

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας



Ταυτότητα Σχολείου

2° Ημερήσιο Γυμνάσιο Θεσσαλονίκης	
Κωδικός Σχολείου	1901020
Διεύθυνση	Ικτίνου 5, 54622 Θεσσαλονίκη
Τηλέφωνο	2310238410
Ηλεκτρονική διεύθυνση	mail@2gym-thess.thess.sch.gr
Διευθύντρια	Δεληγιάνη Νικολέττα
Υποδιευθύντρια	Γεωργιάδου Κωνσταντίνα

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

2^{ου} ΗΜΕΡΗΣΙΟΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020 και άρθρο μόνο, ΦΕΚ 5387/τ.Β'/26-09-2024) βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων και σε αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και σχολαστική τήρηση του σχολικού κανονισμού, στο σύνολό του.

1. Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, του προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου του Σχολείου και του εκπροσώπου του Δήμου Θεσσαλονίκης. Επιπλέον, εγκρίνεται από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου μας, καθώς και από τη Διευθύντρια Εκπαίδευσης (άρθρο 37, Ν.4692/2020). Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται σε όλους του γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων/ κηδεμόνων/εχόντων την επιμέλεια.

2. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Το Σχολείο αποτελεί μια δημοκρατικά οργανωμένη κοινότητα που διασφαλίζει τη συνεργασία των μελών του χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, αλλά με αμοιβαίο σεβασμό και αποδοχή της προσωπικότητας κάθε μέλους της σχολικής κοινότητας.

Ο Κανονισμός περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας, οι οποίοι αφενός εμποδίζουν τη δημοκρατική λειτουργία του σχολείου και αφετέρου διαμορφώνουν ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Μέσω των συμφωνημένων όρων και κανόνων του Κανονισμού του Σχολείου επιδιώκεται:

- Η εξασφάλιση της σωματικής και συναισθηματικής ασφάλειας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

- Η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/ριας, αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, πάνω στις αρχές του σεβασμού της ελευθερίας των άλλων και της αρμονικής συνεργασίας.
- Η δημιουργία εύρυθμων, ευχάριστων και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

3. Προσέλευση – παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό.

Φοίτηση

- Η συμμετοχή των μαθητών στη μαθησιακή διαδικασία πρέπει να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτηση των μαθητών, και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, υπονομεύει το σχολικό έργο και δυσχεραίνει την πρόοδο τους.
- Η φοίτηση των μαθητών/τριών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι καθήκον και υποχρέωσή τους. **Οι γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια οφείλουν να παρακολουθούν τη φοίτηση των παιδιών τους.**
- Η **φοίτηση** όλων των μαθητών/τριών χαρακτηρίζεται ως επαρκής ή ανεπαρκής με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους.

Επαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητών/τριών εφόσον:

- α) το σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά το τρέχον διδακτικό έτος, ανεξάρτητα από τον λόγο στον οποίο οφείλονται, δεν υπερβαίνουν τις πενήντα (50),
- β) το σύνολο των απουσιών δεν υπερβαίνει τις εκατό δεκατέσσερις (114), από τις οποίες οι πάνω από τις πενήντα (50) είναι δικαιολογημένες ή οφείλονται σε ασθένεια, που βεβαιώνεται.

Ανεπαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή/τριας, που σημείωσε πάνω από τις πενήντα (50) απουσίες. Οι μαθητές/τριες των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής είναι υποχρεωμένοι/ες να επαναλάβουν τη φοίτηση στην ίδια τάξη.

- Η **δικαιολόγηση απουσιών**, που αφορά ασθένειες, συμμετοχή σε επίσημους αθλητικούς αγώνες αναγνωρισμένους από το Υ.ΠΑΙ.Θ.Α., σοβαρούς οικογενειακούς λόγους και άλλες περιπτώσεις, όπως αυτές αναφέρονται στο άρθρο 21 της ΥΑ 102791/ΓΔ4 (ΦΕΚ 5130/τ.Β'/10-09-2024), γίνεται από τους γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια, οι οποίοι προσκομίζουν ή αποστέλλουν ηλεκτρονικά στο σχολείο τα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα και σχετική αίτησή τους, η οποία πρωτοκολλάται. Για το είδος των δικαιολογητικών που απαιτούνται οι γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια ενημερώνονται είτε από την προαναφερθείσα ΥΑ είτε από τους υπεύθυνους εκπαιδευτικούς του εκάστοτε τμήματος.

- Σε **περίπτωση ασθένειας** του μαθητή/-τριας η απουσία δηλώνεται εγκαίρως από τον γονέα στη Διεύθυνση του σχολείου. Το ίδιο συμβαίνει και σε περίπτωση τραυματισμού, που εμποδίζει την ανάβαση από τις σκάλες, προκειμένου να γίνει αλλαγή του τμήματος σε εύκολα προσβάσιμη αίθουσα.

Λειτουργία του σχολείου

- Η καθημερινή λειτουργία του σχολείου ξεκινά στις 8.15 π.μ. με τη συγκέντρωση και προσευχή στον προαύλιο χώρο (απαραίτητη παρουσία όλων στο σχολείο το αργότερο 8.10 π.μ.).

Ωράριο λειτουργίας	
1 ^η διδακτική ώρα	8.15 – 9.00
2 ^η διδακτική ώρα	9.05 – 9.50
3 ^η διδακτική ώρα	10.00 – 10.45
4 ^η διδακτική ώρα	10.55 – 11.40
5 ^η διδακτική ώρα	11.50 – 12.35
6 ^η διδακτική ώρα	12.40 – 13.20
7 ^η διδακτική ώρα	13.25 – 14.05

- Η **έγκαιρη προσέλευση** των μαθητών/μαθητριών στο σχολείο, καθώς και η τακτική και ανελλιπή φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας. **Καθυστερημένη προσέλευση** στο μάθημα ή επιλεκτική παρακολούθηση μαθημάτων ισοδυναμούν με απουσία. Όσοι προσέρχονται με καθυστέρηση είναι υποχρεωμένοι να διέρχονται από το γραφείο της Διεύθυνσης. Εξαιρούνται οι ημέρες με κακοκαιρία ή με απεργία των μέσων μαζικής μεταφοράς, κατά τις οποίες οι μαθητές γίνονται δεκτοί στην τάξη έπειτα από εύλογη καθυστέρηση. Εξαιρούνται επίσης μαθητές/τριες που απασχολούνται σε ομάδες εργασίας του σχολείου (π.χ. σχολικές γιορτές, αθλητικές ομάδες, παρελάσεις κ.α.ο.) και πάντοτε με άδεια της Διεύθυνσης.

- **Κανένας μαθητής/τρια δεν απομακρύνεται** από τον χώρο του σχολείου παρά μόνο με άδεια της διεύθυνσης του σχολείου και μετά από επικοινωνία με τους γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια, οι οποίοι θα πρέπει να δηλώνουν ενυπόγραφα την παρουσία τους στη διεύθυνση του σχολείου. Απαγορεύεται για οποιονδήποτε λόγο να παραλάβουν το παιδί τους πριν το πέρας του προγράμματος, χωρίς να το γνωρίζει η Διεύθυνση του σχολείου.

- Κατά τις ώρες που μένουν κενές **σε περίπτωση απουσίας καθηγητών/τριών** οι μαθητές/τριες παραμένουν στο σχολείο. Εάν η απουσία του εκπαιδευτικού αφορά μάθημα της τελευταίας ώρας ή των τελευταίων ωρών, οι γονείς θα ενημερώνονται για την πρόωρη αποχώρηση του παιδιού τους μέσω email.

- **Σε κάθε περίπτωση πρόωρης αποχώρησης** των μαθητών/τριών λόγω σχολικών δράσεων ή εκδηλώσεων, οι γονείς/κηδεμόνες/έχοντες την επιμέλεια ενημερώνονται με email.

- **Σε περίπτωση σεισμού** ή άλλης φυσικής καταστροφής με διακοπή λειτουργίας των σχολείων, οι γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια υποχρεούνται να προσέλθουν στο σχολείο, για να παραλάβουν τα ανήλικα τέκνα τους, τα οποία θα βρίσκονται υπό την εποπτεία των καθηγητών/τριών τους. Ως χώρος συγκέντρωσης των μαθητών/τριών ορίζεται το κοινό με το 2ο ΓΕΛ Θεσσαλονίκης προαύλιο και συγκεκριμένα το ήμισυ που βρίσκεται προς την πλευρά του Γυμνασίου. Ως χώρος δεύτερης συγκέντρωσης ορίζεται η πλατεία του Ι. Ν. Αγίας Σοφίας (επισυνάπτεται σχέδιο εκκένωσης του κτιρίου).

Διάλειμμα

- Οι μαθητές/τριες **βγαίνουν από την αίθουσα διδασκαλίας** την ώρα του διαλείμματος, εφόσον χτυπήσει το κουδούνι και ολοκληρώσει ο εκπαιδευτικός τη διδασκαλία του. Οι αίθουσες κλειδώνονται

και τα παράθυρά τους παραμένουν ανοιχτά. Σε άσχημες καιρικές συνθήκες, οι μαθητές/τριες παραμένουν στους χώρους υποδοχής, στο υπόστεγο, στο ισόγειο και στον διάδρομο του πρώτου ορόφου.

- Την επίβλεψη των μαθητών κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων έχουν οι εφημερεύοντες καθηγητές/τριες, οι οποίοι θα πρέπει να βρίσκονται εγκαίρως στη θέση τους σύμφωνα με το ημερήσιο πρόγραμμα που καταρτίζεται από τη Διεύθυνση του σχολείου.
- Η συμπεριφορά των μαθητών/τριών κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων πρέπει να συμβάλλει στη διαμόρφωση κλίματος ηρεμίας, που επιτρέπει την ανάπαυλα και την ψυχαγωγία όλων.

4. Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός έλεγχος

- Για την επίτευξη αυτών των στόχων και για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής κοινότητας προϋπόθεση είναι η αρμονική συνεργασία μαθητών/τριών και καθηγητών/τριών μέσα σε πνεύμα αλληλοεκτίμησης και αμοιβαίας εμπιστοσύνης, αλλά και η τήρηση κοινά αποδεκτών κανόνων συμπεριφοράς.
- Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του Σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στον συμμαθητή/τη συμμαθήτρια, θεωρούνται σχολικά παραπτώματα.
- Αποκλίνουσες συμπεριφορές μαθητών/τριών θα αντιμετωπίζονται από το σχολείο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται ως παιδαγωγικό μέτρο.
- Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/ μαθητριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τον/τη Σύμβουλο Σχολικής ζωής, τον Διευθυντή/τη Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/Διδασκουσών και τον Συντονιστή/τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.
- Με στόχο την πολύπλευρη ψυχοσωματική και νοητική ανάπτυξη των μαθητών/τριών μας σε ένα γόνιμο σχολικό περιβάλλον με θετικό κλίμα, που διέπεται από αξίες αλληλοσεβασμού και αλληλεγγύης, οι μαθητές/τριες έχουν καθήκον να τηρούν συγκεκριμένους **κανόνες συμπεριφοράς**:

- **Οφείλουν να συμπεριφέρονται με ευπρέπεια**, σεβασμό και ευγένεια προς το εκπαιδευτικό προσωπικό, στους συμμαθητές τους και προς όλα τα πρόσωπα που βοηθούν στο έργο τού σχολείου (όπως τους υπευθύνους της καθαριότητας και του κυλικείου).

- **Η απρεπής συμπεριφορά** τού μαθητή/-τριας, η χειροδικία, η αυτοδικία, η άσκηση βίας από άτομα ή ομάδες προς άλλους μαθητές, καθώς και οι άκοσμες εκφράσεις ελέγχονται αυστηρά, θεωρούνται παραπτώματα και αντιμετωπίζονται αναλόγως.

- **Οι μαθητές οφείλουν** όχι μόνον να παρακολουθούν και να συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία, αλλά και να μην παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το

δικαίωμα των συμμαθητών τους για μάθηση. **Οφείλουν** να φέρουν μαζί τους τα βιβλία τους και ό,τι χρειάζεται για τη σχολική εργασία τους.

- **Δεν επιτρέπεται** εντός των σχολικών χώρων-κτιρίων και υπαίθριων χώρων **η εμφανής κατοχή ή και χρήση κινητού τηλεφώνου** ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής ή παιχνιδιών που διαθέτουν σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση από τους μαθητές/τριες.

- **Δεν επιτρέπεται το κάπνισμα** σε όλους τους χώρους του σχολείου (κτίρια και υπαίθριους χώρους). Δεν επιτρέπεται η **κατανάλωση καφέ και αλκοολούχων ποτών από τους μαθητές/τριες**.

- **Δεν επιτρέπεται** η κατανάλωση τροφίμων, ποτών και ροφημάτων μέσα στις τάξεις και τα εργαστήρια. Στα εργαστήρια απαγορεύεται και η κατανάλωση νερού.

- **Η ενδυμασία** των μαθητών και των μαθητριών πρέπει να είναι ευπρεπής, κατάλληλη για έναν χώρο παιδείας, να συνάδει με τη μαθητική τους ιδιότητα και τον χώρο του σχολείου.

Μαθητικές Κοινότητες

- Οι Μαθητικές Κοινότητες αποτελούν πλαίσιο για την ανάπτυξη της μαθητικής πρωτοβουλίας μέσα στο σχολείο.

- Με τη συμμετοχή τους σε αυτές, με τον διάλογο και πνεύμα συνεργασίας, οι μαθητές/τριες ασκούνται στη δημοκρατική διαδικασία και στη συμμετοχή τους στα κοινά, προτείνοντας λύσεις για προβλήματα που τους αφορούν.

- Οι Μαθητικές Κοινότητες, με δική τους πρωτοβουλία και με τη συνεργασία και την τελική έγκριση του Συλλόγου Διδασκόντων, προωθούν και στηρίζουν δραστηριότητες και εκδηλώσεις που αναφέρονται σε κάθε μορφή επιστήμης, τέχνης, αθλητισμού και ψυχαγωγίας.

5. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

- Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με φορείς, η συνεργασία του σχολείου με την οικογένεια.

- Οι μαθητές/τριες οφείλουν να σέβονται την διαφορετικότητα των συμμαθητών τους σε όλα τα επίπεδα και να αναφέρουν άμεσα στον Σύμβουλο Σχολικής Ζωής και στη Διεύθυνση του σχολείου εάν δέχθηκαν συμπεριφορές βίας ή αντιλήφθηκαν να συμβαίνει κάτι τέτοιο σε συμμαθητές/τριες τους. Στην περίπτωση αυτή βοηθούν στην εξάλειψη τέτοιων περιστατικών μέσα από την εχέμυθη, ουσιαστική παραινετική και συμβουλευτική διαμεσολάβηση του σχολείου, το οποίο λειτουργεί πρωτίστως προληπτικά και θεραπευτικά.

- **Αναφορές για περιστατικά Σχολικού Εκφοβισμού** μπορούν να γίνονται από γονείς και παιδιά και στην ψηφιακή πλατφόρμα <https://stop-bullying.gov.gr> . Η υποβολή αναφορών στην πλατφόρμα είναι

προαιρετική και παράλληλη με τη δυνατότητα υποβολής αναφορών, προφορικών ή γραπτών, απευθείας στη Διεύθυνση του σχολείου ή/και στον Σύμβουλο Σχολικής Ζωής.

6. Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες

- Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων-δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/τριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα, καθώς και την ανάδειξη των κλίσεων και των ταλέντων τους.
- Η συμμετοχή των μαθητών/τριών σε κάθε σχολική εκδήλωση-δραστηριότητα εκτός του σχολείου γίνεται μόνο με έγγραφη άδεια του γονέα/κηδεμόνα/έχοντος την επιμέλειά του.
- Τα αποτελέσματα των εκδηλώσεων-δραστηριοτήτων αναρτώνται στον ιστότοπο του σχολείου.

7. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

- Το σχολείο πρέπει να βρίσκεται σε αμοιβαία συνεργασία με την οικογένεια του μαθητή/της μαθήτριας, με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων και Φορέων, των οποίων όμως ο ρόλος πρέπει να είναι διακριτός.
- Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο πρώτος που θα πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας/έχων την επιμέλεια, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το Σχολείο.
- Οι γονείς ευθύνονται για την τακτική και ανελλιπή φοίτηση των παιδιών τους και οφείλουν να βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία και συνεργασία με το Σχολείο, καθώς και να λαμβάνουν γνώση των ανακοινώσεων και οδηγιών του, που αποστέλλονται μέσω email.
- Το σχολείο οφείλει να ειδοποιεί εκτάκτως τους γονείς για οποιαδήποτε πρόβλημα υγείας ή παραβατική ενέργεια του παιδιού τους, όπως π. χ. την αναιτιολόγητη απουσία του. Η ενημέρωση για τον συνολικό αριθμό των απουσιών των μαθητών/τριών γίνεται ηλεκτρονικά μέσω e-mail, σύμφωνα με τα στοιχεία επικοινωνίας που έχουν δηλώσει οι γονείς/κηδεμόνες/έχοντες την επιμέλεια στη διεύθυνση του σχολείου. Ο υπεύθυνος καθηγητής κάθε τμήματος, αφού ενημερώσει τη Διευθύντρια του σχολείου ότι ο μαθητής/τρια συμπλήρωσε ήδη είκοσι πέντε (25) απουσίες δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες, είναι υποχρεωμένος να ενημερώσει τους γονείς/κηδεμόνες/τον ασκούντα την επιμέλειά του μαθητή/τριας άμεσα και να πληροφορηθεί τους λόγους απουσίας του/της με κάθε πρόσφορο μέσο.
- Οι γονείς/κηδεμόνες/έχοντες την επιμέλεια μπορούν να ενημερώνονται για τις απουσίες και τη βαθμολογία του παιδιού τους και από την ψηφιακή πλατφόρμα eParents (<https://eschools.minedu.gov.gr>).
- Το σχολείο θα δέχεται τους γονείς, για να ενημερωθούν, δια ζώσης ή εξ αποστάσεως, σύμφωνα πάντα με τον ορισθέντα τρόπο από τον κάθε εκπαιδευτικό και σε ορισμένες ώρες συνεργασίας.

- Η Διεύθυνση του σχολείου και ο Σύλλογος Διδασκόντων συνεργάζονται με το 15μελές Μαθητικό Συμβούλιο και στο πλαίσιο του Σχολικού Συμβουλίου με τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων για ζητήματα που αφορούν τη γενικότερη λειτουργία του σχολείου.

8. Ποιότητα του σχολικού χώρου

- Ένας από τους στόχους του σχολείου είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/τριες σε ό,τι αφορά τη φροντίδα του σχολικού χώρου. Καθαροί χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας κ.λπ. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο, μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού.
- **Όλοι οι μαθητές οφείλουν να σέβονται τον σχολικό χώρο.** Ο σεβασμός προς το φυσικό περιβάλλον, τα περιουσιακά στοιχεία του σχολείου και την περιουσία των άλλων είναι από τις βασικότερες υποχρεώσεις των μαθητών.
- Γι' αυτό πρέπει να φροντίζουν να **διατηρούν τους χώρους καθαρούς**, να πετούν τα σκουπίδια στους κάδους απορριμμάτων, να μη γράφουν στα θρανία και στους τοίχους, να μην προκαλούν φθορές στα έπιπλα και στο εποπτικό υλικό, καθώς επίσης να μην καταστρέφουν τα βιβλία τους μετά το πέρας των διαγωνισμάτων στο τέλος του σχολικού έτους.
- **Μαθητής/τρια που προκαλεί φθορά** στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και **η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του ή τον ίδιο** (άρθρο 28, παρ. 5 ΥΑ 102791/ΓΔ4/10-09-2024 και άρθρο μόνο, παρ. 6 ΥΑ 109697/ΓΔ4/26-09-2024).
- Εάν παραμένει άγνωστο το ποιος έχει προκαλέσει φθορά, **το κόστος αποκατάστασης της ζημιάς θα βαρύνει ισόποσα όλους** τους μαθητές/τριες του τμήματος ή του σχολείου, εάν πρόκειται για κοινόχρηστο χώρο.

9. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας-Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, Αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους μαθητές/τις μαθήτριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου.

Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή/τη Διευθύντρια του Σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/Διδασκουσών, καθώς και

από τον Συντονιστή/τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει για ένα σχολικό έτος.

Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών προς ενημέρωσή τους.

Θεσσαλονίκη, 10 Οκτωβρίου 2024

Η Διευθύντρια

Δεληγιάννη Νικολέττα, ΠΕ02 – ΠΕ11

Εγκρίνεται	
Η Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου Παιδαγωγικής Ευθύνης 	Η Διευθύντρια Διεύθυνσης Αν. Θεσσαλονίκης
Ημερομηνία.....	Ημερομηνία.....