

# 2<sup>ο</sup> Γυμνάσιο Θεσσαλονίκης



Διδακτικό  
έτος

Α'  
Τετράμηνο

Σεπτέμβριος –  
20 Ιανουαρίου

Β'  
Τετράμηνο

21 Ιανουαρίου –  
τέλος Μαΐου

# Τα μαθήματα



## A' Ομάδα

- Νεοελληνική Γλώσσα και Λογοτεχνία
- Αρχαία Ελληνική Γλώσσα και Αρχαία Ελληνικά από Μετάφραση
- Ιστορία
- Μαθηματικά
- Φυσική
- Βιολογία
- Αγγλικά

## B' Ομάδα

- Θρησκευτικά
- Χημεία
- Γεωγραφία
- Οικιακή Οικονομία
- Κοινωνική και Πολιτική Αγωγή
- 2<sup>η</sup> Ξένη Γλώσσα
- Τεχνολογία – Πληροφορική

## Γ' Ομάδα

- Φυσική Αγωγή
  - Μουσική – Καλλιτεχνικά
- 
- Εργαστήρια δεξιοτήτων



## Α' Ομάδα

- Α' Τετράμηνο: Ένα διαγώνισμα
- Β' Τετράμηνο: Ένα διαγώνισμα ή μία Συνθετική Δημιουργική Εργασία
- Εξετάζονται γραπτώς μεταξύ 1-15 Ιουνίου

## Β' Ομάδα

- Α' Τετράμηνο: Ένα διαγώνισμα
- Β' Τετράμηνο: Ένα διαγώνισμα ή μία Συνθετική Δημιουργική Εργασία

## Γ' Ομάδα

- Καμία ωριαία γραπτή δοκιμασία

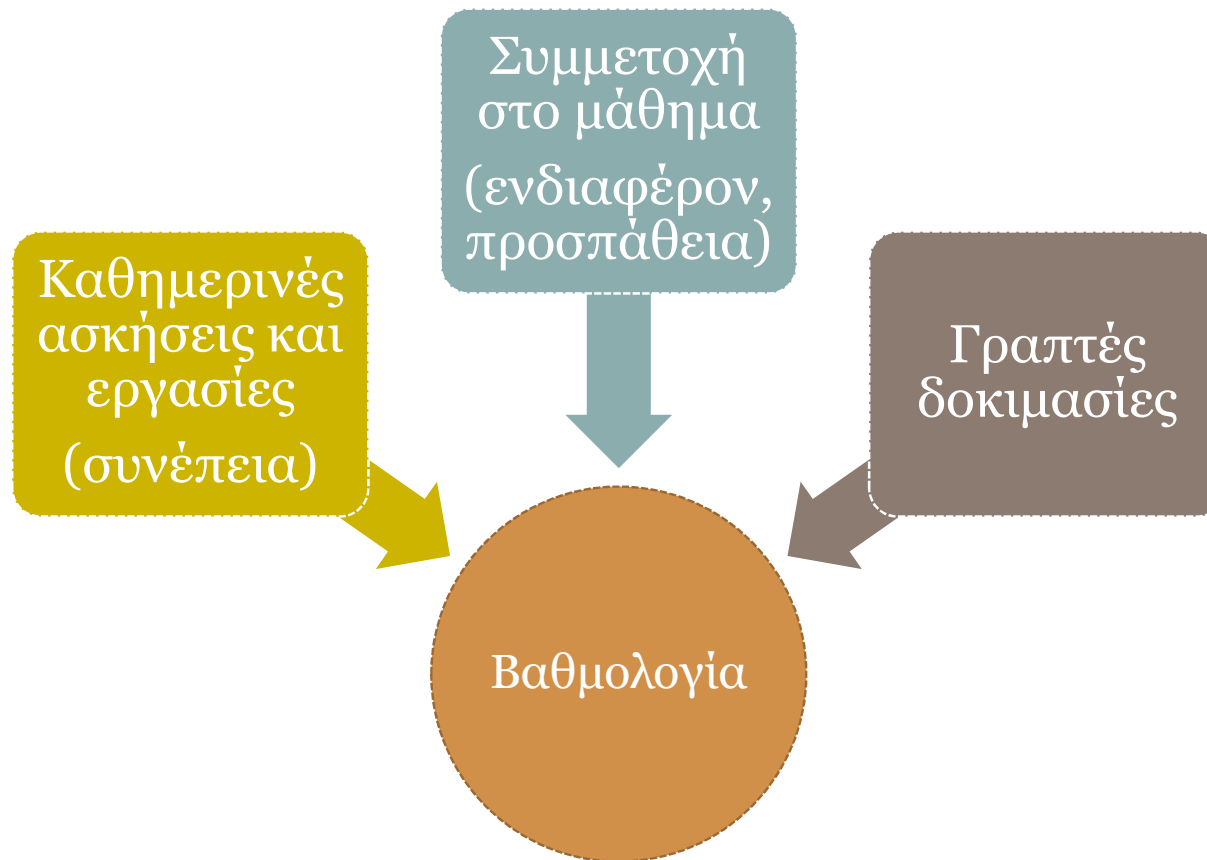
Μέχρι τρεις (3) ολιγόλεπτες γραπτές δοκιμασίες (τεστ) σε κάθε μάθημα κάθε τετράμηνο

