

## ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΓΟΝΕΙΣ/ΚΗΔΕΜΟΝΕΣ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ ΠΩΣ ΚΑΝΩ ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΗΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΤΑΞΗ (e class)

### Σημαντική υπενθύμιση

**Προσοχή!!** Σύμφωνα με το παρακάτω να αποφεύγεται η σύνδεση στο μάθημα με χρήση δεδομένων κινητής τηλεφωνίας.

Υπενθυμίζουμε ότι η μηδενική χρέωση μέσω κινητής τηλεφωνίας ισχύει μόνο για τους ιστότοπους που αναφέρονται στο δελτίο τύπου του Υπουργείου Παιδείας. Η προβολή περιεχομένου από άλλο ιστότοπο που έχει ενσωματωθεί στον παρόντα ιστότοπο (π.χ. video youtube) ή το άνοιγμα συνδέσμων που οδηγούν σε εξωτερικό περιεχόμενο δεν υπάγονται στη μηδενική χρέωση.

Οδηγίες πώς θα εγγραφούν οι μαθητές στην ηλεκτρονική τάξη e class

<https://eclass.sch.gr/info/manual.php>

**Βήμα 1 :** Ακολουθώ το σύνδεσμο [eclass.sch.gr](https://eclass.sch.gr)

**Βήμα 2 :** Στη σελίδα που εμφανίζεται πατάω κάτω δεξιά ‘Σύνδεση με λογαριασμό sch.gr’

**Βήμα 3 :** Συμπληρώνω το user name και το password του μαθητή/μαθήτριας (τα στοιχεία αυτά τα έχω από την εγγραφή στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο)

**Βήμα 4 :** Εμφανίζεται η ηλεκτρονική τάξη με το μήνυμα ‘Επιλέξτε μαθήματα’. Αυτό είναι το προσωπικό του χαρτοφυλάκιο. Στην αριστερή στήλη κάνω κλικ στα Μαθήματα και τσεκάρω στα κουτάκια για να κάνω εγγραφή σε αυτά που αφορούν το μαθητή/μαθήτρια.

**Βήμα 5 :** Έχοντας επιλέξει τα μαθήματα των εκπαιδευτικών που τους αφορούν, οι μαθητές μπορούν πατώντας πάνω στο μάθημα να μπουν στις ενότητες και να ακολουθήσουν τις οδηγίες των εκπαιδευτικών (έγγραφα και συνδέσεις διαδικτύου) όπου θα μπορούν να δουλεύουν με υλικό που αφορά την εμπέδωση της ήδη διδακτέας ύλης.

**Βήμα 6 :** Σε ορισμένα μαθήματα που δεν υπάρχουν ενότητες, αριστερά στη στήλη στη ένδειξη έγγραφα φαίνονται αριθμοί , πατώντας εκεί πάνω μπορείτε να δείτε τις εργασίες.

**Βήμα 7 :** Το κάθε έγγραφο (word) που θα βρουν στις ενότητες μαθημάτων οι μαθητές έχουν τη δυνατότητα να το αποθηκεύσουν στον υπολογιστή τους, να το συμπληρώσουν με απαντήσεις και να το ξαναστείλουν στον εκπαιδευτικό για διόρθωση/ανατροφοδότηση. Αυτό γίνεται πηγαίνοντας στην αριστερή στήλη στα μηνύματα , επιλέγοντας εξερχόμενο μήνυμα, νέο μήνυμα μαθήματος και στη σελίδα που ανοίγει συμπληρώνουν το όνομα εκπαιδευτικού και ανεβάζουν το αρχείο – εργασία που έχουν αποθηκεύσει και συμπληρώσει στον υπολογιστή τους . Έπειτα πατούν αποστολή.

Στην ίδια κατηγορία στα εισερχόμενα μηνύματα θα μπορούν να βλέπουν τις διορθώσεις που έχουν στείλει οι εκπαιδευτικοί για το κάθε μάθημα.

Σας υπενθυμίζουμε ότι τα βήματα αυτά θα πρέπει να τα εκτελέσει ο μαθητής μαζί με την καθοδήγηση γονέα /κηδεμόνα ο οποίος τον βοηθά για τη χρήση του υλικού που αναρτάται στην ηλεκτρονική πλατφόρμα.

Καλή δύναμη σε όλους .Είμαστε εδώ για να σας παρέχουμε την κάθε δυνατή βοήθεια και υποστήριξη.

Η Διευθύντρια

Ελένη Δελλαπόρτα