

## Έτησια Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του Εκπαιδευτικού Έργου της Σχολικής Μονάδας (έτος αναφοράς: 2023-2024)

Σχολική Μονάδα: 2ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΘΕΣΤΙΕΩΝ - 9010653

Σχολικό Έτος: 2023 - 2024

Ημερομηνία Εξαγωγής: 22/06/2024

### Α. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Καταγράφονται συνοπτικά τα χαρακτηριστικά και οι ιδιαιτερότητες της σχολικής μονάδας, που κρίνονται σημαντικά για την αποτύπωση της εικόνας του σχολείου

ΣΧΟΛΕΙΟ: 2ο Ολοήμερο Νηπιαγωγείο Θεστιέων

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 26410 61774

EMAIL: [mail@2nip-thest.ait.sch.gr](mailto:mail@2nip-thest.ait.sch.gr)

ΚΩΔΙΚΟΣ: 9010653

ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ: <https://blogs.sch.gr/2nipthest/>

ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ: Δύο μόνιμες και δύο αναπληρώτριες: 3(Π.Ε 60) 1(Π.Ε 06)

ΜΑΘΗΤΙΚΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ: Αριθμός μαθητών 27 (11 αγόρια και 16 κορίτσια)

ΤΜΗΜΑΤΑ: Δύο υποχρεωτικά πρωινά και ένα ολοήμερο.

Το 2ο Νηπιαγωγείο Θεστιέων βρίσκεται στο Καινούργιο (Θεστιείς) του Δήμου Αγρινίου και συστεγάζεται με τον Παιδικό Σταθμό Καινουργίου επί της οδού Μιαούλη.

Διαθέτει δύο αίθουσες, ένα μικρό μπάνιο με αποθηκευτικό χώρο και ένα μεγάλο μπάνιο, ύστερα από την παρέμβαση που κάναμε φέτος. Τόσο ο εσωτερικός χώρος όσο και ο εξωτερικός χώρος (προαύλιο) μετά την παρέμβαση που κάναμε τη φετινή χρονιά (σχέδιο δράσης) είναι λειτουργικοί και ευχάριστοι.

Το νηπιαγωγείο συνεργάζεται με την Περιφερειακή Ενότητα Αιτωλ/νίας η οποία είναι αρμόδια για τη δωρεάν μεταφορά μαθητών από τον τόπο κατοικίας τους προς το νηπιαγωγείο και το αντίστροφο. Τέλος φέτος ιδρύθηκε και Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων.

### Β. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

## Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

### Θετικά σημεία

Η ενεργοποίηση του συνόλου της σχολικής κοινότητας του σχολείου μας σε όλους τους τομείς και καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους.

Η συνεχής ανατροφοδότηση του blog του Νηπιαγωγείου, ώστε να ενημερώνονται όλοι για το πρόγραμμα και τις δράσεις του σχολείου μας.

Η συγκρότηση συλλόγου γονέων και κηδεμόνων.

Η συμμετοχή των παιδιών στη δημιουργία παιχνιδιών.

Όσο αφορά τον πρωταρχικό στόχο, ο οποίος ήταν η αναβάθμιση των χώρων του σχολείου πραγματοποιήθηκε με επιτυχία.

### Σημεία προς βελτίωση

Η στελέχωση των τάξεων με σύγχρονο παιδαγωγικό εξοπλισμό.

Η ελλιπής συνεργασία με μέρος του εκπαιδευτικού προσωπικού για την επίλυση προβλημάτων που ανέκυπταν στη διάρκεια της σχολικής χρονιάς.

Τοποθέτηση Σχολικού ψυχολόγου-Κοινωνικού Λειτουργού ώστε να λύνονται θέματα ψυχολογικού και κοινωνικού περιεχομένου που είναι σημαντικά σε αυτή την ηλικία.

Απαραίτητο είναι επίσης να περνούν όλοι οι εκπαιδευτικοί από ψυχολογικές εξετάσεις ώστε να κρίνονται κατά πόσο είναι λειτουργικοί ή όχι.....

## Διοικητική λειτουργία

### Θετικά σημεία

- Αποτελεσματική οργάνωση της διοικητικής λειτουργίας του σχολείου μέσου ανάπτυξης συνεργασιών με γονείς και αρμόδιους φορείς.
- Η παρέμβαση προϊσταμένης για την επίλυση προβλημάτων.
- Η ορθή διαχείριση των πόρων, ιεραρχώντας τις ανάγκες του σχολείου.
- Η ανάπτυξη συνεργασίας με όμορο σχολείο.
- Επιτυχία του σχεδίου δράσης «αναβάθμιση εσωτερικού και εξωτερικού χώρου».

### Σημεία προς βελτίωση

- Στελέχωση των Δήμων υπεύθυνων και αρμόδιων για τα κτηριακά ζητήματα που αφορούν τα σχολεία, διότι οι προϊσταμένες των νηπιαγωγείων σπαταλούν πολύτιμο χρόνο στο να επισημάνουν ξανά και ξανά κτηριακά προβλήματα και πολλές φορές δεν υλοποιούνται....

- Να εξασφαλιστούν περισσότεροι πόροι για τις λειτουργικές ανάγκες του σχολείου.
- Πρόσληψη διοικητικού προσωπικού για τη γραμματειακή υποστήριξη των σχολικών μονάδων ή μείωση διδακτικών ωρών των προϊσταμένων των νηπιαγωγείων ώστε να εκτελούν τις διοικητικές αρμοδιότητες πιο εύκολα, όπως γίνεται σε διευθυντές δασκάλων και καθηγητών.

## Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

### Θετικά σημεία

Η επιστημονική κατάρτιση των εκπαιδευτικών.

Το ενδιαφέρον για παρακολούθηση ενδοσχολικών και επιμορφωτικών σεμιναρίων.

### Σημεία προς βελτίωση

Οι επιμορφώσεις να γίνονται κατά τη διάρκεια του εργασιακού ωραρίου του εκπαιδευτικού και όχι τις απογευματινές ώρες που είναι αυξημένες οι οικογενειακές υποχρεώσεις, γεγονός που δυσκολεύει την παρακολούθησή τους.

Αξιοποίηση της εμπειρίας και των γνώσεων των εκπαιδευτικών στην τάξη.

Συμμετοχή σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα.

## Γ. ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

### Λειτουργία

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

**Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν**

0

**Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις**

-

### Λειτουργία

Διοικητική λειτουργία

**Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν**

1

**Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις )**

Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

### Λειτουργία

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

**Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν**

0

**Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις**

## **Παρατηρήσεις / Σχόλια**

### **Σημαντικότερα αποτελέσματα των Δράσεων**

Η ευαισθητοποίηση των γονέων και η συνεργασία τους για την επίτευξη του στόχου του σχεδίου δράσης.

Η συνεχή εμπλοκή των παιδιών σ'όλες τις δράσεις.

Η εξοικείωση με τον θεσμό της δανειστικής βιβλιοθήκης και το σύστημα δανεισμού.

Το άνοιγμα του σχολείου στην τοπική κοινότητα.

Η εμπλοκή των γονέων σε δράσεις και διδακτικές επισκέψεις.

Ενδοσχολική και άλλες επιμορφώσεις των εκπαιδευτικών.

Ίδρυση Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.

### **Δυσκολίες που παρουσιάστηκαν**

Προβλήματα με την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου στην υλοποίηση του σχεδίου δράσης.

Το εκπαιδευτικό προσωπικό ενώ είναι υποχρεωμένο να τηρεί το εσωτερικό κανονισμό της σχολικής μονάδας και η προϊσταμένη να παρεμβαίνει όταν διαπιστώνει ότι αυτό δεν συμβαίνει να ενημερώνεται απευθείας η συντονίστρια εκπαιδευτικού έργου και ο διευθυντής εκπαίδευσης.

**Ανάδειξη Πρακτικών και προτάσεις για αξιοποίησή τους από άλλα σχολεία (προαιρετικά).**

**Προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις**