

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ 2025-2026

Για την εγγραφή του νηπίου, ο γονέας, πρέπει να ακολουθήσει τα εξής βήματα:

Είσοδος στη σελίδα <https://proti-eggrafi.services.gov.gr> και επιλογή του Νηπιαγωγείου στο οποίο ανήκει σύμφωνα με τη διεύθυνση κατοικίας.

Η είσοδος στη σελίδα γίνεται με τους κωδικούς του **taxisnet**.

Συμπλήρωση στοιχείων επικοινωνίας: Κατά την είσοδό του στο σύστημα, ο γονέας συμπληρώνει τα στοιχεία ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και κινητού τηλεφώνου μέσω του οποίου θα ενημερώνεται για την πορεία της αίτησής του.

Για την υποβολή της αίτησης ο γονέας συμπληρώνει διαδοχικά τα ακόλουθα:

- α) τα στοιχεία του προνηπίου για το οποίο αιτείται την εγγραφή
- β) τη διεύθυνση μόνιμης κατοικίας του την οποία τεκμηριώνει, αναρτώντας σε ψηφιακή μορφή εγγράφου σχετικό αποδεικτικό όπως λογαριασμό ΔΕΚΟ (ΔΕΗ ή ΟΤΕ ή ΔΕΥΑΖ ή Ε9)
- γ) το ονοματεπώνυμο άλλου παιδιού, που φοιτά σε συστεγαζόμενη σχολική μονάδα
- δ) εάν επιθυμεί τη φοίτηση του νηπίου/προνηπίου στο Προαιρετικό Ολοήμερο πρόγραμμα ή/και στο Τμήμα Πρόωρης Υποδοχής
- ε) τα στοιχεία των συνοδών των νηπίων κατά την προσέλευση και αποχώρηση τους από τη σχολική μονάδα και
- στ) επιλέγει τη δήλωση: «Υποβάλλοντας αυτή την αίτηση, αναλαμβάνω την ευθύνη για την ασφαλή προσέλευση και αποχώρηση του νηπίου/προνηπίου».

Τα δικαιολογητικά για τα (γ) και (δ) προσκομίζονται στη σχολική μονάδα μαζί με

- 1) Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή,
- 2) Φωτοτυπία Βιβλιάριου Εμβολίων
- 3) και αίτηση εγγραφής στο προαιρετικό ολοήμερο τμήμα που θα παραλάβει από τη σχολική μονάδα.

4) Πριν την τελική υποβολή της αίτησης, ο χρήστης δηλώνει υπεύθυνα ότι ασκεί τη γονική επιμέλεια του τέκνου που αιτείται εγγραφή και απαιτείται η έγγραφη συναίνεση του έτερου γονέα/κηδεμόνα με υπεύθυνη δήλωσή του, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Μετά την υποβολή της αίτησης, ο γονέας λαμβάνει ενημερώσεις στο κινητό τηλέφωνο που έχει δηλώσει κατά την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησής του για την πορεία της. Εφόσον απαιτηθούν διορθώσεις, η αίτησή του επιστρέφεται στον ίδιο από το Νηπιαγωγείο, προκειμένου να τις πραγματοποιήσει. Έπειτα από τις σχετικές διορθώσεις, η αίτηση γίνεται «**αποδεκτή**».

Τα παραπάνω δικαιολογητικά ο γονέας τα προσκομίζει στη σχολική μονάδα .
Ενημέρωση για τις εγγραφές θα πραγματοποιείται καθημερινά (12:10μμ-12:50 μ.μ)
στο σχολείο από 5 έως 24 Μαρτίου και κατόπιν ραντεβού με την προϊσταμένη του
Νηπιαγωγείου .

Τηλέφωνο Νηπιαγωγείου: 2695026959

Email Νηπιαγωγείου: 5nipzaky@sch.gr_

Ιστοδελίδα Νηπιαγωγείου: blogs.sch.gr/5nipzaky

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου