

**50° ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ  
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ  
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ**

**2020-2021**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**

<b>1. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ - ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ .....</b>	<b>σελ.</b>
3	
<b>2. ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ - Μαθητές/Μαθήτριες.....</b>	<b>σελ.</b>
4	
<b>3. ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ – Εκπαιδευτικοί .....</b>	<b>σελ.</b>
9	
<b>4. ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ – Διευθυντής .....</b>	<b>σελ.</b>
12	
<b>5. ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ – Γονείς .....</b>	<b>σελ.</b>
15	
<b>6. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ COVID-19.....</b>	<b>σελ.</b>
17	
<b>7. ΑΠΟΔΟΧΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ .....</b>	<b>σελ.</b>
19	

## ***ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ***

Για την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του σχολείου απαραίτητη προϋπόθεση αποτελεί η ύπαρξη ενός εσωτερικού κανονισμού, ενός συνόλου όρων και κανόνων που διαμορφώνουν το παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα το οποίο εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό, με ανοχή και αναγνώριση. Σκοπός του εσωτερικού κανονισμού είναι να εξασφαλίσει τις απαραίτητες προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου, το οποίο διαπαιδαγωγεί τους/τις μαθητές/μαθήτριες για την ομαλή ένταξή τους στην κοινωνία.

Η εσωτερική οργάνωση της σχολικής μονάδας οφείλει να εκπαιδεύει και να διαπαιδαγωγεί σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες της δημοκρατικής κοινωνίας δημιουργώντας υπεύθυνους και ενεργούς πολίτες, των οποίων οι στάσεις και οι πράξεις διέπονται από αξίες και ιδανικά. Το σχολείο οφείλει να συνδυάσει την ελευθερία του ατόμου με την κοινωνική ευθύνη. Κάθε άτομο έχει το δικαίωμα να απαιτεί σεβασμό και να του δίνεται η δυνατότητα να αναπτύσσει δημιουργικές πρωτοβουλίες και παράλληλα οφείλει να συνεισφέρει στην ομαλή λειτουργία της κοινωνίας.

Ο εσωτερικός κανονισμός δεν θεωρεί τη σχολική πειθαρχία ως αυτοσκοπό, αλλά ως παιδαγωγικό μέσο για την ομαλή σχολική ζωή και την ανάπτυξη της προσωπικότητας κάθε ατόμου. Ως εκ τούτου, σχετίζεται άμεσα με την επικαιρότητα, έχει δυναμικό και όχι στατικό χαρακτήρα, είναι προϊόν συνεργασίας και συναίνεσης μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας, προϋποθέτει την πρόληψη και όχι τη θεραπεία, αφήνει περιθώρια για αυτόνομη λειτουργία των μαθητών/τριών, προάγει την προσαρμογή και την

υπευθυνότητα και περιέχει λογικές και γενικά παραδεικτές, κατανοήσιμες και εφαρμόσιμες διατάξεις.

Ο παρών εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του σχολείου είναι σύμφωνος με την εκπαιδευτική νομοθεσία (Νόμοι, Προεδρικά Διατάγματα, Υπουργικές Αποφάσεις, Εγκύκλιοι), τη σύγχρονη παιδαγωγική αντίληψη, τις αποφάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων του Σχολείου, του Σχολικού Συμβουλίου και την εμπειρία των προηγούμενων ετών και είναι προϊόν διαβούλευσης όλων των μελών που συμμετέχουν στη σχολική κοινότητα.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ**

### ***Μαθητές-Μαθήτριες***

Το σχολικό περιβάλλον προσδιορίζει σημαντικά την εξέλιξη του κάθε μαθητή και της κάθε μαθήτριας. Έτσι στο περιεχόμενο της σχολικής ζωής περιλαμβάνονται δραστηριότητες που διαμορφώνουν αυριανούς πολίτες ελεύθερους, υπεύθυνους, ενεργούς με κοινωνική ευαισθησία και ευθύνη. Επίσης, εφόσον ανάμεσα στο σχολείο και στον/στη μαθητή/μαθήτρια υπάρχει δυναμική σχέση αλληλεπίδρασης, η δραστηριότητα του/της μαθητή/μαθήτριας επηρεάζει την ποιότητα της σχολικής ζωής.

Η οργάνωση της σχολικής ζωής διαμορφώνεται με βάση την ανάγκη του/της μαθητή/μαθήτριας να έχει την αποδοχή και την αναγνώριση της ομάδας και να είναι ενταγμένος/η σ' αυτήν, χωρίς να εμποδίζεται από κοινωνικά ή οικονομικά ή φυσικά ελλείμματα και ιδιαιτερότητες θρησκευτικού, γλωσσικού ή άλλου χαρακτήρα. Ειδικότερα:

- Οι μαθητές/μαθήτριες εγγράφονται στην Α' δημοτικού κατά το πρώτο δεκαπενθήμερο του Μαΐου, προσκομίζοντας οι γονείς/κηδεμόνες τους τα απαραίτητα δικαιολογητικά σύμφωνα με τη σχετική ανακοίνωση του σχολείου και τα όρια της σχολικής κοινότητας, όπως αυτά καθορίζονται με απόφαση της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Θεσσαλονίκης. Οι μαθητές/μαθήτριες στις επόμενες τάξεις εγγράφονται αυτόματα.

- Όλοι/ες οι μαθητές/μαθήτριες συμμετέχουν στις εκδηλώσεις του σχολείου, όπως σχολικές, εθνικές και θρησκευτικές γιορτές, αθλητικές και πολιτιστικές εκδηλώσεις, παρελάσεις, εκκλησιασμό, καθώς και στα καινοτόμα σχολικά προγράμματα (προγράμματα περιβαλλοντικής αγωγής, αγωγής υγείας και πολιτιστικά προγράμματα). Η μη συμμετοχή σε κάποιες εκδηλώσεις του σχολείου γίνεται αποδεκτή μόνο κατόπιν κατάθεσης αιτιολογημένης δήλωσης των γονέων/κηδεμόνων στον Διευθυντή του σχολείου.
- Οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν να τηρούν τους κανόνες σωστής συμπεριφοράς που συνδιαμορφώνουν μαζί με τον εκπαιδευτικό του τμήματος στην αρχή κάθε σχολικής χρονιάς και οι οποίοι είναι σύμφωνοι με τη δημοκρατική οργάνωση της τάξης.
- Στις σχέσεις μεταξύ των μαθητών/μαθητριών καλλιεργείται ο αμοιβαίος σεβασμός, ο δημοκρατικός διάλογος, η αναγνώριση και η αποδοχή του άλλου, η αλληλεγγύη, η υπευθυνότητα και η συνέπεια.
- Για τους/τις μαθητές/μαθήτριες που επιδεικνύουν παραβατική συμπεριφορά λαμβάνεται μια σειρά παιδαγωγικών μέτρων και δράσεων με βάση την ισχύουσα νομοθεσία, ώστε αυτή να μην επαναληφθεί και παράλληλα να μην καλλιεργείται η αντίληψη της ατιμωρησίας.
- Ιδιαίτερη μέριμνα λαμβάνεται για την αποτροπή κάθε μορφής βίας (λεκτικής ή σωματικής) στην καθημερινή συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών, με έμφαση στην πρόληψη παρά στην καταστολή, στην ενδυνάμωση των δεσμών μεταξύ τους και στην προαγωγή της ψυχικής τους υγείας με απώτερο σκοπό τη διαμόρφωση ενός υγιούς και δημοκρατικού σχολικού περιβάλλοντος.
- Οι μαθητές/μαθήτριες φροντίζουν να διατηρούν καθαρά τα θρανία τους και γενικά την αίθουσά τους, καθώς επίσης και όλους τους κοινόχρηστους χώρους του σχολείου (διαδρόμους, τουαλέτες, προαύλιο).

- Τηρούν τους κανόνες υγιεινής όταν κάνουν χρήση της τουαλέτας και αναγνωρίζουν ότι χρησιμοποιείται για συγκεκριμένο σκοπό και δεν είναι π.χ. χώρος παιχνιδιού.
- Παροτρύνονται να ανακυκλώνουν υλικά (χαρτί, πλαστικό, αλουμίνιο, μπαταρίες) στις ειδικά διαμορφωμένες για τον λόγο αυτόν θέσεις. Επίσης παροτρύνονται να συμβάλλουν στην εξοικονόμηση ενέργειας φροντίζοντας π.χ. να μην αφήνουν ανοιχτά τα φώτα χωρίς λόγο ή τις βρύσες να τρέχουν άσκοπα. Το σχολείο μας προωθεί την αειφόρα ανάπτυξη και τον σεβασμό του περιβάλλοντος.
- Οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν να σέβονται τη σχολική περιουσία (θρανία, καρέκλες, πίνακες, εποπτικά μέσα διδασκαλίας, αθλητικό υλικό, Η/Υ, βιβλία δανειστικής βιβλιοθήκης κ.τ.λ.) και να μην την καταστρέφουν.
- Οι γονείς των μαθητών/μαθητριών φέρουν ακεραία την ευθύνη για την προσέλευση και αποχώρηση των μαθητών από το σχολείο. Οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται έγκαιρα στο σχολείο από την 08:00 έως την 08:15, πριν το χτύπημα του κουδουνιού για την πρωινή προσευχή (σύμφωνα με τις αποφάσεις της πολιτείας) και υποχρεωτικά συμμετέχουν σε αυτήν. Οι αλλόθρησκοι/ες μαθητές/μαθήτριες παρευρίσκονται με σεβασμό στον ίδιο χώρο χωρίς όμως να συμμετέχουν στην πρωινή προσευχή.
- Κατά την έπαρση της σημαίας όλοι/ες οι μαθητές/μαθήτριες ανεξάρτητα από την εθνικότητά τους επιδεικνύουν τον ανάλογο σεβασμό στα εθνικά σύμβολα (σημαία, εθνικός ύμνος). Το σχολείο σέβεται το δικαίωμα όλων των εθνών της πίστης στα σύμβολά τους.
- Η αυλόπορτα κλείνει μετά την πρωινή προσευχή και παραμένει κλειστή σε όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου για να διαφυλάσσεται η ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών αλλά και των εκπαιδευτικών.
- Μαθητές/μαθήτριες που προσέρχονται με καθυστέρηση μπορούν να γίνουν δεκτοί με την άδεια του Διευθυντή, αφού αναφέρουν τον λόγο της καθυστέρησής τους.

- Κανένας/μια μαθητής/μαθήτρια δεν αποχωρεί μόνος/η του/της πριν τη λήξη του διδακτικού ωραρίου. Αν παραστεί ανάγκη αποχώρησης του/της μαθητή/μαθήτριας κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου γίνεται πάντα με συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα, αφού ενημερωθεί ο/η δάσκαλος/α της τάξης και ο Διευθυντής του σχολείου. Η αποχώρηση καταγράφεται στο ημερολόγιο σχολικής ζωής.
- Οι μαθητές/μαθήτριες που φοιτούν στο Ολοήμερο αποχωρούν σύμφωνα με την ώρα που έχουν δηλώσει εξ αρχής οι γονείς τους, με την υποβολή της αίτησης/δήλωσης εγγραφής τους στο Ολοήμερο.
- Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος, το οποίο είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων, ικανοποίησης βιολογικών αναγκών, όλοι/ες οι μαθητές/μαθήτριες εξέρχονται στο προαύλιο συνοδεία των εκπαιδευτικών και δεν επιτρέπεται να παραμένουν μέσα στις αίθουσες και γενικότερα στο διδακτήριο. Σε ειδικές περιπτώσεις (π.χ. ασθένεια) παραμένουν στο διάδρομο του ισόγειου όπου και επιτηρούνται.
- Οι μαθητές/μαθήτριες κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων, όταν κατευθύνονται στο προαύλιο ή όταν κατευθύνονται προς τις αίθουσές τους απαγορεύεται να τρέχουν, να σπρώχνονται, να συνωστίζονται ή να διαπληκτίζονται. Για οποιοδήποτε πρόβλημα αντιμετωπίσουν, απευθύνονται στους/στις εφημερεύοντες/ουσες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στις καθορισμένες θέσεις τους.
- Με το χτύπημα του κουδουνιού, μετά το πέρας των διαλειμμάτων οι μαθητές/μαθήτριες συντάσσονται σε γραμμές κατά τμήμα στις προκαθορισμένες θέσεις τους και εισέρχονται στις αίθουσες με τάξη υπό την επιτήρηση των εκπαιδευτικών εφημερίας.
- Οι μαθητές/μαθήτριες για να μετακινηθούν μέσα στην τάξη ή για να εξέλθουν για κάποιον λόγο παίρνουν άδεια από τον/την εκπαιδευτικό.
- Δεν εισέρχονται σε άλλες τάξεις αν δεν υπάρχει λόγος και αν δεν τους έχει επιτραπεί από τον/την εκπαιδευτικό.

- Με το χτύπημα του κουδουνιού στο τέλος της διδακτικής ώρας εξέρχονται όλοι/ες στην αυλή του σχολείου για το διάλειμμα, αφού δώσει την άδεια ο/η εκπαιδευτικός και κατόπιν εξέρχεται ο/η εκπαιδευτικός.
- Όταν οι καιρικές συνθήκες δεν επιτρέπουν κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων την έξοδο των μαθητών/τριών στην αυλή του σχολείου, αυτοί/ες παραμένουν στους διαδρόμους ή μέσα στις αίθουσες. Στην περίπτωση αυτή λαμβάνονται πρόσθετα μέτρα για την ασφαλή επιτήρησή τους και τον αερισμό των αιθουσών.
- Η συμμετοχή τους σε διδακτικές επισκέψεις με τη χρήση λεωφορείου γίνεται ύστερα από γραπτή υπεύθυνη δήλωση των γονέων τους. Για την πραγματοποίηση των διδακτικών επισκέψεων χρειάζεται να συμμετέχουν τα  $\frac{3}{4}$  των μαθητών. Οι γονείς/κηδεμόνες υποχρεούνται να αποστείλουν στο σχολείο ενυπόγραφα την υπεύθυνη δήλωση για τη συμμετοχή ή όχι στη διδακτική επίσκεψη σε εύλογο χρόνο ώστε να γίνει ο απαραίτητος προγραμματισμός από τη σχολική μονάδα.
- Η συμμετοχή σε όλα τα μαθήματα είναι υποχρεωτική εκτός εάν συντρέχουν ειδικοί λόγοι (π.χ. θρησκευτικοί) και πάντα σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
- Τα τμήματα της Β' Ξένης Γλώσσας δημιουργούνται ανάλογα με τις υπεύθυνες δηλώσεις των γονέων/κηδεμόνων των μαθητών/τριών που θα φοιτήσουν σε αυτά και που κατατίθενται στον Διευθυντή του σχολείου τον Μάιο κάθε έτους.
- Η συμμετοχή στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής και σε άλλες αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου επιτρέπεται μόνο αν έχουν προσκομίσει συμπληρωμένο το Ατομικό Δελτίο Υγείας και σύμφωνα με όλες τις κείμενες διατάξεις. Το ΑΔΥΜ υποχρεούνται να καταθέσουν οι μαθητές/μαθήτριες στο σχολείο κατά την εγγραφή τους στην Α' Δημοτικού και στην Δ' Δημοτικού.



- Οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους, εντός του σχολικού χώρου, κινητά τηλέφωνα και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα αναπαραγωγής και επεξεργασίας εικόνας και ήχου. Ο ανάλογος εξοπλισμός που διαθέτει το Σχολείο χρησιμοποιείται κατά τη διάρκεια της διδακτικής πράξης και της εκπαιδευτικής διαδικασίας γενικότερα και μόνο με την εποπτεία-επίβλεψη του/της εκπαιδευτικού. Σε περίπτωση εντοπισμού τέτοιου τύπου συσκευής στον σχολικό χώρο, η συσκευή θα φυλάσσεται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης στο γραφείο του Διευθυντή του Σχολείου και θα παραλαμβάνεται μόνο από τον γονέα-κηδεμόνα του παιδιού που την είχε στην κατοχή του, κατόπιν συνεννόησης με τον Διευθυντή.
- Οι μαθητές/μαθήτριες δεν φέρνουν στο σχολείο αντικείμενα που είναι επικίνδυνα ή που δεν συνάδουν με τη μαθητική τους ιδιότητα. Δεν φέρνουν επίσης μεγάλα χρηματικά ποσά ή αντικείμενα αξίας, γιατί σε περίπτωση απώλειας ή φθοράς τους δεν ευθύνεται το σχολείο.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ**

### ***Εκπαιδευτικοί***

Οι εκπαιδευτικοί αποτελούν πρότυπα για τους/τις μαθητές/μαθήτριες με το ήθος τους, το ύφος της γλώσσας και την εν γένει στάση ζωής που ακολουθούν. Συνεισφέρουν στη δημιουργία ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος στο σχολείο. Οι μεταξύ τους σχέσεις, καθώς και με τον Διευθυντή του σχολείου, είναι σχέσεις αμοιβαίου σεβασμού, συναδελφικές, συνεργασίας και επικοινωνίας. Ειδικότερα:

- Συνεργάζονται με τους/τις μαθητές/μαθήτριες σεβόμενοι την προσωπικότητά τους και καλλιεργούν και εμπνέουν σε αυτούς δημοκρατική συμπεριφορά. Εφαρμόζουν δραστηριότητες που εξασφαλίζουν την ενεργό συμμετοχή τους στη μαθησιακή διαδικασία σεβόμενοι τα ενδιαφέροντα, τις ιδιαίτερες ανάγκες, το μαθησιακό τους προφίλ και λαμβάνοντας υπόψη τις

ιδιαίτερες συνθήκες που επηρεάζουν την πρόοδο και τη συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους.

- Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν το μάθημά τους, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας και νέες τεχνολογίες με βάση τις ανάγκες των μαθητών/μαθητριών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.
- Οι εκπαιδευτικοί που διδάσκουν στο ίδιο τμήμα συνεργάζονται και συζητούν μεταξύ τους τα προβλήματα που τυχόν αντιμετωπίζουν μέσα στην τάξη και επιλέγουν από κοινού τρόπους αποτελεσματικής αντιμετώπισής τους.
- Διδάσκουν στους/στις μαθητές/μαθήτριες τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα σύμφωνα με το Αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών και προγραμματίζουν τη διδασκτέα ύλη των μαθημάτων σύμφωνα με τις εγκυκλίους του Υ.ΠΑΙ.Θ. και τις οδηγίες των Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου.
- Διαπαιδαγωγούν και εκπαιδεύουν τους/τις μαθητές/μαθήτριες σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής, με την καθοδήγηση των Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου και των στελεχών της διοίκησης της εκπαίδευσης.
- Συμμετέχουν στον προγραμματισμό του εκπαιδευτικού έργου της σχολικής μονάδας.
- Συμμετέχουν υποχρεωτικά στις συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων, στις παιδαγωγικές συναντήσεις και στα σεμινάρια επιμόρφωσης που πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και εκφράζουν ελεύθερα τις παιδαγωγικές απόψεις τους.
- Συζητούν με τους Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου τα προβλήματα μάθησης και συμπεριφοράς που αντιμετωπίζουν στις τάξεις τους για την καλύτερη αντιμετώπισή τους.
- Προσέρχονται στο σχολείο έγκαιρα και παρευρίσκονται στην πρωινή προσευχή δίπλα στα τμήματά τους.

- Εφαρμόζουν το ωρολόγιο πρόγραμμα και τηρούν την ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων.
- Καταγράφουν καθημερινά τις απουσίες των μαθητών/μαθητριών και τις καταχωρούν στο πληροφορικό σύστημα του Υ.ΠΑΙ.Θ. My school.
- Λαμβάνουν μέρος σε όλα τα προγράμματα και στις εκδηλώσεις του σχολείου, στην Ενισχυτική Διδακταλία και αναλαμβάνουν αρμοδιότητες για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου ανάλογα με τις ανάγκες και πάντα με τη σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή.
- Αξιολογούν και βαθμολογούν δίκαια τους/τις μαθητές/μαθήτριες.
- Εκτονώνουν τις εντάσεις που παρουσιάζονται στην τάξη με παιδαγωγικό τρόπο.
- Φροντίζουν για την ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών επιτηρώντας τους κατά την είσοδο, την παραμονή και την αποχώρησή τους από το σχολείο.
- Επιμελούνται την καθαριότητα των σχολικών χώρων και ό,τι άλλο σχετίζεται με την υγιεινή και την ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών.
- Ενημερώνουν τους γονείς προγραμματισμένα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία γνωστοποιώντας τους τον χρόνο κατά τον οποίο μπορούν να δέχονται τους γονείς για λεπτομερή ενημέρωση για την επίδοση και τη συμπεριφορά των παιδιών τους. Οι ημέρες και οι ώρες επικοινωνίας αναρτώνται και στην ιστοσελίδα του σχολείου.
- Για θέματα που αφορούν την τάξη τους (επισκέψεις, εκδηλώσεις) προβαίνουν σε ανακοινώσεις προς τους/τις μαθητές/μαθήτριες και τους γονείς με τη σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή και του Συλλόγου Διδασκόντων.
- Ενημερώνονται από τον Διευθυντή του σχολείου, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και τηρούν τους νόμους, τα διατάγματα, τις οδηγίες, τις εγκυκλίους. Αναλαμβάνουν τις εξωδιδασκτικές εργασίες του σχολείου, συμβάλλοντας έτσι έμπρακτα στη συλλογική λειτουργία του.
- Παραμένουν στο σχολείο κατά τις εργάσιμες ημέρες πέρα από το ωράριο διδασκαλίας τους και όχι όμως πάνω από έξι ώρες, για να προσφέρουν και

άλλες υπηρεσίες που συνδέονται με το γενικότερο εκπαιδευτικό έργο, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τις υποδείξεις του Διευθυντή.

- Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης απουσίας τους από το σχολείο ενημερώνουν έγκαιρα τον Διευθυντή του σχολείου για να φροντίσει την αναπλήρωση των ωρών τους.
- Τηρούν εχεμύθεια σε ό,τι αφορά τις αποφάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων και τυχόν συζητήσεις μεταξύ των εκπαιδευτικών για την εν γένει πορεία κάποιων μαθητών/μαθητριών και ιδιαίτερα για θέματα που θεωρούνται προσωπικά δεδομένα τα οποία με κανέναν τρόπο δεν πρέπει να κοινοποιούνται σε τρίτους.
- Ενδιαφέρονται για την προστασία του σχολικού χώρου και τη σχολική περιουσία, καθώς και την ευκοσμία του σχολείου γενικά.
- Αντικαθιστούν – αναπληρώνουν εκπαιδευτικό ο οποίος λείπει και καλύπτουν το «κενό» σύμφωνα με τις αποφάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων και τις υποδείξεις του Διευθυντή.
- Επικοινωνούν με τους γονείς, όταν απουσιάζει ο/η μαθητής/μαθήτρια πλέον των τριών ημερών και δεν έχουν ενημερωθεί για την αιτία της απουσίας.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ**

### ***Ο Διευθυντής***

Ο Διευθυντής του Σχολείου βρίσκεται στην κορυφή της πυραμίδας μέσα στη σχολική κοινότητα και ενδιαφέρεται για την οργάνωση και την πραγματοποίηση του έργου μέσα στο σχολείο, καθώς και για την ικανοποίηση των αναγκών των εκπαιδευτικών και του υπόλοιπου προσωπικού. Οι εντολές και οι οδηγίες του είναι σύννομες και απορρέουν από τη νόμιμη εξουσία του. Ο Διευθυντής οφείλει να έχει όραμα για τη σχολική μονάδα που προϊσταται και να συνεργάζεται με όλους τους εμπλεκόμενους φορείς προκειμένου να

κάνει πραγματικότητα το όραμα αυτό που έχει ως μοναδικό σκοπό και στόχο το καλό των μαθητών/μαθητριών.

- Κατά την επικοινωνία του με τους/τις μαθητές/μαθήτριες δείχνει αγάπη, ενδιαφέρον και φροντίδα γι' αυτούς.
- Ο Διευθυντής παρατηρεί τις αποκλίσεις από τους κανόνες του σχολείου και τη σωστή μαθητική συμπεριφορά, τις αντιμετωπίζει με παιδαγωγική ευθύνη, κάνει τις αναγκαίες παρατηρήσεις και υποδείξεις, ανακαλεί στην τάξη αυτούς που διέπραξαν παραπτώματα, πάντα με γνώμονα ότι τα θετικά κίνητρα είναι αποτελεσματικότερα από τα αρνητικά.
- Η πρόσβαση των μαθητών/μαθητριών στο γραφείο του Διευθυντή γίνεται αφού πρώτα οι μαθητές/μαθήτριες απευθυνθούν στον δάσκαλο ή στη δασκάλα τους ή στους/στις εκπαιδευτικούς που έχουν εφημερία για να αναφέρουν το πρόβλημά τους. Η συζήτηση και η επικοινωνία με τους/τις μαθητές/μαθήτριες γίνεται ελεύθερα και με τον πρέποντα σεβασμό εκ μέρους τους.
- Ο Διευθυντής έχει τακτική επικοινωνία με τους γονείς/κηδεμόνες επιδιώκοντας την ανάπτυξη πνεύματος συνεργασίας ανάμεσα στο σχολείο και στην οικογένεια για την αποτελεσματικότερη επίλυση των προβλημάτων που παρουσιάζονται. Οι αποφάσεις του Διευθυντή του σχολείου για θέματα που αφορούν γονείς/κηδεμόνες και μαθητές/μαθήτριες λαμβάνονται και είναι προϊόν συνεργασίας με τους γονείς/κηδεμόνες. Οι γονείς μπορεί να επισκέπτονται τον Διευθυντή ύστερα από τηλεφωνική επικοινωνία μαζί του, ιδιαίτερα τις πρωινές ώρες (09.00 – 11.00) για τη συνεργασία μαζί του. Οι επισκέψεις αυτές προγραμματίζονται ώστε να μην συμπίπτουν με τα διαλείμματα των μαθητών.
- Κάθε παράγοντας της σχολικής κοινότητας (εκπαιδευτικοί, γονείς, μαθητές και τα άλλα μέλη της) ασκεί έναν ιδιαίτερο ρόλο με το δικό του περιεχόμενο και τη σημασία του και ο Διευθυντής δημιουργεί τις κατάλληλες συνθήκες ώστε ο καθένας να ασκεί σωστά τον ρόλο του

εξασφαλίζοντας την έντιμη διοικητικά και παιδαγωγικά σχέση, αναγνωρίζοντας και κατοχυρώνοντας τον ρόλο της κάθε πλευράς με δικαιοσύνη απέναντι σε όλους, εκπαιδευτικούς, μαθητές/μαθήτριες, γονείς.

- Ο Διευθυντής δημιουργεί κλίμα αμοιβαίας κατανόησης και εκτίμησης ανάμεσα σε αυτόν και τους εκπαιδευτικούς εξασφαλίζοντας τη συναίνεση και τη συνεργασία τους.
- Στον τομέα της άσκησης του εκπαιδευτικού του έργου ο Διευθυντής δίνει τη δυνατότητα στους/στις εκπαιδευτικούς του σχολείου να ικανοποιούν την ανάγκη τους για αναγνώριση της προσωπικότητας και της αξίας τους από το περιβάλλον με τη συμμετοχή τους στη σχεδίαση και την οργάνωση της εργασίας τους και τη λήψη αποφάσεων για θέματα που τους αφορούν.
- Παροτρύνει τους/τις εκπαιδευτικούς να ανταλλάσσουν καλές πρακτικές, να αναπτύσσουν πνεύμα συλλογικότητας, να έχουν όραμα για το σχολείο και την εκπαίδευση και να συνειδητοποιούν ότι η σωστή λειτουργία του σχολείου είναι υπόθεση όλων.
- Ο Διευθυντής κατανοεί τον σημαντικό ρόλο του ανθρώπινου παράγοντα για την ομαλή λειτουργία του σχολείου, παραδέχεται και εκτιμά την προσωπικότητα του άλλου και αναπτύσσει θετικές στάσεις απέναντι στους υφισταμένους του.
- Ο Διευθυντής συνεργάζεται με τις δημοτικές αρχές και υπηρεσίες και προσπαθεί να δώσει λύσεις στα προβλήματα του σχολείου.
- Η υποδιευθύντρια υποβοηθά τον Διευθυντή στο καθημερινό του έργο, αναλαμβάνει δραστηριότητες που της αναθέτει ο Διευθυντής και τον αναπληρώνει σε όλες τις λειτουργίες της σχολικής ζωής, όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται.

## ***ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ***

### ***Οι Γονείς***

Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί τη συλλογική έκφραση των απόψεων των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών/μαθητριών. Το σχολείο επιδιώκει την άριστη συνεργασία του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων για τη προαγωγή του σχολικού έργου.

- Οι γονείς είναι φυσικοί κηδεμόνες του/της μαθητή/μαθήτριας, εγγράφουν τον/την μαθητή/μαθήτρια στο σχολείο, επικοινωνούν με τους/τις εκπαιδευτικούς της τάξης, παρακολουθούν τη φοίτηση του/της μαθητή/μαθήτριας και ενημερώνουν έγκαιρα και υπεύθυνα το σχολείο για

όλα τα θέματα που αφορούν τον/τη μαθητή/μαθήτρια (π.χ. προβλήματα σωματικής ή ψυχικής υγείας).

- Οι γονείς ενημερώνονται για εκδηλώσεις και για διάφορα θέματα λειτουργίας του σχολείου μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, μέσω της ιστοσελίδας του σχολείου και μέσω γραπτών ανακοινώσεων που δίνονται σε κάθε μαθητή/μαθήτρια ή αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου.
- Για τη συμμετοχή των μαθητών/μαθητριών σε ορισμένες εκδηλώσεις του σχολείου απαιτείται η γραπτή έγκριση (υπεύθυνη δήλωση) του γονέα ή κηδεμόνα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών της Α', και Δ' τάξης προσκομίζουν στην αρχή της σχολικής χρονιάς το Ατομικό Δελτίο Υγείας του μαθητή, το οποίο φυλάσσεται στο αρχείο του σχολείου και έχει τριετή ισχύ.
- Οι γονείς συνοδεύουν τα παιδιά τους κατά την πρωινή προσέλευση μέχρι την είσοδο της αυλής του σχολείου (χωρίς να εισέρχονται στο σχολείο) και τα παραλαμβάνουν από το ίδιο σημείο κατά την αποχώρησή τους από το σχολείο με τη λήξη του ωραρίου τους, εκτός από την Α' τάξη που αποχωρεί λίγα λεπτά νωρίτερα.
- Όταν οι καιρικές συνθήκες είναι δυσμενείς οι γονείς παραλαμβάνουν τα παιδιά τους από την είσοδο του κτιρίου.
- Είσοδος και παραμονή των γονέων ή κηδεμόνων τόσο στον αύλειο χώρο όσο και στον εσωτερικό χώρο του διδακτηρίου επιτρέπεται μόνο αν υπάρχει πολύ σημαντικός λόγος και αφού πρώτα έχει ενημερωθεί ο Διευθυντής του σχολείου και δώσει τη συγκατάθεσή του.
- Σε περίπτωση απουσίας του παιδιού τους, λόγω ασθένειας ή άλλου σοβαρού οικογενειακού γεγονότος, οφείλουν να ενημερώνουν το σχολείο έγκαιρα, προσκομίζοντας επιπροσθέτως και σχετικό έγγραφο είτε από γιατρό είτε δικό τους για τη δικαιολόγηση των απουσιών.



- Οι γονείς εκτός από τις καθιερωμένες συγκεντρώσεις των τριμήνων για ενημέρωσή τους για τη σχολική επίδοση και τη συμπεριφορά των παιδιών τους, ενημερώνονται και σε τακτά χρονικά διαστήματα που έχουν οριστεί από τους/τις εκπαιδευτικούς των τάξεων.
- Για οποιοδήποτε πρόβλημα προκύπτει, οι γονείς οφείλουν να ενημερώνουν πρωτίστως τον/την εκπαιδευτικό της τάξης και κατόπιν τον Διευθυντή του σχολείου.
- Δεν επιτρέπεται σε κανέναν από τους γονείς και κηδεμόνες και, γενικότερα, σε κανένα ενήλικο άτομο να νουθετεί, να επιπλήττει ή να τιμωρεί οποιοδήποτε παιδί στο χώρο του σχολείου. Όταν ανακύπτει πρόβλημα, αυτό συζητείται με τον/ην υπεύθυνο/η εκπαιδευτικό (του μαθητή) και στη συνέχεια με τον Διευθυντή του Σχολείου, ο οποίος και θα πράξει τα δέοντα, σύμφωνα με το ρόλο του.

#### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**

#### **ΜΕΤΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΟΦΥΓΗ ΤΗΣ ΛΟΙΜΩΞΗΣ COVID - 19**

Κατά το τρέχων σχολικό έτος 2020-2021 και λόγω της πανδημίας από τη λοίμωξη SARS-COVID-19 το σχολείο μας έχει λάβει μια σειρά έκτακτων μέτρων που διασφαλίζουν τις κατάλληλες συνθήκες υγιεινής με σκοπό την αποφυγή κρουσμάτων, σύμφωνα με τις οδηγίες του ΕΟΔΥ και του ΥΠΑΙΘ. Πιο συγκεκριμένα:

- Η τήρηση αποστάσεων μεταξύ μαθητών και εκπαιδευτικών, όσο αυτό είναι εφικτό σε συνδυασμό με τη λειτουργία του σχολείου σε σταθερές ομάδες παιδιών οι οποίες δεν έρχονται σε επαφή μεταξύ τους, αποτελεί προτεραιότητα.
- Η χρήση της προστατευτικής μάσκας είναι υποχρεωτική τόσο για μαθητές όσο και για εκπαιδευτικούς, λοιπό προσωπικό και γονείς εντός και εκτός του σχολείου. Κατ' εξαίρεση και σύμφωνα με τις εκάστοτε οδηγίες, η χρήση της μάσκας δεν είναι υποχρεωτική μόνο τις ώρες του μαθήματος της Φυσικής Αγωγής και όταν αυτό γίνεται σε ανοιχτό χώρο (αυλή).
- Μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί οι οποίοι για λόγους υγείας δεν μπορούν να φορέσουν την προστατευτική μάσκα, πρέπει να προσκομίσουν ιατρική βεβαίωση από τον θεράποντα ιατρό που να αναφέρει επακριβώς του λόγους για τους οποίους η χρήση της μάσκας κρίνεται μη αποδεκτή.
- Διαφοροποιείται το ωράριο λειτουργίας του σχολείου αναφορικά με τον τρόπο εισόδου και εξόδου των μαθητών/μαθητριών στο σχολείο, η οποία γίνεται πάντοτε με την επιτήρηση των εκπαιδευτικών, ανάλογα με την τάξη φοίτησης των μαθητών/μαθητριών. Σχετική ανακοίνωση για τον τρόπο και τις ώρες, έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του σχολείου και έχουν ενημερωθεί όλοι οι γονείς των μαθητών/μαθητριών.
- Διαφοροποιούνται οι ώρες διαλειμμάτων των μαθητών/μαθητριών ανάλογα με την τάξη φοίτησης, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός, τόσο στους διαδρόμους όσο και στην αυλή του σχολείου. Η αυλή του σχολείου έχει διαιρεθεί σε ανάλογα κομμάτια, διαφορετικά για κάθε τμήμα, ώστε να αποφεύγεται η ανάμειξη μαθητών/μαθητριών από διαφορετικές τάξεις.
- Εφαρμόζονται όλα τα μέτρα που προτείνουν οι ειδικοί του ΕΟΔΥ για τον καθαρισμό των επιφανειών, τον αερισμό των αιθουσών και γενικά των κανόνων υγιεινής, χρησιμοποιώντας τους καθαριστές/καθαρίστρια του σχολείου όλες τις ώρες λειτουργίας του.

- Ύπαρξη αντισηπτικού διαλύματος χεριών σε κάθε εσωτερικό χώρο του σχολείου για τη συχνή και ορθή εφαρμογή υγιεινής των χεριών.

### ***ΑΠΟΔΟΧΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ***

- Οι όροι και οι κανόνες που αναφέρονται στον παρόντα εσωτερικό κανονισμό της σχολικής μονάδας αποτελούν ένα συμβόλαιο ανάμεσα σε όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε με την τήρησή τους να διασφαλίζεται η τάξη και η εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας.

- Όποτε κρίνεται απαραίτητο, ο κανονισμός αυτός θα τροποποιείται από τον σύλλογο διδασκόντων και τους εμπλεκόμενους κατά νόμο φορείς.
- Ο εσωτερικός κανονισμός είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του σχολείου, στο γραφείο των εκπαιδευτικών και στις αίθουσες διδασκαλίας.
- Ο εσωτερικός κανονισμός έχει κοινοποιηθεί στον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων και στα μέλη του Σχολικού Συμβουλίου.