθεί μόνο από την διεύθυνση και υποδιεύθυνση ενός σχολείου. Επίσης, η διεκπαιρέωση όλων των εργασιών απαιτεί ικανή γραμματειακή υποστήριξη που δεν μπορεί να καλυφθεί από το εξωδιδασκτικό έργο των εκπαιδευτικών οι οποίοι έχουν επωμιστεί ήδη αρκετές εξωδιδασκτικές υποχρεώσεις.

Το σχολείο μας δεν διαθέτει 100% μόνιμο εκπαιδευτικό προσωπικό . Κατά συνέπεια, κάθε χρόνο ξεκινάμε με το 1/3-1/4 του προσωπικού που απαιτείται για να λειτουργήσουμε και αναμένουμε την τοποθέτηση αναπληρωτών είτε ειδικοτήτων ή Γενικής Παιδείας. Η κατάσταση αυτή που επικρατεί καθώς οι περισσότεροι αναπληρωτές δεν τοποθετούνται με πλήρες ωράριο , αλλά για λίγες μόνο ώρες χωρίς δυνατότητα να προσφέρουν εξωδιδασκτικό έργο στο σχολείο μας αυξάνουν το διοικητικό-γραφειοκρατικό έργο που απαιτείται για την τοποθέτησή τους και εξουθενώνουν τους μόνιμους εκπαιδευτικούς.

Επίσης

- Η έλλειψη των αναγκαίων πόρων για την λειτουργικές ανάγκες των σχολείων.
- Η καθυστερημένη κάλυψη των κενών σε εκπαιδευτικό προσωπικό
- Η άκαρπη και ατελέσφορη διαχείριση του σχολικού χρόνου που εξουθενώνει τους εκπαιδευτικούς.
- Η επαναφορά του υπευθύνου ολοήμερου
- Η αύξηση των μισθολογικών απολαβών των εκπαιδευτικών

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

Θετικά σημεία

- Διδακτικές παρεμβάσεις και προγράμματα για την αντιμετώπιση απειλών όπως η περιβαλλοντική κρίση, η καταπάτηση των ανθρωπίνων δικαιωμάτων και η καλλιέργεια πνεύματος αλληλεγγύης και σεβασμού όλων των ανθρώπων και ιδιαίτερα των πιο αδύναμων.
- Ελεύθερη ανταλλαγή εκπαιδευτικού υλικού από τους εκπαιδευτικούς στο διαδίκτυο
- Οι περισσότεροι εκπαιδευτικοί του σχολείου μας απέκτησαν ψηφιακές δεξιότητες. Έμαθαν νέους τρόπους διαδικτυακής διδασκαλίας και πολλές φορές αναγκάστηκαν να αναζητήσουν νέους πιο πρόσφορους δρόμους για τη βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Σημεία προς βελτίωση

Δυστυχώς το πολύπλευρο - συνήθως ανούσιο και διαρκώς αυξανόμενο εξωδιδακτικό έργο με το οποίο επιβαρύνονται οι εκπαιδευτικοί σε συνδυασμό με την αύξηση των ωρών υποχρεωτικής διδασκαλίας και από τις αναπληρώσεις λόγω αδειών των εκπαιδευτικών που δεν αναπληρώνονται από την Διεύθυνση ,δεν τους αφήνει πολλά περιθώρια να αυτενεργήσουν προς την σωστή κατεύθυνση . Ένα σημαντικό κομμάτι όλων αυτών των δράσεων αποτελεί η γραφειοκρατία με την οποία δυστυχώς (λόγω έλλειψης μόνιμου διοικητικού προσωπικού γραμματείας) επιβαρύνονται άμεσα οι εκπαιδευτικοί. Ο παράγοντας αυτός είναι αποτρεπτικός για την υλοποίηση και συνέχιση αυτών των χρήσιμων για την τεχνική εκπαίδευση δράσεων.

Τέλος διαπιστώθηκε ότι υπάρχουν σοβαρά περιθώρια καλύτερης οργάνωσης του περιεχομένου και των στόχων των δράσεων, καθώς και στενότερης σύνδεσής τους με το κυρίως εκπαιδευτικό έργο

Εκπαίδευση εκπαιδευτικών σε νέες μελλοντικές προκλήσεις.

Εξασφάλιση όλων των προϋποθέσεων (διοικητικών, τεχνικών, οικονομικών κλπ.) για την ανταλλαγή επισκέψεων με άλλα σχολεία της χώρας ή στο εξωτερικό.