

6^ο ΟΛΟΗΜΕΡΟ

ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ

ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ



6^ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ

Σχολικό έτος 2023-2024

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Σχολικής
Μονάδας

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Νηπιαγωγείο είναι ο χώρος όπου τα νήπια περνούν πολλές ώρες καθημερινά . Αποτελεί σημαντικό φορέα κοινωνικοποίησης γι' αυτό και ο σεβασμός στην προσωπικότητα του νηπίου καθώς και η ικανοποίηση των βασικών σωματικών και ψυχικών του παιδιού αποτελεί θεμελιώδη αρχή του σχολείου μας. . Βασιζόμενοι στην ιδιαιτερότητα της νηπιακής ηλικίας, μέσα από το παιχνίδι , τη χαρά, την ανάπτυξη της δημιουργικής σκέψης αλλά και της πειθαρχημένης ελευθερίας φροντίζουμε να εξασφαλίσουμε στο παιδί ένα περιβάλλον που πάνω από όλα θα αισθάνεται συναισθηματική ασφάλεια.

Το παιδί καλείται για πρώτη φορά να απομακρυνθεί για κάποιες ώρες από το σπίτι και την οικογένειά του, να έρθει σε επαφή με άλλα παιδιά της ηλικίας του, να γνωρίσει τον κόσμο, να παίξει, να μάθει να συνεργάζεται. Όλα τα παραπάνω γίνονται με στόχο την ομαλή νοητική ανάπτυξη του παιδιού , την εκπαίδευσή του, την ένταξή του στο σχολικό χώρο αλλά και για την προετοιμασία του για το δημοτικό.

Για την υλοποίηση των στόχων αυτών είναι προφανές πως πρέπει να τεθούν και να ακολουθηθούν συγκεκριμένοι κανόνες, οι οποίοι προάγουν την εκπαιδευτική διαδικασία και τη σχολική ζωή. Με τον όρο «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου» αναφερόμαστε στο σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Επιπλέον αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην αλληλεγγύη, στο δημοκρατικό διάλογο και την αποδοχή της διαφορετικότητας (ΦΕΚ 4919/9-2-2021). Σκοπός του Σχεδίου Δράσης είναι η δημιουργία και η εφαρμογή κάποιων κανονισμών μέσα στο νομοθετικό πλαίσιο της λειτουργίας του σχολείου για την αποτελεσματική και ομαλή λειτουργία της σχολικής ζωής.

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Σχολική Μονάδα: 6ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΠΤΟΛΕΜΑΙΔΑΣ
Διεύθυνση: Γερμανού Καραβαγγέλη 4 Τηλέφωνο:
2463054721

Fax: 2463054721

e- mail: mail@6nip-ptolem.koz.sch.gr

Αριθμός διδασκόντων κατά το 2023-2024: 4

Προϊσταμένη : Γεωργιάδου Γεωργία (Π.Ε.60) Νηπιαγωγός

Αποστολίδου Ευρυκόμη (ΠΕ60) Νηπιαγωγός

Τσακαλίδου Ευτυχία (Π.Ε.60) Νηπιαγωγός

Χατζοπούλου Κυριακή (ΠΕ06) Αγγλικών

Βοηθητικό Προσωπικό: Σιδηροπούλου

Αριστούλα Σχολική Νοσηλεύτρια



ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

- ✓ ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
- ✓ ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΠΑΙΔΙΩΝ
- ✓ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΠΑΙΔΙΩΝ
- ✓ ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ (1)

Το 6ο Νηπιαγωγείο Πτολεμαΐδας λειτουργεί από τις 08:15 π.μ. έως τις 16:00 μ.μ. με δύο τμήματα στο πρωινό υποχρεωτικό πρόγραμμα και ένα Ολοήμερο - Προαιρετικό τμήμα :

α) Το 1ο τμήμα στο πρωινό υποχρεωτικό πρόγραμμα από τις 08:15 π.μ. έως τη 13:00 μ.μ. (υπεύθυνη νηπιαγωγός – Γεωργιάδου Γεωργία)

β) Το ολοήμερο προαιρετικό πρόγραμμα από τις 13:00 μ.μ. έως τις 16:00 μ.μ. (υπεύθυνη νηπιαγωγός – Αποστολίδου Ευρυκόμη).

γ) Το 2ο τμήμα στο πρωινό υποχρεωτικό πρόγραμμα από τις 08:15 π.μ. έως τη 13:00 μ.μ. (υπεύθυνη νηπιαγωγός – Τσακαλίδου Ευτυχία)

Όσοι/ες μαθητές/ μαθήτριες είναι εγγεγραμμένοι στο Προαιρετική ζώνη λειτουργίας είναι υποχρεωμένοι να ακολουθούν και την πρωινή Υποχρεωτική ζώνη.

