

Έτησια Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του Εκπαιδευτικού Έργου της Σχολικής Μονάδας (έτος αναφοράς: 2021-2022)

A. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Καταγράφονται συνοπτικά τα χαρακτηριστικά και οι ιδιαιτερότητες της σχολικής μονάδας, που κρίνονται σημαντικά για την αποτύπωση της εικόνας του σχολείου

Το 6ο Νηπιαγωγείο Νέας Ιωνίας (ΦΕΚ ίδρυσης σχολικής μονάδας **ΦΕΚ 247/64.**) κατασκευάστηκε το 1995, με τις προδιαγραφές του ΟΣΚ. Βρίσκεται σε μια κεντρική γειτονιά του Δήμου Νέας Ιωνίας και στεγάζεται σε ένα αυτόνομο κτιριακό συγκρότημα. Το Νηπιαγωγείο ως προς την οργανικότητά του είναι 2/θέσιο (ΦΕΚ ίδρυσης οργανικότητας 193/Α/30-08-1988).

Πρόκειται για ένα κτίριο με 3 αίθουσες διδασκαλίας και χώρους όπως αποτυπώνονται αναλυτικά στο πληροφοριακό σύστημα myschool. Η 3^η αίθουσα διδασκαλίας δημιουργήθηκε πρόσφατα, το 2019, με εσωτερική ανακατασκευή και συνένωση του γραφείου διδασκόντων με τον κοινόχρηστο χώρο πολλαπλών χρήσεων του σχολείου.

Στο κτίριο παρουσιάζονται, περιστασιακά, ορισμένα τεχνικά ζητήματα και προβλήματα κυρίως στεγανότητας από την οροφή του, ενώ υπάρχουν ελλείψεις που θα μπορούσαν να βελτιώσουν την καθημερινότητα των παιδιών και των εκπαιδευτικών, όπως η εξασφάλιση επιπλέον βοηθητικού χώρου εκτός του κυρίως κτιρίου που θα μπορούσε να χρησιμοποιηθεί ως γραφείο διδασκόντων ή/και ως χώρος πολλαπλών χρήσεων από τους εκπαιδευτικούς, προκειμένου να είναι το σχολείο πιο λειτουργικό σε σχέση με το μαθητικό και εκπαιδευτικό ανθρώπινο δυναμικό που φιλοξενεί και τις ιδιαίτερες απαιτήσεις του εκπαιδευτικού έργου που καλείται να εξυπηρετήσει. Τα αιτήματα προς τους αρμόδιους φορείς αποτυπώνονται σε πρακτικά του συλλόγου διδασκόντων και στη σχετική αλληλογραφία.

ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Το δυναμικό του Νηπιαγωγείου για τη σχολική χρονιά 2021-2022 αποτελούνταν από 6 Νηπιαγωγούς Γενικής Αγωγής ΠΕ 60 (1 μόνιμος με οργανική θέση, 1 μόνιμος με απόσπαση 4 αναπληρωτές), 2 εκπαιδευτικοί Ειδικής Αγωγής ΠΕ 60 ΕΑΕ (1 μόνιμος με οργανική θέση ΤΕ (νεοδιόριστος) και 1 αναπληρωτής παράλληλης στήριξης), και 1 Ειδικό Βοηθητικό Προσωπικό ΔΕ01ΕΒΠ (αναπληρωτής). Οι δύο (2) άλλοι μόνιμοι εκπαιδευτικοί ΠΕ60 με οργανική θέση στο σχολείο για τη σχολική χρονιά 2021-2022 βρίσκονται σε απόσπαση (σε σχολική μονάδα και στο ΥΠΑΙΘ).

ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΜΑΘΗΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Ως προς τα τμήματα λειτούργησαν 3 υποχρεωτικά τμήματα, 2 ολοήμερα και 1 Τμήμα Ένταξης. Ο συνολικός αριθμός των μαθητών του σχολείου ήταν 53. Ως προς τα κοινωνικά και πολιτισμικά χαρακτηριστικά το μεγαλύτερο ποσοστό του μαθητικού δυναμικού της σχολικής μονάδας προέρχεται από εργαζόμενες οικογένειες, που οι γονείς, ενδιαφέρονται για την ανάπτυξη και ολοκλήρωση της προσωπικότητας των παιδιών τους. Στο σχολείο φοιτούν και μαθητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και μια μαθήτρια από τον τοπικό πληθυσμό των Ρομά.

Στο 1ο τετράμηνο της σχολικής χρονιάς δύο (2) εκπαιδευτικοί γενικής αγωγής πήραν άδειες ο ένας μέχρι και τη λήξη της σχολικής χρονιάς και ο άλλος μέχρι τον Μάρτιο του τρέχοντος σχολικού έτους. Για το λόγο αυτό, και

με δεδομένο ότι και οι δύο (2) εκπαιδευτικοί είχαν αναλάβει τα δύο 2 ολοήμερα τμήματα υπήρξε άμεση ανάγκη για αναπλήρωση. Η αναπλήρωση έγινε από έναν (1) εκπαιδευτικό ΠΕ60 και για τα δύο ολοήμερα μέχρι την επιστροφή από τη μακροχρόνια αναρρωτική άδεια του ενός εκπαιδευτικού γενικής αγωγής το Μάρτιο 2022.

B. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση

(Αξιολόγηση: 3)

Λαμβάνοντας υπόψη το Α.Π. για το Νηπιαγωγείο, τον Εσωτερικό Κανονισμό της σχολικής μονάδας, την ισχύουσα νομοθεσία καθώς και τον αρχικό προγραμματισμό του εκπαιδευτικού έργου της σχολικής μονάδας, επιλέχθηκαν και σχεδιάστηκαν για τα τρία υποχρεωτικά πρωινά και τα δύο ολοήμερα τμήματα του βου Νηπιαγωγείου Νέας Ιωνίας οι παιδαγωγικές δραστηριότητες.

Οι γενικές μαθησιακές επιδιώξεις των εκπαιδευτικών του σχολείου για την τρέχουσα σχολική χρονιά ήταν το νηπιαγωγείο να αποτελεί μία ασφαλή κοινότητα μάθησης, μετά από το μεγάλο διάστημα περιορισμών στην αλληλεπίδραση και την κοινωνικοποίηση των παιδιών της προσχολικής ηλικίας. Με βάση το στόχο αυτό υλοποιήθηκαν καθημερινές δραστηριότητες για την ανάπτυξη των επικοινωνιακών δεξιοτήτων των μαθητών μέσα από ποικίλες δραστηριότητες π.χ. ανταλλαγή απόψεων, παιχνίδια ρόλων, επίλυση προβλημάτων κ.ά., δραστηριότητες προσωπικής ενδυνάμωσης των μαθητών μέσα από αφήγηση παραμυθιών, δραματοποιήσεις ιστοριών, διαχείριση προσωπικών εμπειριών, δραστηριότητες ανάπτυξης ικανοτήτων συνεργασίας σε μικρές ομάδες.

Στο πλαίσιο του σχεδίου δράσης για τα **εργαστήρια δεξιοτήτων**, ο συνολικός αριθμός των προγραμμάτων καλλιέργειας δεξιοτήτων που πραγματοποιήθηκαν στο σχολείο ανέρχεται σε 4 προγράμματα για κάθε τμήμα, 1 από κάθε Θεματική Ενότητα. Όλα τα Τμήματα της σχολικής μονάδας υλοποίησαν τα ίδια προγράμματα και με την ίδια χρονική σειρά. Οι εκπαιδευτικοί του σχολείου, υλοποίησαν το σύνολο των δραστηριοτήτων, προωθώντας την ενεργή συμμετοχή των μαθητών. Στο εργαστήριο δεξιοτήτων για την εκπαιδευτική ρομποτική το σχολείο εξοπλίστηκε από τη σχολική επιτροπή και έκανε χρήση του εκπαιδευτικού ρομπότ beebot.

Κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς, υλοποιήθηκαν σχέδια δράσεων που εντάχθηκαν σε **Προγράμματα Σχολικών Δραστηριοτήτων**, σε συνεργασία με την υπεύθυνη Αγωγής Υγείας της Διεύθυνσης Π.Ε. Β' Αθήνας. Τα σχέδια αυτά αποφασίστηκαν από το σύλλογο διδασκόντων γιατί συντελούν στη διαμόρφωση ενός εκπαιδευτικού περιβάλλοντος που προαγάγει την υγεία κάτι που θεωρήθηκε από τους εκπαιδευτικούς του σχολείου ως ένα σημαντικό βήμα μετάβασης ενός εκπαιδευτικού οργανισμού σε μια εποχή που υπάρχει ανάγκη ολιστικής προσέγγισης προαγωγής της υγείας. Τα προγράμματα ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και κατατέθηκε η έκθεση αποτίμησης και τα παραδοτέα.

Η Εισαγωγή της Αγγλικής Γλώσσας δεν πραγματοποιήθηκε στη σχολική μονάδα το σχολικό έτος 2021-2022 διότι δεν υπήρχε διαθεσιμότητα σε εκπαιδευτικούς αγγλικής γλώσσας στη ΔΙΠΕ Β' Αθήνας. Η αρχική σκέψη να διατεθεί εκπαιδευτικός αγγλικής γλώσσας από το όμορο δημοτικό δεν ευοδόθηκε λόγω υπέρβασης των ωρών διδακτικού έργου του εκπαιδευτικού.

Υλοποιήθηκαν και δύο ενδοσχολικές δράσεις κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς, η μία στο πλαίσιο των εορτασμών της 25^{ης} Μαρτίου με παράσταση καραγκιόζη που ήταν γενικότερο αίτημα και επιθυμία γονέων και μαθητών με δεδομένο ότι τα περισσότερα από τα παιδιά δεν είχαν παρακολουθήσει ποτέ μέχρι τη φετινή χρονιά

παράσταση καραγκιόζη λόγω των περιοριστικών μέτρων που ίσχυαν στην κοινωνική ζωή μέχρι πρόσφατα. Η δεύτερη ενδοσχολική δράση πραγματοποιήθηκε στο πλαίσιο του εργαστηρίου δεξιοτήτων «STEM, Εκπαιδευτική Ρομποτική» για την γνωριμία των παιδιών με εκπαιδευτικό robot beebot.

Στο πλαίσιο της ενταξιακής εκπαίδευσης, το σχολείο μας έχει ιδρυμένο τμήμα ένταξης (ΦΕΚ ίδρυσης 1640/B/10-12-2001) και στελεχωμένο με μόνιμο εκπαιδευτικό με οργανική θέση από το σχολικό έτος 2020-2021 και σταθερά προωθεί τη συμπεριληπτική εκπαίδευση και την εκπαιδευτική υποστήριξη ευάλωτων κοινωνικά ομάδων. Η εκπαιδευτικός του τμήματος ένταξης συνεργάζεται με όλους τους εκπαιδευτικούς του σχολείου προκειμένου για την τροποποίηση του περιβάλλοντος και υποστήριξη της γενικής τάξης και των συνθηκών μάθησης για τα παιδιά που φοιτούν στο ΤΕ.

Για την αξιολόγηση της εξέλιξης των μαθητών οι εκπαιδευτικοί του σχολείου έδωσαν έμφαση στην περιγραφική αξιολόγηση και στη σύνταξη φακέλου επιτευγμάτων (portfolio) από την μαθήτριά και τον μαθητή. Η διαδικασία αξιολόγησης των δεξιοτήτων λειτούργησε διαμορφωτικά καθόλη τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς. Συγκεκριμένα για τα εργαστήρια δεξιοτήτων οι αξιολογήσεις διεξάγονταν ανά τρίμηνο/τετράμηνο και ανά Θεματική Ενότητα.

Επιπλέον, κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς ακολουθήθηκαν όλες οι οδηγίες σχετικά με τη λοίμωξη COVID-19, τα μέτρα πρόληψης της διασποράς του ιού, τις απαραίτητες ενέργειες σε περίπτωση εμφάνισης περιστατικού ύποπτου για λοίμωξη COVID-19 και γενικά την ασφαλή επαναλειτουργία της σχολικής μονάδας.

Σχολική διαρροή - φοίτηση

(Αξιολόγηση: 4)

Η φοίτηση των μαθητών/τριών ήταν καθημερινή, παρακολουθούνταν από τους εκπαιδευτικούς των τάξεων, και οι απουσίες τους καταχωρίζονταν στο myschool. Σε μία περίπτωση νηπίου Ρομά, έγιναν συντονισμένες προσπάθειες και όλες οι απαραίτητες ενέργειες της σχολικής μονάδας σε συνεργασία με την Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου Νέας Ιωνίας, προκειμένου για την διασφάλιση της καθημερινής του φοίτησης.

Η φοίτηση των μαθητών στο σχολείο χαρακτηρίζεται συνεπής και συστηματική. Η φοίτησή τους διακόπηκε αποκλειστικά για λόγους υγείας. Στην περίπτωση αυτή το σχολείο φρόντισε να διερευνήσει τους λόγους απουσίας τους επικοινωνώντας με τους γονείς. Με την επιστροφή των μαθητών στο σχολείο οι γονείς προσκομίζουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Σε όλες τις περιπτώσεις, έγινε κάθε δυνατή προσπάθεια από την πλευρά του Νηπιαγωγείου για τη φοίτηση των παιδιών και τούίστηκε στους γονείς από την αρχή του σχολικού έτους ότι η σχολική φοίτηση είναι συνταγματικά κατοχυρωμένο δικαίωμα των παιδιών, η οποία αποφέρει πολλαπλά οφέλη στη μάθηση και την ανάπτυξή τους.

Σχέσεις μεταξύ μαθητών / μαθητριών

(Αξιολόγηση: 4)

Στο νηπιαγωγείο μας, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, η αλληλεγγύη, ο αυτοέλεγχος, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, είναι στόχοι πάνω στους οποίους εργάζονται καθημερινά οι εκπαιδευτικοί κάθε χρόνο και έχουν ως αποτέλεσμα να αναπτύσσεται το κατάλληλο κλίμα στις σχέσεις των μαθητών μεταξύ τους.

Την τρέχουσα σχολική χρονιά λόγω του παρατεταμένου εγκλεισμού το προηγούμενο 1,5 έτος, παρατηρήθηκαν δυσκολίες στην κοινωνικοσυναισθηματική προσαρμογή των μαθητών στη σχολική ομάδα των ομηλίκων.

Για την αποτελεσματική αντιμετώπιση των δυσκολιών αυτών συνεργάστηκαν στενά οι εκπαιδευτικοί γενικής και ειδικής αγωγής του σχολείου με εργασία σε ομάδες, με τη δημιουργία δημοκρατικού κλίματος, με την καλλιέργεια πρακτικών που προάγουν το σεβασμό στη διαφορετικότητα, την ενεργητική συμμετοχή των παιδιών

σε δραστηριότητες που έχουν νόημα για τα ίδια, προκειμένου να ενισχύονται οι σχέσεις μεταξύ τους.

Ειδικά για την επίτευξη της ενίσχυσης των σχέσεων των μαθητών μεταξύ τους, οργανώνονταν απ' όλες τις εκπαιδευτικούς καθημερινά στον προαύλιο χώρο, όπου και το επέτρεπαν οι συνθήκες, πολλά ομαδικά παιχνίδια, παιχνίδια ψυχοκινητικά καθώς και διάφορα δρώμενα με κύριο στόχο την ενδυνάμωση των σχέσεων ανάμεσα στα παιδιά, καθώς και την καλλιέργεια κοινωνικών δεξιοτήτων. Τα παιδιά ήταν χαρούμενα, που έπαιζαν όλα μαζί και απολάμβαναν το κοινό παιχνίδι.

Σχέσεις μεταξύ μαθητών / μαθητριών και εκπαιδευτικών

(Αξιολόγηση: 4)

Το σχολείο έχει συντάξει Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, όπου δηλώνονται ρητά οι προσδοκώμενες συμπεριφορές και οι προϋποθέσεις για τις καλές σχέσεις εκπαιδευτικών - μαθητών. Λόγω της μικρής ηλικίας των μαθητών μας, οι εκπαιδευτικοί του σχολείου έχουν την ευθύνη να διαμορφώνουν ένα ήρεμο κλίμα ανάμεσα στους ίδιους και τους μαθητές τους που να προωθεί την εμπιστοσύνη και τον αμοιβαίο σεβασμό. Η καλή σχέση μεταξύ εκπαιδευτικών και μαθητών, την τρέχουσα σχολική χρονιά προωθήθηκε και με τον αναστοχασμό στο πλαίσιο της ολομέλειας της τάξης, και την ανάδειξη των θετικών συμπεριφορών των μαθητών και την προβολή τους. Επιπλέον και στο πλαίσιο των εργαστηρίων δεξιοτήτων για τα «ανθρώπινα δικαιώματα» οι μαθητές ήρθαν σε επαφή με τις αρχές και τις αξίες της δημοκρατίας, του σεβασμού, της συνεργασίας, της αλληλοκατανόησης, και της εμπιστοσύνης.

Σχέσεις σχολείου - οικογένειας

(Αξιολόγηση: 4)

Οι σχέσεις του συλλόγου διδασκόντων με τους γονείς ήταν και αυτήν τη σχολική χρονιά αρμονικές καθώς έχει χτιστεί κλίμα εμπιστοσύνης από την αρχή της χρονιάς.

Πριν την έναρξη της σχολικής χρονιάς στάλθηκε από όλες τις εκπαιδευτικούς - υπεύθυνες των τμημάτων στους κηδεμόνες ενημερωτικό email με λεπτομέρειες για τη λειτουργία του κάθε τμήματος και για επίλυση οποιασδήποτε απορίας. Έγινε απογευματινή εξ'αποστάσεως ενημερωτική συνάντηση -του Οκτώβρη- ώστε να ενημερωθούν οι γονείς για το πρόγραμμα του σχολείου και τις δράσεις του.

Υπήρξε πρόγραμμα ενημερωτικών συναντήσεων σε μηνιαία και τριμηνιαία βάση κυρίως μέσω τηλεφώνου αλλά και δια ζώσης όταν αυτό κρίνονταν αναγκαίο. Η ροή της πληροφορίας εξασφαλίστηκε με όλα τα μέσα: ανακοινώσεις, μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, διαδικτυακές ενημερωτικές συναντήσεις.

Υπήρχε επικοινωνία με γονείς σε περιπτώσεις συχνών απουσιών, αλλά και σε θέματα κατά τη διάρκεια της χρονιάς, που αφορούσαν ζητήματα συμπεριφοράς και μαθησιακών δυσκολιών των παιδιών.

Στο πλαίσιο της υλοποίησης του σχεδίου δράση της σχολικής μονάδας στον άξονα «σχέσεις σχολείου-οικογένειας», επετεύχθη μια πιο στενή συνεργασία και επικοινωνία και ανταλλαγή απόψεων και αντιλήψεων ανάμεσα στους εκπαιδευτικούς και τους γονείς, γύρω από ζητήματα παιδαγωγικής και ψυχολογικής ανάπτυξης και εξέλιξης των παιδιών.

Η συνεργασία με τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων στα πλαίσια ενός κλίματος συνεργασίας και εμπιστοσύνης ήταν συνεπής από την πλευρά των εκπαιδευτικών του σχολείου. Κάποια ζητήματα επικοινωνίας και συνεργασίας που προέκυψαν ανάμεσα στα μέλη του Δ.Σ. του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων είχε ως αποτέλεσμα να χαθεί πολύτιμος χρόνος και υπήρξε σημαντική καθυστέρηση στη διενέργεια του σχολικού συμβουλίου για την έγκριση του εσωτερικού κανονισμού της σχολικής μονάδας. Ενημερώθηκε για αυτό η

συντονίστρια εκπαιδευτικού έργου τηλεφωνικά.

Θετικά σημεία

Έγκαιρος προγραμματισμός και οργάνωση του διδακτικού έργου, ενιαίοι και καθολικοί μορφωτικοί και παιδαγωγικοί στόχοι για όλα τα παιδιά, Διατήρηση του χαρακτήρα του νηπιαγωγείου, ολιστική προσέγγιση της γνώσης, έμφαση στο πώς μαθαίνουμε, συνεχείς προσπάθειες των εκπαιδευτικών να υπάρχει γόνιμη επικοινωνία με τους γονείς, παρά τις καθημερινές δυσκολίες, παιδαγωγική διαχείριση των δυσκολιών των παιδιών οι οποίες προέρχονταν από τον εγκλεισμό που βίωσαν λόγω της πανδημίας covid-19, έγκαιρος εντοπισμός δυσκολιών συγκεκριμένων μαθητών και παραπομπή αυτών στα ΚΕΔΑΣΥ. Υποστήριξη από τη συντονίστρια εκπαιδευτικού έργου με υλικό και ιδέες που ενίσχυαν και εμπλούτιζαν το εκπαιδευτικό έργο.

Σημεία προς βελτίωση

Εξοπλισμός νηπιαγωγείου μας με σύγχρονα μέσα διδασκαλίας, όπως διαδραστικοί πίνακες υπολογιστές κ.α. Η πλήρης απουσία κοινόχρηστου χώρου έχει ως αποτέλεσμα, ο κεντρικός υπολογιστής και ο Α/Μ εκτυπωτής να είναι μέσα στο 3^ο τμήμα το οποίο μοιράζεται την ίδια αίθουσα με το γραφείο συλλόγου διδασκόντων. Αυτό καθιστά δύσκολη τη χρήση του υπολογιστή και του εκτυπωτή από τους εκπαιδευτικούς του 1^{ου} και 2^{ου} τμήματος, διότι παρακωλύεται το μάθημα του 3^{ου} τμήματος κάθε φορά που είναι απαραίτητη η χρήση τους. Ο εκσυγχρονισμός της υλικοτεχνικής υποδομής του Νηπιαγωγείου. Επιπλέον, το σχολείο θα ήταν καλό να συνεργαστεί με αρμόδιους φορείς για τη διεξαγωγή επιμορφωτικών συνεδριάσεων με τη συμμετοχή Γονέων/Κηδεμόνων για θέματα κοινού ενδιαφέροντος.

Για την βελτίωση της παιδαγωγικής και μαθησιακής λειτουργίας θα ήταν καλό να εξοπλιστεί το νηπιαγωγείο με περισσότερα επιδαπέδια παιχνίδια αυλής, ώστε να γίνεται περισσότερη και αποτελεσματικότερη η διδασκαλία και η μάθηση στην αυλή του σχολείου με βιωματικές δραστηριότητες.

Πραγματοποίηση εξωσχολικών εκπαιδευτικών επισκέψεων που δεν πραγματοποιήθηκαν φέτος, λόγω των συνθηκών της πανδημίας. Περισσότερες ενδοσχολικές δράσεις, οι οποίες φέτος ήταν λίγες, λόγω των περιοριστικών μέτρων της πανδημίας covid-19 αλλά και της οικονομικής δυσπραγίας πολλών γονέων.

Σημείο προς βελτίωση που όμως δεν εξαρτάται από το σύλλογο διδασκόντων του σχολείου είναι η ανάγκη σε μόνιμο εκπαιδευτικό προσωπικό και η εισαγωγή της αγγλικής γλώσσας στο πρωινό υποχρεωτικό πρόγραμμα του νηπιαγωγείου που δε πραγματοποιήθηκε την τρέχουσα σχολική χρονιά.

Διοικητική λειτουργία

Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

(Αξιολόγηση: 3)

Στοχοθεσία και προτεραιοποίηση στόχων

Αναφορικά με τη διοικητική λειτουργία, άλλα στοιχεία τεκμαίρονται από τα πρακτικά του συλλόγου διδασκόντων, τα πρακτικά του σχολικού συμβουλίου, τις καταγραφές στο ημερολόγιο σχολικής ζωής, το βιβλίο κινητής περιουσίας, το βιβλίο μητρώου μαθητών/τριών, την αλληλογραφία και το ιστολόγιο του Νηπιαγωγείου, το myschool, τη γραπτή επικοινωνία με τους γονείς, ενώ υπάρχουν πολλά τα οποία δεν τεκμαίρονται όπως η επικοινωνία των εκπαιδευτικών μεταξύ τους και η τηλεφωνική επικοινωνία με τους γονείς και με την ΔΙΠΕ Β' Αθήνας

Βασική επιδίωξη είναι η εύρυθμη λειτουργία του Νηπιαγωγείου από διοικητική (ως οργανισμός) και

παιδαγωγική πλευρά (ως εκπαιδευτικό ίδρυμα):

1.Εφαρμογή και τήρηση των νόμων, των εγκυκλίων, των υπηρεσιακών εντολών και εποπτεία της εφαρμογής τους από τα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων. Ενημέρωση του Συλλόγου διδασκόντων με κάθε πρόσφορο μέσο (δια ζώσης, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κλπ.). Σύγκληση δια ζώσης ανά τακτά διαστήματα του συλλόγου διδασκόντων για λήψη αποφάσεων

2.Υλοποίηση των αποφάσεων του Συλλόγου Διδασκόντων, οι οποίες ήταν κατά κύριο λόγο πλειοψηφικές.

3.Τήρηση ωρολογίων προγραμμάτων από το εκπαιδευτικό προσωπικό

4.Αρμονική συνεργασία σε κλίμα σεβασμού, μεταξύ των μελών του εκπαιδευτικού προσωπικού, των μαθητών/τριών, των γονέων/κηδεμόνων, των Στελεχών Διοίκησης, της Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

5.Κύριο μέλημα είναι η ασφάλεια των μαθητών/τριών και λήψη μέτρων προς αυτή την κατεύθυνση.

Κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς υλοποιήθηκε με επιτυχία στο πλαίσιο του άξονα "Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας", σχέδιο δράσης για την εκκαθάριση-αναδιοργάνωση - εμπλουτισμό της σχολικής βιβλιοθήκης και καταγραφή της στο πληροφοριακό σύστημα myschool.

Διασφάλιση της εφαρμογής του σχολικού κανονισμού

Επικαιροποίηση του Εσωτερικού κανονισμού, με τη συμμετοχή του συλλόγου διδασκόντων, με βάση τις ιδιαίτερες ανάγκες του Νηπιαγωγείου. Σύγκληση σχολικού συμβουλίου, για τον παραπάνω σκοπό και στη συνέχεια, αποστολή του και έγκριση από τη ΣΕΕ.

Αξιοποίηση του εκπαιδευτικού προσωπικού

Τοποθέτηση εκπαιδευτικών για την κάλυψη λειτουργικών κενών από την έναρξη της σχολικής χρονιάς. Το γεγονός αυτό, διευκόλυνε το σχολείο για τον προγραμματισμό του και εν γένει για τη λειτουργία του. Αξιοποίηση του εκπαιδευτικού προσωπικού με τον καλύτερο δυνατό τρόπο. Κατανομή αρμοδιοτήτων στους εκπαιδευτικούς, με τη σύμφωνη γνώμη τους, ώστε να επιτυγχάνεται η εύρυθμη λειτουργία του Νηπιαγωγείου και στη δια ζώσης διδασκαλία και στην τηλεκπαίδευση.

Κατανομή και διαχείριση πόρων

Την ευθύνη της κατανομής και διαχείρισης οικονομικών πόρων έχουν αποκλειστικά οι σχολικές επιτροπές του Δήμου Νέας Ιωνίας. Από την πλευρά του Νηπιαγωγείου γίνεται ορθολογική διαχείριση των υλικών (αναλώσιμων κλπ.).

Σχολείο και κοινότητα

(Αξιολόγηση: 3)

Το σχολείο και είναι ανοιχτό στην κοινότητα, καθώς αποτελεί χώρο αλληλεπίδρασης μαθητών, εκπαιδευτικών και γονέων. Κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς 2021-2022 το σχολείο συμμετείχε με επιτυχία σε διαγωνισμό ζωγραφικής που οργάνωσε ο Δήμος Νέας Ιωνίας με θέμα τη γιορτή της μητέρας και τίτλο «ΜΗΤΕΡΑ ΜΟΥ...ΕΣΥ».

Πραγματοποιήθηκε συνεχής και αποτελεσματική συνεργασία με το 1^ο ΚΕ.ΔΑ.Σ.Υ. Β' Αθήνας για την παραπομπή για εκπαιδευτική αξιολόγηση μαθητών του σχολείου, όταν αυτό κρίθηκε απαραίτητο, σε συνδυασμό με την επίσκεψη επιστημονικού προσωπικού από το ΚΕ.ΔΑ.Σ.Υ. σε συνεννόηση με την εκπαιδευτικό του τμήματος ένταξης και τους εκπαιδευτικούς γενικής αγωγής του σχολείου και με τη συγκατάθεση των γονέων.

Πραγματοποιήθηκαν δράσεις εξωστρέφειας με τα προγράμματα σχολικών δραστηριοτήτων αγωγής υγείας, που υλοποιήθηκαν την τρέχουσα σχολική χρονιά.

Πραγματοποιήθηκαν δια ζώσης εορταστικές εκδηλώσεις και μικρά δρώμενα (28η Οκτωβρίου, Χριστούγεννα, Αποκριές, 25η Μαρτίου, Πάσχα, λήξη σχολικής χρονιάς). Συνεργασία Με το Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων για δράσεις που πραγματοποιήθηκαν από κοινού (πχ για την εκδήλωση λήξης του σχολικού έτους).

Θετικά σημεία

1. Το σχολείο ανταποκρίθηκε στις θεσμικές του υποχρεώσεις εκπληρώνοντας τους θεσμικά προβλεπόμενους στόχους του ωρολογίου προγράμματος και του προγράμματος σπουδών.
2. Επιτυχής διεκπεραίωση της διοικητικής λειτουργίας παράλληλα με την εκπαιδευτική διαδικασία και πλήθος εξωδιδασκτικών εργασιών από την διοικητικά υπεύθυνη σε συνεργασία με το σύλλογο διδασκόντων του σχολείου.
3. Συνεργασία με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (εκπαιδευτικό προσωπικό, προσωπικό καθαριότητας, γονείς, φορείς).
4. Οργάνωση και εμπλουτισμός της σχολικής βιβλιοθήκης για τη μέγιστη αξιοποίησή της.
5. Τήρηση των εγκυκλίων και των πρωτόκολλων του ΕΟΔΥ που αφορούσαν την πρόληψη και τη διαχείριση κρουσμάτων covid-19 στη σχολική μας μονάδα.

Σημεία προς βελτίωση

1. Η ανάληψη διοικητικής θέσης ευθύνης παρακωλύει το παιδαγωγικό έργο λόγω των αυξημένων εξωδιδασκτικών διοικητικών υποχρεώσεων.
2. Η καλύτερη κατανομή αρμοδιοτήτων των εκπαιδευτικών της σχολικής μονάδας.
3. Η διαμόρφωση της ιστοσελίδας του σχολείου.
4. Η επίλυση των κτιριακών προβλημάτων, γιατί είναι άρρηκτα συνδεδεμένα με την καθημερινότητα των εκπαιδευτικών και των παιδιών.
5. Ο αυστηρότερος έλεγχος της προσέλευσης των μαθητών.

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

Συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε επιμορφωτικές δράσεις

(Αξιολόγηση: 3)

Οι εκπαιδευτικοί της σχολικής μονάδας, συμμετείχαν σε επιμορφωτικές-παιδαγωγικές-ενημερωτικές που οργανώθηκαν από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού έργου. Παράλληλα εκπαιδευτικοί του Νηπιαγωγείου συμμετείχαν με δική τους πρωτοβουλία σε προγράμματα του ΙΕΠ όπως: α) Επιμόρφωση των Εκπαιδευτικών για την Εισαγωγή της Αγγλικής Γλώσσας στο Νηπιαγωγείο (ΕΑΝ) β) "Εκπαίδευση για την Ιδιότητα του Παγκόσμιου Πολίτη (Global Education)".

Οργανώθηκε και υλοποιήθηκε 15ωρη επιμορφωτική δράση με απόφαση του συλλόγου διδασκόντων στο πλαίσιο της θεματικής της υγιεινής και ασφάλειας της σχολικής μονάδας με θέματα όπως: 1. Ατυχήματα στο σχολείο. Παροχή πρώτων βοηθειών, 2. Κρίσεις και Προσαρμοστικότητα στη σχολική τάξη 3. Σύγχρονα επιστημονικά

δεδομένα και διαγνωστικές προκλήσεις της διαταραχής στο φάσμα του αυτισμού 3. Κανονισμός για την ενδοοικογενειακή βία 4. Σχολική Ασφάλεια και Υγιεινή.

Συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα

(Αξιολόγηση: 2)

Οι εκπαιδευτικοί του σχολείου δεν συμμετείχαν σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα το τρέχον σχολικό έτος.

Θετικά σημεία

1. Η συμμετοχή των εκπαιδευτικών της σχολικής μας μονάδας στις επιμορφωτικές δράσεις ήταν ιδιαίτερα χρήσιμη, καθώς όλοι οι συμμετέχοντες αποκόμισαν πολλά οφέλη που θα συμβάλλουν σημαντικά τόσο στην βελτίωση της διδασκαλίας όσο και στην προσωπική επαγγελματική τους ανάπτυξη.

