


6° Δημοτικό Σχολείο Καματερού

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας



Σχολικό Έτος 2024-25

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
6° 12/θέσιο Δημοτικό Σχολείο Καματερού		Διεύθυνση Α΄/θμιας Εκπ/σης Γ΄ Αθήνας
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	9050241

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Γούναρη & Μιαούλη, 13451 Καματερό	
Τηλέφωνο	210 2310287	Fax	
e-mail	mail@6dim-kamat.att.sch.gr	Ιστοσελίδα	https://6dim-kamat.att.sch.gr/
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		Στυλιανός Λάμπρου	
Υποδιευθυντής		Κωνσταντίνος Μπάσμπας	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων		Βελισσάριος Μιχαήλ (Αντιπρόεδρος)	

Περιεχόμενα

Περιεχόμενα.....	4
Εισαγωγή	7
<i>Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.....</i>	7
<i>Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας.....</i>	8
1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας.....	8
2. Λειτουργία του Σχολείου	9
<i>Διδακτικό ωράριο.....</i>	<i>9</i>
<i>Διδασκόμενα μαθήματα ανά τάξη.....</i>	<i>10</i>
<i>Διακοπές, Αργίες και Εορταστικές εκδηλώσεις</i>	<i>10</i>
<i>Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου</i>	<i>11</i>
<i>Προσέλευση μαθητών και μαθητριών</i>	<i>12</i>
<i>Αποχώρηση μαθητών και μαθητριών.....</i>	<i>12</i>
3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή	13
<i>Φοίτηση</i>	<i>13</i>
<i>Ποιότητα του Σχολικού Χώρου</i>	<i>14</i>
<i>Διάλειμμα.....</i>	<i>14</i>
<i>Σχολική εργασία</i>	<i>15</i>
<i>Ολοήμερο Πρόγραμμα.....</i>	<i>15</i>
<i>Σύγχρονη τηλεεκπαίδευση.....</i>	<i>16</i>
<i>Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις</i>	<i>16</i>
Ο Διευθυντής.....	16
Οι εκπαιδευτικοί.....	17
Το βοηθητικό προσωπικό	17
Οι μαθητές και οι μαθήτριες	18
Χρήση κινητών τηλεφώνων και ηλεκτρονικών συσκευών.....	18
Οι γονείς και οι κηδεμόνες.....	19

<i>Συμπεριφορά μαθητών και μαθητριών Παιδαγωγικός έλεγχος.....</i>	<i>19</i>
<i>Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού.....</i>	<i>20</i>
Λειτουργία ψηφιακής πλατφόρμας “stop-bullying”	21
<i>Αξιολόγηση μαθητών/μαθητριών.....</i>	<i>21</i>
<i>Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο σχολείο.....</i>	<i>22</i>
Μαθητική Βιβλιοθήκη	22
Σχολική ιστοσελίδα.....	22
Ανακύκλωση υλικών.....	22
<i>Υποστηρικτικές εκπαιδευτικές δομές</i>	<i>23</i>
Ολοήμερο Πρόγραμμα.....	23
Τμήμα Ένταξης	23
Παράλληλη Στήριξη - Συνεκπαίδευση	23
<i>Άλλα θέματα.....</i>	<i>24</i>
Προστασία προσωπικών δεδομένων-φωτογραφίες/ βιντεοσκοπήσεις/κάμερες ασφαλείας.....	24
Εμβολιασμός μαθητών και μαθητριών	24
Λειτουργία Κυλικείου.....	24
Εκκλησιασμός.....	24
Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες.....	25
Πρόγραμμα «Σχολικά Γεύματα»	25
Φαρμακευτική Αγωγή – Πρώτες Βοήθειες.....	25
4. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων	26
<i>Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας</i>	<i>26</i>
<i>Ψηφιακή Ενημέρωση Γονέων και Κηδεμόνων.....</i>	<i>26</i>
<i>Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης.....</i>	<i>26</i>
<i>Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων.....</i>	<i>27</i>
<i>Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων</i>	<i>27</i>
<i>Σχολικό Συμβούλιο.....</i>	<i>27</i>
<i>Η σημασία της σύμπραξης όλων.....</i>	<i>28</i>

5. Πολιτική του σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους	29
<i>Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών</i>	<i>29</i>
<i>Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών.....</i>	<i>29</i>
6. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του -	
 Ανατροφοδότηση - προτάσεις βελτίωσης	29
Νομοθετικό Πλαίσιο	31
<i>Σύνταγμα</i>	<i>31</i>
<i>Νόμοι</i>	<i>31</i>
<i>Προεδρικά Διατάγματα.....</i>	<i>31</i>
<i>Υπουργικές αποφάσεις-Εγκύκλιοι</i>	<i>31</i>
<i>Άλλες πηγές.....</i>	<i>31</i>

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου ([άρθρο 37, Ν.4692/2020](#)) επιδιώκει να εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές και μαθήτριες, εκπαιδευτικοί, άλλο επιστημονικό προσωπικό, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Το σχολείο είναι εκπαιδευτικό ίδρυμα σχεδιασμένο να ενθαρρύνει τους μαθητές να μαθαίνουν υπό την καθοδήγηση των δασκάλων. Επιπρόσθετα από τη διάδοση της γνώσης στους μαθητές και στις μαθήτριες, έχει ολιστικό ρόλο που συμβάλλει πολύπλευρα στην ανάπτυξη κοινωνικών δεξιοτήτων των μαθητών και των μαθητριών και στην διαμόρφωσή τους σε ολοκληρωμένες προσωπικότητες

Για να μπορέσει να επιτευχθεί το πολυδιάστατο έργο του σχολείου και να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία του, κρίνεται απαραίτητη η ύπαρξη κανόνων, που είναι σημαντικοί για την ασφάλεια των εμπλεκομένων, την ενίσχυση του αισθήματος δικαιοσύνης, την ισορροπία διακριτών ορίων και την ανάπτυξη ισότιμων σχέσεων.

Ο παρών Κανονισμός είναι εναρμονισμένος με την ισχύουσα νομοθεσία, τη σύγχρονη παιδαγωγική αντίληψη και την εμπειρία των προηγούμενων χρόνων λειτουργίας του Σχολείου μας. Η τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας: των εκπαιδευτικών, του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών και των μαθητριών και των γονέων/κηδεμόνων. Κάθε πτυχή που δεν αναφέρεται, καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία.

Ευελπιστούμε ότι ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου μας θα εξυπηρετήσει την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου, ώστε να έχουμε μια ασφαλή, ήρεμη και δημιουργική σχολική χρονιά.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων (Πράξη 8/8-10-2024), των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων καθώς και εκπροσώπων του Δήμου μας (Πράξη 1/18-10-2024 Σχ. Συμβουλίου). Έχει εγκριθεί από το Σύμβουλο Εκπαίδευσης που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου μας καθώς και από το Διευθυντή Π.Ε. Γ' Αθήνας.

Με την έναρξη του σχολικού έτους αναρτάται στον ιστότοπο του σχολείου και κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες ο σχετικός σύνδεσμος για ενημέρωσή τους. Μια συνοπτική μορφή του, προσαρμοσμένη στην ηλικία τους, διανέμεται και συζητείται διεξοδικά με όλους τους μαθητές και τις μαθήτριες του σχολείου.

Η τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής μας κοινότητας: της διεύθυνσης του σχολείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών και μαθητριών, των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας

Σκοπός του σχολείου είναι η ολόπλευρη και αρμονική ανάπτυξη των πνευματικών, σωματικών και ψυχικών δυνάμεων των μαθητών και μαθητριών, η δημιουργία, δηλαδή, ισορροπημένων και ολοκληρωμένων προσωπικοτήτων. Το σχολείο είναι ο χώρος που οι μαθητές και οι μαθήτριες περνούν πολλές ώρες, μαθαίνουν, σκέφτονται, δημιουργούν, παίζουν, κάνουν φίλιες, διαμορφώνουν χαρακτήρα, στάσεις και αξίες ζωής.

Το σχολείο μας οραματίζεται να έχει μαθητές και μαθήτριες που ανακαλύπτουν και ξεδιπλώνουν τα ενδιαφέροντα και τις κλίσεις τους μέσα σε ένα περιβάλλον αποδοχής, συνεργασίας, αλληλεγγύης και μάθησης. Δίνει έμφαση στην καλλιέργεια ανθρωπιστικών αξιών, περιβαλλοντικής συνείδησης, ενεργούς πολιτεότητας και δεξιοτήτων (επικοινωνία, συνεργασία, ενσυναίσθηση, κριτική σκέψη, πληροφορικός γραμματισμός), που αποτελούν εφόδια ζωής για το μελλοντικό ενεργό πολίτη, καθώς και στην υιοθέτηση σωστών συνηθειών σχετικά με την υγιεινή, τη διατροφή και τον αθλητισμό.

Για να υλοποιηθεί αποτελεσματικά το πολυδιάστατο έργο του σχολείου, είναι απαραίτητη προϋπόθεση η ύπαρξη κανόνων.

1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας έτσι ώστε να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Ταυτόχρονα οι δυσκολίες και τα προβλήματα που προκύπτουν αντιμετωπίζονται από τα μέλη της σχολικής κοινότητας ως προκλήσεις και ευκαιρίες βελτίωσης, ανάπτυξης και ενδυνάμωσης παιδαγωγικών, διδακτικών, και άλλων πρακτικών.

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές και οι μαθήτριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο και να αποκτήσουν δεξιότητες οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του σχολείου μας επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να καλλιεργείται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του κάθε μαθητή και της μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

- Να δημιουργούνται οι συνθήκες αξιοπρεπών και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

2. Λειτουργία του Σχολείου

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας κάθε διδακτικού αντικειμένου καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. Ανακοινώνονται στους γονείς και τα παιδιά με την έναρξη του διδακτικού έτους και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Σχολείου.

Διδακτικό ωράριο

Για το σχολικό έτος 2024-2025 το πρόγραμμα του σχολείου μας διαμορφώνεται ως εξής:

	Πρόγραμμα	Ώρες
Πρωινή Ζώνη	Υποδοχή μαθητών και μαθητριών	07:00 - 07:15
	Πρωινή Ζώνη	07:15 - 08:00
Υποχρεωτικό Πρόγραμμα	Υποδοχή μαθητών και μαθητριών	08.00 – 08:15
	1 ^η & 2 ^η διδακτική ώρα	08:15 - 09:40
	1 ^ο διάλειμμα	09:40 - 10:00
	3 ^η & 4 ^η διδακτική ώρα	10:00 - 11:30
	2 ^ο διάλειμμα	11:30 - 11:45
	5 ^η διδακτική ώρα	11:45 - 12:25
	3 ^ο διάλειμμα	12:25 - 12:35
	6 ^η διδακτική ώρα	12:35 - 13:15
Ολοήμερο Πρόγραμμα	1η ώρα Διατροφική Αγωγή	13:20 - 14:00
	1 ^ο διάλειμμα	14:00 - 14:15
	2η ώρα Μελέτη – Προετοιμασία / Διδακτικό Αντικείμενο Επιλογής	14:15 - 15:00
	2 ^ο διάλειμμα	15:00 - 15:15
	3η ώρα Μελέτη – Προετοιμασία / Διδακτικό Αντικείμενο Επιλογής	15:15 - 16:00

Οι μαθητές και οι μαθήτριες του Ολοήμερου προγράμματος αποχωρούν στις 15:00 ή στις 16:00 ανάλογα με την ώρα αναχώρησης που έχουν δηλώσει οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και των μαθητριών κατά τις εγγραφές στο Ολοήμερο Πρόγραμμα.

Διδασκόμενα μαθήματα ανά τάξη

Α΄ & Β΄ Δημοτικού	Γ΄ & Δ΄ Δημοτικού	Ε΄ & ΣΤ΄ Δημοτικού
Γλώσσα	Γλώσσα	Γλώσσα
Μαθηματικά	Μαθηματικά	Μαθηματικά
Μελέτη Περιβάλλοντος	Θρησκευτικά	Θρησκευτικά
Εικαστικά	Ιστορία	Ιστορία
Μουσική	Μελέτη Περιβάλλοντος	Γεωγραφία
Θεατρική Αγωγή	Εικαστικά	Φυσικά
Φυσική Αγωγή	Μουσική	Κοινωνική & Πολιτική Αγωγή
Αγγλικά	Θεατρική Αγωγή	Εικαστικά
Εργαστήρια Δεξιοτήτων	Φυσική Αγωγή	Μουσική
Τεχν. Πληροφ. & Επικ.	Αγγλικά	Φυσική Αγωγή
	Εργαστήρια Δεξιοτήτων	Αγγλικά
	Τεχν. Πληροφ. & Επικ.	2η Ξένη Γλώσσα
		Εργαστήρια Δεξιοτήτων
		Τεχν. Πληροφ. & Επικ.

Διακοπές, Αργίες και Εορταστικές εκδηλώσεις

1. Τα δημοτικά σχολεία δεν λειτουργούν τις ακόλουθες ημέρες και περιόδους:

- α) τα Σάββατα και τις Κυριακές,
- β) την 28η Οκτωβρίου (εθνική εορτή),
- γ) από 24 Δεκεμβρίου μέχρι και 7 Ιανουαρίου (διακοπές Χριστουγέννων),
- δ) την Καθαρά Δευτέρα,
- ε) την 25η Μαρτίου (εθνική εορτή),
- στ) από τη Μ. Δευτέρα μέχρι και την Παρασκευή της Διακαινησίμου (διακοπές Πάσχα),
- η) την 1η Μαΐου,

θ) την εορτή του Αγίου Πνεύματος,

ι) από 22 Ιουνίου μέχρι και 31 Αυγούστου (θερινές διακοπές) και

ια) την ημέρα της εορτής του Πολιούχου της έδρας του σχολείου και την ημέρα της τοπικής εθνικής εορτής.

2. Εορταστικές εκδηλώσεις στα δημοτικά σχολεία πραγματοποιούνται:

α) στις 27 Οκτωβρίου για την επέτειο της εθνικής εορτής της 28ης Οκτωβρίου, ημέρα κατά την οποία τιμάται και η ελληνική σημαία. Σε περίπτωση που η 28η Οκτωβρίου είναι Κυριακή ή Δευτέρα, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή,

β) στις 24 Μαρτίου για την επέτειο της εθνικής εορτής της 25ης Μαρτίου. Σε περίπτωση που η 25^η Μαρτίου είναι Κυριακή ή Δευτέρα, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή,

γ) στις 17 Νοεμβρίου για την επέτειο του Πολυτεχνείου, τον αντιδικτατορικό αγώνα και την Εθνική Αντίσταση. Όταν η 17η Νοεμβρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εορταστικές εκδηλώσεις πραγματοποιούνται την προηγούμενη Παρασκευή,

δ) στις 30 Ιανουαρίου, εορτή των Τριών Ιεραρχών. Σε περίπτωση που η 30^η Ιανουαρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εορταστικές εκδηλώσεις λαμβάνουν χώρα την προηγούμενη Παρασκευή. Ειδικά, την ημέρα αυτή τηρείται κατά τα λοιπά το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων.

3. Εκκλησιασμός

Επ' ευκαιρία των παραπάνω εορτών δύναται να πραγματοποιείται εκκλησιασμός κατά την κρίση του Συλλόγου Διδασκόντων και εφόσον οι συνθήκες το επιτρέπουν.

Οι παραπάνω ημερομηνίες μπορούν να αλλάξουν με απόφαση του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη του Διευθυντή. Οι εκπαιδευτικοί-υπεύθυνοι τμημάτων προμηθεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες με το Εβδομαδιαίο Πρόγραμμα Μαθημάτων του τμήματός τους.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα (π.χ. απεργίες, εορτές κ.α.) κατά της διάρκειας του σχολικού έτους.

Σε περίπτωση έκτακτου ή απρόβλεπτου γεγονότος (π.χ. σεισμός, έντονα καιρικά φαινόμενα) το οποίο καθιστά αδύνατη ή ιδιαιτέρως δυσχερή τη διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας σε τμήμα/τμήματα της σχολικής μονάδας ή σε ολόκληρη τη σχολική μονάδα, αποφασίζεται η αναστολή λειτουργίας από το Δήμαρχο ή τον Περιφερειάρχη ή τον Υπουργό Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

Προσέλευση μαθητών και μαθητριών

Η ώρα προσέλευσης των μαθητών και μαθητριών για την Πρωινή Ζώνη είναι 07:00 έως 07:15, ενώ για το Υποχρεωτικό πρόγραμμα είναι 08:00 έως 08:15 από την αυλόπορτα επί της οδού Μιαούλη.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες κατευθύνονται στο προαύλιο, όπου τους υποδέχονται οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί, και περιμένουν να χτυπήσει το κουδούνι, οπότε συγκεντρώνονται για την πρωινή προσευχή. Οι κηδεμόνες που συνοδεύουν τους μαθητές ή τις μαθήτριες, δεν επιτρέπεται να εισέλθουν στον αύλειο χώρο του σχολείου, αλλά περιμένουν έξω από αυτόν.

Μετά το ηχητικό σήμα (κουδούνι) στις 8:15, με ευθύνη των εφημερευόντων, για λόγους ασφάλειας των μαθητών και των μαθητριών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος, οι είσοδοι του σχολείου κλείνουν. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών και των μαθητριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανένας επισκέπτης.

Η έγκαιρη προσέλευση και η καλά οργανωμένη και ελεγχόμενη αποχώρηση είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου γενικότερα, είναι δε μαζί με την υπηρεσία των εφημερευόντων εκπαιδευτικών ο μηχανισμός εκείνος που προστατεύει την ασφάλεια των μαθητών και μαθητριών και του προσωπικού του σχολείου. Οι μαθητές και οι μαθήτριες προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων, ενώ όσοι/ες προσέρχονται με καθυστέρηση, εισέρχονται στην τάξη τους μετά την ολοκλήρωση της 1^{ης} διδακτικής ώρας.

Η καθυστερημένη προσέλευση μαθητή ή μαθήτριας μετά την είσοδο του/της εκπαιδευτικού στην αίθουσα θεωρείται απουσία. Σε περίπτωση επανειλημμένων καθυστερήσεων γίνονται συστάσεις.

Κανένα άτομο πλην του προσωπικού του σχολείου δεν μπορεί να παραμείνει εντός του σχολικού χώρου κατά τις ώρες λειτουργίας του, ([κεφ. Β, άρθρο 18 του Π.Δ.79/2017 \(Α'109\)](#)). Η είσοδος ενηλίκων εντός της σχολικής μονάδας, γίνεται μόνο κατόπιν ηλεκτρονικής ή τηλεφωνικής επικοινωνίας.

Αποχώρηση μαθητών και μαθητριών

Η αποχώρηση των μαθητών και των μαθητριών πραγματοποιείται με τη λήξη του διδακτικού ωραρίου της τάξης, ως εξής:

- Μαθητές και μαθήτριες της Α' & Β' τάξης από την έξοδο επί της οδού Κ. Παλαμά.
- Μαθητές και μαθήτριες των Β', Γ', Δ', Ε' & ΣΤ' τάξεων από την έξοδο επί της οδού Μιαούλη.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες οδηγούνται στις εξόδους προς αποχώρηση από τους εκπαιδευτικούς που είχαν την τελευταία ώρα μάθημα, περιμένοντας τη σειρά τους, ώστε να μην προκληθεί συνωστισμός.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες, που συνοδεύονται καθημερινά κατά την αποχώρησή τους, περιμένουν τον γονέα/κηδεμόνα τους ή άλλο πρόσωπο που έχει οριστεί με υπεύθυνη δήλωση των κηδεμόνων και δε φεύγουν ποτέ από το σχολείο χωρίς τη συνοδεία τους.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες σε καμία περίπτωση δε φεύγουν από το σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο σχολείο και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του συμπληρώνοντας σχετική υπεύθυνη δήλωση πρόωρης αποχώρησης. Επίσης, εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως το σχολείο και να συμπληρώσει σχετική υπεύθυνη δήλωση πρόωρης αποχώρησης.

Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών και των μαθητριών και παραμένουν έξω από τις εισόδους του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευση των συνοδών δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών και των μαθητριών που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους αλλά και αυτών που παρακολουθούν το Ολοήμερο Πρόγραμμα.

Όσοι γονείς/κηδεμόνες επιθυμούν τα παιδιά τους να αποχωρούν ασυνόδευτα από το σχολείο, υπογράφουν σχετική υπεύθυνη δήλωση αναλαμβάνοντας την ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά τη λήξη λειτουργίας του σχολείου. Οι γονείς/κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου.

3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών και των μαθητριών στα Δημοτικά Σχολεία είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, ο οποίος/η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και τις καταχωρίζει στο πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού. Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών και των μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών και των μαθητριών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

Η απουσία μαθητή ή μαθήτριας δικαιολογείται μόνο και εφόσον συντρέχουν σοβαροί λόγοι, όπως ασθένεια, έκτακτα γεγονότα, κ.α. και σε αυτήν την περίπτωση, ο γονέας/κηδεμόνας οφείλει να ενημερώσει τον/την εκπαιδευτικό της τάξης ή/και τον Διευθυντή του σχολείου για τους λόγους απουσίας.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες τηρούν το ωράριο του καθημερινού προγράμματος και επίσης συμμετέχουν ενεργά σε όλες τις δραστηριότητες της σχολικής ζωής που αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι της εκπαιδευτικής διαδικασίας και συμβάλλουν πολύπλευρα στο εκπαιδευτικό έργο (εκπαιδευτικές επισκέψεις, σχολικές γιορτές, παρελάσεις, εκδρομές, κ.ά). Η συμμετοχή των μαθητών και των μαθητριών σε εξωσχολικές δραστηριότητες γίνεται με τη σύμφωνη γνώμη του κηδεμόνα και αφού αποσταλεί σχετική υπεύθυνη δήλωση προς συμπλήρωση και υπογραφή.

Όσον αφορά στη συμμετοχή των παιδιών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και στις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας για τους μαθητές και τις μαθήτριες των τάξεων Α' και Δ' σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων του ωρολογίου προγράμματος είναι υποχρεωτική για όλα τα παιδιά. Απαλλαγή χορηγείται μόνο για το μάθημα των Θρησκευτικών για λόγους θρησκευτικής συνείδησης, για το μάθημα της Φυσικής Αγωγής για λόγους υγείας και για το

μάθημα της Μουσικής λόγω πάθησης. Η απαλλαγή δίδεται κατόπιν σχετικής αίτησης του γονέα στο Διευθυντή του σχολείου συνοδευόμενη με τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Ποιότητα του Σχολικού Χώρου

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του σχολείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές, μαθήτριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων πρέπει να είναι να διατηρούνται οι χώροι καθαροί.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες πρέπει να διατηρούν σε καλή κατάσταση τις αίθουσες διδασκαλίας, τις εγκαταστάσεις και τα όργανα που το σχολείο θέτει στη διάθεσή τους και να αποφεύγουν να γράφουν επάνω στα θρανία, στους τοίχους κτλ.

Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και οδηγούν στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαραίνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην απόφαση [109697/ΓΔ4/24-09-2024 της Υφ. ΠΑΙ.Θ.Α.](#)

Την ευθύνη για κάθε είδους συντηρήσεις και επισκευές στο κτίριο έχει ο Δήμος Αγίων Αναργύρων – Καματερού μέσω των αρμόδιων υπηρεσιών του (Τεχνική Υπηρεσία, Τεχνικά Συνεργεία, Υπηρεσία Πρασίνου κ.τ.λ.).

Διαλείμμα

Τα διαλείμματα αποτελούν την απαραίτητη “ανάσα” χαλάρωσης μεταξύ των διδακτικών ωρών και προορίζονται για κάλυψη φυσικών αναγκών, για παιχνίδι και για ανάπτυξη κοινωνικών δεξιοτήτων.

Στα διαλείμματα, οι μαθητές και οι μαθήτριες οδηγούνται από τους εκπαιδευτικούς των τάξεων στον αύλειο χώρο του σχολείου και παραμένουν στο χώρο (ζώνη) που έχει οριστεί για την τάξη τους, ώστε να αποφευχθεί η ανάμειξη μαθητών και μαθητριών διαφορετικών τάξεων. Οι εκπαιδευτικοί των τάξεων είναι υπεύθυνοι για την αποχώρηση όλων των μαθητών και των μαθητριών εκτός της αίθουσας, για τον αερισμό και καθαριότητα της τάξης και εξέρχονται τελευταίοι από την αίθουσα, αφού βεβαιωθούν ότι έχουν αποχωρήσει όλα τα παιδιά.

Για κανένα λόγο, δεν επιτρέπεται η είσοδος μαθητή ή μαθήτριας στις αίθουσες διδασκαλίας ή σε άλλο εσωτερικό χώρο (π.χ. διαδρόμους, αίθουσα εκδηλώσεων, γραφείο Διεύθυνσης, κ.λπ.), χωρίς ενημέρωση και άδεια των εφημερευόντων εκπαιδευτικών και διασφάλιση συνοδείας του μαθητή ή μαθήτριας από εκπαιδευτικό στον χώρο αυτό.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες που επιθυμούν να προμηθευτούν τρόφιμα, νερό ή ροφήματα από το Κυλικείο, περιμένουν σε σειρά.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος, οι μαθητές και οι μαθήτριες δεν επιτρέπεται:

- Να προβαίνουν σε ενέργειες που απειλούν την ασφάλειά τους (π.χ. να σκαρφαλώνουν σε δέντρα, κάγκελα κ.τ.λ.)

- Να ανταλλάσσουν φαγητά/νερό/ροφήματα μεταξύ τους.

- Να συνομιλούν και να λαμβάνουν φαγητό ή αντικείμενα από ενήλικες, από τα κάγκελα του σχολείου, ακόμα κι αν πρόκειται για συγγενικά τους πρόσωπα.

Εάν προκύψει οποιοδήποτε πρόβλημα (π.χ. τραυματισμός, παρεξηγήσεις) οι μαθητές και οι μαθήτριες απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαύλιου χώρου. Εάν επιθυμεί να δώσει φαγητό στο παιδί του, παραδίδεται αυτό από το γονέα/κηδεμόνα σε εφημερεύοντα εκπαιδευτικό του σχολείου.

Κατά τη λήξη του διαλείμματος, οι μαθητές και οι μαθήτριες παρατάσσονται στα προκαθορισμένα σημεία που έχουν οριστεί για το τμήμα τους και περιμένουν τον/την εκπαιδευτικό που έχουν μάθημα, να τους/τις συνοδέψει στην τάξη τους.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας, οι μαθητές και οι μαθήτριες παραμένουν εντός τάξης με τον/την εκπαιδευτικό που είχαν την προηγούμενη ώρα μάθημα. Αν επιθυμούν να πάνε στις τουαλέτες ή στο κυλικείο, πρέπει να πάρουν την άδεια του/της εκπαιδευτικού.

Σχολική εργασία

Οι μαθητές και οι μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση. Για την απρόσκοπτη διεξαγωγή του μαθήματος φέρνουν μαζί τους καθημερινά τα απαραίτητα βιβλία και μόνο ό,τι είναι απαραίτητο για τη σχολική εργασία τους. Όταν ανατίθεται στα παιδιά εργασία για το σπίτι (κατ' οίκον εργασία), αυτή είναι σχεδιασμένη από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης σύμφωνα με τις ανάγκες και το επίπεδο του κάθε μαθητή και της κάθε μαθήτριας. Οι κατ' οίκον εργασίες ενίοτε αποτελούν συμπλήρωμα της εργασίας που γίνεται στην τάξη.

Τα παιδιά μαθαίνουν να εργάζονται μόνα τους, να δημιουργούν, να αυτενεργούν, να είναι υπεύθυνα. Οι γονείς/κηδεμόνες συμμετέχουν στη μελέτη του παιδιού τους, επιβλέποντάς το, βοηθώντας το να αναστοχάζεται επί των πρακτικών μελέτης του. Στόχος είναι το παιδί να μάθει να διαβάζει αυτόνομα, όσο το δυνατό νωρίτερα ακολουθώντας την πορεία της φθίνουσας καθοδήγησης. Οι γονείς/κηδεμόνες δεν διεκπεραιώνουν τις εργασίες του παιδιού αντί αυτού και αποφεύγουν να του προκαλούν άγχος. Η εμπιστοσύνη μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

Ολοήμερο Πρόγραμμα

Η λήψη των γευμάτων γίνεται στο θρανίο των παιδιών, στις αίθουσες που έχουν οριστεί για το Ολοήμερο Πρόγραμμα. Το γεύμα των μαθητών και των μαθητριών παρασκευάζεται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους και προτείνεται η φύλαξη των γευμάτων σε ισοθερμικά δοχεία ή τσάντες.

Στη συσκευασία του γεύματος, πρέπει να είναι ευδιάκριτα το ονοματεπώνυμο του μαθητή ή της μαθήτριας, καθώς και το τμήμα που ανήκει. Οι μαθητές και οι μαθήτριες χρησιμοποιούν αποκλειστικά και μόνο ατομικά σκεύη (τάπερ, παγούρια, κουτάλια, κ.τ.λ.) και φέρουν μαζί τους υφασμάτινη πετσέτα φαγητού, που αντικαθίσταται με καθαρή, καθημερινά.

Πριν την έναρξη του γεύματος, τα παιδιά πλένουν ή απολυμαίνουν τα χέρια τους με αλκοολούχο διάλυμα και τοποθετούν την υφασμάτινη πετσέτα στο θρανίο και κατόπιν το γεύμα τους.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες, δεν επιτρέπεται να ανταλλάσσουν μεταξύ τους σκεύη, φαγητό, νερό ή ροφήματα. Κάθε μαθητής ή μαθήτρια χρησιμοποιεί ατομικό μπουκάλι/παγούρι για νερό και δεν επιτρέπεται να πίνει νερό απευθείας από τις βρύσες με το στόμα.

Δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο παιχνίδια (π.χ. κουκλάκια, μπάλες, κ.λπ.) και να τα μοιράζονται με άλλα παιδιά.

Γενικότερα, οι μαθητές και οι μαθήτριες χρησιμοποιούν μόνο τα δικά τους ατομικά αντικείμενα (παγούρια, τάπερ, μολύβια, σβήστρες, κλπ) και αποφεύγεται η χρήση και ανταλλαγή αντικειμένων από συμμαθητές ή συμμαθήτριές τους.

Σύγχρονη τηλεκπαίδευση

Τα μαθήματα της τηλεκπαίδευσης είναι υποχρεωτικά και η ψηφιακή τάξη, εξακολουθεί να είναι σχολική τάξη. Οι μαθητές και οι μαθήτριες οφείλουν να επιβεβαιώνουν την παρουσία τους σύμφωνα με όσα ορίζει ο εκάστοτε εκπαιδευτικός, ώστε να μπορούν να ταυτοποιηθούν από τους εκπαιδευτικούς.

Κατά τη διάρκεια διεξαγωγής των μαθημάτων, Οι μαθητές και οι μαθήτριες τηρούν όλα όσα ισχύουν και στη δια ζώσης διδασκαλία, ακολουθούν τις οδηγίες των εκπαιδευτικών, ανταποκρίνονται στα καθήκοντα που τους ανατίθενται και συμμετέχουν ενεργά στη μαθησιακή διαδικασία.

Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται παρέμβαση των κηδεμόνων στην ηλεκτρονική τάξη και διακοπή της εκπαιδευτικής διαδικασίας με σχόλια ή υποδείξεις προς τα παιδιά τους, τα υπόλοιπα παιδιά και τους εκπαιδευτικούς.

Η καταγραφή εικόνας ή/και ομιλίας προσώπων κατά τη διάρκεια των διαδικτυακών μαθημάτων, είναι παράνομη και επισύρει νομικές κυρώσεις.

Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

Ο Διευθυντής

- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/ουσών και των μαθητών και των μαθητριών και είναι υπεύθυνος, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες/ουσες, για την τήρηση της πειθαρχίας.
- Ενημερώνει το Σύλλογο των Διδασκόντων για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν στη λειτουργία του Σχολείου και στην εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση

τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους σε περίπτωση φθοράς

- Είναι υπεύθυνος, μαζί με τους/τις εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του διδακτηρίου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών και των μαθητριών.
- Απευθύνει στους διδάσκοντες/στις διδάσκουσες, όταν είναι απαραίτητο, συστάσεις με πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.

Οι εκπαιδευτικοί

- Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής, με την καθοδήγηση των στελεχών της εκπαίδευσης.
- Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν το μάθημά τους, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών και των μαθητριών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.
- Συνεργάζονται με τους μαθητές και τις μαθήτριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς/ές, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και των μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.
- Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών και των μαθητριών τους και τους προσφέρουν παιδεία διανοητική, ηθική και κοινωνική.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών και των μαθητριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές και τις μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Συνεργάζονται με τον Διευθυντή, τους γονείς και τα αρμόδια στελέχη για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών και των μαθητριών.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με την αυτοεπιμόρφωση.

Το βοηθητικό προσωπικό

- Το προσωπικό καθαριότητας οφείλει να βρίσκεται στο σχολείο στο καθορισμένο ωράριό του με την προβλεπόμενη ενδυμασία και να ασκεί σχολαστικά τα καθήκοντά του.
- Οφείλει να ασφαλίσει κάθε υλικό που τυχόν μπορεί να βλάψει τους μαθητές και να κρατά την αποθήκη του πάντα κλειδωμένη.
- Απευθύνεται στο Διευθυντή για τα τυχόν προβλήματά του και δέχεται παρατηρήσεις και εντολές για το έργο του μόνο από αυτόν.
- Οι εκπαιδευτικοί δεν απευθύνονται στο προσωπικό καθαριότητας για ό,τι σχετίζεται με το έργο του, αλλά αναφέρουν τις παρατηρήσεις τους στο Διευθυντή για τα περαιτέρω.

- Το προσωπικό καθαριότητας οφείλει να απευθύνεται στους μαθητές, τις μαθήτριες και τους/τις εκπαιδευτικούς με τον δέοντα σεβασμό και να περιορίζεται αυστηρά στα καθήκοντά του.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες

- φροντίζουν να διατηρούν την καλή φήμη του σχολείου, τόσο μέσα όσο και έξω από το σχολικό περιβάλλον.
- Οι καλοί τρόποι και η ευγένεια χαρακτηρίζουν τη συμπεριφορά τους στις σχέσεις τους με τον Διευθυντή, τους Εκπαιδευτικούς, τους συμμαθητές και τις συμμαθήτριες, τους γονείς και το προσωπικό του σχολείου.
- Αποδίδουν σεβασμό, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή παιδευτική διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση.
- Απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς και στη Διεύθυνση του σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή και πρόοδό τους.
- Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του σχολείου. Ταυτόχρονα ενδιαφέρονται για το σχολικό κτίριο και την υλική περιουσία του. Επίσης, δεν καταστρέφουν τα σχολικά βιβλία που παρέχονται δωρεάν από την πολιτεία.
- Αποφεύγουν ρητά την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή ψυχολογική).
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:
 1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν/τήν που έχουν τη διαφορά.
 2. Απευθύνονται στον/στην υπεύθυνο/η εκπαιδευτικό τμήματος ή στον/στην εφημερεύοντα/ουσα εκπαιδευτικό.
 3. Απευθύνονται στο Διευθυντή.
- Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, ενεργούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα.
- Συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας και η ανακύκλωση υλικών.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός σχολείου ακολουθούν τους/τις συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.
- Επικοινωνούν, όταν υπάρχει ανάγκη, με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του σχολείου, αφού ζητήσουν άδεια.
- Δεν επιτρέπονται στο σχολείο παντός είδους αντικείμενα που η χρήση τους μπορεί να θέσει σε κίνδυνο την υγεία και τη σωματική ακεραιότητα των μαθητών και μαθητριών. Πιο αναλυτικά οι μαθητές και οι μαθήτριες, εκτός από τα αναγκαία σχολικά είδη για το ημερήσιο πρόγραμμά τους, δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο μπάλες και παιχνίδια, πολύτιμα αντικείμενα, τιμαφή ή άλλα υλικά.

Χρήση κινητών τηλεφώνων και ηλεκτρονικών συσκευών

- Οι μαθητές και οι μαθήτριες δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν εντός των σχολικών χώρων – κτιρίων και υπαίθριων χώρων κινητό τηλέφωνο ή άλλη ηλεκτρονική συσκευή που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση. Στην παραπάνω απαγόρευση δεν εμπίπτει η χρήση ιατρικών εφαρμογών μέσω κινητού τηλεφώνου ή άλλων συσκευών, αποκλειστικά και μόνο κατόπιν σχετικής ιατρικής γνωμάτευσης.

- Στην περίπτωση που διαπιστωθεί η ύπαρξη εκτός τσάντας τέτοιου είδους συσκευών, η συσκευή παραδίδεται στη διεύθυνση του σχολείου, επιστρέφεται μετά το πέρας των μαθημάτων και ενημερώνονται σχετικά οι γονείς/κηδεμόνες.

Οι γονείς και οι κηδεμόνες

- Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.
- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις έντυπες ή ηλεκτρονικές ανακοινώσεις στην ιστοσελίδα του σχολείου ή τα ηλεκτρονικά μηνύματα, ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του σχολείου.
- Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο αλλά και μέσω του Συλλόγου Γονέων με τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τους μαθητές και τις μαθήτριες.
- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.
- Η γονική μέριμνα και η επιμέλεια για το ανήλικο τέκνο είναι καθήκον και δικαίωμα των γονέων, οι οποίοι την ασκούν από κοινού. Στις περιπτώσεις διαζυγίου, η άσκηση της γονικής μέριμνας και της επιμέλειας ρυθμίζεται από το δικαστήριο. Στην περίπτωση αυτή πρέπει να ενημερώνεται αμέσως το σχολείο.
- Οι γονείς που ασκούν τη γονική μέριμνα, αλλά τους έχει αφαιρεθεί η επιμέλεια του παιδιού τους, λόγω διάστασης ή διαζυγίου, έχουν δικαίωμα εισόδου στο χώρο του σχολείου κατόπιν συνεννόησης με τη Διεύθυνση του σχολείου, προκειμένου να ενημερώνονται για την πρόοδο των παιδιών τους και να συμμετέχουν σε εκδηλώσεις και σχολικές εορτές.

Συμπεριφορά μαθητών και μαθητριών - Παιδαγωγικός έλεγχος

Αποκλίσεις των μαθητών και των μαθητριών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στον/στην συμμαθητή/τρια, στη σχολική περιουσία, θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Τα σχολικά παραπτώματα αντιμετωπίζονται από το σχολείο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται η εφαρμογή των κάθε φορά ισχυόντων παιδαγωγικών μέτρων.

Τα θέματα αποκλίνουσας συμπεριφοράς των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τον/τη Διευθυντή/τρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών και τον/τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων των μαθητών και μαθητριών .

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό, υπεύθυνο/η της τάξης, το Διευθυντή της σχολικής μονάδας, το Σύλλογο Διδασκόντων και τον/την Σύμβουλο Εκπαίδευσης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού

της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και οι μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή ή της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του Εσωτερικού Κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του/της αλλά και τις κείμενες διατάξεις. Στο πλαίσιο αυτό τα παιδαγωγικά μέτρα που μπορεί να επιβληθούν είναι:

- α. Παρατήρηση β. Επίπληξη γ. Παραπομπή στο Διευθυντή δ. Ενημέρωση γονέων
- ε. Ενημέρωση Συλλόγου Διδασκόντων στ. Ενημέρωση Συμβούλου Εκπαίδευσης
- ζ. Εκπόνηση συγκεκριμένου σχεδίου ενεργειών/δράσεων (αυξημένη επιτήρηση, καταγραφή συμπεριφοράς μαθητή/τριας, συνεργασία με τους γονείς, υλοποίηση στοχευμένων εκπαιδευτικών προγραμμάτων)
- η. Συνεργασία με άλλους φορείς όπως το ΚΕΔΑΣΥ (Κέντρο Διάγνωσης Αξιολόγησης Συμβουλευτικής και Υποστήριξης),
- θ. Αλλαγή τμήματος
- ι. Αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος

Αρμόδια όργανα για την λήψη των μέτρων των περιπτώσεων (α), (β), (γ) και (δ) είναι οι εκπαιδευτικοί του σχολείου, των περιπτώσεων (ε) και (στ) ο Διευθυντής με τον εκπαιδευτικό της τάξης, των (ζ) και (η) ο Διευθυντής και ο Σύλλογος Διδασκόντων σε συνεργασία με τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης, της περίπτωσης (θ) ο Σύλλογος Διδασκόντων και της περίπτωσης (ι) ο Σύλλογος Διδασκόντων με τη συναίνεση του γονέα.

Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται σε καμία περίπτωση.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους και των ενεργειών που θα αναληφθούν. Η στενή συνεργασία σχολείου- γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με φορείς, η συνεργασία του σχολείου με την οικογένεια.

Εξάλλου όποιος εισέρχεται σε χώρο πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και με οποιονδήποτε τρόπο, ιδίως με φωνασκίες, θόρυβο, ύβρεις ή απειλές κατά του εκπαιδευτικού προσωπικού, εργαζομένων, υπαλλήλων ή μαθητών διαταράσσει τη λειτουργία του, τιμωρείται με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον ενός (1) έτους και χρηματική ποινή και αν η πράξη συνδέεται με πρόκληση βιαιοπραγίας, με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον δύο (2) ετών και χρηματική ποινή ([παρ. 4 και 5 με το άρθρο 33 του ν. 5090/2024](#))

Η διατύπωση βασικών κανόνων στην αρχή της σχολικής χρονιάς διασφαλίζει την καλύτερη οργάνωση, διευκολύνει τη μαθησιακή προσπάθεια των μαθητών και των μαθητριών στις ομάδες και υποστηρίζει τον/την εκπαιδευτικό να διατηρεί τον παιδαγωγικό έλεγχο της τάξης.

Η σχολική μονάδα θα κινηθεί στους εξής άξονες:

- 1) παρότρυνση στους γονείς για την εποικοδομητική συνεργασία τους με το εκπαιδευτικό προσωπικό
- 2) μέριμνα και λήψη κατάλληλων ενεργειών για την ομαλή ένταξη νεοφερμένων μαθητών και μαθητριών ή μαθητών και μαθητριών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες
- 3) ανάπτυξη διαθεματικών προγραμμάτων, συνδεδεμένων με το πρόγραμμα σπουδών, για την προαγωγή της ψυχικής υγείας των μαθητών και μαθητριών, προκειμένου να ενισχυθεί και το αίσθημα της συνεργασίας και της αλληλοκατανόησης μεταξύ των μαθητών και μαθητριών
- 4) επιμόρφωση του εκπαιδευτικού προσωπικού για την αναγνώριση και την αποτελεσματική διαχείριση του φαινομένου
- 5) πραγματοποίηση ειδικών συζητήσεων και προγραμμάτων για την εκπαίδευση των μαθητών και των μαθητριών στον σεβασμό των δικαιωμάτων των άλλων κατά την χρήση του διαδικτύου και την αποφυγή της άσκησης βίας, των προσβολών και του εκφοβισμού
- 6) ενίσχυση της αυτοεκτίμησης των μαθητών και των μαθητριών που φαίνονται περισσότερο ευάλωτοι στο να γίνονται θύτες ή θύματα είναι εξίσου σημαντικός παράγοντας πρόληψης της σχολικής βίας και του εκφοβισμού. Στα παιδιά αυτά θα ανατεθούν ρόλοι και αποστολές, ώστε να ενισχύεται η υπευθυνότητά τους και να βελτιώνεται η σύνδεσή τους με την σχολική κοινότητα.

Λειτουργία ψηφιακής πλατφόρμας “stop-bullying”

Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών (<https://stop-bullying.gov.gr/>). Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών και μαθητριών, οι οποίοι δύνανται να υποβάλλουν αναφορές. Επίσης, ορίζεται συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Διαχείρισης της Ενδοσχολικής Βίας και του Εκφοβισμού με σκοπό την εξέταση των αναφορών και την υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση των περιστατικών σχολικής βίας ([v.5029/2023/A'55](#)).

Αποδέκτες-υπεύθυνοι υποδοχείς σε επίπεδο σχολικής μονάδας των αναφορών για περιστατικά εκφοβισμού και ενδοσχολικής βίας που υποβάλλονται ψηφιακά είναι ο Διευθυντής της σχολικής μονάδας και ένας (1) εκπαιδευτικός που ορίζεται από εκείνον για τον σκοπό αυτό.

Αξιολόγηση μαθητών/μαθητριών

Κάθε μαθητής και μαθήτρια έχει το δικό του/της χαρακτήρα, ψυχосύνθεση, ικανότητες και δυνατότητες και η αξιολόγησή του/της είναι πολυσύνθετη και πολυπαραγοντική.

Μερικοί από τους παράγοντες που συντελούν στην αξιολόγηση, σχετίζονται με:

- την ηλικία, τα αναπτυξιακά χαρακτηριστικά και τις ικανότητες
- τη συμμετοχή στη μαθησιακή διαδικασία
- την επίδοση σε γραπτές δοκιμασίες
- την συνέπεια και επιμέλεια στις εργασίες που ανατίθενται
- τη συμπεριφορά προς συμμαθητές, συμμαθήτριες και εκπαιδευτικούς

Η ενημέρωση των γονέων για την πρόοδο των παιδιών τους γίνεται από τους εκπαιδευτικούς ανά γνωστικό αντικείμενο σε μηνιαία βάση με καθορισμένο πρόγραμμα.

Στο τέλος κάθε τριμήνου οι εκπαιδευτικοί αξιολογούν την επίδοση των μαθητών και των μαθητριών, παραδίδουν τη βαθμολογία στη Διεύθυνση και με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων, ορίζεται η ημερομηνία παραλαβής των Ελέγχων Προόδου των μαθητών από τους υπεύθυνους

εκπαιδευτικούς των τμημάτων και πραγματοποιείται ενημέρωση εκ μέρους των εκπαιδευτικών όλων των γνωστικών αντικειμένων.

Σε περίπτωση αναστολής λειτουργίας οι Έλεγχοι Προόδου αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στους κηδεμόνες.

Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο σχολείο

Μαθητική Βιβλιοθήκη

Στο σχολείο λειτουργεί στο πλαίσιο του Δικτύου Σχολικών Βιβλιοθηκών του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού δανειστική βιβλιοθήκη σε καθορισμένες ώρες και ημέρες της εβδομάδας. Κάθε μαθητής και μαθήτρια μπορεί να δανειστεί βιβλία σε ποσότητες και για όσες ημέρες ορίζουν οι υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί της βιβλιοθήκης. Τα δανειζόμενα έντυπα της βιβλιοθήκης πρέπει να επιστρέφονται σε καλή κατάσταση, αλλιώς ο μαθητής ή η μαθήτρια οφείλει να τα αντικαταστήσει με άλλα καινούργια.

Η βιβλιοθήκη διαθέτει ιστότοπο, τις «[Πυγολαμπίδες](#)», όπου αναρτώνται σχετικές δράσεις και πληροφορίες.

Σχολική ιστοσελίδα

Το σχολείο διαθέτει επίσημη ιστοσελίδα (<https://blogs.sch.gr/6dimkamat/>) στο πλαίσιο του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου (Π.Σ.Δ.). Υπεύθυνος για τη διαχείρισή της είναι ο Διευθυντής του σχολείου.

Κάθε εκπαιδευτικός του σχολείου μπορεί να αναρτά σε συνεννόηση με τον Διευθυντή στο διαδικτυακό τόπο του σχολείου ό,τι θεωρεί σχετικό με το εκπαιδευτικό έργο του. Οι αναρτήσεις των εκπαιδευτικών γίνονται επώνυμα και αυτοί φέρουν την ευθύνη γι' αυτές. Για κάθε άλλη ανάρτηση υπεύθυνος είναι ο διαχειριστής της ιστοσελίδας.

Με ευθύνη των εκπαιδευτικών μπορεί να γίνονται αναρτήσεις και από τους μαθητές και τις μαθήτριες της τάξης τους. Και σε αυτή την περίπτωση την ευθύνη της ανάρτησης έχει ο/η εκάστοτε εκπαιδευτικός και όχι οι μαθητές ή οι μαθήτριες. Η ανάρτηση στον επίσημο διαδικτυακό τόπο του σχολείου απηχεί τις απόψεις μόνο των συγγραφέων αυτών και σε καμία περίπτωση αυτές του σχολείου ή του Συλλόγου Διδασκόντων.

Στον επίσημο διαδικτυακό τόπο του σχολείου αναρτώνται και ανακοινώσεις που επιθυμεί να δημοσιοποιήσει ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων.

Ο Διευθυντής και όλο το προσωπικό μεριμνά για την ασφάλεια των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων των μαθητών και μαθητριών στο Διαδίκτυο και ακολουθεί τις σχετικές οδηγίες του Π.Σ.Δ.

Ανακύκλωση υλικών

Το σχολείο συμμετέχει σε πρόγραμμα ανακύκλωσης υλικών, όταν οι συνθήκες το επιτρέπουν. Στόχος είναι η προστασία του περιβάλλοντος και η ευαισθητοποίηση των παιδιών. Για φέτος είναι εφικτή η συλλογή των παρακάτω ειδών:

- Ηλεκτρικές στήλες και μπαταρίες ξηρού φορτίου.

- Πλαστικά καπάκια κάθε είδους.
- Χαρτί
- Πλαστικά μπουκάλια

Υποστηρικτικές εκπαιδευτικές δομές

Ολοήμερο Πρόγραμμα

Όσες οικογένειες ενδιαφέρονται το παιδί ή τα παιδιά τους να παρακολουθούν το Ολοήμερο Τμήμα, συμπληρώνουν σχετική αίτηση σε καθορισμένες ημερομηνίες. Προηγείται σχετική εγκύκλιος του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού και ενημέρωση των οικογενειών, με ευθύνη του Διευθυντή. Μαθητής ή μαθήτρια που συμπληρώνει 15 συνεχόμενες απουσίες, οι οποίες δε δικαιολογούνται από ιατρική γνωμάτευση, διαγράφεται αυτόματα από το Ολοήμερο Πρόγραμμα.

Τμήμα Ένταξης

Το Τμήμα Ένταξης παρακολουθούν μαθητές και μαθήτριες με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, εμφανίζουν δηλαδή δυσκολίες στη μάθηση, όπως δυσλεξία, δυσαριθμησία, δυσαναγνωσία, έχουν νοητική ανεπάρκεια ή ανωριμότητα, προβλήματα λόγου και ομιλίας, συναισθηματικές και κοινωνικές δυσκολίες κ. α.

Σκοπός του είναι η σχολική και κατ' επέκταση η κοινωνική ενσωμάτωση των μαθητών και των μαθητριών αυτών, σύμφωνα και με τις σύγχρονες παιδαγωγικές και κοινωνικές αντιλήψεις. Το τμήμα δέχεται μικρό αριθμό μαθητών και μαθητριών, που υποστηρίζονται από ειδικό παιδαγωγό.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες του Τμήματος Ένταξης ανήκουν κανονικά στην τάξη/στο τμήμα τους. Η φοίτησή τους στο Τμήμα Ένταξης είναι μερική, ανάλογα με τις μαθησιακές δυσκολίες που παρουσιάζει κάθε μαθητής και μαθήτρια. Ένα παιδί μπορεί να παρακολουθεί π.χ. τα γλωσσικά μαθήματα ή τα μαθηματικά μερικές ώρες την ημέρα ή και την εβδομάδα, για ένα διάστημα μικρό ή μεγάλο ή και ολόκληρο το σχολικό έτος, μέχρι να ξεπεράσει τις δυσκολίες του, ενώ παράλληλα παρακολουθεί τα άλλα μαθήματα στην κανονική του τάξη.

Παράλληλη Στήριξη – Συνεκπαίδευση

Η Παράλληλη Στήριξη - Συνεκπαίδευση παρέχεται σε μαθητή ή μαθήτρια με αναπηρία ή με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, εφ' όσον μπορεί ν' ανταποκριθεί στο αναλυτικό πρόγραμμα της τάξης φοίτησής του/της, καθώς και σε κάθε εκδήλωση της σχολικής διαδικασίας. Μαθητές και μαθήτριες με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες θεωρούνται όσοι για ολόκληρη ή ορισμένη περίοδο της σχολικής τους ζωής εμφανίζουν σημαντικές δυσκολίες μάθησης.

Παράλληλη Στήριξη - Συνεκπαίδευση μπορούν να διεκδικήσουν εκείνα τα παιδιά που η αναπηρία τους και οι ειδικές εκπαιδευτικές τους ανάγκες έχουν πιστοποιηθεί από τον αρμόδιο φορέα, το Κέντρο Διεπιστημονικής Αξιολόγησης Συμβουλευτικής και Υποστήριξης (ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ).

Η παράλληλη στήριξη ως θεσμός βοηθάει στην προώθηση της συμπερίληψης του μαθητή ή της μαθήτριας στο γενικό σύνολο, όταν γίνεται με τρόπο μεθοδικό κι οργανωμένο. Στόχος της είναι να επιτευχθεί ο μέγιστος βαθμός αυτονομίας των μαθητών και μαθητριών τόσο σε μαθησιακό όσο και σε ψυχοκοινωνικό επίπεδο για τη μετάβασή τους από την εξατομικευμένη υποστήριξη στην αυτόνομη λειτουργία τους στο πλαίσιο της τάξης.

Για να επιτευχθεί κάτι τέτοιο, απαιτείται η συνεργασία όχι μόνο των δύο εκπαιδευτικών της τάξης, αλλά ολόκληρου του σχολικού πλαισίου κι όσων εμπλέκονται άμεσα με τον μαθητή ή τη μαθήτριά.

Άλλα θέματα

Προστασία προσωπικών δεδομένων-φωτογραφίσεις/ βιντεοσκοπήσεις/κάμερες ασφαλείας

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.

Στο πλαίσιο της τήρησης των κανόνων προστασίας των προσωπικών δεδομένων, αποφεύγεται η ανάρτηση φωτογραφιών και βίντεο με μαθητές και μαθήτρίες στους δικτυακούς τόπους των σχολικών μονάδων. Η επεξεργασία και κατά συνέπεια η ανάρτηση, η αποθήκευση σε ψηφιακά μέσα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (π.χ. αναμνηστικού τύπου φωτογραφίες, βίντεο και δραστηριότητες της σχολικής ζωής) δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, επιτρέπεται μόνον με τη συγκατάθεση των γονέων/κηδεμόνων των μαθητών και μαθητριών.

Η χρήση-λειτουργία καμερών ασφαλείας στους σχολικούς χώρους κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου δεν επιτρέπεται.

Εμβολιασμός μαθητών και μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Λειτουργία Κυλικείου

Η ύπαρξη των κυλικείων στις σχολικές μονάδες εξυπηρετούν κυρίως σκοπούς παιδαγωγικούς και βοηθούν στην κοινωνικοποίηση των μαθητών και των μαθητριών. Τα παιδιά μπορούν να διαχειρίζονται μόνα τους τα χρήματα προκειμένου να αγοράζουν τα προϊόντα του κυλικείου, γεγονός που αναμφισβήτητα τα ωφελεί και τα βοηθά να γίνουν υπεύθυνα και να αναπτύξουν κοινωνικές δεξιότητες απαραίτητες για τη ζωή τους

Το Υπουργείο Υγείας ορίζει με υγειονομικές διατάξεις τα προϊόντα που μπορούν να διατίθενται στα Σχολικά Κυλικεία, με στόχο την προστασία και προαγωγή της υγείας των μαθητών και των μαθητριών και τη δημιουργία ενός υποστηρικτικού σχολικού περιβάλλοντος σε θέματα υγιεινής διατροφής.

Εκκλησιασμός

Εκκλησιασμός των μαθητών και των μαθητριών γίνεται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων κατόπιν σχετικής συνεννόησης με τον εφημέριο του ενοριακού ναού. Ετερόδοξοι μαθητές και μαθήτρες, οι οποίοι, με δήλωση των γονέων τους, δεν επιθυμούν να συμμετάσχουν προσέρχονται στο σχολείο και παραμένουν σε άλλο χώρο, υπό την επίβλεψη εκπαιδευτικού.

Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες

Το σχολείο οργανώνει μία σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπάρχουσών γνώσεων των μαθητών και μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών και μαθητριών, επειδή με τον τρόπο αυτό αισθάνονται υπεύθυνοι/ες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

Οι σχολικές γιορτές, εθνικές, θρησκευτικές ή άλλου τύπου (π.χ. λήξης σχολικού έτους) καθώς και οι διδακτικές επισκέψεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην αποτελεσματική πραγμάτωση του σχολικού έργου. Επομένως, οι μαθητές και οι μαθήτριες απουσιάζουν από αυτές μόνο αν έχουν σοβαρό λόγο.

Πρόγραμμα «Σχολικά Γεύματα»

Το σχολείο μας συμμετέχει στο πρόγραμμα «Σχολικά Γεύματα» που υλοποιεί το Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, σε συνεργασία με το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

Κάθε μαθητής και μαθήτρια, κατόπιν σχετικής αίτησης του γονέα του/της, παραλαμβάνει καθημερινά πακέτο γεύματος, που περιλαμβάνει ζεστό φαγητό και σαλάτα σε πλαστικούς περιέκτες μιας χρήσεως και ψωμί σε κλειστές ατομικές συσκευασίες, το οποίο μεταφέρει στο σπίτι, όπου και καταναλώνεται. Οι μαθητές και οι μαθήτριες που παραμένουν στο σχολείο για το Ολοήμερο Πρόγραμμα καταναλώνουν το γεύμα στην ώρα της Διατροφικής Αγωγής.

Για πρακτικούς λόγους καλό είναι οι μαθητές και οι μαθήτριες να έχουν κατάλληλη τσάντα για την ασφαλή μεταφορά του γεύματος.

Φαρμακευτική Αγωγή – Πρώτες Βοήθειες

Το σχολείο δεν χορηγεί οποιασδήποτε μορφής φαρμακευτική αγωγή. Σε περιπτώσεις που απαιτείται φαρμακευτική αγωγή, οι γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και των μαθητριών, οφείλουν να αιτούνται την άδεια του Διευθυντή της σχολικής μονάδας προκειμένου να εισέρχονται οι ίδιοι, ή άλλο πρόσωπο το οποίο θα υποδείξουν σχετικά, στο χώρο του σχολείου, ώστε να τη χορηγήσουν.

Τα παραπάνω δεν αποκλείουν την υποχρέωση των εκπαιδευτικών να παρέχουν τις στοιχειώδεις πρώτες βοήθειες στους μαθητές και τις μαθήτριες του σχολείου. Το σχολείο διαθέτει πλήρως εξοπλισμένο φαρμακείο για το σκοπό αυτό, ενώ οι εκπαιδευτικοί επιμορφώνονται τακτικά στην παροχή Πρώτων Βοηθειών. Εξάλλου σε έκτακτα σοβαρά ιατρικά περιστατικά μαθητών και μαθητριών, ο Διευθυντής οφείλει να καλεί το Εθνικό Κέντρο Άμεσης Βοήθειας (Ε.Κ.Α.Β.) (166) για διακομιδή του μαθητή ή της μαθήτριας, ενώ ταυτόχρονα ενημερώνονται οι γονείς.

4. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας

Το σχολείο βρίσκεται σε αμοιβαία συνεργασία με την οικογένεια του μαθητή ή της μαθήτριας, με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων και φορείς, των οποίων όμως ο ρόλος είναι διακριτός. Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή ή μαθήτρια, ο πρώτος που ενημερώνεται σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας/ασκών την επιμέλεια, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το σχολείο.

Φυσικοί κηδεμόνες του μαθητή ή της μαθήτριας είναι οι γονείς του/της. Εάν κατοικούν σε άλλη πόλη ορίζουν οι ίδιοι με έγγραφη δήλωση ποιον/ά επιθυμούν ως κηδεμόνα του παιδιού τους.

Σε περίπτωση διαζευγμένων γονέων ως κηδεμόνας του παιδιού ενώπιον του σχολείου νομιμοποιείται ο γονέας που έχει την κηδεμονία με δικαστική απόφαση την οποία οφείλει να προσκομίσει στο σχολείο. Σε περίπτωση που κάποιος από τους γονείς του μαθητή ή της μαθήτριας δεν έχει την κηδεμονία του/της πρέπει το σχολείο να ενημερωθεί άμεσα.

Οι κηδεμόνες οφείλουν να γνωστοποιούν στους εκπαιδευτικούς που διδάσκουν στο παιδί τους, κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά στη σωματική και ψυχική υγεία του παιδιού τους καθώς και καταστάσεις που ενδέχεται να επηρεάζουν τη συμπεριφορά ή την επίδοση του στο σχολείο.

Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους, και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.

Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει τακτικά να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του σχολείου, και να ενημερώνονται υπεύθυνα και γρήγορα για τα θέματα του σχολείου. Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι είτε πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης.

Ψηφιακή Ενημέρωση Γονέων και Κηδεμόνων

Δίνεται η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες, τη βαθμολογία των μαθητών ή μαθητριών και ανακοινώσεις που αφορούν την σχολική μονάδα μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Parents» (<https://eschools.minedu.gov.gr/login>). Η πλατφόρμα θα δώσει στον/στην γονέα-κηδεμόνα έναν ζωντανό και μόνιμο δίαυλο επικοινωνίας με το σχολείο, μέσω του οποίου ο/η γονέας/κηδεμόνας θα αλληλεπιδρά με τη σχολική μονάδα.

Οι διαθέσιμες υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στην πρώτη έκδοση του υποσυστήματος «e-Parents», οργανωμένες ανά ρόλο χρήστη, είναι οι εξής: Ανακοινώσεις και Ειδοποιήσεις Σχολικής Μονάδας, Απουσίες Μαθητή/-τριας, Βαθμολογίες Μαθητή/-τριας.

Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και των μαθητριών έχουν τη δυνατότητα έκδοσης

Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school>).

Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας σχολείου και γονέων/κηδεμόνων

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών και με τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων:

- Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Κάθε μήνα με πρόσκληση από τον/την υπεύθυνο/η εκπαιδευτικό του τμήματος.
- Κάθε φορά που ο/η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών και των μαθητριών.
- Κάθε φορά που ο γονέας ζητά έκτακτη συνάντηση
- Κατά την επίδοση του Ελέγχου Προόδου ανά τρίμηνο.
- Με την ολοκλήρωση του σχολικού έτους και την επίδοση των Τίτλων Προόδου – Σπουδών.

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων.

Για οποιοδήποτε αίτημά τους οι γονείς/κηδεμόνες απευθύνονται πρώτα στον/στην εκπαιδευτικό της τάξης.

Σε περίπτωση που δεν υπάρξει κοινά αποδεκτή λύση ή συνεννόηση ή αποτέλεσμα σε εύλογο χρονικό διάστημα, τότε και μόνο τότε απευθύνονται στο Διευθυντή του σχολείου.

Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών κάθε σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με το Διευθυντή, το Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου, αλλά και με τον εκπρόσωπο του Γραφείου Παιδείας του Δήμου.

Στο σχολείο μας ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων πραγματοποιεί ποικίλου είδους δραστηριότητες και εκδηλώσεις (χριστουγεννιάτικο bazaar, κοπή βασιλόπιτας, εκδηλώσεις καρναβαλιού, δημιουργικές δραστηριότητες για μαθητές, μαθήτριες και γονείς κ.α.) και υποστηρίζει και συμβάλλει με διάφορους τρόπους στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου (συνεργασία με άλλους συλλόγους, με το δήμο και τις προϊστάμενες αρχές).

Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, το οποίο συγκροτείται με απόφαση

του Διευθυντή της σχολικής μονάδας και αποτελείται από:

- Τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας, ως Πρόεδρο
- Δύο (2) εκπρόσωπους του οικείου Δήμου
- Τρεις (3) εκπαιδευτικούς της σχολικής μονάδας που ορίζονται κατά πλειοψηφία από τον Σύλλογο Διδασκόντων
- Έναν (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων.

Το Σχολικό Συμβούλιο συνεδριάζει υποχρεωτικά τουλάχιστον μία φορά ανά δύο (2) μήνες και εκτάκτως, όποτε κρίνεται απαραίτητο, από τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας και εισηγείται στο Διευθυντή και στο Σύλλογο Διδασκόντων σχέδια δράσης της σχολικής μονάδας που αφορούν ενδεικτικώς στην οργάνωση και λειτουργία της, στην υποστήριξη του εκπαιδευτικού έργου, στις συνθήκες υγιεινής, στην επικοινωνία μεταξύ των εκπαιδευτικών, των μαθητών και μαθητριών και των γονέων/κηδεμόνων τους, καθώς και κάθε άλλο θέμα αναφορικά με την ταυτότητα και τον προσανατολισμό της σχολικής μονάδας.

Η σημασία της σύμπραξης όλων

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων (μαθητών και μαθητριών, εκπαιδευτικών, Διευθυντή, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Τοπικής Αυτοδιοίκησης) για να επιτύχει στην αποστολή του.

5. Πολιτική του σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτείται να βρίσκονται σε αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Για την προστασία από σεισμούς και άλλα φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται στην αρχή κάθε σχολικού έτους το Μνημόνιο Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και άλλων Έκτακτων Αναγκών υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Ο Διευθυντής του σχολείου στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με το Σύλλογο Διδασκόντων προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης ενημερώνουν τους μαθητές και τις μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Διευκρινίζεται ότι οι μαθητές και οι μαθήτριες δεν αποχωρούν από το σχολείο μόνοι τους αλλά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους ή σε άλλα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για τον σκοπό αυτό.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές/Διευθύντριες, οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. Εθνικός Οργανισμός Δημόσιας Υγείας (Ε.Ο.Δ.Υ.), Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας.

6. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του - Ανατροφοδότηση - προτάσεις βελτίωσης

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους μαθητές και τις μαθήτριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια, με αμοιβαίο

σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή του σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, καθώς και από το Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται ηλεκτρονικά σχετικά με τον κανονισμό του σχολείου.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει μέχρι την έγκριση νεότερου.

Καματερό, Οκτώβριος 2024

Ο Διευθυντής

Στυλιανός Λάμπρου

Εγκρίνεται	
<p>Ο Σύμβουλος Εκπαίδευσης (ο οποίος έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου)</p> <p>Οδυσσέας Ευαγγέλου</p> <p>Αρ. Πρωτ. 18063/21-10-2024</p>	<p>Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης Δ/νσης Π.Ε. Γ' Αθήνας</p> <p>Ιωάννης Κάππος</p> <p>Αρ. Πρωτ. 18063/29-10-2024</p>

Νομοθετικό Πλαίσιο

Σύνταγμα

Άρθρο 16 (Παιδεία, τέχνη, επιστήμη)

Νόμοι

ν. 4823/2021 «Αναβάθμιση του σχολείου, ενδυνάμωση των εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις».

ν. 4692/2020 «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις»

ν. 1566/1985 «Δομή και λειτουργία της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις»

Προεδρικά Διατάγματα

π.δ. 79/2017 (ΦΕΚ 109/Α/1-8-2017): «Οργάνωση και λειτουργία νηπιαγωγείων και δημοτικών σχολείων»

Υπουργικές αποφάσεις-Εγκύκλιοι

Αρ. Πρωτ.: Φ7/99724/Δ1 /4-9-2024 Λειτουργία Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2024 - 2025»

Αρ. Πρωτ.: Φ.353.1/324/105657/Δ1/2002 «Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, των διευθυντών και υποδιευθυντών των σχολικών μονάδων και ΣΕΚ και των συλλόγων των διδασκόντων»

Άλλες πηγές

Σχολικός Οδηγός - Για τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών και μαθητριών των Δημόσιων Νηπιαγωγείων και Δημοτικών Σχολείων - Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων

Διεθνής Σύμβαση για τα Δικαιώματα του Παιδιού (1989) - Συνήγορος του Παιδιού