

4^ο Γυμνάσιο Παλαιού Φαλήρου

ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΝΟΝΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΖΩΗΣ

(ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ)

Αγαπητοί Μαθητές/-τριες και Γονείς,

Με το ξεκίνημα της νέας σχολικής χρονιάς και στο πλαίσιο της ομαλής κι εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου μας, παρακαλούμε να ενημερωθείτε για τους παρακάτω όρους και κανόνες που αποτελούν προϋποθέσεις για μεθοδικό και αποτελεσματικό έργο στο σχολείο.

Η σχολική κοινότητα καλλιεργεί τη συλλογική συνείδηση και αναπτύσσει τις δημιουργικές πρωτοβουλίες των μαθητών. Επομένως, η σχολική πειθαρχία δεν είναι αυτοσκοπός αλλά παιδαγωγικό μέσο για την ομαλή σχολική ζωή, όπως επίσης και την ανάπτυξη της προσωπικότητας του κάθε μαθητή και της κάθε μαθήτριας.

A. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

1. Η παρουσία των μαθητών στην πρωινή παράταξη στις 08:15 π.μ. (προσευχή – ανακοινώσεις – ενημέρωση μαθητών) είναι υποχρεωτική, όπως ορίζεται με εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας & Θρησκευμάτων. Επομένως, οι μαθητές αλλά και οι γονείς τους πρέπει να φροντίζουν για την **έγκαιρη προσέλευσή τους**.
2. Κατά τη διαδικασία της συγκέντρωσης για προσευχή, οι μαθητές προσέρχονται στις καθορισμένες θέσεις τους χωρίς καθυστέρηση και υπακούοντας στις υποδείξεις των εφημερευόντων καθηγητών. Κατά τη διάρκεια της προσευχής, όλοι τηρούν κόσμια και αξιοπρεπή στάση και επιδεικνύουν τον πρέποντα σεβασμό για την ιερότητα της στιγμής. Είναι αναγκαίο να παρευρίσκονται όλοι (μαθητές και καθηγητές που έχουν μάθημα την 1η ώρα), γιατί είναι η μοναδική καθημερινή ευκαιρία μαζικής επαφής, ενημέρωσης και ψυχολογικής προετοιμασίας για την εκπαιδευτική διαδικασία.
3. Η κεντρική πόρτα της εισόδου κλειδώνει με το χτύπημα του κουδουνιού (08:15 π.μ.) και οι μαθητές που έχουν προσέλθει με καθυστέρηση δε θα μπορούν να παρακολουθήσουν τα μαθήματα της 1ης ώρας. Οι μαθητές αυτοί πρέπει να προσέρχονται στο γραφείο της Δ/σης, για να αιτιολογήσουν την αργοπορία και την απουσία τους, ώστε να μπορούν να παρακολουθήσουν τα υπόλοιπα μαθήματά τους.
4. Μετά την προσευχή οι μαθητές προσέρχονται στις τάξεις τους και αναμένουν το διδάσκοντα καθηγητή τους στις καθορισμένες γι' αυτούς θέσεις. Στο διάστημα αυτό όλοι οι μαθητές είναι υπεύθυνοι για την τήρηση της τάξης. Τις πιθανές παρεκκλίσεις, οφείλουν να διευθετούν οι επιμελητές σε συνεργασία με τον υπεύθυνο της τάξης και το διδάσκοντα.
5. Η είσοδος στο σχολείο – κατά τη διάρκεια λειτουργίας του – από άλλο σημείο εκτός από την κεντρική πόρτα της εισόδου, **δεν επιτρέπεται** και οι μαθητές που το επιχειρούν, θα υπόκεινται σε συνέπειες.
6. Η κεντρική πόρτα της εισόδου του σχολείου παραμένει κλειδωμένη για όλη τη διάρκεια των μαθημάτων και των διαλειμμάτων. Οι μαθητές που θα προσέρχονται πρέπει να περνούν **απαραιτήτως από το γραφείο του Δ/ντή (ή του Υποδ/ντή σε περίπτωση απουσίας του Δ/ντή)**, ώστε να πάρουν σημείωμα εισόδου στην τάξη.

7. Το σημείωμα εισόδου στην τάξη είναι απαραίτητο εφόσον κάποιος μαθητής απουσιάσει (μεμονωμένη απουσία) κατά τη διάρκεια του ημερήσιου προγράμματος και χωρίς αυτό δεν θα έχει τη δυνατότητα να εισέλθει στην τάξη.
8. Σε περίπτωση μη έγκαιρης προσέλευσης του διδάσκοντα καθηγητή στην τάξη, ο απουσιολόγος του τμήματος τον ειδοποιεί, ή αν απουσιάζει ενημερώνει τη Διεύθυνση του Σχολείου.
9. Η παρακολούθηση όλων των μαθημάτων πρέπει να είναι **ανελλιπής και όχι επιλεκτική**. Οι μαθητές που προσέρχονται στο Σχολείο, παρακολουθούν όλο το διδακτικό ωράριο. Εάν για οποιονδήποτε λόγο πρέπει να λείψουν, οφείλουν να ενημερώσουν τον Δ/ντή (ή το νόμιμο αναπληρωτή του) ώστε να τους χορηγηθεί η σχετική άδεια. Οι απουσίες των μαθητών καταχωρούνται κανονικά.
10. Η έναρξη και η λήξη κάθε διδακτικής ώρας είναι συγκεκριμένες. Οι μαθητές υποχρεούνται να προσέρχονται στην αίθουσα ή στο εργαστήριο διδασκαλίας έγκαιρα. Ιδιαίτερως συστήνεται στους μαθητές η ήσυχη και με τάξη προσέλευσή τους έτσι ώστε να διασφαλίζεται η ασφάλεια όλων. Εφόσον εισέλθει ο διδάσκων στην αίθουσα διδασκαλίας, ο μαθητής που προσέρχεται καθυστερημένος, χωρίς επαρκή αιτιολόγηση, παίρνει απουσία.
11. Οι θέσεις των μαθητών στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται από την αρχή του διδακτικού έτους από τους ίδιους τους μαθητές, σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται για λόγους παιδαγωγικούς με τη συναίνεση του υπεύθυνου καθηγητή.
12. Κατά τη διάρκεια του μαθήματος δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού και ποτού. Επίσης, δεν επιτρέπεται η έξοδος των μαθητών από την αίθουσα, παρά **μόνο σε περίπτωση ανάγκης και μετά από άδεια του διδάσκοντα καθηγητή**. Αν υπάρχει κάποιο σοβαρό πρόβλημα και ο μαθητής πρέπει να φύγει από το Σχολείο, τότε παίρνει τη σχετική άδεια από το Διευθυντή του Σχολείου ή το νόμιμο αναπληρωτή του και ταυτόχρονα ενημερώνονται οι γονείς ή κηδεμόνες του παιδιού. Οι απουσίες του μαθητή καταχωρούνται κανονικά.
13. Οι μαθητές οφείλουν να έχουν πάντα μαζί τους όλα τα απαραίτητα για τη διδακτική διαδικασία εφόδια (τετράδια, βιβλία, μπλοκ ζωγραφικής, όργανα μαθηματικών, φόρμα γυμναστικής, μουσικό όργανο, κλπ) ανάλογα με το είδος του μαθήματος που το απαιτεί.
14. Οι μαθητές οφείλουν να προσκομίσουν **άμεσα το Ατομικό Ιατρικό Δελτίο Μαθητή** στον Καθηγητή Φυσικής Αγωγής, **ώστε να είναι δυνατή η συμμετοχή τους στο μάθημα**. Αντιθέτως, όσο καθυστερεί η παράδοση του Ιατρικού Δελτίου τότε ο μαθητής θα χρεώνεται κάθε φορά στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής με απουσία.
15. Επιπλέον, οι μαθητές **δεν επιτρέπεται να φέρνουν μπάλες ή άλλα τέτοιου είδους αντικείμενα** για την ενασχόλησή τους κατά τα διαλείμματα, ώστε να υπάρχει ασφάλεια για όλους τους μαθητές που κάνουν χρήση του προαυλίου στο διάλειμμα.
16. Όλοι μαζί – διδάσκοντες και διδασκόμενοι – συμβάλλουν στη διαδικασία της μάθησης, για την ομαλή λειτουργία της οποίας είναι όλοι υπεύθυνοι και τον συντονισμό της τον αναλαμβάνει ο διδάσκων καθηγητής. Επομένως, καλό είναι να αποφεύγονται άσκοπες διακοπές ή παρεμβάσεις καθώς και συμπεριφορές που μπορεί να προσβάλλουν τους συμμετέχοντες ή να σταματήσουν τη διαδικασία.
17. Με τη λήξη κάθε διδακτικής ώρας, όλοι οι μαθητές αποχωρούν από την αίθουσα με τάξη και κατευθύνονται στο προαύλιο, όπου βρίσκονται υπό την εποπτεία των εφημερευόντων καθηγητών, στους οποίους και απευθύνονται για οτιδήποτε προκύψει κατά τη διάρκεια του διαλείμματος. **Η παραμονή των μαθητών στις αίθουσες, στους διαδρόμους και στις σκάλες κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων δεν επιτρέπεται.**

18. Εάν κάποιος μαθητής τελειώσει νωρίτερα το μάθημά τους πριν χτυπήσει το κουδούνι για διάλειμμα (π.χ. διαγώνισμα, έκθεση) τότε αυτοί παραμένουν στην αίθουσα μέχρι το διάλειμμα και δεν κατεβαίνουν στο προαύλιο, ώστε να μην ενοχλήσουν το μάθημα της Γυμναστικής άλλου τμήματος, που πιθανόν να γίνεται τη συγκεκριμένη διδακτική ώρα.
19. Κατά τη διάρκεια του μαθήματος οι μαθητές που βρίσκονται έξω από τις αίθουσες, φροντίζουν να μην παρενοχλούν με τις δραστηριότητές τους (μπάλες, φωνές, κλπ) το μάθημα των υπολοίπων μαθητών.
20. Το κουδούνι για διάλειμμα δε σημαίνει άμεση διακοπή του μαθήματος. Οι μαθητές αποχωρούν από την αίθουσα διδασκαλίας όταν τους το επιτρέψει ο διδάσκων καθηγητής μετά το πέρας του μαθήματός του.
21. Οι μαθητές στους οποίους έχουν ανατεθεί ειδικά καθήκοντα (απουσιολόγοι, επιμελητές), τα εκτελούν με ευσυνειδησία και συνέπεια και φέρουν ευθύνη για οτιδήποτε συμβεί και οφείλεται στην παραμέλησή τους.
22. Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής **αποβληθεί από την αίθουσα** κατά τη διάρκεια της διδακτικής ώρας, **πηγαίνει απευθείας στη Διεύθυνση του Σχολείου**, συνοδευόμενος από τον απουσιολόγο του τμήματος και γράφεται στο Ποινολόγιο του Σχολείου.
23. Ο μαθητής που θεωρεί ότι τιμωρήθηκε άδικα, συζητά με το διδάσκοντα καθηγητή και προσπαθούν – από κοινού – στα πλαίσια του αλληλοσεβασμού και της αλληλοκατανόησης να ερμηνεύσουν τη στάση τους. Εάν ο μαθητής δεν πεισθεί για την αναγκαιότητα της τιμωρίας, έχει το δικαίωμα να συζητήσει το πρόβλημα που προέκυψε με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματός του και, αν συνεχίσει να θεωρεί ότι αδικήθηκε, με τη Δ/ση του Σχολείου.
24. Όταν ο μαθητής τιμωρείται με αποβολή από τα μαθήματα, παραμένει στο Σχολείο όλες τις ώρες λειτουργίας του και απασχολείται.
25. Ο μαθητής που αποβάλλεται γράφεται στο Ποινολόγιο του Σχολείου για τις ημέρες που έχει αποβληθεί (μονοήμερη ή πολυήμερη) και ενημερώνεται άμεσα ο Γονέας ή ο Κηδεμόνας του.
26. Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής χρειαστεί να βγει από το χώρο του Σχολείου, τότε του χορηγείται άδεια εξόδου και ειδοποιείται άμεσα ο Γονέας ή ο Κηδεμόνας του από τη Δ/ση του Σχολείου.
27. Αν κάποιος μαθητής χρειαστεί να απουσιάσει από το σχολείο, ο Γονέας ή ο Κηδεμόνας του υποχρεούται να ενημερώσει το σχολείο με ηλεκτρονικό μήνυμα (e mail: 4gymfal@gmail.com)
28. Με τη λήξη του ωραρίου οι μαθητές αποχωρούν από το σχολείο και κατευθύνονται προς το σπίτι τους ή στις προγραμματισμένες δραστηριότητές τους, χωρίς να καθυστερούν.
29. Όταν κάποιος μαθητής απουσιάσει από το Σχολείο, οφείλει να πληροφορηθεί για τις διδαχθείσες ενότητες και τις εργασίες που ανατέθηκαν στους μαθητές την ημέρα ή τις ημέρες που απουσίασε, ώστε να προετοιμαστεί ανάλογα και να έχει τη δυνατότητα να παρακολουθήσει την επόμενη διδακτική ενότητα.
30. Οι **καθαροί και συντηρημένοι σχολικοί χώροι** (αίθουσες, εργαστήρια, διάδρομοι, σκάλες, τουαλέτες, προαύλιο, κλπ) είναι **δικαίωμα και υποχρέωση όλων**. Οι μαθητές παρακαλούνται να συμβάλουν ενεργά και συνειδητά στη διαμόρφωση και διατήρηση ενός υγιούς σχολικού περιβάλλοντος, που προάγει την ψυχική καλλιέργεια και υποδηλώνει τον πολιτισμό. Επίσης, ο σεβασμός και η εκτίμηση στη σχολική περιουσία είναι αδιαπραγμάτευτα και αποδεικνύονται με την προσεκτική χρήση τους από τους μαθητές. Σε περιπτώσεις καταστροφής θρανίων, πινάκων, καθισμάτων, τζαμιών και άλλου λοιπού υλικοτεχνικού εξοπλισμού του Σχολείου από τους μαθητές τότε αυτοί θα υπόκεινται σε συνέπειες και θα αποζημιώνουν οι ίδιοι το Σχολείο για τις ζημιές.

B. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ

- 1. Η ευπρεπής και χωρίς ακρότητες και προκλήσεις εμφάνιση των μαθητών είναι υποχρεωτική,** ώστε το κοινωνικό περιβάλλον του Σχολείου να επιτρέπει σε όλους – μαθητές και καθηγητές – την ομαλή λειτουργία τους.
2. Η εμφάνιση – αμφίεση (ένδυση) των μαθητών μέσα στο Σχολείο αποτελεί εκδήλωση του δικαιώματος ανάδειξης της προσωπικότητάς τους και κατά συνέπεια ανήκει στο χώρο της προσωπικής τους ευθύνης. Η άσκηση όμως αυτού του δικαιώματος περιορίζεται από τα όρια που επιβάλλουν η μαθητική κοινότητα και οι ευρύτερα αποδεκτοί κανόνες ευπρέπειας. Η σχολική κοινότητα έχει το δικαίωμα να παρεμβαίνει σε περιπτώσεις ακραίας εμφάνισης μαθητών, οι οποίες προκαλούν το κοινό αίσθημα. Σύμφωνα με όλα αυτά, οι μαθητές έχουν χρέος να αποφεύγουν τις ακρότητες και κάθε τι εξεζητημένο στην εμφάνισή τους (π.χ. κόμμωση, ντύσιμο, κοσμήματα, μακιγιάζ, βαμμένα νύχια, κ.α). Επιπλέον, συστήνεται στους μαθητές να αποφεύγουν στο Σχολείο τη χρήση αξεσουάρ εμφάνισης που εγκυμονούν κινδύνους κατά την άσκηση διαφόρων δραστηριοτήτων (π.χ. στη Γυμναστική).
- 3. Το κάπνισμα/άτμισμα, η λήψη αλκοόλ και η χρήση άλλων ουσιών απαγορεύεται αυστηρά** στους δημόσιους χώρους και, κατά συνέπεια, σε όλους τους χώρους του Σχολείου, με βάση ισχύουσα οδηγία – νομοθεσία του Υπουργείου Υγείας. Κάθε παρέκκλιση από αυτούς τους κανόνες θα τιμωρείται αυστηρά.
- 4. Στον χώρο του Σχολείου, η κατοχή και χρήση κινητών τηλεφώνων, καθώς και οποιασδήποτε άλλης ηλεκτρονικής συσκευής ή παιχνιδιού που διαθέτει σύστημα εγγραφής, επεξεργασίας και αναπαραγωγής εικόνας και ήχου, δεν επιτρέπεται.** Σε κάθε χρήστη κινητού τηλεφώνου - ιδιαίτερως όταν η χρήση γίνεται στη διάρκεια του μαθήματος- θα επιβάλλεται αυστηρότατη ποινή και κανένα παράπονο μαθητή σχετικά με το κινητό τηλέφωνο δε θα γίνεται δεκτό από τη Διεύθυνση του Σχολείου. **Εάν υπάρξει μαθητής με κινητό τηλέφωνο μέσα στο μάθημα (ακόμα και σε σίγαση/δόνηση), τότε το κινητό τηλέφωνο θα κατάσχεται και θα παραδίνεται από τον Διευθυντή, μόνο στον Γονέα ή Κηδεμόνα του μαθητή.** Οποιαδήποτε έκτακτη ανάγκη τηλεφωνικής επικοινωνίας την καλύπτει το Σχολείο.
5. Απαγορεύεται αυστηρά η κατοχή και χρήση από τους μαθητές οποιουδήποτε αντικειμένου επικίνδυνου για την υγεία και τη ζωή κάποιου.
6. Δεν επιτρέπεται, η φωτογράφιση, βιντεοσκόπηση ή ηχογράφιση στους χώρους του σχολείου χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης του σχολείου. Η ανάρτηση φωτογραφιών και βίντεο με μαθητές/τριες στους δικτυακούς τόπους των σχολικών μονάδων επιτρέπεται μόνο μετά από ρητή γονική συγκατάθεση.
7. Δεν επιτρέπεται – για λόγους ασφαλείας – να καλούν οι μαθητές στο Σχολείο οποιαδήποτε εξωσχολικά άτομα ή να τα συναναστρέφονται κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου στα κάγκελα του προαυλίου. Η συνάντηση μαθητή με τέτοια άτομα στο χώρο του Σχολείου αποτελεί παράπτωμα και τιμωρείται από τη Διεύθυνση του Σχολείου. Σε περίπτωση ιδιαίτερης ανάγκης και μόνο, η συνάντηση πραγματοποιείται στο χώρο του Γραφείου και μετά από άδεια της Διεύθυνσης. **Η είσοδος στον χώρο του Σχολείου επιτρέπεται μόνον σε πρόσωπα που είναι μέλη της Σχολικής Κοινότητας (μαθητές, εκπαιδευτικούς και Γονείς ή Κηδεμόνες των μαθητών).**

8. Τα σχολικά βιβλία, που παρέχονται δωρεάν, προορίζονται για χρήση από τους μαθητές και είναι περιουσία της πολιτείας. Η διατήρησή τους από τους μαθητές σε καλή κατάσταση είναι δείγμα κοινωνικού πολιτισμού.
9. Το Σχολείο οφείλει να ενημερώνει τους Γονείς ή Κηδεμόνες των μαθητών και για τη συμπεριφορά τους. Για αυτόν το λόγο τους ειδοποιεί άμεσα για τη σοβαρότητα και τη συχνότητα των παραπτωμάτων τους.
10. Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του Σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του Σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στο Διδάσκοντα Καθηγητή, στη σχολική περιουσία, στα σχολικά βιβλία, στο συμμαθητή, από όλα γενικώς που το Σχολείο θέτει ως κανόνες της λειτουργίας του, θεωρούνται σχολικά παραπτώματα και θα αντιμετωπίζονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
11. Η συμπεριφορά των μαθητών, τόσο προς τους συμμαθητές τους όσο προς τους καθηγητές επιβάλλεται να είναι ευγενική και στα πλαίσια ενός πνεύματος κοινωνικής ανοχής για την προώθηση ομαλού σχολικού κλίματος.
12. Τις σχέσεις μεταξύ των μαθητών και μεταξύ μαθητών και καθηγητών, πρέπει να διακρίνει ο αλληλοσεβασμός και η αλληλοκατανόηση σε πλαίσιο κοσμιότητας και ευγένειας. Εύλογο είναι λοιπόν, μια τέτοια στάση να μην επιτρέπει χειροδικίες, απρεπείς αστεϊσμούς ή εκφράσεις και γενικότερα υβριστική και ανάρμοστη συμπεριφορά. **Η λεκτική, σωματική και ψυχολογική βία συμπεριφορά θα τιμωρείται πάρα πολύ αυστηρά!**
13. Οι μαθητές θα εκπαιδευτούν με κατάλληλες ασκήσεις για την αντιμετώπιση εκτάκτων συμβάντων (π.χ. σεισμός) και θα πρέπει να αντιμετωπίσουν με ιδιαίτερη σοβαρότητα και υπευθυνότητα όσες δραστηριότητες πραγματοποιηθούν.
14. Τέλος, συστήνεται στους μαθητές να μη φέρνουν μαζί τους αντικείμενα μεγάλης αξίας, καθώς το Σχολείο δεν μπορεί να αναλάβει την ευθύνη σε περίπτωση απώλειας ή κλοπής. Απαγορεύεται επίσης να φέρνουν μαζί τους κινητά τηλέφωνα, γιατί αυτό δε συμβάλλει στη δημιουργία ήρεμου κλίματος, διαλύει τη συνοχή της τάξης και αποσπά την προσοχή.

