

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
7ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ



ΣΧ.ΕΤΟΣ 2023-2024

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	
7 ^ο 2/Θέσιο Νηπιαγωγείο Χαϊδαρίου	Διεύθυνση Α/θμιας Εκπαίδευσης Γ Αθήνας
Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	9051314

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Εδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		ΓΡΑΜΜΟΥ 1 & ΡΟΔΟΥ	
Τηλέφωνο	210 5323585	Fax	2105323585
e-mail:	mail@7nip- chaid.att.sch.gr	Ιστοσελίδα	Blogspot https://blogs.sch.gr/7nipchaid/
Προϊσταμένη Σχολικής Μονάδας		ΕΥΘΥΜΙΑ ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΥ	
Εκπρόσωπος Γονέων/Κηδεμόνων		Μονοτράκης Βασίλειος	

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Εισαγωγή.....	3
Εγγραφές.....	4
Σχολικές Εορτές – Αργίες.....	4
Ωράριο-Προσέλευση, Παραμονή και Αποχώρηση.....	4
Τμήματα	5
Απουσίες – Ιώσεις	6
Σχολική Ζωή.....	6
Συμπεριφορά-Δικαιώματα-Υποχρεώσεις.....	7
Αντιμετώπιση Φαινομένων Βίας.....	9
Σχολικές Εκδηλώσεις-Δραστηριότητες.....	9
Αντιμετώπιση Εκτάκτων Αναγκών.....	10
Ενημέρωση – Επικοινωνία.....	10

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) επιδιώκει να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Η σχολική ζωή θα πρέπει να ρυθμίζεται από κάποιους κανόνες, οι οποίοι βοηθούν στην εκπαιδευτική διαδικασία και συνεπώς το σχολείο να λειτουργεί αποτελεσματικότερα ως μια ασφαλής κοινότητα μάθησης. Η σχολική κοινότητα είναι μία οργανωμένη ομάδα που έχει όλα τα χαρακτηριστικά της κοινωνίας.

Το σχολείο προετοιμάζει τους νέους να ενταχθούν ομαλά στην κοινωνία. Η εσωτερική οργάνωση της σχολικής ζωής οφείλει να εκπαιδεύει και να διαπαιδαγωγεί σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες της δημοκρατικής κοινωνίας.

Για το σκοπό αυτό συντάσσεται ο Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας του Νηπιαγωγείου μας, ο οποίος είναι πλήρως εναρμονισμένος με την ισχύουσα νομοθεσία για τη λειτουργία του σχολείου και εγκρίνεται από τη Σχολική Σύμβουλο Εκπαίδευσης και τον Διευθυντή Εκπαίδευσης.

Σκοπός του Νηπιαγωγείου

Σκοπός του Νηπιαγωγείου είναι να βοηθήσει την ολόπλευρη και ισόρροπη ανάπτυξη των νηπίων, σωματικά, νοητικά, συναισθηματικά και κοινωνικά. Αυτό επιτυγχάνεται ως εξής: Καλλιεργώντας τις αισθήσεις και οργανώνοντας τις πράξεις τους. Προκαλώντας το ενδιαφέρον για εκμάθηση και προάγοντας τη γνώση και κατανόηση δεξιοτήτων. Κινητοποιώντας την κριτική και δημιουργική σκέψη. Αναπτύσσοντας την ικανότητα κατανόησης και έκφρασης μέσα από τα σύμβολα, υποστηρίζοντας το ρόλο της γλώσσας σε όλα τα γνωστικά αντικείμενα. Ενσωματώνοντας την τεχνολογία στις διάφορες δραστηριότητες του προγράμματος. Αναδεικνύοντας το παιχνίδι ως πυρήνα του προγράμματος.

Το Νηπιαγωγείο είναι ο χώρος που ζουν μαθητές πολλές ώρες, μαθαίνουν, σκέφτονται, δημιουργούν, επιλύουν προβλήματα, συνάπτουν σχέσεις με ομηλικούς ανεξάρτητα από φύλο και καταγωγή.

Καταληκτικά, το νηπιαγωγείο είναι το μέρος εκείνο, που καθορίζει το αν το παιδί μας θα αποκτήσει θετική ή αρνητική στάση για το σχολείο και τη γνώση γενικότερα. Είναι η μόνη βαθμίδα εκπαίδευσης που θα του δοθεί η ευκαιρία να μάθει βιωματικά, να κοινωνικοποιηθεί, να μάθει παίζοντας και κυρίως να μάθει πώς να μαθαίνει. Να κάνει λάθη χωρίς να φοβάται και να μαθαίνει από αυτά. Για να υλοποιηθεί ο πολυδιάστατος ρόλος του και να επιτευχθούν οι στόχοι του, απαραίτητη προϋπόθεση είναι η ύπαρξη κανόνων.

ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΝΗΠΙΩΝ

Η εγγραφή των προνηπίων γίνεται ηλεκτρονικά με ευθύνη των γονέων μέσω της ψηφιακής υπηρεσίας **gov.gr**. Το πιστοποιητικό γέννησης του νηπίου εκδίδεται από την προϊσταμένη. Οι γονείς υποχρεούνται να προσκομίσουν:

Το βιβλιάριο υγείας του παιδιού ή άλλο στοιχείο στο οποίο να φαίνεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα από το νόμο εμβόλια.

Το Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή (ΑΔΥΜ).

Υπεύθυνη δήλωση του γονέα / κηδεμόνα ότι αναλαμβάνει την ευθύνη για την ασφαλή μετακίνηση του νηπίου από και προς το σχολείο.

Αποδεικτικό στοιχείο, όπως προβλέπεται από το άρθρο 1, του Π.Δ. 200/98 (ΦΕΚ 161/1998), (πχ. λογαριασμός ΔΕΗ, μισθωτήριο οικίας, ή άλλο έγγραφο) από το οποίο, κατά την κρίση της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου, φαίνεται η διεύθυνση κατοικίας του μαθητή.

ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΟΡΤΕΣ - ΕΠΙΣΗΜΕΣ ΑΡΓΙΕΣ

Τα νηπιαγωγεία δεν λειτουργούν:

Τα Σάββατα και τις Κυριακές

Την 28η Οκτωβρίου (Εθνική εορτή)

Από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και 7 Ιανουαρίου (διακοπές Χριστουγέννων).

Την Καθαρή Δευτέρα

Την 25η Μαρτίου (Εθνική εορτή)

Από τη Μ. Δευτέρα μέχρι και την Παρασκευή της Διακαινησίμου (διακοπές Πάσχα),

Την 1η Μαΐου

Την εορτή του Αγίου Πνεύματος

Από 22 Ιουνίου μέχρι και 31 Αυγούστου (θερινές διακοπές)

Ειδικότερα:

Οι εκδηλώσεις για την επέτειο της εθνικής εορτής της 28ης Οκτωβρίου πραγματοποιούνται στις 27 Οκτωβρίου και για την επέτειο της εθνικής εορτής της 25ης Μαρτίου στις 24 του ίδιου μήνα. Σε περίπτωση που η 28η Οκτωβρίου και η 25η Μαρτίου είναι Κυριακή ή Δευτέρα, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή.

Τη 17η Νοεμβρίου, ημέρα κατά την οποία γίνονται εκδηλώσεις για την επέτειο του Πολυτεχνείου. Όταν η 17η Νοεμβρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή.

Τα νηπιαγωγεία παραμένουν επίσης κλειστά όταν οι νηπιαγωγοί παρακολουθούν υποχρεωτικά σεμινάρια της Συμβούλου Εκπαίδευσης Νηπιαγωγών της 3^{ης} Θέσης Γ' Αθήνας και κατά τις εκλογές (Δημοτικές, Βουλευτικές...).

ΩΡΑΡΙΟ-ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ,ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ.

Είσοδος από την πόρτα του Αιθρίου, συνοδεία γονέα και ώρα 7:45π.μ. – 8:00 π.μ. (πρόωρη υποδοχή) και 8:15π.μ. έως 8:30π.μ., όπως προβλέπεται στο ωρολόγιο πρόγραμμα του υποχρεωτικού προγράμματος. Τους μαθητές παραλαμβάνει η

νηπιαγωγός του τμήματος στην είσοδο του σχολείου και οι γονείς αποχωρούν. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των νηπίων/προνηπίων, δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια κανείς πέραν των μαθητών/τριών και των εκπαιδευτικών.

Είναι αυτονόητο πως η έγκαιρη προσέλευση συμβάλει καθοριστικά στην εύρυθμη λειτουργία του Νηπιαγωγείου, ενώ η καθυστέρηση επηρεάζει αρνητικά τη διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Για αυτό και είναι απολύτως αναγκαίο να τηρείται ο χρόνος προσέλευσης.

Με σκοπό την ασφάλεια των παιδιών και την αποτροπή αναίτιας εισόδου και εξόδου αυτών από τον προαύλιο χώρο του σχολείου, καθώς και την αποτροπή εισόδου ατόμων που ουδεμία σχέση έχουν με αυτό, οι θύρες εισόδου-εξόδου παραμένουν κλειστές κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του.

Η ώρα αποχώρησης του νηπιαγωγείου μας, σύμφωνα πάντα με το ωρολόγιο πρόγραμμα του υποχρεωτικού τμήματος είναι στις 13:00μ.μ. για τα πρωινά τμήματα και στις 16:00μμ για το ολοήμερο. Τα νήπια δεν αποχωρούν πριν την ώρα αυτή εκτός αν υπάρχουν σημαντικοί λόγοι. Στην περίπτωση αυτή, οι γονείς επικοινωνούν με το σχολείο, πριν την άφιξή τους, ενημερώνουν για τον λόγο για τον οποίο το παιδί πρέπει να αποχωρήσει και υπογράφουν σχετική υπεύθυνη δήλωση (παρ. 10, άρθρο 12, Π.Δ. 79/2017, ΦΕΚ109Α). Η αποχώρηση των νηπίων γίνεται **ΜΟΝΟ** με συνοδεία ενήλικα και δεν παραδίδονται σε πρόσωπα που δεν έχετε δηλώσει. Στην περίπτωση που το παιδί θα πρέπει να δοθεί σε ενήλικο άτομο εκτός δήλωσης, θα προηγηθεί τηλεφώνου του γονέα που θα μας δηλώσει το όνομα και το άτομο που θα παραλάβει το νήπιο θα μας επιδείξει την αστυνομική του ταυτότητα για ταυτοποίηση των στοιχείων.

ΤΜΗΜΑΤΑ

Στο 7ο Νηπιαγωγείο Χαϊδαρίου το τρέχον σχολικό έτος λειτουργούν δύο (2) τμήματα υποχρεωτικά πρωινά και ένα (1) προαιρετικό απογευματινό. Σε αυτά διδάσκουν:

Τμήμα Πρόωρης Υποδοχής: Σολδάτου Ατζουλέτα

Τμήμα υποχρεωτικό πρωινό 1: Αγγελουπούλου ευθυμία, Προϊσταμένη

Τμήμα υποχρεωτικό πρωινό 2: Σολδάτου Ατζουλέτα

Τμήμα προαιρετικό απογευματινό 1 : Αλμπουνιώτη Κωνσταντίνα

Τμήμα προαιρετικό απογευματινό 2: Βασιλάκου Γαρυφαλιά

Τμήμα Αγγλικών 1: Κοτσαύτη Νίκη

Τμήμα Αγγλικών 2: Κοτσαύτη Νίκη

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

1. Από το σχολικό έτος 2021-2022 τα νήπια διδάσκονται την αγγλική γλώσσα βάσει της υπ' αριθμ. Φ.80378/ΓΔ4/26-07-2021 Υ.Α. (ΦΕΚ 3311, τ. β') με θέμα «Εισαγωγή της Αγγλικής γλώσσας στο πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου».

2. ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ: ο σύλλογος διδασκόντων βάσει του ΦΕΚ Β3567/4-8-2021 οργάνωσε για το σχολικό έτος 2022-2023 Ετήσιο Σχέδιο Δράσης για τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων:

Α' ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑΣ : << Φροντίζω το περιβάλλον>> **ΥΠΟΘΕΜΑΤΙΚΗ**: Κλιματική αλλαγή – Φυσικές καταστροφές με τίτλο: <<Σώσε κι εσύ τον πλανήτη μας.

Μπορείς...>>

Β' ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑΣ : << Ενδιαφέρομαι & Ενεργώ – Κοινωνική συναίσθηση & Ευθύνη>> **ΥΠΟΘΕΜΑΤΙΚΗ:** Ανθρώπινα Δικαιώματα με τίτλο <<Αν και είμαι μικρό παιδί, έχω δυνατή φωνή>>

Γ' ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑΣ: <<Ζω καλύτερα – Ευ ζην>> **ΥΠΟΘΕΜΑΤΙΚΗ:** Ψυχική και Συναισθηματική Υγεία :<< Το Παπάκι πάει>>

Δ' ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΑΞΟΝΑΣ: << Δημιουργώ & Καινοτομώ- Δημιουργική Σκέψη & Πρωτοβουλία>> **ΥΠΟΘΕΜΑΤΙΚΗ:** STEM/ Εκπαιδευτική Ρομποτική με τίτλο: <<Πειραματίζομαι και μαθαίνω>>.

