

## Ο ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΙ Η ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΜΑΣ

Με τον όρο «ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ» εννοούμε το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται αρμονικά, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Οι συνθήκες αυτές πρέπει να αποβλέπουν στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος το οποίο θα εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό, με ανοχή και αναγνώριση. Στο πλαίσιο αυτό ο όρος «σχολική πειθαρχία» αποκτά δημοκρατικό περιεχόμενο και αναδεικνύεται σε βασικό ποιοτικό στοιχείο του σύγχρονου σχολείου.

Η σχολική κοινότητα είναι μια οργανωμένη ομάδα που έχει όλα τα χαρακτηριστικά της κοινωνίας. Το σχολείο προετοιμάζει τους νέους να ενταχθούν ομαλά στην κοινωνία. Η εσωτερική οργάνωση της σχολικής ζωής οφείλει να εκπαιδεύει και να διαπαιδαγωγεί σύμφωνα με τα πρότυπα και τις ανάγκες της δημοκρατικής κοινωνίας.

Η προσπάθεια μας είναι στο να συμβάλλει στην ολόπλευρη, αρμονική και ισόρροπη ανάπτυξη των διανοητικών και ψυχοπνευματικών δυνάμεων των παιδιών, ώστε να διαμορφώσουν αυριανούς πολίτες που να διακατέχονται από πίστη στις αξίες της Δημοκρατίας με αγάπη και σεβασμό προς τον συνάνθρωπο. Ιδανικό να είναι μαθητές/μαθήτριες με ολοκληρωμένες γνώσεις και συγκροτημένη προσωπικότητα, με χαρακτήρα ηθικό, με αναπτυγμένο το αίσθημα της κοινωνικής και ατομικής ευθύνης και αυτοπειθαρχίας, με βαθιά πνευματική καλλιέργεια, υψηλό και ελεύθερο φρόνημα. Βασική επιδίωξη του Σχολείου είναι να φέρει τους/τις μαθητές/μαθήτριες σε επαφή με τη σύγχρονη επιστημονική γνώση, αλλά και να καλλιεργήσει την ευαισθησία τους εμπλουτίζοντας τον ψυχικό τους κόσμο με εμπειρίες ουσιαστικές και χρήσιμες.

Τέλος, επιδιώκει να συμβάλλει στη διαμόρφωση υγιών σωμάτων, ικανών να στηρίξουν σκέψη και κρίση καθαρή και δημιουργική. Για να πετύχει τους στόχους του, το Σχολείο μετέρχεται τις πιο σύγχρονες παιδαγωγικές μεθόδους και προσαρμόζεται διαρκώς στις ανάγκες της σύγχρονης και μελλοντικής απαιτητικής κοινωνίας. Ακριβώς για τους παραπάνω λόγους, κρίνει συνειδητά την επιφανειακή αντιμετώπιση της Εκπαίδευσης και την πρόκριση δραστηριοτήτων που μπορεί να ανταποκρίνονται στον συρμό της εποχής, αλλά δεν συντελούν στην επίτευξη των παραπάνω στόχων.

Για το σκοπό αυτό, σχεδιάστηκε, συζητήθηκε και εφαρμόζεται στο σχολείο μας χρόνου ώστε αυτός να αξιοποιείται και να δίδονται περισσότερες ευκαιρίες διαβούλευσης των εκπαιδευτικών σε επίκαιρα ζητήματα του σχολείου και να ενθαρρύνονται οι μαθητές στη μεταξύ τους συνεργασία και στην ομαδική συμμετοχή τους σε ζητήματα λειτουργίας σχολείου.

Σημαντική θεωρείται επίσης η συνεργασία των μαθητικών κοινοτήτων και των εκπροσώπων της με τη Διεύθυνση του σχολείου. Σε αυτό το πλαίσιο, οι πρόεδροι των τμημάτων συνεδριάζουν και συζητούν με τον Σύλλογο σε ζητήματα του σχολείου.

Θεωρώντας ότι η παιδευτική προσφορά ενός σχολείου δεν πρέπει να περιορίζεται στην «εντός των τειχών» διδασκαλία, η καθημερινότητα του 2<sup>ου</sup> ΓΕΛ Αλίμου εμπλουτίζεται με μια ποικιλία δραστηριοτήτων (εκδρομές, γιορτές, καλλιτεχνικές εκδηλώσεις, πρωτοβουλίες ανακύκλωσης, δράσεις αλληλεγγύης κ.λ.π.) στις οποίες οι μαθητές ενθαρρύνονται να συμμετέχουν, covid -19 επιτρέποντος.

## 1. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ

- Οι μαθητές πρέπει να έχουν έρθει στο σχολείο και να έχουν συγκεντρωθεί στην αυλή μέχρι τις 8:10. Η παραμονή των μαθητών έξω από το σχολείο δεν επιτρέπεται.
- Στις 8:15 κτυπά το κουδούνι κι ακολουθεί το ημερήσιο πρόγραμμα. Όταν βρέχει ή κάνει πολύ κρύο, μετά από σχετική κρίση, οι μαθητές κατευθύνονται στις τάξεις τους.
- Μετά την είσοδο του καθηγητή στην τάξη, κανένας μαθητής δε θα γίνεται δεκτός στο μάθημα.
- Δεν επιτρέπεται η αυθαίρετη αποχώρηση από το σχολείο, χωρίς προηγούμενο σχετικό αίτημα που θα υποβάλει ο ίδιος ο κηδεμόνας τηλεφωνικά και σχετική γραπτή άδεια εξόδου από την διεύθυνση του σχολείου.
- Οι αίθουσες καθ' όλη τη διάρκεια των διαλειμμάτων παραμένουν κλειστές. Οι μαθητές οφείλουν να αποχωρούν από τις τάξεις τους, μόλις χτυπήσει το κουδούνι του διαλείμματος και κατόπιν υποδείξεως του διδάσκοντος, έχοντας φροντίσει να πάρουν μαζί τους τα απαραίτητα για το διάλειμμα αντικείμενα
- Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση καφέ, αναψυκτικών και φαγητού στις αίθουσες διδασκαλίας κατά τη διάρκεια του μαθήματος.

### Παραμονή στο σχολικό χώρο

Οποιοσδήποτε δεν ανήκει στη σχολική κοινότητα του Λυκείου δεν έχει δικαίωμα εισόδου και παραμονής στο χώρο του σχολείου. Οι επισκέπτες (γονείς, προμηθευτές κτλ) πρέπει να απευθύνονται αποκλειστικά στον διευθυντή ή στον εφημερεύοντα καθηγητή. ♦ Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών στο χώρο του γραφείου των καθηγητών χωρίς πρόσκληση των ίδιων των καθηγητών. 4 ♦ Στο διάλειμμα όλοι οι μαθητές οφείλουν να βγαίνουν στη αυλή του σχολείου. Η παραμονή τους στις τάξεις δικαιολογείται μόνο όταν είναι ασθενείς και πάρουν άδεια από τον εφημερεύοντα καθηγητή. Απουσία καθηγητή - κενό ♦ Όταν σε έκτακτες περιπτώσεις δεν γίνεται μάθημα σε κάποιο τμήμα λόγω της απουσίας του καθηγητή ή για άλλο λόγο, οι μαθητές δεν πρέπει να ενοχλούν τους συμμαθητές τους και τους καθηγητές που διδάσκουν. Ο πρόεδρος του τμήματος απευθύνεται στον εφημερεύοντα καθηγητή ή στον διευθυντή οι οποίοι φροντίζουν να τους απασχολήσουν δημιουργικά στην τάξη, στη βιβλιοθήκη ή όπου αλλού κρίνουν σκόπιμο.

## 2. Η ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ

- Οι μαθητές οφείλουν να συμπεριφέρονται με σεβασμό και ευγένεια προς τους καθηγητές αλλά και τους συμμαθητές τους.
- Τα προβλήματα που προκύπτουν μεταξύ των μαθητών, θα λύνονται με τη διαμεσολάβηση του υπεύθυνου καθηγητή του τμήματος και στη συνέχεια, αν αυτό κρίνει ο καθηγητής ή ο μαθητής, εφ' όσον δεν ικανοποιηθεί, από τη Διεύθυνση του σχολείου.
- **Δεν επιτρέπεται για οποιοδήποτε λόγο η χειρονομία, οι χειρονομίες, οι βωμολογίες, οι προσβολές και γενικά οποιαδήποτε συμπεριφορά υποβαθμίζει την ανθρώπινη προσωπικότητα.**
- Οι μαθητές θα πρέπει να μη ρυπαίνουν το σχολικό χώρο αλλά και να σέβονται τη σχολική περιουσία, δηλαδή τα εποπτικά μέσα και τη λοιπή υλικοτεχνική υποδομή. Φθορές, ζημιές, κακή χρήση, έλλειψη συντήρησης της περιουσίας του σχολείου πρακτικά αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητες του σχολείου και παιδαγωγικά εθίζουν το μαθητή στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας.
- Η χρήση των κινητών τηλεφώνων και άλλων ηλεκτρονικών συσκευών που διαθέτουν συστήματα επεξεργασίας ήχου και εικόνας απαγορεύεται ρητά στο χώρο του σχολείου, σύμφωνα με σχετική απόφαση του Υπουργείου Παιδείας.
- **Το κάπνισμα των μαθητών στους χώρους του σχολείου απαγορεύεται επίσης σύμφωνα με απόφαση του Υπουργείου Παιδείας.**
- Η ισχύουσα εκπαιδευτική νομοθεσία προβλέπει τις συνέπειες για κάθε προσπάθεια καταδολίευσης των εξετάσεων, μέσω των αντιγραφών, των υποκλοπών κ.λ.π.
- Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στο συμμαθητή, από όλα αυτά που το σχολείο θέτει ως κανόνες της λειτουργίας του, πρέπει να θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Τα σχολικά παραπτώματα θα αντιμετωπίζονται από το σχολείο

σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή, όμως δεν αποκλείεται, ως παιδαγωγικό μέτρο. Η επιείκεια χωρίς όρια καλλιεργεί την αντίληψη της ατιμωρησίας.

### 3. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΟΝΕΩΝ- ΑΠΟΥΣΙΕΣ

Η φοίτηση των μαθητών πρέπει να είναι τακτική και η παρακολούθηση όλων των μαθημάτων ανελλιπής και όχι επιλεκτική. Οι απουσίες των μαθητών και οι συνέπειες αυτών, όπως προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία, είναι ένα σοβαρότατο θέμα το οποίο πρέπει να αντιμετωπίζεται από κοινού από το σχολείο και την οικογένεια.

Ο Γονέας-Κηδεμόνας δικαιούται να έχει πλήρη, τακτική και υπεύθυνη ενημέρωση για το μαθητή, αλλά οφείλει και ο ίδιος να ενημερώνει το σχολείο για θέματα που μπορεί να επηρεάζουν την επίδοση ή τη συμπεριφορά του μαθητή στο σχολείο.

Θα ήταν σκόπιμο ο κηδεμόνας κάθε μαθητή να προσέρχεται στο σχολείο για την τακτική ενημέρωσή του σχετικά με την επίδοση, επιμέλεια, φοίτηση και συμπεριφορά του μαθητή σύμφωνα με το Πρόγραμμα Ενημέρωσης των Κηδεμόνων που ανακοινώνεται από το σχολείο στην αρχή του διδακτικού έτους και αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου μας.

Θεωρούμε ότι η καλή συνεργασία των Κηδεμόνων των μαθητών με τους διδάσκοντες του σχολείου είναι βασικός παράγοντας του θετικού και υποστηρικτικού κλίματος που χρειάζονται οι μαθητές και επενδύουμε σ' αυτό, ενθαρρύνοντας τους να είναι σε συνεχή επαφή μαζί μας είτε δια ζώσης είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

### 4. Αξιολόγηση της επίδοσης του μαθητή κατά τη διάρκεια των τετραμήνων

Για την αξιολόγηση της επίδοσης του μαθητή κατά τη διάρκεια των τετραμήνων συνεκτιμώνται τα παρακάτω κριτήρια:

1. Η συνολική συμμετοχή του μαθητή στη μαθησιακή διαδικασία (τα ερωτήματα που θέτει, οι απαντήσεις που δίνει, η συμβολή του στη μελέτη ενός θέματος μέσα στην τάξη, η συνεργασία του με συμμαθητές, η επιμέλεια στην εκτέλεση των εργασιών που του ανατίθενται), από την οποία ο εκπαιδευτικός σχηματίζει εικόνα για τις γνώσεις, την κατανόηση εννοιών και φαινομένων, τις δεξιότητες επίλυσης προβλήματος, τις επικοινωνιακές δεξιότητες, την κριτική σκέψη, τη δημιουργικότητα
2. Οι εργασίες που εκτελεί ο μαθητής στο πλαίσιο της καθημερινής μαθησιακής διαδικασίας στο σχολείο ή στο σπίτι, ατομικά ή ομαδικά
3. Οι συνθετικές δημιουργικές εργασίες, ατομικές ή ομαδικές και οι διαθεματικές εργασίες
4. Οι ωριαίες γραπτές δοκιμασίες. Οι ωριαίες γραπτές δοκιμασίες είναι προειδοποιημένες, αν έπονται μιας ανακεφαλαίωσης ή μη προειδοποιημένες, αν καλύπτουν την ύλη που διδάχθηκε στο αμέσως προηγούμενο μάθημα.
5. Οι ολιγόλεπτες γραπτές δοκιμασίες (τεστ) οι οποίες δεν υπερβαίνουν τις 3 ανά μάθημα για κάθε τετράμηνο, διαρκούν το πολύ 10 λεπτά ενώ τα ερωτήματα αναφέρονται στο αμέσως προηγούμενο μάθημα και έχει ελεγχθεί ότι είναι δυνατόν να απαντηθούν εντός του διαθέσιμου χρόνου.

Στο τέλος κάθε τετραμήνου και μετά την κατάθεση και καταχώριση της βαθμολογίας, καλούνται οι κηδεμόνες των μαθητών για ενημέρωση αναφορικά με την επίδοση, την επιμέλεια, τη φοίτηση και τη συμπεριφορά των παιδιών τους και τους επιδίδεται ο **Ατομικός Έλεγχος Προόδου**. ( Λόγω κοροναϊού και ίσως φέτος ο έλεγχος προαγωγής για τις Α΄ και Β΄ τάξεις και το απολυτήριο για τη Γ΄ τάξη σταλούν

στα email των γονέων και κηδεμόνων –**Είναι απαραίτητο όλοι οι γονείς και κηδεμόνες να έχουν και να δηλώσουν στο σχολείο εκτός από τηλέφωνο και email).**

## **5. Γραπτές ανακεφαλαιωτικές προαγωγικές και απολυτήριες εξετάσεις**

Οι γραπτές προαγωγικές (Α' και Β' τάξεις) και απολυτήριες (Γ' τάξη) εξετάσεις διενεργούνται με την ευθύνη του διευθυντή και του συλλόγου διδασκόντων σε κάθε Λύκειο.

Το πρόγραμμα των προαγωγικών και απολυτηρίων εξετάσεων των μαθημάτων ορίζεται από τον σύλλογο διδασκόντων και ανακοινώνεται από τον διευθυντή του Λυκείου στους μαθητές, 3 τουλάχιστον ημέρες πριν από τη λήξη των μαθημάτων.

Ως **εξεταστέα ύλη** ορίζονται τα 2/3 της διδαχθείσας. Σε κάθε περίπτωση η εξεταστέα ύλη δεν μπορεί να είναι λιγότερη από το μισό της διδακτέας.

Η επιλογή και ο ακριβής προσδιορισμός της εξεταστέας ύλης για κάθε μάθημα γίνεται από τον διδάσκοντα και σε περίπτωση που το μάθημα διδάσκεται από περισσότερους του ενός καθηγητές γίνεται μετά από συνεργασία μεταξύ τους.

Η εξεταστέα ύλη κατατίθεται και εγκρίνεται από τον διευθυντή και γνωστοποιείται στους μαθητές 5 εργάσιμες ημέρες πριν από τη λήξη των μαθημάτων.

Τα θέματα ορίζονται την ημέρα εξέτασης κάθε μαθήματος από τους διδάσκοντες το αντίστοιχο μάθημα κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους και είναι κοινά για όλα τα τμήματα της τάξης.

### **Βαθμός ετήσιας επίδοσης**

Βαθμός ετήσιας επίδοσης για τα μαθήματα της Ομάδας Α' είναι:

- Το ένα τρίτο του αθροίσματος των βαθμών του πρώτου τετραμήνου
- Το ένα τρίτο του αθροίσματος του δεύτερου τετραμήνου και
- Το ένα τρίτο του αθροίσματος της γραπτής ανακεφαλαιωτικής εξέτασης.

Βαθμός ετήσιας επίδοσης για τα μαθήματα της Ομάδας Β' και της Ομάδας Γ' είναι ο μέσος όρος των βαθμών του πρώτου και του δεύτερου τετραμήνου.

Οι μαθητές με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, προάγονται (Α' και Β' Τάξεις) ή απολύονται (Γ' Τάξη), με μείωση του προβλεπόμενου μέσου όρου βαθμών ετήσιας επίδοσης σε τουλάχιστον 12.

## 6. Επαρκής φοίτηση

Απαραίτητη επίσης προϋπόθεση για την προαγωγή ή την απόλυση του μαθητή όλων των τάξεων του Λυκείου είναι η επαρκής φοίτησή του κατά το οικείο διδακτικό έτος ([Υπουργική Απόφαση 10645/ΓΔ4/23-1-2018](#)).

Η φοίτηση των μαθητών χαρακτηρίζεται **επαρκής** ή **ανεπαρκής**, με βάση το σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους. Οι απουσίες αριθμούνται ανά μία για κάθε διδακτική ώρα και δεν πρέπει να υπερβαίνουν τις 114 ανά διδακτικό έτος (πλην εξαιρέσεων) για να χαρακτηριστεί η φοίτηση επαρκής.

### Πιστοποίηση

Στους μαθητές που αποφοιτούν επιτυχώς από το ΛΥΚΕΙΟ χορηγείται τίτλος σπουδών που ονομάζεται

**Απολυτήριο ΓΕΝΙΚΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ.**

Ο Απολυτήριος Τίτλος φέρει φωτογραφία του μαθητή, ενώ σε αυτόν αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς, εκτός από τα στοιχεία του μαθητή:

- Η αναλυτική βαθμολογία που σημείωσε ανά μάθημα κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους
- Ο γενικός βαθμός απόλυσης, ο οποίος αναγράφεται με το τυχόν κλασματικό του μέρος.

Το Απολυτήριο Λυκείου εκδίδεται από τη σχολική μονάδα από την οποία αποφοίτησε ο μαθητής και αποτελεί επίσημο έγγραφο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, το οποίο φέρει την υπογραφή του διευθυντή, ως υπευθύνου - ενώ συνυπογράφουν ο υποδιευθυντής και τα μέλη του συλλόγου διδασκόντων που αποτελούν τα όργανα διοίκησης της οικείας σχολικής μονάδας.

Το Απολυτήριο Λυκείου συντάσσεται μετά την έκδοση των αποτελεσμάτων του εκάστοτε έτους αποφοίτησης, με βάση τις κείμενες διατάξεις που έχουν καθολική ισχύ για όλα τα Λύκεια της επικράτειας.

## 7. Φοίτηση

1) Η προαγωγή και η απόλυση των μαθητών/τριών των Γυμνασίων, Γενικών Λυκείων, Επαγγελματικών Λυκείων, Γυμνασίων ΕΑΕ, Λυκείων ΕΑΕ, Ενιαίων Ειδικών Επαγγελματικών Γυμνασίων Λυκείων και Ε.Ε.Ε.ΕΚ. εξαρτάται εκτός από την επίδοση τους κι από την τακτική τους φοίτηση στο σχολείο κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους.

2) Η φοίτηση χαρακτηρίζεται επαρκής ή ανεπαρκής με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους.

3) Οι απουσίες αριθμούνται ανά μία για κάθε διδακτική ώρα.

4) Απουσία μαθητή/τριας από πολιτιστικές ή αθλητικές εκδηλώσεις που

πραγματοποιούνται στο πλαίσιο του ωρολογίου προγράμματος του σχολείου θεωρείται απουσία από όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής τους.

5) Απουσία μαθητή/τριας από εορταστικές επετειακές εκδηλώσεις του σχολείου θεωρείται απουσία από όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής τους.

6) Απουσία μαθητή/τριας από περίπατο χωρίς χρήση μεταφορικού μέσου θεωρείται απουσία από όλα τα ωριαία μαθήματα που προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής του. Σε περίπτωση που, κατά την πλήρως αιτιολογημένη κρίση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, η συμμετοχή του/της μαθητή/τριας στον περίπατο ήταν εκ των πραγμάτων αδύνατη, οι απουσίες αυτές δεν λαμβάνονται υπόψη στον χαρακτηρισμό φοίτησης. Στις εκδρομές/μετακινήσεις στις οποίες δεν συμμετέχουν οι μαθητές/τριες αλλά δεν παραμένουν στο σχολείο προκειμένου να παρακολουθήσουν ειδικά διαμορφωμένο ωρολόγιο πρόγραμμα ή δεν συμμετέχουν σε σχολικές δραστηριότητες με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην 33120/ΓΔ4/28022017 υπουργική απόφαση (Β' 681), καταχωρίζονται απουσίες.

#### **Απουσίες που δεν λαμβάνονται υπόψη για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης**

1) Όλες οι απουσίες των μαθητών/τριών καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο). Για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης των μαθητών/τριών δεν λαμβάνονται υπόψη:

α) απουσίες από το σχολείο, κατά τις ώρες λειτουργίας του, μαθητών/τριών που συμμετέχουν σε δραστηριότητες, στο εξωτερικό ή το εσωτερικό, οι οποίες έχουν εγκριθεί από τα προβλεπόμενα από τις σχετικές διατάξεις όργανα,

β) απουσίες μαθητών για την προσέλευση τους ενώπιον του Συμβουλίου Επιλογής Οπλιτών, η οποία βεβαιώνεται νόμιμα,

γ) Απουσίες μαθητών/τριών: αα) του Ρωμαιοκαθολικού Δόγματος κατά τις εορτές του Μνηστήρος Ιωσήφ, της Αγίας Δωρεάς και από την προηγούμενη μέχρι και την επόμενη του Λατινικού Πάσχα, ββ) του Εβραϊκού Θρησκειώματος την προηγούμενη και την 1η του Εβραϊκού Έτους, την ημέρα της Εξιλέωσης, καθώς και την προηγούμενη και την ημέρα του Εβραϊκού Πάσχα, γγ) του Μουσουλμανικού Θρησκειώματος κατά τις ημέρες των εορτών Εϊντ ΑλΦιτρ (Σεκέρ Μπαϊράμ) και Εϊντ ΑλΑντχά (Κουρμπάν Μπαϊράμ), καθώς και την επόμενη ημέρα αυτών. Για να μην ληφθούν υπόψη οι απουσίες της περίπτωσης αυτής, πρέπει να υποβληθεί Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1989 (Α' 75), όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει, του/της μαθητή/τριας ή του κηδεμόνα του/ της εάν είναι ανήλικος/η, για το θρήσκευμα, δ) απουσίες μαθητών/τριών που πραγματοποιήθηκαν λόγω της μετεγγραφής τους σε Γυμνάσιο ή Γενικό Λύκειο ή Επαγγελματικό Λύκειο μέχρι δύο (2) ημέρες, στις οποίες δεν συμπεριλαμβάνονται οι απουσίες που πραγματοποιήθηκαν την ημέρα έκδοσης του υπηρεσιακού σημειώματος μετεγγραφής, ε) απουσίες μαθητών/τριών οι οποίοι/ες απαλλάσσονται από τη συμμετοχή τους στη διδασκαλία μαθημάτων,

αλλά την ώρα πραγματοποίησης της διδασκαλίας παρευρίσκονται στο σχολείο, σύμφωνα με το άρθρο 25, στ) απουσίες μαθητών/τριών που οφείλονται σε δυσμενείς καιρικές συνθήκες οι οποίες καθιστούν αντικειμενικά δύσκολη την προσέλευση στο σχολείο, ζ) απουσίες μαθητών/τριών που συμμετέχουν σε πρόγραμμα μακροχρόνιας κινητικότητας στο εξωτερικό, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με την προϋπόθεση ότι με την επιστροφή τους θα προσκομίσουν βεβαίωση του σχολείου υποδοχής, η οποία θα επιβεβαιώνει την επαρκή φοίτηση τους κατά τη διάρκεια της εκεί παραμονής τους,

η) απουσίες μαθητών/τριών οι οποίες οφείλονται σε ολιγόωρη ή ολιγοήμερη απεργία των λεωφορείων που βεβαιώνεται από τον οικείο Περιφερειάρχη ή σε απεργία των Μέσων Μαζικής Μεταφοράς που βεβαιώνεται από τον οικείο φορέα δεν λαμβάνονται υπόψη για τον χαρακτηρισμό φοίτησης μαθητών/τριών, εφόσον αυτοί/ές χρησιμοποιούν τα μέσα μαζικής μεταφοράς για να μεταβούν στο σχολείο,

θ) απουσίες ως δύο (2) ημερών που πραγματοποιούνται για πρωινές επισκέψεις στα Κέντρα Εκπαιδευτικής και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Κ.Ε.Σ.Υ.) ή τα Ιατροπαιδαγωγικά Κέντρα (Ι.Π.Δ.) για διερεύνηση και πιστοποίηση ειδικών εκπαιδευτικών αναγκών.

2)Καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο) αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες έως είκοσι τεσσάρων (24) ημερών για όλο το διδακτικό έτος:

α) για τους/τις μαθητές/τριες που υποβάλλονται σε αιμοκάθαρση συστηματικά μετά από νεφρική ανεπάρκεια ή υποβάλλονται σε περιτοναϊκή κάθαρση, β) για τους/τις μαθητές/τριες που υποβάλλονται σε θεραπεία αποδοχής μοσχεύματος, γ) για τους/τις μαθητές/τριες που πάσχουν από όλων των τύπων νεοπλασίες και υποβάλλονται σε θεραπεία συντήρησης,

δ) για τους/τις μαθητές/τριες που πάσχουν από σακχαρώδη διαβήτη, με τις προϋποθέσεις που ορίζει η Γ2/2209/1998 υπουργική απόφαση (Β' 314), ε) για τους/τις μαθητές/τριες που πάσχουν από μεσογειακή ή δρεπανοκυτταρική αναιμία και έχουν ανάγκη μετάγγισης αίματος σε ειδικό νοσηλευτικό ίδρυμα καθώς και για όσους/ες πάσχουν από αιμορροφιλία.

Σε κάθε μία από τις ανωτέρω περιπτώσεις οι κηδεμόνες των μαθητών/τριών ή οι ίδιοι/ες, αν είναι ενήλικοι/ες, θα πρέπει:

αα) Να ενημερώσουν τη Διεύθυνση του σχολείου για την ιδιάζουσα περίπτωση του προβλήματος υγείας.

ββ) Να προσκομίσουν με αίτηση τους στη Διεύθυνση του σχολείου φοίτησης πρόσφατη σχετική ιατρική γνωμάτευση ή εξιτήριο από Δημόσιο Νοσοκομείο, η οποία φέρει σφραγίδα από Συντονιστή/στρια Διευθυντή/ντρια Κλινικής του Εθνικού Συστήματος Υγείας ή νόμιμα εκτελούντα/σα χρέη Συντονιστή/στριας Διευθυντή/ντριας Κλινικής του Εθνικού Συστήματος Υγείας ή Διευθυντή/ ντρια Πανεπιστημιακής Κλινικής ή από Δημόσιο Κέντρο Υγείας στην περιοχή του/της μαθητή/τριας, η οποία φέρει σφραγίδα του/της Διευθυντή/ντριας του Κέντρου ή δικαιολογητικά από Ιδιωτικό Νοσοκομείο τα οποία φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του/της θεράποντος ιατρού και του/της Διοικητικού Διευθυντή/ντριας της ιδιωτικής Κλινικής.

3)Καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο) αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες μαθητών/τριών μέχρι είκοσι (20) ημερών για όλο το διδακτικό έτος που οφείλονται σε σοβαρά και επείγοντα περιστατικά και απαιτούν μεγάλο χρονικό διάστημα ανάρρωσης, εντός της Ελλάδας ή σε χώρες του εξωτερικού όπως:

α) έκτακτα και επείγοντα περιστατικά που απαιτούν άμεσα χειρουργική επέμβαση και κατ' οίκον νοσηλεία κατά περίπτωση κατόπιν σχετικής γνωμάτευσης του Νοσοκομείου

β) έκτακτα και επείγοντα περιστατικά που απαιτούν άμεσα νοσηλεία σε Νοσοκομείο και κατ' οίκον νοσηλεία κατά περίπτωση κατόπιν σχετικής γνωμάτευσης του Νοσοκομείου

γ) θεραπείες αρχικές ή συνεχιζόμενες για επιδημίες ή χρόνιες παθήσεις ή ασθένειες που απαιτούν συνεχή νοσηλεία σε νοσοκομείο ή επαναλαμβανόμενες επισκέψεις σε νοσοκομείο και παραμονή κατ' οίκον κατά περίπτωση κατόπιν σχετικής γνωμάτευσης του Νοσοκομείου.

Σε κάθε μία από τις ανωτέρω περιπτώσεις οι κηδεμόνες των μαθητών/τριών ή οι ίδιοι/ες, αν είναι ενήλικοι/ες, θα πρέπει:

αα) Να ενημερώσουν τη Διεύθυνση του σχολείου για την ιδιάζουσα περίπτωση του προβλήματος υγείας.

ββ) Να προσκομίσουν με αίτηση τους στη Διεύθυνση του σχολείου φοίτησης πρόσφατη σχετική ιατρική γνωμάτευση ή εξιτήριο από Δημόσιο Νοσοκομείο, η οποία φέρει σφραγίδα από Συντονιστή/στρια Διευθυντή/ντρια Κλινικής του Εθνικού Συστήματος Υγείας ή νόμιμα εκτελούντα/σα χρέη Συντονιστή/στριας Διευθυντή/ντριας Κλινικής του Εθνικού Συστήματος Υγείας ή Διευθυντή/ ντρια Πανεπιστημιακής Κλινικής ή από Δημόσιο Κέντρο Υγείας στην περιοχή του/της μαθητή/τριας, η οποία φέρει σφραγίδα του/της Διευθυντή/ντριας του Κέντρου ή δικαιολογητικά από Ιδιωτικό Νοσοκομείο τα οποία φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του/της θεράποντος ιατρού και του/της Διοικητικού Διευθυντή/ντριας της ιδιωτικής Κλινικής. Σε περίπτωση νοσηλείας σε χώρες του εξωτερικού, να προσκομίσουν τις αντίστοιχες ιατρικές γνωματεύσεις και έγγραφα μεταφρασμένα στα Ελληνικά από την αρμόδια Μεταφραστική Υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών.

γγ) Η αίτηση του/της μαθητή/τριας, με όλα τα απαραίτητα κατά περίπτωση έγγραφα και δικαιολογητικά, κατατίθεται στη Διεύθυνση του σχολείου και τίθεται υπόψη του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών που εξετάζει το αίτημα και, εφόσον ισχύουν οι προαναφερόμενες προϋποθέσεις, συντάσσεται πρακτικό για την κάθε περίπτωση μαθητή/τριας, το οποίο κοινοποιείται στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στην οποία ανήκει το σχολείο.

4)Με απόφαση του οικείου Συλλόγου Διδασκόντων/ ουσών καταχωρίζονται αλλά δεν προσμετρώνται οι απουσίες από τα μαθήματα μαθητών/τριών έως πέντε (5) εργάσιμων ημερών σε περιόδους έξαρσης εποχικών επιδημιών, σύμφωνα με σχετική ανακοίνωση επίσημου φορέα του Υπουργείου Υγείας και του ΥΠ.Π.Ε.Θ. Η απόφαση αυτή εκδίδεται κατόπιν αιτήσεως και με την προσκόμιση από τους/τις



ενδιαφερόμενους/ες πρόσφατης βεβαίωσης δημόσιου ή ιδιωτικού νοσηλευτικού ιδρύματος ή ιδιώτη γιατρού, που να πιστοποιεί το είδος και τη διάρκεια της ασθένειας.

5) Με απόφαση του οικείου Συλλόγου Διδασκόντων/ ουσών καταχωρίζονται αλλά δεν προσμετρώνται οι απουσίες από τα μαθήματα, για όσο διάστημα απαιτείται και έως δύο (2) εβδομάδες, μαθητών/τριών με εξαιρετικές επιδόσεις στη μουσική, στον χορό ή σε άλλες καλές τέχνες, για τη μετάβαση και τη συμμετοχή τους σε συναυλίες, εκδηλώσεις χορού ή εκθέσεις ζωγραφικής ή γλυπτικής που έχουν πανελλήνια ή πανευρωπαϊκή ή παγκόσμια εμβέλεια. Η απόφαση αυτή εκδίδεται με την προσκόμιση από τους/τις ενδιαφερόμενους/ες της πρόσκλησης συμμετοχής τους από το όργανο διοργάνωσης της εκδήλωσης καθώς και βεβαίωσης συμμετοχής τους στην εκδήλωση.

6) Με απόφαση του οικείου Συλλόγου Διδασκόντων/ ουσών καταχωρίζονται αλλά δεν προσμετρώνται οι απουσίες από τα μαθήματα, για όσο διάστημα απαιτείται, για τη συμμετοχή μαθητών/τριών σε πανελλήνιους ή διεθνείς διαγωνισμούς που διεξάγονται με έγκριση του ΥΠ.Π.Ε.Θ.

7) Με απόφαση του οικείου Συλλόγου Διδασκόντων/ ουσών καταχωρίζονται, αλλά δεν προσμετρώνται οι απουσίες των μαθητών/τριών λόγω συμμετοχής τους:

α) σε σχολικές αθλητικές δραστηριότητες που διοργανώνονται υπό την εποπτεία και έγκριση του ΥΠ.Π.Ε.Θ.

β) Η φοίτηση των μαθητών/τριών δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης αρμοδιότητας του ΥΠ.Π.Ε.Θ., οι οποίοι/ες ως αθλητές/τριες μέλη των ελληνικών εθνικών ομάδων συμμετέχουν σε αθλητικές υποχρεώσεις προετοιμασίας ή συμμετοχής σε ολυμπιακούς, παγκόσμιους, ευρωπαϊκούς, βαλκανικούς, μεσογειακούς αγώνες ή άλλες αθλητικές διοργανώσεις με τις εθνικές

ομάδες, στις οποίες είναι μέλη, υπερέβησαν το προβλεπόμενο όριο απουσιών, θεωρείται επαρκής, ακόμη και αν, πέραν του προβλεπόμενου ορίου των εκατόν δεκατεσσάρων (114) απουσιών, πραγματοποιήσουν μέχρι και εκατόν σαράντα (140) επιπλέον απουσίες.

γ) Η φοίτηση των μαθητών/τριών δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αρμοδιότητας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, οι οποίοι/ες ως αθλητές/τριες συμμετέχουν σε πανελλήνιους αθλητικούς αγώνες ή διεθνείς αθλητικές διοργανώσεις που έχουν εγκριθεί από την οικεία αθλητική ομοσπονδία, αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού, υπερέβησαν το προβλεπόμενο όριο απουσιών, θεωρείται επαρκής, ακόμη και αν, πέραν του προβλεπόμενου ορίου των εκατόν δεκατεσσάρων (114) απουσιών πραγματοποιήσουν μέχρι και εβδομήντα (70) επιπλέον απουσίες.

Η απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών για όλες τις αγωνιστικές υποχρεώσεις των μαθητών/τριών που εμπíπτουν στις περιπτ. β' και γ' της παρούσας παραγράφου, εκδίδεται εφόσον προσκομίζονται από τους/τις ενδιαφερομένους/ες οι προσκλήσεις συμμετοχής από τον επίσημο φορέα διοργάνωσης των αγώνων, καθώς και οι σχετικές βεβαιώσεις συμμετοχής τους και για τις υποχρεώσεις προετοιμασίας

με την εθνική ομάδα, η σχετική βεβαίωση συμμετοχής από την εκάστοτε επίσημη Ομοσπονδία του αθλήματος.

8)Οι απουσίες μαθητών/τριών λόγω συμμετοχής τους σε εθελοντική αιμοδοσία καταχωρίζονται αλλά δεν λαμβάνονται υπόψη για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης, ως εξής: Της ημέρας της αιμοδοσίας, όταν ο/η μαθητής/ τρια προσφέρει αίμα για ασθενή του συγγενικού του/ της περιβάλλοντος. Μίας (1) ημέρας επιπλέον όταν ο/η μαθητής/τρια, με δική του/της πρωτοβουλία, προσέρχεται να προσφέρει αίμα σε κέντρο αιμοδοσίας ή όταν ο/η μαθητής/τρια ανταποκρίνεται σε πρόσκληση υπηρεσίας αιμοδοσίας για κάλυψη έκτακτης ανάγκης ή όταν συμμετέχει σε οργανωμένη ομαδική αιμοληψία.

Σημειώνεται ότι τα ηλικιακά κριτήρια των δοτών/τριών αίματος καθορίζονται από το π.δ. 138/2005 (Α' 195), ήτοι το 18ο έτος. Μπορεί να γίνουν δεκτοί/ές αιμοδότες/τριες ηλικίας 17 ετών με υπεύθυνη δήλωση του κηδεμόνα τους.

9)Καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο) αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες που πραγματοποιούνται για συμμετοχή σε εισιτήριες εξετάσεις σχολών της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής οι οποίες δεν εντάσσονται στο πλαίσιο των πανελλαδικών εξετάσεων, όπως η Σχολή Καλών Τεχνών. Ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών με εισήγηση του/της Υπεύθυνου/ ης του Τμήματος εξετάζει κατά περίπτωση τις απουσίες της κατηγορίας αυτής του/της μαθητή/τριας με βάση τις ημερομηνίες που φέρουν τα παρακάτω έγγραφα, που πρέπει να προσκομίσει ο/η μαθητής/τρια: α) βεβαίωση κατάθεσης των δικαιολογητικών του/της μαθητή/τριας προκειμένου να συμμετάσχει στις εισιτήριες εξετάσεις β) βεβαίωση συμμετοχής του/της μαθητή/τριας στις εισιτήριες εξετάσεις.

10)Καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο) αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες λόγω υποχρεωτικής παρουσίας σε Δικαστήριο.

11)Σε κάθε περίπτωση, για να μη ληφθούν υπόψη απουσίες μαθητή/τριας, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, απαιτείται η προσκόμιση των προβλεπόμενων δικαιολογητικών.

### **Απαλλαγή μαθητών/τριών από την ενεργό συμμετοχή σε μαθήματα**

#### **1)Φυσική Αγωγή**

α) Αν μαθητής/τρια κωλύεται λόγω πάθησης, μόνιμης ή παροδικής, να συμμετέχει στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, μπορεί να απαλλαγεί από την υποχρέωση παρακολούθησης του, αν ο/η κηδεμόνας

του/της ή ο/η ίδιος/α, εάν είναι ενήλικος/η, υποβάλει σχετική αίτηση στον/στη Διευθυντή/ντρια του σχολείου, συνοδευόμενη από ιατρική βεβαίωση, η οποία θα περιλαμβάνει τους λόγους και τη διάρκεια της απαλλαγής, εντός πέντε ημερών από την έναρξη των μαθημάτων ή την εμφάνιση της πάθησης ή την επάνοδο του/της μαθητή/τριας στο σχολείο μετά από ασθένεια. Η βεβαίωση δεν απαιτείται εάν η

πάθηση αναφέρεται στο Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή/τριας, το οποίο κατατίθεται υποχρεωτικά στη σχολική μονάδα και επικαιροποιείται σε κάθε μεταβολή της κατάστασης της υγείας του/της μαθητή/τριας ή των παραγόντων κινδύνου, οι οποίοι απαιτούν απαλλαγή του/της.

β) Την αίτηση της προηγούμενης παραγράφου εξετάζει επιτροπή αποτελούμενη από τον/ τη Διευθυντή/ντρια του σχολείου, τον/την αρμόδιο/α διδάσκοντα/ουσα καθηγητή/τρια, και τον/την Υπεύθυνο/η καθηγητή/τρια του τμήματος στο οποίο φοιτά ο/η μαθητής/τρια. Η επιτροπή συντάσσει σχετική πράξη στο Βιβλίο Πράξεων του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, στην οποία καταγράφονται και οι δραστηριότητες στις οποίες θα συμμετέχει ο/η μαθητής/τρια την ώρα διεξαγωγής του μαθήματος. Αν υπάρχουν αμφιβολίες, ο/η μαθητής/τρια προσκομίζει γνωμάτευση δημόσιου νοσοκομείου.

γ) Αν από τα στοιχεία του οικείου Ατομικού Δελτίου Υγείας Μαθητή/τριας προκύπτουν σοβαροί λόγοι υγείας που αποκλείουν τη συμμετοχή του/της μαθητή/τριας στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής ή σε άλλη σχολική αθλητική δραστηριότητα, ο/η Διευθυντής/ντρια, στις αρχές του σχολικού έτους, συγκροτεί Τριμελή Επιτροπή η οποία αποτελείται από τον/την ίδιο/α, ως Πρόεδρο, τον/ την αρμόδιο/α εκπαιδευτικό Φυσικής Αγωγής και τον/ την Υπεύθυνο/η του οικείου τμήματος του σχολείου, ως μέλη. Η Επιτροπή συνεδριάζει αμέσως και αποφαινεται για την απαλλαγή του/της μαθητή/τριας από το μάθημα της Φυσικής Αγωγής ή για την αποχή του/της από συγκεκριμένες αθλητικές και άλλες σχολικές δραστηριότητες. Η παραπάνω Τριμελής Επιτροπή συγκαλείται από τον/τη Διευθυντή/ντρια και συνεδριάζει όταν κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς προκύψουν θέματα της αρμοδιότητάς της.

δ) Η απαλλαγή αρχίζει από την έναρξη των μαθημάτων ή από την εμφάνιση της πάθησης και αφορά ολόκληρο το διδακτικό έτος ή τμήμα του. Κατά τη διάρκεια της απαλλαγής ο/η μαθητής/τρια δεν έχει την υποχρέωση να παρακολουθεί το μάθημα. Την ώρα αυτή συμμετέχει στις δραστηριότητες που έχουν αποφασιστεί σύμφωνα με την περιπτ. β' της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου.

ε) Ο/Η μαθητής/τρια μπορεί να ζητήσει απαλλαγή από την παρακολούθηση του μαθήματος της Φυσικής Αγωγής μίας διδακτικής ώρας, αν υπάρχει λόγος. Ο/Η διδάσκων/ουσα μπορεί να χορηγήσει την απαλλαγή μετά από έγκριση του/της Διευθυντή/ντριας του σχολείου.

## 2) Μουσική

α) Αν μαθητής/τρια κωλύεται λόγω πάθησης, μόνιμης ή παροδικής, να συμμετέχει στο μάθημα της Μουσικής, μπορεί να απαλλαγεί από την υποχρέωση παρακολούθησης του, αν ο/η κηδεμόνας του/της ή ο/η ίδιος/α, εάν είναι ενήλικος/η, υποβάλει σχετική αίτηση στον/στη Διευθυντή/ντρια του σχολείου, συνοδευόμενη από ιατρική βεβαίωση, η οποία θα περιλαμβάνει τους λόγους και τη διάρκεια της απαλλαγής, εντός πέντε (5) ημερών από την έναρξη των μαθημάτων ή την εμφάνιση της πάθησης ή την επάνοδο του/της μαθητή/τριας στο σχολείο μετά από ασθένεια. Η βεβαίωση δεν απαιτείται αν η πάθηση αναφέρεται στο Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή/τριας ή είναι εμφανής και δεν χρειάζεται απόδειξη.

β) Την αίτηση της προηγούμενης παραγράφου εξετάζει επιτροπή αποτελούμενη από τον/τη Διευθυντή/ντρια του σχολείου, τον/την αρμόδιο/α διδάσκοντα/ουσα καθηγητή/τρια, και τον/την Υπεύθυνο/η καθηγητή/τρια του τμήματος στο οποίο φοιτά ο/η μαθητής/τρια, η οποία συντάσσει σχετική πράξη στο Βιβλίο Πράξεων του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών. Η ίδια επιτροπή καθορίζει εάν ο/η μαθητής/τρια είναι υποχρεωμένος/η να παρευρίσκεται στην αίθουσα διδασκαλίας την ώρα

διεξαγωγής του μαθήματος. Αν υπάρχουν αμφιβολίες ο/η μαθητής/τρια προσκομίζει γνωμάτευση δημόσιου νοσοκομείου.

γ) Η απαλλαγή αρχίζει από την έναρξη των μαθημάτων ή από την εμφάνιση της πάθησης και αφορά ολόκληρο το διδακτικό έτος ή τμήμα του. Ο Σύλλογος Διδασκόντων/ουσών συντάσσει σχετική πράξη στο Βιβλίο Πράξεων του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, στην οποία, αν ο/η μαθητής/τρια δεν είναι υποχρεωμένος/η να παρευρίσκεται στην αίθουσα διδασκαλίας, καταγράφονται οι δραστηριότητες στις οποίες θα συμμετέχει την ώρα διεξαγωγής του μαθήματος.

### 3)Θρησκευτικά

Δυνατότητα απαλλαγής των μαθητών/τριών από το μάθημα των Θρησκευτικών παρέχεται σύμφωνα με τη με αριθμ. 10- 8-2020 Αρ. Πρωτ. : Φ1/104795/ΓΔ4 εγκύκλιο του ΥΠΠΕΘ.

## 8. Καθήκοντα επιμελητών

♦ Ο υπεύθυνος τμήματος ορίζει δύο επιμελητές ανά εβδομάδα με αλφαβητική σειρά. Κατάλογος των επιμελητών τοποθετείται στον πίνακα ανακοινώσεων του τμήματος, και αντίγραφο του κατατίθεται στη διεύθυνση. ♦ Οι επιμελητές οφείλουν να παραμένουν κατά τα διαλείμματα στην τάξη και να μην επιτρέπουν τη είσοδο σε κανένα. Είναι υπεύθυνοι για οποιαδήποτε ζημιά στην αίθουσα. ♦ Είναι υπεύθυνοι για την διατήρηση της καθαριότητας στην αίθουσα του αντίστοιχου τμήματος. ♦ Φροντίζουν για το καθάρισμα του πίνακα κατά τη διάρκεια του διαλείμματος. Φροντίζουν επίσης για την ύπαρξη εποπτικών μέσων, κιμωλίας, σπόγγου και καλαθιού απορριμμάτων στην τάξη. ♦ Αναφέρουν οποιαδήποτε φθορά, είτε προέρχεται από μαθητές του σχολείου είτε από οποιονδήποτε άλλο. ♦ Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος φροντίζουν για τον αερισμό της αίθουσας ανοίγοντας τα παράθυρα και ζητώντας από τους συμμαθητές τους να εκκενώσουν την αίθουσα. Εάν οι συμμαθητές τους δεν ανταποκρίνονται στις υποδείξεις τους, το αναφέρουν στον εφημερεύοντα καθηγητή.

## 9. Καθήκοντα απουσιολόγων

Οι απουσιολόγοι του τμήματος ορίζονται από τον υπεύθυνο κάθε τμήματος με βάση την βαθμολογία τους κατά τη διάρκεια του προηγούμενου σχολικού έτους (ένας τακτικός και ένας αναπληρωματικός). ♦ Ο απουσιολόγος φτιάχνει το διάγραμμα της

αίθουσας με τη συγκεκριμένη θέση κάθε μαθητή. Αλλαγή θέσης γίνεται μόνο από τον υπεύθυνο καθηγητή της κάθε τάξης. Το διάγραμμα τοποθετείται στον πίνακα ανακοινώσεων του τμήματος. ♦ Στην αρχή κάθε διδακτικής ώρας ο απουσιολόγος καταχωρεί τις απουσίες στους απόντες συμμαθητές και ζητά από τον καθηγητή κάθε διδακτικής ώρας να ελέγξει και να προσυπογράψει το απουσιολόγιο. Μετά τη λήξη του ωραρίου το παραδίδει για φύλαξη. 8 ♦ Κατά τη διάρκεια του ωραρίου λειτουργίας του σχολείου είναι υπεύθυνος για τη φύλαξη και διατήρηση σε άριστη κατάσταση του απουσιολογίου. ♦ Ο απουσιολόγος ελέγχεται από τον καθηγητή, τον υπεύθυνο, καθηγητή του τμήματος, και τον Διευθυντή.

## **10. Εξωδιδακτικές δραστηριότητες και σχολική ζωή**

♦ Το σχολείο θεωρεί την συμμετοχή των μαθητών στις σχολικές δραστηριότητες (παρελάσεις, σχολικοί εορτασμοί, περίπατοι, εκδρομές) ως υποχρέωσή τους. Οι συνθήκες πρέπει να είναι τέτοιες ώστε ο μαθητής να χαίρεται, και να θεωρεί τιμή του τη συμμετοχή σ'αυτές. ♦ Τόσο οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, όπως είναι οι σχολικές, οι εθνικές και οι θρησκευτικές γιορτές, όσο και οι άλλες καινοτόμες δράσεις όπως η περιβαλλοντική εκπαίδευση, οι πολιτιστικές δραστηριότητες κλπ, πρέπει να γίνονται με πρωτοβουλίες, και ιδέες των ίδιων των μαθητών. ♦ Η συμμετοχή των μαθητών σε σχολικές δραστηριότητες λαμβάνεται σοβαρά υπόψη για την επιλογή τους όταν πραγματοποιούνται πολυήμερες σχολικές εκδρομές. ♦ Για την ποιότητα της σχολικής ζωής απαραίτητη είναι η συμμετοχή όλων των μαθητών. Η ομαλή λειτουργία του σχολείου εξαρτάται από τον πολιτισμό και το ενδιαφέρον καθενός. Στο σχολείο πρέπει να επικρατεί κλίμα ελευθερίας, δημοκρατίας, και πολιτισμού. ♦ Οι μαθητικές κοινότητες είναι ελεύθερες να οργανώνουν εκδηλώσεις και να παίρνουν πρωτοβουλίες για θέματα που τους αφορούν σε συνεννόηση με τους καθηγητές τους

## **11. Κάπνισμα**

Σας υπενθυμίζουμε ότι, σύμφωνα με την αριθ. 88202/25-06-2009 (Β'1286) Υπουργική Απόφαση, απαγορεύεται πλήρως το κάπνισμα σε όλους τους χώρους των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων (εσωτερικούς και εξωτερικούς), κάθε βαθμίδας, τόσο του δημόσιου όσο και του ιδιωτικού τομέα. Επομένως, εκπαιδευτικοί και λοιπό προσωπικό του Σχολείου, μαθητές/μαθήτριες και γονείς/κηδεμόνες δεν επιτρέπεται να καπνίζουν σε κανέναν χώρο του Σχολείου, ακόμα και αν πρόκειται για εκδήλωση εκτός των ωρών κανονικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

Η απαγόρευση του καπνίσματος ισχύει τόσο για το κλασικό τσιγάρο όσο και για το ηλεκτρονικό. Σε ό,τι αφορά στους/στις μαθητές/μαθήτριες της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, η μη τήρηση των ανωτέρω ελέγχεται πειθαρχικά και επισύρει τις κυρώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 27 του Π.Δ. 104/1979 (Α'23). Πρώτες βοήθειες και φαρμακευτική αγωγή μαθητών/μαθητριών εντός σχολικού ωραρίου.

Σύμφωνα με την εγκύκλιο του ΥΠ.Π.Ε.Θ. με αριθμό Φ.7/495/123484/Γ1/04.10.2010, οι εκπαιδευτικοί δεν υποχρεούνται να έχουν τις απαραίτητες ιατρικές ή φαρμακευτικές γνώσεις, ώστε να συνεισφέρουν με εξειδικευμένες πράξεις (χορήγηση φαρμάκου από το στόμα, ή σε ενέσιμη μορφή) σε ειδικού τύπου ασθένειες των μαθητών (εφηβικός ζαχαρώδης διαβήτης, επιληπτικές κρίσεις κ.ά.) αλλά και σε εποχιακές ιώσεις.

Αυτό δεν αποκλείει την υποχρέωση του εκπαιδευτικού να παρέχει τις στοιχειώδεις πρώτες βοήθειες στους μαθητές του Σχολείου του. Α. Για τον λόγο αυτό, σε περιπτώσεις που απαιτείται φαρμακευτική αγωγή, οι γονείς και κηδεμόνες των μαθητών, οφείλουν να αιτούνται την άδεια των Διευθυντών της σχολικής μονάδας προκειμένου να εισέρχονται οι ίδιοι, ή άλλο πρόσωπο το οποίο θα υποδείξουν σχετικά, στον χώρο του Σχολείου, ώστε να τη χορηγήσουν.

Σε έκτακτα σοβαρά ιατρικά περιστατικά μαθητών, οι Διευθυντές οφείλουν μόνο να καλούν το ΕΚΑΒ (166) για διακομιδή του μαθητή, ενώ ταυτόχρονα ενημερώνουν τους γονείς του. Αν κάποιος/κάποια μαθητής/μαθήτρια αντιμετωπίζει σοβαρά προβλήματα υγείας ή έχει κάποιες ιδιαιτερότητες που απαιτούν ειδική μεταχείριση ή παρακολούθηση ή ιατρική φροντίδα, πρέπει να αναφέρονται από τους γονείς στους Διευθυντές των Σχολείων.

Το Σχολείο μας διαθέτει αίθουσα covid -19 και συνεργάζεται με την Δ/ση Β/θμιας και τον ΕΟΔΔΥ για να τηρηθεί το Πρωτόκολλο σε τυχόν κρούσμα.

## **12. Κινητά τηλέφωνα και άλλες ηλεκτρονικές συσκευές**

Λόγοι ψυχικής και σωματικής υγείας, ασφάλειας και ομαλής εξέλιξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας επιβάλλουν την υπεύθυνη αντιμετώπιση του κινητού τηλεφώνου και οποιασδήποτε ηλεκτρονικής συσκευής με δυνατότητες επεξεργασίας ήχου και εικόνας, όπως tablet, έξυπνα ρολόγια (smart watches), φωτογραφικές μηχανές, video κάμερες, mp3/mp4 players, κλπ. από όλους μας, με μοναδικό σκοπό την προστασία μας.

Η επαφή των παιδιών έχασε τον ιδιόμορφο ανθρώπινο χαρακτήρα της, με όλα τα προτερήματα και τα ελαττώματά του, και απέκτησε μεσολαβητή το κινητό τηλέφωνο. Ανησυχητική είναι και η εικόνα μαθητών και μαθητριών με ακουστικά στα αυτιά να ακούν μουσική σε μεγάλη ένταση. Η απομόνωση και η περιθωριοποίηση είναι η αναμενόμενη εξέλιξη. Με τη σύγχρονη τεχνολογία, με το κινητό τηλέφωνο και πολλές από τις προαναφερθείσες συσκευές, μπορεί κάποιος να κάνει ό,τι και με έναν ηλεκτρονικό υπολογιστή συνδεδεμένο στο Internet.

Έτσι είναι αρκετά εύκολο, να υποκλαπούν προσωπικά δεδομένα του κατόχου του κινητού τηλεφώνου ή της συσκευής, να ηχογραφηθούν διάλογοι ή να φωτογραφηθεί κάποιος χωρίς τη θέλησή του με απρόβλεπτες συνέπειες. Σε ό,τι αφορά στο θέμα της σωματικής υγείας γνωρίζουμε σήμερα για τις βλαβερές συνέπειες των συσκευών αυτών που όλες σχεδόν διαθέτουν κυκλώματα ασύρματης δικτύωσης GSM, WiFi και Bluetooth και δέκτες GPS. Ειδικότερα, στα παιδιά κάτω των εννέα (9) ετών δεν επιτρέπεται η χρήση τους. Γενικά οι συσκευές αυτές πρέπει: - 14 - Π να βρίσκονται μακριά από το σώμα μας. Π να μη βρίσκονται στις τσέπες μας, αφού είναι δυνατό λόγω

της ακτινοβολίας να προκαλέσουν ακόμα και στειρότητα. Π να μη χρησιμοποιούνται στο αυτοκίνητο ή σε κλειστούς χώρους. Φανταστείτε την ένταση της ακτινοβολίας σε έναν χώρο όπου είναι συγκεντρωμένοι τόσοι άνθρωποι με ενεργοποιημένα όλα αυτά τα προαναφερθέντα κυκλώματα.

Λόγω των εμποδίων των τοιχωμάτων των κτιρίων αυξάνεται κατά πολύ η ένταση της ακτινοβολίας που εκπέμπεται. Τέλος, η ακρόαση μουσικής με ακουστικά ακόμα και σε μικρές εντάσεις προκαλεί βλάβες στην ακοή.

Στο Σχολείο, τώρα, κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας η προσοχή των μαθητών και μαθητριών διασπάται, όταν έχουν τα κινητά τους τηλέφωνα στην τσάντα τους ακόμα και σε αθόρυβη λειτουργία.

Σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση με αριθμό Φ.25/103373/Δ1/22-6-2018 και θέμα: «Χρήση Κινητών Τηλεφώνων και Ηλεκτρονικών Συσκευών στις σχολικές μονάδες»: Οι μαθητές/μαθήτριες εντός του σχολικού χώρου δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους κινητά τηλέφωνα και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου.

Σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση με αριθμό 132328/Γ2/7-12-2006 και θέμα: «Χρήση Κινητών Τηλεφώνων»: Κάθε παρέκκλιση από τα ανωτέρω αποτελεί αντικείμενο παιδαγωγικού ελέγχου και αντιμετωπίζεται για τους/τις μαθητές/μαθήτριες της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης με τις προβλεπόμενες από την εκπαιδευτική νομοθεσία σχολικές κυρώσεις.

Για όλους τους παραπάνω λόγους και για πολλούς άλλους, που δεν είναι της παρούσης να αναλύσουμε, οφείλουμε όλοι μας στον χώρο που εργαζόμαστε να θεσπίσουμε κανόνες αυτοπροστασίας και αυτοδέσμευσης.

Αν κάποιος/κάποια μαθητής/μαθήτρια γίνει αντιληπτός/αντιληπτή στον χώρο του Σχολείου να έχει στην κατοχή του/της κινητό τηλέφωνο ή οποιαδήποτε από τις προαναφερόμενες συσκευές, πρέπει να παραδώσει αμέσως και αναντίρρητα τη συσκευή στον/στη διδάσκοντα/διδάσκουσα ή στη Διεύθυνση του Σχολείου, άλλως θα υποστεί τις σχολικές κυρώσεις που προβλέπονται από την εκπαιδευτική νομοθεσία.

Το περιστατικό ούτως ή άλλως θα καταχωρείται στο Βιβλίο Πειθαρχικών Υποθέσεων.

Οι συσκευές θα παραδίδονται αποκλειστικά στους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών ή σε πρόσωπα που θα υποδειχθεί από αυτούς. Ως χώρος του Σχολείου νοείται και ο χώρος ενός σχολικού λεωφορείου, όπως και όλοι οι χώροι που επισκεπτόμαστε κατά τη διάρκεια διδακτικών και εκπαιδευτικών επισκέψεων και εκδρομών.

Ζητάμε την κατανόηση και τη συνεργασία σας, επειδή το θέμα της προστασίας των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων είναι πολύ σημαντικό με πολλές και σοβαρές επιπτώσεις για όλους μας.

Όπως άλλωστε γνωρίζετε, από την 25η /05/2018 στη χώρα μας εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα από τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης της 27ης Απριλίου - 15 - 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (General Data Protection Regulation ή GDPR) και είναι η

πρώτη φορά που γίνεται επίκληση της οδηγίας αυτής σε ανάλογες Υπουργικές Αποφάσεις.

Φυσικά το Σχολείο μας θα διευκολύνει την επικοινωνία με τα παιδιά σας, μέσω της Γραμματείας.

### **13. Ασκήσεις ετοιμότητας**

Κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας για την εκκένωση του κτιρίου σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης (σεισμική δόνηση, πυρκαγιά, κλπ.) Παρακαλούμε να συζητήσετε με τα παιδιά σας την αναγκαιότητα υλοποίησης τέτοιων ασκήσεων, καθώς και για την υπευθυνότητα και τη σοβαρότητα με την οποία πρέπει να τις αντιμετωπίζουν.

### **14. Συνεργασία Σχολείου - Γονέων/Κηδεμόνων.**

Το Σχολείο μας αποδίδει μεγάλη σημασία και προσβλέπει στη συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών μας, όπως και με τα μέλη του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων. Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών ευθύνονται εξ' ολοκλήρου για την τακτική και ανελλιπή φοίτηση των παιδιών τους και δικαιούνται πλήρους και ειλικρινούς ενημέρωσης για τα παιδιά τους.

Η ενημέρωσή σας για την πορεία των παιδιών σας στο Σχολείο γίνεται: - με την έναρξη της σχολικής χρονιάς, ιδιαίτερα για τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών της α΄ Γυμνασίου και της Α΄ Λυκείου, - σε εβδομαδιαία βάση κατά τις ώρες λειτουργίας του Σχολείου, όπου κάθε διδάσκων/διδάσκουσα δέχεται σε συνεργασία (δια ζώσης ή τηλεφωνικά) τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών μας σύμφωνα με πρόγραμμα που αναρτάται στην ιστοσελίδα του Σχολείου - έκτακτα κάθε φορά που το Σχολείο κρίνει, ότι πρέπει να ενημερωθείτε διά ζώσης για κάποιο/κάποια θέμα/θέματα.

Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να επικοινωνούν και να συνεργάζονται συνεχώς με το Σχολείο, καθώς και να ενημερώνονται για τις ανακοινώσεις και τις οδηγίες που αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Σχολείου, ή αποστέλλονται στη διεύθυνση ηλεκτρονικής αλληλογραφίας (email) που μας έχετε δηλώσει, ή με κλήσεις/SMS στο/στα κινητό/κινητά σταθερό/σταθερά τηλέφωνο/τηλέφωνα που μας έχετε δηλώσει.

Η εποικοδομητική συνεργασία Σχολείου – Οικογένειας μόνο προς όφελος των μαθητών/μαθητριών μας και παιδιών σας μπορεί να αποβεί.

Η προσπάθεια του Σχολείου, ιδιαίτερα σε θέματα αγωγής και συμπεριφοράς, δεν μπορεί να ευδοκιμήσει χωρίς τη συνεργασία της Οικογένειας.

Η εμπιστοσύνη των μαθητών/μαθητριών προς το Σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση της Οικογένειας προς το Σχολείο και τους Εκπαιδευτικούς του.



Τέλος, σας επισημαίνουμε ότι όλο το προσωπικό του Σχολείου βρίσκεται στη διάθεσή των μαθητών/μαθητριών μας, αλλά και των γονέων/κηδεμόνων τους.

Μη διστάσετε να συζητήσετε με τους/τις Διδάσκοντες/Διδάσκουσες, ή με τη Διεύθυνση του Σχολείου, οποιοδήποτε πρόβλημα σας απασχολεί και είναι δυνατόν να επηρεάζει τη φοίτηση, τη συμπεριφορά ή τις επιδόσεις του παιδιού σας.

Καλό είναι να ενημερώνετε εμπιστευτικά τους υπεύθυνους τμημάτων για κάθε πρόβλημα (υγείας, προσωπικό, οικογενειακό ή άλλο) αντιμετωπίζει το παιδί σας.

Ζητάμε τη συνεργασία σας στην τήρηση του κανονισμού αυτού.

Τα προεδρεία των μαθητικών κοινοτήτων του Σχολείου μας συντρέχουν στην τήρησή του, υπενθυμίζοντας στους/στις συμμαθητές/συμμαθήτριές τους τις διατάξεις του, όπου χρειαστεί.

**Αγαπητοί γονείς, αφού διαβάσετε τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Σχολείου μας και τον συζητήσετε με το παιδί σας, παρακαλούμε να μας επιστρέψετε υπογεγραμμένη μόνο την τελευταία σελίδα.**

Με την εγγραφή/ανανέωση εγγραφής ή μετεγγραφή του παιδιού σας στο Σχολείο μας αποδέχεστε ανεπιφύλακτα και στο σύνολό του τον παρόντα κανονισμό.

Ο Δ/ντής

Ο Σύλλογος Διδασκόντων

**Δ Η Λ Ω Σ Η      Γ Ο Ν Ε Α - Κ Η Δ Ε Μ Ο Ν Α**

Ο/Η κάτωθι υπογράφων/ουσα

..... κηδεμόνας του/της μαθητή/τριας  
.....της ..... Τάξης, δηλώνω ότι έλαβα γνώση  
του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας (2<sup>ο</sup> Γενικού Λυκείου Αλίμου) του  
Σχολείου και τον αποδέχομαι στο σύνολό του.

Ημερομηνία: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 20\_\_

-----  
(Ονοματεπώνυμο και υπογραφή)