


2021-2022

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Σχολική μονάδα:

4^ο Νηπιαγωγείο

Τρίπολης

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΤΟΥΣΧΟΛΕΙΟΥ		
4 ^ο Δι/θέσιο Νηπιαγωγείο Τρίπολης		Διεύθυνση Α'/θμιας Εκπ/σης Α ρκαδίας
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΠΘ/ΑΙΘ/Θ)	9030329

ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
Έδρα του Σχολείου: Τρίπολη Αρκαδίας, Ντάρα Φ. και Δευκαλίωνος, Περὶ σχολείων	
Τηλέφωνο 233940	
Email: mail@nip-tripol.ark.sch.gr	Ιστοσελίδα: http://blogs.sch.gr/4nitrip/
Προϊσταμένη Σχολικής Μονάδας Ζαχαρή Μερόπη	:

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	5
Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού	5
Άρθρο 1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας	6
Άρθρο 2. Λειτουργία του Σχολείου	7
Έναρξη/ λήξη μαθημάτων	7
I. Ωράριο λειτουργίας/ Προσέλευση-Αποχώρηση	7
II. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου	8
Άρθρο 3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή	8

<u>I.Φοίτηση</u>	<u>8</u>
II. <u>Σχολικοίχώροι</u>	<u>8</u>
III. <u>Διάλειμμα</u>	<u>9</u>
IV. <u>Σχολικόπρόγραμμα</u>	<u>9</u>
V. <u>Συμπεριφορά-Δικαιώματα-Υποχρεώσεις</u>	<u>9</u>
<u>ΗΠροϊσταμένηκαι εκπαιδευτικός</u>	<u>9</u>
<u>Οιμαθητές/τριες</u>	<u>10</u>
<u>Γονείςκαικηδεμόνες</u>	<u>11</u>
VI. <u>Παιδαγωγικόςέλεγχος</u>	<u>11</u>
VII <u>Άλλαθέματα</u>	<u>11</u>
<u>Προσωπικάδεδομένα</u>	<u>11</u>
<u>Εμβολιασμόςμαθητών/τριώνκαι φαρμακευτικήαγωγήεντόςσχολικούωραρίου</u>	<u>11</u>
<u>Πρόγευμα</u>	<u>12</u>
<u>Ονομαστικέςεορτές-Γενέθλια</u>	<u>12</u>
<u>Άρθρο4.ΕπικοινωνίακαιΣυνεργασίαΓονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου</u>	<u>12</u>
<u>I.Σημασίατηςεπικοινωνίαςκαι τηςσυνεργασίας Σχολείου-οικογένειας</u>	<u>12</u>
<u>II.Διαδικασίες ενημέρωσηςκαιεπικοινωνίαςΣχολείουκαιγονέων/κηδεμόνων</u>	<u>13</u>
<u>Άρθρο5.Πολιτικήτουσχολείουπροστασίαςαπόπιθανούςκινδύνους</u>	<u>13</u>
I. <u>Μέτραπροστασίαςδιασποράς Covid-19</u>	<u>13</u>
II. <u>Διαχείριση ύποπτουκρούσματοςστηνεκπαιδευτική μονάδα</u>	<u>14</u>
III. <u>Πρόληψηφαινομένωνβίας καισχολικούεκφοβισμού</u>	<u>14</u>
IV. <u>Αντιμετώπισηέκτακτωναναγκών</u>	<u>14</u>
<u>Άρθρο6.ΕσωτερικόςΚανονισμόςΛειτουργίας-Διαδικασίεςδιασφάλισηστηςεφαρμογήςτου</u> ...16	

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Εισαγωγή

Το Νηπιαγωγείο αποτελεί το πρώτο οργανωμένο περιβάλλον μάθησης και συμβάλλει στην ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας του παιδιού. Είναι ο χώρος μέσα στον οποίο τα νήπια έρχονται σε επαφή και μαθαίνουν να επικοινωνούν με άλλους συνομήλικους αλλά και με ενήλικες, μαθαίνουν να αναπτύσσουν φιλικές σχέσεις καθώς και να συνεργάζονται μεταξύ τους. Για την επίτευξη αυτών των σκοπών και στόχων, την εξασφάλιση ποιοτικού και αποτελεσματικού εκπαιδευτικού έργου, καθώς και την ασφάλεια των μαθητών καθίσταται σημαντική η εύρυθμη λειτουργία του νηπιαγωγείου.

Κάθε σχολική μονάδα οφείλει να έχει εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας με τον οποίο προσδιορίζονται οι δικότεροι κανόνες σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία της σχολικής μονάδας, τη συνεργασία με τους γονείς και τους μαθητές, θέματα αρμονικής συνεργασίας μεταξύ των μελών της σχολικής μονάδας, καθώς και άλλα σχετικά θέματα.

Με τον όρο "σχολικός κανονισμός" εννοούμε το σύνολο των κανόνων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Οι συνθήκες αυτές πρέπει να αποβλέπουν στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος στο οποίο θα εξασφαλιστεί η συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό, με ανοχή και αναγνώριση. Στο πλαίσιο αυτό ο όρος "σχολική πειθαρχία" αποκτά δημοκρατικό περιεχόμενο και αναδεικνύεται σε βασικό ποιοτικό στοιχείο του σύγχρονου δημοκρατικού σχολείου.

Η σχολική κοινότητα είναι μια οργανωμένη ομάδα που έχει όλα τα χαρακτηριστικά της κοινωνίας. Το σχολείο προετοιμάζει τους νέους να ενταχθούν ομαλά στην κοινωνία. Η εσωτερική οργάνωση της σχολικής ζωής οφείλει να εκπαιδεύει και να διαπαιδαγωγεί σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες της δημοκρατικής κοινωνίας και τις ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ.

Για το σκοπό αυτό συντάσσεται ο Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας του Νηπιαγωγείου μας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Σύνταξη, έγκριση, και τήρηση, του Κανονισμού

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου και εγκρίθηκε με την υπ. αριθμ.: 2/1711/2021 Πράξη του Σχολικού Συμβουλίου, το οποίο απαρτίζεται από τα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων, καθώς και τον εκπαιδευτικό του Δήμου κ. Κούρου Ηλία. Ο κανονισμός επικαιροποιείται και εγκρίνεται από την Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου (ΠΕ 60), -Προσχολικής Εκπαίδευσης του Π.Ε.Κ.Ε.Σ. Πελοποννήσου κ.α. Μιχαλίτσα Παντελέων, που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου, καθώς και από τον Διευθυντή/ντριάτη της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης κ. Φώτη Γκέσουρα.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάσσεται για το τρέχον σχολ. έτος 2021-2022 και κοινοποιείται σε όλους τους Γονείς/Κηδεμόνες με κάθε πρόσφορο τρόπο.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας: της προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου, των μαθητών, των Γονέων και Κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται ανά τακτά διαστήματα, τουλάχιστον σε ετήσια βάση, μέσω της

προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της Σχολικής Κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Άρθρο 1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Το Νηπιαγωγείο αποτελεί έναν από τους σημαντικότερους φορείς κοινωνικοποίησης μετά την οικογένεια. Προσυγκεκριμένα, βοηθά στην ολόπλευρη και πολύπλευρη ανάπτυξη των νηπίων σωματικά, συναισθηματικά, νοητικά αλλά και κοινωνικά. Στόχος του είναι να παρέχει τις κατάλληλες προϋποθέσεις και βάσεις ώστε τα παιδιά να αναπτύσσονται και να εξελίσσονται ομαλά. Είναι σημαντικό να γνωρίζουμε πως σύμφωνα με το νομοθετικό πλαίσιο το Νηπιαγωγείο ανήκει στην πρωτοβάθμια εκπαίδευση όπως και το Δημοτικό. Στην ηλικία των τεσσάρων και των πέντε ετών, (η φοίτηση στο νηπιαγωγείο είναι διετής), τα παιδιά διαθέτουν ήδη ανεπτυγμένη τόσοτη γνωστική όσο και τη ψυχοσυναισθηματική ωριμότητα για να μπορούν να ανταπεξέλθουν στα διάφορα εκπαιδευτικά προγράμματα που προτείνονται και παρέχονται σε κάθε παιδί στο νηπιαγωγείο. Το παιδί έχει τη δυνατότητα να διαμορφώσει μέσα από τη φοίτησή του ένα πλέγμα σημαντικών γνώσεων και δεξιοτήτων που κρίνονται απαραίτητα για τη διαμόρφωση της προσωπικότητάς του. Το νηπιαγωγείο λειτουργεί ως «μια μικρή κοινωνία» όπου θέτονται οι βάσεις για την αντίληψη και κατανόηση της καθημερινής ζωής και του κόσμου γύρω από αυτήν.

Βασικοί στόχοι του 4^{ου} Νηπιαγωγείου Τρίπολης είναι τα παιδιά:

- Να ωριμάσουν γνωστικά, συναισθηματικά και κοινωνικά.
- Να καλλιεργήσουν το πνεύμα της αποδοχής της φιλίας και της συνεργασίας μέσα από τη συμμετοχή τους σε ποικίλες δραστηριότητες.
- Να μάθουν να σέβονται τη διαφορετικότητα του άλλου.
- Να εκτιμήσουν τη μοναδικότητά τους.
- Να μάθουν να ακολουθούν κανόνες μέσα από παιγνιώδεις δραστηριότητες.
- Να ενισχύσουν τη κριτική τους σκέψη καθώς και τη δημιουργική τους έκφραση μέσα από τις τέχνες όπως τα εικαστικά, τη μουσική, το χορό και τη δραματοποίηση.
- Να καλλιεργήσουν τόση μετρική τους γλώσσα όσο και την λογικομαθηματική τους σκέψη ώστε να κατακτήσουν προαναγνωστικές και προμαθηματικές έννοιες.

Το 4^ο Νηπιαγωγείο Τρίπολης αποτελείται από ένα τμήμα Πρωινής Ζώνης, δύο πρωινά υποχρεωτικά μέρη, ένα μήμα ολόημερου προγράμματος, ένα τμήμα Ένταξης και δύο τμήματα Αγγλικής γλώσσας.

Υπηρετούντες εκπαιδευτικοί του τρέχοντος σχολικού έτους είναι: η Ζαχαρή Μερόπη, προϊσταμένη

και εκπαιδευτικός του Ν7 τμήματος πρωινής ζώνης και του Ν2 πρωινού υποχρεωτικού τμήματος, η Μιχαλοπούλου Βασιλική, εκπαιδευτικός του Ν1 πρωινού υποχρεωτικού τμήματος, η Μίλη Παναγιώτα, εκπ/κός του τμήματος Ν3 του ολοήμερου προαιρετικού προγράμματος, (το τμήμα Ν4 Ένταξης δε λειτουργεί προσωρινά διότι η μόνη εκπ/κός του κα. Γκαντιά Ελένη λείπει με αναρρωτική άδεια και περιμένουμε αναπλήρωσή της), και η εκπ/κός των τμημάτων Ν5 , Ν6, Αγγλικής γλώσσας Μελίδη Δάφνη.

Άρθρο 2. Λειτουργία του Σχολείου

I. Έναρξη, /λήξη, μαθημάτων.

Το σχολικό έτος των νηπιαγωγείων αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει στις 31 Αυγούστου του επόμενου έτους. Το διδακτικό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει στις 21 Ιουνίου του επόμενου έτους. Κάθε χρόνο οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες αρχίζουν στις 13 Σεπτεμβρίου. Οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες λήγουν στις 15 Ιουνίου του επόμενου έτους ημέρα κατά την οποία χορηγούνται οι φάκελοι και τα αναμνηστικά στα νήπια. Όταν 15η Ιουνίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες λήγουν την προηγούμενη Παρασκευή. (Εκτός αλλαγών λόγω covid-19).

II. Ωράριο λειτουργίας/Προσέλευση,-Αποχώρηση.

Η προσέλευση των νηπίων στο σχολείο ορίζεται από 7:45-8:00 όσα νήπια συμμετέχουν στην **πρωινή υποδοχή** (ισχύει μόνο για τους μαθητές/μαθήτριες που παρακολουθούν το ολοήμερο πρόγραμμα και είναι προαιρετικό)

Υποχρεωτικό πρόγραμμα

- Υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 8.15-8:30.
- Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος-αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: 13:00

Ολοήμερο πρόγραμμα

- Έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 13:00.
- Λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος:

16:00. Πρόωρη αποχώρηση από το Ολοήμερο πρόγραμμα δεν προβλέπεται.

Προκειμένου να διευκολυνθεί, κατά την έναρξη της σχολικής χρονιάς, η ομαλή προσαρμογή των μαθητών/τριών δύναται να εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο παραμονής στο Νηπιαγωγείο κατά τις πρώτες δύο εβδομάδες λειτουργίας (παρ. 7, άρθρο 2, ^{π.δ.} Δ. 79/2017).

Η έγκαιρη προσέλευση βοηθά στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Οι ενήλικες που συνοδεύουν τα νήπια στο Νηπιαγωγείο οφείλουν να φροντίζουν για την ασφαλή μεταφορά τους και να τα παραδίδουν στη Νηπιαγωγό. Νήπια που προσέρχονται με καθυστέρηση γίνονται δεκτά, εφόσον αναφέρουν τον λόγο της καθυστέρησής τους.

Για λόγους ασφαλείας των μαθητών/μαθητριών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος η αυλόπορτα και η κεντρική είσοδος του Νηπιαγωγείου-Δημοτικού κλειδώνουν στις 8:30 π.μ. και παραμένουν κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου, ώστε να μην παρακωλύεται το παιδαγωγικό έργο του σχολείου.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες σε καμία περίπτωση δεν αποχωρούν από το σχολείο πριν τη λήξη του ωραρίου. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου

(π.χ.ασθένεια),ενημερώνεταιογονέας/κηδεμόναςγιαναπροσέλθειστοΣχολείοκαινασυνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του, αφού προηγουμένως συμπληρώσει το σχετικό έντυπο (υπεύθυνηδήλωση). Εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τηλήξητωνμαθημάτων,χρειάζεταιναενημερώσειεγκαιρώστηΔιεύθυνσητουΣχολείουκαινασυμπληρώσει σχετικόέντυποόπουθααναγράφονταιοιλόγοι(υπεύθυνηδήλωση).

Η εκπαιδευτικός υποδέχεται τους μαθητές και τις μαθήτριες στην είσοδο του Σχολείου και οιγονείς/κηδεμόνες- συνοδοίαποχωρούν.Κατάτηδιάρκειατουχρόνουπροσέλευσηςτωνμαθητών/μαθητριώνδενπαρευρίσκειται αιχωρίςάδειαστονχώροτουσχολείουκανέναεπισκέπτη.

Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών και των μαθητριών,παραμένουνέξωαπότιςεισόδουςτουσχολείου,χωρίςναπαρεμποδίζουντηδιαδικασίααποχώρησης.

Τα παιδιά κατά την αποχώρησή τους παραδίδονται μόνο στους αναγραφόμενους ενήλικες στηνυπεύθυνη δήλωση προσέλευσης/αποχώρησης που συμπλήρωσαν οι γονείς τους κατά την εγγραφήτους. Οι μαθητές δεν μπορούν να φύγουν από το σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων. Ανπαραστεί ανάγκη (π.χ. ασθένεια) γίνεται μόνο με συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα και με συμπλήρωσηυπεύθυνης δήλωσης. Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκειαποκλειστικά στογονέα/κηδεμόνα.

Κάθεκαθυστέρησηστηνπροσέλευσητων συνοδών παρεμποδίζειτη λειτουργία τηςσχολικήςμονάδας. Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών, το σχολείο δύναται να τροποποιήσει τηδιαδικασία προσέλευσης/αποχώρησης ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση γονέων και μαθητώνστιςκαιρικέςσυνθήκες,δίχωςνατεθείσεκίνδυνοηασφάλειατωνμαθητών.

ΩρολόγιοΠρόγραμματου

ΤοΝηπιαγωγείο εφαρμόζει το Ωρολόγιο πρόγραμμα (στο οποίο την τρέχουσα σχολική χρονιά2021-2022 συμπεριλαμβάνονται τα εργαστήρια δεξιοτήτων και η διδασκαλία της αγγλικής γλώσσας),όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους τουΥΠΠΘΑΙΘκαιεξειδικεύεται απότονΣύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη της προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου και υποβάλλεται προς έγκριση στην προϊσταμένη ΕκπαιδευτικώνΘεμάτωντηςοικείαςΔιεύθυνσηςπρωτοβάθμιαςΕκπαίδευσης.

Τοπρόγραμμαδραστηριοτήτωντοοποίοακολουθείτο νηπιαγωγείοέχεικαθοριστείμέσοαπροβλέπει και περιλαμβάνει το Διαθεματικό Ενιαίο πλαίσιο προγραμμάτων Σπουδών (Δ.Ε.Π.Π.Θ.Σ.) για το Νηπιαγωγείο του Υπουργείου παιδείας και Θρησκευμάτων, δίνοντας προτεραιότητα στα ενδιαφέροντα και τις ανάγκες των μαθητών. Είναι σύμφωνο με τις απαιτήσεις της εποχής μας, τόσογια τηνπαροχήποιοτικήςαλλάκαιάρτιαςεκπαίδευσης.

Σκοπός του Νηπιαγωγείου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία είναι να βοηθήσει τα παιδιά νααναπτυχθούν σωματικά, συναισθηματικά, νοητικά και κοινωνικά μέσα στο πλαίσιο των ευρύτερωνστόχωντηςπρωτοβάθμιαςκαιδευτεροβάθμιαςεκπαίδευσης.ΤοΝηπιαγωγείο,ωςφορέαςκοινωνικοποίησηςτουπαιδιού(μετάτηνοικογένεια),εξασφαλίζειιτιςπροϋποθέσειςώστεταπαιδιάνααναπτύσσονταικαινακοινωνικοποιούνταιομαλάκαιπολύπλευρα.

ΤοπρόγραμμαδραστηριοτήτωνπροεκτείνεταικαισυμπληρώνεταιτόσομεεκπαιδευτικέςεπισκέψειςοεΜουσεία,θέατρα,πολυώρουςόσοκαιμεεπισκέψειςειδικώνστοίδιοτοΝηπιαγωγείοπ.χθεατρικώνομάδων,ζωγράφων,συγγραφέων.

Άρθρο 3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή.

I. Φοίτηση,

Στο Νηπιαγωγείο γίνονται δεκτά προς φοίτηση δύο ηλικίες νηπίων. Η πρώτη ηλικία (νήπια) περιλαμβάνει τα νήπια, τα οποία στις 31 Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής συμπληρώνουν την ηλικία των πέντε (5) ετών. Η δεύτερη ηλικία (προνήπια) περιλαμβάνει τα νήπια, τα οποία στις 31 Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής συμπληρώνουν την ηλικία των τεσσάρων (4) ετών. Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στα Νηπιαγωγεία είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από την εκπαιδευτικό και προϊσταμένη της τάξης, η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και τις καταχωρίζει στο πληροφοριακό σύστημα του Υ.ΠΑΙΘ)ΑΙ.Θ. Η ελλιπής φοίτηση (15 συνεχόμενες ημέρες στο ΠΑΙΘ)ροαιρετικό ολοήμερο πρόγραμμα και 100 ημέρες στα πρωινά υποχρεωτικά τμήματα) και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

II. Σχολικοί χώροι

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του Νηπιαγωγείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στη σχολική αίθουσα, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/τριες και εκπαιδευτικός πολλές ώρες. Φροντίδα όλων είναι να διατηρούνται οι χώροι καθαροί. Τεράστια συμβολή σε αυτό έχει και η υπεύθυνη καθαριότητα του Νηπιαγωγείου.

III. Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/τριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί από το Ωρολόγιο ΠΑΙΘ) πρόγραμμα.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από την εκπαιδευτικό οι προκαθορισμένοι χώροι παραμονής των μαθητών και μαθητριών.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού και ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων όπου οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλοεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στην εκπαιδευτικό που βρίσκεται πάντα μαζί τους στο προαύλιο.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου.

IV. Σχολικό πρόγραμμα

Η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο αποτελεί το πιο σημαντικό βήμα στη ζωή του παιδιού για τη μάθηση, την προσωπική ανάπτυξη και κοινωνικοποίησή του. Οι μαθητές και μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία σεβόμενοι τους κανόνες του σχολείου, όπως διαμορφώνονται από τους ίδιους και τους εκπαιδευτικούς της τάξης, όπως και το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση.

Τα παιδιά μαθαίνουν να συνεργάζονται, να δημιουργούν, να αλληλοεπιδρούν, να αυτενεργούν και να είναι υπεύθυνα. Η συνεργασία μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών

έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

v. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

1. Η Προϊσταμένη, και οι εκπ/κοί των τμημάτων
2. Λαμβάνουν μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.
 - a. Είναι υπεύθυνες, για την τήρηση της καθαριότητας και την αισθητική των χώρων του Νηπιαγωγείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών.
 - b. Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της προσχολικής εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής και με την καθοδήγηση των Στελεχών της Εκπαίδευσης.
3. • ΠΑΙΘ)ροετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνει την εκπαιδευτική διαδικασία, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες και ιδιαιτερότητες των μαθητών/τριών.
 - a. Συνεργάζονται με τους μαθητές/τριες, σέβεται την προσωπικότητά τους, καλλιεργεί και εμπνέει σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά της, δημοκρατική συμπεριφορά.
 - b. Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών, και τους ενημερώνει για τη φοίτηση, τη συμπεριφορά και την εξέλιξη των παιδιών τους.
 - c. Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών/τριών της και τους προσφέρει παιδεία διανοητική, ηθική και κοινωνική.
 - d. Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
 - e. Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/τριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνει υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/τριών της και υιοθετεί κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
 - f. Ενθαρρύνουν τους μαθητές/τριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργεί τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
 - g. Συνεργάζονται με τους εκπαιδευτικούς ειδικής αγωγής προκειμένου να υποστηριχθούν οι μαθητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες καθώς και οι οικογένειές
 - h. Συνεργάζονται με τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη Εκπαίδευσης για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενη την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/τριών.
 - i. Συνεργάζονται με την εκπ/κό της αγγλικής γλώσσας
 - j. Ανανεώνουν και εμπλουτίζει τις γνώσεις της, σχετικά με τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και μέσω της ενδοσχολικής επιμόρφωσης ή και της αυτοεπιμόρφωσης.

Ομαθη,τές/τριες

- Επιδεικνύουν σεβασμό, μετηστάσητους, προςκάθεμέλοςτηςσχολικήςκοινότητας.
- Κατά τη διάρκεια τωνμαθημάτωντηρούν τους κανόνεςτηςτάξης, συμμετέχουν ενεργάσυνδιαμορφώνονταςτηνκαθημερινήεκπαιδευτικήδιαδικασία.
- ΑπευθύνονταιστηνπροϊσταμένηεκπαιδευτικότουΝηπιαγωγείουκαιζητούντηβοήθειάτης,γιακ άθεπρόβλημαπουτουςαπασχολείκαιτουςδημιουργείεμπόδιοστησχολικήζωή.
- ^{Παθ}προσέχουνώστεναδιατηρούνκαθαρούςρόλουςτουςχώρουςκαιδείχνουνενδιαφέρονγιατην υλικήπεριουσίατουσχολείου.
- Αποφεύγουνρητάτηνάσκησηποιασδήποτεμορφήςβίας(σωματική,λεκτικήήψυχολογική).
- ^{Παθ}προσπαθούνναλύουντιςαντιθέσειςήδιαφωνίεςμεδιάλογο.Σεπεριπτώσειςπουγίνονται αποδέκτεςήπαρατηρητέςβίαιηςλεκτικής,ψυχολογικήςήκαισωματικήςσυμπεριφοράς,ενεργούνάμεσακαιακολουθούνταπαρακάτωβήματα:
 1. Συζητούνάμεσακαιειρηνικάμεόποιονέχουνδιαφορά.
 2. Απευθύνονταιστην^{Παθ}προϊσταμένητουΝηπιαγωγείου.
- Συμβάλλουνστηνυιοθέτησηειφορικώνπρακτικών,όπωςηανακύκλωσηυλικών.
- ΣτιςσχολικέςεκδηλώσειςκαιγιορτέςαλλάκαιστιςδιδακτικέςεπισκέψειςεκτόςΝηπιαγωγείουακολου θούντουςσυνοδούσεκπαιδευτικούςκαισυμπεριφέρονταιμεευγένειακαιευπρέπεια.

Γονείςκαικηδεμόνες

- Φροντίζουνώστετοπαιδίναέρχεταιέγκαιρακαιανελλιπώστοσχολείοκαιναενημερώνουνσεπερίπτωση απουσίαςτου.
- Διαβάζουνπροσεκτικάόλεςτιςανακοινώσεις,έντυπεςήηλεκτρονικές,ώστεναενημερώνονταιγιαθέμα ταλειτουργίαςτου Σχολείου.
- Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο με την προϊσταμένη και τους/τιςεκπαιδευτικούςτουτμήματος,γιαθέματαπου αφορούν τουςμαθητές/τριες.
- Ενημερώνουνέγκαιρακαιπροσκομίζουντασχετικάέγγραφα,ανυπάρχουν,γιακάθεειδικόθέμαπουαν τιμετωπίζονταιπαιδιάτους- θέματαυγείας,ειδικέςεκπαιδευτικέςκανόνητεςήανάγκες,θέματαοικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτησηκαι συμπεριφοράτου παιδιούκαιζητούντησυνδρομή του σχολείου.

II. Παιδαγωγικός έλεγχος

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με την εκπαιδευτική ομάδα και τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και οι μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν οτιδήποτε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες.

Ανησυχητικό του μαθητή και της μαθήτριας δεν αναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους. Η στενή συνεργασία σχολείου-γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

VII Άλλα

Θέματα Προσωπικά δεδομένων

α

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προϋπόθεση συλλογής, επεξεργασίας και δημοσιοποίησης οπτικού υλικού των παιδιών τους.

Εμβολιασμός μαθητών/τριών και φαρμακευτική αγωγή εντός σχολικού ωραρίου

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι είναι τα προβλεπόμενα εμβόλια.

Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες απαιτείται η χορήγηση φαρμακευτικής αγωγής σε μαθητές/τριες, εντός του σχολικού ωραρίου, ισχύουν όσα αναφέρονται στην με αριθ. Φ.7/495/123484/Γ1/4-10-2010 εγκύκλιο του Υ.Π.Θ. Συνοπτικά, εάν απαιτηθεί φαρμακευτική αγωγή, οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών οφείλουν να αιτούνται την άδεια της Διεύθυνσης της Σχολικής Μονάδας, προκειμένου να εισέρχονται ίδιοι ή άλλο πρόσωπο οποίο θα υποδείξουν, στον χώρο του Σχολείου, ώστε να τη χορηγήσουν. Σε έκτακτα σοβαρά ιατρικά περιστατικά μαθητών, η προϊσταμένη με την σχολική νοσηλεύτρια οφείλουν να καλούντο ΕΚΑΒ (166) για διακομιδή του/της μαθητή/τριας, ενώ ταυτόχρονα ενημερώνει τους γονείς του/της. Στο πλαίσιο της διασφάλισης της υγείας των μαθητών, των εκπαιδευτικών και των υπόλοιπων εργαζομένων στο Νηπιαγωγείο και με βάση τις οδηγίες της

πολιτείας θα πρέπει να τηρείται ένα αυστηρό πρωτόκολλο που έχει ως στόχο την ελαχιστοποίηση της πιθανότητας διασποράς του κορωνοϊού. Σύμφωνα με τις οδηγίες του ΕΟΔΥ

για όσο διάστημα ισχύουν τα μέτρα για την προφύλαξη από τη διασπορά του κορωνοϊού πρέπει να τηρούνται τα παρακάτω μέτρα:

1. Υποχρεωτική η χρήση προστατευτικής μάσκας (υφασμάτινης ή απλής χειρουργικής) στους εσωτερικούς χώρους για όλους, εκπαιδευτικούς, μαθητές και επισκέπτες.
2. Συχνός καθαρισμός των χεριών με χρήση νερού και σαπουνιού ή με αλκοολούχο αντισηπτικό διάλυμα. Σε κάθε αίθουσα θα υπάρχει αλκοολούχο διάλυμα.
3. Καλός αερισμός των αιθουσών, καθαριότητα χώρων και τακτική εφαρμογή απολυμαντικού σε επιφάνειες.
4. Διενέργεια self-test με ευθύνη των γονέων και κηδεμόνων δύο φορές την εβδομάδα (Τρίτη και Παρασκευή προσκομίζουν στο σχολείο αποδεικτικό διενέργειας του τεστ μέσα από το e-dyprags.gov.gr) ή ακολουθούν οποιαδήποτε νέα οδηγία ζητηθεί από τους αρμόδιους φορείς (ΕΟΔΥ, Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων κ.α.). Οι μαθητές που δεν έχουν τα σχετικά αποδεικτικά δεν γίνονται δεκτοί στο πρόγραμμα του σχολείου.
5. Τα παιδιά και οι εκπαιδευτικοί που εμφανίζουν πυρετό ή/και άλλα συμπτώματα συμβατά με λοίμωξη COVID-19 απαγορεύεται να προσέρχονται στο σχολείο. Συστήνεται προς τους γονείς ο έλεγχος των παιδιών για ενδεχόμενη εμφάνιση συμπτωμάτων (πιθανώς και με θερμομέτρηση) πριν την αναχώρησή τους από το σπίτι.

Πρόγευμα-Μεσημεριανό γεύμα

Κάθε παιδί από την έναρξη της σχολικής χρονιάς θα πρέπει να έχει μαζί του μια σχολική τσάντα νηπιαγωγείου (με εύχρηστο κούμπωμα) η οποία θα περιέχει καθημερινά το πρόγευμα. Θα πρέπει επίσης να έχει μια μικρή υφασμάτινη πετσέτα την οποία θα στρώνει επάνω στο τραπέζι, το μπλ του φαγητού του, κουτάλι/πιρούνι και το παγουρίνο/μπουκάλι του.

Η ώρα του φαγητού είναι ιδιαίτερη στιγμή της ημέρας και για τα παιδιά του νηπιαγωγείου, είναι ώρα Αγωγής με παιδαγωγική αξία. Στο πλαίσιο της υγιεινής διατροφής που υποστηρίζει και προωθεί το νηπιαγωγείο μας σας παρακαλούμε να δίνετε στο παιδί σας όσο το δυνατόν συχνότερα υγιεινές τροφές και να αποφεύγονται, για λόγους ασφαλείας του ίδιου του παιδιού αλλά και των άλλων παιδιών, τροφές όπως ξηροί καρποί, τσίχλες ή καραμέλες κτλ.

Συνίσταται να προτιμώνται χειροποίητα φαγητά και φροντίδα να μην δίνονται στο παιδί τροφές που δυσκολεύεται να φάει, γιατί αυτό μπορεί να προκαλέσει ένταση στο χώρο του Νηπιαγωγείου.

Κατά την διάρκεια του προγεύματος προσφέρεται η ευκαιρία στα παιδιά να αυτονομηθούν, να αυτοεξυπηρετηθούν, να επικοινωνήσουν και να αποκτήσουν υγιεινές διατροφικές συνήθειες.

Παρακαλούμε για την έγκαιρη ενημέρωση για τυχόν αλλεργίες σε συσκευασμένες τροφές ή οποιοδήποτε άλλο θέμα υγείας του παιδιού.

Ονομαστικές γιορτές – Γενέθλια

Κατά τις ονομαστικές γιορτές και τις ημέρες των γενεθλίων των νηπίων μπορούν αυτά να μοιράσουν ατομικά κέρασμα της αρεσκείας τους στους συμμαθητές τους. Παρακαλούμε θερμά σε περίπτωση

που το κέρασμα είναι φαγώσιμο να είναι συσκευασμένο ατομικά και να προτιμώνται υγιεινές

επιλογές που υπάρχουν.

Άρθρο 4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου

I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-οικογένειας

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το σχολείο και την εκπαιδευτικό.

Για οποιοδήποτε αίτημά τους, οι γονείς/κηδεμόνες απευθύνονται στην εκπαιδευτική τάξη.

II. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων

Η επικοινωνία του Σχολείου με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών νέχει πολλές φορές καθοριστική σημασία για την ομαλή λειτουργία του Σχολείου. Οι γονείς/κηδεμόνες πρέπει να γνωρίζουν ότι η ελλιπή επικοινωνία μπορεί να δυσχεράνει σημαντικά το έργο και τις διαδικασίες που ακολουθούνται στο Σχολείο.

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με την εκπαιδευτικό προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων:

- Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Μηνιαία σε προκαθορισμένα από την εκπαιδευτικό του μήνα του μήνα και ώρα, για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/τριών.
- Κάθε φορά που η εκπαιδευτική τάξη κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση.
- Κατά την ενημέρωση προόδου με το πέρας κάθε τριμήνου, όπου πραγματοποιείται παιδαγωγική συνάντηση της εκπαιδευτικού της τάξης με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών, προκειμένου να ενημερωθούν για την πρόοδο των παιδιών τους.

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων κατόπιν τηλεφωνικού ραντεβού και δήλωση της επίσκεψης στην ηλεκτρονική πλατφόρμα edyppas.gov.gr.

Οι γονείς-κηδεμόνες φείλονται να επικοινωνούν στα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Νηπιαγωγείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή και υπευθύνων δηλώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών επισκέψεων/δράσεων/εκδηλώσεων κ.λπ.

Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες σε έκτακτες περιπτώσεις θα πρέπει να έχουν φροντίσει ειδίως για το ίδιο πρόσωπο που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι διαθέσιμοι.

Άρθρο 5. Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους

I. Μέτρα προστασίας διασποράς Covid-19

Η ασφαλής λειτουργία των σχολείων βασίζεται στη συστηματική εφαρμογή πολλαπλών μέτρων προφύλαξης που λειτουργούν ως σύνολο και οι οποίοι εμπλεκόμενοι στην σχολική κοινότητα να τηρούν με προσεκτικά. Το Σχολείο μας καταβάλλει κάθε προσπάθεια προς αυτή την

κατεύθυνση, ώστε όλοι να αισθανόμαστε ασφαλείς. Ζητάμε και από εσάς να δείξετε κατανόηση και θετική διάθεση απέναντι στη συνολική προσπάθεια να ξεπεραστεί ο κίνδυνος της διασποράς και της εμφάνισης ύποπτου κρούσματος.

Τι δεν ξεχνάμε:

- την τήρηση αποστάσεων μεταξύ μαθητών και μαθητών εκπαιδευτικών, όσο είναι εφικτό, σε συνδυασμό με τη λειτουργία του σχολείου σε σταθερές ομάδες παιδιών οι οποίες συστηματικά δεν έρχονται σε επαφή μεταξύ τους
- τη συχνή και ορθή εφαρμογή υγιεινής των χεριών (πλύσιμο με σαπούνι και νερό ή/και εφαρμογή αντισηπτικού χεριών)
- τη σωστή χρήση κατάλληλης προστατευτικής μάσκας (υφασμάτινης ή απλής χειρουργικής) τόσο από εκπαιδευτικούς όσο και από μαθητές και βοηθητικό προσωπικό
 - τον καλό αερισμό των αιθουσών, την καθαριότητα χώρων και την τακτική εφαρμογή απολυμαντικού σε επιφάνειες που χρησιμοποιούνται καθημερινά
- την αποφυγή μεγάλων συναθροίσεων μαθητών και επίσκεψης στο σχολείο άλλων ατόμων όταν αυτό δεν είναι απαραίτητο.
- την αποχή από το σχολείο όσων εκδηλώνουν πυρετό ή/και άλλα συμπτώματα συμβατά με COVID-19, ώστε να έχουν με την προστασία μαθητών και εκπαιδευτικών που ανήκουν σε άλλες ομάδες.

II. Διαχείριση, ύποπτου κρούσματος στη, νεκ παιδευτική μονάδα

Σε κάθε σχολική μονάδα ορίζεται ένας υπεύθυνος για τη διαχείριση υπόπτων κρουσμάτων λοίμωξης COVID-19, με τον αναπληρωτή του. Εάν κάποιο παιδί εμφανίσει συμπτώματα συμβατά με λοίμωξη COVID-19 πραγματοποιούνται τα παρακάτω:

- Επικοινωνία με την οικογένεια για παραλαβή του παιδιού
- Απομόνωση σε προκαθορισμένο καλά αεριζόμενο χώρο, με επίβλεψη, μακριά από τα υπόλοιπα παιδιά και εφαρμογή απλής χειρουργικής μάσκας
- Εφαρμογή υγιεινής χεριών και αναπνευστικής υγιεινής
 - Εξοπλισμός ατομικής προστασίας για το προσωπικό (μάσκα, γάντια, ποδιά, διάβροχη και οφθαλμική προστασία, μεγυαλιά ή ασπίδα προσώπου, σε περίπτωση κινδύνου εκτίναξης βιολογικών υγρών/αναπνευστικών εκκρίσεων) Επιμελής καθαρισμός του χώρου και εφαρμογή απολυμαντικού σε επιφάνειες μετά την αναχώρηση του παιδιού με χρήση εξοπλισμού ατομικής προστασίας

Ιατρική αξιολόγηση και σύμφωνα με την κρίση του θεράποντος ιατρού, εφόσον το παιδί εμφανίζει συμπτώματα συμβατά με λοίμωξη COVID-19, θα πρέπει να γίνει κατά προτεραιότητα μοριακό διαγνωστικό τεστ. Εν αναμονή του αποτελέσματος, το παιδί παραμένει σε απομόνωση και κατ'οίκον νοσηλεία, σε καλά αεριζόμενο δωμάτιο, ενώ το σχολείο συνεχίζει κανονικά τη λειτουργία του.

III. Πρόληψη, φαινομένων Βίας και Σχολικού Εκφοβισμού

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με φορείς, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια, κ.α.

Αντιμετώπιση, έκτακτων αναγκών

Στο πρώτο δεκαπενθήμερο του Σεπτέμβρη, προϊσταμένου του Νηπιαγωγείου σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων του 4^{ου} Νηπιαγωγείου Τρίπολης:

- Επικαιροποιούνται «Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στη Σχολική μονάδα» που βρίσκεται στη σχετική σελίδα Ο.Α.Σ.Π. προβαίνουν σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται πριν από τον σεισμό, καθώς και στον προγραμματισμό και υλοποίηση των απαραίτητων ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.
- Η προϊσταμένου του Νηπιαγωγείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης, ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.
- Επικαιροποιούν τον «Εσωτερικό Κανονισμό Σχολικής Μονάδας (ΔΑΙ) και Μνημόνιο Ενεργειών για τη διαχείριση πυρκαγιών, ακραίων καιρικών φαινομένων, τεχνολογικών καταστροφών και ΧΒΡΠ (περιστατικών)», λαμβάνοντας υπόψη τις οδηγίες προστασίας για όλες τις μορφές φυσικών καταστροφών, ενημερώνουν τους/τις μαθητές/τριες και τους γονείς/κηδεμόνες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων.
- Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας, για τις οποίες ενημερώνονται οι Γονείς κάθε χρόνο.
- Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση κρίσης οι μαθητές/μαθήτριες παραδίδονται μόνο στους κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για την παραλαβή των μαθητών/τριών από τη σχολική μονάδα.
- Ειδικότερα, οι χώροι καταφυγής των μαθητών είναι:

Α. Χώρος Συγκέντρωσης: ο προαύλιος χώρος πλησίον της εξόδου ΑΜΕΑ του σχολείου. (Σχέδιο εκκένωσης Σχολικής μονάδας και διαφυγής)



Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών:

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών χείκαταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας.

Άρθρο 6. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας - Διαδικασίες διασφάλιση, ρη, εφαρμογή ρου

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του σχολείου (μαθητές/τριες, εκπαιδευτικούς, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Νηπιαγωγείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του. Θέματα που ανακύπτουν στην εκπαιδευτική καθημερινότητα και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την προϊσταμένη του σχολείου σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε συνεργασία με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται σχετικά με τον κανονισμό του Νηπιαγωγείου μέσω αποστολής αυτού στο email τους αλλά και με έντυπη ανάρτηση αυτού στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου.

Τρίπολη, 17 Νοεμβρίου 2021

Η

Η προϊσταμένη

Meropi Zachari
17.11.2021 09:02

Ζαχαρή Μερόπη

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ	
Τρίπολη, / / 2021 Η Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου (ΠΕ60) Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Π.Ε.Κ.Ε.Σ. Πελοποννήσου ΜΙΧΑΛΙΤΣΑ ΠΑΝΤΕΛΕΩΝ	Τρίπολη, / / 2021 Ο/Η Διευθυντής/ντρια της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης

