

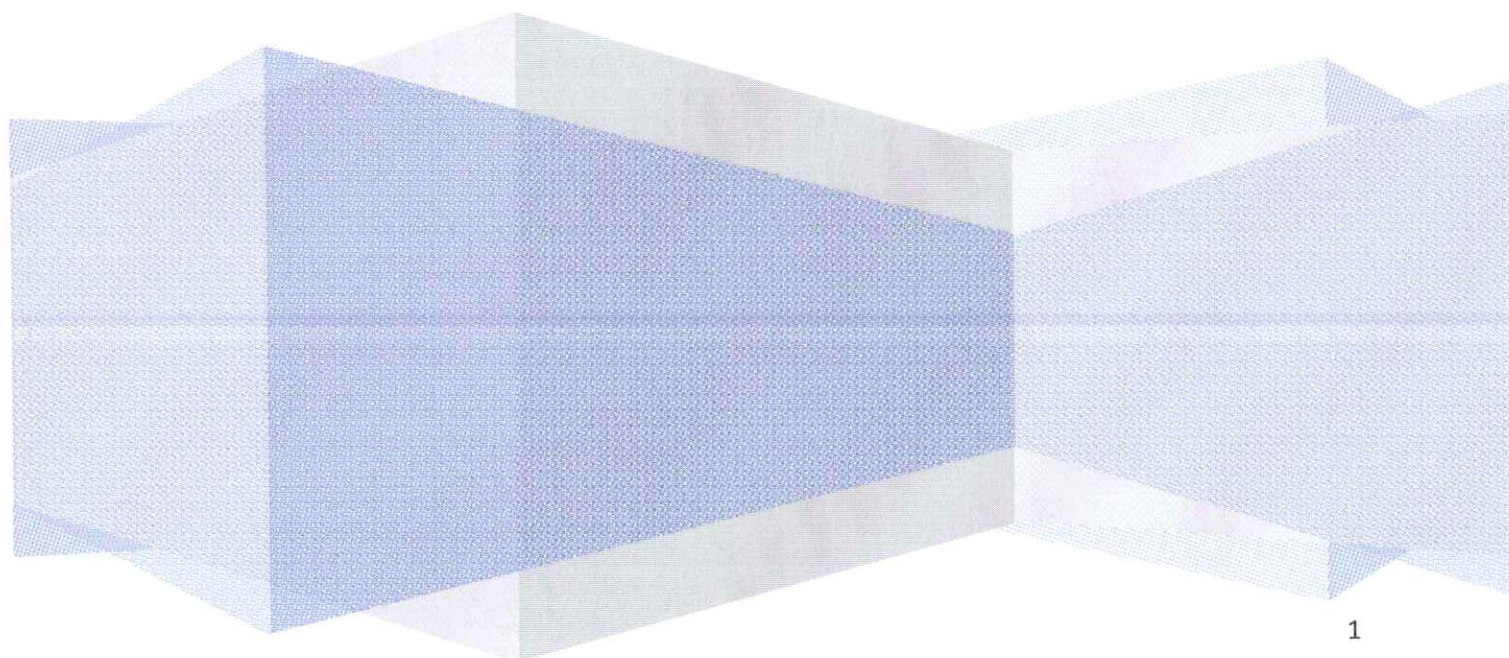
**60ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ**


**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ**

**ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

**ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ**

**2023-2024**



ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
60° 12/θέσιο Δημοτικό Αθηνών		Α' Διεύθυνση Α'/θμιας Εκπαίδευσης Αθήνας
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	<b>9050303</b>
ΣΤΟΙΧΕΙΑ		
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		ΑΙΜΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΦΑΝΟΥΣ
Τηλέφωνο	2105129540	
e-mail	mail@60dim-athin.att.sch.gr	
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας		ΖΑΧΟΥΛΟΥ ΔΕΣΠΟΙΝΑ
Υποδιευθυντής		ΑΘΑΝΑΣΑΚΗ ΜΑΡΘΑ
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		ΒΗΧΟΥ ΠΑΠΑΔΑΚΗ ΜΑΡΙΑ

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	4
1. ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ.....	5
2. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ.....	6
2.1 Φοίτηση .....	7
2.2 Άφιξη στο σχολείο .....	7
2.3 Διάλειμμα.....	8
2.4 Αποχώρηση από το σχολείο.....	8
2.5 Ασφάλεια μαθητών/τριών .....	9
2.6 Ολοήμερο Σχολείο .....	10
3. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ – ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ.....	11
3.1 Οι μαθητές/μαθήτριες.....	11
3.2 Εξωσχολικά αντικείμενα .....	12
3.3 Παιδαγωγικός έλεγχος.....	12
3.4 Επίδοση και αξιολόγηση μαθητών.....	12
3.5 Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες.....	13
3.6 Ποιότητα του σχολικού χώρου.....	13
4. ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ.....	14
5. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΓΟΝΕΙΣ.....	14
5.1 Σχολείο – Γονείς / Κηδεμόνες.....	14
5.2 Ενημέρωση Γονέων-Κηδεμόνων .....	15
5.3 Σχολείο - Φορείς.....	15
6. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΠΟ ΠΙΘΑΝΟΥΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ .....	16
7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ .....	16

## **ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας αποτελεί ένα υποστηρικτικό πλαίσιο τόσο για το εκπαιδευτικό έργο του Σχολείου, την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία και τη διαμόρφωση κλίματος για την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/τριών, όσο και για την ψυχοσυναισθηματική και σωματική υγεία και ασφάλεια όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

Ευελπιστούμε στην εποικοδομητική συνεργασία Σχολείου και Οικογένειας και αρμόδιων Γορέων, προκειμένου να επιτευχθούν οι κοινές μας επιδιώξεις: η αγωγή, η μόρφωση, η καλλιέργεια, η πρόοδος και η ασφάλεια των μαθητών/τριών, η διάπλαση ολοκληρωμένων προσωπικοτήτων και αυριανών υπεύθυνων πολιτών.

Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου μας συνδιαμορφώθηκε, ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας, από τον Σύλλογο Διδασκόντων και το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Σχολείου, μετά την έγκρισή του από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης και τη Διευθύντρια Δ/σης Π.Ε. Α΄ Αθήνας.

## **1. ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

Ο Κανονισμός περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να εγκαθιδρυθεί εκείνο το σχολικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του Σχολείου. Ταυτόχρονα οι δυσκολίες και τα προβλήματα που προκύπτουν αντιμετωπίζονται από τα μέλη της σχολικής κοινότητας ως προκλήσεις και ευκαιρίες βελτίωσης, ανάπτυξης και ενδυνάμωσης παιδαγωγικών, διδακτικών και άλλων πρακτικών.

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/μαθήτριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο και να αποκτήσουν δεξιότητες, οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Σχολείου μας, επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να καλλιεργείται ευνοϊκό κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να υπάρχουν συνθήκες αξιοπρεπών και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

## 2. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας κάθε διδακτικού αντικειμένου καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘ.

Το ημερήσιο διδακτικό ωράριο, διαμορφώνεται ως εξής:

### ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

-υποδοχή των μαθητών στο σχολείο: 08:00 - 08:15

-έναρξη υποχρεωτικού προγράμματος: 08:15

-λήξη υποχρεωτικού προγράμματος - αποχώρηση μαθητών: 13:15 (εξάωρο)

### ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

(μόνο για τους μαθητές του σχολείου που συμμετέχουν στο Ολοήμερο)

- πρωινή ζώνη 7:00' – 8:00'

-έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου Προγράμματος: 13:20'

-λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου Προγράμματος: 16:00'

Η κατανομή των διδακτικών ωρών και των διαλειμμάτων του σχολείου, καθώς και η διάρκειά τους, παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
07:00 – 07:15	15'	Υποδοχή μαθητών Π.Ζ.
07:15 - 08:00	45'	ΠΡΩΙΝΗ ΖΩΝΗ
<b>ΠΡΩΙΝΟ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ</b>		
08:00- 08:15	15'	Υποδοχή μαθητών
08:15 - 09:00	45'	1 <sup>η</sup> διδακτική ώρα
09:00 - 09:40	40'	2 <sup>η</sup> διδακτική ώρα
09:40- 10:00	20'	Διάλειμμα
10:00- 10:45	45'	3 <sup>η</sup> διδακτική ώρα
10:45-11:30	45'	4 <sup>η</sup> διδακτική ώρα
11:30- 11:45	15'	Διάλειμμα
11:45- 12:25	40'	5 <sup>η</sup> Διδακτική ώρα
12:25- 12:35	10'	Διάλειμμα
12:35- 13:15	40'	6 <sup>η</sup> διδακτική ώρα
<b>ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ</b>		
13:15- 13:25	10'	Διάλειμμα
13:25- 14:00	35'	Φαγητό - Ξεκούραση
14:00- 14:15	15'	Διάλειμμα
14:15- 15:00	45'	1η ώρα
15:00- 15:15	15'	Διάλειμμα
15:15- 16:00	45'	2η ώρα

Οι γονείς - κηδεμόνες των μαθητών που είναι εγγεγραμμένοι στο Ολοήμερο Πρόγραμμα δηλώνουν από την αρχή της σχολικής χρονιάς την ακριβή ώρα αποχώρησης από το σχολείο στις **15:00'** ή στις **16:00'**.

## 2.1 Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία, είναι **υποχρεωτική**.

Οι μαθητές τηρούν το ωράριο του καθημερινού προγράμματος. Ιδίως τηρούν την ώρα έναρξης των μαθημάτων και κάθε άλλης σχολικής εκδήλωσης.

Η απουσία τους από τα μαθήματα δικαιολογείται μόνον όταν συντρέχει σοβαρός λόγος (ασθένεια, έκτακτα οικογενειακά γεγονότα κ.ά.). Σε περίπτωση που ένας μαθητής απουσιάζει, πρέπει να ενημερώνεται ο εκπαιδευτικός της τάξης για το λόγο της απουσίας και όταν η απουσία είναι πολυήμερη ή επαναλαμβανόμενη ενημερώνεται και η Δ/ση του Σχολείου.

Σε περίπτωση που γονέας χρειαστεί, για ειδικό λόγο, να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, είναι απαραίτητο να ενημερώσει εγκαίρως τον/την εκπαιδευτικό της τάξης και τη Δ/ση του Σχολείου.

Για τη συμμετοχή των μαθητών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και τις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, οι Μαθητές των Α' και Δ' τάξεων οφείλουν να προσκομίσουν εγκαίρως το Ατομικό Δελτίο Υγείας (**ΑΔΥΜ**).

## 2.2 Άφιξη στο σχολείο

Η άφιξη των μαθητών γίνεται ως εξής:

- Από τις 07:00 μέχρι τις 07:15 για τους μαθητές που συμμετέχουν στο πρόγραμμα της ΠΡΩΙΝΗΣ ΖΩΝΗΣ
- Από τις 08:00 μέχρι τις 08:15 για τους υπόλοιπους μαθητές
- Για λόγους ασφαλείας των μαθητών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος οι αυλόπορτες κλείνουν στις 8:15.
- Η είσοδος γίνεται από την οδό ΑΙΜΟΝΟΣ. Η καθυστερημένη πρωινή προσέλευση μαθητών στο σχολείο δημιουργεί σοβαρό παιδαγωγικό πρόβλημα στη λειτουργία του σχολείου, γι' αυτό οι γονείς/κηδεμόνες φροντίζουν, ώστε τα παιδιά τους να έρχονται έγκαιρα στο σχολείο.

Η είσοδος στο προαύλιο επιτρέπεται μόνο στους μαθητές και στο προσωπικό του σχολείου. Οι ενήλικοι που συνοδεύουν τα παιδιά τους, αφού βεβαιωθούν ότι αυτά εισήλθαν στο προαύλιο, αποχωρούν.

## 2.3 Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος όλοι οι μαθητές βγαίνουν από τις αίθουσες: Οι μαθητές των τάξεων Δ', Ε' και ΣΤ' κατεβαίνουν από τη σκάλα που βρίσκεται προς το κυλικείο και οι μαθητές των τάξεων Α' Β' και Γ' κατεβαίνουν στο προαύλιο από τη σκάλα που βρίσκεται προς τα γραφεία και κατευθύνονται στον χώρο που έχει οριστεί για το τμήμα τους, ώστε να μην υπάρχει ανάμειξη μαθητών/τριών διαφορετικών τάξεων στο προαύλιο. **Ο κάθε εκπαιδευτικός φροντίζει για τον αερισμό την καθαριότητα της τάξης του και εξέρχεται τελευταίος, αφού κλειδώσει την αίθουσα και συνοδεύει τους μαθητές του στον αύλειο χώρο όπου αναλαμβάνουν την επιτήρησή τους οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί. Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών στις αίθουσες ή στους διαδρόμους του σχολείου.**

Μετά το τέλος κάθε διαλείμματος, όταν χτυπήσει κουδούνι, οι μαθητές κάνουν γραμμές και, με τη συνοδεία των εκπαιδευτικών που έχουν μάθημα την επόμενη ώρα, ανεβαίνουν στις αίθουσες.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας οι μαθητές παραμένουν στους χώρους του ισογείου και είναι ιδιαίτερα προσεκτικοί. **Κανένας μαθητής και για κανένα λόγο δε μένει μέσα στην αίθουσα μόνος του.**

**Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές/τριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου. Εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας επιθυμεί να δώσει φαγητό στο παιδί του, το παραδίδει σε έναν εφημερεύοντα εκπαιδευτικό. Καθημερινά στον αύλειο χώρο εφημερεύουν 3 εκπαιδευτικοί: ένας στον χώρο του γηπέδου, ένας στον χώρο προς τη μεριά του κτιρίου και ο τρίτος επιβλέπει το διάδρομο προς τις τουαλέτες και το κυλικείο.**

Για κάθε τάξη έχει καθοριστεί συγκεκριμένος χώρος προαυλισμού, ώστε να αποφεύγονται ατυχήματα.

- οι Α' και Β' τάξεις στον αύλειο χώρο από τη σημαία μέχρι τα δέντρα,
- οι Γ' και Δ' τάξεις στον αύλειο χώρο προς τις βρύσες μέχρι τη σημαία,
- οι Ε' και ΣΤ' τάξεις στον χώρο των γηπέδων.

Στον προαύλιο χώρο **ΔΕΝ επιτρέπονται τα παιχνίδια (κούκλες, αυτοκινητάκια, μπάλες, κ.ά.),** τόσο στο πρωινό όσο και στο ολοήμερο πρόγραμμα λειτουργίας του Σχολείου.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος κάλυψης φυσικών αναγκών (φαγητό, νερό, τουαλέτα). Εάν προκύψει οποιοδήποτε πρόβλημα οι μαθητές απευθύνονται στους **εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς,** που βρίσκονται στο προαύλιο.

## 2.4 Αποχώρηση από το σχολείο

- Η αποχώρηση των μαθητών/τριών πραγματοποιείται με τη λήξη του διδακτικού ωραρίου, σύμφωνα με την ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ που έχει υπογράψει ο γονέας/κηδεμόνας.



- Αποχώρηση μαθητή/τριας από το σχολείο πριν τη λήξη του διδακτικού ωραρίου, γίνεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, με συνοδεία γονέα, και εφόσον έχουν ληφθεί όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφάλειά του/της .
- Οι μαθητές/τριες που συνοδεύονται καθημερινά κατά την αποχώρησή τους, περιμένουν τον συνοδό τους, ακόμα και αν αυτός καθυστερήσει, ενώ σε καμιά περίπτωση **δε φεύγουν ποτέ από το σχολείο ασυνόδευτοι/ες**.

Η αποχώρηση των μαθητών από το σχολείο, υπό την εποπτεία των εκπαιδευτικών που έκαναν μάθημα την τελευταία ώρα, γίνεται ως εξής:

Στο τέλος του εξάωρου, στις 13:15', οι μαθητές συνοδεύονται στην έξοδο από τους εκπαιδευτικούς που διδάσκουν την τελευταία ώρα, από τις εξόδους του σχολείου ως εξής:

- Οι μαθητές της **Α', Β', Γ'** τάξης αποχωρούν στις **13:15'** από την έξοδο της οδού ΑΙΜΟΝΟΣ .
- Οι μαθητές της **Δ', Ε', ΣΤ'** τάξης αποχωρούν στις **13:15'** από την έξοδο της οδού ΘΗΛΕΦΑΝΟΥΣ.

Οι μαθητές του Ολοήμερου μένουν στον αύλειο χώρο από τις 13:15' έως τις 13:20' με την επίβλεψη των εφημερευόντων του πρωινού και ολοήμερου προγράμματος.

Οι μαθητές του **ολοήμερου προγράμματος** αποχωρούν από την έξοδο της οδού ΑΙΜΟΝΟΣ, την ώρα αναχώρησης που έχουν δηλώσει.

Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά τη λήξη του ωραρίου λειτουργίας του σχολείου βαρύνει αποκλειστικά στους γονείς-κηδεμόνες, οι οποίοι πρέπει να προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή τους και να περιμένουν στον χώρο που τους έχει οριστεί εξωτερικά από τις εισόδους – εξόδους του σχολείου. Η καθυστέρηση στην προσέλευση των συνοδών εγκυμονεί κινδύνους για την ασφάλεια των παιδιών.

## 2.5 Ασφάλεια μαθητών/τριών

- Συστήνεται η χρήση ατομικού μπουκαλιού ή παγουριού από το κάθε παιδί. Τα παιδιά δεν πρέπει να πίνουν νερό απευθείας από τη βρύση με το στόμα, καθώς και να χρησιμοποιούν κοινά σκεύη όπως ποτήρια και μπουκάλια.
- Το κάθε παιδί θα πρέπει να χρησιμοποιεί μόνο τα δικά του αντικείμενα. Αποφυγή κοινής των μολυβιών, των στυλό, των μαρκαδόρων και άλλων προσωπικών αντικειμένων.
- Τα παιδιά **ΔΕΝ** πρέπει να φέρνουν μαζί τους παιχνίδια στο σχολείο (π.χ. μπάλες, κούκλες, κ.ά.).
- Η φοίτηση των μαθητών/τριών στα Δημοτικά Σχολεία παρακολουθείται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης και καταγράφονται οι καθημερινές απουσίες στο πληροφοριακό σύστημα myschool.
- Σε περίπτωση εμφάνισης ακόμα και ήπιων συμπτωμάτων βήχα, πυρετού, πονόλαιμου, γαστρεντερικών συμπτωμάτων συστήνεται παραμονή του παιδιού στο σπίτι και, παράλληλα, **ενημέρωση** του Σχολείου.
- Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους, εντός του σχολικού χώρου, κινητά

τηλέφωνα ή οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου.

## 2.6 Ολοήμερο Σχολείο

Η σίτιση των μαθητών γίνεται στην αίθουσα που έχει οριστεί για το Ολοήμερο Πρόγραμμα, με τήρηση μέτρων υγιεινής. Συνιστάται η χρήση σκευών μιας χρήσης, αν είναι εφικτό, ή αυστηρά ατομικών σκευών, καθώς και η ενημέρωση των μαθητών να μην μοιράζονται μεταξύ τους φαγητό/ή και νερό. Ακόμη προτείνεται η χρήση **αλκοολούχου αντισηπτικού χεριών** πριν τη λήψη του γεύματος.

### 3 ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ – ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

#### 3.1 Οι μαθητές/μαθήτριες

- Οφείλουν να συμπεριφέρονται με σεβασμό και ευγένεια προς το εκπαιδευτικό προσωπικό, τους συμμαθητές τους και προς όλα τα πρόσωπα που βοηθούν στο έργο του Σχολείου.
- Να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες τους με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:
  1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν/ή που έχουν τη διαφορά.
  2. Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος ή στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς.
  3. Απευθύνονται στη Διευθύντρια.
- Κατά τη διάρκεια του μαθήματος οφείλουν να τηρούν τους κανόνες της τάξης. Αυτό σημαίνει πως όχι μόνον παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διδακτική διαδικασία αλλά και δεν παρακλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών τους για μάθηση. Βασικό καθήκον κάθε μαθητή είναι η προσπάθεια και η μελέτη.
- Η αλλαγή αίθουσας για τη διδασκαλία ορισμένων μαθημάτων πρέπει να γίνεται χωρίς αργοπορία, με ησυχία και τάξη. Δεν επιτρέπονται οι θορυβώδεις στους διαδρόμους του σχολείου κατά τη διάρκεια της λειτουργίας του.
- Οι μαθητές υποχρεούνται να παίζουν και να κινούνται στους υποδεικνυόμενους χώρους, φροντίζοντας αυτοί να διατηρούνται καθαροί. Η τήρηση των κανονισμών είναι επιβεβλημένη όχι μόνο για λόγους εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου αλλά και για λόγους ασφαλείας των παιδιών.
- Επίσης προσοχή, υπευθυνότητα και σχολαστική τήρηση των οδηγιών απαιτείται από τους μαθητές και κατά την χρήση των ηλεκτρονικών υπολογιστών, των εποπτικών μέσων, του αθλητικού υλικού και λοιπής υλικοτεχνικής υποδομής.
- Οι μαθητές σέβονται τα προσωπικά αντικείμενα των συμμαθητών τους και σε καμία περίπτωση δεν τα χρησιμοποιούν χωρίς την άδεια των κατόχων τους.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός σχολείου οι μαθητές ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.

Κάθε μαθητής/τρια δικαιούται:

- Να απολαμβάνει τον σεβασμό των εκπαιδευτικών και των συμμαθητών του τόσο κατά την ώρα του μαθήματος όσο και κατά τον χρόνο εκτός τάξης.
- Να αναλαμβάνει εργασίες για αντικείμενα που τον ενδιαφέρουν και να ζητά τη βοήθεια των εκπαιδευτικών του για τη μέθοδο, τον σχεδιασμό, τις βιβλιογραφικές πηγές κ.τ.λ.
- Να επαινείται και να αμείβεται ηθικά για κάθε προσπάθεια που καταβάλλει προς όφελος δικό του ή των συμμαθητών του.
- Να επικοινωνεί όταν υπάρχει ανάγκη με τους γονείς του, μέσω τηλεφώνων του σχολείου, αφού ζητήσει άδεια.

Οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τον Κανονισμό του Σχολείου. Κάθε άλλο θέμα που θα ανακύπτει και δεν προβλέπεται στον παρόντα Κανονισμό θα αντιμετωπίζεται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή και τον Σύλλογο των Διδασκόντων του σχολείου, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη νομοθεσία.

### 3.2 Εξωσχολικά αντικείμενα

Στο σχολείο δεν επιτρέπονται παντός είδους αντικείμενα που η χρήση τους μπορεί να θέσει σε κίνδυνο την υγεία και τη σωματική ακεραιότητα των μαθητών. Πιο αναλυτικά οι μαθητές, εκτός από τα αναγκαία σχολικά είδη για το ημερήσιο πρόγραμμά τους, **δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο μπάλες και παιχνίδια, πολύτιμα αντικείμενα ή άλλα υλικά.**

Επίσης εντός του σχολικού χώρου οι μαθητές **δεν επιτρέπεται να φέρνουν κινητά τηλέφωνα, ταμπλέτες, “έξυπνα” ρολόγια χειρός και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα καταγραφής και επεξεργασίας εικόνας και ήχου.**

### 3.3 Παιδαγωγικός έλεγχος

Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή δεν εναρμονίζεται με την ιδιότητά του και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε ο μαθητής αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του.

Οι γονείς ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους. Η στενή συνεργασία Σχολείου-Γονέων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

### 3.4 Επίδοση και αξιολόγηση μαθητών

Κάθε μαθητής αποτελεί μια ιδιαίτερη ξεχωριστή προσωπικότητα και έχει τις δικές του ανάγκες και τη δική του ψυχοσύνθεση. Αυτό κάνει πολύ δύσκολο και πολυσύνθετο το έργο της διαπαιδαγώγησης και αξιολόγησης του μαθητή.

Ο εκπαιδευτικός ορίζει συγκεκριμένη ημέρα και ώρα, κατά την οποία μπορεί ο κάθε γονέας/κηδεμόνας να ενημερώνεται για την πρόοδο του παιδιού του. Σε περίπτωση ανάγκης ο

γονέας ή κηδεμόνας μπορεί να συναντηθεί με τον εκπαιδευτικό, αφού πρώτα τον/την ενημερώσει τηλεφωνικά για την επίσκεψή του.

Στο τέλος κάθε τριμήνου ο εκπαιδευτικός αξιολογεί τη συνολική επίδοση των μαθητών του και παραδίδει τη βαθμολογία στη Διευθύντρια. Ο Σύλλογος Διδασκόντων αποφασίζει την ημερομηνία και ώρα επίδοσης της βαθμολογίας στους γονείς των μαθητών.

### 3.5 Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των γνώσεων των μαθητών/τριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίηση τους σε κοινωνικά θέματα.

Οι εκπαιδευτικές επισκέψεις και οι σχολικές γιορτές είναι μέρος της σχολικής ζωής, βοηθούν στην αποτελεσματικότερη πραγματοποίηση του σχολικού έργου, γι' αυτό και οι μαθητές δεν πρέπει να απουσιάζουν από αυτές, παρά μόνο αν έχουν σοβαρό λόγο.

Τόσο η ώρα προσέλευσης όσο και η ώρα αποχώρησης των μαθητών παραμένει αμετάβλητη σε περίπτωση εκπαιδευτικής επίσκεψης, ενώ σε περίπτωση γιορτής το ωράριο διαμορφώνεται αναλόγως και ενημερώνονται σχετικά οι γονείς (π.χ. στις Εθνικές γιορτές ορίζεται η ώρα προσέλευσης και αποχώρησης και **δε λειτουργεί το Ολοήμερο**).

### 3.6 Ποιότητα του σχολικού χώρου

Ένας από τους στόχους του Σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/τριες σε ότι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο θα καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού.

Η προστασία του σχολικού κτιρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων. Όλοι οφείλουμε να προσέχουμε τα έπιπλα και τις εγκαταστάσεις του Σχολείου. Κάθε καταστροφή, εκτός από τη ζημιά και τη δυσκολία αποκατάστασης, υποβαθμίζει αισθητικά τον χώρο στον οποίο βρισκόμαστε πολλές ώρες την ημέρα. Γι' αυτό, είναι ευθύνη όλων μας να διατηρούμε τους χώρους καθαρούς, να μην γράφουμε στα θρανία και στους τοίχους, να μην προκαλούμε φθορές στο εποπτικό υλικό, να μην καταστρέφουμε τα σχολικά βιβλία, που παρέχονται δωρεάν από την πολιτεία.

## **4. ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ.**

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού.

Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με φορείς, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια, κ.ά.

Δεν επιτρέπεται καμία μορφή βίας και εκφοβισμού (πρόκληση σωματικού πόνου, διάδοση φημών, απομόνωση από παρέες, προσβλητικά λόγια και μηνύματα, ηλεκτρονικός εκφοβισμός κλπ.). Οτιδήποτε ανάλογο προκύψει, ελέγχεται σύμφωνα με την εκπαιδευτική νομοθεσία και αντιμετωπίζεται κατά περίπτωση από τον εκπαιδευτικό, τη Διευθύντρια του Σχολείου, τον Σύλλογο Διδασκόντων, τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης και πάντα σε συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες, αλλά και τους αρμόδιους φορείς, εάν απαιτείται.

## **5. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΓΟΝΕΙΣ**

### **5.1 Σχολείο – Γονείς / Κηδεμόνες**

Το Σχολείο στοχεύει στη δημιουργία σχέσεων αμοιβαίου σεβασμού, εμπιστοσύνης και αγαστής συνεργασίας με την οικογένεια του/της κάθε μαθητή/τριας, τον δέοντα σεβασμό στους διακριτούς ρόλους. Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα, το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, το Σχολείο ενημερώνει την οικογένεια/πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας, ο οποίος πρέπει να συνεργαστεί με το Σχολείο.

Οι γονείς και οι κηδεμόνες εγγράφουν το μαθητή στο σχολείο, επικοινωνούν συχνά με τον Διευθυντή και με τους εκπαιδευτικούς της τάξης, παρακολουθούν τη φοίτηση, το ήθος και τη σχολική επίδοση και ενημερώνουν υπεύθυνα το σχολείο για όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με τον μαθητή. Είναι πολύ σημαντικό επίσης να ενημερώνουν το δάσκαλο της τάξης για κάθε θέμα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή.

Ο γονέας – κηδεμόνας:

- Δικαιούται να έχει πλήρη και υπεύθυνη ενημέρωση για το μαθητή και οφείλει να συμμετέχει στις τακτικές συγκεντρώσεις, καθώς και σε τυχόν έκτακτες που ορίζει ο εκπαιδευτικός της τάξης. Επίσης οφείλει και ο ίδιος να ενημερώνει το σχολείο για θέματα που μπορεί να επηρεάζουν την επίδοση ή τη συμπεριφορά του μαθητή στο σχολείο.
- Καλείται από τους εκπαιδευτικούς του παιδιού ή τον Διευθυντή του σχολείου, όποτε κριθεί αναγκαίο, για την πορεία του μαθητή και κυρίως όταν υπάρχουν ιδιαίτερα προβλήματα στη μάθηση ή τη συμπεριφορά του. Είναι σημαντικό να μην παραβλέπεται ότι η εμπιστοσύνη του μαθητή στο

σχολείο ενισχύεται και από τη θετική στάση των γονέων προς το σχολείο και τον δάσκαλο.

Για οποιοδήποτε θέμα παιδαγωγικό ή διδακτικό, οι γονείς απευθύνονται αρχικά στον αντίστοιχο εκπαιδευτικό της τάξης ή της ειδικότητας, οι οποίοι και θα διευθετήσουν το θέμα. Μόνο σε περίπτωση που παρίσταται ανάγκη απευθύνονται στο Διευθυντή του σχολείου.

## 5.2 Ενημέρωση Γονέων-Κηδεμόνων

**Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους.**

Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που αφορούν θέματα λειτουργίας του σχολείου (αλλαγή προγράμματος, εκδηλώσεις, κ.λπ.). Οι τρόποι ενημέρωσης είναι:

- έντυπη επιστολή
- πίνακας ανακοινώσεων (βρίσκεται στην αυλόπορτα επί της οδού Αίμονος)
- ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail)
- ιστοσελίδα του σχολείου.

Καθώς, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και για την ασφάλεια των μαθητών/τριών οι πόρτες εισόδου και εξόδου του σχολείου παραμένουν κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του, οι γονείς/κηδεμόνες εισέρχονται στο σχολείο μόνο κατά τις προγραμματισμένες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων και, εκτάκτως, με άδεια της Διευθύντριας .

## 5.3 Σχολείο - Φορείς

Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί την επίσημη συλλογική έκφραση της άποψης των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών. Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων για την προαγωγή του έργου του. Το εκπαιδευτικό έργο είναι αρμοδιότητα και ευθύνη των εκπαιδευτικών, του Συλλόγου Διδασκόντων της Διευθύντριας του κάθε σχολείου. Θέματα, όμως, παιδαγωγικά, ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων και το γενικότερο κλίμα στο σχολικό χώρο επηρεάζονται από την καλή συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, δηλαδή των εκπαιδευτικών και της Διευθύντριας, των γονέων, του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και των τοπικών φορέων.

Ένα δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων αυτών για να επιτύχει στην αποστολή του. Ο κοινωνικός περίγυρος αποτελεί το περιβάλλον μέσα στο οποίο το σχολείο αναπτύσσει το μορφωτικό έργο του.

## ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΠΟ ΠΙΘΑΝΟΥΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα **επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας** τρεις φορές κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους (30 Οκτωβρίου, 15 Ιανουαρίου και 3 Μαρτίου). **Χώρος συγκέντρωσης των μαθητών σε περίπτωση σεισμού ορίζονται τα γήπεδα και έξοδος των μαθητών από την αυλόπορτα επί της οδού Αίμονος.** Ο Σύλλογος Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης οι Υπεύθυνοι των τμημάτων εκπαιδεύουν τους μαθητές/μαθήτριες σχετικά με τους βασικούς κανόνες και τους τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Διευκρινίζεται ότι οι μαθητές/μαθήτριες δεν αποχωρούν από το σχολείο μόνοι τους αλλά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους ή σε άλλα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για τον σκοπό αυτό.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές/Διευθύντριες, οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της. Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας.

## 6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές αντιλήψεις. Η τήρησή του από όλους/ες (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, άλλο επιστημονικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες βοηθητικό προσωπικό), με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου και είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.