

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 5^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΒΡΙΑΛΗΣΣΙΩΝ

Αγαπητοί γονείς και μαθητές,

Για να λειτουργήσει το σχολείο μας ομαλά και αποδοτικά θα πρέπει όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (μαθητές, εκπαιδευτικοί, γονείς) να γνωρίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους. Με τον όρο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας (ΕΣΚ) του Σχολείου εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις, για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του Σχολείου.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή της σχολικής μονάδας και με τη συμμετοχή όλων των μελών του συλλόγου διδασκόντων, των μελών του διοικητικού συμβουλίου του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων, καθώς και εκπροσώπου του οικείου Δήμου θα βοηθήσει, ώστε το έργο και οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως εκπαιδευτικοί, να μπορέσουν να πραγματοποιηθούν σε πολύ μεγάλο βαθμό χωρίς προβλήματα κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς. Αποσκοπεί στην ομαλή σχολική ζωή, εδραζόμενος στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στην αλληλοκατανόηση, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας, στην ενσυναίσθηση. Καταληκτικά στο σεβασμό όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών/μαθητριών και των γονέων/κηδεμόνων. Η τήρησή του από τους μαθητές/τις μαθήτριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει για το σχολικό έτος 2023-2024.

Είναι απαραίτητο να αφιερώσετε λίγο από το χρόνο σας στην ανάγνωση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του σχολείου μας.

Ο Διευθυντής του Σχολείου

1) ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΗ ΦΟΙΤΗΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ

Το Σχολείο αποτελεί το φυσικό χώρο αγωγής και μάθησης, γιατί ακριβώς εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις συγκεκριμένης κι οργανωμένης προσπάθειας για την επίτευξη των στόχων της αγωγής. Γι' αυτό πρέπει η συμμετοχή των μαθητών να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτηση των μαθητών και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, υπονομεύει το σχολικό έργο και δυσχεραίνει την πρόοδο τους. Η φοίτηση των μαθητών, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία, είναι υποχρεωτική. Οι μαθητές τηρούν το ωράριο του καθημερινού προγράμματος, ιδίως τηρούν την ώρα έναρξης των μαθημάτων και κάθε άλλης σχολικής εκδήλωσης (πρωινή προσευχή, εορταστικές εκδηλώσεις, εκπαιδευτικές δραστηριότητες, εκδρομές κ.ά.). Η απουσία από τα μαθήματα δικαιολογείται μόνον όταν συντρέχει σοβαρός λόγος (ασθένεια, έκτακτα οικογενειακά γεγονότα κ.ά.). Σε περίπτωση ασθένειας κατά την επάνοδο του μαθητή στο Σχολείο, μετά από απουσία τριών (3) ημερών, χρειάζεται ιατρική βεβαίωση, έτσι ώστε να προστατεύεται η υγεία των άλλων μαθητών. Εάν απουσιάζει για άλλους λόγους, οι γονείς υποχρεούνται να ενημερώνουν εγκαίρως το σχολείο. Παρόλο που το εκπαιδευτικό προσωπικό δεν επιτρέπεται να χορηγεί οποιοδήποτε φαρμακευτικό σκεύασμα στα παιδιά σας, εντούτοις κρίνεται σκόπιμο να ενημερώνεται για: α) ευαισθησίες ή αλλεργίες των παιδιών σε φάρμακα ή τροφές και β) τυχόν ιατρική αγωγή στην οποία υποβάλλονται ή κάποιο πρόβλημα που υπάρχει και το οποίο μπορεί να επηρεάσει την ψυχοπνευματική εξέλιξή τους. Σε περίπτωση που ένας μαθητής απουσιάζει, θα πρέπει να ενημερώνεται ο υπεύθυνος εκπαιδευτικός της τάξης ή η Δ/ση του σχολείου για τον λόγο της απουσίας ιδιαίτερα όταν η απουσία είναι πολυήμερη. Σε περίπτωση που κάποιος γονέας χρειαστεί, για ειδικό λόγο, να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως -την ίδια ημέρα ή από την προηγούμενη, εάν το γνωρίζει,- τον εκπαιδευτικό της τάξης ή και τη Δ/ση του σχολείου. Κατά την πρόωγη αποχώρησή υπογράφει σχετικά στο βιβλίο αποχωρήσεων. Για τη συμμετοχή των μαθητών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και της αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι οπωσδήποτε απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας για τους μαθητές των Α' και Δ' τάξεων. Υπενθυμίζουμε την υποχρέωση έγκαιρης προσκόμισης Ατομικού Δελτίου Υγείας για τη συμμετοχή των μαθητών στη Φυσική Αγωγή και ανάλογης βεβαίωσης, σε έντυπο που θα αποσταλεί, για τη συμμετοχή των μαθητών σε εξωσχολικές δραστηριότητες. Οι απουσίες είναι το μεγαλύτερο εμπόδιο της πρόόδου των μαθητών. Εάν δεν υπάρχουν σοβαροί λόγοι υγείας ή ανωτέρας βίας κάθε απουσία είναι αδικαιολόγητη. Βασικό καθήκον κάθε μαθητή είναι η μελέτη. Χωρίς συστηματική και επίπονη εργασία κανένας δεν προόδευσε ποτέ. Οι μαθητές πρέπει να μάθουν να μελετούν στο σπίτι τους σε ικανοποιητικό βαθμό. Πρέπει να εφαρμόζουν συγκεκριμένο πρόγραμμα ωράριο μελέτης. Για τους μαθητές που κατ' εξακολούθηση έρχονται αδιάβαστοι και δεν ενδιαφέρονται για τα μαθήματά τους κι εφόσον δεν

συντρέχουν λόγοι που να αιτιολογούν την κατάσταση αυτή, ενημερώνονται οι κηδεμόνες των μαθητών. Σε συνεργασία με το εκπαιδευτικό δυναμικό του σχολείου αναζητούνται λύσεις.

Άφιξη στο σχολείο

Ο Σύλλογος Διδασκόντων και η Διεύθυνση του σχολείου στην αρχή της σχολικής χρονιάς γνωστοποιούν στους γονείς και τους μαθητές:

(α) το πρόγραμμα ημερήσιας λειτουργίας του κλασικού και του ολοήμερου προγράμματος, όπως αυτά ορίστηκαν με σχετικές αποφάσεις του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α και

(β) να υπενθυμίσει τους βασικούς κανόνες λειτουργίας του σχολείου μας:

Η άφιξη των μαθητών το πρωί γίνεται από τις 8:00 ως τις 8:15 από την είσοδο του σχολείου.

Η έγκαιρη προσέλευση βοηθά στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής καθυστερήσει, έρχεται στο σχολείο συνοδευόμενος από τον κηδεμόνα του **κατά τη διάρκεια του 1^{ου} διαλείμματος και όχι στη διάρκεια του 1^{ου} διδακτικού δίωρου.**

Οι ενήλικες που συνοδεύουν τα παιδιά τους το πρωί, αφού βεβαιωθούν ότι εισήλθαν στο προαύλιο, αποχωρούν αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι της έναρξης των μαθημάτων.

Η επίσκεψη και η παραμονή των γονέων στις αίθουσες, την ώρα του μαθήματος δεν επιτρέπεται.

Οι γονείς εισέρχονται στο σχολείο μόνο κατά τις προγραμματισμένες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων και μετά από άδεια του Διευθυντή.

Οι Διευθυντές είναι υποχρεωμένοι για την ασφάλεια των παιδιών να διατηρούν τις θύρες εισόδου και εξόδου του σχολείου τους κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου.

α. Το ημερήσιο διδακτικό ωράριο, διαμορφώνεται ως εξής:

υποδοχή των μαθητών στο σχολείο: 08:00 - 08:15

έναρξη 1ης διδακτικής περιόδου: 08:15 μετά την τέλεση της πρωινής προσευχής

λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών:

13:15 για όλες τις τάξεις (εξάωρο)

έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου Προγράμματος:

13:20 για όλες τις τάξεις

λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου Προγράμματος: 16:00

Επισήμανση: Πριν από τις **08:00** και μετά τη λήξη των μαθημάτων στις **13:15** δεν υπάρχει στο σχολείο κανένα μέλος του προσωπικού αρμόδιο για την επίβλεψη των παιδιών. Συνεπώς το σχολείο δεν φέρει ευθύνη για τα παιδιά που περιμένουν, χωρίς επιτήρηση, **έξω από την πόρτα**. Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στο γονέα ή κηδεμόνα. Οι γονείς είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου.

Οι γονείς/ κηδεμόνες των μαθητών και των μαθητριών που είναι εγγεγραμμένοι στο Ολοήμερο

πρόγραμμα δηλώνουν από την αρχή της σχολικής χρονιάς την ακριβή ώρα αναχώρησης από το σχολείο στις **15:00. ή στις 16:00**

Η κατανομή των διδακτικών ωρών και των διαλειμμάτων του σχολείου, καθώς και η διάρκειά τους, παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
08.00'- 08.15'	15'	Υποδοχή μαθητών
08.15 - 09.40'	90'	1 ^η διδακτική περίοδος
09.40'- 10.00'	20'	Διάλειμμα
10.00 - 11.30'	90'	2 ^η διδακτική περίοδος
11.30 - 11.45'	15'	Διάλειμμα
11.45 - 12.25'	40'	5 ^η ώρα
12.25'- 12.35'	10'	Διάλειμμα
12.35'- 13.15'	40'	
		6 ^η ώρα - Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος
		ΟΛΟΗΜΕΡΟ
13:15' - 13:20'	5'	Διάλειμμα
13:20' - 14:00'	40'	Φαγητό - ανάπαυση
14.00 - 14.15'	15'	Διάλειμμα
14.15 - 15.00'	45'	1 ^η ώρα
15.00' - 15.15'	15'	Διάλειμμα
15.15- 16.00'	45'	2 ^η ώρα- Λήξη ολοήμερου προγράμματος

β. Σύμφωνα με τους ισχύοντες διοικητικούς κανόνες οργάνωσης και λειτουργίας των σχολείων (νομοθετικές - κανονιστικές διατάξεις) και τις παιδαγωγικές αρχές, έχουν καθοριστεί οι παρακάτω κανόνες της καθημερινής λειτουργίας:

-Για οποιοδήποτε θέμα, παιδαγωγικό, διδακτικό ή διοικητικό, απευθυνόμαστε στον ανάλογο εκπαιδευτικό της τάξης ή της ειδικότητας. Σε περίπτωση που παρίσταται ανάγκη, απευθυνόμαστε στον Διευθυντή του σχολείου και στη συνέχεια, όταν κρίνεται σκόπιμο, στους αντίστοιχους Συντονιστές ή τον Δ/ντή Εκπ/σης για παιδαγωγικά ή διοικητικά θέματα.

-Για λόγους ασφάλειας των μαθητών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος **η πόρτα θα κλείνει στις 8.15πμ**

Σας επισημαίνουμε την ανάγκη **τήρησης της ώρας προσέλευσης.**

Σε περίπτωση που μαθητής/μαθήτρια καθυστερήσει δικαιολογημένα, (είναι υποχρέωση του γονέα ή

κηδεμόνα η ενημέρωση του σχολείου για τη δικαιολογημένη καθυστέρηση) έρχεται στο σχολείο συνοδευόμενος από τον γονέα/κηδεμόνα του, από την είσοδο στη οδό Αλφειού, η οποία διαθέτει κουδούνι. **Η καθυστερημένη πρωινή προσέλευση μαθητών/μαθητριών στο σχολείο δημιουργεί σοβαρό παιδαγωγικό πρόβλημα στη λειτουργία του τμήματος.**

- Επικουρικά γνωστοποιούμε τους αριθμούς τηλεφωνικής κλήσης του σχολείου:

210 6131132 - 210 6131004

Προσευχή

Με το χτύπημα του κουδουνιού στις **8:15** και πριν από την έναρξη των μαθημάτων πραγματοποιείται κοινή προσευχή των μαθητών και του διδακτικού προσωπικού με ευθύνη των εκπαιδευτικών που εφημερεύουν. Αλλόθρησκοι και ετερόδοξοι μαθητές έχουν δικαίωμα να μη μετέχουν στην πρωινή προσευχή, οφείλουν όμως να βρίσκονται στο χώρο του σχολείου όσο αυτή διαρκεί και να σέβονται την ιερότητα της στιγμής.

Αποχώρηση από το σχολείο

Οι μαθητές δεν φεύγουν σε καμία περίπτωση πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια.

Αν παρουσιαστεί ανάγκη αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια) γίνεται πάντοτε με τη συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα και φυσικά αφού ενημερωθεί γι' αυτό ο εκπαιδευτικός της τάξης ή ο Διευθυντής.

Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στον γονέα ή κηδεμόνα. Οι γονείς-κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου. Οι μαθητές δεν επιτρέπεται για κανένα λόγο να βγαίνουν έξω από το χώρο του σχολείου κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου. Οι μαθητές που συνοδεύονται καθημερινά κατά την αναχώρησή τους **δεν φεύγουν ποτέ από το σχολείο ασυνόδευτοι αν ο κηδεμόνας τους κάποια μέρα καθυστερήσει.**

Οι μαθητές αποχωρούν από το σχολείο μετά την λήξη των μαθημάτων ασυνόδευτοι, μόνο και εφόσον ο γονέας - κηδεμόνας έχει υπογράψει σχετική υπεύθυνη δήλωση, την οποία και έχει προσκομίσει στον Δ/ντή του σχολείου.

Η αποχώρηση των μαθητών από το σχολείο γίνεται ως εξής:

Όλοι οι μαθητές αποχωρούν από την έξοδο του σχολείου στις κάτωθι ώρες:

-Στο τέλος του εξάωρου, στις **13: 15 για όλες τις τάξεις.**

-Με την ολοκλήρωση της 1ης ή της 2ης ώρας, δηλαδή στις **15:00 ή στις 16:00** για όσους μαθητές είναι εγγεγραμμένοι στο Ολοήμερο Πρόγραμμα και οι γονείς-κηδεμόνες τους έχουν δηλώσει εξ αρχής την ακριβή ώρα αναχώρησής τους από το σχολείο.

Οι ενήλικοι που συνοδεύουν τους μαθητές κατά την αποχώρησή τους, θα **πρέπει να προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή τους** και τους περιμένουν έξω από την είσοδο του σχολείου. Κάθε

καθυστέρηση δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους, αλλά και για όσους συνεχίζουν το μάθημα.

Για οποιαδήποτε αλλαγή στο πρόγραμμα οι γονείς θα ενημερώνονται μέσω email ή με γραπτή ανακοίνωση.

Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές βγαίνουν στο προαύλιο. Ο κάθε εκπαιδευτικός φροντίζει για τον αερισμό και την καθαριότητα της τάξης του. Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών στις αίθουσες ή στους διαδρόμους του σχολείου.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες κατεβαίνουν στο προαύλιο συντεταγμένοι και συνοδευόμενοι από τον/την εκπαιδευτικό τους, ως εξής :

- των Α2, Β1, Β2 και Γ2, τμημάτων του 1^{ου} ορόφου και των Δ1, Ε2, τμήμα ΤΠΕ και Τ.Ε. του 2^{ου} ορόφου από τις σκάλες που βλέπουν την οδό Αλφειού
- των Α1, Γ1 και ΣΤ1 του 1^{ου} ορόφου και των Ε1, Δ2 και ΣΤ2 τμημάτων του 2^{ου} ορόφου από τις σκάλες που γειτνιάζουν με το Νηπιαγωγείο.

**Στις σκάλες τόσο η άνοδος όσο και η κάθοδος γίνεται πάντα από τη δεξιά πλευρά.*

Έχουν οριστεί 4 ζώνες εφημερίας. Σε καθεμία εποπτεύει καθημερινά ένας/μία εκπαιδευτικός, σύμφωνα με το πρόγραμμα εφημεριών. Σε περίπτωση προγραμματισμένης απουσίας εκπαιδευτικού, γίνεται αμοιβαία αλλαγή με άλλον εκπαιδευτικό, ενώ σε περίπτωση έκτακτης απουσίας η αντικατάσταση γίνεται από άλλον εκπαιδευτικό με βάση σχετικό πίνακα αναπλήρωσης που έχει καταρτιστεί.

1^η ζώνη : ο χώρος από την μπασκέτα κοντά στην οδό Αρετής μέχρι το μέσον του γηπέδου μπάσκετ.

2^η ζώνη: ο χώρος από το μέσον του γηπέδου μέχρι την μπασκέτα κοντά στα σκαλάκια (βρύσες).

3^η ζώνη: ο χώρος των ελιών, στις βρύσες (κοντά στην οδό Αλφειού)

4^η ζώνη: ο χώρος του κυλικείου - είσοδος στις τουαλέτες και στον εσωτερικό χώρο του σχολείου.

Σε περίπτωση **κακοκαιρίας** οι μαθητές/μαθήτριες των Α' και Β' τάξεων κάνουν διάλειμμα στην αίθουσα πολλαπλών χρήσεων ενώ οι μαθητές/μαθήτριες των Γ', Δ', Ε' και ΣΤ' τάξεων στον ισόγειο χώρο. Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου. Εάν επιθυμεί να δώσει φαγητό στο παιδί του παραδίδεται αυτό από τον γονέα/κηδεμόνα σε εφημερεύοντα εκπαιδευτικό του σχολείου.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού κι ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων, αλλά και χρόνος ικανοποίησης βιολογικών αναγκών (φαγητό, νερό, πλύσιμο χεριών). Οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλοεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν **απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς** που βρίσκονται στο προαύλιο και δεν εισέρχονται στον χώρο των γραφείων χωρίς άδεια. Οι μαθητές παίζουν χωρίς να τσακώνονται και για οποιοδήποτε πρόβλημα που πιθανόν αντιμετωπίσουν απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο. Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος απαγορεύεται η χρήση μπάλας ή οποιουδήποτε αντικειμένου που προσιδιάζει σε μπάλα. Οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν να διατηρούν καθαρό το προαύλιο. Οι μαθητές/μαθήτριες ψωνίζουν από το εξωτερικό παράθυρο του κυλικείου και μόνο σε περίπτωση δυσμενών καιρικών συνθηκών από το εσωτερικό. Τηρούν και σέβονται τη σειρά προτεραιότητας. Στις τουαλέτες δεν επιτρέπονται ομάδες παιδιών, αλλά μεμονωμένα. Χρησιμοποιούν μόνο τις τουαλέτες των μαθητών/μαθητριών σύμφωνα με το φύλο τους και τηρούν τους στοιχειώδεις κανόνες υγιεινής (π.χ. τα χαρτιά στους κάδους, τακτικό πλύσιμο χεριών, κλείσιμο βρύσης). Δεν εισέρχονται σε τουαλέτες άλλου φύλου. Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα προσέρχονται στους προκαθορισμένους χώρους συγκέντρωσης για κάθε τάξη, και κατευθύνονται στις αίθουσες διδασκαλίας τους συνοδεία του εκπαιδευτικού με τον οποίο έχουν μάθημα τη συγκεκριμένη διδακτική ώρα ή παραμένουν στο προαύλιο σε περίπτωση που έχουν μάθημα Φυσικής Αγωγής. Κανένας μαθητής/μαθήτρια δεν ανεβαίνει μόνος –η στους ορόφους. Έχουν ήδη τελειώσει το φαγητό τους κι έχουν τακτοποιήσει τις όποιες άλλες ανάγκες τους. Οι μαθητές δεν τρώνε μέσα στις αίθουσες παρά μόνο στο προαύλιο και φροντίζουν να πετούν τα σκουπίδια στους κάδους. Δεν τρέχουν ανεβαίνοντας τις σκάλες, δεν σπρώχνονται και δεν παίζουν μέσα στις αίθουσες.

Εξωσχολικά υλικά

Μπάλες και παιχνίδια ή άλλα υλικά εκτός των σχολικών ειδών για χρήση του ημερήσιου προγράμματος, δεν επιτρέπεται να μεταφέρουν οι μαθητές στο σχολείο. Το ανάλογο υλικό παρέχεται από το σχολείο. Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο παιχνίδια και αντικείμενα **πολύτιμα ή επικίνδυνα**. Δεν επιτρέπονται τα παιχνίδια με μπάλα ή μπαλάκια, τα παιχνίδια πάλης και οι ασκήσεις εδάφους (κατακόρυφος, ρόδα, κλπ.). Δεν επιτρέπεται το ποδόσφαιρο με κανένα αντικείμενο ούτε με αυτοσχέδιες μπάλες καθώς και το πέταγμα στον αέρα μπουκαλιών. Επιτρέπονται τάπες ή κάρτες χωρίς όμως ανταλλαγή μεταξύ τους και μόνο εφόσον τις μαζεύουν έγκαιρα με το χτύπημα του κουδουνιού.

Η χρήση και κατοχή κινητών τηλεφώνων, με βάση σχετική νομοθεσία του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων δεν επιτρέπεται για τους μαθητές. Κάθε κινητό που εντοπίζεται, θα παρακρατείται από τη Δ/ση και θα παραδίδεται στον κηδεμόνα του μαθητή.

Ολοήμερο πρόγραμμα

Το ωράριο του ολοήμερου προγράμματος ξεκινά στις **13.20** και τελειώνει η πρώτη ζώνη στις **15.00** και η δεύτερη στις **16.00**. Οι εξώπορτες του σχολείου, για λόγους ασφαλείας παραμένουν κλειστές. Για τη σωστή λειτουργία του ολοήμερου προγράμματος, πρέπει οι γονείς να τηρούν το ωράριο που έχουν δηλώσει για την αποχώρηση των παιδιών τους και να τα παραλαμβάνουν έγκαιρα. Η **αποχώρηση** του ολοήμερου γίνεται για τους μαθητές όλων των τάξεων μόνο από την πόρτα στη **οδό Αρετής**, (πεζόδρομος) Η **πρόωρη αποχώρηση** από το ολοήμερο, επιτρέπεται για σοβαρό λόγο, με συμπλήρωση Υπεύθυνης Δήλωσης, όπου θα αναφέρεται ο λόγος και θα αποστέλλεται στο email του σχολείου mail@5dim-vriliss.att.sch.gr μέχρι τις 11.00' ή στην τσάντα του παιδιού σε μια διαφάνεια. Την ώρα της Διατροφικής Αγωγής **όλα** τα παιδιά πρέπει να έχουν φαγητό. Ο χαρακτήρας του ολοήμερου είναι **υποχρεωτικός**. Σε περίπτωση μη λειτουργίας του ολοήμερου θα υπάρχει πάντα έγκαιρη ενημέρωση προς εσάς.

Σχολική Βιβλιοθήκη

Το Σχολείο μας διαθέτει σχολική βιβλιοθήκη, η οποία έχει ενταχθεί το 2018 στο «Δίκτυο σχολικών βιβλιοθηκών». Η σχολική βιβλιοθήκη αποτελεί εναλλακτικό περιβάλλον μάθησης, χώρο κοινωνικοποίησης και προαγωγής της φιλιαναγνωσίας, καθώς και ένα χρήσιμο υποστηρικτικό εργαλείο για μαθητές και εκπαιδευτικούς. Τα βιβλία της σχολικής βιβλιοθήκης είναι ηλεκτρονικά καταγεγραμμένα στο πληροφοριακό σύστημα my school. Ο χώρος της σχολικής βιβλιοθήκης είναι ελκυστικός και σωστά μελετημένος. Διαθέτει βιντεοπροβολέα, ηλεκτρονικό υπολογιστή και έχει πρόσβαση στο διαδίκτυο. Μπορεί να μεταφερθεί το μάθημα της τάξης στον χώρο της. Λειτουργεί **ως δανειστική βιβλιοθήκη** συγκεκριμένες μέρες και ώρες από την υπεύθυνο εκπαιδευτικό. Όποιος δανείζεται βιβλία, **αποδέχεται** και τους κανόνες που ισχύουν.

Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας Δανειστικής Βιβλιοθήκης.

Η βιβλιοθήκη είναι δανειστική, επομένως μπορεί να γίνεται δανεισμός ενός βιβλίου για **15 ημέρες**.

Αφήνουμε τις φωνές μας έξω από το χώρο της βιβλιοθήκης.

Αφήνουμε τα φαγητά και τα ποτά μας στην τάξη μας.

Η είσοδος μας μέσα στη βιβλιοθήκη γίνεται με ήρεμο τρόπο.

Βιαζόμαστε να καθαρίσουμε το χώρο καθαρό για να τον χαιρόμαστε όλοι και τον αφήνουμε φεύγοντας στην κατάσταση που τον βρήκαμε.

Η χρήση του υλικού γίνεται με απόλυτο σεβασμό προς αυτό και τους επόμενους χρήστες που θα το αναζητήσουν.

Δεν σημειώνουμε, γυρίζουμε προσεκτικά τις σελίδες και ακουμπάμε με προσοχή τα βιβλία που πήραμε.

Για βιβλία που δανειζόμαστε πρέπει να τα επιστρέφουμε χωρίς φθορές. Σε αντίθετη περίπτωση οφείλουμε να αντικαταστήσουμε το βιβλίο με ένα άλλο αντίτυπο.

Αν δεν παραδώσουμε το βιβλίο με τη λήξη της προθεσμίας (15 ημέρες), δεν έχουμε δικαίωμα άλλου δανεισμού.

Οι χρήστες της βιβλιοθήκης είναι υποχρεωμένοι να συμμορφώνονται με όλες τις οδηγίες του κανονισμού και τις υποδείξεις των δασκάλων τους, διαφορετικά δεν έχουν θέση σε αυτόν τον χώρο.

2. Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός έλεγχος

1. Το πρωί στην αυλή

- Φτάνοντας στο σχολείο αφήνω την τσάντα μου στο καθορισμένο σημείο και περιμένω στην αυλή.
- Όταν χτυπήσει το κουδούνι, μπαίνω στη σειρά του τμήματός μου για πρωινή προσευχή και είσοδο στην τάξη.

2. Στην αίθουσα

- Κάθομαι στη θέση μου και ετοιμάζω τα πράγματά μου χωρίς καθυστερήσεις.
- Προσέχω την ώρα του μαθήματος και δεν ενοχλώ τους συμμαθητές μου.
- Αν δεν καταλαβαίνω κάτι, ζητώ τον λόγο ευγενικά για να μου λυθεί η απορία.

- Συνεργάζομαι με τους συμμαθητές μου. Σέβομαι και ενθαρρύνω την προσπάθεια των συμμαθητών μου και γενικά συμπεριφέρομαι στους άλλους όπως θέλω να μου συμπεριφέρονται κι εκείνοι.
- Αν έχω σοβαρό λόγο να βγω έξω, ζητώ διακριτικά την άδεια.

3. Στο διάλειμμα

1. Όταν κτυπά το κουδούνι για διάλειμμα, βγαίνω ήρεμα έξω παίρνοντας ό,τι μου χρειάζεται (φαγητό, νερό, πρόσθετο ρουχισμό) και η αίθουσα αδειάζει για να αεριστεί. Δεν επιτρέπεται στους μαθητές να παραμένουν στις αίθουσες διδασκαλίας κατά την ώρα των διαλειμμάτων ή στους διαδρόμους, όταν ο καιρός είναι κατάλληλος ή να εισέρχονται στις αίθουσες άλλων τάξεων.
2. **Παίζω και κινούμαι ήρεμα χωρίς υπερβολές στους χώρους που έχουν οριστεί, σεβόμενος τους κανόνες, λύνω τις όποιες διαφορές μου με συζήτηση και για οποιοδήποτε σοβαρό πρόβλημα απευθύνομαι στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς.** Οι μαθητές διατηρούν όλους τους χώρους του σχολείου-αίθουσες, προαύλιο και τουαλέτες καθαρούς.
3. Με το κτύπημα του κουδουνιού για μάθημα, επιστρέφω άμεσα στην τάξη μου.

4. Αποχώρηση

- Ετοιμάζω την τσάντα μου και αφήνω το θρανίο μου καθαρό.
- Παίρνω τα προσωπικά μου είδη (μπουφάν, μπλούζες) για τα οποία είμαι υπεύθυνος.
- Περιμένω την άδεια του εκπαιδευτικού που διδάσκει στην τάξη μου για να αποχωρήσω και αποχωρώ πηγαίνοντας στην έξοδο περπατώντας και όχι τρέχοντας.
- Περιμένω στον χώρο που έχει οριστεί για την αποχώρηση μέχρι να έρθουν να με παραλάβουν οι δικοί μου άνθρωποι.

5. Γενικοί κανόνες

- Διατηρώ τα βιβλία και τα τετράδιά μου καθαρά και τακτοποιημένα και βάζω στην τσάντα μου μόνο τα απαραίτητα σύμφωνα με το πρόγραμμα.
- Φροντίζω για τη διατήρηση της καθαριότητας όλων των χώρων.
- Προσέχω και δεν προκαλώ φθορές στα πράγματα του σχολείου μου (θρανία, καρέκλες, πίνακες, τοίχους). **Όταν ο μαθητής προκαλέσει φθορά στη σχολική περιουσία, ο γονέας ή κηδεμόνας υποχρεούται να την αποκαταστήσει.**
- Σέβομαι τα πράγματα των συμμαθητών μου όπως τα δικά μου και, αν βρω κάτι που δεν μου ανήκει, το παραδίδω στο δάσκαλό μου.
- Συμπεριφέρομαι με ευγένεια και σεβασμό προς όλους.
- Προσφέρω τη βοήθειά μου σε όσους τη χρειάζονται.
- Συμμετέχω ενεργά σε όλες τις δραστηριότητες - εκδηλώσεις του σχολείου.
- Οφείλω να έχω ανεπτυγμένο το αίσθημα της προσφοράς, της αλληλεγγύης, της εντιμότητας, της

υπακοής, της εργατικότητας και της υπευθυνότητας.

Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στον συμμαθητή/τη συμμαθήτριά, πρέπει να θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Συμπεριφορές που παραβαίνουν τους κανόνες, δυσλειτουργικές συμπεριφορές, αντιμετωπίζονται αρχικά με υπενθύμιση του κανόνα στους μαθητές/μαθήτριες και αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης, με τον Διευθυντή/τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/Διδασκουσών και τον Συντονιστή/τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

Βασικός στόχος της σχολικής κοινότητας για την προώθηση του παιδαγωγικού έργου είναι η ανάπτυξη σε κάθε μαθητή της ικανότητας της αυτοπειθαρχίας στην τήρηση των κανόνων.

Όλα τα μέρη της σχολικής κοινότητας πρέπει να σέβονται και να τηρούν τον κανονισμό λειτουργίας του σχολείου.

Όλοι πρέπει να γνωρίζουν ποια συμπεριφορά είναι ανεκτή και ποια όχι από το σχολείο.

Όταν ένας μαθητής παραβιάζει συνειδητά και συστηματικά τους κανόνες συμπεριφοράς, προβλέπονται μέτρα ανάλογα με τις πράξεις και τη συμπεριφορά του.

3. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, η συνεργασία του σχολείου με την οικογένεια, κ.ά. Οι μαθητές πρέπει να σέβονται τους συμμαθητές τους, να συνεργάζονται μεταξύ τους, να μην τσακώνονται, να βοηθούν όσους έχουν ανάγκη, να μην ασκούν κανενός είδους βία (σωματική, λεκτική, κοινωνική, ηλεκτρονική) μεταξύ τους και να μην κάνουν ενέργειες με τις οποίες βάζουν σε κίνδυνο τη σωματική τους ακεραιότητα (τρέξιμο στις σκάλες, τρικλοποδιές, απότομο κλείσιμο της πόρτας κ.α.). Να φέρονται με σεβασμό και ευγένεια προς τους δασκάλους τους και όλα τα πρόσωπα που βοηθούν στο έργο του Σχολείου. Για οποιοδήποτε πρόβλημα οι μαθητές να απευθύνονται πρώτα στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό της τάξης και εφόσον αυτός κρίνει σκόπιμο, στον Διευθυντή.

4. Επισκέψεις - γιορτές

Αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην αποτελεσματική πραγματοποίηση του σχολικού έργου, γι αυτό οι μαθητές απουσιάζουν από αυτές μόνο αν έχουν σοβαρό λόγο και ειδοποιούν τον εκπαιδευτικό ή τον διευθυντή. Η συμπεριφορά τους κι οι υποχρεώσεις τους είναι ανάλογες κατά τη διάρκεια των εκδηλώσεων, όπως και στο σχολικό πρόγραμμα. Σε περίπτωση επίσκεψης τηρείται το σχολικό ωράριο, ενώ σε περίπτωση γιορτής το ωράριο διαμορφώνεται και ενημερώνονται οι γονείς-κηδεμόνες. Οι γονείς /κηδεμόνες εγκρίνουν με Υπεύθυνη Δήλωση τη συμμετοχή των παιδιών τους στις διδακτικές επισκέψεις και στους σχολικούς περιπάτους.

Στην αρχή κάθε τριμήνου προγραμματίζονται ανά τάξη οι διδακτικές επισκέψεις – σχολικοί περίπατοι του τριμήνου. Σε κάθε επίσκεψη ορίζεται υπεύθυνος εκδρομής εκ των συνοδών εκπαιδευτικών.

Με το πέρας της εκδρομής οι μαθητές επιστρέφουν στο χώρο του σχολείου. Οι ώρες προσέλευσης και αποχώρησης των μαθητών / μαθητριών τις ημέρες των διδακτικών επισκέψεων παραμένουν αμετάβλητες, δεν αποχωρούν πριν την κανονική λήξη των μαθημάτων (13:15΄ ή 16:00΄). Στις επισκέψεις οι μαθητές και οι μαθήτριες δεν επιτρέπεται να φέρνουν ηλεκτρονικές συσκευές (τάμπλετ, κινητά τηλέφωνα, φωτογραφικές μηχανές, ηλεκτρονικά παιχνίδια). Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπάρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα πρέπει να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/μαθητριών, διότι έτσι αυτοί/αυτές αισθάνονται υπεύθυνοι/υπεύθυνες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

Μεταφορά μαθητών

Σε περιπτώσεις διδακτικών επισκέψεων που απαιτείται η μεταφορά των μαθητών με λεωφορείο, οι μαθητές θα πρέπει να φορούν ζώνες ασφαλείας, να μη διαπληκτίζονται και να μη μετακινούνται και μην τρώνε κατά τη διάρκεια της μετακίνησής του με το λεωφορείο.

Ο σεβασμός και η υπακοή προς τον/τη συνοδό είναι απαραίτητη προϋπόθεση.

5. Κανονισμοί σε σχέση με τους γονείς/κηδεμόνες

Το σχολείο είναι ο χώρος όπου οι μαθητές περνούν πολλές ώρες, μαθαίνουν, δημιουργούν, συνεργάζονται, παίζουν, χαίρονται αλλά αντιμετωπίζουν και δυσκολίες. Οι κανόνες έχουν σκοπό να δημιουργήσουν τις προϋποθέσεις, ώστε η πρόοδος των μαθητών να πραγματοποιείται αποτελεσματικότερα. Το σχολείο θα πρέπει να λειτουργεί ως μια κοινότητα αγωγής. Κοινός στόχος

όλων των μετεχόντων στη σχολική κοινότητα είναι όχι μόνο η πρόοδος των μαθητών, αλλά κι η υιοθέτηση σημαντικών αξιών, όπως η συνεργασία κι η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της ιδιαιτερότητας του «άλλου», η ενσυναίσθηση, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η αγωγή υγείας κ.τ.λ.

Φυσικοί κηδεμόνες του μαθητή είναι ο πατέρας και η μητέρα του. Αυτοί είναι κηδεμόνες του μαθητή, εφόσον κατοικούν στην πόλη όπου βρίσκεται το σχολείο. Διαφορετικά, ορίζουν οι ίδιοι με έγγραφη δήλωση τον κηδεμόνα του μαθητή. Οι γονείς και οι κηδεμόνες εγγράφουν τον μαθητή στο σχολείο, επικοινωνούν συχνά με τον Διευθυντή και με τους εκπαιδευτικούς της τάξης, παρακολουθούν με ενδιαφέρον τη φοίτηση, το ήθος και τη σχολική επίδοση και ενημερώνουν υπεύθυνα το σχολείο για όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με το μαθητή και επηρεάζουν τη συμπεριφορά του στο σχολείο. Συμμετέχουν στις συναντήσεις δασκάλου-γονέων για την ενημέρωση της προόδου των παιδιών τους. Είναι συνεπείς στην ώρα άφιξης και αναχώρησης των παιδιών. Σε περίπτωση αργοπορίας να ενημερώνεται ο Διευθυντής. Επίσης, υποχρεούνται να παραλαμβάνουν τα παιδιά τους άμεσα με τη λήξη των μαθημάτων από το Σχολείο. Φροντίζουν ώστε η εμφάνιση των παιδιών να είναι ευπρεπής, να τα συμβουλεύουν ώστε η συμπεριφορά τους να είναι κόσμια και ευγενής και να επιμελούνται ώστε οι μαθητές να ανταποκρίνονται στις καθημερινές σχολικές τους υποχρεώσεις. Η έγκαιρη προσέλευση βοηθά στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που αποστέλλονται με ε-^αϊ, μεταφέρουν οι μαθητές (ή αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων της κεντρικής εισόδου) κι ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του σχολείου. **Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να επιπλήττει ή να τιμωρεί ή να νουθετεί άλλο παιδί εκτός της οικογένειάς του στο χώρο του σχολείου (καλόν θα είναι και εκτός αυτού). Κανένας μη εκπαιδευτικός δεν έχει δικαίωμα να νουθετεί ή να επιπλήττει μαθητή στο χώρο του σχολείου. Για το θέμα αυτό υπάρχει σχετική νομοθεσία που προβλέπει αυστηρές ποινές.** Στο σχολείο υπεύθυνοι για τη νουθεσία, την επίπληξη και τον έπαινο είναι υπεύθυνοι μόνο οι εκπαιδευτικοί. Οι γονείς μπορούν να ενημερώνονται για τα παιδιά τους στις ημερομηνίες που ανακοινώθηκαν από το σχολείο. Για έκτακτους λόγους παρακαλούνται να επιλέγουν την τηλεφωνική επικοινωνία ή όποιον τρόπο υποδείξει ο κάθε εκπαιδευτικός. Σε κάθε περίπτωση μπορούν να επικοινωνούν με το σχολείο τηλεφωνικώς, όπου θα ενημερώνουν τον Διευθυντή του Σχολείου. Κάθε εκπαιδευτικός ορίζει μέρα και ώρα συνεργασίας με τους γονείς των μαθητών μια φορά το μήνα. Η ημέρα και η ώρα συνεργασίας γνωστοποιούνται στους γονείς. Οι γονείς μπορούν να επικοινωνούν με τους εκπαιδευτικούς κάθε φορά που προκύπτουν προβλήματα. Οι γονείς μπορούν και πρέπει να ενημερώνουν το Διευθυντή του Σχολείου για ό,τι κρίνουν απαραίτητο. Οι γονείς για το καλό των μαθητών οφείλουν να ενημερώνουν το σχολείο για: α) ευαισθησίες ή

αλλεργίες των παιδιών σε φάρμακα ή τροφές και β) τυχόν ιατρική αγωγή στην οποία υποβάλλονται ή κάποιο πρόβλημα που υπάρχει και το οποίο μπορεί να επηρεάσει την ψυχοπνευματική εξέλιξη τους.

1. Κάθε φορά που δημιουργείται ένα θέμα το οποίο σχετίζεται με ένα συγκεκριμένο μαθητή και πρόκειται να απασχολήσει το σχολείο, ο πρώτος που πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο Γονέας - Κηδεμόνας, **ο οποίος με τη σειρά του θα πρέπει να συνεργαστεί με το σχολείο.**
2. Για τη συμμετοχή του μαθητή σε ορισμένες σχολικές εκδηλώσεις είναι απαραίτητο να υπάρχει έγκριση του κηδεμόνα, όπως ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία. Επίσης το σχολείο μπορεί να ζητήσει τη γνώμη ή την έγκριση του Γονέα - Κηδεμόνα για κάποιες άλλες εκδηλώσεις, για τις οποίες δεν υπάρχει σχετική πρόβλεψη. Αυτή η συνεργασία εμπεριέχει σημαντική ευθύνη και πρέπει να γίνεται με προσοχή.
3. Ο Γονέας - Κηδεμόνας δικαιούται να έχει πλήρη και υπεύθυνη ενημέρωση για τον μαθητή και οφείλει να προσέρχεται στις συγκεντρώσεις που ορίζει ο εκάστοτε εκπαιδευτικός της τάξης. Επίσης οφείλει και ο ίδιος να ενημερώνει το σχολείο για θέματα που μπορεί να επηρεάζουν την επίδοση ή τη συμπεριφορά του μαθητή στο σχολείο.
4. Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί τη συλλογική έκφραση της άποψης των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών. Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία του Συλλόγου για την προαγωγή του σχολικού έργου. Είναι προφανές ότι το εκπαιδευτικό έργο ανήκει στην αρμοδιότητα και ευθύνη των εκπαιδευτικών, του Συλλόγου των εκπαιδευτικών και του Διευθυντή του κάθε σχολείου. Τα θέματα όμως της παιδαγωγικής λειτουργίας, των ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων και το γενικότερο κλίμα στον σχολικό χώρο επηρεάζονται από την καλή συνεργασία των εκπαιδευτικών, του Διευθυντή και του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.
5. Η Σχολική Επιτροπή, το Σχολικό Συμβούλιο, η Τοπική Αυτοδιοίκηση, οι επιστημονικοί, οι καλλιτεχνικοί και οι πολιτιστικοί φορείς, πέρα από το θεσμικό τους ρόλο, είναι οι κοινωνικές συνιστώσες του σχολείου. Ένα ανοιχτό δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων αυτών, για να επιτύχει στην αποστολή του. Ο κοινωνικός περίγυρος αποτελεί το περιβάλλον μέσα στο οποίο το σχολείο αναπτύσσει το μορφωτικό έργο του.
6. Σε περίπτωση απεργιακών κινητοποιήσεων παρακαλούνται όλοι οι γονείς να προσέρχονται μαζί με τα παιδιά τους στο σχολείο και να μην αποχωρούν εάν δε βεβαιωθούν ότι θα πραγματοποιηθούν τα μαθήματα .

Ενημέρωση γονέων και κηδεμόνων

Οι γονείς-κηδεμόνες μπορούν και πρέπει να ενημερώνονται τακτικά για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από τον υπεύθυνο δάσκαλο της τάξης, αλλά και τους υπόλοιπους

διδάσκοντες στη τάξη. Εκείνος/οι ορίζει/ουν ημερομηνία κι ώρα τακτικής συνάντησης κι επικοινωνίας.

Γενικότερα κανένας ανήλικος ή ενήλικος δεν έχει δικαίωμα να βρίσκεται στο κτίριο ή στο προαύλιο του σχολείου χωρίς να έχει πάρει άδεια. Σε περίπτωση απουσίας μαθητή είναι καλό να ενημερώνεται έγκαιρα το σχολείο, όπως επίσης και το σχολείο επικοινωνεί με την οικογένεια ιδιαίτερα σε περίπτωση μακρόχρονης ή επαναλαμβανόμενης απουσίας. Τα τηλέφωνα του σχολείου είναι στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε ενημέρωση. **Παρακαλούμε βεβαιωθείτε ότι οι εκπαιδευτικοί έχουν τα σωστά τηλέφωνα σας.**

Σε περίπτωση που κάποιος από τους γονείς του μαθητή δεν έχει την κηδεμονία του πρέπει να ενημερωθεί άμεσα το σχολείο.

Οφείλουμε όλοι να δημιουργήσουμε καλό κλίμα συνεργασίας σχολείου - σπιτιού.

Για οποιοδήποτε παιδαγωγικό ή διδακτικό θέμα αλληλοενημέρωσης γονέων και εκπαιδευτικών, πραγματοποιείται ανάλογη συνάντηση, σε χρόνο **μη διδακτικής εργασίας**.

Οι γονείς οφείλουν να προσέρχονται στο Σχολείο στις παρακάτω περιπτώσεις:

- Μια φορά τον μήνα για να πληροφορούνται για την πρόοδο και τη διαγωγή των μαθητών.
- Στο τέλος κάθε τριμήνου για τη βαθμολογία
- Όσες φορές κληθούν εκτάκτως από τον Δ/ντή ή τον Εκπαιδευτικό
- Στις πολιτιστικές εκδηλώσεις του Σχολείου
- Στις ειδικές συγκεντρώσεις Γονέων και Κηδεμόνων
- Στο τέλος κάθε διδακτικού έτους για τους τίτλους προόδου - σπουδών
- Επίσκεψη των Γονέων μπορεί να γίνει σε χρόνο που έχουν ορίσει οι εκπ/κοί και έχουν κάνει έγκαιρα γνωστό
- Για οποιαδήποτε έκτακτη περίπτωση οι γονείς επικοινωνούν τηλεφωνικά με το σχολείο και κανονίζουν ραντεβού με τη Δ/νση του Σχολείου.

7. Ποιότητα του σχολικού χώρου

Ένας από τους στόχους του Σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/στις μαθήτριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας, κ.λπ. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή/τη μαθήτρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Μαθητής/Μαθήτρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του

Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του ή τον ίδιο.

Άλλα θέματα

Προσωπικά δεδομένα

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.

Ενημέρωση μαθητών/τριών για το περιεχόμενο ανακοινώσεων – προσκλήσεων

Το περιεχόμενο ανακοινώσεων, προσκλήσεων καθώς και κάθε εκπαιδευτικού υλικού, έντυπου και ηλεκτρονικού, το οποίο προέρχεται από διάφορους οργανισμούς, οργανώσεις, φορείς ή ιδιώτες, δεν ανακοινώνεται στους μαθητές/τριες χωρίς τη σχετική έγκριση από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α., σύμφωνα με την υπ' αριθ. 144456/Γ2/20-12-2005 εγκύκλιο.

Άδειες εισόδου στα Δημοτικά Σχολεία

Ειδικά για το σχολικό έτος 2020-2021-λόγω των αναγκαίων μέτρων πρόληψης διασποράς του ιού COVID-19- άδειες εισόδου επιτρέπονται μόνο για ακαδημαϊκούς σκοπούς που σχετίζονται με την ολοκλήρωση σπουδών ή την εγκεκριμένη ακαδημαϊκή έρευνα. Διεξαγωγή ερευνών καθώς και πρακτικών ασκήσεων φοιτητών/τριών και σπουδαστών/στριών πραγματοποιούνται στις σχολικές μονάδες μόνο μετά από την έγκριση των αρμόδιων Διευθύνσεων του Υ.ΠΑΙ.Θ., σύμφωνα με την υπ' αριθ. 49181/Γ2/18-5-2005 εγκύκλιο. Στις περιπτώσεις διεξαγωγής των πρακτικών ασκήσεων φοιτητών/τριών, οι εκπαιδευτικοί κάθε τάξης παρευρίσκονται υποχρεωτικά μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας και είναι υπεύθυνοι για όλη την εκπαιδευτική διαδικασία και την ασφάλεια των μαθητών/τριών. Επισημαίνεται ότι σε καμία περίπτωση δεν δίνονται στοιχεία των μαθητών/τριών σε πρόσωπο ή φορέα.

Λειτουργία Κυλικείου

Το Υπουργείο Υγείας ορίζει με υγειονομικές διατάξεις τα προϊόντα που μπορούν να διατίθενται στα Σχολικά Κυλικεία, με στόχο την προστασία και προαγωγή της υγείας των μαθητών/μαθητριών και τη δημιουργία ενός υποστηρικτικού σχολικού περιβάλλοντος σε θέματα υγιεινής διατροφής. Ενδεικτικά κατάλληλα προϊόντα: Φρούτα και λαχανικά εποχής (αποξηραμένα φρούτα, φυσικοί

χυμοί, σαλάτες, φρουτοσαλάτες κ.λπ.), γαλακτοκομικά (γάλα, γιαούρτι, τυριά κ.λπ.), αρτοσκευάσματα (κουλούρι, φρυγανιές, μουστοκούλουρα, μπάρες δημητριακών, σταφιδόψωμο κ.λπ.).

Βοηθητικό Προσωπικό

Οι καθαρίστριες, ο σχολικός φύλακας, οι τροχονόμοι, η κυλικειάρχης, άλλοι εργαζόμενοι πλην των εκπαιδευτικών, συνεργεία του Δήμου που προβαίνουν σε εργασίες και τυχόν γονείς-εθελοντές δεν έχουν καμία άλλη αρμοδιότητα πλην αυτής που τους έχει ανατεθεί. Το παιδαγωγικό και διδακτικό μέρος της εκπαιδευτικής διαδικασίας αποτελεί αποκλειστική αρμοδιότητα των εκπαιδευτικών. Όλο το βοηθητικό προσωπικό λειτουργεί στα πλαίσια των ισχυουσών εργασιακών συνθηκών. Η ευθύνη της τήρησης των οιονδήποτε κανόνων είναι ευθύνη της Διεύθυνσης του σχολείου.

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΜΥΝΑ

Σε περίπτωση κινδύνου, το διδακτήριο εκκενώνεται σύμφωνα με το σχέδιο, που έχει εκτελεστεί κατά τις ασκήσεις που έχουν πραγματοποιηθεί για την καλύτερη ετοιμότητα προσωπικού και μαθητών. Στις περιπτώσεις που οι μαθητές/τριες δεν βρίσκονται στις δικές τους αίθουσες, αλλά σε άλλο

χώρο του διδακτηρίου, όπως κατά τη διάρκεια του ολοήμερου, ή στην αίθουσα εκδηλώσεων ή στους Η/Υ κ.α. τότε ακολουθούν όσα προβλέπονται από το σχέδιο εκκένωσης. Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών. Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Αντίστοιχη εκπαίδευση χρειάζεται και από το σπίτι των μαθητών/μαθητριών, ώστε να ελαχιστοποιηθεί η πιθανότητα πανικού. Ο πανικός σε περιπτώσεις εκτάκτων συνθηκών αποτελεί συχνά μεγαλύτερο κίνδυνο από τις ίδιες τις έκτακτες συνθήκες. Στην αρχή του σχολικού έτους, η Διευθύντρια του σχολείου σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, συντάσσει το σχέδιο αντισεισμικής προστασίας και δράσης του σχολείου. Επίσης ενημερώνονται οι μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Χώρος συγκέντρωσης : Γήπεδο (χώρος ανάμεσα στις δύο μπασκέτες) προς την οδό Σωκράτους, σε καθορισμένη για κάθε τμήμα θέση. Εάν ανακοινωθεί η εκκένωση του σχολείου από τις αρμόδιες αρχές, οι γονείς/κηδεμόνες και μόνο αυτοί ή εξουσιοδοτημένοι άλλοι, καλούνται να παραλαμβάνουν τα παιδιά τους από τις δύο εξόδους του σχολείου (Αρετής και Αλφειού). Οι μαθητές/μαθήτριες δεν

αποχωρούν μόνοι τους, ούτε αυτοί/ές με την κάρτα εξόδου. Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές/Διευθύντριες, Προϊστάμενοι/Προϊστάμενες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κλπ. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Η σύνταξη του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Σχολείου μας στηρίχθηκε στις κείμενες διατάξεις του Π.Δ.79/2017 και στην τροποποίησή του, η οποία αφορά στην Οργάνωση και Λειτουργία των Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2020-2021. Τα οριζόμενα της παρούσας ισχύουν κατά το μέρος που δεν ρυθμίζουν αντίθετα οι οδηγίες του ΕΟΔΥ, οι Υπουργικές Αποφάσεις και εγκύκλιοι του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α σχετικά με την αντιμετώπιση του Covid-19. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του Σχολείου (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, άλλο επιστημονικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου και είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του. Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από το Διευθυντή και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται ηλεκτρονικά σχετικά με τον κανονισμό του σχολείου.

Παρακαλούμε όλους τους φορείς για τη συνεργασία και την τήρηση των παραπάνω κανόνων, ώστε το σχολείο να λειτουργεί χωρίς προβλήματα και επιπλέον οι μαθητές μας να αναπτύξουν αρετές συνεργασίας, σεβασμού και αποδοχής της σχολικής κοινότητας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΑΛΛΑΓΕΣ ΣΤΟΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΛΟΓΩ COVID-19

Α. ΔΙΑ ΖΩΣΗΣ

1. Λειτουργία του Σχολείου

I. Διδακτικό ωράριο

Η κατανομή των διδακτικών ωρών και διαλειμμάτων του **υποχρεωτικού προγράμματος**, καθώς και η διάρκειά τους, παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

	Α, Β, Γ τάξεις		Δ, Ε, ΣΤ τάξεις	
1η Διδ. ΩΡΑ	8.15- 8.55	40	8.15- 9.00	45
2η Διδ. ΩΡΑ	8.55 -9.30	35	9.00 -9.45	45
1ο ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	9.30-9.45	15	9.45-10.05	20
3η Διδ. ΩΡΑ	9.45- 10.30	45	10.05- 10.45	40
4η Διδ. ΩΡΑ	10.30 -11.15	45	10.45 -11.30	45
2ο ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	11.15-11.30	15	11.30-11.45	15
5η Διδ. ΩΡΑ	11.30-12.15	45	11.45-12.30	45
3ο ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	12.15-12.30	15	12.30-12.40	10
6η Διδ. ΩΡΑ	12.30-13.15	45	12.40-13.15	35

Για το ολόήμερο πρόγραμμα υπάρχει αλλαγή μόνο στη διάρκεια του α΄ διαλείμματος για να αεριστούν οι αίθουσες και στο χρόνο έναρξης και διάρκεια της ώρας διατροφικής αγωγής.

Συγκεκριμένα :

α΄ διάλειμμα : **13:15 -13:30** διάρκεια 15΄

1^η ώρα , Διατροφικής Αγωγής : **13:30-14:00** , διάρκεια 30΄.

II. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών

Η προσέλευση των μαθητών / μαθητριών γίνεται **08:00** έως **08:15** από τις δύο εισόδους του σχολείου μας ως εξής:

- **Είσοδος από την οδό Αρετής** , οι μαθητές/μαθήτριες των **Α΄, Β΄ και Γ΄ τάξεων**.
- **Είσοδος από την οδό Αλφειού** , οι μαθητές/μαθήτριες των **Δ΄, Ε΄ και ΣΤ΄ τάξεων**

Οι γονείς/κηδεμόνες συνοδεύουν τους/τις μαθητές/μαθήτριες μέχρι την είσοδο αποφεύγοντας τον συνωστισμό και κρατώντας τις αποστάσεις. Οι μαθητές /μαθήτριες ανεβαίνουν απευθείας στις αίθουσες διδασκαλίας, όπου τους/τις υποδέχονται οι εκπαιδευτικοί ενώ σε κάθε είσοδο εποπτεύει ένας εφημερεύων εκπαιδευτικός για την ασφαλή προσέλευση των μαθητών/μαθητριών.

Μετά το ηχητικό σήμα (κουδούνι), με ευθύνη των εφημερευόντων, κλείνει η είσοδος του σχολείου για λόγους ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος.

Τηρούνται αυστηρά οι ώρες προσέλευσης των μαθητών/μαθητριών.

Η **αποχώρηση** των μαθητών / μαθητριών γίνεται για το **υποχρεωτικό** πρόγραμμα στις **13:15΄** , σταδιακά ως εξής:

- **Έξοδος από την οδό Αρετής :**
 - 13:15** οι μαθητές/μαθήτριες της **Α΄ τάξης**
 - 13:17΄** οι μαθητές/μαθήτριες της **Β΄ τάξης** και
 - 13:19΄** οι μαθητές/μαθήτριες της **Γ΄ τάξης**
- **Έξοδος από την οδό Αλφειού :**
 - 13:15΄** οι μαθητές/μαθήτριες της **Δ΄ τάξης**
 - 13:17΄** οι μαθητές/μαθήτριες της **Ε΄ τάξης** και
 - 13:19΄** οι μαθητές/μαθήτριες της **ΣΤ΄ τάξης**

*** Τα αδέρφια προσέρχονται και αποχωρούν από κοινή είσοδο/έξοδο .**

Οι γονείς/ κηδεμόνες – συνοδοί , δε θα πρέπει να συνωστίζονται στην έξοδο για να πραγματοποιείται ελεύθερα η αποχώρηση των μαθητών/μαθητριών.

Η **αποχώρηση** για το ολοήμερο πρόγραμμα, **15:00 ή 16:00**, γίνεται **μόνο** από την πόρτα της οδού **Αρετής**.

Κανένας δεν εισέρχεται στο σχολείο, χωρίς σοβαρό λόγο και χωρίς τα επιπρόσθετα μέτρα προστασίας.

2.Σχολική και Κοινωνική Ζωή -Ασφάλεια μαθητών

I. Στην τάξη

- Τα παράθυρα των αιθουσών μένουν ανοιχτά όταν ο καιρός είναι καλός. Τις ημέρες με χαμηλή θερμοκρασία ανοίγουν για 5΄ κάθε εικοσάλεπτο.
- Τα θρανία διατάσσονται με την ίδια κατεύθυνση και οι μαθητές/μαθήτριες κάθονται σε μόνιμες και σταθερές θέσεις.
- Κατά τη διάρκεια του μαθήματος δε γίνεται ανταλλαγή προσωπικών αντικειμένων (μολυβιών, τετραδίων, βιβλίων, κλπ.).
- Ο καθένας από τους/τις μαθητές/μαθήτριες πρέπει να έχει τα δικά του αντικείμενα (σχολικά είδη, φαγητό , νερό) και δεν τα ανταλλάσσει με κανέναν άλλο.

- Συστήνεται η χρήση **ατομικού μπουκαλιού** ή **παγουριού** από το κάθε παιδί. Τα παιδιά δεν πρέπει να πίνουν νερό απευθείας από τη βρύση με το στόμα, καθώς και να χρησιμοποιούν κοινά σκεύη όπως ποτήρια και μπουκάλια.
- Η **χρήση μάσκας** είναι υποχρεωτική από όλους, μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς και το λοιπό προσωπικό σε όλους τους χώρους του σχολείου.
- Κάθε παιδί να έχει πάντα μαζί του στο σχολείο τουλάχιστον **τρεις μάσκες** (σε ξεχωριστά σακουλάκια η καθεμιά). Καλό θα είναι να έχει ένα ειδικό τσαντάκι μέσης όπου θα φυλάσσει τα προσωπικά του είδη (μάσκες, αντισηπτικό). Το τσαντάκι αυτό θα το έχει πάνω του κατά την διάρκεια όλων των διαλειμμάτων.
- Γίνεται απολύμανση των χεριών με αντισηπτικό υγρό , τόσο με την είσοδο στην τάξη όσο και στην έξοδο από αυτήν.
- Διενεργείται δύο φορές την εβδομάδα, **προ Τρίτης και Παρασκευής** και έως είκοσι τέσσερις (24) ώρες πριν από την προσέλευση ο υποχρεωτικός αυτοδιαγνωστικός έλεγχος (self test) για μαθητές/τριες. Η είσοδος των μαθητών-μαθητριών στο σχολείο γίνεται με επίδειξη αρνητικού αποτελέσματος **self-test**.
- Οι απουσίες μαθητών σχετικά με τον κορωνοϊό COVID-19 καταγράφονται, αλλά δεν προσμετρώνται στις ακόλουθες περιπτώσεις:
- ✓ Αν νοσεί από κορωνοϊό COVID-19 ο ίδιος ο μαθητής ή κάποιος που κατοικεί στο σπίτι του, με απαραίτητη προσκόμιση ιατρικής βεβαίωσης.
- ✓ Αν ο μαθητής ανήκει σε ομάδα αυξημένου κινδύνου, όπως έχουν οριστεί από τον ΕΟΔΥ, με απαραίτητη προσκόμιση ιατρικής βεβαίωσης από τον θεράποντα ιατρό ή από ιατρό της σχετικής ειδικότητας
- Σε περίπτωση εμφάνισης ακόμα και ήπιων συμπτωμάτων συμβατών με λοίμωξη COVID-19 (π.χ. βήχας, πυρετός, πονόλαιμος, γαστρεντερικά συμπτώματα) συστήνεται παραμονή στο σπίτι και ενημέρωση των υπευθύνων.
- Εάν κάποιο παιδί εμφανίσει συμπτώματα συμβατά με λοίμωξη COVID-19, γίνεται επικοινωνία με την οικογένεια για παραλαβή του παιδιού και απομόνωση σε προκαθορισμένο καλά αεριζόμενο χώρο, με επίβλεψη, μακριά από τα υπόλοιπα παιδιά και εφαρμογή μη ιατρικής μάσκας.

II. Στο διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων τα παράθυρα μένουν ανοιχτά και τα θρανία απολυμαίνονται .

Οι μαθητές και οι μαθήτριες κατεβαίνουν στο προαύλιο συντεταγμένοι και συνοδευόμενοι από τον/την εκπαιδευτικό τους, ως εξής :

- **των Α΄, Β΄ και Γ΄ τάξεων** από τις σκάλες που βλέπουν **την οδό Αλφειού**
- **των Δ΄, Ε΄ και ΣΤ΄ τάξεων** από τις σκάλες που γειτνιάζουν με το **Νηπιαγωγείο**.

Οι μαθητές/μαθήτριες των τάξεων προαυλίζονται σε **δύο χρονικές περιόδους και για τα τρία διαλείμματα** και σε **διαφορετικούς χώρους** ανά τμήμα.

Οι τρεις πρώτες τάξεις (Α, Β, Γ) κατεβαίνουν στην αυλή νωρίτερα. Με την αποχώρηση αυτών των μαθητών/μαθητριών κατεβαίνουν οι τρεις τελευταίες τάξεις (Δ, Ε, ΣΤ).

Έχουν οριστεί διαφορετικές περιοχές για κάθε τμήμα. Για το σκοπό αυτό το προαύλιο χωρίστηκε σε έξι (6) ζώνες.

1^η ζώνη (βρύσες, προς την οδό Σωκράτους)

την 1^η χρονική περίοδο το **A1** και τη 2^η χρονική περίοδο το **Δ1**
2^η ζώνη (μπροστά στην αίθουσα τελετών, προς την οδό Αλφειού)
την 1^η χρονική περίοδο το **A2** και τη 2^η χρονική περίοδο το **Δ2**
3^η ζώνη (γήπεδο πρώτη μπασκέτα, μέχρι το μέσον του χώρου, προς την οδό Σωκράτους,)
την 1^η χρονική περίοδο το **B1** και τη 2^η χρονική περίοδο το **E1**
4^η ζώνη (γήπεδο πρώτη μπασκέτα, από το μέσον του χώρου προς το κτίριο του σχολείου)
την 1^η χρονική περίοδο το **B2** και τη 2^η χρονική περίοδο το **E2**
5^η ζώνη (γήπεδο, προς την οδό Αρετής, μέχρι το μέσον του χώρου, προς την οδό Σωκράτους)
την 1^η χρονική περίοδο το **Γ1** και τη 2^η χρονική περίοδο το **ΣΤ1**
6^η ζώνη (γήπεδο προς την οδό Αρετής, από το μέσον του χώρου, προς το Νηπιαγωγείο)
την 1^η χρονική περίοδο το **Γ2** και τη 2^η χρονική περίοδο το **ΣΤ2**

Σε καθεμία ζώνη εποπτεύει καθημερινά ένας/μία εκπαιδευτικός, σύμφωνα με το πρόγραμμα εφημεριών .

Σε περίπτωση ιδιαίτερων καιρικών συνθηκών (βροχή, καύσωνα) οι μαθητές/μαθήτριες παραμένουν στις αίθουσες διδασκαλίας με την επιτήρηση ενός εκπαιδευτικού που είτε είχε μάθημα στην τάξη είτε εφημερεύει σύμφωνα με το πλάνο εφημεριών έκτακτων καιρικών φαινομένων.

Ιδιαίτερη προσοχή συνιστάται στη χρήση κάθε κοινόχρηστης βρύσης : Οι μαθητές/μαθήτριες

- ✓ Δεν πίνουν νερό απευθείας από τις βρύσες της αυλής.
- ✓ Γεμίζουν το μπουκάλι ή το παγούρι τους προσέχοντας να μην εγγίξει το στόμιο της βρύσης.
- ✓ Κλείνουν καλά τη βρύση, γιατί το νερό είναι πολύτιμο!

Σε όλη τη διάρκεια του διαλείμματος τηρούμε τα μέτρα προστασίας (όσο αυτό είναι δυνατό) , κρατάμε αποστάσεις, φοράμε τη μάσκα, δεν πηγαίνουμε στις άλλες ζώνες. Αποφεύγονται παιχνίδια επαφής.

Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα οι μαθητές/μαθήτριες παραμένουν στον χώρο τους μέχρι να τους παραλάβουν οι εκπαιδευτικοί με τους οποίους έχουν μάθημα και να τους συνοδεύσουν στην αίθουσα διδασκαλίας ή στο προαύλιο σε περίπτωση που έχουν το μάθημα της Φυσικής Αγωγής.
Κανένας μαθητής/μαθήτρια δεν ανεβαίνει μόνος –η στους ορόφους.

II. Στην τουαλέτα

Πρέπει να τηρούνται οι απαραίτητες αποστάσεις (1,5μ.). Ο αριθμός εισερχόμενων μαθητών στην τουαλέτα, 2-3 παιδιά, θα ρυθμίζεται από τους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς.

Μετά τη χρήση της τουαλέτας πρέπει οπωσδήποτε οι μαθητές/μαθήτριες να πλένουν σχολαστικά τα χέρια τους και να χρησιμοποιούν αντισηπτικό υγρό.

Δεν παραμένει κανένας στην τουαλέτα για συζήτηση και παιχνίδι.

IV. Διδακτικές επισκέψεις – Σχολικοί περίπατοι- Σχολικές εορτές

Πραγματοποιούνται, λαμβανομένων υπόψη πάντοτε και των επιδημιολογικών δεδομένων που επικρατούν κάθε φορά, εκπαιδευτικές εκδρομές, διδακτικές επισκέψεις, σχολικοί κοντινοί περίπατοι, εκπαιδευτικές επισκέψεις με τήρηση όλων των μέτρων απόστασης και ατομικής υγιεινής, καθώς και τη διασφάλιση τη μη ανάμειξης διαφορετικών ομάδων.

Επιτρέπεται η διοργάνωση ενδοσχολικών εκδηλώσεων ή συναθροίσεων που συνδέονται με ευρεία

προσέλευση γονέων/κηδεμόνων (π.χ. εορταστικές εκδηλώσεις, εορτές αποφοίτησης), εντός του πλαισίου που θα καθορίζεται από τις ισχύουσες κάθε φορά νομοθετικές διατάξεις και λαμβανομένου υπόψη τον διαθέσιμο χώρο, που λαμβάνουν χώρα.

Σχολική Βιβλιοθήκη

Οι σχολικές βιβλιοθήκες λειτουργούν με υποχρεωτική χρήση μάσκας από όλους τους εισερχόμενους σε αυτές (μαθητές, καθηγητές, λοιπό προσωπικό) με υποχρεωτική χρήση μάσκας και τήρηση απόστασης ενάμισι (1,5) μέτρου μεταξύ αυτών, λόγω της ανάμειξης διαφορετικών πληθυσμιακών ομάδων

3. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου

I. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων

Η ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων για την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών από τους εκπαιδευτικούς, γίνεται με τηλεφωνική επικοινωνία ή σύγχρονη εξ αποστάσεως (WebEx) την ημέρα και τις ώρες που έχει ορίσει ο κάθε εκπαιδευτικός και σύμφωνα με το πρόγραμμα ενημέρωσης που έχει καταρτισθεί.

Δια ζώσης επικοινωνία-ενημέρωση με γονείς, πραγματοποιείται, όταν κρίνεται αναγκαίο, μετά από συνεννόηση του γονέα με το σχολείο ή τον εκπαιδευτικό και επίδειξη από τον γονέα πιστοποιητικό εμβολιασμού ή πιστοποιητικό νόσησης ή αρνητικό αποτέλεσμα εργαστηριακού ελέγχου rapid-test.

Η επίδοση της βαθμολογίας με τη λήξη των τριμήνων πραγματοποιείται μέσω του πληροφοριακού συστήματος του Υ.ΠΑΙ.Θ. my school.

B. ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΕΩΣ ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Τίποτα δεν μπορεί να αντικαταστήσει τη δια ζώσης εκπαιδευτική διαδικασία.

Σε δύσκολες όμως συνθήκες ή έκτακτες περιπτώσεις η εξ αποστάσεως εκπαίδευση είναι ένας τρόπος να κρατηθούν οι μαθητές σε επαφή με την εκπαιδευτική διαδικασία. Για τους/τις μαθητές/μαθήτριες είναι το μέσο, για να διασφαλιστεί ότι θα συνεχιστεί η εκπαίδευσή τους και η μάθησή τους, παρά το γεγονός ότι δεν βρίσκονται στο σχολείο. Ωστόσο, η ιδέα της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δεν είναι πάντοτε ξεκάθαρη. Οι μαθητές/μαθήτριες χρειάζεται να λάβουν υπόψη διάφορους παράγοντες, ώστε να διασφαλίσουν ότι η νέα μαθησιακή εμπειρία θα είναι όσο το δυνατόν αποτελεσματική και ασφαλής.

Στη σύγχρονη τηλεεκπαίδευση το ημερήσιο πρόγραμμα περιέχει **πέντε (5) διδακτικές ώρες**. Η κάθε διδακτική ώρα διαρκεί 30 λεπτά, με 10λεπτα διαλείμματα. Η σύγχρονη τηλεεκπαίδευση υλοποιείται με τη χρήση του Πανελληνίου Σχολικού Δικτύου (ΠΣΔ) και της ψηφιακής πλατφόρμας WebEx Meetings.

ΚΑΝΟΝΕΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΚΑΙ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ ΜΑΘΗΤΩΝ ΣΤΗ ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Οι μαθητές/μαθήτριες πρέπει:

- Να παρακολουθούν όλα τα μαθήματα του Ωρολογίου Προγράμματος του σχολείου μας για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση,.
- Να συμπεριφέρονται κόσμια και να συμμορφώνονται στις οδηγίες και υποδείξεις του/ της εκπαιδευτικού τους.
- Να είναι συνδεδεμένοι στην εφαρμογή για τηλεδιάσκεψη τουλάχιστο πέντε (5) λεπτά πριν την έναρξη του μαθήματος,
- Η είσοδος των μαθητών /τριών θα γίνεται με κλειστά μικρόφωνα και ανοιχτές κάμερες. Συστήνεται οι κάμερες να παραμένουν ανοικτές, εκτός μόνο από τις περιπτώσεις τεχνικών δυσκολιών στη σύνδεση του μαθητή ή του εκπαιδευτικού.
- **Να συνδέονται με το πραγματικό τους όνομα**, σε άλλη περίπτωση δε θα γίνονται αποδεκτοί στο μάθημα.
- Να έχουν δίπλα τους τα απαραίτητα βιβλία, τετράδια, φύλλα εργασίας κ.λπ., που χρειάζονται για το μάθημα.
- Να έχουν κλειστό το μικρόφωνό τους σε όλη τη διάρκεια του μαθήματος και να το ανοίγουν, αφού πάρουν άδεια από τον/την εκπαιδευτικό τους.
- Να παρακολουθούν το μάθημα με προσοχή και να υποβάλουν σχετικές απορίες.

ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ

- Οι εκπαιδευτικοί τηρούν το εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα διδασκαλίας της εξ αποστάσεως σύγχρονης τηλεεκπαίδευσης που έχει καταρτιστεί με απόφαση Συλλόγου Διδασκόντων, λαμβάνοντας υπόψη τις κείμενες διατάξεις Τυχόν αλλαγές που ενδέχεται να προκύψουν τις δηλώνουν στη Διεύθυνση του Σχολείου, προκειμένου να ενημερωθούν οι μαθητές μέσω e-mail ή ιστοσελίδας, ή μέσω εργαλείων μηνυμάτων ή ανακοινώσεων των ψηφιακών πλατφόρμων e-class και e-me.
- Κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας του μαθήματος, ο/η εκπαιδευτικός θα αρχίσει το μάθημα έχοντας κάνει σε όλους «σιγή» (mute). Η επιλογή mute είναι απαραίτητη έτσι ώστε να μπορεί ο/η εκπαιδευτικός να διδάξει το μάθημα απρόσκοπτα και χωρίς παρεμβάσεις. Αν για κάποιο σοβαρό λόγο, πρέπει ο/η μαθητής/μαθήτρια να διακόψει το μάθημα, για να μιλήσει με τον/την εκπαιδευτικό του/της, πρέπει να ζητήσει την άδεια είτε σηκώνοντας το "χεράκι" είτε στέλνοντας μήνυμα μέσω του Chat. Αν δοθεί άδεια, θα αφαιρείται η «σιγή» (unmute) για να μπορεί έτσι να μιλήσει στον / στην εκπαιδευτικό και τους συμμαθητές του/της.
- Το chat είναι ένα σημαντικό εργαλείο επικοινωνίας μεταξύ των μελών της ομάδας. Κανείς δε γράφει σ' αυτό χωρίς λόγο, ούτε στέλνει προσωπικά μηνύματα σε άλλα παιδιά.

(Μερικές φορές είναι ο μοναδικός τρόπος επικοινωνίας από παιδιά που έχουν πρόβλημα με το μικρόφωνό τους).

- Μαθητής/μαθήτρια που για οποιονδήποτε λόγο παρενοχλεί τη διεξαγωγή του μαθήματος ή παραβιάζει τον παραπάνω κανόνα, θα του/της αφαιρείται το μικρόφωνο ή αφού ενημερωθεί με προσωπικό μήνυμα στο Chat θα αποβάλλεται από την αίθουσα και θα παραμένει στον χώρο αναμονής για συγκεκριμένη χρονική διάρκεια.
- Προτείνεται η χρήση ακουστικών για να μειώνονται πιθανές ηχητικές παρεμβολές (αναμεταδώσεις του ήχου των ηχείων μέσω του μικροφώνου) και ταυτόχρονα να μην ενοχλούνται οι υπόλοιποι στο σπίτι.
- Όταν για οποιοδήποτε λόγο υπάρχει θόρυβος στον χώρο όπου βρίσκεται ο μαθητής/μαθήτρια (π.χ. θόρυβος από μίξερ στην κουζίνα, ήχος τηλεόρασης, θόρυβος από ηλεκτρική σκούπα, κάποιος μιλά στο τηλέφωνο κλπ.) θα πρέπει αμέσως να κλείνουν το μικρόφωνό τους.
- Πιθανή εργασία που ανατίθεται θα πρέπει να διεκπεραιώνεται έγκαιρα, έτσι ώστε ο / η εκπαιδευτικός να δίνει ανατροφοδότηση και διόρθωση σε σύντομο χρονικό διάστημα.
- Κατά τη διάρκεια της τηλεκπαίδευσης πρέπει οι μαθητές/μαθήτριες να είναι ιδιαίτερα προσεκτικοί/ες και συγκεντρωμένοι/ες για να είναι σε θέση να ακολουθήσουν οδηγίες.
- Οι εκπαιδευτικοί παρακολουθούν τη φοίτηση των μαθητών τους και συμπληρώνουν καθημερινά το απουσιολόγιο του τμήματος τους το οποίο αποστέλλουν στη Διεύθυνση του Σχολείου, προκειμένου να καταχωρηθούν οι απουσίες στο πληροφοριακό σύστημα My school.
- Η ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων για την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών γίνεται τηλεφωνικά ή μέσω WebEx.

Υπενθυμίζεται ότι η βιντεοσκόπηση, η μαγνητοφώνηση, η λήψη φωτογραφιών και βεβαίως η κοινοποίηση τέτοιου υλικού, κατά τη διάρκεια των δικτυακών μαθημάτων, είναι παράνομη και επισύρει αστικές, ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.