

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
1^{ου} ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΠΛΑΓΙΑΡΙΟΥ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ			
1 ^ο 3/θ Νηπιαγωγείο Πλαγιαρίου Κολοκοτρώνη 28, Τ.Κ. 57500		Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Θεσσαλονίκης	
Τηλέφωνο	2392064477		2311232331
e-mail	mail@niplaig.thess.sch.gr	Ιστοσελίδα	https://blogs.sch.gr/2niplaig/
Προϊσταμένη Σχολικής Μονάδας		Μαγλαρίδου Σοφία	

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Με τον όρο **Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου** εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις, για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου.

Επιπλέον, ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στον δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας.

Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, κ.ά.

Για το σκοπό αυτό συντάσσεται ο Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας του Νηπιαγωγείου μας, ο οποίος είναι πλήρως εναρμονισμένος με την ισχύουσα νομοθεσία για τη λειτουργία του σχολείου.

Η ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΤΟ ΟΡΑΜΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΜΑΣ

Το 1ο Νηπιαγωγείο Πλαγιαρίου είναι ένα τριθέσιο, δημόσιο σχολείο, το οποίο λειτουργεί και στεγάζεται στο Πλαγιάρι, σε 2 κτίρια μετά από συγχώνευση 1^{ου} και 2^{ου} Νηπιαγωγείου, σύμφωνα με όλες τις διατάξεις και τους νόμους που επιβάλλει η νομοθεσία.

Το σχολείο μας αποτελεί χώρο μάθησης, έμπνευσης, ανακάλυψης, δημιουργίας, παιχνιδιού, έκφρασης συναισθημάτων και κοινωνικοποίησης. Όλα αυτά τα στοιχεία συνυπάρχουν και καλλιεργούνται στην καθημερινότητα των παιδιών, σε ατομικό και ομαδικό επίπεδο, σε κάθε πτυχή της σχολικής ζωής. Στόχος είναι το σχολείο να είναι ένας χώρος οικείος και φιλόξενος, ένα περιβάλλον όπου όλοι και όλες γνωρίζονται μεταξύ τους με το μικρό τους όνομα και "ακούν" τον άλλο με σεβασμό. Κεντρική παιδαγωγική μας άποψη είναι ότι το σχολείο οφείλει να παρέχει ένα περιβάλλον ασφαλές, μη ανταγωνιστικό, με σαφείς κανόνες λειτουργίας, μέσα στο οποίο τα παιδιά μπορούν να αναδείξουν την προσωπικότητά τους, να εκφράσουν τις ανησυχίες τους και να μοιραστούν τα ενδιαφέροντά τους.

Τα μαθήματα οργανώνονται με βασικό κριτήριο τον σεβασμό απέναντι στον ρυθμό και τον τρόπο μάθησης του κάθε παιδιού. Μέσα από βιωματικές δράσεις, την αξιοποίηση των τεχνών, της τεχνολογίας, των αθλητικών δραστηριοτήτων, αλλά και των προσωπικών ενδιαφερόντων τους, τα παιδιά καλούνται να συμμετέχουν ενεργά στην κατάκτηση της γνώσης. Με τη διαθεματική προσέγγιση των γνωστικών αντικειμένων προκαλείται το ενδιαφέρον, ενώ εμπλουτίζεται και ενισχύεται η κατάκτηση των στόχων κάθε μαθήματος. Επιπλέον, υποστηρίζεται η συναισθηματική ανάπτυξη των παιδιών, καθώς τους παρέχεται η δυνατότητα αυτονόμησης και επίλυσης θεμάτων που προκύπτουν, με αυτογνωσία και ενσυναίσθηση. Τέλος, γίνεται σεβαστή η παιδικότητα και η ανάγκη των παιδιών για ελεύθερο χρόνο και παιχνίδι.

Τα παιδιά αντιμετωπίζονται ως άτομα με τα δικά τους μοναδικά χαρακτηριστικά, δηλαδή τα γνωρίσματα, τα χαρίσματα και τις ιδιαιτερότητες τους. Ταυτόχρονα, είναι μέλη της κοινότητας της τάξης τους, αλλά και αυτής του σχολείου, ακολουθώντας τους κανόνες αρμονικής συνύπαρξης με τους άλλους. Αρχικά, ενθαρρύνεται το «εγώ» με αυτοπεποίθηση και αγάπη και, ακολούθως, ενισχύεται το «εμείς», ενώ παράλληλα χτίζονται οι γέφυρες του καθενός και καθεμιάς με τους υπόλοιπους. Τα παιδιά, αναγνωρίζοντας τους εαυτούς τους και μαθαίνοντας να επεξεργάζονται και να αξιοποιούν τα λάθη τους, εξελίσσονται διαρκώς.

Οι εκπαιδευτικοί, εξασφαλίζοντας τις απαραίτητες προϋποθέσεις, δημιουργούν το κατάλληλο κλίμα στην τάξη, ώστε να αναπτυχθεί κάθε προσωπικότητα και να επιτευχθούν οι γνωστικοί, κοινωνικοί και συναισθηματικοί στόχοι. Επιπλέον, λαμβάνουν σοβαρά υπόψη τα χαρακτηριστικά της κάθε ηλικίας και τις ηλικιακές μεταβάσεις των παιδιών, προετοιμάζοντάς τα για το επόμενο βήμα τους. Στόχος της εκπαιδευτικής διαδικασίας είναι να δοθούν ερεθίσματα για την καλλιέργεια της κριτικής σκέψης, την ενεργό συμμετοχή και τη δημιουργία κινήτρων για την εξερεύνηση και ανακάλυψη της γνώσης με βοηθό την περιέργεια και τη φαντασία.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ/ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Ο σκοπός του Νηπιαγωγείου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία είναι να βοηθήσει τα παιδιά να αναπτυχθούν σωματικά, συναισθηματικά, νοητικά και κοινωνικά μέσα στο πλαίσιο των ευρύτερων στόχων της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

Το Νηπιαγωγείο, ως φορέας κοινωνικοποίησης του παιδιού (μετά την οικογένεια), θα πρέπει να εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις ώστε τα παιδιά να αναπτύσσονται και να κοινωνικοποιούνται ομαλά και πολύπλευρα.

Τη σχολική χρονιά 2022-23 στο 1^ο Νηπιαγωγείο Πλαγιαρίου λειτουργούν τέσσερα πρωινά υποχρεωτικά τμήματα, τρία προαιρετικά ολοήμερα τμήματα και ένα διευρυμένο ολοήμερο. Υπηρετούν σ' αυτό 10 εκπαιδευτικοί, 1 ψυχολόγος και μια κοινωνική λειτουργός

- Στο 1^ο πρωινό υποχρεωτικό τμήμα διδάσκει η Νηπιαγωγός Μαλλιότα Αικατερίνη
- Στο 2^ο πρωινό υποχρεωτικό τμήμα διδάσκει η Νηπιαγωγός Γρηγορούδη Σοφία
- Στο 2^ο προαιρετικό ολοήμερο τμήμα διδάσκει η Διδή Αγγελική
- Στο 3^ο πρωινό υποχρεωτικό τμήμα διδάσκει η Νηπιαγωγός Χριστακοπούλου Αγγαίτσα
- Στο 4^ο προαιρετικό ολοήμερο τμήμα διδάσκει η Ζαχάρωφ Σόνια.
- Στο 4^ο πρωινό υποχρεωτικό τμήμα διδάσκει η Νηπιαγωγός Ασλάνη Άννα
- Στο 4^ο προαιρετικό ολοήμερο τμήμα διδάσκει η Προϊσταμένη Μαγλαρίδου Σοφία.
- Στο διευρυμένο ολοήμερο διδάσκει η Βασιλέρη Ανθή

Στο νηπιαγωγείο φέτος φοιτούν 59 μαθητές- 29 νήπια πρώτης νηπιακής ηλικίας και 30 νήπια δεύτερης νηπιακής ηλικίας.

ΣΧΟΛΙΚΟ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΕΤΟΣ

Σχολικό έτος είναι η περίοδος που αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Αυγούστου του επόμενου έτους.

Το διδακτικό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 21η Ιουνίου του επόμενου έτους.

Η διδασκαλία των μαθημάτων αρχίζει στις 11 Σεπτεμβρίου και λήγει στις 15 Ιουνίου του επόμενου έτους. Όταν η 11η Σεπτεμβρίου ή η 15η Ιουνίου είναι αργία, τα μαθήματα αρχίζουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα ή λήγουν την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα αντίστοιχα.

Την ημέρα λήξης των μαθημάτων χορηγούνται στους μαθητές του νηπιαγωγείου τα αναμνηστικά και ο φάκελος με τις εργασίες τους. Την ίδια ημερομηνία αποστέλλονται Πιστοποιητικά Φοίτησης των μαθητών της πρώτης νηπιακής ηλικίας για την εγγραφή τους στα Δημοτικά.

ΕΓΓΡΑΦΕΣ- ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Στο νηπιαγωγείο εγγράφονται δύο (2) ηλικίες νηπίων. Η πρώτη ηλικία (νήπια) περιλαμβάνει τα νήπια, τα οποία στις 31 Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής συμπληρώνουν ηλικία πέντε (5) ετών. Η δεύτερη ηλικία (προνήπια) περιλαμβάνει τα

νήπια, τα οποία στις 31 Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής συμπληρώνουν ηλικία τεσσάρων (4) ετών.

Το Νηπιαγωγείο εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη του Προϊστάμενου / Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου και υποβάλλεται προς έγκριση στον Προϊστάμενο/Προϊσταμένη εκπαιδευτικών θεμάτων της οικείας Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

1. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ-ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ-ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ

- **Διδακτικό ωράριο**

Πρωινό τμήμα: 8.15 π.μ.-13.00 μ.μ.

Ολοήμερο τμήμα: 8.15 π.μ.- 16.00 μ.μ.

Διευρυμένο ολοήμερο τμήμα: 13:30-15:30 μ.μ.

- **Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/τριών**

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/μαθητριών αποτελεί βασικό στοιχείο της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, η προσέλευση των νηπίων ορίζεται από τις 8.15 π.μ. έως τις 8.30 π.μ. Οι ενήλικες που συνοδεύουν τους μαθητές κατά την άφιξή τους, δεν εισέρχονται μέσα στο χώρο του Νηπιαγωγείου και παραδίδουν τα παιδιά στη Νηπιαγωγό από την εξωτερική είσοδο. Σε περίπτωση που ένα νήπιο, κατά τη διάρκεια της παραμονής του στο σχολείο, δηλώσει αδιαθεσία, αμέσως ενημερώνεται τηλεφωνικά από τη νηπιαγωγό ή την Προϊσταμένη του σχολείου ο γονέας/κηδεμόνας του για την άμεση προσέλευσή του στο σχολείο και την παραλαβή του παιδιού του μετά από τη συμπλήρωση υπεύθυνης δήλωσης, εφόσον είναι νωρίτερα από τη λήξη του ωραρίου.

Με σκοπό να εξασφαλίζεται η ασφάλεια των νηπίων-προνηπίων, οι θύρες εισόδου-εξόδου στο χώρο του σχολείου παραμένουν κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια της λειτουργίας του. Οι απουσίες ενημερώνονται ηλεκτρονικά στην πλατφόρμα του myschool.

Τα παιδιά παραδίδονται μόνο στους αναγραφόμενους ενήλικες στην υπεύθυνη δήλωση προσέλευσης/αποχώρησης που συμπλήρωσαν οι γονείς τους κατά την εγγραφή τους. Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στο γονέα ή κηδεμόνα.

- **Ωρολόγιο Πρόγραμμα του νηπιαγωγείου**

Το Ωρολόγιο Πρόγραμμα του 1ου 3/θ Νηπιαγωγείου Πλαγιαρίου για το σχολικό έτος 2022-2023 ορίστηκε από το Σύλλογο Διδασκόντων ως εξής:

ΠΡΩΙΝΟ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		
ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ	ΤΜΗΜΑΤΑ 1 ^ο , 2 ^ο , 3 ^ο 4 ^ο ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ
08:15-08:30	Υποδοχή μαθητών/τριών	Μαλλιότα Αικατερίνη Γρηγορούδη Σοφία Χριστακοπούλου Αγλαΐα Ασλάνη Άννα
08:30-9:15	Ελεύθερο παιχνίδι-ενασχόληση στα κέντρα μάθησης (γωνιές)	Μαλλιότα Αικατερίνη Γρηγορούδη Σοφία Χριστακοπούλου Αγλαΐα Ασλάνη Άννα
09:15-10:00	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ ή Δεξιότητες, Πρόγευμα	Μαλλιότα Αικατερίνη Γρηγορούδη Σοφία Χριστακοπούλου Αγλαΐα Ασλάνη Άννα
10:00-10:45	Διάλειμμα	Μαλλιότα Αικατερίνη Γρηγορούδη Σοφία Χριστακοπούλου Αγλαΐα Ασλάνη Άννα
10:45-11:30	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ ή Δεξιότητες	Μαλλιότα Αικατερίνη Γρηγορούδη Σοφία Χριστακοπούλου Αγλαΐα Ασλάνη Άννα
11:30-12:10	Ελεύθερο παιχνίδι-ενασχόληση στα κέντρα μάθησης (γωνιές)	Μαλλιότα Αικατερίνη Γρηγορούδη Σοφία Χριστακοπούλου Αγλαΐα Ασλάνη Άννα
12:10-12:45	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με βάση το ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ ή Δεξιότητες	Διδή Αγγελική Χριστακοπούλου Αγλαΐα Ασλάνη Άννα Μαγλαρίδου Σοφία Ζαχάρωφ Σόνια
12:45-13:00	Αναστοχασμός-Ανατροφοδότηση-Προγραμματισμός επόμενης ημέρας-Προετοιμασία για αποχώρηση	Διδή Αγγελική Χριστακοπούλου Αγλαΐα Ασλάνη Άννα Μαγλαρίδου Σοφία Ζαχάρωφ Σόνια
13:00	Αποχώρηση πρωινού υποχρεωτικού τμήματος	Διδή Αγγελική Χριστακοπούλου Αγλαΐα Ασλάνη Άννα Μαγλαρίδου Σοφία Ζαχάρωφ Σόνια
ΟΛΗΜΕΡΟΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΟΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		
13:00-14:20	Προετοιμασία γεύματος/γεύμα Χαλάρωση/ύπνος/Ελεύθερο παιχνίδι-ενασχόληση στα κέντρα μάθησης (γωνιές)	Διδή Αγγελική Μαγλαρίδου Σοφία Ζαχάρωφ Σόνια Βασιλέρη Ανθή
14:20-15:00	Οργανωμένες δραστηριότητες και διερευνήσεις με ΔΕΠΠΣ-ΑΠΣ	Διδή Αγγελική Μαγλαρίδου Σοφία Ζαχάρωφ Σόνια Βασιλέρη Ανθή
15:00-15:20	Διάλειμμα	Διδή Αγγελική Μαγλαρίδου Σοφία Ζαχάρωφ Σόνια

		Βασιλέρη Ανθή
15:20-15:45	Ελεύθερο και οργανωμένο παιχνίδι -Ανατροφοδότηση	Διδή Αγγελική Μαγλαρίδου Σοφία Ζαχάρωφ Σόνια Βασιλέρη Ανθή
15:45-16:00	Προετοιμασία για αποχώρηση	Διδή Αγγελική Μαγλαρίδου Σοφία Ζαχάρωφ Σόνια Βασιλέρη Ανθή
16:00	1 ^η Αποχώρηση από το προαιρετικό ολοήμερο πρόγραμμα	Διδή Αγγελική Μαγλαρίδου Σοφία Ζαχάρωφ Σόνια Βασιλέρη Ανθή
16:00-16:15	Διάλειμμα	Βασιλέρη Ανθή
16:15-16:45	Ανάπαυση/ελεύθερο παιχνίδι-ενασχόληση στα κέντρα μάθησης (γωνιές)	Βασιλέρη Ανθή
16:45-17:15	Ελεύθερο και οργανωμένο παιχνίδι - Ανατροφοδότηση	Βασιλέρη Ανθή
17:15-17:30	Προετοιμασία για αποχώρηση. 2η Αποχώρηση από το προαιρετικό ολοήμερο πρόγραμμα	Βασιλέρη Ανθή

Φέτος στο Νηπιαγωγείο μας τα παιδιά θα διδαχθούν Αγγλικά από την δασκάλα Αγγλικών κ. Μπαλούμη Στυλιανή 2 φορές την εβδομάδα το κάθε τμήμα.

Τροποποιήσεις/αναπροσαρμογές του Ωρολογίου Προγράμματος

Το εβδομαδιαίο ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων και διαλειμμάτων όσο και το πρόγραμμα εφημεριών δύναται να αναπροσαρμόζονται κατά παρέκκλιση της κείμενης νομοθεσίας, με ευθύνη του Διευθυντή της σχολικής μονάδας και του Συλλόγου Διδασκόντων με τη σύνταξη σχετικού πρακτικού και την κοινοποίησή του στην οικεία Διεύθυνση Εκπαίδευσης.

2. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

-Φοίτηση

Σύμφωνα με το Π.Δ 79/2017, οι εκπαιδευτικοί οφείλουν να παρακολουθούν τη φοίτηση/απουσίες των νηπίων. Η φοίτηση των μαθητών/τριών στα Νηπιαγωγεία παρακολουθείται από το Σύλλογο Διδασκόντων και οι καθημερινές απουσίες καταγράφονται και καταχωρίζονται στο πληροφοριακό σύστημα myschool, για την επικαιροποίηση των στοιχείων του οποίου υπεύθυνη είναι η Προϊσταμένη του σχολείου.

Οι γονείς - κηδεμόνες έχουν την ευθύνη να ενημερώνουν την Προϊσταμένη ή την εκπαιδευτικό της τάξης για την απουσία του παιδιού τους στις παρακάτω περιπτώσεις:

- 1) Απουσία που οφείλεται σε μεταδοτική ασθένεια.
- 2) Απουσία που διαρκεί περισσότερο από δύο ή τρεις ημέρες.

Σε περίπτωση μεταδοτικής ασθένειας ένα παιδί επιστρέφει στο σχολείο, όταν πια η ασθένεια επιβεβαιωμένα δεν μεταδίδεται, σύμφωνα με τις οδηγίες του/της παιδίατρου που το παρακολουθεί.

Οι γονείς - κηδεμόνες έχουν την ευθύνη να ειδοποιούν αμέσως το σχολείο σε περίπτωση που το παιδί τους νοσήσει με μεταδοτική ασθένεια προκειμένου να ειδοποιηθούν άμεσα οι γονείς -κηδεμόνες ορισμένων παιδιών που χρειάζονται ειδικές προφυλάξεις.

- Διάλειμμα

Το διάλειμμα αποτελεί χρόνο ελεύθερης επικοινωνίας των μαθητών/τριών και συλλογικού παιχνιδιού. Την ώρα του διαλείμματος τα παιδιά οργανώνουν τα παιχνίδια τους, επικοινωνούν, συνεργάζονται και επιλύουν τις διαφορές τους. Σε περίπτωση οποιουδήποτε προβλήματος απευθύνονται στους/στις εφημερεύοντες/ουσες εκπαιδευτικούς που επιτηρούν τον προαύλιο χώρο. Τα διαλείμματα του Νηπιαγωγείου πραγματοποιούνται στις 10:30 για το πρωινό υποχρεωτικό τμήμα, στις 15:00 για το προαιρετικό ολοήμερο τμήμα και στις 16:00 για το διευρυμένο ολοήμερο.

-Σχολικό Πρόγραμμα

Το Διαθεματικό Ενιαίο Πλαίσιο Προγράμματος Σπουδών του Νηπιαγωγείου προσδιορίζει τις κατευθύνσεις των προγραμμάτων σχεδιασμού και ανάπτυξης δραστηριοτήτων Γλώσσας, Μαθηματικών, Μελέτης Περιβάλλοντος, Δημιουργίας και Έκφρασης (Εικαστικά, Δραματική Τέχνη, Μουσική, Φυσική Αγωγή) και Πληροφορικής για το παιδί του Νηπιαγωγείου. Τα προγράμματα αυτά δε νοούνται ως διακριτά διδακτικά αντικείμενα και δεν προτείνονται για αυτοτελή διδασκαλία αλλά για τον προγραμματισμό και την υλοποίηση δραστηριοτήτων που έχουν νόημα και σκοπό για τα ίδια τα παιδιά. Το Πρόγραμμα για την Πληροφορική εισάγει τη γνωριμία με τη χρήση του υπολογιστή ως εποπτικού μέσου διδασκαλίας και ως εργαλείου διερεύνησης και επικοινωνίας, πάντα με τη στενή βοήθεια του εκπαιδευτικού.

Δανειστική βιβλιοθήκη Νηπιαγωγείου

Η οργάνωση και η λειτουργία της Δανειστικής Βιβλιοθήκης κατέχει κεντρική θέση στο Νηπιαγωγείο. Η ενασχόληση των παιδιών με τα βιβλία είναι καθοριστικής σημασίας για την εισαγωγή τους στο γραπτό και προφορικό λόγο, για την φιλαναγνωσία. Ο δανεισμός ξεκινάει το Νοέμβριο.

Ο δανεισμός των βιβλίων θα γίνεται κάθε Παρασκευή και η επιστροφή κάθε Δευτέρα. Όποιο παιδί δεν επιστρέψει το βιβλίο που δανείστηκε, δεν μπορεί να δανειστεί κάποιο άλλο. Κάθε παιδί είναι υπεύθυνο για το βιβλίο που δανείστηκε και θα πρέπει να προσέχει, ώστε το βιβλίο να μη λερωθεί, να μη σχιστεί, να μη μουντζουρωθεί. Ιδιαίτερα οι γονείς πρέπει να προσέχουν τα βιβλία που έχουν κάποια παραθυράκια και ανοιγοκλείνουν, καθώς επίσης τα βιβλία που στο τέλος έχουν κάποιες εργασίες για τα παιδιά, να μη σημειώνουν τίποτα.

Σε περίπτωση καταστροφής του βιβλίου, ο γονέας είναι υποχρεωμένος να το αντικαταστήσει.

Τέλος μαζί με το βιβλίο που έχει επιλέξει κάθε παιδί μόνο του, δίνουμε κι ένα έντυπο, το οποίο πρέπει να συμπληρώσει στο σπίτι με τη καθοδήγηση του γονέα. Επίσης, ζητάμε από το παιδί να ζωγραφίσει στο ίδιο έντυπο, ότι του άρεσε περισσότερο από το βιβλίο που διάβασε μαζί με τον γονέα. Έτσι μπορούμε κι εμείς να καταλάβουμε κατά πόσο το παιδί ασχολήθηκε και κατά πόσο κατανόησε το περιεχόμενο του βιβλίου. Τα βιβλία επιστρέφονται κάθε Δευτέρα,

στην ίδια κατάσταση στην οποία τα πήραν, και μέσα στην τσάντα που έχει το κάθε παιδί, ώστε να μπορέσει να λειτουργήσει η βιβλιοθήκη μας ομαλά μέχρι το τέλος της σχολικής χρονιάς

Διαφήμιση/πώληση υπηρεσιών στο σχολείο

Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται η διαφήμιση ή πώληση προϊόντων/υπηρεσιών εντός του σχολικού χώρου. Δράσεις φορέων που υλοποιούνται στο πλαίσιο άσκησης κοινωνικής πολιτικής και δεν εντάσσονται στις εκπαιδευτικές δράσεις, υλοποιούνται μετά το πέρας του ωρολογίου προγράμματος.

Παρακολούθηση μαθημάτων

Οι σχολικές τάξεις συνιστούν τους κεντρικούς χώρους της εκπαιδευτικής διαδικασίας όπου προωθείται η αρμονική συνύπαρξη και η ενεργός παρουσία των συμμετεχόντων/ουσών. Η εφαρμογή βασικών κανόνων λειτουργίας αποσκοπεί στην ομαλή ανάπτυξη της ομάδας και τη δημιουργία ενός ευχάριστου και λειτουργικού περιβάλλοντος μάθησης.

Δεκατιανό/Γεύμα

Το δεκατιανό που εντάσσεται στο πρωινό υποχρεωτικό τμήμα έχει οριστεί βάσει ωρολογίου προγράμματος από τις 10:00 έως τις 10:30. Αντίστοιχα, το κυρίως γεύμα που εντάσσεται στο προαιρετικό ολοήμερο πρόγραμμα έχει οριστεί βάσει ωρολογίου προγράμματος από τις 13:00 έως τις 13:40. Συστήνεται στους γονείς των μαθητών να τοποθετούν υγιεινό γεύμα, είτε πρωινό, είτε κυρίως γεύμα. Φυσικά, ακολουθούνται οι ιδιαίτερες προτιμήσεις των παιδιών και βάσει αυτών γίνεται προσπάθεια για τήρηση υγιεινής διατροφής. Στο νηπιαγωγείο δίνεται έμφαση στην αυτοεξυπηρέτηση, ακόμη και στη σίτιση. Συγκεκριμένα, γίνεται προσπάθεια οι μαθητές να τρώνε μόνοι τους, να χρησιμοποιούν κουτάλι και πιρούνι, να στρώνουν μόνοι τους την πετσέτα τους και γενικά να τηρούν τις διαδικασίες όσο το δυνατόν πιο αυτόνομα. Στην τσάντα των μαθητών θα πρέπει να υπάρχει μπουλ με δεκατιανό και κυρίως γεύμα εάν παρακολουθούν και το προαιρετικό ολοήμερο πρόγραμμα, πετσέτα, και μια σακούλα (για να τοποθετούν το μπουλ μετά το γεύμα).

Ρουχισμός

Όσον αφορά το ρουχισμό, προτείνεται οι μαθητές να φορούν άνετα καθημερινά ρούχα, τα οποία μπορούν να χειριστούν με άνεση. Συστήνεται να αποφεύγεται η χρήση πιο επίσημων ρούχων στην καθημερινότητα της σχολικής ζωής, καθώς αυτά δυσκολεύουν την κίνησή τους. Επίσης, συστήνεται η αποφυγή ρούχων με κουμπιά και φερμουάρ, εφόσον δυσχεραίνουν την αυτοεξυπηρέτηση των νηπίων στην τουαλέτα. Μια αλλαξιά ρούχων παραμένει στο σχολείο για πιθανό ατύχημα.

Αυτοεξυπηρέτηση/Τουαλέτα

Όσον αφορά την αυτοεξυπηρέτηση στην τουαλέτα, είναι σημαντικό κατά τον ερχομό ενός νηπίου στο σχολείο, οι γονείς να έχουν ήδη εκπαιδεύσει το παιδί, σε ένα πρωταρχικό στάδιο, να χρησιμοποιεί το χαρτί και να μπορεί να ντύνεται/ ξεντύνεται μόνο του. Σημειώνεται ότι οι εκπαιδευτικοί δεν επιτρέπεται να παρεμβαίνουν στη διαδικασία ντυσίματος και χειρισμού του ρουχισμού των παιδιών (αγγίγματα) κυρίως για λόγους προστασίας της ιδιωτικότητας των νηπίων.

Παιχνίδια/αντικείμενα αξίας μαθητών στο νηπιαγωγείο

Τα υλικά και αντικείμενα που πρέπει τα νήπια να φέρνουν καθημερινά στο σχολείο ορίζονται από το ωρολόγιο πρόγραμμα. Οποιοδήποτε άλλο αντικείμενο, εφόσον

προβλέπεται από τις ανάγκες του εκάστοτε γνωστικού αντικείμενου, που έρχεται στο σχολείο είναι υπό την ευθύνη του μαθητή ή της μαθήτριας που το φέρνει. Καλό είναι να αποφεύγεται να φτάνουν στο σχολείο αντικείμενα ή παιχνίδια μεγάλης συναισθηματικής ή οικονομικής αξίας. Επιπλέον, στο σχολείο δεν επιτρέπονται οι ηλεκτρονικές συσκευές και τα κινητά τηλέφωνα. Εξαιρούνται υλικά που έχουν ζητηθεί από εκπαιδευτικούς για συγκεκριμένο σκοπό. Επίσης, απαγορεύεται να μεταφέρονται στο σχολείο επικίνδυνα αντικείμενα (αιχμηρά, εύφλεκτα κλπ.).

Γενέθλια/Ονομαστική εορτή νηπίου

Όσον αφορά τον εορτασμό των γενεθλίων ή της ονομαστικής εορτής των νηπίων στο χώρο του σχολείου, θα γίνεται μεταξύ των μαθητών και των εκπαιδευτικών. Ο/Η εορτάζοντας/ουσα θα μπορεί να κεράσει τους συμμαθητές του/της με ό,τι αποφασίσει εκείνος/η και η οικογένειά του/της. Έπειτα οι μαθητές θα μπορούν να χαρίσουν στο νήπιο ένα βιβλίο με προσωπικές ζωγραφιές και ευχές τους για εκείνον/η, σαν ευχαριστήριο δώρο.

-Συμπεριφορά -Δικαιώματα- υποχρεώσεις :

Το νηπιαγωγείο επιδιώκει το σεβασμό της προσωπικότητας του νηπίου, την ικανοποίηση των φυσικών και ψυχικών του αναγκών και το σεβασμό στις ατομικές του διαφορές. Και όλα αυτά μέσα σε μια ατμόσφαιρα στην οποία κυριαρχεί η χαρά, το παιχνίδι, η δημιουργία και η πειθαρχημένη ελευθερία.

Τα νήπια μαθαίνουν να λειτουργούν σε ένα δημοκρατικό περιβάλλον σεβόμενα τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής τους στη ζωή του σχολείου από τον οφειλόμενο σεβασμό στον εκπαιδευτικό, τη σχολική περιουσία και το συμμαθητή/τρια.

Τα θέματα στη συμπεριφορά κάποιων μαθητών/ μαθητριών στο Νηπιαγωγείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τη Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων και σε επόμενη φάση με τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

Η Προϊσταμένη

□ Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/διδασκουσών και των μαθητών/μαθητριών και είναι υπεύθυνη, σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς, για την ομαλή λειτουργία του σχολείου.

□ Ενημερώνει τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και τις αρμοδιότητες του Συλλόγου Διδασκόντων.

□ Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.

□ Είναι υπεύθυνη, μαζί με τους/τις εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του Νηπιαγωγείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών/μαθητριών.

□ Έχει την ευθύνη για τη διαμόρφωση θετικού κλίματος στο σχολείο, για την ανάπτυξη αρμονικών σχέσεων ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι εκπαιδευτικοί

- Εκπαιδεύουν τους μαθητές και τις μαθήτριες, σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της προσχολικής εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής και με την καθοδήγηση των Στελεχών της Εκπαίδευσης.
- Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν την εκπαιδευτική διαδικασία, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, με βάση τις ανάγκες και ιδιαιτερότητες των μαθητών/μαθητριών.
- Συνεργάζονται με τους μαθητές/μαθήτριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη συμπεριφορά και την εξέλιξη των παιδιών τους.
- Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών /μαθητριών τους και τους προσφέρουν παιδεία διανοητική, ηθική και κοινωνική.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/μαθητριών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές/μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Συνεργάζονται με την Προϊσταμένη, τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη Εκπαίδευσης για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.
- Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και μέσω της ενδοσχολικής επιμόρφωσης ή και της αυτοεπιμόρφωσης.

Οι μαθητές/μαθήτριες

- Επιδεικνύουν σεβασμό, με τη στάση τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης, συμμετέχουν ενεργά συνδιαμορφώνοντας την καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία.
- Απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή.
- Προσέχουν ώστε να διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους και δείχνουν ενδιαφέρον για την υλική περιουσία του σχολείου.
- Αποφεύγουν ρητά την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή

ψυχολογική).

□ Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο. Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, ενεργούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα:

1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με όποιον έχουν διαφορά.
2. Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος.
3. Απευθύνονται στην Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου.

□ Συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η ανακύκλωση υλικών.

□ Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Νηπιαγωγείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.

3. ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια. Οι οργανωμένες δράσεις που υλοποιούνται στο νηπιαγωγείο βοηθούν αυτό το σκοπό.

4. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ-ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Σχολικές δράσεις- διδακτικές επισκέψεις θεωρούνται όλες οι προγραμματισμένες και κατάλληλα σχεδιασμένες δράσεις του σχολείου που συμπληρώνουν και εμπλουτίζουν τα προγράμματα σπουδών.

Πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του διδακτικού ωραρίου, εντός ή/και εκτός του σχολείου και σε συνεργασία με άλλα σχολεία ή/και με άλλους φορείς (όπως Μουσεία, Κέντρα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, σχολικά δίκτυα, επιστημονικούς και πολιτιστικούς συλλόγους και φορείς, βιβλιοθήκες, φυσιολατρικές λέσχες κ.λπ.). Οι δράσεις αυτές έχουν διεπιστημονικό/διαθεματικό, βιωματικό χαρακτήρα και ενθαρρύνουν τη διερεύνηση και τη μάθηση.

Οι σχολικές γιορτές, εθνικές, θρησκευτικές ή άλλου τύπου, καθώς και οι διδακτικές επισκέψεις αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην πραγματοποίηση του σχολικού έργου, γι' αυτό οι μαθητές καλό θα ήταν να μην απουσιάζουν από αυτές αν δεν έχουν σοβαρό λόγο.

Το Νηπιαγωγείο μπορεί ανά τακτά χρονικά διαστήματα, εντός του παρόντος σχολικού έτους, να συμμετάσχει σε προγράμματα, που αφορούν στην αγωγή υγείας, θέματα περιβαλλοντικά καθώς και πολιτιστικά ζητήματα. Στο νηπιαγωγείο μας πραγματοποιούνται τα τελευταία χρόνια προγράμματα eTwinning, σε συνεργασία με άλλα σχολεία της Ελλάδας ή και της Ευρώπης.

5. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ -ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ

Οι εκπαιδευτικοί του νηπιαγωγείου βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία και συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των νηπίων, οι οποίοι ενημερώνονται τακτικά για την πρόοδο και συμπεριφορά των παιδιών τους από τη νηπιαγωγό της τάξης. Για το λόγο αυτό οι συναντήσεις τους είναι τακτικές .

Οι γονείς οφείλουν:

- Να παρίστανται σε κάθε κάλεσμα των εκπαιδευτικών προκειμένου να συζητηθούν θέματα που αφορούν τη εύρυθμη λειτουργία του νηπιαγωγείου. Μπορούν επίσης να λαμβάνουν ενημέρωση για την πρόοδο του παιδιού τους μετά από προσωπικό ραντεβού με τη νηπιαγωγό.
- Να λαμβάνουν γνώση, να μελετούν με προσοχή τις ανακοινώσεις που αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου, στη σχολική ιστοσελίδα (BLOG) και τις οδηγίες που στέλνει το σχολείο και να ανταποκρίνονται έγκαιρα στις χρονικές προθεσμίες. Η άμεση και έγκαιρη επικοινωνία με το σχολείο για οποιοδήποτε θέμα σχετίζεται με τη σχολική ζωή συχνά προλαβαίνει μικρά ή μεγάλα προβλήματα, δυσλειτουργίες ή παρερμηνείες.
- Να γνωστοποιούν εμπιστευτικά στη νηπιαγωγό της τάξης και στην προϊσταμένη κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή αλλά και οποιαδήποτε αλλαγή στη ζωή του παιδιού (π.χ. διαζύγιο, νέο μωρό κ.λπ.), προκειμένου η νηπιαγωγός να γνωρίσει καλύτερα τις ανάγκες του. Σε περίπτωση διαζευγμένων γονέων πρέπει το Νηπιαγωγείο να γνωρίζει (με την προσκόμιση ειδικού εγγράφου στο νηπιαγωγείο) ποιος από τους δυο γονείς έχει την κηδεμονία.
- Να μη ζητούν άμεσα ένα έγγραφο, αλλά να ενημερώνουν την Προϊσταμένη τουλάχιστον από την προηγούμενη μέρα.

Οι γονείς μπορούν επίσης να προσφέρουν τη βοήθεια και τη στήριξή τους σε δραστηριότητες που πραγματοποιούνται στην τάξη, αναζητώντας πληροφορίες μαζί με τα παιδιά και προσφέροντας υλικό.

Η επικοινωνία μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών πρέπει να χαρακτηρίζεται από σεβασμό και ευγένεια. Η θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το σχολείο και τους/τις εκπαιδευτικούς ενισχύει την εμπιστοσύνη του/της μαθητή/τριας στο σχολείο.

Στις περιπτώσεις εκείνες κατά τις οποίες οι γονείς-κηδεμόνες έχουν ερωτήματα, προβληματισμούς ή ανησυχίες για θέματα που σχετίζονται με τη σχολική ζωή του παιδιού τους ή τις λειτουργίες του σχολείου, έχουν την ευθύνη να επικοινωνούν άμεσα με τους/τις εκπαιδευτικούς της τάξης και να θέτουν προς συζήτηση τα θέματα που τους/τις απασχολούν.

6. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

Φροντίδα των σχολικών χώρων

Ένας από τους στόχους του Σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/τριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας, διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν το μαθητή/τρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Μαθητής/τρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει το γονέα/κηδεμόνα του.

Στο Νηπιαγωγείο μας, η Προϊσταμένη προκειμένου να επιτύχει το καλύτερο για τη σχολική μονάδα, λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς.

Για την συντήρηση του κτιρίου η διεύθυνση του Νηπιαγωγείου απευθύνεται στη σχολική επιτροπή του Δήμου Θέρμης. Η καθαριότητα των χώρων γίνεται από 2 καθαρίστριες, συμβεβλημένες με το Δήμο (μια για κάθε κτίριο).

Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Όσον αφορά στην προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, επικαιροποιείται το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στη σχολική μονάδα, με την υλοποίηση ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους 2022-2023. Επίσης, η Προϊσταμένη ενημερώνει τους μαθητές/τριες, καθώς και τους γονείς/κηδεμόνες, για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών.

Οι ασκήσεις σεισμικής ετοιμότητας που προβλέπεται να γίνουν εντός του σχολικού έτους είναι συνολικά τρεις (3) και πραγματοποιούνται στο κοινό ωράριο των εκπαιδευτικών του σχολείου.

Σχέδιο περίθαλψης και πρώτων βοηθειών

Λειτουργία Νηπιαγωγείων κατά την έναρξη του σχολικού έτους 2022-23 και μέτρα για την αποφυγή διάδοσης του κορωνοϊού Covid-19

Η χρήση μη ιατρικής (ή ιατρικής/χειρουργικής) μάσκας είναι προαιρετική για τους μαθητές σε όλες τις τάξεις, τους εκπαιδευτικούς και το λοιπό προσωπικό, καθώς και για τους επισκέπτες των σχολικών μονάδων.

Προτείνεται η συχνή και ορθή εφαρμογή υγιεινής των χεριών, πλύσιμο με σαπούνι και νερό ή/και εφαρμογή αντισηπτικού χεριών από μαθητές και εκπαιδευτικούς, καθώς και καλός αερισμός των αιθουσών, καθαριότητα χώρων και τακτική εφαρμογή απολυμαντικού σε επιφάνειες.

Ασθένεια μαθητών/τριών- φαρμακευτική αγωγή

Οι εκπαιδευτικοί δεν υποχρεούνται να έχουν τις απαραίτητες ιατρικές ή φαρμακευτικές γνώσεις, ώστε να συνεισφέρουν με εξειδικευμένες πράξεις (χορήγηση φαρμάκου από το στόμα, ή σε ενέσιμη μορφή) σε ειδικού τύπου ασθένειες των μαθητών (εφηβικός ζαχαρώδης διαβήτης, επιληπτικές κρίσεις κ.ά) αλλά και σε εποχιακές ιώσεις. Αυτό δεν αποκλείει την υποχρέωση του εκπαιδευτικού να παρέχει τις στοιχειώδεις πρώτες βοήθειες στους μαθητές του σχολείου του, εάν χρειαστεί.

Σε κάθε περίπτωση, όταν χορηγείται φροντίδα σε ένα παιδί, οι εκπαιδευτικοί χρησιμοποιούν υλικά τα οποία θεωρείται ότι είναι κατάλληλα για εφαρμογή σε μαθητές αυτής της ηλικίας (4-6 ετών) για αποφυγή αλλεργιών ή πιθανών δερματικών ερεθισμών.

Σε περιπτώσεις όπου απαιτείται φαρμακευτική αγωγή, οι γονείς και κηδεμόνες των μαθητών, οφείλουν να αιτούνται την άδεια της Προϊσταμένης της σχολικής μονάδας προκειμένου να εισέρχονται οι ίδιοι, ή άλλο πρόσωπο το οποίο θα υποδείξουν σχετικά, στο χώρο του σχολείου, ώστε να τη χορηγήσουν.

Σε έκτακτα σοβαρά ιατρικά περιστατικά, η Προϊσταμένη οφείλει μόνο να καλεί το ΕΚΑΒ (166) για διακομιδή του μαθητή, ενώ ταυτόχρονα ενημερώνει τους γονείς του μαθητή/τριας.

Τέλος, κάθε γονέας/κηδεμόνας έχει την ευθύνη έγκαιρης ενημέρωσης της Προϊσταμένης του σχολείου σε περίπτωση ιδιαιτεροτήτων του μαθητή (εμφάνιση ασθένειας, ύπαρξη αλλεργίας σε τροφές κ.α.).

ΕΠΙΛΟΓΟΣ

Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου και με τη συμμετοχή όλων των μελών του Σχολικού Συμβουλίου και του Συλλόγου Διδασκόντων, σύμφωνα με την ΠΡΑΞΗ 4^η/9-9-2022 . Εγκρίνεται από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου καθώς και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης.

Η τήρηση του από τους/τις μαθητές/τριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Προϊσταμένη του Σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων, καθώς και από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται με κάθε πρόσφορο μέσο, έντυπο ή ηλεκτρονικό, σχετικά με τον κανονισμό του Νηπιαγωγείου.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει για ένα σχολικό έτος.

9 Σεπτεμβρίου 2022

Η Προϊσταμένη
Μαγλαρίδου Σοφία

Εγκρίνεται

Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου
(έχει την παιδαγωγική ευθύνη του
σχολείου)

Διευθυντής Εκπαίδευσης

.....
Ημερομηνία:
.....

.....
Ημερομηνία:
.....