

2024-2025

**Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας**  
**6ου ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΔΡΑΜΑΣ**

## ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ



1/θέσιο Νηπιαγωγείο 6<sup>ο</sup> Δράμας

Διεύθυνση Α'/θμιας  
Εκπ/σης Ν. Δράμας

Κωδικός Σχολείου:

9090085

## ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Εδρα του Σχολείου:

Καστρινού και Οδυσσέως

Τηλέφωνο: 25210 33696

e-mail:

[mail@6nip-dramas.dra.sch.gr](mailto:mail@6nip-dramas.dra.sch.gr)

Ιστοσελίδα:

<https://blogs.sch.gr/6nipdramas/>

Προϊσταμένη Σχολικής Μονάδας:

Καραμπατζάκη Μαρία

## Περιεχόμενα

Περιεχόμενο - Κεντρικοί Άξονες του Εσωτερικού Κανονισμού .....	4
1. Προσέλευση - παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό .....	4
2. Συμπεριφορά μαθητών - Παιδαγωγικός έλεγχος.....	5
3. Πρόληψη φαινομένων βίας και Σχολικού εκφοβισμού .....	6
4. Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες .....	7
Σχολικές Γιορτές - Αργίες.....	7
Ονομαστικές εορτές - Γενέθλια .....	7
5. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων .....	8
6. Ποιότητα του σχολικού χώρου .....	8
7. Ανατροφοδότηση - Προτάσεις βελτίωσης .....	9

## Περιεχόμενο - Κεντρικοί Άξονες του Εσωτερικού Κανονισμού

Το Νηπιαγωγείο αποτελεί την πρώτη βαθμίδα εκπαίδευσης για τα παιδιά ηλικίας 4 έως 6 ετών και χώρο όπου τα νήπια καθημερινά μαθαίνουν, ερευνούν και πειραματίζονται, δημιουργούν, αλληλεπιδρούν, συνεργάζονται και κοινωνικοποιούνται. Ως μια ασφαλής κοινότητα μάθησης, για να λειτουργεί αποτελεσματικότερα, είναι σημαντικό να ρυθμίζεται από κάποιους κανόνες οι οποίοι βοηθούν την εκπαιδευτική διαδικασία.

Σύμφωνα με την πρόσφατη ισχύουσα νομοθεσία: Υπουργική Απόφαση 109697/ΓΔ4/24-09-2024, ΦΕΚ 5387/26-09-2024, κάθε σχολική μονάδα Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, οφείλει να έχει μέχρι την 29<sup>η</sup> Οκτωβρίου 2024 εγκεκριμένο Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, στον οποίο αναφέρονται θέματα σχετικά με τη λειτουργία της.

Με τον όρο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου, νοείται το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις, για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Οι συνθήκες αυτές πρέπει να αποβλέπουν στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος αμοιβαίου σεβασμού, αναγνώρισης και κατανόησης ανάμεσα σε μαθητές, εκπαιδευτικούς και γονείς, το οποίο θα εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, την αλληλεγγύη και το δημοκρατικό διάλογο, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με ανοχή και αναγνώριση, ώστε το σχολείο να λειτουργεί ως ασφαλής κοινότητα μάθησης.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάσσεται από την Προϊσταμένη του σχολείου, μετά από εισήγηση της στο Σύλλογο Διδασκόντων, (αρ. πράξης 6/4-10-2024), με τη συμμετοχή των γονέων, (εφόσον δεν υπάρχει επίσημα θεσμοθετημένος Σύλλογος Γονέων) και του εκπροσώπου του Δήμου Δράμας. Εγκρίνεται από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου και από τον Διευθυντή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Νομού Δράμας και με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται στους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Νηπιαγωγείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας: της Διεύθυνσης του Νηπιαγωγείου, των εκπαιδευτικών, του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών και των γονέων/κηδεμόνων. Όταν κριθεί αναγκαίο, αναπροσαρμόζεται, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, ώστε να συμπεριλαμβάνει τις νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις αποφάσεις των συλλογικών οργάνων του.

Ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Ο παρών κανονισμός αποτελείται από τους παρακάτω άξονες.

### 1. Προσέλευση - παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό

Στο 6<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο Δράμας λειτουργεί ένα τμήμα βασικού υποχρεωτικού προγράμματος, ένα τμήμα προαιρετικού ολοήμερου προγράμματος και ένα τμήμα ένταξης.

Το Π.Δ. 79/2017 (ΦΕΚ 109 Α'), του Υπουργείου Παιδείας Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, ορίζει την έναρξη και τη λήξη του σχολικού έτους, το οποίο ξεκινά στις 1 Σεπτεμβρίου και λήγει στις 31 Αυγούστου του επόμενου έτους.

Το τρέχον διδακτικό έτος 2024 - 2025, ξεκινά την Τετάρτη 11 Σεπτεμβρίου 2024 με την τέλεση του Αγιασμού και ολοκληρώνεται την Παρασκευή 13 Ιουνίου 2025, ημέρα που δίνονται τα αναμνηστικά ενθύμια. Για κάθε αλλαγή, που είναι δυνατό να προκύψει με Π.Δ. ή εγκύκλιο και που αφορά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς, ενημερώνονται άμεσα οι γονείς/κηδεμόνες.

Η **προσέλευση** των μαθητών/τριών γίνεται από τις 8:15'π.μ. - 8:30'π.μ. Η καθυστερημένη προσέλευση μαθητή/τριας μετά την είσοδο του/της εκπαιδευτικού στην αίθουσα θεωρείται απουσία.

Οι **απουσίες** ενημερώνονται καθημερινά, από την Προϊσταμένη, στο πληροφοριακό σύστημα myschool. Δίνεται η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες, τη βαθμολογία των μαθητών/τριών και ανακοινώσεις που αφορούν την σχολική μονάδα μέσω της **ηλεκτρονικής εφαρμογής «eParents»** (<https://eschools.minedu.gov.gr/>).

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνουν το σχολείο κι αιτιολογούν το λόγο της/των απουσιών. Παιδιά που είναι άρρωστα, για προληπτικούς λόγους, παραμένουν στο σπίτι κι επανέρχονται όταν δεν υπάρχει κίνδυνος μετάδοσης της ασθένειας τους στους υπόλοιπους μαθητές/τριες. Επίσης, ενημερώνουν τις Νηπιαγωγούς αν ένα παιδί υποβάλλεται σε φαρμακευτική αγωγή, αν υπάρχει τροφική ή κάποια άλλη αλλεργία, ευαισθησία σε ιώδιο - Betadine, σε αντισταμινικά gel για τσιμπήματα, spray epούλωσης - Ρulno, κρέμα για ερεθισμένα χέρια - Bebanthol, τα οποία βρίσκονται στο φαρμακείο του σχολείου. Δεν επιτρέπεται η χορήγηση φαρμάκων από τις Νηπιαγωγούς.

Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια. Σε **περίπτωση έκτακτου περιστατικού υγείας** ενημερώνονται τηλεφωνικά και άμεσα οι γονείς/κηδεμόνες και αν παρουσιαστεί ανάγκη αποχώρησης πριν τη λήξη του διδακτικού ωραρίου (σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, ασθένεια) γίνεται συνοδεία γονέα/κηδεμόνα και με υπεύθυνη δήλωσή του.

Η **Αποχώρηση** γίνεται στις 13:00' μ.μ. για τα παιδιά του πρωινού υποχρεωτικού τμήματος και 16:00' μ.μ. για τα παιδιά του προαιρετικού ολοήμερου τμήματος. Για λόγους ασφαλείας τα παιδιά παραδίδονται από τις νηπιαγωγούς στην είσοδο του νηπιαγωγείου. Καθ' όλη την διάρκεια του προγράμματος η εξωτερική πόρτα παραμένει κλειδωμένη. Πρόωρη αποχώρηση από το προαιρετικό ολοήμερο τμήμα δεν προβλέπεται από το νόμο.

Οι μαθητές/τριες θα πρέπει να προσέρχονται εγκαίρως στη σχολική μονάδα και να αποχωρούν σύμφωνα με τις ώρες αποχώρησης του τμήματος που είναι εγγεγραμμένα για λόγους ασφαλείας αλλά και για τη ομαλή λειτουργία του Νηπιαγωγείου.

Κατά την αποχώρηση τα παιδιά παραδίδονται **μόνο** στους αναγραφόμενους στην υπεύθυνη δήλωση ενήλικες. Σε άλλη περίπτωση ο γονέας/κηδεμόνας ενημερώνει το σχολείο. Επίσης πρέπει να γίνεται γνωστό αν υπάρχει κάποιο πρόσωπο που δεν πρέπει να παραλάβει το παιδί. Αν παρουσιαστεί ανάγκη αποχώρησης πριν τη λήξη του διδακτικού ωραρίου (σοβαροί οικογενειακοί λόγοι, ασθένεια), γίνεται συνοδεία γονέα/κηδεμόνα και με υπεύθυνη δήλωση του.

Σε περιπτώσεις **δυσμενών καιρικών συνθηκών** το σχολείο τροποποιεί τη διαδικασία αποχώρησης ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση γονέων/κηδεμόνων και μαθητών/τριών στις καιρικές συνθήκες χωρίς να τεθεί σε κίνδυνο η ασφάλειά τους.

**Εφημερίες** πραγματοποιούνται καθημερινά είτε στον αύλειο χώρο είτε στον διάδρομο του Νηπιαγωγείου από τις νηπιαγωγούς και το βοηθητικό προσωπικό του Νηπιαγωγείου.

Απαγορεύεται η παρουσία τρίτων σε όλους τους χώρους της σχολικής μονάδας χωρίς άδεια.

## **2. Συμπεριφορά μαθητών - Παιδαγωγικός έλεγχος**

Η Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας είναι υπεύθυνη για την ομαλή λειτουργία του σχολείου γενικότερα. Αποκλίσεις των μαθητών/τριών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στον/ στην συμμαθητή/τρια, στη σχολική περιουσία, θεωρούνται σχολικά παραπτώματα.

Τα σχολικά παραπτώματα αντιμετωπίζονται από το σχολείο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται η εφαρμογή των κάθε φορά ισχυόντων

παιδαγωγικών μέτρων.

Ο/η Νηπιαγωγός για την αποτελεσματική αντιμετώπιση συμπεριφορών που δημιουργούν πρόβλημα στην διδακτική διαδικασία αλλά και στην συναισθηματική ανάπτυξη των υπολοίπων μαθητών/τριών εντάσσει στην εκπαιδευτική της πρακτική μια σειρά από στρατηγικές διαχείρισης της τάξης.

Θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς μαθητών/μαθητριών αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας της εκπαιδευτικού της τάξης, με την Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας, το Σύλλογο Διδασκόντων, τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους, λαμβάνοντας υπόψη τη βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

Η αντιμετώπιση και η επίλυση κάθε προβλήματος, μπορεί να προκύψει, κυρίως μετά από την συνεργασία των γονέων/κηδεμόνων με το σχολείο. Οι γονείς/κηδεμόνες πρέπει να ακούν προσεκτικά και να αξιολογούν, χωρίς να παίρνουν θέση, παράπονα των παιδιών τους για το σχολείο και τους συμμαθητές τους και να απευθύνονται στο σχολείο για να ενημερωθούν τι πραγματικά έχει συμβεί. Αρνητικά σχόλια προς το σχολείο ή εναντίον άλλου παιδιού και της οικογένειάς του, έστω και άθελα, βλάπτουν όλη τη σχολική κοινότητα.

Απαγορεύεται εντός των σχολικών χώρων - κτιρίων και υπαίθριων χώρων η εμφανής κατοχή ή και η χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής ή παιχνιδιών που διαθέτουν σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση από τους μαθητές/τριες (κυρίως σε μεγαλύτερες βαθμίδες εκπαίδευσης).

Στην παραπάνω απαγόρευση δεν εμπίπτει η χρήση ιατρικών εφαρμογών μέσω κινητού τηλεφώνου ή άλλων συσκευών, αποκλειστικά και μόνο κατόπιν σχετικής ιατρικής γνωμάτευσης.

Οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να έχουν τα κινητά τηλέφωνα τους απενεργοποιημένα κατά τη διάρκεια του μαθήματος και δύνανται να τα χρησιμοποιούν στα διαλείμματα και μόνο εντός του γραφείου των εκπαιδευτικών. Επίσης δύνανται να χρησιμοποιούν τον προσωπικό ηλεκτρονικό εξοπλισμό τους, πέραν των διαθέσιμων από το σχολείο ηλεκτρονικών συσκευών, μόνο κατά τη διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας και τηρώντας απαρέγκλιτα τους κανόνες ασφαλείας και τις διατάξεις περί προστασίας προσωπικών δεδομένων των μαθητών/τριών/εκπαιδευτικών. Ο/Η Προϊστάμενος/μένη δύνανται να κάνει λελογισμένη χρήση των κινητών τηλεφώνων τους/της και πάντοτε σε σχέση με την εκπαιδευτική διαδικασία ή τη διοικητική οργάνωση της σχολικής μονάδας.

### **3. Πρόληψη φαινομένων βίας και Σχολικού εκφοβισμού**

Το σχολείο αποτελεί χώρο όπου όλα τα μέλη έχουν ισόνομη, ισότιμη και ισοβαρή αντιμετώπιση. Το Νηπιαγωγείο ως φιλόξενος μαθησιακός και ζωντανός χώρος πρέπει να συμβάλλει ώστε κάθε παιδί να μεγιστοποιήσει τις δυνατότητές του και να το βοηθήσει στην προσαρμογή και στην ένταξή του.

Η δημιουργία θετικού κλίματος στο Νηπιαγωγείο αποτελεί σημαντικό παράγοντα τόσο της διαδικασίας πρόληψης όσο και της αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας μέσα από δραστηριότητες κατανοητές για τα παιδιά.

Οι εκπαιδευτικοί διαπαιδαγωγούν κι εκπαιδεύουν τους μαθητές/τριες μέσα από οργανωμένες εκπαιδευτικές δραστηριότητες - κάθε χρόνο εκπονείται σχετικό πρόγραμμα με ενδοσχολικές δράσεις - να επιλύουν διαφωνίες και συγκρούσεις, πάντα με γνώμονα το αίσθημα του δικαίου, μέσα από τον διάλογο, τον σεβασμό στην προσωπικότητα του άλλου. Η σωστή συνεργασία μεταξύ των εκπαιδευτικών, των μαθητών/τριών, των γονέων/κηδεμόνων και οι κοινές δραστηριότητες βοηθούν στην άμβλυση των διαφορών και την ανάδειξη καλών συμπεριφορών.

Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική

ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών (<https://stop-bullying.gov.gr/>). Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές/τριες και γονείς/κηδεμόνες, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριών, οι οποίοι δύνανται να υποβάλλουν αναφορές.

Κατ' εφαρμογή του Νόμου «Ζούμε Αρμονικά Μαζί - Σπάμε τη Σιωπή»: Ρυθμίσεις για την πρόληψη και αντιμετώπιση της βίας και του εκφοβισμού στα σχολεία και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ Αρ. φυλ. 55, τ.Α, 10 Μαρτίου 2023), στη σχολική μονάδα έχει οριστεί ομάδα, υπευθύνων αναφορών (πρ. 6/25-9-2024), με σκοπό την υποδοχή των αναφορών για περιστατικά εκφοβισμού και ενδοσχολικής βίας που υποβάλλονται ψηφιακά στην ειδική πλατφόρμα του ΥΠΑΙΘΑ και τη διαχείριση και αντιμετώπιση αυτών των περιστατικών.

Ακόμη σύμφωνα με την τελευταία αναθεώρηση του Ποινικού Κώδικα (άρθρο 168, όπως καταγράφεται στο Άρθρο 33 του Ν.5090/2024), τιμωρείται με βαρύτερες ποινές «όποιος εισέρχεται σε χώρο πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και με οποιονδήποτε τρόπο, ιδίως με φωνασκίες, θόρυβο, ύβρεις ή απειλές κατά του εκπαιδευτικού προσωπικού, εργαζομένων, υπαλλήλων ή μαθητών/τριών διαταράσσει τη λειτουργία του».

#### **4. Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες**

Οι σχολικές εκδηλώσεις/δραστηριότητες έχουν στόχο τη σύνδεση της σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των νηπίων, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Με τις σχολικές δραστηριότητες και γιορτές δίνονται ευκαιρίες για δημιουργική έκφραση και ενίσχυση της αυτοεικόνας των παιδιών και αναδεικνύονται οι ικανότητες, οι κλίσεις και τα ταλέντα τους.

Κατά την φετινή σχολική χρονιά 2024-2025 οι σχολικές εκδηλώσεις/δραστηριότητες θα πραγματοποιηθούν όπως ορίζεται από το πρωτόκολλο λειτουργίας των σχολείων.

#### **Σχολικές Γιορτές-Αργίες**

Τα Νηπιαγωγεία δεν λειτουργούν:

1. Την 28<sup>η</sup> Οκτωβρίου (Αργία)
2. Την 17<sup>η</sup> Νοεμβρίου (Γιορτή για την Επέτειο του Πολυτεχνείου - Τροποποιημένο πρόγραμμα)
3. Την 4<sup>η</sup> Δεκεμβρίου (Τοπική γιορτή πολιούχου Αγ. Βαρβάρας - Αργία)
4. Από 24 Δεκεμβρίου έως και 7 Ιανουαρίου (Διακοπές Χριστουγέννων)
5. Την Καθαρή Δευτέρα (Αργία)
6. Την 25<sup>η</sup> Μαρτίου (Εθνική Γιορτή - Αργία)
7. Από τη Μ. Δευτέρα έως και την Παρασκευή της Διακαινησίμου (Διακοπές Πάσχα)
8. Την 1<sup>η</sup> Μαΐου (Αργία)
9. Του Αγ. Πνεύματος (Αργία)
10. Από 22 Ιουνίου έως και 31 Αυγούστου (Καλοκαιρινές Διακοπές)

Ο εορτασμός της 28ης Οκτωβρίου και της 17ης Νοεμβρίου γίνεται μεταξύ των εκπαιδευτικών και των μαθητών/τριών.

Ο εορτασμός των Χριστουγέννων και της 25ης Μαρτίου γίνεται παρουσία γονέων.

Στις εθνικές και θρησκευτικές γιορτές οι μαθητές/τριες αποχωρούν μετά τη λήξη και το ολόημερο δεν λειτουργεί.

#### **Ονομαστικές εορτές - Γενέθλια**

Στις ονομαστικές εορτές και γενέθλια των νηπίων, για την αποφυγή δυσάρεστων συνεπειών από τροφικές αλλεργίες, περιοριζόμαστε σε κεράσματα μη βρώσιμα, χωρίς και αυτά να είναι υποχρεωτικά.

## 5. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

Για τη σωστή λειτουργία του σχολείου προϋπόθεση είναι η καλή επικοινωνία και η συνεχής και επικοδομητική συνεργασία μεταξύ εκπαιδευτικών και γονέων/κηδεμόνων εξασφαλίζοντας έτσι και την ομαλή εκπαιδευτική και ψυχολογική εξέλιξη των παιδιών.

Η συνεργασία μεταξύ σχολείου και οικογένειας χτίζεται σταδιακά, απαιτεί χρόνο, ενέργεια, διάθεση και συστηματική προσπάθεια και από τις δύο πλευρές. Απαραίτητη προϋπόθεση για την ανάπτυξη αποδοτικής συνεργασίας των εκπαιδευτικών με τους γονείς είναι η δημιουργία κλίματος αμοιβαίου σεβασμού κι εμπιστοσύνης.

Η οικογένεια αποτελεί το βασικό και σταθερό σημείο αναφοράς για το παιδί. Οι γονείς είναι τα πιο σημαντικά πρόσωπα στον κόσμο των παιδιών και μπορούν να δώσουν πληροφορίες για στοιχεία της προσωπικότητάς τους, για τις συνήθειες και τα ενδιαφέροντά τους.

Όταν τα νήπια αντιλαμβάνονται ότι το σχολείο και το σπίτι συνεργάζονται αρμονικά, νιώθουν ασφαλή γιατί οι δύο κόσμοι τους ενώνονται. Η συνεργασία αυτή τα βοηθάει να αναπτύξουν θετικές στάσεις για το σχολείο, τη μάθηση, να βελτιώσουν την αυτοεικόνα τους, τη συμπεριφορά τους και τις επιδόσεις τους.

**Η ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων γίνεται τηλεφωνικά, μέσω email και από την ιστοσελίδα του Νηπιαγωγείου.**

Στην αρχή του διδακτικού έτους γίνεται ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων για ζητήματα που αφορούν την εύρυθμη λειτουργία του Νηπιαγωγείου. Μια φορά τον μήνα (**κάθε πρώτη Τρίτη του μήνα**), σε προκαθορισμένη ώρα, μετά την λήξη των μαθημάτων και εντός εργασιακού ωραρίου, γίνεται ενημέρωση του κάθε ενδιαφερόμενου γονέα/κηδεμόνα από τον/την εκπαιδευτικό του τμήματος για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/τριών.

Επιπλέον, ο/η εκπαιδευτικός της τάξης μπορεί να συναντηθεί και εκτάκτως με τους γονείς/κηδεμόνες κάθε φορά που κρίνεται αναγκαίο. Με το πέρας κάθε τριμήνου πραγματοποιείται παιδαγωγική συνάντηση του/της εκπαιδευτικού του τμήματος με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών, προκειμένου να ενημερωθούν για την πρόοδο των παιδιών τους.

Υπάρχει ενημέρωση των γονέων για όποιο θέμα ή δυσκολία δημιουργηθεί αλλά και ενημερώσεις σχετικές με το σχολείο και την τοπική κοινότητα (πίνακας ανακοινώσεων, email).

Για την αντιμετώπιση περιπτώσεων μαθητών/τριών που παρουσιάζουν σοβαρές μαθησιακές δυσκολίες ή και προβλήματα συμπεριφοράς, ο/η εκπαιδευτικός της τάξης συνεργάζεται με την Προϊσταμένη, την εκπαιδευτικό του Τμήματος Ένταξης, τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών, τους Συμβούλους Εκπαίδευσης, Γενικής και Ειδικής Αγωγής και Ενταξιακής Εκπαίδευσης, τις υποστηρικτικές δομές Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (ΚΕΔΑΣΥ) και τις προβλεπόμενες δομές από το εκάστοτε υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο καθώς και τις αρμόδιες υπηρεσίες και τους φορείς για την προστασία και υποστήριξη των παιδιών και των οικογενειών.

Επίσης, οι γονείς /κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν την δυνατότητα έκδοσης **Βεβαίωσης Φοίτησης** (Κοινή Υπουργική Απόφαση 520/2024 - ΦΕΚ 658/β/31-1-2024) των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης Της Δημόσιας Διοίκησης ( ΕΨΠ - gov.gr) ( <https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school> ).

## 6. Ποιότητα του σχολικού χώρου

Προϊσταμένη και Διδακτικό προσωπικό αποτελούν πρότυπο συμπεριφοράς για τους μαθητές/τριες τους και με το σεβασμό και το ενδιαφέρον που επιδεικνύουν για το χώρο του σχολείου, την προσοχή με την οποία χειρίζονται το εποπτικό και κάθε φύσης υλικό που χρησιμοποιούν και αποτελεί δημόσια περιουσία, καλλιεργούν θετικές και υπεύθυνες συμπεριφορές.

Αποδεδειγμένα, τα παιδιά μιμούνται τις συμπεριφορές των ενηλίκων. Δίνοντας οι



εκπαιδευτικοί το παράδειγμα, μαθαίνουν στα παιδιά να προσέχουν τα παιχνίδια, τα υλικά που χρησιμοποιούν, να συμμαζεύουν τα πράγματα τους, να διατηρούν καθαρή την τάξη τους.

Μέσα από μικρές κι απλές καθημερινές ρουτίνες που διαμορφώνουν όμως την προσωπικότητα των παιδιών, καλλιεργείται η αίσθηση της υπευθυνότητας, κατακτούν το σεβασμό και την εκτίμηση, τη φροντίδα και την προσοχή, για κάθε τι που δεν τους «ανήκει» αλλά το χρησιμοποιούν.

Σε συνεργασία με φορείς του Δήμου, οι καθαροί και καλά συντηρημένοι χώροι των αιθουσών, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας, κ.λπ. διαμορφώνουν έναν ωραίο αισθητικά περιβάλλον μέσα στο οποίο αναπτύσσεται πολύπλευρα η προσωπικότητα τους.

Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και οδηγούν στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της (ΦΕΚ 5387/26-09-2024).

Επίσης, οι όποιες επιδιορθώσεις κτιριακών και λοιπών υποδομών για τη βελτίωση των συνθηκών υγιεινής στο χώρο των σχολείων **υλοποιούνται μετά το πέρας του ολοήμερου προγράμματος και γενικότερα όταν απουσιάζουν οι μαθητές.**

## **7. Ανατροφοδότηση - Προτάσεις βελτίωσης**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ο εσωτερικός κανονισμός **ισχύει για την φετινή σχολική χρονιά 2024 - 2025.**

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τους εκπαιδευτικούς, τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης και τους γονείς/κηδεμόνες σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης, την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη.

**Ο Εσωτερικός Κανονισμός** συντάχθηκε με εισήγηση της Προϊσταμένης μετά από συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων του 6<sup>ου</sup> Νηπιαγωγείου Δράμας και τη συμμετοχή των γονέων/κηδεμόνων (δεν υπάρχει επίσημα θεσμοθετημένος Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων) και εκπροσώπου του Δήμου Δράμας, **σύμφωνα με την Αρ. Πράξης 7<sup>η</sup>/04-10-2024.**

Δράμα, 17/10/2024

Η Προϊσταμένη

Καραμπατζάκη Μαρία

**Η ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Ν. ΔΡΑΜΑΣ**

Σουρουτζίδου Δέσποινα

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ  
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Ν. ΔΡΑΜΑΣ**

Διαλεκτόπουλος Αθανάσιος