

4<sup>ο</sup> Νηπιαγωγείο Γέρακα  
2106047562  
mail@4nip-gerak.att.sch.gr  
<https://blogs.sch.gr/4nipger/>

## ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΣΤΟ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023

**Ημερομηνίες ηλεκτρονικών εγγραφών: 1 έως 20 Μαρτίου 2022**

[Εγγραφές μετά την 20<sup>η</sup> Μαρτίου 2022 θεωρούνται εκπρόθεσμες και χρειάζονται την έγκριση του Διευθυντή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης]

Ανακοινώνεται ότι με την αριθμ.πρωτ. Φ.63.1/5667/21-02-2022 εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘ οι εγγραφές στα δημόσια Νηπιαγωγεία Γενικής Παιδείας, για το **σχολικό έτος 2022-2023** γίνονται μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr) και συγκεκριμένα στην ιστοσελίδα: <https://proti-eggrafi.services.gov.gr/> με την υποβολή ηλεκτρονικής αίτησης εγγραφής, την οποία υποβάλλουν οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών για το Νηπιαγωγείο που ανήκουν βάσει της διεύθυνσης κατοικίας τους και σύμφωνα με τα όρια της σχολικής περιφέρειας του Νηπιαγωγείου.

Το 4ο Νηπιαγωγείο Γέρακα για τη νέα σχολική χρονιά 2022-2023 θα δεχτεί όλες τις αιτήσεις για εγγραφή Νηπίων και Προνηπίων που ανήκουν στα σχολικά του όρια. **(ΔΕΙΤΕ ΧΑΡΤΗ ΚΑΙ ΟΔΟΥΣ)**

Τα παιδιά που έχουν γεννηθεί από 1/1/2017 έως 31/12/2017 είναι **ΝΗΠΙΑ** ενώ εκείνα που έχουν γεννηθεί από 1/1/2018 έως 31-12-2018 είναι **ΠΡΟΝΗΠΙΑ**.

### **A. Για την εγγραφή του νηπίου/προνηπίου ο Γονέας/Κηδεμόνας πρέπει να ακολουθήσει τα εξής βήματα:**

- **Είσοδος στη σελίδα της εφαρμογής** <https://proti-eggrafi.services.gov.gr/> και επιλογή του Νηπιαγωγείου στο οποίο ανήκει σύμφωνα με τη διεύθυνση κατοικίας του. \*\*\***Κατ' εξαίρεση**, ΜΟΝΟ για ευπαθείς/ευάλωτες οικογένειες (π.χ ΡΟΜΑ, οικογένειες που δεν διαθέτουν υπολογιστή ή πρόσβαση σε αυτόν) θα υπάρξει καθοδήγηση από την Προϊσταμένη Νηπιαγωγό. **(Βλ. σχετικά στο τέλος της ενημέρωσης)**
- **Χρήση κωδικών:** Οι γονείς/κηδεμόνες, κατά την είσοδό τους στην ηλεκτρονική Υπηρεσία «Πρώτη Εγγραφή» της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης (gov.gr) αυθεντικοποιούνται με την χρήση των κωδικών-διαπιστευτηρίων της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (κωδικοί taxisnet).
- **Συμπλήρωση στοιχείων επικοινωνίας:** Κατά την είσοδό του στο σύστημα, ο γονέας/κηδεμόνας συμπληρώνει τα στοιχεία ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και κινητού τηλεφώνου (**υποχρεωτικά**) μέσω του οποίου θα ενημερώνεται για την πορεία της αίτησής του.

**Για την υποβολή της αίτησης ο γονέας/κηδεμόνας συμπληρώνει διαδοχικά τα ακόλουθα:**

α) Τα στοιχεία του νηπίου/προνηπίου για το οποίο αιτείται την εγγραφή

β) Τη διεύθυνση μόνιμης κατοικίας του, την οποία τεκμηριώνει **αναρτώντας σε ψηφιακή μορφή εγγράφου** (σκαναρισμένο και όχι φωτογραφία) σχετικό αποδεικτικό, όπως λογαριασμό ΔΕΚΟ, μισθωτήριο

συμβόλαιο ή άλλο δημόσιο πρόσφατο έγγραφο από το οποίο να προκύπτει ρητά η διεύθυνση κατοικίας και να είναι στο ονοματεπώνυμο του πατέρα ή της μητέρας του/της μαθητή/ριας,

γ) Τα στοιχεία άλλου/ων τέκνου/ων, που φοιτά/τούν στην ίδια ή σε συστεγαζόμενη σχολική μονάδα, εφόσον υπάρχει/χουν και για το/τα οποίο/α θα χρειαστεί να προσκομίσει **Βεβαίωση Φοίτησης** από τον Διευθυντή/ντρια της συστεγαζόμενης σχολικής μονάδας. **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Ως συστεγαζόμενη θεωρείται η σχ. μονάδα που φιλοξενείται εντός κτηρίου ή οικοπέδου άλλου σχολείου, ΟΧΙ αν τα δύο σχολεία βρίσκονται σε διαφορετικά ή γειτνιάζοντα οικόπεδα.

δ) Εάν επιθυμεί τη φοίτηση του νηπίου/προνηπίου στο Προαιρετικό Ολοήμερο πρόγραμμα (13.00 έως 16.00) ή/και στο Τμήμα Πρόωρης Υποδοχής (7.45-8.00). **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Η πρόωρη υποδοχή δηλώνεται μόνο από όσους επιθυμούν και τη φοίτηση στο προαιρετικό ολοήμερο πρόγραμμα και ΟΧΙ από όσους επιθυμούν τη φοίτηση του παιδιού τους στο Υποχρεωτικό Πρόγραμμα (8.15-13.00).

ε) Τα στοιχεία των συνοδών (**ΠΡΟΣΟΧΗ: ΜΟΝΟ ΕΝΗΛΙΚΩΝ**) των νηπίων/προνηπίων κατά την προσέλευση και αποχώρηση τους από τη σχολική μονάδα και

στ) Επιλέγει τη δήλωση: «Υποβάλλοντας αυτή την αίτηση, αναλαμβάνω την ευθύνη για την ασφαλή προσέλευση και αποχώρηση του νηπίου/προνηπίου».

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Τα δικαιολογητικά της περίπτωσης (γ) προσκομίζονται στη σχολική μονάδα σε προκαθορισμένο ραντεβού με την Προϊσταμένη του Νηπ/γείου (**Βλ. σχετικά στο τέλος της ενημέρωσης**)

## **Β. Παραστατικά που οι γονείς/κηδεμόνες προσκομίζουν κατά την επίσκεψή τους στο σχολική μονάδα (Βλ. σχετικά στο τέλος της ενημέρωσης)**

1. Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή, (Α.Δ.Υ.Μ.) (δείτε υπόδειγμα στην ιστοσελίδα του σχολείου).
2. Βιβλιάριο Εμβολίων, του μαθητή/τριας ή προσκόμιση άλλου στοιχείου, στο οποίο φαίνεται ότι έγιναν τα εμβόλια που προβλέπονται και είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών.
3. Γνωμάτευση από ΚΕΣΥ, ή Δημόσιο Ιατροπαιδαγωγικό Κέντρο ή άλλη αρμόδια δημόσια υπηρεσία, σε περιπτώσεις μαθητών/τριών με αναπηρία ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες. (**Επισήμανση:** Ζητείται προς διευκόλυνση της οργάνωσης για υποστήριξη μαθητών με ΕΕΑ και όχι ως προϋπόθεση εγγραφής του/της μαθητή/τριας στο Νηπιαγωγείο).
4. Βεβαίωση Φοίτησης άλλου/ων τέκνου/ων, που φοιτά/τούν στην ίδια ή σε συστεγαζόμενη σχολική μονάδα (**Βλ. παραπάνω περίπτωση (γ)**)
5. Υπεύθυνη Δήλωση από το gov.gr ή υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής σε ΚΕΠ ότι συναινεί στην εγγραφή του νηπίου στο Νηπιαγωγείο καθώς: Πριν την τελική υποβολή της αίτησης (οριστικοποίηση), ο γονέας/κηδεμόνας δηλώνει υπεύθυνα ότι ασκεί τη γονική επιμέλεια του τέκνου που αιτείται εγγραφή, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα, αλλά απαιτείται η έγγραφη συναίνεση και του έτερου γονέα/κηδεμόνα με υπεύθυνη δήλωσή του.
6. Η εγγραφή νηπίων/προνηπίων στο Προαιρετικό Ολοήμερο Πρόγραμμα (ωράριο φοίτησης 13.00-16:00) γίνεται χωρίς προϋποθέσεις και προσκόμιση πρόσθετων δικαιολογητικών. Αρκεί η δήλωση εγγραφής στο πληροφοριακό σύστημα. (Ελάχιστος αριθμός λειτουργίας του τμήματος τα 5 νήπια/προνήπια). **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Πρόωρη αποχώρηση των νηπίων/προνηπίων από το Ολοήμερο Πρόγραμμα ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ.

**ΠΡΟΣΟΧΗ!** Σημειώνεται ότι η «αποδοχή» της αίτησης δεν συνεπάγεται απαραίτητα φοίτηση του νηπίου στη δηλωθείσα σχολική μονάδα.

### Γ. Για την επίσκεψή των γονέων/κηδεμόνων στη σχολική μονάδα:

- Οι ενδιαφερόμενοι/ες παρακαλείσθε, προκειμένου να ορίσετε την **ημέρα και ώρα συνάντησης με την Προϊσταμένη του Νηπ/γείου** για την προσκόμιση των απαραίτητων παραστατικών/δικαιολογητικών, **να τηλεφωνείτε τις ώρες 12.30-13.30, μετά την έγκαιρη υποβολή της ηλεκτρονικής σας αίτησης και αφού παραλάβετε μήνυμα ότι έγινε αποδεκτή.**
  
- **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Κατά την επίσκεψή σας στη σχολική μονάδα ισχύουν όλα τα μέτρα πρόληψης κατά της Covid 19 που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις. Συγκεκριμένα είναι υποχρεωτική:
  1. Η λήψη ατομικών μέτρων προστασίας (ΜΑΣΚΑ, ΓΑΝΤΙΑ, ΑΤΟΜΙΚΟ ΣΤΥΛΟ),
  2. Η διενέργεια self-test, η δήλωση του αποτελέσματος στην πλατφόρμα [edupass.gov.gr](https://edupass.gov.gr) στην κατηγορία «επισκέπτης» και η επίδειξη του την ημέρα της επίσκεψης.

Η Αν. Προϊσταμένη του 4ου Νηπ/γείου

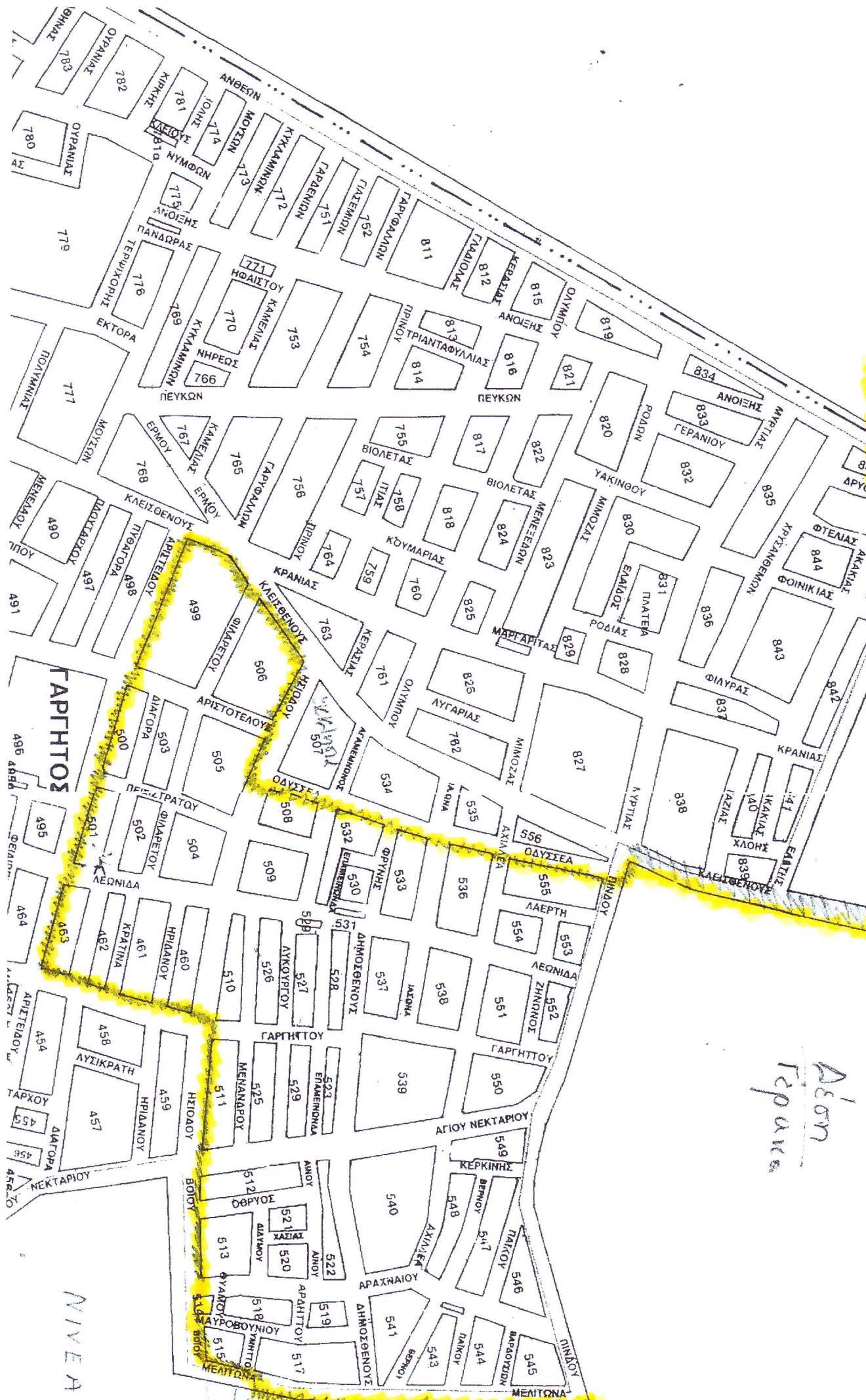
Ευτυχία Φιωτάκη

4<sup>ο</sup> ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΓΕΡΑΚΑ:

Κλειθένους-Πινδου-Οδύσσεια (Ζυγά)-Γαϊόδου-Κλειθένους-Αριστείδου(μονά)-Γαργητού (μονά) -Γαϊόδου (μονά)-Βοϊού-Μετρώνα-Υψητού-όρια Αρθούσας-όρια Πεντέλης (ΔΕΣΗ)-Κλειθένους.

ΕΠΙΣ ΤΟ ΚΙΤΡΙΝΟ ΠΛΑΙΣΙΟΝ

Δεσφ  
Γερακ



NIVEA