


2023-2024

Ενδεικτικός Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Σχολική μονάδα:

57^ο Νηπιαγωγείο
Αθηνών

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
	57^ο Δ/θέσιο Νηπιαγωγείο Αθηνών	Διεύθυνση Α'/θμιας Α' ΑΘΗΝΑΣ
	Κωδικός Σχολείου (Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.)	9050976

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση):		Κοργιαλενίου 2	
Τηλέφωνο:	2106983354	Fax:	2106983354
e-mail:	mail@57nip-athin.att.sch.gr	Ιστοσελίδα:	
Προϊσταμένη Σχολικής Μονάδας		ΜΠΑΣΙΟΥΚΑ ΣΤΕΛΛΑ	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		Δεν υφίσταται	

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	4
<i>Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού</i>	4
<i>Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας</i>	5
1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας	6
2. Λειτουργία του Σχολείου	7
<i>I. Διδακτικό ωράριο</i>	7
<i>III. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου</i>	8
3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή	8
<i>I. Φοίτηση</i>	8
<i>II. Σχολικοί χώροι</i>	9
<i>III. Διάλειμμα</i>	9
<i>IV. Σχολικό πρόγραμμα</i>	9
<i>V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις</i>	10
<i>VI. Άλλα θέματα</i>	12
4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου	12
<i>I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας</i>	12
<i>II. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων</i>	13
<i>III. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων</i>	13
<i>IV. Σχολικό Συμβούλιο</i>	14
<i>V. Η σημασία της συνέργειας όλων</i>	14
Άρθρο 5: Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους	14
<i>Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών</i>	15
Άρθρο 6: Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του	16

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου, όπως προβλέπεται στο άρθρο 37 του Ν. 4692/2020, αποτελεί ένα καίριο εργαλείο που αποσκοπεί στη διασφάλιση των αναγκών προϋποθέσεων και συνθηκών για την αποτελεσματική λειτουργία του σχολείου. Ο βασικός στόχος του Κανονισμού είναι η βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου του σχολείου και η επίτευξη των στόχων που τίθενται από τη σχολική κοινότητα, περιλαμβανομένων μαθητών, εκπαιδευτικών, βοηθητικού προσωπικού, και γονέων/κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός αυτός βασίζεται στις νομικές διατάξεις που καθορίζονται από το κράτος για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων. Συνάμα, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές που αποσκοπούν στην βέλτιστη ποιότητα της εκπαίδευσης. Επιπλέον, προσαρμόζεται στις ιδιαιτερότητες της λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και λαμβάνει υπόψη τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής κοινότητας και της ευρύτερης περιοχής.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός αναδεικνύει τη σημασία της οργάνωσης και της διαχείρισης των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων, της διαπροσωπικής αλληλεπίδρασης, και της συνεργασίας μεταξύ όλων των ενδιαφερομένων φορέων, με σκοπό την προώθηση της εκπαιδευτικής αποστολής του σχολείου. Με αυτόν τον τρόπο, ο Κανονισμός συμβάλλει στη δημιουργία ενός περιβάλλοντος που ευνοεί την ανάπτυξη των μαθητών και την επίτευξη των εκπαιδευτικών στόχων που έχουν τεθεί.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας, σύμφωνα με το άρθρο 37 του νόμου 4692/2020, υλοποιείται με την υποβολή πρότασης από Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, καθώς και εκπρόσωπο του Δήμου ή της Δημοτικής Κοινότητας. Ο Κανονισμός υποβάλλεται για έγκριση από τη Συμβούλου Εκπαίδευσης που φέρει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου, καθώς και τη Διευθύντριας Εκπαίδευσης.

Κατά την έναρξη του σχολικού έτους, ο Εσωτερικός Κανονισμός διανέμεται προς ενημέρωση των γονέων και κηδεμόνων, χρησιμοποιώντας κατάλληλα μέσα, και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Νηπιαγωγείου, εφόσον αυτή υφίσταται.

Η ακριβής τήρηση του Εσωτερικού Κανονισμού αποτελεί υποχρέωση και ευθύνη όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, συμπεριλαμβανομένων της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, καθώς και των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός, όποτε απαιτείται, υπόκειται σε αναθεώρηση και προσαρμογή με την συμμετοχή όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, σε ανταπόκριση προς νέες νομοθετικές ρυθμίσεις και αλλαγές στο περιβάλλον λειτουργίας του σχολείου, καθώς και σε αποφάσεις που λαμβάνονται από τα αρμόδια συλλογικά όργανα.

Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας

Όραμα:

Το Νηπιαγωγείο μας έχει ως όραμα να αποτελεί ένα χώρο εμπνευσμένης παιδείας, παιχνιδιού, διασκέδασης και μάθησης για τα παιδιά. Στόχος μας είναι να δημιουργήσουμε ένα ασφαλές μέρος, όπου τα παιδιά θα αναπτύσσουν τις δεξιότητές τους, τη φαντασία τους και την κοινωνική τους επικοινωνία. Θέλουμε να ενθαρρύνουμε την περιέργεια και τη συμμετοχή, προσφέροντας περιβάλλοντα που ενθαρρύνουν την ανεξάρτητη σκέψη και τη δημιουργικότητα. Στο Νηπιαγωγείο μας, πιστεύουμε ότι το παιδί είναι ένα ενεργό άτομο που καλείται να εξερευνήσει, να ανακαλύψει και να αναπτύξει τον εαυτό του.

Ταυτότητα:

Το Νηπιαγωγείο μας, το 57^ο Νηπιαγωγείο Αθηνών, είναι ένας χώρος που βασίζεται στη συνεργασία και τον αμοιβαίο σεβασμό μεταξύ όλων των εμπλεκόμενων φορέων, συμπεριλαμβανομένων των μαθητών, των εκπαιδευτικών, των γονέων/κηδεμόνων και του βοηθητικού προσωπικού. Η ταυτότητά μας αντανακλά την πεποίθησή μας ότι η ποικιλομορφία, η ανοικτότητα και ο σεβασμός προς τις διαφορές αποτελούν θεμέλια της εκπαίδευσης και της κοινότητάς μας. Προωθούμε την ανάπτυξη των παιδιών ως ατόμων με αυτογνωσία, αυτοπεποίθηση και κοινωνική ευαισθησία.

Κλίμα και Κουλτούρα του Σχολείου:

Σημαντικές παράμετροι του κλίματος και της κουλτούρας του Νηπιαγωγείου μας περιλαμβάνουν:

- ✚ **Αγάπη και Σεβασμός:** Στο σχολείο μας, δημιουργούμε ένα κλίμα αγάπης και σεβασμού προς όλα τα παιδιά και τους ενήλικες. Ο καθένας αντιμετωπίζεται με σεβασμό και αναγνώριση.
- ✚ **Δημιουργικότητα:** Προωθούμε την δημιουργικότητα και την εξερεύνηση μέσα από το παιχνίδι και τη μάθηση. Τα παιδιά καλούνται να εκφράσουν τις ιδέες τους και να ανακαλύπτουν τον κόσμο γύρω τους.
- ✚ **Συνεργασία:** Η συνεργασία είναι βασικό μέρος της κουλτούρας μας. Προωθούμε τη συνεργασία μεταξύ παιδιών και ενηλίκων, καθώς και μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας. Το Νηπιαγωγείο μας προωθεί την ανταλλαγή ιδεών, την αμοιβαία υποστήριξη και την ενίσχυση της ομαδικής εργασίας.
- ✚ **Πολυπολιτισμικότητα:** Είμαστε ανοικτοί σε διάφορες πολιτισμικές και κοινωνικές προοπτικές. Αναγνωρίζουμε την αξία της ποικιλομορφίας και της πολυπολιτισμικότητας, προάγοντας τον σεβασμό προς όλες τις κουλτούρες.
- ✚ **Διαρκής Βελτίωση:** Το Νηπιαγωγείο μας προσδιορίζεται από τη διαρκή επιδίωξη της βελτίωσης. Επιδιώκουμε την εφαρμογή των πιο σύγχρονων παιδαγωγικών πρακτικών και την ανάπτυξη των διαθέσιμων πόρων για την εξυπηρέτηση των αναγκών των παιδιών.

Συνοψίζοντας, το Νηπιαγωγείο μας αναζητά τον εκπαιδευτικό σχηματισμό και την ανάπτυξη των παιδιών σε ένα περιβάλλον που βασίζεται στον αμοιβαίο σεβασμό, τη δημιουργικότητα και τη συνεργασία. Η ποικιλία και η πολυπολιτισμικότητα αναδεικνύονται ως πλούτη, ενώ η διαρκής βελτίωση αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της φιλοσοφίας μας.

Άρθρο 1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας εκπονείται με προσεκτική σχεδίαση και περιλαμβάνει διεξοδικά κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιώματα και υποχρεώσεις για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. Σκοπός του Κανονισμού είναι να διαμορφώσει στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό περιβάλλον που ευνοεί την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Συγχρόνως, αντιμετωπίζει τις προκλήσεις και τα προβλήματα που προκύπτουν ως ευκαιρίες βελτίωσης, ανάπτυξης και ενδυνάμωσης των παιδαγωγικών, διδακτικών, και άλλων πρακτικών.

Οι βασικοί στόχοι του Κανονισμού εστιάζουν στη διαμόρφωση της προσωπικότητας των μαθητών και των μαθητριών, προωθώντας την ανάπτυξη δεξιοτήτων που διαδραματίζουν κεντρικό ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και παράλληλα αποτελούν δεξιότητες ζωής. Σε αυτές συγκαταλέγονται η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η ανάληψη ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός προς τους κοινούς κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των αρχών και κατευθύνσεων που περιλαμβάνονται στον Κανονισμό, στοχεύεται:

- Η διασφάλιση ενός υποστηρικτικού πλαισίου για την επιτυχή υλοποίηση του εκπαιδευτικού έργου και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων των μαθητών στη διδακτική διαδικασία.
- Η δημιουργία ενός κατάλληλου κλίματος για την ανάπτυξη της προσωπικότητας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Η διασφάλιση της σωματικής και ψυχικής υγείας του σχολικού πληθυσμού.
- Η δημιουργία πλαισίου συνθηκών που ευνοούν την ουσιαστική μάθηση και εργασία.

Άρθρο 2. Λειτουργία του Σχολείου

I. Διδακτικό Ωράριο

Ο καθορισμός του διδακτικού ωραρίου, περιλαμβάνοντας την έναρξη, τη λήξη, τη διάρκεια των μαθημάτων του βασικού υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου νηπιαγωγείου, τα διαλείμματα, το χρόνο διδασκαλίας ανά διδακτική ώρα, καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους, καθορίζονται από τις ισχύουσες νομικές διατάξεις και τις αποφάσεις που εκδίδονται από το Υπουργείο Παιδείας. Τα εν λόγω χρονικά πλαίσια ανακοινώνονται στους γονείς με την έναρξη του σχολικού έτους μέσω σχετικού και ηλεκτρονικής αλληλογραφίας.

Για το σχολικό έτος 2023-2024, το πρόγραμμα του σχολείου διαμορφώνεται ως εξής:

Πρώρη Υποδοχή (ισχύει μόνο για τους μαθητές/μαθήτριες που παρακολουθούν το ολόημερο πρόγραμμα και είναι προαιρετικό):

Προσέλευση των μαθητών/τριών: 7:45-8:00

Υποχρεωτικό πρόγραμμα:

Υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 8.15- 8:30.

Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: 13:00

Ολοήμερο πρόγραμμα:

Έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 13:00.

Λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 16:00.

Δεν προβλέπεται πρόωρη αποχώρηση από το Ολοήμερο πρόγραμμα.

Σημειώνεται ότι κατά την έναρξη της σχολικής χρονιάς, υπάρχει δυνατότητα ευέλικτου ωραρίου παραμονής στο Νηπιαγωγείο για την ομαλή προσαρμογή των μαθητών/τριών κατά τις πρώτες δύο εβδομάδες λειτουργίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 79/2017, άρθρο 2, παράγραφος 7. Επιπλέον, προβλέπεται η μεταφορά του ωραρίου εργασίας σε απογευματινές ώρες έως δύο φορές κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, κατά την οποία ενημερώνονται η Σύμβουλος Εκπαίδευσης και η Διευθύντρια Εκπαίδευσης, σύμφωνα με το άρθρο 16, παράγραφος 10 του Π.Δ. 79/2017.

I. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών

Η έναρξη της προσέλευσης των μαθητών και των μαθητριών του Νηπιαγωγείου ορίζεται από τις 08:15 έως τις 08:30. Είναι ζωτικής σημασίας να γίνεται η προσέλευση εγκαίρως και να διατηρείται συστηματικά ένας οργανωμένος και ελεγχόμενος χρόνος αποχώρησης από το Νηπιαγωγείο. Τούτο αποτελεί αναγκαία προϋπόθεση για την απρόσκοπτη διαχείριση του διδακτικού έργου και την ομαλή λειτουργία του σχολείου στο σύνολό του, διασφαλίζοντας παράλληλα την ασφάλεια των μαθητών και των μαθητριών, καθώς και του προσωπικού του Σχολείου.

Για λόγους ασφαλείας και για τη διασφάλιση της ανεμπόδιστης εκπαιδευτικής διαδικασίας, οι πόρτες του σχολείου κλείνουν στις 08:30 το πρωί, αποφεύγοντας τυχόν ανακατεύθυνση που θα διέκοπτε την φυσιολογική εξέλιξη του εκπαιδευτικού έργου.

Προκειμένου να εξασφαλισθεί η ασφάλεια των μαθητών και των μαθητριών, αλλά και η ομαλή λειτουργία του προγράμματος, οι μαθητές και οι μαθήτριες δεν επιτρέπεται να αποχωρούν από το

σχολείο πριν από την λήξη του ωραρίου. Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης που απαιτεί την πρόωρη αποχώρηση ενός μαθητή (π.χ. λόγω ασθένειας), απαιτείται η παρουσία του γονέα ή του κηδεμόνα για να προσέλθει στο σχολείο και να προβεί στη συνοδεία του παιδιού στο σπίτι, αφού προηγουμένως συμπληρώσει το αναγκαίο έντυπο δήλωσης (υπεύθυνη δήλωση).

Εάν κάποιος γονέας ή κηδεμόνας χρειάζεται, για εξαιρετικό λόγο, να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη του ωραρίου, απαιτείται να ενημερώσει εγκαίρως τη Διεύθυνση του Σχολείου και να συμπληρώσει το κατάλληλο έντυπο, διευκρινίζοντας τους αναγκαίους λόγους (υπεύθυνη δήλωση).

Κατά τη διάρκεια της προσέλευσης των μαθητών και των μαθητριών, κανένας επισκέπτης δεν επιτρέπεται να παραβαίνει τον χώρο του σχολείου χωρίς επίσημη άδεια. Αυτό γίνεται για να διασφαλιστεί η ασφάλεια και η προστασία των μαθητών κατά την περίοδο της προσέλευσης.

Επιπλέον, προτείνεται ότι σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών, το σχολείο μπορεί να εξετάσει την προσωρινή τροποποίηση της διαδικασίας προσέλευσης/αποχώρησης προκειμένου να ελαχιστοποιηθούν οι ανέμελες εκθέσεις των μαθητών και των γονέων σε άσχημες καιρικές συνθήκες, πάντοτε με τη διασφάλιση της ασφάλειας των μαθητών.

II. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το Νηπιαγωγείο τηρεί το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως ορίζεται στις εγκυκλίους που εκδίδονται από το ΥΠΑΙΘΑ. Το ωρολόγιο πρόγραμμα προσαρμόζεται στις ανάγκες του Νηπιαγωγείου και εξειδικεύεται με τη συνεργασία του Συλλόγου Διδασκόντων, υπό την ευθύνη της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου. Το ωρολόγιο πρόγραμμα υποβάλλεται προς έγκριση στην Προϊσταμένη εκπαιδευτικών θεμάτων της οικείας Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

Σε ό,τι αφορά τα συστεγαζόμενα νηπιαγωγεία, εφαρμόζονται οι διατάξεις που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

I. Φοίτηση

Η παρουσία των μαθητών και των μαθητριών στα Νηπιαγωγεία είναι υποχρεωτική, αποτελεί υπόθεση πρώτης προτεραιότητας και υπόκειται σε αυστηρό έλεγχο και παρακολούθηση. Ο/η εκπαιδευτικός της αντίστοιχης τάξης έχει το καθήκον να παρακολουθεί καθημερινά τη φοίτηση των μαθητών και των μαθητριών και να καταγράφει πρόσφορα τυχόν απουσίες.

Οι απουσίες αναφέρονται στη Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, η οποία καταχωρίζει τα δεδομένα στο πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού. Η ελλιπής φοίτηση, ιδίως όταν αυτή συμβαίνει χωρίς σοβαρό και νόμιμο λόγο, αποτελεί σοβαρό εμπόδιο για τη σταθερή εκπαιδευτική διαδικασία και επηρεάζει δυσμενώς την εκπαιδευτική πρόοδο των μαθητών και των μαθητριών.

Συμπληρωματικά, θα θέλαμε να υπογραμμίσουμε ότι οι γονείς και οι κηδεμόνες των μαθητών φέρουν την ανώτατη ευθύνη, και ενώπιον του νόμου, για την διασφάλιση της κανονικής φοίτησης των παιδιών τους. Είναι καθήκον τους να εξασφαλίζουν ότι τα παιδιά παρακολουθούν τα μαθήματά τους και παραμένουν παρόντες στο σχολείο. Κάθε αδικαιολόγητη απουσία αποτελεί παράβαση της νομοθεσίας και φέρει σοβαρές συνέπειες για την εκπαίδευση των μαθητών.

Συνολικά, η εύλογη παρακολούθηση και παρέμβαση στη φοίτηση των μαθητών αποτελεί κοινή προσπάθεια του εκπαιδευτικού προσωπικού και των γονέων/κηδεμόνων προς το συμφέρον της εκπαίδευσης και της ανάπτυξης των μαθητών.

II. Σχολικοί χώροι

Ο σεβασμός προς το σχολικό περιβάλλον αποτελεί κοινό στόχο για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. Αυτό περιλαμβάνει τον σεβασμό προς τα περιουσιακά στοιχεία του Νηπιαγωγείου, την διατήρηση των υποδομών και του εξοπλισμού, καθώς και τη διατήρηση του φυσικού περιβάλλοντος του σχολείου. Ο σεβασμός αυτός αποτελεί υποχρέωση για όλους, καθώς συμβάλλει στη διατήρηση της αξιοπρέπειας του σχολικού χώρου.

Επιπλέον, η διατήρηση της τάξης και της καλαισθησίας στις σχολικές αίθουσες αποτελεί σημαντική πτυχή, καθώς αυτοί οι χώροι αποτελούν το περιβάλλον όπου μαθητές, μαθήτριες και εκπαιδευτικοί περνούν πολλές ώρες κατά τη διάρκεια της ημέρας. Συνεπώς, ο σεβασμός προς αυτούς τους χώρους και η διατήρηση της καθαριότητάς τους αποτελούν ζωτική προτεραιότητα.

Πρέπει να υπογραμμίσουμε τη σημασία της υπεύθυνης διαχείρισης της καθαριότητας του Νηπιαγωγείου, καθώς αυτό έχει τεράστια επίδραση στο καθημερινό περιβάλλον της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Η διατήρηση καθαρών χώρων αποτελεί κοινή ευθύνη και συμβάλλει στην διατήρηση της αισθητικής αξίας του σχολείου και στη δημιουργία ενός θετικού και υγιούς σχολικού περιβάλλοντος. Το Νηπιαγωγείο μας διαθέτει αποκλειστικό προσωπικό για την καθαριότητα του χώρου.

III. Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος, οι μαθητές και οι μαθήτριες απολαμβάνουν τον χρόνο τους στον προαύλιο χώρο, σύμφωνα με το προκαθορισμένο πρόγραμμα. Σε περίπτωση άσχημου καιρού, οι εκπαιδευτικοί καθορίζουν ορισμένους ασφαλείς χώρους για την παραμονή των μαθητών και των μαθητριών.

Το διάλειμμα αποτελεί χρόνο για παιχνίδι και κοινωνική αλληλεπίδραση, κατά τον οποίο οι μαθητές και οι μαθήτριες έχουν την ευκαιρία να αλληλεπιδρούν και να συμμετέχουν σε δραστηριότητες που προάγουν τις κοινωνικές τους σχέσεις. Επίσης, όταν αντιμετωπίζουν οποιαδήποτε προβλήματα ή δυσκολίες αναζητώντας υποστήριξη από τους εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στον προαύλιο χώρο.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος, απαγορεύεται η παρατήρηση, η συνομιλία ή η παροχή αντικειμένων από οποιονδήποτε ανήλικο ή ενήλικο προς τους μαθητές και τις μαθήτριες από τα κάγκελα του προαύλιου χώρου. Αυτό γίνεται προκειμένου να διασφαλιστεί η ασφάλεια και η άνεση των μαθητών κατά τη διάρκεια του διαλείμματος.

IV. Σχολικό πρόγραμμα

Η παρακολούθηση του παιδικού Νηπιαγωγείου αποτελεί ένα σημαντικό βήμα στη ζωή των παιδιών, στο πλαίσιο του οποίου αποκτούν πολύτιμες εκπαιδευτικές εμπειρίες, προωθούν την προσωπική τους ανάπτυξη και κοινωνικοποιούνται. Καθώς παρακολουθούν την καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία, τηρούν τους κανόνες που καθορίζονται από τους εκπαιδευτικούς τους, προσφέροντας έτσι ένα περιβάλλον συνεργασίας και μάθησης.

Τα παιδιά αναπτύσσουν δεξιότητες συνεργασίας, δημιουργίας, και κοινωνικής αλληλεπίδρασης, καθώς επίσης μαθαίνουν να αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες και να είναι υπεύθυνα για τις πράξεις τους. Η συνεργασία μεταξύ γονέων και εκπαιδευτικών έχει ως στόχο τη δημιουργία ενός υγιούς περιβάλλοντος που προωθεί την αξιοποίηση του δυναμικού κάθε παιδιού και την ανάπτυξη της προσωπικότητάς τους.

V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

Η Προϊσταμένη:

- Συμβάλλει στη δημιουργία ενός περιβάλλοντος δημοκρατικής συμπεριφοράς ανάμεσα στο εκπαιδευτικό προσωπικό και τους μαθητές, φέροντας την ευθύνη για την ομαλή λειτουργία του σχολείου σε συνεργασία με το εκπαιδευτικό προσωπικό.
- Ενημερώνει τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας σχετικά με την εκπαιδευτική νομοθεσία, εγκυκλίους και αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του σχολείου και τις αρμοδιότητες του εκπαιδευτικού συλλόγου.
- Προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για τη διασφάλιση της διαθεσιμότητας εκπαιδευτικών υλικών και εργαλείων, καθώς και για την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη διατήρηση της λειτουργικότητάς τους, και την αντικατάστασή τους σε περίπτωση φθοράς.
- Φροντίζει, σε συνεργασία με το εκπαιδευτικό προσωπικό, για τη διατήρηση της καθαριότητας και της αισθητικής των χώρων του Νηπιαγωγείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και της ασφάλειας των μαθητών και των μαθητριών.
- Έχει ως αποστολή τη δημιουργία θετικού κλίματος στο σχολείο και την προώθηση αρμονικών σχέσεων μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας.

Οι εκπαιδευτικοί

- Επιδιώκουν την εκπαίδευση των μαθητών και των μαθητριών σύμφωνα με τους στόχους και τους σκοπούς της προσχολικής εκπαίδευσης, εντός των πλαισίων της εκπαιδευτικής πολιτικής και υπό την καθοδήγηση των υπευθύνων της εκπαίδευσης.
- Οργανώνουν καθημερινά και διαμορφώνουν τη διαδικασία της εκπαίδευσης, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας που προσαρμόζονται στις ανάγκες και τις ιδιαιτερότητες των μαθητών και των μαθητριών.
- Συνεργούν εποικοδομητικά με τους μαθητές και τις μαθήτριες, σέβονται την ατομικότητά τους και προάγουν δημοκρατική συμπεριφορά, κυρίως μέσω του προσωπικού τους παραδείγματος.
- Δημιουργούν και διατηρούν αρμονικό κλίμα συνεργασίας και συνεχούς αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς και τους κηδεμόνες των μαθητών και των μαθητριών, ενημερώνοντάς τους για την πρόοδο, τη συμπεριφορά και την εξέλιξη των παιδιών τους.
- Προσφέρουν παιδαγωγική προσέγγιση που προάγει την διανοητική, ηθική και κοινωνική ανάπτυξη όλων των μαθητών και των μαθητριών.
- Συμβάλλουν στην δημιουργία ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού και συμπεριληπτικού σχολικού περιβάλλοντος.
- Ασχολούνται με τις συνθήκες ζωής των μαθητών και των μαθητριών τους στην οικογένεια και την ευρύτερη κοινωνία και λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και τη συμπεριφορά των μαθητών τους, λαμβάνοντας κατάλληλα παιδαγωγικά μέτρα για την αντιμετώπιση πιθανών προβλημάτων.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές και τις μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο, προάγοντας αρχές αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Συνεργάζονται με τους εκπαιδευτικούς ειδικής αγωγής για την υποστήριξη των μαθητών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και των οικογενειών τους.
- Επενδύουν στη συνεχή εκπαίδευση και ενημέρωσή τους σχετικά με τις πρόσφατες εξελίξεις στις επιστήμες της αγωγής, είτε μέσω της θεσμικής επιμόρφωσης που παρέχεται από το εκπαιδευτικό σύστημα, είτε μέσω της αυτομόρφωσης.

Οι μαθητές/μαθήτριες

- Εκφράζουν σεβασμό προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας μέσα από τη συμπεριφορά τους.
- Κατά τη διεξαγωγή των μαθημάτων, τηρούν την τάξη και συμμετέχουν ενεργά, συμβάλλοντας στον σχεδιασμό της καθημερινής εκπαιδευτικής διαδικασίας.
- Προσφεύγουν στους εκπαιδευτικούς και στη σχολική διεύθυνση, ζητώντας βοήθεια για την αντιμετώπιση οποιουδήποτε προβλήματος που τους επηρεάζει και εμποδίζει την καλή πορεία τους στο σχολείο.
- Φροντίζουν να διατηρούν καθαρούς όλους τους σχολικούς χώρους και εκφράζουν ενδιαφέρον για τη σωστή χρήση του σχολικού εξοπλισμού.
- Αποφεύγουν ενεργά οποιαδήποτε μορφή βίας, είτε πρόκειται για σωματική, λεκτική, είτε ψυχολογική βία.
- Προσπαθούν να επιλύσουν τυχόν αντιφάσεις ή διαφωνίες μέσω του διαλόγου. Σε περιπτώσεις όπου αντιμετωπίζουν βίαιη λεκτική, ψυχολογική ή σωματική συμπεριφορά, ενεργούν αμέσως και ακολουθούν τα παρακάτω βήματα:

1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με όποιον έχουν διαφορά.
2. Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος.
3. Απευθύνονται στη Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου.

- Συμμετέχουν στην προώθηση αειφορικών πρακτικών, όπως η ανακύκλωση υλικών.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις, γιορτές και διδακτικές επισκέψεις εκτός του νηπιαγωγείου, ακολουθούν τους εκπαιδευτικούς συνοδούς και επιδεικνύουν ευγένεια και ευπρέπεια.

Γονείς και κηδεμόνες

- Εξασφαλίζουν πως το παιδί τους παρακολουθεί το σχολείο τακτικά και εγκαίρως, και ενημερώνουν το σχολείο σε περίπτωση απουσίας του.
- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ενημερώσεις, είτε είναι σε έντυπη μορφή είτε ηλεκτρονικά, προκειμένου να είναι ενήμεροι για θέματα που αφορούν τη λειτουργία του σχολείου.
- Συνεργάζονται αρμονικά με τη Διεύθυνση του σχολείου και τον Σύλλογο των Διδασκόντων, τόσο σε προσωπικό επίπεδο όσο και μέσω του Συλλόγου Γονέων, σε θέματα που αφορούν τους μαθητές/μαθήτριες.
- Παρέχουν έγκαιρη και σχετική τεκμηρίωση για οποιοδήποτε ειδικό θέμα αφορά το παιδί τους, όπως θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, κοινωνική κατάσταση της οικογένειας, που μπορεί να επηρεάσουν την εκπαιδευτική πορεία, συμπεριφορά και επίδοση του παιδιού, και ζητούν τη συνδρομή και υποστήριξη του σχολείου.

VI. Άλλα θέματα

Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σύμφωνα με τη γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών, υποχρεωτικά είναι όλα τα εμβόλια που περιλαμβάνονται στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Επιπλέον, για να εγγραφεί κάποιος, απαιτείται να προσκομίσει το Βιβλιάριο Υγείας του ή άλλο έγγραφο που αποδεικνύει ότι έχει λάβει όλα τα εμβόλια που απαιτούνται.

Προετοιμασία γεύματος-Γεύμα

Το γεύμα των μαθητών και μαθητριών ετοιμάζεται στο σπίτι από τους γονείς ή κηδεμόνες τους. Στο πλαίσιο του προγράμματος ολοήμερου νηπιαγωγείου, ο νηπιαγωγός βοηθά και καθοδηγεί τα παιδιά ώστε να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες που αφορούν στο φαγητό και να γίνουν αυτόνομοι. Επιδίδεται ιδιαίτερη προσοχή στην εκπαίδευση των παιδιών σχετικά με τη διαδικασία του γεύματος, παρέχοντας καθοδήγηση μέχρις ότου αποκτήσουν την απαραίτητη αυτοεξυπηρέτηση.

Άρθρο 4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου

I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας

Η αποτελεσματική λειτουργία του νηπιαγωγείου και η δημιουργία ενός θετικού περιβάλλοντος εξαρτώνται σε μεγάλο βαθμό από τη συνεργασία και την επικοινωνία με τους γονείς ή κηδεμόνες των παιδιών και τον σχολικό σύλλογο. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται όταν οι γονείς έχουν θετική στάση απέναντι στο σχολείο και τους εκπαιδευτικούς.

Οι γονείς ή κηδεμόνες μπορούν να επικοινωνούν με τον εκπαιδευτικό της τάξης για οποιοδήποτε αίτημα ή ζήτημα. Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί κοινή λύση ή συνεννόηση, μπορούν να απευθυνθούν στον Διευθυντή ή τη Διευθύντρια του νηπιαγωγείου ή στον Προϊστάμενο ή την Προϊσταμένη του νηπιαγωγείου για περαιτέρω υποστήριξη.

II. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων

Οι συναντήσεις μεταξύ των γονέων ή κηδεμόνων και των εκπαιδευτικών στο νηπιαγωγείο προγραμματίζονται ως εξής:

- ✓ Στην αρχή του σχολικού έτους, γίνεται μια συνάντηση όπου παρέχονται πληροφορίες σχετικά με την ομαλή λειτουργία του σχολείου.
- ✓ Τουλάχιστον μια φορά τον μήνα, προγραμματίζονται συναντήσεις για να συζητηθούν θέματα που αφορούν την αγωγή και την πρόοδο των παιδιών.
- ✓ Όποτε ο εκπαιδευτικός το θεωρεί απαραίτητο, μπορεί να οργανώσει μια έκτακτη συνάντηση.
- ✓ Κάθε τρίμηνο, γίνεται μια παιδαγωγική συνάντηση όπου οι γονείς ενημερώνονται για την πρόοδο των παιδιών τους.

Οι γονείς μπορούν να εισέρχονται στο σχολικό χώρο μόνο κατά τις προγραμματισμένες ώρες των συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς.

Για να διατηρούμε ενημερωμένα τα στοιχεία επικοινωνίας, οι γονείς πρέπει να ενημερώνουν τους εκπαιδευτικούς για αλλαγές στα τηλέφωνα και τις διευθύνσεις τους. Επίσης, πρέπει να επισκέπτονται τακτικά την ιστοσελίδα του σχολείου και να είναι διαθέσιμοι σε έκτακτες περιπτώσεις

III. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Δεν υφίσταται για το τρέχον σχολικό έτος.

IV. Σχολικό Συμβούλιο

V. Η σημασία της συνέργειας όλων

Ένα ανοιχτό στην κοινωνία, συνεργατικό και δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας – μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών, Προϊσταμένης, γονέων και κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης – προκειμένου να επιτύχει στην αποστολή του.

Άρθρο 5: Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές αυξάνονται τα τελευταία χρόνια και επηρεάζουν το περιβάλλον και τους ανθρώπους. Οι σχολικές μονάδες, ως μέρη όπου φιλοξενούνται παιδιά, πρέπει να είναι έτοιμες για να αντιμετωπίσουν τους κινδύνους αυτούς.

Όταν συμβαίνει μια απρόβλεπτη κρίση, πρέπει να υπάρχει ένα σχέδιο για να τη διαχειριστούμε. Αυτό το σχέδιο, που ονομάζεται πρωτόκολλο διαχείρισης κρίσεων, περιλαμβάνει τις ενέργειες που πρέπει να γίνουν. Έχει ως στόχο να προστατεύσει την υγεία και την ασφάλεια των ανθρώπων που βρίσκονται στο σχολείο.

- ✓ Το πρωτόκολλο αυτό περιλαμβάνει τις εξής φάσεις:
- ✓ Προσδιορισμός της κρίσης, όπως πλημμύρα ή πυρκαγιά.
- ✓ Αποφασίζουμε το επίπεδο αντιμετώπισης της κρίσης.
- ✓ Ενημερώνουμε όλους τους εμπλεκόμενους για την κρίση.
- ✓ Ενημερώνουμε τους γονείς και τους υπηρεσιακούς φορείς.
- ✓ Αξιολογούμε πώς αντιμετωπίσαμε την κρίση.

Για να εφαρμοστεί αυτό το σχέδιο, πρέπει να υπάρχει μια ομάδα που να το διαμορφώνει. Συνήθως, αυτή η ομάδα αποτελείται από τους εκπαιδευτικούς και τον διευθυντή του σχολείου. Το σχέδιο βοηθά στην προετοιμασία του σχολείου για την αντιμετώπιση των κρίσεων.

Για να προστατευθούμε από σεισμούς και άλλες φυσικές καταστροφές, πρέπει να είμαστε προετοιμασμένοι. Κάθε σχολική χρονιά, ανανεώνουμε το σχέδιο για το πώς θα αντιμετωπίσουμε τους σεισμούς. Κάνουμε ασκήσεις για να εξασκηθούμε στην αντιμετώπισή τους.

Ο διευθυντής του σχολείου, σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς, ενεργοποιεί το πρωτόκολλο διαχείρισης κρίσεων στην αρχή της σχολικής χρονιάς. Ενημερώνει τους μαθητές για το πώς πρέπει να αντιδρούν όταν συμβεί μια κρίση, όπως ένας σεισμός.

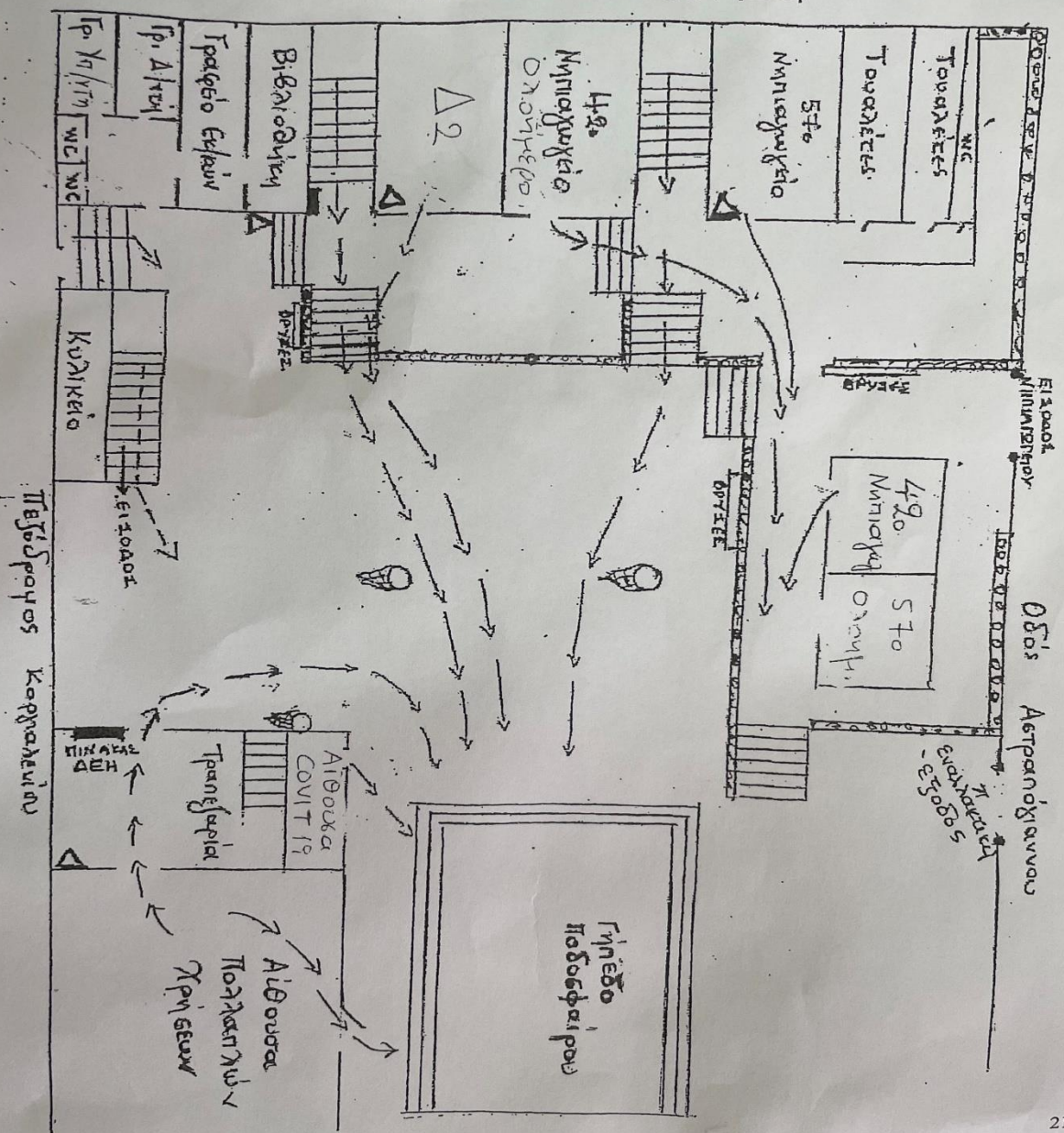
Σε περίπτωση κρίσης, τα παιδιά παραδίδονται μόνο στους γονείς τους ή σε άτομα που οι γονείς έχουν ορίσει γραπτώς για να τα παραλάβουν από το σχολείο.

Τέλος, όταν υπάρχει πανδημία ή άλλες καταστάσεις κινδύνου, πρέπει να ακολουθούμε τις οδηγίες που δίνονται από τις αρμόδιες υπηρεσίες, όπως το Υπουργείο Υγείας, για την ασφάλεια του σχολείου και των μαθητών.

Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης

Κάτοψη Ισογείου

Πυροσβεστήρες:
 Πίνακας Δ.Ε.Η.:



Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση απροσδόκητης κατάστασης που απειλεί την ασφάλεια των παιδιών, υπάρχει ένα σχέδιο που περιλαμβάνει τον τρόπο προστασίας τους. Έχουν καθοριστεί διαδρομές διαφυγής και πραγματοποιούμε προπαρασκευαστικές ασκήσεις, ώστε να είμαστε έτοιμοι για αυτές τις καταστάσεις.

Άρθρο 6: Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός του Νηπιαγωγείου βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους εμπλεκόμενους στο σχολείο (μαθητές/μαθήτριες, εκπαιδευτικούς, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με σεβασμό προς τον ρόλο και τα καθήκοντά τους είναι απαραίτητη για την αποτελεσματική λειτουργία του Νηπιαγωγείου. Αυτός ο Κανονισμός αποτελεί τη βάση επάνω στην οποία το σχολείο μπορεί να οικοδομήσει τα σχέδια και την πραγματοποίηση των εκπαιδευτικών του στόχων και οραμάτων.

Όσον αφορά θέματα που δεν καλύπτονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται από περίπτωση προς περίπτωση από την Προϊσταμένη και το Σύλλογο Διδασκόντων. Αυτό γίνεται με βάση τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την ισχύουσα εκπαιδευτική νομοθεσία, και με ένα πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Τέλος, οι γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται με κάθε κατάλληλο μέσο, είτε πρόκειται για έντυπη ενημέρωση είτε για ηλεκτρονική, σχετικά με τον Κανονισμό του Νηπιαγωγείου, προκειμένου να γνωρίζουν και να συμμορφώνονται με τους κανόνες και τις πρακτικές του σχολείου.

9 Νοεμβρίου 2023

Η Προϊσταμένη

ΣΤΕΛΛΑ ΜΠΑΣΙΟΥΚΑ

.....

Εγκρίνεται

Σύμβουλος Εκπαίδευσης
(έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου)

Διευθύντρια Εκπαίδευσης

.....
Ημερομηνία:

.....
Ημερομηνία: