

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΕΤΟΣ 2023-2024

Πίνακας περιεχομένων

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ	1
ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ.....	2
ΤΙ ΕΙΝΑΙ Ο ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	3
ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΟΡΑΜΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΜΑΣ	4
• ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ.....	4
• ΌΡΑΜΑ.....	4
ΚΕΝΤΡΙΚΟΙ ΑΞΟΝΕΣ.....	4
1. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ.....	4
I. ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΩΡΑΡΙΟ	4
II. ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ.....	5
III. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ	6
IV. ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ	7
2. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ- ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ	7
3. ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ	8
4. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ- ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	9
5. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ-ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ-ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ-ΚΗΔ/ΝΩΝ.....	10
6. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ	11
ΘΕΜΑΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΕΣ	11
ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ- ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ.....	11
ΕΠΙΛΟΓΟΣ.....	13
.....	13

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

ΟΝΟΜΑ: 6^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ-ΕΥΓΕΝΙΔΕΙΟ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ: 9110161

ΕΔΡΑ-ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΜΑΥΡΟΜΙΧΑΛΗ 4 68200 ΟΡΕΣΤΙΑΔΑ

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 2552 0 22240

Email: mail@6dim-orest.evr.sch.gr

ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ : <https://blogs.sch.gr/6dimorest/>

ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ: ΛΕΥΚΕΛΗ ΣΙΔΕΡΗ

ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ: ΜΠΟΥΤΣΗ ΔΗΜΗΤΡΑ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ: ΓΟΥΔΕΤΣΙΔΟΥ ΔΑΦΝΗ

Τι είναι ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας της Σχολικής Μονάδας

Με τον όρο «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου» εννοούμε τους κοινά αποδεκτούς κανόνες λειτουργίας που ορίζουν το πλαίσιο δημιουργίας προϋποθέσεων για την απρόσκοπτη λειτουργία του Σχολείου. Αποτελεί ένα σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή και στη θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία. Αποτελεί το θεμέλιο πάνω στο οποίο το Σχολείο μπορεί να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός λειτουργίας συντάσσεται με εισήγηση του Διευθυντή της σχολικής μονάδας και με συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων καθώς και εκπροσώπου του Δήμου (**Αρ. Πρακτικού: 1/02-10-2023**).

Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους μαθητές, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

ΛΕΥΚΕΛΗ ΣΙΔΕΡΗ

Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας

• Ταυτότητα

Το σχολείο μας είναι ένα σύγχρονο Δημοτικό Σχολείο, καθώς οι παρεμβάσεις του πρόσφατου παρελθόντος το καθιστούν ως ένα σχολείο που ξεχωρίζει πολυεπίπεδα, μιας και αναβαθμίστηκε τόσο κτιριακά όσο και σε επίπεδο υποδομών. Διαθέτει έναν ικανό αριθμό κινητών και σταθερών ηλεκτρονικών συσκευών που διευκολύνουν το έργο των εκπαιδευτικών και βελτιώνουν το επίπεδο της παρεχόμενης εκπαίδευσης (Η/Υ, τάμπλετ, smart TV).

Όσον αφορά το ανθρώπινο δυναμικό, οι εκπαιδευτικοί με επικεφαλής τη Διευθύντρια του σχολείου, αξιοποιούν κατάλληλα τα μέσα και τα διαθέσιμα υλικά και με πνεύμα συνεργασίας και ομαδικότητας εργάζονται συλλογικά, ώστε να παρέχεται μια ποιοτική και αποτελεσματική εκπαίδευση στους μαθητές του σχολείου μας.

