


6^ο Δημοτικό Σχολείο Μεσολογγίου

Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας



Σχολικό έτος:2021-2022

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
Σχολείο		Διεύθυνση
	9010383	Π.Ε. Ν. Αιτ/νίας

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Λουκή Ακρίτα, Καλλονή, Μεσολόγγι	
Τηλέφωνο	2631022122	Fax	2631022122
e-mail	mail@6dim-mesol.ait.sch.gr	Ιστοσελίδα/blog	https://blogs.sch.gr/6dimmes/
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας		Ντάνου Φωτεινή	

Περιεχόμενα

Εισαγωγή.....	4
1. Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας.....	4
1α. Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του κανονισμού.....	4
1β. Το όραμα του σχολείου μας.....	5
1γ. Βασικές αρχές και στόχοι του ΕΚΛ.....	6
2. Λειτουργία του σχολείου.....	7
2 ^α . Διδακτικό ωράριο.....	7
3. Σχολική και κοινωνική ζωή.....	10
3 ^α . Φοίτηση.....	10
3β. Διαλείμματα.....	10
3γ. Η Διευθύντρια – Ο Υποδιευθυντής.....	11
3δ. Οι εκπαιδευτικοί.....	11
3 ^ε . Συμπεριφορά μαθητών – Εξωσχολικά αντικείμενα.....	12
3στ. Σχολική εργασία.....	13
3ζ. Κανόνες συμπεριφοράς – Παιδαγωγικός έλεγχος.....	13
3 ^η . Σχολικοί χώροι.....	14
3θ. Σχολικές δραστηριότητες.....	15
3ι. Εμβολιασμοί μαθητών.....	16
3κ. Μεταφορές μαθητών.....	16
4. Ενδοσχολικές επιμορφώσεις – Ανάπτυξη προσωπικού.....	18
5. Επικοινωνία και συνεργασία σχολείου και Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων....	19

5 ^α . Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου –οικογένειας.....	19
5β. Γονείς και Κηδεμόνες.....	19
5γ. Διαδικασία ενημέρωσης και επικοινωνίας σχολείου και γονέων.....	20
5δ. Σύλλογοι Γονέων και Κηδεμόνων.....	20
5 ^ε . Σχολικό Συμβούλιο.....	21
5στ. Η σημασία της σύμπραξης όλων.....	21
5ζ. προσωπικά δεδομένα.....	21
5 ^η . Βοηθητικό προσωπικό.....	21
5θ. Σχολικός Τροχονόμος.....	22
6. Τοπική Αυτοδιοίκηση και Σχολείο.....	22
7. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών.....	22
8. Λειτουργία σε έκτακτες συνθήκες.....	23

Εισαγωγή

1. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Ο εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο37, Ν. 4692/2020) ΦΕΚ 491 τΒ΄ από 09/02/2021 «Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης», επιδιώκει να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο γίνεται καλύτερα το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο το δυνατό καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες, εξωτερικοί φορείς).

Ο κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την Πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Σε έκτακτες περιόδους (φυσικών καταστροφών, υγειονομικών κρίσεων κ.ά), ο παρών ΕΚΛ μπορεί να διαφοροποιείται, όπου αυτό είναι απαραίτητο, σύμφωνα με τις εκάστοτε νομοθετικές ρυθμίσεις και τα προβλεπόμενα πρωτόκολλα και μέτρα. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα.

1.α.Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του κανονισμού

Η σύνταξη του Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας του 6^{ου} Δημοτικού Σχολείου Μεσολογγίου, συντάχθηκε σύμφωνα με την αρ. πρωτ. 13423/ΓΔ4/2021 Υ.Α. ΦΕΚ 491 τΒ΄ από 09/02/2021 «Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης».

Καταγραφή λειτουργίας της σχολικής μονάδας, υπήρχε με βάση τον 1566/85 στα πρακτικά του Συλλόγου Διδασκόντων, όπου καταγράφονται οι αρμοδιότητες και τα καθήκοντα των εκπαιδευτικών του σχολείου, οι εφημερίες και οι οδηγίες λειτουργίας του Υπουργείου Παιδείας, όπως αυτές αποστέλλονται κάθε χρόνο.

Η σύνταξη του παρόντος Ε.Κ.Λ καταγράφηκε στο Πρακτικό του Συλλόγου Διδασκόντων με αρ. 4/27-09-2021 ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του σχολείου με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, του Σχολικού Συμβουλίου, σύμφωνα με το υπ.αρ. 1/27-09-2021 πρακτικό του Σχολικού Συμβουλίου του 6^{ου} Δημοτικού Σχολείου Μεσολογγίου..

Να σημειωθεί όμως, ότι κατά τη σύνταξή του δεν συμμετείχε εκπρόσωπος του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του σχολείου μας, εφόσον δεν έχει συσταθεί νέος, όπως και εκπρόσωπος του Δήμου Ι. Π. Μεσολογγίου, εφόσον δεν έχουμε ενημέρωση για το αν έχει οριστεί κάποιος.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του σχολείου μας έχει εγκριθεί από τον Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου κ. Βαλμά και τον Διευθυντή Εκπαίδευσης Αιτωλοακαρνανίας, κ. Λουκόπουλο.

Η ακριβής τήρηση του κανονισμού, αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό τους ρόλο (της Διεύθυνσης του σχολείου, των εκπαιδευτικών, του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων) και αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου.

Ο ΕΚΛ επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας της σχολικής μας μονάδας, είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του σχολείου μας.

1.β. Το όραμα του σχολείου μας

Κάθε οργανωμένη κοινωνία ανθρώπων για να λειτουργήσει άρτια, στηρίζεται και υιοθετεί μια σειρά από παιδαγωγικές αρχές – μεθόδους και στόχους, τους οποίους συνειδητά υπηρετεί κάθε μέλος της ξεχωριστά. Η επιλογή των συγκεκριμένων αρχών, κανόνων και στόχων στα πλαίσια της δημοκρατίας είναι ευθύνη και ταυτόχρονα τιμή των μελών της κοινωνίας στα οποία ανατίθεται ο ρόλος, η δε τήρηση, είναι ευθύνη όλων των μελών.

Ο Σχολικός Οργανισμός είναι μια κοινότητα ανθρώπων που χρήζει ιδιαίτερης προσοχής και ευαισθησίας, γιατί:

- ∞ Συναπαρτίζεται από ομάδες – φορείς ρόλων (εκπαιδευτικούς-γονείς-μαθητές)
- ∞ Υποστηρίζει τη μάθηση
- ∞ Διαμορφώνει χαρακτήρες ανθρώπων, τόσο με τις γνώσεις που παρέχει, όσο και με τα παραδείγματα συμπεριφοράς των εκπαιδευτικών.
- ∞ Προετοιμάζει στο μερίδιο που το αφορά, το μέλλον της κοινωνίας και κατ'έκταση, της ανθρωπότητας.

Το 6^ο Δημοτικό Σχολείο Μεσολογγίου, παρότι είναι ένα μικρό σχολείο στα προάστια της πόλης, είναι ένας ζωντανός οργανισμός, που προάγει την **εξωστρέφεια**, τη **συνεργασία**, τη **συμμετοχή και υλοποίηση καινοτόμων προγραμμάτων**, τη συμμετοχή σε **πολιτιστικές δράσεις, την ένταξη και αρμονική συνύπαρξη μαθητών που ανήκουν σε ευάλωτες κοινωνικές ομάδες βασιζόμενοι στις αρχές της ισότητας και των ίσων ευκαιριών**, τη **βελτίωση των σχολικών εγκαταστάσεων** παρότι δημιουργούνται διαρκώς νέες ανάγκες, εφόσον οι υποδομές είναι παλιές και γίνονται ζημιές από εξωσχολικούς, το υβριδικό μοντέλο εκπαίδευσης το οποίο απαιτεί αναβάθμιση της τεχνολογικής υποδομής του σχολείου, την **εθελοντική εργασία**, τη **δημιουργία κριτικά σκεπτόμενων πολιτών, την καλλιέργεια κοινωνικών δεξιοτήτων, softskills, όπως το ενδιαφέρον για τα κοινά, την ατομική ευθύνη, την αλληλοβοήθεια, τη διαρκή προσπάθεια για μάθηση, για βελτίωση, την έξοδο από**

τη ζώνη ασφαλείας, την ευαισθητοποίηση και φροντίδα για το περιβάλλον, για την αειφόρο ανάπτυξη.

Συνθήματά μας είναι:

- ≈ *Φτάσε όπου δεν μπορείς*
- ≈ *Γίνε η αλλαγή που θες να δεις στον κόσμο*
- ≈ *Εμένα με νοιάζει!*

Αντιμετωπίζουμε τους μαθητές μας ως ικανούς να κάνουν τα πάντα, ενισχύοντας έτσι την αυτοπεποίθηση και την αυτοεικόνα τους

1.γ.Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Ο κανονισμός περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να υπάρχει το αναγκαίο παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Ταυτόχρονα, τα προβλήματα που προκύπτουν, αντιμετωπίζονται ως προκλήσεις και ευκαιρίες βελτίωσης, ανάπτυξης και ενδυνάμωσης παιδαγωγικών, διδακτικών, κοινωνικών πρακτικών.

Στόχος του κανονισμού είναι:

- Η διαμόρφωση της προσωπικότητας των μαθητών
- Η διαπαιδαγώγηση με τον καλύτερο δυνατό τρόπο
- Η απόκτηση δεξιοτήτων οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία
- Η καλλιέργεια δεξιοτήτων ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, η υιοθέτηση της ισότητας, της αλληλεγγύης, της δημοκρατίας.

Τα καθήκοντα και οι υποχρεώσεις των εκπαιδευτικών και του Συλλόγου Διδασκόντων καθορίζονται από το Καθηκοντολόγιο Εκπαιδευτικών (ΦΕΚ1340/2002-Φ.353.1/324/105657/Δ1/2002)

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Σχολείου μας, επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.

- Να καλλιεργείται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του κάθε μαθητή/ της κάθε μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας
- Να δημιουργούνται συνθήκες αξιοπρεπών και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης, και εργασίας

2.Λειτουργία του σχολείου

2.α.Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος, του Ολοήμερου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας κάθε διδακτικού αντικειμένου, καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους, καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘ.

Για το σχολικό έτος 2021-2022, το πρόγραμμα του σχολείου μας διαμορφώνεται ως εξής:

Υποχρεωτικό πρόγραμμα

Υποδοχή των μαθητών στο σχολείο: 7:55-8:15

Έναρξη 1^{ης} διδακτικής ώρας: 8:15

Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος, αποχώρηση των μαθητών: 13:15 (εξάωρο)

Ολοήμερο πρόγραμμα (για τους εγγεγραμμένους μαθητές)

Έναρξη λειτουργίας:13:20

Λήξη, αποχώρηση μαθητών: 15:00 (σύμφωνα με τις δηλώσεις των γονέων) – 16:00

Σίτιση των μαθητών (για τη φετινή σχολική χρονιά δεν έχει ξεκινήσει ακόμη)

Η σίτιση μόνο των μαθητών που με δήλωσή τους έχουν ενταχθεί στο πρόγραμμα «Σχολικά Γεύματα» του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων σε συνεργασία με το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, από τις **13:20 – 13:45**

Το παραπάνω πρόγραμμα διαμορφώνεται λόγω έκτακτων συνθηκών Covid 19 ως εξής (για την αποφυγή συνωστισμού)

Έναρξη μαθημάτων Α, Β, Γ τάξεων στις 8:10

Έναρξη μαθημάτων Δ, Ε, ΣΤ τάξεων στις 8:15

Λήξη μαθημάτων Α, Β, Γ τάξεων στις 13:10

Λήξη μαθημάτων Δ, Ε, ΣΤ τάξεων στις 13:15

Για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου, είναι απαραίτητο να τηρούνται αυστηρά τα ωράρια. Η έγκαιρη προσέλευση και αποχώρηση των μαθητών/τριών αποτελεί υποχρέωση των γονέων και ένδειξη φροντίδας και ορθής άσκησης της επιμέλειας των παιδιών.

Οι εκπαιδευτικοί εφημερίας υποδέχονται τους/τις μαθητές/τριες στην είσοδο του Σχολείου και οι γονείς/κηδεμόνες-συνοδοί αποχωρούν. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/μαθητριών δεν παρευρίσκεται κανένας επισκέπτης, χωρίς άδεια, στον χώρο του σχολείου. Μετά το ηχητικό σήμα-κουδούνι (08:15), με ευθύνη των εφημερευόντων, κλείνει η είσοδος του σχολείου, για λόγους ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος.

Σε περίπτωση που κάποιος/κάποια μαθητής/μαθήτρια καθυστερήσει δικαιολογημένα, ενημερώνεται ο Διευθυντής από τον γονέα-κηδεμόνα, παραλαμβάνεται ο/η μαθητή/μαθήτρια στην είσοδο του σχολείου και συνοδεύεται στην τάξη του/της. Επιπλέον, σε περίπτωση κατά την οποία μαθητής/μαθήτρια κατ' επανάληψη καθυστερεί, παρ' όλες τις συστάσεις του/της υπεύθυνου/ης εκπαιδευτικού της τάξης και της Διευθύντριας του Σχολείου, καλείται με επιστολή ο/η γονέας-κηδεμόνας στο Σχολείο προκειμένου να ενημερωθεί για την αργοπορία του/της μαθητή/μαθήτριας και τις συνέπειες που αυτή έχει στην ανάπτυξη της συναισθηματικής ασφάλειας του/της μαθητή/μαθήτριας και στην καλλιέργεια της υπευθυνότητας και της συνέπειας, χαρακτηριστικά ιδιαίτερα σημαντικά για την εκπαίδευση του/της μαθητή/μαθήτριας.

Σε περίπτωση που ο /η μαθητής/θήτρια καθυστερήσει χωρίς αιτιολογία, ο/η μαθητής/μαθήτρια δεν εισέρχεται στην αίθουσά του/της, για να μη δημιουργείται αναστάτωση στο παιδαγωγικό έργο του τμήματος που φοιτά, αλλά παραμένει στον χώρο υποδοχής που έχει καθοριστεί ή προβλέπονται άλλες διευθετήσεις και εισέρχεται στην τάξη του/της μετά την ολοκλήρωση του πρώτου δώρου (9:40), ενώ ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας και καλείται να δώσει εξηγήσεις, οι οποίες σε περιπτώσεις που επαναλαμβάνεται η καθυστέρηση πρέπει να είναι έγγραφες.

Οι μαθητές προσέρχονται και αποχωρούν από την κεντρική είσοδο του σχολείου. Την ευθύνη για την ασφαλή αποχώρηση των μαθητών την έχει ο εκπαιδευτικός που διδάσκει στο τμήμα την τελευταία ώρα. Οδηγεί / συνοδεύει τους μαθητές στην αυλόπορτα για την αποχώρηση. Οι εκπαιδευτικοί εφημερίας παραμένουν μέχρι και 15 λεπτά, έως τη 1:30, προκειμένου να αποχωρήσουν όλοι οι μαθητές, δεδομένου πως στο σχολείου μας σημαντικός αριθμός μαθητών μετακινείται με TAXI.

Στην είσοδο, υποδέχονται τους μαθητές και ελέγχουν για την ασφαλή προσέλευση και αποχώρηση των μαθητών, οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί. Τους μαθητές παραλαμβάνουν οι γονείς και κηδεμόνες τους, οι οποίοι οφείλουν να προσέρχονται εγκαίρως και να μην παρακωλύουν την αποχώρηση των μαθητών. Γονείς και κηδεμόνες που κωλύονται να παραλαμβάνουν τα τέκνα τους είναι υποχρεωμένοι να δηλώσουν στην αρχή του σχολικού έτους το πρόσωπο\α που θα τα παραλαμβάνουν. Σε περίπτωση καθυστέρησης, ο γονέας/κηδεμόνας, οφείλει να ενημερώσει το σχολείο. Σε αυτή την περίπτωση, ο μαθητής περιμένει στο Ολοήμερο τμήμα.

Κανένας μαθητής δεν φεύγει από το σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί έκτακτη ανάγκη αποχώρησης, ενημερώνεται ο γονέας /κηδεμόνας να προσέλθει και να παραλάβει το μαθητή, αφού προηγουμένως

υπογράψει το σχετικό έντυπο. Η πρόωρη αποχώρηση του μαθητή, καταχωρείται και στο βιβλίο σχολικής ζωής.

Η ευθύνη για την ασφάλεια των μαθητών μετά το ωράριο λειτουργίας, ανήκει αποκλειστικά στο γονέα / κηδεμόνα, ο οποίος είναι υποχρεωμένος να γνωρίζει το ωράριο λειτουργίας του σχολείου και να το τηρεί απαρέγκλιτα.

1. Σχολική και κοινωνική ζωή

3.α. Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από τον εκπαιδευτικό της τάξης, ο οποίος καταγράφει τις καθημερινές απουσίες, οι οποίες καταχωρούνται στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘ. Την ουσιαστική αλλά και τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών φέρουν σύμφωνα με το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες του και πρέπει να ενημερώνουν το σχολείο για κάθε απουσία. Μετά τη δεύτερη μέρα απουσίας, ο εκπαιδευτικός της τάξης, επικοινωνεί με το γονέα για ενημέρωση.

Σχετικά με τη συμμετοχή των μαθητών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και στις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση του Ατομικού Δελτίου Υγείας (ΑΔΥΜ) για τους μαθητές των Α και Δ τάξεων σύμφωνα με τη σχετική εγκύκλιο.

Στο σχολείο μας λειτουργεί Τμήμα ΖΕΠ (Ζώνη Εκπαιδευτικής Προτεραιότητας), στο οποίο υποστηρίζονται οι μαθητές Ρομά, για την καλύτερη γνωστική και κοινωνική τους υποστήριξη.

3.β. Διαλείμματα

Οι μαθητές προαυλίζονται στο κεντρικό προαύλιο. Λόγω των έκτακτων συνθηκών, διαμορφώθηκε κι ένας δεύτερος χώρος προαυλισμού στο πίσω μέρος του σχολείου με στέγαστρο, στο οποίο προαυλίζονται κατόπιν εβδομαδιαίου προγράμματος, εναλλάξ οι μαθητές των τάξεων, για την τήρηση αποστάσεων και ασφαλούς συνύπαρξης.

Την ώρα των διαλειμμάτων οι πόρτες των τάξεων παραμένουν κλειστές και απαγορεύεται στους μαθητές να μπαινοβγαίνουν σε αυτές. Στην έκτακτη συνθήκη, οι πόρτες και τα παράθυρα των τάξεων παραμένουν ανοιχτά για τον επαρκή αερισμό του χώρου. Η καθαρίστρια του σχολείου, απολυμαίνει τα θρανία, τα πόμολα και τις πρίζες σε κάθε διάλειμμα.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας, οι μαθητές των τάξεων, βγαίνουν για διάλειμμα εναλλάξ/κυλιόμενα στους διαδρόμους του σχολείου (Α, Β, Γ τάξεις στο πρώτο διάλειμμα, Δ, Ε, ΣΤ τάξεις στο δεύτερο κτλ) Διαφορετικά, οι μαθητές παραμένουν στις τάξεις τους όπου τους επιβλέπει ο εκπαιδευτικός που δίδασκε την προηγούμενη ώρα.

Στην παρούσα έκτακτη συνθήκη, κατά την ώρα του διαλείμματος στις τάξεις, οι μαθητές φορούν μάσκα κρατούν αποστάσεις, έχοντας όλα τα παράθυρα ανοιχτά.

Για την ασφάλεια και επίβλεψη των μαθητών, καταρτίζεται πίνακας εφημερευόντων εκπαιδευτικών στην αρχή του σχολικού έτους. Καθημερινά υπάρχουν δύο εκπαιδευτικοί στο κεντρικό προαύλιο κι ένας στο πίσω χώρο, στο οποίο προαυλίζεται μικρότερος αριθμός μαθητών. Ο πίνακας των εφημερευόντων εκπαιδευτικών είναι αναρτημένος σε εμφανές σημείο στο γραφείο των εκπαιδευτικών. Οι εφημερευόντες εκπαιδευτικοί φροντίζουν να διατηρούνται καθαροί οι κοινόχρηστοι χώροι του σχολείου, εκπαιδύοντας τους μαθητές προς αυτή την κατεύθυνση.

Κάθε φορά που θα απουσιάσει εκπαιδευτικός που έχει εφημερία, γίνεται αναπλήρωσή του από άλλον εκπαιδευτικό και καταγράφεται στο βιβλίο σχολικής ζωής.

Ο εκπαιδευτικός της τάξης με τους μαθητές του, καταρτίζουν στην αρχή της σχολικής χρονιάς, κανόνες συμπεριφοράς, τόσο για μέσα στην τάξη, όσο και κατά τη διάρκεια του διαλείμματος, τους οποίους οι μαθητές οφείλουν να τηρούν.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ενήλικας ή ανήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές του σχολείου από τα κάγκελα. Αν επιθυμεί να δώσει φαγητό, το δίνει στον εφημερευόντα εκπαιδευτικό και αποχωρεί.

Κατά τα διαλείμματα, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/τελευταία από τη σχολική τάξη, αφού ελέγξει πως έχουν βγει όλοι οι μαθητές.

Οι εκπαιδευτικοί των τάξεων και των ειδικοτήτων συνοδεύουν τους μαθητές στις αίθουσες, στο εργαστήριο Πληροφορικής, στο προαύλιο για το μάθημα της Φυσικής Αγωγής και με τον ίδιο τρόπο επιστρέφουν στις αίθουσες, καθώς και στην κεντρική καγκελόπορτα κατά την αποχώρηση το μεσημέρι. Οι μαθητές δεν κινούνται άσκοπα στο χώρο του σχολείου (δεν μπαινοβγαίνουν στις τάξεις για να πάρουν τα πράγματά τους, δεν πηγαίνουν στην τουαλέτα την ώρα του μαθήματος, εκτός κι αν είναι ανάγκη)

3.γ. Η Διευθύντρια – Ο Υποδιευθυντής

Η Διευθύντρια του Σχολείου ασκεί τα καθήκοντά της σύμφωνα με το «Καθηκοντολόγιο» (Φ.353.1/324/105657/Δ1/2002/ΦΕΚ 1340/2002, Κεφάλαιο Δ', άρθρα 27, 28, 29, 30, 31, 32) και ο υποδιευθυντής σύμφωνα με το άρθρο 33 του ως άνω Καθηκοντολογίου. Βασικός σκοπός κατά την άσκηση των καθηκόντων τους είναι η ανάπτυξη της σχολικής κοινότητας, ενώ η στάση τους, η συμπεριφορά τους και η διαχείριση όλων των καταστάσεων εδράζονται στον σεβασμό όλων των μελών της.

3.δ. Οι Εκπαιδευτικοί

Οι Εκπαιδευτικοί του Σχολείου ασκούν τα καθήκοντά τους, ως άτομα, σύμφωνα με το «Καθηκοντολόγιο» (Φ.353.1/324/105657/Δ1/2002/ΦΕΚ 1340/2002, Κεφάλαιο Ε', άρθρα 37) και ως μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων, σύμφωνα με τα άρθρα 37, 38 και 39 του ως άνω Καθηκοντολογίου.














Όλοι οι εκπαιδευτικοί του σχολείου ενημερώνονται για τον ΕΚΛ του σχολείου μας, συμμετέχουν ισότιμα σε όλες τις δράσεις και στα καινοτόμα προγράμματα, αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες οι οποίες ενθαρρύνονται από τη Διεύθυνση του σχολείου, προτείνουν, συνεργάζονται, υλοποιούν δράσεις. Οι εκπαιδευτικοί αυτοί,

καθώς και οι εκπαιδευτικοί ειδικοτήτων ενημερώνονται από τους/τις δασκάλους/ες των τμημάτων για τους/τις μαθητές/τριες των τάξεών τους (ιδιαιτερότητες, γνωστικές και συμπεριφορικές δυσκολίες, μαθησιακό προφίλ), ώστε να τους προσεγγίσουν ανάλογα.

Οι δάσκαλοι/ες που αναλαμβάνουν για πρώτη χρονιά ένα τμήμα ενημερώνονται από τον/την προηγούμενο/η δάσκαλο/α ή αν αυτός/ή απουσιάζει από τη Διεύθυνση του Σχολείου ή από τα παλαιότερα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων που γνωρίζουν τις ιδιαιτερότητες των παιδιών. Όλοι οι εκπαιδευτικοί είναι υποχρεωμένοι/ες να διαβάσουν τις Εκθέσεις Αξιολόγησης (από ΚΕΣΥ ή Ιατροπαιδαγωγικά Κέντρα) των μαθητών/τριών των τμημάτων που διδάσκουν.

Οι εκπαιδευτικοί που διδάσκουν στο ίδιο τμήμα και εκείνοι που διδάσκουν στα τμήματα της ίδιας τάξης έχουν έναν κοινό χώρο ευθύνης. Συζητούν μεταξύ τους για τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν μέσα στην τάξη, προβληματίζονται και επιλέγουν κοινούς τρόπους και συνεργατικές δραστηριότητες με αποτέλεσμα η διάχυση της εμπειρίας τους να εμπλουτίζει το σχολικό περιβάλλον.

3.ε. Συμπεριφορά των μαθητών - Εξωσχολικά αντικείμενα

-  Απαγορεύεται στους μαθητές να φέρνουν από το σπίτι κινητά τηλέφωνα, παιχνίδια, επικίνδυνα ή πολύτιμα αντικείμενα.
-  Απαγορεύεται η παρενόχληση του μαθήματος με κάθε τρόπο.
-  Απαγορεύεται να απομακρύνονται οι μαθητές από τη σχολική αίθουσα
-  Τηρούν τους κανόνες της τάξης
-  Για την επίλυση προβλημάτων την ώρα των διαλειμμάτων, κατά την υποδοχή ή κατά την αποχώρηση των μαθητών, απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς. Για τα προβλήματα που έχουν προκύψει στη σχολική τάξη, απευθύνονται στον εκπαιδευτικό της τάξης και στη Διεύθυνση του σχολείου.
-  Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του σχολείου.
-  Δεν καταστρέφουν τα σχολικά βιβλία.
-  Απαγορεύεται ρητά κάθε μορφή βίας (σωματική, λεκτική, ψυχολογική)
-  Απαγορεύεται να προσβάλλουν τους συμμαθητές τους για την εθνοτική, φυλετική, θρησκευτική ή της γενετήσιας ταυτότητάς τους.
-  Χρησιμοποιούν το διάλογο για την επίλυση των διαφορών τους, συζητώντας άμεσα και ειρηνικά
-  Δεν αφήνουν τις τσάντες τους στο προαύλιο σε περίπτωση που την τελευταία ώρα έχουν Φυσική Αγωγή.
-  Δεν έχουν κινητό τηλέφωνο ούτε και στις εκπαιδευτικές επισκέψεις.
-  Οι μαθητές οφείλουν να συμμετέχουν στις εκδηλώσεις του σχολείου (σχολικές γιορτές, παρελάσεις, αθλητικούς αγώνες) επιδεικνύοντας τον ανάλογο σεβασμό και ευπρέπεια

3.στ. Σχολική εργασία

Οι μαθητές παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική εργασία και δεν παρακαλούν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών τους για μάθηση. Φέρνουν τα βιβλία τους, τα τετράδια και ό,τι είναι απαραίτητο για την σχολική εργασία.

Οι σχολικές εργασίες για το σπίτι είναι σχεδιασμένες από τον εκπαιδευτικό κι έχουν στόχο την εμπέδωση του διδακτικού αντικειμένου, δεν είναι μεγάλες, λειτουργούν συμπληρωματικά, ανταποκρίνονται στο επίπεδο του κάθε μαθητή (διαφοροποιημένη μάθηση) ή τη μελέτη και κατόπιν συζήτηση κι επίλυση των αποριών στο σχολείο (Μοντέλο της αντεστραμμένης τάξης). Έχουν τη δυνατότητα της ασύγχρονης εκπαίδευσης (αποστολή εργασιών στις ψηφιακές πλατφόρμες του ΥΠΑΙΘ) σε συνδυασμό με τη διαζώσης διδασκαλία (υβριδικό μοντέλο διδασκαλίας).

Οι γονείς στην αρχή επιβλέπουν και βοηθούν όπου χρειάζεται, στη συνέχεια όμως ωθούν το μαθητή να μελετάει αυτόνομα, όσο το δυνατό νωρίτερα, ακολουθώντας την πορεία της φθίνουσας καθοδήγησης.

Η εμπιστοσύνη και η αγαστή συνεργασία μεταξύ εκπαιδευτικών – μαθητών – γονέων, έχει ως στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

3.ζ. Κανόνες συμπεριφοράς Παιδαγωγικός έλεγχος

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον εκπαιδευτικό/ την εκπαιδευτικό υπεύθυνο της τάξης, τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τον Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος

Η στάση και η συμπεριφορά της Διευθύντριας και του διδακτικού προσωπικού χαρακτηρίζεται από σεβασμό προς όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. Όλα τα μέλη έχουν το δικαίωμα να εκφράζουν τις απόψεις τους και να αναπτύσσουν ελεύθερα την προσωπικότητά τους. Παιδαγωγικό έλεγχο ασκούν μόνο οι εκπαιδευτικοί.

Τα παιδαγωγικά μέτρα θα επιβληθούν μόνο όταν ο εκπαιδευτικός έχει εξαντλήσει όλα τα παιδαγωγικά μέσα που βασίζονται στο διάλογο και την πειθώ με το μαθητή και με τους γονείς

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί με τέτοιο τρόπο έτσι ώστε οι μαθητές του να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του αλλά και τις κείμενες διατάξεις. Σωματικές τιμωρίες απαγορεύονται!

Οι γονείς / κηδεμόνες ενημερώνονται από το σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους και των ενεργειών που θα αναληφθούν. Η στενή συνεργασία σχολείου – γονέων / κηδεμόνων, είναι αναγκαία και επιβεβλημένη.

Στο σχολείο μας λειτουργεί η «Ομάδα Σχολικού Εκφοβισμού». Βασικός μας στόχος όμως είναι η πρόληψη παρόμοιων καταστάσεων μέσα από ενημέρωση, υλοποίηση προγραμμάτων, συνεργασία με αρμόδιους φορείς (Ψυχολόγοι, Κοινωνικοί λειτουργοί)

3.η. Σχολικοί χώροι

Η Διευθύντρια, ο Σύλλογος Διδασκόντων, ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων, ο Δήμος Ι. Π. Μεσολογγίου μέσω της Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, φροντίζουν ώστε ο σχολικός χώρος να παραμένει καθαρός και ασφαλής.

Οι μαθητές θα πρέπει να σέβονται το χώρο του σχολείου, διατηρώντας τον καθαρό και φροντίζοντας ώστε να μη γίνονται ζημιές. Σε περίπτωση που κάποιος προκαλεί φθορά στην περιουσία του σχολείου, η δαπάνη αποκατάστασης θα βαρύνει τους γονείς και τους κηδεμόνες των μαθητών.

Κύριος στόχος είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του σχολείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό, αλλά και το φυσικό περιβάλλον, αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος όπου παραμένουν κι εργάζονται οι μαθητές και οι εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Δεν επιτρέπεται να ρυπαίνεται ο χώρος (τοίχοι, θρανία) και να γίνονται καταστροφές.

3.θ. Σχολικές Δραστηριότητες

Στο πλαίσιο της σχολικής ζωής υλοποιούνται στο σχολείο δράσεις, σύμφωνα με το άρθρο 16 του ΠΔ 79/2017 (όπως έχει τροποποιηθεί με τον Ν. 4559/2018 και Ν.4610/2019), με σκοπό την ανάπτυξη του δημοκρατικού ήθους και το άνοιγμα του σχολείου στην τοπική κοινότητα. Οι δράσεις αυτές επιτελούν αντισταθμιστικό ρόλο, παρέχοντας σε όλους/ες τους/τις μαθητές/τριες τη δυνατότητα να συμμετέχουν σε δραστηριότητες που διευρύνουν τους ορίζοντές τους.

Ο χαρακτήρας αυτών των εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων είναι παιδαγωγικός, εκπαιδευτικός, κοινωνικοποιητικός και ψυχαγωγικός και συμβάλλει στη δημιουργία ενός κατάλληλου κλίματος που διευκολύνει τη μάθηση και προάγει την ψυχοκοινωνική προσαρμογή όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Έτσι, η καθημερινή λειτουργία του σχολείου αποτελεί πηγή πολλαπλής πληροφόρησης και εκπαίδευσης εντός και εκτός των φυσικών ορίων του σχολείου.

Στο πλαίσιο αυτό πραγματοποιούνται εκδηλώσεις και επισκέψεις πνευματικών ανθρώπων, ειδικών επιστημόνων και αθλητικών παραγόντων, ομάδων ή μεμονωμένων καλλιτεχνών από τον χώρο της μουσικής, του θεάτρου, του χορού, των εικαστικών τεχνών, σε επίπεδο σχολείου, τάξης ή τμήματος. Στο πρόγραμμα του σχολείου εντάσσονται εορταστικές εκδηλώσεις καθώς και αθλητικές, πολιτιστικές και περιβαλλοντικού χαρακτήρα δραστηριότητες, με αφορμή τον εορτασμό παγκόσμιων ημερών ή εθνικών-θρησκευτικών γιορτών. Εφόσον οι σχολικές γιορτές, εθνικές, θρησκευτικές ή άλλου τύπου (π.χ. λήξης σχολικού έτους) και οι διδακτικές επισκέψεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην αποτελεσματική πραγμάτωση του σχολικού έργου, οι μαθητές απουσιάζουν από αυτές μόνο αν έχουν σοβαρό λόγο. Η συμπεριφορά και οι υποχρεώσεις των μαθητών κατά τη διάρκεια τους είναι ανάλογη με αυτή του υπόλοιπου σχολικού προγράμματος.

Ταυτόχρονα, δίνεται η δυνατότητα διεξαγωγής μαθημάτων του αναλυτικού προγράμματος σε εξωσχολικούς χώρους, με τη διοργάνωση σχετικών διδακτικών επισκέψεων διάρκειας μίας ή περισσότερων σχολικών ωρών, οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος του ετήσιου σχεδιασμού του εκπαιδευτικού έργου σε επίπεδο τάξης και σχολικής μονάδας.

Επίσης, οι σχολικές εκδρομές που οργανώνονται από το σχολείο, συμβάλλουν αποφασιστικά στην πορεία των μαθητών/τριών στην αυτονομία, την αυτενέργεια και κατά συνέπεια την ανεξαρτησία και την ολοκλήρωσή τους μέσα από την ελεύθερη δραστηριότητα καθώς και στο δημιουργικό πλαίσιο της αλληλεπίδρασης με τους/τις συμμαθητές/τριές τους. Σε περίπτωση διδακτικής επίσκεψης τηρείται γενικά το ημερήσιο σχολικό διδακτικό ωράριο, ενώ θα υπάρχει ενημέρωση εκ των προτέρων για κάθε περίπτωση αλλαγής του προς γονείς και μαθητές.

3.ι. Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

3.κ. Μεταφορές μαθητών

Στο σχολείο μας, μεταφέρονται μαθητές από τη γύρω περιοχή, σύμφωνα με την οριοθέτηση σχολικών μονάδων από τη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Αι/νίας. Η μεταφορά γίνεται με TAXI με δαπάνη της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

4.Ενδοσχολικές Επιμορφώσεις – Ανάπτυξη Προσωπικού

Στο πλαίσιο του οράματος και της κουλτούρας του σχολείου, προωθείται η οργάνωση και υλοποίηση εσωτερικής επιμόρφωσης του διδακτικού προσωπικού σε θέματα διδακτικής μεθοδολογίας, παιδαγωγικής αλληλεπίδρασης, αξιολόγησης, συμπερίληψης μαθητών και καινοτόμων πρακτικών.

Η ενδοσχολική επιμόρφωση αποτελεί μέρος μιας συνεχούς πορείας ανάπτυξης του εκπαιδευτικού προσωπικού, με συνέπεια την βελτίωση του έργου της μέσα από τη διαδικασία συλλογικής και ατομικής επαγγελματικής ανάπτυξης των εκπαιδευτικών και με αποτέλεσμα την εν γένει ποιοτική ανάπτυξη του σχολείου. Διαμορφώνεται με βάση τις εκπαιδευτικές ανάγκες και τα ενδιαφέροντα του εκπαιδευτικού προσωπικού σε συνάρτηση με τις ανάγκες και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της σχολικής μονάδας, με στόχο την υποστήριξη των εκπαιδευτικών και την ανάδειξή τους ως επαγγελματίες υψηλού κύρους, που είναι ικανοί να αντιμετωπίζουν τις προκλήσεις της σύγχρονης κοινωνίας.

Φορέας της είναι η ίδια η σχολική μονάδα, ενώ για την επίτευξη των στόχων της συνεργάζεται με πρόσωπα και φορείς, όπως είναι οι Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου, το ΠΕΚΕΣ, το ΚΕΣΥ, Επιστημονικοί Σύλλογοι, Επιμελητήρια κ.ά.

Παράλληλα με την ενδοσχολική επιμόρφωση, ενθαρρύνεται, υποστηρίζεται και διευκολύνεται η προσπάθεια των εκπαιδευτικών για αυτό-μόρφωση, αυτό-επιμόρφωση, αυτό-βελτίωση και αυτό-ανάπτυξη.

5.Επικοινωνία και συνεργασία σχολείου και Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων

5.α. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου – οικογένειας

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς / κηδεμόνες των μαθητών και με το Σύλλογο γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων προς το σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

5.β. Γονείς και κηδεμόνες

Η φοίτηση των μαθητών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία είναι καθήκον και υποχρέωση των γονέων. Για το λόγο αυτό οφείλουν να έχουν τακτική, ενεργό και συστηματική συμμετοχή. Ελλιπής φοίτηση και ιδιαίτερα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο, όσο και την πρόοδό τους.

- Οι γονείς, όταν έρχονται στα κάγκελα την ώρα του διαλείμματος, δίνουν το φαγητό στους μαθητές και φεύγουν αμέσως, χωρίς να απασχολούν τους εκπαιδευτικούς που εφημερεύουν.
- Δεν επιτρέπονται παρεμβάσεις των γονέων σε θέματα που άπτονται της αρμοδιότητας του σχολείου.
- Κανένας γονέας δεν επιπλήττει άλλους μαθητές
- Για οτιδήποτε οι γονείς πρέπει να απευθύνονται στο δάσκαλο της τάξης
- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις έντυπες ανακοινώσεις που μεταφέρουν τα παιδιά, ή τα μείλ που έρχονται από το σχολείο ή ενημερώνονται από τη ιστοσελίδα του σχολείου
- Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο αλλά και μέσω του Συλλόγου Γονέων, με τη Διεύθυνση του σχολείου και με το Σύλλογο Διδασκόντων, για θέματα που αφορούν τους μαθητές.
- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους, όπως θέματα υγείας, γνωματεύσεις ΚΕΣΣΥ, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης, τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και τη συμπεριφορά του παιδιού και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.

5.γ. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας σχολείου και γονέων / κηδεμόνων

Η καλή επικοινωνία και συνεργασία μεταξύ εκπαιδευτικών και γονέων συμβάλλουν στην ανάπτυξη της προσωπικότητας του μαθητή, μέσω της απρόσκοπτης λειτουργίας της μαθησιακής διαδικασίας. Η Διευθύντρια και ο Σύλλογος Διδασκόντων φροντίζουν ώστε η ενημέρωση των γονέων να είναι σαφής, πλήρης και έγκαιρη.

Οι εκπαιδευτικοί των τάξεων ενημερώνουν την ημέρα και ώρα κάθε εβδομάδα που δέχονται τους γονείς και προγραμματίζονται συναντήσεις έκτακτες και τακτικές στο τέλος κάθε τριμήνου, όπου γίνεται ενημέρωση για τη γνωστική και ψυχοκοινωνική πρόοδο των μαθητών και παραλαμβάνονται οι έλεγχοι προόδου των μαθητών.

Οι γονείς οφείλουν να ενημερώνουν για την αλλαγή του τηλεφώνου ή του μέιλ τους , προκειμένου να επιτυγχάνεται η επικοινωνία με το σχολείο, εφόσον στην παρούσα έκτακτη συνθήκη, η επικοινωνία με τους γονείς γίνεται τηλεφωνικά, μέσω μέιλ, μέσω webex.

Από τον συντονισμό και τη συνεργασία του Σχολείου και της οικογένειας τα παιδιά **επωφελούνται συναισθηματικά και γνωστικά, βιώνουν τη μάθηση ως μέρος της ζωής, προσαρμόζονται και διαχειρίζονται καλύτερα τις απαιτούμενες μεταβάσεις** που καλούνται να κάνουν στη ζωή τους.

Οι οικογένειες διαθέτουν σημαντικές πληροφορίες για τα παιδιά, οι οποίες είναι απαραίτητες για την οργάνωση μαθησιακών εμπειριών που έχουν νόημα γι' αυτά και ανταποκρίνονται στις ανάγκες και τις ικανότητές τους.

Οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι σε επικείμενες έκτακτες περιπτώσεις.

5.δ. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς / κηδεμόνες των μαθητών κάθε σχολείου συγκροτούν το Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σ' αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και γι' αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων / κηδεμόνων. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τη Διευθύντρια, το Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου και με τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.

5.ε. Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων, το διοικητικό συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και ο εκπρόσωπος της Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συλλογικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας της διαδικασίας σίτισης, στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο, καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής.

5.στ. Η σημασία της σύμπραξης όλων

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό σχολείο, έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων των μαθητών, των εκπαιδευτικών, της Διευθύντριας, του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, της Σχολικής Επιτροπής, της Τοπικής Αυτοδιοίκησης για να επιτύχει την αποστολή του.

5.ζ. Προσωπικά δεδομένα

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπλέον, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία

και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους. Απαγορεύεται η βιντεοσκόπηση και η φωτογράφιση των μελών της σχολικής κοινότητας και ειδικά για τους μαθητές απαιτείται συγκατάθεση με υπεύθυνη δήλωση των γονέων / κηδεμόνων τους.

5.η. Βοηθητικό προσωπικό

Η καθαρίστρια βρίσκεται στο σχολείο στο καθορισμένο ωράριο και ασκεί τα καθήκοντά της σύμφωνα με το πρωτόκολλο των μέτρων από τον ΕΟΔΔΥ.

Προσέχει ιδιαίτερα να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση οι τουαλέτες, τις οποίες καθαρίζει σε κάθε διάλειμμα. Επιπλέον, σε κάθε διάλειμμα, καθαρίζει τα πόμολα, τις πρίζες, τα θρανία των μαθητών. Διατηρεί όλους τους χώρους καθαρούς.

5.θ.Σχολικός τροχονόμος

Στο σχολείο μας υπάρχει σχολικός τροχονόμος, η οποία επιφορτίζεται με τη διαχείριση της κυκλοφορίας στις ώρες (7:50-8:25 και 13:00 – 13:30), με στόχο την ασφαλή προσέλευση και αναχώρηση των μαθητών προς και από το σχολείο, εφόσον η πλειοψηφία των μαθητών για να μεταβεί στο σχολείο διασχίζει την κεντρική οδό ευρείας κυκλοφορίας , την οδό «Αγίου Αθανασίου».

6. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης μαθητών, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των φυσικών καταστροφών, οι οποίες παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια.

Το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση Σεισμικού Κινδύνου επικαιροποιείται κάθε χρόνο και γίνονται τουλάχιστον τρεις ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Η Διευθύντρια στην αρχή του σχολικού έτους, σε συνεργασία με το Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων συνθηκών μέσα στο σχολικό χώρο. Ενημερώνονται οι μαθητές για τους βασικούς κανόνες και τους τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Σε πολλά σημεία του σχολείου είναι αναρτημένος ο χάρτης των εξόδων διαφυγής σε περίπτωση σεισμού. Οι πυροσβεστήρες, γεμίζονται κάθε χρόνο. Επισκευάζονται σπασμένα παράθυρα, εκτεθειμένα καλώδια, κόβονται τα χόρτα της αυλής, και οτιδήποτε άλλο μπορεί να είναι επικίνδυνο για τους μαθητές και τους εκπαιδευτικούς.

7. Λειτουργία σε έκτακτες συνθήκες

Σε περίπτωση που η λειτουργία του σχολείου τροποποιηθεί με αποφάσεις των αρμοδίων φορέων (ΥΠΑΙΘ, Δήμος Ι. Π. Μεσολογγίου) λόγω έκτακτων αναγκών, φυσικών καταστροφών, υγειονομικών συνθηκών, το σχολείο προσαρμόζει ανάλογα το ωρολόγιο πρόγραμμά του και ενημερώνει έγκαιρα τη σχολική κοινότητα.

Στις έκτακτες συνθήκες που βιώνουμε λόγω της πανδημίας, είναι σημαντικό να τηρούνται από όλους τα πρωτόκολλα ασφάλειας και λειτουργίας του ΕΟΔΔΥ όπως αυτά ενημερώνονται διαρκώς λόγω των εξελίξεων (μάσκες, αντισηπτικά, τήρηση αποστάσεων, selftest δύο φορές την εβδομάδα. Οι μαθητές τα επιδεικνύουν κάθε Τρίτη και Παρασκευή)

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια και το Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο κανονισμός στηρίζεται στην ισχύουσα Νομοθεσία και στις Σύγχρονες Παιδαγωγικές Αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του σχολείου, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο ο οργανισμός μπορεί να οικοδομήσει και να πετύχει το υψηλό του όραμα.

Ο εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του σχολείου μας, μετά την έγκρισή του, θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του σχολείου μας. Όλοι οι εμπλεκόμενοι φορείς (εκπαιδευτικοί, μαθητές, γονείς), είναι υποχρεωμένοι να ενημερωθούν και να τηρήσουν τα εδάφια του κανονισμού.

Ι. Π. Μεσολογγίου, 27 Σεπτεμβρίου 2021



ΕΓΚΡΙΝΕΤ
ΑΙ

Συντονιστής Εκπαιδευτικού
Έργου (Ο οποίος έχει την
παιδαγωγική ευθύνη του
σχολείου)

Βαλμάς Θεοφάνης
Ημερομηνία: 27/09/2021

Διευθυντής Εκπαίδευσης.

Λουκόπουλος Αριστείδης
Ημερομηνία: 27/09/2021