

2024-2025

6ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	
6° ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	Δ/ΝΣΗ Π.Ε.ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
	ΚΩΔ. ΣΧΟΛΕΙΟΥ(ΥΠΑΙΘΑ): 9200429
ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
ΕΔΡΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	Μ.ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΙΔΗ 29
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	2651021467
Email: mail@6dim-ioann.ioa.sch.gr	Ιστοσελίδα: https://blogs.sch.gr/6dimioa/
Δ/ντρια Σχ. Μονάδας	Αθηνά Σέβη
Υποδ/ντρια Σχ. Μονάδας:	Αναστασία Τσίλη
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων	Αρλέτος Ευάγγελος
Αντιδήμαρχος Παιδείας Δήμου Ιωαννιτών Εκπρόσωπος Δήμου	Σίντος Στέφανος

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	3
Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.	3
Ταυτότητα του σχολείου μας.....	3
Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας.....	4
Λειτουργία του Σχολείου	6
Διδακτικό ωράριο.....	6
Προσέλευση παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό.....	6
Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου.....	7
Σχολική και Κοινωνική Ζωή	9
Φοίτηση	9
Σχολικοί χώροι.....	9
Διάλειμμα.....	9
Σχολική εργασία	10
.....	10
Ο Διευθυντής	10
Οι εκπαιδευτικοί.....	11
Οι μαθητές/μαθήτριες	12
Γονείς και κηδεμόνες.....	13
Συμπεριφορά Μαθητών/Μαθητριών - Παιδαγωγικός έλεγχος	13
Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού	14
Άλλα θέματα	15
Προσωπικά δεδομένα	15
Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών	15
Λειτουργία Κυλικείου	15
Επικοινωνία και συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων και Σχολείου	15
Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών.....	17
Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών	17

Εισαγωγή

Στο σχολείο μας πιστεύουμε ακράδαντα ότι κάθε παιδί έχει το δικαίωμα να αισθάνεται ασφαλές και προστατευμένο, ώστε να μπορεί να εξερευνήσει τις δυνατότητές του και να αναπτυχθεί σε έναν ευτυχισμένο και υγιή άνθρωπο. Έχουμε θέσει ως στόχο να διαμορφώσουμε ένα ασφαλές περιβάλλον που να προάγει την συνεργασία, την συμπερίληψη και τον σεβασμό μεταξύ όλων των μελών της σχολικής μας κοινότητας. Συγκεκριμένα, επιδιώκουμε να εξασφαλίσουμε τις συνθήκες που θα επιτρέψουν στα παιδιά να μεγαλώσουν σε ένα κλίμα αλληλεγγύης και αμοιβαίας κατανόησης, μαθαίνοντας να αλληλεπιδρούν, να συνεργάζονται και να σέβονται την ετερότητα και τις διαφορετικές απόψεις. Με τον τρόπο αυτόν οι μαθητές και μαθήτριές μας θα μπορούν να δημιουργήσουν τις δικές τους εμπειρίες και να αναπτύξουν τις δεξιότητες που θα τους χρειαστούν για να γίνουν ενεργοί πολίτες. Παράλληλα, πιστεύουμε ότι η στενή συνεργασία μεταξύ σχολείου και οικογένειας είναι απαραίτητη για την ολόπλευρη ανάπτυξη των παιδιών. Μαζί, μπορούμε να δημιουργήσουμε ένα περιβάλλον που θα υποστηρίξει την πρόοδο και την ευημερία των παιδιών μας. Ο παρών κανονισμός αποτελεί ένα ζωντανό έγγραφο, υπόκειται σε συνεχή αναθεώρηση και βελτίωση, ώστε να ανταποκρίνεται στις μεταβαλλόμενες ανάγκες της σχολικής μας κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου επιδιώκει να εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, άλλο επιστημονικό προσωπικό, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του Σχολείου με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων καθώς και εκπροσώπου του Δήμου μας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται σε όλους του γονείς/κηδεμόνες του Σχολείου μας. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται και συζητείται διεξοδικά με όλους τους/τις μαθητές/μαθήτριες του Σχολείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής μας κοινότητας: της διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης

από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ταυτότητα του σχολείου μας.

Το 6^ο Δημοτικό Σχολείο Ιωαννίνων γεωγραφικά βρίσκεται στις Εργατικές κατοικίες Βρυσούλας, νότια της πόλης των Ιωαννίνων, και συστεγάζεται με το 25^ο Νηπιαγωγείο Ιωαννίνων. Ο μαθητικός πληθυσμός του προέρχεται από περιοχές που βρίσκονται κοντά στην περιοχή του σχολείου. Ανάμεσα στους μαθητές υπάρχει και μικρός αριθμός προσφύγων και αλλοδαπών μαθητών που φοιτά στο Σχολείο. Το Σχολείο κατά το τρέχον σχολικό έτος έχει στο δυναμικό του 214 μαθητές/μαθήτριες, 33 εκπαιδευτικούς, 3 καθαρίστριες και 2 σχολικές τροχονόμους. Λειτουργεί με 12 τμήματα μαθητών/μαθητριών, με 3 τμήματα Ολοήμερου και 1 Τμήμα Πρωινής υποδοχής. Επίσης, στο σχολείο λειτουργούν Δομές Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης: 1 Τμήμα Ένταξης κατά τη διάρκεια του πρωινού προγράμματος και Επιτροπή Διεπιστημονικής Υποστήριξης (Ε.Δ.Υ.) που έχει ως σκοπό την ανάπτυξη διεπιστημονικών πρακτικών εκπαιδευτικής αξιολόγησης των μαθητών, συμβουλευτικής και παιδαγωγικής υποστήριξης.

Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Ο Κανονισμός, ενισχύει τις αρχές του αλληλοσεβασμού, της διαφορετικότητας, της ισότητας, της συμμετοχής και της αλληλεγγύης, τη βελτίωση της σχολικής ζωής, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας έτσι ώστε να διαμορφώνεται το παιδαγωγικό και διδακτικό περιβάλλον που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Ταυτόχρονα, οι δυσκολίες και τα προβλήματα που προκύπτουν αντιμετωπίζονται από τα μέλη της σχολικής κοινότητας ως προκλήσεις και ευκαιρίες βελτίωσης, ανάπτυξης και ενδυνάμωσης παιδαγωγικών, διδακτικών και άλλων πρακτικών.

Ο κανονισμός αναφέρεται στις γενικές αρχές δημοκρατικής λειτουργίας του σχολείου, στις ευκαιρίες που δίνει το σχολείο να λαμβάνεται υπόψη η γνώμη των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας, στο πλαίσιο αρμονικής συνύπαρξης των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας, στην οργάνωση των σχολικών χώρων και εγκαταστάσεων και της υλικοτεχνικής υποδομής του σχολείου, όπως επίσης και στους κανόνες για την ενδεδειγμένη χρήση τους, στους γενικούς κανόνες που διέπουν την οργάνωση της σχολικής ζωής, στην οργάνωση του ολοήμερου προγράμματος, των σχολικών εορτών, της πρωινής συγκέντρωσης των μαθητών - τριών και εκπαιδευτικών και εν γένει των δραστηριοτήτων που αφορούν στη σχολική ζωή, στον τρόπο ενίσχυσης της τακτικής και αμφίδρομης επικοινωνίας των εκπαιδευτικών με τους γονείς/κηδεμόνες, στους τρόπους διάχυσης της πληροφορίας και της διασφάλισης του δικαιώματος ενημέρωσης των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας σχετικά με τη σχολική ζωή και στην ανάπτυξη συνεργασιών του σχολείου με φορείς της ευρύτερης κοινότητας, την τοπική

αυτοδιοίκηση και τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων.

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/μαθήτριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο και να αποκτήσουν δεξιότητες που εξυπηρετούν τη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Σχολείου μας επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να καλλιεργείται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργούνται οι συνθήκες αξιοπρεπών και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

Λειτουργία του Σχολείου

Προσέλευση – παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό

Η ώρα προσέλευσης των μαθητών και μαθητριών είναι 08:00 έως 08:15. Η ώρα προσέλευσης για την Πρωινή Ζώνη είναι 07:00 έως 07:15. Η προσέλευση των παιδιών γίνεται από την κεντρική είσοδο του Σχολείου. Για λόγους ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών, αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος, η είσοδος κλείνει στις 8:30 π.μ., μετά την προσέλευση και των νηπίων και με ευθύνη των Νηπιαγωγών.

Η έγκαιρη προσέλευση και η καλά οργανωμένη αποχώρηση είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

Οι γονείς/ κηδεμόνες ενημερώνουν την Διευθύντρια του σχολείου σε περίπτωση απουσίας ή δικαιολογημένης καθυστέρησης (ιατρικό ραντεβού) των μαθητών/μαθητριών. Οι μαθητές/μαθήτριες συνοδεύονται από τον γονέα/κηδεμόνα όταν έρχονται στο σχολείο μετά την έναρξη του ωραρίου. Σε περίπτωση που μαθητής/μαθήτρια προσέρχεται χωρίς αιτιολογία με καθυστέρηση, για να μην δημιουργείται αναστάτωση στο παιδαγωγικό έργο του τμήματος που φοιτά, παραμένει σε καθορισμένο, εκ των προτέρων, χώρο στο σχολείο και εισέρχεται στην τάξη του/της μετά την ολοκλήρωση της διδακτικής ώρας.

Σε περίπτωση που η αργοπορία γίνεται κατ' εξακολούθηση, καλείται στο σχολείο ο γονέας-κηδεμόνας και ενημερώνεται από τη Διευθύντρια του σχολείου για την υποχρέωση του/της μαθητή/μαθήτριας να είναι συνεπής στο χρόνο προσέλευσης στο σχολείο.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες σε καμία περίπτωση δε φεύγουν από το σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια) ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας/ασκών την επιμέλεια για να παραλάβει το παιδί του/της, εφόσον αυτό είναι ανήλικο, και το παραλαμβάνει αφού πρώτα ενυπόγραφα δηλώσει ενώπιον της Διεύθυνσης της σχολικής μονάδας το γεγονός αυτό.

Οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί υποδέχονται τους μαθητές και τις μαθήτριες στην είσοδο του Σχολείου, οι γονείς/κηδεμόνες-συνοδοί αποχωρούν και δεν εισέρχονται στον αύλειο χώρο του σχολείου. Μετά το ηχητικό σήμα, με ευθύνη των εφημερευόντων κλείνει η είσοδος του σχολείου. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/μαθητριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανένας επισκέπτης.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες που συνοδεύονται καθημερινά κατά την αποχώρησή τους περιμένουν τον γονέα/κηδεμόνα τους και δε φεύγουν ποτέ από το Σχολείο χωρίς τη συνοδεία τους. Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών και των μαθητριών και παραμένουν έξω την είσοδο του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Διευκρινίζεται ότι οι μαθητές/μαθήτριες δεν αποχωρούν από το σχολείο μόνοι τους, αλλά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους ή σε άλλα πρόσωπα, που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για τον σκοπό αυτόν.

Πριν από τις 08:00 και μετά τις 13.15 το σχολείο δεν φέρει ευθύνη για τους μαθητές που περιμένουν, χωρίς τη γονική επιτήρηση, μέσα ή έξω από την είσοδο του σχολείου. Τέλος, εάν

κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως τη Διεύθυνση του Σχολείου και να υπογράψει τη σχετική βεβαίωση αποχώρησης.

Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στον γονέα ή κηδεμόνα. Οι γονείς-κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου. Οι μαθητές που συνοδεύονται κατά την αναχώρησή τους δεν φεύγουν από το σχολείο ασυνόδευτοι. Αν ο κηδεμόνας τους κάποια μέρα καθυστερήσει τα παιδιά παραμένουν στο χώρο του Ολοήμερου μέχρι να έρθει ο κηδεμόνας τους. Κάθε καθυστέρηση δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλειά τους, για τους οποίους αποκλειστικά υπεύθυνοι είναι οι γονείς ή οι κηδεμόνες των παιδιών, οι οποίοι οφείλουν να έχουν ενημερώσει για την καθυστέρησή τους. Σε οποιαδήποτε περίπτωση δεν δύναται ο εκπαιδευτικός Ολοήμερου να εξυπηρετήσει αποχώρηση αφήνοντας χωρίς επίτηρηση μαθητές/μαθήτριες του τμήματος.

Με σκοπό να εξασφαλίζεται η ασφάλεια των μαθητών και να αποτρέπεται η αναίτια είσοδος και έξοδος αυτών από τον προαύλιο χώρο του σχολείου, καθώς και η είσοδος ατόμων που ουδεμία σχέση έχουν με τη λειτουργία του, οι θύρες εισόδου-εξόδου στο χώρο του σχολείου παραμένουν κλειστές κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του με ευθύνη της Διευθύντριας του σχολείου. Κανένα άτομο πλην των εκπαιδευτικών δε μπορεί να παραμένει εντός του σχολικού χώρου κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σχολικής μονάδας, συμπεριλαμβανομένων και των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, ανεξάρτητα αν τους έχει διατεθεί ή όχι ειδικός χώρος για τις συνεδριάσεις τους.

Διδακτικό ωράριο

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/τριών στο σχολείο, η αποχώρησή τους καθώς και η τακτική και ανελλιπής φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου τμήματος, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας κάθε διδακτικού αντικειμένου, οι αργίες, οι σχολικές εορτές καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. Ανακοινώνονται στους γονείς και τα παιδιά με την έναρξη του διδακτικού έτους και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Σχολείου.

Για το σχολικό έτος 2024-2025 το πρόγραμμα του σχολείου μας διαμορφώνεται ως εξής:

Υποχρεωτικό πρόγραμμα

- υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 08.00- 08:15.
- έναρξη 1ης διδακτικής περιόδου: 08:15.
- λήξη υποχρεωτικού προγράμματος: 13:15.

Ολοήμερο πρόγραμμα (μόνο για τους/τις μαθητές/τριες σχολείου που συμμετέχουν στο Ολοήμερο)

- πρωινή υποδοχή: 7.00π.μ- 7:15 π.μ.
- έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 13:20

- λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 16:00.

Οι γονείς/ κηδεμόνες των μαθητών και των μαθητριών που είναι εγγεγραμμένοι στο Ολοήμερο πρόγραμμα δηλώνουν από την αρχή της σχολικής χρονιάς την ακριβή ώρα αναχώρησης από το σχολείο στις 15:00 ή στις 16:00.

Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘΑ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά της διάρκεια του σχολικού έτους, όπως επίσης και αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

Σχολική και Κοινωνική Ζωή

Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στα Δημοτικά Σχολεία είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, ο οποίος/η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και τις καταχωρίζει στο πληροφοριακό σύστημα myschool του Υ.ΠΑ.ΙΘ.Α. Η ελλιπής φοίτηση, ιδιαίτερα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

Όσο αφορά στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και τις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας (Α.Δ.Υ.Μ.) για τους μαθητές των Α' και Δ' τάξεων και θα πρέπει να προσκομίζεται έγκαιρα, εντός των χρονικών ορίων που ορίζονται από τον Σύλλογο Διδασκόντων.

Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί για κάθε τμήμα, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων. Ο κάθε εκπαιδευτικός πρέπει να φροντίζει για τον αερισμό και την καθαριότητα της τάξης του. Κανένας δε μένει μέσα στην αίθουσα μόνος του. Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/τελευταία, αφού κλειδώσει την αίθουσα. Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών στις αίθουσες ή στους διαδρόμους του σχολείου. Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού κι ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών. Σε περίπτωση κακοκαιρίας, οι μαθητές παραμένουν στις τάξεις τους, έχοντας ξεχωριστά εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς εκείνους/εκείνες που δίδασκαν κατά την προηγούμενη ώρα. Στο διάλειμμα οι μαθητές/μαθήτριες για οποιοδήποτε πρόβλημα που πιθανόν αντιμετωπίσουν απευθύνονται στους εφημερεύοντες δασκάλους που

βρίσκονται στο προαύλιο. Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου. Εάν επιθυμεί να δώσει φαγητό στο παιδί του, παραδίδεται αυτό από τον γονέα/κηδεμόνα σε εφημερεύοντα εκπαιδευτικό του σχολείου.

Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα, προσέρχονται στον καθορισμένο χώρο συγκέντρωσης και περιμένουν να τους παραλάβει και να τους συνοδεύσει στην αίθουσα διδασκαλίας ο εκπαιδευτικός που διδάσκει την ώρα εκείνη ή στο προαύλιο σε περίπτωση που έχουν το μάθημα της Φυσικής Αγωγής. Ανεβαίνουν προσεκτικά στις αίθουσες με τη σειρά που έχει προκαθοριστεί από τον Σύλλογο Διδασκόντων, χωρίς να τρέχουν ή να σπρώχνονται. Για οποιοδήποτε θέμα, παιδαγωγικό, διδακτικό ή διοικητικό, απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό της τάξης ή τον εκπαιδευτικό ειδικότητας που διδάσκει στο τμήμα σύμφωνα με το Ωρολόγιο Πρόγραμμα. Σε περίπτωση που παρίσταται ανάγκη, απευθύνονται στη Διευθύντρια του σχολείου.

Σχολική εργασία

Οι μαθητές και μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία. Για την απρόσκοπτη διεξαγωγή του μαθήματος φέρνουν μαζί τους καθημερινά τα απαραίτητα βιβλία και μόνο ό,τι είναι απαραίτητο για τη σχολική εργασία τους. Όταν ανατίθεται στα παιδιά εργασία για το σπίτι (κατ' οίκον εργασία), αυτή είναι σχεδιασμένη από τον εκπαιδευτικό της τάξης σύμφωνα με τις ανάγκες και το επίπεδο του κάθε μαθητή και της κάθε μαθήτριας. Οι κατ' οίκον εργασίες ενίοτε αποτελούν συμπλήρωμα της εργασίας που γίνεται στην τάξη. Τα παιδιά μαθαίνουν να εργάζονται μόνο τους, να δημιουργούν, να αυτενεργούν, να είναι υπεύθυνα. Οι γονείς/κηδεμόνες συμμετέχουν στη μελέτη του παιδιού τους επιβλέποντάς το και βοηθώντας το να αναστοχάζεται επί των πρακτικών μελέτης του. Στόχος είναι το παιδί να μάθει να διαβάζει αυτόνομα, όσο το δυνατό νωρίτερα, ακολουθώντας την πορεία της φθίνουσας καθοδήγησης. Οι γονείς/κηδεμόνες δεν διεκπεραιώνουν τις εργασίες του παιδιού αντί αυτού και αποφεύγουν να του προκαλούν άγχος. Η εμπιστοσύνη μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

Η Διευθύντρια

- Συμβάλλει στη δημιουργία δημοκρατικού κλίματος στο σχολικό περιβάλλον και είναι υπεύθυνη, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες/ουσες, για την τήρηση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου.
- Ενημερώνει τον Σύλλογο Διδασκόντων για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν στη λειτουργία του Σχολείου.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση

φθοράς, με βάση πάντα τις οικονομικές δυνατότητες του σχολείου.

- Είναι υπεύθυνη, μαζί με τους/τις εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του διδακτηρίου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών.
- Συνεργάζεται με τους διδάσκοντες/τις διδάσκουσες και συνδράμει στην επίλυση παιδαγωγικών ζητημάτων, σε πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.

Οι εκπαιδευτικοί

- Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της Αναλυτικού Προγράμματος.
- Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν το μάθημά τους, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών/μαθητριών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.
- Συνεργάζονται με τους/ τις μαθητές/μαθήτριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας, συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση και την επίδοση των παιδιών τους.
- Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών /μαθητριών τους και τους προσφέρουν το κατάλληλο παιδαγωγικό περιβάλλον για πολύπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητάς τους, δυνατότητες αυτενέργειας και αυτομάθησης σε ένα πλαίσιο παιδαγωγικής ελευθερίας ενσταλάζοντας τις αρχές της δημοκρατίας και τις πανανθρώπινες αξίες.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/μαθητριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον. Λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους και προσπαθούν να υιοθετήσουν κατάλληλες παιδαγωγικές πρακτικές, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές/μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν στους ίδιους και στο Σχολείο και καλλιεργούν αρχές και πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Συνεργάζονται με τη Διευθύντρια, τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση των όποιων προβλημάτων, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.

Πραγματοποιούν δίωρη ενημέρωση των μαθητών, την πρώτη εβδομάδα έναρξης του σχολικού έτους, εντός του ωρολογίου προγράμματος, για την κατανόηση των κανόνων λειτουργίας του σχολείου, της συμπεριφοράς που επιθυμούμε να έχουμε ως προς τους άλλους και τους ορθούς

τρόπους επίλυσης διαφορών. Αν οι γονείς το θεωρούν απαραίτητο για την επικοινωνία τους με το παιδί μετά τη λήξη του ωρολογίου προγράμματος, παραδίδουν κλειδωμένο το κινητό τηλέφωνο στη Διευθύντρια του σχολείου με την είσοδό τους στο σχολείο και το παραλαμβάνουν με τη λήξη του.

Γονείς και κηδεμόνες

- Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.
- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις έντυπες ανακοινώσεις που μεταφέρουν τα παιδιά μας (ή αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων) ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.
- Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο αλλά και μέσω του Συλλόγου Γονέων με τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τους μαθητές/μαθήτριες.
- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού τους και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.
- Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών πριν (08.00) και μετά το ωράριο λειτουργίας (13.15) ανήκει αποκλειστικά στον γονέα ή κηδεμόνα.

Συμπεριφορά μαθητριών/μαθητών - Παιδαγωγικός έλεγχος

Οι μαθητές/μαθήτριες

- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/συμμαθητριών για μάθηση.
- Απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή και πρόοδό τους.
- Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου. Ταυτόχρονα, ενδιαφέρονται για το σχολικό κτίριο και την υλικοτεχνική υποδομή του σχολείου.
- Αποφεύγουν την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή ψυχολογική).
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:
 - Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά.
 - Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος ή στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό.
 - Απευθύνονται στη Διευθύντρια.
- Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής,

ρατσιστικής ή προσβλητικής συμπεριφοράς που σχετίζεται με την εμφάνιση, τη διαφορετικότητα, την ασθένεια, την εθνική προέλευση των ίδιων ή κάποιου/ων μαθητών ή αντιληφθούν σεξουαλικά υπονοούμενα σε βάρος τους ή σε βάρος κάποιου/ων μαθητών/μαθητριών, ενημερώνουν άμεσα τον/την εφημερεύοντα εκπαιδευτικό τον/την εκπαιδευτικό της τάξης τους.

- Συμβάλλουν στην υιοθέτηση πρακτικών αειφορίας, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας και η ανακύκλωση υλικών.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς.
- Επικοινωνούν, όταν υπάρχει ανάγκη, με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου, μετά από συνεννόηση με τον εκπαιδευτικό της τάξης τους ή τον εφημερεύοντα ή την Διευθύντρια του σχολείου.
- Δεν φέρουν μαζί τους κινητό τηλέφωνο ή άλλη συσκευή επικοινωνίας ή καταγραφής προσωπικών δεδομένων (π.χ. ρολόι με κάμερα).

Τα ζητήματα μη επιθυμητής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό υπεύθυνο της τάξης, τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος.

Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Η καθιέρωση κανόνων συμπεριφοράς στην τάξη και στο σχολικό περιβάλλον στοχεύουν στην αυτοπειθαρχία και στην αποφυγή προβληματικών καταστάσεων. Αυτό που έχει μεγάλη σημασία είναι οι κανόνες αυτοί να είναι δημοκρατικοί, δίκαιοι, σαφείς και να τηρούνται με συνέπεια. Η ενίσχυση της σωστής συμπεριφοράς των μαθητών μέσα από σαφείς κανόνες αποτελεί προτεραιότητα του σχολείου.

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει αντίκτυπο στους ίδιους και στους γύρω τους, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες.

Ανεπιθύμητες συμπεριφορές ορίζονται οι εξής:

- Αγένεια προς τους συμμαθητές ή τους εκπαιδευτικούς: Ειρωνεία, προσβολές, περικρονητική συμπεριφορά.
- Φωνές και θόρυβος κατά τη διάρκεια του μαθήματος: Διαταραχή της ομαλής διεξαγωγής του μαθήματος.
- Σωματική βία: Σπρωξίματα, χτυπήματα ή άλλες μορφές βίας.
- Πείραγμα ή λεκτική βία.
- Εκφοβισμός (bullying): Επανάληψη κακοπροαίρετων σχολίων ή ενεργειών που προκαλούν δυσάρεστα συναισθήματα σε άλλους μαθητές.
- Ασεβής γλώσσα: Χρήση ακατάλληλων λέξεων ή ύβρεων.

- Μη τήρηση των κανόνων της τάξης: Αδυναμία σεβασμού στους κανόνες της τάξης.
- Απομόνωση άλλων μαθητών: Εσκεμμένη περιθωριοποίηση ενός μαθητή από την ομάδα ή την τάξη.
- Καταστροφή περιουσίας: Καταστροφή σχολικών βιβλίων, αντικειμένων ή του εξοπλισμού του σχολείου.
- Αρνητική συμμετοχή στη διδασκαλία: Παρενόχληση της εκπαιδευτικής διαδικασίας (αρνητικά σχόλια ή ειρωνείες).
- Αποφυγή ευθυνών: Άρνηση συμμετοχής σε ομαδικές εργασίες ή ανάληψης προσωπικών ευθυνών.

Σε περίπτωση εκδήλωσης των ανωτέρω συμπεριφορών, υπάρχει παιδαγωγική παρέμβαση από τον εκπαιδευτικό σε συνεργασία με τη Διευθύντρια του σχολείου και την ΕΔΥ (Ψυχολόγο και Κοινωνική Λειτουργό, εκπαιδευτικό Τμήματος Ένταξης), σύμφωνα, πάντα, με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν κάθε ηλικιακή ομάδα.

Η αντιμετώπιση συμπεριφορών που δημιουργούν προβλήματα στα ίδια τα παιδιά, τους γύρω τους και στην ομαλή διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας δεν είναι μόνο υπόθεση των εκπαιδευτικών αλλά και των γονιών. Όσο πληρέστερα ενημερωμένος είναι ο γονιός για τη συμπεριφορά του παιδιού του στο σχολείο τόσο καλύτερα αντιμετωπίζονται τα προβλήματα των μη επιθυμητών συμπεριφορών των μαθητών. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη επιθυμητή συμπεριφορά των παιδιών τους και των παιδαγωγικών ενεργειών που πραγματοποιεί το σχολείο. Η στενή συνεργασία σχολείου-γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με φορείς, η συνεργασία του σχολείου με την οικογένεια. Μέτρα πρόληψης, αντιμετώπισης και επίλυσης των περιστατικών σχολικής βίας και εκφοβισμού:

A. Σε Επίπεδο Σχολείου

Αξιοποίηση των Δομών Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (ΕΔΥ, Τμήμα Ένταξης) και όλου του εκπαιδευτικού προσωπικού του σχολείου. Συνεργασία με δομές και υπηρεσίες όπως η Δ.Π.Ε. Ιωαννίνων, ΚΕΔΑΣΥ Ιωαννίνων, Σύμβουλος Εκπαίδευσης ΠΕ70 και Σύμβουλος ειδικής αγωγής, ΚΟΚΕΨΥΠΕ Ιωαννίνων.

1. Εκτίμηση κινδύνου Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού

Λαμβάνονται υπόψη οι ακόλουθες παράμετροι:

- Κλίμα Σχολείου/Τάξης.
- Παρατήρηση και αξιολόγηση των συμπεριφορών των μαθητών/τριών για ενδείξεις φαινομένων Ε.ΒΙ.Ε.
- Συλλογή, ανάλυση δεδομένων και μαρτυριών περιστατικών Ε.ΒΙ.Ε.

1. Σχέδιο Δράσης πρόληψης φαινομένων ενδοσχολικής βίας και εκφοβισμού

1.1 Ευαισθητοποίηση και ενημέρωση:

- Εκπαιδευτικά προγράμματα για μαθητές, γονείς και εκπαιδευτικούς σχετικά με τον σχολικό εκφοβισμό.
- Οργάνωση ημερίδων, εκδηλώσεων ή εργαστηρίων που προάγουν την αλληλεγγύη, τον σεβασμό και τη συνεργασία και στα οποία παρουσιάζονται σενάρια εκφοβισμού και συζητούνται τρόποι πρόληψης και αντιμετώπισης. **Συμμετοχή σε εκπαιδευτικό πρόγραμμα του Υπουργείου Δικαιοσύνης με τίτλο «Ανθρώπινα Δικαιώματα» (03/10/2024).**
- Συμμετοχή σε εγκεκριμένα προγράμματα με εργαστήρια θεατρικού παιχνιδιού και δραστηριότητες ομαδικής συνεργασίας. **Θεατρική διαδραστική παράσταση στον χώρο του σχολείου.**
- Υλοποίηση δραστηριοτήτων που διδάσκουν την αξία της διαφορετικότητας και την αποδοχή όλων των μαθητών.

Για την πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού θα υλοποιηθούν δράσεις στο σχολείο, μέσω των προγραμμάτων των Εργαστηρίων Δεξιοτήτων, που αφορά τους κύκλους «Ζω καλύτερα, ΕΥ-ΖΗΝ», στην ενότητα, «ψυχική και συναισθηματική υγεία – πρόληψη» και «Ενδιαφέρομαι και ενεργώ – Κοινωνική συναίσθηση και ευθύνη», στην ενότητα «διαμεσολάβηση ως μέθοδος επίλυσης συγκρούσεων.

- Εκπαιδευτικές προβολές ταινιών ή ντοκιμαντέρ για τη διαφορετικότητα, με επακόλουθες συζητήσεις στην τάξη.

1.2 Προγράμματα κοινωνικής και συναισθηματικής μάθησης :

Ενσωμάτωση προγραμμάτων που βοηθούν τους μαθητές να:

- αναπτύξουν κοινωνικές δεξιότητες, όπως η ενσυναίσθηση, η επίλυση συγκρούσεων και η διαχείριση θυμού. να αναγνωρίζουν και να εκφράζουν τα συναισθήματά τους μέσα από παιχνίδια ρόλων.

"Εκπαίδευση στους 17 Στόχους Βιώσιμης Ανάπτυξης των Ηνωμένων Εθνών μέσω Κοινωνικής και Συναισθηματικής Μάθησης" για τις Ε' & ΣΤ' τάξεις του σχολείου.

- Δημιουργία σχολικών «ομάδων συνεργασίας» όπου οι μαθητές δουλεύουν σε έργα που απαιτούν συλλογική προσπάθεια, όπως η συμμετοχή σε σχολικές εκδηλώσεις. **Σχεδιασμός και υλοποίηση παρεμβάσεων από τα μέλη της ΕΔΥ ανά ηλικιακή ομάδα μαθητών/μαθητριών.**

1.3 Δημιουργία σαφών κανόνων σχολικής συμπεριφοράς:

- Καθιέρωση σχολικών κανόνων που προάγουν τον σεβασμό και την καλή συμπεριφορά, με σαφείς συνέπειες για την παραβίαση αυτών των κανόνων.
- Δημιουργία «Συμφωνητικού Συμπεριφοράς» στο οποίο κάθε μαθητής θα υπογράφει, δεσμευόμενος να σέβεται τους συμμαθητές και το προσωπικό, με συγκεκριμένες συνέπειες σε περίπτωση παραβίασης.

1.4 Δημιουργία θετικού σχολικού κλίματος:

- Προώθηση ανοιχτής και θετικής επικοινωνίας μεταξύ μαθητών και εκπαιδευτικών.
- Υλοποίηση Εργαστηρίων Δεξιοτήτων σε κάθε τάξη, όπου οι μαθητές θα μοιράζονται τις σκέψεις και τα συναισθήματά τους με την καθοδήγηση του εκπαιδευτικού.
- Οργάνωση συνεργατικών δραστηριοτήτων που ενισχύουν τη συνοχή των μαθητών, όπως αθλητικές δραστηριότητες ή ομαδικές εργασίες.
- Δημιουργία ασφαλούς χώρου στον όροφο (χώρος Βιβλιοθήκης) όπου οι μαθητές/μαθήτριες νιώθουν ασφάλεια και αναζητούν υποστήριξη (μέλη ΕΔΥ – Ψυχολόγος, Κοινωνική Λειτουργός, Εκπαιδευτικός του Τμήματος Ένταξης)

Β. Σε Επίπεδο Εκπαιδευτικού

- Μέλη της ΕΔΥ, Συνεργαζόμενοι Φορείς και εκπαιδευτικοί με κατάρτιση και εμπειρία στη διαχείριση περιστατικών Ε.ΒΙ.Ε. καθοδηγούν και στηρίζουν τους/τις εκπαιδευτικούς στην αναγνώριση και διαχείριση περιστατικών βίας.

Επιμόρφωση στη Σχολική Βία και Διαμεσολάβηση σε συνεργασία με το Τμήμα Νηπιαγωγών

Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

- Συμμετοχή στη σύνθεση του Εσωτερικού Κανονισμού του σχολείου.
- Σύνθεση στην αρχή του σχολικού έτους, σε συνεργασία με τους μαθητές/μαθήτριες, του «Συμβολαίου της Σχολικής Τάξης» και συνεχής ανατροφοδότηση για τον σεβασμό των αρχών του.

Εφαρμογή βιωματικών δραστηριοτήτων μέσω διαθεματικότητας στο αντικείμενο διδασκαλίας, στα εργαστήρια δεξιοτήτων ή μέσω στοχευόμενων προαιρετικών προγραμμάτων συναφών θεματικών ενοτήτων. Αφετηρία των δραστηριοτήτων αποτελεί η παρουσίαση της έννοιας και του περιεχομένου των Δικαιωμάτων του Παιδιού, με έμφαση σε κάθε μορφή αθέμιτης διάκρισης (λόγω φύλου, καταγωγής, εμφάνισης, κοινωνικής προέλευσης κλπ) και βίας, στο δικαίωμα στην εκπαίδευση, στην προστασία της ιδιωτικής ζωής και των προσωπικών δεδομένων, στο δικαίωμα πρόσβασης στην ενημέρωση, κ.λπ.

Θα υλοποιηθούν δράσεις στο σχολείο, μέσω των προγραμμάτων των Εργαστηρίων Δεξιοτήτων, που αφορά τους κύκλους «Ζω καλύτερα, ΕΥ-ΖΗΝ», στην ενότητα, «Ψυχική και συναισθηματική υγεία – πρόληψη» και «Ενδιαφέρομαι και ενεργώ – Κοινωνική συναίσθηση και ευθύνη», στην ενότητα «διαμεσολάβηση ως μέθοδος επίλυσης συγκρούσεων.

- Δημιουργία πρωτότυπου βιωματικού ενημερωτικού υλικού κατά από τους μαθητές/μαθήτριες (posters, συνθήματα, ζωγραφιές).
- Διαχείριση τάξης βάσει των αρχών της ισότητας, του σεβασμού, της αλληλεγγύης και της αποδοχής στη διαφορετικότητα.
- Ενθάρρυνση της συνεργατικής μάθησης.
- Δημιουργία κλίματος επικοινωνίας, εμπιστοσύνης και ασφάλειας με τους μαθητές/τριες.
- Συζήτηση με συναδέλφους άλλων σχολείων και υιοθέτηση καλών πρακτικών.
- Συνεχής, αυξημένη επιτήρηση του χώρου.

Γ. Σε Επίπεδο Μαθητή/Μαθήτριας

Η ενεργή συμμετοχή του μαθητικού πληθυσμού στα κοινωνικά δρώμενα της σχολικής μονάδας κρίνεται αναγκαία.

Οι μαθητές/ μαθήτριες συμμετέχουν:

- στα προγράμματα και στις εκδηλώσεις ευαισθητοποίησης που πραγματοποιούνται από το σχολείο ή αρμόδιους φορείς.
- στην κατάρτιση του Σχεδίου Δράσης της σχολικής μονάδας.
- στη στήριξη των συμμαθητών/τριών τους που έχουν υποστεί Ε.Βι.Ε..
- σε σχολικές εορτές, θεατρικά δρώμενα, εκδρομές, παιχνίδια στην αυλή κ.ά.
-

Οι μαθητές/ μαθήτριες συμμετέχουν σε δράσεις καλλιέργειας κοινωνικών δεξιοτήτων:

- ✚ Δεξιότητες καθορισμού και σεβασμού κανόνων για την ανάπτυξη ενός αισθήματος ασφάλειας.
- ✚ Δεξιότητες αναγνώρισης και έκφρασης συναισθημάτων.
- ✚ Δεξιότητες επικοινωνίας.
- ✚ Δεξιότητες αυτοεκτίμησης.
- ✚ Δεξιότητες συνεργασίας.
- ✚ Δεξιότητες επίλυσης προβλημάτων και διαχείρισης συγκρούσεων.
- ✚ Δεξιότητες υπευθυνότητας.
- ✚ Δεξιότητες οριοθέτησης, διεκδίκησης, άρνησης.

- Σχεδιασμός και υλοποίηση παρεμβάσεων από τα μέλη της ΕΔΥ ανά ηλικιακή ομάδα μαθητών/μαθητριών.
- "Εκπαίδευση στους 17 Στόχους Βιώσιμης Ανάπτυξης των Ηνωμένων Εθνών μέσω Κοινωνικής και Συναισθηματικής Μάθησης" για τις Ε' & ΣΤ' τάξεις του σχολείου.
- Συμμετοχή σε εκπαιδευτικό πρόγραμμα του Υπουργείου Δικαιοσύνης με τίτλο «Ανθρώπινα Δικαιώματα» (03/10/2024).
- Θεατρική δραστηριότητα παράσταση στον χώρο του σχολείου.
- Για την πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού θα υλοποιηθούν δράσεις

στο σχολείο, μέσω των προγραμμάτων των Εργαστηρίων Δεξιοτήτων, που αφορά τους κύκλους «Ζω καλύτερα, ΕΥ-ΖΗΝ», στην ενότητα, «ψυχική και συναισθηματική υγεία – πρόληψη» και «Ενδιαφέρομαι και ενεργώ – Κοινωνική συναίσθηση και ευθύνη», στην ενότητα «διαμεσολάβηση ως μέθοδος επίλυσης συγκρούσεων».

Δ. Ενέργειες σε επίπεδο Γονέων- κηδεμόνων

- ✓ **Τακτική επικοινωνία** και συνεργασία σχολείου/οικογένειας για τον σχεδιασμό δράσεων (e-parents, μία φορά το μήνα συναντήσεις και συζητήσεις).
- ✓ **Εκπαίδευση – επιμόρφωση** των γονέων/κηδεμόνων στην ευαισθητοποίηση και τη διαχείριση της συμπεριφοράς. Ενημέρωση των γονέων σε θέματα σχολικής βίας και εκφοβισμού και ασφάλειας στο διαδίκτυο σε προγραμματισμένες ενημερωτικές συναντήσεις ΚΕΔΑΣΥ Ιωαννίνων, Σύμβουλο Εκπαίδευσης ΠΕ70 και ειδικής αγωγής, ΚΕΨΥΠΕ Ιωαννίνων.
- ✓ **Συμβουλευτική στους γονείς/κηδεμόνες** των μαθητών/τριών που διατρέχουν υψηλό κίνδυνο στο να εμπλακούν σε περιστατικά Ε.ΒΙ.Ε.
- ✓ **Συμμετοχή εκπροσώπων του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων σε επιτροπές και σε συνδιοργάνωση εκδηλώσεων-δράσεων του σχολείου.**

ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ

1. Παιδαγωγική συνεδρίαση για την ενημέρωση και τη διαχείριση του περιστατικού.
2. Παρέμβαση σε ατομικό επίπεδο ανάλογα με τον/την εμπλεκόμενο/η μαθητή/τρια και τις ανάγκες του/της (π.χ. ενδυνάμωση του/της μαθητή/τριας, καλλιέργεια ενσυναίσθησης και εμπλουτισμός της οπτικής του άλλου, ενσυνειδητότητα κ.ά.).
3. Συνεργασία με τους γονείς των εμπλεκόμενων μαθητών/τριών.
4. Παρέμβαση σε επίπεδο τάξης.
 - ❖ Ρητή δέσμευση στην τήρηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του σχολείου.
 - ❖ Δράσεις και προγράμματα ευαισθητοποίησης σε θέματα Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού.
 - ❖ Ευαισθητοποίηση σε θέματα επίλυσης συγκρούσεων, ασκήσεων ενσυνειδητότητας κ.ά.
5. Παρέμβαση σε επίπεδο σχολείου.
 - ❖ Αυστηρή τήρηση της εφημερίας από τους/τις εκπαιδευτικούς (που να καλύπτει όλους τους χώρους του σχολείου – προαύλιο, τουαλέτες, διαδρόμους, αίθουσες).
 - ❖ Υλοποίηση προγραμμάτων πρόληψης και προαγωγής ψυχικής υγείας.
6. Συνεργασία με το αρμόδιο ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ.
7. Συνεργασία με την Ε.Δ.Υ. - παραπομπή στον/τη Σχολικό Ψυχολόγο ή/και Κοινωνικό Λειτουργό στην περίπτωση που ο/η μαθητής/τρια παρουσιάζει σωματικά συμπτώματα ή/και αλλαγές στη διάθεση και στη συμπεριφορά του/της.
8. Συνάντηση/επικοινωνία με τους γονείς για λήψη βοήθειας από υπηρεσία ψυχικής υγείας παιδιών και εφήβων (στην περίπτωση που ο/η σχολικός ψυχολόγος ή κοινωνικός λειτουργός κρίνει ότι

χρειάζεται εξειδικευμένη υποστήριξη).

Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες

Το σχολείο οργανώνει μία σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/τριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα μπορούν να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/τριών, επειδή με τον τρόπο αυτό αισθάνονται υπεύθυνοι/ες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

Συνεργασία Σχολείου – Οικογένειας - Γονέων/Κηδεμόνων και Σχολείου

Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας.

Το σχολείο βρίσκεται σε αगाστή συνεργασία με την οικογένεια του/της μαθητή/τριας, με τον Σύλλογο Γονέων/ Κηδεμόνων και φορείς, των οποίων όμως ο ρόλος είναι διακριτός. Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο πρώτος που ενημερώνεται σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας/ ασκών την επιμέλεια, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το σχολείο. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Οι γονείς/κηδεμόνες απευθύνονται στον δάσκαλο/στη δασκάλα της τάξης για οποιοδήποτε ζήτημα τους απασχολεί σε σχέση με τη συμπεριφορά ή την απόδοση των παιδιών. Σε συνεργασία με τη Διευθύντρια του σχολείου και τα μέλη της σχολικής μονάδας, όταν αυτό κρίνεται απαραίτητο, επιλέγεται η παιδαγωγική παρέμβαση που κρίνεται κατάλληλη με γνώμονα, πάντα, τον μαθητή/την μαθήτρια και την ευημερία τους.

Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων:

- ❖ Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- ❖ Σε προκαθορισμένη από τον/την εκπαιδευτικό του τμήματος ημέρα και ώρα, για θέματα που αφορούν στην πρόοδο των μαθητών/μαθητριών.
- ❖ Κάθε φορά που ο/η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση. Στην περίπτωση αυτή προβλέπεται τηλεφωνική επικοινωνία εκπαιδευτικού και γονέα/ κηδεμόνα ή δια ζώσης συνάντηση στο χώρο του Σχολείου, μετά από επικοινωνία μέσω της Διεύθυνσης του σχολείου.
- ❖ Κατά την ολοκλήρωση του σχολικού έτους για τους τίτλους προόδου - σπουδών.

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους/τις εκπαιδευτικούς των τάξεων ή μετά από τηλεφωνικό ραντεβού με δάσκαλο/α ή με τη Διευθύντρια του σχολείου.

Οι γονείς-κηδεμόνες επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους, και ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.. Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες τακτικά επισκέπτονται την ιστοσελίδα του Σχολείου και ενημερώνονται υπεύθυνα και γρήγορα για τα θέματα του Σχολείου. Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμα σε επικείμενες έκτακτες

περιπτώσεις.

Επιπρόσθετα, οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν τη δυνατότητα να εκδίδουν Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school>) να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες, τη βαθμολογία των μαθητών/τριών και ανακοινώσεις που αφορούν την σχολική μονάδα μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Parents» (<https://eschools.minedu.gov.gr/>).

Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών κάθε Σχολείου έχουν συγκροτήσει τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων του 6^{ου} Δημοτικού Σχολείου Ιωαννίνων και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τη Διευθύντρια, τον Σύλλογο Διδασκόντων του σχολείου, αλλά και με την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.

Σχολικό Συμβούλιο

Στη σχολική μας μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων και ο εκπρόσωπος της τοπικής αυτοδιοίκησης. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συλλογικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στην διασφάλιση της υγιεινής στη σχολική μονάδα, στην ασφάλεια και πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης και συντήρησης της υλικοτεχνικής υποδομής.

Ποιότητα σχολικού χώρου

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στις υποδομές, στον εξοπλισμό αλλά και στο φυσικό περιβάλλον του Σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Η καλλιέργεια της αίσθησης ευθύνης στους/στις μαθητές/τριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου αποτελεί προτεραιότητα του σχολείου μας. Καθαρό και συντηρημένο κτίριο -αίθουσες, εργαστήρια, παραρτήματα, ο αύλειος χώρος- διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή των μαθητών και μαθητριών μας. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και οδηγούν στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, του σχολείου καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτού, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της. Συγκεκριμένα, η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας καλεί τον ίδιο τον/τη μαθητή/τρια που είναι ενήλικος/η ή τον

γονέα/κηδεμόνα/ασκούντα την επιμέλεια στον οποίο αποδεδειγμένα αποδίδεται η ζημία και του ζητάει να την αποκαταστήσει, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών. Στην περίπτωση που δηλώσουν ότι δεν προτίθενται να αποκαταστήσουν τη ζημία, τότε η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας το γνωστοποιεί στον οικείο Δήμο ή στη Σχολική Επιτροπή.

Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων είναι να διατηρούνται οι χώροι καθαροί. ι

Λειτουργία σχολικής βιβλιοθήκης

Στο σχολείο μας λειτουργεί δανειστική Βιβλιοθήκη. Οι μαθητές και οι μαθήτριες μπορούν να δανειστούν βιβλία, όπως ορίζεται από τον κανονισμό της και την υπεύθυνη εκπαιδευτικό. Τα δανειζόμενα βιβλία πρέπει να επιστρέφονται σε καλή κατάσταση, αλλιώς ο/η μαθητής/τρια, σύμφωνα με τον κανονισμό λειτουργίας της βιβλιοθήκης, πρέπει να τα αντικαταστήσει με καινούρια.

Λειτουργία Κυλικείου

Το Σχολικό Κυλικείο λειτουργεί σύμφωνα με όσα ορίζουν οι υγειονομικές διατάξεις του Υπουργείου Υγείας για τα προϊόντα που μπορούν να διατίθενται, με στόχο την προστασία και προαγωγή της υγείας των μαθητών/μαθητριών και τη δημιουργία ενός υποστηρικτικού σχολικού περιβάλλοντος σε θέματα υγιεινής διατροφής. Ενδεικτικά προϊόντα που διαθέτει είναι: Φρούτα και λαχανικά εποχής (αποξηραμένα φρούτα, φυσικοί χυμοί, σαλάτες, φρουτοσαλάτες κ.λπ.), γαλακτοκομικά (γάλα, γιαούρτι, τυριά κ.λπ.), αρτοσκευάσματα (κουλούρι, φρυγανιές, μουστοκούλουρα, μπάρες δημητριακών, σταφιδόψωμο κ.λπ.).

Άλλα θέματα

Προσωπικά δεδομένα

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους. Ειδικότερα, για την ανάρτηση, φωτογραφιών και βίντεο μαθητών, όπου εμφανίζονται τα πρόσωπα τους, από δράσεις και εκδηλώσεις του τμήματός τους ή του σχολείου, στον επίσημο ιστοχώρο του σχολείου είναι απαραίτητο να έχει υπογραφεί στην αρχή της σχολικής χρονιάς το σχετικό έντυπο γονικής συγκατάθεσης. Ο ιστοχώρος του σχολείου μας ακολουθεί συγκεκριμένο κώδικα δεοντολογίας.

Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα

δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον.

Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται κάθε χρόνο το Σχέδιο Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Η Διευθύντρια του σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης, οι μαθητές/μαθήτριες ενημερώνονται για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Διευκρινίζεται ότι οι μαθητές/μαθήτριες δεν αποχωρούν από το σχολείο μόνοι τους, αλλά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους ή σε άλλα πρόσωπα, που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για τον σκοπό αυτόν.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οικειοποιημένοι, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές, ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘΑ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λπ. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας.

Διαδικασία Εκκένωσης της Σχολικής Μονάδας

Ισόγειο: Εκκενώνεται με την ακόλουθη σειρά: **ΕΞΟΔΟΣ 3**

Αίθουσα : Γ2

Αίθουσα : Α1

Αίθουσα: Α2

Ισόγειο: Εκκενώνεται με την ακόλουθη σειρά: **ΕΞΟΔΟΣ 2**

Αίθουσα 12: Πρωινό Ν/Γ 1 - Ολοήμερο Ν/Γ 1

Αίθουσα 13 : Πρωινό Ν/Γ3

Αίθουσα 25 : Πρωινό Ν/Γ2 - Ολοήμερο Ν/Γ 2

1ος Όροφος: Εκκενώνεται με την ακόλουθη σειρά: **ΕΞΟΔΟΣ 3**

Αίθουσα: Β1

Αίθουσα: Β2

Αίθουσα : Γ1

Αίθουσα: Η/Υ

Αίθουσα: Ε1

1ος Όροφος: Εκκενώνεται με την ακόλουθη σειρά: **ΕΞΟΔΟΣ 1**

Αίθουσα : Τ.Υ.

Αίθουσα : Ε2

Αίθουσα : Δ1

Αίθουσα: Δ2

Αίθουσα: ΣΤ1

Αίθουσα: ΣΤ2

1^{ος} χώρος καταφυγής

Οριοθετείται μεταξύ γηπέδου καλαθοσφαίρισης και ποδοσφαίρου(ανατολικό τμήμα αυλής)

2^{ος} χώρος καταφυγής

Παρκινγκ εκκλησίας Αγίου Ιωάννη Μπονίλα Ε=3,130 τ² Μέγιστος πληθυσμός συγκεντρωμένων :1565 άτομα

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας, ο οποίος συντάχθηκε και επικαιροποιήθηκε σύμφωνα με την 1^η **Πράξη/05-09-2024** του Συλλόγου Διδασκόντων/Διδασκουσών του **6^{ου} Δημοτικού Σχολείου Ιωαννίνων**, εμπεριέχει χρήσιμες πληροφορίες και κανόνες που στόχο έχουν να αποσαφηνίσουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις όλων των εμπλεκομένων στην εκπαιδευτική διαδικασία, να απαντήσει σε απορίες και ερωτήματα των γονέων-κηδεμόνων, να διευκολύνει τη συνεργασία με το Σχολείο των παιδιών τους και να βοηθήσει στην κοινή προσπάθεια για ποιοτικότερη μάθηση στο ελληνικό δημόσιο σχολείο.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του **6^{ου} Δημοτικού Σχολείου Ιωαννίνων** αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια του Σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/Διδασκουσών, καθώς και από τους αρμόδιους Συμβούλους Εκπαίδευσης, σύμφωνα με τις αρχές των παιδαγωγικών επιστημών και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει μέχρι την έγκριση νεότερου {Υ.Α. 109697/ΓΔ4/26-9-2024 (ΦΕΚ 5387)}.

Ιωάννινα, 20 Οκτωβρίου 2024

Η Διευθύντρια του Σχολείου
Αθηνά Σέβη

Εγκρίνεται	
Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης (η οποία έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου)	Η Διευθύντρια Εκπαίδευσης Π.Ε. Ιωαννίνων
ΑΓΛΑΪΑ ΝΤΟΚΑ	ΜΑΡΙΑ ΕΥΑΓ. ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