• Όραμα

Η ιδέα ενός σύγχρονου, δημοκρατικού και αειφόρου σχολείου αποτελεί ύψιστη προτεραιότητά μας. Στόχοι μας είναι η ανάπτυξη υγιών προσωπικοτήτων, η καλλιέργεια του αλληλοσεβασμού, η προώθηση της συνεργασίας μαθητών και εκπαιδευτικών, η προσφορά ίσων ευκαιριών στην εκπαίδευση, ο σεβασμός στη διαφορετικότητα και η βελτίωση των γνωστικών, κοινωνικών και ψηφιακών δεξιοτήτων των μαθητών. Απώτερος σκοπός ο ίδιος ο μαθητής, οι ανάγκες του και πώς αυτός μαθαίνει. Τέλος, η δημιουργία ενός εξωστρεφούς σχολείου, ανοιχτό στον κόσμο, η σύνδεσή του με την πραγματικότητα και η αρμονική συνεργασία όλων των εμπλεκομένων στην εκπαιδευτική διαδικασία, εκπαιδευτικών, μαθητών, γονέων, είναι αυτό που προεβύει και επιδιώκει η σχολική μας κοινότητα.

ΚΕΝΤΡΙΚΟΙ ΑΞΟΝΕΣ

1. Προσέλευση και παραμονή και αποχώρηση από το Σχολείο

I. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας κάθε διδακτικού αντικειμένου καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. Ανακοινώνονται στους γονείς και τα παιδιά με την έναρξη του διδακτικού έτους και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Σχολείου:

<https://blogs.sch.gr/6dimorest/>

Για το σχολικό έτος 2023-2024 το πρόγραμμα μαθημάτων του σχολείου μας αλλά και των διαλειμμάτων διαμορφώνεται ως εξής:

Υποχρεωτικό πρόγραμμα

- υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο:

Οι μαθητές των Α', Β', Γ' τάξεων προσέρχονται από την είσοδο της οδού Μαυρομιχάλη, ενώ **οι μαθητές των Δ', Ε' και ΣΤ' τάξεων** προσέρχονται από την οδό Κωνσταντινουπόλεως. Και στις δύο εισόδους βρίσκονται υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί πρωινής προσέλευσης, από τις 8:00-8:15. Οι μαθητές κατά την είσοδό τους στο σχολείο παραμένουν στον προαύλιο χώρο, στον οποίο παρευρίσκονται καθημερινά εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί, έως την έναρξη του διδακτικού ωραρίου (8:15). Ακολουθεί συγκέντρωση των μαθητών κατά τμήματα και πρωινή προσευχή.

- έναρξη 1ης διδακτική περίοδος: 08:15
Με το πέρας της πρωινής προσευχής, οι μαθητές κατευθύνονται με συνοδεία εκπαιδευτικών προς τις αίθουσες των τάξεών τους.
- λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών : 13:15 (εξάωρο)

Ολοήμερο πρόγραμμα (μόνο για τους μαθητές και τις μαθήτριες του σχολείου που συμμετέχουν στο Ολοήμερο)

- έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 13:20
- λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 15:00.

Η ώρα προσέλευσης για την Πρωινή Ζώνη είναι 07:00 έως 07:15.

Οι γονείς/ κηδεμόνες των μαθητών που είναι εγγεγραμμένοι στο Ολοήμερο πρόγραμμα έχουν δηλώσει από την αρχή της σχολικής χρονιάς την ακριβή ώρα αναχώρησης από το σχολείο (15:00).

Οι μαθητές κατά την είσοδό τους στο προαύλιο του σχολείου επιβλέπονται από τους εκπαιδευτικούς υπηρεσίας πρωινής προσέλευσης, οι οποίοι είναι υπεύθυνοι για την ομαλή και ασφαλή πρόσβαση των μαθητών εντός του σχολείου. Κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων, οι εκπαιδευτικοί υπηρεσίας, που είναι υπεύθυνοι κάθε μέρα σύμφωνα με το πρόγραμμα εφημεριών που έχει αποφασίσει ο Σύλλογος Διδασκόντων, επιτηρούν τους μαθητές για την ασφάλειά τους. Για την έξοδο και είσοδό τους στην τάξη, κατά τις χρονικές περιόδους των διαλειμμάτων και της λήξης τους, υπεύθυνοι είναι οι εκπαιδευτικοί που διδάξαν/διδάσκουν την ανάλογη διδακτική περίοδο στο κάθε τμήμα.

II. ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Παρακάτω παρουσιάζεται το Ωρολόγιο Πρόγραμμα με πίνακες που περιλαμβάνουν τις διδακτικές ώρες και τα διαλείμματα των τάξεων.

ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
8:00-8:15	15'	Υποδοχή μαθητών
8:15-9:40	90'	1 ^η & 2 ^η διδακτική περίοδος
9:40-10:00	20'	διάλειμμα
10:00-11:30	90'	3 ^η & 4 ^η διδακτική περίοδος
11:30-11:45	15'	διάλειμμα
11:45-12:25	40'	5 ^η διδακτική ώρα
12:25-12:35	10'	διάλειμμα
12:35-13:15	40'	6 ^η διδακτική ώρα (λήξη υποχρεωτικού προγράμματος)

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΟΛΟΗΜΕΡΟΥ

13:15- 13:20	5'	Μετάβαση μαθητών Ολοήμερου στην αίθουσα σίτισης
13:20- 14:00	40'	1 ^η ώρα Ολοήμερου Διατροφική Αγωγή
14:00- 14:15	15'	Διάλειμμα
14:15- 15:00	45'	2 ^η ώρα Ολοήμερου Μελέτη- Προετοιμασία

III. Προσέλευση μαθητών

Η έγκαιρη προσέλευση και η καλά οργανωμένη και ελεγχόμενη αποχώρηση είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου γενικότερα, είναι δε μαζί με την υπηρεσία των εφημερευόντων εκπαιδευτικών αλλά και των υπεύθυνων εκπαιδευτικών πρωινής προσέλευσης, ο μηχανισμός εκείνος που προστατεύει την ασφάλεια των μαθητών και του προσωπικού του σχολείου. Για λόγους ασφάλειας των μαθητών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος οι εισοδοί του σχολείου κλείνουν στις 8:20.

Σε περίπτωση που μαθητής προσέρχεται με ολιγόλεπτη καθυστέρηση που οφείλεται σε λόγο αστάθμητο και μη επαναλαμβανόμενο θα γίνεται δεκτός/ή, αρκεί να μην παρακωλύεται το διδακτικό έργο. Σε διαφορετική περίπτωση, μαθητές που συχνά καθυστερούν και δεν παρουσιάζονται τυπικοί στο ωράριο, οι γονείς τους θα ενημερώνουν τηλεφωνικά τη διευθύντρια του σχολείου και στη συνέχεια θα εισέρχονται σε αυτό παραμένοντας σε χώρο που έχει οριστεί, αίθουσα 14 (βοηθητικός χώρος), επιτηρούμενοι από την εκπαιδευτικό, Ζησιδού Μαρία, ως την έναρξη της επόμενης διδακτικής ώρας.

Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής καθυστερήσει δικαιολογημένα, έρχεται στο σχολείο συνοδευόμενος από τον κηδεμόνα του κατά τη διάρκεια του 1^{ου} διαλείμματος και όχι στη διάρκεια της 1^{ης} διδακτικής ώρας.

Οι ενήλικες που συνοδεύουν τα παιδιά τους το πρωί, παραμένουν έξω από το χώρο (αυλή, κτίριο) του σχολείου και αφού βεβαιωθούν ότι εισήλθαν τα παιδιά στο προαύλιο, αποχωρούν αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι της έναρξης των μαθημάτων.

Η επίσκεψη και η παραμονή των γονέων στις αίθουσες, την ώρα του μαθήματος δεν επιτρέπεται. Οι γονείς εισέρχονται στο σχολείο μόνο κατά τις προγραμματισμένες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων και μετά από άδεια της Διευθύντριας. Η ενημέρωση των γονέων για την πρόοδο των παιδιών τους γίνεται τηλεφωνικά ή κατόπιν προκαθορισμένου ραντεβού μετά από συνεννόηση με τη Διευθύντρια και τον/την εκπαιδευτικό της τάξης και σε χρόνο που δεν παρακωλύεται το εκπαιδευτικό έργο (σε κάποιο κενό του εκπαιδευτικού), το οποίο θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει ο ίδιος με κάποιο πρόσφορο τρόπο.

Η Διευθύντρια είναι υποχρεωμένη για την ασφάλεια των παιδιών να διατηρεί τις θύρες εισόδου και εξόδου του σχολείου κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου.

IV. Αποχώρηση μαθητών

Οι μαθητές δε φεύγουν σε καμία περίπτωση πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη αναχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια) γίνεται πάντοτε με τη συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα και φυσικά, αφού ενημερωθεί για αυτό ο/η εκπαιδευτικός της τάξης και η Διευθύντρια.

Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στον γονέα ή κηδεμόνα. Οι γονείς είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου.

Οι μαθητές που συνοδεύονται καθημερινά κατά την αναχώρησή τους, δε φεύγουν ποτέ από το σχολείο ασυνόδευτοι, αν ο κηδεμόνας τους κάποια μέρα καθυστερήσει.

Οι μαθητές αποχωρούν από το σχολείο μετά τη λήξη των μαθημάτων ασυνόδευτοι, μόνο και εφόσον ο γονέας έχει υπογράψει σχετική υπεύθυνη δήλωση, την οποία και έχει προσκομίσει στην Διευθύντρια του σχολείου.

Η αναχώρηση των μαθητών/τριών από το σχολείο γίνεται από τις ίδιες εξόδους που προαναφέρθηκαν κατά την πρωινή προσέλευση και με συγκεκριμένη σειρά:

Αρχικά αποχωρούν οι τάξεις που βρίσκονται στο ισόγειο (Α', Β') και στη συνέχεια οι τάξεις του 1^{ου} ορόφου και με σειρά που έχει οριστεί με συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων. Πάντα κατά την αποχώρηση οι μαθητές συνοδεύονται από τον εκπαιδευτικό που διδάσκει την τελευταία διδακτική ώρα (6^η) στο τμήμα ως την έξοδό τους από το σχολείο, οπότε και αποχωρούν.

Όλοι οι μαθητές/ριες αναχωρούν από τις εξόδους του σχολείου τις κάτωθι ώρες:

- Στο τέλος του υποχρεωτικού ωραρίου, στις **13: 15** για όλες τις τάξεις.
- Με την ολοκλήρωση της 2ης ώρας του Ολοήμερου Προγράμματος από την έξοδο της Μαυρομιχάλη, δηλαδή στις **15:00** για όσους μαθητές είναι εγγεγραμμένοι σε αυτό και οι γονείς τους έχουν δηλώσει εξ αρχής την ακριβή ώρα αναχώρησής τους από το σχολείο. Οι ενήλικοι που συνοδεύουν τους μαθητές/τριες κατά την αποχώρησή τους, θα πρέπει να καταφθάνουν έγκαιρα και να τους περιμένουν έξω από την προαναφερόμενη είσοδο του σχολείου.

2. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ- ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Αποκλίσεις των μαθητών/τριών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του Σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στο συμμαθητή/στη συμμαθήτρια, πρέπει να θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Τα σχολικά παραπτώματα θα αντιμετωπίζονται από το σχολείο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται ως παιδαγωγικό μέτρο.

Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του εκπαιδευτικού της τάξης, με την Διευθύντρια της σχολικής

μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

Φιλοσοφία και πεποίθηση του σχολείου μας αποτελεί το γεγονός ότι κάθε προβληματική συμπεριφορά που αναπτύσσει ένα παιδί δεν είναι προσωπική του υπόθεση αλλά αποτέλεσμα των σχέσεων που έχουν διαμορφωθεί τόσο στο σύστημα του σχολείου όσο και στο σύστημα της οικογένειας, όπου όλα τα παιδιά ανήκουν. Δυσλειτουργίες και προβληματικές συμπεριφορές παρουσιάζονται, όταν ένα παιδί δεν έχει εκπαιδευτεί είτε δεν έχει προσαρμοστεί είτε δεν έχει αντιληφθεί την έννοια των ορίων που διαμορφώνουν τη στάση και τη συμπεριφορά του στην πρωτογενή κοινωνικοποίηση, στους κόλπους της οικογένειας ή στη δευτερογενή, έξω από το περιβάλλον της οικογένειας. Η ύπαρξη λειτουργικών και σαφών ορίων και η έμφαση στις σχέσεις και όχι στο πρόβλημα, βοηθούν τα παιδιά να αναπτύξουν ένα σύστημα αξιών, να εκπαιδευτούν στις διαπροσωπικές τους σχέσεις και να νιώσουν ελεύθερα και ευτυχισμένα.

Το σχολείο αποτελεί μια κοινότητα στο οποίο υπάρχουν σταθερά όρια και κανόνες που πρέπει να τηρούνται. Το παιδί ως μαθητής θα πρέπει να μάθει να αναγνωρίζει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του, να είναι συνεπής ως προς τις τελευταίες, να αναγνωρίζει τις επιτρεπτές συμπεριφορές. Χωρίς πειθαρχία υπάρχει ο κίνδυνος μιας γενικής κακής συμπεριφοράς από τους μαθητές, τίθεται σε κίνδυνο η ασφάλεια των μαθητών, δεν μπορεί να υπάρξει αποτελεσματική διδασκαλία και δεν υπάρχει ψυχολογική ισορροπία εκπαιδευτικών και μαθητών. Φυσικά, η πειθαρχία στο σχολείο δεν αποτελεί αυτοσκοπό αλλά εξασφαλίζει και εξυπηρετεί τη σχολική ζωή.

Για το λόγο αυτό οι διάλογοι επικοινωνίας μεταξύ εκπαιδευτικών και γονέων πρέπει να είναι ανοιχτοί και ουσιαστικοί σε μια βάση ελκρινούς σχέσης και αμοιβαίας εμπιστοσύνης με απώτερο σκοπό την πρόληψη των ανεπιθύμητων συμπεριφορών στη σχολική κοινότητα. Το κλίμα του σχολείου μας βοηθά προς την κατεύθυνση αυτή. Το σχολείο θα πρέπει να λειτουργεί ως μια κοινότητα αγωγής. Κοινός στόχος όλων των μετεχόντων στη σχολική κοινότητα είναι όχι μόνο η πρόοδος των μαθητών, αλλά κι η υιοθέτηση σημαντικών αξιών, όπως η συνεργασία κι η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της ιδιαιτερότητας του «άλλου», η ενσυναίσθηση, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η αγωγή υγείας.

Η σχέση και η επικοινωνία μεταξύ σχολείου και οικογένειας είναι αμφίδρομη και ο στόχος κοινός: Το ίδιο το παιδί και η προσωπική του εξέλιξη.

3. ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια.

Επειδή τα φαινόμενα βίας και σχολικού εκφοβισμού αποτελούν γεγονός, το σχολείο μας έχει αναπτύξει ένα πλαίσιο αντιμετώπισης τέτοιων φαινομένων με κυρίαρχη παράμετρο την πρόληψη τέτοιων συμπεριφορών και την κινητοποίηση όλης της σχολική κοινότητας. Η ευαισθητοποίηση και η εμπλοκή των εκπαιδευτικών και της Διεύθυνσης του σχολείου στη διαχείριση του φαινομένου με τρόπο άμεσο και καταλυτικό.

- Συνεδριάσεις Συλλόγου Διδασκόντων για την διαχείριση και αντιμετώπιση της προβληματικής συμπεριφοράς.
- Επικοινωνία και παρεμβάσεις της Διευθύντριας με τις οικογένειες θυτών και θυμάτων.
- Έλεγχος του σχολικού χώρου και παρατήρηση συμπεριφορών του θύτη και της ομάδας του όπως και του θύματος.
- Ανάπτυξη στρατηγικών και προγραμμάτων anti-bullying από τους εκπαιδευτικούς στο πλαίσιο της πρόληψης.
- Δυναμική λεκτική παρέμβαση στην τάξη.
- Ομαδική διεπιστημονική συνεργασία ψυχολόγων, ειδικών παιδαγωγών, εκπαιδευτικών, γονέων.
- Ενημέρωση της Συμβούλου Εκπαίδευσης και της Αναπληρώτριας Διευθύντριας Εκπαίδευσης, όταν κρίνεται αναγκαίο, για τους ενδεικνυόμενους τρόπους αντιμετώπισης και λήψη ανατροφοδότησης χειρισμού της κατάστασης. Καθοριστική κρίνεται από τα παραπάνω η παρέμβαση των εκπαιδευτικών για την αξία του αλληλοσεβασμού, της αποδοχής της διαφορετικότητας, της αλληλεγγύης μεταξύ των μαθητών και η ανάγκη διαμόρφωσης ενός φιλικού και υγιούς κλίματος με τον ρόλο του εκπαιδευτικού καταλυτικό, ο οποίος ορίζει τους κανόνες, μειώνει την ένταση και παρεμποδίζει την επιθετικότητα και την κυριαρχία «του δυνατού».

4. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ- ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπάρχουσών γνώσεων των μαθητών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα πρέπει να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών, διότι έτσι αισθάνονται υπεύθυνοι, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους με τον εκπαιδευτικό να έχει τη συνολική εποπτεία και τον συντονισμό των ενεργειών.

Οι σχολικές δραστηριότητες αποτελούν ουσιαστικό κομμάτι της σχολικής ζωής. Με την έννοια αυτή η συμμετοχή των μαθητών σε αυτές κρίνεται εξαιρετικά σημαντική. Θεωρείται ακόμη καλύτερο να είναι οι συνθήκες τέτοιες, ώστε ο μαθητής να χαίρεται, να επιδιώκει και να θεωρεί τη συμμετοχή του, ευγενή φιλοδοξία.

Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, όπως είναι οι σχολικές, οι εθνικές και οι θρησκευτικές γιορτές, οι αθλητικές, οι πολιτιστικές και οι άλλες σχολικές δραστηριότητες των μαθητικών κοινοτήτων, η

συμμετοχή στα προγράμματα της περιβαλλοντικής εκπαίδευσης και των άλλων καινοτόμων σχολικών προγραμμάτων πρέπει να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνες των ίδιων των μαθητών με την ανάλογη καθοδήγηση από τους εκπαιδευτικούς σε σχέση με τα μαθησιακά αποτελέσματα που επιδιώκονται. Επιδιώκεται η υλοποίηση καινοτόμων προγραμμάτων με σχολικές μονάδες από διαφορετικά γεωγραφικά σημεία της χώρας, ώστε να γίνεται ανταλλαγή πρακτικών μάθησης και εμπειριών μεταξύ των μαθητών/τριών και των εκπαιδευτικών.

Οι γιορτές, εθνικές, θρησκευτικές και άλλες, δεν είναι μια τυπική ή συνηθισμένη διαδικασία. Συνεισφέρουν διδακτικά στην αγωγή των παιδιών και στην ευαισθητοποίησή τους για σημαντικά ζητήματα. Η προβολή και η διάχυση των αποτελεσμάτων των δράσεων των μαθητών και των επιτυχιών τους σε κάθε τομέα των δραστηριοτήτων τους αποτελεί υποχρέωση του Σχολείου για αυτό η συμμετοχή τους σε αυτές, θεωρείται απαραίτητη.

