

Φόρμα Αποτύπωσης Σχεδίου Δράσης

Σχολική Μονάδα: 2ο ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ ΚΑΣΣΑΝΔΡΕΙΑ - 9490365

Στόχος Βελτίωσης:

Κοινοποίηση παιδαγωγικών και διδακτικών δράσεων στη σχολική κοινότητα (π.χ. Εφαρμογή εργαστηρίων δεξιοτήτων) , ανακοινώσεων που αφορούν τη σχολική κοινότητα και τη λειτουργία της σχολικής μονάδας (π.χ. αναστολή λειτουργίας λόγω καιρικών φαινομένων , κρουσμάτων covid-19 ,κοινοποίηση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας κ.τ.λ.) καθώς και δράσεων της τοπικής κοινωνίας που αφορούν άμεσα τα μέλη της σχολικής μας κοινότητας.

Σχέδιο Δράσης: Δημιουργία Ιστοσελίδας στο ΠΣΔ

Αξονας: Σχολείο και κοινότητα

Συντονιστής Δράσης: ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΟΥ ΜΑΡΙΑΝΘΗ - 066969825

A. Σχεδιασμός της Δράσης

Αναγκαιότητα - Στόχοι

Τα αποτελέσματα της συστηματικής διερεύνησης αναδεικνύουν μεν την εύρυθμη λειτουργία του 2^{ου} Νηπιαγωγείου Κασσανδρείας, επισημαίνουν όμως έλλειμμα στην ψηφιακή υποδομή του σχολείου ως προς την υποστήριξη, ανάδειξη και προβολή των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων στο πλαίσιο της κοινωνίας της πληροφορίας και της γνώσης

Η υλοποίηση του σχεδίου δράσης αναμένεται να αναδείξει τις καλές πρακτικές του σχολείου, να υποστηρίξει τις σχέσεις μεταξύ των μαθητών, μεταξύ εκπαιδευτικών-μαθητών, μεταξύ σχολείου-γονέων, καθώς και να συμβάλλει θετικά στην οργάνωση και τον συντονισμό της σχολικής ζωής.

1. Σκοπός του σχεδίου δράσης

Η ανάπτυξη, η βελτίωση και η αποτελεσματική αξιοποίηση της ψηφιακής υποδομής του σχολείου με σκοπό την κοινοποίηση εκπαιδευτικών δράσεων και ανακοινώσεων που αφορούν τη σχολική μονάδα αναβαθμίζοντας της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου.

2. Ειδικοί στόχοι του σχεδίου δράσης

- Ανάπτυξη ιστοσελίδας του σχολείου
- Ανάπτυξη δεξιοτήτων επικοινωνίας ,ομαδοσυνεργατικών πρακτικών και εξοικείωσης με τις ΤΠΕ από εκπαιδευτικούς και μαθητές
- Οργάνωση και υποστήριξη της συνεργασίας και επικοινωνίας μεταξύ σχολείου, μαθητών και γονέων μέσω της ιστοσελίδας.
- Προβολή του έργου του σχολείου στην κοινωνία

- Κοινοποίηση ανακοινώσεων που αφορούν τη σχολική μονάδα
- Κοινοποίηση δράσεων της σχολικής μονάδας (π.χ. εργαστήρια δεξιοτήτων)

Ενέργειες & χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

α. Προετοιμασία της δράσης Ιανουάριος

Καθορισμός πλαισίου λειτουργίας της ιστοσελίδας με τη θεσμοθέτηση στόχων και του πλαισίου πρόσβασης και χρήσης της ιστοσελίδας με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων. Οργάνωση ομάδας(σχεδιασμού, συγκέντρωσης υλικού, συγγραφής κειμένων, προγραμματισμού). Ορισμός διαχειριστή ιστοσελίδας με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων.

β. Επιμόρφωση-ενημέρωση εκπαιδευτικών – μαθητών Ιανουάριος-Φεβρουάριος

Επιμόρφωση-ενημέρωση εκπαιδευτικών του σχολείου σε θέματα κατασκευής και ανατροφοδότησης της ιστοσελίδας (χειρισμό του κατάλληλου λογισμικού). Εκπαίδευση του διαχειριστή στη δημιουργία και συντήρηση σχολικών ιστοσελίδων .

γ. Σχεδιασμός ιστοσελίδας (δομή και περιεχόμενο) Ιανουάριος-Φεβρουάριος

Η ομάδα σχεδιασμού συνεδριάζει και καταγράφει στο ημερολόγιο τις προτάσεις της σχετικά με τη δομή και το περιεχόμενο της ιστοσελίδας.

δ. Συγκέντρωση υλικού – συγγραφή κειμένων Ιανουάριος-Φεβρουάριος

Η ομάδα επιλογής υλικού έχει στην ευθύνη της τη συγκέντρωση υλικού και συγγραφής κειμένων που θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα (εκπαιδευτικό υλικό, υλικό από δραστηριότητες του σχολείου, ενημερωτικά κείμενα κ.λπ).

ε. Δημιουργία (προγραμματισμός) και δημοσίευση ιστοσελίδας Φεβρουάριος

Αποτελεί την κύρια ευθύνη του διαχειριστή.

στ. Διαχείριση και αναβάθμιση του περιεχομένου της ιστοσελίδας Φεβρουάριος-Μάιος

Πραγματοποιείται από τον διαχειριστή της ιστοσελίδας που είναι η προϊσταμένη η οποία είναι υπεύθυνη για την ιστοσελίδα της σχολικής μονάδας. Κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας μπορεί να προτείνει στον υπεύθυνο νέες προσθήκες/αλλαγές στο περιεχόμενο της ιστοσελίδας.

ζ. Παρακολούθηση- ανατροφοδότηση της δράσης Ιανουάριος-Μάιος

η. Αξιολόγηση της δράσης Ιούνιος

- Υπεύθυνος εφαρμογής της δράσης θεωρείται λόγω θέσης ο Διευθυντής της σχολικής μονάδας ο οποίος έχει και την ευθύνη για το περιεχόμενο της ιστοσελίδας. Συντονίζει την ομάδα, παρακολουθεί την πορεία των εργασιών σε σχέση με το χρονοδιάγραμμα και σε περίπτωση απόκλισης φροντίζει για την ανατροφοδότηση της ομάδας εργασίας. Η προϊσταμένη αποτελεί τον συνδετικό κρίκο μεταξύ των μελών της ομάδας.
- Ο διαχειριστής της σχολικής ιστοσελίδας ορίζεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων

- Ο Σύλλογος Γονέων υποστηρίζει τη δράση διευκολύνοντας την ενημέρωση των μελών του για τις δυνατότητες που τους δίνει η ιστοσελίδα και για τους νέους τρόπους επικοινωνίας με τους εκπαιδευτικούς και τη διεύθυνση του σχολείου

Πόροι - μέσα - ερευνητικά εργαλεία

1. Ανθρώπινο δυναμικό

- Εκπαιδευτικοί με καλή γνώση και εμπειρία στη χρήση ΤΠΕ για δημιουργία και συντήρηση ιστοσελίδας
- Όλοι οι εκπαιδευτικοί για τον σχεδιασμό, τη συγκέντρωση υλικού, τη συγγραφή κειμένων και τη συνεχή ανατροφοδότηση με υλικό

2. Χρόνος

Ορισμένες ενέργειες για την υλοποίηση του σχεδίου δράσης (παραγωγή κειμένων - υλικού, δημοσίευση, ενημέρωση, επικαιροποίηση) μπορούν να ολοκληρωθούν εντός του σχολικού χρόνου. Για τον σχεδιασμό και τη δημιουργία ιστοσελίδας απαιτείται αρκετός χρόνος ιδιαίτερα από τον διαχειριστή ανάλογα πάντα με την εμπειρία και την εξοικείωσή του σε θέματα σχεδιασμού και ανάπτυξης ιστοσελίδων. Επίσης, για την ενημέρωση και την επιμόρφωση- εκπαίδευση εκπαιδευτικών θα απαιτηθεί επιπλέον χρόνος που θα προγραμματιστεί ανάλογα με τον αριθμό των συναντήσεων και τις ανάγκες των συμμετεχόντων.

3. Υλικοτεχνική υποδομή

- 1 υπολογιστής με σύνδεση στο Διαδίκτυο
- Μέσα αποθήκευσης (memory sticks, cd, dvd, κ.τλ.) για μεταφορά αρχείων
- Λογισμικό κατασκευής και λειτουργίας ιστοσελίδας

4. Οικονομικοί πόροι

- Κόστος αγοράς μέσων αποθήκευσης (memory sticks, cd, dvd κ.τλ)

5. Εργαλεία παρακολούθησης και αξιολόγησης

- Ημερολόγια ομάδων εργασίας, πρακτικά συνεδριάσεων

Κριτήρια επιτυχίας της Δράσης

- Αναβαθμισμένη, λειτουργική και ενημερωμένη ιστοσελίδα του σχολείου. Οι μαθητές συνεργάζονται αποτελεσματικά με την καθοδήγηση των δασκάλων τους όσον αφορά τη δημιουργία και τη συνεχή ενημέρωση της ιστοσελίδας του σχολείου ώστε το περιεχόμενο της να είναι επίκαιρο και ενημερωμένο.
- Μαθητές, εκπαιδευτικοί και γονείς χρησιμοποιούν λειτουργίες που παρέχονται από τη σχολική ιστοσελίδα για την μεταξύ τους επικοινωνία και συνεργασία

(chat, e-mail κ.λπ.), αλλά και για την ενημέρωσή τους για τις δραστηριότητες του σχολείου.

- Κοινοποίηση των δράσεων και των καλών πρακτικών του σχολείου τόσο για την παροχή εκπαιδευτικού έργου, όσο και για τις δραστηριότητες της μαθητικής κοινότητας και του Συλλόγου Γονέων

Διαδικασίες αξιολόγησης της Δράσης

Το συγκεκριμένο σχέδιο δράσης εισηγείται ο Διευθυντής και εγκρίνεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων μαζί με τη σύνθεση της ομάδας και το χρονοδιάγραμμα των εργασιών της. Για την ευδιάμεση αποτίμηση της πορείας των εργασιών ορίζονται εκ των προτέρων τακτικές συνεδριάσεις της ομάδας.

. Αξιολόγηση του σχεδίου δράσης

Στόχος 1: Ανάπτυξη ιστοσελίδας του σχολείου.

Προσέγγιση στα κριτήρια επιτυχίας

Ο στόχος ελέγχεται ως προς την ανάπτυξη της τεχνικής υποδομής και ως προς τον σχεδιασμό και τη λειτουργία της ιστοσελίδας, καθώς και την ανατροφοδότησή της με κείμενα και υλικό.

Στόχος 2: Ανάπτυξη δεξιοτήτων επικοινωνίας και εξοικείωσης με τις ΤΠΕ από εκπαιδευτικούς και μαθητές.

Προσέγγιση στα κριτήρια επιτυχίας

Από τη συστηματική παρατήρηση των εκπαιδευτικών και το αποτέλεσμα που έχει παραχθεί μπορεί να διαφανεί αν οι εκπαιδευτικοί και οι μαθητές έχουν αναπτύξει δεξιότητες επικοινωνίας και συνεργασίας, καθώς και αν έχουν εξοικειωθεί με τις νέες τεχνολογίες.

Στόχος 3: Υποστήριξη εκπαιδευτικών και διδακτικών πρακτικών.

Προσέγγιση στα κριτήρια επιτυχίας

Από την πρόσβαση στη σχολική ιστοσελίδα διαπιστώνεται αν όλα τα μαθήματα υποστηρίζονται και ηλεκτρονικά μέσω της ανάρτησης σχετικού εκπαιδευτικού υλικού. Από ερωτηματολόγια γονέων διαφαίνεται αν χρησιμοποιούν το εκπαιδευτικό υλικό που παρέχεται μέσα από τη σχολική ιστοσελίδα.

Στόχος 4: Προβολή του έργου του σχολείου στην κοινωνία.

Προσέγγιση στα κριτήρια επιτυχίας

Η αποδοχή της ιστοσελίδας από το κοινό διαπιστώνεται από την επισκεψιμότητά της, από τις παρατηρήσεις για τη λειτουργικότητα (προσβασιμότητα, φιλική διεπαφή) και το περιεχόμενό της, καθώς και τους ενσωματωμένους υπερσυνδέσμους που δημιουργούν γέφυρες επικοινωνίας με τοπικούς κοινωνικούς φορείς.

Ανατροφοδότηση - Προτάσεις ΣΕΕ