

6° Νηπιαγωγείο Ξάνθης
Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας
Σχολικό έτος: 2024-2025

Περιεχόμενα

A. Εισαγωγή	3
B. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας	5
Γ. Άξονες εφαρμογής του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας	5
1. Προσέλευση – Παραμονή και Αποχώρηση μαθητών από το Νηπιαγωγείο	5
2. Συμπεριφορά μαθητών/τριών – Παιδαγωγικός έλεγχος	9
3. Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού	10
4. Σχολικές εκδηλώσεις – Δραστηριότητες	11
5. Συνεργασία σχολείου-οικογένειας	14
6. Ποιότητα σχολικού χώρου	17
7. Ανατροφοδότηση-προτάσεις βελτίωσης	18

A. Εισαγωγή

Σκοπός του νηπιαγωγείου είναι η ολόπλευρη (σωματική, κοινωνική, συναισθηματική και γνωστική) ανάπτυξη του παιδιού, η ευημερία του και η διαμόρφωση της ταυτότητας του δημοκρατικού πολίτη. Η εκπαίδευση στο νηπιαγωγείο, λαμβάνοντας υπόψη τα αναπτυξιακά χαρακτηριστικά αυτής της ηλικίας, προάγει την ανάπτυξη ικανοτήτων που βοηθούν το παιδί να ανταποκριθεί με κριτικό και δημιουργικό τρόπο στις προκλήσεις του περιβάλλοντος. Θέτει τις βάσεις για το μέλλον και εδραιώνει θεμελιώδεις αξίες που προάγουν τα ανθρώπινα δικαιώματα, την κοινωνική δικαιοσύνη και την ατομική και συλλογική υπευθυνότητα, σε μια ενταξιακή προοπτική.

Το νηπιαγωγείο εισάγει το παιδί στην υποχρεωτική εκπαίδευση και το βοηθά να διαμορφώσει σταδιακά την ταυτότητα του «μαθητή» και της «μαθήτριας». Παράλληλα υποστηρίζει τους γονείς - ο όρος χρησιμοποιείται για τους γονείς ή/και κηδεμόνες των παιδιών - να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις του νέου τους ρόλου ως γονείς μαθητών/-τριών, καθώς εντάσσεται λειτουργικά στον ενιαίο σχεδιασμό της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό, και για να τονιστεί η αναδυόμενη ταυτότητα που δομούν σταδιακά τα παιδιά με τη φοίτησή τους στο νηπιαγωγείο, στο Πρόγραμμα Σπουδών γίνεται αναφορά, κατά βάση, στον όρο «παιδί», αλλά και «μαθητής/μαθήτρια», εναλλακτικά.

Βασικούς στόχους του νηπιαγωγείου, οι οποίοι λειτουργούν, ταυτόχρονα, ως «κλειδιά επιτυχίας» για την εκπλήρωση της κοινωνικοπαιδαγωγικής αποστολής του, αποτελούν (Πρόγραμμα Σπουδών για την Προσχολική Εκπαίδευση, ΙΕΠ, 2022):

- Η **ομαλή μετάβαση** των παιδιών από το σπίτι ή τον παιδικό σταθμό στο νηπιαγωγείο και από το νηπιαγωγείο στο δημοτικό σχολείο. Η διευκόλυνση των παιδιών και των οικογενειών να διαχειριστούν τις σημαντικές αυτές μεταβάσεις που βιώνονται στο πλαίσιο της φοίτησης στο νηπιαγωγείο αποτελεί σημαντική παράμετρο για την προσαρμογή των παιδιών στο νέο σχολικό περιβάλλον και την επακόλουθη μαθησιακή τους εξέλιξη.
- Η **διασφάλιση των συνθηκών για την επιτυχημένη πορεία κάθε παιδιού**. Κάθε παιδί αντιμετωπίζεται ως ξεχωριστή οντότητα, με μοναδικά χαρακτηριστικά και ατομικούς ρυθμούς μάθησης και ανάπτυξης. Η βιογραφία, τα γνωστικά του αποθέματα και το πολιτισμικό του κεφάλαιο, οι ικανότητες, τα ενδιαφέροντα και οι ανάγκες του αποτελούν το σημείο εκκίνησης για τα βήματα και τις επιλογές των νηπιαγωγών, ώστε το κάθε παιδί ξεχωριστά να φτάσει στο μέγιστο των δυνατοτήτων του, να νιώσει χαρά, ικανοποίηση, αυτοπεποίθηση και πληρότητα.
- Η **διασφάλιση των συνθηκών για την επιτυχημένη συμμετοχή κάθε εκπαιδευτικού και κάθε ενήλικα στην εκπαίδευση των παιδιών**. Οι νηπιαγωγοί κατά πρώτον, αλλά και όλοι όσοι συμμετέχουν με διάφορους ρόλους στο νηπιαγωγείο, όπως για παράδειγμα το ειδικό εκπαιδευτικό προσωπικό, οι γονείς, κτλ., ενισχύονται στο να αξιοποιούν τις

δυνάμεις τους, να συνεργάζονται αρμονικά και να αναπτύσσουν αίσθημα ικανοποίησης, αυτοαποτελεσματικότητας και ολοκλήρωσης σε σχέση με τον ρόλο τους στην εκπαίδευση και την ευημερία των παιδιών.

- **Η λειτουργία του νηπιαγωγείου ως κοινότητα μάθησης.** Οι νηπιαγωγοί προσαρμόζουν το πρόγραμμα και τις πρακτικές που εφαρμόζουν, ώστε να ανταποκρίνονται στα χαρακτηριστικά, τα ενδιαφέροντα και τις ανάγκες των παιδιών και των οικογενειών. Η λειτουργία και η αποτελεσματικότητα του νηπιαγωγείου ως κοινότητας μάθησης εξαρτώνται από την ύπαρξη κοινού οράματος, τη δέσμευση, το σεβασμό και τη συμβολή όλων των εμπλεκόμενων και συμμετεχόντων.
- **Η ισχυρή και δημοκρατική ηγεσία.** Η ηγεσία του νηπιαγωγείου διαμορφώνει το πλαίσιο για την ανάπτυξη κοινών στόχων και συνεργασίας μεταξύ όλων των εμπλεκόμενων στην εκπαιδευτική διαδικασία, στηρίζοντας τις ενέργειές της σε έναν βαθύτερο ηθικό σκοπό. Η ευθύνη που αναλαμβάνουν οι νηπιαγωγοί για να διασφαλίσουν τη μάθηση των παιδιών και την ευημερία της σχολικής κοινότητας διαπερνά την οργανωσιακή κουλτούρα του νηπιαγωγείου. Στη βάση αυτή προάγεται η ανάληψη δράσεων που διαμορφώνουν υψηλές, αλλά και ρεαλιστικές προσδοκίες για τη μάθηση, παρέχουν κίνητρα προς όλους τους εμπλεκόμενους, υλοποιούν τους στόχους του Προγράμματος Σπουδών, εμπνέουν και διαχέουν το εκπαιδευτικό όραμα στη σχολική και την ευρύτερη κοινότητα.

Η φοίτηση στο νηπιαγωγείο είναι διετής και υποχρεωτική. Η θεσμοθέτηση της υποχρεωτικής δίχρονης Προσχολικής Εκπαίδευσης και η σύνδεσή της με την πρωτοβάθμια εκπαίδευση, μέσω της ομαλής μετάβασης από το Νηπιαγωγείο στο Δημοτικό σχολείο, είναι μια ουσιαστικής σημασίας παρέμβαση στο εκπαιδευτικό σύστημα. Η υποχρεωτική δίχρονη Προσχολική Εκπαίδευση εξασφαλίζει στο παιδί συνέχεια ως προς το εκπαιδευτικό πρόγραμμα, το χώρο και τα πρόσωπα και δίνει στους εκπαιδευτικούς τον απαραίτητο χρόνο να ασχοληθούν με θέματα που σχετίζονται με πρώιμη παρέμβαση και συστηματικές προληπτικές παρεμβάσεις.

Οι μαθητές/τριες προσέρχονται στο σχολείο έχοντας διαφορετική αφετηρία και με διαφορετικό μορφωτικό και κοινωνικό υπόβαθρο. Παραμένουν ξεχωριστές και ανεπανάληπτες προσωπικότητες, οι οποίες δικαιούνται ατομική αναγνώριση και ολοκλήρωση, χωρίς να ισοπεδώνονται μέσα στην ομάδα. Η αρμονική συνύπαρξη, εκτός από την αμοιβαία ευγένεια και το σεβασμό, προϋποθέτει και την τήρηση ενός συγκεκριμένου κανονισμού λειτουργίας της σχολικής μονάδας, ώστε να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο της και να επιτυγχάνεται η απρόσκοπτη λειτουργία της Σχολικής Ζωής σε καθημερινή βάση. Μόνο μέσω ενός συγκεκριμένου κανονισμού λειτουργίας καθίσταται δυνατή η διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος, το οποίο θα εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις

και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό, με ανοχή και αναγνώριση. Στο πλαίσιο αυτό οι όροι “σχολική πειθαρχία” ή “συμμόρφωση” αποκτούν δημοκρατικό περιεχόμενο και αναδεικνύονται σε βασικό ποιοτικό στοιχείο του σύγχρονου δημοκρατικού σχολείου. Η συμμόρφωσή επομένως όλων μας, μαθητών/τριών, εκπαιδευτικών και γονέων/κηδεμόνων με τους κανόνες που διέπουν τη σχολική ζωή είναι απαραίτητη, αφού έχουν ως στόχο να περιγράψουν τις υποχρεώσεις και να υπερασπισθούν τα δικαιώματά μας.

B. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας προκύπτει από την προσεκτική μελέτη της εκπαιδευτικής νομοθεσίας και νομολογίας και την αναγκαιότητα εφαρμογής τους. Συνιστά το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Επιπλέον, αποτελεί «σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας» (Υ.Α. 109697/ΓΔ4/26-9-2024/Β 5387). Όπως προσδιορίζεται μάλιστα από την κείμενη νομοθεσία σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του σχολείου είναι η οριοθέτηση και η θεμελίωση ενός πλαισίου λειτουργίας, το οποίο θα υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο, θα επιτρέπει την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων των ενδιαφερόμενων στην εκπαιδευτική διαδικασία και θα ενισχύει τη διαμόρφωση ενός κλίματος δημοκρατικής συνεργασίας που θα προωθήσει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή και μαθήτριας, τη σωματική, αλλά και συναισθηματική ασφάλεια όλων των μελών της σχολικής κοινότητας (Υ.Α. 109697/ΓΔ4/26-9-2024/Β 5387) .

Οι συντάκτες του παρόντος εσωτερικού κανονισμού έλαβαν υπόψη τους κατά το δυνατόν τη σύγχρονη παιδαγωγική αντίληψη για θέματα σχολικής και εκπαιδευτικής ζωής, καθώς και τις σύγχρονες απόψεις σχετικά με την ηλικία και την ψυχολογία-δομή της προσωπικότητας των μαθητών/τριών. Οι επιδιώξεις και οι προσπάθειες θα είναι διαρκείς, προκειμένου να διατηρήσουμε και να προαγάγουμε το υγιές μαθησιακό περιβάλλον, μέσα στο οποίο κάθε μαθητής/τρια θα μπορεί αβίαστα να διαμορφώνει την προσωπικότητά του/της.

Γ. Άξονες εφαρμογής του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Προσέλευση – Παραμονή και Αποχώρηση μαθητών από το Νηπιαγωγείο

Σύμφωνα με το Π.Δ. 79 (άρθρ. 18, Τεύχος Α΄ του ΦΕΚ109/01.08.2017) το καθημερινό ημερήσιο σχολικό πρόγραμμα αρχίζει με την προσέλευση των νηπίων – προνηπίων στο χώρο του σχολείου την ώρα που προβλέπεται στο Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα.

Συγκεκριμένα, για τους/τις εγγραφέντες/φείσες μαθητές/τριες στο Τμήμα Πρωινής Υποδοχής ως χρόνος προσέλευσης ορίζεται το διάστημα 7:45-8:00πμ, ενώ για τους/τις μαθητές/τριες του Υποχρεωτικού Πρωινού Προγράμματος το διάστημα 8:15-8:30πμ.

Με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών οι γονείς των νηπίων δε θα εισέρχονται στον προαύλιο χώρο του Νηπιαγωγείου. Τα νήπια θα παραλαμβάνονται από τις εκάστοτε, σύμφωνα με το Εβδομαδιαίο Πρόγραμμα Εφημέριων, οριζόμενες εκπαιδευτικούς από τις δύο αυλόπορτες της σχολικής μονάδας και θα οδηγούνται στην αίθουσα. Προς αποφυγή συγχρωτισμού γονέων και νηπίων στις εισόδους του σχολείου κατά την προσέλευση και αποχώρησή τους, οι μαθητές/τριες των τμημάτων 1, 2, 3 και 7 θα εισέρχονται στο νηπιαγωγείο από την είσοδο που βρίσκεται επί του πάρκου Μ. Αλεξάνδρου και οι μαθητές/τριες των τμημάτων 4, 5, 6 και 8 από την είσοδο επί της οδού Κλεμανσώ.

Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των νηπίων/προνηπίων δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στο χώρο του Νηπιαγωγείου κανείς εκτός των μαθητών/τριών και του προσωπικού. Η ασφαλής προσέλευση και αποχώρηση των μαθητών/τριών γίνεται με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων, οι οποίοι έχουν υπογράψει σχετική υπεύθυνη δήλωση, όπου αναφέρονται τα ονόματα των προσώπων που συνοδεύουν τους/τις μαθητές/τριες.

Υπογραμμίζουμε ότι η **έγκαιρη προσέλευση** των μαθητών/μαθητριών, καθώς και η **τακτική και ανελλιπής φοίτηση** αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο είναι υποχρεωτική και παρακολουθείται από την εκπαιδευτικό της τάξης, η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και τις καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘΑ, myschool. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το σχολείο για την απουσία των παιδιών τους.

Για να ολοκληρωθεί η φοίτηση θα πρέπει ο/η μαθητής/τρια να έχει παρακολουθήσει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο από το μισό του διδακτικού έτους. Εάν οι **απουσίες** ξεπεράσουν τις εκατό (100), σύμφωνα με το άρθρο 204 του Νόμου 4610/2019-ΦΕΚ 70/Α/07.05.2019, η φοίτηση στο νηπιαγωγείο θεωρείται ελλιπής και επαναλαμβάνεται. Στην περίπτωση της συστηματικής και αδικαιολόγητης απουσίας μαθητή/τριας, η εκπαιδευτικός της τάξης επικοινωνεί άμεσα με τους γονείς/κηδεμόνες και ενημερώνει τη Δ/ντρια του νηπιαγωγείου. Εφόσον το πρόβλημα δεν επιλύεται, ο/η μαθητής/τρια και η οικογένεια του/της αναζητούνται μέσω της αστυνομικής αρχής, καθώς και της αρμόδιας κοινωνικής υπηρεσίας του οικείου Δήμου (Αρθ. 13, Π.Δ. 79/2017).

Για την ασφάλεια των νηπίων/προνηπίων, οι θύρες εισόδου και εξόδου στο χώρο της αυλής, αλλά και των εσωτερικών κτιρίων, με ευθύνη της Δ/ντριας του Νηπιαγωγείου, παραμένουν κλειστές κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του. Κανένα άτομο πέραν του εκπαιδευτικού και λοιπού προσωπικού δε μπορεί να παραμένει εντός του σχολικού χώρου

κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σχολικής μονάδας, συμπεριλαμβανομένων και των μελών του Δ.Σ. του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων. Σε περιπτώσεις που απαιτείται είσοδος τρίτων, όπως για παράδειγμα, στο πλαίσιο κάποιας βλάβης που χρήζει άμεσης επιδιόρθωσης ή των εκπαιδευτικών δράσεων και υποστηρικτικών παρεμβάσεων (ΕΔΥ) που πραγματοποιούνται εντός του σχολικού χώρου, αυτό προϋποθέτει τη σύμφωνη γνώμη της Δ/ντριας ή του Συλλόγου Διδασκόντων αντιστοίχως.

Αναφορικά με τη **σίτιση**, το ημερήσιο πρόγραμμα του νηπιαγωγείου εμπεριέχει ένα δεκατιανό πρόγευμα για τους/τις μαθητές/τριες του Υποχρεωτικού Πρωινού Προγράμματος και ένα γεύμα για τους/τις εγγεγραμμένους/ες μαθητές/τριες στο Προαιρετικό Ολοήμερο Πρόγραμμα. Τα γεύματα των νηπίων/προνηπίων παρασκευάζονται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους. Καθώς οι συνθήκες σίτισης στο νηπιαγωγείο ακολουθούν το πρότυπο της συγκεντρωμένης οικογένειας γύρω από ένα τραπέζι, εκτιμούμε ότι το γεύμα οφείλει να έχει τις υγιεινές προδιαγραφές και τη διατροφική αξία ενός γεύματος κατάλληλου για την ηλικία των μαθητών/τριών στους/στις οποίους/ες απευθύνεται.

Όπως επισημαίνουμε και στις αρχικές μας ενημερώσεις προς τους γονείς/κηδεμόνες, το δεκατιανό ποιοτικά και ποσοτικά δεν αντικαθιστά, παρά συμπληρώνει το πρωινό γεύμα και μπορεί να περιλαμβάνει ένα γιαουρτάκι, φρούτα, ένα κομμάτι κέικ ή τοστ, μία φέτα ψωμί με βούτυρο και μέλι, κλπ. Σε κάθε περίπτωση είναι καλό να αποτελεί ένα έδεσμα που έχει φτιάξει και φροντίσει ο ίδιος ο γονέας/κηδεμόνας σε συνεργασία με το παιδί. Γλυκίσματα και προϊόντα που εμπεριέχουν σοκολάτα και τα παράγωγά της ζητάμε να αποφεύγονται. Ανάλογες ποιοτικές και ποσοτικές προδιαγραφές αιτούμαστε να ακολουθεί και το μεσημεριανό γεύμα των φοιτούντων μαθητών/τριών στο Προαιρετικό Ολοήμερο Πρόγραμμα. Γεύματα που εμπεριέχουν κοτόπουλο ή ψάρι επιβάλλεται να είναι πολύ καλά καθαρισμένα από τα κόκκαλά τους, καθώς οι περισσότεροι/ες μαθητές/τριες της δεδομένης ηλικίας αδυνατούν να τα καθαρίσουν από μόνοι τους.

Τέλος, γλυκίσματα και **κεράσματα** στο νηπιαγωγείο μοιράζονται μόνο όταν η ποσότητά τους ανταποκρίνεται στο συνολικό αριθμό των μαθητών/τριών του Τμήματος. Για λόγους ασφάλειας, τα κέρασματα απαγορεύεται να καταναλωθούν στο χώρο και στη διάρκεια λειτουργίας του νηπιαγωγείου. Επιβάλλεται να είναι συσκευασμένα, προκειμένου να μπορούν να τοποθετηθούν και φυλαχθούν στις ατομικές τσάντες των νηπίων, ώστε να ελεγχθούν και να καταναλωθούν στο σπίτι με τη σύμφωνη γνώμη του γονέα/κηδεμόνα.

Υπογραμμίζουμε ότι, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (495/123484/Γ1/4-10-2010) απαγορεύεται η **χορήγηση φαρμακευτικής αγωγής** σε μαθητές/τριες από τους εκπαιδευτικούς. Αυτό δεν αποκλείει όμως την υποχρέωση των εκπαιδευτικών να παρέχουν τις στοιχειώδεις πρώτες βοήθειες, όταν παραστεί ανάγκη (περιποίηση επιφανειακού τραύματος). Σε περιπτώσεις που απαιτείται φαρμακευτική αγωγή, οι γονείς/κηδεμόνες των

νηπίων οφείλουν να αιτούνται την άδεια της Δ/ντριας, προκειμένου να εισέρχονται στο χώρο του σχολείου οι ίδιοι ή άλλο πρόσωπο, το οποίο θα υποδείξουν, ώστε να τη χορηγήσουν.

Στο νηπιαγωγείο μας, λόγω του αυξημένου αριθμού φοιτούντων μαθητών/τριών και μετά από σχετική απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, υλοποιούνται δύο (2) ημερήσια **διαλείμματα** στη διάρκεια του Υποχρεωτικού Πρωινού Προγράμματος, 10:00-10:45 για τα νήπια των Τμημάτων 4, 5, 6, και 8 και 10:45-11:30 για τα νήπια των Τμημάτων 1, 2, 3, και 7. Αντιστοίχως, υλοποιείται ένα (1) ημερήσιο διάλειμμα 14:10-14:40 για τα νήπια των δύο Τμημάτων του Προαιρετικού Ολοήμερου Προγράμματος. Υπεύθυνες για την επιτήρηση των μαθητών/τριών την ώρα των διαλειμμάτων είναι οι εφημερεύουσες εκπαιδευτικοί, έτσι όπως έχουν οριστεί στο Εβδομαδιαίο Πρόγραμμα Εφημέριων για το σχολικό έτος 2024-2025.

Όπως νομοθετικά προβλέπεται (Π.Δ. 79, τ.Α΄ΦΕΚ109/01.08.2017), η **αποχώρηση** των μαθητών/τριών πραγματοποιείται με τη λήξη του διδακτικού ωραρίου, στις 13:00 για τους/τις μαθητές/τριες της Υποχρεωτικής Πρωινής Λειτουργίας και 16:00 για τους/τις μαθητές/τριες του Προαιρετικού Ολοήμερου Προγράμματος. Οι υπεύθυνες εκπαιδευτικοί τμημάτων οδηγούν τα νήπια στον αύλειο χώρο και τα παραδίδουν στους γονείς/κηδεμόνες τους στην αυλόπορτα του σχολείου. Αιτήματα γονέων για πρόωρη αποχώρηση ή καθυστερημένη προσέλευση νηπίων για λόγους ιατρικής υποστήριξης ή θεραπευτικής παρέμβασης γίνονται δεκτά κατόπιν προσκόμισης σχετικής βεβαίωσης από δημόσιο φορέα, από την οποία προκύπτει με ακρίβεια η ανάγκη της ανωτέρω απουσίας, καθώς και ο ακριβής χρόνος αυτής. Όταν μαθητής/τρια για λόγους ασθένειας ή για εξαιρετικές μόνο περιπτώσεις χρειάζεται να αποχωρήσει πριν τη λήξη του διδακτικού ωραρίου, λαμβάνονται όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφάλειας, όπως τηλεφωνική ενημέρωση και σύμφωνη γνώμη γονέων/κηδεμόνων, εξασφάλιση συνοδείας νηπίων με ευθύνη των γονέων, υποβολή σχετικής υπεύθυνης δήλωσης.

Επισημαίνεται ότι, στην αρχή και μόνο του πρώτου τριμήνου κάθε διδακτικού έτους και για διάστημα όχι μεγαλύτερο των δύο εβδομάδων επιτρέπεται η εφαρμογή ευέλικτου προγράμματος παραμονής στο νηπιαγωγείο για ορισμένα νήπια/προνήπια, τα οποία φοιτούν για πρώτη φορά και χρήζουν βοήθειας κατά την προσαρμογή τους σε αυτό. Η ανάγκη εφαρμογής, αλλά και η ευελιξία του ωραρίου προσαρμογής καθορίζεται από την εκάστοτε εκπαιδευτικό του Τμήματος και το Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών σε συνεργασία και συνεννόηση με τους γονείς/κηδεμόνες των νηπίων (Π.Δ.79/2017, όπως τροποποιήθηκε με το άρθ. 23 του Νόμου 4559/2018).

Αναφορικά με τη λειτουργία του νηπιαγωγείου σε έκτακτες συνθήκες, ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών με επικεφαλής τη Διευθύντρια του Νηπιαγωγείου στην αρχή του

σχολικού έτους δημιουργεί και επικαιροποιεί ένα γενικό σχέδιο προετοιμασίας και λειτουργίας της σχολικής μονάδας σε περιστάσεις εκτάκτων συνθηκών, όπως σεισμού, πανδημίας, κλπ., λαμβάνοντας υπόψη τη διασφάλιση της σωματικής ακεραιότητας και ψυχικής υγείας του ανθρώπινου δυναμικού του νηπιαγωγείου.

Για την προστασία από σεισμικά και άλλα συνοδά φαινόμενα στην αρχή και τα τη διάρκεια του σχολικού έτους προγραμματίζονται και υλοποιούνται σχετικές ασκήσεις ετοιμότητας.

Σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων καιρικών φαινομένων στο σύνολό της η σχολική κοινότητα – εκπαιδευτικοί, μαθητές/τριες και γονείς/κηδεμόνες – οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς και οι υπηρεσίες, για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια όλων των μελών της. Επισημαίνεται ότι όταν η δια ζώσης λειτουργία του νηπιαγωγείου, για λόγους υγειονομικής ασφάλειας ή άλλες έκτακτες συνθήκες, αναστέλλεται, αντικαθίσταται από την εξ' αποστάσεως εκπαίδευση, η οποία είναι υποχρεωτική για εκπαιδευτικούς και μαθητές/τριες.

Υπογραμμίζεται ότι όπως τηρείται και στις ομαλές συνθήκες λειτουργίας του νηπιαγωγείου, έτσι και σε περιπτώσεις κρίσης, οι μαθητές/τριες παραδίνονται μόνο στους γονείς/κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς κηδεμόνες έχουν γραπτώς και ενυπόγραφα δηλώσει ως συνοδούς για την αποχώρηση των παιδιών τους από το νηπιαγωγείο στην αρχή του σχολικού έτους.

Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης ορίζεται ο κεντρικός προαύλιος χώρος του νηπιαγωγείου. Αναλυτικότερες πληροφορίες δύναται να αναζητηθούν στο Μνημόνιο Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου 2024-2025 που δημοσιεύεται στο ιστολόγιο της σχολικής μονάδας.

Συμπεριφορά μαθητών/τριών – Παιδαγωγικός έλεγχος

Τα ζητήματα συμπεριφοράς και οι μαθησιακές δυσκολίες των μαθητών/τριών του νηπιαγωγείου, όπως ορίζεται και από το Π.Δ. 79 (τ.Α'ΦΕΚ109/01.08.2017) αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας της εκπαιδευτικού του τμήματος με τους γονείς/κηδεμόνες του μαθητή, τη Δ/ντρια του νηπιαγωγείου, την εκπαιδευτικό του Τμήματος Ένταξης, την Ψυχολόγο και Κοινωνικό Λειτουργό της υπάρχουσας Ε.Δ.Υ., την οικεία Σύμβουλο Εκπαίδευσης, το οικείο ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. και τις προβλεπόμενες δομές, υπηρεσίες και φορείς για την προστασία και υποστήριξη παιδιών και οικογενειών, ώστε να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Συγκεκριμένα, καλείται ο γονέας/κηδεμόνας στο νηπιαγωγείο από την υπεύθυνη εκπαιδευτικό του τμήματος και ενημερώνεται με στόχο την από κοινού συνεργασία για την επίλυση των δυσκολιών ή ζητημάτων. Εφόσον η

συμπεριφορά επαναλαμβάνεται και εγκυμονεί κινδύνους για την ασφάλεια του ίδιου/της ίδιας του/της μαθητή/τριας ή των συμμαθητών/τριών του/της, ζητείται η συνεργασία και συμβολή των προαναφερόμενων δομών και φορέων.

Για τις περιπτώσεις μαθητών που παρουσιάζουν σοβαρά προβλήματα συμπεριφοράς, ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών μπορεί να αναθεωρήσει τον τρόπο συμμετοχής του/της εν λόγω μαθητή/τριας σε εξωδιδασκτικές δραστηριότητες του νηπιαγωγείου, αιτούμενος για παράδειγμα τη συμμετοχή, συνοδεία και εποπτεία του/της μαθητή/τριας από τον γονέα/κηδεμόνα. Σε κάθε περίπτωση και πριν από κάθε σχετική απόφαση λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Όλα τα σοβαρά ζητήματα και περιστατικά καταγράφονται στο Ημερολόγιο Σχολικής Ζωής (Π.Δ. 79, τ.Α΄ ΦΕΚ109/01.08.2017).

Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (αρθ.14, παρ.5 Π.Δ. 79, τ.Α΄ ΦΕΚ109/01.08.2017), η αλλαγή περιβάλλοντος του μαθητή/της μαθήτριας είναι μέτρο παιδαγωγικού ελέγχου και μπορεί να γίνει με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, όταν πρόκειται για αλλαγή τμήματος και εφόσον υπάρχουν διαθέσιμες κενές θέσεις φοίτησης ή με τη συναίνεση του γονέα/κηδεμόνα όταν πρόκειται για αλλαγή σχολικής μονάδας.

Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού

Η σχολική βία ή εκφοβισμός στο σχολικό περιβάλλον αποτελεί ένα ανησυχητικό φαινόμενο με πολλαπλές αρνητικές επιπτώσεις, το οποίο συνδέεται άμεσα με την κοινωνική ανισότητα, τον κοινωνικό αποκλεισμό, τη ματαιώση και τη διαφορετικότητα. Πρόκειται για ένα φαινόμενο πολυπρισματικό, καθώς οφείλεται σε πληθώρα παραγόντων, έχει πολλές συνέπειες και εμπλέκει ένα μεγάλο αριθμό προσώπων.

