

**Εσωτερικός
Κανονισμός
Λειτουργίας
2^{ου} ΓΕ.Λ.
Ιωαννίνων
«Γεώργιος Σταύρου»**



2023-2024





ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

2° ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ



Κωδικός σχολείου:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Έδρα σχολείου (διεύθυνση)	Γεωργίου Παπανδρέου 4-6
Τηλέφωνα	
E-mail	
Ιστοσελίδα	
Διευθυντής σχολικής μονάδας	Βασιλική Τσάγκα
Υποδιευθυντής	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων	

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	4
<i>Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού</i>	4
<i>Ταυτότητα και όραμα του σχολείου μας</i>	4
<i>Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας</i>	4
2. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' - Ο ρόλος των μελών της σχολικής κοινότητας	5
2.1 Διευθυντής.....	5
2.2 Εκπαιδευτικοί	5-6
2.3 Μαθητές	6-10
2.4 Γονείς	10-11
3. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' -Λειτουργία του Σχολείου	11
3.1 Παιδαγωγικά μέτρα και ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα	11
3.2 Διαγωγή	11-12
4. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ' -Προστασία και ασφάλεια στο Σχολείο	12
Επίλογος	13

ΠΛΑΙΣΙΟ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΖΩΗΣ
Ή
ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το σχολείο είναι ένας συμπεριληπτικός οργανισμός μάθησης και διαπαιδαγώγησης, μέλη του οποίου είναι πρωτίστως οι μαθητές και οι εκπαιδευτικοί, αλλά επικουρικά και οι γονείς και όσοι άλλοι εμπλέκονται παντοιοτρόπως στη λειτουργία του. Προπάντων, είναι ένας **ζωντανός** οργανισμός, ο οποίος εξελίσσεται, μεταλλάσσεται, αναδιαμορφώνεται προσαρμοζόμενος στις ανάγκες και τις απαιτήσεις της εποχής του. Κρίνεται, λοιπόν, επιτακτική η ανάγκη διαμόρφωσης ενός πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας του, που θα διαπνέεται από τις αρχές μιας δημοκρατικής σχολικής κουλτούρας και θα συμβάλει στην ευρυθμία του και στην προστασία των δικαιωμάτων όλων των μελών του απόλυτα προσαρμοσμένου στο σήμερα. Καθίσταται, επομένως, αναγκαία η **συνδιαμόρφωση** του «**Εσωτερικού Κανονισμού**» από όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, τα οποία και θα αναλάβουν και τη **συνευθύνη** της εφαρμογής του.

Η θέσπιση κανόνων λειτουργίας της σχολικής ζωής εντός και εκτός τάξης, στον χώρο του σχολείου, αλλά και εκτός αυτού, συνδέεται με την υλοποίηση του εκπαιδευτικού έργου και αποσκοπεί στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος, το οποίο μπορεί να εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό, ανοχή στη διαφορετικότητα και αναγνώριση ενός πλέγματος δικαιωμάτων και υποχρεώσεων.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός λειτουργίας του 2^{ου} ΓΕΛ Ιωαννίνων έχει συνταχθεί σύμφωνα με το **ΦΕΚ 491/τ.Β'/09-02-2021**. Επιπλέον, έχουν ληφθεί υπόψη οι ενδιαφέρουσες παρατηρήσεις του **Συνηγόρου του Παιδιού** σε σχετική επιστολή του προς το Υπουργείο Παιδείας (<https://www.synigoros.gr/resources/keimenoparathrhsewn-synhgoroy--2.pdf>), ο **ενδεικτικός εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας Γυμνασίων – Λυκείων**, όπως προτάθηκε από το **Ι.Ε.Π.**, καθώς και **οι ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του σχολείου μας**, που καθορίζουν το γενικό πλαίσιο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων μαθητών, εκπαιδευτικών και γονέων.

Η συνδρομή όλων των μελών της σχολικής κοινότητας κρίνεται αναγκαία για τη λειτουργία του σχολικού οργανισμού και την εφαρμογή οποιασδήποτε εκπαιδευτικής πολιτικής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' Ο ΡΟΛΟΣ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ

2.1 Διευθυντής

Η Διευθύντρια του σχολείου έχει διοικητικό και παιδαγωγικό ρόλο στο πλαίσιο της σχολικής κοινότητας. Οι αρμοδιότητες, οι ευθύνες και τα καθήκοντά του περιγράφονται και προβλέπονται από την εκπαιδευτική νομοθεσία.

Στο πλαίσιο αυτό:

1. Η πρόσβαση των μαθητών/τριών στο Γραφείο της Διευθύντριας γίνεται απρόσκοπτα. Η συζήτηση και η επικοινωνία μαζί της διεξάγεται ελεύθερα και σύμφωνα με τους όρους και τους κανόνες της δημοκρατικής επικοινωνίας.
2. Καθιερώνεται ώρα διαλόγου και επικοινωνίας με τους εκπροσώπους των μαθητών/τριών για θέματα που τους απασχολούν πέραν των ωρών διδασκαλίας.
3. Η Διευθύντρια συμπεριφέρεται με δικαιοσύνη, χωρίς διακρίσεις, ενθαρρύνοντάς τους μαθητές/τριες θετικά.
4. Σε περιπτώσεις αποκλίνουσας συμπεριφοράς των μαθητών/τριών από τους κανόνες του σχολείου, κάνει τις αναγκαίες υποδείξεις ανακαλώντας στην τάξη αυτούς που διέπραξαν παραπτώματα και λαμβάνει τα αντίστοιχα παιδαγωγικά μέτρα που του αναλογούν ή υλοποιεί τις σχετικές αποφάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
5. Επιδιώκει να έχει τακτική επαφή με τους γονείς, καλλιεργώντας πνεύμα συνεργασίας μαζί τους.
6. Φροντίζει ώστε στην επικοινωνία της με τους εκπαιδευτικούς του σχολείου, τους γονείς, τους μαθητές/τριες και τα άλλα μέλη της σχολικής κοινότητας να δημιουργεί τις κατάλληλες συνθήκες διαλόγου, συνεργασίας και αμοιβαίας κατανόησης.
7. Σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού φροντίζει να καλύψει τη διδακτική ώρα, εφόσον είναι δυνατό, με άλλον εκπαιδευτικό με δική του ευθύνη.

2.2 Εκπαιδευτικοί

Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών, οι σχέσεις τους με τα υπόλοιπα μέλη της σχολικής κοινότητας καθορίζονται από την εκπαιδευτική νομοθεσία.

Έτσι:

1. Οι εκπαιδευτικοί με την εν γένει συμπεριφορά τους συμβάλλουν στη διαμόρφωση ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος μέσα στο σχολείο.
2. Ακούνε με σεβασμό τις απόψεις, τις ιδέες και τις προτάσεις των μαθητών και αναλαμβάνουν πρωτοβουλία για εποικοδομητικό διάλογο σε περιπτώσεις διαφωνιών που αφορούν σε παιδαγωγικά ή κοινωνικά ζητήματα.
3. Οι εκπαιδευτικοί προσπαθούν να παρατηρούν και να κατανοούν κάθε πρόβλημα προσαρμογής των μαθητών και αφομοίωσης των κοινωνικών κανόνων εκ μέρους τους και να τους βοηθούν στην πορεία κοινωνικοποίησής τους, επιλέγοντας κάθε φορά τους κατάλληλους διδακτικούς και παιδαγωγικούς χειρισμούς.
4. Η γνώση της οικογενειακής και της κοινωνικής κατάστασης των μαθητών/τριών καθώς και της κατάστασης της υγείας τους, βοηθά τους εκπαιδευτικούς στο έργο

τους, επιτρέποντάς τους να συμβάλουν στην αντιμετώπιση ιδιαίτερων προβλημάτων με την απαιτούμενη διακριτικότητα.

5. Οι εκπαιδευτικοί σε καθημερινή επαφή και επικοινωνία με τους/τις μαθητές/τριες: • Συνεργάζονται μαζί τους, δείχνοντας ενδιαφέρον και ενεργώντας με δικαιοσύνη και αγάπη. • Σέβονται την προσωπικότητα, τις ιδιαίτερες ανάγκες και τις κοινωνικές, πολιτιστικές, θρησκευτικές ή φυλετικές ιδιαιτερότητες των μαθητών. • Φροντίζουν για την ευταξία μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας και στο σχολικό χώρο μέσω της τήρησης των κανόνων λειτουργίας.
6. Οι εκπαιδευτικοί ενδιαφέρονται για την προστασία του σχολικού χώρου και την παρουσία του σχολείου. Παράλληλα, προσπαθούν να ευαισθητοποιήσουν τους/τις μαθητές/τριες σε θέματα που αφορούν την καθαριότητα, την υγιεινή και την αισθητική του χώρου μέσα στον οποίο φοιτούν.
7. Οι εκπαιδευτικοί φροντίζουν για την ασφάλεια των μαθητών/τριών κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο σχολείο και κατά την πραγματοποίηση εκδηλώσεων που γίνονται με ευθύνη του σχολείου. Ιδιαίτερη φροντίδα καταβάλλεται κατά την είσοδο και την αποχώρηση των μαθητών από το σχολείο, κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων, καθώς και κατά την απομάκρυνσή τους από την αίθουσα διδασκαλίας.
8. Η ενημέρωση των γονέων και κηδεμόνων των μαθητών γίνεται συστηματικά και προγραμματισμένα. Κάθε εκπαιδευτικός γνωστοποιεί τις ώρες της εβδομάδας κατά τις οποίες θα μπορεί να δέχεται και να ενημερώνει τους γονείς.
9. Η ενημέρωση για τις απουσίες των μαθητών/τριών γίνεται από τους υπευθύνους τμημάτων με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) ή αποστολή τηλεφωνικού μηνύματος (sms) ή τηλεφωνικά κατά τον νόμο.
10. Οι εκπαιδευτικοί του ίδιου κλάδου αποτελούν ομάδα που συνεργάζεται, εξετάζει τα προβλήματα που εμφανίζονται στη διδασκαλία των μαθημάτων της ειδικότητάς τους, ανταλλάσσουν εμπειρίες. Στην ομάδα των εκπαιδευτικών της ειδικότητας ορίζεται συντονιστής/στρια, ο οποίος αναλαμβάνει την οργάνωση των συναντήσεων και την προώθηση των προτάσεων της ομάδας, για την επίλυση των προβλημάτων που εντοπίζονται.
11. Οι εκπαιδευτικοί που διδάσκουν στο ίδιο τμήμα και εκείνοι που διδάσκουν στα τμήματα της ίδιας τάξης έχουν έναν χώρο κοινής ευθύνης. Είναι απαραίτητο να συζητούν μεταξύ τους για τα προβλήματα τα οποία αντιμετωπίζουν μέσα στην τάξη, να προβληματίζονται και να επιλέγουν κοινούς τρόπους για την αντιμετώπιση φαινομένων επιλήψιμης συμπεριφοράς μαθητών ή ορισμένων ειδικών καταστάσεων, που απαιτούν ιδιαίτερη φροντίδα, ευαισθησία και λεπτούς χειρισμούς εκ μέρους τους.
12. Ο υπεύθυνος καθηγητής κάθε τμήματος, σε περιπτώσεις τυχόν μαθησιακών ή συμπεριφορικών προβλημάτων που ανακύπτουν στο τμήμα του, συγκαλεί **Συμβούλιο Τμήματος**, στο οποίο συμμετέχουν όλοι οι διδάσκοντες του τμήματος, εκπρόσωπος της Διεύθυνσης του Σχολείου και κατά περίπτωση μπορεί να κληθεί και ειδικός επιστήμονας.

2.3. Μαθητές

Η ποιότητα των στοιχείων της ενδοσχολικής ζωής επιδρά και επηρεάζει την ποιότητα των στοιχείων της προσωπικότητας των μαθητών. Από την άλλη μεριά, η δράση και δραστηριότητα κάθε μαθητή/τριας επηρεάζει την ποιότητα της σχολικής ζωής. Γι' αυτό, είναι αναγκαία η εφαρμογή ορισμένων κανόνων τους οποίους οι μαθητές οφείλουν να τηρούν με σεβασμό και ακρίβεια, αναλαμβάνοντας πρωτοβουλίες στο πλαίσιο αυτών των κανόνων εκπροσωπούμενοι από τους εκλεγμένους αντιπροσώπους τους.

Κανόνες που αφορούν στην πρωινή προσέλευση στο σχολείο και στην αποχώρηση από αυτό:

1. Η έναρξη των μαθημάτων γίνεται στις 8:15 π.μ.. Ο μαθητής που προσέρχεται αργότερα θεωρείται απών από το μάθημα του τμήματός του, παρουσιάζεται στο γραφείο της Διευθύντριας και απασχολείται από εκείνην.
2. Οι μαθητές/τριες συμμετέχουν στην πρωινή συγκέντρωση στο προαύλιο του σχολείου. Οι αλλόθρησκοι - ετερόδοξοι μαθητές έχουν δικαίωμα να μη μετέχουν στην πρωινή προσευχή.
3. Η αποχώρηση ή η προσωρινή απομάκρυνση μαθητή από το σχολείο κατά τη διάρκεια του ωρολογίου προγράμματος γίνεται μόνο για σοβαρούς λόγους, μετά από τηλεφωνική ή γραπτή επικοινωνία με τον γονέα-κηδεμόνα του και χορήγηση σχετικής άδειας από τη Διεύθυνση.
4. Η ευπρεπής εμφάνιση των μαθητών/τριών στο σχολείο συμβάλλει στη διατήρηση του παιδαγωγικού κλίματος και στο κλίμα σεβασμού των μελών της σχολικής κοινότητας, του χώρου και του έργου το οποίο επιτελείται στο σχολείο.

Κανόνες που αφορούν στη διαδικασία του μαθήματος

1. Η φοίτηση των μαθητών/τριών πρέπει να είναι τακτική. Άσκοπος αριθμός απουσιών σημαίνει διακοπή της ομαλής μαθησιακής πορείας και η υπέρβαση των ορίων του νόμου έχει συνέπειες στη φοίτηση του μαθητή. Οι μαθητές/τριες παρακολουθούν υποχρεωτικά –και όχι κατ' επιλογήν- το σύνολο των μαθημάτων της τάξης τους. Απουσίες χωρίς δικαιολογία σε προγραμματισμένο ωριαίο διαγώνισμα έχουν συνέπειες κατά τον νόμο στη βαθμολόγηση του διαγωνίσματος.
2. Μαθητής/τρια που προσέρχεται μετά τον καθηγητή στην τάξη δεν γίνεται δεκτός/ή, εκτός εάν συντρέχει ιδιαίτερος λόγος ή έχει προηγηθεί σχετική ενημέρωση και έχει λάβει εκ των προτέρων άδεια από τον διδάσκοντα. Οι μαθητές/τριες δεν αποχωρούν σε καμία περίπτωση από την τάξη χωρίς την άδεια του διδάσκοντος.
3. Η τάξη, η ησυχία, η ευγένεια, ο σεβασμός και το ήρεμο κλίμα μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας είναι προϋποθέσεις αρμονικής συνεργασίας όλων των μελών της ομάδας. Σε περιπτώσεις διατάραξης του ήρεμου κλίματος από μαθητές/τριες, λαμβάνονται τα ενδεδειγμένα παιδαγωγικά μέτρα. Αν δεν αποδώσουν, μπορεί να

αποφασιστεί από τον Σύλλογο διδασκόντων αλλαγή τμήματος ή άλλο σύννομο μέτρο.

4. Μαθητής/τρια, ο οποίος τιμωρείται με ωριαία απομάκρυνση από τα μαθήματα, παρουσιάζεται στο γραφείο της Διευθύντριας ή των Καθηγητών, παραμένει στο σχολείο και απασχολείται σύμφωνα με τις οδηγίες της Διεύθυνσης ή άλλου εντεταλμένου εκπαιδευτικού.

5. Η εκπαιδευτική διαδικασία στα τμήματα δεν μπορεί να διακόπτεται από τρίτα πρόσωπα για οποιονδήποτε λόγο χωρίς την άδεια του Διευθυντή και του διδάσκοντος καθηγητή.

6. Στα διαλείμματα όλοι οι μαθητές/τριες εξέρχονται από την αίθουσα και κατεβαίνουν στο προαύλιο.

7. Οι μαθητές/τριες καθορίζουν τη θέση τους στην τάξη.. Ο υπεύθυνος καθηγητής του τμήματος μπορεί να αλλάξει θέση στον μαθητή/τρια, εάν κριθεί σκόπιμο από τον ίδιο και τους άλλους διδάσκοντες για την εύρυθμη λειτουργία της μαθησιακής διαδικασίας.

8. Κατά τη διάρκεια του μαθήματος δεν επιτρέπεται στους/στις μαθητές/τριες να καταναλώνουν φαγητά ή ροφήματα, παρά μόνο αν συντρέχει ιατρικός λόγος και μετά από άδεια του διδάσκοντος.

Κανόνες που αφορούν στη συμπεριφορά των μαθητών στους χώρους του σχολείου

1. Οι μαθητές/τριες δεν προβαίνουν με κανένα τρόπο σε πράξεις που θέτουν την ασφάλεια τη δική τους και των άλλων σε κίνδυνο. Δεν επιχειρούν να περάσουν σε χώρους που δεν επιτρέπεται, δεν χειροδικούν, προσέχουν στο κλιμακοστάσιο, δεν σκύβουν έξω από τα παράθυρα, δεν πετούν αντικείμενα, δεν επιχειρούν να απομακρυνθούν από τον χώρο του σχολείου, πηδώντας από τον περίβολο.

2. Οι μαθητές/τριες πρέπει να ενεργούν υπεύθυνα σε ό,τι αφορά στην ποιότητα του σχολικού χώρου. Διαφυλάσσουν την καθαριότητα και την αισθητική της αίθουσας διδασκαλίας, των τοίκων, θρανίων, καθισμάτων, εργαστηρίων, της βιβλιοθήκης καθώς και του υλικού που διαθέτει το σχολείο. Σεβασμός και προσεκτική χρήση απαιτείται και όσον αφορά στη σχολική περιουσία, στα εποπτικά μέσα και στη λοιπή υλικοτεχνική υποδομή. Κάθε υλική ζημιά που προκαλείται από μαθητή/ές αποκαθίσταται με ευθύνη του κηδεμόνα και δική του/ς. Το τμήμα επίσης, ως σώμα, συμβάλλει στην αποκατάσταση της βλάβης σε περίπτωση που δεν αναλαμβάνουν την ευθύνη οι υπαίτιοι.

3. Στα διαλείμματα στο προαύλιο δεν επιτρέπεται το παιχνίδι ή η άθληση με μπάλα χωρίς άδεια και χωρίς τη φυσική παρουσία επιβλέποντος καθηγητή. Οι μαθητές/τριες δεν φέρνουν στο σχολείο δικές τους μπάλες. Οι μπάλες που ανήκουν στους μαθητές/τριες παραδίδονται στη Διεύθυνση και επιστρέφονται στον γονέα του μαθητή/τριας, μετά τη λήξη του σχολικού ωραρίου.

4. Κατά την ώρα λειτουργίας του σχολείου δεν επιτρέπεται για λόγους ασφάλειας η απομάκρυνση των μαθητών από το κτίριο ούτε η είσοδος οποιουδήποτε γνωστού ή

φίλου τους. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να ενημερώνουν τη Διεύθυνση και τους εφημερεύοντες καθηγητές σε περίπτωση που αντιληφθούν μέσα ή έξω από το σχολείο ο,τιδήποτε μπορεί να διαταράξει την ασφαλή λειτουργία του.

5. Οι παραγγελίες προϊόντων μέσα από τον χώρο του σχολείου δεν επιτρέπονται. Οι μαθητές/τριες έχουν τη δυνατότητα να αγοράσουν τα προσφερόμενα από το κυλικείο είδη ή να φέρουν από το σπίτι τους.

6. Η χρήση των κινητών τηλεφώνων στον χώρο του σχολείου απαγορεύεται από την κείμενη νομοθεσία. Η ανάγκη των μαθητών για επικοινωνία καλύπτεται επαρκώς με τα τηλεπικοινωνιακά μέσα που διαθέτει το σχολείο. Σε περίπτωση χρήσης κινητού από μαθητή στην τάξη, ο καθηγητής παραδίδει το κινητό στη Διεύθυνση του σχολείου. Το κινητό επιστρέφεται στον/ην μαθητή/τρια μετά από τηλεφωνική επικοινωνία και ενημέρωση των κηδεμόνων του.

7. Η φωτογράφιση/βιντεοσκόπηση ή ηχογράφιση μαθητών και/ή εκπαιδευτικών χωρίς την προηγούμενη συγκατάθεσή τους ή εν αγνοία τους και η καθ' οιονδήποτε χρήση του υλικού αυτού συνιστά παραβίαση της προσωπικής και ιδιωτικής ζωής, παράνομη διακίνηση προσωπικών δεδομένων και ενδεχομένως ποινικό αδίκημα. Η μη συμμόρφωση των μαθητών/τριών, θα οδηγήσει στη διαδικασία επιβολής των προβλεπόμενων παιδαγωγικών μέτρων.

8. Δεν επιτρέπεται οι μαθητές να χρησιμοποιούν τον σχολικό χώρο για διανομή εξωσχολικών διαφημιστικών εντύπων ή να φέρουν φυλλάδια και άλλου είδους υλικό που δεν έχει σχέση με την εκπαιδευτική διαδικασία, καθώς και είδη αξίας ή μεγάλα χρηματικά ποσά, μπάλες, ηλεκτρονικά παιχνίδια, αιχμηρά και παντός είδους επικίνδυνα αντικείμενα, όπως και άλλα αντικείμενα που η χρήση τους μπορεί να θέσει σε κίνδυνο την υγεία και τη σωματική ακεραιότητα των μαθητών.

9. Το κάπνισμα δεν επιτρέπεται στο χώρο του σχολείου. Η μη συμμόρφωση των μαθητών επισύρει τις προβλεπόμενες από το νόμο κυρώσεις.

10. Οι μαθητές συμμορφώνονται άμεσα σε οδηγίες που αφορούν στην ασφάλεια τη δική τους και των άλλων, του κτιρίου ή σε υποδείξεις για την τήρηση του κανονισμού.

Συνεργασία Συλλόγου Καθηγητών - Μαθητών

Οι σχέσεις μεταξύ των μαθητών και καθηγητών πρέπει να χαρακτηρίζονται από αμοιβαίο σεβασμό, αναγνώριση και ανοχή του άλλου, αλληλεγγύη, ευγένεια, υπευθυνότητα, συνέπεια και συνεργασία.

1. **Οι μαθητικές κοινότητες** με δική τους πρωτοβουλία και με τη συνεργασία και την τελική έγκριση της Διεύθυνσης και του Συλλόγου των καθηγητών του σχολείου μπορούν να σχεδιάζουν και να υλοποιούν πολιτιστικές εκδηλώσεις (επιστημονικές διαλέξεις, συζητήσεις, ποιητικές ή μουσικές βραδιές, συναυλίες, εκθέσεις, θέατρο κ.λ.π.), που αναφέρονται σε κάθε μορφή επιστήμης και τέχνης, όπως επίσης και διοργανώσεις αθλητικών αγώνων. Γι' αυτό, μπορεί να λειτουργεί στο σχολείο «**Γραφείο Ιδεών**», ώστε να έχουν τη δυνατότητα οι μαθητές να καταθέτουν προτάσεις με ανάλογο περιεχόμενο. Οι συνεδριάσεις των μελών του Γραφείου

Ιδεών, πραγματοποιούνται στο σχολείο, σε ώρες εκτός των διδακτικών. Αρμόδιο όργανο για τον συντονισμό τους είναι το **15μελές μαθητικό συμβούλιο**.

2. Οι **ενδοσχολικές εκδηλώσεις** (σχολικές γιορτές, αθλητικές και πολιτιστικές δραστηριότητες), η συμμετοχή στα προγράμματα σχολικών δραστηριοτήτων και η λειτουργία των ομίλων μπορούν να προκύπτουν ως προς τη θεματική τους αλλά και τη μεθοδολογία τους από πρωτοβουλίες και ιδέες των ίδιων των μαθητών.

3. Οι μαθητές κάθε τμήματος μπορούν σε συνεννόηση με τον υπεύθυνο καθηγητή να αναλαμβάνουν τη διακόσμηση της αίθουσας διδασκαλίας, αξιοποιώντας τις κλίσεις και τα ταλέντα τους.

4. Στις συνεδριάσεις του συλλόγου των καθηγητών, όταν συζητούνται πολιτιστικές, αθλητικές και γενικά μαθητικές δραστηριότητες (π.χ. συγκρότηση βιβλιοθήκης, μορφωτικές επισκέψεις και εκδρομές, διοργάνωση σχολικών εορτών, δημιουργία και συντήρηση σχολικού μουσείου, πειθαρχικά θέματα κ.λ.π.) μπορεί να συμμετέχει με δικαίωμα λόγου το προεδρείο του 15μελούς μαθητικού συμβουλίου του σχολείου ή το προεδρείο συγκεκριμένου τμήματος.

5. Με στόχο την ενεργό συμμετοχή των μαθητών στη λήψη αποφάσεων για τη διοργάνωση δραστηριοτήτων του σχολείου προβλέπεται η δημιουργία μαθητικών **«Επιτροπών πρωτοβουλίας δράσεων»** σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς.

6. Με στόχο την πρόληψη και την επίλυση συγκρούσεων, προτείνεται σε συνεργασία με τους **Συμβούλους Σχολικής Ζωής**:

α. η δημιουργία **Ομάδας Άμεσης Παρέμβασης**.

β. η συγκρότηση **Ομάδας Επίλυσης Συγκρούσεων** στο πλαίσιο της **Συμβουλευτικής Συνομηλικών** (Γραφείο Ιδεών) και συναντήσεων «εποπτείας» με εκπαιδευτικούς.

2.4 Γονείς

1. Φυσικοί κηδεμόνες του μαθητή είναι ο πατέρας και η μητέρα του ή το πρόσωπο που ορίζουν οι ίδιοι με έγγραφη δήλωσή τους. Σε περίπτωση διαζυγίου των γονέων ή διάσπασης της έγγαμης συμβίωσης, κηδεμόνας του/της μαθητή/τριας είναι το πρόσωπο που ασκεί νόμιμα την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας. Σε περίπτωση που αυτοί ελλείπουν ή κωλύονται από τον νόμο, κηδεμόνας του/της ανήλικου/ης μαθητή/τριας είναι αυτός που έχει την επιμέλεια του/της, σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα. Εάν ο κατά την προηγούμενη παράγραφο, κηδεμόνας του/της μαθητή/τριας δεν διαμένει στην περιοχή που εδρεύει το σχολείο όπως αυτή η περιοχή προσδιορίζεται με το άρθρο 12 της παρούσας απόφασης, αντιπροσωπεύεται από ενήλικο πρόσωπο το οποίο έχει εξουσιοδοτήσει εγγράφως.

2. Οι γονείς και οι κηδεμόνες εγγράφουν τον/την μαθητή/τρια στο σχολείο, επικοινωνούν συχνά με τη Διευθύντρια και τους εκπαιδευτικούς της τάξης, ενημερώνονται για τη φοίτηση, τη σχολική επίδοση και τη διαγωγή και ενημερώνουν υπεύθυνα το σχολείο για όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με τον/τη μαθητή/τρια και επηρεάζουν τη συμπεριφορά του στο σχολείο.

3. Για τη συμμετοχή του/της μαθητή/τριας σε ορισμένες σχολικές εκδηλώσεις, όπως εκδρομές που απαιτούν μετακίνηση με μέσο μεταφοράς, είναι απαραίτητο να υπάρχει έγκριση του κηδεμόνα, όπως ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία.

4. **Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων** αποτελεί τη συλλογική έκφραση της άποψης των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών. Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία του Συλλόγου για την προαγωγή του σχολικού έργου. Η παιδαγωγική λειτουργία, οι ενδοσχολικές και εξωσχολικές εκδηλώσεις και το γενικότερο κλίμα στον σχολικό χώρο, επηρεάζονται από την καλή συνεργασία των εκπαιδευτικών και του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

3.1 Παιδαγωγικά μέτρα και ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα

Κάθε παρέκκλιση από τους κανόνες της σχολικής ζωής και τις ηθικές αρχές του κοινωνικού περιβάλλοντος, η οποία εκδηλώνεται με πράξεις ή παραλείψεις, αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα και αντιμετωπίζεται με παιδαγωγικά μέτρα και ενέργειες.

1. Στις περιπτώσεις των μαθητών/τριών που δε βελτιώνουν τη συμπεριφορά τους ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών προβαίνει στη λήψη μέτρων, τα οποία είναι:

α) προφορική παρατήρηση, β) επίπληξη, γ) αποβολή από τα μαθήματα μίας (1) ημέρας, δ) αποβολή από τα μαθήματα δύο (2) ημερών, ε) αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

2. Τα παιδαγωγικά μέτρα των περιπτ. γ' και δ' της παρ. 1 επιβάλλονται εφόσον κρίνεται ότι τα παιδαγωγικά μέτρα που έχουν ήδη εφαρμοστεί δεν έχουν φέρει αλλαγή της στάσης του/της μαθητή/τριας ή αν πρόκειται για σοβαρή παρέκκλιση, έστω και μεμονωμένη. Το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος επιβάλλεται μόνο αν, επιπλέον των ανωτέρω, κρίνεται ότι δεν είναι δυνατή η επανόρθωση της παρέκκλισης εντός του ίδιου σχολικού περιβάλλοντος.

3. Τα παιδαγωγικά μέτρα της παρ. 1 αξιοποιούνται ως εξής:

α) Κάθε διδάσκων/ουσα καθηγητής/τρια μπορεί να αξιοποιήσει τα παιδαγωγικά μέτρα α και β .

β) Η Διευθύντρια του σχολείου μπορεί να αξιοποιήσει τα παιδαγωγικά μέτρα α, β και γ .

γ) Ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών μπορεί να αξιοποιήσει τα παιδαγωγικά μέτρα α, β, γ, δ και ε.

Την αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος μπορεί να την επιβάλει μόνο ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών με απόφαση στην οποία πρέπει να αιτιολογείται ειδικά ο λόγος για τον οποίο κρίνεται ότι δεν είναι δυνατή η επανόρθωση της παρέκκλισης εντός του ίδιου σχολικού περιβάλλοντος, ύστερα από σύμφωνη γνώμη του **Κ.Ε.Δ.Α.Σ.Υ.** εφόσον ο/η μαθητής/τρια έχει αξιολογηθεί ή, σε διαφορετική περίπτωση, του **υπεύθυνου παιδαγωγικής ευθύνης Σχολικού Συμβούλου** της σχολικής μονάδας. Το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος ισχύει για το σχολικό έτος εντός του οποίου λήφθηκε, και από το επόμενο σχολικό έτος, ο/η

μαθητής/ τρια έχει δικαίωμα να επανέλθει στο σχολείο με τη διαδικασία της μετεγγραφής.

3.2 Διαγωγή

Η διαγωγή των μαθητών/τριών περιλαμβάνεται μεταξύ των στοιχείων της μαθητικής κατάστασης των μαθητών/τριών που φοιτούν κάθε έτος και ελέγχεται, χαρακτηρίζεται και καταχωρίζεται, όπως ορίζεται από την **κείμενη νομοθεσία** και το **Πλαίσιο Οργάνωσης της Σχολικής Ζωής**.

Χαρακτηρίζεται ως «**εξαιρετική**», «**καλή**» ή «**μεμπτή**» ως εξής:

- α) «**Εξαιρετική**» χαρακτηρίζεται η διαγωγή του/της μαθητή/τριας, όταν τηρεί απολύτως τους κανόνες της σχολικής ζωής.
- β) «**Καλή**» χαρακτηρίζεται η διαγωγή του/της μαθητή/ τριας, όταν υπάρχουν παρεκκλίσεις από την τήρηση των κανόνων της σχολικής ζωής.
- γ) «**Μεμπτή**» χαρακτηρίζεται η διαγωγή μαθητή/τριας όταν αυτός/ή αποκλίνει από την προσήκουσα διαγωγή σε βαθμό ανεπίτρεπτο, αλλά κρίνεται ότι είναι δυνατή η επανόρθωση της παρέκκλισης αυτής εντός του ίδιου σχολικού περιβάλλοντος.

Ο **ετήσιος χαρακτηρισμός της διαγωγής** των μαθητών/τριών πραγματοποιείται **με τη λήξη του διδακτικού έτους με ειδική πράξη του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών**, ο οποίος αποφαινεται κατά πλειοψηφία συνεκτιμώντας την εν γένει συμπεριφορά τους καθώς και τα παιδαγωγικά μέτρα ή τις ηθικές αμοιβές που έχουν καταχωριστεί στα οικεία βιβλία.

Κάθε χαρακτηρισμός διαγωγής πρέπει να είναι αιτιολογημένος.

Ο χαρακτηρισμός της διαγωγής των μαθητών/τριών έχει παιδαγωγικό χαρακτήρα και αποσκοπεί στον εντοπισμό προβλημάτων συμπεριφοράς και στην καλύτερη παιδαγωγική αντιμετώπιση τους στο πλαίσιο της σχολικής ζωής. Κανένας χαρακτηρισμός που αφορά τη διαγωγή των μαθητών/ τριών αυτών δεν αναγράφεται στους τίτλους σπουδών, όπως στα απολυτήρια, στα αποδεικτικά απόλυσης και στα κάθε είδους αποδεικτικά και πιστοποιητικά σπουδών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'. Προστασία και ασφάλεια στο σχολείο

Η Διευθύντρια του Σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επικαιροποιείται το «**Μνημόνιο Ενεργειών**» για τη διαχείριση πυρκαγιών, ακραίων καιρικών φαινομένων, τεχνολογικών καταστροφών και ΧΒΡΠ περιστατικών (Δ.Α.Ι.) και το «**Μνημόνιο ενεργειών**» για τη διαχείριση του σεισμικού κινδύνου.

Για τη διαδικασία εκκένωσης της σχολικής μονάδας αναρτώνται σε όλους τους εσωτερικούς χώρους πίνακας μέτρων αντισεισμικής προστασίας καθώς και οι κατόψεις των ορόφων, στις οποίες αποτυπώνεται η δυνατότητα διαφυγής και γίνονται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς.

ΕΠΙΛΟΓΟΣ

- Ο κοινά συμφωνημένος «**Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας**» βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους/τις μαθητές/τριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες με αμοιβαίο σεβασμό στον **διακριτό θεσμικό ρόλο τους**, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.
- **Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.**
- Ο Κανονισμός **θα κοινοποιηθεί** σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών του Σχολείου.
- Ο Κανονισμός **θα αναρτηθεί** στον ιστότοπο του Σχολείου.