

3ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΙΓΙΝΙΟΥ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ
ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

2023-2024

3° ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΙΓΙΝΙΟΥ

ΚΙΛΚΙΣΙΟΥ 6

ΑΙΓΙΝΙΟ ΤΚ

60300

ΑΙΓΙΝΙΟ

ΤΗΛΕΦΩΝΟ:2353022207

e-mail:mail@3dim-aigin.pie.sch.gr

ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ: [https://blogs.sch.gr/
3dimaigi/](https://blogs.sch.gr/3dimaigi/)

Αγαπητοί γονείς και μαθητές,

Στη νέα σχολική χρονιά ευελπιστούμε, ότι δε θα υπάρξουν πολλές αλλαγές σχετικά με λειτουργικά θέματα του σχολείου, τις οποίες καλούμαστε να κατανοήσουμε και να εφαρμόσουμε, όταν τις επιβάλλουν συνθήκες είτε κοινωνικές είτε περιβαλλοντικές. Η συμβολή, η παρουσία, η εργασία και το μεράκι όλων μας κρίνονται αναγκαία για τη διατήρηση μιας ασφαλούς και όμορφης καθημερινότητας για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Χρειαζόμαστε απαραιτήτως τη δική σας συνεργασία, έτσι ώστε να συμβάλουμε στην υλοποίηση του κοινού μας στόχου.

Η ΣΧΟΛΙΚΗ ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ

Το σχολείο είναι ο χώρος εργασίας μας, το δεύτερο σπίτι μας και προσφέρει αγωγή και εκπαίδευση με στόχο την ολοκληρωμένη ανάπτυξη της προσωπικότητας κάθε μαθητή. Για να λειτουργήσει ομαλά και αποδοτικά όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας (μαθητές, εκπαιδευτικοί, γονείς) αποδέχονται και σέβονται τα δικαιώματα και τηρούν υποχρεώσεις τους.

Ο παρών κανονισμός συντάχθηκε από το Σύλλογο Διδασκόντων, τους γονείς και μαθητές και έχει σκοπό να δημιουργήσει τις προϋποθέσεις, ώστε να πραγματοποιηθεί αποτελεσματικότερα η εκπαιδευτική διαδικασία και το σχολείο να λειτουργεί ως μια κοινότητα αγωγής, με κοινό στόχο την πρόοδο των μαθητών αλλά και την υιοθέτηση σημαντικών αξιών, όπως η συνεργασία και η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της ιδιαιτερότητας του «άλλου», η ενσυναίσθηση, η πειθαρχία όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η αγωγή υγείας κ.λπ.

Με αυτέρισκεψεις,σαςευχαριστούμεεκτωνπροτέρωνγιατηνεφαρμογήτουκανονισμούκαι ευελπιστούμεστηνπρόθυμησυνεργασίαμαθητώνκαιγονέωνμετοπροσωπικό του Σχολείου, προκειμένου να διευκολυνθούν οι κοινές επιδιώξεις όλων μας: η αγωγή, η καλλιέργεια και η ασφάλεια των μαθητών.

Η Διευθύντρια

Ανδρονίκη Πατσιούρα

1. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Το ημερήσιο διδακτικό ωράριο, διαμορφώνεται ως εξής:

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

- Υποδοχή των μαθητών στο σχολείο: **08:00π.μ.-08:15π.μ.**
- έναρξη 1^{ης} διδακτικής περιόδου: **08:15π.μ.**
- λήξη υποχρεωτικού προγράμματος – αποχώρηση μαθητών: **13:15μ.μ. (εξάωρο)**

ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

(μόνο για τους μαθητές του σχολείου που συμμετέχουν στο Ολοήμερο)

- έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου Προγράμματος: **13:15μ.μ.**
- λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου Προγράμματος: **16:00μ.μ.**

Η κατανομή των διδακτικών ωρών και των διαλειμμάτων του σχολείου, καθώς και η διάρκειά τους, παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
ΠΡΩΙΝΟΤΥΠΟΧΡΕΩΣΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		
08:00-08:15	15'	Υποδοχή μαθητών
08:15-09:40	85'	1 ^η διδακτική περίοδος
09:40-10:00	20'	Διάλειμμα
10:00-11:30	90'	2 ^η διδακτική περίοδος
11:30-11:45	15'	Διάλειμμα
11:45-12:25	40'	5η ώρα
12:25-12:35	10'	Διάλειμμα
12:35-13:15	40'	6η ώρα
ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		
13:15-13:25	10'	Διάλειμμα
13:25-14:00	35'	Φαγητό – Ξεκούραση
14:00-14:15	15'	Διάλειμμα
14:15-15:00	45'	1η ώρα
15:00-15:15	15'	Διάλειμμα
15:15-16:00	45'	2η ώρα

Οι γονείς- κηδεμόνες των μαθητών που είναι εγγεγραμμένοι στο Ολοήμερο Πρόγραμμα δηλώνουν από την αρχή της σχολικής χρονιάς την ακριβή ώρα αποχώρησης από το σχολείο στις **15:00μ.μ.** ή στις **16:00μ.μ.**. Λόγω της μετακίνησης των μαθητών με λεωφορεία του ΚΤΕΛ, όλοι οι μαθητές αποχωρούν στις **16:00μ.μ.** και μόνο οι μαθητές που δηλώνουν στην αίτηση εγγραφής τους στο ολοήμερο πρόγραμμα του σχολείου, ότι θα αποχωρούν στις **15:00μ.μ.** φεύγουν την παραπάνω ώρα. Η αποχώρηση τους και η μετακίνηση τους από το σχολείο γίνεται με ευθύνη των γονέων.

2. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΜΑΘΗΤΩΝ

2.1. Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία, είναι **υποχρεωτική**.

Οι μαθητές τηρούν το ωράριο του καθημερινού προγράμματος. Ιδίως τηρούν την ώρα έναρξης των μαθημάτων και κάθε άλλης σχολικής εκδήλωσης (πρωινή προσευχή, εορταστικές εκδηλώσεις, παρελάσεις, εκπαιδευτικές εξορμήσεις, εκδρομές κ.ά.).

Η απουσία τους από τα μαθήματα δικαιολογείται μόνον, όταν συντρέχει σοβαρός λόγος (ασθένεια, έκτακτα οικογενειακά γεγονότα κ.ά.). Σε περίπτωση που ένας μαθητής απουσιάζει, πρέπει να ενημερώνεται ο εκπαιδευτικός της τάξης για το λόγο της απουσίας και όταν η απουσία είναι πολυήμερη ή επαναλαμβανόμενη ενημερώνεται και η Διεύθυνση του σχολείου.

Σε περίπτωση που γονέας χρειαστεί, για ειδικό λόγο, να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως-την ίδια ημέρα-τον εκπαιδευτικό της τάξης και τη Διεύθυνση του Σχολείου και να υπογράψει υπεύθυνη δήλωση πρόωρης αποχώρησης.

Για τη συμμετοχή των μαθητών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και τις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, απαραίτητο είναι οι Μαθητές των Α' και Δ' τάξεων να προσκομίσουν εγκαίρως το Ατομικό Δελτίο Υγείας (**ΑΔΥΜ**).

2.2 Άφιξη στο σχολείο

- Η άφιξη των μαθητών γίνεται από τις **08:00π.μ.** μέχρι τις **08:15μ.μ.** από την κεντρική είσοδο του σχολείου.
- Μετά την είσοδο των μαθητών στον αύλειο χώρο του Σχολείου και το χτύπημα του κουδουνιού, οι μαθητές κατευθύνονται στον χώρο που έχει οριστεί για την καθημερινή πρωινή προσευχή. Μετά το τέλος της προσευχής με τον εκπαιδευτικό, που έχουν μάθημα, θα οδηγηθούν στην αίθουσά τους.
- Για λόγους ασφαλείας των μαθητών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος **οι αυλόπορτες κλείνουν στις 8:15π.μ.**
- Η είσοδος στο προαύλιο επιτρέπεται μόνο στους μαθητές και το προσωπικό του σχολείου. **Οι ενήλικες** που συνοδεύουν τα παιδιά τους, αφού βεβαιωθούν ότι αυτά εισήλθαν στο προαύλιο, αποχωρούν.
- Η είσοδος γονέων- κηδεμόνων και άλλων επισκεπτών στον αύλειο χώρο του Σχολείου θα γίνεται μόνο κατόπιν **τηλεφωνικής επικοινωνίας** με το σχολείο (Email σχολείου: mail@3dim-aign.pie.sch.gr. Τηλέφωνο επικοινωνίας: **2353022207**, ιστοσελίδα: <https://blogs.sch.gr/3dimaign/>)

2.3. Προσευχή – πρωινή συγκέντρωση

Η πρωινή προσευχή γίνεται στην αυλή του σχολείου.

2.4 Διάλειμμα

Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος κάλυψης φυσικών αναγκών (φαγητό, νερό, τουαλέτα). Εάν προκύψει οποιοδήποτε πρόβλημα οι μαθητές απευθύνονται στους **εφημερεύοντες δασκάλους**, που βρίσκονται στο προαύλιο και δεν εισέρχονται στους χώρους των γραφείων χωρίς άδεια.

Σε περίπτωση κακοκαιρίας οι μαθητές παραμένουν αποκλειστικά σε προστατευμένους χώρους που ορίζονται από τους εκπαιδευτικούς και είναι ιδιαίτερα προσεκτικοί. **Κανένας μαθητής και για κανένα λόγο δε μένει μέσα στην αίθουσα μόνος του.**

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές/τριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου. Εάν επιθυμεί να δώσει φαγητό στο παιδί του καλό είναι να παραδίδεται αυτό από τον γονέα/κηδεμόνα σε εφημερεύοντα δάσκαλο του σχολείου.

Στον προαύλιο χώρο απαγορεύονται τα παιχνίδια με κάθε είδους μπάλα ή μπαλάκια, τόσο στο πρωινό όσο και στο ολοήμερο πρόγραμμα εκτός των οργανωμένων δραστηριοτήτων. Οι μαθητές οφείλουν να διατηρούν καθαρό το προαύλιο και το γήπεδο.

2.5 Αποχώρηση από το σχολείο

- Η αποχώρηση των μαθητών/τριών πραγματοποιείται με τη λήξη του διδακτικού ωραρίου της τάξης.
- Αποχώρηση μαθητή/τριας από το σχολείο με τη λήξη του διδακτικού ωραρίου, γίνεται με τη συνοδεία γονέων ή κηδεμόνων ή ατόμου που έχει οριστεί από αυτούς.
- Αποχώρηση μαθητή/τριας από το σχολείο πριν τη λήξη του διδακτικού ωραρίου, γίνεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον έχουν ληφθεί όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ασφάλειά του/της (ενημέρωση και σύμφωνη γνώμη γονέων ή κηδεμόνων, εξασφάλιση συνοδείας μαθητών/τριών με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους συμπλήρωση υπεύθυνης δήλωσης από τον γονέα – κηδεμόνα κατά την παραλαβή του μαθητή)
- Οι μαθητές που συνοδεύονται καθημερινά κατά την αποχώρησή τους περιμένουν τον κηδεμόνα τους, ακόμα και αν αυτός καθυστερήσει, και **δε φεύγουν ποτέ από το σχολείο ασυνόδευτοι.**
- **Κατά την αποχώρηση οι μαθητές σχηματίζουν δύο σειρές αναμονής, δεξιά από την έξοδο όσοι αναχωρούν για Λιβάδι, Παλιάμπελα και Μεγάλη Γέφυρα, αριστερά όσοι αναχωρούν για Μεθώνη, Καταχά και Αγαθούπολη, ενώ από το κέντρο αναχωρούν κατά προτεραιότητα οι μαθητές/τριες που διαμένουν στο Αιγίνιο.**

- **Η αποχώρηση των μαθητών από το σχολείο γίνεται με εποπτεία των εφημερευόντων εκπαιδευτικών.** Στο τέλος του ολόημερου προγράμματος οι μαθητές που είναι εγγεγραμμένοι σε αυτό αποχωρούν, επιβιβαζόμενοι στα λεωφορεία, όσοι κατοικούν στα όμορα χωριά και με τους γονείς τους, όσοι διαμένουν στο Αιγίνιο, σύμφωνα με την ώρα αναχώρησης την οποία έχουν δηλώσει οι γονείς – κηδεμόνες τους στην αρχή της σχολικής χρονιάς, δηλαδή είτε στις **16.00μ.μ.** είτε στις **15.00 μ.μ.**

Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας του σχολείου ανήκει αποκλειστικά στους γονείς-κηδεμόνες. Όσοι από αυτούς συνοδεύουν τους μαθητές κατά την αποχώρησή τους, **πρέπει να προσέρονται έγκαιρα για την παραλαβή τους** και να περιμένουν στον χώρο που τους έχει οριστεί έξω από τις εισόδους – εξόδους του σχολείου.

Κάθε καθυστέρηση στη προσέλευση των συνοδών δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους, αλλά και για όσους συνεχίζουν το μάθημα.

Για οποιαδήποτε αλλαγή στο πρόγραμμα οι γονείς θα ενημερώνονται από το σχολείο με γραπτή ανακοίνωση. Οι ανακοινώσεις αναρτώνται και στο blog του σχολείου, ενώ η επικοινωνία θα γίνεται και μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

2.6. Ασφάλεια μαθητών/τριών

- Συστήνεται η χρήση ατομικού μπουκαλιού ή παγουριού από το κάθε παιδί. Τα παιδιά δεν πρέπει να πίνουν νερό απευθείας από τη βρύση με το στόμα, καθώς και να χρησιμοποιούν κοινά σκεύη, όπως ποτήρια και μπουκάλια.
- Το κάθε παιδί θα πρέπει να χρησιμοποιεί μόνο τα δικά του αντικείμενα. Αποφυγή κοινής χρήσης των μολυβιών, των στυλό, των μαρκαδόρων και άλλων προσωπικών αντικειμένων
- Η φοίτηση των μαθητών/τριών στα Δημοτικά Σχολεία παρακολουθείται από τον/τηνεκπαιδευτικό της τάξης και καταγράφονται οι καθημερινές απουσίες.

2.7 Ολόημερο σχολείο

- Για το Ολόημερο Πρόγραμμα η λήψη των γευμάτων γίνεται στην αίθουσα της τραπεζαρίας
- Το γεύμα των μαθητών/τριών παρασκευάζεται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους.
- Πριν το γεύμα οι μαθητές πρέπει να σαπουνίζουν τα χέρια

2.8. Σύγχρονη τηλεκπαίδευση

- Σε περίπτωση αναστολής της δια ζώσης διδασκαλίας θα εφαρμοστεί σύμφωνα με τις οδηγίες του Υπουργείου Παιδείας σύγχρονη τηλεκπαίδευση.
- Υπενθυμίζεται ότι η **καταγραφή της εικόνας ή της ομιλίας** άλλου προσώπου κατά τη διάρκεια των δικτυακών μαθημάτων είναι **παράνομη** και επισύρει αστικές, ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
- Επίσης **τα μαθήματα τηλεκπαίδευσης είναι υποχρεωτικά.**

2.9. Επισκέψεις –γιορτές

Οι διδακτικές επισκέψεις και οι σχολικές γιορτές είναι μέρος της σχολικής ζωής, βοηθούν στην αποτελεσματικότερη πραγματοποίηση του σχολικού έργου, γι' αυτό οι μαθητές δεν πρέπει να απουσιάζουν από αυτές, παρά μόνο αν έχουν σοβαρό λόγο.

Οι ώρες προσέλευσης και αποχώρησης των μαθητών παραμένουν αμετάβλητες σε περίπτωση διδακτικής επίσκεψης, ενώ σε περίπτωση γιορτής το ωράριο διαμορφώνεται αναλόγως (π.χ. στις Εθνικές γιορτές) ορίζεται η διάρκεια της γιορτής και **δε λειτουργεί το Ολόήμερο**

2.10. Συμπεριφορά-Αγωγή

1. Οι μαθητές οφείλουν να συμπεριφέρονται με σεβασμό και ευγένεια προς το εκπαιδευτικό προσωπικό, τους συμμαθητές τους και προς όλα τα πρόσωπα που βοηθούν στο έργο του Σχολείου
2. **Κάθε μορφή εκφοβισμού(πρόκληση σωματικού πόνου, διάδοση φημών, απομόνωση από παρέες, προσβλητικά λόγια και μηνύματα, ηλεκτρονικός εκφοβισμός κλπ.)απαγορεύεται αυστηρά, ελέγχεται αυστηρά και αντιμετωπίζεται αναλόγως και κατά περίπτωση από τον εκπαιδευτικό, την Διευθύντρια του σχολείου ή τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα πάντα με την εκπαιδευτική νομοθεσία.**
3. Ιδιαίτερη προσοχή απαιτείται στη συμπεριφορά των μαθητών κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων για λόγους πρόληψης ατυχημάτων. Η τήρηση των κανονισμών είναι επιβεβλημένη όχι μόνο για λόγους εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου αλλά και για λόγους ασφαλείας των παιδιών. Οι βοηθητικοί χώροι(τουαλέτες) πρέπει να διατηρούνται επίσης καθαροί.
4. Οι μαθητές σέβονται τα προσωπικά αντικείμενα των συμμαθητών τους και σε καμία περίπτωση δεν τα χρησιμοποιούν χωρίς την άδεια των κατόχων τους.
5. Η προστασία του σχολικού κτιρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων. Όλοι οφείλουμε να προσέχουμε τα έπιπλα και τις εγκαταστάσεις του Σχολείου.

Κάθε μαθητής είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε φθορά προκαλέσει στη σχολική περιουσία και ελέγχεται. Παράλληλα οι γονείς του οφείλουν να αποκαταστήσουν τη ζημιά.

6. Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός σχολείου οι μαθητές ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια. Σε περίπτωση που ένας μαθητής παραβαίνει με τη συμπεριφορά του τις αρχές του σχολείου και τις υποδείξεις των συνοδών εκπαιδευτικών, του επιβάλλονται οι ανάλογες κυρώσεις.
7. Εν κατακλείδι, οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τον Κανονισμό του σχολείου. Κάθε άλλο θέμα που θα ανακύπτει και δεν προβλέπεται στον παρόντα Κανονισμό θα αντιμετωπίζεται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια και τον σύλλογο των Διδασκόντων του σχολείου, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη νομοθεσία.

2.11. Εξωσχολικά αντικείμενα

Απαγορεύονται στο σχολείο παντός είδους αντικείμενα που η χρήση τους μπορεί να θέσει σε κίνδυνο την υγεία και τη σωματική ακεραιότητα των μαθητών. Πιο αναλυτικά οι μαθητές, εκτός από τα αναγκαία σχολικά είδη για το ημερήσιο πρόγραμμά τους, δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο μπάλες και παιχνίδια, πολύτιμα αντικείμενα, τιμαφή ή άλλα υλικά.

Επίσης εντός του σχολικού χώρου οι μαθητές δεν επιτρέπεται να φέρνουν κινητά τηλέφωνα, ταμπλέτες, “έξυπνα” ρολόγια χειρός και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα καταγραφής και επεξεργασίας εικόνας και ήχου(υπ’αρ.Φ.25/103373/Δ1/22-6-2018 εγκύκλιο Υ.ΠΑΙ.Θ.). Κάθε παρέκκλιση από τα ανωτέρω αποτελεί αντικείμενο παιδαγωγικού ελέγχου και αντιμετωπίζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην υπ’ αριθμ. 10645/ΓΔ4/22-1-2018 Τ.Α. (ΦΕΚ 120/τ.Β’/23-1-2018) παιδαγωγικά μέτρα.

2.12. Παιδαγωγικός έλεγχος

Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι, ώστε οι μαθητές να συνειδητοποιήσουν, ότι κάθε πράξη τους έχει λογικές συνέπειες. Να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Η υπερβολική επιείκεια μπορεί να οδηγήσει σε αποκλίσεις και να ισχυροποιήσει την αντίληψη της ατιμωρησίας. Αν η συμπεριφορά του μαθητή δεν εναρμονίζεται με την ιδιότητά του και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολείου, τότε ο μαθητής αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του.

Οι γονείς ενημερώνονται και ενημερώνουν το σχολείο για την όποια συμπεριφορά των παιδιών τους χρήζει ενδιαφέροντος και παιδαγωγικής παρέμβασης. Η στενή συνεργασία Σχολείου-Γονέων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη.

Η συνέπεια στην τήρηση του σχολικού Κανονισμού και των καθιερωμένων κανόνων από το Υπουργείο Παιδείας, η εξαιρετική συμπεριφορά -τόσο η ατομική των μαθητών, εκτιμάται

αναλόγως και επαινείται κατά την κρίση του Συλλόγου των Διδασκόντων του Σχολείου.

2.13. Επίδοση και αξιολόγηση μαθητών

Ο εκπαιδευτικός ορίζει συγκεκριμένη ημέρα και ώρα, κατά την οποία μπορεί κάθε γονέας/κηδεμόνας να ενημερώνεται για την πρόοδο του παιδιού του. Σε περίπτωση ανάγκης, ο γονέας ή κηδεμόνας μπορεί να συναντηθεί με τον εκπαιδευτικό, αφού πρώτα τον/την ενημερώσει τηλεφωνικά για την επίσκεψή του.

Η ενημέρωση από τους εκπαιδευτικούς ειδικοτήτων γίνεται σε συνάντηση μετά από τηλεφωνική επικοινωνία. Στο τέλος κάθε τριμήνου ο εκπαιδευτικός αξιολογεί τη συνολική επίδοση των μαθητών του και παραδίδει τη βαθμολογία στη Διευθύντρια.

Ο Σύλλογος Διδασκόντων αποφασίζει την ημερομηνία κατά την οποία οι γονείς θα ενημερωθούν για την πρόοδο των παιδιών τους και θα πάρουν τους ελέγχους προόδου.

3. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΓΟΝΕΙΣ

3.1. Σχολείο–Γονείς-Κηδεμόνες

Οι γονείς και οι κηδεμόνες εγγράφουν το μαθητή στο σχολείο, επικοινωνούν συχνά με την Διευθύντρια και με τους εκπαιδευτικούς της τάξης, παρακολουθούν τη φοίτηση, το ήθος και τη σχολική επίδοση και ενημερώνουν υπεύθυνα το σχολείο για όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με τον μαθητή. Οφείλουν ακόμη να γνωστοποιούν στο δάσκαλο της τάξης **κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά στη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή.**

Για οποιοδήποτε θέμα παιδαγωγικό, διδακτικό ή διοικητικό, οι γονείς απευθύνονται αρχικά στον αντίστοιχο εκπαιδευτικό της τάξης ή της ειδικότητας, οι οποίοι και θα διευθετήσουν το θέμα. Μόνο σε περίπτωση που παρίσταται ανάγκη απευθύνονται στη Διευθύντρια του σχολείου.

Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να επιπλήττει ή να τιμωρεί ή να νουθετεί άλλο παιδί εκτός της οικογένειάς του στο χώρο του σχολείου.

3.2 Ενημέρωση Γονέων-Κηδεμόνων

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους, και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους.

Οι γονείς-κηδεμόνες **μπορούν και πρέπει** να διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που αποστέλλονται με mail ή αναρτώνται στο blog του σχολείου, ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του σχολείου.

Οι γονείς προσέρχονται στο σχολείο στις παρακάτω περιπτώσεις:

- Στην οριζόμενη μέρα και ώρα από τους εκπαιδευτικούς για να πληροφορούνται για την πρόοδο και τη συμπεριφορά των μαθητών.
- Στο τέλος κάθε τριμήνου για τη βαθμολογία.
- Όσες φορές κληθούν εκτάκτως από την Διευθύντρια ή τον Εκπαιδευτικό του τμήματος.
- Στο τέλος κάθε διδακτικού έτους για τους τίτλους προόδου-σπουδών.
- Σε έκτακτες συναντήσεις σε χρόνο που έχουν εγκαίρως ορίσει οι εκπαιδευτικοί.
- Σε οποιαδήποτε έκτακτη περίπτωση οι Γονείς επικοινωνούν τηλεφωνικά με το σχολείο και κανονίζουν το χρόνο συνάντησης με τη Διεύθυνση του σχολείου.

Για οποιοδήποτε παιδαγωγικό ή διδακτικό θέμα αλληλοενημέρωσης γονέων και εκπαιδευτικών, πραγματοποιείται ανάλογη συνάντηση κατόπιν συνεννόησης, σε χρόνο μη διδακτικής εργασίας.

Η Διεύθυνση του σχολείου και οι εφημερεύοντες είναι υπεύθυνοι δια νόμου για την ασφάλεια των παιδιών και διατηρούν τις πόρτες εισόδου και εξόδου του σχολείου τους κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του.

Η επίσκεψη και η παραμονή των γονέων-κηδεμόνων στους χώρους του σχολείου, την ώρα της λειτουργίας του **δεν επιτρέπεται**. Οι γονείς - κηδεμόνες εισέρχονται στο σχολείο μόνο κατά τις προγραμματισμένες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων και μετά από άδεια της Διευθύντριας(με εξαίρεση την περίπτωση επείγουσας πρωινής ενημέρωσης εκπαιδευτικού από γονέα για τυχόν επείγον, έκτακτο θέμα).



Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί την επίσημη συλλογική έκφραση της άποψης των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών. Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία του Συλλόγου για την προαγωγή του σχολικού έργου. Τα θέματα της παιδαγωγικής λειτουργίας, των ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων και το γενικότερο κλίμα στο σχολικό χώρο επηρεάζονται από την καλή συνεργασία των εκπαιδευτικών, της Διευθύντριας και του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.

Η Σχολική Επιτροπή, το Σχολικό Συμβούλιο, η Τοπική Αυτοδιοίκηση, οι επιστημονικοί, καλλιτεχνικοί και πολιτιστικοί φορείς, πέρα από το θεσμικό τους ρόλο, είναι οι κοινωνικές συνιστώσες του σχολείου. Ένα ανοιχτό δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων αυτών, για να επιτύχει στην αποστολή του. Ο κοινωνικός περίγυρος αποτελεί το περιβάλλον μέσα στο οποίο το σχολείο αναπτύσσει το μορφωτικό έργο του.

Η Διευθύντρια του Σχολείου

Androniki Patsioura
26/09/2023 09:24
Πατσιούρα Ανδρονίκη

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ

Ο Πρόεδρος της Σχολικής Επιτροπής Δήμου Πύδνας-Κολινδρού	Η Πρόεδρος του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων
	

Ο Σύμβουλος Εκπαίδευσης Π.Ε. Ν. Πιερίας	Η Διευθύντρια Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ν. Πιερίας