ΑΠΟΥΣΙΕΣ – ΙΩΣΕΙΣ

Η φοίτηση στο νηπιαγωγείο είναι υποχρεωτική. Η ανελλιπής φοίτηση του παιδιού αποτελεί βασική προϋπόθεση τόσο για την ομαλή προσαρμογή του στο σχολικό περιβάλλον, όσο και για την απρόσκοπτη παρακολούθηση του προγράμματος δραστηριοτήτων του νηπιαγωγείου. Οι απουσίες ενημερώνονται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του myschool για αυτό το λόγο θα πρέπει να γνωρίζουμε την αιτιολόγησή της. Αν είναι άρρωστο , υποχρεωτικά θα πρέπει να φέρετε ιατρική βεβαίωση στην οποία θα αναφέρεται επακριβώς το είδος της ασθένειας που είχε και θα τονίζεται σαφώς από το θεράποντα ιατρό η δυνατότητά του να επανέλθει στο νηπιαγωγείο, χωρίς να υπάρχει κίνδυνος μετάδοσης της ασθένειάς του στα άλλα παιδιά. Αν δεν ήταν άρρωστο, υποχρεωτικά βεβαίωση των γονέων στην οποία θα αναφέρεται ο λόγος της απουσίας του. Αν το παιδί σας υποβάλλεται σε κάποια συγκεκριμένη φαρμακευτική αγωγή ή αν έχει ευαισθησία σε φάρμακα, σε κάποιες τροφές ή σε κάτι άλλο, παρακαλούμε να ενημερώσετε για το θέμα αυτό τη νηπιαγωγό. **Απαγορεύεται** η χορήγηση φαρμάκων από τους νηπιαγωγούς, όπως ορίζει σχετική νομοθεσία.

ΙΩΣΕΙΣ: Οι ιώσεις είναι μια αναπόφευκτη δυσάρεστη πραγματικότητα για την πλειοψηφία των παιδιών- ιδιαιτέρως αν είναι η πρώτη τους χρονιά στο σχολείο. Αν το παιδί εμφανίσει συμπτώματα αδιαθεσίας – έστω και ελαφριάς μορφής- θα πρέπει να μένει στο σπίτι, αφού στο σχολικό περιβάλλον η ασθένειά του θα επιδεινωθεί αλλά και θα μεταφέρει μικρόβια στα υπόλοιπα παιδιά της ομάδας.

Σε περίπτωση ασθένειας-απουσίας του παιδιού, ενημερώνεται το σχολείο, το αργότερο μέχρι τις 9:00π.μ.

ΣΧΟΛΙΚΗ ΖΩΗ

1. Προετοιμασία

Για την καλύτερη προσαρμογή του παιδιού στο σχολείο είναι καλύτερο η προετοιμασία να γίνεται από το προηγούμενο βράδυ. Συγκεκριμένα:

Τηρούμε σταθερό ωράριο ύπνου για το παιδί.

Καλό θα ήταν να διαλέγετε μαζί με το παιδί τα ρούχα που θα φορέσει την επόμενη ημέρα στο σχολείο. Προτιμήστε ρούχα απλά και άνετα. Προτιμήστε παπούτσια χωρίς κορδόνια και αποφύγετε τα ανοιχτά παπούτσια γιατί υπάρχει κίνδυνος

ατυχήματος. Καλό θα ήταν να αποφεύγετε τα κοσμήματα. Αφενός μπορεί να χαθούν, αφετέρου να προκαλέσουν τραυματισμούς σε ενδεχόμενο τράβηγμα. Ξυπνήστε το παιδί αρκετά νωρίς ώστε να έχει χρόνο να πλυθεί, να πλύνει τα δόντια του, να ντυθεί και να φάει πρωινό χωρίς να αγχωθεί.

2. Η Σχολική τσάντα

Η σχολική τσάντα του παιδιού πρέπει να περιέχει:

Ένα μπουκαλάκι νερό

Το δεκατιανό του φαγητό

Μία πετσέτα για το τραπέζι

Μία αλλαξιά ρούχα

Αντισηπτικό χεριών

Τα νήπια που παρακολουθούν το ολοήμερο πρόγραμμα φέρουν μαζί τους και το μεσημεριανό φαγητό.

3. Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στα Νηπιαγωγεία είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από την εκπαιδευτικό της τάξης, η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και από την Προϊστάμενη που τις καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘ. Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

4 .Σχολικοί χώροι

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του Νηπιαγωγείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες.

5. Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί από το Ωρολόγιο Πρόγραμμα. Εφημερίες στα διαλείμματα αναλαμβάνουν και οι τέσσερις νηπιαγωγοί των τμημάτων ανάλογα με το ωράριό τους.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τους/τις εκπαιδευτικούς οι προκαθορισμένοι χώροι παραμονής των μαθητών και μαθητριών.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαύλιου χώρου.

ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ-ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Η Προϊσταμένη

Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/διδασκουσών και των μαθητών/μαθητριών και είναι υπεύθυνος/υπεύθυνη, σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς, για την ομαλή λειτουργία του σχολείου.

Ενημερώνει τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και τις αρμοδιότητες του Συλλόγου Διδασκόντων.

Συνεργάζεται με τις δημοτικές αρχές και υπηρεσίες και προσπαθεί να δώσει λύσεις στα προβλήματα του σχολείου. Προσπαθεί να αντιμετωπίζει με ψυχραιμία και σύνεση έκτακτες ανάγκες που προκύπτουν. Εφαρμόζει ασκήσεις ετοιμότητας, όποτε χρειαστεί.

Οι εκπαιδευτικοί

Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της προσχολικής εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής και με την καθοδήγηση των Στελεχών της Εκπαίδευσης.

Συνεργάζονται με τους μαθητές/μαθήτριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.

Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη συμπεριφορά και την εξέλιξη των παιδιών τους.

Συνεργάζονται με τους εκπαιδευτικούς ειδικής αγωγής προκειμένου να υποστηριχθούν οι μαθητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες καθώς και οι οικογένειές τους.

Οι μαθητές/μαθήτριες

Επιδεικνύουν σεβασμό, με τη στάση τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.

Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης, συμμετέχουν ενεργά συνδιαμορφώνοντας την καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία.

Απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή.

Προσέχουν ώστε να διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους και δείχνουν ενδιαφέρον για την υλική περιουσία του σχολείου

Συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφόρων πρακτικών, όπως η ανακύκλωση υλικών.

Γονείς και κηδεμόνες

Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.

Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις, έντυπες ή ηλεκτρονικές, ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.

Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο με τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τους μαθητές/μαθήτριες.

Ενημερώνουν εμπιστευτικά και προσκομίζουν έγκαιρα τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες..

Σε περίπτωση διαζευγμένων γονέων πρέπει το Νηπιαγωγείο να γνωρίζει ποιος από τους δυο γονείς έχει την κηδεμονία.

Προσκομίζουν στο σχολείο τούς αριθμούς τηλεφώνων τους για άμεση επικοινωνία μαζί τους και ενημερώνουν το σχολείο για κάθε αλλαγή του αριθμού τηλεφώνου

τους. Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών θα πρέπει να προσκομίζουν έγκαιρα τα διάφορα έγγραφα (π.χ. Α.Δ.Υ.Μ., Βιβλιάρια Εμβολίων, Υπεύθυνες Δηλώσεις, κ.ά.) που τους ζητούνται από το σχολείο.

Σε περίπτωση που ένα νήπιο, κατά τη διάρκεια της παραμονής του στο σχολείο, δηλώσει αδιαθεσία, αμέσως ενημερώνεται τηλεφωνικά από τη νηπιαγωγό ή την Προϊσταμένη του σχολείου ο γονέας/κηδεμόνας του για την άμεση προσέλευσή του στο σχολείο και την παραλαβή του παιδιού του.

ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ

Αποφεύγουμε ρητά την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή ψυχολογική).

Προσπαθούμε να λύνουμε τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο. Σε περιπτώσεις που τα νήπια γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, ενεργούμε άμεσα και ακολουθούμε τα παρακάτω βήματα:

1. Συζητούμε άμεσα και ειρηνικά με όποιους έχουν διαφορά.
2. Τα παιδιά απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος, ή στην Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου.
3. Από την αρχή της χρονιάς γίνονται συζητήσεις για την ενδοσχολική βία αλλά και για την εξωσχολική και διαβάζουμε τα αντίστοιχα παραμύθια.
4. Κάνουμε πολλά παιχνίδια για την ανάπτυξη της συνεργασίας, της αποδοχής και της αλληλοβοήθειας

Τα θέματα συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο σχολείο, αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας ανάμεσα στον εκπαιδευτικό του τμήματος, τους γονείς, την Προϊσταμένη του νηπιαγωγείου, τη Σύμβουλο Εκπαιδευτικού Έργου, τα οικεία ΚΕΔΑΣΥ, ώστε να υπάρξει η καλύτερη δυνατή αντιμετώπιση.

Σοβαρά ζητήματα συμπεριφοράς καταγράφονται στο Ημερολόγιο Σχολικής Ζωής.

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας, η προώθηση της συνεργασίας σχολείου με Φορείς όπου κρίνεται σκόπιμο.

Στόχος μας είναι να προλάβουμε αλλά και να αντιμετωπίσουμε φαινόμενα βίας και σχολικού εκφοβισμού μέσα από κατάλληλες δραστηριότητες, συζητήσεις με τους μαθητές και ενημερώσεις των γονέων.

ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ-ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπάρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα.

Η υλοποίηση γιορτών στο νηπιαγωγείο, όπως και ο τρόπος με τον οποίο θα πραγματοποιηθούν, αποφασίζεται από το σύλλογο διδασκόντων στην αρχή του σχολικού έτους.

Οι εθνικές γιορτές, 28η Οκτωβρίου και 25η Μαρτίου πραγματοποιούνται την παραμονή των εθνικών επετείων στο χώρο του σχολείου.

Αναφορικά με τις επισκέψεις που οργανώνει το Νηπιαγωγείο στο πλαίσιο των σχεδίων εργασίας που υλοποιεί, τονίζεται ότι θα πρέπει οι γονείς να υπογράψουν υπεύθυνες δηλώσεις έγκρισης συμμετοχής των παιδιών τους στις επισκέψεις και για το λόγο αυτό θα πρέπει να ελέγχουν τις τσάντες των νηπίων. Σε διαφορετική περίπτωση τα παιδιά δε συμμετέχουν.

Δεν επιτρέπεται στους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών να αναρτήσουν φωτογραφίες ή βίντεο στο διαδίκτυο από διάφορες εκδηλώσεις του σχολείου. Εικόνες από σχολικές δραστηριότητες των παιδιών που θα αναρτηθούν από τους εκπαιδευτικούς σε εγκεκριμένους εκπαιδευτικούς ιστότοπους και στον ιστότοπο του σχολείου, θα έχουν υποστεί επεξεργασία και θα γίνονται μόνο μετά την ενυπόγραφη έγκριση των γονέων για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των νηπίων.

ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ

Για την προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα επικυροποιείται το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στην αρχή της σχολικής χρονιάς και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, αλλά και το 7ο Δημοτικό Σχολείο με το οποίο συστεγαζόμαστε προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης, ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών. Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση κρίσης οι μαθητές/μαθήτριες παραδίδονται μόνο στους γονείς/κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για την παραλαβή των μαθητών/τριών από τη σχολική μονάδα. Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, προϊστάμενες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, Υ-ΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ- ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Για το σχολικό έτος 2023-2024 οι προσωπικές συναντήσεις με γονείς τόσο για επίλυση εξατομικευμένων προβλημάτων και ενημέρωση για την πρόοδο των παιδιών όσο και για ομαδική ενημέρωση για τα δρώμενα του νηπιαγωγείου θα υλοποιούνται μηνιαία δια ζώσης σε ημερομηνίες που θα ορίζονται από τον Σύλλογο Διδασκόντων.

Μπορείτε να επικοινωνείτε μαζί μας είτε στο τηλέφωνο του νηπιαγωγείου,

2105323585, είτε ηλεκτρονικά στο mail@7nip-chaid.att.sch.gr.

ΧΑΪΔΑΡΙ , 18 Σεπτεμβρίου 2023

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ

ΕΥΘΥΜΙΑ ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΥ

Εγκρίνεται	Εγκρίνεται
Σύμβουλος Εκπαίδευσης Νηπιαγωγών της 3 ^{ης} Θέσης Γ' Αθήνας	Διευθυντής Εκπαίδευσης
Ημερομηνία:	