

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ 4<sup>ου</sup> Ε.Κ Β΄ ΑΘΗΝΑΣ**

**Σχολ. έτος 2022-23**

**1. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ**

Όργανα διοίκησης του 4<sup>ου</sup> Εργαστηριακού Κέντρου Β΄ Αθήνας είναι:

α) ο Διευθυντής β) ο Υποδιευθυντής γ) οι Υπεύθυνοι Τομέων και δ) οι Υπεύθυνοι Εργαστηρίων Κατεύθυνσης.

Στο Ε.Κ. λειτουργεί ο Σύλλογος Διδασκόντων που συγκροτείται από τους διδάσκοντες με αποκλειστική ή μερική διάθεση στα εργαστήρια του Ε.Κ. με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Στις εγκαταστάσεις του γίνεται η πρακτική εκπαίδευση των μαθητών του 1<sup>ου</sup> ΕΠΑ.Λ Ν. Ιωνίας και του 2<sup>ου</sup> Εσπερινού ΕΠΑ.Λ Ν. Ιωνίας.

**2. ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

Το 4<sup>ο</sup> Ε.Κ. Β΄ Αθήνας λειτουργεί πέντε ημέρες την εβδομάδα (Δευτέρα – Παρασκευή), με πρωινό και εσπερινό ωράριο.

<b>Πρωινό ωράριο 4<sup>ου</sup>Ε.Κ – 1<sup>ο</sup> ΕΠΑΛ Ν Ιωνίας</b>		
ΩΡΑ	1 <sup>η</sup>	8.15' – 9.00'
.....	2 <sup>η</sup>	9.00' – 9.45'
<b>ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ 15'</b>		
.....	3 <sup>η</sup>	10.00' – 10.45'
.....	4 <sup>η</sup>	10.45' – 11.30'
<b>ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ 15'</b>		
.....	5 <sup>η</sup>	11.45' – 12.25'
.....	6 <sup>η</sup>	12.25' – 13.05'
<b>ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ 15'</b>		
.....	7 <sup>η</sup>	13.20' – 14.00'

Εσπερινό ωράριο 4 <sup>ου</sup> Ε.Κ – 2 <sup>ο</sup> Εσπ. ΕΠΑΛ Ν Ιωνίας		
ΩΡΑ	1η	18.30' – 19.10'
.....	2η	19.10' – 19.50'
ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ 15'		
.....	3η	20.05' – 20.45'
.....	4η	20.45' – 21.25'
ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ 15'		
.....	5η	21.40' – 22.20'
.....	6η	22.20' – 23.00'

### **3. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ – ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ - ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ**

1. Οι μαθητές προσέρχονται εγκαίρως και οφείλουν να σέβονται και να τηρούν το Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Ε.Κ.
2. Κατά την πρωινή προσέλευση και για λόγους ασφαλείας απαγορεύεται να μένουν συγκεντρωμένοι έξω από την είσοδο του σχολείου.
3. Δεν επιτρέπεται οι μαθητές να κυκλοφορούν στους διαδρόμους χωρίς λόγο.
4. Δεν επιτρέπεται η είσοδος εξωσχολικών στο χώρο του σχολείου, για οποιοδήποτε λόγο.
5. Οποιοσδήποτε δεν ανήκει στη σχολική κοινότητα δεν έχει δικαίωμα παραμονής στο χώρο του σχολείου. Οι επισκέπτες (π.χ γονείς κ.α) οδηγούνται αποκλειστικά στο γραφείο του Δ/ντή.
5. Απαγορεύεται το παρκάρισμα μοτοποδηλάτων στους χώρους του σχολείου.
6. **Δεν επιτρέπεται η έξοδος** των μαθητών από το σχολικό χώρο για οποιοδήποτε λόγο σε όλη τη διάρκεια του ωρολογίου προγράμματος . Εάν μαθητής θέλει να

εγκαταλείπει το Σχολείο κατά τη διάρκεια του Σχολικού προγράμματος είτε λόγω αδιαθεσίας ή ασθένειας, ή για άλλο λόγο μπορεί να φύγει **με άδεια του Διευθυντή του Σχολείου και κατόπιν τηλεφωνικής ενημέρωσης του κηδεμόνα τους**

7. Η αποχώρηση του μαθητή χωρίς άδεια αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα και τιμωρείται.

#### **4. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ- ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ**

1. Τηρούνται από όλους με σχολαστικότητα οι κανόνες καθαριότητας και υγιεινής και τα υπόλοιπα μέτρα προστασίας και πρόληψης βάσει των οδηγιών για τον COVID-19.

2. Η **συμπεριφορά** κάθε μαθητή εντός και εκτός σχολείου απέναντι στους καθηγητές-καθηγήτριες, στους συμμαθητές του, στους γονείς κλπ πρέπει να είναι **κόσμια και αξιοπρεπής**.

3. Ιδιαίτερα όταν βρίσκεται στους χώρους των εργαστηρίων που υπάρχει ευπαθής εξοπλισμός και κίνδυνοι ατυχημάτων, **δεν επιτρέπεται να έχει μαζί του κατά τη διάρκεια του μαθήματος ροφήματα ή τρόφιμα**, τόσο για λόγους πρόληψης και ασφάλειας όσο και αισθητικής και καθαριότητας. Το ίδιο ισχύει και για τα κλιμακοστάσια.

4. Η **χρήση των ανελκυστήρων** από τους μαθητές γίνεται μόνο εάν το επιβάλλουν ιδιαίτεροι λόγοι και συνοδεύονται από κάποιον καθηγητή.

5. Να μη φέρουν μαζί τους **κινητά τηλέφωνα** η άλλες συσκευές που διαθέτουν σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου.

6. Το σχολείο υποχρεούται να προστατεύει την υγεία των μαθητών. Για τον λόγο αυτόν το **κάπνισμα απαγορεύεται στο χώρο του σχολείου καθώς και η κατανάλωση οινοπνευματωδών ποτών**.

7. Οι μαθητές δεν φέρουν μαζί τους μεγάλα χρηματικά ποσά η αντικείμενα αξίας. Για τυχόν απώλεια τους δεν ευθύνεται το σχολείο.

8. Οι μαθητές πρέπει κάνουν χρήση των μέσων ατομικής προστασίας κατά την παραμονή τους στο σχολικό εργαστήριο υποχρεωτικά, όταν οι συνθήκες το απαιτούν π.χ. γάντια, προστατευτικά γυαλιά, φόρμα κ.λ.π.

9. Οι μαθητές απαγορεύεται να παραμένουν στις αίθουσες και στους διαδρόμους κατά την διάρκεια των διαλειμμάτων

10. Κατά την οριστική τους έξοδο από το εργαστήριο να τακτοποιούν τις θέσεις εργασίας, να κλείνουν τους υπολογιστές και δεν αφήνουν σκουπίδια

11. Ο μαθητής που αποβάλλεται από το μάθημα οφείλει να παρουσιαστεί στον Διευθυντή ενώ ο εκπαιδευτικός βεβαιώνεται πως ο μαθητής παρουσιάστηκε και καταγράφει το περιστατικό στο σχετικό βιβλίο

12. Όταν ο καθηγητής ζητήσει από μαθητή να παρουσιαστεί στο γραφείο του Διευθυντή επειδή πιστεύει ότι έγινε κάποιο παράπτωμα, ο μαθητής οφείλει να το κάνει χωρίς αντιρρήσεις. Τις όποιες ενστάσεις του μπορεί να τις εκφράσει στον Διευθυντή ή στον Σύλλογο Διδασκόντων εάν απαιτηθεί.

13. Οι μαθητές θέτουν τα ζητήματα που τους απασχολούν μέσω της λειτουργίας των μαθητικών κοινοτήτων και η επίλυση των ζητημάτων γίνεται με διάλογο και κατανόηση και πάντως μέσα στα πλαίσια της νομοθεσίας

14. Τέλος, όλοι οι μαθητές οφείλουν να συμμορφώνονται στις υποδείξεις των διδασκόντων του ΕΚ και της Διοίκησης.

## **5. ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ**

1. Η συμπεριφορά όλων εντός και εκτός σχολείου πρέπει να συμβάλλει στην ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος και να χαρακτηρίζεται από δημοκρατικότητα, αμοιβαίο σεβασμό, αποδοχή της διαφορετικότητας και προώθηση της συνεργασίας μεταξύ μας

2. Η απρεπής συμπεριφορά, η χειροδικία, η αυτοδικία, η άσκηση λεκτικής η σωματικής βίας, η παρενόχληση, ο εξαναγκασμός και οι απρεπείς αστεϊσμοί μπορούν να προσβάλουν την προσωπικότητα ή να προκαλέσουν ατύχημα γι' αυτό θεωρούνται παραπτώματα και τιμωρούνται.

#### **6. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ – ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ**

1. Οι μαθητές ενθαρρύνονται να προτείνουν, να οργανώνουν, να συμμετέχουν σε εκδηλώσεις και δραστηριότητες που εμπλουτίζουν τις γνώσεις και αναδεικνύουν τις κλίσεις και τα ενδιαφέροντα τους.
2. Αναφέρουν τις προτάσεις τους στους εκπαιδευτικούς της ειδικότητας τους και ειδικότερα στους υπεύθυνους εργαστηρίων κατεύθυνσης.

#### **7. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ-ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ**

1. Το σχολείο συνεργάζεται πρωτίστως με την οικογένεια των μαθητών και κάθε φορά που δημιουργείται ένα θέμα με κάποιον μαθητή ενημερώνει σχετικά τους γονείς και κηδεμόνες του

#### **8. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ**

1. Ο μαθητής οφείλει να σέβεται και να διατηρεί καθαρούς όλους τους χώρους που κινείται εντός του σχολείου.
2. Κάθε μαθητής οφείλει να είναι ιδιαίτερα προσεκτικός κατά τη διάρκεια της παρουσίας του στο χώρο του ΕΚ, για την αποφυγή ατυχημάτων και την πρόκληση ζημιών στο κτίριο και τις εγκαταστάσεις του καθώς και τον εξοπλισμό των

εργαστηρίων, για την δική του ασφάλεια και των συμμαθητών του αφενός και την προστασία της δημόσιας περιουσίας αφετέρου.

3. Σε περίπτωση εκούσιας πρόκλησης ζημιάς η δαπάνη βαρύνει τον κηδεμόνα ή τον ίδιο τον μαθητή

4. Σε περίπτωση απώλειας, ή καταστροφής εργαλείου ή εξαρτήματος από αντικανονική χρήση, αντικαθίσταται από τον / τους μαθητές ή την ομάδα εργασίας του τμήματος.

## 9. ΕΦΗΜΕΡΕΥΟΝΤΕΣ

1. Οι εφημερεύοντες καθηγητές γενικά έχουν την ευθύνη της εφαρμογής των κανονισμών του Σχολείου για την μαθητική κοινότητα κατά τη διάρκεια του Σχολικού Προγράμματος.

2. Έχουν την ευθύνη της επιτήρησης και της ασφάλειας των μαθητών.

3. Εποπτεύουν συνεχώς τον χώρο ευθύνης τους.

4. Κλείνουν την εξώπορτα του σχολείου με το χτύπημα του κουδουνιού.

5. Οι εφημερεύοντες έχουν την ευθύνη συγκέντρωσης των μαθητών.

6. Ενημερώνουν τη Διεύθυνση του Σχολείου για ότι φθορές και για ότι άλλο πρόβλημα διαπιστώνουν στην περιοχή ευθύνης τους (καθαριότητα, ασφάλεια, υγιεινή).

## 10. ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Σε περίπτωση παραπτώματος μαθητή ή μαθητών κατά την εκπαίδευση τους στο Ε.Κ μπορούν να επιβληθούν οι προβλεπόμενες από το νόμο ποινές.

Οι μαθητές που απομακρύνονται από το μάθημα η αποβάλλονται παραμένουν στη σχολική μονάδα.

Ν. Ιωνία 19/10/2022

ΠΡΟΕΔΡΟΣ 15/ΜΕΛΟΥΣ 1<sup>ΟΥ</sup> ΕΠΑΛ Ν. ΙΩΝΙΑΣ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ 15/ΜΕΛΟΥΣ 2<sup>ΟΥ</sup> ΕΣΠ ΕΠΑΛ Ν. ΙΩΝΙΑΣ

ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ Ν. ΙΩΝΙΑΣ

ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ 4<sup>ΟΥ</sup> Ε.Κ Β' ΑΘΗΝΑΣ