2. Τρεις από τους εκπαιδευτικούς της σχολικής μονάδας είναι μεταπτυχιακοί φοιτητές σε προγράμματα σπουδών που αφορούν την εκπαίδευση.

Σημεία προς βελτίωση

Προσπάθειες συμμετοχής του σχολείου σε σχολικά δίκτυα, ή προγράμματα σε εθνικό επίπεδο για περισσότερη εξωστρέφεια του σχολείου προς την ευρύτερη κοινωνία, για απόκτηση εμπειρίας της σχολικής μονάδας, συνδιαλλαγής με άλλα σχολεία, υιοθέτηση καλών πρακτικών άλλων σχολείων και προσαρμογή τους στις ιδιαίτερες συνθήκες του Νηπιαγωγείου.

Γ. ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Λειτουργία

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

1

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις)

Σχέσεις σχολείου - οικογένειας

Λειτουργία

Διοικητική λειτουργία

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

1

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις)

Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

Λειτουργία

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

0

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις

Παρατηρήσεις / Σχόλια

Βαθμός επίτευξης των στόχων που είχαν τεθεί

3 = Σε μεγάλο βαθμό

Σημαντικότερα αποτελέσματα των Δράσεων

Οι δράσεις υλοποιήθηκαν με βάση τον αρχικό σχεδιασμό.

Τα σημαντικότερα αποτελέσματα της δράσης στον άξονα "Σχέσεις σχολείου-οικογένειας" ήταν ότι κατά τη διάρκεια υλοποίησης αυτού του σχεδίου δράσης, οι ομάδες των εκπαιδευτικών ακολούθησαν τα βήματα με βάση τη μεθοδολογία που είχε σχεδιαστεί, συνεργάστηκαν. Έκαναν αποτελεσματική χρήση των πόρων, μέσω και των εργαλείων ΤΠΕ και δημιούργησαν την ηλεκτρονική δανειστική βιβλιοθήκη γονέων, μελέτησαν τη βιβλιογραφία και έκαναν γραπτή πρόταση εμπλουτισμού της έντυπης βιβλιοθήκης γονέων για την επόμενη σχολική χρονιά και εδραίωσαν μια δίοδο επικοινωνίας με τους γονείς προκειμένου να ανταποκρίνεται η βιβλιογραφία στα ενδιαφέροντα και τις ανάγκες των γονέων.

Τα σημαντικότερα αποτελέσματα της δράσης στον άξονα "Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας" ήταν ότι οι ομάδες των εκπαιδευτικών ακολούθησαν τα βήματα με βάση τη μεθοδολογία που είχε σχεδιαστεί, συνεργάστηκαν με τους γονείς και κηδεμόνες και τους υπεύθυνους της σχολικής επιτροπής πρωτοβάθμιας και τους μαθητές του σχολείου για τη διαδικασία ανακύκλωσης των παλιών βιβλίων. Έκαναν αποτελεσματική χρήση των πόρων, μέσω και των εργαλείων και αναδιοργάνωσαν τη σχολική βιβλιοθήκη, την κατέγραψαν ψηφιακά στην πλατφόρμα myschool, την εμπλούτισαν με νέους τίτλους βιβλίων και με την ανακύκλωση αποσυμφόρησαν πολύτιμο αποθηκευτικό χώρο για το σχολείο.

Δυσκολίες που παρουσιάστηκαν

Δεν παρουσιάστηκαν αξιοσημείωτες δυσκολίες στην υλοποίηση των Δράσεων.

Στο 1ο Σχέδιο Δράσης, δεν ολοκληρώθηκε ο εμπλουτισμός της έντυπης δανειστικής βιβλιοθήκης γονέων με βιβλία για το τρέχον σχολικό έτος αλλά έχουν δημιουργηθεί οι προϋποθέσεις να γίνει αυτό με τη νέα σχολική χρονιά με τη βοήθεια του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του σχολείου.

Στο 2ο Σχέδιο Δράσης ήταν χρονοβόρα η αξιολόγηση των βιβλίων με κριτήριο την παλαιότητα και τη φθορά με δεδομένο ότι κάποια από αυτά με μια μικρή επέμβαση-επιδιόρθωση, μπορούσαν να παραμείνουν στη σχολική βιβλιοθήκη.

Ανάδειξη Πρακτικών και προτάσεις για αξιοποίησή τους από άλλα σχολεία (προαιρετικά).

Προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις

Θέμα 1

Αξουας

Συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα

Ειδικότερο Θέμα

Συμμετοχή σε θεματικό δίκτυο σχολείων προαγωγής υγείας

Θέμα 2

Αξουας

Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

Ειδικότερο Θέμα

Ανάπτυξη σχολικής ιστοσελίδας.

Σημαντικότερα αποτελέσματα των Δράσεων

Σημαντικότερα θέματα που χρήζουν μελλοντικής μελέτης και προτάσεις για Σχέδια Δράσης

Παρατηρήσεις / Σχόλια