Ειδικότερα, σύμφωνα με την εγκύκλιο, που αφορά τη Λειτουργία των Δημοτικών Σχολείων (Φ7/95955/Δ1/01/09/2023), η διοργάνωση ενδοσχολικών εκδηλώσεων ή συναθροίσεων που συνδέονται με ευρεία προσέλευση γονέων/κηδεμόνων (π.χ. εορτές αποφοίτησης), θα πραγματοποιούνται στο πλαίσιο που θα καθορίζεται από τις ισχύουσες κάθε φορά νομοθετικές διατάξεις και αναλόγως του διαθέσιμου χώρου.

Τέλος, πραγματοποιούνται εκπαιδευτικές εκδρομές και επισκέψεις, μαθητικά συνέδρια, σχολικά πρωταθλήματα και προγράμματα ανταλλαγής μαθητών και εκπαιδευτικών.

5. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ-ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ-ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ-ΚΗΔ/ΝΩΝ

Το Σχολείο πρέπει να βρίσκεται σε αгаστή συνεργασία με τις οικογένειες των μαθητών, με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων και Φορέων, των οποίων όμως ο ρόλος πρέπει να είναι διακριτός. Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή, ο πρώτος που θα πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο γονέας, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το Σχολείο.

I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας-.

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς των μαθητών και με τον Σύλλογο Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό. Για οποιοδήποτε αίτημα τους, οι γονείς απευθύνονται στον δάσκαλο/στη δασκάλα της τάξης. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει κοινά αποδεκτή λύση ή συνεννόηση, απευθύνονται στη Διευθύντρια του Σχολείου.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους, και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων. Επίσης, θα πρέπει τακτικά να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του Σχολείου και να ενημερώνονται υπεύθυνα και γρήγορα για τα θέματα του Σχολείου. Τέλος, θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι σε επικείμενες έκτακτες περιπτώσεις.

Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τη Διευθύντρια, τον Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου, αλλά και με τον την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.

Τέλος, ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων, μαθητών, εκπαιδευτικών, Διευθύντριας, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης, για να επιτύχει στην αποστολή του.

6. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

Ένας από τους στόχους του Σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας, κ.λπ. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή/τη μαθήτριά στην αντίληψη της απασίωσης της δημόσιας περιουσίας. Μαθητής που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του.

Κοινός στόχος όλων θα πρέπει να είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του Σχολείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του Σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων να διατηρούνται οι χώροι καθαροί.

ΘΕΜΑΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΕΣ

Ενημέρωση Μαθητών- Γονέων και Κηδεμόνων

- Οι γονείς-κηδεμόνες μπορούν και πρέπει να ενημερώνονται τακτικά για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από τον δάσκαλο της τάξης σε προκαθορισμένη μέρα και ώρα, που έχει οριστεί από τον εκπαιδευτικό της τάξης είτε τηλεφωνικά είτε κατόπιν προκαθορισμένου ραντεβού.
- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που μεταφέρουν οι μαθητές και ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του σχολείου.
- Οφείλουν ακόμη να γνωστοποιούν στον δάσκαλο της τάξης και στην Διευθύντρια κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή.
- Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να επιπλήττει ή να τιμωρεί ή να νουθετεί άλλο παιδί εκτός της οικογένειάς του στον χώρο του σχολείου. Για οποιοδήποτε θέμα

προκύπτει ενημερώστε τον δάσκαλο της τάξης ή τη Διευθύντρια, οι οποίοι και θα διευθετήσουν το θέμα.

- Γενικότερα κανένας ανήλικος ή ενήλικος δεν έχει δικαίωμα να βρίσκεται στο κτίριο ή στο προαύλιο του σχολείου. Σε επείγουσες καταστάσεις (εγγραφές μαθητών), η προσέλευση των γονέων στο σχολείο θα γίνεται μετά από τηλεφωνική επικοινωνία με τη Διευθύντρια του σχολείου.
- Σε περίπτωση απουσίας μαθητή είναι καλό να ενημερώνεται έγκαιρα το σχολείο, όπως επίσης, και το σχολείο επικοινωνεί με την οικογένεια ιδιαίτερα σε περίπτωση μακρόχρονης ή επαναλαμβανόμενης απουσίας. Το τηλέφωνο του σχολείου είναι στη διάθεσή των γονέων/κηδεμόνων για οποιαδήποτε ενημέρωση.
- Σε περίπτωση που κάποιος από τους γονείς του μαθητή δεν έχει την κηδεμονία του, πρέπει να ενημερωθεί άμεσα το σχολείο.
- Οι μαθητές δε φεύγουν σε καμία περίπτωση πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη αναχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), γίνεται πάντοτε με τη συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα και φυσικά, αφού ενημερωθεί για αυτό ο εκπαιδευτικός της τάξης και η Διευθύντρια.
- Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στον γονέα ή κηδεμόνα. Οι γονείς είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου.
- Οι μαθητές αποχωρούν από το σχολείο μετά τη λήξη των μαθημάτων, ασυνόδευτοι, μόνο και εφόσον ο γονέας έχει υπογράψει σχετική υπεύθυνη δήλωση, την οποία και έχει προσκομίσει στη Διευθύντρια του σχολείου.
- Οι ενήλικοι που συνοδεύουν τους μαθητές, κατά την αποχώρησή τους, θα πρέπει να προσέρχονται έγκαιρα και να τους περιμένουν έξω από την είσοδο του σχολείου. Κάθε καθυστέρηση δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους, αλλά και για όσους συνεχίζουν το μάθημα μέσα στην τάξη.
- Μπάλες και παιχνίδια ή άλλα υλικά εκτός των σχολικών ειδών για χρήση του ημερήσιου προγράμματος, δεν επιτρέπεται να μεταφέρουν οι μαθητές στο σχολείο. Το ανάλογο υλικό παρέχεται από το σχολείο.
- Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο αντικείμενα πολύτιμα και πολύ περισσότερο επικίνδυνα για τα ίδια και για τους άλλους.
- Η χρήση και κατοχή κινητών τηλεφώνων, με βάση σχετική νομοθεσία του Υπουργείου Παιδείας, δεν επιτρέπεται για τους μαθητές. Κάθε κινητό που εντοπίζεται θα παρακρατείται από τη Διεύθυνση του Σχολείου και θα παραδίδεται στον κηδεμόνα του μαθητή.
- Τέλος, είναι πολύ σημαντικό οι γονείς να συζητούν με τα παιδιά τους για την ανάγκη σεβασμού στον συμμαθητή τους, στον δάσκαλό τους και στην παρουσία του σχολείου.

ΕΠΙΛΟΓΟΣ

Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους μαθητές/ριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια του Σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων, καθώς και από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Η τήρηση του **Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας**, ως σημαντικού εργαλείου για την απρόσκοπτη και εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου και τη συνεχή ποιοτική του αναβάθμιση, αποτελεί υποχρέωση Εκπαιδευτικών, Μαθητών και Γονέων. Θεωρείται βέβαιο ότι θα επιδείξουμε την απαιτούμενη ευαισθησία για την εφαρμογή του και ότι σύντομα θα απολαύσουμε τα αποτελέσματα της συνέπειάς μας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει για το σχολικό έτος 2023-2024.

Ορεστιάδα, 2 Οκτωβρίου 2023

Η Διευθύντρια

Λεύκελη Σιδερή

Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης

Δουλάμη Ευγενία

**Η Αναπληρώτρια Διευθύντρια
Εκπαίδευσης**

Βουρδόγλου Δήμητρα

Ημ/νία

Ημ/νία