


**Εσωτερικός Κανονισμός**

**Λειτουργίας**

**2<sup>ου</sup> ΓΕΛ Πατρών**

**Σχολικό έτος 2024-2025**

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
	<b>2ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΠΑΤΡΩΝ</b>	<b>Διεύθυνση Β'/ΘΜΙΑΣ ΑΧΑΪΑΣ</b>
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	<b>0651020</b>

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου(διεύθυνση)		ΑΡΟΑΝΙΩΝ ΚΑΙ ΑΞΑΡΛΙΑΝ ΠΑΤΡΑ	
Τηλέφωνο	2610-332-394	Fax	2610-332-394
e-mail	mail@2lyk-patras.ach.sch.gr	Ιστοσελίδα	<a href="https://blogs.sch.gr/2lyk-pat/">https://blogs.sch.gr/2lyk-pat/</a>
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας		ΚΑΣΒΙΚΗ ΣΟΦΙΑ	
Υποδιευθυντής		ΓΚΙΟΛΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		ΜΠΑΡΛΑΜΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	

## Πίνακας περιεχομένων

1. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ, ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ .....	3
2. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ – ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ .....	3
3. ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ .....	4
4. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ – ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ .....	4
5. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ – ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ/ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ.....	4
ΦΟΙΤΗΣΗ, ΑΠΟΥΣΙΕΣ .....	4
6. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ.....	5
7. ΑΝΑΤΡΟΦΟΔΟΤΗΣΗ – ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ.....	5
8. ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ – ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ.....	5

# Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας 2ου ΓΕΛ Πατρών Σχολικό έτος 2024-2025

(Υ.Α. 109697/ΓΔ4/26-9-2024, ΦΕΚ 5387)

## 1. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ, ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ

- Οι μαθητές οφείλουν να προσέρχονται στο σχολείο μέχρι τις 8:10. Η παραμονή των μαθητών έξω από το σχολείο δεν επιτρέπεται.
- Στις 8:10 κτυπά το κουδούνι κι ακολουθεί σύναξη μαθητών και εκπαιδευτικών και προσευχή. Όλοι οι μαθητές πρέπει να παρευρίσκονται στην εναρκτήρια συγκέντρωση του σχολείου, η οποία αποτελεί ευκαιρία ενημέρωσης, συνάντησης των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας και ψυχολογικής προετοιμασίας για το εκπαιδευτικό έργο που θα ακολουθήσει.
- Μετά την είσοδο του καθηγητή/τριας στην αίθουσα, κανένας μαθητής δε θα γίνεται δεκτός, εκτός των περιπτώσεων που συντρέχουν εξαιρετικοί λόγοι και μόνο κατόπιν της ενημέρωσης και συναίνεσης της διευθύντριας και του διδάσκοντα.
- Οι θέσεις των μαθητών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Η αλλαγή θέσης προϋποθέτει συνεννόηση με τον διδάσκοντα καθηγητή.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων, κανένας, από τους προσελθόντες στο σχολείο μαθητές, δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας.
- Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού/ αναψυκτικού στην αίθουσα διδασκαλίας.
- Δεν επιτρέπεται η αυθαίρετη αποχώρηση από το σχολείο πριν την λήξη των μαθημάτων. Σε περίπτωση ανάγκης έκτακτης αποχώρησης, απαιτείται τηλεφωνικό αίτημα του κηδεμόνα και σχετική γραπτή άδεια εξόδου από την διεύθυνση του σχολείου, ενώ σε περίπτωση ασθένειας ενημερώνεται ο κηδεμόνας να προσέλθει στο σχολείο για την παραλαβή του ανηλίκου. ( Οι ενήλικοι μαθητές θα υποβάλλουν οι ίδιοι το αίτημά τους στην διευθύντρια και τον διδάσκοντα).
- Οι μαθητές αποχωρούν από τις τάξεις τους μόλις χτυπήσει το κουδούνι του διαλείμματος και, πάντα, κατόπιν υποδείξεως των διδασκόντων. Οι αίθουσες κλειδώνονται από τους διδάσκοντες/ουσες και οι μαθητές/τριες εξέρχονται/κατέρχονται στο προαύλιο. Κατά την διάρκεια του διαλείμματος οφείλουν να συμμορφώνονται με τις υποδείξεις των εφημερευόντων εκπαιδευτικών στους οποίους και απευθύνονται για την επίλυση τυχόν προβλημάτων.

## 2. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ – ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

- Οι μαθητές κάθε ηλικίας οφείλουν να συμπεριφέρονται με τον προσήκοντα σεβασμό και ευγένεια προς τους καθηγητές, τους συμμαθητές τους και το λοιπό προσωπικό του Σχολείου.
- Η χρήση κινητών τηλεφώνων και γενικότερα ηλεκτρονικών συσκευών που διαθέτουν συστήματα επεξεργασίας ήχου και εικόνας απαγορεύεται ρητά για τους μαθητές κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο σχολικό χώρο. Σε περίπτωση ανάγκης επικοινωνίας των μαθητών, θα γίνεται χρήση του σταθερού τηλεφώνου του σχολείου.
- Το κάπνισμα, η κατανάλωση αλκοόλ και η χρήση κάθε είδους εξαρτησιογόνων ουσιών απαγορεύεται στους χώρους του σχολείου.
- Αποκλίνουσες μαθητικές συμπεριφορές σχετιζόμενες με τις αρχές της δημοκρατίας και της ανθρώπινης αξιοπρέπειας, τους κανόνες του σχολείου, τον οφειλόμενο σεβασμό στον Δάσκαλο, στο συμμαθητή, στον υπεύθυνο καθαριότητας, στη διδακτική πράξη, στη σχολική περιουσία, θεωρούνται σχολικά παραπτώματα.
- Το σχολείο οφείλει να αντιμετωπίζει τα σχολικά παραπτώματα βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας (ΦΕΚ 2531/Β/29.4.2024) αξιοποιώντας, παράλληλα, πλήρως το θεσμικό πλαίσιο (Σύμβουλος Σχολικής Ζωής, Συμβούλιο Τάξης ...) καθώς και τις συναφείς υποστηρικτικές δομές. Πρώτιστος

και σταθερός γνώμονας της αντιμετώπισης είναι η εξάντληση κάθε άλλου παιδαγωγικού μέσου πλην της τιμωρίας, η οποία αποτελεί την τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται, και πάντα στο πλαίσιο της παιδαγωγίας. Η επιείκεια χωρίς όρια καλλιεργεί την αντίληψη της ατιμωρησίας.

### 3. ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ

- Δεν επιτρέπεται για οποιοδήποτε λόγο η χειροδικία, οι υποτιμητικές χειρονομίες, οι βωμολοχίες, η λεκτική και ψυχολογική βία, και γενικά, οποιαδήποτε συμπεριφορά προσβάλλει την ανθρώπινη προσωπικότητα και οδηγεί στον σχολικό εκφοβισμό.
- Αντίθετα, επιζητείται, με κάθε τρόπο, η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος, χαρακτηριζόμενου από αμοιβαίο σεβασμό, ενθάρρυνση και υποστήριξη, σεβασμό της διαφορετικότητας, ισότητα και συμμετοχή όλων.
- Κρίνεται απαραίτητο, μαθητές που πιθανόν αντιλαμβάνονται υφέρπουσες καταστάσεις εκφοβισμού, ρατσιστικής και σεξιστικής συμπεριφοράς, να ενημερώνουν άμεσα την Διεύθυνση και τους εκπαιδευτικούς του σχολείου προκειμένου να αποφευχθεί κλιμάκωση ή και εκτροχιασμός του φαινομένου.
- Για την πρόληψη και αντιμετώπιση του φαινομένου το σχολείο αξιοποιεί πλήρως το υπάρχον θεσμικό πλαίσιο (όπως αυτό του Υπευθύνου πρόληψης σχολικής βίας και εκφοβισμού, του Συμβουλίου Τάξεως κ.λπ.) αλλά και τις συναφείς δομές.

### 4. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ – ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Στο πλαίσιο της σύνδεσης σχολικής & κοινωνικής ζωής και της βιωματικής μάθησης το σχολείο υλοποιεί σειρά εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων με αυστηρά ποιοτικά κριτήρια.

- Οι μαθητές υποχρεούνται να συμμετέχουν στις εξωδιδασκτικές δραστηριότητες και εκδηλώσεις του σχολείου σεβόμενοι πάντα το κανονιστικό τους πλαίσιο. Στην περίπτωση απουσίας καταχωρίζονται όλες οι απουσίες της ημέρας, όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.
- Στους εξωτερικούς του σχολείου χώρους, στους οποίους υλοποιείται μέρος των εξωδιδασκτικών δραστηριοτήτων (εκδρομές, διδακτικές επισκέψεις...), οι συμμετέχοντες μαθητές, δεδομένου ότι συνεχίζουν να φέρουν την μαθητική ιδιότητα, οφείλουν να επιδεικνύουν την προσήκουσα συμπεριφορά, ανάλογη με την απαιτούμενη εντός του σχολικού χώρου.

### 5. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ – ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ/ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ.

#### ΦΟΙΤΗΣΗ, ΑΠΟΥΣΙΕΣ

Η φοίτηση των μαθητών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, πρέπει να είναι τακτική και η παρακολούθηση όλων των μαθημάτων ανελλιπής και όχι επιλεκτική.

- Το όριο των απουσιών είναι 114 εκ των οποίων 64 δικαιολογημένες και 50 αδικαιολόγητες (Υ.Α. 102791/10-9-2024,ΦΕΚ 5130). Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, και πάντα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, είναι δυνατόν ο Σύλλογος Διδασκόντων να λάβει την απόφαση κάποιες απουσίες να μην προσμετρηθούν (π.χ. νοσηλεία σε δημόσιο νοσοκομείο, συμμετοχή σε πανελλήνιους αγώνες κ.λπ.).
- Ο Γονέας-Κηδεμόνας δικαιούται να έχει πλήρη, τακτική και υπεύθυνη ενημέρωση για το μαθητή, αλλά οφείλει και ο ίδιος να ενημερώνει το σχολείο για θέματα που μπορεί να επηρεάζουν την επίδοση, τη συμπεριφορά αλλά και την υγεία του μαθητή στο σχολείο. Ανάλογη ενημέρωση δικαιούνται και οι ενήλικες μαθητές.
- Θα ήταν σκόπιμο, ο κηδεμόνας κάθε μαθητή να προσέρχεται στο σχολείο για την τακτική ενημέρωσή του σχετικά με την επίδοση, επιμέλεια, φοίτηση και συμπεριφορά του μαθητή σύμφωνα με το Πρόγραμμα Ενημέρωσης των Κηδεμόνων που ανακοινώνεται από το σχολείο στην αρχή του διδακτικού έτους (το εν λόγω πρόγραμμα του σχολείου μας θα αναρτηθεί μετά την οριστικοποίησή του

Ωρολογίου Προγράμματος που προϋποθέτει την παρουσία του συνόλου των εκπαιδευτικών). Την ίδια τακτική δέον να ακολουθούν και οι ενήλικες μαθητές.

▪ Επιπλέον ενημέρωση Γονέων/ κηδεμόνων και ενηλίκων μαθητών παρέχεται μέσω:

-της Ιστοσελίδας του Σχολείου

- ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

-ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.

-τηλεφωνικά, σε έκτακτες περιπτώσεις.

## 6. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

▪ Οι μαθητές θα πρέπει να σέβονται τον σχολικό χώρο και το έργο του προσωπικού καθαριότητας και να αποφεύγουν οποιαδήποτε ρυπογόνο ενέργεια. Ανάλογος σεβασμός πρέπει να επιδεικνύεται και προς την σχολική περιουσία, δηλαδή τα εποπτικά μέσα και τη λοιπή κτιριακή και υλικοτεχνική υποδομή. (Στο πλαίσιο αυτό απαγορεύεται η κατανάλωση φαγητού και ποτού στις αίθουσες και, κυρίως, στα εργαστήρια). Οι κάθε είδους φθορές, έχουν συνέπειες αφ' ενός σε πρακτικό επίπεδο, καθώς αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητες του σχολείου και αφ' ετέρου σε παιδαγωγικό, καθώς εθίζουν το μαθητή στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας.

▪ Επισημαίνεται δε, ότι μαθητής που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει, στην περίπτωση ανηλίκου, τον κηδεμόνα του, και σε περίπτωση ενήλικου, τον ίδιο (άρθρο 28, §5 Υ.Α. 102791/ΓΔ4/10-9-2024,ΦΕΚ 5130).

## 7. ΑΝΑΤΡΟΦΟΔΟΤΗΣΗ – ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του σχολείου εδράζεται στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές, στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας της σχολικής μονάδας καθώς και στην ισχύουσα νομοθεσία. Εκ των ανωτέρω απορρέει και η ανάγκη επικαιροποίησής του σε περιπτώσεις νομοθετικών και λοιπών αλλαγών. Η τήρησή του από μαθητές, γονείς και εκπαιδευτικούς συνιστά αναγκαία προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου και, ως εκ τούτου, κρίνεται υποχρεωτική. Η δε εφαρμογή του ανατίθεται στο Συμβούλιο Τμημάτων και στον Υπεύθυνο εκπαιδευτικό του Τμήματος.

## 8. ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ – ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ

▪ Διασφαλίζουν την ασφάλεια και την υγεία των μαθητών εντός του σχολείου καθώς και κατά τις σχολικές εκδηλώσεις και μετακινήσεις, ενώ παράλληλα, μεριμνούν για την καθαριότητα και αισθητική του σχολικού χώρου.

▪ Αντιμετωπίζουν τους μαθητές ισότιμα και δίκαια, με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό προς την προσωπικότητα τους, λαμβάνοντας υπ' όψιν τους τις ιδιαίτερες συνθήκες υπό τις οποίες προσέρχονται στο σχολείο (τόπος διαμονής, οικογενειακές συνθήκες).

▪ Συμβάλλουν στη διαμόρφωση ενός σχολικού κλίματος που αμβλύνει τα προβλήματα που απορρέουν αφ' ενός από τις πιθανές κοινωνικές και οικονομικές διαφοροποιήσεις μεταξύ των μαθητών και αφ' ετέρου από τις ιδιαίτερες γνωστικές και επικοινωνιακές δεξιότητες/ ικανότητες του καθενός από αυτούς.

Εγκρίνεται	
Η Σύμβουλος Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης	Η Διευθύντρια Εκπαίδευσης