



ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ  
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ, ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ  
Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Βαθμός Ασφαλείας:  
Να διατηρηθεί μέχρι:  
Βαθ. Προτεραιότητας:

Αθήνα, 07-05-2020  
Αρ. Πρωτ.: 51958/ΓΔ4

Ταχ. Δ/ση: Ανδρέα Παπανδρέου 37  
Τ.Κ. – Πόλη: 151 80 Μαρούσι  
Ιστοσελίδα: [www.minedu.gov.gr](http://www.minedu.gov.gr)  
Πληροφορίες: Α. Πασχαλίδου (Δ.Ε.)  
Ι. Καπουτσής (Ε.Ε.)  
Τηλέφωνο: 210 344 34 22 (Δ.Ε.)  
210 344 36 17 (Ε.Ε.)  
FAX: 210-344 33 90

ΠΡΟΣ:

1. Περιφερειακές Δ/νσεις Εκπαίδευσης
2. Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου  
(μέσω των Περιφερ. Δ/νσεων  
Εκπ/σης)
3. Διευθύνσεις Δ/θμιας Εκπαίδευσης
4. Σχολικές μονάδες ΔΕ  
(μέσω των Δ/νσεων Δ/θμιας  
Εκπαίδευσης)
5. Σιβιτανίδειος Δημόσια Σχολή Τεχνών  
και Επαγγελματιών  
[info@sivitanidios.edu.gr](mailto:info@sivitanidios.edu.gr)

**Θέμα: Επαναλειτουργία των σχολείων Δ/θμιας Εκπαίδευσης**

Σε συνέχεια:

- A. της υπ' αριθμ. πρωτ. 50434/ΓΔ4/02-05-2020 εγκυκλίου
- B. της υπ' αριθμ. 51888/ΓΔ4/06-05-2020 ΚΥΑ (ΦΕΚ Β'1739/06-05-2020) με ΘΕΜΑ: «Τρόπος επαναλειτουργίας σχολικών μονάδων μετά τη λήξη της προσωρινής απαγόρευσης λειτουργίας τους»

#### **A. Προσέλευση στη σχολική μονάδα**

Περιορίζεται ο συνωστισμός κατά την προσέλευση - αποχώρηση στη σχολική μονάδα φροντίζοντας να τηρούνται αποστάσεις μεταξύ των μαθητών. Δεν πραγματοποιείται η συγκέντρωση μαθητών στον προαύλιο χώρο πριν την έναρξη του ωρολογίου προγράμματος και η καθιερωμένη διαδικασία πραγματοποιείται εντός των αιθουσών.

## **B. Διαρρύθμιση των αιθουσών**

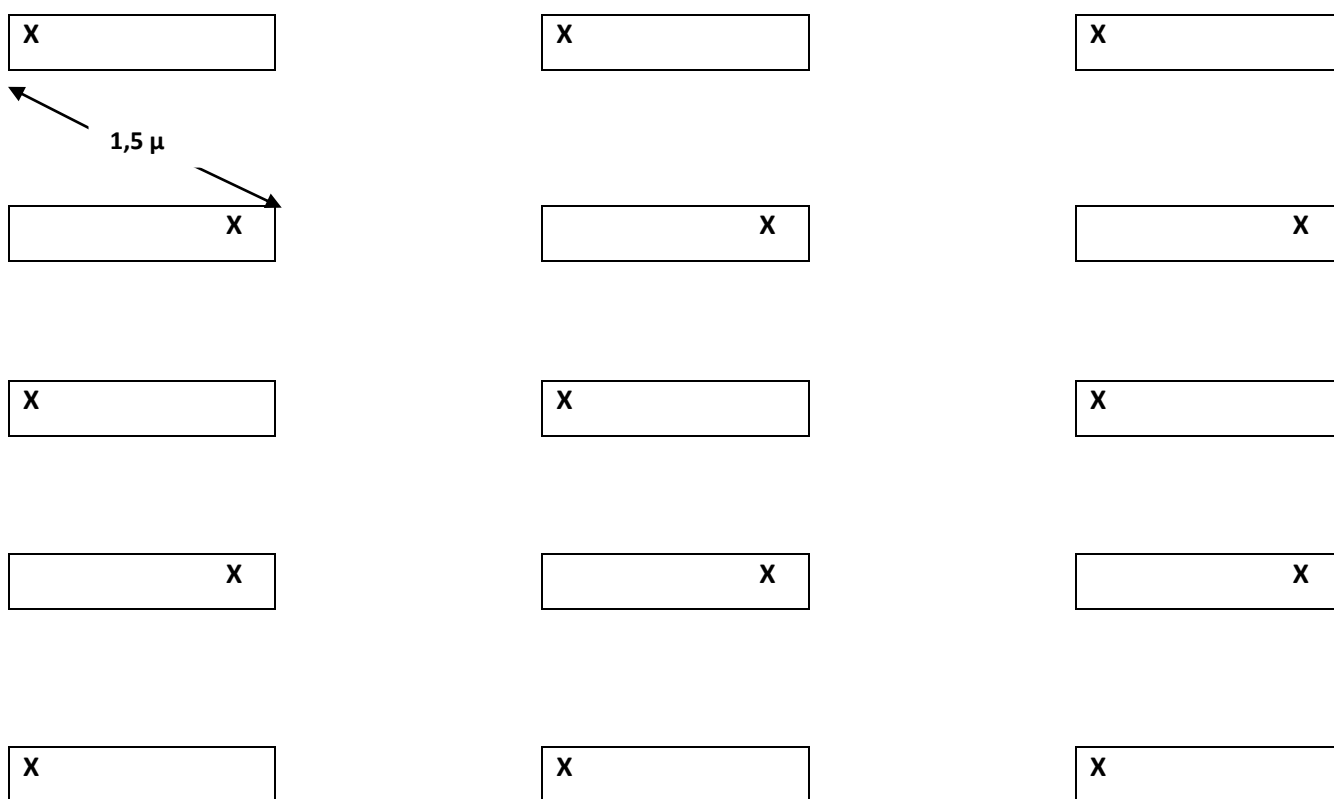
Σύμφωνα με τις οδηγίες της Εθνικής Επιτροπής Δημόσιας Υγείας έναντι του κορωνοϊού COVID-19 ένα από τα βασικά μέτρα που πρέπει να εφαρμοστούν πριν την επανέναρξη λειτουργίας των σχολείων είναι η διαρρύθμιση των αιθουσών.

### Ειδικότερα:

Οι **σχολικές αίθουσες** πρέπει να διαμορφωθούν έτσι ώστε να μεγιστοποιείται η απόσταση μεταξύ των μαθητών στο πλαίσιο του εφικτού, δηλαδή ένας μαθητής ανά θρανίο. Μέγιστος επιτρεπόμενος αριθμός μαθητών ανά σχολική αίθουσα ορίζεται στους (15). Τάξεις ή τμήματα τάξεων με περισσότερους των (15) μαθητών, χωρίζονται σε υποτμήματα ίσης δυναμικής και εφαρμόζουν εκ περιτροπής διδασκαλία, κατά τα οριζόμενα στην υπ' αριθμ. 5188/ΓΔ4/06-05-2020 ΚΥΑ. Εφόσον σε κάποια σχολική μονάδα πλεονάζουν κατάλληλες, ιδίως για την τήρηση αποστάσεων μεταξύ των μαθητών, σχολικές αίθουσες η διδασκαλία σε υποτμήματα που προκύπτουν μετά την ως άνω κατανομή, μπορεί να είναι και καθημερινή. Προς τον σκοπό αυτό, εξετάζεται η δυνατότητα αναπροσαρμογής των ωρολογίων προγραμμάτων ανά υποτμήμα ώστε το ήδη υφιστάμενο εκπαιδευτικό προσωπικό να αξιοποιείται με το βέλτιστο δυνατό τρόπο ανά υποτμήμα και διδακτική ώρα. Η απόσταση μεταξύ των μαθητών πρέπει να είναι ίση με 1,5 μέτρο μήκος. Εάν κάποια σχολική αίθουσα δεν επαρκεί για την τήρηση αυτής της απόστασης, τότε το τμήμα, ανεξαρτήτως αριθμού μαθητών, χωρίζεται σε υποτμήματα κατά τα παραπάνω.

Προτείνεται τα θρανία να έχουν κοινό προσανατολισμό, ώστε να μειώνεται κατά το μέγιστο δυνατό η έκθεση των μαθητών σε σταγονίδια από βήχα ή φτέρνισμα, ιδιαίτερα σε αίθουσες με περιορισμένο χώρο (βλ. σχήμα που ακολουθεί).

**Σχήμα.** Ενδεικτική Διαρρύθμιση θρανίων



Επισημαίνεται ότι εκτός από τη διαρρύθμιση των σχολικών αιθουσών, **σημαντική είναι η αποσυμφόρηση και του γραφείου των εκπαιδευτικών.**

### Γ. Προτεινόμενα Ωράρια Διαλειμμάτων

Προκειμένου να περιοριστεί η αλληλεπίδραση μεταξύ των τμημάτων/υποτμημάτων είναι σημαντικό να υιοθετηθούν πρακτικές συστηματικού διαχωρισμού των μαθητών και κατά τα διαλείμματα. Προτείνεται η υιοθέτηση του ακόλουθου ωραρίου διαλειμμάτων για κάθε υποτμήμα εκάστου τμήματος.

α΄ Υποτμήμα του ενός τμήματος (Α1)			α΄ Υποτμήμα του άλλου τμήματος (Α2)		
ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΛΕΠΤΑ	ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΛΕΠΤΑ
1 <sup>η</sup>	08:15-09:00	45	1 <sup>η</sup>	08:15-09:00	45
	ΧΩΡΙΣ ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	ΑΛΛΑΓΗ		15 λεπτά	
2 <sup>η</sup>	09:00-09:45	45	2 <sup>η</sup>	09:15-10:00	45
	15 λεπτά			ΧΩΡΙΣ ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	ΑΛΛΑΓΗ
3 <sup>η</sup>	10:00-10:45	45	3 <sup>η</sup>	10:00-10:45	45
	ΧΩΡΙΣ ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	ΑΛΛΑΓΗ		15 λεπτά	
4 <sup>η</sup>	10:45-11:30	45	4 <sup>η</sup>	11:00-11:45	45
	15 λεπτά			ΧΩΡΙΣ ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	ΑΛΛΑΓΗ
5 <sup>η</sup>	11:45-12:30	45	5 <sup>η</sup>	11:45-12:30	45
	ΧΩΡΙΣ ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	ΑΛΛΑΓΗ		15 λεπτά	
6 <sup>η</sup>	12:30-13:15	45	6 <sup>η</sup>	12:45-13:30	45
	15 λεπτά			ΧΩΡΙΣ ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	ΑΛΛΑΓΗ
7 <sup>η</sup>	13:30-14:10	40	7 <sup>η</sup>	13:30-14:10	40

Το ωράριο διαμορφώνεται κατά τον ίδιο τρόπο και στην περίπτωση που στη σχολική μονάδα λειτουργούν περισσότερα τμήματα/υποτμήματα.

Με ανάλογο τρόπο διαμορφώνεται το ωράριο των Εσπερινών Σχολείων.

Λόγω των ιδιαίτερων συνθηκών το πρόγραμμα εφημεριών αναπροσαρμόζεται κατά το βέλτιστο δυνατό τρόπο ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός των μαθητών κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων και να διασφαλίζεται η τήρηση των απαιτούμενων αποστάσεων των μαθητών σε κάθε χώρο του σχολείου.

Θα πρέπει, επίσης, να ληφθεί μέριμνα ώστε κατά την είσοδο και έξοδο των μαθητών στο σχολείο, καθώς και στην αίθουσα διδασκαλίας, να τηρούνται οι απαιτούμενες αποστάσεις.

## Τι θα πρέπει να προσέξουν μαθητές και εκπαιδευτικοί στα διαλείμματα

- Σταδιακή και με σειρά έξοδος των μαθητών στο προαύλιο
- Διαφορετικοί χώροι για τους μαθητές κάθε τμήματος/ υποτμήματος στο προαύλιο
- Φυσικός αερισμός των αιθουσών στο διάλειμμα
- Απαγόρευση παιχνιδιών με μπάλα (π.χ. μπάσκετ, ποδόσφαιρο, βόλεϊ)

## **Δ. Συνεδριάσεις Συλλόγου Διδασκόντων**

Οι Διευθυντές των σχολικών μονάδων έχουν τη δυνατότητα να καλούν τα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων σε συνεδρίαση σε χώρο που πληροί τις προϋποθέσεις της προβλεπόμενης απόστασης μεταξύ των εκπαιδευτικών, ακόμη και αν αυτό απαιτεί τη μετακίνηση της Συνεδρίασης του Συλλόγου σε άλλο χώρο από εκείνο που συνήθως χρησιμοποιείται για τον σκοπό αυτό.

## **Ε. Ωρολόγιο Πρόγραμμα**

Οι Διευθυντές των σχολικών μονάδων σε συνεργασία με το Σύλλογο Διδασκόντων προβαίνουν σε αναδιαμόρφωση του ωρολογίου προγράμματος όπου απαιτείται για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας.

**ΣΤ.** Ειδικότερα για τους καθηγητές Γυμνασίου, η καθημερινή παρουσία στο σχολείο δύναται, έως την επανέναρξη των Γυμνασίων, να ορίζεται από τον Διευθυντή σύμφωνα με τις διοικητικές ανάγκες σε κάθε περίπτωση.

**Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

**ΣΟΦΙΑ ΖΑΧΑΡΑΚΗ**

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ**

### **Εσωτερική Διανομή:**

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Υφυπουργού κας Σ. Ζαχαράκη
3. Γραφείο Γενικής Γραμματέως ΠΕ, ΔΕ & Ειδικής Αγωγής κας Α. Γκίκα
4. Αυτοτελής Δ/νση Ιδιωτικής Εκπ/σης
5. Αυτοτελές Τμήμα Πρότυπων και Πειραματικών Σχολείων
6. Δ/νση Θρησκευτικής Εκπαίδευσης – Τμήμα Εκκλησιαστικής Εκπαίδευσης και Θρησκευτικής Αγωγής
7. Δ/νση Π.Ο.Δ.Ε.Μ.Σ. Τμήμα Σπουδών Προγραμμάτων, Οργάνωσης και Μαθητικών Θεμάτων
8. Δ/νση Επαγγελματικής Εκπαίδευσης – Τμ. Α', Β'
9. Δ/νση Σπουδών, Προγ/των και Οργάνωσης Δ.Ε.- Τμ. Α', Β'