



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

10 Σεπτεμβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ Φύλλου 5130

Φέρεται σε γνώση των χρηστών του παρακάτω κειμένου ότι η κωδικοποιημένη αυτή μορφή του αποτελεί χρηστικό εργαλείο νομικής πληροφόρησης και ότι σε καμία περίπτωση δεν υποκαθιστά τα επίσημα κανονιστικά κείμενα, όπως αυτά βρίσκονται δημοσιευμένα στο Φύλλο Εφημερίδας της Κυβέρνησης.

Όπως συμπληρώθηκε και τροποποιήθηκε με

1. ΥΑ 110490/ΓΔ4/25-09-2024 (ΦΕΚ 5435/Β/27-09-2024)

### ΑΠΟΦΑΣΗ 102791/ΓΔ4/10-9-2024

Ρύθμιση θεμάτων που αφορούν στην έναρξη και λήξη του σχολικού και διδακτικού έτους, στις αργίες, στις διακοπές, στις εγγραφές, στις μετεγγραφές, στη φοίτηση, στις απουσίες, στα παιδαγωγικά μέτρα, στον χαρακτηρισμό της διαγωγής και στην οργάνωση των σχολικών μονάδων της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης

### Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΚΑΙ Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- Την περ. β' της παρ. 2 του άρθρου 89 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114) σε συνδυασμό με το άρθρο 5 του ν. 1566/1985 «Δομή και λειτουργία της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» (Α' 167).
- Τις παρ. 2 και 8 του άρθρου 42 και την παρ. 2 του άρθρου 43 του ν. 4186/2013 «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις» (Α' 193).
- Τον ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και ΤΕΙ, πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).
- Το άρθρο 32 του ν. 4415/2016 «Ρυθμίσεις για την ελληνόγλωσση εκπαίδευση, τη διαπολιτισμική εκπαίδευση και άλλες διατάξεις» (Α' 159).
- Τον Κώδικα Νομοθεσίας για την υποδοχή, τη διεθνή προστασία πολιτών τρίτων χωρών και ανιθαγενών και την

προσωρινή προστασία σε περίπτωση μαζικής εισροής εκτοπισθέντων αλλοδαπών (ν. 4939/2022, Α' 111), και ιδίως τα άρθρα 27,55 και 56.

- Το άρθρο 71 του ν. 4547/2018 «Αναδιοργάνωση των δομών υποστήριξης της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» (Α' 102).
- Την παρ. 7 του άρθρου 18 του ν. 5038/2023 «Κώδικας Μεταναστευσης» (Α' 81).
- Τις παρ. 1, 2, 3 του άρθρου 2 του ν. 3966/2011 «Θεσμικό πλαίσιο των Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων, ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων "ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ" και λοιπές διατάξεις» (Α' 118).
- Τον ν. 3699/2008 «Ειδική Αγωγή και Εκπαίδευση ατόμων με αναπηρία ή με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες» (Α' 199), και ιδίως το άρθρο 8.
- Τον ν. 682/1977 «Περί Ιδιωτικών σχολείων Γενικής Εκπαίδευσης και Σχολικών Οικοτροφείων» (Α' 244).
- Τις παρ. 1, 2 και 3 του άρθρου 5 του ν. 3475/2006 «Οργάνωση και λειτουργία της δευτεροβάθμιας επαγγελματικής εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» (Α' 146).
- Τα άρθρα 16-21, την παρ. 3 του άρθρου 42 και την παρ. 4 του άρθρου 169 του ν. 4763/2020 (Α' 254) «Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Δια Βίου Μάθησης, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/958 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Ιουνίου 2018 σχετικά με τον έλεγχο αναλογικότητας πριν από τη θέσπιση νέας νομοθετικής κατοχύρωσης των επαγγελματιών (ΕΕ L 173), κύρωση της Συμφωνίας μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Κυβέρνησης της Ομοσπονδιακής Δημοκρατίας της Γερμανίας για το Ελληνογερμανικό Ίδρυμα Νεολαίας και άλλες διατάξεις».

13. Τον ν. 4823/2021 «Αναβάθμιση του σχολείου, ενδυνάμωση των εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις» (Α' 136), και ιδίως την παρ. 1 του άρθρου 135.
14. Τον ν. 4692/2020 «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις» (Α' 111).
15. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (ΕΕ L 119).
16. Τον ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».
17. Το άρθρο 4 του ν. 5029/2023 «Ζούμε Αρμονικά Μαζί - Σπάμε τη Σιωπή»: Ρυθμίσεις για την πρόληψη και αντιμετώπιση της βίας και του εκφοβισμού στα σχολεία και άλλες διατάξεις» (Α' 55).
18. Τα άρθρα 1 και 2 του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (ν. 4978/2022, Α' 190), σε συνδυασμό με το άρθρο 167 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α' 114).
19. Τον ν. 1157/1981 «Περί κυρώσεως της από 29 Δεκ. 1980 Πράξεως Νομοθετικού Περιεχομένου του Προέδρου της Δημοκρατίας "περί καθιέρωσης πενθημέρου εβδομάδος εργασίας των δημοσίων εν γένει υπηρεσιών και ρυθμίσεως συναφών θεμάτων" και τροποποίησης διατάξεων ταύτης» (Α' 126).
20. Την περ. δ' της παρ. 1 του άρθρου 4 του ν. 2621/1998 (Α' 136).
21. Την παρ. 3 του άρθρου 56 του ν. 4653/2020 «Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης, Ειδικοί Λογαριασμοί Κονδυλίων Έρευνας Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, Ερευνητικών και Τεχνολογικών Φορέων και άλλες διατυπώσεις» (Α' 12).
22. Τον ν. 5082/2024 «Ενίσχυση του Εθνικού Συστήματος Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 9).
23. Τον ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.» (Α' 184).
24. Την υπό στοιχεία 120126/ΓΔ4/12.09.2020 υπουργική απόφαση «Παροχή σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης για το σχολικό έτος 2020-2021» (Β' 3882).
25. Το π.δ. 579/1982 «Καθορισμός του χρόνου λήξεως των κανονικών εγγραφών στα Ιδιωτικά Σχολεία της Γενικής Εκπαίδευσεως» (Α' 105).
26. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98) και παραμένει σε ισχύ δυνάμει της περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).
27. Το π.δ. 18/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων» (Α' 31).
28. Το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 130).
29. Το π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων- Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών-Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130).
30. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).
31. Την υπ' αρ. 80/05-01-2024 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, Ζωή Μακρή» (Β' 69).
32. Την υπό στοιχεία 148852/Δ5/28-12-2023 υπουργική απόφαση «Αντικατάσταση της υπό στοιχεία 190677/Δ5/10-11-2016 «Αθλητικές Δραστηριότητες Σχολείων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Β' 3754)»», (Β' 7541)'.
33. Την υπό στοιχεία Φ.6/304/75662/Γ1/21-05-2014 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός του τύπου, του περιεχομένου, των όρων και προϋποθέσεων κατάρτισης, χορήγησης, φύλαξης, επεξεργασίας και αξιοποίησης του Ατομικού Δελτίου Υγείας του Μαθητή (Α.Δ.Υ.Μ.)» (Β' 1296).
34. Την υπό στοιχεία 39820/Γ6/12.04.2010 υπουργική απόφαση «Έναρξη και λήξη εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων στα

Εργαστήρια Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ε.Ε.ΕΚ)» (Β' 519).

35. Την υπ' αρ. 3446/16-05-2024 κοινή υπουργική απόφαση «Ψηφιακό Βιβλίο Πράξεων Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης» (Β' 2988).
36. Την υπό στοιχεία Φ.353.1/324/105657/Δ1/2002 υπουργική απόφαση «Καθορισμός των ιδιαίτερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, των διευθυντών και υποδιευθυντών των σχολικών μονάδων και Σ.Ε.Κ. και των Συλλόγων Διδασκόντων» (Β' 1340).
37. Την υπ' αρ. 50/5.9.2024 πράξη του ΔΣ του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής.
38. Την από 10.9.2024 εισήγηση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης σχετικά με την υπό έκδοση ΚΥΑ.
39. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη, σύμφωνα με την υπό στοιχεία Φ.1/Γ/549/101885/Β1/9.9.2004 εισήγηση του άρθρου 24 του ν. 4270/2014 (Α' 143) της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, αποφασίζουμε:

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

### Έτος, Διακοπές και Αργίες

#### Άρθρο 1 - Σχολικό και Διδακτικό Έτος

1. Το **σχολικό έτος** για τα δημόσια και ιδιωτικά Γυμνάσια, Γενικά Λύκεια (ΓΕΛ), Επαγγελματικά Λύκεια (ΕΠΑΛ), Γυμνάσια Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (ΕΑΕ), Λύκεια Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (ΕΑΕ), Ενιαία Ειδικά Επαγγελματικά Γυμνάσια- Λύκεια (ΕΝΕΕΓΥ-Λ) και Εργαστήρια Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (ΕΕΕΕΚ), ημερήσια και εσπερινά, αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Αυγούστου του επόμενου έτους.
2. Το **διδακτικό έτος** για τα σχολεία της παρ. 1 αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 30ή Ιουνίου του επόμενου έτους, ενώ η διδασκαλία των μαθημάτων, καθώς και οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες των ΕΕΕΕΚ, αρχίζει την 11η Σεπτεμβρίου. Όταν η έναρξη των μαθημάτων συμπίπτει με μέρα αργίας τα μαθήματα αρχίζουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους διεξάγεται η διδασκαλία των μαθημάτων και διενεργούνται οι κάθε είδους εξετάσεις.

3. Τα μαθήματα **λήγουν** το δεύτερο δεκαπενθήμερο του Μαΐου. Η **λήξη των μαθημάτων** του Γυμνασίου, του ΓΕΛ, του ΕΠΑΛ, του Γυμνασίου ΕΑΕ, του Λυκείου ΕΑΕ και του ΕΝΕΕΓΥ-Λ καθορίζεται κάθε έτος με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού (ΥΠΑΙΘΑ), η οποία εκδίδεται μέχρι την 20ή Απριλίου.
4. Το διδακτικό έτος στο Γυμνάσιο, στο ΓΕΛ, στο ΕΠΑΛ, στο Γυμνάσιο ΕΑΕ, στο Λύκειο ΕΑΕ και στο ΕΝΕΕΓΥ-Λ χωρίζεται σε δύο (2) περιόδους που ονομάζονται **τετράμηνα**. Το **πρώτο (Α') τετράμηνο** διαρκεί από την 11η Σεπτεμβρίου έως την 20ή Ιανουαρίου. Το **δεύτερο (Β') τετράμηνο** διαρκεί από την 21η Ιανουαρίου έως τη λήξη των μαθημάτων, όπως ορίζεται στην παρ. 3.

Ειδικότερα **για τα ΕΕΕΕΚ** το πρώτο (Α') τετράμηνο διαρκεί από την 11η Σεπτεμβρίου έως την 25η Ιανουαρίου. Το δεύτερο (Β') τετράμηνο διαρκεί από την 26η Ιανουαρίου έως τη λήξη των μαθημάτων την 15η Ιουνίου του τρέχοντος έτους.

5. Οι **γραπτές εξετάσεις, προαγωγικές και απολυτήριες** διεξάγονται μετά τη λήξη των μαθημάτων του Β' τετραμήνου, στις εξεταστικές περιόδους Μαΐου - Ιουνίου, καθώς και την περίοδο από 1η Σεπτεμβρίου έως την έναρξη των μαθημάτων, όπου η περίοδος αυτή προβλέπεται. Δεν υφίστανται γραπτές εξετάσεις, προαγωγικές και απολυτήριες για τα ΕΕΕΕΚ.
6. Την ημέρα της λήξης των μαθημάτων δεν διεξάγεται διδασκαλία και ο Σύλλογος Διδασκόντων την ημέρα αυτή αποφασίζει για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης των μαθητών και εκτελεί τις απαραίτητες προπαρασκευαστικές ενέργειες για την κανονική και απρόσκοπτη διεξαγωγή των εξετάσεων.
7. Σε περίπτωση έκτακτου ή απρόβλεπτου γεγονότος, το οποίο καθιστά **αδύνατη ή ιδιαίτερος δυσχερή τη διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας** σε τμήμα/τμήματα σχολικής μονάδας ή σε ολόκληρη σχολική μονάδα, οι σχολικές μονάδες δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης **υποχρεούνται** να παρέχουν **σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση**, όπου τόσο οι μαθητές όσο και οι εκπαιδευτικοί συμμετέχουν αποκλειστικά εξ αποστάσεως στην εκπαιδευτική διαδικασία. Η

εξ αποστάσεως εκπαίδευση είναι υποχρεωτική τόσο για τους εκπαιδευτικούς όσο και για τους μαθητές. Το πρόγραμμα της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης καθορίζεται από τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας σε συνεργασία με τον οικείο Σύλλογο Διδασκόντων, με ανάλογη τήρηση των εκάστοτε ισχυουσών οδηγιών του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού (ΥΠΑΙΘΑ) και **κοινοποιείται** στον οικείο Διευθυντή Εκπαίδευσης και στον Περιφερειακό Διευθυντή Εκπαίδευσης.

Ο Διευθυντής της σχολικής μονάδας σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων οφείλει να διασφαλίσει την παροχή σύγχρονης εξ αποστάσεως διδασκαλίας στους μαθητές. Η συνενδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων πραγματοποιείται με ευθύνη του Διευθυντή της σχολικής μονάδας με τηλεδιάσκεψη ή με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο.

Αν δεν μπορεί για οποιονδήποτε λόγο να πραγματοποιηθεί η σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση και υπάρχει απώλεια διδακτικών ωρών, παρέχεται η δυνατότητα αναπλήρωσή τους με τους ακόλουθους τρόπους:

- α) αξιοποίηση των σχολικών εορτών με την παράλληλη πραγματοποίηση των εορτών και των μαθημάτων,
- β) περιορισμός των εργάσιμων ημερών των πολυήμερων εκδρομών και
- γ) περικοπή περιπάτων και εκδρομών.

Την απόφαση για την αναπλήρωση, αλλά και τον τρόπο υλοποίησής της λαμβάνει:

- α) ο Σύλλογος Διδασκόντων, κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή της σχολικής μονάδας, όταν η αναπλήρωση των χαμένων διδακτικών ωρών αφορά μία σχολική μονάδα, και η απόφαση κοινοποιείται στον οικείο Διευθυντή Εκπαίδευσης,
- β) ο Διευθυντής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, κατόπιν εισήγησης των Διευθυντών των σχολείων αρμοδιότητάς του, όταν αφορά σε περισσότερες από μία σχολικές μονάδες της ίδιας Διεύθυνσης, και η απόφαση κοινοποιείται στον οικείο Περιφερειακό Διευθυντή Εκπαίδευσης και
- γ) ο Περιφερειακός Διευθυντή Εκπαίδευσης όταν αφορά σε σχολικές μονάδες που υπάγονται σε περισσότερες από μια Διεύθυνση Εκπαίδευσης, κατόπιν εισήγησης των Διευθυντών Εκπαίδευσης, και η απόφαση κοινοποιείται στην Γενική Διεύθυνση Σπουδών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του ΥΠΑΙΘΑ.

«8. Στην περίπτωση που η διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας καθίσταται αδύνατη ή ιδιαιτέρως δυσχερής **λόγω παρεμπόδισης από οποιοδήποτε φυσικό πρόσωπο** της πρόσβασης των μαθητών και/ή εκπαιδευτικών στους χώρους της σχολικής μονάδας εφαρμόζεται η διαδικασία του πρώτου εδαφίου της παρ. 7.

Στη συνέχεια, αφού αποκατασταθεί η λειτουργία της σχολικής μονάδας, και εφόσον η παρεμπόδιση προκλήθηκε από μαθητές της σχολικής μονάδας, με απόφαση που λαμβάνεται σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 7, δύναται να παρέχεται επιπλέον και δια ζώσης ο απαραίτητος, αναλόγως των εκπαιδευτικών αναγκών των μαθητών, αριθμός διδακτικών ωρών, σύμφωνα με το έκτο εδάφιο της παρ. 7.

Μαθητές, οι οποίοι με τις πράξεις τους καθιστούν αδύνατη ή ιδιαιτέρως δυσχερή τη διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας σε τμήμα/τμήματα σχολικής μονάδας ή σε ολόκληρη τη σχολική μονάδα, δεν επιτρέπεται να συμμετέχουν στη σύγχρονη εξ αποστάσεως εκπαίδευση και λαμβάνουν αδικαιολόγητη απουσία, για όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα της ημέρας.»<sup>(1)</sup>

9. Αν τα σχολεία δεν λειτουργήσουν για διάστημα μεγαλύτερο των δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών, το διδακτικό έτος μπορεί να παραταθεί για αντίστοιχο ή μικρότερο χρονικό διάστημα με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού μετά από εισήγηση του Περιφερειακού Διευθυντή Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

## Άρθρο 2

### Διακοπές- Αργίες-Εορταστικές Εκδηλώσεις

1. Διδασκαλία μαθημάτων **δεν διεξάγεται** και εξετάσεις δεν διενεργούνται κατά τις ακόλουθες χρονικές περιόδους του σχολικού έτους:
  - α) Διακοπές Χριστουγέννων, από την 24η Δεκεμβρίου μέχρι και την 7η Ιανουαρίου.
  - β) Διακοπές Πάσχα, από τη Μεγάλη Δευτέρα μέχρι την Κυριακή του Θωμά.
  - γ) Θερινές διακοπές, από την 1η Ιουλίου μέχρι και την 31η Αυγούστου, με την επιφύλαξη της παρ. 9 του άρθρου 1.

(1) Η παρ. 8 του άρθ. 1 αντικαταστάθηκε ως άνω σύμφωνα με την παρ. 1 της ΥΑ 110490/ΓΔ4/25-09-2024 (ΦΕΚ 5435/Β/27-09-2024)

2. Κατά τις **θερινές διακοπές** κάθε Γυμνάσιο, ΓΕΛ, ΕΠΑΛ, Γυμνάσιο ΕΑΕ, Λύκειο ΕΑΕ, ΕΝΕΕΓΥ-Λ και ΕΕΕΕΚ **δέχεται το κοινό μία (1) ημέρα την εβδομάδα**, η οποία ορίζεται από τον οικείο Διευθυντή Εκπαίδευσης και ανακοινώνεται στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου και εξωτερικά σε εμφανές σημείο. Την ημέρα αυτή, ένας τουλάχιστον από τους διδάσκοντες κάθε σχολείου, ο οποίος ορίζεται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων πριν από τη λήξη του διδακτικού έτους, είναι υπεύθυνος για τη διεκπεραίωση κάθε τρέχοντος υπηρεσιακού θέματος, ασκώντας εκτάκτως αρμοδιότητες Διευθυντή σχολείου και υπογράφει αντ' αυτού κάθε έγγραφο ή τίτλο. Αν τα καθήκοντα ασκούν περισσότεροι από ένας διδάσκοντες, τις αρμοδιότητες αυτές ασκεί ο ανώτερος κατά τον βαθμό και επί ισόβαθμων ο αρχαιότερος. Αν η ημέρα που έχει οριστεί συμπίπτει με ημέρα αργίας, η σχολική μονάδα δέχεται το κοινό την επόμενη εργάσιμη ημέρα.
3. Για τα Γυμνάσια, ΓΕΛ, ΕΠΑΛ, Γυμνάσια ΕΑΕ, Λύκεια ΕΑΕ, ΕΝΕΕΓΥ-Λ και ΕΕΕΕΚ ισχύουν οι διατάξεις του ν. 1157/1981 (Α' 126) για την καθιέρωση πενθήμερης εβδομάδας εργασίας.
4. Ημέρες αργίας των ανωτέρω ορίζονται:
- όλες οι Κυριακές,
  - η θρησκευτική εορτή του Αγίου Πνεύματος,
  - οι εθνικές επέτειοι της 28ης Οκτωβρίου και της 25ης Μαρτίου,
  - η Καθαρά Δευτέρα,
  - η 1η Μαΐου,
  - οι, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, ημέρες αργίας για την έδρα κάθε σχολείου λόγω τοπικής εθνικής ή θρησκευτικής εορτής.
- 4Α. Την 30η Ιανουαρίου, ημέρα εορτής των Τριών Ιεραρχών πραγματοποιούνται εορταστικές εκδηλώσεις η διάρκεια των οποίων ορίζεται με σχετική εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘΑ και κατά τα λοιπά τηρείται απαρεγκλίτως το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων. Σε περίπτωση που η 30ή Ιανουαρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εορταστικές εκδηλώσεις λαμβάνουν χώρα την προηγούμενη Παρασκευή.
5. Τα ιδιωτικά σχολεία επιτρέπεται, ύστερα από σχετική γνωστοποίηση στον οικείο Διευθυντή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, να αργούν έως δύο (2) επιπλέον ημέρες ανά έτος, σε ημερομηνίες που σχετίζονται με την ιστορία και τη

σχολική τους παράδοση ή, στην περίπτωση των ξένων σχολείων της ημεδαπής, που αποτελούν επίσημη εθνική ή θρησκευτική εορτή στη χώρα προέλευσής τους.

6. Κατά την παραμονή των εθνικών επετείων της 28ης Οκτωβρίου και της 25ης Μαρτίου, καθώς και κατά την επέτειο της 17ης Νοεμβρίου πραγματοποιούνται στα Γυμνάσια, στα ΓΕΛ, στα ΕΠΑΛ, στα Γυμνάσια ΕΑΕ, στα Λύκεια ΕΑΕ, στα ΕΝΕΕΓΥ-Λ και ΕΕΕΕΚ εορταστικές επετειακές εκδηλώσεις και δρώμενα στον χώρο εκδηλώσεων των σχολείων ή σε άλλο κατάλληλο χώρο με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων. Αν η ημέρα αυτή συμπίπτει με Σάββατο ή αργία, οι ανωτέρω εκδηλώσεις πραγματοποιούνται την προηγούμενη του Σαββάτου ή της αργίας. Η εορτή της σημαίας πραγματοποιείται την ίδια ημέρα των εορταστικών εκδηλώσεων της επετείου της 28ης Οκτωβρίου.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

### Υπηρεσιακά Βιβλία- Έντυπα

#### Άρθρο 3 - Υπηρεσιακά Βιβλία

Τα τηρούμενα από τα Γυμνάσια, ΓΕΛ, ΕΠΑΛ, Γυμνάσια ΕΑΕ, Λύκεια ΕΑΕ, ΕΝΕΕΓΥ-Λ και ΕΕΕΕΚ **επίσημα βιβλία** είναι τα εξής:

- Πρωτόκολλο**, στο οποίο καταχωρίζονται όλα τα εισερχόμενα και εξερχόμενα έγγραφα, στα οποία περιλαμβάνονται και οι κάθε είδους τίτλοι σπουδών, καθώς και τα **εμπιστευτικά έγγραφα**. Για τα τελευταία σημειώνεται στη στήλη «περιεχόμενο εγγράφου» η ένδειξη Ε.Ε. μόνο, ενώ τηρείται ιδιαίτερος φάκελος εμπιστευτικών εγγράφων. Ειδικότερα στα Πρότυπα Σχολεία (Π.Σ.) και Πειραματικά Σχολεία (ΠΕΙ.Σ.) τηρείται από το Επιστημονικό Εποπτικό Συμβούλιο (ΕΠ.Ε.Σ.) επιπλέον και Πρωτόκολλο, στο οποίο καταχωρίζονται όλα τα εισερχόμενα και εξερχόμενα έγγραφα που αφορούν στη λειτουργία του. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει οριστεί ένα κοινό ΕΠ.Ε.Σ. για περισσότερες από μία σχολικές μονάδες, τότε το Πρωτόκολλο φυλάσσεται στη σχολική μονάδα που ορίζει το ΕΠ.Ε.Σ..
- Βιβλίο Πράξεων Διευθυντή**, στο οποίο δύναται να καταχωρίζεται κάθε πράξη που υπογράφει ή/ και συνυπογράφει ο Διευθυντής της σχολικής μονάδας. (Υπόδειγμα 1, Παράρτημα Β).
- Βιβλίο Πράξεων Συλλόγου Διδασκόντων**. (Υπόδειγμα 2, Παράρτημα Β). Ειδικότερα, στα Π.Σ. και ΠΕΙ.Σ. τηρείται Βιβλίο Πράξεων του ΕΠ.Ε.Σ., στο οποίο καταγράφονται οι

αποφάσεις, οι εισηγήσεις, καθώς και κάθε άλλη ενέργεια αρμοδιότητας του ΕΠ.Ε.Σ., σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 17 του ν. 4692/2020 (Α' 111). (Υπόδειγμα 2α, Παράρτημα Β). Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει οριστεί ένα κοινό ΕΠ.Ε.Σ. για περισσότερες από μία σχολικές μονάδες, τότε το ως άνω Βιβλίο Πράξεων φυλάσσεται στη σχολική μονάδα που ορίζει το ΕΠ.Ε.Σ..

- δ) **Ημερολόγιο Λειτουργίας Σχολείου**, στο οποίο καταγράφονται καθημερινά, περιληπτικά, τα κατά την κρίση του Διευθυντή σημαντικότερα γεγονότα που σχετίζονται με τη λειτουργία του σχολείου. (Υπόδειγμα 3, Παράρτημα Β).
- ε) **Βιβλίο Ύλης** κατά τάξη ή τμήματα τάξεων, στο οποίο καταχωρίζεται αυθημερόν από κάθε διδάσκοντα ο τίτλος της ενότητας που δίδαξε. (Υπόδειγμα 4, Παράρτημα Β). Ειδικότερα στα Π.Σ. και ΠΕΙ.Σ. τηρείται επιπλέον Βιβλίο Ύλης για κάθε όμιλο, στο οποίο καταχωρίζεται αυθημερόν το περιεχόμενο της διδακτικής ενότητας ή της/των δραστηριότητας/ δραστηριοτήτων που υλοποιήθηκαν στη συγκεκριμένη διδακτική ενότητα. (Υπόδειγμα 4α, Παράρτημα Β).
- στ) **Βιβλίο Βιβλιοθήκης**, στο οποίο καταχωρίζονται, κατά ενότητες, τα βιβλία. (Υπόδειγμα 5, Παράρτημα Β).
- ζ) **Βιβλίο Υλικού**, στο οποίο καταχωρίζονται όλα τα μη ανάλωσιμα είδη του σχολείου, εκτός από αυτά που καταχωρίζονται στο Βιβλίο Βιβλιοθήκης. (Υπόδειγμα 6, Παράρτημα Β).
- η) **Μητρώο Μαθητών**, στο οποίο καταχωρίζονται τα προβλεπόμενα, στην παρ. 2 του άρθρου 10, στοιχεία των μαθητών/τριών που εγγράφονται στο σχολείο. (Υπόδειγμα 7, Παράρτημα Β).
- θ) **Ευρετήριο**, στο οποίο καταχωρίζονται το επώνυμο, το όνομα, τα ονόματα γονέων/κηδεμόνων/ασκούντων την επιμέλεια και ο Αριθμός Μητρώου των εγγεγραμμένων μαθητών. (Υπόδειγμα 8, Παράρτημα Β).
- ι) **Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο)**. (Υπόδειγμα 9, Παράρτημα Β). Ειδικότερα, στα Π.Σ. και ΠΕΙ.Σ. τηρείται επιπλέον Βιβλίο Φοίτησης (Βιβλίο Απουσιών Μαθητών). (Υπόδειγμα 9α, Παράρτημα Β).
- ια) **Βιβλίο Καταγραφής Ενεργειών Υποστήριξης Εύρυθμης Λειτουργίας**, στο οποίο εκτός από τα Παιδαγωγικά Μέτρα που αναφέρονται στο άρθρο 28, καταγράφονται και οι ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα, εφόσον αφορούν συγκεκριμένους μαθητές και κρίνεται απαραίτητο από τον

Διευθυντή του σχολείου ή το Συμβούλιο Τμήματος. (Υπόδειγμα 10, Παράρτημα Β).

Τα ως άνω Υποδείγματα που περιέχονται στο Παράρτημα Β αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

#### Άρθρο 4 - Υπηρεσιακά Έντυπα

Τα τηρούμενα από τα Γυμνάσια, ΓΕΛ, ΕΠΑΛ, Γυμνάσια ΕΑΕ, Λύκεια ΕΑΕ, ΕΝΕΕΓΥ-Λ και ΕΕΕΕΚ επίσημα έντυπα είναι τα εξής:

- α) **Ατομικά Δελτία Μαθητών**. Για κάθε μαθητή τηρείται στο Πληροφοριακό Σύστημα (Π.Σ.) «myschool» Ατομικό Δελτίο, στο οποίο καταχωρίζονται κατά την εγγραφή και κατά τη διάρκεια της φοίτησης τα προβλεπόμενα στο άρθρο 10 στοιχεία.
- β) **Έντυπα Ημερήσιων Δελτίων Φοίτησης** των μαθητών κατά τάξη ή τμήματα τάξης, στα οποία καταχωρίζονται κάθε διδακτική ώρα οι απουσίες τους. (Υπόδειγμα 1, Παράρτημα Γ).
- γ) **Ωρολόγια Προγράμματα Διδασκαλίας Μαθημάτων**. (Υπόδειγμα 2, Παράρτημα Γ).
- δ) **Τίτλοι Σπουδών**, σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία.
- ε) **Έντυπα Επαλήθευσης Τίτλων**. (Υπόδειγμα 3, Παράρτημα Γ).
- στ) **Υπηρεσιακά Σημειώματα Μετεγγραφής Μαθητών**. (Υπόδειγμα 4, Παράρτημα Γ).
- ζ) **Έντυπα Εισήγησης ή Επιβολής Παιδαγωγικών Μέτρων**. (Υπόδειγμα 5, Παράρτημα Γ).
- η) **Καταστάσεις Προφορικής Βαθμολογίας Μαθητών**. (Υπόδειγμα 6, Παράρτημα Γ).
- θ) **Πιστοποιητικά για Στρατολογική Χρήση**. (Υπόδειγμα 7, Παράρτημα Γ).
- ι) **Δελτία Κίνησης Προσωπικού** τα οποία περιλαμβάνουν στοιχεία των εκπαιδευτικών, όπως αυτά τηρούνται στο Π.Σ. «myschool» και ιδίως:
- ια) Στοιχεία εκπαιδευτικού: ιαα) Α.Μ. εκπαιδευτικού, ιαβ) όνομα και επώνυμο, ιαγ) ειδικότητα.
- ιβ) Στοιχεία διδασκαλίας: ιβα) Ωράριο υποχρεωτικής διδακτικής υπηρετήσεως στον φορέα, ιββ) Μαθήματα Α' ανάθεσης, ιβγ) Μαθήματα Β' ανάθεσης, ιβδ) Άλλες αναθέσεις, ιβε) Ώρες ημερήσιας απασχόλησης.
- ιγ) Στοιχεία μείωσης ωραρίου: ιγα) Θέση ευθύνης, ιγβ) Υπεύθυνος Τομέα Ε.Κ (μέχρι την εφαρμογή των διατάξεων

του ν. 5082/2024), ιγγ) Επόπτης Μαθητείας στον χώρο εργασίας.

ιδ) Συμπλήρωση ωραρίου: ιδα) Ώρες αντισταθμιστικής εκπαίδευσης, ιδβ) Υπερωριακή απασχόληση.

Τα ως άνω Υποδείγματα που περιέχονται στο Παράρτημα Γ αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

### Άρθρο 5

#### Τύπος και επισήμοποίηση

#### Υπηρεσιακών Βιβλίων και Εντύπων

- Τα **Υπηρεσιακά Βιβλία**, αριθμούνται κατά σελίδα πριν από τη χρήση τους, από τον Διευθυντή του σχολείου, όταν πρόκειται για δημόσια σχολεία, και από τον Διευθυντή της οικείας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, όταν πρόκειται για ιδιωτικά σχολεία. Και στις δύο περιπτώσεις συντάσσεται στην τελευταία σελίδα του Βιβλίου σχετική πράξη.
- Τα **Ωρολόγια Προγράμματα Διδασκαλίας Μαθημάτων** επισήμοποιούνται με σφράγιση και υπογραφή από τον Διευθυντή του δημόσιου σχολείου, ενώ για τα ιδιωτικά σχολεία ισχύουν τα διαλαμβανόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 4 του ν. 682/1977 (Α' 244).
- Ο Διευθυντής του σχολείου ενημερώνει υποχρεωτικά το Π.Σ. «mySchool» για κάθε είδους μεταβολή που αφορά στο πρόσωπο του μαθητή εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) εργάσιμων ημερών από την πραγματοποίησή της. Ειδικότερα, το Βιβλίο Φοίτησης ενημερώνεται υποχρεωτικά εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών.
- Σε περίπτωση που δεν μπορεί να γίνει χρήση των ψηφιακών υπηρεσιακών βιβλίων και εντύπων, τότε θα ισχύσει η παρ. 1 του παρόντος.

### Άρθρο 6

#### Φύλαξη Υπηρεσιακών Βιβλίων και Εντύπων

Από τα Υπηρεσιακά Βιβλία και Έντυπα φυλάσσονται υποχρεωτικά:

- Το Πρωτόκολλο/ το Πρωτόκολλο του ΕΠΕΣ, το Βιβλίο Πράξεων Διευθυντή, το Βιβλίο Πράξεων Συλλόγου Διδασκόντων/το Βιβλίο Πράξεων του ΕΠΕΣ, το Ημερολόγιο Λειτουργίας Σχολείου, το Βιβλίο Βιβλιοθήκης, το Βιβλίο Υλικού και το Μητρώο Μαθητών, στο διηνεκές.
- Τα υπάρχοντα αντίτυπα του Βιβλίου Μισθοδοσίας προσωπικού στο διηνεκές.

γ) Το Βιβλίο Καταγραφής Ενεργειών Υποστήριξης Εύρυθμης Λειτουργίας για τρία (3) έτη από τη λήξη του σχολικού έτους.

δ) Τα Ατομικά Δελτία στο διηνεκές.

ε) Τα αντίγραφα των Δελτίων Κίνησης Προσωπικού στο διηνεκές.

στ) Τα Βιβλία Ύλης/Τα Βιβλία Ύλης Ομίλου για (2) δύο έτη από τη λήξη του σχολικού έτους, το οποίο αφορούν.

ζ) Τα Βιβλία Φοίτησης (απουσιολόγια)/Τα Βιβλία Φοίτησης (Βιβλία Απουσιών), τα Έντυπα Ημερήσιων Δελτίων Φοίτησης, τα Ωρολόγια Προγράμματα Διδασκαλίας Μαθημάτων, τα Έντυπα Εισήγησης ή Επιβολής Παιδαγωγικών Μέτρων και οι Καταστάσεις Προφορικής Βαθμολογίας για ένα (1) έτος από τη λήξη του σχολικού έτους, το οποίο αφορούν.

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

#### Εγγραφή μαθητών

#### Άρθρο 7 - Δικαίωμα εγγραφής μαθητών

- Η εγγραφή μαθητή στο Γυμνάσιο, στο ΓΕΛ, στο ΕΠΑΛ, στο Γυμνάσιο ΕΑΕ, στο Λύκειο ΕΑΕ, στο ΕΝΕΕΓΥ-Λ και στο ΕΕΕΕΚ πραγματοποιείται από τη στιγμή που αυτός αποκτά δικαίωμα φοίτησης σ' αυτό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8.
- Η εγγραφή ολοκληρώνεται με την καταχώριση στο Ατομικό Δελτίο και στο Μητρώο Μαθητών του σχολείου των στοιχείων του μαθητή, όπως ορίζονται στο άρθρο 10.

#### Άρθρο 8 - Διαδικασία εγγραφής

##### Α. Εγγραφή:

- Κάθε σχολικό έτος πραγματοποιούνται οι εγγραφές στα **Γυμνάσια, και στα Γυμνάσια ΕΑΕ** μόνο για τους μαθητές της Α' τάξης, οι οποίοι εισάγονται πρώτη φορά στη σχολική μονάδα. Κατ' εξαίρεση:
  - οι μαθητές που κατέχουν τίτλο σπουδών ξένου σχολείου που λειτουργεί στο εξωτερικό εγγράφονται σύμφωνα με τις ειδικές διατάξεις του άρθρου 12,
  - οι μαθητές που έχουν διακόψει τη φοίτησή τους εγγράφονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. ΙΓ και στο άρθρο 13 και
  - οι μαθητές που έχουν δικαίωμα εγγραφής εντάσσονται σε τάξη σύμφωνα με το άρθρο 19.
- Οι εγγραφές **στα ΓΕΛ και στα Λύκεια ΕΑΕ** πραγματοποιούνται κάθε σχολικό έτος για τους μαθητές που εισάγονται

για πρώτη φορά, σύμφωνα «με την περ. 7 της παρ. Α»<sup>(2)</sup> του παρόντος και οι οποίοι εντάσσονται σε τάξη σύμφωνα με το άρθρο 19. Κατ' εξαίρεση:

- α) οι μαθητές που κατέχουν τίτλο σπουδών ξένου σχολείου που λειτουργεί στο εξωτερικό εγγράφονται σύμφωνα με τις ειδικές διατάξεις του άρθρου 12 και
- β) οι μαθητές που έχουν διακόψει τη φοίτησή τους εγγράφονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. ΙΓ του παρόντος και στο άρθρο 13.

3. Οι εγγραφές **στα ΕΠΑΛ, στα ΕΝΕΕΓΥ-Λ και στα ΕΕΕΕΚ** πραγματοποιούνται κάθε σχολικό έτος για τους μαθητές που εισάγονται για πρώτη φορά, σύμφωνα με την περ. 8 της παρ. Α και οι οποίοι εντάσσονται σε τάξη σύμφωνα με το άρθρο 19. Κατ' εξαίρεση:

- α) οι μαθητές που κατέχουν τίτλο σπουδών ξένου σχολείου που λειτουργεί στο εξωτερικό εγγράφονται σύμφωνα με τις ειδικές διατάξεις του άρθρου 12 και
- β) οι μαθητές που έχουν διακόψει τη φοίτησή τους εγγράφονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. ΙΓ και στο άρθρο 13.

4. **Δικαίωμα εγγραφής στην Α' τάξη Γυμνασίου** έχουν οι κάτοχοι Τίτλου Σπουδών Δημοτικού Σχολείου ή άλλου ισότιμου τίτλου. Για την εγγραφή στην Α' τάξη Γυμνασίου οι γονείς/κηδεμόνες/και εκείνοι που έχουν την επιμέλεια κάθε μαθητή καταθέτουν εντός του μήνα Δεκεμβρίου του διανυόμενου σχολικού έτους, ύστερα από σχετική πρόσκληση του Διευθυντή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, στον Διευθυντή του Δημοτικού Σχολείου στο οποίο φοιτά ο μαθητής υπεύθυνη δήλωση μόνιμης κατοικίας, συνοδευόμενη από σχετικό αποδεικτικό. Ο Διευθυντής του Δημοτικού Σχολείου μεριμνά για την κατάρτιση πίνακα με τις διευθύνσεις κατοικίας των μαθητών και έχει την ευθύνη, οι μεν δηλώσεις να παραμείνουν στο σχολείο, ο δε πίνακας να αποσταλεί εντός του πρώτου δεκαπενθημέρου του μήνα Ιανουαρίου στην οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Ο Διευθυντής της οικείας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ορίζει με απόφασή του εντός του δεύτερου δεκαπενθημέρου του μήνα Ιανουαρίου το Γυμνάσιο εγγραφής των μαθητών, σύμφωνα με το άρθρο 11 και μόνο για τα Δημόσια Γυμνάσια, και αποστέλλει τους

(2) Οι εντός «» λέξεις αντικαταστάθηκαν ως άνω σύμφωνα με την παρ. 2 της ΥΑ 110490/ΓΔ4/25-09-2024 (ΦΕΚ 5435/Β/27-09-2024)

συμπληρωμένους πίνακες στα Δημοτικά σχολεία, μέσω της Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, προκειμένου να ενημερωθούν οι γονείς/κηδεμόνες/και εκείνοι που έχουν την επιμέλεια των μαθητών και να διαβιβαστούν οι απολυτήριοι τίτλοι υπηρεσιακώς στα Γυμνάσια εγγραφής και επί αποδείξει. Οι μαθητές οι οποίοι έχουν αποφοιτήσει από το Δημοτικό Σχολείο πριν την έκδοση του πδ 739/1980 (Α' 184), καταθέτουν τον πρωτότυπο απολυτήριο τίτλο τους στο Γυμνάσιο, στο οποίο δικαιούνται να εγγραφούν.

5. Για την **εγγραφή στην Α' τάξη του ΓΕΛ**, οι τίτλοι των αποφοίτων κάθε Γυμνασίου διαβιβάζονται υπηρεσιακώς και επί αποδείξει, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής Ηλεκτρονικής Αίτησης της παρ. Δ του παρόντος, στο ΓΕΛ, στο οποίο έχουν κατανεμηθεί, σύμφωνα με απόφαση του Διευθυντή της οικείας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Για την **εγγραφή στην Α' τάξη ΕΠΑΛ**, οι τίτλοι των αποφοίτων κάθε Γυμνασίου διαβιβάζονται υπηρεσιακώς και επί αποδείξει, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής Ηλεκτρονικής Αίτησης της παρ. Δ του παρόντος, στο ΕΠΑΛ, στο οποίο έχουν κατανεμηθεί, σύμφωνα με τη διαδικασία της παρ. Δ.

6. Για την πραγματοποίηση εγγραφής μαθητή που έχει παραλάβει τον απολυτήριο τίτλο του Γυμνασίου, στην Α' τάξη δημοσίου ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ:

- α) εάν η εγγραφή πραγματοποιείται το ημερολογιακό έτος έκδοσης του τίτλου, τότε ο τίτλος κατατίθεται στο Γυμνάσιο έκδοσης, δημόσιο ή ιδιωτικό, εντός της προθεσμίας που καθορίζεται στην παρ. Β, προκειμένου να διαβιβαστεί στο ΓΕΛ ή στο ΕΠΑΛ εγγραφής,
- β) εάν η εγγραφή πραγματοποιείται σε μεταγενέστερα έτη από το έτος έκδοσης του τίτλου και δεν είχε πραγματοποιηθεί εγγραφή σε ΓΕΛ ή σε ΕΠΑΛ, τότε η εγγραφή πραγματοποιείται με την κατάθεση του τίτλου στο ΓΕΛ ή στο ΕΠΑΛ από τον μαθητή, αν είναι ενήλικος ή τους γονείς/κηδεμόνες/και εκείνους που έχουν την επιμέλεια του μαθητή, αν είναι ανήλικος.

7. **Δικαίωμα εγγραφής στο ΓΕΛ** έχουν ανά τάξη:

α) **Στην Α' τάξη:**

- αα) Οι κάτοχοι Απολυτηρίου Γυμνασίου ή άλλου ισότιμου τίτλου.
- αβ) Όσοι έχουν απορριφθεί από την Α' τάξη ημερήσιου ή εσπερινού ΓΕΛ.



**β) Στη Β' τάξη:**

- βα) Όσοι έχουν προαχθεί από την Α' τάξη ημερήσιου ή εσπερινού ΓΕΛ.
- ββ) Όσοι έχουν απορριφθεί από τη Β' τάξη ημερήσιου ή εσπερινού ΓΕΛ.
- βγ) Όσοι έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη εσπερινού ΓΕΛ τετραετούς φοίτησης.
- βδ) Όσοι έχουν απορριφθεί από τη Β' ή τη Γ' τάξη εσπερινού ΓΕΛ τετραετούς φοίτησης.

**γ) Στη Γ' τάξη:**

- γα) Όσοι έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη ημερήσιου ΓΕΛ.
- γβ) Όσοι έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη εσπερινού ΓΕΛ τριετούς φοίτησης.
- γγ) Όσοι έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη εσπερινού ΓΕΛ τετραετούς φοίτησης.
- γδ) Όσοι έχουν απορριφθεί από τη Γ' ημερησίου ΓΕΛ.
- γε) Όσοι έχουν απορριφθεί από τη Γ' εσπερινού ΓΕΛ τριετούς φοίτησης.
- γστ) Όσοι έχουν απορριφθεί από Δ' Εσπερινού ΓΕΛ.

**8. Δικαίωμα εγγραφής στο ΕΠΑΛ** (ν. 4386/2016, Α' 83) έχουν ανά τάξη:

**α) Στην Α' τάξη:**

- αα) Οι κάτοχοι Απολυτηρίου Γυμνασίου ή άλλου ισότιμου τίτλου.
- αβ) Όσοι έχουν απορριφθεί στην Α' τάξη του ΕΠΑΛ.
- αγ) Οι κάτοχοι Πτυχίου Κατώτερης Τεχνικής ή Επαγγελματικής Σχολής ή άλλου ισότιμου τίτλου.
- αδ) Όσοι έχουν απορριφθεί στην Α' τάξη παρελθόντων ετών των ΤΕΛ, ΛΕΝ, ΕΠΛ και άλλων ισότιμων σχολείων με αυτά.
- αε) Όσοι έχουν απορριφθεί στην Α' και Β' Τάξη Α' κύκλου ΤΕΕ.
- αστ) Όσοι έχουν απορριφθεί στην Α' και Β' τάξη των ΤΕΣ.
- αζ) Όσοι έχουν απορριφθεί στην Α, Β' και Γ' τάξη εσπερινής ΤΕΣ.
- αη) Όσοι έχουν απορριφθεί στην Α' τάξη εσπερινού ΤΕΛ
- αθ) Από το σχολικό έτος 2021-2022, όσοι έχουν απορριφθεί στην Α' και Β' τάξη των ΕΠΑΣ Μαθητείας του ΟΑΕΔ του ν. 4763/2020 (Α' 254).
- αι) Από το σχολικό έτος 2021-2022, όσοι έχουν απορριφθεί στην Α' και Β' τάξη των ΕΣΚ του ν. 4763/2020 (Α' 254).

**β) Στη Β' τάξη:**

- βα) Όσοι έχουν προαχθεί από την Α' τάξη του ΕΠΑΛ
- ββ) Όσοι έχουν απορριφθεί στη Β' τάξη του ΕΠΑΛ
- βγ) Όσοι έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη του ΕΠΑΛ του ν. 4386/2016 (Α' 83) και επιθυμούν να ακολουθήσουν διαφορετικό τομέα του οικείου τίτλου σπουδών.
- βδ) Κάτοχοι Πτυχίου ΕΠΑΛ του ν. 4386/2016 (Α' 83) και του ν. 4547/2018 (Α' 102) που επιθυμούν να ακολουθήσουν διαφορετικό τομέα του οικείου τίτλου σπουδών.
- βε) Από το σχολικό έτος 2018-2019, όσοι έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη ΕΠΑΛ του ν. 4186/2013 (Α' 193).
- βστ) Κάτοχοι Πτυχίου ΕΠΑΛ του ν. 4186/2013 (Α' 193) σε ίδιο τομέα, προκειμένου να αποκτήσουν στη Γ' τάξη διαφορετική ειδικότητα από αυτή του πτυχίου τους ή σε διαφορετικό τομέα του οικείου τίτλου σπουδών τους.
- βζ) Όσοι έχουν απορριφθεί στη Γ' τάξη εσπερινού ή ημερησίου ΕΠΑΛ. του ν. 4186/2013 (Α' 193) και επιθυμούν να ακολουθήσουν τον ίδιο ή διαφορετικό τομέα.
- βη) Κάτοχοι Απολυτηρίου ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ του ν. 4186/2013 (Α' 193) και των ισότιμων με αυτό τίτλων σπουδών, καθώς και οι κάτοχοι αντίστοιχου Απολυτηρίου Λυκείου της αλλοδαπής, μόνο για λήψη Πτυχίου και όχι Απολυτηρίου.
- βθ) Κάτοχοι Πτυχίου ΕΠΑΛ του ν. 3475/2006 (Α' 146) σε άλλο τομέα από αυτόν του οικείου τίτλου σπουδών τους ή στον ίδιο τομέα προκειμένου να αποκτήσουν άλλη ειδικότητα εκτός από αυτές για τις οποίες μπορούν να εγγραφούν στη Γ' τάξη, σύμφωνα με τις αντιστοιχίες των [παραρτημάτων ΑΙ](#) και [ΑΙΙ](#) της παρούσας.
- βι) Όσοι έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη ΕΠΑΛ του ν. 3475/2006 (Α' 146) και επιθυμούν να φοιτήσουν σε διαφορετικό τομέα.
- βια) Μαθητές της Δ' τάξης Εσπερινού ΕΠΑΛ του ν. 3475/2006 (Α' 146) ανεπαρκούς φοίτησης, εγγράφονται στη Β' τάξη στις περιπτώσεις εκείνες που η ειδικότητά τους δεν είναι αντιστοιχη σύμφωνα με τα παραρτήματα της παρούσας.
- βιβ) Όσοι έχουν προαχθεί από την Α' τάξη των ΤΕΛ, ΛΕΝ, ΕΠΛ και άλλων ισότιμων σχολείων με αυτά.
- βιγ) Όσοι έχουν απορριφθεί στη Β' και Γ' τάξη των ΤΕΛ, ΛΕΝ, ΕΠΛ και άλλων ισότιμων σχολείων με αυτά.

- βιδ) Κάτοχοι Πτυχίου Α' κύκλου ΤΕΕ
- βιε) Κάτοχοι Πτυχίου Β' κύκλου ΤΕΕ και των ισοτίμων με αυτό τίτλων σπουδών.
- βιστ) Όσοι έχουν απορριφθεί στον Β' κύκλο ΤΕΕ
- βιθ) Όσοι έχουν απορριφθεί στη Γ' τάξη εσπερινού ΤΕΛ
- βιθ) Όσοι έχουν απορριφθεί στη Β' τάξη εσπερινού ΤΕΛ
- κκ) Κάτοχοι Πτυχίου ΕΠΑΣ
- βκα) Όσοι έχουν απορριφθεί στην Α' τάξη ΕΠΑΣ έως και το σχολικό έτος 2020-2021.
- βκβ) Όσοι έχουν απορριφθεί στη Β' τάξη ΕΠΑΣ έως και το σχολικό έτος 2021-2022.
- βκγ) Από το σχολικό έτος 2023-2024, οι πιστοποιημένοι απόφοιτοι των ΕΣΚ και των ΕΠΑΣ Μαθητείας του ΟΑΕΔ του ν. 4763/2020 (Α' 254) σε αντίστοιχο με την ειδικότητα τους τομέα.<sup>(3)</sup>
- βκδ) Κάτοχοι Πτυχίου ΤΕΣ και των ισοτίμων με αυτό τίτλων σπουδών.
- γ) Στη Γ' τάξη:**
- γα) Όσοι έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη ΕΠΑΛ του ν. 4386/2016 (Α' 83) σε ειδικότητα του τομέα τους.
- γβ) Όσοι έχουν απορριφθεί στη Γ' τάξη Ημερήσιου ΕΠΑΛ του ν. 4386/2016 (Α' 83) σε ίδια ή σε διαφορετική ειδικότητα του ίδιου τομέα.
- γγ) Οι κάτοχοι πτυχίου του ν. 4386/2016 (Α' 83) και του ν. 4547/2018 (Α' 102) σε διαφορετική ειδικότητα του ίδιου τομέα.
- γδ) Όσοι έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη Ημερήσιου ΕΠΑΛ του ν. 3475/2006 (Α' 146) μπορούν να εγγραφούν στη Γ' τάξη ΕΠΑΛ του ν. 4386/2016 (Α' 83), για την απόκτηση Απολυτηρίου και Πτυχίου, σε ειδικότητα του τομέα που παρακολούθησαν, όπως αναφέρεται στο Παράρτημα ΑΙ της παρούσας, παρακολουθώντας τα μαθήματα Γενικής Παιδείας και Ειδικότητας.
- γε) Μαθητές της Δ' Εσπερινού ΕΠΑΛ του ν. 3475/2006 (Α' 146) ανεπαρκούς φοίτησης, εγγράφονται στη Γ' τάξη Ημερήσιου ΕΠΑΛ στις περιπτώσεις εκείνες που η ειδικότητά τους είναι αντίστοιχη σύμφωνα με το Παράρτημα ΑΙ.

- γστ) Οι κάτοχοι Απολυτηρίου και Πτυχίου ΕΠΑΛ του ν. 3475/2006 (Α' 146) μπορούν να εγγραφούν στη Γ' τάξη ΕΠΑΛ του ν. 4386/2016 (Α' 83) για απόκτηση άλλου Πτυχίου μόνο στις ειδικότητες του τομέα που παρακολούθησαν και αναφέρονται στο Παράρτημα ΑΙΙ, παρακολουθώντας τα μαθήματα Ειδικότητας.
- γζ) Οι κάτοχοι μόνο Πτυχίου ΕΠΑΛ του ν. 3475/2006 (Α' 146) μπορούν να εγγραφούν στη Γ' τάξη ΕΠΑΛ του ν. 4386/2016 (Α' 83) για απόκτηση Απολυτηρίου και άλλου Πτυχίου, οπότε παρακολουθούν τα μαθήματα Γενικής Παιδείας και Ειδικότητας ή για την απόκτηση άλλου Πτυχίου μόνο στις ειδικότητες του τομέα που παρακολούθησαν και αναφέρονται στο Παράρτημα ΑΙΙ.

#### **Β. Προθεσμίες εγγραφής/ανανέωσης εγγραφής:**

1. Στα **Γυμνάσια** οι εγγραφές/ανανεώσεις εγγραφών πραγματοποιούνται **αυτεπάγγελτα**, εφόσον ο μαθητής δεν έχει υπερβεί το 16ο έτος της ηλικίας του. Οι αιτήσεις εγγραφής/ανανέωσης εγγραφής υποβάλλονται από τους γονείς / κηδεμόνες/ εκείνους που έχουν την επιμέλεια των μαθητών ή τους ίδιους, εφόσον είναι ενήλικες, στα Γυμνάσια από τον Μάιο έως τον Ιούνιο του προηγούμενου σχολικού έτους για τις περιπτώσεις όπου οι μαθητές έχουν υπερβεί το 16ο έτος της ηλικίας τους, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11. **Στα ΓΕΛ και τα ΕΠΑΛ** οι αιτήσεις υποβάλλονται από τον Μάιο έως τον Ιούνιο του προηγούμενου σχολικού έτους σε χρονικά διαστήματα που καθορίζονται με σχετική εγκύκλιο των αρμόδιων υπηρεσιών του ΥΠΑΙΘΑ. Η εγγραφή-ένταξη ολοκληρώνεται:
    - α) για την Α' τάξη Γυμνασίου με την παραλαβή του Τίτλου Σπουδών/Απολυτηρίου Τίτλου Δημοτικού σχολείου,
    - β) αυτεπάγγελτα για την ανανέωση εγγραφής στην Α' ή Β' ή Γ' τάξη Γυμνασίου με την έκδοση αποτελεσμάτων και υπό την προϋπόθεση ότι οι μαθητές δεν έχουν συμπληρώσει το 16ο έτος της ηλικίας τους και
    - γ) με την παραλαβή του απολυτηρίου Γυμνασίου για την εγγραφή στην Α' τάξη Λυκείου.
- Κατ' εξαίρεση**, πραγματοποιούνται εγγραφές τον Σεπτέμβριο πριν την έναρξη των μαθημάτων, σε χρονικό διάστημα που καθορίζεται με εγκύκλιο των αρμόδιων υπηρεσιών του ΥΠΑΙΘΑ, σε λειτουργούντα τμήματα:
- α) για τους μαθητές που παραπέμφθηκαν στην εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου, αν προβλέπεται,

(3) Το [Φ8/95474/Δ4/31-8-2023 \(ΑΔΑ: 6Ψ2Β46ΝΚΠΑ-ΑΥΝ\)](#) έγγραφο με θέμα «Αντιστοίχιση ειδικοτήτων ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας Δ.ΥΠ.Α. με τους Τομείς των ΕΠΑΛ του ν.4386/2016 (Α' 83)»

- β) για τους απόφοιτους ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ οι οποίοι επιθυμούν την εγγραφή τους σε ΕΠΑΛ για την απόκτηση πτυχίου ειδικότητας και οι οποίοι συμμετείχαν στις Πανελλαδικές Εξετάσεις του προηγούμενου σχολικού έτους και
- γ) για τους μαθητές που δεν είχαν τη δυνατότητα να εγγραφούν λόγω ανωτέρας βίας ή λόγω σοβαρών θεμάτων υγείας προσκομίζοντας τα σχετικά, ανά περίπτωση, αποδεικτικά έγγραφα.

2. **Εκπρόθεσμη εγγραφή** πραγματοποιείται ύστερα από έγκριση του Διευθυντή της οικείας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης μέχρι πέντε (5) ημέρες από την έναρξη των μαθημάτων. Για την υλοποίηση της εγγραφής του πρώτου εδαφίου απαιτείται η προσκόμιση σχετικών εγγράφων που αποδεικνύουν την αδυναμία εγγραφής εντός του προβλεπόμενου, από την ως άνω εγκύκλιο, διαστήματος. Οι απουσίες των μαθητών για το χρονικό διάστημα από την έναρξη των μαθημάτων μέχρι την εκπρόθεσμη εγγραφή λογίζονται στο ακέραιο.

3. Σε κάθε περίπτωση εκπρόθεσμων εγγραφών **οι μαθητές εντάσσονται σε τμήματα που ήδη λειτουργούν**. Αν αυτό δεν είναι εφικτό, ο μαθητής εγγράφεται σε τμήμα που ήδη λειτουργεί σε όμορο σχολείο, με απόφαση του Διευθυντή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

#### **Γ. Τρόπος εγγραφής-ανανέωσης εγγραφής:**

1. Για την πραγματοποίηση εγγραφής/ ανανέωσης εγγραφής μαθητή στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση απαιτείται αρχικά η συναίνεση των γονέων/κηδεμόνων/ εχόντων την επιμέλειά του, εάν πρόκειται για ανήλικο. Οι γονείς/κηδεμόνες ή το πρόσωπο που ασκεί την επιμέλεια του μαθητή εγγεγραμμένου στο Γυμνάσιο, στο ΓΕΛ ή στο ΕΠΑΛ καταθέτει με κάθε πρόσφορο τρόπο στη Διεύθυνση του σχολείου μέχρι την έναρξη των μαθημάτων του σχολικού έτους, και εφόσον αυτή δεν έχει ήδη υποβληθεί ηλεκτρονικώς για μαθητές ΓΕΛ και ΕΠΑΛ πριν την υποβολή της σχετικής Ηλεκτρονικής Αίτησης, Υπεύθυνη Δήλωση ότι είναι γονείς/κηδεμόνες ή το πρόσωπο που έχει την επιμέλεια του μαθητή μαζί με τα απαραίτητα αποδεικτικά έγγραφα που την αποδεικνύει.
2. Ο γονέας/κηδεμόνας που επιλαμβάνεται της εγγραφής ή ο έχων-έχουσα την επιμέλεια του μαθητή, ή ο ίδιος, αν είναι ενήλικος, για την εγγραφή σε ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ :

- α) Υποβάλλει Ηλεκτρονική Αίτηση, όπως ορίζεται στην παρ. Δ του παρόντος,
- β) Καταθέτει με κάθε πρόσφορο τρόπο εμπρόθεσμα στη Διεύθυνση του ΓΕΛ ή του ΕΠΑΛ τα οριζόμενα στην παρ. Ε του παρόντος δικαιολογητικά.

3. Οι Διευθυντές των σχολικών μονάδων καλούνται:

- α) να διαπιστώνουν την ύπαρξη δικαστικής απόφασης με την οποία δίδεται η άσκηση της επιμέλειας σε συγκεκριμένο γονέα/κηδεμόνα και
- β) να προβαίνουν στην επαλήθευση των τίτλων σπουδών που κατατίθενται για την εγγραφή των μαθητών, εφόσον οι τίτλοι αυτοί δεν έχουν διαβιβαστεί από το σχολείο που τους εξέδωσε.

#### **Δ. Διαδικασία υποβολής ηλεκτρονικής αίτησης εγγραφής/ ανανέωσης εγγραφής/ μετεγγραφής:**

1. Εντός του χρονικού διαστήματος μεταξύ Μαΐου και Ιουνίου, οι μαθητές που επιθυμούν να εγγραφούν, ανανεώσουν εγγραφή ή να μετεγγραφούν **σε Δημόσιο ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ** ή ο ένας εκ των δύο γονέων/κηδεμόνων/ο έχων την επιμέλειά τους, αν είναι ανήλικοι, οφείλει να υποβάλει, μέσω ηλεκτρονικής εφαρμογής του ΥΠΑΙΘΑ Ηλεκτρονική Αίτηση για τον τύπο Λυκείου (ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ) στο οποίο επιθυμούν να φοιτήσουν.

Αν δηλώσουν προτίμηση για εγγραφή, ανανέωση εγγραφής ή μετεγγραφή **σε ΓΕΛ**, δηλώνουν επίσης, για την Α' τάξη τη δεύτερη ξένη γλώσσα σε περίπτωση που στη Γ' Γυμνασίου δεν διδάχθηκαν Γαλλικά ή Γερμανικά, καθώς και την Ομάδα Προσανατολισμού στη Β' και Γ' τάξη που θα παρακολουθήσουν στο ΓΕΛ, σύμφωνα με τις περ. 5, 6, και 7 της παρ. Α του παρόντος. Η δήλωση για την Ομάδα Προσανατολισμού **μπορεί να τροποποιηθεί** μέχρι την έναρξη των μαθημάτων εκάστου έτους για τμήματα που ήδη λειτουργούν, λαμβανομένου υπόψη του ελάχιστου και του μέγιστου αριθμού μαθητών ανά τάξη.

Αν δηλώσουν προτίμηση για εγγραφή, ανανέωση εγγραφής ή μετεγγραφή **σε ΕΠΑΛ**, δηλώνουν επίσης:

- α) **στην Α' τάξη** μέχρι τρία (3) ΕΠΑΛ, στα οποία επιθυμούν να φοιτήσουν κατά σειρά προτίμησης, καθώς και τα μαθήματα επιλογής τα οποία επιθυμούν να παρακολουθήσουν,

β) **στη Β' τάξη** τον τομέα που επιθυμούν να παρακολουθήσουν και μέχρι τρία (3) ΕΠΑΛ στα οποία επιθυμούν να φοιτήσουν κατά σειρά προτίμησης και

γ) **στη Γ' τάξη** την ειδικότητα που επιθυμούν να παρακολουθήσουν και μέχρι τρία (3) ΕΠΑΛ, στα οποία επιθυμούν να φοιτήσουν κατά σειρά προτίμησης. Η δήλωση αυτή **μπορεί να τροποποιηθεί** έως την έναρξη των μαθημάτων εκάστου έτους για τμήματα που ήδη λειτουργούν, λαμβανομένου υπόψη του ελάχιστου και του μέγιστου αριθμού μαθητών ανά τάξη και χωρίς να τροποποιεί τις ανάγκες σε εκπαιδευτικό προσωπικό.

Για την εφαρμογή του πρώτου εδαφίου της περ. 1 της παρ. Γ ο έτερος γονέας/κηδεμόνας, πριν την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης πρέπει με υπεύθυνη δήλωση, είτε με γνήσιο της υπογραφής είτε μέσω gov.gr, να δηλώσει στον Διευθυντή του γυμνασίου/ λυκείου ότι συναινεί να υποβάλει ο Κηδεμόνας E-egggrafes την ηλεκτρονική αίτηση εγγραφής/ανανέωσης εγγραφής/ μετεγγραφής του μαθητή (τέκνου/ κηδεμονευόμενου του) για ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ, μέσω της εφαρμογής e- εγγραφές, προκειμένου να εγγραφεί και να φοιτήσει ο ανήλικος μαθητής στη σχολική μονάδα που θα κατανεμηθεί μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας των εγγραφών, ανανεώσεων εγγραφών ή μετεγγραφών.

Οι Διευθυντές των Γυμνασίων, ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ οφείλουν να διευκολύνουν τους γονείς/ κηδεμόνες/ το πρόσωπο που έχει την επιμέλεια, οι οποίοι δηλώνουν αδυναμία να υποβάλουν μόνοι τους την ηλεκτρονική αίτηση.

Στην ανωτέρω ηλεκτρονική αίτηση οι ενδιαφερόμενοι δεσμεύονται να υποβάλουν τα απαραίτητα κατά την εγγραφή τους δικαιολογητικά. Η ηλεκτρονική αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 (Α' 75).

2. Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων και την επεξεργασία τους, οι ενδιαφερόμενοι ενημερώνονται μέσω του ηλεκτρονικού πληροφοριακού συστήματος e-εγγραφές και καλούνται να καταθέσουν με κάθε πρόσφορο τρόπο στο ΓΕΛ στο οποίο έχουν διαβιβαστεί το Απολυτήριο Γυμνασίου ή στο ΕΠΑΛ στο οποίο έχουν τελικά κατανεμηθεί τα απαραίτητα δικαιολογητικά, όπως αυτά ορίζονται στην παρ. Ε, προκειμένου να ολοκληρώσουν την εγγραφή/ανανέωση εγγραφής/ μετεγγραφή τους.

Οι Διευθυντές των ΓΕΛ και ΕΠΑΛ οφείλουν να διατηρούν αρχείο είτε σε ηλεκτρονική είτε σε έντυπη μορφή, με τα δικαιολογητικά που κατατίθενται στο σχολείο τους, με αυτοπρόσωπη παρουσία, μέσω της εφαρμογής e-εγγραφές ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στην περίπτωση κατά την οποία οι μαθητές ενημερώθηκαν μέσω του ηλεκτρονικού πληροφοριακού συστήματος e-εγγραφές ότι δεν κατατάχθηκαν σε κανένα από τα Επαγγελματικά Λύκεια προτίμησης τους, απευθύνονται στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στην οποία ανήκει το/ τα σχολείο/α προτίμησης. Ο Διευθυντής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης προτείνει την εγγραφή τους σε λειτουργούντα τμήματα.

#### **Ε. Δικαιολογητικά εγγραφής:**

1. Για την εγγραφή μαθητή σε **Γυμνάσιο** οι γονείς/ κηδεμόνες/ή ο έχων την επιμέλεια ή οι ίδιοι, εφόσον είναι ενήλικες, καλούνται προκειμένου να ολοκληρώσουν την εγγραφή τους, να υποβάλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) **Τίτλο Σπουδών/Απολυτήριο Δημοτικού**, αν αυτό δεν έχει διαβιβαστεί υπηρεσιακά, ή Αποδεικτικό ή Πιστοποιητικό Σπουδών του μαθητή από το σχολείο στο οποίο φοιτούσε ή από το σχολείο στο οποίο φυλάσσονται τα αρχεία σχολείου που καταργήθηκε. Στην περίπτωση αυτή, για να ολοκληρωθεί η εγγραφή, το Γυμνάσιο στο οποίο γίνονται οι εγγραφές καλείται να ζητήσει εγγράφως επαλήθευση του περιεχόμενου του Αποδεικτικού ή Πιστοποιητικού Σπουδών.

β) **Υπεύθυνη δήλωση** του ν. 1599/1986 (Α' 75), των γονέων/ κηδεμόνων/ ασκούντος την επιμέλεια του μαθητή ή του ίδιου αν είναι ενήλικος, στην οποία δηλώνονται:

βα) Η νόμιμη άσκηση της επιμέλειας/ συνεπιμέλειας, αν ο μαθητής είναι ανήλικος, εκτός εάν έχουν ήδη υποβάλει αντίστοιχη δήλωση κατά την εγγραφή το χρονικό διάστημα μεταξύ Μαΐου και Ιουνίου.

ββ) Η αποδοχή της ηλεκτρονικής ενημέρωσης για ζητήματα της πορείας φοίτησης του μαθητή/, καθώς και η ηλεκτρονική διεύθυνση για την παραλαβή των ηλεκτρονικών μηνυμάτων ή ο αριθμός του τηλεφώνου στον οποίο θα αποστέλλονται τα σύντομα μηνύματα (SMS). Στην περίπτωση διάσπασης της συμβίωσης, είτε αυτή έχει συντελεσθεί με γάμο ή με σύμφωνο συμβίωσης των γονέων/ασκούντων την επιμέλεια θα πρέπει

να υποβάλλονται δύο υπεύθυνες δηλώσεις με τα προσωπικά τους στοιχεία.

γ) **Αντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας** του μαθητή ή Πιστοποιητικό του Δήμου/Δημοτικής Ενότητας στα Μητρώα του οποίου είναι εγγεγραμμένος ο μαθητής, εφόσον δεν έχει δελτίο αστυνομικής ταυτότητας. Στην περίπτωση αυτή, το Πιστοποιητικό αναζητείται αυτεπάγγελτα από τον Διευθυντή του σχολείου, ώστε να καταχωρίζονται τα στοιχεία του που ορίζονται στο άρθρο 10. Για τους μαθητές, που δεν είναι εγγεγραμμένοι στα Μητρώα Δήμου/Δημοτικής Ενότητας της χώρας κατατίθενται υποχρεωτικά στη σχολική μονάδα θεωρημένο και επίσημα μεταφρασμένο Πιστοποιητικό από τη χώρα προέλευσης, από το οποίο πιστοποιείται η ταυτότητά τους.

«δ) Υπεύθυνη **Δήλωση** του ν. 1599/1986 (Α' 75) με την οποία ο εγγεγραμμένος μαθητής δηλώνει ότι:

- i) δεν φοιτά σε άλλο Γυμνάσιο, ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ ή Π.ΕΠΑΛ ή σχολείο/σχολή της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης οποιουδήποτε Υπουργείου ή σε σχολή της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ή στο μεταλυκειακό έτος-τάξη μαθητείας των Επαγγελματικών Λυκείων ή σε Επαγγελματική Σχολή (ΕΠΑΣ) ή σε Επαγγελματική Σχολή Κατάρτισης (ΕΣΚ) ή σε Σχολές Ανώτερης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΑΕΚ) ή σε αντίστοιχα σχολεία/ σχολές/ εκπαιδευτικά ιδρύματα της αλλοδαπής, σύμφωνα με την παρ. ΙΕ περί Διπλής Φοίτησης,
- ii) δεν είναι κάτοχος Απολυτηρίου Γυμνασίου ή ισότιμου τίτλου.».<sup>(4)</sup>

2. Για την **εγγραφή μαθητή σε ΓΕΛ** οι ενδιαφερόμενοι καλούνται, προκειμένου να ολοκληρώσουν την εγγραφή τους, να υποβάλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) **Απολυτήριο Γυμνασίου**, αν αυτό δεν έχει διαβιβαστεί υπηρεσιακά, ή άλλο ισότιμο τίτλο ή Αποδεικτικό ή Πιστοποιητικό Σπουδών του μαθητή από το σχολείο στο οποίο φοιτούσε ή από το σχολείο στο οποίο φυλάσσονται τα αρχεία σχολείου που καταργήθηκε. Στην περίπτωση αυτή, για να ολοκληρωθεί η εγγραφή, το ΓΕΛ, στο οποίο γίνονται οι εγγραφές, πρέπει να ζητήσει με έγγρα-

φό του επαλήθευση του περιεχόμενου του Αποδεικτικού ή Πιστοποιητικού Σπουδών.

β) **Υπεύθυνη δήλωση** του ν. 1599/1986 (Α' 75), των γονέων / κηδεμόνων/ασκούντος την επιμέλεια του μαθητή ή του ιδίου αν είναι ενήλικος, η οποία αν έχει ήδη υποβληθεί Ηλεκτρονική Αίτηση δεν επανυποβάλλεται, στην οποία δηλώνονται:

βα) Η νόμιμη άσκηση της επιμέλειας/συνεπιμέλειας, αν ο μαθητής είναι ανήλικος, εκτός εάν έχουν ήδη υποβάλει αντίστοιχη δήλωση κατά την εγγραφή το χρονικό διάστημα μεταξύ Μαΐου και Ιουνίου.

ββ) Η αποδοχή της ηλεκτρονικής ενημέρωσης για ζητήματα της πορείας φοίτησης του μαθητή, καθώς και η ηλεκτρονική διεύθυνση για την παραλαβή των ηλεκτρονικών μηνυμάτων ή ο αριθμός του τηλεφώνου στον οποίο θα αποστέλλονται τα σύντομα μηνύματα (SMS).

Στην περίπτωση διάσπασης της συμβίωσης, είτε αυτή έχει συντελεσθεί με γάμο ή με σύμφωνο συμβίωσης των γονέων/ ασκούντων την επιμέλεια υποβάλλονται δύο (2) υπεύθυνες δηλώσεις με τα προσωπικά τους στοιχεία.

βγ) Ότι ο εγγεγραμμένος μαθητής δεν φοιτά σε άλλο Γυμνάσιο, ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ ή Π.ΕΠΑΛ ή σχολείο/ σχολή της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης οποιουδήποτε Υπουργείου ή σε σχολή της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ή στο μεταλυκειακό έτος-τάξη μαθητείας των ΕΠΑΛ ή σε Επαγγελματική Σχολή (ΕΠΑΣ) ή σε Επαγγελματική Σχολή Κατάρτισης (ΕΣΚ) ή σε Σχολές Ανώτερης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΑΕΚ) ή σε αντίστοιχα σχολεία/ σχολές/ εκπαιδευτικά ιδρύματα του εξωτερικού, σύμφωνα με την παρ. ΙΕ περί Διπλής Φοίτησης.

βδ) Ότι ο εγγεγραμμένος μαθητής δεν είναι κάτοχος Απολυτηρίου Λυκείου.

γ) Αν ο μαθητής δεν έχει λάβει Απολυτήριο κατά την ειδική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου, δηλώνει με υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) αν επιθυμεί να επαναλάβει τη φοίτηση, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

δ) **Αντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας** του μαθητή ή Πιστοποιητικό του Δήμου/Δημοτικής Ενότητας στα Μητρώα του οποίου είναι εγγεγραμμένος ο μαθητής,

(4) Η εντός «» υποπερ. δ) της περ. 1 της παρ. Ε «Δικαιολογητικά εγγραφής» του άρθ. 8 αντικαταστάθηκε ως άνω σύμφωνα με την παρ. 3 της ΥΑ 110490/ΓΔ4/25-09-2024 (ΦΕΚ 5435/Β/27-09-2024)

- εφόσον δεν έχει δελτίο αστυνομικής ταυτότητας. Στην περίπτωση αυτή, το Πιστοποιητικό αναζητείται αυτεπάγγελτα από τον Διευθυντή του σχολείου, ώστε να καταχωρίζονται τα στοιχεία του που ορίζονται στο άρθρο 10. Για τους μαθητές, που δεν είναι εγγεγραμμένοι στα Μητρώα Δήμου/Δημοτικής Ενότητας της χώρας, κατατίθεται στη σχολική μονάδα θεωρημένο και επίσημα μεταφρασμένο Πιστοποιητικό από τη χώρα προέλευσης, από το οποίο πιστοποιείται η ταυτότητά τους. Σε όλες τις περιπτώσεις εγγραφής, αν έχει κατατεθεί πρωτότυπος τίτλος Απολυτήριου Γυμνασίου εφαρμόζεται η περ. 114 του άρθρου 12 του π.δ. 899/1980 (Α' 223).<sup>(5)</sup>
3. Για την **εγγραφή μαθητή σε ΕΠΑΛ**, οι ενδιαφερόμενοι καλούνται, προκειμένου να ολοκληρώσουν την εγγραφή τους, να υποβάλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:
- α) **Τίτλο Σπουδών:**
- αα) **Απολυτήριο Γυμνασίου**, αν αυτό δεν έχει διαβιβαστεί υπηρεσιακά, ή άλλο ισότιμο τίτλο, ή
- αβ) αντίγραφο πτυχίου ή απολυτηρίου για όλες τις περιπτώσεις, όπου αυτό απαιτείται, σύμφωνα με την παρ. Α. Στην περίπτωση αυτή, για να ολοκληρωθεί η εγγραφή, ζητείται εγγράφως από το ΕΠΑΛ στο οποίο γίνονται οι εγγραφές η επαλήθευση του πτυχίου ή του απολυτηρίου και ακριβές απόσπασμα του Μητρώου του μαθητή από το σχολείο προέλευσης ή
- αγ) **Πιστοποιητικό Σπουδών** του μαθητή από το σχολείο στο οποίο φοιτούσε ή από το σχολείο στο οποίο φυλάσσονται τα αρχεία σχολείου που καταργήθηκε. Στην περίπτωση αυτή, για να ολοκληρωθεί η εγγραφή, το σχολείο που εκδίδει το πιστοποιητικό σπουδών αποστέλλει ηλεκτρονικά το Ατομικό Δελτίο του μαθητή στο σχολείο εγγραφής, με την επισήμειωση ότι επέχει θέση επίσημου τίτλου εγγραφής.
- Σε όλες τις περιπτώσεις εγγραφής, αν έχει κατατεθεί πρωτότυπος τίτλος Απολυτήριου Γυμνασίου, εφαρμόζεται η περ. 114 του άρθρου 12 του π.δ. 899/1980 (Α' 223).
- β) **Υπεύθυνη δήλωση** του ν. 1599/1986 (Α' 75) των γονέων/κηδεμόνων/ ασκούντος την επιμέλεια του μαθητή ή του ίδιου, αν είναι ενήλικος, η οποία αν έχει ήδη υποβληθεί

Ηλεκτρονική Αίτηση δεν επανυποβάλλεται, στην οποία δηλώνονται:

βα) Η νόμιμη άσκηση επιμέλειας/ συνεπιμέλειας, σε περίπτωση που ο μαθητής είναι ανήλικος, εκτός εάν έχουν ήδη υποβάλει δήλωση κηδεμονίας κατά την εγγραφή το χρονικό διάστημα μεταξύ Μαΐου και Ιουνίου.

ββ) Η αποδοχή της ηλεκτρονικής ενημέρωσης για ζητήματα της πορείας φοίτησης του μαθητή, καθώς και η ηλεκτρονική διεύθυνση για την παραλαβή των ηλεκτρονικών μηνυμάτων ή ο αριθμός του τηλεφώνου στον οποίο θα αποστέλλονται τα σύντομα μηνύματα (SMS).

Στην περίπτωση διάσπασης της συμβίωσης, είτε αυτή έχει συντελεσθεί με γάμο ή με σύμφωνο συμβίωσης των γονέων/ασκούντων την επιμέλεια θα πρέπει να υποβάλλονται δύο υπεύθυνες δηλώσεις με τα προσωπικά τους στοιχεία.

βγ) Ότι ο εγγεγραφόμενος μαθητής δεν φοιτά σε άλλο Γυμνάσιο, ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ ή Π.ΕΠΑΛ ή σχολείο/σχολή της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης οποιουδήποτε Υπουργείου ή σε σχολή της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ή στο μεταλυκειακό έτος-τάξη μαθητείας των ΕΠΑΛ ή σε Επαγγελματική Σχολή (ΕΠΑΣ) ή σε Επαγγελματική Σχολή Κατάρτισης (ΕΣΚ) ή σε Σχολές Ανώτερης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΑΕΚ) ή σε αντίστοιχα σχολεία/σχολές/εκπαιδευτικά ιδρύματα της αλλοδαπής, σύμφωνα με την παρ. ΙΕ περί Διπλής Φοίτησης.

