

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ 2023-2024

Φέτος θα εγγραφούν τα παιδιά που γεννήθηκαν το έτος 2019

Για την εγγραφή του νηπίου, ο γονέας, πρέπει να ακολουθήσει τα εξής βήματα:

- 1) **Είσοδος** στη σελίδα <https://proti-eggrafi.services.gov.gr> και επιλογή του Νηπιαγωγείου στο οποίο ανήκει σύμφωνα με τη διεύθυνση κατοικίας.
- 2) Η είσοδος στη σελίδα γίνεται με τους κωδικούς του **taxisnet**.
- 3) **Συμπλήρωση στοιχείων επικοινωνίας:** Κατά την είσοδό του στο σύστημα, ο γονέας συμπληρώνει τα στοιχεία ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (προαιρετικά) και κινητού τηλεφώνου μέσω του οποίου θα ενημερώνεται για την πορεία της αίτησής του.
- 4) **Για την υποβολή της αίτησης** ο γονέας συμπληρώνει διαδοχικά τα ακόλουθα:
 - α) τα **στοιχεία του νηπίου/προνηπίου** για το οποίο αιτείται την εγγραφή
 - β) τη **διεύθυνση μόνιμης κατοικίας** του την οποία τεκμηριώνει, αναρτώντας σε ψηφιακή μορφή εγγράφου σχετικό αποδεικτικό όπως λογαριασμό **ΔΕΚΟ (ΔΕΗ ή ΟΤΕ ή ΔΕΥΑΖ ή Ε9)**
 - γ) το **ονοματεπώνυμο άλλου παιδιού**, που φοιτά σε συστεγαζόμενη σχολική μονάδα
 - δ) εάν επιθυμεί τη φοίτηση του νηπίου/προνηπίου στο Προαιρετικό **Ολοήμερο** πρόγραμμα, στο **νέο αναβαθμισμένο** ολοήμερο πρόγραμμα ή/και στο Τμήμα **Πρόωρης Υποδοχής**
 - ε) τα **στοιχεία των συνοδών** των νηπίων κατά την προσέλευση και αποχώρηση τους από τη σχολική μονάδα και
 - στ) **επιλέγει τη δήλωση:** «Υποβάλλοντας αυτή την αίτηση, αναλαμβάνω την ευθύνη για την ασφαλή προσέλευση και αποχώρηση του νηπίου/προνηπίου».

Τα δικαιολογητικά που θα προσκομίσουν οι γονείς είναι τα εξής:

- α) **Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή,**
- β) **Φωτοτυπία Βιβλιάριου Εμβολίων**
- γ) **και αίτηση εγγραφής στο προαιρετικό ολοήμερο τμήμα που θα παραλάβει από τη σχολική μονάδα.**
- δ) Πριν την τελική υποβολή της αίτησης, ο χρήστης δηλώνει υπεύθυνα ότι ασκεί τη γονική επιμέλεια του τέκνου που αιτείται εγγραφή και απαιτείται η έγγραφη συναίνεση του έτερου γονέα/κηδεμόνα με υπεύθυνη δήλωσή του, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Μετά την υποβολή της αίτησης, ο γονέας λαμβάνει ενημερώσεις στο κινητό τηλέφωνο που έχει δηλώσει κατά την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησής του για την πορεία της. Εφόσον απαιτηθούν διορθώσεις, η αίτησή του επιστρέφεται στον ίδιο από το

Νηπιαγωγείο, προκειμένου να τις πραγματοποιήσει. Έπειτα από τις σχετικές διορθώσεις, η αίτηση γίνεται «αποδεκτή».

Τα παραπάνω δικαιολογητικά ο γονέας τα προσκομίζει στη σχολική μονάδα εφόσον γίνει δεκτή η αίτηση εγγραφής του νηπίου/προνηπίου. Ενημέρωση για τις εγγραφές θα πραγματοποιείται καθημερινά (1:00-1:30 μ.μ) στο σχολείο από **1 έως 20 Μαρτίου και κατόπιν ραντεβού με την προϊσταμένη του σχολείου ένας -ένας για την αποφυγή συνωστισμού τηρώντας τα προτεινόμενα μέτρα του ΕΟΔΥ θα προσκομίζονται τα δικαιολογητικά.**

Επισημαίνεται ότι η αποδοχή της αίτησης δεν συνεπάγεται απαραίτητα φοίτηση του προνηπίου στη δηλωθείσα σχολική μονάδα. Η σχολική μονάδα φοίτησης του προνηπίου θα καθοριστεί μετά το πέρας της διαδικασίας υποβολής των αιτήσεων και αφού η αρμόδια Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας καταλείπει τις αιτήσεις σύμφωνα με τις διαθέσιμες θέσεις κάθε Νηπιαγωγείου.

ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 2695024068

ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΜΕ ΤΙΣ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΟΔΗΓΙΕΣ: 5^ο Νηπιαγωγείο Ζακύνθου.

ΩΡΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ Ή ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗΣ: 13:00 – 13:30

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου