


2022-2023

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας



3^ο ΔΗΜ. ΣΧΟΛΕΙΟ
ΔΙΟΝΥΣΟΥ

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	
 10/θέσιο 3^ο Δημοτικό Σχολείο Διονύσου	Διεύθυνση Α΄/θμιας Εκπ/σης Ανατ. Αττικής
Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	9521661

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Λεωφόρος Σταμάτας 25 ^Α	
Τηλέφωνο	2108131567	Fax	2108131567
e-mail	3dimdionys@sch.gr	Ιστολόγιο (Blog)	https://blogs.sch.gr/3dimdionys/
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		Χριστόδουλος Αντώνιος	
Υποδιευθύντρια		Λαζαρίδου Αικατερίνη	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		Δαλάπα Παρασκευή	

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	4
<i>Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.</i>	4
<i>Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας</i>	5
1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας	5
2. Λειτουργία του Σχολείου	7
<i>I. Διδακτικό ωράριο</i>	7
<i>II. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών</i>	8
<i>III. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου</i>	9
3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή	10
<i>I. Φοίτηση</i>	10
<i>II. Σχολικοί χώροι</i>	11
<i>III. Διαλείμματα</i>	11
<i>IV. Σχολική εργασία</i>	12
<i>V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα - Υποχρεώσεις</i>	13
<i>VI. Παιδαγωγικός έλεγχος</i>	18
<i>VII. Καινοτόμες πρακτικές που έχουν υιοθετηθεί στο σχολείο</i>	19
<i>VIII. Άλλα θέματα</i>	20
4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου	22
<i>I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας</i>	22
<i>II. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων</i>	22
<i>III. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων</i>	23
<i>IV. Σχολικό Συμβούλιο.....</i>	23
<i>V. Η σημασία της σύμπραξης όλων</i>	23
Άρθρο 5: Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους	24
Άρθρο 6: Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του	25
Πηγές	26

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Εισαγωγή

Με τον όρο «**Εσωτερικός Κανονισμός**» εννοούμε το σύνολο των όρων και κανόνων που αποτελούν τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να λειτουργεί αποτελεσματικά ένα σχολείο. Στόχος του είναι η αποτελεσματική συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό και αναγνώριση. Η εσωτερική οργάνωση της σχολικής ζωής οφείλει να εκπαιδεύει και να διαπαιδαγωγεί, σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες της δημοκρατικής κοινωνίας. Η δημοκρατική οργάνωση της σχολικής κοινότητας προϋποθέτει κανόνες, όρια, κατανομή ρόλων/ευθυνών και ιεραρχική διάρθρωση της ομάδας.

Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του 3^{ου} Δημοτικού Σχολείου Διονύσου συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων (η υπ. αρ. 9/10-11-2022 Πράξη του Συλλόγου Διδασκόντων), των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων καθώς και εκπροσώπου του Δήμου μας (η υπ. αρ. 1/2022 Πράξη του Σχολικού Συμβουλίου), με στόχο να παρέχει χρηστικές πληροφορίες που θα συμβάλλουν στη σωστή συνεργασία σχολείου-οικογένειας. Έχει εγκριθεί από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου μας, καθώς και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης Ανατολικής Αττικής.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται σε όλους του γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται με την έναρξη του σχολικού έτους στον ιστότοπο του σχολείου. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται και συζητείται διεξοδικά με όλους τους/τις μαθητές/μαθήτριες του σχολείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής μας κοινότητας: της Διεύθυνσης του σχολείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων. Η αποδοχή και η εφαρμογή του προάγει την αρμονική συμβίωση και θεωρείται αυτονόητη και αναγκαία προϋπόθεση για την απρόσκοπτη λειτουργία του σχολείου.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής

κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας

Το 3ο Δημοτικό Σχολείο Διονύσου στεγάζεται στο κτιριακό συγκρότημα επί της Λεωφόρου Σταμάτας 25Α στη Δροσιά (ισόγειο & 1ος όροφος). Λειτουργεί ως 10/θέσιο Ολοήμερο Δημοτικό Σχολείο, με 200 μαθητές/τριες και 22 εκπαιδευτικούς. Εκπαιδευτικοί και μαθητές εργάζονται με ζήλο και δημιουργικότητα, μέσα σε ένα κλίμα ασφάλειας, αποδοχής, αναγνώρισης, συνεργασίας και δημοκρατικότητας.

Οραματιζόμαστε και προωθούμε:

- Ένα σχολείο, που να παρέχει στους μαθητές ένα εμπλουτισμένο μαθησιακό περιβάλλον, το οποίο θα τους επιτρέπει να εξελίσσονται ακαδημαϊκά και να γεύονται την επιτυχία και τη χαρά της μάθησης.
- Ένα σχολείο, που να ενθαρρύνει την ανάπτυξη ήπιων δεξιοτήτων (softskills): την επικοινωνία, τη συνεργασία, την κριτική σκέψη, τη δημιουργικότητα, τις κοινωνικές δεξιότητες, την ευελιξία, την εξωστρέφεια, τις δεξιότητες επίλυσης προβλημάτων.
- Ένα σχολείο, που να αξιοποιεί στο μέγιστο βαθμό τις ατομικές δυνατότητες των μαθητών, ώστε να μάθουν πώς να μαθαίνουν, πώς να εφαρμόζουν αυτά που έμαθαν, πώς να συνεργάζονται και να συνυπάρχουν με τους άλλους ως ολοκληρωμένες προσωπικότητες.
- Ένα σχολείο, που να διδάσκει στους μαθητές του την αξία του σεβασμού και του υπεύθυνου πολίτη, ως ένα κρίσιμο συστατικό για την ανάπτυξή του, την εκτίμηση για τη δημοκρατία, την πολυμορφία και την πολυπολιτισμικότητα.
- Ένα σχολείο, που να ενθαρρύνει τη συμμετοχή και την εμπλοκή των γονέων στην εκπαιδευτική διαδικασία για την ενίσχυση και τον εμπλουτισμό των ευκαιριών μάθησης για τους μαθητές.



1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Ο κώδικας συμπεριφοράς απευθύνεται στους μαθητές και τις μαθήτριες του σχολείου, στο διδακτικό και βοηθητικό προσωπικό, καθώς και σε οποιονδήποτε εμπλέκεται ή σχετίζεται με το σχολείο, συμπεριλαμβανομένων και των γονέων- κηδεμόνων. Ο κώδικας αυτός εφαρμόζεται στον χώρο του σχολείου, στις σχολικές εκδηλώσεις/δραστηριότητες και σε όποιες άλλες περιστάσεις έχουν αντίκτυπο στο σχολικό κλίμα, το οποίο διαμορφώνεται από τις σχέσεις μεταξύ των μελών ολόκληρης της σχολικής κοινότητας.

Όλοι έχουν το δικαίωμα να είναι και να αισθάνονται ασφαλείς και αποδεκτοί στη σχολική τους κοινότητα. Αυτό το δικαίωμα συνεπάγεται την υποχρέωση του καθενός να συνεισφέρει σε ένα θετικό κλίμα κι ασφαλές περιβάλλον διδασκαλίας και μάθησης, στοιχεία απαραίτητα για την πρόοδο των μαθητών του σχολείου.

Το σχολείο πέρα από τον εκπαιδευτικό του ρόλο, αποδίδει μεγάλη σημασία στην αγωγή των μαθητών. Ενισχύει την προσπάθεια των γονέων να αναθρέψουν τα παιδιά τους με ένα σύστημα αξιών και αυτοπειθαρχίας, προκειμένου να αποκτήσουν σωστή συμπεριφορά. Υποστηρίζει κάθε προσπάθεια για αναγνώριση και αποδοχή της προσωπικότητας κάθε παιδιού και καλλιεργεί το κατάλληλο κλίμα για την αποδοχή της διαφορετικότητας. Κύριος στόχος είναι η δημιουργία ενός ιδανικού εκπαιδευτικού κλίματος.



Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του σχολείου μας επιδιώκονται:

1. Η τάξη, η ησυχία και το γαλήνιο κλίμα μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας, που είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για να παραχθεί αξιόλογο σχολικό έργο.
2. Η διατήρηση ενός καθαρού σχολικού χώρου, που είναι και ευθύνη των μαθητών.
3. Τα σχολικά βιβλία να παρέχονται δωρεάν για χρήση των μαθητών (η κακή χρήση και η κακοποίηση τους ευτελίζουν την έννοια του βιβλίου).
4. Η καθολική συμμετοχή των μαθητών στις σχολικές δραστηριότητες.
5. Όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας και όσοι σχετίζονται με αυτήν αναμένεται να:
 - Συμπεριφέρονται με ευγένεια, να δείχνουν αμοιβαίο σεβασμό και αλληλοκατανόηση.
 - Σέβονται τα δικαιώματα και τη διαφορετικότητα των ανθρώπων.
 - Μεταχειρίζονται τους άλλους δίκαια, ανεξάρτητα από τη φυλή, την καταγωγή, το χρώμα, τη θρησκεία, το φύλο, την ηλικία ή αναπηρία.
 - Σέβονται την ανάγκη μαθητών και εκπαιδευτικών να εργάζονται σε ένα περιβάλλον που ενθαρρύνει τη μάθηση και τη συνεργασία.
 - Αναζητούν βοήθεια από το προσωπικό του σχολείου, εάν κριθεί απαραίτητο, για την επίλυση οποιασδήποτε διαμάχης με ειρηνικό τρόπο.
6. Στις σχέσεις μεταξύ των μαθητών πρέπει να κυριαρχεί ο αμοιβαίος σεβασμός, ο

δημοκρατικός διάλογος, η αναγνώριση και η ανοχή του άλλου, η αλληλεγγύη, η υπευθυνότητα και η συνέπεια. Η ευγενής άμιλλα είναι χρήσιμη. Δεν επιτρέπεται ο επιθετικός ανταγωνισμός.

7. Το σχολείο δείχνει μηδενική ανοχή σε φαινόμενα παρενόχλησης ή σχολικού εκφοβισμού:

- ❖ Λεκτικού/μη-λεκτικού, προσωπικά ή μέσω χρήσης τεχνολογικών μέσων (e-mail, κινητά τηλέφωνα, μέσα κοινωνικής δικτύωσης).
- ❖ Παρενόχλησης, εκφοβισμού ή απειλής σε οποιοδήποτε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- ❖ Σωματικής βλάβης σε άλλο άτομο.
- ❖ Παραβατικής συμπεριφοράς.

8. Σύμφωνα με την αριθ. 88202/25-06-2009 (Β' 1286) Υπουργική Απόφαση και την κοινή Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ τ.Β'/1315/25-8-2010), απαγορεύεται πλήρως το κάπνισμα σε όλους τους χώρους των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων κάθε βαθμίδας, τόσο του δημόσιου όσο και του ιδιωτικού τομέα. Επομένως, εκπαιδευτικοί, μαθητές και γονείς δεν επιτρέπεται να καπνίζουν σε όλους τους χώρους του σχολείου.

2. Λειτουργία του Σχολείου

1. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και του Ολοήμερου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας κάθε διδακτικού αντικειμένου, καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους, καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘ.

Για το σχολικό έτος 2022-23 το πρόγραμμα του σχολείου μας διαμορφώνεται ως εξής:

Υποχρεωτικό πρόγραμμα

- υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο σχολείο: 08.00- 08:15.
- έναρξη 1ης διδακτικής περιόδου: 08:15.
- λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών/τριών: 13:15 (εξάωρο)

Ολοήμερο πρόγραμμα

(μόνο για τους μαθητές και τις μαθήτριες του σχολείου που συμμετέχουν στο Ολοήμερο)

- έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 13:20
- λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: 16:00.

Οι γονείς/ κηδεμόνες των μαθητών και των μαθητριών, που είναι εγγεγραμμένοι στο Ολοήμερο πρόγραμμα, δηλώνουν από την αρχή της σχολικής χρονιάς την ακριβή ώρα αναχώρησης από το σχολείο (15:00 ή 16:00).

II. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/μαθητριών

Το σχολείο λειτουργεί από τις 8:00 π.μ. έως τις 13:15. Κάποιες μέρες (π.χ. εκπαιδευτικές επισκέψεις, εκδηλώσεις, ειδικές συνθήκες, απεργίες, κ.ο.κ.) το πρόγραμμα μπορεί να διαφοροποιηθεί. Στις περιπτώσεις αυτές προηγείται έγκαιρη σχετική ενημέρωση.

Η ώρα προσέλευσης των μαθητών και μαθητριών είναι 08:00 π.μ. έως 08:15 π.μ. από την κεντρική είσοδο του σχολείου. Η χρήση κατάλληλης προστατευτικής μάσκας (υφασμάτινης ή απλής χειρουργικής) είναι προαιρετική για τους/τις μαθητές/ήτριες σε όλες τις τάξεις, τους εκπ/κούς και το λοιπό προσωπικό, καθώς και για τους επισκέπτες του σχολείου. Στις περιπτώσεις που μαθητής/μαθήτρια, εκπαιδευτικός και μέλος του προσωπικού εκδηλώσει συμπτώματα της λοίμωξης COVID-19, ακολουθείτε κάθε φορά το ισχύον πρωτόκολλο διαχείρισης περιστατικών Covid-19.

Για λόγους ασφάλειας των παιδιών, δεν επιτρέπεται η είσοδος αυτοκινήτων στον χώρο. Οι ενήλικες που συνοδεύουν τα παιδιά, αφού βεβαιωθούν ότι εισήλθαν στο προαύλιο, αποχωρούν. **Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/μαθητριών, κανένας επισκέπτης δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου. Εξάιρεση μπορεί να γίνει σε ημέρες κακοκαιρίας ή απεργίας και σε περιπτώσεις που πρέπει να ενημερωθεί το σχολείο για κάτι έκτακτο.**

Οι μαθητές παραμένουν ήσυχα στο προαύλιο μέχρι να ακουστεί το κουδούνι. Κατά τη διάρκεια της πρωινής συγκέντρωσης για προσευχή, οι μαθητές προσέρχονται στις θέσεις τους χωρίς καθυστέρηση, ακολουθώντας τις υποδείξεις των εφημερευόντων. Στη διάρκεια της προσευχής όλοι τηρούν κόσμια στάση και επιδεικνύουν τον προσήκοντα σεβασμό. Αλλόθρησκοι/ετερόδοξοι μαθητές έχουν δικαίωμα να μη μετέχουν στην πρωινή προσευχή, οφείλουν όμως να βρίσκονται στο χώρο υποδοχής όσο αυτή διαρκεί και να σέβονται την ιερότητα της στιγμής.

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών και των μαθητριών στον χώρο του σχολείου είναι ιδιαίτερα σημαντική και βοηθά στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Στην πρωινή συγκέντρωση γίνεται ενημέρωση για τυχόν σημαντικά γεγονότα, που αφορούν στο σχολείο ή για γενικότερα θέματα ή για την εξέλιξη της διδακτικής διαδικασίας της συγκεκριμένης ημέρας. Για λόγους ασφάλειας των μαθητών/τριών, αλλά και για την ομαλή λειτουργία του σχολείου μας, η είσοδος κλείνει μετά τις 8:15 π.μ. Σε περίπτωση μη έγκαιρης προσέλευσης, οι μαθητές γίνονται δεκτοί στην τάξη μόνο μετά από σχετική άδεια της διεύθυνσης του σχολείου και με τη σύμφωνη γνώμη του διδάσκοντα. Συστηματική αργοπορημένη προσέλευση μαθητή/τριας χωρίς αιτιολογία, θα έχει ως συνέπεια την ενημέρωση του γονέα και για να μην δημιουργείται αναστάτωση στο παιδαγωγικό έργο του τμήματος που φοιτά, θα εισέρχεται στην τάξη του/της μετά την ολοκλήρωση του πρώτου δώρου (9:40 π.μ.).

Οι μαθητές, σε καμία περίπτωση, δε φεύγουν πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παραστεί ανάγκη πρόωρης αποχώρησης (π.χ. ασθένεια), γίνεται πάντοτε με τη συνοδεία γονέα/κηδεμόνα και φυσικά αφού ενημερωθούν ο δάσκαλος της τάξης και ο διευθυντής. Ο γονέας/κηδεμόνας συνοδεύει τον μαθητή στο σπίτι, αφού προηγουμένως συμπληρώσει σχετικό έντυπο.

Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στον γονέα. Οι γονείς και κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου. Οι μαθητές που συνοδεύονται καθημερινά κατά την αναχώρησή τους, δε φεύγουν ποτέ από το σχολείο ασυνόδευτοι, αν ο κηδεμόνας τους κάποια μέρα καθυστερήσει. Οι ώρες αποχώρησης έχουν ως εξής:

- Στο τέλος του βωρου στις 13:15.
- Στο τέλος της 2^{ης} ώρας του Ολοήμερου Προγράμματος (15:00).
- Με την ολοκλήρωση του Ολοήμερου Προγράμματος (16:00).

Οι ενήλικες, που παραλαμβάνουν τους μαθητές κατά το σχόλασμα, χρειάζεται να περιμένουν έξω από τις εισόδους του σχολείου και να προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή τους, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Κάθε καθυστέρηση δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών, που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους, αλλά και για όσους συνεχίζουν το μάθημα στο Ολοήμερο Πρόγραμμα. Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών, το σχολείο προβλέπει χώρους αναμονής και τροποποίηση της διαδικασίας, ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση γονέων και μαθητών στις καιρικές συνθήκες, δίχως όμως να τεθεί σε κίνδυνο η ασφάλεια των μαθητών.

Γενικά, το σχολείο είναι ανοιχτό μόνο κατά τις ώρες προσέλευσης και αποχώρησης των μαθητών, πάντα υπό την επίβλεψη των εφημερευόντων εκπ/κών. Όλες τις άλλες ώρες η πύλη εισόδου/εξόδου παραμένει κλειδωμένη για λόγους ασφάλειας. Όσοι έχουν κλειδιά (εκπ/κοί, διοικητικό προσωπικό, καθαρίστριες), πρέπει να είναι πολύ προσεκτικοί και να μην επιτρέπουν την είσοδο/έξοδο σε κανέναν, όταν μπαίνουν ή βγαίνουν οι ίδιοι. Όσοι για έκτακτο λόγο πρέπει να εισέλθουν στο σχολείο, επικοινωνούν πρώτα με τον δ/ντή ή τους εκπ/κούς του σχολείου (τηλεφωνικά ή με άλλον τρόπο), ώστε να τους επιτραπεί η είσοδος.

Όσοι από τους μαθητές και τις μαθήτριες αποχωρούν χωρίς συνοδεία γονέων/κηδεμόνων, έχουν απαραίτητα μαζί τους την κάρτα εξόδου (την οποία έχουν προμηθευτεί από τη Διεύθυνση του Σχολείου κατόπιν κατάθεσης σχετικής Υπεύθυνης Δήλωσης των γονέων/κηδεμόνων τους) και την επιδεικνύουν σε καθημερινή βάση.

III. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το σχολείο εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη του Δ/ντή. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο πρόγραμμα κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

1. Φοίτηση

Το σχολείο αποτελεί τον φυσικό χώρο **αγωγής και μάθησης** των παιδιών, γιατί ακριβώς εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις για την επίτευξη των στόχων της εκπαίδευσης. Η παρουσία στα μαθήματα είναι καθοριστικός παράγοντας για την εκπαιδευτική διαδικασία. Γι' αυτό πρέπει η συμμετοχή των μαθητών να είναι τακτική και ενεργή. Η ελλιπής φοίτηση των μαθητών και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, υπονομεύει το σχολικό έργο και δυσχεραίνει την πρόοδο τους. **Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους. Είναι προφανές ότι, η όλη διαδικασία θα πρέπει να αντιμετωπίζεται με σοβαρότητα, συνέπεια και προσοχή.**

Η φοίτηση των μαθητών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι υποχρεωτική και εποπτεύεται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, ο οποίος/η οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και τις καταχωρίζει στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘ. Οι μαθητές τηρούν το ωράριο του καθημερινού προγράμματος, ιδίως την ώρα έναρξης των μαθημάτων και κάθε άλλης σχολικής εκδήλωσης (πρωινή προσευχή, εορταστικές εκδηλώσεις, εκπαιδευτικές επισκέψεις, εκδρομές, κ.ά.).

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών στο σχολείο, πριν την πρωινή προσευχή, και η τήρηση του χρόνου έναρξης και λήξης της σχολικής εργασίας είναι υποχρεωτική. Η πρωινή προσευχή, καθημερινά, είναι η μοναδική ευκαιρία συγκέντρωσης όλης της σχολικής κοινότητας, επαφής, ενημέρωσης και ψυχολογικής προετοιμασίας για το εκπαιδευτικό έργο που θα ακολουθήσει.

Η απουσία από τα μαθήματα δικαιολογείται μόνον όταν συντρέχει σοβαρός λόγος (ασθένεια, έκτακτα οικογενειακά γεγονότα κ.ά.). Σε περίπτωση απουσίας παιδιού άνω των 2 ημερών, το σχολείο θα πρέπει να ενημερώνεται για τον λόγο της απουσίας. Σε περίπτωση πολυήμερης ασθένειας χρειάζεται προσκόμιση ιατρικής βεβαίωσης. Αν κάποιος γονέας πρέπει για ειδικό λόγο να παραλάβει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, ενημερώνει εγκαίρως τον διευθυντή ή/και τον εκπ/κό της τάξης και παραλαμβάνει το παιδί του, αφού προηγουμένως συμπληρώσει το σχετικό έντυπο.

Η συστηματική φοίτηση και η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική και στην περίπτωση της εξ αποστάσεως διδασκαλίας. Οι γονείς οφείλουν να ενημερώνουν με ηλεκτρονική μήνυμα το σχολείο για τυχόν τεχνική βλάβη ή άλλη έκτακτη ανάγκη που παρεμποδίζει τη σύνδεση του μαθητή/της μαθήτριας στο σύστημα.

Υποχρεωτική είναι η φοίτηση και για τους μαθητές που είναι εγγεγραμμένοι στο Ολοήμερο Πρόγραμμα. Με βάση το Π.Δ. 79/2017, οι φοιτούντες στο Ολοήμερο Πρόγραμμα δεν μπορούν να απουσιάσουν αδικαιολόγητα για περισσότερες από 15 ημέρες. Η εγγραφή των μαθητών του Ολοήμερου επικαιροποιείται το β' 15/ήμερο του Νοεμβρίου και το α' 15/ήμερο του Φεβρουαρίου.

Για τη συμμετοχή των μαθητών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής και στις αθλητικές δράσεις του σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση του Ατομικού Δελτίου Υγείας (Α.Δ.Υ.Μ.). Τα Α.Δ.Υ.Μ. είναι απόρρητα έγγραφα, μη ανακοινώσιμα, διέπονται από τις αρχές προστασίας προσωπικών δεδομένων, φυλάσσονται εντός της σχολικής μονάδας και έχουν ισχύ 3 σχολικών ετών (κατατίθενται στο σχολείο ως δικαιολογητικά εγγραφής του μαθητή/τριας στην Α΄ Τάξη του Δημοτικού και στην έναρξη φοίτησης στη Δ΄ Τάξη). Το Α.Δ.Υ.Μ. συμπληρώνεται με την ευθύνη και τη φροντίδα των γονέων. Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες, μετά την κατάθεση του Α.Δ.Υ.Μ., επέρχεται μεταβολή της υγείας του/της μαθητή/τριας ή των παραγόντων κινδύνου, οι γονείς/κηδεμόνες υποχρεούνται να καταθέσουν άμεσα νέο, επικαιροποιημένο Α.Δ.Υ.Μ. στη σχολική μονάδα φοίτησης. Το Α.Δ.Υ.Μ. κατατίθεται στην οικεία σχολική μονάδα το αργότερο έως το τέλος Σεπτεμβρίου. Η παράληψη κατάθεσης του Α.Δ.Υ.Μ. μετά το Σεπτέμβριο, συνεπάγεται τη φυσική παρουσία χωρίς ενεργή συμμετοχή του/της μαθητή/τριας στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής.

II. Σχολικοί χώροι

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του σχολείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό, υπάρχει φροντίδα για τη σχολική τάξη και την καλαισθησία των αιθουσών, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/ μαθήτριες και εκπ/κοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων είναι να διατηρούνται οι χώροι καθαροί.

III. Διαλείμματα

ΠΡΩΙΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΟΛΗΜΕΡΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
1 ^ο διάλειμμα: 9:40 π.μ.-10:00 π.μ.	1 ^ο διάλειμμα: 14:00 μ.μ.-14:15 μ.μ.
2 ^ο διάλειμμα: 11:30 π.μ.-11:45 π.μ.	2 ^ο διάλειμμα: 15:00 μ.μ.-15:15 μ.μ.
3 ^ο διάλειμμα: 12:25 μ.μ.-12:35 μ.μ.	16:00 μ.μ.:Λήξη Ολοήμερου Προγράμματος
13:15-13:20μ.μ.: Λήξη πρωινού ωραρίου, μετάβαση μαθητών/τριών Ολοήμερου στην αίθουσα σίτισης	

Το κουδούνι για το διάλειμμα δεν σημαίνει άμεση διακοπή του μαθήματος. Οι μαθητές αποχωρούν από την αίθουσα μόνον μετά το πέρας της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Ο/Η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/τελευταία, αφού κλειδώσει την αίθουσα. Οι

μαθητές/τριες κατά τη διάρκεια του διαλείμματος κινούνται στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί για κάθε τάξη, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων.

Δεν επιτρέπεται η παραμονή στις αίθουσες ή στους διαδρόμους. Σε ιδιαίτερες περιπτώσεις (π.χ. τραυματισμός που δεν επιτρέπει μετακίνηση), οι μαθητές παραμένουν στο γραφείο των εκπ/κών. Σε περίπτωση κακοκαιρίας οι μαθητές κάνουν το διάλειμμα τους μπροστά από το τμήμα τους και σε περίπτωση έντονων φαινομένων παραμένουν στις αίθουσες διδασκαλίας με την εποπτεία του διδάσκοντα της προηγούμενης ώρας.

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού και ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων, αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών (φαγητό, νερό, πλύσιμο χεριών). Οι μαθητές παίζουν αρμονικά, χωρίς να φιλονικούν. Για οποιοδήποτε πρόβλημα απευθύνονται στους εφημερεύοντες, που βρίσκονται στο προαύλιο. Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος εκτός σχολείου να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου. Εάν ένας γονέας επιθυμεί να δώσει φαγητό στο παιδί του, τότε το παραδίδει σε εφημερεύοντα εκπαιδευτικό του σχολείου.

Μόλις χτυπήσει το κουδούνι, οι μαθητές συντάσσονται στον προκαθορισμένο για κάθε τάξη χώρο και περιμένουν ήσυχα τον εκπαιδευτικό να τους συνοδεύσει στην τάξη. Σε καμιά περίπτωση δεν εισέρχονται μόνοι τους χωρίς επίβλεψη.

IV. Σχολική εργασία

Οι μαθητές και μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών τους για μάθηση. Για την ομαλή διεξαγωγή του μαθήματος, φέρνουν μαζί τους καθημερινά τα απαραίτητα βιβλία και μόνο ό,τι είναι απαραίτητο για τη σχολική εργασία τους. Όταν ανατίθεται στα παιδιά εργασία για το σπίτι (κατ' οίκον εργασία), αυτή είναι σχεδιασμένη από τον εκπαιδευτικό της τάξης σύμφωνα με τις ανάγκες και το επίπεδο του κάθε μαθητή και της κάθε μαθήτριας. Οι κατ' οίκον εργασίες αποτελούν συμπλήρωμα της διδασκαλίας της νέας γνώσης. Τα παιδιά μαθαίνουν να εργάζονται μόνα τους, να δημιουργούν, να αυτενεργούν, να είναι υπεύθυνα. Οι γονείς/κηδεμόνες συμμετέχουν στη μελέτη του παιδιού τους, επιβλέποντάς το, βοηθώντας το να αναστοχάζεται επί των πρακτικών της μελέτης του. Στόχος είναι το παιδί να μάθει να διαβάζει αυτόνομα, όσο το δυνατό νωρίτερα, ακολουθώντας την πορεία της φθίνουσας καθοδήγησης. Οι γονείς/κηδεμόνες δεν διεκπεραιώνουν τις εργασίες του παιδιού αντί αυτού και αποφεύγουν να του προκαλούν άγχος. Η εμπιστοσύνη μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη των παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

V. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

Ο Διευθυντής

- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/διδασκουσών και των μαθητών/μαθητριών και είναι υπεύθυνος, σε συνεργασία με τους/τις διδάσκοντες/ουσες, για την τήρηση της πειθαρχίας.
- Ενημερώνει τον Σύλλογο των Διδασκόντων για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν στη λειτουργία του σχολείου και στην εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.
- Είναι υπεύθυνος/υπεύθυνη, μαζί με τους/τις εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και την αισθητική των χώρων του διδακτηρίου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών.
- Απευθύνει στους διδάσκοντες/στις διδάσκουσες, όταν είναι απαραίτητο, συστάσεις με πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.

Οι εκπαιδευτικοί

- Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής, με την καθοδήγηση των Στελεχών της εκπαίδευσης.
- Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν το μάθημά τους, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες των μαθητών/μαθητριών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.
- Αντιμετωπίζουν τους μαθητές με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό της προσωπικότητάς τους.
- Αντιμετωπίζουν τους μαθητές τους με δημοκρατικό πνεύμα, ισότιμα και δίκαια χωρίς διακρίσεις υπέρ ή εις βάρος άλλων μαθητών.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.
- Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών/μαθητριών τους και τους προσφέρουν διανοητική, ηθική και κοινωνική παιδεία.
- Γίνονται αρωγοί στην ολόπλευρη εκπαίδευση των μαθητών τους.
- Διασφαλίζουν την υγεία και την ασφάλεια των μαθητών εντός του σχολικού χώρου.
- Συμβάλλουν στην διαμόρφωση σχολικού κλίματος που δημιουργεί στους μαθητές αίσθημα εμπιστοσύνης, ώστε να απευθύνονται σε αυτούς για την αντιμετώπιση οποιουδήποτε προβλήματός τους.

- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/μαθητριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνοντας υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές τεχνικές, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους/τις μαθητές/μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης, συλλογικότητας και ευγενούς άμιλλας.
- Συνεργάζονται με τον Διευθυντή/τη Διευθύντρια ή την Προϊσταμένη/ τον Προϊστάμενο, τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής, τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με τη δια βίου μάθηση.

Οι μαθητές/μαθήτριες

Το πρωί στον προαύλιο χώρο

- Φτάνοντας στο σχολείο, αφήνουν την τσάντα τους στο καθορισμένο σημείο και περιμένουν στην αυλή.
- Όταν χτυπήσει το κουδούνι, μπαίνουν στη σειρά του τμήματός τους για την πραγματοποίηση της πρωινής προσευχής και, ακολούθως, την προσέλευσή τους στην τάξη.

Στην αίθουσα

- Κάθονται στη θέση τους και ετοιμάζουν τα πράγματά τους χωρίς καθυστερήσεις.
- Δεν τρώνε μέσα στην τάξη.
- Παρακολουθούν τον διδάσκοντα με προσοχή όλη την ώρα του μαθήματος, χωρίς να ενοχλούν τους συμμαθητές τους.
- Αν δεν καταλαβαίνουν κάτι, ζητούν τον λόγο ευγενικά για να τους λυθεί η απορία.
- Συνεργάζονται με τους συμμαθητές τους, μοιράζοντας με σεβασμό τις διαφορετικές ιδέες και απόψεις τους.
- Σέβονται και ενθαρρύνουν την προσπάθεια των συμμαθητών/τριών τους, συμπεριφερόμενοι όπως επιθυμούν να τους συμπεριφέρονται.

- Συμμετέχουν στις δραστηριότητες της τάξης, ακολουθώντας τις οδηγίες του εκπαιδευτικού.
- Ανταποκρίνονται με συνέπεια και υπευθυνότητα στους διαφορετικούς ρόλους που έχουν αναλάβει.
- Είναι συνεπείς στα μαθησιακά τους καθήκοντα.
- Αν έχουν σοβαρό λόγο να βγουν έξω από την τάξη, ζητούν διακριτικά την άδεια αποχώρησης.
- Συνετίζονται σύμφωνα με τις παιδαγωγικές καθοδηγήσεις του υπεύθυνου εκπαιδευτικού, χωρίς να παρακωλύουν με οποιονδήποτε τρόπο τη μαθησιακή διαδικασία. Στις αποκλίνουσες συμπεριφορές, ο διευθυντής του σχολείου επεμβαίνει με συμβουλευτικό τρόπο και νουθετεί.
- Διακρίνονται για την υπευθυνότητά τους στην καθαριότητα της τάξης, του προαύλιου χώρου και, γενικότερα, όλων των χώρων του σχολείου που επισκέπτονται.
- Σέβονται την περιουσία του σχολείου (καρέκλες, θρανία, εποπτικό υλικό) και φροντίζουν να την παραδώσουν σε άριστη κατάσταση στους μαθητές που θα φοιτήσουν τις επόμενες χρονιές.

Στο διάλειμμα

- Κατά την έναρξή του, οι μαθητές αποχωρούν από την τάξη με ηρεμία και από συγκεκριμένες διαδρομές του σχολικού χώρου, για να μεταβούν στον χώρο που προαυλίζεται το τμήμα ή η τάξη τους.
- Παίζουν ήρεμα σεβόμενοι τους κανόνες.
- Αποφεύγουν ρητά την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματικής, λεκτικής, ψυχολογικής).
- Επιλύουν τις όποιες διαφορές τους με συζήτηση, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω ιεραρχικά βήματα:
 1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με τον/τη συμμαθητή/τρια που έχουν τη φιλονικία.
 2. Απευθύνονται στον πλησιέστερο εφημερεύοντα των διαλειμμάτων ή στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό της τάξης.
 3. Απευθύνονται στον Διευθυντή.
- Για οποιοδήποτε σοβαρό πρόβλημα, απευθύνονται άμεσα στους εφημερεύοντες δασκάλους.
- Φροντίζουν να επισκέπτονται την τουαλέτα κατά τη διάρκεια του διαλείμματος μόνοι τους, αποκλειστικά και μόνον για να ικανοποιήσουν τη φυσική τους ανάγκη και να πλύνουν τα χέρια τους. Δεν ξεχνούν να την αφήνουν πάντοτε καθαρή για λόγους υγιεινής. Σε καμία περίπτωση οι τουαλέτες δεν είναι χώρος για παιχνίδι.

- Με το κτύπημα του κουδουνιού για μάθημα, μπαίνουν στη σειρά του τμήματός τους, χωρίς να τρέχουν ή να φωνάζουν και περιμένουν τον/την εκπαιδευτικό της επόμενης ώρας για να μούνε στην τάξη.

Σχόλασμα

- Ετοιμάζουν την τσάντα τους και αφήνουν το θρανίο τους καθαρό.
- Παίρνουν τα προσωπικά τους είδη (μπουφάν, μπλούζες, σχολικό υλικό), για τα οποία είναι υπεύθυνοι και τους ανήκουν.
- Περιμένουν την άδεια του εκπαιδευτικού για να αποχωρήσουν.
- Περιμένουν στον χώρο, που έχει οριστεί για την αποχώρηση, μέχρι να έρθουν να τους παραλάβουν οι γονείς/ κηδεμόνες τους.

Γενικά

- Οφείλουν να συμπεριφέρονται με ευγένεια και σεβασμό προς τους συμμαθητές τους, το εκπαιδευτικό προσωπικό και προς όλα τα πρόσωπα που βοηθούν στο έργο του σχολείου (υπεύθυνες καθαριότητας, διοικητικό προσωπικό, συνοδοί σχολικού λεωφορείου).
- Διατηρούν τα βιβλία και τα τετράδιά τους καθαρά και τακτοποιημένα. Βάζουν καθημερινά στην τσάντα τους μόνο τα απαραίτητα, σύμφωνα με το σχολικό πρόγραμμα.
- Σέβονται τα πράγματα των συμμαθητών τους, όπως τα δικά τους, κι αν βρουν κάτι που δεν τους ανήκει, το παραδίδουν στον δάσκαλό τους.
- Προσφέρουν τη βοήθειά τους σε όσους τη χρειάζονται.
- Συμμετέχουν σε όλες τις δραστηριότητες/ εκδηλώσεις του σχολείου.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις, γιορτές και διδακτικές επισκέψεις εκτός σχολείου, ακολουθούν τους/τις συνοδούς εκπ/κούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.
- Συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφόρων πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας και η ανακύκλωση υλικών.
- Επικοινωνούν, όταν υπάρχει ανάγκη, με τους γονείς τους, μέσω του τηλεφώνου του σχολείου, αφού ζητήσουν άδεια από τον/την εκπ/κό.
- Παραδίδουν στους γονείς τους τις γραπτές ανακοινώσεις, που αποστέλλει το σχολείο προς ενημέρωση.
- Αλλάζουν αίθουσα-χώρο για τη διδασκαλία ορισμένων μαθημάτων (Μουσικής, Φυσικής Αγωγής, Αγγλικής Γλώσσας, Εικαστικών), πάντοτε με τη σειρά του τμήματός τους και ακολουθώντας τον/την εκπαιδευτικό, που έχει εκείνη την ώρα την ευθύνη του τμήματός τους. Αποφεύγουν θορυβώδεις, ενοχλητικές (άσκοπες κραυγές, επιφωνήματα) κι επικίνδυνες εκδηλώσεις (τρέξιμο, σπρωξίματα) στους διαδρόμους και στις σκάλες του σχολείου σε όλη τη διάρκεια της παραμονής τους σ' αυτό.

- Η προστασία του σχολείου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να διατηρούν το σχολείο καθαρό και να το προστατεύουν από φθορές στα θρανία, στις καρέκλες, στους πίνακες, στο εποπτικό υλικό ή στους τοίχους.
- Μαθητές ή μαθήτριες που εσκεμμένα προκαλούν υλικές φθορές στο σχολείο, υποχρεούνται να τις αποκαταστήσουν με κοινή ευθύνη δική τους και της οικογένειάς τους.

Παραπτώματα

Βασική Αρχή ενός Κώδικα Συμπεριφοράς είναι ότι **ΟΛΕΣ** οι συμπεριφορές έχουν συνέπειες, **θετικές ή αρνητικές**. Για να βοηθήσουμε τους μαθητές να το κατανοήσουν, επιβραβεύουμε τη σωστή συμπεριφορά και αποδοκιμάζουμε την απρεπή. Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τις αρχές και τους κανόνες λειτουργίας του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη σχολική ζωή, τον οφειόμενο σεβασμό στους/στις συμμαθητές/τριες και στους εκπ/κούς, θεωρούνται **σχολικά παραπτώματα**. Ως εκ τούτου, οι σχολικές παρατυπίες αντιμετωπίζονται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με παιδαγωγικό και συμβουλευτικό τρόπο σε συνεργασία με τους γονείς, **οι οποίοι οφείλουν να προσέρχονται στο σχολείο, όταν ειδοποιηθούν**.

Σχολικό Λεωφορείο

- Οι μαθητές, που χρησιμοποιούν το σχολικό λεωφορείο, επιβιβάζονται και αποβιβάζονται υπό την επίβλεψη του/της συνοδού.
- Μέσα στο λεωφορείο αποκλειστικά υπεύθυνη είναι ο/η συνοδός. Εκείνος/η καθορίζει τη θέση που κάθονται οι μαθητές και επιβάλλει την τάξη.
- Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να αλλάζουν θέση χωρίς την άδειά του/της, να είναι όρθιοι ή να μετακινούνται χωρίς λόγο μέσα στο λεωφορείο.
- Το σχολικό λεωφορείο αποτελεί προέκταση του σχολείου. Οι μαθητές, που το χρησιμοποιούν, φοιτούν στο σχολείο και υποχρεούνται συνεπώς να συμμορφώνονται με τους ισχύοντες κανόνες συμπεριφοράς, για λόγους ευπρέπειας και ασφάλειας.
- Οι μαθητές, ταυτόχρονα, οφείλουν να συμπεριφέρονται με ευγένεια και σεβασμό στον/στη συνοδό και τον οδηγό.
- Δεν επιτρέπεται να τρώνε ή να προξενούν φθορές στο λεωφορείο κατά τη διαδρομή.
- Θα πρέπει οπωσδήποτε να φοράνε τις ζώνες ασφαλείας.
- Μαθητές/ήτριες, που επανειλημμένα δεν συμμορφώνονται με τους κανόνες συμπεριφοράς του σχολικού λεωφορείου και δημιουργούν προβλήματα, μπορεί να αποκλειστούν από τη χρήση του δρομολογίου, μετά από αιτιολογημένη απόφαση του σχολείου και σχετική ενημέρωση των γονέων.
- Κατά το πρωινό δρομολόγιο, οι μαθητές συνοδευόμενοι περιμένουν στη στάση 5' νωρίτερα από την προκαθορισμένη ώρα άφιξης του σχολικού λεωφορείου.

- Το μεσημέρι, πρέπει επίσης, ο κηδεμόνας να βρίσκεται στη στάση 5' νωρίτερα από την καθορισμένη ώρα άφιξης του οχήματος, για να παραλάβει το παιδί του.
- Κανένας μαθητής δεν αποβιβάζεται από το λεωφορείο, εάν δεν υπάρχει κάποιος στη στάση, για να τον παραλάβει. Σε περίπτωση που δεν περιμένει κανείς στη στάση, ο/η συνοδός επιστρέφει τον/τη μαθητή/τρια στο σχολείο μετά το τέλος του δρομολογίου ή επικοινωνεί με τον γονέα/κηδεμόνα.
- Ιδιαίτερα, όταν ένας/μια μαθητής/τρια πρόκειται να επιστρέψει με άλλο μέσο μεταφοράς κατά το σχόλασμα, είναι απολύτως απαραίτητο να ειδοποιείται εγκαίρως το σχολείο ή ο/η συνοδός, με αποκλειστική ευθύνη του γονέα/κηδεμόνα.

Γονείς και κηδεμόνες

- Φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.
- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις έντυπες ανακοινώσεις, που μεταφέρουν τα παιδιά προς το σπίτι, ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του σχολείου μέσω της ηλεκτρονικής αλληλογραφίας, καθώς και μέσω της ανάλογης ιστοσελίδας του σχολείου.
- Συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο, αλλά και μέσω του Συλλόγου Γονέων με τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο των Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τους/τις μαθητές/μαθήτριες.
- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, αν υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους - θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης - τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και τη συμπεριφορά του παιδιού. Παράλληλα, ζητούν τη συμβουλευτική συνδρομή του σχολείου.

VI. Παιδαγωγικός έλεγχος

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό/υπεύθυνο της τάξης, τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές απαγορεύονται.

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε, οι μαθητές και οι μαθήτριες, να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα

και αποκλίνει από την τήρηση του Εσωτερικού Κανονισμού του σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις Αρχές της Ψυχολογίας και Παιδαγωγικής, που διέπουν την ηλικία του παιδιού, αλλά και τις κείμενες διατάξεις.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους και των ενεργειών που θα αναληφθούν. Η στενή συνεργασία σχολείου- γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

VII. Καινοτόμες πρακτικές και προγράμματα που υλοποιεί το σχολείο

Το σχολείο συμμετέχει και υλοποιεί κάθε χρόνο καινοτόμα προγράμματα με επίκεντρο τον πολιτισμό, το περιβάλλον, τη σωματική δραστηριότητα, την υγεία, τη διαφορετικότητα. Συμμετέχει σε έργα e-Twinning και η πλειοψηφία των εκπαιδευτικών αξιοποιεί τα ψηφιακά εργαλεία και την ψηφιακή εκπαίδευση. Τον τελευταίο χρόνο, έχει αναβαθμιστεί σημαντικά και η ψηφιακή υποδομή του σχολείου, με την τοποθέτηση διαδραστικών και προβολικών συστημάτων σε όλες τις αίθουσες διδασκαλίας.

Τη σχολική χρονιά 2018-19 συμμετείχαμε στο έργο «Let's do it Greece», τη μεγαλύτερη εθελοντική περιβαλλοντική δράση στη χώρα, με περισσότερα από 1.400 σχολεία. Επιπλέον, το σχολείο μας συμμετέχει σταθερά κάθε χρόνο σε μια δράση συλλογής πλαστικών καπακιών, τα οποία αργότερα ανταλλάσσονται με αναπηρικό αμαξίδιο. Στο τέλος κάθε έτους, προσφέρουμε αυτά τα αμαξίδια σε μαθητές με ειδικές ανάγκες. Συμπληρωματικά, την τριετία 2019-22, το σχολείο συμμετείχε στο ευρωπαϊκό πρόγραμμα Erasmus+ KA229 "Change your lifestyle", ενώ τη χρονιά 2021-22 εντάχθηκε στο Δίκτυο Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης των Οικολογικών Σχολείων – EcoSchools με στόχο την οικολογική σημαία, αφού πρώτα υλοποιήσει διετείς δράσεις. Επιπλέον, το σχολείο μας συνεχίζει το Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα e-Twinning με μια νέα θεματική: Beasts of Myths, σε συνεργασία με 16 σχολεία από Ευρωπαϊκές χώρες. Μέσα από όλα αυτά τα έργα τα τελευταία χρόνια έχει αναπτυχθεί μια πολύ καλή συνεργασία με Οργανισμούς και Ιδρύματα, που ειδικεύονται στην Περιβαλλοντική Εκπαίδευση, τον Πολιτισμό, την Πρόληψη και τη Δια βίου Φυσική Δραστηριότητα και Υγεία.

Στην κατεύθυνση προώθησης της καινοτομίας και ενίσχυσης της ευρωπαϊκής μας ταυτότητας, τη χρονιά 2022-23 πρόκειται να υλοποιήσουμε βραχυπρόθεσμο σχέδιο με τίτλο «Διαμορφώνοντας τις συνθήκες για ένα Συμπεριληπτικό, Ψηφιακό, Οικολογικό Σχολείο στη μετα-Covid-19 εποχή», στο πλαίσιο του Προγράμματος Erasmus+ 2022, Δράση KA1 - Μαθησιακή Κινητικότητα Προσωπικού Σχολικής Εκπαίδευσης. Το σχέδιο περιλαμβάνει επιμόρφωση εκπαιδευτικών του σχολείου από πιστοποιημένους ευρωπαϊκούς φορείς σε 3 τομείς: στην ένταξη και αποδοχή της διαφορετικότητας, στην ενίσχυση της περιβαλλοντικής συνείδησης των μαθητών/τριών και στη ψηφιακή αναβάθμιση υποδομών και δεξιοτήτων. Το σχέδιο θα συμβάλει στη βελτίωση γνώσεων και δεξιοτήτων, στην ανταλλαγή εμπειριών και καλών πρακτικών, καθώς και στην αναβάθμιση της ποιότητας του εκπαιδευτικού μας έργου, προς όφελος των μαθητών/τριών μας.

VIII. Άλλα θέματα

● Προσωπικά δεδομένα

Τηρείται απαρέγκλιτα η ισχύουσα νομοθεσία για τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Επιπροσθέτως, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (GDPR), επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων ως προς τη συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού των παιδιών τους.

● Εμβολιασμός μαθητών/μαθητριών

Σύμφωνα με την γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής αποτελεί και η επίδειξη του Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.

● Λειτουργία Κυλικείου

Στη σχολική μας μονάδα δε λειτουργεί κυλικείο.

● Εορταστικές εκδηλώσεις – Εκπαιδευτικές Επισκέψεις

Εορταστικές εκδηλώσεις στα δημοτικά σχολεία πραγματοποιούνται:

α) Στις 27 Οκτωβρίου για την επέτειο της Εθνικής Εορτής της 28ης Οκτωβρίου, ημέρα κατά την οποία τιμάται και η Ελληνική Σημαία. Σε περίπτωση που η 28η Οκτωβρίου είναι Σάββατο, Κυριακή ή Δευτέρα, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή.

β) Στις 24 Μαρτίου για την επέτειο της εθνικής εορτής της 25ης Μαρτίου. Σε περίπτωση που η 25η Μαρτίου είναι Σάββατο, Κυριακή ή Δευτέρα, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή παρομοίως.

γ) Στις 17 Νοεμβρίου για την επέτειο του Πολυτεχνείου, τον αντιδικτατορικό αγώνα και την Εθνική Αντίσταση. Όταν η 17η Νοεμβρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εορταστικές εκδηλώσεις λαμβάνουν χώρα την προηγούμενη Παρασκευή.

Η διοργάνωση ενδοσχολικών εκδηλώσεων ή συναθροίσεων που συνδέονται με ευρεία προσέλευση γονέων/κηδεμόνων (π.χ. εορτές αποφοίτησης), πραγματοποιείται στο πλαίσιο που καθορίζεται από τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις.

Οι σχολικές εορτές και οι εκπαιδευτικές επισκέψεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και συντελούν στην ολοκλήρωση του εκπαιδευτικού έργου, γι' αυτό και οι μαθητές απουσιάζουν από αυτές μόνο αν έχουν σοβαρό λόγο. Η συμπεριφορά τους και οι

υποχρεώσεις τους είναι ανάλογες κατά τη διάρκεια αυτών των επισκέψεων, όπως και στο σχολικό πρόγραμμα, δεδομένου ότι το σχολείο αποδίδει ιδιαίτερη σημασία στην καλή σχέση του με τους φορείς με τους οποίους συνεργάζεται. **Στις επισκέψεις τηρείται το σχολικό ωράριο, ενώ σε περίπτωση γιορτής το ωράριο διαμορφώνεται ανάλογα, π.χ., στις Εθνικές Γιορτές ορίζεται η διάρκεια της γιορτής και δεν λειτουργεί το Ολοήμερο.**

Οι γονείς ενημερώνονται και δίνουν τη συγκατάθεσή τους για τη συμμετοχή των παιδιών τους στις εξωσχολικές δραστηριότητες, υπογράφοντας έντυπα δηλώσεων συμμετοχής. Στις δραστηριότητες αυτές εμπíπτουν οι εκπαιδευτικές και μορφωτικές επισκέψεις, οι σχολικοί περίπατοι, οι εκδρομές, τα βιωματικά προγράμματα, οι αθλητικές εκδηλώσεις και συναντήσεις, οι μαθητικοί διαγωνισμοί εντός και εκτός της χώρας.

● **Γενικά**

Η ενδυμασία και η γενικότερη εμφάνιση των μαθητών/τριών στον σχολικό χώρο και στις δημόσιες εκδηλώσεις του σχολείου (εκπαιδευτικές επισκέψεις, σχολικές εορτές, παρελάσεις) πρέπει να είναι απλή, κόσμια, ευπρεπής και ταιριαστή με το πνεύμα και τις δραστηριότητες ενός Σχολικού Οργανισμού. Ειδικά για το μάθημα της Φυσικής Αγωγής, αγόρια και κορίτσια πρέπει να φορούν φόρμα και αθλητικά παπούτσια.

Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο πολύτιμα ή επικίνδυνα αντικείμενα. Σε περίπτωση απώλειας αντικειμένων μεγάλης αξίας, το σχολείο δεν φέρει καμιά ευθύνη. Όταν κάποιος/α μαθητής/τρια χάσει προσωπικά αντικείμενα, πρέπει να τα αναζητήσει στο γραφείο της Διεύθυνσης.

Η χρήση και κατοχή κινητών τηλεφώνων, δεν επιτρέπεται για τους μαθητές εντός του σχολικού χώρου. Η επικοινωνία με τους γονείς, όταν χρειάζεται, μπορεί να γίνει μέσω του σταθερού τηλεφώνου του σχολείου. Εκτός από κινητά τηλέφωνα, οι μαθητές δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας/ήχου. Ο ανάλογος εξοπλισμός που διαθέτει το σχολείο, χρησιμοποιείται κατά τη διάρκεια της διδακτικής πράξης και της εκπαιδευτικής διαδικασίας γενικότερα και μόνο υπό την επίβλεψη του εκπ/κού (εγκύκλιος 137003/Δ1/25-08-16/ΥΠΠΕΘ). Οι μαθητές/τριες υποχρεούνται να τηρούν τους κανόνες χρήσης των Η/Υ εντός τάξεων ή εργαστηρίου, με στόχο την ορθή, απρόσκοπτη και ασφαλή χρήση Η/Υ και διαδικτύου.

4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου

I. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας σχολείου-οικογένειας

Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία του Συλλόγου Γονέων για την προαγωγή του σχολικού έργου. Ο Σύλλογος Γονέων συμμετέχει στη σχολική ζωή με αποσαφηνισμένο τον ρόλο και τις αρμοδιότητές του. Η καλή συνεργασία του Συλλόγου Διδασκόντων και του Συλλόγου Γονέων είναι επιβεβλημένη και επηρεάζει θετικά το γενικότερο παιδαγωγικό κλίμα στον σχολικό χώρο. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το σχολείο και τον/την εκπαιδευτικό. Για οποιοδήποτε αίτημά τους, οι γονείς/κηδεμόνες απευθύνονται στο δάσκαλο ή στη δασκάλα της τάξης. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει κοινά αποδεκτή λύση ή συνεννόηση, απευθύνονται στον Διευθυντή.

II. Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους/τις εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων:

- Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα η ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Μια φορά τουλάχιστον τον μήνα σε προκαθορισμένη από τον/την εκπαιδευτικό του τμήματος ημέρα και ώρα, για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/τριών.
- Κάθε φορά που ο/η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση.
- Κατά την επίδοση του Ελέγχου Προόδου ανά τρίμηνο.
Εντός δέκα (10) ημερών από τη λήξη του τριμήνου, πραγματοποιείται παιδαγωγική συνάντηση του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών, προκειμένου να ενημερωθούν για την πρόοδο των παιδιών τους.
- Κατά την ολοκλήρωση του σχολικού έτους για τους Τίτλους Προόδου – Σπουδών.
- Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στον σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα τους/τις εκπ/κούς για κάθε αλλαγή, ώστε το σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές δ/νσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων, για την πραγματοποίηση εκπ/κών

εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.. Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει τακτικά να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του σχολείου προς υπεύθυνη και γρήγορη ενημέρωσή τους. Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να έχουν φροντίσει, είτε οι ίδιοι ή είτε πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει, να είναι άμεσα διαθέσιμοι σε επικείμενες έκτακτες περιπτώσεις.

III. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών κάθε σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τον Διευθυντή, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τη Σχολική Επιτροπή του Δήμου.

IV. Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί επταμελές Σχολικό Συμβούλιο, το οποίο συγκροτείται με απόφαση του Δ/ντή της σχολικής μονάδας και αποτελείται από:

α) τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας, ο οποίος είναι ο Πρόεδρος του Σχολικού Συμβουλίου, β) δύο εκπρόσωπους του δήμου, γ) τρεις εκπαιδευτικούς της σχολικής μονάδας με τους νόμιμους αναπληρωτές τους και δ) έναν εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων, με τον νόμιμο αναπληρωτή του (άρθρο 107 του Νόμου 4823/2021, Α'167).

Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συλλογικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων, που αφορούν στον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας της διαδικασίας της σίτισης, στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο, καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής.

V. Η σημασία της σύμπραξης όλων

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων – μαθητών/τριών, Διευθυντή, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης–, για να επιτύχει στην αποστολή του.

Άρθρο 5: Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών.

Για την προστασία από σεισμούς και συναφή επικίνδυνα φυσικά φαινόμενα, επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Ο Διευθυντής του σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης, οι μαθητές/τριες ενημερώνονται για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών, ενώ προβαίνουν και σε σχετικές ασκήσεις για την καλύτερη αυτοπροστασία τους.

Διευκρινίζεται ότι οι μαθητές/τριες δεν αποχωρούν από το σχολείο μόνοι/νες τους, αλλά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους ή σε άλλα πρόσωπα, που οι ίδιοι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για τον σκοπό αυτό.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/τριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντής, οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες, που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λπ. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης

Οριοθετείται στο **ΓΗΠΕΔΟ ΜΠΑΣΚΕΤ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ**.

Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας.

Διαδικασία Εκκένωσης της Σχολικής Μονάδας

Ισόγειο: Εκκενώνεται με την ακόλουθη σειρά:

Αίθουσα Γ, Α1, Αίθουσα Υπολογιστών

Αίθουσα Αγγλικών, Β1, Εικαστικών, Β2

Τμήμα Ένταξης, Αίθουσα Εκδηλώσεων, Βιβλιοθήκη

1ος Όροφος: Εκκενώνεται με την ακόλουθη σειρά:

Αίθουσα Ε1, ΣΤ1, ΣΤ2

Αίθουσα Μουσικής, Δ1, Δ2, Ε2

Γραφεία Εκπαιδευτικών

Άρθρο 6: Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του σχολείου (μαθητές/τριες, εκπαιδευτικούς, άλλο επιστημονικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου και είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο το σχολείο μπορεί να βασιστεί για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και των μαθητριών ενημερώνονται ηλεκτρονικά σχετικά με τον Κανονισμό του σχολείου.

Ο Διευθυντής

Χριστόδουλος Αντώνιος

Εγκρίνεται	
Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου Δρ. Βασιλική Παπαδοπούλου Το με υπ' αρ. πρωτ. 1666/07-12-2022 έγγραφο του 5ου Π.Ε.Κ.Ε.Σ. Ημερομηνία: 07-12-2022	Διευθυντής Εκπαίδευσης Δρ. Κωνσταντίνος Παπαχρήστος Το με υπ' αρ. πρωτ. Φ.12.1/40278/21-12-2022 έγγραφο του Τμήματος Ε' Εκπ/κών Θεμάτων Ημερομηνία: 21-12-2022

Πηγές

Νομοθετικές ρυθμίσεις

- Ν.4692/2020, «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις»
- ΠΔ 79/2020, «Οργάνωση και λειτουργία νηπιαγωγείων και δημοτικών σχολείων»
- Προγραμματισμός εκπαιδευτικού έργου Νηπιαγωγείων και Δημοτικών Σχολείων για το σχολικό έτος 2022-2023 ([Η Εγκύκλιος για Νηπιαγωγεία σε μορφή pdf](#), [Η Εγκύκλιος για Δημοτικά Σχολεία σε μορφή pdf](#))
- Καθηκοντολόγιο Εκπαιδευτικών (ΦΕΚ 1340/2002 – Φ.353.1/324/105657/Δ1/2002)

Άλλες πηγές

- Σχολικός Οδηγός - Για τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών των Δημόσιων Νηπιαγωγείων και Δημοτικών Σχολείων - Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων
- Διεθνής Σύμβαση για τα Δικαιώματα του Παιδιού (1989) - Συνήγορος του Παιδιού

Ενδεικτικοί εσωτερικοί κανονισμοί σχολείων:

- 6^ο Δημοτικό Σχολείο Καλύμνου [ανάκτηση 31/08/2020, [σύνδεσμος](#)]
- Πειραματικό ΓΕΛ Αναβρύτων, Β' Αθήνας [ανάκτηση 31/08/2020, [σύνδεσμος](#)]