

Αξιότιμοι γονείς-κηδεμόνες,

Σας κοινοποιούμε τον Κανονισμό Λειτουργίας του σχολικού μας συγκροτήματος για το σχολικό έτος 2020-2021, ο οποίος έχει συνταχθεί από το Σύλλογο διδασκόντων, λαμβάνοντας υπόψη τις αλλαγές στην κείμενη νομοθεσία και τις ιδιαίτερες συνθήκες που επικρατούν στο συγκεκριμένο σχολικό συγκρότημα.

Ο αμοιβαίος σεβασμός και η τήρηση των κανόνων λειτουργίας του σχολείου θεωρούμε ότι θα συμβάλλει αποτελεσματικά στην καλύτερη μεταξύ μας συνεργασία, αλλά κυρίως στην επίτευξη των δύο πρωταρχικών κοινών στόχων μας: την ασφάλεια των παιδιών και τη βέλτιστη ποιότητα της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Σχολικό έτος 2020-2021

Προσέλευση & αποχώρηση

Η προσέλευση των μαθητών της **πρωινής ζώνης** (7:00-7:15) γίνεται από την είσοδο επί της οδού Νέστου (με το θυροτηλέφωνο).

Η προσέλευση των μαθητών/τριών του **πρωινού κύκλου** (8:00 - 8:20) γίνεται **μόνο** από την κάτω είσοδο του σχολείου που βρίσκεται στην οδό Βυζαντίου. Οι μαθητές, φορώντας υποχρεωτικά μάσκα, πηγαίνουν κατευθείαν στις τάξεις τους με εξαίρεση αυτούς στους οποίους ο εκπαιδευτικός έχει υπηρεσία στην είσοδο του σχολείου. Σε περίπτωση ισχυρής βροχόπτωσης **και τότε μόνο**, η προσέλευση μπορεί να γίνεται, εκτός από την είσοδο της οδού Βυζαντίου και από την είσοδο της οδού Νέστου. Οι εκπαιδευτικοί υπηρεσίας υποδέχονται και παραλαμβάνουν τους μαθητές/μαθήτριες. Οι γονείς-κηδεμόνες δεν εισέρχονται στον προαύλιο χώρο του σχολείου.

Παρακαλείσθε να φροντίζετε για την προσέλευση των μαθητών-τριών εντός του προβλεπόμενου χρόνου, καθώς η είσοδος ανοίγει στις 08:00 και κλειδώνει στις 08:20, όπως επίσης και για την έγκαιρη αποχώρησή τους.

Μαθητής/τρια που έχει καθυστερήσει και συνοδεύεται από γονέα, οφείλει να έρθει στο σχολείο από την είσοδο της οδού Νέστου στις 9.00 ή στις 10.00 για να μη διαταραχθεί η εύρυθμη λειτουργία της τάξης.

Μαθητής ή μαθήτρια που έχει καθυστερήσει και δε συνοδεύεται από γονέα, οφείλει να έρθει από την είσοδο της οδού Νέστου και υπ' ευθύνη του σχολείου παραμένει σε χώρο φυλασσόμενο ως τις 9.00 μέχρι να μπει στην τάξη.

Κατά τη μεσημεριανή αποχώρηση του πρωινού υποχρεωτικού προγράμματος, οι γονείς-κηδεμόνες των παιδιών που φοιτούν στην Α' και Β' τάξη παραλαμβάνουν τα παιδιά από τους/τις υπεύθυνους/ες εκπαιδευτικούς των τμημάτων από την κάτω είσοδο του σχολείου (οδός Βυζαντίου), την είσοδο δηλαδή στην οποία πραγματοποιείται η πρωινή προσέλευση, στις 13:00' ακριβώς.

Η αποχώρηση των υπολοίπων μαθητών γίνεται ως εξής:

13:10 οι τάξεις Γ, Δ από την οδό Βυζαντίου

13:15 οι τάξεις Ε, ΣΤ από την οδό Νέστου

Σε περίπτωση βροχής

Κατά την προσέλευση και οι δύο πόρτες (Νέστου και Βυζαντίου) θα είναι ανοιχτές, και η αποχώρηση γίνεται με τον ίδιο τρόπο και τις ίδιες ώρες, όπως περιγράφεται επάνω.

Οι μαθητές μεγαλύτερων τάξεων οι οποίοι έχουν αδερφάκια στα τμήματα αυτά, κατ' εξαίρεση, μπορούν να αποχωρήσουν επίσης από την κεντρική είσοδο της Βυζαντίου..

Στο ολοήμερο πρόγραμμα που τελειώνει στις 15:00 ή στις 16:00, οι γονείς-κηδεμόνες παραλαμβάνουν τα παιδιά που φοιτούν στο ολοήμερο από την είσοδο της οδού Νέστου.Οι γονείς περιμένουν τα παιδιά έξω από την αυλή του σχολείου.

Για την αποτελεσματικότερη προστασία των μαθητών/τριών και την ομαλή λειτουργία της εκπαιδευτικής διαδικασίας οι εξωτερικές πόρτες του σχολείου θα κλειδώνουν και θα παραμένουν κλειστές έως τη λήξη λειτουργίας του διδακτικού ωραρίου του πρωινού και του ολοήμερου προγράμματος του σχολείου.

Φοίτηση & απουσίες μαθητών/τριών

Είναι σημαντικό οι γονείς-κηδεμόνες να ενημερώνουν τηλεφωνικά το σχολείο για την απουσία των παιδιών έγκαιρα (πριν την ώρα της πρωινής προσευχής). Σε περίπτωση απουσίας του μαθητή απαιτείται Ιατρική γνωμάτευση ή άλλο έγγραφο (υπεύθυνη δήλωση) που να δικαιολογεί την απουσία του παιδιού.

Σε περίπτωση που υπάρχει επιβεβαιωμένο κρούσμα Covid-19 σε μαθητή είτε σε οικείο περιβάλλον (οικογένεια) οι γονείς οφείλουν να ενημερώσουν άμεσα τη διεύθυνση του σχολείου και να κρατήσουν τον μαθητή στο σπίτι.

Κανείς μαθητής και καμία μαθήτρια δεν μπορεί να αποχωρήσει χωρίς τη συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα κατά τη διάρκεια του προγράμματος του σχολείου. Σε περίπτωση που μαθητής ή μαθήτρια ασθενήσει, κρατείται στο χώρο του σχολείου, ειδοποιούνται τηλεφωνικά οι γονείς, οι οποίοι πρέπει να φροντίσουν να παραλάβουν το συντομότερο δυνατό το παιδί τους για την προστασία της υγείας του, αλλά και της υγείας των άλλων παιδιών.

Υπενθυμίζεται ότι σε κάθε περίπτωση – είτε με τη λήξη των μαθημάτων είτε σε έκτακτη αποχώρηση μαθητών/τριών – συστήνεται τα παιδιά να τα παραλαμβάνουν μόνο ενήλικες συνοδοί.

Ολοήμερο: Φοίτηση – Απουσίες

Για την εύρυθμη λειτουργία του προγράμματος και την προστασία των μαθητών/τριών των ολοήμερων τμημάτων, παρακαλούνται οι γονείς-κηδεμόνες να είναι συνεπείς στη δηλωθείσα ώρα προσέλευσης και αποχώρησης των παιδιών. Η προσέλευση στην πρωινή ζώνη είναι από τις 7:00 έως τις 07:15. Για την διαδικασία αποχώρησης ισχύουν όσα προαναφέρθηκαν.

Σε περίπτωση που μαθητής ή μαθήτρια έχει παρακολουθήσει κανονικά το πρωινό πρόγραμμα και απουσιάσει για οποιονδήποτε λόγο από το ολοήμερο, θα πρέπει να ενημερώνονται από το γονέα-κηδεμόνα η διευθύντρια του σχολείου και οι υπεύθυνοι/ες εκπαιδευτικοί του ολοήμερου. Η αποχώρηση από το ολοήμερο γίνεται μόνο την ώρα που έχει δηλωθεί (στις 15:00 ή στις 16:00).

Επισημαίνεται ότι η φοίτηση των μαθητών του Ολοήμερου Προγράμματος διακόπτεται όταν ο μαθητής συμπληρώσει 15 συνεχόμενες απουσίες, οι οποίες δεν δικαιολογούνται από ιατρική γνωμάτευση, όταν ο γονέας ή κηδεμόνας του ζητήσει τη διακοπή της φοίτησης με γραπτή αίτησή του ή όταν ο γονέας ή κηδεμόνας δεν επικαιροποιήσει την εγγραφή του μαθητή κατά το 2ο δεκαπενθήμερο του Νοεμβρίου και το 1ο δεκαπενθήμερο του Φεβρουαρίου.

Ενημέρωση γονέων – Συνεργασία γονέων-εκπαιδευτικών

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν

(α) να ενημερώνονται τακτικά για τη φοίτηση των τέκνων τους. Η ενημέρωση θα γίνεται τηλεφωνικά και σε περίπτωση δια ζώσης συνάντησης θα πρέπει να ορίζεται ραντεβού.

(β) να διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που μεταφέρουν οι μαθητές/τριες, οι οποίες επίσης αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων της κεντρικής εισόδου και στην Ιστοσελίδα του σχολείου έτσι ώστε να είναι ενήμεροι/ες για τα κύρια ζητήματα λειτουργίας του σχολείου.

(γ) να ενημερώνονται μέσω e-mail. Σε περίπτωση που οι γονείς δεν λαμβάνουν e-mail από το σύστημα myschool (ούτε στα ανεπιθύμητα μηνύματα) θα πρέπει να ενημερώσουν το σχολείο για έλεγχο του e-mail τους.

(δ) να ενημερώνουν το διδακτικό προσωπικό του σχολείου:

- για οποιαδήποτε αλλαγή στα στοιχεία επικοινωνίας (Ταχυδρομική διεύθυνση, τηλέφωνα κλπ)
- για όσα ζητήματα αφορούν τα παιδιά και μπορούν να επηρεάσουν την ομαλή πορεία τους στο σχολείο, την ψυχοσωματική τους υγεία, την ασφάλεια και τη συμπεριφορά τους (προβλήματα υγείας, οικογενειακά προβλήματα κλπ).
- Επίσης, σε περίπτωση που οι γονείς είναι διαζευγμένοι ή βρίσκονται σε διάσταση, το σχολείο πρέπει να είναι ενήμερο για το ποιος γονέας έχει την επιμέλεια του παιδιού. Για το λόγο αυτό θα πρέπει να προσκομίζονται τα απαραίτητα έγγραφα.

Σημαντικές επισημάνσεις

Τα παιδιά απαγορεύεται να φέρνουν στο σχολείο κινητά τηλέφωνα καθώς και οποιαδήποτε συσκευή φωτογράφισης ή βιντεοσκόπησης. Το ίδιο ισχύει και κατά τη διάρκεια των εκπαιδευτικών εκδρομών-επισκέψεων. Επίσης οι γονείς παρακαλούνται να είναι

ιδιαίτερα προσεκτικοί όταν φωτογραφίζουν ή βιντεοσκοπούν τα παιδιά τους σε διάφορες εκδηλώσεις του σχολείου και να μην αναρτούν στο διαδίκτυο φωτογραφίες ή βίντεο άλλων μαθητών, καθώς κάτι τέτοιο προϋποθέτει την γραπτή συγκατάθεση των γονέων.

Οι εκπαιδευτικοί απαγορεύεται να δίνουν οποιαδήποτε φαρμακευτική αγωγή στους/στις μαθητές/τριες. Σε περίπτωση που πρέπει να χορηγηθεί κάποιο φάρμακο στο παιδί, έρχεται στο σχολείο ο γονέας ή άλλο – εξουσιοδοτημένο από τον γονέα – πρόσωπο.

Τονίζεται πως όλες οι πληροφορίες που έχει το σχολείο στη διάθεσή του για τους μαθητές, τις μαθήτριες και τις οικογένειές τους είναι απόλυτα εμπιστευτικές και σε καμία περίπτωση δεν κοινοποιούνται σε τρίτους.

Επίσης, παρακαλούμε για όποιο ζήτημα προκύπτει ή για ό,τι σας προβληματίζει να απευθύνεστε πρωτίστως στους διδάσκοντες και τις διδάσκουσες, οι οποίοι/ες έχουν καλύτερη γνώση και εποπτεία όλων των ζητημάτων που αφορούν την παρουσία των παιδιών κατά τις ώρες λειτουργίας του σχολείου και είναι οι πλέον αρμόδιοι/ες για να δώσουν διευκρινίσεις ή/και λύσεις.

Εάν παραστεί ανάγκη προσωπικής επικοινωνίας με την Διευθύντρια, μπορείτε να την επισκεφθείτε μετά από προγραμματισμένο τηλεφωνικό ραντεβού.

Επισημαίνεται ότι κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να επιπλήττει ή να νουθετεί άλλο παιδί εκτός της οικογένειάς του στο χώρο του σχολείου ή κατά την προσέλευση και αποχώρηση των μαθητών/τριών. Για οποιοδήποτε θέμα προκύψει ενημερώστε άμεσα τους εκπαιδευτικούς ή τη Δ/νση του σχολείου, οι οποίοι/ες και θα το διευθετήσουν.

Με εκτίμηση

Η διευθύντρια και ο σύλλογος διδασκόντων του 3ου Δημοτικού Σχολείου Ωραιοκάστρου