# Μαθήματα Α' Ομάδας



- Εξετάζονται γραπτώς μεταξύ 1-15 Ιουνίου
  - *Ιστορία*
  - *Μαθηματικά*
  - *Φυσική*
  - *Βιολογία*
  - *Αγγλικά*
- η εξέταση κάθε μαθήματος διαρκεί δύο (2) ώρες.
- *Νεοελληνική Γλώσσα και Νεοελληνική Λογοτεχνία:*  
↓  
εξετάζονται την ίδια ημέρα σε ένα συνεχόμενο τρίωρο (3 ώρες)
  - *Αρχαία Ελληνική Γλώσσα και Αρχαία Ελληνικά από Μετάφραση:*  
↓  
εξετάζονται την ίδια ημέρα σε ένα συνεχόμενο τρίωρο (3 ώρες)

# Αξιολόγηση



# Προαγωγή – Απόλυση



- Οι μαθητές **προάγονται** στην επόμενη τάξη ή απολύονται από το Γυμνάσιο, όταν:
  - έχουν σε κάθε μάθημα βαθμό ετήσιας επίδοσης τουλάχιστον 10.
  - έχουν γενικό μέσο όρο τουλάχιστον 13.
- Εάν **δεν** συμβαίνει αυτό, τότε ο μαθητής:
  - **εξετάζεται** το πρώτο δεκαήμερο του **Σεπτεμβρίου** στα μαθήματα, στα οποία έχει μέσο όρο μικρότερο του 10, εάν τα μαθήματα αυτά είναι μέχρι 4.
  - **επαναλαμβάνει την τάξη**, εάν έχει μέσο όρο κάτω από 10 σε περισσότερα από 4 μαθήματα ή εάν δεν περάσει με επιτυχία τις εξετάσεις του Σεπτεμβρίου. Αυτό ισχύει και για τους μαθητές της Γ' Γυμνασίου.

# Φοίτηση – Απουσίες

(ΥΑ 102791/ΓΔ4, άρθρο 25)



- Η **φοίτηση** όλων των μαθητών/τριών χαρακτηρίζεται ως επαρκής ή ανεπαρκής με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους.
- **Επαρκής** χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητών/τριών εφόσον:
  - α) το σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά το τρέχον διδακτικό έτος, ανεξάρτητα από τον λόγο στον οποίο οφείλονται, **δεν υπερβαίνουν τις πενήντα (50)**,
  - β) το σύνολο των απουσιών δεν υπερβαίνει τις **εκατό δεκατέσσερις (114)**, από τις οποίες **οι πάνω από τις πενήντα (50) είναι δικαιολογημένες ή οφείλονται σε ασθένεια**, που βεβαιώνεται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 26.
- **Ανεπαρκής** χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή/τριας, που σημείωσε πάνω από τις πενήντα (50) απουσίες.
- Οι μαθητές/τριες των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής είναι υποχρεωμένοι/ες να επαναλάβουν τη φοίτηση στην ίδια τάξη.



# Δικαιολόγηση απουσιών

(Ενδεικτική αναφορά - Λεπτομερώς αναφέρονται όλες οι περιπτώσεις στο άρθρο 21, ΥΑ 102791/ΓΔ4)



- Δικαιολογούνται με γραπτή αίτηση του γονέα / κηδεμόνα και την προσκόμιση γνωμάτευσης ιατρού με σφραγίδα του Διοικητή / Διευθυντή Δημόσιου Νοσοκομείου ή Ιδιωτικής Κλινικής:
  - απουσίες έως είκοσι τεσσάρων (24) ημερών για όλο το διδακτικό έτος σε περιπτώσεις σοβαρών ασθενειών (ορίζονται στο ΦΕΚ), που χρήζουν συστηματικής θεραπείας.
  - απουσίες μαθητών/τριών μέχρι είκοσι (20) ημερών για όλο το διδακτικό έτος που οφείλονται σε σοβαρά και επείγοντα περιστατικά και απαιτούν μεγάλο χρονικό διάστημα ανάρρωσης (χειρουργική επέμβαση, νοσηλεία σε νοσοκομείο).
  - απουσίες μαθητών/τριών μέχρι δέκα (10) ημερών για όλο το διδακτικό έτος που οφείλονται σε σοβαρά και επείγοντα περιστατικά που δεν απαιτούν άμεσα νοσηλεία σε Νοσοκομείο, αλλά κατ'οίκον νοσηλεία κατόπιν σχετικής γνωμάτευσης του Νοσοκομείου.

# Δικαιολόγηση απουσιών

(Ενδεικτική αναφορά - Λεπτομερώς αναφέρονται όλες οι περιπτώσεις στο άρθρο 21, ΥΑ 102791/ΓΔ4)



- απουσίες έως πέντε (5) εργάσιμων ημερών σε περιόδους έξαρσης εποχικών επιδημιών, σύμφωνα με σχετική ανακοίνωση επίσημου φορέα του Υπουργείου Υγείας και του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.
- Ο γονέας/κηδεμόνας/ο-η ασκών-ούσα την επιμέλεια κάθε μαθητή/τριας που απουσίασε για λόγους υγείας από το Σχολείο περισσότερο από δύο (2) ημέρες, είναι υποχρεωμένος/η να προσκομίσει ο/η ίδιος/α, ή να αποστείλει ηλεκτρονικά το αργότερο μέχρι και τη δέκατη (10) εργάσιμη ημέρα από την επιστροφή του/της μαθητή/τριας στο Σχολείο, βεβαίωση δημόσιου ή ιδιωτικού νοσηλευτικού ιδρύματος ή οποιουδήποτε ιδιώτη γιατρού, που να πιστοποιεί το είδος και τη διάρκεια της ασθένειας. Η βεβαίωση αυτή μπορεί να χρησιμεύσει ως δικαιολογητικό για τις αντίστοιχες απουσίες. **Μετά την ανωτέρω προθεσμία κανένα δικαιολογητικό υποβαλλόμενο εκπρόθεσμα δεν γίνεται δεκτό σε καμία περίπτωση. Κάθε βεβαίωση υποβάλλεται μαζί με αίτηση και καταχωρίζεται στο πρωτόκολλο απαραίτητως.**
- Για τη δικαιολόγηση απουσιών δύο (2) ημερών λόγω ασθένειας ή άλλων σοβαρών οικογενειακών λόγων αρκεί **υπεύθυνη δήλωση** του γονέα/κηδεμόνα/του-της ασκούντος-ούσας την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας, και προσκομίζεται από τον ίδιο/τη ίδια ή αποστέλλεται ηλεκτρονικά σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών μετά τη επάνοδο του/της μαθητή/τριας στο Σχολείο. Με τον τρόπο αυτό τα ως άνω πρόσωπα μπορούν να δικαιολογήσουν τις απουσίες μέχρι 5 (πέντε) ημέρες συνολικά για όλο το διδακτικό έτος.

# Δικαιολόγηση απουσιών

(Ενδεικτική αναφορά - Λεπτομερώς αναφέρονται όλες οι περιπτώσεις στο άρθρο 21, ΥΑ 102791/ΓΔ4)



- Δικαιολογούνται:
  - απουσίες ως δύο (2) ημερών που πραγματοποιούνται για πρωινές επισκέψεις στα ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. για διερεύνηση και πιστοποίηση ειδικών εκπαιδευτικών αναγκών.
  - απουσίες των μαθητών/τριών λόγω συμμετοχής τους:
    - ✦ α) σε σχολικές αθλητικές δραστηριότητες και αγώνες που διοργανώνονται υπό την εποπτεία και έγκριση του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.,
    - ✦ β) σε ολυμπιακούς, παγκόσμιους, ευρωπαϊκούς, βαλκανικούς, μεσογειακούς αγώνες ή άλλες αθλητικές διοργανώσεις με τις εθνικές ομάδες,
    - ✦ γ) σε κλιμάκια προετοιμασίας για την επιλογή τους στις ελληνικές εθνικές ομάδες ακόμα κι αν δεν συγκροτείται Εθνική ομάδα,
    - ✦ δ) σε πανελλήνιους αθλητικούς αγώνες ή διεθνείς αθλητικές διοργανώσεις που έχουν εγκριθεί από την οικεία αθλητική ομοσπονδία, αναγνωρισμένη από το Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.

Για τη δικαιολόγηση προσκομίζονται από τους/τις ενδιαφερομένους/ες οι προσκλήσεις συμμετοχής από τον επίσημο φορέα διοργάνωσης των αγώνων, καθώς και οι σχετικές βεβαιώσεις συμμετοχής τους και για τις υποχρεώσεις προετοιμασίας με την εθνική ομάδα, η σχετική βεβαίωση συμμετοχής από την εκάστοτε επίσημη Ομοσπονδία του αθλήματος.
- απουσίες μαθητών/τριών έως τριών (3) εργάσιμων ημερών σε περίπτωση θανάτου συγγενούς τους έως και β' βαθμού (γονείς/αδέρφια), καθώς και των ασκούντων την επιμέλεια.

# Παιδαγωγικά μέτρα – Ενέργειες Παιδαγωγικού Χαρακτήρα (άρθρο 28, ΥΑ 102791/ΓΔ4)



- Παρατήρηση
- Επίπληξη
- Ωριαία Απομάκρυνση
- Αποβολή έως 3 ημέρες (Διευθυντής)
- Αποβολή έως 5 ημέρες (Σύλλογος Διδασκόντων)
- Αποκλεισμός από πάσης φύσεως δράσεις, εκδηλώσεις, αθλητικές δραστηριότητες, εκπαιδευτικές εκδρομές που διοργανώνει το σχολείο (Σύλλογος Διδασκόντων)
- Αλλαγή τμήματος (Σύλλογος Διδασκόντων)
- Αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος (Σύλλογος Διδασκόντων)

**Οι κηδεμόνες ενημερώνονται σε περίπτωση ποινής.**

**Οι μαθητές/τριες που αποβάλλονται παραμένουν τις ημέρες της αποβολής στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων/εχόντων την επιμέλειά τους.**

# Κανόνες Εύρυθμης Λειτουργίας



- 8.15 ' προσέλευση – η πόρτα κλειδώνει.
- Κανένας δεν αποχωρεί πριν το τέλος των μαθημάτων.
- Αδιαθεσία ή άλλη αιφνίδια ανάγκη: αποχώρηση μετά από ενημέρωση του κηδεμόνα.
- Αδικαιολόγητη απουσία μαθητή για κάποιες διδακτικές ώρες: ειδοποιούνται οι γονείς.

# Κανόνες Εύρυθμης Λειτουργίας



- Η καθυστερημένη προσέλευση μαθητή/τριας μετά την είσοδο του/της εκπαιδευτικού εντός της αίθουσας θεωρείται απουσία. (ΥΑ 102791/ΓΔ4, άρθρο 20, παρ. 7)
- Κενό: οι μαθητές παραμένουν στο σχολείο.
- Απουσία μαθητή/τριας από πολιτιστικές ή αθλητικές ή επετειακές εκδηλώσεις ή περιπάτους που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο του ωρολογίου προγράμματος του σχολείου θεωρείται αδικαιολόγητη απουσία από όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής τους. (ΥΑ 102791/ΓΔ4, άρθρο 20, παρ. 4-6)

# Κανόνες Εύρυθμης Λειτουργίας



- Απαγορεύονται τα κινητά και κάθε ηλεκτρονική συσκευή καταγραφής ήχου και εικόνας.
- Απαγορεύεται το κάπνισμα.

Όλα τα παραπάνω καταγράφονται στον **Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας** του σχολείου, ο οποίος κοινοποιείται στο σύνολο της σχολικής κοινότητας (εκπαιδευτικούς, μαθητές/τριες, κηδεμόνες).

# Κινητά τηλέφωνα – Ηλεκτρονικές συσκευές – Παιχνίδια

(ΥΑ 102791/ΓΔ4, άρθρο 28, παρ. 4)



- **Απαγορεύεται** εντός των σχολικών χώρων - κτιρίων και υπαίθριων χώρων η **εμφανής κατοχή ή και η χρήση** κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής ή παιχνιδιών που διαθέτουν σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση από τους μαθητές/τριες.
- Αν διαπιστωθεί ότι μαθητής/τρια **κατέχει εμφανώς ή και χρησιμοποιεί το κινητό τηλέφωνό του/ της, εντός σχολικών χώρων (κτιρίων και υπαίθριων χώρων)**, ο/η εκπαιδευτικός ενημερώνει σχετικά τον Διευθυντή/ντρια της σχολικής μονάδας ο οποίος εφαρμόζει το παιδαγωγικό μέτρο της **αποβολής από τα μαθήματα μία (1) ημέρα**, ενημερώνοντας για αυτό τους γονείς/κηδεμόνες/ασκούντα-ούσα την επιμέλεια του/της μαθητή/ τριας για τη συμπεριφορά του/της, ζητώντας τους είτε να προσέλθουν άμεσα στο σχολείο και να τον/την παραλάβουν είτε να συγκατατεθούν εγγράφως με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο για την αποχώρησή του/της από το σχολείο.



# Κινητά τηλέφωνα – Ηλεκτρονικές συσκευές – Παιχνίδια

(ΥΑ 102791/ΓΔ4, άρθρο 28, παρ. 4)



- Αν διαπιστωθεί από εκπαιδευτικό ότι ο/η μαθητής/τρια κατά τη διάρκεια του μαθήματος ή κατά τη διάρκεια του διαλείμματος ή κατά τη διάρκεια της προσέλευσης ή αποχώρησης **μαγνητοφωνεί ή φωτογραφίζει ή βιντεοσκοπεί** εκπαιδευτικούς ή συμμαθητές/τριες του/της, τότε γνωστοποιεί το γεγονός αυτό στον/στη Διευθυντή/ντρια της σχολικής μονάδας, ο/η οποίος/α:
  - ζητά από τον/τη μαθητή/τρια να **απενεργοποιήσει** και να παραδώσει το τηλέφωνό του/ της,
  - καλεί να **προσέλθουν στο σχολείο οι γονείς/ κηδεμόνες**/ασκούντας-ούσα την επιμέλεια του/της των εμπλεκόμενων μαθητών/τριων, προκειμένου να λάβουν γνώση του περιστατικού.
  - **αξιολογεί** παιδαγωγικά το περιστατικό και ανάλογα με τη βαρύτητά του και συνεκτιμώντας τις ειδικές περιστάσεις τέλεσης του περιστατικού, ιδίως την παραβίαση προσωπικών δεδομένων, εφόσον κρίνει ότι η συμπεριφορά **δεν είναι ιδιαιτέρως αποκλίνουσα** επιβάλλει το παιδαγωγικό μέτρο της **αποβολής από τα μαθήματα μέχρι τρεις (3) μέρες**.
  - Εφόσον κριθεί εκ μέρους του/της Διευθυντή/ντριας ότι **η συμπεριφορά του/της μαθητή/τριας είναι ιδιαιτέρως αποκλίνουσα**, τότε το παραπέμπει στον Σύλλογο Διδασκόντων προκειμένου ο τελευταίος συνεκτιμώντας τις ειδικές περιστάσεις τέλεσης του περιστατικού, ιδίως την παραβίαση προσωπικών δεδομένων, να επιληφθεί και να επιβάλει το παιδαγωγικό μέτρο της **αποβολής από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5) ημέρες**.
  - Στην περίπτωση που **η φωτογράφιση/βιντεοσκόπηση αφορά ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα** τρίτων προσώπων, επιλαμβάνεται ο Σύλλογος Διδασκόντων και υποχρεούται να εφαρμόσει το παιδαγωγικό μέτρο της **αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος**.

## Φθορά / Καταστροφή σχολικών κτιρίων και υλικοτεχνικής υποδομής (ΥΑ 102791/ΓΔ4, άρθρο 28, παρ. 5)



- Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα.
- Το σχολείο τού ζητάει να την αποκαταστήσει, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών.
- Εάν οι γονείς/κηδεμόνες αρνηθούν, η αποκατάσταση ανατίθεται στον εκάστοτε Δήμο, ο οποίος αποστέλλει στους γονείς/κηδεμόνες το αποδεικτικό εξόφλησης και τους καλεί εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών να καταβάλουν το ποσό σε συγκεκριμένο λογαριασμό του Δήμου ή της Σχολικής Επιτροπής και γνωστοποιώντας τους, ταυτόχρονα, ότι σε περίπτωση μη καταβολής του θα υπάρξει σχετική βεβαίωση οφειλής από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου και είσπραξή της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4978/2022. Σε περίπτωση άρνησης, η σχετική δαπάνη βεβαιώνεται και ακολουθεί η διαδικασία είσπραξής της.

# Συμπεριφορά μαθητών



- Συνέπεια στο διάβασμα
- Ευγένεια
- Σεβασμός των κανόνων εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου
- Σεβασμός των συμμαθητών τους
- Σεβασμός – φροντίδα του δημόσιου χώρου

# Συνεργασία



- Το σχολείο βασίζεται στην καλή συνεργασία
  - Εκπαιδευτικών
  - Μαθητών
  - Γονέων – Τοπικής Κοινωνίας
- Εκπαιδευτικοί και Γονείς μοιραζόμαστε κάτι πολύ σημαντικό: **τα παιδιά μας!**

# Ενημέρωση Γονέων



- Σημείωμα με **ώρες συνεργασίας** εκπαιδευτικών (όταν οριστικοποιηθεί το πρόγραμμα).
- Σημαντική η **συχνή επικοινωνία** γονέα – εκπαιδευτικού.
- Σημαντική η **ενημέρωση σχολείου** για θέματα που αφορούν κάθε μαθητή (προβλήματα υγείας, μαθησιακές – συναισθηματικές δυσκολίες, αλλαγές – δυσκολίες στο οικογενειακό περιβάλλον κλπ.)

# Υπεύθυνος Τμήματος



- Για **κάθε τμήμα** του σχολείου υπάρχει ένας **υπεύθυνος εκπαιδευτικός**.
- Ενημερώνει ηλεκτρονικά τους κηδεμόνες για τις απουσίες των μαθητών/τριών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ΥΑ 102791/ΓΔ4 (άρθρο 26).
- Οι μαθητές/τριες απευθύνονται σε αυτόν/αυτή για οποιοδήποτε θέμα αφορά το τμήμα τους.

# Σύμβουλος Σχολικής Ζωής



- Παρεμβαίνει σε προβλήματα που ανακύπτουν στο σχολείο (ενδοσχολικές κρίσεις, ακραίες συμπεριφορές κλπ).
- Έχει ρόλο συμβουλευτικό, διαμεσολαβητικό και παραπεμπτικό.
- Σε αυτόν μπορούν να απευθύνονται μαθητές/τριες σε περίπτωση που αντιμετωπίζουν κάποιο πρόβλημα.
- Σύμβουλος Σχολικής Ζωής: **κ. Ιωάννης Στάης**

# Δράσεις - Προγράμματα



- Ενασχόληση με συγκεκριμένη θεματική εντός και εκτός ωρολογίου προγράμματος.
- Εθελοντική συμμετοχή των παιδιών με υπεύθυνη δήλωση των κηδεμόνων.
- Ενημέρωση κηδεμόνων για την εκτός ωραρίου απασχόληση των μαθητών/τριών.



# Στοιχεία Επικοινωνίας Σχολείου



- Τηλέφωνο: **2310238410**
- E-mail: [mail@2gym-thess.thess.sch.gr](mailto:mail@2gym-thess.thess.sch.gr)
- Ιστολόγιο: <https://blogs.sch.gr/2gymthes/>
- Διευθυντής: **κ. Γεώργιος Μακρής**

Καλή σχολική χρονιά!