Οι υπεύθυνες των τμημάτων ορίζονται σύμφωνα με το άρθρο 11β και το άρθρο 12 (εφημερίες του Π.Δ. 79/2017). Επίσης οι νηπιαγωγοί αναλαμβάνουν την ευθύνη για την επιτήρηση των μαθητών, την ευημερία, την ασφάλεια και όλες τις υποχρεώσεις που ορίζονται στο Π.Δ. 79/2017 για τις ώρες που είναι υπεύθυνες για το τμήμα τους.

ΕΝΑΡΞΗ-ΛΗΞΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Το εκάστοτε σχολικό έτος ξεκινά 1 Σεπτεμβρίου για τους εκπαιδευτικούς και 11 Σεπτεμβρίου για τους μαθητές και τελειώνει 21 Ιουνίου και 15 Ιουνίου αντίστοιχα. Οι ημερομηνίες ενδέχεται να αλλάζουν ανάλογα τις συνθήκες (π.χ. Σαββατοκύριακα, αργίες, πανδημίες κ.α.).

Τα Νηπιαγωγεία μας δε λειτουργεί :

- Τα Σάββατα και τις Κυριακές
- Την 15^η η Νοεμβρίου (Απελευθέρωση της Πτολεμαΐδας)
- Την 28^η Οκτωβρίου (Εθνική εορτή)
- Από 24 Δεκεμβρίου έως και τις 7 Ιανουαρίου (διακοπές Χριστουγέννων)
- Την Καθαρά Δευτέρα
- Την 25^η Μαρτίου (Εθνική εορτή)
- Από τη Μ. Δευτέρα μέχρι και τη Μ. Παρασκευή της Διακαινησίμου (διακοπές Πάσχα)
- Την 1^η Μαΐου (Εργατική Πρωτομαγιά)
- Την εορτή του Αγίου Πνεύματος
 - Από 22 Ιουνίου μέχρι και 31 Αυγούστου (θερινές διακοπές)
- Τέλος, τα νηπιαγωγεία παραμένουν κλειστά όταν οι Νηπιαγωγοί παρακολουθούν υποχρεωτικά σεμινάρια της Συντονίστριας Εκπαιδευτικού Έργου και κατά τις εκλογές (Δημοτικές, Βουλευτικές, Συνδικαλιστικές) Επισημαίνεται ότι στις εθνικές ή θρησκευτικές εορτές, μετά τη λήξη των εκδηλώσεων τα παιδιά αποχωρούν και δε λειτουργεί το ολόημερο.

ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΣΤΟ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ

Για την εξασφάλιση της ασφάλειας των μαθητών/τριών απαγορεύεται η αναίτια είσοδος ή έξοδος τους από το σχολικό χώρο, καθώς και η είσοδος ατόμων που δεν έχουν θέση στο χώρο του νηπιαγωγείου. Για το λόγο αυτό, η είσοδοι και οι έξοδοι του σχολείου παραμένουν κλειστές κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου. Όλα τα παραπάνω φυσικά τηρούνται με ευθύνη της Προϊσταμένης, αλλά και των εκάστοτε Νηπιαγωγών.

Με βάση το Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα (Ε.Ω.Π.), το καθημερινό ημερήσιο πρόγραμμα ξεκινά με την **προσέλευση των νηπίων – προνηπίων στο χώρο του σχολείου από τις 08:15 π.μ. – 08:30 π.μ.** . Έπειτα από την παραλαβή των μαθητριών και των μαθητών από τους εκπαιδευτικούς στην είσοδο του σχολείου, οι γονείς/συνοδοί απομακρύνονται από το σχολικό χώρο.

ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ⁽¹⁾

Η αποχώρηση των νηπίων πραγματοποιείται:

- ❖ Στις 13:10 για τα νήπια- προνήπια που παρακολουθούν μόνο το Πρωινό υποχρεωτικό ωράριο.
- ❖ Στις 16:00 για τα νήπια- προνήπια που παρακολουθούν και το ολόημερο προαιρετικό ωράριο.

Για την αποχώρηση των νηπίων σας γνωστοποιούμε ότι:

- Οι ενήλικες που συνοδεύουν τους μαθητές/τις μαθήτριες στο Νηπιαγωγείο τηρούν τους προβλεπόμενους κανόνες (π.χ. δεν εισέρχονται στο χώρο του σχολείου, ακολουθούν τις προβλεπόμενες από τη διεύθυνση οδηγίες αναφορικά με τις έκτακτες ανάγκες κ.α. (Το ίδιο ισχύει και εάν οι μαθητές μεταφέρονται με ταξί).
- Η ασφαλής αποχώρηση των μαθητών γίνεται με ευθύνη των γονέων/ κηδεμόνων, οι οποίοι έχουν υπογράψει τη σχετική δήλωση.
- Κανένα άτομο πλην των εκπαιδευτικών δεν μπορεί να παραμείνει εντός του σχολικού χώρου κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σχολικής μονάδας.

ΑΝΑΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ (2)

- Αποχώρηση μαθητή/τριας από το σχολείο πριν τη λήξη του διδακτικού ωραρίου γίνεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον έχουν ληφθεί όλα τα απαραίτητα μέτρα (ενημέρωση και σύμφωνη γνώμη γονέων/κηδεμόνων, εξασφάλιση συνοδείας με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων).
- Οι εκπαιδευτικοί αποχωρούν από το σχολείο αφού πρώτα έχουν αποχωρήσει όλοι οι μαθητές/ μαθήτριες
- Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας βαρύνει αποκλειστικά το γονέα/ κηδεμόνα. Οι τελευταίοι είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο λειτουργίας των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου.
- Οι ενήλικες που συνοδεύουν τους μαθητές/ τις μαθήτριες είναι σκόπιμο να προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή τους.

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΠΡΩΙΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
7:45 – 8:30	45'	Πρόωρη υποδοχή μαθητών/τριων (προαιρετικό πρόγραμμα)
08:20-8:30		Υποδοχή μαθητών/τριών
08:30-09:15	1η διδακτική ώρα - 45'	Ελεύθερο παιχνίδι - ενασχόληση στα κέντρα μάθησης (γωνιές)
09:15-10:00	2η διδακτική ώρα - 45'	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ, πρόγευμα
10:00 – 10:20		Διάλειμμα
10:20-11:05	3η διδακτική ώρα - 45'	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ
11:05-11:50	4η διδακτική ώρα - 45'	Ελεύθερο παιχνίδι-ενασχόληση στα κέντρα μάθησης, ανατροφοδότηση (γωνιές)
11:50-12:10		Διάλειμμα
12:10-12:50	5η διδακτική ώρα - 40'	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ- Αναστοχασμός - Ανατροφοδότηση- Προγραμματισμός της επόμενης ημέρας
12:50-13:00		Προετοιμασία για Αποχώρηση
13:00		Αποχώρηση

Φέτος στη σχολική μονάδα δεν λειτουργεί τμήμα Πρόωρης υποδοχής μαθητών/τριών καθώς δεν συμπληρώθηκε ο απαιτούμενος αριθμός νηπίων

ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
13:00-14:20	1η διδακτική ώρα ολοήμερου προγράμματος- 40'	Προετοιμασία γεύματος/γεύμα
	2η διδακτική ώρα ολοήμερου προγράμματος-40'	Χαλάρωση/ύπνος/Ελεύθερο παιχνίδι-ενασχόληση στα κέντρα μάθησης (γωνιές)
14:20-15:00	3η διδακτική ώρα ολοήμερου προγράμματος- 40'	Δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ
15:00-15:20	Διάλειμμα	
15:20-16:00	4 ^η διδακτική ώρα ολοήμερου προγράμματος- 40'	Ελεύθερο και οργανωμένο παιχνίδι, ανατροφοδότηση
15:50- 16:00		Προετοιμασία για αποχώρηση
16:00	Αποχώρηση	

Για φέτος στο πρωινό Υποχρεωτικό ωράριο προβλέπεται :

1. Η διδασκαλία της Αγγλικής γλώσσας, θα γίνεται από εκπαιδευτικό ΠΕ06 Παπαδοπούλου Ευαγγελία με παιγνιώδη μορφή δύο ώρες την εβδομάδα την εβδομάδα και με τη συνεργασία της υπεύθυνης νηπιαγωγού.
2. Η διενέργεια τεσσάρων κύκλων Εργαστηρίου Δεξιοτήτων, στα οποία περιλαμβάνονται προγράμματα στους παρακάτω τομείς:

- Ζω καλύτερα – Ευ Ζην
 - ΥΓΕΙΑ: Διατροφή- Αυτομέριμνα, Οδική Ασφάλεια
 - Ψυχική και Συναισθηματική Υγεία - Πρόληψη
 - Γνωρίζω το σώμα μου - Σεξουαλική Διαπαιδαγώγηση
- Φροντίζω το Περιβάλλον
 - Οικολογία - Παγκόσμια και τοπική Φυσική κληρονομιά
 - Κλιματική αλλαγή - Φυσικές Καταστροφές, Πολιτική προστασία
 - Παγκόσμια και τοπική Πολιτιστική κληρονομιά
- Ενδιαφέρομαι και Ενεργώ - Κοινωνική Συναίσθηση και Ευθύνη
 - Ανθρώπινα δικαιώματα
 - Εθελοντισμός διαμεσολάβηση
 - Συμπερίληψη: Αλληλοσεβασμός, διαφορετικότητα
- Δημιουργώ και Καινοτομώ – Δημιουργική Σκέψη και Πρωτοβουλία
 - STEM/ Εκπαιδευτική Ρομποτική
 - Επιχειρηματικότητα- Αγωγή Σταδιοδρομίας- Γνωριμία με επαγγέλματα

Η θεματολογία των παραπάνω τομέων, καθώς επίσης και η σειρά πραγματοποίησής τους θα γίνονται με βάση τα ενδιαφέροντα και της ανάγκης του τμήματος. Η διάρκεια του κάθε κύκλου θα είναι 5 έως 7 εβδομάδες και τα εργαστήρια θα πραγματοποιούνται 2 φορές την εβδομάδα καθ' όλη τη διάρκεια του έτους .

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ 2022-2023

- **1ος ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΚΥΚΛΟΣ: Ζω καλύτερα Ευ ζην**
Υποενότητα: Ψυχική και Συναισθηματική Υγεία
Τίτλος : «Αυτό που νιώθω αγαπώ , κι εσένα δεν στεναχωρώ»
Σκοπός: Να αναγνωρίζουν , να εξωτερικεύουν και να διαχειρίζονται τα συναισθήματά τους (ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ, ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ- ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ)
- **2ος ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΚΥΚΛΟΣ: Φροντίζω το περιβάλλον**
Υποενότητα: Κλιματική Αλλαγή, Φυσικές καταστροφές
Τίτλος : «Το κλίμα αλλάζει... αλλάζω κι εγώ
Σκοπός : Να αντιληφθούν την επίδραση του κλίματος στη ζωή του πλανήτη, τις συνέπειες της κλιματικής αλλαγής και να αποκτήσουν οικολογική συνείδηση. (ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ- ΜΑΡΤΙΟΣ)
- **3ος ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΚΥΚΛΟΣ: Ενδιαφέρομαι και ενεργώ. Κοινωνική συναίσθηση και ευθύνη.**
Υποενότητα : Εθελοντισμός
Τίτλος: «ΗΟΡΑ Ήρωες»
Σκοπός: Διαμόρφωση στάσεων και αντιλήψεων σεβασμού και προσφοράς απέναντι στην Τρίτη ηλικία . Να υιοθετήσουν αξίες και στάσεις ζωής (ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ – ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ)
- **4ος ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΚΥΚΛΟΣ : Δημιουργώ και καινοτομώ. Δημιουργική σκέψη και πρωτοβουλία.**
Υποενότητα: Εκπαιδευτική Ρομποτική
Τίτλος: «Beebot εν δράσει...»
Σκοπός: Να αποκτήσουν αλγοριθμική σκέψη και να είναι σε θέση να επιλύουν προβλήματα.(ΑΠΡΙΛΙΟΣ - ΜΑΪΟΣ)



ΠΡΟΣΕΥΧΗ

- ❖ Πριν την έναρξη των μαθημάτων πραγματοποιείται κοινή προσευχή μαθητών/τριών και του διδακτικού προσωπικού στην οποία συμμετέχουν όλοι με σεβασμό.
- ❖ Η συμμετοχή μαθητών/τριών άλλου δόγματος στην προσευχή δεν είναι υποχρεωτική. Οφείλουν όμως να βρίσκονται στο χώρο του σχολείου και να σέβονται την ιερότητα της στιγμής.



ΠΡΟΓΕΥΜΑ - ΓΕΥΜΑ

Κάθε παιδί θα πρέπει από την αρχή της σχολικής χρονιάς να έχει μαζί του μία σχολική τσάντα νηπιαγωγείου (με εύχρηστο κούμπωμα), μέσα στην οποία θα φέρνει καθημερινά το πρόγευμα και το ελαφρύ γεύμα του (ολοήμερο τμήμα). Θα πρέπει, βεπίσης, να έχει μία μικρή υφασμάτινη πετσέτα την οποία θα στρώνει πάνω στο τραπέζι, το μπολ του φαγητού του, κουτάλι/ πιρούνι και το παγουρίνο/ μπουκάλι του.

Οι γονείς ενημερώνονται από την αρχή της χρονιάς για τον εξοπλισμό των παιδιών για το πρόγευμα και το γεύμα , από την Προϊσταμένη , καθώς και υπάρχει οδηγός για τρόφιμα τα οποία είναι εύκολο να φάνε τα παιδιά στο σχολείο, για υγιεινά γεύματα και για γεύματα που απαγορεύονται για να μην υπάρχει κίνδυνος ατυχημάτων(π.χ. ξηροί καρποί, τσίχλες, καραμέλες κ.λπ.).

Το ωράριο του προγεύματος είναι 10:00 έως 10:30 και το ωράριο του γεύματος είναι 13:00 έως 13:30.

Ονομαστικές εορτές – γενέθλια Κατά τις ονομαστικές γιορτές και τις ημέρες των γενεθλίων των νηπίων, μπορούν τα ίδια να κεράσουν ατομικά γλυκά στα παιδιά. (Εξαιρουμένης της φετινής χρονιάς λόγω πανδημίας)

ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθητρίες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί από το Ωρολόγιο Πρόγραμμα. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τους/τις εκπαιδευτικούς οι προκαθορισμένοι χώροι παραμονής των μαθητών και μαθητριών.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού και ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων όπου οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου.

Στη διάρκεια των διαλειμμάτων την ευθύνη της εποπτείας των παιδιών φέρουν οι Νηπιαγωγοί που διδάσκουν στο εκάστοτε τμήμα.

The background features a soft, yellowish-green gradient. At the top, there are faint, stylized illustrations of a sun on the left, a cloud in the center, and another cloud on the right. At the bottom, there are faint, rolling hills in shades of yellow and green.

ΣΧΟΛΙΚΗ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΖΩΗ

- ✓ **ΕΓΓΡΑΦΕΣ - ΦΟΙΤΗΣΗ**
- ✓ **ΣΧΟΛΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ**
- ✓ **ΣΧΟΛΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**
- ✓ **ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

ΕΓΓΡΑΦΕΣ

Οι εγγραφές των νηπίων-προνηπίων για το εκάστοτε σχολικό έτος γίνεται μέσω της σελίδας <https://www.gov.gr/arxes/oloi-foreis/paideias-kai-threskeumaton/eggraphe-se-nepiagogeio> με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων, το χρονικό διάστημα από 1 Μαρτίου έως 20 Μαρτίου του έτους.

Οι γονείς υποχρεούνται να προσκομίσουν στην Προϊσταμένη του νηπιαγωγείου τα εξής : το βιβλιάριο υγείας παιδιού ή άλλο στοιχείο στο οποίο να 5αναγράφεται πως έγιναν από τα προβλεπόμενα από το νόμο εμβόλια, το Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή(ΑΔΥΜ) , υπεύθυνη δήλωση του γονέα/κηδεμόνα ότι αναλαμβάνει την ευθύνη για την ασφαλή μετακίνηση του νηπίου από και προς το σχολείο, αποδεικτικό στοιχείο όπως προβλέπεται από το άρθρο 1, του Π.Δ. 200/98 (ΦΕΚ 161/1998)(π.χ. λογαριασμός ΔΕΗ, μισθωτήριο κατοικίας ή άλλο έγγραφο) από το οποίο, κατά την κρίση της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου, φαίνεται η διεύθυνση κατοικίας του μαθητή.

Στο νηπιαγωγείο εγγράφονται τα νήπια που συμπληρώνουν τη νόμιμη ηλικία. Οι ηλικίες που φοιτούν στο νηπιαγωγείο είναι: τα νήπια τα οποία στις 31 Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής συμπληρώνουν ηλικία πέντε(5) ετών και τα προνήπια τα οποία στις 31 Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής συμπληρώνουν ηλικία τεσσάρων (4) ετών

ΦΟΙΤΗΣΗ

Η φοίτηση στο νηπιαγωγείο είναι υποχρεωτική. Η εκπαίδευση του παιδιού στο νηπιαγωγείο είναι ιδιαίτερα σημαντική, καθώς ο μαθητής/μαθήτρια έρχεται πρώτη φορά σε επαφή με το σχολικό περιβάλλον, εντάσσεται σε ένα κοινωνικό σύνολο, κατακτά βασικές γνώσεις, μαθαίνει να υπακούει σε κανόνες του σχολείου και προετοιμάζεται για τις επόμενες τάξεις.

Οι απουσίες ενημερώνονται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα myschool, γι' αυτό είναι απαραίτητη η αιτιολόγηση της απουσίας (π.χ. ιατρική βεβαίωση σε περίπτωση ασθένειας, βεβαίωση από τους γονείς/κηδεμόνες). Αν ο αριθμός των απουσιών ξεπεράσει τις **100** γίνεται επαναφοίτηση του νηπίου.

Σημαντικό επίσης είναι κατά την έναρξη του σχολικού έτους οι γονείς/κηδεμόνες να βεβαιώνουν τις νηπιαγωγούς για τη χορήγηση συγκεκριμένης φαρμακευτικής αγωγής στο μαθητή/τρια, για τυχόν αλλεργίες ή γενικότερα για οποιοδήποτε πρόβλημα υγείας χρήζει προσοχής από τον/την εκπαιδευτικό.



ΣΧΟΛΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του Νηπιαγωγείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων είναι να διατηρούνται οι χώροι καθαροί. Τεράστια συμβολή σε αυτό έχει και η υπεύθυνη καθαριότητας του Νηπιαγωγείου.

Στην καθαριότητα των σχολικών χώρων μεγάλη είναι και η συμβολή των ίδιων των παιδιών.

Από τις πρώτες κιόλας ημέρες του σχολείου τα νήπια μαθαίνουν να:

- Πετούν τα απορρίμματά τους στους κάδους.
- Μαζεύουν τα παιχνίδια τους μετά τη λήξη κάθε απασχόλησης τους.
- Στρώνουν σωστά για την προετοιμασία του γεύματος.
- Να αυτοεξυπηρετούνται στην τουαλέτα διατηρώντας το χώρο καθαρό.
- Να μαζεύουν και να σκουπίζουν ότι υπάρχει επάνω στο τραπέζι.
- Να συγκροτούν ομάδες υπηρεσίας υπεύθυνες για τον καθαρισμό του σχολείου.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

- Αρμοδιότητες της Προϊσταμένης της σχολικής μονάδας (ΦΕΚ 1340/2002, άρθρο 27) είναι να:
- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/διδασκουσών και των μαθητών/μαθητριών και είναι υπεύθυνος/υπεύθυνη, σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς, για την ομαλή λειτουργία του σχολείου.
- Ενημερώνει τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και τις αρμοδιότητες του Συλλόγου Διδασκόντων.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.
- Είναι υπεύθυνος/υπεύθυνη, μαζί με τους/τις εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του Νηπιαγωγείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών.
- Έχει την ευθύνη για τη διαμόρφωση θετικού κλίματος στο σχολείο, για την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας.