Το δικαίωμα των μαθητών/τριών στην ασφάλεια και την προστασία, καθιστά αναγκαία και απαραίτητη την πρόληψη και την υπεύθυνη αντιμετώπιση του εν λόγω φαινομένου. Για κάθε παιδί είναι σημαντικό να υπάρχει ένα ασφαλές περιβάλλον μάθησης με θετική αντιμετώπιση όλων των μαθητών/τριών, ένα μαθησιακό περιβάλλον, όπου όλα τα παιδιά θα αισθάνονται άνετα, ασφαλή και με αυτοπεποίθηση. Η ύπαρξη ενός θετικού σχολικού περιβάλλοντος θέτει τις προϋποθέσεις για την επιτυχή εξέλιξη κι ανάπτυξη των παιδιών σε κοινωνικό και ακαδημαϊκό επίπεδο.

Για αυτό το λόγο είναι ορθό και αποτελεσματικό να αναπτύσσονται στην σχολική μονάδα προγράμματα πρόληψης και ενημέρωσης που θα προάγουν τον αμοιβαίο σεβασμό, την ισότητα και την αποδοχή της διαφορετικότητας. Η καλή συνεργασία μεταξύ σχολείου και οικογένειας, η συνεργασία των εκπαιδευτικών και όπου κρίνεται απαραίτητο και των οικογενειών με την ψυχολόγο και την κοινωνική λειτουργό του νηπιαγωγείου, στα πλαίσια

λειτουργίας της Ε.Δ.Υ, αλλά και η συνεργασία του σχολείου με τους αρμόδιους κοινωνικούς φορείς και κοινωνικές υπηρεσίες, εκτιμάμε ότι μόνο θετικά αποτελέσματα μπορεί να επιφέρει στην πρόληψη, αλλά και αποτελεσματική αντιμετώπιση και επίλυση ανάλογων πιθανών περιστατικών.

Από το σχολικό έτος 2023-2024 λειτουργεί η ψηφιακή πλατφόρμα για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και των φαινομένων εκφοβισμού. Στην ιστοσελίδα stop-bullying.gov.gr μπορούν εκπαιδευτικοί, μαθητές/τριες και γονείς να ενημερωθούν για το θεσμικό πλαίσιο, τους τρόπους διαχείρισης και αντιμετώπισης της Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού (Ε.ΒΙ.Ε.).

Σε επίπεδο σχολείου, οι παρεμβάσεις που υλοποιούμε για την πρόληψη φαινομένων Ε.ΒΙ.Ε. περιλαμβάνουν (Αντωνίου και συν., 2024):

- Την καταγραφή, κατηγοριοποίηση και ανάλυση περιστατικών Ε.ΒΙ.Ε. που ήδη εμφανιστεί ή πιθανολογείται ότι θα συμβούν.
- Συγκεκριμένη πολιτική πρόληψης και διαχείρισης που υιοθετεί το νηπιαγωγείο, μέρος της οποίας συνιστά και ο εν λόγω Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας και οι βασικές κατευθύνσεις που εμπεριέχει.
- Τον ορισμό δύο (2) αποδεκτών αναφορών για περιστατικά Ε.ΒΙ.Ε. που εκδηλώνονται στο πλαίσιο της σχολικής μονάδας.
- Τον προγραμματισμό και την υλοποίηση ποικίλων δράσεων ευαισθητοποίησης και επιμόρφωσης εκπαιδευτικών και γονέων/κηδεμόνων σε θέματα διαχείρισης και συνεπειών των φαινομένων Ε.ΒΙ.Ε., όπως την υλοποίηση προγραμμάτων που εστιάζουν στους τρόπους πρόληψης, παρέμβασης και αποκατάστασης, καθώς και την υλοποίηση προγραμμάτων ενημέρωσης και προαγωγής ψυχικής υγείας (καλλιέργεια ενσυναίσθησης, ενδυνάμωση της ψυχικής ανθεκτικότητας κ.λπ.) που βοηθούν στην εμπέδωση ενός θετικού σχολικού κλίματος (Αντωνίου & Cooper, 2023· Αντωνίου, 2014).
- Στην ανάπτυξη και διατήρηση ενός «ζωντανού» και τακτικού διαύλου επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες για την πρόοδο των παιδιών τους, αλλά και για τον τρόπο συμπεριφοράς τους μέσα στη σχολική ζωή θα διευκολύνει τη διαχείριση δύσκολων περιστατικών και θα συντελέσει στη δημιουργία δεσμών μεταξύ σχολείου και οικογένειας προς όφελος των μαθητών/τριών.

Σχολικές εκδηλώσεις – Δραστηριότητες

Όπως επισημαίνεται και στο Π.Δ.79 (τ.Α' ΦΕΚ109/01.08.2017), «σχολικές δράσεις θεωρούνται όλες οι προγραμματισμένες και κατάλληλα σχεδιασμένες δράσεις του σχολείου που συμπληρώνουν και εμπλουτίζουν τα προγράμματα σπουδών. Πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του διδακτικού ωραρίου εντός ή/και εκτός του σχολείου και σε συνεργασία με άλλα σχολεία ή/και με άλλους φορείς... Στις σχολικές δράσεις συμπεριλαμβάνονται: α) όσες

δράσεις πραγματοποιούνται εκτός σχολείου και απαιτούν μετακίνηση των μαθητών από το σχολείο.... Για τη συμμετοχή των μαθητών στις παραπάνω δράσεις απαιτείται έγγραφη σύμφωνη γνώμη των γονέων/κηδεμόνων, β) όσες δράσεις πραγματοποιούνται εντός σχολείου, γ) εκπαιδευτικές επισκέψεις ή έξοδοι των μαθητών σε κοντινή απόσταση από το σχολείο, που υλοποιούνται στο πλαίσιο εκπαιδευτικών προγραμμάτων και δραστηριοτήτων, της βιωματικής μάθησης και του ευρύτερου ανοίγματος του σχολείου στην κοινωνία. Για τη συμμετοχή των μαθητών στις παραπάνω δράσεις απαιτείται η σύμφωνη γνώμη γονέων/κηδεμόνων».

Οι σχολικές εκδηλώσεις και δραστηριότητες αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και πραγματικότητας, ενισχύοντας και υποστηρίζοντας θετικά το εκπαιδευτικό έργο. Συμβάλλουν στη σύνδεση μεταξύ της σχολικής και κοινωνικής ζωής, στην ευαισθητοποίηση των μαθητών/τριών σε καίρια κοινωνικά θέματα, στην ανάπτυξη και καλλιέργεια δεξιοτήτων, που θα τους επιτρέπουν να συμμετέχουν ως ενεργοί και δημοκρατικοί πολίτες στο κοινωνικό γίγνεσθαι. Για αυτό το λόγο οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις και οι εξωδιδακτικές δραστηριότητες, καθώς και η συμμετοχή των μαθητών/τριών σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα είναι ορθό να προκύπτουν μέσα από τις ιδέες και τα ενδιαφέροντα των ιδίων, να αναδεικνύουν τις κλίσεις και τα ταλέντα τους, ώστε να εκπαιδεύονται να αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες, ευθύνες επιλογής και δεξιότητες ζωής.

Αναφορικά με τις ενδοσχολικές εκδηλώσεις, ο εορτασμός της εθνικής επετείου της 28^{ης} Οκτωβρίου 1940, καθώς και του Πολυτεχνείου στις 17 Νοεμβρίου εκάστου έτους υλοποιούνται χωρίς την παρουσία γονέων. Αντιθέτως, ο εορτασμός των Χριστουγέννων, της εθνικής επετείου της 25^{ης} Μαρτίου 1821, των Αποκριών, καθώς και η αποχαιρετιστήρια καλοκαιρινή γιορτή υλοποιούνται με παρουσία γονέων/κηδεμόνων. Εξαιτίας της έλλειψης ειδικού χώρου εκδηλώσεων, οι παραπάνω εορτασμοί υλοποιούνται ανά τμήμα ή ομάδες τμημάτων σε ημέρες και ώρες που ανακοινώνει με σχετική Απόφαση ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών. Όπως τονίζεται και στη σχετική νομοθεσία (τ.Α΄ ΦΕΚ109/01.08.2017), «μεταφορά ωραρίου εργασίας σε απογευματινές ώρες για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων δύναται να πραγματοποιηθεί έως δύο φορές ανά διδακτικό έτος με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων, για την οποία ενημερώνονται η οικεία Σύμβουλος Εκπαίδευσης και Δ/νση Π.Ε.

Πρακτικά, επισημαίνουμε ότι:

- Βασική προϋπόθεση για την υλοποίηση όλων των εξωδιδακτικών δράσεων είναι ότι θα συμμετέχουν σε αυτές τα δύο τρίτα (2/3) των μαθητών/τριών του τμήματος.
- «η συμμετοχή των μαθητών/τριών στις σχολικές δράσεις αποτελεί μέρος της εκπαιδευτικής διαδικασίας και προϋποθέτει την έγγραφη συναίνεση συμμετοχής από τους γονείς/κηδεμόνες. Οι μαθητές/τριες που δεν παίρνουν μέρος στις

δραστηριότητες στις οποίες απαιτείται μετακίνηση, αποχωρούν από το σχολείο με συνοδεία των γονέων τους».

- Πέρα των περιορισμένων σε χρονική διάρκεια (όχι μεγαλύτερης των δύο διδακτικών ωρών) όπου υπεύθυνη συνοδός εκπαιδευτικός ορίζεται αποκλειστικά και μόνο η εκπ/κός η οποία σύμφωνα με ΕΩΠ διδάσκει τη συγκεκριμένη διδακτική ώρα στην τάξη, η συμμετοχή όλων των εκπαιδευτικών στις σχολικές δράσεις είναι υποχρεωτική και είναι υπεύθυνες για την επιτήρηση και ασφάλεια των μαθητών/τριών. Ύστερα από σύμφωνη γνώμη του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, τις εξωδιδασκτικές δραστηριότητες δύναται να συνοδεύουν και γονείς/κηδεμόνες. Σε κάθε περίπτωση όμως, την ευθύνη της επιτήρησης των μαθητών/τριών την έχουν οι εκπαιδευτικοί.
- Δεν επιτρέπεται η λήψη φωτογραφιών ή βίντεο από εκπαιδευτικούς και γονείς/κηδεμόνες που συνοδεύουν τους/τις μαθητές/τριες, παρά μόνο εάν στα πλαίσια υλοποίησης προγράμματος Σχολικών Δραστηριοτήτων ή άλλου καινοτόμου προγράμματος έχει εξασφαλιστεί, σύμφωνα με την προστασία των προσωπικών δεδομένων (Ν. 4624/2019) η σχετική αδειοδότηση των γονέων/κηδεμόνων των συμμετεχόντων μαθητών/τριων.

Έκαστο σχολικό έτος εκπαιδευτικοί και μαθητές/τριες του νηπιαγωγείου συμμετέχουν στην εφαρμογή ποικίλων καινοτόμων προγραμμάτων και δράσεων, όπως Προγράμματα Σχολικών Δραστηριοτήτων – Αγωγής Υγείας, Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης και Πολιτιστικών Θεμάτων, Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων eTwinning, κοινωφελής δράσεις και εκδηλώσεις (Κάνε μία Ευχή, Συλλογή τροφίμων και ειδών πρώτης ανάγκης για την ενίσχυση τοπικών φορέων και εθελοντικών οργανώσεων, κλπ), καθώς διαγωνισμών που διοργανώνουν διάφοροι φορείς. Η εκάστοτε θεματολογία και το περιεχόμενο όλων των παραπάνω δημοσιεύονται στο ιστολόγιο του νηπιαγωγείου.

Επιπλέον, για άλλη μία χρονιά θα εφαρμοστούν τα προγράμματα:

- *“Εισαγωγή της Αγγλικής Γλώσσας στα Νηπιαγωγεία, μέσα από δημιουργικές δραστηριότητες”.* Για την υλοποίηση του προγράμματος έχει διατεθεί στο νηπιαγωγείο μας εκπαιδευτικός ΠΕ06 –Αγγλικής γλώσσας, η οποία διδάσκει για δύο διδακτικές ώρες εβδομαδιαίως σε κάθε τμήμα του Υποχρεωτικού Πρωινού Προγράμματος (ΦΕΚ 3311Β/26-7-2021) και
- «Εργαστήρια Δεξιοτήτων» με συγκεκριμένες θεματικές ενότητες. Τα εργαστήρια θα υλοποιούν οι νηπιαγωγοί στην τάξη κατά συγκεκριμένες μέρες και ώρες της εβδομάδας (ΦΕΚ Β΄ 3567/04-8-2021) και τα επιμέρους Σχέδια Δράσης δημοσιεύονται στο ιστολόγιο του νηπιαγωγείου, καθώς και

- ο θεσμός του Ενδοσχολικού Συντονιστή (Συντονιστής Τάξεων και Συντονιστής Γνωστικών Πεδίων) και του Παιδαγωγικού Συμβούλου/Μέντορα με στόχο την υποστήριξη και συντονισμό του εκπαιδευτικού έργου σε επίπεδο σχολικής μονάδας και των νεοδιοριζόμενων εκπαιδευτικών αντιστοίχως (ΦΕΚ 4509/Β'/25-08-2022).

Συνεργασία σχολείου-οικογένειας – Σύλλογος Γονέων και κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες συνεργάζονται στενά με το σχολείο, προκειμένου να παρακολουθούν την αγωγή και την επίδοση των παιδιών τους σε τακτική βάση, συμμετέχοντας στις ενημερωτικές συναντήσεις που οργανώνονται από το σχολείο. Θεωρείται αυτονόητη η στενή συνεργασία και επικοινωνία των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς και τη Δ/ντρια του νηπιαγωγείου στην επίλυση τυχόν ζητημάτων που προκύπτουν.

Η καλή συνεργασία μεταξύ εκπαιδευτικών και οικογένειας είναι ουσιαστικά ένα πολύ σημαντικό εργαλείο που διευκολύνει και ενισχύει ποιοτικά και ποσοτικά το έργο τόσο του σχολείου όσο και της ίδιας της οικογένειας. Οι μεταξύ τους σχέσεις καθίστανται αποτελεσματικότερες όταν διέπονται από ευγένεια, σεβασμό και σοβαρότητα, παρέχοντας παράλληλα ένα ορθό παράδειγμα σχέσεων για τα ίδια τα παιδιά.

Ειδικότερα, η καλή συνεργασία μεταξύ σχολείου και οικογένειας (Πεντέρη & Πετρογιάννης, 2017):

- Βοηθάει γονείς και εκπαιδευτικούς να ανταποκριθούν καλύτερα και με ουσιαστικότερο τρόπο στους πολλαπλούς και πολυσύνθετους ρόλους που υπηρετούν.
- Εξασφαλίζει αρμονία και συνέχεια στις εμπειρίες του παιδιού ανάμεσα στα δύο πιο σημαντικά περιβάλλοντα της ζωής του.
- Μεγιστοποιεί και πολλαπλασιάζει τα μαθησιακά αποτελέσματα των προσπαθειών που καταβάλλουν παιδιά.

Για όλους τους παραπάνω λόγους στο νηπιαγωγείο μας υλοποιούνται:

- Τρεις ανά έτος ομαδικές συναντήσεις γονέων/κηδεμόνων με τις εκπαιδευτικούς των τμημάτων, δύο στην αρχή του σχολικού έτους που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και στην παρουσίαση του εφαρμοζόμενου ΕΩΠ αντιστοίχως και μία στα μέσα της σχολικής χρονιάς εάν και εφόσον κρίνεται απαραίτητη από την εκάστοτε νηπιαγωγό.
- Τακτικές μηνιαίες ατομικές συναντήσεις εκπαιδευτικών-γονέων με στόχο την ενημέρωση τους για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους, την ανταλλαγή σχετικών πληροφοριών και ζητημάτων που αμφότερα τους απασχολούν και πιθανώς προβληματίζουν. Οι συναντήσεις υλοποιούνται, σύμφωνα με το πρόγραμμα που έχει συντάξει με σχετική απόφαση ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών, σε προκαθορισμένες

- ημέρες και ώρες, εκτός διδακτικού, αλλά εντός εργασιακού ωραρίου. Το πρόγραμμα αναρτάται στο ιστολόγιο του νηπιαγωγείου.
- Έκτακτες συναντήσεις κάθε φορά που η εκπαιδευτικός ή ο γονέας/κηδεμόνας κρίνει ως αναγκαία την υλοποίησή τους, καθώς και έκτακτες συναντήσεις συνεργασίας εκπαιδευτικών και γονέων με αρμόδιους φορείς υποστήριξης για την επίλυση τυχόν ζητημάτων που χρήζουν πιο εμπειριστατωμένης άποψης και καθοδήγησης.
 - Πρόσκληση γονέα ή ομάδας γονέων στην τάξη, στα πλαίσια υποστήριξης της θεματικής ενότητας ή του προγράμματος σχολικών δραστηριοτήτων που τη δεδομένη περίοδο διαπραγματεύονται οι μαθητές/τριες, προκειμένου να μιλήσει για το επάγγελμά του, να μοιραστεί μια ιστορία από τη ζωή του, μια συνταγή από τον τόπο καταγωγής του, να αφηγηθεί ένα παραμύθι, κλπ.
 - Πρόσκληση γονέων για την παροχή βοήθειας στα πλαίσια οργάνωσης και υλοποίησης διδακτικών επισκέψεων ή σχολικών εκδηλώσεων, κλπ.

Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν:

- Να προσκομίζουν έγκαιρα τα έγγραφα και δικαιολογητικά (Α.Δ.Υ.Μ., Βιβλιάριο εμβολίων, Υπεύθυνες Δηλώσεις, κλπ) που τους ζητούνται από το σχολείο.
- Να προσκομίζουν στο νηπιαγωγείο τις ηλεκτρονικές διευθύνσεις και τους προσωπικούς αριθμούς τηλεφώνων τους, καθώς και των ατόμων που έχουν δηλώσει ως συνοδούς των παιδιών τους και να ενημερώνουν το σχολείο για κάθε πιθανή αλλαγή αυτών.
- Να γνωστοποιούν εμπιστευτικά στην υπεύθυνη νηπιαγωγό του τμήματος και στη Δ/ντρια κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά στη σωματική και ψυχική υγεία του/της μαθητή/τριας, καθώς και οποιαδήποτε αλλαγή στο στενό ή ευρύτερο οικογενειακό περιβάλλον που μπορεί να επηρεάζει τη ζωή του παιδιού (π.χ. διαζύγιο, νέο μωρό, θάνατος συγγενικού ή οικείου προσώπου, κλπ), προκειμένου η εκπαιδευτικός να κατανοήσει καλύτερα τις ψυχικές του/της ανάγκες και να τις συμπεριλάβει στην παιδαγωγική της προσέγγιση.
- Σε περίπτωση διαζευγμένων γονέων, να ενημερώνουν το νηπιαγωγείο ποιος από τους δύο γονείς έχει την κηδεμονία, προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα. Οι γονείς που ασκούν τη γονική μέριμνα, αλλά τους έχει αφαιρεθεί η επιμέλεια του παιδιού τους, λόγω διάστασης ή διαζυγίου, έχουν δικαίωμα εισόδου στο χώρο του σχολείου κατόπιν συνεννόησης με τη Δ/ντρια, προκειμένου να ενημερώνονται για την πρόοδο των παιδιών τους και να συμμετέχουν σε εκδηλώσεις και σχολικές εορτές (Φ7/517/127893/Γ1/13-10-2010).
- Να διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που αναρτώνται στους χώρους ανακοινώσεων, καθώς και τα ενημερωτικά σημειώματα που μεταφέρουν μαζί τους οι μαθητές/τριες.

Επισημαίνεται ότι:

- Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να νουθετεί, να επιπλήττει ή να τιμωρεί κανένα παιδί εκτός της οικογένειας του στο χώρο του νηπιαγωγείου. Σε περίπτωση που υπάρξει θέμα με κάποιο/α μαθητή/τρια, ενημερώνεται πρώτα η υπεύθυνη εκπαιδευτικός του τμήματος και η Δ/ντρια της σχολικής μονάδας, το νηπιαγωγείο ενημερώνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της μαθητή/τριας και συνεργαζόμαστε όλοι μαζί για την επίλυση του θέματος.
- Οτιδήποτε υπάρχει ή προκύψει, το οποίο δυσαρεστεί, προβληματίζει ή ενοχλεί τους γονείς σε σχολικό επίπεδο, θα πρέπει να το συζητούν αρχικά με την υπεύθυνη εκπαιδευτικό του τμήματος και τη Δ/ντρια του Νηπιαγωγείου.
- Επίσης, στα πλαίσια της ευγένειας, του σεβασμού και της ομαλής και αποτελεσματικής συνεργασίας μεταξύ σχολείου και οικογένειας κανένας γονέας/κηδεμόνας δε μπορεί να εισέρχεται στο χώρο του νηπιαγωγείου με φωνές, ύβρεις ή απειλές κατά του εκπαιδευτικού προσωπικού, των εργαζομένων ή των μαθητών/τριών. Σύμφωνα με το άρθρο 33 του Ν. 5090/2024, οποιαδήποτε διατάραξη της εύρυθμης λειτουργίας των σχολικών μονάδων διώκεται ποινικά.

Υπενθυμίζεται ότι, στα πλαίσια της ψηφιοποίησης των υπηρεσιών του ΥΠΑΙΘΑ με στόχο την άμεση εξυπηρέτηση των γονέων/κηδεμόνων, διατίθενται τα παρακάτω ψηφιακά εργαλεία:

- **Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης:** Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν τη δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης: <https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school>.
- **Ψηφιακή Πλατφόρμα για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και των φαινομένων εκφοβισμού:** Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών: <https://stop-bullying.gov.gr/>. Επίσης, ορίζεται συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Διαχείρισης Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού με σκοπό την εξέταση των αναφορών και την υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση των περιστατικών σχολικής βίας (ν. 5029/2023 (Α' 55). Στο νηπιαγωγείο μας έχουν οριστεί δύο (2) Αποδέκτες - υπεύθυνοι υποδοχείς των αναφορών για περιστατικά εκφοβισμού και ενδοσχολικής βίας, η Διευθύντρια και μία (1) εκπαιδευτικός.
- **Ψηφιακή Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων:** Δίνεται η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες των παιδιών τους, μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Parents»: <https://eschools.minedu.gov.gr/login>, παρέχοντας στον/στην πολίτη-κηδεμόνα

ένα ζωντανό και μόνιμο διάυλο επικοινωνίας με το σχολείο. Οι διαθέσιμες υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στην πρώτη έκδοση του υποσυστήματος «e-Parents» οργανωμένες ανά ρόλο χρήστη είναι οι εξής: Ανακοινώσεις και Ειδοποιήσεις Σχολικής Μονάδας, Απουσίες Μαθητή, Βαθμολογίες Μαθητή.

Τέλος, επισημαίνεται ότι «οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών κάθε δημόσιου σχολείου συγκροτούν τον **Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων**, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Όλοι οι γονείς/κηδεμόνες που έχουν παιδιά στο νηπιαγωγείο αποτελούν τη Γενική Συνέλευση του Συλλόγου, η οποία εκλέγει κάθε δύο χρόνια το Διοικητικό Συμβούλιο του. Το Δ.Σ. υλοποιεί τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων, εκπροσωπεί τους γονείς, φροντίζει για τη δραστηριοποίηση και ενημέρωσή τους και προσπαθεί να δημιουργεί συνθήκες συμμετοχής και έκφρασης όλων των γονέων» (Σχολικός Οδηγός, ΙΕΠ, 2019).

«Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με την Δ/ντρια, το Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του σχολείου, αλλά και με τον οικείο Δήμο. Οι Σύλλογοι Γονέων & Κηδεμόνων ενός Δήμου συγκροτούν την Ένωση Γονέων & Κηδεμόνων του Δήμου. Οι Σύλλογοι Γονέων & Κηδεμόνων όλης της χώρας αποτελούν μέλη της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Γονέων Μαθητών Ελλάδας (ΑΣΓΜΕ)».

Ως εκ τούτων, ο σύλλογος γονέων και κηδεμόνων είναι ένα θεσμοθετημένο από την Πολιτεία όργανο με σκοπό να εκφράζει τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών/τριών της σχολικής μονάδας. Όλοι οι γονείς είναι μέλη του, με ενεργά μέλη τους/τις εγγεγραμμένους/νες, που έχουν και το δικαίωμα να εκλέγουν και να εκλέγονται στα όργανα του συλλόγου. Αποτελεί ένα υποστηρικτικό όργανο, δεν έχει κερδοσκοπικό χαρακτήρα και λειτουργεί μόνο με την εθελοντική συμμετοχή των γονιών. Ο σκοπός και ο τρόπος λειτουργίας κάθε συλλόγου ορίζεται από το καταστατικό του. Οι αρμοδιότητες και ασχολίες κάθε συλλόγου γονέων και κηδεμόνων είναι επικουρικές στη δράση του σχολείου και, με μόνο γνώμονα το καλύτερο για τους/τις μαθητές/τριες, έρχεται να συμβάλλει επικουρικά στην επίλυση προβλημάτων, τα οποία χρειάζονται συλλογική προσπάθεια, ώστε να αντιμετωπιστούν. Ο σύλλογος συμμετέχει ισότιμα στη λήψη αποφάσεων που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του σχολείου, μέσω του εκλεγμένου εκπροσώπου του στο Συμβούλιο Σχολικής Κοινότητας.

Ποιότητα σχολικού χώρου

Το νηπιαγωγείο μας διαθέτει δύο κεντρικές κτιριακές μονάδες και δύο προκατασκευασμένες αίθουσες. Στις παραπάνω υποδομές φιλοξενούνται και λειτουργούν οχτώ (8) Τμήματα Υποχρεωτικής Πρωινής Λειτουργίας και ένα (1) Τμήμα Ένταξης, ένα (1)

εργαστήριο Η/Υ και ένα Γραφείο Διεύθυνσης-Διδασκόντων, ένα (1) δωμάτιο κουζίνας, δύο (2) αποθηκευτικοί χώροι, πέντε (5) παιδικά WC, δύο (2) WC ενηλίκων και ένα (1) WC ΑΜΕΑ.

Όπως χαρακτηριστικά υπογραμμίζεται στην κείμενη νομοθεσία (Υ.Α. 109697/ΓΔ4/26-9-2024/Β 5387), «ένας από τους στόχους του σχολείου είναι η καλλιέργεια της αίσθησης ευθύνης στους/στις μαθητές/τριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου». Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας, κλπ διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητες του και παιδαγωγικά εθίζουν τον/την μαθητή/τρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Μαθητής/τρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του. «Συγκεκριμένα, η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας καλεί τον γονέα/κηδεμόνα/ασκούντα την επιμέλεια στον οποίο αποδεδειγμένα αποδίδεται η ζημία και του ζητάει να την αποκαταστήσει, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών. Στην περίπτωση που δηλώσει ότι δεν προτίθεται να αποκαταστήσει τη ζημία, τότε η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας το γνωστοποιεί στον οικείο Δήμο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ν. 5056/2023. Ο Δήμος οφείλει να ζητήσει και να λάβει τρεις (3) προσφορές για την αποκατάσταση της ζημίας και να διαλέξει την πιο οικονομική, συντάσσοντας προς τούτο σχετικό πρακτικό. Αφού ολοκληρωθούν οι εργασίες στη σχολική μονάδα, τότε ο οικείος Δήμος που επιβαρύνθηκε με τη σχετική δαπάνη καλείται να αποστείλει το αποδεικτικό εξόφλησης στους γονείς/κηδεμόνες του/ της. Τους καλεί εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών να καταβάλουν το ποσό σε συγκεκριμένο λογαριασμό του Δήμου γνωστοποιώντας τους, ταυτόχρονα, ότι σε περίπτωση μη καταβολής του θα υπάρξει σχετική βεβαίωση οφειλής από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου και είσπραξη της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4978/2022. Σε περίπτωση άρνησης, η σχετική δαπάνη βεβαιώνεται και ακολουθεί η διαδικασία είσπραξής της» (Υ.Α. 109697/ΓΔ4/26-9-2024/Β 5387).

Ανατροφοδότηση – προτάσεις βελτίωσης

«Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους/τις μαθητές/τριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες επιμέλεια, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του» (Υ.Α. 109697/ΓΔ4/26-9-2024/Β 5387).

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από το Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Διευθύντρια και το Σύλλογο

Διδασκόντων/ουσών του νηπιαγωγείου, καθώς και από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και εκπαιδευτικής νομοθεσίας, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (Υ.Α. 109697/ΓΔ4/26-9-2024/Β 5387).

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει μέχρι την έγκριση νεότερου. Επικαιροποιείται έκαστο σχολικό έτος, σύμφωνα με της προβλεπόμενης από το νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, προκειμένου να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και των αρμόδιων συλλογικών οργάνων (Υ.Α. 109697/ΓΔ4/26-9-2024/Β 5387).
