

Ελευσίνα, 30 Σεπτεμβρίου 2022

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ 4^{ΟΥ} ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Κάθε σχολείο αποτελεί μια κοινότητα την οποία συγκροτούν οι διδάσκοντες (καθηγητές/καθηγήτριες) του, οι μαθητές /μαθήτριες του και οι γονείς και κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών.

Ο Κανονισμός λειτουργίας του σχολείου στην πραγματικότητα είναι ένα κείμενο πλοηγός, που έχει πολλαπλούς σκοπούς:

- ◆ Περιγράφει ένα πλαίσιο ορίων μέσα στο οποίο η σχολική κοινότητα δραστηριοποιείται προκειμένου κάθε μέλος της να μπορεί να εργάζεται δημιουργικά και με ασφάλεια.
 - ◆ Περιγράφει με σαφήνεια τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μελών της σχολικής κοινότητας για να εξασφαλίζεται η ορθή, ασφαλής και χωρίς εμπόδια λειτουργία της σχολικής κοινότητας.
- Ο Κανονισμός λειτουργίας κάθε σχολικής μονάδας λαμβάνει υπόψη του τις διατάξεις των νόμων που περιγράφουν την λειτουργία των σχολικών μονάδων και αναφέρονται συγκεκριμένα στα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μελών της.

2. ΘΕΜΑΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

2.1 Προσέλευση & Αποχώρηση

- ✓ Σημαντική παράμετρος της λειτουργίας του σχολείου είναι η προσέλευση των μαθητών και των μαθητριών. Επομένως, είναι μεγάλης σημασίας οι μαθητές/τριες να προσέρχονται στο σχολείο 5' πριν χτυπήσει το κουδούνι και να κατευθύνονται στις αίθουσες. Το κουδούνι χτυπά στις 8.15.
- ✓ Είναι απαραίτητο οι μαθητές/τριες να μην συνωστίζονται. Οι μαθητές/τριες συγκεντρώνονται στο προαύλιο όπου γίνεται η προσευχή και οι ανακοινώσεις. (οι μαθητές/τριες, που δεν επιθυμούν να συμμετέχουν, παρευρίσκονται χωρίς να παρενοχλούν τους υπόλοιπους).
- ✓ Οι μαθητές/τριες που προσέρχονται στο σχολείο πριν από τις 8:10 πηγαίνουν κατευθείαν στο προαύλιο (γήπεδα μπάσκετ) και περιμένουν μέχρι να κτυπήσει το κουδούνι.
- ✓ Η διεξαγωγή του μαθήματος χωρίς εμπόδια είναι βασικότατος άξονας της λειτουργίας της σχολικής κοινότητας. Για να εξασφαλιστεί η λειτουργία των μαθημάτων, μετά το πρωινό κουδούνι, η πόρτα του σχολείου στις 08:25 θα κλείνει. Η είσοδος των αργοπορημένων μαθητών στη σχολική μονάδα θα γίνεται με το κουδούνι του διαλείμματος, στο δε τμήμα με άδεια από τη Δ/ση του σχολείου. Στην περίπτωση που αργοπορήσουν περισσότερο, η είσοδος στα τμήματα θα γίνεται με το κτύπημα του κουδουνιού της επόμενης διδακτικής ώρας, αφού οι αργοπορημένοι μαθητές παραλάβουν το σημείωμα εισόδου από τον Δ/ντή ή τον αναπληρωτή του.
- ✓ Όταν ο/η μαθητής/τρια έρθει αργοπορημένος/η στο σχολείο, η σχολική μονάδα επικοινωνεί με τον γονέα/κηδεμόνα του/της μαθητή/τριας για την ενημέρωσή του. Σε περίπτωση που η καθυστέρηση, στην άφιξη του μαθητή στη σχολική μονάδα, οφείλεται σε λόγους οι οποίοι είναι σε γνώση του κηδεμόνα, ο τελευταίος οφείλει να ενημερώσει το σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων ή εφόσον είναι δυνατό την προηγούμενη ημέρα, ώστε ο/η μαθητής/τρια να παραλάβει άμεσα το σημείωμα εισόδου, στο τμήμα, με την άφιξή του στο σχολείο.
- ✓ Οι μαθητές/τριες αποχωρούν από το σχολείο μετά από τη λήξη των μαθημάτων.
- ✓ Οι μαθητές και οι μαθήτριες σε καμία περίπτωση δε φεύγουν από το σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο σχολείο και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του ή να συναινέσει στην χωρίς συνοδεία αποχώρηση του/της μαθητή/τριας. Σε κάθε περίπτωση συμπληρώνεται το σχετικό έντυπο άδειας αποχώρησης..

2.2 Παραμονή στον σχολικό χώρο

- ✓ Για να μην εμποδίζεται η απρόσκοπτη διεξαγωγή των μαθημάτων, να αποφεύγεται η παραμονή και η διέλευση των μαθητών στους διαδρόμους των ορόφων.
- ✓ Κατά την διάρκεια του μαθήματος οι μαθητές/τριες βγαίνουν από την τάξη μόνο σε περίπτωση απόλυτης ανάγκης και μετά από άδεια του διδάσκοντος.
- ✓ Μετά τη λήξη της διδακτικής ώρας όλοι οι μαθητές/τριες βγαίνουν στο προαύλιο τηρώντας τα μέτρα ατομικής προστασίας για τον covid-19 (αποφεύγουν τον συνωστισμό, στον βαθμό του επιτρεπτού, και εφαρμόζουν τους κανόνες υγιεινής).
- ✓ Αν υπάρχει ειδικός λόγος για να παραμείνει μαθητής/τρια μέσα στην αίθουσα κατά την ώρα του διαλείμματος παίρνει άδεια ΜΟΝΟ από τον εφημερεύοντα καθηγητή/τρια.
- ✓ Εκτός από τους καθηγητές και μαθητές του 4^{ου} Γυμνασίου Ελευσίνας κανένας δεν έχει το δικαίωμα εισόδου και παραμονής στον σχολικό χώρο χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης του σχολείου ή του εκπαιδευτικού που αναπληρώνει τη διεύθυνση.
- ✓ Αποφεύγεται η παραμονή των μαθητών στο γραφείο των καθηγητών χωρίς πρόσκληση από κάποιον εκπαιδευτικό.
- ✓ Σε περίπτωση απρόβλεπτης απουσίας εκπαιδευτικού οι μαθητές/τριες συγκεντρώνονται σε χώρο που τους υποδεικνύεται από τη Διεύθυνση του σχολείου και μέχρι να ολοκληρωθεί το κενό δεν ενοχλούν τη μαθησιακή διαδικασία στα άλλα τμήματα.

2.4 Στο μάθημα

- ✓ Οι μαθητές/τριες φροντίζουν, μετά τα διαλείμματα, να βρίσκονται έξω από την αίθουσα πριν από την είσοδο του καθηγητή, ώστε να αποφεύγεται η διακοπή του μαθήματος.
- ✓ Οι μαθητές/τριες δεν διακόπτουν το μάθημα χωρίς να ζητήσουν, διακριτικά, την άδεια του καθηγητή.
- ✓ Οι μαθητές/τριες δεν φοβούνται το λάθος. Επίσης, ρωτάνε τον καθηγητή τους όταν δεν έχουν καταλάβει κάτι και σε καμία περίπτωση δεν σχολιάζουν τις απαντήσεις των συμμαθητών/τριών τους.
- ✓ Οι μαθητές/τριες οφείλουν να έχουν μαζί τους ό,τι απαιτείται για τη συμμετοχή τους στη μαθησιακή διαδικασία (βιβλία, τετράδια κ.ά). Ιδιαίτερα στο μάθημα της γυμναστικής απαραίτητη είναι η φόρμα και τα αθλητικά παπούτσια. Οι μαθητές/τριες χωρίς φόρμα ΔΕΝ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΥΝ στο μάθημα, γεγονός που έχει επίπτωση στη βαθμολογία του μαθήματος. Οι μαθητές/τριες που αδυνατούν να αγοράσουν φόρμα και παπούτσια μπορούν να το δηλώσουν εμπιστευτικά στον διδάσκοντα ή τη Δ/νση του σχολείου. Αν κάποιος/α για λόγους υγείας δεν μπορεί να συμμετάσχει στις ασκήσεις, παραμένει στο χώρο της άθλησης και παρακολουθεί το τμήμα του. Η απαλλαγή από το μάθημα της γυμναστικής γίνεται μόνο έπειτα από γνωμάτευση από γιατρό.

3. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ ΚΑΙ ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ

- ✓ Αποτελεί δείγμα σεβασμού προς τους συμμαθητές/τριες και τους διδάσκοντες να μην φέρνει κανείς μέσα στις αίθουσες διδασκαλίας αναψυκτικά ή φαγώσιμα.
- ✓ Η αισθητική του περιβάλλοντος της αίθουσας, της αυλής, των κοινόχρηστων χώρων και γενικότερα της σχολικής μονάδας συμβάλλει στη μαθησιακή διαδικασία, επομένως φροντίζουμε για τη θετική εικόνα της μονάδας διατηρώντας αφενός τους χώρους καθαρούς, πετώντας τα απορρίμματα στους αντίστοιχους κάδους και αφετέρου μετέχοντας σε δράσεις για την αισθητική αναβάθμιση του σχολείου.
- ✓ Η περιβολή των μελών της σχολικής κοινότητας πρέπει να είναι κόσμια, στα πλαίσια που είναι αποδεκτά από το μεγαλύτερο μέρος της τοπικής κοινωνίας.
- ✓ Οι μαθητές/τριες συμπεριφέρονται με κοσμιότητα και ευγένεια προς τους συμμαθητές/τριες τους και επιδεικνύουν τον οφειλόμενο σεβασμό προς τους καθηγητές/τριες τους.
- ✓ Οι μαθητές/τριες αποφεύγουν τις διενέξεις με τους συμμαθητές/τριες τους και λύνουν τις οποιοσδήποτε διαφορές τους με τον διάλογο.

- ✓ Κανένα μέλος της σχολικής κοινότητας δεν κάνει σχόλια που υποτιμούν την ανθρώπινη αξία (για την καταγωγή, το χρώμα δέρματος, τη θρησκεία, το φύλο κ.ά.).
- ✓ Η σχολική κοινότητα αντιμετωπίζει ενιαία και αποφασιστικά κάθε φαινόμενο εκφοβισμού (ψυχολογικό, συναισθηματικό, ηλεκτρονικό κλπ), αξιοποιώντας όλους τους προσφερόμενους θεσμικούς πόρους.
- ✓ Οι καθηγητές/τριες:
 - Σέβονται την προσωπικότητά των μαθητών/τριών.
 - Δεν κάνουν διακρίσεις μεταξύ των μαθητών/τριών.
 - Λαμβάνουν υπόψη τη γνώμη των μαθητών/τριών.
 - Αντιμετωπίζουν τους μαθητές/τριες με επιείκεια και κατανόηση.
 - Επιδιώκουν τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, τους οποίους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.
 - Συμβάλλουν στην εμπέδωση ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
 - Λαμβάνουν υπόψη τους, ιδιαιτερότητες και παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές πρακτικές, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
 - Ενθαρρύνουν τους μαθητές/μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
 - Συνεργάζονται με τον Διευθυντή, τους γονείς και τα αρμόδια στελέχη για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.
- ✓ Οι γονείς και κηδεμόνες:
 - Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.
 - Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις έντυπες ανακοινώσεις που μεταφέρουν τα παιδιά ή που αναρτώνται στην ιστοσελίδα ή blog του σχολείου ή αποστέλλονται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του Σχολείου.
 - Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο με τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τους μαθητές/μαθήτριες.
 - Για οποιοδήποτε θέμα, παιδαγωγικό, διδακτικό ή διοικητικό, απευθύνονται αρχικά στον εκάστοτε εκπαιδευτικό και λαμβάνουν σχετική ενημέρωση και υποστήριξη. Σε περίπτωση που δεν διευθετηθεί το θέμα, απευθύνονται, από κοινού, στον Διευθυντή του σχολείου και συνεξετάζουν τις πιθανές διευθετήσεις του ζητήματος.
 - Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού μας και ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.
 - Συμπληρώνουν τις απαραίτητες υπεύθυνες δηλώσεις συναίνεσης για τη συμμετοχή των παιδιών τους στις διδακτικές - εκπαιδευτικές επισκέψεις, καθώς και στις εκπαιδευτικές δράσεις που οργανώνει το σχολείο εντός και εκτός σχολικού χώρου.

4. ΑΣΦΑΛΕΙΑ & ΥΓΙΕΙΝΗ

- ✓ Η έξοδος στα διαλείμματα, η είσοδος στις αίθουσες, μετά από αυτά, καθώς και η αποχώρηση των μαθητών/τριών μετά την λήξη των μαθημάτων γίνεται με τρόπο που να εγγυάται την ασφάλεια τους έναντι κινδύνου ατυχήματος (δεν τρέχουμε, δεν παίζουμε στις σκάλες και τους διαδρόμους) .
- ✓ Επειδή το κάπνισμα αποτελεί μια από τις περισσότερο εξαρτητικές και βλαβερές συνήθειες δεν επιτρέπεται για κανέναν σε όλους τους χώρους του σχολείου.
- ✓ Επειδή όλοι οι μαθητές/τριες πρέπει να είναι ασφαλείς εντός της σχολικής μονάδας δεν κυκλοφορούν στο προαύλιο του σχολείου με ποδήλατα, πατίνια κλπ και δεν φέρνουν από το σπίτι τους αθλητικό υλικό για να το χρησιμοποιήσουν στο σχολείο στα διαλείμματα και στα κενά.

- ✓ Η ασφάλεια των μαθητών/τριών περιλαμβάνει και τη λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων που απαιτούνται ώστε να προστατεύονται τα προσωπικά δεδομένα των μελών της κοινότητας και τα συστήματα πληροφορίας από απώλειες, ιούς, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση στο διαδίκτυο, ζημιές απώλειες κατάχρηση και κλοπή .
Για τους λόγους αυτούς, αποφεύγεται η κατοχή και η χρήση κινητών τηλεφώνων και κάθε ηλεκτρονικής συσκευής ήχου και εικόνας, walkman και ραδιοφώνων στο σχολείο (υπ. αρ. Φ25/103373/Δ1/22-6-2018 εγκύκλιος του Υπ. Παιδείας). Οι γονείς των μαθητών/τριών μπορούν να επικοινωνήσουν σε περίπτωση ανάγκης με τη διεύθυνση και τους καθηγητές/τριες, στο τηλέφωνο του σχολείου: 210-5548250. Επίσης απαγορεύεται η κατοχή και χρήση συσκευής Laser (Φ2/139048/ΓΔ4/27-8-2018 εγκύκλιος του Υπ. Παιδείας). Στους παραβάτες των προαναφερόμενων διατάξεων επιβάλλονται παιδαγωγικά μέτρα.
Με τον όρο αφαιρούμενες συσκευές αναφερόμαστε σε οποιοδήποτε μέσο που μπορεί να διαβαστεί και/ή να τύχει επεξεργασίας από τον τελικό χρήστη, και είναι σε θέση να μετακινηθεί από υπολογιστή σε υπολογιστή χωρίς τροποποίηση στον υπολογιστή. Αυτό περιλαμβάνει κάρτες μνήμης flash σε φωτογραφικές μηχανές, MP3 players, ή φορητούς σκληρούς δίσκους, CD, DVD και USB sticks. Η χρήση αφαιρούμενων συσκευών αποθήκευσης είναι μια πολύ διαδεδομένη πηγή μόλυνσεων από κακόβουλο λογισμικό (malware) και έχει άμεσα συνδεθεί με την απώλεια ευαίσθητων πληροφοριών σε πολλούς οργανισμούς.
- Οι μαθητές/τριες πρέπει να ελέγχουν όλα τα αφαιρούμενα μέσα για κακόβουλο λογισμικά πριν από τη χρήση τους.
- Οι μαθητές/τριες μπορούν να χρησιμοποιούν τις αφαιρούμενες συσκευές μόνο όταν είναι απαραίτητο για τις εργασίες του σχολείου και **μετά από ειδική άδεια της Διεύθυνσης του σχολείου.**
- Οι μαθητές/τριες μπορούν να αποθηκεύουν αρχεία μόνο για εκπαιδευτικούς σκοπούς στις αφαιρούμενες συσκευές που χρησιμοποιούν στους υπολογιστές του σχολείου.
- ✓ Στα πλαίσια της αντιμετώπισης πανδημιών η σχολική κοινότητα εφαρμόζει τα πρωτόκολλα των καθ' ύλην αρμόδιων φορέων. Στην περίπτωση του covid-19 εφαρμόζεται στο σύνολο της η με Αρ. Πρωτ. [Δ1α/ΓΠ.οικ. 51236/2022 - ΦΕΚ 4756/Β/9-9-2022](#) Κ.Υ.Α, καθώς και το σύνολο των εγκυκλίων που έπονται αυτής με θέμα: «Μέτρα και ρυθμίσεις στο πλαίσιο της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού»

Συγκεκριμένα:

- ◆ Οι εκπαιδευτικοί, οι μαθητές/τριες, το κάθε **ειδικότητας** προσωπικό, καθώς και οι επισκέπτες στη σχολική μονάδα προαιρετικά φέρουν προστατευτική μη ιατρική μάσκα σε όλους τους εσωτερικούς & εξωτερικούς χώρους του σχολείου.
- ◆ Η δ/ση του σχολείου επιβάλλεται να κάνει προσπάθειες για την έγκαιρη εξασφάλιση του απαραίτητου αναλώσιμου υλικού για την απολύμανση χεριών και χώρων.
- ◆ Οι μαθητές/τριες να αποφεύγουν τον συγχρωτισμό & την ανταλλαγή σχολικών ή άλλων αντικειμένων.
- ◆ Οι μαθητές/τριες να καθαρίζουν συχνά τα χέρια τους με χρήση νερού και σαπουνιού ή με αλκοολούχο αντισηπτικό διάλυμα, ιδιαίτερα μετά το μάθημα της Φυσικής Αγωγής.

5. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

- ✓ Απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή και πρόδοό τους.
- ✓ Σε μαθητή/τρια που με οποιοδήποτε τρόπο παρενοχλεί το μάθημα επιβάλλονται παιδαγωγικά μέτρα, το είδος των οποίων (παρατήρηση, επίπληξη, παρατήρηση με απομάκρυνση από το μάθημα) καθορίζει ο διδάσκων/σκουσα. Αν η ποινή που του επιβλήθηκε νομίζει ότι είναι άδικη τότε έχει το δικαίωμα μέσω του προεδρείου της τάξης του να προσφύγει ιεραρχικά στα όργανα της διοίκησης του σχολείου: Υπεύθυνος τάξης, Υποδιευθυντής, Συμβούλιο τάξης, Διευθυντής, Σύλλογος διδασκόντων. Σε κάθε περίπτωση επιβολής παιδαγωγικού μέτρου ενημερώνεται άμεσα ο γονέας/κηδεμόνας.
- ✓ Στις μαθητικές κοινότητες οι μαθητές/τριες θέτουν τα θέματα που τους απασχολούν, για προβληματισμό και συζήτηση, με σκοπό τη συγκρότηση προτάσεων επίλυσης των προβλημάτων που

αντιμετωπίζουν στην εκπαιδευτική διαδικασία. Η διεκδίκηση των αιτημάτων γίνεται σε δημοκρατικό πλαίσιο, απομονώνοντας συμπεριφορές που αποκλείουν τον διάλογο και επιβάλλουν με αυταρχισμό μειοψηφικές αποφάσεις.

6. ΕΞΩΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΗ ΖΩΗ

- ✓ Οι σχολικές γιορτές, εθνικές, θρησκευτικές ή άλλου τύπου (π.χ. λήξης σχολικού έτους) καθώς και οι διδακτικές - εκπαιδευτικές επισκέψεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην αποτελεσματική πραγμάτωση του εκπαιδευτικού έργου. Σε περίπτωση διδακτικής - εκπαιδευτικής επίσκεψης τηρείται γενικά το ημερήσιο σχολικό διδακτικό ωράριο, ενώ θα υπάρχει ενημέρωση εκ των προτέρων για κάθε περίπτωση αλλαγής του προς γονείς και μαθητές. Στις σχολικές γιορτές, το ωράριο διαμορφώνεται κατά περίπτωση και οι γονείς ενημερώνονται εκ των προτέρων για το πρόγραμμα της γιορτής (στις Εθνικές γιορτές π.χ. ορίζεται η ώρα έναρξης και η διάρκεια της γιορτής).
- ✓ Οι γονείς/κηδεμόνες βοηθούν στην εκπλήρωση των στόχων του σχολείου με το να προγραμματίζουν τις εξωσχολικές δραστηριότητες των μαθητών/τριών σε ώρες που να διευκολύνεται η συμμετοχή των μαθητών/τριών στα προγράμματα σχολικών δραστηριοτήτων που ξεκινούν με τη λήξη του διδακτικού ωραρίου και ολοκληρώνονται κάποιες στις 15:00 και κάποιες άλλες στις 16:00.
- ✓ Στις σχολικές δραστηριότητες, μέσα και έξω από το σχολείο, αξιοποιούνται ιδέες των μαθητών/τριών και αναλαμβάνονται από αυτούς πρωτοβουλίες οργάνωσης και πραγματοποίησης αντίστοιχων εκδηλώσεων.
- ✓ Η συμμετοχή των μαθητών/τριών στις σχολικές δραστηριότητες είναι εξαιρετικής σημασίας, σε μια σχολική κοινότητα που θέλει να αναπνέει σε ένα περιβάλλον ελευθερίας, αλληλεγγύης, δημοκρατίας και πολιτισμού.
- ✓ Στις δραστηριότητες εκτός σχολείου (περίπατοι, εκδρομές, περιβαλλοντικές επισκέψεις κ.ά) οι μαθητές/τριες έχουν πολιτισμένη συμπεριφορά και συνεργάζονται με τους συνοδούς καθηγητές/τριες. Οι ιδιότητες του εκπαιδευτικού και του μαθητή ισχύουν και στις εξωσχολικές δραστηριότητες, επομένως ισχύει και ο κανονισμός λειτουργίας της σχολικής μας μονάδας όπως ακριβώς συμβαίνει στο εσωτερικό της.

7. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

- ✓ Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους (Διεύθυνση κατοικίας, τηλέφωνα επικοινωνίας, email) και να ενημερώνουν άμεσα τους Υπεύθυνους των τμημάτων για κάθε αλλαγή, ώστε το Σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων, βεβαιώσεων /υπεύθυνων δηλώσεων για τη συμμετοχή σε εκπαιδευτικές επισκέψεις ή την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων. Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες καλό είναι να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του Σχολείου: <https://blogs.sch.gr/4gymelef/> και να ενημερώνονται υπεύθυνα και γρήγορα για τα θέματα του Σχολείου.

Η ακριβής τήρηση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών/μαθητριών και των γονέων/κηδεμόνων του 4^{ου} Γυμνασίου Ελευσίνας

Ο ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