ΤΟ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Οι εκπαιδευτικοί αποτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης . Στο έργο μας περιλαμβάνεται η διδασκαλία, η εκπαίδευση και η διαπαιδαγώγηση των μαθητών / τριών.

Η πρόοδος, η οικονομική ανάπτυξη, ο πολιτισμός και η συνοχή της κοινωνίας εξαρτώνται σε μεγάλο βαθμό από την ποιότητα της εκπαίδευσης και κατ' επέκταση από τη συμβολή και προσπάθεια των εκπαιδευτικών. Πολύ περισσότερο δε στο νηπιαγωγείο, το οποίο αποτελεί βάση και θεμέλιο για την μελλοντική ανάπτυξη του παιδιού.

- ❖ Ο Σύλλογος διδασκόντων Προσχολικής Αγωγής έχει την ευθύνη για την εφαρμογή του προγράμματος σπουδών , για την εφαρμογή του ημερήσιου προγράμματος, την προστασία των παιδιών, την αρτιότητα των σχολικών χώρων και την οργάνωση της σχολικής μονάδας.
- ❖ Τα μέλη του συλλόγου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους ισότιμα, με βάση τη συναδελφικότητα και το σεβασμό της προσωπικότητας εκάστου μέλους σε όλα τα προγράμματα.
- ❖ Ο Σ. Δ. Προσχολικής αγωγής δεν ορίζει εφημερεύοντες κατά τη λειτουργία του Νηπιαγωγείου αλλά κάθε εκπαιδευτικός έχει την αποκλειστική ευθύνη των παιδιών του τμήματος του.
- ❖ Πέντε ημέρες πριν από τη λήξη του τριμήνου αλλά και όποτε προκύψει ανάγκη, δε κάθε νηπιαγωγείο πραγματοποιούνται συσκέψεις του διδακτικού προσωπικού, με σκοπό την εκτίμηση της προόδου των μαθητών- τριών και την ανταλλαγή απόψεων για τη χάραξη γενικών κατευθύνσεων σχετικών με τη λειτουργία του Νηπιαγωγείου.

ΟΙ ΜΑΘΗΤΕΣ/ ΜΑΘΗΤΡΙΕΣ (1)

- ✓ Επιδεικνύουν σεβασμό, με τη στάση τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- ✓ Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης, συμμετέχουν ενεργά συνδιαμορφώνοντας την καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία.
- ✓ Απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή.
- ✓ Προσέχουν ώστε να διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους και δείχνουν ενδιαφέρον για την υλική περιουσία του σχολείου.
- ✓ Αποφεύγουν ρητά την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή ψυχολογική).
- ✓ Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο. Σε περιπτώσεις που γίνονται αντιληπτά περιστατικά λεκτικής ψυχολογικής ή και σωματικής βίας συμπεριφοράς, η υπεύθυνη εκπαιδευτικός:
 - Απομακρύνει τα παιδιά από το σημείο της έντασης.
 - Συζητά μαζί τους .
 - Τα παιδιά συζητούν μεταξύ τους αρχικά με την διαμεσολάβηση της νηπιαγωγού προσπαθώντας να επιλύσουν το πρόβλημα, να αναγνωρίσουν το λάθος τους και να ζητήσουν συγγνώμη και να συμφιλιωθούν όταν θα είναι ψυχολογικά έτοιμα



ΟΙ ΜΑΘΗΤΕΣ/ ΜΑΘΗΤΡΙΕΣ (2)

- ✓ Συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφόρων πρακτικών, όπως η ανακύκλωση υλικών. [?]
- ✓ Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Νηπιαγωγείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.

ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

- ❖ Η ενημέρωση για θέματα αγωγής των μαθητών/τριών είναι δικαίωμα των γονέων/κηδεμόνων και καθήκον των εκπαιδευτικών. Γι' αυτό ορίζεται η πρώτη Δευτέρα του μήνα ως ημέρα την οποία οι γονείς μετά από συνεννόηση με τον εκπαιδευτικό μπορούν να μιλήσουν για την πρόοδο του παιδιού τους αλλά και οποιοδήποτε άλλο θέμα επιθυμούν. Ενημερώσεις πέραν της ημέρας αυτής προβλέπονται, αφού ο εκπαιδευτικός λάβει πρώτα γνώση του θέματος που απασχολεί τον κηδεμόνα και ορίσει ώρα πέραν του διδακτικού του ωραρίου.
- ❖ Για την αντιμετώπιση των περιπτώσεων των μαθητών/τριών που παρουσιάζουν σοβαρές μαθησιακές δυσκολίες ή και προβλήματα συμπεριφοράς, η εκπαιδευτικός της τάξης συνεργάζεται με την προϊσταμένη του σχολείου τους γονείς/κηδεμόνες των παιδιών την Σύμβουλο Εκπαιδευτικού Έργου Γενικής και Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης και τις Υποστηρικτικές δομές Ειδικής Αγωγής & Εκπαίδευσης (ΕΔΕΑΥ, ΚΕΣΥ)
- ❖ Υλοποιεί και εφαρμόζει βραχυχρόνιο πρόγραμμα Εκπαίδευσης σε συνεργασία με τον/την εκπαιδευτικό του Τ. Ε. και την ΕΔΕΑΥ αλλά και τους/τις Συμβούλους Εκπαιδευτικού Έργου , Γενικής και Ειδικής Αγωγής αφού πρώτα ενημερώσει τους γονείς/κηδεμόνες.
- ❖ Αν τα παραπάνω δεν ωφελήσουν τότε, με τη σύμφωνη γνώμη των γονέων γίνεται παραπομπή του παιδιού στο αρμόδιο Κ.Ε.Σ.Υ.

ΣΧΟΛΙΚΗ ΒΙΑ ΚΑΙ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΣ

Για την αποφυγή και την πρόληψη φαινομένων σχολικής βίας και σχολικού εκφοβισμού λαμβάνεται ειδική μέριμνα. Καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους διενεργούνται δραστηριότητες μέσω των οποίων προωθείται κλίμα αποδοχής απέναντι στο διαφορετικό. Με την εκπόνηση σχεδίων εργασίας, τη συμμετοχή σε διαπολιτισμικές δραστηριότητες, την ανάγνωση παραμυθιών, τα βιωματικών παιχνιδιών, τις ομαδοσυνεργατικές εργασίες αναπτύσσεται ο σεβασμός, το συνεργατικό πνεύμα και η διάδραση.

Ιδιαίτερη σημασία και αξία δίνεται στο σχολείο στην καλλιέργεια της ενσυναίσθησης, την ικανότητά μας δηλαδή να αισθανόμαστε τα συναισθήματα των άλλων ανθρώπων σαν να είναι δικά μας και μέσω αυτής μπορούμε να κατανοήσουμε τη συμπεριφορά τους. Η ικανότητα αυτή κρίνεται απαραίτητη στη σύναψη και τη διατήρηση υγιών διαπροσωπικών σχέσεων μεταξύ των νηπίων αλλά και βάση για μελλοντικές υγιείς κοινωνικές τους σχέσεις .

ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ - ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ (1)

- ❖ Σχολικές δράσεις θεωρούνται όλες οι προγραμματισμένες και κατάλληλα σχεδιασμένες δράσεις του σχολείου που συμπληρώνουν και εμπλουτίζουν τα προγράμματα σπουδών. Πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του διδακτικού ωράριου, εντός ή εκτός του σχολείου και σε συνεργασία με άλλα σχολεία ή με άλλους φορείς (όπως μουσεία, κέντρα περιβαλλοντολογικής εκπαίδευσης, κ.τ.λ.)
- ❖ Έχουν διεπιστημονικό, διαθεματικό χαρακτήρα και ενθαρρύνουν τη διερεύνηση, τη συνεργατικότητα, την ανάπτυξη της αυτονομίας και της υπευθυνότητας των μαθητών/τριών (Π.Δ.79/2017, άρθρο 16)
- ❖ Σε αυτές περιλαμβάνονται:
 - Δράσεις που πραγματοποιούνται εκτός σχολείου και απαιτούν έγγραφη σύμφωνη γνώμη των γονέων/κηδεμόνων.
 - Δράσεις που πραγματοποιούνται εντός σχολείου
 - Εκπαιδευτικές επισκέψεις σε κοντινή απόσταση από το σχολείο, περιορισμένης χρονικής διάρκειας, που απαιτούν την έγγραφη σύμφωνη γνώμη των γονέων/κηδεμόνων.
- ❖ Οι προγραμματισμένες δράσεις εντάσσονται στον ετήσιο προγραμματισμό του σχολείου και ενημερώνεται γι' αυτές ο ΣΕΕ.
- ❖ Οι έκτακτες δράσεις (που δεν εντάσσονται στον ετήσιο προγραμματισμό) εγκρίνονται από την προϊσταμένη μετά από εισήγηση του Συλλόγου διδασκόντων και τη γραπτή ή προφορική ενημέρωση του Σ.Ε.Ε

ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ - ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ⁽²⁾

- ❖ Οι διδακτικές επισκέψεις γίνονται σε χώρους ιστορικού και επιστημονικού ενδιαφέροντος και απαιτείται ο κατάλληλος σχεδιασμός τους ο οποίος περιλαμβάνει:
 - 1) Τους επιδιωκόμενους σκοπούς και στόχους.
 - 2) Τις δραστηριότητες προετοιμασίας.
 - 3) Τις δραστηριότητες στον χώρο επίσκεψης.
 - 4) Την αποτίμηση και την αξιολόγηση.
- ❖ Η συμμετοχή όλων των εκπαιδευτικών στις σχολικές δράσεις είναι υποχρεωτική.
- ❖ Για την πραγματοποίηση των δράσεων συντάσσεται σχετικό πρακτικό, όπου αναφέρονται ο τόπος, ο χρόνος κ.α. Αντίγραφο πρακτικού υποβάλλεται εντός δύο εργάσιμων ημερών στην Α/ βαθμια Εκπ/ση.
- ❖ Μεταφορά ωραρίου μπορεί να γίνει έως δύο φορές ανά έτος, ύστερα από απόφαση του Σ.Δ. για την οποία ενημερώνεται ο Διευθυντής/ ντρια Εκπαίδευσης και ο Σ.Ε.Ε.
- ❖ Η παρουσία τρίτων προσώπων περιλαμβάνει τη σύμφωνη γνώμη του Σ.Δ. και την ενημέρωση του Σ.Ε.Ε.

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ⁽¹⁾

- ❖ Η συνεργασία σχολείου οικογένειας έχει επίκεντρο τον/τη μαθητή /τρια και αφορά στην ολόπλευρη ανάπτυξη αλλά και τη αντιμετώπιση πιθανών δυσκολιών και προβλημάτων., οι εκπαιδευτικοί του σχολείου έχουν φροντίσει για τις απαραίτητες ενέργειες όπως:
 - ❑ Ορίζεται συνάντηση γνωριμίας με τους γονείς/κηδεμόνες κατά την έναρξη του σχολικού έτους με στόχο το σχεδιασμό και τη διατήρηση της συνεργασίας.
 - ❑ Οργανώνονται ενημερώσεις για θέματα που αφορούν στο σχολικό πρόγραμμα και στην πρόοδο των παιδιών.
 - ❑ Πραγματοποίηση κοινών δραστηριοτήτων , όπως σχολικές εορτές, σχολικές δράσης, δημιουργία γωνιάς με παραδοσιακά αντικείμενα κ.α.
 - ❑ Συμμετοχή γονέων/κηδεμόνων στη λήψη αποφάσεων σχετικών με εξωσχολικές δραστηριότητες Αξίζει να σημειωθεί πως υπάρχει πλήρης συνεννόηση και άριστη συνεργασία με τους γονείς των μαθητών/τριών του νηπιαγωγείου μας , καθ' όλη τη διάρκεια του τρέχοντος σχολικού έτους. Κατά τη διάρκεια της δια ζώσης εκπαίδευσης οι γονείς ήταν πρόθυμοι να ακολουθήσουν το πρόγραμμα του σχολείου και να συμμετέχουν ενεργά σε σχολικές δράσεις και δραστηριότητες.

ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ⁽²⁾

Κατά τη διάρκεια της εξ αποστάσεως οι γονείς/κηδεμόνες ανταποκρίθηκαν πλήρως στις απαιτήσεις που προέκυψαν λόγω των ιδιαίτερων και πρωτόγνωρων συνθηκών που όλοι κληθήκαμε να αντιμετωπίσουμε λόγω της πανδημίας Covid-19. Έπειτα από ενημέρωση από την Προϊσταμένη είτε τηλεφωνικά είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, οι γονείς/κηδεμόνες ακολούθησαν τις οδηγίες για τη δημιουργία ψηφιακής τάξης και συμμετοχής στα διαδικτυακά μαθήματα. Σημαντικό είναι να αναφερθεί πως όλοι οι εκπαιδευτικοί του σχολείου ήταν πρόθυμοι να βοηθήσουν ανά πάσα στιγμή και εκτός του εργασιακού τους ωραρίου, προκειμένου να μην υπάρχουν ιδιαίτερα πρακτικά προβλήματα και κανένας μαθητής/τρια να μη στερηθεί το δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα της τηλεκπαίδευσης.

- ❑ Σε περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών (ακραία καιρικά φαινόμενα, πανδημίες κ.α.) οι συμμετέχοντες/χουσες στη σχολική κοινότητα είναι υποχρεωμένοι/νες να συμμορφώνονται με τους κανόνες και τις οδηγίες των αρμόδιων φορέων και το σχολείο να παρέχει τηλεκπαίδευση.



Η Προϊσταμένη

Georgia Georgiadou
Sep 11 2023 9:59 AM
Georgia Georgiadou

Γεωργιάδου Γεωργία

Εγκρίνεται	
Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης (ο οποίος έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου)	Ο Διευθυντής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης
Νοβατσίδου Λουίζα Ημερομηνία.....	Παπαευαγγέλου Αθανάσιος Ημερομηνία.....
Σύμβουλος Εκπαίδευσης ΠΕ60 Louiza Novatsidou 13/09/2023 22:07	Digitally signed by: PAPAEVANGELOU ATHANASIOS Date and time: 10/16/2023 9:14:29 AM