

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ.**A. ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΑ**

Η σχολική κοινότητα είναι μια οργανωμένη ομάδα που έχει όλα τα χαρακτηριστικά της κοινωνίας. Για να λειτουργήσει σωστά και αποτελεσματικά χρειάζεται να γνωρίζουμε τόσο τις υποχρεώσεις μας όσο και τα δικαιώματά μας και να τηρούμε τους κανόνες που έχουν τεθεί.

Ο κανονισμός λειτουργίας του σχολείου μας συντάχθηκε με έμφαση στην πρόληψη και όχι την καταστολή και έλαβε υπόψη τόσο τις τρέχουσες συνθήκες όσο και τη δυναμική εξέλιξη της σύγχρονης κοινωνίας. Είναι σύμφωνος με την ισχύουσα εκπαιδευτική νομοθεσία και πάντα με βάση το αίσθημα δημοκρατίας και δικαιοσύνης. Βασικός στόχος είναι ο καθορισμός των ορίων και των συμπεριφορών μας, η επίτευξη ξεκάθαρων σχέσεων και η ελαχιστοποίηση των εντάσεων, παρεξηγήσεων και κραδασμών στις σχέσεις όλων μας μέσα στο σχολικό χώρο.

Η τήρηση των κανόνων διευκολύνει την καθημερινότητά μας και μας οδηγεί απερίσπαστα στην υλοποίηση των στόχων μας που είναι η κατάκτηση της γνώσης, η διαμόρφωση ολοκληρωμένης προσωπικότητας των μαθητών μας και η προετοιμασία τους να αντιμετωπίσουν τη ζωή μετά το σχολείο με την υιοθέτηση σημαντικών αξιών. Ο αυθορμητισμός, η επαναστατικότητα και η ζωηράδα είναι χαρακτηριστικά των νέων τα οποία θα έχουν μία ιδιαίτερη ομορφιά εάν εμπεριέχουν πολιτισμό, σεβασμό και ευγένεια.

Επομένως ο σκοπός του κανονισμού δεν είναι ο περιορισμός της ελευθερίας οιαδήποτε, αλλά η εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του σχολείου, καθώς και η διαμόρφωση προσωπικοτήτων που σέβονται την ελευθερία των άλλων και συνεργάζονται αρμονικά μεταξύ τους.

Η Διευθύντρια και οι Εκπαιδευτικοί του 2^{ου} ΓΕΛ Γλ. Νερών.

B. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ-ΤΗΡΗΣΗ ΩΡΑΡΙΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

- **Οι μαθητές προσέρχονται έγκαιρα στο σχολείο**, δηλαδή πριν χτυπήσει το πρώτο κουδούνι των 8:15 και συντάσσονται στο προαύλιο ανά τάξη για προσευχή και ανακοινώσεις. Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών στο σχολείο και η τήρηση του χρόνου έναρξης και λήξης δείχνουν τη σημαντικότητα του ρόλου του σχολείου και το σεβασμό που πρέπει να επιδεικνύεται στην αξιοποίηση του διαθέσιμου χρόνου.
- Όλοι οι μαθητές και οι εκπαιδευτικοί της πρώτης ώρας οφείλουν να είναι παρόντες στη συγκέντρωση. Την ευθύνη συγκέντρωσης των μαθητών έχουν οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί.
- Μαθητής ο οποίος για προσωπικούς λόγους θα προσέλθει αργοπορημένα στο σχολείο οφείλει να προσέλθει στο γραφείο της Διεύθυνσης. Κατά την κρίση της Διευθύντριας ή του Υποδιευθυντή για τους λόγους της αργοπορίας του, μπορεί να δίνεται ειδικό σημείωμα για να μπει στο μάθημα. Κάθε μαθητής έχει δικαίωμα για 3 μόνο σημειώματα σε όλη τη διάρκεια του διδακτικού έτους, μόνο για την 1^η ώρα και με την προϋπόθεση ότι δεν αργοπόρησε πέρα των 08.30.
- Σε περιπτώσεις έντονων καιρικών φαινομένων ή αιτιολογημένης καθυστέρησης, θα επιτρέπεται εκτάκτως η είσοδος, μετά από προφορική άδεια της Διευθύντριας.
- Μετά την πρωινή συγκέντρωση και προσευχή η πόρτα του προαυλίου κλείνει και δεν επιτρέπεται η έξοδος των μαθητών μέχρι το τέλος των μαθημάτων.

- Οι μαθητές μπορούν να φέρνουν το πρωί από το σπίτι τους snack για ένα ελαφρύ γεύμα. Σε διαφορετική περίπτωση αγοράζουν snack μόνο από το κυλικείο του σχολείου μας. **Δεν επιτρέπεται σε καμία περίπτωση να βγαίνουν έξω από το προαύλιο κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου και μέχρι το τέλος των μαθημάτων για να προμηθευτούν οτιδήποτε.**

Γ. ΓΕΝΙΚΟΤΕΡΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ

- **Λόγοι προσωπικής μας ασφάλειας απαιτούν να μην καλούμε στο σχολείο φίλους, παλαιούς συμμαθητές, γνωστούς και συγγενείς εκτός από τους κηδεμόνες μας.** Η παραμονή εξωσχολικών ατόμων στο χώρο του σχολείου δεν είναι επιτρεπτή. Όποιος έχει λόγους να επισκέπτεται το σχολείο απευθύνεται στη Διεύθυνση ή στον εφημερεύοντα Εκπαιδευτικό.
- Οι μαθητές εισέρχονται στο γραφείο της Διεύθυνσης και των Εκπαιδευτικών και η επικοινωνία μαζί τους γίνεται ελεύθερα αλλά με τον πρέποντα σεβασμό. Η δημοκρατική επικοινωνία έχει κανόνες και όρια συμπεριφοράς, αναγνωρίζει ρόλους και απαιτεί από τους φορείς διάθεση να υπερασπιστούν τους ρόλους τους.
- Όταν χτυπάει το κουδούνι είναι απαραίτητο, για λόγους υγιεινής, να βγαίνουμε όλοι από την αίθουσα στον προαύλιο χώρο και **για λόγους ασφάλειας να κλειδώνουμε τις αίθουσες υπό την επίβλεψη των εφημερευόντων εκπαιδευτικών.**
- Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί φροντίζουν ώστε οι μαθητές να κινούνται στις αυλές και στους διαδρόμους με ασφάλεια. Τις ημέρες με ακραίες καιρικές συνθήκες οι μαθητές παραμένουν στο χώρο εντός του κτιρίου ενώ ενισχύεται η εφημερία στον χώρο αυτό.
- **Όταν υπάρχει σοβαρός λόγος να φύγει κάποιος μαθητής από το σχολείο, κυρίως λόγω ασθένειας, δίνεται άδεια αποχώρησης από τη Διεύθυνση και πάντοτε ύστερα από τηλεφωνική επικοινωνία με τον γονέα ή κηδεμόνα.**
- Δεν επιτρέπεται να μένει κανένας μαθητής εκτός της αίθουσας σε ώρα μαθήματος. Εάν υπάρχει λόγος, ειδοποιείται η Διευθύντρια και ο διδάσκων Εκπαιδευτικός.
- Κανένας μαθητής δεν παίρνει κλειδιά αιθουσών από τα γραφεία χωρίς άδεια.
- Όταν χτυπήσει το κουδούνι οι μαθητές εισέρχονται αμέσως στην αίθουσά τους, την οποία εν τω μεταξύ ανοίγει ο διδάσκων εκπαιδευτικός.
- Όταν απαιτείται οι μαθητές να αλλάξουν αίθουσα διδασκαλίας, παίρνουν τα αντίστοιχα βιβλία και τα τετράδιά τους στο τέλος της προηγούμενης ώρας, εφόσον η αίθουσά τους δεν θα χρησιμοποιηθεί από άλλους μαθητές. Αλλιώς θα πάρουν την σχολική τους τσάντα μαζί τους.
- Σε περίπτωση που απουσιάζει κάποιος καθηγητής οι μαθητές ενημερώνονται από τη Διεύθυνση του σχολείου για την αλλαγή του προγράμματος. Δεν απομακρύνονται επομένως για κανένα λόγο από το χώρο του σχολείου.
- Διατηρούμε τις αίθουσες και όλους τους χώρους καθαρούς. Δε ρυπαίνουμε τα πατώματα, τους τοίχους και την αυλή. Δε γράφουμε στους τοίχους, τα θρανία και τις καρέκλες. Ένας καθαρός και όμορφος χώρος κάνει την παραμονή μας σε αυτόν πιο ευχάριστη.

- Προσέχουμε ιδιαίτερα τον εξοπλισμό του σχολείου. Στην αίθουσα Πληροφορικής χρησιμοποιούμε τους Η/Υ και συμπεριφερόμαστε σύμφωνα με τις οδηγίες που είναι αναρτημένες εκεί. Ομοίως και στην αίθουσα Φυσικών Επιστημών.
- Συμπεριφερόμαστε με σεβασμό και ευγένεια προς όλους, δηλαδή προς τους εκπαιδευτικούς, τους συμμαθητές, τους γονείς, τις υπεύθυνες κυλικείου και καθαριότητας, τους επισκέπτες κλπ. Δε βωμολοχούμε και δε χειροδικούμε σε καμία περίπτωση. Δεν κάνουμε ειρωνικά σχόλια, καθώς και κακόβουλη κριτική.
- Θα πρέπει να αποφεύγονται οι διενέξεις και εντάσεις με τους συμμαθητές μας και να λύνουμε οποιοδήποτε διαφορές μας με τον διάλογο. Όταν δεν μπορούμε να αντιμετωπίσουμε οποιοδήποτε πρόβλημα μας, απευθυνόμαστε στον εφημερεύοντα Καθηγητή (όταν βρισκόμαστε σε διάλειμμα), στον υπεύθυνο Καθηγητή του τμήματος ή τέλος στη Διεύθυνση.
- Ερχόμαστε στο σχολείο με αμφίεση που να μην προκαλεί το κοινό αίσθημα των συμμαθητών μας και του περίγυρου. Στις περιπτώσεις που η εμφάνιση είναι εμφανώς ακραία ή προκλητική παρεμβαίνει αρχικά ο Υπεύθυνος Καθηγητής του τμήματος σε συνεργασία με το Πενταμελές Μαθητικό Συμβούλιο. Αν δεν υπάρξουν αποτελέσματα η ευθύνη μεταφέρεται στο Σύλλογο Διδασκόντων και στο Δεκαπενταμελές Μαθητικό Συμβούλιο.
- Είναι πολύ σημαντικό, εφόσον συνυπάρχουμε με άλλους ανθρώπους, να τηρούμε τις βασικές αρχές της ατομικής καθαριότητας.
- **Το κινητό δεν επιτρέπεται στο σχολείο (Φ.25/10373/Δ1/26-06-2018 Υ.Α.) καθώς επίσης και κάθε ηλεκτρονική συσκευή με δυνατότητες βιντεοσκόπησης.** Εάν είναι απαραίτητο να έχουμε το κινητό μαζί μας, το έχουμε συνεχώς απενεργοποιημένο και το φυλάσσουμε μέσα στην τσάντα μας, αλλά το σχολείο δεν φέρει καμία ευθύνη σε περίπτωση απώλειάς του. Κάθε παρέκκλιση από τα ανωτέρω αντιμετωπίζεται με τις προβλεπόμενες στην Υπουργική Απόφαση 79942/ΓΔ4/2019 (ΦΕΚ 2005/2019, ΆΡΘΡΟ 31) σχολικές κυρώσεις.
- Είναι απαραίτητο να συμμορφωνόμαστε όλοι, μαθητές και καθηγητές, με τις διατάξεις της Ελληνικής και Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας σχετικά με το κάπνισμα (με καπνό ή ατμό). **Σε όλους τους χώρους του σχολείου απαγορεύεται αυστηρά το κάπνισμα από όλη την σχολική κοινότητα.**

Δ. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ

- Σεβόμαστε όλοι την προσωπικότητα όλων. Είναι ανεπίτρεπτο να γίνονται διακρίσεις σε βάρος οποιουδήποτε. Η γνώμη του καθενός είναι σεβαστή και λαμβάνεται υπόψη, ιδίως εάν διατυπώνεται μέσα από διάλογο και τεκμηρίωση.
- Η απόπειρα αντιγραφής τιμωρείται με αφαίρεση και μηδενισμό του γραπτού. Ακολουθεί ο πειθαρχικός έλεγχος του μαθητή.
- Οι κυρώσεις και οι ποινές, που προβλέπει η εκπαιδευτική νομοθεσία, δεν επιβάλλονται χωρίς λόγο. Η παραβίαση των κανόνων του σχολείου μπορεί να επιφέρει την απλή παρατήρηση, την επίπληξη, την ωριαία αποβολή, την αποβολή από μία έως τρεις ημέρες μέχρι και την οριστική απομάκρυνση του

μαθητή από το σχολείο. Η επιβολή οποιασδήποτε ποινής έχει εκπαιδευτικό χαρακτήρα και αποσκοπεί μόνο στο να μας υποδείξει τα σφάλματα μας και να μας βοηθήσει να μην τα επαναλάβουμε.

Ε. ΑΠΟΥΣΙΟΛΟΓΟΙ ΚΑΙ ΜΑΘΗΤΙΚΕΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΕΣ

- Ο τακτικός και αναπληρωματικός απουσιολόγος κάθε τμήματος ορίζεται από τον Υπεύθυνο Καθηγητή με βάση τη βαθμολογία του κατά το προηγούμενο διδακτικό έτος.
- Είναι υπεύθυνος να παραλαμβάνει το απουσιολόγιο και το βιβλίο ύλης από το σημείο που έχει ορισθεί και να τα επιστρέφει το μεσημέρι, μετά τη λήξη των μαθημάτων.
- Έχει στην ευθύνη του καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας τόσο το απουσιολόγιο, όσο και το βιβλίο ύλης και είναι υπεύθυνος για τη διατήρησή τους σε καλή κατάσταση.
- Συνεργάζεται με το Διδάσκοντα στην αρχή κάθε διδακτικής ώρας για τη συμπλήρωση του απουσιολογίου και βεβαιώνεται ότι όλοι οι διδάσκοντες έχουν υπογράψει. Μαθητής που λείπει από την τάξη ενδιάμεση ώρα αναφέρεται άμεσα στη Διεύθυνση.
- Στο τέλος του σχολικού προγράμματος ένας από τους εφημερεύοντες Εκπαιδευτικούς της β' βάρδιας ελέγχει αν όλα τα απουσιολόγια και τα βιβλία ύλης βρίσκονται στην καθορισμένη θέση τους και έχουν αποκοπεί οι λευκές σελίδες από τους απουσιολόγους.
- Κάθε τμήμα, μετά την πρώτη γενική συνέλευση των μαθητικών εκλογών του Οκτωβρίου, έχει δικαίωμα να παίρνει μία ώρα συνέλευση κάθε μήνα. Οι συνελεύσεις δίνονται από την Διευθύντρια, μετά από υποβολή αιτήματος μαζί με τα προς συζήτηση θέματα και μόνο εφόσον εκείνη κρίνει ότι όντως υπάρχουν θέματα για συζήτηση και λήψη αποφάσεων. Βασική προϋπόθεση είναι να συμφωνήσει και ο Διδάσκων Καθηγητής από τον οποίο ζητείται να παραχωρήσει την ώρα του μαθήματός του. Οι συνελεύσεις γίνονται σύμφωνα με τον κανονισμό λειτουργίας των μαθητικών κοινοτήτων.
- Οι προτάσεις και τα αιτήματα των μαθητών υποβάλλονται στην Διευθύντρια μετά από διάλογο με τα μέλη των κοινοτήτων. Τόσο οι Πρόεδροι των Πενταμελών Συμβουλίων όσο και ο Πρόεδρος του Δεκαπενταμελούς Συμβουλίου εκφράζουν τη βούληση και τη γνώμη της πλειοψηφίας των μαθητών που εκπροσωπούν.

Ζ. ΕΞΩΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

- Συμμετέχουμε ενεργά στις εκδηλώσεις του σχολείου. Οι εκδηλώσεις γίνονται για τους μαθητές!
- Οι διδακτικές επισκέψεις είναι μέρος της διδακτικής διαδικασίας και η συμμετοχή όλων των μαθητών επιβάλλεται.
- Η συμπεριφορά μας στις πολυήμερες εκπαιδευτικές εκδρομές, τις διδακτικές επισκέψεις, τις αθλητικές εκδηλώσεις, στους διαγωνισμούς κλπ. θα πρέπει να αρμόζει στη μαθητική ιδιότητα. Μη ξεχνάμε ότι σε κάθε εκδήλωση εκπροσωπούμε το σχολείο και η συμπεριφορά μας δείχνει την ωριμότητά μας και τον πολιτισμό μας.
- Η συμμετοχή στις παρελάσεις είναι εθνική υποχρέωση και τιμή για όλους τους μαθητές. Οι παρελάσεις σε μία μικρή κοινωνία, όπως αυτή της πόλης μας, είναι σημαντικό γεγονός. Μη ξεχνάμε ότι το σχολείο δεν μπορεί να συμμετέχει στις παρελάσεις παρά μόνο με τους μαθητές του.

- Η συμμετοχή των μαθητών στις σχολικές δραστηριότητες καθορίζουν σε μεγάλο βαθμό την ποιότητα της σχολικής ζωής, κυρίως εάν αυτές οι δραστηριότητες προέρχονται και από καινοτόμες ιδέες, πρωτοβουλίες και προτάσεις των μαθητών. Η δημοκρατία, ο πολιτισμός και η ελευθερία της γνώμης μας είναι βασικές προϋποθέσεις για την επιτυχία αυτών των δραστηριοτήτων.
- Στόχος όλων των παραγόντων του σχολείου θα πρέπει να είναι το άνοιγμα της σχολικής κοινότητας στην κοινωνία. Η συνεργασία των Μαθητικών Κοινοτήτων με τους Εκπαιδευτικούς, αλλά και τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων μπορεί να επιτύχει σημαντικά στον τομέα αυτόν.

Η. ΦΟΙΤΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ-ΑΠΟΥΣΙΕΣ

Η φοίτηση χαρακτηρίζεται επαρκής ή ανεπαρκής με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους. **Επαρκής** χαρακτηρίζεται η φοίτηση των μαθητών εφόσον το σύνολο των απουσιών δεν υπερβαίνει τις 114. **Ανεπαρκής** χαρακτηρίζεται η φοίτηση των μαθητών που σημείωσαν πάνω από 114 απουσίες. Υ.Α. Υπουργική Απόφαση 79942/ΓΔ4/2019 (ΦΕΚ 2005/2019, ΑΡΘΡΟ 28)

Ο ανωτέρω εσωτερικός κανονισμός μπορεί να ανανεώνεται και να τροποποιείται, ύστερα από προτάσεις, διαλογική συζήτηση και συνεργασία όλων των παραγόντων της σχολικής ζωής.