



Αλεξανδρούπολη
Σχολικό έτος 2024 – 2025

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του 7^{ου} Δημοτικού Σχολείου Αλεξανδρούπολης

Εισαγωγικά

Η σύνταξη του εσωτερικού κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου προβλέπεται στον νόμο 4692/12-6-2020 και το ΦΕΚ 5387/26-09-2024. Με τον όρο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν τις προϋποθέσεις, για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του Σχολείου. Αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο, το οποίο βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας.

Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου, το οποίο υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάσσεται ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή της σχολικής μονάδας και με τη συμμετοχή όλων των μελών του συλλόγου διδασκόντων, των μελών του διοικητικού συμβουλίου του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων, καθώς και εκπροσώπου του οικείου Δήμου.

Η απόφαση εγκρίνεται από τον/την Σύμβουλο Εκπαίδευσης που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου και από τον Διευθυντή/τη Διευθύντρια Εκπαίδευσης. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου. Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών/μαθητριών και των γονέων/κηδεμόνων.

1. Προσέλευση – παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό

A. Φοίτηση

1. Το διδακτικό έτος, σύμφωνα με το Π.Δ. 79/2017, αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει στις 21 Ιουνίου του επόμενου έτους, ενώ η διδασκαλία των μαθημάτων αρχίζει συνήθως στις 11 Σεπτεμβρίου και λήγει στις 15 Ιουνίου του επόμενου έτους. Για το σχολικό έτος 2024-2025 και σύμφωνα με τις προβλέψεις της υπ' αρ. Φ7/99724/Δ1/4-9-2024 εγκύκλιο ΥΠΑΙΘΑ, ορίζεται ως ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων η Τετάρτη 11 Σεπτεμβρίου 2024.

2. Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία η φοίτηση των μαθητών είναι τακτική και η παρακολούθηση όλων των μαθημάτων ανελλιπής. Το έλλειμμα στην παρακολούθηση δημιουργεί εκπαιδευτικό κενό, υπονομεύει το σχολικό έργο και δυσχεραίνει την πρόοδο των μαθητών.

3. Για την τακτική φοίτηση του μαθητή ευθύνεται ο γονέας του, ο οποίος σε περίπτωση απουσίας του ενημερώνει τον εκπαιδευτικό της τάξης του ή τη διεύθυνση του σχολείου. Η απουσία από τα μαθήματα δικαιολογείται μόνο εφόσον συντρέχει σοβαρός λόγος (ασθένεια, έκτακτα οικογενειακά γεγονότα κ.ά.) και θα πρέπει να δηλώνεται εγκαίρως από τους γονείς στη Διεύθυνση του Σχολείου.

4. Σύμφωνα με το άρθρο 13 του ΠΔ 79/2017 η φοίτηση στο Δημοτικό σχολείο παρακολουθείται από τον εκπαιδευτικό της τάξης, καταγράφονται οι καθημερινές απουσίες και καταχωρούνται στο πληροφοριακό σύστημα που έχει οριστεί από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων. Όταν ένας μαθητής απουσιάζει συστηματικά και αδικαιολόγητα από το σχολείο, ο εκπαιδευτικός της τάξης επικοινωνεί άμεσα με τους γονείς/κηδεμόνες του και ενημερώνει τη Διεύθυνση του σχολείου, η οποία λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα αναζήτησης του μαθητή μέσω της αστυνομικής και δημοτικής αρχής, καθώς και της αρμόδιας κοινωνικής υπηρεσίας.

B. Προσέλευση-Παραμονή-Αποχώρηση, Ασφάλεια

1. Οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να σέβονται και να τηρούν το ωράριο του καθημερινού προγράμματος του σχολείου, καθώς και κάθε άλλης σχολικής δραστηριότητας. Οι γονείς οφείλουν να συμβάλουν, ώστε τα παιδιά τους να είναι συνεπή ως προς την ώρα άφιξης και αναχώρησής τους από το σχολείο. Με το πέρας της προσέλευσης των μαθητών του τμήματος Πρωινής Ζώνης στις 07:15 η πόρτα εισόδου στην αυλή κλειδώνεται από τον εκπαιδευτικό του τμήματος Πρωινής Ζώνης και ανοίγει αυστηρά στις 08:00. Με το πέρας της προσέλευσης των μαθητών στις 08:15 η πόρτα εισόδου στην αυλή κλειδώνεται από τους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς. Σε περίπτωση κακοκαιρίας, η πόρτα εισόδου στην αυλή παραμένει ανοικτή. Σε περίπτωση μη έγκαιρης προσέλευσης των μαθητών, οι μαθητές θα γίνονται δεκτοί στο πρώτο διάλειμμα (09:40). Οι γονείς των μαθητών θα πρέπει να ενημερώνουν τη Διεύθυνση του σχολείου και να αιτιολογούν την αργοπορία τους, καλώντας το τηλέφωνο του σχολείου ή χτυπώντας το κουδούνι εισόδου και σε καμία περίπτωση περνώντας πάνω από τα κάγκελα. Σύμφωνα με την προαναφερθείσα κείμενη νομοθεσία, η καθυστερημένη προσέλευση μετά την είσοδο του εκπαιδευτικού στην αίθουσα διδασκαλίας θεωρείται απουσία.

2. Σύμφωνα με το άρθρο 18 παρ. 1 και 2 του ΠΔ 79/2017, το καθημερινό ημερήσιο σχολικό πρόγραμμα αρχίζει με την προσέλευση των μαθητών στον χώρο του σχολείου την ώρα που προβλέπει το ΕΩΠ (Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα). Οι μαθητές παραλαμβάνονται από τους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς στον χώρο της αυλής και οι γονείς/κηδεμόνες αποχωρούν. Αντίστοιχα, κατά την αποχώρηση οι εκπαιδευτικοί, οι οποίοι έχουν μάθημα την τελευταία ώρα, κατευθύνουν τους μαθητές τους προς την έξοδο του κτιρίου και κατά περίπτωση τους παραδίδουν στους γονείς/κηδεμόνες τους. Σε περίπτωση καταιγίδας, οι γονείς εισέρχονται στον αύλειο χώρο και παραλαμβάνουν τους μαθητές από τις σκάλες του διδακτηρίου. Στην εξαιρετική περίπτωση, κατά την οποία κάποιος γονέας/κηδεμόνας αδυνατεί να παραλάβει το παιδί του την προβλεπόμενη ώρα, ενημερώνει το σχολείο για αυτή την καθυστέρηση και ο μαθητής παραμένει σε ασφαλές περιβάλλον με επιτήρηση μέχρι την παραλαβή του. Οι μαθητές του ολοήμερου τμήματος αποχωρούν στις 15:00 ή στις 16:00 ανάλογα με τη δήλωση του γονέα τους.

3. Επί της οδού Δήμητρας, τις ώρες άφιξης και αναχώρησης των μαθητών από το σχολείο, βρίσκεται καθημερινά σχολική τροχονόμος, η οποία είναι υπεύθυνη για την ασφαλή διέλευση των μαθητών, καθώς και για την ασφαλή παραμονή τους σε περιορισμένο χώρο μέχρι την άφιξη του αστικού λεωφορείου, όσων το χρησιμοποιούν για την μετακίνησή τους στο σχολείο, και την επιβίβασή τους. Επί της οδού Παπαναστασίου, βρίσκεται καθημερινά σχολική τροχονόμος, η οποία είναι υπεύθυνη για την ασφαλή διέλευση των μαθητών.

4. Η παραμονή των μαθητών στους χώρους του σχολείου είναι υποχρεωτική σε όλες τις ώρες λειτουργίας του. Δεν επιτρέπεται η έξοδος των μαθητών από τους σχολικούς χώρους χωρίς άδεια και συνοδεία ενήλικα. Για να αποχωρήσει ένας μαθητής/μια μαθήτρια νωρίτερα από το σχολείο απαιτείται ενυπόγραφη υπεύθυνη δήλωση ενώπιον της Διεύθυνσης της σχολικής μονάδας.

5. Με σκοπό να εξασφαλίζεται η ασφάλεια των μαθητών και να αποτρέπεται η αναίτια είσοδος και έξοδος αυτών από το σχολικό κτίριο, καθώς και η είσοδος ατόμων, τα οποία ουδεμία σχέση έχουν με τη λειτουργία του σχολείου, επισημαίνεται ότι κανένας πλην των εκπαιδευτικών δεν μπορεί να παραμένει εντός του σχολικού κτιρίου κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σχολικής μονάδας, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 18 του ΠΔ 79/2017.

6. Η λειτουργία του σχολείου ξεκινά με την Πρωινή Ζώνη του Ολοήμερου Τμήματος στις 07:00, ακολουθεί το πρόγραμμα 6 διδακτικών ωρών με ώρα λήξης στις 13.15. Η μεσημεριανή ζώνη του Ολοήμερου αρχίζει στις 13:20 μ.μ. και ολοκληρώνεται με την αποχώρηση των μαθητών που συμμετέχουν στη Β Ζώνη Ολοήμερου στις 16:00.

ΩΡΕΣ ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗΣ	ΥΠΟΔΟΧΗ
07.00-07.15	Πρωινής Ζώνης
08.00-08.15	Όλες οι τάξεις

ΩΡΕΣ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗΣ	ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ
13.15	Όλες οι τάξεις
15.00	Αποχώρηση Α' Ζώνης Ολοήμερου
16.00	Αποχώρηση Β' Ζώνης Ολοήμερου

8. Κατά τη διάρκεια της πρωινής σύνταξης και προσευχής, οι αργοπορημένοι μαθητές περιμένουν να τελειώσει η πρωινή προσευχή και κατόπιν εισέρχονται στην αυλή του σχολείου και πηγαίνουν στα τμήματά τους. Οι μαθητές, οι οποίοι δε συμμετέχουν στην πρωινή προσευχή (λόγω διαφορετικής θρησκείας-δικαίωμα, το οποίο κατοχυρώνεται από

το Σύνταγμα της χώρας), οφείλουν να σέβονται με τη στάση τους την ενεργή συμμετοχή των συμμαθητών τους.

9. Όταν ο καιρός το επιτρέπει, η πρωινή σύνταξη και προσευχή γίνεται στην αυλή του σχολείου, ενώ όταν οι καιρικές συνθήκες δεν είναι καλές, οι μαθητές εισέρχονται στις αίθουσες με τη συνοδεία των εκπαιδευτικών, οι οποίοι έχουν μάθημα την πρώτη ώρα.

10. Κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του σχολείου ο σχολικός χώρος, σύμφωνα με τη Νομοθεσία του Υπουργείου Παιδείας, ασφαλίζεται και δεν επιτρέπεται η είσοδος σε άτομα, τα οποία δεν έχουν σχέση με την εκπαιδευτική διαδικασία, παρά μόνο μετά από συνεννόηση με τη Διεύθυνση του Σχολείου.

11. Η παρουσία των μαθητών στις γιορτές και εκδηλώσεις του σχολείου, καθώς και η συμμετοχή τους στις παρελάσεις είναι υποχρεωτικές, εκτός και αν συντρέχει σοβαρός λόγος, για τον οποίο το σχολείο ενημερώνεται από τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών.

12. Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στον γονέα/κηδεμόνα. Οι γονείς/κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου.

13. Για τη συμμετοχή των μαθητών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και τις αθλητικές δραστηριότητες του Σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας για τους μαθητές της Α' και της Δ' τάξης, σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο των Υπουργείων Υγείας και Παιδείας Θρησκευμάτων και Αθλητισμού. Οι γονείς είναι υπεύθυνοι για την παράδοση του σχετικού συμπληρωμένου δελτίου στη Διεύθυνση του Σχολείου. Για την απαλλαγή ενός μαθητή από το μάθημα της Φυσικής Αγωγής για λόγους υγείας, ο γονέας του πρέπει να υποβάλει αίτηση απαλλαγής με σχετική ιατρική βεβαίωση μέχρι το τέλος Σεπτεμβρίου, ενώ για περιπτώσεις εκτάκτων περιστατικών η υποβολή των δικαιολογητικών πρέπει να γίνεται το συντομότερο δυνατό, σύμφωνα με τις Διατάξεις της Εκπαιδευτικής Νομοθεσίας.

2. Συμπεριφορά μαθητών, Παιδαγωγικός έλεγχος

A. Συμπεριφορά μαθητών

Βασική αποστολή της εκπαιδευτικής διαδικασίας στο δημοτικό σχολείο είναι η πνευματική καλλιέργεια και η σωστή αγωγή των μαθητών. Για την επίτευξη αυτών των στόχων και για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής κοινότητας οι μαθητές έχουν καθήκον να τηρούν συγκεκριμένους κανόνες συμπεριφοράς.

Σκοπός αυτών των κανόνων είναι να περιγράψουν τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των μαθητών τόσο στις μεταξύ τους σχέσεις όσο και στη σχέση τους με το σχολείο. Προσπάθεια όλων είναι να υπάρχει ένα ήρεμο, ασφαλές και υγιές περιβάλλον μέσα στο οποίο κάθε μαθητής αποκτά γνώσεις, καλλιεργεί δεξιότητες και αναπτύσσει την προσωπικότητά του. Το σχολείο θεωρεί ως σοβαρές παραβάσεις την καταστροφή ή παραμόρφωση περιουσιακών στοιχείων του Σχολείου, την καταστροφή ή κλοπή ατομικής περιουσίας των μαθητών, κάθε εσκεμμένη πράξη, η οποία έχει ως σκοπό ή συνέπεια τη διατάραξη της τάξης ή της εκπαιδευτικής διαδικασίας στον χώρο του Σχολείου, και τα αντιμετωπίζει αναλόγως.

Κανόνες συμπεριφοράς:

1. Για να μετακινηθούν οι μαθητές μέσα στην αίθουσα για οποιονδήποτε λόγο ή για να απουσιάσουν, ζητούν άδεια από τον εκπαιδευτικό τους.
2. Είναι όλοι υπεύθυνοι για την καθαριότητα του πίνακα, των θρανίων και γενικά της αίθουσας.
3. Το μάθημα τελειώνει με το χτύπημα του κουδουνιού, αλλά δεν αποχωρεί κανείς πριν δώσει την άδεια ο εκπαιδευτικός. Οι μαθητές αποχωρούν συνοδευόμενοι από τον εκπαιδευτικό τους.
4. Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές βγαίνουν στο προαύλιο, στον χώρο που έχει καθοριστεί για κάθε τάξη. Δεν επιτρέπεται η παραμονή τους στις αίθουσες ή στους διαδρόμους, εκτός και αν ο καιρός δεν είναι καλός, οπότε παραμένουν στις αίθουσες διδασκαλίας υπό την εποπτεία των εκπαιδευτικών, οι οποίοι δίδασκαν την προηγούμενη ώρα.
5. Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού και ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων, αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών. Οι μαθητές παίζουν χωρίς να τσακώνονται και για οποιοδήποτε πρόβλημα αντιμετωπίζουν απευθύνονται στους εφημερεύοντες δασκάλους που βρίσκονται στο προαύλιο.
6. Με τη λήξη του διαλείμματος οι μαθητές συντάσσονται σε γραμμές στο προαύλιο και με τη συνοδεία του εκπαιδευτικού που διδάσκει την επόμενη ώρα στην τάξη τους προσέρχονται στην αίθουσα χωρίς να τρέχουν ή να σπρώχνονται.
7. Το φιλικό κλίμα μέσα στην τάξη είναι επιθυμία όλων. Οι μαθητές δεν ξεπερνούν τα όρια της ευπρέπειας. Για να μιλήσει κάποιος μαθητής στην τάξη, σηκώνει το χέρι και περιμένει να του δοθεί ο λόγος. Η αυθάδεια και οι αντιρρήσεις που διατυπώνονται με αγένεια δεν αποτελούν θεμιτή συμπεριφορά και αντιμετωπίζονται από τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό.
8. Οι μαθητές παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών τους για μάθηση. Φέρουν μαζί τους τα βιβλία και μόνο ό,τι χρειάζεται για τη σχολική εργασία τους. Η καθημερινή εργασία που τους ανατίθεται για το σπίτι και που είναι συμπλήρωμα, προέκταση ή επανάληψη της εργασίας στην τάξη, ετοιμάζεται από τον μαθητή με συνέπεια και υπευθυνότητα.
9. Οι μαθητές σέβονται τη γνώμη και την ιδιαίτερη προσωπικότητα των άλλων. Δεν κάνουν ειρωνικά σχόλια, κακόβουλη ή προσβλητική κριτική.
10. Η χωρίς άδεια χρήση ή φθορά προσωπικών αντικειμένων των συμμαθητών τους είναι σοβαρά παραπτώματα και αντιμετωπίζονται από τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό.
11. Αντικείμενο σεβασμού θα πρέπει να αποτελούν και τα σχολικά βιβλία και να αποφεύγεται οποιαδήποτε φθορά, απώλεια ή καταστροφή τους.
12. Οι φραστικές προσβολές, οι ύβρεις και, πολύ περισσότερο, η σωματική βία κατά των συμμαθητών είναι απαράδεκτες πράξεις. Το ίδιο απαράδεκτες πράξεις θεωρούνται και η διάδοση φημών, ο αποκλεισμός συμμαθητή/συμμαθήτριας από ομαδικές εκπαιδευτικές ή ψυχαγωγικές δραστηριότητες ή η παρακίνηση τρίτων για την απομόνωση αυτών.
13. Όταν οι μαθητές κυκλοφορούν εκτός της αίθουσας διδασκαλίας, για οποιονδήποτε λόγο, κατά τις ώρες των μαθημάτων, δεν κάνουν φασαρία.
14. Η Βιβλιοθήκη είναι αποκλειστικά χώρος εργασίας. Πρέπει να τηρούνται ευλαβικά οι οδηγίες της υπεύθυνης εκπαιδευτικού.

15. Μετακινούνται από και προς την αίθουσά τους στον χώρο Φυσικής Αγωγής ή στην αίθουσα της Πληροφορικής με τάξη, χωρίς αργοπορίες, συνοδεία του αρμόδιου εκπαιδευτικού, αποφεύγοντας θορυβώδεις και ενοχλητικές εκδηλώσεις.

16. Στο Εργαστήριο Πληροφορικής χρησιμοποιούν με ιδιαίτερη προσοχή τους υπολογιστές και τηρούν τις οδηγίες του υπεύθυνου εκπαιδευτικού και τους κανόνες ασφαλείας του εργαστηρίου.

17. Στους χώρους άθλησης ισχύουν οι κανόνες που έχουν θέσει οι εκπαιδευτικοί, οι οποίοι διδάσκουν το αντίστοιχο μάθημα.

18. Το λεωφορείο θεωρείται σχολικός χώρος. Επομένως, ισχύουν οι ίδιοι κανόνες συμπεριφοράς, οι οποίοι ισχύουν και στους χώρους του σχολείου

19. Οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν εντός των σχολικών χώρων-κτιρίων και υπαίθριων χώρων κινητό τηλέφωνο ή άλλη ηλεκτρονική συσκευή που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση. Στην παραπάνω απαγόρευση δεν εμπίπτει η χρήση ιατρικών εφαρμογών μέσω κινητού τηλεφώνου ή άλλων συσκευών, αποκλειστικά και μόνο κατόπιν σχετικής ιατρικής γνωμάτευσης. Ο μαθητής/Η μαθήτρια μπορεί να έχει το κινητό τηλέφωνο εκτός λειτουργίας και μέσα στην τσάντα του/της προκειμένου να το χρησιμοποιήσει μετά το πέρας των μαθημάτων. Στην περίπτωση, κατά την οποία διαπιστωθεί η ύπαρξη εκτός τσάντας τέτοιου είδους συσκευών, η συσκευή παραδίδεται στη Διεύθυνση του σχολείου, επιστρέφεται μετά το πέρας των μαθημάτων και ενημερώνονται σχετικά οι γονείς/κηδεμόνες, σύμφωνα με την Φ7/99724/Δ1/4-9-2024 εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘΑ.

20. Απαγορεύεται οι μαθητές να φέρνουν στο σχολείο έντυπα, παιχνίδια και κάθε είδους υλικά, τα οποία δεν έχουν καμία σχέση με την εκπαιδευτική διαδικασία, καθώς και αιχμηρά αντικείμενα, είδη αξίας, πολλά χρήματα, ηλεκτρονικά παιχνίδια και άλλα, των οποίων η χρήση μπορεί να θέσει σε κίνδυνο την υγεία/ζωή των συμμαθητών τους.

21. Η εμφάνιση των μαθητών πρέπει να είναι κόσμια και ευπρεπής, ανάλογη του χώρου στον οποίο βρίσκονται και της ενασχόλησής τους.

B. Παιδαγωγικός έλεγχος

Κύριος στόχος του σχολείου είναι η δημιουργία του ιδανικού κλίματος, όπου τα μέτρα πειθαρχίας, τα οποία συνοδεύουν μια αποκλίνουσα συμπεριφορά, είναι περιττά. Αν όμως διαπιστωθεί ότι κάποιοι μαθητές παραβαίνουν τους κανόνες συμπεριφοράς και ότι κυρίως με τη συμπεριφορά τους παρακωλύουν το έργο του Σχολείου ή ότι η συμπεριφορά τους είναι βλαπτική για τους συμμαθητές τους, τότε είναι αναγκαίο να επιβληθούν κυρώσεις, εφαρμόζοντας μια κλιμακούμενη ακολουθία ενεργειών κατά περίπτωση, σύμφωνα πάντοτε με τις αρχές της παιδαγωγικής και της ψυχολογίας. Για την αντιμετώπιση των μαθητών, οι οποίοι παρουσιάζουν προβλήματα συμπεριφοράς, ο εκπαιδευτικός της τάξης συνεργάζεται με τη Διεύθυνση του σχολείου, την εκπαιδευτικό του Τμήματος Ένταξης, τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών, τα μέλη της Ε.Δ.Υ. και τον αρμόδιο Σύμβουλο Εκπαίδευσης.

3. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Ο Σχολικός εκφοβισμός είναι μια γνώριμη μορφή επιθετικότητας, η οποία τα τελευταία χρόνια γίνεται ολοένα και εντονότερη, προκαλώντας προβλήματα στην ομαλή διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Με τον όρο Σχολικός εκφοβισμός εννοούμε μια επαναλαμβανόμενη επιθετική συμπεριφορά η οποία είναι σκόπιμη, περιλαμβάνει έλλειψη ισορροπίας της ισχύος ή της δύναμης και μπορεί να πάρει πολλές μορφές. Το φαινόμενο του Σχολικού εκφοβισμού (bullying) χαρακτηρίζεται από τη χρήση τη δύναμης ή της θέσης κάποιου για να εκφοβίσει, να πληγώσει ή να ταπεινώσει ένα άλλο άτομο με λιγότερη δύναμη ή χαμηλότερη θέση. Το φαινόμενο αυτό πρέπει να διακρίνεται από άλλες ομοιόβαθμες επιθέσεις ή συγκρούσεις, επειδή πάντα προϋποθέτει την ανισομέρεια μεταξύ του ατόμου που εκφοβίζει και του θύματος (Besag, E.V. 1989 & Olweus, D. 1993). Η στρατηγική του σχολείου απέναντι στον σχολικό εκφοβισμό εστιάζει στη δημιουργία θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος, στο οποίο επικρατούν ο αμοιβαίος σεβασμός και η αποδοχή της διαφορετικότητας. Για τον λόγο αυτό προωθείται η καταγραφή από τους μαθητές των βασικών κανόνων συμπεριφοράς ενάντια στο σχολικό εκφοβισμό και ανάρτησή τους στις τάξεις, η ενθάρρυνση των μαθητών να μιλούν για τέτοια περιστατικά, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια και η εφαρμογή προγραμμάτων από την Ε.Δ.Υ. του σχολείου.

Το σχολείο δείχνει μηδενική ανοχή σε φαινόμενα οποιουδήποτε είδους παρενόχλησης ή σχολικού εκφοβισμού, καθώς τέτοιου είδους συμπεριφορές δεν γίνονται αποδεκτές από την ευρύτερη σχολική κοινότητα. Τα περιστατικά αυτά συζητούνται στις τάξεις, ως μελέτες περίπτωσης, με το σύνολο των μαθητών, ενώ για την επίλυσή τους ενημερώνεται η Διεύθυνση, ο Σύλλογος Διδασκόντων και οι γονείς των εμπλεκόμενων μαθητών. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όπου κρίνεται αναγκαίο, η Διεύθυνση συγκαλεί συνάντηση όλων των ενδιαφερομένων, προκειμένου να συζητηθεί και να αποφασιστεί ο ενδεδειγμένος τρόπος για την καλύτερη παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε ενδεχόμενο περιστατικό σχολικού εκφοβισμού οι μαθητές/μαθήτριες ενημερώνουν την Ομάδα Διαχείρισης περιστατικών σχολικού εκφοβισμού, (αριθ. 24073/ΓΔ4/06-09-2024 ΥΠΑΙΘΑ), η οποία αποτελείται από την Διευθύντρια και Υποδιευθύντρια της σχολικής μονάδας. Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών (<https://stop-bullying.gov.gr/>). Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές και γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/μαθητριών, οι οποίοι δύνανται να υποβάλλουν αναφορές.

Τα παρακάτω, μεταξύ άλλων, θεωρούνται πράξεις, οι οποίες εμπίπτουν στην κατηγορία του σχολικού εκφοβισμού.

Οι μαθητές οφείλουν να σέβονται και να τηρούν τους παρακάτω κανόνες συμπεριφοράς προς τους συμμαθητές τους και πέραν των σχολικών ωρών, όπως επίσης και εκτός των χώρων του Σχολείου.

Όλοι οι μαθητές τηρούν τους κανόνες του σχολείου. Τα θέματα που τυχόν μπορεί να ανακύψουν και δεν προβλέπονται από τον κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διεύθυνση και το Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου.

Οι μαθητές δεν επιτρέπεται :

-να χτυπούν, να κλωτσούν, να σπρώχνουν, να προκαλούν πόνο ή τραυματισμό.

-να λένε στους άλλους να μην κάνουν έναν συμμαθητή τους παρέα. Να ακολουθούν έναν συμμαθητή ή να τον κοιτάζουν επίμονα και απειλητικά ή να λένε άσχημα πράγματα για αυτόν πίσω από την πλάτη του.

-να κρύβουν, να λερώνουν, να κλέβουν ή να καταστρέφουν πράγματα κάποιου συμμαθητή τους. Να απειλούν έναν συμμαθητή τους να τους φέρει χρήματα ή να τους δώσει πράγματα.

-να κοροϊδεύουν, ή να λένε προσβλητικά/υποτιμητικά σχόλια, για τη φυλή, την καταγωγή, την οικογένεια, την οικονομική κατάσταση, το ντύσιμο, ή την εμφάνιση κάποιου.

-να βρίζουν, να ειρωνεύονται, να κάνουν χειρονομίες, να γράφουν άσχημα πράγματα για έναν συμμαθητή.

-να αγγίζουν έναν συμμαθητή τους με τρόπο που του είναι δυσάρεστος.

-να στέλνουν προσβλητικά μηνύματα με σημειώματα μέσα στην τάξη

-να λένε ψέματα, να απειλούν έναν συμμαθητή τους ότι αν καταδώσει κάποια άσχημη συμπεριφορά τους θα του κάνουν κακό.

Οι μαθητές:

-είναι σημαντικό να φέρονται φιλικά σε όλους τους συμμαθητές τους σε όλες τις στιγμές, τόσο εντός όσο και εκτός σχολείου.

-αν δούνε κάποιον συμμαθητή τους να φέρεται άσχημα σε κάποιον άλλο, δεν γελάνε και δεν τον υποστηρίζουν. Δεν μένουν αδιάφοροι. Δεν είναι αθώοι παρατηρητές, αλλά έχουν υποχρέωση να υπερασπιστούν ή να πάρουν το μέρος του συμμαθητή τους. Δεν είναι «κάρφωμα» αν μιλήσουν σε έναν ενήλικα. Είναι προστασία και δικαίωμά τους.

4. Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες

Συμπλήρωμα και απαραίτητη προέκταση και συνέχεια της καθημερινής εκπαιδευτικής διαδικασίας είναι η διοργάνωση μιας σειράς εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων, όπως οι εκπαιδευτικές εξορμήσεις, οι εκκλησιασμοί, οι θρησκευτικές, επετειακές, μορφωτικές, πολιτιστικές, αθλητικές και ψυχαγωγικές εκδηλώσεις, οι οποίες έχουν στόχο τη σύνδεση της σχολικής με την κοινωνική ζωή, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα πρέπει να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών, διότι με αυτόν τον τρόπο αισθάνονται υπεύθυνοι, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους. Είναι αυτονόητο και δεδομένο ότι η συμμετοχή των μαθητών σε όλες τις εκδηλώσεις θεωρείται απαραίτητη.

5. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

Το σχολείο αποδίδει μεγάλη σημασία στην επικοινωνία και στη συνεργασία με τους Γονείς και Κηδεμόνες των μαθητών μας και με το Σύλλογό τους, διότι η προσπάθεια και το έργο του Σχολείου δεν μπορεί να ευδοκιμήσει χωρίς τη συμπαράσταση και τη στήριξη των Γονέων και της οικογένειας των μαθητών του.

Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων του σχολείου αποτελεί τη συλλογική έκφραση της άποψης των γονέων των μαθητών. Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει την αμοιβαία συνεργασία με οικογένεια, Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων και Φορείς, των οποίων όμως ο ρόλος είναι διακριτός, για την προαγωγή του σχολικού έργου, την πραγματοποίηση ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων κοινωνικού, πολιτιστικού ή αθλητικού περιεχομένου.

Είναι απαραίτητη η παρουσία των γονέων/κηδεμόνων στις ενημερωτικές-παιδαγωγικές συναντήσεις, οι οποίες οργανώνονται από το σχολείο κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Οι ενημερωμένοι γονείς/κηδεμόνες συμβάλλουν θετικά στην πρόοδο και αγωγή των μαθητών. Η εμπιστοσύνη του μαθητή στο Σχολείο ενισχύεται και από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό. Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται στο σχολείο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων, τις οποίες έχουν ορίσει οι εκπαιδευτικοί των τάξεων (μία φορά τον μήνα), με την έναρξη της σχολικής χρονιάς και στο τέλος κάθε τριμήνου μετά από πρόσκλησή τους για την παραλαβή της βαθμολογίας και για ενημέρωση. Σε περίπτωση αδυναμίας, μπορεί να υπάρξει αλλαγή της συνάντησης, κατόπιν τηλεφωνικής επικοινωνίας με τον εκπαιδευτικό.

Οι γονείς/κηδεμόνες έχουν τη δυνατότητα: α) ηλεκτρονικής ενημέρωσης για τις απουσίες, τη βαθμολογία των μαθητών/μαθητριών καθώς και τις ανακοινώσεις, οι οποίες αφορούν στην σχολική μονάδα μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «eParents» (<https://eschools.minedu.gov.gr/>). β) έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school/>).

Οι γονείς/κηδεμόνες, δεν εισέρχονται στον χώρο του σχολείου για οποιονδήποτε λόγο. Για θέματα που τους απασχολούν θα πρέπει να υπάρχει τηλεφωνική επικοινωνία με τη Διεύθυνση του Σχολείου, για καθορισμό συνάντησης, σε περίπτωση που το θέμα τους δεν μπορεί να διευθετηθεί μέσω τηλεφώνου ή e-mail.

Διαβάζουν προσεχτικά όλες τις ανακοινώσεις που μεταφέρουν οι μαθητές ή αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων της κεντρικής εισόδου και στην ιστοσελίδα του σχολείου ή τους αποστέλλονται με ηλεκτρονικό μήνυμα από το σχολείο και ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του σχολείου.

Γνωστοποιούν στον εκπαιδευτικό της τάξης και στη Διεύθυνση του σχολείου κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά στη σωματική, πνευματική και ψυχική υγεία του παιδιού τους.

Σε περίπτωση διαζυγίου ή διάστασης των γονέων ενημερώνεται η Διεύθυνση του σχολείου από τον γονέα, ο οποίος έχει την κηδεμονία ή την επιμέλεια του παιδιού και προσκομίζει τη σχετική απόφαση επιμέλειας από το δικαστήριο.

Οφείλουν να συμπεριφέρονται προς όλους τους εκπαιδευτικούς με ευγένεια, σοβαρότητα, ευπρέπεια και σεβασμό που επιβάλλει το λειτούργημά τους και ο χώρος του σχολείου.

Κανένας γονέας/κηδεμόνας δεν έχει το δικαίωμα να νουθετεί, να επιπλήττει ή να τιμωρεί κανένα παιδί στο χώρο του σχολείου. Όταν παρουσιάζεται οποιοδήποτε πρόβλημα, πραγματοποιείται συνάντηση και συζήτηση πρώτα με τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό και στη συνέχεια, και εφόσον δεν επιλυθεί το πρόβλημα, με τη Διεύθυνση.

6. Ποιότητα του σχολικού χώρου

Οι όροι και οι κανόνες του σχολείου αποβλέπουν στη διαμόρφωση ενός ανοιχτού, φιλόξενου, οργανωμένου και ασφαλούς περιβάλλοντος για όλους, με έμφαση στην καλλιέργεια του αισθήματος ευθύνης για την προστασία των κτιριακών υποδομών και της παρουσίας του σχολείου.

Στόχος του Σχολείου είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/στις μαθήτριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής παρουσίας, κ.λπ. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο, μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της παρουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή/τη μαθήτρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας παρουσίας.

Μαθητής/Μαθήτρια που προκαλεί φθορά στην παρουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και υποχρεούται να προβεί σε αντικατάσταση εντός πέντε (5) ημερών. Η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του.

Οι μαθητές σέβονται τον σχολικό χώρο. Η αγάπη και ο σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον, στα παρουσιακά στοιχεία του σχολείου και στην παρουσία των άλλων είναι από τις βασικότερες υποχρεώσεις. Γι' αυτό φροντίζουν να διατηρούν τους χώρους καθαρούς, να μη γράφουν στα θρανία και στους τοίχους, να μην προκαλούν φθορές στα έπιπλα και στο εποπτικό υλικό του σχολείου.

Οι κοινόχρηστοι χώροι (διάδρομοι, τουαλέτες, γήπεδα κ.λ.π.) χρησιμοποιούνται από όλους. Γι' αυτό και είναι ευθύνη όλων να τους διατηρούν ευπρεπείς και καθαρούς.

Έκθεση αποτίμησης-ανατροφοδότηση-προτάσεις βελτίωσης

Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός συντάχθηκε με στόχο να ρυθμίσει τις συνθήκες της καθημερινής σχολικής ζωής, ώστε να διασφαλίζεται η τάξη και η ομαλότητα, να διευκολύνεται το εκπαιδευτικό έργο και να ενισχύεται η παρεχόμενη παιδεία. Για την επιτυχή εφαρμογή του απαιτείται η συναίνεση όλων των συντελεστών της σχολικής ζωής, η από μέρους τους συνειδητή αποδοχή των κανόνων που περιλαμβάνει και η πρόθυμη βούληση να τους τηρήσουν.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει έως την έγκριση του νεότερου. Η τήρησή του από τους μαθητές/τις μαθήτριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο, πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του, το οποίο είναι θεμελιωμένο στους εξής άξονες: καινοτομία, βιωσιμότητα, εξωστρέφεια.

Θέματα, τα οποία ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διεύθυνση του Σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων, καθώς και από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Αλεξανδρούπολη, 07-10-2024

Η Διευθύντρια

ΓΕΩΡΓΙΑ ΜΥΡΣΙΝΗ ΚΟΣΜΑ

Εγκρίνεται	
Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης	Ο Διευθυντής Π.Ε. Έβρου
ΜΑΝΑΦΗ ΙΩΑΝΝΑ Ημερομηνία:	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗΣ ΜΑΡΙΝΟΣ Ημερομηνία: