


2022-2023

**Εσωτερικός
Κανονισμός Λειτουργίας**

Σχολική μονάδα
35^{ου} Νηπιαγωγείου
Πειραιά

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
 35ο 2/θέσιο Νηπιαγωγείο		Διεύθυνση Α'/θμιας Πειραιά
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	9520284

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Αλεξάνδρου 3 και Τζαβέλα	
Τηλέφωνο	210 4224413	Fax	
e-mail:	mail@35nip-peiraia.att.sch.gr	Ιστοσελίδα	https://blogs.sch.gr/35nippeir
Προϊσταμένη Σχολικής Μονάδας		Παπαδοπούλου Αικατερίνη	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		Μπουρλετίδης Αντώνιος	

Περιεχόμενα

Εισαγωγή

- 1 Προσέλευση-παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό**
- 2 Συμπεριφορά μαθητών/τριών-Παιδαγωγικός έλεγχος**
- 3 Πρόληψη φαινομένων βίας και ενδοσχολικού εκφοβισμού**
- 4 Σχολικές εκδηλώσεις-Δραστηριότητες**
- 5 Συνεργασία σχολείου-οικογένειας-Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων**
- 6 Ποιότητα του σχολικού χώρου**

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) επιδιώκει να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Ο Κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων (για τα Νηπιαγωγεία: Φ7/109162/Δ1/08-09-2022 με τίτλο: «Λειτουργία Νηπιαγωγείων για το σχολικό έτος 2022-2023»), ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάσσεται ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων καθώς και εκπροσώπου του Δήμου/Δημοτικής κοινότητας. Εγκρίνεται από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου καθώς και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο στους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Νηπιαγωγείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας: της Διεύθυνσης του Νηπιαγωγείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός, όταν κριθεί αναγκαίο, αναπροσαρμόζεται, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας

Το Νηπιαγωγείο προσφέρει ένα ελκυστικό, ασφαλές, φιλικό και πλούσιο σε ερεθίσματα περιβάλλον για τα παιδιά ώστε να εξασφαλίζονται κίνητρα και προϋποθέσεις μάθησης για όλους. Οργανώνει ελκυστικές μαθησιακές εμπειρίες που έχουν νόημα και ενδιαφέρον για τα ίδια τα παιδιά μέσα σε πνεύμα συνεργασίας, ενθάρρυνσης, εμπιστοσύνης, αποδοχής, αγάπης και επιμερισμού της εργασίας και των ρόλων. Υποστηρίζει την προσέγγιση της γνώσης μέσα από το παιχνίδι, τη διερεύνηση, την αξιοποίηση διαφόρων πηγών πληροφόρησης, τη συζήτηση, την ανταλλαγή απόψεων, τη δημιουργία και την παρουσίαση ιδεών.

Επιδιώκει την αβίαστη συμμετοχή κάθε παιδιού στις καθημερινές δραστηριότητες του προγράμματος σύμφωνα με το δικό του τρόπο και αναπτυξιακό ρυθμό. Αξιοποιεί τις υπάρχουσες γνώσεις, τα βιώματα και τις εμπειρίες των παιδιών ως σημείο εκκίνησης επιδιώκοντας συγχρόνως τη διεύρυνση και τον εμπλουτισμό τους.

1. Προσέλευση-παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό:

- Θέματα έγκαιρης προσέλευσης των μαθητών/τριών στο σχολείο, τακτικής και ανελλιπούς φοίτησης, όπως ορίζονται από τις κείμενες διατάξεις (ΠΔ79/2017) και τις σχετικές εγκυκλίου λειτουργίας του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο είναι διετής και υποχρεωτική. Εγγράφονται σε αυτό νήπια και προνήπια, ηλικίας 5 και 4 ετών αντίστοιχα. Η φοίτησή τους παρακολουθείται από τη νηπιαγωγό της τάξης, καταγράφονται οι καθημερινές απουσίες και καταχωρίζονται στο πληροφοριακό σύστημα myschool (ΠΔ 79/2017 (Α'109) άρθρο 13 παράγραφος 1 και παρ. 1ε, άρθρο 204 του ν.4610/2019(Α'70). Στις περιπτώσεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ΠΔ79/2017(Α'109) ανήκουν και αυτές των μαθητών/τριών των οποίων οι γονείς/κηδεμόνες αιτούνται πρόωρη αποχώρηση ή καθυστερημένη προσέλευση στο πρόγραμμα του σχολείου για λόγους ιατρικής υποστήριξης ή θεραπευτικής παρέμβασης, κατόπιν βεβαίωσης από δημόσιο φορέα, από την οποία προκύπτει η ανάγκη της ανωτέρω απουσίας και ο ακριβής χρόνος αυτής. Επισημαίνεται, ότι τόσο ο φορέας που εκδίδει τη βεβαίωση, όσο και ο φορέας υλοποίησης της θεραπευτικής παρέμβασης ή ιατρικής υποστήριξης πρέπει να είναι δημόσιοι φορείς. Σε περίπτωση αδικαιολόγητων απουσιών μαθητών/τριών, ακολουθούνται όσα προβλέπονται στο ΠΔ79/2017(Α'109)(άρθρο 13, παρ.2,3,4). Για τις απουσίες των μαθητών/τριών λόγω COVID-19 θα σταλούν διευκρινιστικές οδηγίες στις σχολικές μονάδες.

Η ώρα προσέλευσης των μαθητών/τριών στο νηπιαγωγείο πραγματοποιείται στις 08:00-08:15 π.μ. (κατόπιν έγκρισης από την Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση Πειραιά αιτήματος τροποποίησης ωραρίου και εναρμόνισής του με αυτό του συστεγαζόμενου 35^{ου} Δημοτικού Σχολείου Πειραιά λόγω της κοινής εισόδου-εξόδου). Δύναται να εφαρμοστεί πρόωρη υποδοχή (07:45-08:00 π.μ.) μόνο για τους μαθητές που παρακολουθούν το προαιρετικό ολοήμερο τμήμα και ο ελάχιστος αριθμός είναι τα 5 νήπια. Φέτος, το νηπιαγωγείο μας επιλέχθηκε βάσει ΦΕΚ για τη λειτουργία αναβαθμισμένου ολοήμερου προγράμματος, οπότε το ωρολόγιο πρόγραμμα αποχωρήσεων διαμορφώνεται ως εξής: η λήξη του υποχρεωτικού προγράμματος και η αποχώρηση των νηπίων γίνεται στις 12:45 μ.μ. ενώ στο προαιρετικό ολοήμερο πρόγραμμα η πρώτη αποχώρηση είναι στις 15:45 μ.μ. και η δεύτερη αποχώρηση στις 17:15 μ.μ.

Σε έκτακτες περιπτώσεις αδυναμίας έγκαιρης προσέλευσης των νηπίων η κεντρική πόρτα εισόδου στο σχολείο θα μπορεί να ανοίγει στις 10:00 π.μ. ακριβώς, που ξεκινάει το πρώτο διάλειμμα.

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΠΡΩΙΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ
08:00-8:15	Υποδοχή μαθητών/τριών
08:15-09:00	Ελεύθερο παιχνίδι - ενασχόληση στα κέντρα μάθησης (γωνιές)
09:00-10:00	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ ή Εργαστήρια Δεξιοτήτων, Πρόγευμα
10:00-10:45	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ
10:45-11:30	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ ή Εργαστήρια Δεξιοτήτων
11:30-12:10	Ελεύθερο παιχνίδι-ενασχόληση στα κέντρα μάθησης, ανατροφοδότηση (γωνιές)
12:10-12:35	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ ή Εργαστήρια Δεξιοτήτων- Αναστοχασμός- Ανατροφοδότηση-Προγραμματισμός της επόμενης ημέρας και προγραμματισμός επόμενου εργαστηρίου
12:35-12:45	Προετοιμασία για αποχώρηση
12:45	ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ

ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟ ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ
12:45-14:05	Προετοιμασία γεύματος/γεύμα/ Χαλάρωση/ύπνος/Ελεύθερο παιχνίδι-ενασχόληση στα κέντρα μάθησης (γωνιές)
14:05-14:45	Δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ
14:45-15:05	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ
15:05-15:45	Ελεύθερο και οργανωμένο παιχνίδι, ανατροφοδότηση
15:35-15:45	Προετοιμασία για αποχώρηση
15.45μμ	1η Αποχώρηση
15:45-16:00	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ
16:00-	Ανάπαυση/Ελεύθερο παιχνίδι-ενασχόληση στα κέντρα

16:30- 17:00 (6η ώρα)	Ελεύθερο και οργανωμένο παιχνίδι, ανατροφοδότηση
17:00- 17:15	Προετοιμασία για αποχώρηση/2η Αποχώρηση από το Προαιρετικό Ολοήμερο Πρόγραμμα

Στην αρχή του διδακτικού έτους και για διάστημα όχι μεγαλύτερο των δύο (2) εβδομάδων μπορεί να εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο παραμονής στο Νηπιαγωγείο για νήπια/προνήπια που φοιτούν για πρώτη φορά, προκειμένου να διευκολυνθεί η προσαρμογή τους. Το ευέλικτο ωράριο καθορίζεται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης και τον σύλλογο διδασκόντων, σε συνεργασία με τους γονείς ή κηδεμόνες του νηπίου.

Σύμφωνα με το άρθρο 52 του ν.4807/2021(Α'96) εισήχθη στο πρόγραμμα σπουδών και στο Εβδομαδιαίο Ωρολόγιο Πρόγραμμα όλων των τύπων σχολικών μονάδων υποχρεωτικής εκπαίδευσης η διδακτική ενότητα με τίτλο «Εργαστήρια Δεξιοτήτων» (υπ' αριθμ. 94236/ΓΔ4/2021 (Β'3567), Φ.31/94185/Δ1/2021 (Β'3791) Υ.Α. ΚΑΙ 94189/Δ3/03-08-2021 (Β'3540) Υ.Α.). Τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων αποτελούν μια μόνιμη ζώνη εργαστηριακής, συνεργατικής και διερευνητικής μάθησης με σκοπό την ενίσχυση της καλλιέργειας ήπιων δεξιοτήτων, δεξιοτήτων ζωής και δεξιοτήτων επιστήμης και τεχνολογίας. Μετατρέπουν τη σχολική μονάδα από «κλειστό» σε «ανοιχτό» αυτοπροσδιοριζόμενο σύστημα, παρεμβαίνουν στην οργάνωση της εκπαίδευσης και στη διαμόρφωση παιδαγωγικού κλίματος, αναβαθμίζουν την αυτονομία της σχολικής μονάδας και διαμορφώνουν ένα Σύγχρονο Πλαίσιο Προγράμματος με δομή Ανοικτών Σπουδών και Διαδικασιών.

Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο.4807/2021(Α'96) εισάγεται στο υποχρεωτικό πρόγραμμα των Νηπιαγωγείων της χώρας δράση για τη δημιουργική ενασχόληση των μαθητών/τριών με την αγγλική γλώσσα μέσω της οργάνωσης και υλοποίησης δραστηριοτήτων κατά τη διάρκεια των οποίων οι μαθητές/τριες αλληλεπιδρούν με έναν/μια εκπαιδευτικό κλάδου ΠΕ06 Αγγλικής Φιλολογίας παρουσία της νηπιαγωγού.

Κατά την αποχώρηση τα παιδιά παραδίδονται μόνο στους ενήλικες που αναφέρονται τα ονόματά τους στις υπεύθυνες δηλώσεις που έχουν συμπληρώσει οι γονείς κατά την εγγραφή του παιδιού στο σχολείο και απαγορεύεται να παραδίδονται σε ανήλικα αδέρφια. Μόνο σε έκτακτη και σπάνια περίπτωση παραδίδονται σε ενήλικο άτομο, σχετικά με το οποίο έχει υπάρξει τηλεφωνική ενημέρωση από τους γονείς του και γίνεται διασταύρωση των στοιχείων του με επίδειξη αστυνομικής ταυτότητας κατά την αποχώρηση του παιδιού από τη σχολική μονάδα.

Οι μαθητές σε καμία περίπτωση δε φεύγουν πριν από τη λήξη των μαθημάτων. Αν παρουσιαστεί ανάγκη αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), γίνεται πάντοτε με τη συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα, αφού υπογραφεί σχετική υπεύθυνη δήλωση. Πρώρη αποχώρηση από το Ολοήμερο πρόγραμμα δεν προβλέπεται.

ο Προετοιμασία γεύματος-Γεύμα

Τα παιδιά θα πρέπει να έχουν στην τσάντα τους το πρωινό τους και το μεσημεριανό τους (ελαφρύ γεύμα), για όσα παιδιά παραμένουν στο ολοήμερο πρόγραμμα. Τα γεύματα των παιδιών παρασκευάζονται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους. Σκόπιμο κρίνεται να εμπίπτουν στο πλαίσιο ενός υγιεινού προγράμματος διατροφής και να αποφεύγονται τυποποιημένες τροφές όπως πατατάκια, γαριδάκια, και αναψυκτικά.

Η τσάντα θα πρέπει να περιέχει επίσης μία πετσέτα, που θα στρώνει το παιδί στο τραπέζι για να ακουμπά το φαγητό του και ένα παγούρι ή μπουκάλι με νερό. Η Νηπιαγωγός στο ολοήμερο πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου, βοηθά και καθοδηγεί τους/τις μαθητές/τριες ώστε να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες που αφορούν στη διαδικασία του γεύματος και να εξυπηρετούνται αυτόνομα. Σε κάθε περίπτωση δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στους/στις μαθητές/τριες μέχρι να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες αυτοεξυπηρέτησης. Επισημαίνεται στους γονείς να μη δίνουν στο παιδί τους τρόφιμα τα οποία δεν τους αρέσουν ή

στάση προς το νηπιαγωγείο.

- **Φαρμακευτική αγωγή**

Για τη χορήγηση φαρμακευτικής αγωγής σε μαθητές, εντός του σχολικού ωραρίου, ισχύουν όσα αναφέρονται στην με αρ. Φ.7/495/123484/Γ1/4-10-2010 εγκύκλιο του Υ.ΠΑΙ.Θ.

- **COVID-19**

Για τη σχολική χρονιά 2022-2023 βάσει σχετικών οδηγιών (108730/ΓΔ4/08-09-2022) είναι προαιρετική η χρήση προστατευτικής μάσκας για τους μαθητές/τριες σε όλες τις τάξεις, τους εκπαιδευτικούς και το λοιπό προσωπικό, καθώς και για τους επισκέπτες των σχολικών μονάδων.

- **Προστασία προσωπικών δεδομένων/φωτογραφήσεις/βιντεοσκοπήσεις/κάμερες ασφαλείας**

Οι φωτογραφίες αποτελούν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διάταξη του άρθρου 2 στοιχ. α' του ν.2472/1997 στο μέτρο που από αυτές δύνανται να προσδιοριστούν, άμεσα ή έμμεσα, τα υποκείμενα των δεδομένων. Σύμφωνα με το άρθρο 5 του ίδιου νόμου, η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα επιτρέπεται μόνο όταν το υποκείμενο των δεδομένων έχει δώσει τη συγκατάθεσή του. Κατά συνέπεια, η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου φροντίζει να ζητήσει γονική άδεια πριν από τη χρήση εικόνων στην ιστοσελίδα του σχολείου ή αλλού με σχετικό έντυπο γονικής συναίνεσης.

Για τη χρήση κινητών τηλεφώνων και άλλων ηλεκτρονικών συσκευών μέσα στο χώρο του σχολείου ισχύει η με αρ. πρωτ. Φ.25/103373/Δ1/22-06-2018 εγκύκλιος του Υ.ΠΑΙ.Θ με θέμα: «Χρήση κινητών τηλεφώνων και ηλεκτρονικών συσκευών στις σχολικές μονάδες». Επισημαίνεται ότι δεν επιτρέπεται η χρήση ή η λειτουργία καμερών ασφαλείας στους σχολικούς χώρους κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου (εγκύκλιος Φ.25/103373/Δ1/22-06-2018).

2. Συμπεριφορά μαθητών /τριών-Παιδαγωγικός έλεγχος

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους. Η στενή συνεργασία σχολείου-γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη. Οι μαθητές οφείλουν να συμπεριφέρονται με σεβασμό και ευγένεια προς το εκπαιδευτικό προσωπικό, τους συμμαθητές τους και προς όλα τα πρόσωπα που βοηθούν στο έργο του Σχολείου. Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων οι μαθητές οφείλουν να τηρούν τους κανόνες της τάξης. Αυτό σημαίνει πως στην αρχή της σχολικής χρονιάς συμμετέχουν ενεργά και μέσω διαλογικής συζήτησης στη θέσπιση των κανόνων της τάξης με τη μορφή «συμβολαίου», οι οποίοι αναρτώνται σε εμφανές σημείο στην τάξη. Συνεπικουρικά λειτουργεί ένας «πύργος συμπεριφοράς», όπου όλα τα ονόματα των παιδιών της τάξης κάθε πρωί βρίσκονται στο επίπεδο-σκαλί «ΚΑΛΗΜΕΡΑ, ΠΑΙΔΙΑ!!!» κι ανάλογα με τη συμπεριφορά τους κατά τη διάρκεια της ημέρας με γνώμονα τους κανόνες της τάξης πιθανόν να μεταπηδήσουν σε άλλο επίπεδο-σκαλί μεταξύ των οποίων: «ΜΠΡΑΒΟ, ΠΑΙΔΙΑ!!!», «ΥΠΕΝΘΥΜΙΣΗ», «ΕΥΚΑΙΡΙΑ», «ΣΥΝΕΠΕΙΑ». Η συνέπεια είναι αυτονόητο ότι δε σημαίνει σωματική ή άλλου είδους ποινή αλλά ολιγόλεπτη στέρηση μιας αγαπημένης δραστηριότητας προκειμένου ο μαθητής να αναλογιστεί το λάθος και να βρει λύση.

3. Πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού

Περιστατικά σχολικής βίας και εκφοβισμού είναι πιθανό να παρατηρηθούν και στο Νηπιαγωγείο, όπως περιπτώσεις λεκτικής βίας (αποκλεισμός νηπίων ή κοροϊδευτικά σχόλια λόγω ιδιαίτερων χαρακτηριστικών τους), σωματικής βίας (τραυματισμοί και χτυπήματα νηπίων από ομηλίκους τους) και ψυχολογικής βίας (απειλές ή εκβιασμοί ενός νηπίου προς ένα άλλο προς επίτευξη

Γι' αυτό το Νηπιαγωγείο θα πρέπει να λειτουργεί προληπτικά στην πιθανή εκδήλωση φαινομένων σχολικής βίας και σχολικού εκφοβισμού, θέτοντας στόχους που έχουν να κάνουν με την ανάπτυξη κοινωνικοσυναισθηματικής νοημοσύνης βοηθώντας τα νήπια να αναγνωρίζουν, να εκφράζουν και να αποδέχονται τα συναισθήματά τους (αυτοαντίληψη), να αντιλαμβάνονται και να κατανοούν τα συναισθήματα των άλλων (ενσυναίσθηση), να σέβονται τη διαφορετικότητα, να μάθουν να συνεργάζονται και να επιλύουν τις συγκρούσεις με κριτική και δημιουργική σκέψη και να αντιλαμβάνονται αντίστοιχα περιστατικά στους γύρω τους και να βοηθούν στη γνωστοποίηση και αντιμετώπισή τους.

Για την αντιμετώπιση των περιστατικών βίας και σχολικού εκφοβισμού κρίνεται απαραίτητη η ειλικρινής ενημέρωση και άμεση συνεργασία εκπαιδευτικών-γονέων-αρμόδιων φορέων. Κάθε μορφή εκφοβισμού (πρόκληση σωματικού πόνου, διάδοση φημών, απομόνωση από παρέες, προσβλητικά λόγια και μηνύματα, ηλεκτρονικός εκφοβισμός κ.α.) απαγορεύεται αυστηρά, ελέγχεται και αντιμετωπίζεται αναλόγως και κατά περίπτωση από τον εκπαιδευτικό, την Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου ή τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα πάντα με την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία.

4. Σχολικές Εκδηλώσεις-Δραστηριότητες

Με το άρθρο 16 του ΠΔ79/2017(Α'109) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 23, ν.4559/2018(Α'142), το άρθρο 204 του ν.4610/2019(Α'70) και το άρθρο 49 του ν.4653/2020(Α'12) ρυθμίζονται οι σχολικές δράσεις που συμπληρώνουν και εμπλουτίζουν τα προγράμματα σπουδών εντός και εκτός σχολείου.

Στην αρχή κάθε σχολικής χρονιάς ο σύλλογος διδασκόντων επιλέγει μέσα στα πλαίσια των διαθεματικών προσεγγίσεων, εκπαιδευτικές επισκέψεις σε μουσεία, θέατρα και λοιπούς εκπαιδευτικούς χώρους. Οι γονείς λαμβάνουν ενημερωτικό σημείωμα με τις ετήσιες προγραμματισμένες εκπαιδευτικές εκδηλώσεις ώστε να γνωρίζουν πότε και που θα πραγματοποιηθούν και πριν από κάθε δράση προσκομίζουν ενυπόγραφη υπεύθυνη δήλωση συμμετοχής του παιδιού τους. Οι διδακτικές επισκέψεις και οι σχολικές γιορτές είναι μέρος της σχολικής ζωής, βοηθούν στην αποτελεσματικότερη πραγματοποίηση του σχολικού έργου, γι' αυτό οι μαθητές δεν πρέπει να απουσιάζουν από αυτές, παρά μόνο αν έχουν σοβαρό λόγο. Οι ώρες προσέλευσης και αποχώρησης των μαθητών παραμένουν αμετάβλητες σε περίπτωση διδακτικής επίσκεψης, ενώ σε περίπτωση γιορτής το ωράριο διαμορφώνεται αναλόγως (π.χ. στις Εθνικές γιορτές ορίζεται η διάρκεια της γιορτής και δεν πραγματοποιείται η λειτουργία του προαιρετικού ολοήμερου προγράμματος)

Οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες στους κύκλους προσχολικής αγωγής και πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης, μπορούν να διακοπούν για την αντιμετώπιση εκτάκτων και απρόβλεπτων καταστάσεων και γεγονότων, με απόφαση του ΥΠΑΙΘ. Επίσης δύναται το νηπιαγωγείο να παραμείνει κλειστό λόγω εκπαιδευτικών συναντήσεων με τη συντονίστρια των εκπαιδευτικών ή όταν πραγματοποιούνται οι εκλογές του συλλόγου των εκπαιδευτικών.

5. Συνεργασία σχολείου-οικογένειας-Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς οφείλουν να τηρούν αυστηρά το ωράριο προσέλευσης και αποχώρησης των παιδιών, ώστε να μην παρακωλύεται η εύρυθμη λειτουργία του Νηπιαγωγείου. Το σχολείο δεν έχει

εξαναγκάζει τη νηπιαγωγό να εγκαταλείψει τα παιδιά του τμήματός της για να ανοίξει την πόρτα και θέτει σε μεγάλο κίνδυνο την ασφάλειά τους. Αντιστοίχως καθυστερήσεις στην ώρα αποχώρησης φορτίζουν τα παιδιά με άγχος και συναισθήματα παραμέλησης.

Το σχολείο φροντίζει να ενημερώνει τους γονείς/κηδεμόνες για οτιδήποτε συμβαίνει με διάφορους τρόπους και για αυτό θα πρέπει να παρακολουθούν τις ανακοινώσεις που αναρτώνται στην πόρτα, τα σημειώματα στις τσάντες των παιδιών και τα μηνύματα στη θυρίδα του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τους. Καλό θα είναι να μην αποκρύπτουν σημαντικές πληροφορίες ή αλλαγές που επηρεάζουν την ψυχολογία του παιδιού (διαζύγιο, απώλεια αγαπημένου προσώπου, σοβαρή ασθένεια, νέο μέλος στην οικογένεια, ανατροπή στις οικογενειακές ισορροπίες). Είναι αυτονόητο ότι τηρείται το απόρρητο των προσωπικών δεδομένων και εχεμύθεια καθώς σκοπός της ενημέρωσης είναι η κατανόηση και βοήθεια προς το παιδί.

Για την ενημέρωση της σχολικής επίδοσης των παιδιών προγραμματίζονται συναντήσεις κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς. Σε έκτακτη περίπτωση, οι γονείς μπορούν να επικοινωνούν τηλεφωνικά με τη νηπιαγωγό του τμήματος, όπου σύντομα και περιεκτικά την ενημερώνουν για ότι έχει συμβεί ή κανονίζουν μια συνάντηση με αυτή.

Το σχολείο έχει μια γόνιμη συνεργασία με το συστεγαζόμενο Δημοτικό Σχολείο. Οι δύο σχολικές μονάδες έχουν κοινό Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων, η συνεργασία με τον οποίο, όπως και με τους τοπικούς φορείς είναι άμεση και αποτελεσματική. Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί την επίσημη συλλογική έκφραση της άποψης των γονέων και κηδεμόνων των μαθητών και είναι αναπόσπαστο κομμάτι της σχολικής κοινότητας. Είναι σημαντικό οι γονείς να συμμετέχουν ενεργά σε αυτόν και στα «καλέσματά» του ώστε να συζητούν, να ανταλλάσσουν απόψεις και να αναλαμβάνουν δράση για την επίλυση ζητημάτων που αφορούν την ομαλή σχολική λειτουργία. Είναι προφανές ότι το εκπαιδευτικό έργο ανήκει στην αρμοδιότητα και ευθύνη των εκπαιδευτικών, του Συλλόγου Διδασκόντων και της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου. Τα θέματα όμως παιδαγωγικής λειτουργίας, των ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων και το γενικότερο κλίμα στο σχολικό χώρο επηρεάζονται από την καλή συνεργασία των εκπαιδευτικών, της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου και του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων. Η Σχολική Επιτροπή, το Σχολικό Συμβούλιο, η Τοπική Αυτοδιοίκηση, οι επιστημονικοί, καλλιτεχνικοί και πολιτιστικοί φορείς, πέρα από το θεσμικό τους ρόλο, είναι οι κοινωνικές συνιστώσες του σχολείου. Ένα ανοιχτό δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων αυτών, για να επιτύχει στην αποστολή του. Ο κοινωνικός περίγυρος αποτελεί το περιβάλλον μέσα στο οποίο το σχολείο αναπτύσσει το μορφωτικό έργο του.

6. Ποιότητα του σχολικού χώρου

Το σχολικό περιβάλλον έχει ιδιαίτερη παιδαγωγική σημασία γιατί είναι δυνατό να κάνει τα παιδιά να νιώθουν άνετα ή άβολα, ευχάριστα ή δυσάρεστα και να επηρεάσει σημαντικά τη μάθησή τους. Ο χώρος του Νηπιαγωγείου οφείλει να είναι ελκυστικός και να εμπνέει ασφάλεια. Υποχρέωση όλων, μαθητών-εκπαιδευτικών-γονέων/κηδεμόνων/λοιπού προσωπικού, είναι να διατηρούνται όλοι οι χώροι του σχολείου, κύριοι και βοηθητικοί (π.χ. τουαλέτες), καθαροί και τακτοποιημένοι. Από την αρχή της σχολικής χρονιάς συναποφασίζονται και εφαρμόζονται από τα παιδιά κανόνες λειτουργίας του Νηπιαγωγείου, που αφορούν πέραν της συμπεριφοράς τους, τη σωστή χρήση και τον σεβασμό του υλικότεχνικού εξοπλισμού του χώρου.

Ιδιαίτερη προσοχή απαιτείται στη συμπεριφορά των μαθητών κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων για λόγους πρόληψης ατυχημάτων. Οι μαθητές υποχρεούνται να παίζουν και να κινούνται στους υποδεικνυόμενους χώρους, φροντίζοντας αυτοί να διατηρούνται καθαροί. Η τήρηση των κανονισμών είναι επιβεβλημένη όχι μόνο για λόγους εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου αλλά και για λόγους ασφαλείας των παιδιών.

Το σχολείο έχει δημιουργήσει ένα σχέδιο δράσης σε περίπτωση έκτακτων ανανγκών. Σε

σεισμικού κινδύνου και αφορά απαιτούμενες ενέργειες εντός του σχολικού χώρου. Υπάρχει κοινός σχεδιασμός με το συστεγαζόμενο Δημοτικό Σχολείο, που αφορά την προφύλαξη, συγκέντρωση και ασφαλή διαφυγή των μαθητών από το σχολείο. Το συγκεκριμένο σχέδιο: «Εσωτερικός Κανονισμός Σχολικής Μονάδας (ΔΑΙ) και Μνημόνιο Ενεργειών για τη διαχείριση πυρκαγιών, ακραίων καιρικών φαινομένων, τεχνολογικών καταστροφών και ΧΒΡΠ περιστατικών» επικαιροποιείται στην αρχή κάθε σχολικής χρονιάς και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια αυτής.

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης, ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση κρίσης οι μαθητές/μαθήτριες παραδίδονται μόνο στους γονείς/κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για την παραλαβή των μαθητών/τριών από τη σχολική μονάδα.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Προϊστάμενες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, Υ.ΠΑΙ.Θ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κλπ. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

27 Σεπτεμβρίου 2022



Εγκρίνεται	
<p>Συντονιστής/Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου (έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου)</p> <p>.....</p> <p>..... Ημερομηνία:</p> <p>.....</p>	<p>Διευθυντής/Διευθύντρια Εκπαίδευσης</p> <p>.....</p> <p>..... Ημερομηνία:</p> <p>.....</p>