

Πρώτη Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του Εκπαιδευτικού Έργου της Σχολικής Μονάδας (έτος αναφοράς: 2020-2021)

Α. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Καταγράφονται συνοπτικά τα χαρακτηριστικά και οι ιδιαιτερότητες της σχολικής μονάδας, που κρίνονται σημαντικά για την αποτύπωση της εικόνας του σχολείου

74ο Νηπ/γείο Αθηνών

Η ίδρυση του **74ου Νηπιαγωγείου Αθηνών** και η πρώτη του λειτουργία χρονολογείται πριν από περίπου 30 έτη. Το καινούριο κτίριο, στο οποίο στεγάζεται τα τελευταία 17 χρόνια το Νηπιαγωγείο, βρίσκεται στην οδό **Σαρανταπόρου 20, στον Άγιο Ελευθέριο**, λίγα μέτρα μακριά, από το σταθμό του ηλεκτρικού τρένου.

Τηλέφωνο: 210 2281930

E-mail: mail@74nip-athin.att.sch.gr

Κτιριακή - Υλικοτεχνική υποδομή :

Διαθέτει , περιμετρικά του κτίσματος, **μεγάλη αυλή με δεντροφύτευτο κήπο και ζωγραφισμένους τοίχους** - δράση που υλοποιήθηκε με τη συμμετοχή των μικρών μαθητών σε συνεργασία με ομάδες καλλιτεχνών - μεγάλα παράθυρα με διπλά τζάμια ασφαλείας και προστατευτικά πλέγματα, **τρεις εισόδους και εξόδους** .Εκτός από την κεντρική, κάθε τάξη διαθέτει δική της έξοδο προς τον κήπο, κάτι που ήταν ιδιαίτερα χρήσιμο την περίοδο της πανδημίας.

Τα μαθήματα υλοποιούνται σε **2 αίθουσες διδασκαλίας**. Υπάρχει και **1 μικρότερη αίθουσα** η οποία, το έτος 2021 ,εξοπλίστηκε κατάλληλα για να φιλοξενήσει το **τμήμα της ένταξης**. Οι σχολικές γιορτές και τα σεμινάρια λαμβάνουν χώρα στην **αίθουσα πολλαπλών χρήσεων**. Με εξαίρεση την περσινή χρονιά που δεν πραγματοποιήθηκαν λόγω πανδημίας.

Σήμερα λειτουργεί ως **2/θέσιο Ενιαίου Τύπου Ολοήμερο Νηπιαγωγείο** και ακολουθεί το νέο **Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών** του Υπ. Παιδείας. Το μαθητικό δυναμικό του σχολείου είναι 50 παιδιά. Την περσινή χρονιά λειτούργησε με **2 πρωινά τμήματα ,1 τμήμα ένταξης και 1 μόνο ολοήμερο**. Ο αριθμός των παιδιών πέρσι ήταν 41, εκ των οποίων 17 ήταν στο ολοήμερο και 3 ήταν στο τμήμα ένταξης.

Εκπαιδευτικό Προσωπικό Σχολικό Έτος 2020-21

Προισταμένη: Μαρκέζε Ευαγγελία (ΠΕ60)

Αριθμός Νηπιαγωγών: 3 (ΠΕ60)

ΕΙΔΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ (ΠΕ60.50)
2. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΑΡΑΛΛΗΛΗΣ ΣΤΗΡΙΞΗΣ (ΠΕ60.50)
3. ΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ (ΠΕ23)

Βοηθητικό προσωπικό: 1 Υπάλληλο για διοικητικά καθήκοντα.

Επικουρικό προσωπικό: 3 Υπάλληλοι καθαριότητας, οι οποίες εργάζονται συγχρόνως και στο 24ο Δημοτικό.

Β. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

Θετικά σημεία

- Προσπάθεια των εκπαιδευτικών για τη συμμετοχή ολοένα και περισσότερων παιδιών στην τηλεεκπαίδευση.
- Προσπάθεια των εκπαιδευτικών αυτοεπιμόρφωσης, χωρίς να έχει προηγηθεί η κατάλληλη (σε σωστό χρόνο και ποιότητα) επιμόρφωση στην τηλεεκπαίδευση από δημόσια αρχή, πέρα από γραπτές οδηγίες μέσω email. Σεμινάρια webex πραγματοποιήθηκαν προς το τέλος του προηγούμενου σχολικού έτους.
- Προσπάθεια των εκπαιδευτικών για την άμβλυση των κοινωνικών και πολιτισμικών ανισοτήτων.
- Προσπάθεια των εκπαιδευτικών για τη δημιουργία νέου Εκπαιδευτικού Ψηφιακού Αρχείου στη σχολική μονάδα.
- Εφαρμογή σύγχρονων πρακτικών όπως : η αρχή της διαθεματικότητας, η αξιοποίηση των προηγούμενων εμπειριών των μαθητών, η αναγνώριση της πολιτισμικής ταυτότητας και της γλώσσας, η ανάδειξη του παιχνιδιού, η ενίσχυση της αυτοπεποίθησης, η ενσωμάτωση της τεχνολογίας στην εκπαίδευση των παιδιών.
- Ενθάρρυνση των μαθητών για προσαρμογή τους στις νέες συνθήκες της πανδημίας.
- Δημιουργία κλίματος αποδοχής, εμπιστοσύνης, συνεργασίας και αγάπης για τα παιδιά.

Σημεία προς βελτίωση

Περισσότερος και ποιοτικότερος χρόνος, από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, προς τον κλάδο των εκπαιδευτικών για έγκαιρη επιμόρφωση των τελευταίων. Η επιμόρφωση της εκπαιδευτικών πρέπει να συνδυάζεται με τις επαγγελματικές τους υποχρεώσεις (εντός κι όχι εκτός του εργασιακού τους ωραρίου, δηλαδή από τον προσωπικό ελεύθερο χρόνο τους) και να προλαμβάνουν τις

μεταβαλλόμενες εκπαιδευτικές απαιτήσεις της εποχής.

Διοικητική λειτουργία

Θετικά σημεία

- Τακτικές συνεδριάσεις του Συλλόγου διδασκόντων για θέματα που αφορούν τη σχολική μονάδα εντός του εργασιακού ωραρίου.
- Μέγιστη αξιοποίηση του διδακτικού και βοηθητικού προσωπικού.
- Η διαχείριση των διαθέσιμων πόρων από την Πρωτοβάθμια Σχολική Επιτροπή (5ο Δημοτική Κοινότητα Αθηνών) αξιοποιείται με τον καλύτερο δυνατό τρόπο από την Προισταμένη.
- Αίτημα πλήρους τεχνολογικού εξοπλισμού της σχολικής μονάδας από το 2017, το οποίο έλαβε έγκριση τον Σεπτέμβριο του 2021 και μένει να υλοποιηθεί.

Σημεία προς βελτίωση

Επιβάλεται λοιπόν να γίνει ακόμη πιο συστηματική ενημέρωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας και των αρμόδιων αρχών σχετικά με την **ανάγκη βελτίωσης της κτιριακής υποδομής και την αποτροπή καταστροφικών ενεργειών στον εξωτερικό χώρο του σχολείου** τις βραδινές ώρες - ένα φαινόμενο που εκδηλώνεται όλο και πιο συχνά

.Κατά τη γνώμη μου θα έπρεπε να υπάρχει **φύλαξη όλων των Νηπιαγωγείων είτε με πρόσληψη ανθρώπινου δυναμικού είτε με τοποθέτηση συναργερμού.**

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

Θετικά σημεία

Η αυτοεπιμόρφωση των εκπαιδευτικών και η διαρκής αναζήτηση εκπαιδευτικού ψηφιακού υλικού με αποτέλεσμα τη δημιουργία ενός Νέου Ψηφιακού αρχείου στη σχολική μονάδα, στο οποίο μπορεί να έχει πρόσβαση κάθε εκπαιδευτικός του σχολείου.

Σημεία προς βελτίωση

Οι εκπαιδευτικοί όποτε χρειάζεται να εκσυγχρονιστούν θα πρέπει να χορηγούνται άδειες για την επιμόρφωσή τους, ειδάλλως τα σεμινάρια θα ήταν σωστό να πραγματοποιούνται εντός του εργασιακού τους ωραρίου και όχι τα Σάββατα και τα απογεύματα.