Γ. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

Η συμμετοχή των μαθητών στις διάφορες σχολικές εκδηλώσεις (διδασκτικές επισκέψεις, σχολικές γιορτές, παρελάσεις, περιπάτους που τελούνται στο σχολικό ωράριο 08:15 π.μ. – 14:10 μ.μ., κ.λ.π.) είναι υποχρεωτική και συμβάλλει στην ευρύτερη κοινωνικοποίηση των μαθητών. Σε αντίθετη περίπτωση, ο μαθητής χρεώνεται με τις απουσίες της συγκεκριμένης ημέρας.

1. Οι μαθητές που συμμετέχουν σε περίπατο, επιμορφωτική επίσκεψη ή εκδρομή του Σχολείου, τελούν υπό τη διαρκή εποπτεία των συνοδών καθηγητών που φέρουν από το νόμο αυξημένη ευθύνη και έχουν την υποχρέωση να τηρούν τις οδηγίες τους απαρέγκλιτα. Κατά συνέπεια, και οι μαθητές φέρουν αντίστοιχα ιδιαίτερη ευθύνη για τη συμπεριφορά τους και κρίνονται αυστηρότατα.
2. Για κάθε εξωσχολική δημόσια εκδήλωση ομάδας μαθητών, τμήματος ή τάξης, είναι απαραίτητη η έγκριση του Διευθυντή του Σχολείου. Διαφορετικά, το Σχολείο δε φέρει ουδεμία ευθύνη για ό,τι προκύψει.

Δ. ΓΟΝΕΙΣ – ΚΗΔΕΜΟΝΕΣ

1. Οι Γονείς – Κηδεμόνες υποχρεούνται να δώσουν στοιχεία τηλεφωνικής επικοινωνίας μαζί τους και να συνεργάζονται όποτε απαιτείται με τους εκπαιδευτικούς σε κλίμα καλής προαίρεσης.

- Επίσης να ενημερώσουν για τυχόν θέματα που αφορούν στην υγεία των παιδιών τους (π.χ. φάρμακα, αλλεργίες, κ.α.) για τα οποία πρέπει να είναι ενήμεροι όλοι οι εκπαιδευτικοί του Σχολείου.
2. Συστήνεται στους Γονείς – Κηδεμόνες των μαθητών μας ότι για την ενημέρωση της προόδου των παιδιών τους από τους καθηγητές του Σχολείου θα υπάρξει μία ημέρα Υποδοχής, για την οποία θα δοθεί αναλυτικό έντυπο με το ποια ώρα δέχεται ο κάθε καθηγητής, εκτός ειδικών περιπτώσεων όπου ο συγκεκριμένος καθηγητής βρίσκεται και σε άλλο σχολείο.
 3. Οι Γονείς - Κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν τη Διεύθυνση του σχολείου για οποιαδήποτε αλλαγή της οικογενειακής τους κατάστασης (πχ διακοπή έγγαμης συμβίωσης).
 4. Επισημαίνεται ότι η εγγραφή μαθητή/-τριας στο Σχολείο μας συνεπάγεται την ανεπιφύλακτη αποδοχή του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας από τον Γονέα – Κηδεμόνα του, διότι σε περίπτωση συνεχούς παραβίασης των όρων του από τον μαθητή/-τρια, το Σχολείο – ανεξάρτητα και πέρα από την πειθαρχική του δικαιοδοσία – μπορεί να ζητήσει από τον Γονέα – Κηδεμόνα τη μετεγγραφή του/της μαθητή/-τριας σε άλλο σχολείο ή τη μη επανεγγραφή του στο Σχολείο μας κατά το επόμενο σχολικό έτος.

Σύνολο Απουσιών για όλο το σχολικό έτος: 114

Διδακτικό Ωράριο Λειτουργίας Σχολείου

<u>Διδακτική Ώρα</u>	<u>Έναρξη – Λήξη</u>	<u>Διάρκεια (σε min.)</u>
1	08:15 – 09:00	45
2	09:05 – 09:50	45
3	10:00 – 10:45	45
4	10:55 – 11:40	45
5	11:50 – 12:35	45
6	12:45 – 13:25	40
7	13:30 – 14:10	40

Ο Σύλλογος των Διδασκόντων