



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ

4ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ

Διεύθυνση: 3<sup>η</sup> Πάροδος Εθν.Σταδίου,  
49100 Κέρκυρα  
Τηλέφωνο: 26610 21644,30120  
Ιστοσελίδα: <http://blogs.sch.gr/4lykkerk>  
mail: [4lykkerk@sch.gr](mailto:4lykkerk@sch.gr)

Κέρκυρα, 09 / 03 /2022

Αρ. Πρωτ.: 76

Προς: Δ/νση Δ/θμιας Εκπ/σης Ν.  
Κέρκυρας

## ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εκπαιδευτική εκδρομή στην Ελβετία

Το 4<sup>ο</sup> ΓΕΛ ΚΕΡΚΥΡΑΣ διοργανώνει εκπαιδευτική εκδρομή στην Ελβετία, επίσκεψη στο κέντρο πυρηνικών ερευνών CERN (Conseil Européen pour la Recherche Nucléaire), στο μουσείο του Ερυθρού Σταυρού και στα γραφεία του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών και καλεί σύμφωνα με την Υ.Α. 20883/ΓΔ4/12-02-2020 (Φ.Ε.Κ. 456 τ. Β΄, 13.02.2020) τους ενδιαφερόμενους (ταξιδιωτικά - τουριστικά γραφεία) που επιθυμούν να συμμετέχουν στη διαδικασία επιλογής, να υποβάλλουν την προσφορά τους σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι την **Δευτέρα 21/3/2022** και ώρα **1:00 μ.μ.** στο γραφείο του Διευθυντή του σχολείου.

Οι προσφορές των τουριστικών γραφείων θα πρέπει να γίνουν σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια και απαιτήσεις:

1. Προορισμός: Μιλάνο - Ζυρίχη - Γενεύη
2. Ημερομηνίες εκδρομής: από Παρασκευή 29/4/2022 έως και Τετάρτη 4/5/2022. Το σύνολο των διανυκτερεύσεων είναι πέντε (5).
3. Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων: 52 μαθητές (με περιθώριο  $\pm 2$  μαθητές) και 4 συνοδοί καθηγητές.
4. Μεταφορικά μέσα:

Αεροπλάνο και οδική μετακίνηση με λεωφορεία.

Σε περίπτωση που η αεροπορική εταιρία προβλέπει τη δωρεάν μεταφορά μόνο μιας χειραποσκευής να μας υποδείξετε τον περιορισμό της. Επιπλέον παρακαλείστε να μας δώσετε προσφορά για μεγαλύτερη αποσκευή, πέραν της χειραποσκευής.

Το πρακτορείο θα πρέπει να διαθέτει πολυτελή κλιματιζόμενα λεωφορεία που να πληρούν τις απαιτούμενες προδιαγραφές (σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, δελτίο καταλληλότητας, ΚΤΕΟ, ζώνες ασφαλείας κλπ), να είναι δε στην αποκλειστική διάθεση του σχολείου καθ' όλη την διάρκεια της εκδρομής με έμπειρους επαγγελματίες οδηγούς.

Θα πρέπει επίσης να καλύπτεται η δυνατότητα επίσκεψης του κέντρου κάθε πόλης που αναφέρονται στο πρόγραμμα, ακόμη και με το λεωφορείο αν απαιτηθεί.

5. Κατάλυμα:

Ξενοδοχεία τριών και πάνω αστέρων στο κέντρο των πόλεων τα οποία να έχουν απαραίτητα είσοδο ελεγχόμενη από το προσωπικό του για τη βέλτιστη ασφάλεια των μαθητών. Τα δωμάτια θα πρέπει να είναι, κατά βάση, έως τετράκλινα για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές. Όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι των ξενοδοχείων να είναι στην διάθεση του σχολείου, σε πλήρη λειτουργία κατά τη διαμονή και τα ξενοδοχεία να πληρούν όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις για την εύρυθμη διαμονή (θέρμανση, ζεστό νερό, καθαριότητα κλπ).

Η προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει, πλήρες πρωινό καθημερινά, καθώς και πέντε (5) γεύματα κατά προτίμηση δείπνων.

6. Η διαμονή και μετακίνηση των συνοδών καθηγητών θα πρέπει να είναι δωρεάν.
7. Ξεναγήσεις:  
στην προσφορά να συμπεριλαμβάνεται το κόστος των ξεναγήσεων στις πόλεις που περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα της εκδρομής. Να αναφέρονται τα προγράμματα των ξεναγήσεων και αναλυτικά τα μνημεία / χώροι επίσκεψης.
8. Μαζί με την προσφορά κάθε τουριστικό γραφείο θα πρέπει να καταθέσει υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
9. Η προσφορά να περιλαμβάνει ατομική ταξιδιωτική ασφάλιση για όλη τη διάρκεια της εκδρομής, οποιαδήποτε χρονική στιγμή και σε κάθε χώρο, με καλύψεις ζωής, ατυχήματος, νοσηλείας και ιατροφαρμακευτικών εξόδων καθώς και επείγουσας αερομεταφοράς.
10. Να αναφέρεται η ασφαλιστική εταιρεία στην οποία είναι ασφαλισμένο το λεωφορείο και η οποία παρέχει ασφαλιστική κάλυψη στους επιβαίνοντες σε περίπτωση ατυχήματος.
11. Υποχρεωτικά να αναφέρεται η ασφάλιση ευθύνης διοργανωτή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
12. Να αναφέρεται το συνολικό κόστος της πραγματοποίησης της εκδρομής καθώς και η οικονομική επιβάρυνση ανά μαθητή με την προϋπόθεση συμμετοχής του προβλεπόμενου αριθμού μαθητών. Στις προσφερόμενες τιμές πρέπει να συμπεριλαμβάνεται οποιοσδήποτε φόρος, τέλη και κρατήσεις κάθε είδους.
13. Στην προσφορά θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται και να αναγράφονται:
- Η ονομασία και η διεύθυνση κάθε ξενοδοχείου καθώς και η κατηγορία του (ρητή αναφορά).
  - Η αεροπορική εταιρεία και ο αριθμός πτήσης.
  - Βεβαίωση ότι κάθε ξενοδοχείο έχει είσοδο ελεγχόμενη από το προσωπικό του.
  - Να διευκρινίζεται μέχρι ποιον αριθμό μπορεί να μειωθεί ο αριθμός συμμετεχόντων ώστε να μην μεταβληθεί το κόστος ανά άτομο (εξυπακούεται αντίστοιχη μείωση στο συνολικό κόστος).
  - Προσδιορισμός των ακυρωτικών τελών κατ' άτομο, ανάλογα με την χρονική στιγμή που θα προκύψει ακύρωση συμμετοχής μαθητή καθώς και επιβάρυνση νέου συμμετέχοντα στην ακυρωμένη θέση.
  - Υπεύθυνη δήλωση ότι η προσφερόμενη τιμή είναι τελική και σε αυτή συμπεριλαμβάνεται οποιοσδήποτε φόρος, τέλος και κρατήσεις κάθε είδους. Σε διαφορετική περίπτωση να γίνει ακριβής αναφορά για τις περιπτώσεις καταβολής επιπλέον χρημάτων από τους συμμετέχοντες για χρεώσεις που μπορεί να υπάρξουν.
14. Στο ταξιδιωτικό γραφείο που θα επιλεγεί θα καταβληθεί το 30% την πέμπτη ημέρα από την ημέρα της επιλογής του, το 60% αφού επιβεβαιωθούν, με τα αντίστοιχα παραστατικά, η εξόφληση των εισιτηρίων καθώς και οι κρατήσεις στα ξενοδοχεία με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, και το υπόλοιπο 10% το πολύ δύο ημέρες μετά την επιστροφή.
15. Ο διαγωνισμός είναι μειοδοτικός με ποιοτικά κριτήρια επιλογής.
16. Η μη τήρηση ενός των προαναφερομένων όρων ακυρώνει την προσφορά.
17. Οι προσφορές θα ανοιχθούν στο γραφείο του Διευθυντή, παρουσία όσων ενδιαφερομένων επιθυμούν να παρευρεθούν **Τρίτη 22/3/2022 και ώρα 10:00 π.μ.** και την ίδια μέρα θα γίνει η επιλογή σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπονται, όσο και η σύνταξη του σχετικού πρακτικού.
18. Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα για οποιαδήποτε περαιτέρω γραπτή διευκρίνιση όπως και το δικαίωμα ακύρωσης της εκδρομής λόγω μη συμπλήρωσης του απαιτούμενου αριθμού μαθητών ή άλλης σοβαρής αιτίας, χωρίς αποζημίωση του τουριστικού γραφείου.

## **Αξιολογικές παράμετροι που θα επηρεάσουν την ανάθεση της εκδρομής στο τουριστικό γραφείο:**

- Η γενική τιμή ανά μαθητή
- Η περιοχή και η κατηγορία των ξενοδοχείων
- Τα χαρακτηριστικά των λεωφορείων
- Το πρωινό (πλήρες μπουφέ) και τα προσφερόμενα γεύματα.
- Η ολόημερη διάθεση των λεωφορείων
- Το πρόγραμμα των ξεναγήσεων
- Η δήλωση του τουριστικού γραφείου να ακολουθήσει το πρόγραμμα της εκδρομής όπως και η γενικότερη συνεργασία και επικοινωνία.

### **Πρόγραμμα εκπαιδευτικής εκδρομής**

Οι ώρες του προγράμματος είναι ενδεικτικές και μπορούν να τροποποιηθούν ανάλογα με τις δυνατότητες των μεταφορών και γενικότερα τις συνθήκες της εκδρομής.

#### **Παρασκευή 29/4/2022**

Αναχώρηση από Κέρκυρα για Μιλάνο.

Ξενάγηση στην πόλη του Μιλάνου.

Διανυκτέρευση σε ξενοδοχείο στο Μιλάνο.

#### **Σάββατο 30/4/2022**

Πρωινό και αναχώρηση για Λουκέρνη και Ζυρίχη.

Ξενάγηση στις πόλεις και στους καταρράκτες του Ρήνου.

Διανυκτέρευση σε ξενοδοχείο στη Ζυρίχη.

#### **Κυριακή 1/5/2022**

Πρωινό και αναχώρηση για Βέρνη και Γενεύη.

Ξενάγηση στις πόλεις.

Διανυκτέρευση σε ξενοδοχείο στη Γενεύη.

#### **Δευτέρα 2/5/2022**

Πρωινό και επίσκεψη στο CERN.

Επίσκεψη στο μουσείο ορυκτολογίας στο Chamoniix.

Επιστροφή στο ξενοδοχείο στη Γενεύη.

#### **Τρίτη 3/5/2022**

Πρωινό και επίσκεψη στις εγκαταστάσεις του ΟΗΕ και του Ερυθρού Σταυρού.

Αναχώρηση για Λοζάνη και Ξενάγηση.

Διανυκτέρευση σε ξενοδοχείο στη Γενεύη.

#### **Τετάρτη 4/5/2022**

Πρωινό και περιήγηση στη Γενεύη.

Αναχώρηση από Γενεύη για Κέρκυρα.

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**

**Αλεξίου Κων/νος  
ΠΕ Πληροφορικής**