

## ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

2/θέσιο 6ο Νηπιαγωγείο Νάουσας

Διεύθυνση Α'/θμιας Ημαθίας

Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)

**9160189**

## ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Έδρα του Σχολείου: Σεφέρη 20 - Νάουσα

Τηλέφωνο : 2332024644

e-mail: mail@6nip-naous.ima.sch.gr

Ιστοσελίδα:6nipnaousblogspot.gr

Προϊσταμένη  
Σχολικής Μονάδας:

Δημητριάδου Μαρία

Πρόεδρος Συλλόγου  
Γονέων/Κηδεμόνων:

Παπακώστα Ευθυμία

Υπεύθυνος  
Δήμου Νάουσας:

Φίλτσης Αναστάσιος

# **Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του 6<sup>ου</sup> Νηπιαγωγείου Νάουσας**

**Σχολικό Έτος 2021-2022**

## **Εισαγωγή**

Σκοπός του Νηπιαγωγείου είναι να συμβάλει στην ολόπλευρη, αρμονική και ισόρροπη ανάπτυξη των διανοητικών και ψυχοσωματικών ικανοτήτων των μαθητών/τριών ώστε να έχουν τη δυνατότητα να εξελιχθούν σε ολοκληρωμένες προσωπικότητες, να γίνουν υπεύθυνοι, ελεύθεροι και δημοκρατικοί πολίτες του κόσμου. Στο Νηπιαγωγείο τα νήπια περνούν πολλές ώρες καθημερινά και συχνά προκύπτουν δυσκολίες στην προσαρμογή τους στο συγκεκριμένο περιβάλλον, αλλά και στη συνύπαρξή τους με άλλους συνομήλικους. Δυσκολίες μπορεί να υπάρξουν και στο διδακτικό προσωπικό που να αφορά τις σχέσεις μεταξύ τους, με τους γονείς, ακόμα και στη προσπάθεια παροχής ποιοτικού έργου. Για να υλοποιηθεί λοιπόν αποτελεσματικά το πολυδιάστατο έργο που επιθυμούμε και να επιτευχθούν οι στόχοι μας, απαραίτητη προϋπόθεση είναι η ύπαρξη ενός πλαισίου λειτουργίας με κατανοητούς, ευκρινείς και γνωστούς σε όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, κανόνες δηλαδή ένας "Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας"

Για τον σκοπό αυτό συντάσσεται ο Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας του Νηπιαγωγείου μας, ο οποίος είναι εναρμονισμένος με την ισχύουσα νομοθεσία.

Το 6<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο Νάουσας αποτελείται από δύο τμήματα πρωινά - υποχρεωτικά και ένα ολοήμερο - προαιρετικό. Υπηρετούν σε αυτό τρεις εκπαιδευτικοί και ένα άτομο σαν βοηθητικό προσωπικό - καθαρίστρια. Συστεγάζεται με το 10<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο Νάουσας.

## **Εγγραφές - Φοίτηση**

Οι αιτήσεις εγγραφών στο Νηπιαγωγείο από το σχολικό έτος 2020-2021 και εφεξής θα γίνονται μέσω ηλεκτρονικής εγγραφής, με Ηλεκτρονική Αίτηση. Την Ηλεκτρονική Αίτηση Εγγραφής την υποβάλει ο γονέας-κηδεμόνας, βάσει της διεύθυνσης κατοικίας του, σύμφωνα με τα όρια της Σχολικής Περιφέρειας του Νηπιαγωγείου μέσω της Ηλεκτρονικής Πλατφόρμας του Υπουργείου Διακυβέρνησης. Οι Ηλεκτρονικές Εγγραφές πραγματοποιούνται από 1 - έως 31 Μαρτίου 2022. Εγγραφές μετά την 31<sup>η</sup> Μαρτίου, θεωρούνται εκπρόθεσμες και χρειάζονται έγκριση του/της Διευθυντή/τριας Α/θμιας Εκπ/σης. Εγγράφονται οι μαθητές/τριες που έχουν συμπληρώσει την νόμιμη ηλικία εγγραφής, όπως αυτή ορίζεται από τις διατάξεις. Εγγράφονται μαθητές/τριες που την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής

συμπληρώνουν την ηλικία των τεσσάρων (4) ετών. Τα νήπια εγγράφονται αυτόματα. Η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο είναι υποχρεωτική.

## **Σχολικό έτος**

### **Έναρξη- Λήξη μαθημάτων**

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια των μαθημάτων του βασικού υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου προγράμματος του Νηπιαγωγείου καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του Υ.Π.ΑΙ.Θ.

## **Ωράριο λειτουργίας**

### **Προσέλευση - Αποχώρηση**

Η άφιξη των μαθητών το πρωί γίνεται στο σχολείο από τις 8.15 π.μ. έως τις 8.35 π.μ. σταδιακά, για την αποφυγή συνωστισμού στην είσοδο του Νηπιαγωγείου, σύμφωνα με τις οδηγίες του ΥΠΑΙΘ και του ΕΟΔΥ. Το πρώτο δεκάλεπτο προσέρχονται τα παιδιά του 10<sup>ου</sup> Νηπιαγωγείου και μετά ακολουθούν τα παιδιά του 6<sup>ου</sup> Νηπιαγωγείου. Λόγω της ιδιομορφίας του σχολείου μας, της συστέγασης με το 10<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο και τις ιδιαίτερες συνθήκες που ζούμε, οι εκπαιδευτικοί υποδέχονται τα νήπια στην είσοδο του σχολείου και οι γονείς αποχωρούν. Η έγκαιρη προσέλευση βοηθά στην εύρυθμη λειτουργία του Νηπιαγωγείου. Η αυλόπορτα και η εξώπορτα του κτιρίου κλειδώνονται στις 8.35π.μ. και παραμένουν κλειστές σε όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου. Ανοίγουν στις 13.00μ.μ. για την αποχώρηση των νηπίων του πρωινού τμήματος του 10<sup>ου</sup> Νηπιαγωγείου και στη 13.05μ.μ αποχωρούν τα νήπια των πρωινών τμημάτων του 6<sup>ου</sup> Νηπιαγωγείου. Στις 16.00μ.μ. ανοίγουν ξανά για την αποχώρηση των παιδιών των ολοήμερων τμημάτων. Τα παιδιά παραδίδονται μόνο στους αναγραφόμενους ενήλικες στην υπεύθυνη δήλωση προσέλευσης/ αποχώρησης που συμπλήρωσαν οι γονείς κατά την εγγραφή τους. Οι γονείς/κηδεμόνες είναι ενήμεροι για το ωράριο των παιδιών τους. Οι μαθητές σε καμία περίπτωση δεν φεύγουν πριν τη λήξη των μαθημάτων. Αν υπάρξει σοβαρή ανάγκη αποχώρησης γίνεται πάντα με τη συνοδεία του γονέα/κηδεμόνα και αφού συμπληρώσει το σχετικό έγγραφο όπου θα αναγράφονται οι λόγοι (υπεύθυνη δήλωση)

### **Το πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου**

Το Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου καθορίζεται από το Π.Δ 79/1-8-2017. Συντάσσεται από το Σύλλογο Διδασκόντων, εγκρίνεται και υπογράφεται από τον Προϊστάμενο Εκπαιδευτικών Θεμάτων της Α/θμιας Εκπαίδευσης. Το πρόγραμμα

δραστηριοτήτων έχει καθοριστεί με όσα προβλέπει το Ενιαίο Διαθεματικό Πλαίσιο Σπουδών για το Νηπιαγωγείο.

Δράσεις και προγράμματα εκπονούνται κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς βασιζόμενοι πάντα στα ενδιαφέροντα και τις κλίσεις των παιδιών με την επίβλεψη της Συντονίστριας Εκπαιδευτικού Έργου.

**Για τη σχολική χρονιά 2021-2022 με απόφαση του Υ.ΠΑΙ.Θ στο Πρόγραμμα Σπουδών του Νηπιαγωγείου προστέθηκε η διδακτική ενότητα με τίτλο «Εργαστήρια Δεξιοτήτων» , όπως επίσης και η διδασκαλία της Αγγλικής γλώσσας**

### **Διδακτικές επισκέψεις**

Σε περίπτωση διδακτικής επίσκεψης τηρείται το ημερήσιο πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου. Οι γονείς και η Διεύθυνση ενημερώνονται εγκαίρως και οι γονείς δίνουν γραπτή έγκριση. Λόγω της πανδημίας , θα ακολουθήσουμε πιστά όλα τα πρωτόκολλα .

### **Σχολικές γιορτές - εκδηλώσεις - αργίες**

Τα Νηπιαγωγεία δεν λειτουργούν: α) Τα Σάββατα και τις Κυριακές β) Την 28<sup>η</sup> Οκτωβρίου γ) Από 24 Δεκεμβρίου έως και τις 7 Ιανουαρίου δ) Την Καθαρά Δευτέρα ε) Την 25<sup>η</sup> Μαρτίου στ) Από την Μ. Δευτέρα μέχρι και την Παρασκευή της Διακαινησίμου ζ) Την 1<sup>η</sup> Μαΐου η) Την γιορτή του Αγίου Πνεύματος θ) Από τις 25 Ιουνίου έως και 31 Αυγούστου (για το σχολ. έτος 2020-2021). Εκκλησιασμός των νηπίων πραγματοποιείται ύστερα από απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων, εφόσον το επιτρέπουν οι συνθήκες. Τέλος τα Νηπιαγωγεία μένουν κλειστά όταν οι Νηπιαγωγοί παρακολουθούν υποχρεωτικά σεμινάρια της Συντονίστριας Εκπαιδευτικού Έργου και κατά τις εκλογές.

Το Νηπιαγωγείο μας δεν λειτουργεί στις 17 Οκτωβρίου(απελευθέρωση της πόλης μας).

Την 17<sup>η</sup> Νοεμβρίου πραγματοποιούνται εκδηλώσεις στο Νηπιαγωγείο για την επέτειο του Πολυτεχνείου, μέσα στο πρωινό ωράριο εργασίας.

Στις Εθνικές επετείες την παραμονή γίνονται οι προγραμματισμένες γιορτές με τα νήπια.

### **Προετοιμασία γεύματος - γεύμα**

Το γεύμα των νηπίων προετοιμάζεται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων και κηδεμόνων. Κάθε παιδί θα πρέπει να έχει στην τσάντα του εκτός από το δεκατιανό του μια πετσετούλα το μπολ με το φαγητό του ένα πιρούνι/κουτάλι και το παγουρίνο του. Να μη δίνονται όσο είναι δυνατόν τρόφιμα που το παιδί δυσκολεύεται να φάει, κρουασάν, ξηρούς καρπούς τσίχλες ή καραμέλες.

### **Σχολικοί χώροι**

Ένας από τους στόχους μας στο Νηπιαγωγείο είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης σε όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας σε ότι αφορά την ποιότητα και ασφάλεια του σχολικού περιβάλλοντος. Η καθαριότητα, η συντήρηση και η καλαισθησία των αιθουσών είναι αφενός στις υπηρεσίες της υπεύθυνης για την καθαριότητα και του Δήμου αλλά είναι και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Θέλουμε τα παιδιά να αισθάνονται ότι το νηπιαγωγείο τους ανήκει και όλοι μαζί, παιδιά, εκπαιδευτικοί και γονείς φροντίζουμε να είναι καθαρό, ασφαλές, οικείο στο οποίο χαίρονται να βρίσκονται.

### **Διάλειμμα**

Για το σχολικό έτος 2021-2022, λαμβάνοντας υπόψιν τις ιδιαίτερες συνθήκες λόγω covid η ώρα του διαλείμματος για τα παιδιά του 6<sup>ου</sup> και του 10<sup>ου</sup> Νηπιαγωγείου είναι διαφορετική. Οι εκπαιδευτικοί παρευρίσκονται στον αύλειο χώρο και επιβλέπουν. Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα στα νήπια από τα κάγκελα του αύλειου χώρου.

### **Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις**

Οι εκπαιδευτικοί του 6<sup>ου</sup> Νηπιαγωγείου αποτελούν πρότυπα για τους μικρούς μαθητές με το ήθος και τη στάση ζωής που ακολουθούν.

Οι μεταξύ τους σχέσεις είναι σχέσεις αμοιβαίου σεβασμού, συναδελφικότητας και συνεργασίας.

- Ακολουθούν το Αναλυτικό πρόγραμμα και εφαρμόζουν δραστηριότητες που εξασφαλίζουν όσο το δυνατόν ενεργή συμμετοχή των νηπίων στην μαθησιακή διαδικασία, σεβόμενοι τα ενδιαφέροντα, τις κλίσεις και το μαθησιακό προφίλ τους.

- Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν το μάθημά τους αξιοποιώντας εποπτικά μέσα και τις νέες τεχνολογίες.
- Οι εκπαιδευτικοί που διδάσκουν στο ίδιο τμήμα συνεργάζονται στον προγραμματισμό και στη εφαρμογή των διαθεματικών δραστηριοτήτων. Αντιμετωπίζουν τυχόν προβλήματα μέσα στην τάξη και επιλέγουν από κοινού τρόπους αντιμετώπισής τους.
- Συμμετέχουν στον προγραμματισμό του εκπαιδευτικού έργου της σχολικής μονάδας. Συμμετέχουν στις συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων, στις παιδαγωγικές συναντήσεις και στα σεμινάρια επιμόρφωσης που πραγματοποιούνται.
- Προσέρχονται έγκαιρα στο Νηπιαγωγείο, εφαρμόζουν το Ωρολόγιο Πρόγραμμα και τηρούν την ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων.
- Οι εκπαιδευτικοί ορίζουν ορισμένη μέρα ενημέρωσης των γονέων μετά το πέρας κάθε τριμήνου καθώς και έκτακτες συναντήσεις όποτε αυτό κριθεί αναγκαίο.
- Βλέπουν τους γονείς/κηδεμόνες των παιδιών ως συνεργάτες, αρωγούς στο έργο τους και τους ακούν με σεβασμό.
- Σε περίπτωση που η συμπεριφορά(γνωστική-συναισθηματική-κοινωνική-προβλήματα λόγου) των νηπίων χρήζει υποστήριξης από ειδικούς επιστήμονες, οι εκπαιδευτικοί συμβουλεύουν τους γονείς για την καλύτερη παροχή βοήθειας προς αυτούς.

### **Η Προϊσταμένη**

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου ενδιαφέρεται για την οργάνωση και την πραγματοποίηση του έργου μέσα στο Νηπιαγωγείο, όπως και για τη διαμόρφωση θετικού κλίματος και την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας. Ενημερώνει τα μέλη για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Νηπιαγωγείου. Συνεργάζεται με τις δημοτικές αρχές και τις υπηρεσίες για να δώσει λύσεις σε τυχόν προβλήματα. Συνεργάζεται με την τοπική κοινωνία, τους γονείς προκειμένου να επιτύχει το καλύτερο για τη σχολική μονάδα.

### **Συνεργασία γονέων και εκπαιδευτικών**

Στα πλαίσια της αρμονικής συνεργασίας γονέων και εκπαιδευτικών, οι γονείς:

- Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.

- Διαβάζουν προσεκτικά τις ανακοινώσεις έντυπες και ηλεκτρονικές, ώστε να ενημερώνονται για τον τρόπο λειτουργίας του Νηπιαγωγείου.
- Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο αλλά και μέσω του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων με τη διεύθυνση του σχολείου για θέματα που αφορούν τους μικρούς μαθητές/τριες
- Ενημερώνουν τις εκπ/κούς για κάποια ειδικά θέματα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους.
- Σε περίπτωση διαζευμένων γονέων ενημερώνουν ποιος γονέας έχει τη κηδεμονία
- Προσκομίζουν έγκαιρα τα διάφορα έγγραφα που τους ζητούνται από το σχολείο( π.χ ΑΔΥΜ-βιβλιάριο εμβολίων-Υπεύθυνες δηλώσεις κ.ά)
- Δίνουν στο σχολείο τους αριθμούς τηλεφώνων τους για άμεση επικοινωνία και ενημερώνουν για τυχόν αλλαγές.

### **Επικοινωνία με το Νηπιαγωγείο**

mail σχολείου: mail@6nip-naous.ima.sch.gr

Τηλέφωνο: 2332024644

### **Παιδαγωγικός Έλεγχος**

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα πρόληψης και αντιμετώπισης μη αποδεκτών συμπεριφορών στο σχολείο. Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με την υπεύθυνο εκπαιδευτικό της τάξης, την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου το Σύλλογο Διδασκόντων και τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να λαμβάνεται υπόψιν η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων των παιδιών.

### **Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας-Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του**

Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές -διδασκτικές αρχές. Ο σεβασμός και η τήρησή του από τους μαθητές/τριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, διαμορφώνει τις συνθήκες για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

### Ασφάλεια στο Νηπιαγωγείο

Στην αρχή της σχολικής χρονιάς κάθε έτος επικαιροποιείται το Μνημόνιο Ενεργειών για περιπτώσεις σεισμού, πλημμύρας, έντονων καιρικών φαινομένων. Ειδικά για την περίπτωση του σεισμού προγραμματίζονται ασκήσεις ετοιμότητας, μία για κάθε τρίμηνο. Επίσης οι γονείς ενημερώνονται για το τι πρέπει να κάνουν για να παραλάβουν τα παιδιά τους με ασφάλεια.

Ο **Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας** συντάσσεται ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης της σχολικής μονάδας σε συνεργασία με το Σύλλογο Διδασκόντων, του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων καθώς και του εκπροσώπου του οικείου Δήμου.

Η απόφαση **εγκρίνεται** από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης.

Νάουσα 20-9-2021

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου

Δημητριάδου Μαρία

<b>Εγκρίνεται</b>	
Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου	Διευθυντής Εκπαίδευσης
Ευθυμία Γ. Γώτη	Δημήτριος Πυρινός



