



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
-----  
ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ  
ΠΡΟΤΥΠΩΝ ΚΑΙ ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ  
-----

Ταχ. Δ/νση : Ανδρέα Παπανδρέου 37  
Τ.Κ. – Πόλη : 15180 – Μαρούσι  
Πληροφορίες : Λ. Παπασιμπα  
Τηλέφωνο : 210 344. 2472  
Ηλ. Ταχυδρομείο: [depps@minedu.gov.gr](mailto:depps@minedu.gov.gr)  
Ιστοσελίδα: <http://depps.minedu.gov.gr/>

Βαθμός Προτεραιότητας: ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ

Μαρούσι, 08 /04/2022  
Αρ. Πρωτ.: 25 /ΔΕΠΠΣ

**ΠΡΟΣ:** 1. Περιφερειακές Δ/νσεις Εκπ/σης  
(Πίνακας 1)  
2. Διευθύνσεις Δ.Ε.  
(Πίνακας 2)

**(Με ηλεκτρονική διεκπεραίωση)**

**ΘΕΜΑ: «Διευκρινίσεις για τη διεξαγωγή δοκιμασίας (τεστ) δεξιοτήτων για την εισαγωγή των μαθητών/τριών στα Πρότυπα Γυμνάσια και στα Πρότυπα Λύκεια**

1. Σας ενημερώνουμε ότι η δοκιμασία (τεστ δεξιοτήτων) για την εισαγωγή στα Πρότυπα Γυμνάσια και τα Πρότυπα Λύκεια θα διεξαχθεί το **Σάββατο 7 Μαΐου 2022**. Οι γονείς/κηδεμόνες των υποψηφίων μαθητών/τριών έχουν υποβάλει Αίτηση-Δήλωση υποψηφιότητας σύμφωνα με τα προβλεπόμενα:

α) στη με στοιχεία 23640/Δ6/03.03.2022 (Β' 983) Κοινή Υπουργική Απόφαση και

β) στην με στοιχεία 2827/Δ6/14.03.2022(Β' 1144) Υπουργική Απόφαση.

2. Μετά την ολοκλήρωση της υποβολής των αιτήσεων και το αργότερο μέχρι πέντε (5) εργάσιμες μέρες πριν από την διεξαγωγή των εξετάσεων (**14 Απριλίου 2022**) αναρτώνται οι **τελικοί πίνακες** των μαθητών/τριών που θα συμμετέχουν στις εξετάσεις στην ιστοσελίδα της οικείας σχολικής μονάδας.

#### **ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ**

Η εισαγωγή των μαθητών στα Πρότυπα Γυμνάσια και στα Πρότυπα Λύκεια διέπεται από:

α) τις διατάξεις των παρ. 1, 2, 3, 4 και 5 του άρθρου 18 του ν. 4692/20 (111 Α/ 12-6-2020)

β) τις διατάξεις των Κεφαλαίων Β και Γ της με στοιχεία 28270/Δ6/14.03.2022(Β' 1144) Υπουργικής Απόφασης.

γ) τις διατάξεις του άρθρου 65 του ν. 4917/31.03.2022(Α' 67) «Αποζημίωση των εκπαιδευτικών που συμμετέχουν στη διεξαγωγή των εξετάσεων εισαγωγής στα Πρότυπα Σχολεία και των κληρώσεων εισαγωγής στα Πειραματικά Σχολεία – Τροποποίηση παρ. 4 άρθρου 21 ν. 4354/2015»

#### **ΟΡΓΑΝΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΤΗΣ ΔΟΚΙΜΑΣΙΑΣ (ΤΕΣΤ) ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ**

##### **1. ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ**

Η διεξαγωγή της δοκιμασίας (τεστ) δεξιοτήτων λαμβάνει χώρα στις εγκαταστάσεις των Προτύπων Γυμνάσιων και Λυκείων, σε όμορα σχολεία, τα οποία ορίζονται ως εξεταστικά κέντρα-παραρτήματα ή σε άλλους πρόσφορους χώρους, σε περίπτωση που οι διαθέσιμες, ανά Πρότυπο Γυμνάσιο/Λύκειο, σχολικές αίθουσες δεν επαρκούν για την συμμετοχή του συνόλου των ενδιαφερομένων υποψηφίων.

**Μέχρι την Παρασκευή 8 Απριλίου**, το ΕΠ.Ε.Σ. κάθε σχολικής μονάδας προσδιορίζει τις ανάγκες σε ανθρώπινους και υλικούς πόρους για τη διεξαγωγή της δοκιμασίας (τεστ) δεξιοτήτων και υποβάλλει

τον προγραμματισμό υλοποίησης στην οικεία Π.Δ.Ε. με κοινοποίηση στην οικεία Δ.Δ.Ε. και τη Δ.Ε.Π.Π.Σ. με σκοπό την έγκαιρη εξασφάλιση των πόρων.

Με βάση την εισήγηση του ΕΠ.Ε.Σ. η οικεία Π.Δ.Ε. ορίζει τα εξεταστικά κέντρα-παραρτήματα, στην περίπτωση που δεν επαρκούν οι εγκαταστάσεις του Προτύπου Γυμνασίου/Λυκείου και ενημερώνει το ΕΠ.Ε.Σ. της οικείας σχολικής μονάδας. **Μέχρι την Τετάρτη 4 Μαΐου**, με ευθύνη του ΕΠΕΣ, αναρτώνται οι πίνακες ταξινόμησης των υποψήφιων μαθητών ανά Εξεταστικό Κέντρο στην ιστοσελίδα και τον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου.

## **2. ΟΡΙΣΜΟΣ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ**

### Α. Επιτροπή Εξετάσεων Προτύπου Σχολείου

Στο πλαίσιο της προετοιμασίας, οργάνωσης και της διεξαγωγής της δοκιμασίας (τεστ) δεξιοτήτων το ΕΠ.Ε.Σ. της οικείας σχολικής μονάδας, εισηγείται στον οικείο Περιφερειακό Διευθυντή Εκπαίδευσης την Επιτροπή Εξετάσεων του Προτύπου Σχολείου που αποτελείται από:

i) τον/την Πρόεδρο του ΕΠ.Ε.Σ. και σε περίπτωση που αυτός κωλύεται τον/την Συντονιστή/στρια Εκπαιδευτικού Έργου, μέλος του οικείου ΕΠ.Ε.Σ. και σε περίπτωση που αυτός/ή κωλύεται τον Διευθυντή/ντρια οικείου Π.Σ., ως πρόεδρο

ii) τον/την Συντονιστή/στρια Εκπαιδευτικού Έργου, μέλος του οικείου ΕΠ.Ε.Σ. και σε περίπτωση που αυτός/ή κωλύεται τον Διευθυντή/ντρια του οικείου Π.Σ., ως μέλος

iii) τον Διευθυντή/ντρια του οικείου Π.Σ. και σε περίπτωση που αυτός/ή κωλύεται εκπαιδευτικό μέλος του οικείου ΕΠ.Ε.Σ. και σε περίπτωση που αυτός κωλύεται εκπαιδευτικό του οικείου Π.Σ., ως γραμματέα

iv) Εκπαιδευτικούς, μέλη του οικείου ΕΠ.Ε.Σ. ή εκπαιδευτικούς του οικείου Π.Σ. ως συντονιστές/συνδέσμους με τα εξεταστικά κέντρα-παραρτήματα του οικείου Π.Σ., έναν ή μία ανά εξεταστικό κέντρο-παραρτήματα.

Ο Περιφερειακός Διευθυντής με βάση την εισήγηση του ΕΠ.Ε.Σ. ορίζει την Επιτροπή Εξετάσεων κάθε Προτύπου Σχολείου της αρμοδιότητάς του.

Έργο της επιτροπής είναι η οργάνωση των εξεταστικών κέντρων, η εποπτεία για την ομαλή και αδιάβλητη διεξαγωγή της δοκιμασίας στο Π.Σ. και στα οικεία εξεταστικά κέντρα-παραρτήματα, η διάθεση των απαντητικών φύλλων στα οικεία εξεταστικά κέντρα-παραρτήματα, η κατανομή των επιτηρητών στα οικεία εξεταστικά κέντρα και στις αίθουσες εξετάσεων, η λήψη και η αναπαραγωγή των θεμάτων, ο έλεγχος της πιστής και ακριβούς αναπαραγωγής των θεμάτων, η διανομή τους στους εξεταζόμενους, η ενημέρωση της Κεντρικής επιτροπής Εξετάσεων των Π.Σ. για οποιοδήποτε ζήτημα προκύψει στα οικεία Εξεταστικά Κέντρα, η ενημέρωση των επιτηρητών για τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων τους, η συγκέντρωση και η αποστολή στο Βαθμολογικό Κέντρο των απαντητικών φύλλων, η ανάρτηση των αποτελεσμάτων και των ανακοινώσεων σχετικά με τις διαδικασίες των δοκιμασιών στην ιστοσελίδα του οικείου σχολείου.

Δεν μπορεί να συμμετέχει στην παραπάνω επιτροπή όποιος έχει συγγένεια εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και τρίτου βαθμού με υποψήφιο για εισαγωγή στο οικείο Π.Σ.

### Β. Επιτροπή Εξεταστικού Κέντρου-Παραρτήματος Προτύπου Σχολείου

Στην περίπτωση που έχουν ορισθεί εξεταστικά κέντρα-παραρτήματα για το οικείο Π.Σ., με απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή εκπαίδευσης συγκροτείται η επιτροπή του εξεταστικού κέντρου που αποτελείται από:

i) τον διευθυντή της οικείας σχολικής μονάδας ή τον υποδιευθυντή στην περίπτωση που αυτός κωλύεται, ως πρόεδρο

ii) τον Διευθυντή συστεγαζόμενου σχολείου, εφόσον το συστεγαζόμενο σχολείο διαθέτει τις εγκαταστάσεις του ή τον υποδιευθυντή του οικείου σχολείου και σε περίπτωση που αυτός κωλύεται τον υποδιευθυντή του συστεγαζόμενου σχολείου και σε περίπτωση που αυτός κωλύεται ένα εκπαιδευτικό της οικείας σχολικής μονάδας, ως μέλος

iii) έναν εκπαιδευτικό της οικείας σχολικής μονάδας, ως γραμματέα

Έργο της επιτροπής σε συνεργασία με τον συντονιστή/σύνδεσμο είναι η λήψη και αναπαραγωγή των θεμάτων, ο έλεγχος της πιστής και ακριβούς αναπαραγωγής τους, η διανομή τους στους εξεταζόμενους, η ενημέρωση της Επιτροπής Εξετάσεων του οικείου Προτύπου Σχολείου για οποιοδήποτε ζήτημα προκύψει στο οικείο εξεταστικό κέντρο-παραρτήμα, η εποπτεία των επιτηρητών για τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων τους, η συγκέντρωση και η αποστολή στην Επιτροπή Εξετάσεων του οικείου Π.Σ. των απαντητικών φύλλων.

Δεν μπορεί να συμμετέχει στην παραπάνω επιτροπή όποιος έχει συγγένεια εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και τρίτου βαθμού με υποψήφιο για εισαγωγή στο οικείο Π.Σ.

### 3. ΟΡΙΣΜΟΣ ΕΠΙΤΗΡΗΤΩΝ -ΟΔΗΓΙΕΣ

Σε κάθε Π.Σ. και με βάση την εισήγηση του ΕΠ.Ε.Σ. του οικείου Π.Σ., ορίζονται με απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή Εκπαίδευσης, οι αναγκαίοι επιτηρητές για την επιτήρηση των εξεταζόμενων, τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν από την έναρξη των εξετάσεων. Οι επιτηρητές κατανέμονται στα εξεταστικά κέντρα του Π.Σ. με ευθύνη της Επιτροπής Εξετάσεων του Π.Σ..

Επισημαίνεται ότι :

1. Δεν μπορεί να οριστεί επιτηρητής/τρια εκπαιδευτικός που έχει ως εξεταζόμενο στο οικείο εξεταστικό κέντρο μαθητή που συνδέεται μαζί του με σχέση συγγένειας εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και τρίτου βαθμού.
2. Οι επιτηρητές/τριες κατά την είσοδο των υποψηφίων μαθητών/τριών στο σχολείο ελέγχουν τα στοιχεία τους με βάση τις καταστάσεις υποψηφίων και είναι υπεύθυνοι για την πλήρη ταυτοποίηση των υποψηφίων με βάση την αστυνομική ταυτότητα ή το διαβατήριό ή τη βεβαίωση ταυτοπροσωπίας στην περίπτωση μη έκδοσης ταυτότητας και την εκτυπωμένη βεβαίωση υποβολής της αίτησής τους.
3. Οι επιτηρητές/τριες προσέρχονται έγκαιρα στο εξεταστικό κέντρο, οφείλουν να ελέγχουν με κάθε αυστηρότητα πιθανότητα αντιγραφής ή συνεργασίας των εξεταζόμενων, εφαρμόζουν πιστά τις οδηγίες της επιτροπής Εξετάσεων του Π.Σ., είναι υπεύθυνοι για την τήρηση της τάξης και την επιτήρηση των υποψηφίων κατά την ώρα της εξέτασης και αναφέρουν αμέσως στην επιτροπή του εξεταστικού κέντρου όποιο πρόβλημα προκύψει.
4. Οι επιτηρητές/τριες υποδεικνύουν στους μαθητές/τριες τη θέση τους στα θρανία, σύμφωνα με τις καταστάσεις, συγκεντρώνουν τα κινητά των μαθητών/τριών κατά την είσοδο τους στο εξεταστικό κέντρο ή στην αίθουσα απενεργοποιημένα πλήρως, τα οποία φυλάσσουν με το όνομα του υποψηφίου σε μέρος που υποδεικνύεται από την οικεία επιτροπή Εξετάσεων. Στη συνέχεια, οι επιτηρητές/τριες δίνουν σε κάθε μαθητή/τρια το απαντητικό φύλλο και ενημερώνουν για τον τρόπο συμπλήρωσης του.
5. Οι επιτηρητές/τριες, πριν την έναρξη καταγραφής των απαντήσεων από το μαθητή, ελέγχουν στο απαντητικό φύλλο τη σωστή αναγραφή του 6ψήφιου κωδικού του μαθητή και **μόνο** στην περίπτωση **αναγραφής λάθους κωδικού μπορούν να αλλάξουν το απαντητικό φύλλο**, με ευθύνη και παρουσία της επιτροπής του εξεταστικού κέντρου. Το λανθασμένο απαντητικό φύλλο ακυρώνεται, φυλάσσεται και αποδίδεται με διαβιβαστικό και πρακτικό στην Επιτροπή Εξετάσεων του Προτύπου Σχολείου.
6. Οι επιτηρητές απαγορεύεται να παρέχουν οποιαδήποτε διευκρίνιση επί των θεμάτων καθώς και να αναγράφουν στο απαντητικό φύλλο ο,τιδήποτε άλλο πλην της υπογραφής τους.

7. Με την ολοκλήρωση της εξέτασης από τον/την υποψήφιο/α αυτός/ή παραδίδει το απαντητικό φύλλο στους επιτηρητές/τριες, το οποίο υπογράφεται από αυτούς/ές και φυλάσσεται σε φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην επιτροπή του εξεταστικού κέντρου. Τα φύλλα των απόντων καθώς επίσης τα ακυρωμένα απαντητικά φύλλα παραδίδονται σε διαφορετικούς φακέλους με τον αντίστοιχο κατάλογο υποψηφίων της αίθουσάς τους με σημειωμένους παρόντες/απόντες. Οι επιτηρητές/τριες με την παράδοση των ανωτέρω στην Εξεταστική Επιτροπή του Π.Σ. ή στην Επιτροπή του Εξεταστικού Κέντρου-Παραρτήματος, κατά περίπτωση, υπογράφουν πρακτικό παράδοσης παραλαβής.

Εφιστάται ιδιαίτερα στους επιτηρητές/τριες η προσοχή για την επίδειξη του απαιτούμενου αισθήματος ευθύνης για τη διαφύλαξη του κύρους και του αδιάβλητου της διεξαγωγής των εξετάσεων.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Δ.Ε.Π.Π.Σ.**

**Καθ. ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΤΟΜΠΡΑΣ**

#### **ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ 1**

Π.Δ.Ε. ΑΤΤΙΚΗΣ

Π.Δ.Ε. ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Π.Δ.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Π.Δ.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Π.Δ.Ε. ΗΠΕΙΡΟΥ

Π.Δ.Ε. ΚΡΗΤΗΣ

#### **ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ 2**

Δ.Δ.Ε. Α΄ ΑΘΗΝΑΣ

Δ.Δ.Ε. Β΄ ΑΘΗΝΑΣ

Δ.Δ.Ε. Γ΄ ΑΘΗΝΑΣ

Δ.Δ.Ε. Δ΄ ΑΘΗΝΑΣ

Δ.Δ.Ε. ΠΕΙΡΑΙΑ

Δ.Δ.Ε. ΛΕΣΒΟΥ

Δ.Δ.Ε. ΑΧΑΪΑΣ

Δ.Δ.Ε. ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ

Δ.Δ.Ε. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Δ.Δ.Ε. ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ

Δ.Δ.Ε. ΑΝΑΤ. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Δ.Δ.Ε. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Δ.Δ.Ε. ΕΥΒΟΙΑΣ

#### **ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ**

1. Γραφείο Υπουργού

2. Γραφείο Υφυπουργού

3. Γ.Γ.Π.Δ.Ε.&Ε.Α.

4. Γ.Δ.Σ.Π.Δ.Ε.&Ε.Α

5. Αυτοτελές Τμήμα Π.Σ. & ΠΕΙ.Σ