βδ) Ότι ο εγγεγραφόμενος μαθητής δεν κατέχει πτυχίο, ούτε οφείλει μαθήματα προς απόκτηση πτυχίου ίδιας ειδικότητας και επιπέδου με αυτό που επιθυμεί να αποκτήσει με την εγγραφή του.

βε) Ότι δεν κατέχει απολυτήριο τίτλο σπουδών ούτε οφείλει μαθήματα προς απόκτηση απολυτηρίου, προκειμένου ο μαθητής να αποκτήσει Απολυτήριο και Πτυχίο Ειδικότητας του ν. 4386/2016 (Α' 83), ή

βστ) ότι κατέχει απολυτήριο τίτλο σπουδών ή οφείλει μαθήματα προς απόκτηση απολυτηρίου, προκειμένου ο μαθητής να αποκτήσει μόνο Πτυχίο Ειδικότητας του ν. 4386/2016 (Α' 83).

γ) Αν ο μαθητής δεν έχει λάβει Απολυτήριο ή δεν έχει λάβει Πτυχίο ή δεν έχει λάβει κανένα από τα δύο, κατά την ειδική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου δηλώνει σε

(5) «Πρωτότυποι τίτλοι απολύσεως Λυκείου ή εξαταξίου Γυμνασίου ή Σχολών χρησιμοποιηθέντες ω δικαιολογητικά εγγραφής επιστρέφονται μετά την αποφοίτησιν ή διαγραφήν»

υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) αν επιθυμεί να επαναλάβει τη φοίτηση, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

δ) «Αντίγραφο» <sup>(6)</sup> **δελτίου αστυνομικής ταυτότητας** του μαθητή ή Πιστοποιητικό του Δήμου/ Δημοτικής Ενότητας στα Μητρώα του οποίου είναι εγγεγραμμένος ο μαθητής, εφόσον δεν έχει δελτίο αστυνομικής ταυτότητας. Στην περίπτωση αυτή, το Πιστοποιητικό αναζητείται αυτεπάγγελα από τον Διευθυντή του σχολείου, ώστε να καταχωρίζονται τα στοιχεία του που ορίζονται στο άρθρο 10. Για τους μαθητές, που δεν είναι εγγεγραμμένοι στα Μητρώα Δήμου/Δημοτικής Ενότητας της χώρας, κατατίθεται στη σχολική μονάδα θεωρημένο και επίσημα μεταφρασμένο Πιστοποιητικό από τη χώρα προέλευσης, από το οποίο πιστοποιείται η ταυτότητά τους.

4. Μετά την ολοκλήρωση της εγγραφής στην Α' τάξη Γυμνασίου, ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ και το αργότερο μέχρι το τέλος Σεπτεμβρίου κατατίθεται στο σχολείο το Ατομικό Δελτίο Υγείας του Μαθητή, σύμφωνα με την υπό στοιχεία Φ.6/304/75662/Γ1/15-05-2014 (Β' 1296) κοινή υπουργική απόφαση.

#### **ΣΤ. Εγγραφή αποφοίτων ιδιωτικών Δημοτικών ή Γυμνασίων:**

α) Για την εγγραφή στην Α' τάξη των Γυμνασίων, αποφοίτων **ιδιωτικών Δημοτικών**, η διαβίβαση των τίτλων γίνεται είτε σε ιδιωτικό Γυμνάσιο της προτίμησης των ενδιαφερομένων είτε σε δημόσιο Γυμνάσιο το οποίο ορίζεται με απόφαση του Διευθυντή της οικείας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης σύμφωνα με το άρθρο 11.

β) Για την εγγραφή στην Α' τάξη των ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ, αποφοίτων **ιδιωτικών Γυμνασίων**, η διαβίβαση των τίτλων γίνεται είτε σε ιδιωτικό Λύκειο της προτίμησης των ενδιαφερομένων είτε σε δημόσιο ΓΕΛ ή σε ΕΠΑΛ.

Για την εγγραφή στην **Α' τάξη δημόσιου ΓΕΛ** μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας Ηλεκτρονικής Αίτησης από τον γονέα/ κηδεμόνα/ ασκούντος την επιμέλεια του μαθητή ή από τον ίδιο, αν είναι ενήλικος, ο τίτλος διαβιβάζεται από το σχολείο προέλευσης στο ΓΕΛ στο οποίο έχει καταναμειθεί με απόφαση του Διευθυντή της οικείας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης σύμφωνα με το άρθρο 11.

Για την εγγραφή στην **Α' τάξη δημόσιου ΕΠΑΛ** μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας Ηλεκτρονικής Αίτησης από τον γονέα/ κηδεμόνα/ ασκούντος την επιμέλεια του μαθητή ή από τον ίδιο εάν είναι ενήλικος, ο τίτλος διαβιβάζεται από το σχολείο προέλευσης στο ΕΠΑΛ της επιλογής τους.

#### **Ζ. Εγγραφή στα Ιδιωτικά Γυμνάσια, ΓΕΛ και ΕΠΑΛ:**

1. Ο αριθμός των μαθητών που εγγράφονται στα **ιδιωτικά** Γυμνάσια, ΓΕΛ και ΕΠΑΛ της χώρας πρέπει να συμφωνεί με τη δυναμικότητα των μαθητών ανά αίθουσα, όπως εκείνη ορίζεται στη σχετική άδεια λειτουργίας, η οποία χορηγείται από το ΥΠΑΙΘΑ.

2. Οι εγγραφές μαθητών στα ιδιωτικά σχολεία πραγματοποιούνται μέχρι την προηγούμενη ημέρα της έναρξης των μαθημάτων, σύμφωνα με το π.δ. 579/1982 (Α' 105).

3. Στα ιδιωτικά σχολεία εγγράφονται και φοιτούν μαθητές με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες με τους ίδιους όρους, προϋποθέσεις και προσαρμογές που ισχύουν για τα δημόσια σχολεία.

4. Οι όροι με τους οποίους γίνονται δεκτοί οι μαθητές στα ιδιωτικά Γυμνάσια και Λύκεια ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του σχολείου, ο οποίος εγκρίνεται από τον οικείο Διευθυντή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, σύμφωνα με το άρθρο 11 του ν. 682/1977 (Α' 244). Αντίγραφο του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας καθίσταται γνωστό στους γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια των μαθητών κατά την εγγραφή τους στο σχολείο. Τα ανωτέρω ισχύουν και στα ξένα σχολεία της ημεδαπής.

5. Κατά τα λοιπά εφαρμόζεται ανάλογα η παρούσα.

#### **Η. Μαθητές οικογενειών μετακινούμενων πληθυσμών:**

Αν οι ανήλικοι μαθητές που εντάσσονται σε σχολικές μονάδες της υποχρεωτικής εκπαίδευσης, ανήκουν σε οικογένειες μετακινούμενων πληθυσμών και δεν έχουν μόνιμη κατοικία, ή εμπίπτουν στο άρθρο 71 του ν. 4547/2018 (Α' 102) ή στο άρθρο 27 του ν. 4939/2022 (Α' 111) ή στην παρ. 7 του άρθρου 18 του ν. 5038/2023 (Α' 81) οι εγγραφές τους δεν παρακωλύονται και η Διεύθυνση του σχολείου συνεργάζεται με τους τοπικούς φορείς, την τοπική αυτοδιοίκηση, τα ιατροκοινωνικά κέντρα, τη Διεύθυνση Κοινωνικής Πρόνοιας, τα νοσοκομεία, τα ιατρικά κέντρα, καθώς και τους φορείς κοινωνικής στήριξης για την έκδοση του Ατομικού Δελτίου Υγείας του μαθητή. Στην περίπτωση αυτή, οι

(6) Η εντός «» λέξη αντικαταστάθηκε ως άνω σύμφωνα με την παρ. 4 της ΥΑ 110490/ΓΔ4/25-09-2024 (ΦΕΚ 5435/Β/27-09-2024)

γονείς/κηδεμόνες/ ασκούντες την επιμέλεια υποχρεούνται να προσκομίσουν το Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή (Α-ΔΥΜ) του μαθητή μέχρι το τέλος Σεπτεμβρίου. Η παράλειψη προσκόμισής του μετά το πέρας της ως άνω προθεσμίας συνεπάγεται τη φυσική παρουσία του μαθητή χωρίς ενεργή συμμετοχή στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και σε αθλητικές ή άλλες δραστηριότητες του σχολείου, λαμβάνοντας ο μαθητής αδικαιολόγητη απουσία, εκτός αν προσκομισθεί ιατρική γνωμάτευση που επιτρέπει τη συμμετοχή του.

#### **Θ. Εγγραφή κατόχων τίτλων σπουδών ξένου σχολείου που λειτουργεί στην αλλοδαπή:**

Μαθητές που κατέχουν τίτλο σπουδών ξένου σχολείου που λειτουργεί στην αλλοδαπή εγγράφονται στα Γυμνάσια ή Λύκεια σύμφωνα με το άρθρο 12.

#### **Ι. Καταχώριση στοιχείων των εγγραφόμενων στο Π.Σ. «myschool»:**

Η καταχώριση των εκπρόθεσμων εγγραφών στο Π.Σ. «myschool» πραγματοποιείται με ευθύνη του Διευθυντή του σχολείου εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών, η οποία εκκινεί από την έγκριση του Διευθυντή της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

#### **ΙΑ. Επαλήθευση τίτλων:**

Οι Διευθυντές των σχολικών μονάδων είναι υποχρεωμένοι να προβαίνουν στην επαλήθευση των τίτλων σπουδών που κατατίθενται για την εγγραφή των μαθητών, αν αυτοί δεν έχουν διαβιβαστεί από το σχολείο που τους εξέδωσε.

#### **ΙΒ.1. Εγγραφή σε Πρότυπα, Πειραματικά, Μουσικά και Καλλιτεχνικά σχολεία, και Πρότυπα ΕΠΑ.Λ.:**

Η πλήρωση των θέσεων των Πρότυπων και των Πειραματικών σχολείων, των Μουσικών και Καλλιτεχνικών σχολείων, καθώς και των Π.ΕΠΑΛ πραγματοποιείται σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

2. Ειδικά για τα Πρότυπα Επαγγελματικά Λύκεια (Π.ΕΠΑΛ) ισχύουν τα ακόλουθα:

- α) Οι εγγραφές στα Π.ΕΠΑΛ πραγματοποιούνται κάθε σχολικό έτος μόνο για τους μαθητές της Α' τάξης που εισάγονται για πρώτη φορά. Οι μαθητές που δεν προάγονται έχουν δικαίωμα να ανανεώσουν την εγγραφή τους στην ίδια σχολική μονάδα.

Κατά την υποβολή της Ηλεκτρονικής Αίτησης για την Α' τάξη Π.ΕΠΑΛ οι μαθητές δηλώνουν υποχρεωτικά το Π.ΕΠΑΛ προτίμησής τους, ως πρώτη επιλογή, και έως δύο (2) ΕΠΑΛ που επιθυμούν να φοιτήσουν κατά σειρά προτίμησης.

β) Δικαίωμα εγγραφής στην Α' τάξη Π.ΕΠΑΛ έχουν οι κάτοχοι απολυτηρίου Γυμνασίου ή άλλου ισότιμου τίτλου της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, με βάση τον βαθμό του απολυτηρίου Γυμνασίου ή άλλου ισότιμου τίτλου, και οι οποίοι:

βα) έχουν υποβάλει Ηλεκτρονική Αίτηση στο Π.ΕΠΑΛ επιλογής τους, ανεξάρτητα από τον τόπο διαμονής τους, μέσω του πληροφοριακού συστήματος του ΥΠΑΙΘΑ.

ββ) έχουν υποβάλει ηλεκτρονική αίτηση στο Π.ΕΠΑΛ επιλογής τους, στο πλαίσιο της οποίας έχουν δικαίωμα να υποβάλουν και αίτηση σε ΕΠΑΛ επιλογής τους, μέσω του πληροφοριακού συστήματος του ΥΠΑΙΘΑ.

Οι μαθητές που επιθυμούν να εγγραφούν σε Π.ΕΠΑΛ ή οι γονείς / κηδεμόνες / ασκούντες την επιμέλειά τους, εάν είναι ανήλικοι, υποχρεούνται να υποβάλουν μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής του ΥΠΑΙΘΑ εντός του διαστήματος που ορίζεται στην περ. 1 της παρ. Β, ηλεκτρονική αίτηση για το Π.ΕΠΑΛ στο οποίο επιθυμούν να φοιτήσουν. Στην ανωτέρω Ηλεκτρονική Αίτηση οι ενδιαφερόμενοι δεσμεύονται να υποβάλουν τα απαραίτητα κατά την εγγραφή τους δικαιολογητικά. Η ηλεκτρονική αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 (Α' 75).

Ο έτερος γονέας/κηδεμόνας, πριν την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης πρέπει με υπεύθυνη δήλωση, είτε με γνήσιο της υπογραφής είτε μέσω gov.gr, να δηλώσει στον διευθυντή του γυμνασίου ή του Π.ΕΠΑΛ στο οποίο φοιτούσαν ότι συναινεί να υποβάλει ο Κηδεμόνας Ε-egggrafes την ηλεκτρονική αίτηση εγγραφής/ ανανέωσης εγγραφής/μετεγγραφής του μαθητή (τέκνου / κηδεμονευόμενου του) για το Π.ΕΠΑΛ, μέσω της εφαρμογής e-εγγραφές, προκειμένου να εγγραφεί και να φοιτήσει το τέκνο/ο κηδεμονευόμενος του στη σχολική μονάδα που θα κατανομηθεί μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας των εγγραφών, ανανεώσεων εγγραφών ή μετεγγραφών.



Οι Διευθυντές των Γυμνασίων ή Π.ΕΠΑΛ, οφείλουν να διευκολύνουν τους γονείς/ κηδεμόνες / ή το πρόσωπο που ασκεί την επιμέλεια, οι οποίοι δηλώνουν αδυναμία να υποβάλουν μόνοι τους την ηλεκτρονική αίτηση.

γ) Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των Ηλεκτρονικών Αιτήσεων και την επεξεργασία τους, οι ενδιαφερόμενοι ενημερώνονται μέσω του ηλεκτρονικού πληροφοριακού συστήματος και καλούνται να καταθέσουν με κάθε πρόσφορο τρόπο στο Π.ΕΠΑΛ στο οποίο έχουν τελικά κατανεμηθεί, τα απαραίτητα δικαιολογητικά, όπως αυτά ορίζονται στο παρόν άρθρο, προκειμένου να ολοκληρώσουν την εγγραφή τους. Σε περίπτωση που στην τελευταία θέση της Α' Π.ΕΠΑΛ υπάρχουν ισοβαθμισμένοι μαθητές, ο Διευθυντής διεξάγει δημόσια κλήρωση με την παρουσία των γονέων / κηδεμόνων/ ή του προσώπου που ασκεί την επιμέλεια των ισοβαθμισμένων μαθητών, προκειμένου να επιλεγούν οι μαθητές που θα εγγραφούν στο Π.ΕΠΑΛ.

Οι μαθητές οι οποίοι δεν επιλέχθηκαν στο Π.ΕΠΑΛ προτίμησής τους, ενημερώνονται μέσω του ηλεκτρονικού πληροφοριακού συστήματος ότι κατανεμήθηκαν στο ΕΠΑΛ της επόμενης προτίμησής τους, εφόσον είχαν δηλώσει και ΕΠΑΛ. Αν οι μαθητές υπέβαλαν αίτηση μόνο σε Π.ΕΠΑΛ και δεν επιλέχθηκαν, ενημερώνονται μέσω του ηλεκτρονικού πληροφοριακού συστήματος ότι μπορούν να υποβάλουν εκ νέου Ηλεκτρονική Αίτηση σε λειτουργούντα τμήματα των ΕΠΑΛ κατά την επόμενη φάση ηλεκτρονικών αιτήσεων εγγραφών.

Τον Σεπτέμβριο, πραγματοποιούνται

- i) κατ' εξαίρεση εγγραφές σε τυχόν κενές θέσεις Π.ΕΠΑΛ πριν την έναρξη των μαθημάτων, σε χρονικό διάστημα που καθορίζεται με σχετική εγκύκλιο από τις αρμόδιες υπηρεσίες του ΥΠΑΙΘΑ, κατόπιν πρόσκλησης από τα κατά τόπους Π.ΕΠΑΛ και
- ii) εκπρόθεσμες εγγραφές σε τυχόν κενές θέσεις, κατόπιν πρόσκλησης από τα κατά τόπους Π.ΕΠΑΛ, έως πέντε (5) ημέρες μετά την έναρξη των μαθημάτων. Οι απουσίες των μαθητών για το χρονικό διάστημα από την έναρξη των μαθημάτων μέχρι την εκπρόθεσμη εγγραφή, λογίζονται στο ακέραιο.

Οι αιτήσεις για τις κατ' εξαίρεση και εκπρόθεσμες εγγραφές κατά τον μήνα Σεπτέμβριο υποβάλλονται στο

Π.ΕΠΑΛ επιλογής εκτός της διαδικασίας εγγραφής μέσω του πληροφοριακού συστήματος του ΥΠΑΙΘΑ. Οι κενές θέσεις ανακοινώνονται στην επίσημη ιστοσελίδα της σχολικής μονάδας ή με κάθε άλλο πρόσφορο τρόπο.

Κατόπιν της ολοκλήρωσης της υποβολής των αιτήσεων, ο Διευθυντής της σχολικής μονάδας κατατάσσει τους μαθητές κατά φθίνουσα σειρά βάσει του βαθμού Απολυτηρίου Γυμνασίου ή άλλου ισότιμου τίτλου μέχρι να πληρωθεί το σύνολο των διαθέσιμων θέσεων. Σε περίπτωση που στην τελευταία θέση υπάρχουν ισοβαθμισμένοι μαθητές, ο Διευθυντής διεξάγει δημόσια κλήρωση με την παρουσία των γονέων / κηδεμόνων / ή του προσώπου που ασκεί την επιμέλεια των ισοβαθμισμένων μαθητών, προκειμένου να επιλεγούν οι μαθητές που θα εγγραφούν στο Π.ΕΠΑΛ.

Μετά τη λήξη της παραπάνω διαδικασίας, συντάσσεται πίνακας επιλεγθέντων μαθητών, ο οποίος αναρτάται στην επίσημη ιστοσελίδα του σχολείου ή σε σημείο της σχολικής μονάδας στο οποίο έχουν πρόσβαση οι ενδιαφερόμενοι, τηρώντας τις αρχές διασφάλισης προστασίας των προσωπικών δεδομένων.

Στη περίπτωση που υποβληθεί τον μήνα Σεπτέμβριο αίτηση εγγραφής μαθητή σε Π.ΕΠΑΛ, που ήδη είναι εγγεγραμμένος σε ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ, εκείνη λογίζεται ως αίτηση μετεγγραφής στο Π.ΕΠΑΛ επιλογής του.

Εφόσον ο μαθητής επιλεγεί, οι γονείς/ κηδεμόνες/ το πρόσωπο που ασκεί την επιμέλεια του ή ο ίδιος, εάν είναι ενήλικος, καταθέτουν υπεύθυνη δήλωση στον Διευθυντή του Π.ΕΠΑΛ, με την οποία γνωστοποιείται η σχολική μονάδα στην οποία είναι ήδη εγγεγραμμένος. Στη συνέχεια, ο Διευθυντής υποχρεούται να αναζητήσει υπηρεσιακά τον φάκελο του μαθητή από τη σχολική μονάδα, στην οποία ήταν εγγεγραμμένος.

**Στη Β' τάξη Π.ΕΠΑΛ** ανανεώνουν την εγγραφή τους οι προαχθέντες μαθητές της Α' τάξης Π.ΕΠΑΛ. Οι μαθητές που δεν προάγονται έχουν δικαίωμα να ανανεώσουν την εγγραφή τους στην ίδια σχολική μονάδα.

Κατά την υποβολή της Ηλεκτρονικής Αίτησης για τη Β' τάξη Π.ΕΠΑΛ, οι μαθητές αρχικά επιλέγουν τον τομέα επιθυμούν να παρακολουθήσουν. Κατόπιν, καλούνται να δηλώσουν υποχρεωτικά το Π.ΕΠΑΛ προτίμησής τους, ως

πρώτη επιλογή, και έως δύο (2) ΕΠΑΛ που επιθυμούν να φοιτήσουν κατά σειρά προτίμησης. Η δήλωση αυτή μπορεί να τροποποιηθεί έως την έναρξη των μαθημάτων του εκάστου σχολικού έτους για τμήματα που ήδη λειτουργούν, λαμβάνοντας υπόψη τον ελάχιστο και τον μέγιστο αριθμό μαθητών ανά τάξη και με την επιφύλαξη ότι δεν μεταβάλλονται οι ανάγκες σε εκπαιδευτικό προσωπικό.

Στην περίπτωση κατά την οποία οι θέσεις, ανά τομέα, σχολικής μονάδας είναι λιγότερες από τις αιτήσεις εγγραφής των μαθητών, η επιλογή πραγματοποιείται με βάση τον βαθμό προαγωγής των μαθητών από την προηγούμενη τάξη.

Οι κενές θέσεις που προκύπτουν, καλύπτονται τον Σεπτέμβριο από ενδιαφερόμενους μαθητές λαμβάνοντας υπόψη τον βαθμό προαγωγής τους από την προηγούμενη τάξη, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις ή/και από απόφοιτους, οι οποίοι κατέχουν απολυτήριο τίτλο ΓΕΛ, ΕΠΑΛ ή άλλο ισότιμο τίτλο, λαμβάνοντας υπόψη το βαθμό του απολυτηρίου τίτλου ή άλλου ισότιμου, της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Οι αιτήσεις για τις κατ' εξαίρεση και εκπρόθεσμες εγγραφές στο Π.ΕΠΑΛ προτίμησής τους υποβάλλονται τον μήνα Σεπτέμβριο, εκτός της διαδικασίας εγγραφής μέσω του πληροφοριακού συστήματος του ΥΠΑΙΘΑ. Οι κενές θέσεις ανακοινώνονται στην επίσημη ιστοσελίδα της σχολικής μονάδας ή με κάθε άλλο πρόσφορο τρόπο.

Δικαίωμα εγγραφής, ανανέωσης εγγραφής ή μετεγγραφής **στη Β' Τάξη Π.ΕΠΑΛ** έχουν οι μαθητές / απόφοιτοι που ανήκουν στις παρακάτω κατηγορίες με την ακόλουθη σειρά προτεραιότητας:

- i. Προαχθέντες μαθητές της Α' τάξης του οικείου Π.ΕΠΑΛ.
- ii. Προαχθέντες μαθητές της Α' τάξης άλλου Π.ΕΠΑΛ.
- iii. Προαχθέντες μαθητές της Α' τάξης ΕΠΑΛ.
- iv. Προαχθέντες μαθητές της Α' τάξης ΓΕΛ.

Κριτήριο για την επιλογή όλων των ανωτέρω αποτελεί ο βαθμός προαγωγής της Α' τάξης.

v. Κάτοχοι απολυτηρίου ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ ή ισότιμου τίτλου μόνο για την απόκτηση πτυχίου ειδικότητας.

vi. Κάτοχοι πτυχίου ειδικότητας ΕΠΑΛ ή ισότιμου τίτλου.

Κριτήριο για την επιλογή των ανωτέρω δύο κατηγοριών αποτελεί ο βαθμός απολυτηρίου / πτυχίου ειδικότητας, αντίστοιχα.

Στην περίπτωση κατά την οποία στην τελευταία θέση υπάρχουν ισοβαθμισμένοι μαθητές, ο Διευθυντής διεξάγει δημόσια κλήρωση με την παρουσία των γονέων / κηδεμόνων / του προσώπου που ασκεί την επιμέλεια των ισοβαθμισμένων μαθητών, προκειμένου να επιλεγούν οι μαθητές που θα εγγραφούν στο Π.ΕΠΑΛ των ισοβαθμισμένων μαθητών οι οποίοι ανήκουν στην ίδια κατηγορία, όπως αυτή περιγράφεται ανωτέρω, προκειμένου να επιλεγούν οι μαθητές που θα εγγραφούν στη Β' τάξη Π.ΕΠΑΛ.

**Στη Γ' τάξη Π.ΕΠΑΛ** ανανεώνουν την εγγραφή τους οι προαχθέντες μαθητές της Β' τάξης Π.ΕΠΑΛ. Οι μαθητές που δεν απολύονται έχουν δικαίωμα να ανανεώσουν την εγγραφή τους στην ίδια σχολική μονάδα.

Κατά την υποβολή της Ηλεκτρονικής Αίτησης για τη Γ' τάξη Π.ΕΠΑΛ, οι μαθητές αρχικά επιλέγουν την ειδικότητα που επιθυμούν να παρακολουθήσουν. Κατόπιν, καλούνται να δηλώσουν υποχρεωτικά το Π.ΕΠΑΛ προτίμησής τους, ως πρώτη επιλογή, και έως δύο (2) ΕΠΑΛ που επιθυμούν να φοιτήσουν κατά σειρά προτίμησης. Η δήλωση αυτή μπορεί να τροποποιηθεί έως την έναρξη των μαθημάτων του εκάστου σχολικού έτους για τμήματα που ήδη λειτουργούν, λαμβάνοντας υπόψη τον ελάχιστο και τον μέγιστο αριθμό μαθητών ανά τάξη και με την επιφύλαξη ότι δεν μεταβάλλονται οι ανάγκες σε εκπαιδευτικό προσωπικό.

Στην περίπτωση κατά την οποία οι αιτήσεις που υποβάλλονται είναι περισσότερες από τις θέσεις που προσφέρονται στη σχολική μονάδα ανά Ειδικότητα, η επιλογή πραγματοποιείται με βάση τον βαθμό προαγωγής των μαθητών από την προηγούμενη τάξη.

Οι κενές θέσεις που προκύπτουν, καλύπτονται τον Σεπτέμβριο από ενδιαφερόμενους μαθητές λαμβάνοντας υπόψη τον βαθμό προαγωγής τους από την προηγούμενη τάξη, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις ή/ και από απόφοιτους, οι οποίοι κατέχουν πτυχίο και απολυτήριο Π.ΕΠΑΛ λαμβάνοντας υπόψη το βαθμό του πτυχίου ειδικότητας.

Οι αιτήσεις για τις κατ' εξαίρεση και εκπρόθεσμες εγγραφές στο Π.ΕΠΑΛ προτίμησής τους υποβάλλονται τον μήνα Σεπτέμβριο, εκτός της διαδικασίας εγγραφής μέσω του πληροφοριακού συστήματος του ΥΠΑΙΘΑ. Οι κενές θέσεις ανακοινώνονται στην επίσημη ιστοσελίδα της σχολικής μονάδας ή με κάθε άλλο πρόσφορο τρόπο.

Δικαίωμα εγγραφής, ανανέωσης εγγραφής ή μετεγγραφής στη Γ' Τάξη Π.ΕΠΑΛ έχουν οι μαθητές / απόφοιτοι που ανήκουν στις παρακάτω κατηγορίες με την ακόλουθη σειρά προτεραιότητας:

- i. Προαχθέντες μαθητές της Β' τάξης του οικείου Π.ΕΠΑΛ.
- ii. Προαχθέντες μαθητές της Β' τάξης άλλου Π.ΕΠΑΛ.
- iii. Κάτοχοι πτυχίου και απολυτηρίου Π.ΕΠΑΛ για την απόκτηση άλλου πτυχίου Ειδικότητας του Τομέα που παρακολούθησαν.

Κριτήριο για την επιλογή των κατηγοριών i και ii αποτελεί ο βαθμός προαγωγής της Β' τάξης.

Κριτήριο για την επιλογή της κατηγορίας iii αποτελεί ο βαθμός του πτυχίου ειδικότητας.

Στην περίπτωση κατά την οποία στην τελευταία θέση υπάρχουν ισοβαθμίσαντες μαθητές, ο Διευθυντής διεξάγει δημόσια κλήρωση με την παρουσία των γονέων/ κηδεμόνων/ του προσώπου που ασκεί την επιμέλεια των ισοβαθμούντων μαθητών οι οποίοι ανήκουν στην ίδια κατηγορία, όπως αυτή περιγράφεται ανωτέρω, προκειμένου να επιλεγούν οι μαθητές που θα εγγραφούν στη Γ' τάξη Π.ΕΠΑΛ.

Μετά τη λήξη της παραπάνω διαδικασίας, συντάσσεται πίνακας επιλεχθέντων μαθητών ο οποίος αναρτάται στην επίσημη ιστοσελίδα του σχολείου ή σε σημείο της σχολικής μονάδας στο οποίο έχουν πρόσβαση οι ενδιαφερόμενοι, τηρώντας τις αρχές διασφάλισης των προσωπικών δεδομένων.

Στη περίπτωση που υποβληθεί το μήνα Σεπτέμβριο αίτηση εγγραφής μαθητή σε Π.ΕΠΑΛ, που ήδη είναι εγγεγραμμένος σε ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ, εκείνη λογίζεται ως αίτηση μετεγγραφής στο Π.ΕΠΑΛ επιλογής του. Εφόσον ο μαθητής επιλεγεί, οι γονείς / κηδεμόνες/ το πρόσωπο που ασκεί την επιμέλεια του ή ο ίδιος, εάν είναι ενήλικος, καταθέτουν υπεύθυνη δήλωση στον Διευθυντή του Π.ΕΠΑΛ, με την οποία γνωστοποιείται η σχολική μονάδα στην οποία είναι ήδη εγγεγραμμένος. Στη συνέχεια, ο Διευθυντής υποχρεούται να αναζητήσει υπηρεσιακά τον φάκελο του μαθητή από τη σχολική μονάδα, στην οποία ήταν εγγεγραμμένος.

### 3. ~~4~~ Δικαιολογητικά εγγραφής. <sup>(7)</sup>

Για την εγγραφή μαθητή στα Π.ΕΠΑΛ, οι ενδιαφερόμενοι καλούνται, προκειμένου να ολοκληρώσουν την εγγραφή τους, να υποβάλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

#### α) Τίτλο Σπουδών:

- αα) Απολυτήριο Γυμνασίου ή άλλο ισότιμο τίτλο ή
  - αβ) αντίγραφο πτυχίου ή απολυτηρίου για όλες τις περιπτώσεις, όπου αυτό απαιτείται, σύμφωνα με την παρ. Α. Στην περίπτωση αυτή, για να ολοκληρωθεί η εγγραφή, ζητείται εγγράφως από το ΕΠΑΛ στο οποίο γίνονται οι εγγραφές η επαλήθευση του πτυχίου ή του απολυτηρίου και ακριβές απόσπασμα του Μητρώου του μαθητή από το σχολείο προέλευσης, ή
  - αγ) ατομικό Έλεγχο Προόδου Γ' τάξης Γυμνασίου, όπου αναγράφεται ο Γενικός Μέσος Όρος, ή
  - αδ) Πιστοποιητικό Σπουδών του μαθητή από το σχολείο στο οποίο φοιτούσε ή από το σχολείο στο οποίο φυλάσσονται τα αρχεία σχολείου που καταργήθηκε. Στην περίπτωση αυτή, για να ολοκληρωθεί η εγγραφή, το σχολείο που εκδίδει το Πιστοποιητικό Σπουδών αποστέλλει ηλεκτρονικά το Δελτίο του Μαθητή στο σχολείο στο οποίο γίνεται η εγγραφή με την παρατήρηση ότι αυτό επέχει θέση επίσημου τίτλου εγγραφής, ή
  - αε) βεβαίωση αντιστοιχίας του απολυτηρίου Γυμνασίου ή άλλου ισότιμου τίτλου ή άλλου σχετικού αποδεικτικού, ή τάξης ή ισοτιμίας από τον ΕΟΠΠΕΠ, όπου αυτό απαιτείται, στην οποία αναγράφεται ο βαθμός Απολυτηρίου με αναγωγή στην εικοσάβαθμη κλίμακα.
- Σε όλες τις περιπτώσεις εγγραφής σε Π.ΕΠΑΛ, αν έχει κατατεθεί πρωτότυπος τίτλος Απολυτηρίου Γυμνασίου, εφαρμόζεται η περ. 114 του άρθρου 12 του πδ 899/1980 (Α' 223). <sup>(8)</sup>

#### β) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) των γονέων/κηδεμόνων/ασκούντος την επιμέλεια του μαθητή ή του ιδίου, αν είναι ενήλικος, η οποία αν έχει ήδη υπο-

(7) Η περ. «4» της παρ. 1Β του άρθρ. 8 αναριθμήθηκε σε περ. «3», σύμφωνα με την παρ. 5 της ΥΑ 110490/ΓΔ4/25-09-2024 (ΦΕΚ 5435/Β/27-09-2024)

(8) «Πρωτότυποι τίτλοι απολύσεως Λυκείου ή εξαταξίου Γυμνασίου ή Σχολών χρησιμοποιηθέντες ως δικαιολογητικά εγγραφής επιστρέφονται μετά την αποφοίτησιν ή διαγραφήν»

βληθεί Ηλεκτρονική Αίτηση δεν επανυποβάλλεται, στην οποία δηλώνονται:

αα) Η νόμιμη άσκηση επιμέλειας / συνεπιμέλειας, σε περίπτωση που ο μαθητής είναι ανήλικος, εκτός εάν έχουν ήδη υποβάλει δήλωση κηδεμονίας κατά την εγγραφή το χρονικό διάστημα μεταξύ Μαΐου και Ιουνίου.

αβ) Η αποδοχή της ηλεκτρονικής ενημέρωσης για ζητήματα της πορείας φοίτησης του μαθητή, καθώς και η ηλεκτρονική διεύθυνση για την παραλαβή των ηλεκτρονικών μηνυμάτων ή ο αριθμός του τηλεφώνου στον οποίο θα αποστέλλονται τα σύντομα μηνύματα (SMS).

Στην περίπτωση διάσπασης της συμβίωσης, είτε αυτή έχει συντελεσθεί με γάμο ή με σύμφωνο συμβίωσης των γονέων/ ασκούντων την επιμέλεια, υποβάλλονται δύο (2) υπεύθυνες δηλώσεις με τα προσωπικά τους στοιχεία.

βγ) Ότι ο εγγραφόμενος μαθητής δεν φοιτά σε άλλο Γυμνάσιο, ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ ή Π.ΕΠΑΛ ή σχολείο/ σχολή της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης οποιουδήποτε Υπουργείου ή σε σχολή της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ή στο μεταλυκειακό έτος-τάξη μαθητείας των ΕΠΑΛ ή σε Επαγγελματική Σχολή (ΕΠΑΣ) ή σε Επαγγελματική Σχολή Κατάρτισης (ΕΣΚ) ή σε Σχολές Ανώτερης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΑΕΚ) ή σε αντίστοιχα σχολεία/ σχολές/ εκπαιδευτικά ιδρύματα της αλλοδαπής, σύμφωνα με την παρ. ΙΕ περί Διπλής Φοίτησης.

βδ) Ότι ο εγγραφόμενος μαθητής δεν κατέχει πτυχίο, ούτε οφείλει μαθήματα προς απόκτηση πτυχίου ίδιας ειδικότητας και επιπέδου με αυτό που επιθυμεί να αποκτήσει με την εγγραφή του.

βε) Ότι δεν κατέχει απολυτήριο τίτλο σπουδών ούτε οφείλει μαθήματα προς απόκτηση απολυτηρίου, προκειμένου ο μαθητής να αποκτήσει Απολυτήριο και Πτυχίο Ειδικότητας του ν. 4386/2016 (Α' 83), ή

βστ) ότι κατέχει απολυτήριο τίτλο σπουδών ή οφείλει μαθήματα προς απόκτηση απολυτηρίου, προκειμένου ο μαθητής να αποκτήσει μόνο Πτυχίο Ειδικότητας του ν. 4386/2016 (Α' 83).

γ) Αν ο μαθητής δεν έχει λάβει Απολυτήριο ή δεν έχει λάβει Πτυχίο ή δεν έχει λάβει κανένα από τα δύο, κατά

την ειδική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου δηλώνει σε υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) αν επιθυμεί να επαναλάβει τη φοίτηση, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

δ) «Αντίγραφο»<sup>(9)</sup> δελτίου αστυνομικής ταυτότητας του μαθητή ή Πιστοποιητικό του Δήμου/ Δημοτικής Ενότητας στα Μητρώα του οποίου είναι εγγεγραμμένος ο μαθητής, εφόσον δεν έχει δελτίο αστυνομικής ταυτότητας. Στην περίπτωση αυτή, το Πιστοποιητικό αναζητείται αυτεπάγγελτα από τον Διευθυντή του σχολείου, ώστε να καταχωρίζονται τα στοιχεία του που ορίζονται στο άρθρο 10. Για τους/τις μαθητές, που δεν είναι εγγεγραμμένοι στα Μητρώα Δήμου/ Δημοτικής Ενότητας της χώρας κατατίθεται στη σχολική μονάδα θεωρημένο και επίσημα μεταφρασμένο Πιστοποιητικό από τη χώρα προέλευσης, από το οποίο πιστοποιείται η ταυτότητά τους.

4.5.<sup>(10)</sup> Οι Διευθυντές των Π.ΕΠΑΛ οφείλουν να διατηρούν αρχείο είτε σε ηλεκτρονική είτε σε έντυπη μορφή, με τα δικαιολογητικά που κατατίθενται στο σχολείο τους, με αυτοπρόσωπη παρουσία, μέσω της εφαρμογής e-εγγραφές ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

5. ~~6.~~<sup>(11)</sup> Μετά την ολοκλήρωση της εγγραφής στην Α' τάξη Π.ΕΠΑΛ και το αργότερο μέχρι το τέλος Σεπτεμβρίου κατατίθεται στο σχολείο το Ατομικό Δελτίο Υγείας του Μαθητή, σύμφωνα με την υπό στοιχεία Φ.6/304/75662/Γ1/15-05-2014 (Β' 1296) κοινή υπουργική απόφαση.

6. ~~7.~~<sup>(12)</sup> Στοιχεία που καταχωρίζονται: Τα στοιχεία που καταχωρίζονται κατά την εγγραφή ή κατά τη διάρκεια φοίτησης στα Π.ΕΠΑΛ είναι αυτά που ορίζονται σύμφωνα με το άρθρο 10, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά σε ειδικές διατάξεις.

(9) Η εντός «» λέξη αντικαταστάθηκε ως άνω σύμφωνα με την παρ. 6 της ΥΑ 110490/ΓΔ4/25-09-2024 (ΦΕΚ 5435/Β/27-09-2024)

(10) Η περ. «5», της παρ. ΙΒ του άρθ. 8 αναριθμήθηκε ως άνω σε περ. «4» σύμφωνα με την παρ. 5 της ΥΑ 110490/ΓΔ4/25-09-2024 (ΦΕΚ 5435/Β/27-09-2024)

(11) Η περ. «6» της παρ. ΙΒ του άρθ. 8 αναριθμήθηκε σε περ. «5» σύμφωνα με την παρ. 5 της ΥΑ 110490/ΓΔ4/25-09-2024 (ΦΕΚ 5435/Β/27-09-2024)

(12) Η περ. «7» της παρ. ΙΒ του άρθ. 8 αναριθμήθηκε σε περ. «6» σύμφωνα με την παρ. 5 της ΥΑ 110490/ΓΔ4/25-09-2024 (ΦΕΚ 5435/Β/27-09-2024)

7. ~~8.~~<sup>(13)</sup> Εγγραφή αποφοίτων ιδιωτικών Γυμνασίων: Για την εγγραφή στην Α' τάξη του Π.ΕΠΑΛ αποφοίτων ιδιωτικών Γυμνασίων, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας Ηλεκτρονικής Αίτησης από τον γονέα/ κηδεμόνα/ έχοντα την επιμέλεια του μαθητή ή από τον ίδιο, εάν είναι ενήλικος, ο τίτλος διαβιβάζεται στο Π.ΕΠΑΛ που επιλέχθηκαν.

8. ~~9.~~<sup>(14)</sup> Μαθητές από ξένα σχολεία της αλλοδαπής:

α) Μαθητές **ξένου σχολείου γενικής εκπαίδευσης** που λειτουργεί στην αλλοδαπή, οι οποίοι είναι κάτοχοι ενδεικτικού ή αποδεικτικού σπουδών ή άλλου σχετικού αποδεικτικού στοιχείου της μαθητικής κατάστασής τους, εγγράφονται σε Π.ΕΠΑΛ στο χρονικό διάστημα που ορίζεται με εγκύκλιο που εκδίδεται από τις αρμόδιες υπηρεσίες του ΥΠΑΙΘΑ με την προϋπόθεση ότι έχουν λάβει βεβαίωση αντιστοιχίας από την οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

β) Μαθητές **ξένου τεχνικού ή επαγγελματικού σχολείου** που λειτουργεί στην αλλοδαπή, οι οποίοι είναι κάτοχοι ενδεικτικού ή αποδεικτικού σπουδών ή άλλου σχετικού αποδεικτικού στοιχείου της φοίτησης τους εγγράφονται σε Π.ΕΠΑΛ στο χρονικό διάστημα που ορίζεται με την προϋπόθεση ότι τους έχει χορηγηθεί ισοτιμία από τον ΕΟΠΠΕΠ.

γ) Οι ανήλικοι πολίτες τρίτων χωρών ή ανιθαγενείς, κατά την παραμονή τους στη χώρα, έχουν πρόσβαση στο δημόσιο εκπαιδευτικό σύστημα, υπό προϋποθέσεις ανάλογες με αυτές που ισχύουν για τους ημεδαπούς και με διευκολύνσεις ως προς την εγγραφή σε περίπτωση δυσχερειών υποβολής όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών. Οι ανήλικοι πολίτες τρίτων χωρών εγγράφονται κατ' εξαίρεση με ελλιπή δικαιολογητικά, εφόσον εμπίπτουν στις διατάξεις του άρθρου 71 του ν. 4547/2018 (Α' 102) ή στις διατάξεις του άρθρου 27 του ν. 4939/2022 (Α' 111) ή στην παρ. 7 του άρθρου 18 του ν. 5038/2023 (Α' 81), αποκλειστικά και μόνο στην Α' τάξη Π.ΕΠΑΛ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν. Η πρόσβαση στο εκπαιδευτικό σύστημα παρέχεται υπό την

προϋπόθεση ότι τυχόν μέτρο απομάκρυνσης που εκκρεμεί κατά των ιδίων ή των γονέων τους δεν εκτελείται. Το δικαίωμα παρακολούθησης στην δευτεροβάθμια εκπαίδευση δεν ανακαλείται λόγω ενηλικίωσης. Επίσης, η πρόσβαση στην ως άνω βαθμίδα εκπαίδευσης δεν περιορίζεται στους ανήλικους αιτούντες αλλά μπορεί να αφορά και ενήλικες αιτούντες, για όσο χρονικό διάστημα δεν εκτελείται μέτρο απομάκρυνσης που εκκρεμεί κατά των ιδίων, υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που ισχύουν για τους ημεδαπούς.

9. ~~10.~~<sup>(15)</sup> Επαλήθευση τίτλων: Οι Διευθυντές των Π.ΕΠΑΛ είναι υποχρεωμένοι να προβαίνουν στην επαλήθευση των τίτλων σπουδών που κατατίθενται για την εγγραφή των μαθητών.

10. ~~11.~~<sup>(16)</sup> Καταχώριση στοιχείων των εγγραφόμενων στο Π.Σ. «myschool»: Η καταχώριση των εκπρόθεσμων εγγραφών στο Π.Σ. «myschool» πραγματοποιείται με ευθύνη του Διευθυντή του σχολείου εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών, η οποία εκκινεί από την έγκριση του Διευθυντή της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

11. ~~12.~~<sup>(17)</sup> Εγγραφή μετά τη διακοπή φοίτησης: Επιτρέπεται για οποιονδήποτε λόγο η διακοπή φοίτησης των ανήλικων μαθητών από τη μη υποχρεωτική εκπαίδευση (Λύκειο), διατηρώντας το δικαίωμα εκ νέου εγγραφής στο τρέχον σχολικό έτος, εντός του οποίου υπέβαλαν την ως άνω, εκ νέου, εγγραφή λαμβανομένων υπόψη των κάτωθι προϋποθέσεων:

- α) την ένταξη σε τμήματα που ήδη λειτουργούν,
- β) τον ελάχιστο και μέγιστο, ανά τάξη, αριθμό μαθητών/τριών και
- γ) τη μη μεταβολή των αναγκών σε εκπαιδευτικό προσωπικό.

Για την εκ νέου εγγραφή εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις της περ. ΙΓ.

(13) Η περ. «8» της παρ. ΙΒ του άρθ. 8 αναριθμήθηκε σε περ. «7» σύμφωνα με την παρ. 5 της ΥΑ 110490/ΓΔ4/25-09-2024 (ΦΕΚ 5435/Β/27-09-2024)

(14) Η περ. «9» της παρ. ΙΒ του άρθ. 8 αναριθμήθηκε σε περ. «8» σύμφωνα με την παρ. 5 της ΥΑ 110490/ΓΔ4/25-09-2024 (ΦΕΚ 5435/Β/27-09-2024)

(15) Η περ. «10» της παρ. ΙΒ του άρθ. 8 αναριθμήθηκε σε περ. «9» σύμφωνα με την παρ. 5 της ΥΑ 110490/ΓΔ4/25-09-2024 (ΦΕΚ 5435/Β/27-09-2024)

(16) Η περ. «11» της παρ. ΙΒ του άρθ. 8 αναριθμήθηκε σε περ. «10» σύμφωνα με την παρ. 5 της ΥΑ 110490/ΓΔ4/25-09-2024 (ΦΕΚ 5435/Β/27-09-2024)

(17) Η περ. «12» της παρ. ΙΒ του άρθ. 8 αναριθμήθηκε σε περ. «11» σύμφωνα με την παρ. 5 της ΥΑ 110490/ΓΔ4/25-09-2024 (ΦΕΚ 5435/Β/27-09-2024)

12.  $\text{Ϝ}$  <sup>(18)</sup>. Απώλεια μαθητικής ιδιότητας μαθητή από το σχολείο: Μετά την με οποιονδήποτε τρόπο εγγραφή μαθητή στα Π.ΕΠΑΛ, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα, η απώλεια μαθητικής ιδιότητας πραγματοποιείται με την απόλυση και την αίτηση διακοπής φοίτησης που υποβάλλει ο γονέας/ κηδεμόνας/ οι έχοντες την επιμέλεια του μαθητή αν είναι ανήλικος ή ο ίδιος αν είναι ενήλικος. Η φοίτηση στα Π.ΕΠΑΛ μαθητών που δεν έχουν εγγραφεί ή μετεγγραφεί νόμιμα, απαγορεύεται.

#### **ΙΓ. Εγγραφή μετά τη διακοπή φοίτησης:**

Ενήλικοι μαθητές που έχουν απωλέσει τη μαθητική τους ιδιότητα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 13, δύνανται να καταθέτουν αίτηση για συνέχισή της και να παραπέμπονται κατά προτεραιότητα:

- α) σε Εσπερινά Γυμνάσια ή Λύκεια ή
  - β) σε αντίστοιχες δομές εκπαίδευσης ενηλίκων (Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας)
- και υπό την προϋπόθεση ότι υφίστανται τέτοιες δομές σε αντίστοιχη τάξη με εκείνη της οποίας έχουν ολοκληρώσει τη φοίτηση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 19. Οι εγγραφές αυτές πραγματοποιούνται στις προβλεπόμενες στην παρ. Β.

**Δεν επιτρέπεται** η διακοπή φοίτησης των ανήλικων μαθητών από την υποχρεωτική εκπαίδευση (Γυμνάσιο).

Εξαίρεση αποτελεί η διακοπή φοίτησης λόγω μετανάστευσης ή μετακόμισης στο εξωτερικό και αφού έχει προηγηθεί γραπτή επικοινωνία του ελληνικού σχολείου με το ξένο σχολείο του εξωτερικού που είναι εγγεγραμμένος ο μαθητής, κατόπιν σχετικής αίτησης του γονέα/ κηδεμόνα/ έχοντα την επιμέλεια.

**Επιτρέπεται** για οποιονδήποτε λόγο η διακοπή φοίτησης των ανήλικων μαθητών από τη μη υποχρεωτική εκπαίδευση (Λύκειο), διατηρώντας το δικαίωμα εκ νέου εγγραφής στο τρέχον σχολικό έτος, εντός του οποίου υπέβαλαν την ως άνω, εκ νέου, εγγραφή λαμβανομένων υπόψη των κάτωθι προϋποθέσεων:

- α) την ένταξη σε τμήματα που ήδη λειτουργούν,
- β) τον ελάχιστο και μέγιστο, ανά τάξη, αριθμό μαθητών και

(18) Η περ. «13» της παρ. ΙΒ του άρθ. 8 αναριθμήθηκε σε περ. «12» σύμφωνα με την παρ. 5 της ΥΑ 110490/ΓΔ4/25-09-2024 (ΦΕΚ 5435/Β/27-09-2024)

γ) τη μη μεταβολή των αναγκών σε εκπαιδευτικό προσωπικό.

Για την εκ νέου εγγραφή εφαρμόζονται αναλογικά «η περ. 2 της παρ. Β του άρθρου 8»<sup>(19)</sup>.

#### **ΙΔ. Νομιμότητα φοίτησης:**

1. Η φοίτηση σε δημόσια ή ιδιωτικά Γυμνάσια ή Λύκεια μαθητών που δεν έχουν εγγραφεί ή μετεγγραφεί νόμιμα απαγορεύεται.
2. Μετά την πρώτη εγγραφή μαθητή σε Γυμνάσιο, ΓΕ.Λ. ή ΕΠΑΛ, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, η φοίτησή του σε άλλο Γυμνάσιο, ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ, κατά το ίδιο σχολικό έτος επιτρέπεται μόνο με μετεγγραφή, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Δ.

#### **ΙΕ. Διπλή φοίτηση:**

Δεν επιτρέπεται η ταυτόχρονη φοίτηση σε Γυμνάσιο, ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ ή Π.ΕΠΑΛ ή σε σχολική μονάδα Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης και σε άλλο σχολείο / άλλη σχολή της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης οποιουδήποτε Υπουργείου ή σε σχολή της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης ή στο Μεταλυκειακό έτος-τάξη μαθητείας των ΕΠΑΛ, ή σε Επαγγελματική Σχολή (ΕΠΑΣ) ή σε Σχολές Ανώτερης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΑΕΚ) ή σε Επαγγελματική Σχολή Κατάρτισης (ΕΣΚ) ή σε αντίστοιχα σχολεία/ σχολές/ εκπαιδευτικά ιδρύματα της αλλοδαπής. Για τον λόγο αυτό απαιτείται η υποβολή υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 (Α' 75) ανά έτος φοίτησης.

#### **ΙΣΤ. Εγγραφή αλλοδαπών μαθητών στις σχολικές μονάδες:**

Η εγγραφή των αλλοδαπών μαθητών στις σχολικές μονάδες πραγματοποιείται και με λατινικούς χαρακτήρες, στις περιπτώσεις που είναι δυσχερής η προσκόμιση επίσημα μεταφρασμένων δικαιολογητικών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 172 του ν. 4823/2021 (Α' 136).

(19) Οι εντός «» λέξεις αντικαταστάθηκαν ως άνω σύμφωνα με την παρ. 7 της ΥΑ 110490/ΓΔ4/25-09-2024 (ΦΕΚ 5435/Β/27-09-2024)

**Άρθρο 9****Τρόπος και χρόνος εγγραφής****στις Σχολικές Μονάδες Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης****Α. Γυμνάσια Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (ΕΑΕ):**

Σύμφωνα με την υποπερ. αα της περ. β της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 3699/2008 (Α' 199), στα Γυμνάσια ΕΑΕ φοιτούν μαθητές μέχρι το 19ο έτος της ηλικίας τους. Περιλαμβάνουν την προκαταρκτική τάξη και τρεις (3) επόμενες τάξεις, Α', Β, Γ'. Μαθητές απόφοιτοι δημοτικού σχολείου με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες μπορεί να εγγράφονται απευθείας στην Α' τάξη του γυμνασίου ΕΑΕ, ύστερα από Αξιολογική Έκθεση που πραγματοποιείται από το οικείο Κέντρο Διεπιστημονικής Αξιολόγησης και Συμβουλευτικής Υποστήριξης (ΚΕΔΑΣΥ).

**Β. Λύκεια Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (ΕΑΕ):**

Σύμφωνα με την υποπερ. ββ της περ. β της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 3699/2008 τα Λύκεια Ε.Α.Ε. περιλαμβάνουν την προκαταρκτική τάξη και τρεις (3) επόμενες τάξεις, Α, Β, Γ. Μαθητές απόφοιτοι γυμνασίου με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες μπορούν να εγγράφονται απευθείας στην Α' τάξη του λυκείου ΕΑΕ ύστερα από Αξιολογική Έκθεση που πραγματοποιείται από το οικείο ΚΕΔΑΣΥ.

**Γ. Ενιαία Ειδικά Επαγγελματικά Γυμνάσια-Λύκεια (ΕΝΕΕΓΥ-Λ):**

Σύμφωνα με την περ. γ' της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 3699/2008 τα ΕΝΕΕΓΥ-Λ περιλαμβάνουν τις τάξεις Α', Β, Γ, Δ' Γυμνασίου και τις τάξεις Α, Β, Γ', Δ' Λυκείου.

Στα ΕΝΕΕΓΥ-Λ εγγράφονται, μετά από Αξιολογική Έκθεση του ΚΕΔΑΣΥ, μαθητές με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, οι οποίοι επωφελούνται από τα ωρολόγια και αναλυτικά προγράμματα της συγκεκριμένης δομής, και μέσα από την ακαδημαϊκή και επαγγελματική εκπαίδευση μπορούν να οδηγηθούν σε μεταλυκειακές δομές εκπαίδευσης και σε ανεξάρτητη ή εποπτευόμενη εργασία.

Ειδικότερα, **στην Α' τάξη Γυμνασίου** δύνανται να εγγράφονται, κατόπιν Αξιολογικής Έκθεσης του ΚΕΔΑΣΥ, μαθητές απόφοιτοι Γενικού ή Ειδικού Δημοτικού Σχολείου και της Α' ή Β' τάξης των ΕΕΕΕΚ. Δικαίωμα πρώτης εγγραφής έχουν οι μαθητές έως το 16ο έτος της ηλικίας τους. Μετά

την ολοκλήρωση της φοίτησης των μαθητών στη Δ' τάξη χορηγείται τίτλος απολυτηρίου Γυμνασίου.

Οι κάτοχοι απολυτηρίου Γυμνασίου του ΕΝΕΕΓΥ-Λ δύνανται να συνεχίσουν τη φοίτησή τους, κατόπιν σχετικής Αξιολογικής Έκθεσης του ΚΕΔΑΣΥ :

- i) στην Α' τάξη Λυκείου του ΕΝΕΕΓΥ-Λ,
- ii) στην Α' τάξη του Γενικού Ημερήσιου ή Εσπερινού Λυκείου,
- iii) στην Α' τάξη του Ειδικού Λυκείου,
- iv) στην Α' τάξη του ΕΠΑΛ,
- v) στην Α' τάξη του Εσπερινού ΕΠΑΛ και

**vi) σε ΔΓΕΚ ενηλίκων αποφοίτων υποχρεωτικής εκπαίδευσης.**

**Δ. Εργαστήρια Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (ΕΕΕΕΚ):**

Σύμφωνα με την περ. γ της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 3699/2008, τα ΕΕΕΕΚ αποτελούν σχολικές μονάδες δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, καλύπτουν την υποχρεωτικότητα της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και διοικητικά υπάγονται στην οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Στα ΕΕΕΕΚ εγγράφονται απόφοιτοι δημοτικών σχολείων γενικής ή ειδικής εκπαίδευσης, έως και το 16ο έτος της ηλικίας τους, κατόπιν Αξιολογικής Έκθεσης των ΚΕΔΑΣΥ, οι οποίοι αντιμετωπίζουν δυσκολίες στην παρακολούθηση ακαδημαϊκού προγράμματος του γυμνασίου και παρουσιάζουν αναπηρίες ή/ και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες. Μαθητές που έχουν ολοκληρώσει την υποχρεωτική εκπαίδευση σε δομή της γενικής ή ειδικής εκπαίδευσης δεν μπορούν να εγγραφούν ή να επανεγγραφούν σε ΕΕΕΕΚ στην ίδια ή σε άλλη ειδικότητα.

**Ε. Ειδικά ζητήματα εγγραφών:**

1. Για τους μαθητές της Στ' τάξης Ειδικού Δημοτικού Σχολείου υλοποιούνται προγράμματα μετάβασης, σε συνεργασία με τους γονείς/ κηδεμόνες/ έχοντες την επιμέλεια αυτών και τα οικεία ΚΕΔΑΣΥ. Σκοπός των προγραμμάτων μετάβασης είναι η γνωριμία και η ομαλή ένταξη των μαθητών στο κατάλληλο εκπαιδευτικό πλαίσιο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, το οποίο εισηγείται το οικείο ΚΕΔΑΣΥ, έως τη λήξη του διδακτικού έτους.
2. Οι γονείς/ κηδεμόνες/ έχοντες την επιμέλεια των μαθητών καταθέτουν στον Διευθυντή του Ειδικού Δημοτικού Σχολείου, έως τη λήξη του διδακτικού έτους, δικαιολογητικά

- από τα οποία αποδεικνύεται η μόνιμη κατοικία τους και τον ενημερώνουν για την σχολική μονάδα Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στην οποία πρόκειται να εγγραφεί ο μαθητής, σύμφωνα και με την Αξιολογική Έκθεση του ΚΕΔΑΣΥ.
3. Ο Διευθυντής του Ειδικού Δημοτικού Σχολείου αποστέλλει τους απολυτήριους τίτλους, υπηρεσιακά και επί αποδείξει, στις σχολικές μονάδες Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης έως τη λήξη του διδακτικού έτους.
4. Για τις περιπτώσεις που σοβαροί λόγοι, ιδίως λόγοι υγείας και οικογενειακοί λόγοι δεν επέτρεψαν την υλοποίηση της ανωτέρω διαδικασίας εντός των οριζόμενων χρονικών διαστημάτων, δύναται, κατ' εξαίρεση, η εγγραφή να πραγματοποιηθεί τον Σεπτέμβριο στη σχολική μονάδα Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και μέχρι την έναρξη των μαθημάτων.
5. Στην περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο δεν υλοποιήθηκε ένα από τα παραπάνω, οι Διευθυντές των Ειδικών Δημοτικών Σχολείων υποχρεούνται την επομένη της έναρξης των μαθημάτων της επόμενης σχολικής χρονιάς, να αποστείλουν υπηρεσιακώς και επί αποδείξει στην οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, με κοινοποίηση στη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, τους απολυτήριους τίτλους των μαθητών μαζί με τα στοιχεία κατοικίας των γονέων/ κηδεμόνων και των εχόντων την επιμέλεια. Οι Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ενημερώνουν την αρμόδια Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης και ζητούν τη συνδρομή οποιασδήποτε αρχής ή κοινωνικής υπηρεσίας κρίνουν απαραίτητο. Σε περίπτωση που η εγγραφή δεν ολοκληρωθεί, τότε εφαρμόζεται η παρ. 3 του άρθρου 2 του Κεφαλαίου Α του ν. 1566/1985 (Α' 167).
6. Η ένταξη των μαθητών σε τάξεις των ΣΜΕΑΕ Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, ορίζεται στο άρθρο 19.
7. Οι εγγραφές των μαθητών στα Λύκεια ΕΑΕ και στα Λύκεια ΕΝΕΕΓΥ-Λ, πραγματοποιούνται από τους γονείς/ κηδεμόνες/ έχοντες την επιμέλειά τους, αν είναι ανήλικοι, κατόπιν Αξιολογικής Έκθεσης του ΚΕΔΑΣΥ, εντός του Ιουνίου του προηγούμενου σχολικού έτους και η εγγραφή-ένταξη σε τάξη ολοκληρώνεται με την παραλαβή του απολυτηρίου Γυμνασίου για την εγγραφή στην Α' Λυκείου. Κατ' εξαίρεση πραγματοποιούνται εγγραφές τον Σεπτέμβριο και μέχρι την έναρξη των μαθημάτων σε λειτουργούντα τμήματα:

- α) για τους μαθητές που παραπέμφθηκαν στην εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου, όπου αυτή προβλέπεται,
- β) για τους απόφοιτους Λυκείου ΕΑΕ, οι οποίοι επιθυμούν την εγγραφή τους σε Λύκειο ΕΝΕΕΓΥ-Λ για την απόκτηση πτυχίου ειδικότητας και οι οποίοι συμμετείχαν στις Πανελλαδικές Εξετάσεις του προηγούμενου σχολικού έτους και
- γ) για τους μαθητές που αδυνατούσαν να εγγραφούν για λόγους ανωτέρας βίας, ιδίως για λόγους υγείας και σοβαρούς οικογενειακούς λόγους.
8. Κατά λοιπά ως προς τα ζητήματα εγγραφών στις ΣΜΕΑΕ Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 8.

#### Άρθρο 10

##### Στοιχεία που καταχωρίζονται

1. Τα στοιχεία που καταχωρίζονται κατά την εγγραφή ή κατά τη διάρκεια φοίτησης του μαθητή στο Ατομικό Δελτίο του είναι:
- α) Στοιχεία ταυτότητας, δηλαδή:
- αα) επώνυμο,
- αβ) όνομα,
- αγ) επώνυμο και ονόματα γονέων/κηδεμόνων,
- αδ) επαγγέλματα γονέων/κηδεμόνων,
- αε) έτος γέννησης,
- αζ) Δήμος /Δημοτική Ενότητα στον οποίο είναι εγγεγραμμένος ο μαθητής και αριθμός μητρώου ή δημοτολογίου,
- αη) ιθαγένεια,
- αθ) θρήσκευμα,
- αι) αν πρόκειται για μαθητές πολίτες τρίτων χωρών ή ανιθαγενείς, καταχωρίζονται τα στοιχεία που αναγράφονται στο δελτίο αιτούντος/ δικαιούχου διεθνούς προστασίας καθώς και ο Αριθμός Διεύθυνσης Κρατικής Ασφάλειας (Δι.Κ.Α.), ή οποιοδήποτε άλλο δημόσιο έγγραφο από το οποίο προκύπτει η ταυτότητα των μαθητών.
- β) ο Ενιαίος Αριθμός Εκπαίδευσης. <sup>(20)</sup>
- γ) στοιχεία εισόδου, δηλαδή: το είδος του τίτλου με τον οποίο εγγράφεται ο μαθητής και ο εκδότης του τίτλου.

(20) Σχετικά με τον Ενιαίο Αριθμό Εκπαίδευσης βλέπε το άρθ. 18 του Ν. 4521/2018 (ΦΕΚ 38/Α/2-3-2018). Σημειώνεται ότι η διάταξη αυτή δεν έχει ενεργοποιηθεί ακόμη.



- δ) στοιχεία επίδοσης, δηλαδή: αναλυτική και γενική κατά μάθημα ετήσια προφορική και γραπτή βαθμολογία.
- ε) στοιχεία φοίτησης, δηλαδή: σύνολο απουσιών ανά τετράμηνο.
- στ) στοιχεία διαγωγής, δηλαδή: τα παιδαγωγικά μέτρα που έχουν επιβληθεί ή οι τιμητικές διακρίσεις που έχουν απονεμηθεί στον μαθητή.
- ζ) επώνυμο, όνομα, διεύθυνση (οδός, αριθμός, περιοχή, πόλη, Ταχ. Κώδικας), αριθμός σταθερού και κινητού τηλεφώνου και Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Αλληλογραφίας του/των έχοντος/εχόντων την επιμέλεια.
- η) βεβαίωση επιτυχίας μαθητών ΕΠΑΛ σύμφωνα με το άρθρο 151 του ν. 4610/2019 (Α' 70).
2. Τα στοιχεία που καταχωρίζονται κατά την εγγραφή ή κατά τη διάρκεια φοίτησης του μαθητή στο Μητρώο Μαθητών είναι:
- α) Στοιχεία ταυτότητας, δηλαδή:
- αα) επώνυμο,
- αβ) όνομα,
- αγ) επώνυμο και ονόματα γονέων,
- αδ) έτος γέννησης,
- αε) Δήμος/Δημοτική Ενότητα στον οποίο είναι εγγεγραμμένος ο μαθητής και αριθμός μητρώου ή δημοτολογίου,
- αστ) ιθαγένεια.
- β) ο Ενιαίος Αριθμός Εκπαίδευσης.
- γ) στοιχεία εισόδου, δηλαδή: το είδος του τίτλου με τον οποίο εγγράφεται ο μαθητής.
- δ) στοιχεία εξόδου, δηλαδή: το είδος τίτλου με τον οποίο απολύεται ή μετεγγράφεται ο μαθητής.
- ε) στοιχεία επίδοσης, δηλαδή: ετήσια βαθμολογία κατά μάθημα και ο γενικός ετήσιος βαθμός
- στ) στοιχεία διαγωγής, δηλαδή: ο χαρακτηρισμός της διαγωγής κάθε μαθητή.
- ζ) Βεβαίωση επιτυχίας μαθητών/τριών ΕΠΑ.Λ. σύμφωνα με το άρθρο 151 του ν. 4610/2019 (Α' 70).
3. Στοιχεία που δεν αναγράφονται στις ταυτότητες ή στα πιστοποιητικά γέννησης δεν καταχωρίζονται στα υπηρεσιακά βιβλία και έντυπα, εκτός αν δηλώνονται με υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) των γονέων/ κηδεμόνα/ων/εχόντων την επιμέλεια του μαθητή.

4. α) Μέχρι την απόλυση του μαθητή είναι δυνατή η αποκατάσταση στο ορθό των εσφαλμένων στοιχείων ταυτότητας του, μετά από αίτηση του γονέα/ κηδεμόνα / έχοντος την επιμέλεια ή του ίδιου, εφόσον είναι ενήλικος. Η αποκατάσταση στο Μητρώο Μαθητών πραγματοποιείται από τον Διευθυντή του σχολείου με ερυθρά γραφή, σύμφωνα με την αστυνομική ταυτότητα του μαθητή ή, αν δεν υπάρχει αυτή, σύμφωνα με πιστοποιητικό του οικείου Δήμου/Δημοτικής Ενότητας. Για τους μαθητές που είναι πολίτες ξένων κρατών, η αποκατάσταση πραγματοποιείται σύμφωνα με έγγραφο αρμόδιας υπηρεσίας του ξένου κράτους θεωρημένο και επίσημα μεταφρασμένο. Η διόρθωση σφραγίζεται και μονογράφεται από τον Διευθυντή του σχολείου.
- β) Διόρθωση στο Μητρώο Μαθητών με επισημειωματική πράξη και σύνταξη σχετικού πρακτικού μπορεί να λαμβάνει χώρα και μετά την απόλυση του μαθητή από το σχολείο με την προσκόμιση των αναγκαιών για την απόδειξη εγγράφων. Στην περίπτωση αυτή εκδίδεται αποδεικτικό απόλυσης (απολυτηρίου ή πτυχίου) με αναγραφή της διόρθωσης με επισημειωματική πράξη, όχι όμως νέος απολυτήριο τίτλος.
- γ) Σε περίπτωση:
- γα) υιοθεσίας, στο αποδεικτικό απόλυσης (απολυτηρίου ή πτυχίου) που εκδίδεται μετά την τέλεση της υιοθεσίας, πρέπει να αναγράφονται μόνο τα νέα στοιχεία ταυτότητας που απέκτησε ο υιοθετούμενος με τη νόμιμη διαδικασία χωρίς καμία αναφορά των παλαιών και χωρίς μνεία του λόγου μεταβολής,
- γβ) αλλαγής των στοιχείων ταυτότητας λόγω διόρθωσης καταχωρισμένου φύλου, εφόσον συντρέχουν άπασες οι νόμιμες προϋποθέσεις, χορηγείται αποδεικτικό απόλυσης (απολυτηρίου ή πτυχίου) υπό τα νέα στοιχεία ταυτότητας, εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ταυτοπροσωπία με το πρόσωπο στο όνομα του οποίου είχε εκδοθεί ο τίτλος. Για λόγους προστασίας των προσωπικών δεδομένων του προσώπου, στο αποδεικτικό απόλυσης που εκδίδεται, δεν θα πρέπει να αναγράφονται τα προηγούμενα στοιχεία της ταυτότητας ούτε και ο λόγος μεταβολής τους. Στις ως άνω περιπτώσεις, η σύνδεση του αποδεικτικού απόλυσης (απολυτηρίου ή πτυχίου) με τον πρωτότυπο τίτλο

εξασφαλίζεται με την αναφορά στο εκδιδόμενο αποδεικτικό ότι «στο όνομα του/της ιδιου/ίδιας έχει εκδοθεί το αρ. πρωτ.... απολυτήριο/πτυχίο» και με παράλληλη καταχώριση με επισημειωματική πράξη στο Μητρώο Μαθητή της επελθούσας μεταβολής των στοιχείων λόγω της υιοθεσίας ή της διόρθωσης καταχωρισμένου φύλου. Στις ανωτέρω περιπτώσεις, δεν εκδίδεται νέος απολυτήριος τίτλος.

#### Άρθρο 11

##### Περιοχή σχολείων και αριθμός μαθητών που φοιτούν

1. Οι μαθητές φοιτούν στο Γυμνάσιο ή ΓΕΛ στην περιοχή του οποίου ευρίσκεται η μόνιμη κατοικία τους.
2. Τα όρια της περιοχής κάθε Γυμνασίου ή ΓΕΛ και ο μέγιστος αριθμός μαθητών που είναι δυνατόν να φοιτήσουν σε αυτά καθορίζεται με απόφαση του αρμόδιου Διευθυντή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Αν οι περιοχές των σχολείων δεν μπορούν να καθοριστούν στο πλαίσιο της διαδικασίας ενός μόνο Διευθυντή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, καθορίζονται με απόφαση του οικείου Περιφερειακού Διευθυντή Εκπαίδευσης.
3. Αν ο αριθμός των μαθητών που φοιτούν υπερβεί, για οποιονδήποτε λόγο, τις δυνατότητες στέγασης του διαθέσιμου διδακτηρίου ενός σχολείου, ο αρμόδιος Διευθυντής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αίρει με επαρκώς δικαιολογημένη απόφασή του την υπεραριθμία με ταυτόχρονη υποχρεωτική μετεγγραφή ανάλογου αριθμού μαθητών. Αν η άρση της υπεραριθμίας δεν είναι δυνατόν να πραγματοποιηθεί στα όρια αρμοδιότητας ενός Διευθυντή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, λαμβάνεται απόφαση από τον οικείο Περιφερειακό Διευθυντή Εκπαίδευσης, μετά από εισηγήσεις των εμπλεκόμενων Διευθυντών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Κατά την αυτεπάγγελτη υποχρεωτική μετεγγραφή, σύμφωνα με τα ανωτέρω, λαμβάνονται υπόψη σχετικά χωροταξικά δεδομένα, καθώς και οι προτιμήσεις των γονέων/ κηδεμόνων/ εχόντων επιμέλεια των μαθητών/τριών, χωρίς οι τελευταίες να είναι δεσμευτικές.

#### Άρθρο 12

##### Μαθητές από ξένα σχολεία της αλλοδαπής

1. α) **Ανήλικοι μαθητές**, που κατέχουν ενδεικτικό ή αποδεικτικό σπουδών ή άλλο σχετικό αποδεικτικό στοιχείο της φοίτησής τους, που έχει εκδοθεί από ξένο σχολείο, το οποίο λειτουργεί στην αλλοδαπή και είναι αντίστοιχο

των σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της Επικράτειας, εγγράφονται χωρίς κατατακτήριες εξετάσεις οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους σε αντίστοιχη τάξη των **Γυμνασίων και Γενικών Λυκείων** ή σε κατώτερη, με υπεύθυνη δήλωση των γονέων/ κηδεμόνων/ εχόντων την επιμέλεια τους, εφόσον προσκομίσουν άμεσα θεωρημένα και επίσημα μεταφρασμένα τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

**Ενήλικοι**, οι οποίοι είναι μαθητές κατά το τρέχον σχολικό έτος σε ξένο σχολείο της αλλοδαπής και προσκομίζουν ενδεικτικό ή αποδεικτικό σπουδών ή άλλο σχετικό αποδεικτικό στοιχείο της φοίτησής τους, που έχει εκδοθεί από ξένο σχολείο, το οποίο λειτουργεί στην αλλοδαπή οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους σε αντίστοιχη τάξη των Γυμνασίων και Γενικών Λυκείων ή σε κατώτερη, με υπεύθυνη δήλωσή τους, εφόσον προσκομίσουν άμεσα θεωρημένα και επίσημα μεταφρασμένα τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Στην περίπτωση που οι εγγραφές των ως άνω μαθητών σε ΓΕΛ συμπίπτουν με την περίοδο υποβολής Ηλεκτρονικής Αίτησης μέσω του Π.Σ. «myschool» για τους μαθητές της Επικράτειας, οι εγγραφές των πρώτων δύνανται να πραγματοποιούνται και μέσω του εν λόγω συστήματος.

Η αντίστοιχη τάξη καθορίζεται από τον οικείο Διευθυντή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, ο οποίος καθορίζει, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, και το σχολείο φοίτησης σε συνεργασία με τους γονείς/ κηδεμόνες/ έχοντες την επιμέλεια των μαθητών αν είναι ανήλικοι ή των ίδιων αν είναι ενήλικοι και με βασικό κριτήριο τον τόπο κατοικίας του μαθητή.

- β) Μαθητές, οι οποίοι στο πλαίσιο εκπαιδευτικού προγράμματος, είναι **υπότροφοι σε ξένο σχολείο** που λειτουργεί στην αλλοδαπή, και για το οποίο έχει εκδοθεί σχετική πρόσκληση συμμετοχής από το ΥΠΑΙΘΑ, αφού επιστρέψουν στην Ελλάδα εγγράφονται απευθείας σε αντίστοιχη τάξη των Γυμνασίων και Γενικών Λυκείων, συμπεριλαμβανομένων τόσο των Πρότυπων Σχολείων (Π.Σ.) και Πειραματικών Σχολείων (ΠΕΙ.Σ.), υπό την προϋπόθεση ότι φοιτούσαν στα τελευταία. Η επιτυχής ολοκλήρωση της φοίτησης και η προαγωγή του μαθητή στην επόμενη τάξη του ξένου σχολείου που λειτουργεί στο εξωτερικό, αποτελεί αποδεικτικό αντίστοιχης προα-

γωγής στην επόμενη τάξη του ελληνικού σχολείου. Προϋπόθεση αποτελεί η αμελλητί υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών, επίσημα μεταφρασμένων, στην οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Οι υπότροφοι μαθητές, που κατά το τρέχον έτος διακόψουν για οποιονδήποτε λόγο τη φοίτησή τους στο ξένο σχολείο που λειτουργεί στην αλλοδαπή, εγγράφονται χωρίς κατατακτήριες εξετάσεις, οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους, σε αντίστοιχη τάξη των Γυμνασίων και ΓΕΛ, που λειτουργούν στην Ελλάδα συμπεριλαμβανομένων και των Π.Σ. και ΠΕΙ.Σ., εφόσον προσκομίσουν άμεσα τα απαραίτητα δικαιολογητικά επίσημα μεταφρασμένα.

Ως σχολείο φοίτησης, και για τις δύο παραπάνω περιπτώσεις, νοείται εκείνο στο οποίο θα εγγράφονταν οι μαθητές το επόμενο πριν από την αποχώρησή τους σχολικό έτος.

2. **Ανήλικοι** μαθητές, που κατέχουν ενδεικτικό ή αποδεικτικό σπουδών ή άλλο σχετικό αποδεικτικό στοιχείο της φοίτησής τους, που έχουν εκδοθεί από ξένο σχολείο Γενικής Εκπαίδευσης, το οποίο λειτουργεί στην αλλοδαπή και είναι αντίστοιχο των σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της Επικράτειας, εγγράφονται χωρίς κατατακτήριες εξετάσεις οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους **στα ΕΠΑΛ** στην Α' τάξη οποτεδήποτε και στις Β' και Γ' τάξεις έως τις 15 Οκτωβρίου, με τη λήψη της βεβαίωσης αντιστοιχίας του αναφερόμενου αποδεικτικού τους από την οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 19. Η βεβαίωση αντιστοιχίας για την εγγραφή κατατίθεται για τις Β' και Γ' τάξεις έως τις 15 Οκτωβρίου. Μαθητές δύνανται να εγγραφούν σε κατώτερη τάξη με υπεύθυνη δήλωση των γονέων/ κηδεμόνων/ εχόντων την επιμέλειά τους, εφόσον προσκομίσουν θεωρημένα και επίσημα μεταφρασμένα τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

**Ενήλικοι**, οι οποίοι είναι μαθητές κατά το τρέχον σχολικό έτος σε ξένο σχολείο Γενικής Εκπαίδευσης της αλλοδαπής και προσκομίζουν ενδεικτικό ή αποδεικτικό σπουδών ή άλλο σχετικό αποδεικτικό στοιχείο της φοίτησής τους, που έχουν εκδοθεί από ξένο σχολείο, το οποίο λειτουργεί στην αλλοδαπή και είναι αντίστοιχο των σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της Επικράτειας, εγγράφονται

χωρίς κατατακτήριες εξετάσεις οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους στα ΕΠΑΛ στην Α' τάξη οποτεδήποτε και στις Β' και Γ' τάξεις έως τις 15 Οκτωβρίου, με τη λήψη της βεβαίωσης αντιστοιχίας του αναφερόμενου αποδεικτικού τους από την οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 19. Η βεβαίωση αντιστοιχίας για την εγγραφή κατατίθεται για τις Β' και Γ' τάξεις έως τις 15 Οκτωβρίου. Οι ενήλικοι μαθητές δύνανται να εγγραφούν σε κατώτερη τάξη με υπεύθυνη δήλωσή τους, εφόσον προσκομίσουν άμεσα θεωρημένα και επίσημα μεταφρασμένα τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Στην περίπτωση που οι εγγραφές των ως άνω μαθητών σε ΕΠΑΛ συμπίπτουν με την περίοδο υποβολής Ηλεκτρονικής Αίτησης μέσω του Π.Σ. «myschool» για τους μαθητές της Επικράτειας, οι εγγραφές των πρώτων δύνανται να πραγματοποιούνται και μέσω του εν λόγω συστήματος.

3. Μαθητές, που κατέχουν ενδεικτικό ή αποδεικτικό σπουδών ή άλλο σχετικό αποδεικτικό στοιχείο της φοίτησής τους, **που έχουν εκδοθεί από ξένο τεχνικό ή επαγγελματικό σχολείο**, το οποίο λειτουργεί στην αλλοδαπή, μπορούν να εγγράφονται στα ΕΠΑΛ ή στα Λύκεια των ΕΝΕΕΓΥ-Λ, κατόπιν σχετικής γνωμάτευσης του ΚΕΔΑΣΥ, στην Α' τάξη οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους και στις Β' και Γ' τάξεις έως τη λήξη του Α' τετράμηνου.

Για την εγγραφή τους απαιτείται λήψη ισοτιμίας από τον ΕΟΠΠΕΠ.

Μαθητές δύνανται να εγγραφούν σε κατώτερη τάξη με υπεύθυνη δήλωση των γονέων/κηδεμόνων/εχόντων την επιμέλειά τους ή με δική τους αν είναι ενήλικοι.

4. Οι **ανήλικοι** πολίτες τρίτων χωρών ή ανιθαγενείς, κατά την παραμονή τους στη χώρα, έχουν πρόσβαση στο δημόσιο εκπαιδευτικό σύστημα, υπό προϋποθέσεις ανάλογες με αυτές που ισχύουν για τους ημεδαπούς και με διευκολύνσεις ως προς την εγγραφή σε περίπτωση δυσχερειών υποβολής όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών. Οι ανήλικοι πολίτες τρίτων χωρών εγγράφονται κατ' εξαίρεση με ελλιπή δικαιολογητικά, εφόσον εμπίπτουν στο άρθρο 71 του ν. 4547/2018 (Α' 102) ή στα άρθρα 27, 55 και 56 του ν. 4939/2022 (Α' 111) ή στις παρ. 7 και 8 του άρθρου 18 του ν. 5038/2023 (Α' 81), σε όλες τις τάξεις του Γυμνασίου και αποκλειστικά και μόνο στην Α' τάξη Λυκείου, οποτε-

δήποτε κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους. Η πρόσβαση στο εκπαιδευτικό σύστημα παρέχεται υπό την προϋπόθεση ότι τυχόν μέτρο απομάκρυνσης που εκκρεμεί κατά των ιδίων ή των γονέων τους δεν εκτελείται. Το δικαίωμα παρακολούθησης στην δευτεροβάθμια εκπαίδευση δεν ανακαλείται λόγω ενηλικίωσης. Επίσης, η πρόσβαση στην ως άνω βαθμίδα εκπαίδευσης δεν περιορίζεται στους ανήλικους αιτούντες, αλλά μπορεί να αφορά ενήλικες αιτούντες, και για όσο χρονικό διάστημα δεν εκτελείται μέτρο απομάκρυνσης που εκκρεμεί κατά των ιδίων, υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που ισχύουν για τους ημεδαπούς.

5. Η Ηλεκτρονική Αίτηση των ανήλικων πολιτών τρίτων χωρών που εμπίπτουν στο άρθρο 71 του ν. 4547/2018 (Α' 102) ή στα άρθρα 27, 55 και 56 του ν. 4939/2022 (Α' 111) ή στις παρ. 7 και 8 του άρθρου 18 του ν. 5038/2023 (Α' 81), για την εγγραφή τους σε Γυμνάσιο, ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ, μπορεί να υποβάλλεται από τον Διευθυντή του σχολείου ή από τον Συντονιστή Εκπαίδευσης Προσφύγων, με τους προσωπικούς του κωδικούς taxisnet, αφού οι γονείς/ κηδεμόνες/ έχοντες την επιμέλεια δηλώσουν υπευθύνως:
- α) ότι εξουσιοδοτούν τον Διευθυντή του σχολείου ή τον Συντονιστή Εκπαίδευσης Προσφύγων να υποβάλει αντ' αυτών την Ηλεκτρονική Αίτηση,
- β) ότι δηλώνουν την προτίμηση τους στον τύπο σχολείου που επιθυμούν να εγγραφούν,
- γ) ότι δηλώνουν την αδυναμία τους να υποβάλουν οι ίδιοι την Ηλεκτρονική Αίτηση,
- δ) ότι δηλώνουν πως θα προσκομίσουν:
- δα) το τρίπτυχο αίτησης ασύλου ή άλλο δημόσιο έγγραφο, διά του οποίου αποδεικνύεται η ταυτότητα των μαθητών και
- δβ) βεβαίωση διαμονής υπογεγραμμένη από τον Διοικητή του Κέντρου Υποδοχής και Ταυτοποίησης (Κ.Υ.Τ.) ή της Ελεγχόμενης Δομής Προσωρινής Φιλοξενίας Αιτούντων Άσυλο (Ε.Δ.Π.Φ.Α.Α.) ή της Κλειστής Ελεγχόμενης Δομής (Κ.Ε.Δ.) όπου δηλώνεται παράλληλα η αδυναμία του ενδιαφερόμενου για την απόκτηση κωδικών taxisnet ή
- γγ) βεβαίωση διαμονής σε άλλη δομή (πχ στεγαστικό πρόγραμμα, Μ.Κ.Ο., Δήμος, Διεθνή Οργανισμό). Στην περίπτωση αυτή, η βεβαίωση εκδίδεται από τον αρμό-

διο κατά περίπτωση φορέα που δηλώνει παράλληλα την αδυναμία του ενδιαφερόμενου για την απόκτηση κωδικών taxisnet.

6. Στην περίπτωση πολιτών τρίτων χωρών που διαμένουν στην Ελλάδα και δεν έχουν αποδεδειγμένα ολοκληρωθεί οι απαιτούμενες ενέργειες, προκειμένου να ρυθμιστεί η νόμιμη διαμονή τους στη χώρα, την Ηλεκτρονική Αίτηση για την εγγραφή των ανήλικων τέκνων τους μπορεί να υποβάλει ο Διευθυντής του σχολείου, με τους προσωπικούς του κωδικούς taxisnet, υπό την προϋπόθεση ότι οι γονείς/ κηδεμόνες/ έχοντες την επιμέλεια τους υποβάλλουν στη διεύθυνση του σχολείου Αίτηση Υπεύθυνη Δήλωση με την οποία:
- α) εξουσιοδοτούν τον Διευθυντή του σχολείου να υποβάλει αντ' αυτών την Ηλεκτρονική Αίτηση,
- β) δηλώνουν την προτίμηση τους στον τύπο σχολείου που επιθυμούν να εγγραφούν,
- γ) δηλώνουν την αδυναμία τους να υποβάλουν οι ίδιοι την Ηλεκτρονική Αίτηση,
- δ) δηλώνουν ότι δεν έχουν ολοκληρώσει τις απαιτούμενες ενέργειες, προκειμένου να ρυθμίσουν τη νόμιμη διαμονή τους στη χώρα προσκομίζοντας τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησής τους με την οποία αιτήθηκαν την έκδοση άδειας διαμονής στην Ελλάδα.
7. Οι βεβαιώσεις και οι υπεύθυνες δηλώσεις/εξουσιοδοτήσεις όλων των παραπάνω περιπτώσεων πρωτοκολλούνται και τηρούνται στο αρχείο του σχολείου.
8. Η ένταξη στο εκπαιδευτικό σύστημα πρέπει να λαμβάνει χώρα το αργότερο εντός τριών (3) μηνών από την ημερομηνία ολοκλήρωσης της ταυτοποίησης του ανήλικου.
9. Με την εγγραφή αποδίδεται ο Ενιαίος Αριθμός Εκπαίδευσης/ καταχωρίζεται στο Π.Σ. «myschool» ο Αριθμός Διεύθυνσης Κρατικής Ασφάλειας (Δι.Κ.Α.).
10. Σε περίπτωση δυσχερειών υποβολής όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών παρέχονται διευκολύνσεις ως προς την εγγραφή, κατ' αναλογία με τα οριζόμενα στην παρ. 14 του παρόντος.
11. Αν κρίνεται αναγκαίο, παρέχονται στους ανήλικους μαθητές που είναι πολίτες τρίτων χωρών ή ανιθαγενείς μαθητάκια, προκειμένου να διευκολύνεται η πρόσβαση και η παραμονή τους στο εκπαιδευτικό σύστημα.

12. Οι **ενήλικοι** πολίτες τρίτων χωρών εγγράφονται στα σχολεία της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί διαμένουν νόμιμα στη χώρα. Αν κρίνεται αναγκαίο, παρέχονται στους ενήλικους μαθητές που είναι πολίτες τρίτων χωρών ή ανιθαγενείς μαθήματα, προκειμένου να διευκολύνεται η πρόσβαση και η παραμονή τους στο εκπαιδευτικό σύστημα υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που ισχύουν για τους ημεδαπούς.
13. Για την εφαρμογή της παρ. 4 καταχωρίζονται τα στοιχεία με τα οποία οι μαθητές έχουν καταγραφεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες ή τις Δικαστικές Αρχές. Σε περίπτωση έλλειψης αυτών των στοιχείων ο μαθητής εγγράφεται με τα στοιχεία που δηλώνει με υπεύθυνη δήλωση οι γονείς/ κηδεμόνες/ έχοντες την επιμέλειά του ή ο Συντονιστής Εκπαίδευσης Προσφύγων(Σ.Ε.Π) ή ο κατά το νόμο κάθε φορά υπεύθυνος.
14. α) Μετά την εγγραφή με ελλιπή δικαιολογητικά, ο Διευθυντής του σχολείου υποχρεούται να φροντίσει σε συνεργασία με τους γονείς / κηδεμόνες/ έχοντες την επιμέλεια του μαθητή και τις αρμόδιες υπηρεσίες για τη συμπλήρωση των δικαιολογητικών.
- β) Σε περίπτωση αποδεδειγμένης ανυπαίτιας αδυναμίας υποβολής όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών από τους γονείς/ κηδεμόνες/ έχοντες την επιμέλεια του μαθητή της παρ. 6, η οποία συνίσταται αποκλειστικά στο γεγονός ότι οι τελευταίοι διατρέχουν σοβαρό και συγκεκριμένο κίνδυνο να υποστούν κάθε είδους δίωξη από τη χώρα προέλευσης, το σχολείο τους ενημερώνει εγγράφως στη διάρκεια του διδακτικού έτους για τα οριζόμενα στο άρθρο ως προς την ευθύνη τους και τις συνέπειες της πλημμελούς άσκησης της επιμέλειας. Ακολούθως, ενημερώνεται η οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης η οποία, σε συνεργασία με όλους τους αρμόδιους φορείς και Αρχές προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για τη διευθέτηση του ζητήματος.
- γ) Στις περιπτώσεις αλλοδαπών μαθητών, των οποίων οι γονείς/ κηδεμόνες/ έχοντες την επιμέλεια δεν προβαίνουν αποδεδειγμένα σε ενέργειες για τη συμπλήρωση των δικαιολογητικών των μαθητών ή δεν τεκμηριώνουν επαρκώς τους λόγους αδυναμίας προσκόμισης αυτών, ή για άλλους λόγους, ιδίως ψευδής δήλωση

στοιχείων μαθητή, το σχολείο ενημερώνει εγγράφως στη διάρκεια του διδακτικού έτους τους γονείς/ κηδεμόνες/ έχοντες την επιμέλεια ως προς την ευθύνη τους και τις συνέπειες της πλημμελούς άσκησης της επιμέλειας. Εφόσον εξακολουθεί να υπάρχει ρητή ή σιωπηρή άρνηση συνεργασίας των γονέων/ κηδεμόνων/ έχοντων την επιμέλεια με το σχολείο για την τακτοποίηση των δικαιολογητικών του μαθητή, το σχολείο ενημερώνει την αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, η οποία σε συνεργασία με όλους τους αρμόδιους φορείς και Αρχές μεριμνά για τη διευθέτηση του ζητήματος.

- δ) Σε περίπτωση μαθητών, οι οποίοι, ενώ διέμεναν στην Ελλάδα, δεν φοίτησαν σε ελληνικό δημόσιο ή ιδιωτικό σχολείο ή σε ξένο σχολείο της παρ. 8 του άρθρου 35 του ν. 4186/2013 (Α' 193), εγγράφονται, ανεξαρτήτως ηλικίας, στην Α' τάξη Γυμνασίου, μετά από απόκτηση τίτλου σπουδών του Δημοτικού σχολείου, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 9 του πδ 79/2017 (Α' 109).
- ε) Δεν επιτρέπεται εγγραφή ανήλικου μαθητή από τον Διευθυντή σχολικής μονάδας, χωρίς την παρουσία και επίβλεψη ενήλικου προσώπου. Στην περίπτωση αυτή δεν πραγματοποιείται η εγγραφή του μαθητή και εφαρμόζονται τα άρθρα 66 επ. του ν. 4939/2022 (Α' 111).
- στ) Μετά την προσκόμιση των δικαιολογητικών των ανήλικων συμπληρώνονται ή διορθώνονται με την προβλεπόμενη διαδικασία τα στοιχεία στο Βιβλίο Μητρώου Μαθητών και στο Ατομικό Δελτίο Μαθητή.

### Άρθρο 13

#### Απώλεια μαθητικής ιδιότητας

Μετά την με οποιονδήποτε τρόπο εγγραφή μαθητή στη Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση η απώλεια μαθητικής ιδιότητας πραγματοποιείται με την απόλυση ή την αίτηση διακοπής φοίτησης που υποβάλλει ο γονέας/ κηδεμόνας/οι έχοντες την επιμέλεια του μαθητή αν είναι ανήλικος ή ο ίδιος αν είναι ενήλικος. Οι Διευθυντές καλούνται εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών να ενημερώσουν το Π.Σ.«myschool» για τη διακοπή της φοίτησης.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'****Μετεγγραφή****Άρθρο 14 - Μετεγγραφές με αίτηση**

1. Μετεγγραφή μαθητή δημόσιου Γυμνασίου ή ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ πραγματοποιείται μετά από αίτηση των γονέων/ κηδεμόνων/ εχόντων την επιμέλεια του ή του ίδιου αν είναι ενήλικος, εάν διαπιστωθεί ότι είτε ο ενήλικος μαθητής μετακόμισε για οποιοδήποτε λόγο σε απόσταση που καθιστά αδύνατη ή εξαιρετικά δυσχερή τη φοίτηση στο Γυμνάσιο ή ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ προέλευσης είτε οι γονείς/ κηδεμόνες διαμένουν σε απόσταση που καθιστά αδύνατη ή εξαιρετικά δυσχερή τη φοίτηση του τέκνου τους στο Γυμνάσιο ή ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ προέλευσης. Σε αυτή την περίπτωση και ο μαθητής εντάσσεται:

α) σε ίδιου τύπου σχολείο και σε τμήμα στο οποίο λειτουργεί η ίδια ομάδα προσανατολισμού όταν πρόκειται για ΓΕΛ, ο ίδιος τομέας ή η ίδια ειδικότητα, όταν πρόκειται για ΕΠΑΛ και διδάσκονται τα ίδια μαθήματα επιλογής/ μαθήματα προσανατολιστικού χαρακτήρα.

β) σε ίδιου τύπου σχολείο και σε τμήμα στο οποίο δεν λειτουργεί η ίδια ομάδα προσανατολισμού, όταν πρόκειται για ΓΕΛ, ο ίδιος τομέας ή η ίδια ειδικότητα, όταν πρόκειται για ΕΠΑΛ και δεν διδάσκονται τα ίδια μαθήματα επιλογής εν όλω ή εν μέρει. Στην περίπτωση αυτή ο/η μαθητής/τρια εντάσσεται υποχρεωτικά σε τμήμα στο οποίο λειτουργεί άλλη ομάδα προσανατολισμού ή άλλος τομέας ή άλλη ειδικότητα ή άλλα μαθήματα επιλογής.

γ) σε διαφορετικού τύπου σχολείο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19.

2. Μετεγγραφή μαθητή δημόσιου ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ, πραγματοποιείται μετά από αίτηση των γονέων/ κηδεμόνων/ εχόντων την επιμέλειά του/ της σε ίδιου τύπου σχολείο, όταν στο σχολείο προέλευσης δεν υπάρχει τμήμα στο οποίο λειτουργεί η ομάδα προσανατολισμού που επιθυμεί ο μαθητής, ή δεν υπάρχει ο ίδιος τομέας ή η ίδια ειδικότητα και δεν διδάσκονται τα ίδια μαθήματα επιλογής εν όλω ή εν μέρει που επιθυμεί ο/η μαθητής ενώ λειτουργεί/ούν στο σχολείο υποδοχής.

3. Μετεγγραφή μαθητή δημόσιου Γυμνασίου ή ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ πραγματοποιείται μετά από αίτηση των γονέων/ κηδεμόνων/ εχόντων την επιμέλεια του/της, εάν διαπιστωθεί ότι:

α) ο ανήλικος μαθητής ημερησίου Γυμνασίου ή ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ άρχισε να καλύπτει τις προϋποθέσεις φοίτησης σε εσπερινό Γυμνάσιο ή ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ.

β) ο ανήλικος μαθητής εσπερινού Γυμνασίου ή ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ έπαυσε να καλύπτει τις προϋποθέσεις φοίτησης σε εσπερινό.

4. Μετεγγραφή μαθητή δημόσιου Γυμνασίου ή ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ πραγματοποιείται μετά από αίτηση των γονέων / κηδεμόνων/ εχόντων την επιμέλειά του, εάν διαπιστωθεί ότι ο μαθητής απέκτησε, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, δικαίωμα φοίτησης σε Π.Σ. ή ΠΕΙ.Σ. ή Μουσικό ή Καλλιτεχνικό Σχολείο.

Οι μετεγγραφές, πλην εκείνων που αφορούν σε Π.Σ. και ΠΕΙ.Σ. πραγματοποιούνται μετά από έγκριση του Διευθυντή του σχολείου στο οποίο μετεγγράφεται ο μαθητής, κατόπιν αίτησης των γονέων/ κηδεμόνων/ εχόντων την επιμέλεια για τους ανήλικους ή του ίδιου, εάν είναι ενήλικος, στην οποία επισυνάπτονται τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τους λόγους μετεγγραφής. Ειδικότερα, για τις μετεγγραφές προς τα Π.Σ. και ΠΕΙ.Σ. δεν απαιτείται η έγκριση του Διευθυντή του σχολείου προέλευσης.

Οι παραπάνω μετεγγραφές, και εφόσον τα σχολεία από και προς τα οποία πραγματοποιείται η μετεγγραφή ανήκουν στην ίδια Περιφερειακή Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, πραγματοποιούνται μετά από έγκριση των Διευθυντών και των δύο σχολείων, κατόπιν αίτησης των γονέων/ κηδεμόνων/ εχόντων επιμέλεια τους ανήλικους μαθητές ή του ίδιου, εάν είναι ενήλικος, στην οποία επισυνάπτονται τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τους λόγους μετεγγραφής και η οποία υποβάλλεται στο σχολείο στο οποίο μετεγγράφεται ο μαθητής και κοινοποιείται στο σχολείο προέλευσης. Σε περίπτωση διαφωνίας των Διευθυντών των δύο (2) σχολείων, το αίτημα διαβιβάζεται στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης στην οποία ανήκει το σχολείο στο οποίο πραγματοποιείται η μετεγγραφή και εγκρίνεται από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης, όταν πρόκειται για σχολεία της ίδιας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης και από τον Περιφερειακό Διευθυντή, όταν πρόκειται για σχολεία που ανήκουν σε διαφορετική Διεύθυνση Εκπαίδευσης. Εφόσον τα σχολεία από και προς τα οποία λαμβάνει χώρα η μετεγγραφή ανήκουν σε διαφορετική Περιφερειακή Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας και

Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, η μετεγγραφή πραγματοποιείται από τον Γενικό Γραμματέα Πρωτοβάθμιας, Δευτεροβάθμιας και Ειδικής Αγωγής του ΥΠΑΙΘΑ, σε περίπτωση διαφωνίας των εμπλεκόμενων Περιφερειακών Διευθύνσεων.

5. Επιτρέπεται η απευθείας μετεγγραφή μαθητή από ιδιωτικό σε δημόσιο, από δημόσιο σε ιδιωτικό ή από ιδιωτικό σε άλλο ιδιωτικό σχολείο, του ίδιου ή άλλου ιδιοκτήτη, καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους. Οι μετεγγραφές της παραγράφου αυτής πραγματοποιούνται σύμφωνα με το άρθρο 19, μετά από έγκριση του Διευθυντή του σχολείου στο οποίο μετεγγράφεται ο μαθητής, κατόπιν αίτησης των γονέων/ κηδεμόνων/ των έχοντων την επιμέλεια για τους ανήλικους ή του ίδιου εάν είναι ενήλικος.
6. Μετεγγραφές μαθητών που φοιτούν σε Σχολικές Μονάδες Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (ΣΜΕΑΕ) Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης πραγματοποιούνται: α) σε ΣΜΕΑΕ ίδιου τύπου, β) σε ΣΜΕΑΕ άλλου τύπου κατόπιν Αξιολογικής Έκθεσης του ΚΕΔΑΣΥ κατ' εφαρμογή των προϋποθέσεων του παρόντος.
7. Μετεγγραφές μαθητών από σχολικές μονάδες της Δευτεροβάθμιας Γενικής ή Επαγγελματικής Εκπαίδευσης προς ΣΜΕΑΕ της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, κατόπιν Αξιολογικής Έκθεσης του ΚΕΔΑΣΥ και αντιστρόφως, κατ' εφαρμογή των προϋποθέσεων του παρόντος άρθρου. Ειδικότερα:
- α) Οι μαθητές των Α', Β' και Γ' τάξεων των Γυμνασίων ΕΑΕ και Λυκείων ΕΑΕ μετεγγράφονται στις αντίστοιχες τάξεις των Γυμνασίων, ΓΕΛ και ΕΠΑΛ ενώ οι μαθητές των Γυμνασίων, ΓΕΛ και ΕΠΑΛ μετεγγράφονται στις αντίστοιχες Α', Β' και Γ' τάξεις των Γυμνασίων ΕΑΕ και Λυκείων ΕΑΕ, κατόπιν Αξιολογικής Έκθεσης ΚΕΔΑΣΥ.
- β) Οι μαθητές των Α', Β, Γ' και Δ' τάξεων των Λυκείων των ΕΝΕΕΓΥ-Λ μετεγγράφονται σε τάξεις των Λυκείων ΕΑΕ μετά από Αξιολογική Έκθεση του ΚΕΔΑΣΥ, σε τάξεις των ΓΕΛ, και των ΕΠΑΛ, ενώ οι μαθητές των ΓΕΛ και ΕΠΑΛ μετεγγράφονται στις τάξεις Α', Β', Γ' και Δ' ΕΝΕΕΓΥ-Λ μετά από γνωμάτευση ΚΕΔΑΣΥ.
- γ) Οι μαθητές των Α' ή Β' τάξεων των ΕΕΕΕΚ μετεγγράφονται στην Α' τάξη των Γυμνασίων των ΕΝΕΕΓΥ-Λ και στην Α' τάξη των Γυμνασίων ΕΑΕ, κατόπιν Αξιολογικής Έκθεσης του ΚΕΔΑΣΥ.

- δ) Οι μαθητές των Α', Β' και Γ' τάξεων των ΕΝΕΕΓΥ-Λ μετεγγράφονται στις αντίστοιχες τάξεις των Γυμνασίων και των Γυμνασίων ΕΑΕ, μετά από Αξιολογική Έκθεση του ΚΕΔΑΣΥ. Οι μαθητές Γυμνασίων και των Γυμνασίων ΕΑΕ μετεγγράφονται στην Α', Β' και Γ' τάξη Γυμνασίων των ΕΝΕΕΓΥ-Λ, κατόπιν Αξιολογικής Έκθεσης του ΚΕΔΑΣΥ. Οι μαθητές της Δ' τάξης των Γυμνασίων των ΕΝΕΕΓΥ-Λ μετεγγράφονται στη Γ' τάξη των Γυμνασίων και των Γυμνασίων ΕΑΕ, μετά από Αξιολογική Έκθεση του ΚΕΔΑΣΥ.
- ε) Οι μαθητές, οι οποίοι φοιτούν στην Α' τάξη Γυμνασίου των ΕΝΕΕΓΥ-Λ και στην Α' τάξη των Γυμνασίων ΕΑΕ μετεγγράφονται στην Α' τάξη ΕΕΕΕΚ, κατόπιν Αξιολογικής Έκθεσης ΚΕΔΑΣΥ. Οι μαθητές, οι οποίοι φοιτούν στη Β' τάξη Γυμνασίου των ΕΝΕΕΓΥ-Λ και στη Β' τάξη των Γυμνασίων ΕΑΕ μετεγγράφονται στη Β' τάξη ΕΕΕΕΚ, κατόπιν Αξιολογικής Έκθεσης ΚΕΔΑΣΥ.
8. Οι μαθητές δικαιούνται μια μόνο μετεγγραφή κατά το ίδιο σχολικό έτος από τάξη ΓΕΛ σε τάξη ΕΠΑΛ και αντίστροφα, εφόσον το αρχικό Λύκειο προέλευσης ή το τελικό Λύκειο υποδοχής είναι εσπερινό.
9. Αν ο μαθητής ή οι γονείς/ κηδεμόνες/ έχοντες την επιμέλεια του μαθητή, αν είναι ανήλικος, αιτηθούν τη μετεγγραφή του από δημόσιο Γυμνάσιο ή ΓΕΛ, εξαιρουμένων των Π.Σ. και ΠΕΙ.Σ., σε ίδιου τύπου δημόσιο σχολείο για συγκεκριμένους κατά παρέκκλιση λόγους, πλην εκείνων που αναφέρονται ανωτέρω, υποβάλλουν αίτηση στον οικείο Διευθυντή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, αναφέροντας τους λόγους για τους οποίους αιτούνται την κατ' εξαίρεση μετεγγραφή και προσκομίζουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά που τους θεμελιώνουν. Τις μετεγγραφές αυτές εγκρίνει ο Διευθυντής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, ο οποίος μπορεί να ζητήσει από τον αιτούντα κάθε πρόσθετο στοιχείο, για την απόδειξη του προβαλλόμενου λόγου μετεγγραφής. Οι εγκρίσεις των μετεγγραφών αυτών κοινοποιούνται από τη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στη Γενική Διεύθυνση Σπουδών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του ΥΠΑΙΘΑ.
10. Αν ο μαθητής ή οι γονείς/ κηδεμόνες/ έχοντες την επιμέλεια του μαθητή, αν είναι ανήλικος, αιτηθούν τη μετεγγραφή του από δημόσιο ΕΠΑΛ σε ίδιου τύπου δημόσιο σχολείο για συγκεκριμένους κατά παρέκκλιση λόγους, πλην εκείνων που αναφέρονται ανωτέρω, υποβάλλουν αί-

τηση στον οικείο Διευθυντή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, αναφέροντας τους λόγους για τους οποίους αιτούνται την κατ' εξαίρεση μετεγγραφή και προσκομίζουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά που τους θεμελιώνουν. Τις μετεγγραφές αυτές εγκρίνει ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Επαγγελματικής Εκπαίδευσης του ΥΠΑΙΘΑ, ο οποίος μπορεί να ζητήσει από τον αιτούντα κάθε πρόσθετο στοιχείο, για την απόδειξη του προβαλλόμενου λόγου μετεγγραφής.

#### Άρθρο 15

##### Λοιπές μετεγγραφές

- Μετεγγραφές μαθητών δημόσιου Γυμνασίου ή ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ σε δημόσιο Γυμνάσιο ή ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ αντίστοιχα, πραγματοποιούνται οίκοθεν λόγω υπηρεσιακής ανάγκης, χωρίς αίτηση των γονέων/ κηδεμόνων/ εχόντων επιμέλεια των μαθητών, αν είναι ενήλικος, σε περίπτωση:
  - κατάργησης ή συγχώνευσης Γυμνασίου ή ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ,
  - ίδρυσης Γυμνασίου ή ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ,
  - επιβολής σε μαθητή του παιδαγωγικού μέτρου της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος,
  - μη λειτουργίας τομέα ή ειδικότητας ΕΠΑΛ,
  - υπέρβασης του καθορισμένου ανώτατου αριθμητικού ορίου μαθητών.
- Μετεγγραφές μαθητών **ιδιωτικού** Γυμνασίου ή ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ σε **δημόσιο** Γυμνάσιο ή ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ πραγματοποιούνται οίκοθεν λόγω υπηρεσιακής ανάγκης, αν είναι ενήλικος, σε περίπτωση:
  - παύσης της λειτουργίας ιδιωτικού Γυμνασίου ή Λυκείου ή τάξης τους,
  - επιβολής σε μαθητή του παιδαγωγικού μέτρου της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος.Οι μετεγγραφές της παραγράφου αυτής είναι δυνατόν να πραγματοποιούνται και σε ιδιωτικά Γυμνάσια ή ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ της προτίμησης των γονέων/ κηδεμόνων/ εχόντων την επιμέλεια του μαθητή, κατόπιν αίτησής τους.
- Οι μετεγγραφές που πραγματοποιούνται λόγω κατάργησης ή ίδρυσης σχολείων ή παύσης της λειτουργίας ιδιωτικού Γυμνασίου ή ΓΕΛ ή τάξης τους ή για την άρση της υπεραριθμίας των μαθητών πραγματοποιούνται λαμβάνοντας υπόψη τα χωροταξικά δεδομένα, καθώς και τις προτιμήσεις των γονέων/ κηδεμόνων/ εχόντων επιμέλεια των μαθητών, χωρίς οι τελευταίες να είναι δεσμευτικές και σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 16 και 17.

- Τις μετεγγραφές του παρόντος εγκρίνει ο οικείος Διευθυντής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εκτός από τις μετεγγραφές που πραγματοποιούνται σε εφαρμογή της απόφασης του παιδαγωγικού μέτρου της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος από τον Σύλλογο Διδασκόντων. Σε αυτή την περίπτωση ο Διευθυντής Εκπαίδευσης, αφού προβεί σε έλεγχο νομιμότητας της ως άνω απόφασης, επιλέγει το σχολείο στο οποίο θα μετεγγραφεί ο μαθητής. Η αρμοδιότητα του ως άνω Διευθυντή Εκπαίδευσης είναι μόνο εκτελεστική.
- Το παρόν εφαρμόζεται και στις Σχολικές Μονάδες Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (ΣΜΕΑΕ).

#### Άρθρο 16

##### Προθεσμία μετεγγραφών

- Οι **μετεγγραφές των μαθητών Γυμνασίων, ΓΕΛ, Γυμνασίων ΕΑΕ και Λυκείων ΕΑΕ σε σχολείο ίδιου τύπου** πραγματοποιούνται από την έναρξη του διδακτικού έτους έως και τη λήξη του Α' τετραμήνου, όπως ορίζεται στα άρθρα 14, 17 και 19. Αν οι ανήλικοι μαθητές που εντάσσονται σε σχολικές μονάδες της υποχρεωτικής εκπαίδευσης ανήκουν σε οικογένειες μετακινούμενων πληθυσμών που δεν έχουν μόνιμη κατοικία, καθώς και σε οικογένειες που διαμένουν σε κέντρα ή δομές φιλοξενίας προσφύγων, οι μετεγγραφές πραγματοποιούνται μέχρι τη λήξη των μαθημάτων. Για εξαιρετικά σημαντικούς λόγους που εκτιμώνται από τον Διευθυντή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στην αρμοδιότητα του οποίου υπάγεται το σχολείο στο οποίο πραγματοποιούνται οι μετεγγραφές, μπορεί να εγκρίνονται μετεγγραφές σε σχολικές μονάδες ίδιου τύπου μέχρι και δέκα (10) ημέρες πριν τη λήξη των μαθημάτων.
- Οι μετεγγραφές των **μαθητών ΓΕΛ**, σύμφωνα με το άρθρο 15, πραγματοποιούνται από την έναρξη της προθεσμίας υποβολής της Ηλεκτρονικής Αίτησης του άρθρου 8, έως την ημερομηνία λήξης των προαγωγικών/ απολυτηρίων εξετάσεων κάθε έτους.
- Οι μετεγγραφές μαθητών **ΓΕΛ σε ΕΠΑΛ και αντίστροφα**, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 14 πραγματοποιούνται ως εξής:
  - για την Α' τάξη ΓΕΛ και την Α' τάξη ΕΠΑΛ κατά την περίοδο των εγγραφών- ανανεώσεων εγγραφών και αφού υποβάλουν την Ηλεκτρονική Αίτηση με τη διαδικασία που προβλέπεται στην παρ. Δ του άρθρου 8 και από την



- αρχή του διδακτικού έτους μέχρι τη λήξη του Α' τετραμήνου,
- β) για τη Β' και Γ' τάξη Ημερήσιου, τη Β' και Γ' Εσπερινού, και για τη Β', Γ' τάξη Ημερήσιου ή τη Β, Γ' Εσπερινού ΕΠΑΛ κατά την περίοδο των εγγραφών-ανανεώσεων εγγραφών και αφού υποβάλουν την Ηλεκτρονική Αίτηση με τη διαδικασία που προβλέπεται στην παρ. Δ του άρθρου 8 και από την αρχή του διδακτικού έτους μέχρι την 30ή Σεπτεμβρίου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
4. Οι μετεγγραφές μαθητών **από ΕΠΑΛ σε ΕΠΑΛ** πραγματοποιούνται:
- α) κατά την περίοδο των εγγραφών-ανανεώσεων εγγραφών και αφού υποβάλουν την Ηλεκτρονική Αίτηση με τη διαδικασία που προβλέπεται στην παρ. Δ του άρθρου 8,
- β) από την αρχή του διδακτικού έτους μέχρι και την 30ή Σεπτεμβρίου σε υπάρχοντα τμήματα,
- γ) από την αρχή του διδακτικού έτους μέχρι και την 30η Σεπτεμβρίου από ΕΠΑΛ στο οποίο ο μαθητής παρακολουθεί ένα συγκεκριμένο τομέα, σε άλλο ΕΠΑΛ στο οποίο δεν λειτουργεί ο τομέας του ΕΠΑΛ προέλευσης,
- δ) από την αρχή του διδακτικού έτους μέχρι και την 30ή Σεπτεμβρίου από ΕΠΑΛ στο οποίο ο μαθητής παρακολουθεί μία συγκεκριμένη ειδικότητα, σε άλλο ΕΠΑΛ στο οποίο δεν λειτουργεί η ειδικότητα του ΕΠΑΛ προέλευσης,
- ε) για εξαιρετικά σημαντικούς οικογενειακούς/ επαγγελματικούς λόγους ή για λόγους ανώτερης βίας πραγματοποιούνται μετεγγραφές μαθητών ΕΠΑΛ.:
- εα) της Α' τάξης έως τη λήξη των μαθημάτων, με απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή Εκπαίδευσης, στην αρμοδιότητα του οποίου ανήκει η σχολική μονάδα στην οποία μετεγγράφεται ο μαθητής.
- εβ) της Β' τάξης:
- εβα) στον ίδιο τομέα έως τη λήξη του Α' τετραμήνου, με απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή Εκπαίδευσης, στην αρμοδιότητα του οποίου ανήκει η σχολική μονάδα που μετεγγράφεται ο μαθητής,
- εββ) από ΕΠΑΛ στο οποίο ο μαθητής παρακολουθεί ένα συγκεκριμένο τομέα, σε άλλο ΕΠΑΛ στο οποίο δεν λειτουργεί ο τομέας του ΕΠΑΛ προέλευσης, μέχρι την 30ή Οκτωβρίου με απόφαση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Επαγγελματικής Εκπαίδευσης του ΥΠΑΙΘΑ.
- εγ) της Γ' τάξης:

- εγα) στην ίδια ειδικότητα έως τη λήξη του Α' τετραμήνου με απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή Εκπαίδευσης στην αρμοδιότητα του οποίου ανήκει η σχολική μονάδα που μετεγγράφεται ο μαθητής,
- εγβ) από ΕΠΑΛ στο οποίο ο μαθητής παρακολουθεί μία συγκεκριμένη ειδικότητα, σε άλλο στο οποίο δεν λειτουργεί η ειδικότητα του ΕΠΑΛ προέλευσης μέχρι την 30η Οκτωβρίου, με απόφαση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Επαγγελματικής Εκπαίδευσης του ΥΠΑΙΘΑ.
5. Μετεγγραφή μαθητή ΕΠΑΛ λόγω κατάργησης, συγχώνευσης, ίδρυσης σχολικών μονάδων, μη λειτουργίας τομέα ή ειδικότητας ή παύσης της λειτουργίας Ιδιωτικού ΕΠΑΛ ή τάξης του, από ΕΠΑΛ στο οποίο παρακολουθεί ένα συγκεκριμένο τομέα ή ειδικότητα σε άλλο ΕΠΑΛ στο οποίο λειτουργεί ο ίδιος τομέας για τη Β' τάξη ή η ίδια ειδικότητα για τη Γ' τάξη ή και λόγω επιβολής του παιδαγωγικού μέτρου της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος πραγματοποιείται από την έναρξη της προθεσμίας υποβολής της Ηλεκτρονικής Αίτησης του άρθρου 8, έως την ημερομηνία λήξης των προαγωγικών/ απολυτηρίων/ πτυχιακών εξετάσεων των μαθημάτων κάθε έτους. Αν στο ΕΠΑΛ στο οποίο πραγματοποιείται η μετεγγραφή δεν λειτουργεί ο ίδιος τομέας για τη Β' τάξη ή η ειδικότητα για τη Γ' τάξη με αυτόν στον οποίο φοιτούσε ο μαθητής, τότε αυτός / ή επιλέγει, αν φοιτά στη Β' τάξη, ανάμεσα στους τομείς που λειτουργούν στο σχολείο στο οποίο έχει μετεγγραφεί, ή αν φοιτά στη Γ' τάξη, ανάμεσα στις ειδικότητες του τομέα στον οποίο είχε φοιτήσει στη Β' τάξη και η μετεγγραφή πραγματοποιείται μέχρι την 30η Οκτωβρίου.
6. Το παρόν εφαρμόζεται και στις Σχολικές Μονάδες Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης (ΣΜΕΑΕ).

### Άρθρο 17

#### Διαδικασία υλοποίησης μετεγγραφών

1. Για την πραγματοποίηση των μετεγγραφών, εκτός αυτών που αναφέρονται στις περ. α) και β) της παρ. 1 του άρθρου 14 και αφορούν μετεγγραφή από και προς σχολεία που ανήκουν στην ίδια Περιφερειακή Διεύθυνση, ο Διευθυντής σχολείου που εγκρίνει τη μετεγγραφή ενημερώνει, μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα της έγκρισης, τον Διευθυντή του σχολείου, από το οποίο πραγματοποιείται η μετεγγραφή. Ο Διευθυντής του σχολείου προέλευσης είναι υπο-

χρεωμένος μετά την έγκριση της μετεγγραφής, άμεσα, και το αργότερο μέσα σε τρεις (3) ημέρες:

- α) να αποστέλλει στο σχολείο υποδοχής το Ατομικό Δελτίο του μαθητή «του άρθρου 4»<sup>(21)</sup>, συμπληρωμένο με όλα τα στοιχεία μέχρι την ημέρα αποστολής του,
  - β) να ενημερώσει για τη μεταβολή αυτή το Μητρώο Μαθητών,
  - γ) να αποστέλλει υπηρεσιακά και με απόδειξη στο σχολείο υποδοχής το πρωτότυπο Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή, σύμφωνα με την περ. ii. της παρ. 2 του άρθρου 4 της υπ' αρ. Φ.6/304/75662/Γ1/2014 (Β' 1296) κοινής υπουργικής απόφασης, καθώς και κάθε πιστοποιητικό, βεβαίωση ή γνωμάτευση έχει καταθέσει ο μαθητής στο σχολείο, διατηρώντας ακριβή αντίγραφα στο σχολείο,
  - δ) να αποστέλλει ηλεκτρονικά στο σχολείο υποδοχής το Υπηρεσιακό Σημείωμα Μετεγγραφής Μαθητών, με το οποίο ο μαθητής μπορεί να παρακολουθήσει τα μαθήματα στο σχολείο, στο οποίο μετεγγράφεται.
2. Για την πραγματοποίηση μετεγγραφών σύμφωνα με τις περ. α και β της παρ. 1 του άρθρου 14, που αφορούν μετεγγραφή από και προς σχολεία που ανήκουν στην ίδια Περιφερειακή Διεύθυνση, και εφόσον έχει προηγηθεί η έγκριση των Διευθυντών των δύο (2) σχολικών μονάδων ή, σε περίπτωση διαφωνίας αυτών η έγκριση, σύμφωνα με το άρθρο 14, ο Διευθυντής του σχολείου προέλευσης είναι υποχρεωμένος άμεσα και το αργότερο μέσα σε τρεις (3) ημέρες:
- α) να αποστέλλει στο σχολείο υποδοχής το Ατομικό Δελτίο του μαθητή, συμπληρωμένο με όλα τα στοιχεία μέχρι την ημέρα αποστολής του,
  - β) να ενημερώσει για τη μεταβολή αυτή το Μητρώο Μαθητών,
  - γ) να αποστέλλει υπηρεσιακά και με απόδειξη στο σχολείο υποδοχής το πρωτότυπο Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή, σύμφωνα με την περ. ii. της παρ. 2 του άρθρου 4 της υπό στοιχεία Φ. 6/304/75662/Γ1/2014 (Β' 1296) κοινής υπουργικής απόφασης, καθώς και κάθε πιστοποιητικό, βεβαίωση ή γνωμάτευση έχει καταθέσει ο μαθητής στο σχολείο, διατηρώντας ακριβή φωτοαντίγραφα στο σχολείο,

(21) Οι εντός «» λέξεις αντικαταστάθηκαν ως άνω σύμφωνα με την παρ. 8 της ΥΑ 110490/ΓΔ4/25-09-2024 (ΦΕΚ 5435/Β/27-09-2024)

- δ) να αποστέλλει ηλεκτρονικά στο σχολείο υποδοχής το Υπηρεσιακό Σημείωμα Μετεγγραφής Μαθητών, με το οποίο ο μαθητής μπορεί να παρακολουθήσει τα μαθήματα στο σχολείο, στο οποίο μετεγγράφεται.
3. Το τηρούμενο ηλεκτρονικά Ατομικό Δελτίο του μαθητή παραμένει στη διάθεση και του σχολείου από το οποίο πραγματοποιείται η μετεγγραφή και δεν μπορεί να μεταβληθεί από αυτό.
  4. Ο Διευθυντής του σχολείου στο οποίο μετεγγράφεται ο μαθητής, μόλις λάβει το Ατομικό Δελτίο του, καταχωρίζει τα στοιχεία του στο Μητρώο Μαθητών και εντάσσει το Ατομικό Δελτίο μεταξύ των Ατομικών Δελτίων των μαθητών της ίδιας τάξης.
  5. Αν ο Διευθυντής του σχολείου προέλευσης θεωρεί ότι η έγκριση της μετεγγραφής από τον Διευθυντή του σχολείου υποδοχής δεν έχει πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 14, αποστέλλει αμελλητί σχετική αναφορά στον αρμόδιο Διευθυντή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, ο οποίος και αποφασίζει σχετικά, μετά από ακρόαση των γονέων/κηδεμόνων/εχόντων την επιμέλεια ή του ίδιου μαθητή αν είναι ενήλικος, που έχει υποβάλει την αίτηση.
  6. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας των παρ. 1 έως 4 του παρόντος η μετεγγραφή θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί και ο μαθητής είναι εγγεγραμμένος στο σχολείο υποδοχής.
  7. Η βαθμολογία του μαθητή, για τις μετεγγραφές που πραγματοποιούνται μέχρι την παραμονή της λήξης του Α' τετραμήνου, δεν είναι δεσμευτική για το σχολείο όπου μετεγγράφεται. Ο αριθμός των απουσιών του μαθητή μέχρι την πραγματοποίηση της μετεγγραφής είναι δεσμευτικός για το σχολείο υποδοχής.

#### **Άρθρο 18 - Ανανεώσεις εγγραφών**

1. Η ένταξη των μαθητών σε τάξη, σε έτος μεταγενέστερο του έτους πρώτης εγγραφής συνιστά ανανέωση εγγραφής και πραγματοποιείται κάθε σχολικό έτος μετά την έκδοση των αποτελεσμάτων των προαγωγικών και απολυτηρίων εξετάσεων για κάθε τύπο σχολείου σε ημερομηνίες που καθορίζονται με εγκύκλιο από τις αρμόδιες υπηρεσίες της Γενικής Διεύθυνσης Σπουδών του ΥΠΑΙΘΑ. Τον Σεπτέμβριο πραγματοποιούνται κατ' εξαίρεση ανανεώσεις εγγραφών και μέχρι την έναρξη των μαθημάτων:

- α) για τους μαθητές που παραπέμφθηκαν σε εξετάσεις περιόδου Σεπτεμβρίου, όπου αυτές προβλέπονται, και
- β) για τους μαθητές που εμποδίστηκαν να ανανεώσουν την εγγραφή τους για λόγους ανωτέρας βίας ή λόγω σοβαρών θεμάτων υγείας προσκομίζοντας τα σχετικά ανά περίπτωση αποδεικτικά έγγραφα, σύμφωνα με την παρ. Δ του άρθρου 8. Στην περ. β) ο μαθητής εντάσσεται σε τμήμα που ήδη λειτουργεί. Εκπρόθεσμες ανανεώσεις εγγραφών πραγματοποιούνται μέχρι πέντε (5) ημέρες από την έναρξη των μαθημάτων, σύμφωνα με την παρ. Δ του άρθρου 8.
2. Μαθητής, ο οποίος συμμετείχε στην ειδική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου και δεν έλαβε Απολυτήριο ή Πτυχίο ή κανένα από τα δύο, δηλώνει, αμελλητί, με υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75), μετά την έκδοση των αποτελεσμάτων της ως άνω περιόδου, ότι επιθυμεί να επαναλάβει τη φοίτηση, σύμφωνα με τον ν. 4610/2019 (Α' 70).

#### Άρθρο 19

##### Ένταξη μαθητών σε τάξεις - Οριστικοποίηση τμημάτων

1. Μετά την εγγραφή τους, τη μετεγγραφή τους ή την ανανέωση της εγγραφής τους στο Γυμνάσιο, στο ΓΕΛ ή στο ΕΠΑΛ, στο Γυμνάσιο ΕΑΕ, στο Λύκειο ΕΑΕ, στο ΕΝΕΕΓΥ-Λ ή στο ΕΕΕΕΚ, οι μαθητές εντάσσονται σε τάξεις, όπως προβλέπεται στις επόμενες παραγράφους.
- Μαθητές που μετεγγράφονται σε Γυμνάσιο ή ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ, στο Γυμνάσιο ΕΑΕ, στο Λύκειο ΕΑΕ, στο ΕΝΕΕΓΥ-Λ ή στο ΕΕΕΕΚ, εντάσσονται στην τάξη στην οποία είχαν ενταχθεί στο ίδιο τύπου σχολείο από το οποίο μετεγγράφηκαν, με την επιφύλαξη των εξαιρέσεων των άρθρων 14 και 15.
2. Ένταξη μαθητών σε Γυμνάσιο:
- α) Στην **Α' τάξη** εντάσσονται όσοι:
- αα) εγγράφονται στην τάξη αυτή,
- αβ) δεν έχουν προαχθεί από την τάξη αυτή,
- αγ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη άλλου Γυμνασίου.
- β) Στη **Β' τάξη** εντάσσονται όσοι:
- βα) έχουν προαχθεί από την Α' τάξη,
- ββ) δεν έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη,
- βγ) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη άλλου Γυμνασίου.
- γ) Στη **Γ' τάξη** εντάσσονται όσοι:
- γα) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη,
- γβ) δεν έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη,
- γγ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη άλλου Γυμνασίου.

##### 3. Ένταξη μαθητών σε Ημερήσια Γενικά Λύκεια:

- α) Στην **Α' τάξη ημερήσιου ΓΕΛ** εντάσσονται όσοι:
- αα) εγγράφονται στην τάξη αυτή,
- αβ) δεν έχουν προαχθεί από την τάξη αυτή,
- αγ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη άλλου ημερήσιου ή εσπερινού ΓΕΛ,
- αδ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη ημερήσιου ή εσπερινού ΕΠΑΛ,
- αε) μετεγγράφονται από την Α' τάξη ημερήσιου Π.ΕΠΑΛ.
- β) Στη **Β' τάξη ημερήσιου ΓΕΛ** εντάσσονται όσοι:
- βα) έχουν προαχθεί από την Α' τάξη ημερήσιου ΓΕΛ,
- ββ) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη εσπερινού τετραετούς ΓΕΛ,
- βγ) δεν έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη ημερήσιου ή εσπερινού (τριετούς ή τετραετούς) ΓΕΛ,
- βδ) δεν έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη εσπερινού ΓΕΛ τετραετούς φοίτησης,
- βε) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη άλλου ημερήσιου ή εσπερινού ΓΕΛ,
- βστ) μετεγγράφονται από τη Β' ή Γ' τάξη ημερήσιου ΕΠΑΛ,
- βζ) μετεγγράφονται από τη Β' ή Γ' τάξη εσπερινού ΕΠΑΛ,
- βη) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη ημερήσιου Π.ΕΠΑΛ,
- βθ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη ημερήσιου Π.ΕΠΑΛ.
- γ) Στη **Γ' τάξη ημερήσιου ΓΕΛ** εντάσσονται όσοι:
- γα) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη ημερήσιου ΓΕΛ,
- γβ) υποχρεώνονται να επαναλάβουν τη φοίτηση στη Γ' τάξη ημερήσιου ΓΕΛ,
- γγ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη άλλου ημερήσιου ή τη Γ' τάξη εσπερινού ΓΕΛ (τριετούς φοίτησης),
- γδ) δεν έχουν προαχθεί από τη Δ' τάξη εσπερινού ΓΕΛ παρελθόντων ετών (τετραετούς φοίτησης).

##### 4. Ένταξη μαθητών σε Εσπερινά Γενικά Λύκεια:

- α) Στην **Α' τάξη εσπερινού ΓΕΛ** εντάσσονται όσοι:
- αα) εγγράφονται στην τάξη αυτή,
- αβ) δεν έχουν προαχθεί από την Α' τάξη εσπερινού ΓΕΛ,
- αγ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη άλλου ημερήσιου ή εσπερινού ΓΕΛ,
- αδ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη ημερήσιου ή εσπερινού ΕΠΑΛ,
- αε) μετεγγράφονται από την Α' τάξη ημερήσιου Π.ΕΠΑΛ.
- β) Στη **Β' τάξη εσπερινού ΓΕΛ** εντάσσονται όσοι:

- βα) έχουν προαχθεί από την Α' τάξη εσπερινού ΓΕΛ,
  - ββ) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη εσπερινού τετραετούς ΓΕΛ,
  - βγ) δεν έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη εσπερινού (τριετούς ή τετραετούς) ΓΕΛ,
  - βδ) δεν έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη εσπερινού ΓΕΛ τετραετούς φοίτησης,
  - βε) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη άλλου ημερήσιου ή εσπερινού ΓΕΛ,
  - βστ) μετεγγράφονται από τη Β' ή Γ' τάξη ημερήσιου ΕΠΑΛ,
  - βζ) μετεγγράφονται από τη Β' ή Γ' τάξη εσπερινού ΕΠΑΛ,
  - βη) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη ημερήσιου Π.ΕΠΑΛ,
  - βθ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη ημερήσιου Π.ΕΠΑΛ
- γ) Στη **Γ' τάξη εσπερινού ΓΕΛ** εντάσσονται όσοι:
- γα) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη εσπερινού ΓΕ.Λ. τριετούς φοίτησης,
  - γβ) δεν έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη τριετούς εσπερινού ΓΕΛ,
  - γγ) δεν έχουν προαχθεί από τη Δ' τάξη εσπερινού ΓΕΛ παρελθόντων ετών (τετραετούς φοίτησης),
  - γδ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη άλλου τριετούς εσπερινού ΓΕΛ,
  - γε) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη ημερήσιου ΓΕΛ.

**5. Ένταξη μαθητών σε Ημερήσια Επαγγελματικά Λύκεια (ΕΠΑΛ):**

- α) στην **Α' τάξη ημερήσιου ΕΠΑΛ** εντάσσονται όσοι:
  - αα) Εγγράφονται στην τάξη αυτή σύμφωνα με την περ. 8 της παρ. Α του άρθρου 8 λαμβανομένων υπόψη και των υπολοίπων παραγράφων του ίδιου άρθρου,
  - αβ) δεν έχουν προαχθεί από την τάξη αυτή,
  - αγ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη άλλου ημερήσιου ή εσπερινού ΕΠΑΛ, από την Α' τάξη Π.ΕΠΑΛ και το αντίστροφο με βάση τον βαθμό απολυτηρίου Γυμνασίου ή άλλου ισότιμου τίτλου ή από την Α' τάξη ημερήσιου ή εσπερινού ΓΕΛ.
- β) Στη **Β' τάξη ημερήσιου ΕΠΑΛ** εντάσσονται όσοι:
  - βα) εγγράφονται στην τάξη αυτή σύμφωνα με την περ. 8 της παρ. Α του άρθρου 8, λαμβανομένων υπόψη και των υπολοίπων παραγράφων του ίδιου άρθρου,
  - ββ) έχουν προαχθεί από την Α' τάξη ημερήσιου ΕΠΑΛ,
  - βγ) δεν έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη ημερήσιου ΕΠΑΛ,

- βδ) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη άλλου ημερήσιου ή εσπερινού ΕΠΑΛ,
- βε) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη Π.ΕΠΑΛ και το αντίστροφο με βάση τον βαθμό προαγωγής της προηγούμενης τάξης ή με τον βαθμό απολυτηρίου τίτλου, αν πρόκειται για απόφοιτο,
- βστ) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη ημερήσιου ή εσπερινού ΓΕΛ,
- βζ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη ημερήσιου ή εσπερινού ΓΕΛ.

γ) Στη **Γ' τάξη ημερήσιου ΕΠΑΛ** εντάσσονται όσοι:

- γα) εγγράφονται στην τάξη αυτή σύμφωνα με την περ. 8 της παρ. Α του άρθρου 8, λαμβανομένων υπόψη και των υπολοίπων παραγράφων του ίδιου άρθρου,
- γβ) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη ημερήσιου ΕΠΑΛ,
- γγ) δεν έχουν απολυθεί από τη Γ' τάξη ημερήσιου ΕΠΑΛ,
- γδ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη άλλου ημερήσιου ή εσπερινού ΕΠΑΛ,
- γε) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη Π.ΕΠΑΛ και το αντίστροφο με βάση τον βαθμό προαγωγής της προηγούμενης τάξης, μόνο στην περίπτωση κατά την οποία το Π.ΕΠΑΛ προορισμού είναι μοναδικό,
- γστ) εμπίπτουν στις περιπτώσεις μαθητών/τριών που αναφέρονται στις περ. γ) και δ) της παρ. 2 του άρθρου 151 του ν. 4610/2019 (Α' 70) και έχουν δικαίωμα μετεγγραφής στη Γ' τάξη ημερήσιου ΕΠΑΛ,
- γζ) εμπίπτουν στις περιπτώσεις των μαθητών/τριών παρελθόντων ετών που αναφέρονται στις περ. α), β) και γ) της παρ. 4 του άρθρου 151 του ν. 4610/2019 (Α' 70) και έχουν δικαίωμα μετεγγραφής στη Γ' τάξη ημερήσιου ΕΠΑΛ,
- γη) όσοι δεν προήχθησαν από τη Δ' τάξη εσπερινού ΕΠΑΛ το σχολικό έτος 2019-20.

**6. Ένταξη μαθητών σε Εσπερινά Επαγγελματικά Λύκεια (ΕΠΑΛ):**

- α) Στην **Α' τάξη εσπερινού ΕΠΑΛ** εντάσσονται όσοι:
  - αα) εγγράφονται στην τάξη αυτή σύμφωνα με την περ. 8 της παρ. Α του άρθρου 8, λαμβανομένων υπόψη και των υπολοίπων παραγράφων του ίδιου άρθρου,
  - αβ) δεν έχουν προαχθεί από την Α' τάξη εσπερινού ΕΠΑΛ,
  - αγ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη ημερήσιου ή εσπερινού ΓΕΛ,

- αδ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη ημερήσιου ή άλλου εσπερινού ΕΠΑΛ,
- αε) μετεγγράφονται από την Α' τάξη Ημερήσιου Π.ΕΠΑΛ και το αντίστροφο με βάση τον βαθμό Απολυτηρίου Γυμνασίου ή άλλου ισότιμου τίτλου.
- β) **Στη Β' τάξη εσπερινού ΕΠΑΛ** εντάσσονται όσοι:
- βα) Εγγράφονται στην τάξη αυτή σύμφωνα με την περ. 8 της παρ. Α του άρθρου 8, λαμβανομένων υπόψη και των υπολοίπων παραγράφων του ίδιου άρθρου,
- ββ) έχουν προαχθεί από την Α' τάξη εσπερινού ΕΠΑΛ,
- βγ) δεν έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη εσπερινού ΕΠΑΛ,
- βδ) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη ημερήσιου ή άλλου εσπερινού ΕΠΑΛ,
- βε) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη Ημερήσιου Π.ΕΠΑΛ και το αντίστροφο με βάση τον βαθμό προαγωγής από την προηγούμενη τάξη ή με τον βαθμό απολυτηρίου τίτλου/πτυχίου, αν πρόκειται για απόφοιτο,
- βστ) μετεγγράφονται από τη Β' ή Γ' τάξη ημερήσιου ΓΕΛ,
- βζ) μετεγγράφονται από τη Β' ή Γ' τάξη εσπερινού ΓΕΛ,
- βη) είναι κάτοχοι Πτυχίου ΕΠΑΛ του ν. 4547/2018 (Α' 102) και επιθυμούν να ακολουθήσουν διαφορετικό τομέα από εκείνον του οικείου τίτλου σπουδών,
- γ) **στη Γ' τάξη εσπερινού ΕΠΑΛ** εντάσσονται όσοι:
- γα) εγγράφονται στην τάξη αυτή σύμφωνα με την περ. 8 της παρ. Α του άρθρου 8, λαμβανομένων υπόψη και των υπολοίπων παραγράφων του ίδιου άρθρου,
- γβ) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη εσπερινού ΕΠΑΛ τριετούς φοίτησης,
- γγ) δεν έχουν απολυθεί από τη Γ' τάξη εσπερινού ΕΠΑΛ τριετούς φοίτησης,
- γδ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη ημερήσιου ή άλλου εσπερινού ΕΠΑΛ τριετούς φοίτησης,
- γε) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη Ημερήσιου Π.ΕΠΑΛ και το αντίστροφο με βάση τον βαθμό προαγωγής της προηγούμενης τάξης, μόνο στην περίπτωση κατά την οποία το Π.ΕΠΑΛ προορισμού είναι μοναδικό,
- γστ) όσοι έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη εσπερινού ΕΠΑΛ το σχολικό έτος 2018-19 και δεν συνέχισαν τη φοίτηση,
- γζ) δεν προήχθησαν από τη Δ' τάξη εσπερινού ΕΠΑΛ το σχολικό έτος 2019-20,
- γη) εμπίπτουν στις περιπτώσεις των μαθητών/τριών που αναφέρονται στις περ. γ) και δ) της παρ. 2 του άρθρου

- 151 του ν. 4610/2019 (Α' 70) και έχουν δικαίωμα εγγραφής ή μετεγγραφής στη Γ' τάξη εσπερινού ΕΠΑΛ τριετούς φοίτησης,
- γθ) εμπίπτουν στις περιπτώσεις των μαθητών παρελθόντων ετών που αναφέρονται στις περιπτώσεις α), β) και γ) της παρ. 4 του άρθρου 151 του ν. 4610/2019 (Α' 70) και έχουν δικαίωμα εγγραφής ή μετεγγραφής στη Γ' τάξη εσπερινού ΕΠΑΛ τριετούς φοίτησης,
- γι) είναι κάτοχοι Πτυχίου ΕΠΑΛ του ν. 4547/2018 (Α' 102) και επιθυμούν να εγγραφούν σε διαφορετική ειδικότητα του ίδιου τομέα.

**7. Ένταξη μαθητών σε Πρότυπα Επαγγελματικά Λύκεια (Π.ΕΠΑΛ):**

- α) Στην **Α' τάξη Π.ΕΠΑΛ** εντάσσονται όσοι εγγράφονται στην τάξη αυτή σύμφωνα με την περ. 1Β του άρθρου 8 και όσοι μετεγγράφονται σε κενές θέσεις βάσει του βαθμού Απολυτηρίου Γυμνασίου σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος,
- β) στη **Β' τάξη Π.ΕΠΑΛ** εντάσσονται όσοι εγγράφονται στην τάξη αυτή σύμφωνα με την περ. 1Β του άρθρου 8 και όσοι μετεγγράφονται σε κενές θέσεις βάσει του βαθμού προαγωγής από την προηγούμενη τάξη ή εγγράφονται με τον βαθμό απολυτηρίου/πτυχίου ειδικότητας, αν πρόκειται για απόφοιτο/η σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος,
- γ) στη **Γ' τάξη Π.ΕΠΑΛ** εντάσσονται όσοι εγγράφονται στην τάξη αυτή σύμφωνα με την περ. 1Β του άρθρου 8, και όσοι μετεγγράφονται σε κενές θέσεις βάσει του βαθμού προαγωγής από την προηγούμενη τάξη ή εγγράφονται οι κάτοχοι πτυχίου και απολυτηρίου, αν πρόκειται για απόφοιτο Π.ΕΠΑΛ, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.

**8. Ένταξη μαθητών σε Γυμνάσιο ΕΑΕ:**

- α) στην **Α' τάξη** εντάσσονται όσοι:
- αα) εγγράφονται στην τάξη αυτή,
- αβ) δεν έχουν προαχθεί από την τάξη αυτή,
- αγ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη Γυμνασίου ή Γυμνασίου ΕΑΕ ή Γυμνασίου ΕΝΕΕΓΥ-Λ
- β) στη **Β' τάξη** εντάσσονται όσοι:
- βα) έχουν προαχθεί από την Α' τάξη,
- ββ) δεν έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη,

- βγ) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη Γυμνασίου ή Γυμνασίου ΕΑΕ ή Γυμνασίου ΕΝΕΕΓΥ-Λ,
- γ) στη **Γ' τάξη** εντάσσονται όσοι:
- γα) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη,
- γβ) δεν έχουν απολυθεί από τη Γ' τάξη,
- γγ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη Γυμνασίου ή Γυμνασίου ΕΑΕ ή Γυμνασίου ΕΝΕΕΓΥ-Λ,
- γδ) μετεγγράφονται από τη Δ' τάξη Γυμνασίου ΕΝΕΕΓΥ-Λ

**9. Ένταξη μαθητών σε Λύκεια ΕΑΕ:**

- α) στην **Α' τάξη** εντάσσονται όσοι:
- αα) εγγράφονται στην τάξη αυτή,
- αβ) δεν έχουν προαχθεί από την τάξη αυτή,
- αγ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ ή Λυκείου ΕΑΕ ή Λυκείου ΕΝΕΕΓΥ-Λ.
- β) στη **Β' τάξη** εντάσσονται όσοι:
- βα) έχουν προαχθεί από την Α' τάξη,
- ββ) δεν έχουν προαχθεί από την τάξη αυτή,
- βγ) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ ή Λυκείου ΕΑΕ ή Λυκείου ΕΝΕΕΓΥ-Λ,
- βδ) δεν έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη εσπερινού ΓΕΛ τετραετούς φοίτησης,
- βε) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη ΕΠΑΛ ή Λυκείου ΕΝΕΕΓΥ-Λ.
- γ) στη **Γ' τάξη** εντάσσονται όσοι:
- γα) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη Λυκείου ΕΑΕ,
- γβ) υποχρεώνονται να επαναλάβουν τη φοίτηση στη Γ' τάξη Λυκείου ΕΑΕ,
- γγ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη ΓΕΛ ή Λυκείου ΕΑΕ,
- γδ) δεν έχουν προαχθεί από τη Δ' τάξη εσπερινού ΓΕΛ παρελθόντων ετών (τετραετούς φοίτησης).

**10. Ένταξη μαθητών σε Γυμνάσιο ΕΝΕΕΓΥ-Λ:**

- α) στην **Α' τάξη** εντάσσονται όσοι:
- αα) εγγράφονται στην τάξη αυτή,
- αβ) δεν έχουν προαχθεί από την τάξη αυτή,
- αγ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη Γυμνασίου ή Γυμνασίου ΕΑΕ ή Γυμνασίου ΕΝΕΕΓΥ-Λ,
- αδ) μετεγγράφονται από την Α' ή τη Β' τάξη ΕΕΕΕΚ.
- β) στη **Β' τάξη** εντάσσονται όσοι:
- βα) έχουν προαχθεί από την Α' τάξη,
- ββ) δεν έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη,
- βγ) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη Γυμνασίου ή Γυμνασίου ΕΑΕ ή Γυμνασίου ΕΝΕΕΓΥ-Λ.

- γ) στη **Γ' τάξη** εντάσσονται όσοι:
- γα) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη,
- γβ) δεν έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη,
- γγ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη Γυμνασίου ή Γυμνασίου ΕΑΕ ή Γυμνασίου ΕΝΕΕΓΥ-Λ.
- δ) στη **Δ' τάξη** εντάσσονται όσοι:
- δα) έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη,
- δβ) δεν έχουν απολυθεί από τη Δ' τάξη,
- δγ) μετεγγράφονται από τη Δ' τάξη Γυμνασίου ΕΝΕΕΓΥ-Λ.

**11. Ένταξη μαθητών σε Λύκείο ΕΝΕΕΓΥ-Λ:**

- α) στην **Α' τάξη** εντάσσονται όσοι:
- αα) εγγράφονται στην τάξη αυτή,
- αβ) δεν έχουν προαχθεί από την τάξη αυτή,
- αγ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ ή Λυκείου ΕΑΕ ή Λυκείου ΕΝΕΕΓΥ-Λ.
- β) στη **Β' τάξη** εντάσσονται όσοι:
- βα) έχουν προαχθεί από την Α' τάξη,
- ββ) δεν έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη,
- βγ) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ ή Λυκείου ΕΑΕ ή Λυκείου ΕΝΕΕΓΥ-Λ,
- βδ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη ΓΕΛ ή Λυκείου ΕΑΕ,
- βε) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη ΕΠΑΛ ή Λυκείου ΕΝΕΕΓΥ-Λ και επιθυμούν να παρακολουθήσουν διαφορετικό Τομέα,
- βστ) μετεγγράφονται από τη Δ' τάξη Λυκείου ΕΝΕΕΓΥ-Λ και εγγράφονται για να παρακολουθήσουν διαφορετικό Τομέα,
- βζ) είναι απόφοιτοι ΓΕΛ ή Λυκείου ΕΑΕ και εγγράφονται για να παρακολουθήσουν Τομέα,
- βη) είναι απόφοιτοι ΕΠΑΛ ή Λυκείου ΕΝΕΕΓΥ-Λ και εγγράφονται για να παρακολουθήσουν διαφορετικό Τομέα, με την προϋπόθεση ότι δεν έχουν λάβει πτυχίο για περισσότερες ειδικεύσεις της μίας,
- βθ) όσοι είναι κάτοχοι πτυχίου ΤΕΕ Ειδικής Αγωγής Α' βαθμίδας του ν.2817/2000 (Α' 78) κι επιθυμούν να ακολουθήσουν άλλο τομέα,
- βι) όσοι είναι κάτοχοι πτυχίου ΤΕΕ Ειδικής Αγωγής Β' βαθμίδας του ν.2817/2000 (Α' 78) κι επιθυμούν να ακολουθήσουν άλλο τομέα και ειδικότητα, με την προϋπόθεση ότι δεν έχουν λάβει πτυχίο για περισσότερες ειδικεύσεις της μίας

- βια) όσοι είναι κάτοχοι πτυχίου ΕΠΑΛ ΕΑΕ κι επιθυμούν να ακολουθήσουν άλλο τομέα και ειδικότητα, με την προϋπόθεση ότι δεν έχουν λάβει πτυχίο για περισσότερες ειδικεύσεις της μιας.
- γ) στη **Γ' τάξη** εντάσσονται όσοι:
- γα) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη,
- γβ) δεν έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη,
- γγ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη Λυκείου ΕΝΕΕΓΥ-Λ ίδιου Τομέα.
- δ) στη **Δ' τάξη** εντάσσονται όσοι:
- δα) έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη,
- δβ) δεν έχουν απολυθεί από τη Δ' τάξη,
- δγ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη Επαγγελματικού Λυκείου ή τη Δ' τάξη Λυκείου ΕΝ.Ε.Ε.ΓΥ-Λ ίδιας ειδικότητας,
- δδ) δεν έχουν απολυθεί από τη Δ' τάξη ΕΠΑΛ ΕΑΕ,
- δε) όσοι είναι κάτοχοι πτυχίου Λυκείου ΕΝΕΕΓΥ-Λ ή ΕΠΑΛ ΕΑΕ ή ΤΕΕ Ειδικής Αγωγής Β' βαθμίδας του ν. 2817/2000 (Α' 78) κι επιθυμούν να ακολουθήσουν άλλη ειδικότητα του ίδιου τομέα, με την προϋπόθεση ότι δεν έχουν λάβει πτυχίο για περισσότερες ειδικεύσεις της μιας.
- 12. Ένταξη μαθητών σε ΕΕΕΕΚ.:**
- α) στην **Α' τάξη** εντάσσονται όσοι:
- αα) εγγράφονται στην τάξη αυτή,
- αβ) δεν έχουν προαχθεί από την τάξη αυτή,
- αγ) μετεγγράφονται από την Α' τάξη ΕΕΕΕΚ ή Γυμνασίου ΕΑΕ ή Γυμνασίου ΕΝΕΕΓΥ-Λ.
- β) στη **Β' τάξη** εντάσσονται όσοι:
- βα) έχουν προαχθεί από την Α' τάξη,
- ββ) δεν έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη,
- βγ) μετεγγράφονται από τη Β' τάξη ΕΕΕΕΚ ή Γυμνασίου ΕΑΕ ή Γυμνασίου ΕΝΕΕΓΥ-Λ.
- γ) στη **Γ' τάξη** εντάσσονται όσοι:
- γα) έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη,
- γβ) δεν έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη,
- γγ) μετεγγράφονται από τη Γ' τάξη ΕΕΕΕΚ.
- δ) στη **Δ' τάξη** εντάσσονται όσοι:
- δα) έχουν προαχθεί από τη Γ' τάξη,
- δβ) δεν έχουν προαχθεί από τη Δ' τάξη,
- δγ) μετεγγράφονται από τη Δ' τάξη ΕΕΕΕΚ.
- ε) στην **Ε' τάξη** εντάσσονται όσοι:
- εα) έχουν προαχθεί από την Δ' τάξη,
- εβ) δεν έχουν προαχθεί από την Ε' τάξη,
- εγ) μετεγγράφονται από την Ε' τάξη ΕΕΕΕΚ.
- στ) στην **ΣΤ' τάξη** εντάσσονται όσοι:
- στα) έχουν προαχθεί από την Ε' τάξη,
- στβ) δεν έχουν απολυθεί από την ΣΤ' τάξη,
- στγ) μετεγγράφονται από την ΣΤ' τάξη ΕΕΕΕΚ.
13. Κάτοχοι απολυτηρίου ΕΠΑΛ ΕΑΕ, οι οποίοι εγγράφονται στη Β' τάξη Λυκείου των ΕΝΕΕΓΥ-Λ για την απόκτηση πτυχίου δεύτερης ειδικότητας, δύναται να παρακολουθούν τα μαθήματα Γενικής Παιδείας και απαλλάσσονται από τις εξετάσεις των μαθημάτων.
14. Κάτοχοι Πτυχίου (και όχι Απολυτηρίου) ΤΕΕ Ειδικής Αγωγής Β' βαθμίδας του ν. 2817/2000 (Α' 78), οι οποίοι εγγράφονται στη Β' τάξη Λυκείου των ΕΝΕΕΓΥ-Λ, δύναται να επιλέξουν εγγράφως:
- α) είτε την απόκτηση μόνο Πτυχίου Ειδικότητας διαφορετικής από εκείνη που αναγράφεται στο εν ισχύ πτυχίο της ειδικότητάς τους, και συνεπώς μπορούν να παρακολουθούν τα μαθήματα Γενικής Παιδείας, αλλά να απαλλάσσονται από τις εξετάσεις των μαθημάτων αυτών
- β) είτε να παρακολουθήσουν όλα τα μαθήματα Γενικής Παιδείας, Τομέα και Ειδικότητων για την απόκτηση Πτυχίου Ειδικότητας και Απολυτηρίου.
15. Οι μαθητές που εγγράφονται στα ΕΠΑΛ, με τους παρακάτω αναφερόμενους τίτλους σπουδών, παρακολουθούν, κατά περίπτωση, τα μαθήματα ως εξής:
- α) Οι κάτοχοι Απολυτηρίου ΓΕΛ, Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου (ΤΕΛ), Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου (ΕΠΛ), ΕΠΑΛ ή άλλου ισότιμου Απολυτηρίου Λυκείου ή αντίστοιχου Απολυτηρίου Λυκείου της αλλοδαπής, οι οποίοι εγγράφονται στη Β' τάξη του ΕΠΑΛ παρακολουθούν μόνο τα μαθήματα Τομέα και Ειδικότητας για την απόκτηση μόνο Πτυχίου Ειδικότητας του ν. 4386/2016 (Α' 83).
- β) Οι κάτοχοι Πτυχίου ΤΕΕ Β' κύκλου ή άλλου ισότιμου Πτυχίου (και όχι Απολυτηρίου) οι οποίοι εγγράφονται στη Β' τάξη του ΕΠΑΛ δύναται να επιλέξουν εγγράφως:
- βα) είτε την απόκτηση μόνο Πτυχίου Ειδικότητας του ν. 4386/2016 (Α' 83), διαφορετικής από εκείνη που αναγράφεται στο εν ισχύ πτυχίο της ειδικότητάς τους, οπότε απαλλάσσονται από την παρακολούθηση των μαθημάτων Γενικής Παιδείας,

- ββ) είτε να παρακολουθήσουν όλα τα μαθήματα Γενικής Παιδείας, Τομέα και Ειδικοτήτων για την απόκτηση Πτυχίου Ειδικότητας και Απολυτηρίου του ν. 4386/2016 (Α' 83).
- γ) Οι κάτοχοι Πτυχίου ΤΕΣ και των ισότιμων με αυτό τίτλων σπουδών και οι κάτοχοι πτυχίου ΕΠΑΣ, οι οποίοι εγγράφονται στη Β' τάξη του ΕΠΑΛ, παρακολουθούν όλα τα μαθήματα Γενικής Παιδείας, Τομέα και Ειδικότητας για την απόκτηση Απολυτηρίου και Πτυχίου Ειδικότητας ΕΠΑΛ του ν. 4386/2016 (Α' 83), αν δεν είναι κάτοχοι Απολυτηρίου ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ ή ισότιμων με αυτό τίτλων σπουδών.
- δ) Οι κάτοχοι Πτυχίου ΤΕΣ και των ισότιμων με αυτό τίτλων σπουδών και οι κάτοχοι Πτυχίου ΕΠΑΣ, οι οποίοι εγγράφονται στη Β' τάξη του ΕΠΑΛ, παρακολουθούν μόνο τα μαθήματα Τομέα και Ειδικότητας για την απόκτηση μόνο Πτυχίου Ειδικότητας ΕΠΑΛ του ν. 4386/2016 (Α' 83), αν είναι κάτοχοι Απολυτηρίου ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ ή ισότιμων με αυτό τίτλων σπουδών.
- ε) Οι κάτοχοι Πτυχίου ΕΠΑΛ, οι οποίοι εγγράφονται στη Β' τάξη του ΕΠΑΛ παρακολουθούν όλα τα μαθήματα Γενικής Παιδείας, Τομέα και Ειδικότητας για την απόκτηση Απολυτηρίου και Πτυχίου άλλης Ειδικότητας ΕΠΑΛ του ν. 4386/2016 (Α' 83), αν δεν είναι κάτοχοι Απολυτηρίου ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ ή ισότιμων με αυτό τίτλων σπουδών.
- στ) Οι κάτοχοι Πτυχίου ΕΠΑΛ, οι οποίοι εγγράφονται στη Β' τάξη του ΕΠΑΛ παρακολουθούν μόνο τα μαθήματα Τομέα και Ειδικότητας για την απόκτηση μόνο Πτυχίου άλλης Ειδικότητας ΕΠΑΛ του ν. 4386/2016 (Α' 83), αν είναι κάτοχοι Απολυτηρίου ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ ή ισότιμων με αυτό τίτλων σπουδών.
- ζ) Κάτοχοι απολυτηρίου ΕΠΑΛ ΕΑΕ, οι οποίοι εγγράφονται στη Β' τάξη Λυκείου των ΕΝΕΕΓΥ-Λ για την απόκτηση πτυχίου δεύτερης ειδικότητας, δύναται να παρακολουθούν τα μαθήματα Γενικής Παιδείας και απαλλάσσονται από τις εξετάσεις των μαθημάτων.
- η) Κάτοχοι Πτυχίου (και όχι Απολυτηρίου) ΤΕΕ Ειδικής Αγωγής Β' βαθμίδας του ν. 2817/2000 (Α' 78), οι οποίοι εγγράφονται στη Β' τάξη Λυκείου των ΕΝΕΕΓΥ-Λ, δύναται να επιλέξουν εγγράφως:
- α) είτε την απόκτηση μόνο Πτυχίου Ειδικότητας διαφορετικής από εκείνη που αναγράφεται στο εν ισχύ πτυ-

χίο της ειδικότητάς τους και συνεπώς μπορούν να παρακολουθούν τα μαθήματα Γενικής Παιδείας, αλλά να απαλλάσσονται από τις εξετάσεις των μαθημάτων αυτών

β) είτε να παρακολουθήσουν όλα τα μαθήματα Γενικής Παιδείας, Τομέα και Ειδικοτήτων για την απόκτηση Πτυχίου Ειδικότητας και Απολυτηρίου.

θ) Κάτοχοι Πτυχίου Ειδικότητας ΕΝΕΕΓΥ-Λ ή ΕΠΑΛ ΕΑΕ ή ΤΕΕ Ειδικής Αγωγής Β' βαθμίδας, μπορούν να εγγραφούν στη Β' τάξη Λυκείου ΕΝΕΕΓΥ-Λ για παρακολούθηση ετέρου τομέα και ειδικότητας ή στη Δ' Λυκείου ΕΝΕΕΓΥΛ για παρακολούθηση άλλης ειδικότητας ίδιου τομέα με το ήδη ληφθέν πτυχίο, με την προϋπόθεση ότι δεν είναι ήδη κάτοχοι πτυχίου περισσότερων ειδικεύσεων της μιας.

Για την εφαρμογή των παρ. 8 έως 15 απαιτείται Αξιολογική Έκθεση του ΚΕΔΑΣΥ.

16. α) Μαθητές για τους οποίους δεν έχει πραγματοποιηθεί εγγραφή σύμφωνα με τα άρθρα 8 και 12, μετεγγραφής σύμφωνα με τα άρθρα 14 έως 17 ή ανανέωση εγγραφής σύμφωνα με το άρθρο 18 δεν εντάσσονται σε τάξη. Αν γονέας/ κηδεμόνας/ο ασκών την επιμέλεια ανήλικου μαθητή που φοιτά στην υποχρεωτική εκπαίδευση δεν προσέλθει στο σχολείο για την ολοκλήρωση της εγγραφής ή της ανανέωσης εγγραφής σύμφωνα με την περ. 1 της παρ. Γ του άρθρου 8 ή την παρ. 2 του άρθρου 18, ο Διευθυντής του σχολείου αναζητά τους λόγους της μη ολοκλήρωσης ή ανανέωσης της εγγραφής. Στην περίπτωση μη προσέλευσης των γονέων/ κηδεμόνων/ του ασκούντος την επιμέλεια ανήλικου μαθητή η εγγραφή δεν ολοκληρώνεται με ευθύνη των γονέων/ κηδεμόνων/ ασκούντων την επιμέλειά τους και εφαρμόζεται η περ. 1 της παρ. ΙΔ του άρθρου 8. Μετά τη συμπλήρωση δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την έναρξη των μαθημάτων, ο Διευθυντής του σχολείου αποστέλλει στην αντίστοιχη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης κατάσταση των ανήλικων μαθητών της υποχρεωτικής εκπαίδευσης, οι οποίοι δεν έχουν ολοκληρώσει την εγγραφή ή την ανανέωση εγγραφής και δεν φοιτούν, και τους λόγους που έχουν προβληθεί από τους γονείς/ κηδεμόνες/ασκούντες τη επιμέλεια τους, για κάθε έναν.



Η Διεύθυνση Εκπαίδευσης σε συνεργασία με όλους τους αρμόδιους φορείς και Αρχές μεριμνά για τη διευθέτηση του ζητήματος.

Σε περίπτωση που η εγγραφή δεν ολοκληρωθεί ή ανανεωθεί, τότε εφαρμόζεται η παρ. 3 του άρθρου 2 του Κεφαλαίου Α του ν. 1566/1985 (Α' 167).

β) Οι Διευθυντές Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για τα Γυμνάσια και για τα ΓΕΛ και οι Περιφερειακοί Διευθυντές Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για τα ΕΠΑΛ οριστικοποιούν με απόφασή τους τα τμήματα που θα λειτουργήσουν ανά σχολική μονάδα το επόμενο σχολικό έτος σε όλες τις τάξεις σε χρόνο που ορίζεται από το ΥΠΑΙΘΑ.

γ) Μετά την οριστικοποίηση των τμημάτων, κάθε εγγραφή, μετεγγραφή, αλλαγή ομάδας προσανατολισμού, επιλεγόμενου μαθήματος ή αλλαγή τομέα και ειδικότητας ΕΠΑΛ, πραγματοποιείται αποκλειστικά σε λειτουργούντα τμήματα στις προθεσμίες που ορίζονται στην παρούσα.

δ) Κατ' εξαίρεση των περ. β) και γ) οι γονείς/κηδεμόνες/έχοντες την επιμέλεια των ανήλικων μαθητών της υποχρεωτικής εκπαίδευσης διατηρούν το δικαίωμα αίτησης ένταξης στην προβλεπόμενη τάξη οποτεδήποτε στη διάρκεια του διδακτικού έτους, μέχρι τη λήξη των μαθημάτων, υπό την προϋπόθεση ότι συντρέχει η περ. α) του παρόντος. Οι απουσίες μέχρι την ημέρα εγγραφής υπολογίζονται στο ακέραιο.

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε' - Φοίτηση μαθητών

##### Άρθρο 20 - Φοίτηση

1. Η προαγωγή και η απόλυση των μαθητών των Γυμνασίων, ΓΕΛ, ΕΠΑΛ, Γυμνασίων ΕΑΕ, Λυκείων ΕΑΕ ΕΝΕΕΓΥ-Λ και ΕΕΕΕΚ εξαρτάται εκτός από την επίδοσή τους κι από την τακτική τους φοίτηση στο σχολείο κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους. Η φοίτηση συνεπάγεται το δικαίωμα και την υποχρέωση παρακολούθησης όλων των μαθημάτων που αναφέρονται στο πρόγραμμα σπουδών. Ως παρακολούθηση νοείται η τακτική παρακολούθηση καθώς και η έγκαιρη προσέλευση στα μαθήματα που αναφέρονται στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα.
2. Η φοίτηση χαρακτηρίζεται επαρκής ή ανεπαρκής με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά

τη διάρκεια του διδακτικού έτους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25.

3. Οι απουσίες αριθμούνται ανά μία (1) για κάθε διδακτική ώρα υπό την επιφύλαξη της παρ. 7 του παρόντος.
4. Απουσία μαθητή από πολιτιστικές ή αθλητικές εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο του ωρολογίου προγράμματος του σχολείου θεωρείται αδικαιολόγητη απουσία από όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής τους.
5. Απουσία μαθητή από εορταστικές επετειακές εκδηλώσεις του σχολείου θεωρείται αδικαιολόγητη απουσία από όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής τους.

«6. Απουσία μαθητή από περίπατο χωρίς χρήση μεταφορικού μέσου θεωρείται απουσία από όλα τα ωριαία μαθήματα που προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής του.

Σε περίπτωση που, κατά την πλήρως αιτιολογημένη κρίση του Συλλόγου Διδασκόντων, η συμμετοχή του μαθητή στον περίπατο ήταν εκ των πραγμάτων αδύνατη, οι απουσίες αυτές δεν λαμβάνονται υπόψη στον χαρακτηρισμό φοίτησης.

Στις εκδρομές στις οποίες δεν συμμετέχουν οι μαθητές χωρίς όμως να παραμένουν στο σχολείο προκειμένου να παρακολουθήσουν ειδικά διαμορφωμένο ωρολόγιο πρόγραμμα ή δεν συμμετέχουν σε σχολικές δραστηριότητες με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην οικεία υπουργική απόφαση, οι απουσίες καταχωρίζονται ως αδικαιολόγητες απουσίες.»<sup>(22)</sup>

7. Η καθυστερημένη προσέλευση μαθητή μετά την είσοδο του εκπαιδευτικού εντός της αίθουσας θεωρείται απουσία.

##### Άρθρο 21

##### Απουσίες που εξαιρούνται κατά τον χαρακτηρισμό της φοίτησης

1. Όλες οι απουσίες των μαθητών, καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο). Για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης των μαθητών δεν λαμβάνονται υπόψη οι κάτωθι περιπτώσεις, οι οποίες δεν εμπίπτουν στις διατάξεις του άρθρου 25:

(22) Ολόκληρη η παρ. 6 του άρθ. 20 αντικαταστάθηκε ως άνω σύμφωνα με την παρ. 9 της ΥΑ 110490/ΓΔ4/25-09-2024 (ΦΕΚ 5435/Β/27-09-2024)

- α) απουσίες από το σχολείο, κατά τις ώρες λειτουργίας του, μαθητών που συμμετέχουν σε δραστηριότητες, στο εξωτερικό ή το εσωτερικό, οι οποίες έχουν εγκριθεί από τα προβλεπόμενα από τις σχετικές διατάξεις όργανα,
- β) απουσίες μαθητών για την προσέλευση τους ενώπιον του Συμβουλίου Επιλογής Οπλιτών, η οποία βεβαιώνεται νόμιμα,
- γ) απουσίες μαθητών:
- γα) του Ρωμαιοκαθολικού Δόγματος κατά τις εορτές του Μνηστήρος Ιωσήφ, της Αγίας Δωρεάς και από την προηγούμενη μέχρι και την επόμενη του Λατινικού Πάσχα,
- γβ) του Εβραϊκού Θρησκέυματος την προηγούμενη και την 1η του Εβραϊκού Έτους, την ημέρα της Εξιλέωσης, καθώς και την προηγούμενη και την ημέρα του Εβραϊκού Πάσχα,
- γγ) του Μουσουλμανικού Θρησκέυματος κατά τις ημέρες των εορτών Είντ Αλ-Φιτρ (Σεκέρ Μπαϊράμ) και Είντ Αλ-Αντχά (Κουρμπάν Μπαϊράμ), καθώς και την επόμενη ημέρα αυτών. Για να μην ληφθούν υπόψη οι απουσίες της περίπτωσης αυτής, πρέπει να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1989 (Α' 75), του μαθητή ή των γονέων/ κηδεμόνων/ ασκούντων την επιμέλεια του εάν είναι ανήλικος, με την οποία θα δηλώνονται οι ημερομηνίες των ανωτέρω.
- δ) απουσίες μαθητών που πραγματοποιήθηκαν λόγω της μετεγγραφής τους σε Γυμνάσιο ή ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ μέχρι τρεις (3) ημέρες, στις οποίες δεν συμπεριλαμβάνονται οι απουσίες που πραγματοποιήθηκαν την ημέρα έκδοσης του υπηρεσιακού σημειώματος μετεγγραφής,
- ε) απουσίες μαθητών οι οποίοι απαλλάσσονται από τη συμμετοχή τους στη διδασκαλία μαθημάτων, αλλά την ώρα πραγματοποίησης της διδασκαλίας παρευρίσκονται στο σχολείο, σύμφωνα με το άρθρο 22,
- στ) απουσίες μαθητών που οφείλονται σε δυσμενείς και ριζικές συνθήκες, οι οποίες καθιστούν αντικειμενικά δύσκολη την προσέλευση στο σχολείο,
- ζ) απουσίες μαθητών που συμμετέχουν σε πρόγραμμα μακροχρόνιας κινητικότητας στο εξωτερικό, το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει τους τέσσερις (4) μήνες, με την προϋπόθεση ότι με την επιστροφή τους προσκομίζεται

- σχετική βεβαίωση από την οποία βεβαιώνεται η φοίτησή τους κατά τη διάρκεια της εκεί παραμονής τους,
- η) απουσίες μαθητών οι οποίες οφείλονται σε ολιγόωρη ή ολιγοήμερη απεργία των υπεραστικών λεωφορείων ΚΤΕΛ που βεβαιώνεται από τον οικείο Περιφερειάρχη ή σε απεργία των Μέσων Μαζικής Μεταφοράς που βεβαιώνεται από τον οικείο φορέα δεν λαμβάνονται υπόψη για τον χαρακτηρισμό φοίτησης μαθητών, εφόσον αυτοί χρησιμοποιούν τα μέσα μαζικής μεταφοράς για να μεταβούν στο σχολείο,
- θ) απουσίες ως δύο (2) ημερών που πραγματοποιούνται για πρωινές επισκέψεις στα ΚΕΔΑΣΥ για διερεύνηση και πιστοποίηση ειδικών εκπαιδευτικών αναγκών.
2. Καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο) αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες έως είκοσι τεσσάρων (24) ημερών για όλο το διδακτικό έτος:
- α) για τους μαθητές που υποβάλλονται σε αιμοκάθαρση συστηματικά μετά από νεφρική ανεπάρκεια ή υποβάλλονται σε περιτοναϊκή κάθαρση,
- β) για τους μαθητές που υποβάλλονται σε θεραπεία αποδοχής μοςχεύματος,
- γ) για τους μαθητές που πάσχουν από όλων των τύπων νεοπλασίες και υποβάλλονται σε θεραπεία συντήρησης,
- δ) για τους μαθητές που πάσχουν από σακχαρώδη διαβήτη, με τις προϋποθέσεις που ορίζει η υπό στοιχεία Γ2/2209/1998 (Β' 314)<sup>(23)</sup> υπουργική απόφαση,
- ε) για τους μαθητές που πάσχουν από μεσογειακή ή δρεπανοκυτταρική αναιμία και έχουν ανάγκη μετάγγισης αίματος σε ειδικό νοσηλευτικό ίδρυμα καθώς και για όσους πάσχουν από αιμορροφιλία.
- Σε κάθε μία από τις ανωτέρω περιπτώσεις οι γονείς/ κηδεμόνες/ ασκούντες την επιμέλεια των μαθητών ή οι ίδιοι, αν είναι ενήλικοι, θα πρέπει:
- i) Να ενημερώσουν τη Διεύθυνση του σχολείου για την ιδιάζουσα περίπτωση του προβλήματος υγείας.
- ii) Να προσκομίσουν με αίτησή τους στη Διεύθυνση του σχολείου φοίτησης πρόσφατη σχετική ιατρική γνωμά-

(23) «Για τους μαθητές που πάσχουν από σακχαρώδη διαβήτη, και με το ιατρικό δεδομένο ότι η πάθηση είναι βαρύτερη και απαιτεί καθημερινά ενέσεις ινσουλίνης, επανειλημμένες μετρήσεις σακχάρου του αίματος, καθώς και εισαγωγές στο νοσοκομείο δεν θα υπολογίζονται απουσίες είκοσι τεσσάρων (24) ημερών για όλο το διδακτικό έτος.»

τευση ή εξιτήριο από Δημόσιο Νοσοκομείο, η οποία φέρει σφραγίδα από Συντονιστή Διευθυντή Κλινικής του Εθνικού Συστήματος Υγείας (ΕΣΥ) ή νόμιμα εκτελούντα χρέη Συντονιστή Διευθυντή Κλινικής του ΕΣΥ ή Διευθυντή Πανεπιστημιακής Κλινικής ή από Δημόσιο Κέντρο Υγείας στην περιοχή του μαθητή, η οποία φέρει σφραγίδα του Διευθυντή του Κέντρου ή δικαιολογητικά από Ιδιωτικό Νοσοκομείο τα οποία φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του θεράποντος ιατρού και του Διοικητικού Διευθυντή της ιδιωτικής Κλινικής.

3. Καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο), αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες μαθητών μέχρι είκοσι (20) ημερών για όλο το διδακτικό έτος που οφείλονται σε **σοβαρά και επείγοντα περιστατικά και απαιτούν μεγάλο χρονικό διάστημα ανάρρωσης**, εντός της Ελλάδας ή σε χώρες του εξωτερικού όπως:

- α) έκτακτα και επείγοντα περιστατικά που απαιτούν άμεσα χειρουργική επέμβαση και κατ' οίκον νοσηλεία κατά περίπτωση κατόπιν σχετικής γνωμάτευσης του Νοσοκομείου,
- β) έκτακτα και επείγοντα περιστατικά που απαιτούν άμεσα νοσηλεία σε Νοσοκομείο και κατ' οίκον νοσηλεία κατά περίπτωση κατόπιν σχετικής γνωμάτευσης του Νοσοκομείου,
- γ) θεραπείες αρχικές ή συνεχιζόμενες για επιδημίες ή χρόνιες παθήσεις ή ασθένειες που απαιτούν συνεχή νοσηλεία σε νοσοκομείο ή επαναλαμβανόμενες επισκέψεις σε νοσοκομείο και παραμονή κατ' οίκον κατά περίπτωση κατόπιν σχετικής γνωμάτευσης του Νοσοκομείου.

Σε κάθε μία από τις ανωτέρω περιπτώσεις οι γονείς/ κηδεμόνες/ ασκούντες την επιμέλεια των μαθητών ή οι ίδιοι, αν είναι ενήλικοι, θα πρέπει:

- i) Να ενημερώσουν τη Διεύθυνση του σχολείου για την ιδιάζουσα περίπτωση του προβλήματος υγείας.
- ii) Να προσκομίσουν με αίτησή τους στη Διεύθυνση του σχολείου φοίτησης πρόσφατη σχετική ιατρική γνωμάτευση ή εξιτήριο από Δημόσιο Νοσοκομείο, η οποία φέρει σφραγίδα από Συντονιστή Διευθυντή Κλινικής του ΕΣΥ ή νόμιμα εκτελούντα χρέη Συντονιστή Διευθυντή Κλινικής του ΕΣΥ ή Διευθυντή Πανεπιστημιακής Κλινικής ή από Δημόσιο Κέντρο Υγείας στην περιοχή του μαθητή, η οποία φέρει σφραγίδα του Διευθυντή του Κέντρου ή

δικαιολογητικά από Ιδιωτικό Νοσοκομείο τα οποία φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του θεράποντος ιατρού και του Διοικητικού Διευθυντή της ιδιωτικής Κλινικής. Σε περίπτωση νοσηλείας σε χώρες του εξωτερικού, να προσκομίσουν τις αντίστοιχες ιατρικές γνωματεύσεις και έγγραφα μεταφρασμένα στα Ελληνικά από πιστοποιημένο μεταφραστή του Μητρώου Πιστοποιημένων Μεταφραστών του Υπουργείου Εξωτερικών

ii) Η αίτηση του μαθητή, με όλα τα απαραίτητα κατά περίπτωση έγγραφα και δικαιολογητικά, κατατίθεται στη Διεύθυνση του σχολείου και τίθεται υπόψη του Συλλόγου Διδασκόντων που εξετάζει το αίτημα και, εφόσον ισχύουν οι προαναφερόμενες προϋποθέσεις, συντάσσεται πρακτικό για την κάθε περίπτωση μαθητή, το οποίο κοινοποιείται στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, στην οποία ανήκει το σχολείο.

4. Καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο) αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες μαθητών μέχρι δέκα (10) ημερών για όλο το διδακτικό έτος που οφείλονται σε **σοβαρά και επείγοντα περιστατικά που δεν απαιτούν άμεσα νοσηλεία σε Νοσοκομείο, αλλά κατ' οίκον νοσηλεία κατόπιν σχετικής γνωμάτευσης του Νοσοκομείου**.

Σε κάθε μία από τις ανωτέρω περιπτώσεις οι γονείς/ κηδεμόνες/ ασκούντες την επιμέλεια των μαθητών ή οι ίδιοι, αν είναι ενήλικοι, θα πρέπει:

- i) Να ενημερώσουν τη Διεύθυνση του σχολείου για την ιδιάζουσα περίπτωση του προβλήματος υγείας.
- ii) Να προσκομίσουν με αίτησή τους στη Διεύθυνση του σχολείου φοίτησης πρόσφατη σχετική ιατρική γνωμάτευση ή εξιτήριο από Δημόσιο Νοσοκομείο, η οποία φέρει σφραγίδα από Συντονιστή Διευθυντή Κλινικής του ΕΣΥ ή νόμιμα εκτελούντα χρέη Συντονιστή Διευθυντή Κλινικής του ΕΣΥ ή Διευθυντή Πανεπιστημιακής Κλινικής ή από Δημόσιο Κέντρο Υγείας στην περιοχή του μαθητή, η οποία φέρει σφραγίδα του Διευθυντή του Κέντρου ή δικαιολογητικά από Ιδιωτικό Νοσοκομείο τα οποία φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του θεράποντος ιατρού και του Διοικητικού Διευθυντή της ιδιωτικής Κλινικής. Σε περίπτωση νοσηλείας σε χώρες του εξωτερικού, να προσκομίσουν τις αντίστοιχες ιατρικές γνωματεύσεις και έγγραφα μεταφρασμένα στα Ελληνικά από την αρμόδια Μεταφραστική Υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών.

iii) Η αίτηση του μαθητή, με όλα τα απαραίτητα κατά περίπτωση έγγραφα και δικαιολογητικά, κατατίθεται στη Διεύθυνση του σχολείου και τίθεται υπόψη του Συλλόγου Διδασκόντων που εξετάζει το αίτημα και, εφόσον ισχύουν οι προαναφερόμενες προϋποθέσεις, συντάσσεται πρακτικό για την κάθε περίπτωση μαθητή, το οποίο κοινοποιείται στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, στην οποία ανήκει το σχολείο.

5. ~~6.~~ Με απόφαση του οικείου Συλλόγου Διδασκόντων καταχωρίζονται αλλά δεν προσμετρώνται οι απουσίες από τα μαθήματα μαθητών έως πέντε (5) εργάσιμων ημερών σε περιόδους έξαρσης εποχικών επιδημιών, σύμφωνα με σχετική ανακοίνωση επίσημου φορέα του Υπουργείου Υγείας και του ΥΠΑΙΘΑ. Η απόφαση αυτή εκδίδεται κατόπιν αιτήσεως και με την προσκόμιση από τους ενδιαφερόμενους πρόσφατης βεβαίωσης δημόσιου ή ιδιωτικού νοσηλευτικού ιδρύματος ή ιδιώτη γιατρού, που να πιστοποιεί το είδος και τη διάρκεια της ασθένειας.<sup>(24)</sup>

6. ~~7.~~ Με απόφαση του οικείου Συλλόγου Διδασκόντων καταχωρίζονται αλλά δεν προσμετρώνται οι απουσίες από τα μαθήματα, μαθητών με εξαιρετικές επιδόσεις στη μουσική, στον χορό ή σε άλλες καλές τέχνες, για τη μετάβαση και τη συμμετοχή τους σε συναυλίες, εκδηλώσεις χορού ή εκθέσεις ζωγραφικής ή γλυπτικής που έχουν πανελλήνια ή πανευρωπαϊκή ή παγκόσμια εμβέλεια για όσο χρονικό διάστημα απαιτείται, το οποίο όμως δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δύο (2) εβδομάδες. Η απόφαση αυτή εκδίδεται με την προσκόμιση από τους ενδιαφερόμενους της πρόσκλησης συμμετοχής τους από το όργανο διοργάνωσης της εκδήλωσης, καθώς και βεβαίωσης συμμετοχής τους στην εκδήλωση.

7. ~~8.~~ Με απόφαση του οικείου Συλλόγου Διδασκόντων καταχωρίζονται αλλά δεν προσμετρώνται οι απουσίες από τα μαθήματα, για όσο διάστημα απαιτείται, για τη συμμετοχή μαθητών σε πανελλήνιους ή διεθνείς διαγωνισμούς που διεξάγονται με έγκριση του ΥΠΑΙΘΑ.

8. ~~9.~~ Με απόφαση του οικείου Συλλόγου Διδασκόντων καταχωρίζονται αλλά δεν προσμετρώνται οι απουσίες των μαθητών λόγω συμμετοχής τους:

α) σε σχολικές αθλητικές δραστηριότητες και αγώνες που διοργανώνονται υπό την εποπτεία και έγκριση του ΥΠΑΙΘΑ.

β) Η φοίτηση των μαθητών θεωρείται επαρκής, ακόμα και στην περίπτωση όπου εκείνοι πραγματοποιήσουν, πέραν του προβλεπόμενου ορίου των εκατό δεκατεσσάρων (114) απουσιών μέχρι και εκατό σαράντα (140) επιπλέον απουσίες, εφόσον αποδεδειγμένα συμμετέχουν ως αθλητές μέλη των ελληνικών εθνικών ομάδων σε αθλητικές υποχρεώσεις προετοιμασίας ή συμμετοχής σε ολυμπιακούς, παγκόσμιους, ευρωπαϊκούς, βαλκανικούς, μεσογειακούς αγώνες ή άλλες αθλητικές διοργανώσεις με τις εθνικές ομάδες,

γ) μέχρι και εκατό είκοσι (120) επιπλέον απουσίες, εφόσον αποδεδειγμένα συμμετέχουν ως αθλητές αναγνωρισμένων αθλητικών ομοσπονδιών από το ΥΠΑΙΘΑ σε κλιμάκια προετοιμασίας για την επιλογή τους στις ελληνικές εθνικές ομάδες ακόμα κι αν δεν συγκροτείται Εθνική ομάδα.

δ) Η φοίτηση των μαθητών, οι οποίοι ως αθλητές συμμετέχουν σε πανελλήνιους αθλητικούς αγώνες ή διεθνείς αθλητικές διοργανώσεις που έχουν εγκριθεί από την οικεία αθλητική ομοσπονδία, αναγνωρισμένη από το ΥΠΑΙΘΑ, υπερέβησαν το προβλεπόμενο όριο απουσιών, θεωρείται επαρκής, ακόμη και αν, πέραν του προβλεπόμενου ορίου των εκατόν δεκατεσσάρων (114) απουσιών πραγματοποιήσουν μέχρι και εβδομήντα (70) επιπλέον απουσίες.

Η απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων για όλες τις υποχρεώσεις των μαθητών που εμπíπτουν στις περ. β), γ) και δ) εκδίδεται εφόσον προσκομίζονται από τους ενδιαφερομένους οι προσκλήσεις συμμετοχής από τον επίσημο φορέα διοργάνωσης των αγώνων, καθώς και οι σχετικές βεβαιώσεις συμμετοχής τους και για τις υποχρεώσεις προετοιμασίας με την εθνική ομάδα, η σχετική βεβαίωση συμμετοχής από την εκάστοτε επίσημη Ομοσπονδία του αθλήματος.

9. ~~10.~~ Οι απουσίες μαθητών λόγω συμμετοχής τους σε εθελοντική αιμοδοσία καταχωρίζονται αλλά δεν λαμβάνονται υπόψη για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης, ως εξής:

i) Της ημέρας της αιμοδοσίας, όταν ο μαθητής προσφέρει αίμα για ασθενή του συγγενικού του περιβάλλοντος.

(24) Οι παρ. «6», «7», «8», «9», «10», «11», «12», «13», «14» και «15» του άρθρ. 21 αναριθμήθηκαν σε παρ. «5», «6», «7», «8», «9», «10», «11», «12», «13» και «14» αντίστοιχα σύμφωνα με την παρ. 10 της ΥΑ 110490/ΓΔ4/25-09-2024 (ΦΕΚ 5435/Β/27-09-2024)

- ii) Μίας (1) ημέρας επιπλέον όταν ο μαθητής, με δική του πρωτοβουλία, προσέρχεται να προσφέρει αίμα σε κέντρο αιμοδοσίας ή όταν ο μαθητής ανταποκρίνεται σε πρόσκληση υπηρεσίας αιμοδοσίας για κάλυψη έκτακτης ανάγκης ή όταν συμμετέχει σε οργανωμένη ομαδική αιμοληψία. Σημειώνεται ότι τα ηλικιακά κριτήρια των δωτών αίματος καθορίζονται από το π.δ. 138/2005 (Α' 195), ήτοι το 18ο έτος. Μπορεί να γίνουν δεκτοί αιμοδότες ηλικίας 17 ετών με υπεύθυνη δήλωση των γονέων/ κηδεμόνων/ ασκούντων την επιμέλεια.
10. ~~41~~–Καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο) αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες που πραγματοποιούνται για συμμετοχή σε εισιτήριες εξετάσεις σχολών της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης της ημεδαπής, οι οποίες δεν εντάσσονται στο πλαίσιο των πανελλαδικών εξετάσεων, όπως η Ανώτερη Σχολή Καλών Τεχνών. Ο Σύλλογος Διδασκόντων με εισήγηση του Υπεύθυνου του Τμήματος εξετάζει κατά περίπτωση τις απουσίες της κατηγορίας αυτής του μαθητή με βάση τις ημερομηνίες που φέρουν τα παρακάτω έγγραφα, που πρέπει να προσκομίσει ο μαθητής:
- α) βεβαίωση κατάθεσης των δικαιολογητικών του/της μαθητή, προκειμένου να συμμετάσχει στις εισιτήριες εξετάσεις και
- β) βεβαίωση συμμετοχής του μαθητή στις εισιτήριες εξετάσεις.
11. ~~42~~–Καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο) αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες που πραγματοποιούνται για τις διαδικασίες των προκαταρκτικών εξετάσεων (ψυχομετρικές, υγειονομικές, αθλητικές), προκειμένου οι μαθητές της Γ' τάξης να εισαχθούν σε Σχολές του Λιμενικού Σώματος, στις Στρατιωτικές Σχολές, στις Σχολές του Πυροσβεστικού Σώματος, στις Σχολές της Ελληνικής Αστυνομίας, καθώς και για τις υγειονομικές εξετάσεις για τις Ακαδημίες Εμπορικού Ναυτικού.
- Ο Σύλλογος Διδασκόντων με εισήγηση του Υπεύθυνου του Τμήματος εξετάζει κατά περίπτωση τις απουσίες της περίπτωσης αυτής του μαθητή με βάση τη βεβαίωση που εκδίδεται από τις αρμόδιες επιτροπές των συναρμόδιων υπουργείων ότι ο μαθητής προσήλθε στις προκαταρκτικές (ψυχομετρικές, υγειονομικές, αθλητικές) εξετάσεις. Η βεβαίωση αναφέρει τον τόπο και τη χρονική διάρκεια διεξαγωγής των εξετάσεων. Σε περίπτωση που ο μαθητής εξε-

τάζεται εκτός Περιφερειακής Ενότητας ή εκτός νησιού της μόνιμης κατοικίας του, με εξαίρεση τις Περιφερειακές Ενότητες της Περιφέρειας Αττικής (εκτός των νήσων), τότε η ημέρα πριν και η ημέρα μετά τις προκαταρκτικές εξετάσεις δεν προσμετράται στις απουσίες του.

Επίσης, για την πραγματοποίηση των εργαστηριακών εξετάσεων που απαιτούνται από τους υποψηφίους κατά την υγειονομική τους εξέταση ενώπιον της επιτροπής, καταχωρίζονται αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες μέχρι τρεις (3) ημέρες υπό την προϋπόθεση προσκόμισης των σχετικών δικαιολογητικών.

12. ~~43~~–Καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο) αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες λόγω υποχρεωτικής παρουσίας σε Δικαστήριο.
13. ~~44~~–Καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο) αλλά δεν προσμετρώνται απουσίες μαθητών έως τριών (3) εργάσιμων ημερών σε περίπτωση θανάτου συγγενούς τους έως και β' βαθμού (γονείς/αδέλφια), καθώς και των ασκούντων την επιμέλεια.
14. ~~45~~–Σε κάθε περίπτωση απαιτείται η προσκόμιση των δικαιολογητικών από τα οποία προκύπτει ο λόγος για τον οποίο δεν πρέπει να ληφθούν υπόψη απουσίες μαθητή.

## Άρθρο 22

### Απαλλαγή μαθητών

#### από την ενεργό συμμετοχή σε μαθήματα

##### 1. Φυσική Αγωγή:

α) Αν μαθητής κωλύεται λόγω πάθησης, μόνιμης ή παροδικής, να συμμετέχει στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, απαλλάσσεται από την υποχρέωση παρακολούθησής του, αν ο γονέας/ κηδεμόνας/ ή ο ασκών την επιμέλεια του ή ο ίδιος, αν είναι ενήλικος, υποβάλλει σχετική αίτηση στον Διευθυντή του σχολείου, συνοδευόμενη από ιατρική βεβαίωση, η οποία περιλαμβάνει τους λόγους και τη διάρκεια της απαλλαγής, εντός πέντε (5) ημερών από την έναρξη των μαθημάτων ή την εμφάνιση της πάθησης ή την επάνοδο του μαθητή στο σχολείο μετά από ασθένεια. Η βεβαίωση δεν απαιτείται αν η πάθηση αναφέρεται στο Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή, το οποίο κατατίθεται υποχρεωτικά στη σχολική μονάδα και επικαιροποιείται σε κάθε μεταβολή της κατάστασης της υγείας του μαθητή ή των παραγόντων κινδύνου, οι οποίοι απαιτούν απαλλαγή του.

β) Την αίτηση της προηγούμενης παραγράφου εξετάζει επιτροπή αποτελούμενη από τον Διευθυντή του σχολείου, τον αρμόδιο διδάσκοντα καθηγητή, και τον Υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος στο οποίο φοιτά ο μαθητής. Η Επιτροπή συντάσσει σχετική πράξη στο Βιβλίο Πράξεων του Συλλόγου Διδασκόντων, στην οποία καταγράφονται και οι δραστηριότητες στις οποίες θα συμμετέχει ο μαθητής την ώρα διεξαγωγής του μαθήματος. Αν υπάρχουν αμφιβολίες, ο μαθητής προσκομίζει γνωμάτευση δημόσιου ή ιδιωτικού νοσοκομείου.

γ) Αν από τα στοιχεία του οικείου Ατομικού Δελτίου Υγείας Μαθητή προκύπτουν σοβαροί λόγοι υγείας που αποκλείουν τη συμμετοχή του μαθητή στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής ή σε άλλη σχολική αθλητική δραστηριότητα, ο Διευθυντής, στις αρχές του σχολικού έτους, συγκροτεί Τριμελή Επιτροπή, η οποία αποτελείται από τον ίδιο, ως Πρόεδρο, τον αρμόδιο εκπαιδευτικό Φυσικής Αγωγής και τον Υπεύθυνο του οικείου τμήματος του σχολείου, ως μέλη. Η Επιτροπή συνεδριάζει αμέσως και αποφαινεται για την απαλλαγή του μαθητή από το μάθημα της Φυσικής Αγωγής ή για την αποχή του από συγκεκριμένες αθλητικές και άλλες σχολικές δραστηριότητες. Η παραπάνω Τριμελής Επιτροπή συγκαλείται από τον Διευθυντή και συνεδριάζει όταν κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς προκύψουν θέματα της αρμοδιότητάς της.

δ) Η απαλλαγή αρχίζει από την έναρξη των μαθημάτων ή από την εμφάνιση της πάθησης και αφορά ολόκληρο το διδακτικό έτος ή τμήμα του. Κατά τη διάρκεια της απαλλαγής ο μαθητής δεν έχει την υποχρέωση να παρακολουθεί το μάθημα. Την ώρα αυτή συμμετέχει στις δραστηριότητες που έχουν αποφασιστεί σύμφωνα με την περ. β) της παρ. 1 του παρόντος.

ε) Ο μαθητής μπορεί να ζητήσει απαλλαγή μίας (1) διδακτικής ώρας από την παρακολούθηση του μαθήματος της Φυσικής Αγωγής, όταν υπάρχει λόγος. Ο διδάσκων μπορεί να χορηγήσει την απαλλαγή μετά από έγκριση του Διευθυντή του σχολείου.

## 2. Μουσική:

α) Όταν μαθητής κωλύεται λόγω πάθησης, μόνιμης ή παροδικής, να συμμετέχει στο μάθημα της Μουσικής, μπορεί να απαλλαγεί από την υποχρέωση παρακολούθησής του, αν ο γονέας/ κηδεμόνας/ ή ο ασκών την επιμέλεια

του ή ο ίδιος, αν είναι ενήλικος, υποβάλλει σχετική αίτηση στον Διευθυντή του σχολείου, συνοδευόμενη από ιατρική βεβαίωση, η οποία περιλαμβάνει τους λόγους και τη διάρκεια της απαλλαγής, εντός πέντε (5) ημερών από την έναρξη των μαθημάτων ή την εμφάνιση της πάθησης ή την επάνοδο του μαθητή στο σχολείο μετά από ασθένεια. Η βεβαίωση δεν απαιτείται αν η πάθηση αναφέρεται στο Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή ή είναι εμφανής και δεν χρειάζεται απόδειξη.

β) Την αίτηση της προηγούμενης παραγράφου εξετάζει επιτροπή αποτελούμενη από τον Διευθυντή του σχολείου, τον αρμόδιο διδάσκοντα καθηγητή, και τον Υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος στο οποίο φοιτά ο μαθητής, η οποία συντάσσει σχετική πράξη στο Βιβλίο Πράξεων του Συλλόγου Διδασκόντων. Η ίδια επιτροπή καθορίζει εάν ο μαθητής είναι υποχρεωμένος να παρευρίσκεται στην αίθουσα διδασκαλίας την ώρα διεξαγωγής του μαθήματος. Αν υπάρχουν αμφιβολίες ο μαθητής προσκομίζει γνωμάτευση δημόσιου νοσοκομείου.

γ) Η απαλλαγή αρχίζει από την έναρξη των μαθημάτων ή από την εμφάνιση της πάθησης και αφορά ολόκληρο το διδακτικό έτος ή τμήμα του. Ο Σύλλογος Διδασκόντων συντάσσει σχετική πράξη στο Βιβλίο Πράξεων του Συλλόγου Διδασκόντων, στην οποία, αν ο μαθητής δεν είναι υποχρεωμένος να παρευρίσκεται στην αίθουσα διδασκαλίας, καταγράφονται οι δραστηριότητες στις οποίες θα συμμετέχει την ώρα διεξαγωγής του μαθήματος.

## 3. Θρησκευτικά:

α) Μαθητές οι οποίοι δεν είναι Χριστιανοί Ορθόδοξοι (δηλαδή αλλόθρησκοι, ετερόδοξοι άθρησκοι, άθεοι, αγνωστικιστές), δύνανται, εφόσον το επιθυμούν, να απαλλαγούν από την υποχρέωση παρακολούθησης του μαθήματος των Θρησκευτικών, υποβάλλοντας σχετική αίτηση στον Διευθυντή της σχολικής μονάδας στην οποία αναφέρεται το εξής: «Λόγοι θρησκευτικής συνείδησης δεν επιτρέπουν τη συμμετοχή μου/του παιδιού μου στο μάθημα των Θρησκευτικών». Η αίτηση υπογράφεται από τον ίδιο τον μαθητή, αν είναι ενήλικος, ή και από τους δύο γονείς/ κηδεμόνες του, αν είναι ανήλικος. Μόνο στην περίπτωση που η γονική μέριμνα ασκείται από τον ένα γονέα, αρκεί η υπογραφή του ασκούντος τη γονική μέριμνα.

β) Η ως άνω αίτηση, με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής του ίδιου μαθητή (αν είναι ενήλικος) ή και των δύο (2) γονέων του (αν είναι ανήλικος), παραλαμβάνεται από τον Διευθυντή του σχολείου εντός αποκλειστικής χρονικής προθεσμίας που διαρκεί από την 1η Σεπτεμβρίου έως και την πέμπτη ημέρα μετά την έναρξη των μαθημάτων κάθε σχολικού έτους. Το γνήσιο της υπογραφής δύναται να βεβαιώνει κατά την παρ. 1 του άρθρου 11 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45) και ο Διευθυντής της σχολικής μονάδας κατά την υποβολή της αίτησης, η οποία υπογράφεται ενώπιόν του. Ο Διευθυντής ενημερώνει για την υποβολή της σχετικής αίτησης τον καθηγητή που διδάσκει το μάθημα των Θρησκευτικών στο τμήμα στο οποίο φοιτά ο απαλλασσόμενος μαθητής, ώστε να γνωρίζει ποιοι μαθητές θα βρίσκονται στην τάξη του κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του μαθήματος. Οι μαθητές που απαλλάσσονται από το μάθημα των Θρησκευτικών δεν επιτρέπεται να περιφέρονται εντός ή εκτός της σχολικής μονάδας ή να απουσιάζουν αδικαιολόγητα.

Ο Διευθυντής της σχολικής μονάδας σε συνεργασία με τον Σύλλογο των Διδασκόντων, σύμφωνα με τον ν. 1566/1985 (Α' 167) και την υπό στοιχεία Φ.353.1/324/105657/Δ1/8-10-2002 (Β' 1340) υπουργική απόφαση, αποφασίζουν κατά περίπτωση για τον τρόπο που απασχολούνται υποχρεωτικά οι απαλλασσόμενοι μαθητές, συντάσσοντας σχετική πράξη στο Βιβλίο Πράξεων του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών (όπως ενδεικτικά διαφορετικό διδακτικό αντικείμενο σε άλλο τμήμα της ίδιας τάξης ή ερευνητική δημιουργική δραστηριότητα), και έχοντας την πλήρη ευθύνη. Σε περίπτωση που η τάξη στην οποία φοιτούν οι απαλλασσόμενοι μαθητές λειτουργεί μόνο με ένα τμήμα, οι μαθητές αυτοί παρακολουθούν εκπαιδευτικό πρόγραμμα που καθορίζεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων.

γ) Η απαλλαγή αρχίζει από την έναρξη των μαθημάτων, αφορά ολόκληρο το σχολικό έτος και δύναται να ανανεωθεί για κάθε επόμενο σχολικό έτος με την ίδια διαδικασία. Ο Σύλλογος Διδασκόντων συντάσσει σχετική πράξη στο Βιβλίο Πράξεων του Συλλόγου Διδασκόντων, στην οποία καταγράφονται οι δραστηριότητες στις οποίες

συμμετέχει ο απαλλασσόμενος μαθητής την ώρα διεξαγωγής του μαθήματος των Θρησκευτικών.

δ) Οι μαθητές που απαλλάσσονται από το μάθημα των Θρησκευτικών απαλλάσσονται και από την προσευχή και τον εκκλησιασμό, εφόσον το έχουν δηλώσει στην αίτησή τους για την απαλλαγή από το μάθημα των Θρησκευτικών. Την ώρα της προσευχής και του εκκλησιασμού παραμένουν στο σχολείο και εφαρμόζεται αναλόγως το τέταρτο εδάφιο της ανωτέρω περ. β) της παρούσας παραγράφου.

4. Αιτήσεις, υπεύθυνες δηλώσεις, ιατρικές βεβαιώσεις και γνωματεύσεις και λοιπά δικαιολογητικά που υποβάλλονται στον Διευθυντή της σχολικής μονάδας από τους μαθητές και/ ή από τους γονείς/κηδεμόνες/ ή το πρόσωπο που ασκεί την επιμέλειά τους στο πλαίσιο εφαρμογής του παρόντος άρθρου, φυλάσσονται με ευθύνη του Διευθυντή εντός κλειστών φακέλων σε σημείο του γραφείου του, στο οποίο έχει πρόσβαση μόνο εκείνος και καταστρέφονται από εκείνον μετά την πάροδο τριών (3) μηνών από το τέλος του σχολικού έτους το οποίο αφορούν, συντασσομένου σχετικού πρωτοκόλλου καταστροφής.

5. Επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων των υποκειμένων:

α) Στο πλαίσιο της εφαρμογής του παρόντος άρθρου υποβάλλονται σε επεξεργασία τα προσωπικά δεδομένα που περιλαμβάνονται στις αιτήσεις για την απαλλαγή από τα ανωτέρω μαθήματα και στα λοιπά συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά.

β) Υπεύθυνος Επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων που υποβάλλονται σε επεξεργασία για την εφαρμογή της παρούσας είναι:

i) για όλες τις εκπαιδευτικές δομές της δευτεροβάθμιας δημόσιας εκπαίδευσης το ΥΠΑΙΘΑ δια της εκάστοτε σχολικής μονάδας και

ii) για όλες τις εκπαιδευτικές δομές της δευτεροβάθμιας ιδιωτικής εκπαίδευσης το πρόσωπο, φυσικό ή νομικό, ή άλλου είδους νομική οντότητα ανεξαρτήτως νομικής προσωπικότητας, στο οποίο έχει χορηγηθεί η άδεια λειτουργίας της αντίστοιχης ιδιωτικής εκπαιδευτικής δομής.

γ) Σκοπός της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων είναι ο έλεγχος της συνδρομής των προϋποθέσεων για τη

χορήγηση της αιτούμενης απαλλαγής από την ενεργό συμμετοχή στα ανωτέρω μαθήματα.

δ) Νομική βάση της επεξεργασίας είναι η περ. γ) της παρ. 1 του άρθρου 6 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων, «Γ.Κ.Π.Δ.») συνδυαστικά με την περ. ε) της παρ. 1 του άρθρου 6 του Γ.Κ.Π.Δ. (η έκδοση της πράξης χορήγησης ή μη της απαλλαγής λαμβάνει χώρα κατ' ενάσκηση δημόσιας εξουσίας). Όσον αφορά στα προσωπικά δεδομένα ειδικών κατηγοριών, νομική βάση της επεξεργασίας είναι η περ. στ) της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γ.Κ.Π.Δ., ήτοι η θεμελίωση, άσκηση και υποστήριξη νομικής αξίωσης, υπό την έννοια της άσκησης του δικαιώματος της θρησκευτικής ελευθερίας και της προβολής των εξ αυτού απορρεουσών αξιώσεων. Ταυτόχρονα, νομική βάση για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων ειδικών κατηγοριών είναι και η περ. ζ) της παρ. 2 του άρθρου 9 Γ.Κ.Π.Δ..

ε) Η χορήγηση της απαλλαγής σε μαθητή από την ενεργό συμμετοχή σε κάποιο από τα ανωτέρω μαθήματα καταχωρίζεται στο βιβλίο Πράξεων Συλλόγου Διδασκόντων της σχολικής μονάδας με την ακόλουθη διατύπωση: «Χορήγηση απαλλαγής από το μάθημα της Φυσικής Αγωγής», «Χορήγηση απαλλαγής από το μάθημα της Μουσικής», «Χορήγηση απαλλαγής από το μάθημα των Θρησκευτικών», «Χορήγηση απαλλαγής από την προσευχή και τον εκκλησιασμό» χωρίς να καταχωρίζεται οποιαδήποτε περαιτέρω πληροφορία που αφορά στους λόγους χορήγησης της απαλλαγής ή σχετίζεται με αυτούς. Η χορήγηση της απαλλαγής καταχωρίζεται και στο Π.Σ. «myschool», επομένως αποδέκτης αυτής της πληροφορίας είναι και το νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων "Διόφαντος"», το οποίο έχει αναπτύξει και διαχειρίζεται το ως άνω πληροφοριακό σύστημα για λογαριασμό του ΥΠΑΙΘΑ. Η καταχώριση και στο εν λόγω πληροφοριακό σύστημα είναι απαραίτητη για την οργάνωση και άσκηση του εκπαιδευτικού έργου και την άσκηση περαιτέρω αρμοδιοτήτων που συνέχονται με αυτό, όπως ενδεικτικώς η έκδοση τίτλων σπουδών και λοιπών πιστοποιητικών/ αποδεικτικών. Στο Π.Σ.

καταχωρίζεται μόνο η πληροφορία της απαλλαγής του μαθητή από την ενεργό συμμετοχή στα ανωτέρω μαθήματα, χωρίς να καταχωρίζεται οποιαδήποτε περαιτέρω πληροφορία που αφορά στους λόγους χορήγησης της απαλλαγής ή σχετίζεται με αυτούς.

στ) Τα προσωπικά δεδομένα που περιλαμβάνονται στις αιτήσεις για την απαλλαγή από τα ανωτέρω μαθήματα και στα λοιπά συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά διαγράφονται μετά την πάροδο τριών (3) μηνών από το τέλος του σχολικού έτους το οποίο αφορούν, συντασσομένου σχετικού πρωτοκόλλου καταστροφής των ως άνω αιτήσεων και λοιπών συνυποβληθέντων δικαιολογητικών. Ειδικότερα, τα προσωπικά δεδομένα που καταχωρίζονται στο Π.Σ. «myschool» τηρούνται για το απολύτως απαραίτητο χρονικό διάστημα για την άσκηση των αρμοδιοτήτων του ΥΠΑΙΘΑ, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

ζ) Πρόσβαση στα ως άνω δεδομένα έχουν μόνο ο Διευθυντής της σχολικής μονάδας και κατάλληλα εξουσιοδοτημένοι από εκείνον εκπαιδευτικοί της συγκεκριμένης σχολικής μονάδας, εφόσον αυτό κρίνεται απαραίτητο για την άσκηση των καθηκόντων τους. Περαιτέρω, τα τηρούμενα στο Π.Σ. «myschool» δεδομένα προστατεύονται μέσω κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων, τα οποία περιλαμβάνουν, κατ' ελάχιστον, την καταγραφή και παρακολούθηση των προσβάσεων, τη διασφάλιση ιχνηλασιμότητας και την προστασία από κάθε τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, μεταβολή, άνευ άδειας κοινολόγηση ή πρόσβαση.

η) Τα Υποκείμενα των Δεδομένων έχουν και δύνανται να ασκούν το δικαίωμα πρόσβασης, το δικαίωμα διόρθωσης, το δικαίωμα διαγραφής των προσωπικών τους δεδομένων, του περιορισμού της επεξεργασίας και εναντίωσης στην επεξεργασία.

### Άρθρο 23

#### Κατ' ιδίαν διδαχθέντες μαθητές και κατ' οίκον διδασκαλία

1. Στην κατηγορία των κατ' ιδίαν διδαχθέντων μαθητών υπάγονται οι μαθητές που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 7 του ν. 1894/1990 (Α' 110).<sup>(25)</sup>

(25) Η παρ. 1 του άρθρου 7 του ν. 1894/1990 (Α' 110) όπως τροποποιήθηκε από την παρ. 4 του άρθρου 46 του Ν. 2413/1996 (ΦΕΚ 124/Α/17-6-1996), αναφέρει:

«α) Μαθητές των σχολείων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, οι οποίοι διακόπτουν τη φοίτησή τους εξαιτίας ασθενειών που α-



2. Οι υπ' αρ. 24945/1973 (Β' 314), 48661/1974 (Β' 607), 42373/1976 (Β' 652), οι υπό στοιχεία Γ2/3922/1984 (Β' 3), Γ2/3031/1985 (Β' 726), Γ2/3560/1989 (Β' 720) υπουργικές αποφάσεις, οι οποίες καθορίζουν τις παθήσεις μαθητών των **Γυμνασίων και ΓΕΛ** που δικαιολογούν την υπαγωγή τους στην κατηγορία των κατ' ιδίαν διδασκόντων, εξακολουθούν να ισχύουν. <sup>(26)</sup>

Οι μαθητές που πάσχουν από σοβαρές ψυχικές παθήσεις δύνανται να εντάσσονται στην κατηγορία των κατ' ιδίαν διδασκόντων μαθητών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 173 του ν. 4823/2021(Α' 136).

παιτούν μακρά νοσοκομειακή ή κατ' οίκον νοσηλεία, στράτευσης, προσωρινής φυλάκισης, παραμονής στο εξωτερικό, ανάληψης εργασίας στο εμπορικό ναυτικό ή για άλλους εξαιρετικούς αντικειμενικούς λόγους, οι οποίοι εμποδίζουν τη φοίτησή τους, μπορεί να χαρακτηρίζονται ως κατ' ιδίαν διδασκόντες και να παραπέμπονται σε προαγωγικές ή απολυτήριες εξετάσεις για τα μαθήματα της τάξης στην οποία έπρεπε να φοιτήσουν.

β) Με προεδρικό διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, εξειδικεύονται οι λόγοι χαρακτηρισμού των μαθητών ως κατ' ιδίαν διδασκόντων και καθορίζονται η διαδικασία διεξαγωγής των εξετάσεων, η έκδοση των αποτελεσμάτων και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια.»

(26) Στις αναφερόμενες αποφάσεις οι παθήσεις που δικαιολογούν την υπαγωγή μαθητών στην κατηγορία των κατ' ιδία διδασκόντων είναι:

«1. Ορθοπεδικά παθήσεις οστών και αρθρώσεων έχουν αναγκη μακράς ακινησίας ή κατακλίσεως προς θεραπείαν.

2. Τετραπληγία, παραπληγία, ημιπληγία, σπαστική ή χαλαρά.

3. Χορεία

4. Αθέτωση.

5. Χρόνια νευρολογικά νόσοι ήτοι: μυοπάθειαι ή εγκεφαλοπάθειαι καθιστώσας αδύνατον την κανονικήν βάδισιν.

6. Λέπρα εις το στάδιον της μεταδόσεως

7. Επιληψία μορφής πυκνοληψίας.

8. Ανοικτή φυματίωσις πνευμόνων.

9. Φυματιώδης μηνιγγίτις.

10. Νεοπλασμία βραδείας εξέλιξεως.

11. Βαρείαι αιμολυτικά αναιμία απαιτούσαι συχνάς μεταγγίσεις αίματος.

12. Καρδιακά ή νευρικά χρόνια παθήσεις μη αντισταθμιζόμεναι.

13. Πάσα νόσος ή πάθησις δια την θεραπείαν της οποίας απαιτείται νοσηλεία εις Νοσοκομείον ή κλινικήν επί τρίμηνον τουλάχιστον.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Προστέθηκαν οι νόσοι με τις αντίστοιχες Υπουργικές Αποφάσεις

\* αιμορροφιλία 42373/21-4-76

\* ινοκυστική νόσος του παγκρέατος (Γ2/3922/28-12-84 ΦΕΚ 3/Β/7-1-1985

\* κατάσταση κήσης (Γ2/3536/12-12-85 και Γ2/3031/22-10-85 ΦΕΚ 726/Β/4-12-1985)

\* άτομα που υφίστανται θεραπευτική αγωγή στα κέντρα θεραπείας, εξαρτημένων ατόμων (ΥΑ Γ2/3560/25-9-1989, ΦΕΚ 720/Β/27-9-1989)

3. Οι υπό στοιχεία ΕΙ/550/1982 (Β' 296), Ε3/96/1985 (Β' 106), Γ2/3031/1985 (Β' 726), Γ2/3560/1989 (Β' 720) υπουργικές αποφάσεις, οι οποίες καθορίζουν τις παθήσεις μαθητών των **ΕΠΑΛ** που δικαιολογούν την υπαγωγή τους στην κατηγορία των κατ' ιδίαν διδασκόντων, εξακολουθούν να ισχύουν. <sup>(27)</sup>

Οι μαθητές που πάσχουν από σοβαρές ψυχικές παθήσεις δύνανται να εντάσσονται στην κατηγορία των κατ' ιδίαν διδασκόντων μαθητών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 173 του ν. 4823/2021(Α' 136).

4. Από τις ανωτέρω κατηγορίες μαθητών των ΕΠΑΛ, και των Λυκείων των ΕΝΕΕΕΓΥ-Λ υπάγονται στους κατ' ιδίαν διδασκόντες μόνο οι μαθητές της Α' τάξης του ΕΠΑΛ, σύμφωνα με την περ. ε) της παρ. 2 του άρθρου 43 ν. 4186/2013 (Α' 193).

5. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την υπαγωγή μαθητών στην κατηγορία των κατ' ιδίαν διδασκόντων είναι τα εξής ανά περίπτωση:

α) Όταν οφείλεται σε λόγους υγείας, οι γονείς/ κηδεμόνες/ ο έχων την επιμέλειά τους ή οι ίδιοι οι μαθητές, αν είναι ενήλικοι, με αίτησή τους, προσκομίζουν στο σχολείο φοίτησης πρόσφατη σχετική ιατρική γνωμάτευση από δημόσιο νοσοκομείο, η οποία φέρει σφραγίδα από Συ-

(27) Στις αναφερόμενες αποφάσεις οι παθήσεις που δικαιολογούν την υπαγωγή μαθητών ΕΠΑΛ στην κατηγορία των κατ' ιδίαν διδασκόντων είναι:

1. Ορθοπεδικές παθήσεις οστών και αρθρώσεων που έχουν αναγκη μακράς ακινησίας ή κατακλίσεως για τη θεραπεία τους.

2. Τετραπληγίες, παραπληγίες, ημιπληγίες σπαστικές ή χαλαρές

3. Χορεία

4. Αθέτωση

5. Χρόνιες νευρολογικές νόσοι δηλ.: Μυοπάθειες ή εγκεφαλοπάθειες που καθιστούν αδύνατη την κανονική βάδισιν

6. Λέπρα στο στάδιο της μετάδοσης

7. Επιληψία μορφής πυκνοληψίας

8. Ανοικτή φυματίωση πνευμόνων

9. Φυματιώδης μηνιγγίτις

10. Νεοπλασίες βραδείας εξέλιξης

11. Βαρείες αιμολυτικές αναιμίες που απαιτούν συχνές μεταγγίσεις αίματος

12. Καρδιακές ή νεφρικές χρόνιες παθήσεις μη αντισταθμιζόμενες

13. Κάθε νόσο ή πάθηση για θεραπεία της οποίας απαιτείται νοσηλεία σε νοσοκομείο ή κλινική τουλάχιστον επί τρίμηνο

14. Αιμορροφιλία

Με την ΥΑ Ε3/96/22-2-1985 (ΦΕΚ 106/Β/1-3-1985) προστέθηκε η ινοκυστική νόσος του παγκρέατος

\* κατάσταση κήσης (Γ2/3031/22-10-85 ΦΕΚ 726/Β/4-12-1985)

\* άτομα που υφίστανται θεραπευτική αγωγή στα κέντρα θεραπείας, εξαρτημένων ατόμων (ΥΑ Γ2/3560/25-9-1989, ΦΕΚ 720/Β/27-9-1989)

- ντονιστή Διευθυντή Κλινικής του ΕΣΥ ή νόμιμα εκτελούντα χρέη Συντονιστή Διευθυντή Κλινικής του ΕΣΥ ή Διευθυντή Πανεπιστημιακής Κλινικής ή από Δημόσιο Κέντρο Υγείας στην περιοχή του μαθητή, η οποία φέρει σφραγίδα του Διευθυντή του Κέντρου ή δικαιολογητικά από Ιδιωτικό Νοσοκομείο, τα οποία φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του θεράποντος ιατρού και του Διοικητικού Διευθυντή της ιδιωτικής Κλινικής.
- β) Όταν οφείλεται σε παραμονή τους στο εξωτερικό προσκομίζεται:
- i) υπεύθυνη δήλωση των γονέων/ κηδεμόνων/ εχόντων την επιμέλεια τους με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής τους ότι ο μαθητής διαμένει στο εξωτερικό και δεν λειτουργεί αναγνωρισμένο αντίστοιχο ελληνικό σχολείο για να πραγματοποιηθεί μετεγγραφή και δεν ενδιαφέρονται να εγγραφούν σε σχολείο του τόπου διαμονής και
- ii) σχετική βεβαίωση της οικείας ελληνικής προξενικής αρχής του τόπου διαμονής από την οποία βεβαιώνεται ότι δεν λειτουργεί αναγνωρισμένο ελληνικό σχολείο.
- γ) Όταν πρόκειται για θεραπευόμενους ή ανήλικους ή ενήλικες εγκεκριμένων Οργανισμών Θεραπείας απεξάρτησης του ν. 4139/2013 (Α' 74), απαιτείται να καταθέτουν οι ενδιαφερόμενοι στην αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης βεβαίωση, η οποία διαβιβάζεται στην αρμόδια υπηρεσία της Γενικής Διεύθυνσης Σπουδών του ΥΠΑΙΘΑ, και με την οποία βεβαιώνεται το θεραπευτικό πρόγραμμα απεξάρτησης και η διάρκειά του. Το ως άνω πρόγραμμα απεξάρτησης δεν απαιτείται να διαρκεί καθ' όλο το χρονικό διάστημα από την τελευταία εγγραφή τους σε σχολική μονάδα της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης μέχρι την προσέλευσή τους για την απόκτηση απολυτήριου τίτλου, αλλά να έχει διανυθεί εντός αυτού του χρονικού διαστήματος.
- Οι γονείς/ κηδεμόνες/ έχοντες την επιμέλεια των υπαγόμενων μαθητών στις διατάξεις των κατ' ιδίαν διδαχθέντων, σύμφωνα με την παρούσα, ή οι ίδιοι αν είναι ενήλικοι υποβάλλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και σχετική αίτηση στο σχολείο **το αργότερο μέχρι τις 15 Μαρτίου** κάθε έτους, με την προϋπόθεση ότι:

- i) θα ενημερώσουν με υπεύθυνη δήλωση, έγκαιρα, για την ιδιάζουσα περίπτωση τη Διεύθυνση του σχολείου και
- ii) κατά την ημέρα υποβολής της εν λόγω υπεύθυνης δήλωσης, ο αριθμός των απουσιών του μαθητή δεν υπερβαίνει το όριο, κατά περίπτωση, πέραν του οποίου η φοίτηση χαρακτηρίζεται ως ανεπαρκής σύμφωνα με το άρθρο 25.
6. Για σοβαρά βραχυχρόνια ή χρόνια προβλήματα υγείας, τα οποία δεν επιτρέπουν τη μετακίνηση και φοίτηση των μαθητών στο σχολείο, **είναι δυνατή η διδασκαλία στο σπίτι**, όταν κρίνεται αναγκαίο. Η έγκριση της διδασκαλίας στο σπίτι γίνεται με απόφαση του Διευθυντή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης μετά από αιτιολογημένη πρόσφατη ιατρική γνωμάτευση, στην οποία αναγράφεται η διάρκεια επιβεβλημένης παραμονής στο σπίτι.
- Τα παραπάνω δεν ισχύουν για τη Β' και τη Γ' τάξη ημερήσιου ΕΠΑΛ, τη Β', Γ' και Δ' τάξη εσπερινού ΕΠΑΛ και τη Β', Γ' και Δ' τάξη των Λυκείων των ΕΝΕΕΓΥ-Λ.
- Η γνωμάτευση αυτή παρέχεται από δημόσια ιατροπαιδαγωγική υπηρεσία ή δημόσια υγειονομική επιτροπή. Οι προαγωγικές ή απολυτήριες εξετάσεις των μαθητών με **κατ' οίκον διδασκαλία** διέπονται από τις διατάξεις των κατ' ιδίαν διδαχθέντων. Στο πρόγραμμα διδασκαλίας στο σπίτι μπορεί να χρησιμοποιείται και το σύστημα της τηλεκπαίδευσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπό στοιχείο 120126/ΓΔ4/12.9.2020 (Β' 3882) κοινή υπουργική απόφαση.
- Η κατ' οίκον διδασκαλία δεν παρέχεται υποχρεωτικά από εκπαιδευτικό ΕΑΕ, παρά μόνο αν γνωματεύσει σχετικά το οικείο ΚΕΔΑΣΥ.
7. Οι μαθητές της περ. γ) της παρ. 5 του παρόντος, για να προσέλθουν σε εξετάσεις ως κατ' ιδίαν διδαχθέντες προσκομίζουν βεβαίωση από την οποία βεβαιώνεται ότι συνεχίζουν να παρακολουθούν θεραπευτικά προγράμματα των εγκεκριμένων οργανισμών του άρθρου 51 του ν. 4139/2013 (Α' 74).
- Οι μαθητές κάνουν χρήση του δικαιώματος ως κατ' ιδίαν διδαχθέντες για την απόκτηση απολυτήριου τίτλου Γυμνασίου ή ΓΕΛ, αν έχουν παρέλθει τουλάχιστον τρία (3) έτη από την τελευταία εγγραφή τους, πριν την τρέχουσα εγ-

γραφή τους ως κατ' ιδίαν διδαχθέντες και εγγράφονται στη Γ' τάξη Γυμνασίου ή στη Γ' τάξη ΓΕΛ.

8. Οι κατ' ιδίαν διδαχθέντες μαθητές δύνανται να παρακολουθούν τα μαθήματα της σχολικής μονάδας, αν αυτό αναγράφεται στη σχετική ιατρική γνωμάτευση και υπάρχει η σύμφωνη γνώμη του Συλλόγου Διδασκόντων, αλλά δεν συμμετέχουν σε εκδρομές, όπως αυτές ορίζονται στην οικεία υπουργική απόφαση.
9. Οι απουσίες των κατ' ιδίαν διδαχθέντων μαθητών καταχωρίζονται, αλλά δεν λαμβάνονται υπόψη στον χαρακτηρισμό της φοίτησης.

#### Άρθρο 24

##### Έλεγχος και καταχώριση των απουσιών

1. Η απουσία μαθητή από το σχολείο καταγράφεται στο Ημερήσιο Δελτίο Φοίτησης κάθε διδακτική ώρα.
2. Το Ημερήσιο Δελτίο Φοίτησης υπογράφεται στην αρχή κάθε διδακτικής ώρας από τον διδάσκοντα, ο οποίος έχει και την αποκλειστική ευθύνη του ελέγχου του. Η συμπλήρωση και η φύλαξη του ανατίθεται από τον Υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος σε μαθητή ή μαθητές, σύμφωνα με κριτήρια που ορίζει ο Σύλλογος Διδασκόντων για παιδαγωγικούς λόγους.
3. Για τον έλεγχο των απουσιών των μαθητών τηρείται Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο), στο οποίο καταχωρίζεται αριθμητικά το άθροισμα των απουσιών της ημέρας κάθε μαθητή που απουσίασε, όπως αυτές έχουν καταγραφεί στο Ημερήσιο Δελτίο Φοίτησης. Η τήρηση του Βιβλίου Φοίτησης (απουσιολογίου) ανατίθεται σε καθηγητή που ορίζεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων, ο οποίος το τηρεί, σύμφωνα με «τις παρ. 1, 3 και 4 του άρθρου 5». <sup>(28)</sup>
4. Οι απουσίες που καταχωρίζονται στο Βιβλίο Φοίτησης (απουσιολόγιο), αφού αθροιστούν κατά τετράμηνο και χαρακτηρίζονται ως δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25, μεταφέρονται συνολικά στα Ατομικά Δελτία των μαθητών και καταγράφονται στον ατομικό έλεγχο, ώστε να γνωστοποιηθούν στους γονείς/ κηδεμόνες τους.
5. Κατά τη λήξη του Β' τετράμηνου και πριν από την έναρξη των γραπτών προαγωγικών και απολυτήριων εξετάσεων, οι απουσίες των δύο (2) τετράμηνων αθροίζονται και το

άθροισμα καταγράφεται στα Ατομικά Δελτία των μαθητών. Το γενικό σύνολο των απουσιών, καθώς και τα δικαιολογητικά απουσίας που έχουν προσκομιστεί, αποτελούν τη βάση για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης των μαθητών.

6. Στην ειδική πράξη του Συλλόγου των Διδασκόντων των ΕΠΑΛ κάθε Α' τετραμήνου, εφόσον έχει διαπιστωθεί ότι το άθροισμα των απουσιών του μαθητή είναι μεγαλύτερο από τον αριθμό απουσιών που χαρακτηρίζει τη φοίτηση ως ανεπαρκή, ο μαθητής χαρακτηρίζεται ως **μη παρακολουθών** και δε λαμβάνεται υπόψη:

- α) στα αριθμητικά δεδομένα του τμήματος για τις αναθέσεις των μαθημάτων, θεωρητικών και εργαστηριακών, καθώς και
- β) στον προγραμματισμό τμημάτων για το επόμενο σχολικό έτος, κενών και πλεονασμάτων των εκπαιδευτικών.

#### Άρθρο 25

##### Χαρακτηρισμός φοίτησης -συνέπειες

1. Η φοίτηση όλων των μαθητών χαρακτηρίζεται ως **επαρκής ή ανεπαρκής** με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους.
2. **Επαρκής** χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητών/τριών εφόσον:
  - α) το σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά το τρέχον διδακτικό έτος, ανεξάρτητα από τον λόγο στον οποίο οφείλονται, δεν υπερβαίνουν τις πενήντα (50),
  - β) το σύνολο των απουσιών δεν υπερβαίνει τις εκατό δεκατέσσερις (114), από τις οποίες οι πάνω από τις πενήντα (50) είναι δικαιολογημένες ή οφείλονται σε ασθένεια που βεβαιώνεται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 26.
3. **Ανεπαρκής** χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή, που σημείωσε πάνω από τις πενήντα (50) απουσίες και δεν εμπέπει στην περ. β) της παρ. 2 του παρόντος. Οι μαθητές των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ως ανεπαρκής είναι υποχρεωμένοι να επαναλάβουν τη φοίτησή τους στην ίδια τάξη. Στην περίπτωση των Π.Σ. ή ΠΕΙ.Σ. οι ως άνω μαθητές δεν εγγράφονται-επανεγγράφονται στην ίδια τάξη των προαναφερόμενων σχολείων.
4. Στην περίπτωση των **Μουσικών και Καλλιτεχνικών Γυμνασίων και Λυκείων** ισχύουν τα αριθμητικά όρια που προβλέπονται στο παρόν προσαυξημένα κατά δεκαέξι (16)

(28) Οι εντός «» λέξεις αντικαταστάθηκαν ως άνω με την παρ. 11 της ΥΑ 110490/ΓΔ4/25-09-2024 (ΦΕΚ 5435/Β/27-09-2024)

απουσίες, από τις οποίες οι πέντε (5) εξ αυτών λογίζονται ως αδικαιολόγητες και οι υπόλοιπες έντεκα (11) λογίζονται ως δικαιολογημένες.

5. Στην περίπτωση των **Εσπερινών Γυμνασίων και Εσπερινών ΓΕΛ ή των Εσπερινών ΕΠΑΛ** ισχύουν τα αριθμητικά όρια που προβλέπονται στο παρόν προσαυξημένα κατά δεκάξι (16) απουσίες, από τις οποίες οι πέντε (5) εξ αυτών λογίζονται ως αδικαιολόγητες και οι υπόλοιπες έντεκα (11) λογίζονται ως δικαιολογημένες.
6. Στην περίπτωση των **ιδιωτικών σχολείων** στα οποία εφαρμόζεται διευρυμένο ωρολόγιο πρόγραμμα ισχύουν τα αριθμητικά όρια απουσιών που προβλέπονται στο παρόν προσαυξημένα κατ' ανάλογο τρόπο σύμφωνα με τον αριθμό των επιπλέον ωρών.
7. Η φοίτηση των μαθητών των ΕΠΑΛ, οι οποίοι παρακολουθούν **μόνο τα μαθήματα Τομέων, Ειδικοτήτων**, χαρακτηρίζεται ως εξής:
  - α) Επαρκής εφόσον το σύνολο των απουσιών του που σημειώθηκαν κατά το τρέχον διδακτικό έτος, ανεξάρτητα από τον λόγο στον οποίο οφείλονται, δεν υπερβαίνει:
    - i) για τη Β' και Γ' τάξη Ημερησίων ΕΠΑΛ τις εβδομήντα πέντε (75), εκ των οποίων οι πενήντα (50) λογίζονται ως δικαιολογημένες και οι υπόλοιπες είκοσι πέντε (25) ως αδικαιολόγητες και
    - ii) για τη Β' και Γ' τάξη Εσπερινών ΕΠΑΛ τις εβδομήντα οκτώ (78), εκ των οποίων οι πενήντα δύο (52) λογίζονται ως δικαιολογημένες και οι υπόλοιπες είκοσι έξι (26) ως αδικαιολόγητες.
  - β) Ανεπαρκής όταν ο μαθητής σημείωσε πάνω από είκοσι πέντε (25) απουσίες για τη Β' και Γ' και δεν εμπίπτει στην περ. α) της παρ. 7 του παρόντος. Ομοίως, ανεπαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή που σημείωσε πάνω από είκοσι έξι (26) απουσίες για τη Β' και Γ' Εσπερινών ΕΠΑΛ και δεν εμπίπτει στην περ. β) της παρ. 7 του παρόντος.
8. Οι μαθητές των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής είναι υποχρεωμένοι να επαναλάβουν τη φοίτηση στην ίδια τάξη.
9. Χαρακτηρισμός φοίτησης μαθητών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες:
  - α) Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 6 του ν. 3699/2008 (Α' 199): «Για τους μαθητές με αναπηρία και ειδικές εκ-

παιδευτικές ανάγκες που φοιτούν σε σχολεία της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, η φοίτηση τους θεωρείται επαρκής όταν:

- αα) το σύνολο των επιπλέον απουσιών δεν υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) των προβλεπόμενων από το οικείο αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών με βάση το ωρολόγιο πρόγραμμα και
  - αβ) οι επιπλέον από τις προβλεπόμενες κάθε φορά δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες απουσίες οφείλονται αποδεδειγμένα στη συμμετοχή τους σε προγράμματα αποκατάστασης και θεραπείας που πιστοποιούνται από τον φορέα υλοποίησης.
- β) Σύμφωνα με τον ν. 3699/2008 (Α' 199), η **φοίτηση των μαθητών στα ΕΕΕΕΚ** χαρακτηρίζεται ως επαρκής ή όχι από τον Σύλλογο Διδασκόντων, ο οποίος αποφασίζει κατά περίπτωση και ανεξάρτητα από τον αριθμό απουσιών, συνυπολογίζοντας την επαρκή κατάκτηση των διδακτικών στόχων, τις ιδιαιτερότητες κάθε μαθητή.

#### Άρθρο 26

##### Ενημέρωση γονέων

##### Υποχρεώσεις γονέων/ κηδεμόνων/ασκούντων την επιμέλεια μαθητών που απουσιάζουν

1. Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι γονείς/ κηδεμόνες τους, καθώς και εκείνος που ασκεί την επιμέλειά τους. Ο υπεύθυνος καθηγητής κάθε τμήματος, αφού ενημερώσει τον Διευθυντή του σχολείου ότι ο μαθητής συμπλήρωσε ήδη είκοσι πέντε (25) απουσίες δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες, είναι υποχρεωμένος να ενημερώσει τους γονείς/ κηδεμόνες/ τον ασκούντα την επιμέλειά του μαθητή άμεσα και να πληροφορηθεί τους λόγους απουσίας του με κάθε πρόσφορο μέσο, όπως με τηλεφώνημα, με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που αποστέλλεται από την ηλεκτρονική διεύθυνση του σχολείου προς την ηλεκτρονική διεύθυνση που έχουν δηλώσει οι γονείς/ κηδεμόνες/ ο ασκών την επιμέλεια στο σχολείο στη σχετική υπεύθυνη δήλωσή τους, ή με μήνυμα στο κινητό τηλέφωνο των γονέων/ κηδεμόνων/ του ασκούντος την επιμέλεια (SMS), ή με επιστολή.

Αν ο μαθητής έχει απουσιάσει τρεις (3) συνεχόμενες ημέρες ο εκπαιδευτικός που είναι υπεύθυνος του τμήματος επικοινωνεί άμεσα με τους γονείς/ κηδεμόνες/ τον ασκού-

ντα την επιμέλεια του μαθητή (με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, SMS ή με επιστολή), πληροφορείται τον λόγο των απουσιών και ενημερώνει τον Διευθυντή του σχολείου. Μετά την πρώτη ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων/ του ασκούντος, σύμφωνα με τα παραπάνω, ο εκπαιδευτικός τους ενημερώνει τις πρώτες πέντε (5) εργάσιμες ημέρες κάθε μήνα, εφόσον υπάρχει μεταβολή στον συνολικό αριθμό απουσιών. Οι γονείς/ κηδεμόνες/ ο ασκών την επιμέλεια ενημερώνεται και για κάθε άλλο θέμα που αφορά τη σχολική κατάσταση του μαθητή. Αν η επικοινωνία με τους γονείς/ κηδεμόνες/ τον ασκούντα την επιμέλεια δεν είναι εφικτή ή αν οι ως άνω αρνηθούν την επικοινωνία ή εάν για οποιονδήποτε άλλο λόγο είναι απαραίτητο, ενημερώνεται ο Διευθυντής του σχολείου και συγκαλείται το Συμβούλιο του Τμήματος για να εξετάσει την αναγκαιότητα χρήσης ενεργειών παιδαγωγικού χαρακτήρα, όπως ενδεικτικά την προσφυγή σε υποστηρικτικές εκπαιδευτικές δομές ή κοινωνικές υπηρεσίες, καθώς και να εξετάσει την αναγκαιότητα ενημέρωσης αστυνομικών ή άλλων αρχών για την εφαρμογή της παρ. 3 του άρθρου 2 του ν. 1566/1985 (Α' 136).

2. Ο γονέας/ κηδεμόνας/ ο ασκών την επιμέλεια κάθε μαθητή που απουσίασε για λόγους υγείας από το Σχολείο περισσότερο από δύο (2) ημέρες, είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει ο ίδιος, ή να αποστείλει ηλεκτρονικά το αργότερο μέχρι και τη δέκατη (10) εργάσιμη ημέρα από την επιστροφή του μαθητή στο Σχολείο, βεβαίωση δημόσιου ή ιδιωτικού νοσηλευτικού ιδρύματος ή οποιουδήποτε ιδιώτη γιατρού, που να πιστοποιεί το είδος και τη διάρκεια της ασθένειας. Η βεβαίωση αυτή μπορεί να χρησιμεύσει ως δικαιολογητικό για τις αντίστοιχες απουσίες. Μετά την ανωτέρω προθεσμία κανένα δικαιολογητικό υποβαλλόμενο εκπρόθεσμα δεν γίνεται δεκτό σε καμία περίπτωση. Κάθε βεβαίωση υποβάλλεται μαζί με αίτηση και καταχωρίζεται στο πρωτόκολλο απαραίτητως.

Για τη δικαιολόγηση απουσιών δύο (2) ημερών λόγω ασθένειας ή άλλων σοβαρών οικογενειακών λόγων αρκεί υπεύθυνη δήλωση του γονέα/ κηδεμόνα/ του ασκούντος την επιμέλεια του μαθητή, και προσκομίζεται από τον ίδιο ή αποστέλλεται ηλεκτρονικά σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών μετά τη επάνοδο του μαθητή στο Σχολείο. Με τον τρόπο αυτό τα ως άνω πρόσωπα

μπορούν να δικαιολογήσουν τις απουσίες μέχρι 5 (πέντε) ημέρες συνολικά για όλο το διδακτικό έτος.

3. Δεν θεωρούνται δικαιολογημένες απουσίες, μεμονωμένες ή συνεχείς, μαθητών όταν πραγματοποιούνται χωρίς την άδεια του Διευθυντή ή του Σχολείου σε ώρες του ημερήσιου προγράμματος λειτουργίας του Σχολείου. Δεν προβλέπεται η ανάθεση εργασίας σε μαθητή από τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας χωρίς την καταχώριση αδικαιολόγητης απουσίας.
4. Όταν πραγματοποιούνται επαναλαμβανόμενες απουσίες σε ώρες του ημερήσιου προγράμματος (συμπεριλαμβανομένης της πρώτης ή τελευταίας ώρας), μεμονωμένες ή συνεχείς, χωρίς την άδεια του Διευθυντή του σχολείου, αναζητούνται οι λόγοι και πραγματοποιούνται ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα ανάλογα με την περίπτωση.
5. Οι μαθητές που έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας τους εκπληρώνουν προσωπικά την υποχρέωση για τη γνωστοποίηση του λόγου απουσίας τους.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

### Παιδαγωγικές δράσεις και μέτρα για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου Άρθρο 27 Δράσεις για τη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου

1. Σε κάθε σχολείο ο Σύλλογος των Διδασκόντων αποφασίζει τη λήψη των μέτρων που θεωρεί απαραίτητα για την οργάνωση της σχολικής ζωής με τρόπο που να διαμορφώνεται καλό σχολικό κλίμα επικοινωνίας, διαλόγου και εμπιστοσύνης ανάμεσα σε εκπαιδευτικούς και μαθητές και ενημερώνει τον Σύλλογο Γονέων και τις Μαθητικές Κοινότητες. Στην υποστήριξη των μαθητών και στην προαγωγή του καλού κλίματος συμβάλλουν επιπλέον ο Σύμβουλος Σχολικής Ζωής, οι ειδικοί επιστήμονες της Επιτροπής Διεπιστημονικής Υποστήριξης (ΕΔΥ) αν έχει συσταθεί και λειτουργεί εντός του σχολείου, ο Σύμβουλος Παιδαγωγικής Ευθύνης του σχολείου καθώς και ο ψυχολόγος και ο κοινωνικός λειτουργός.
2. Για τον σκοπό αυτό μπορεί, επιπλέον, να αποφασιστεί η συνεργασία με υπευθύνους των υποστηρικτικών δομών των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης και / ή των ΚΕΔΑΣΥ ή με κοινωνικές υπηρεσίες της τοπικής αυτοδιοίκησης και η εφαρμογή κατάλληλων προγραμμάτων εντός του σχολείου.

- ου. Ο Σύλλογος Διδασκόντων έχει, επίσης, την παιδαγωγική ευθύνη τροποποίησης της απόφασης αυτής.
3. Στην αρχή του διδακτικού έτους και το αργότερο μέχρι τις 10 Σεπτεμβρίου πραγματοποιείται παιδαγωγική συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων, στην οποία γίνεται ο καταμερισμός των εργασιών του σχολείου στους εκπαιδευτικούς και ο προγραμματισμός του εκπαιδευτικού έργου τους. Στη συνεδρίαση αυτή ορίζεται για κάθε τμήμα ένας καθηγητής ως υπεύθυνος. Ο ρόλος του υπεύθυνου καθηγητή είναι η παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών, η συστηματική υποστήριξή τους και η δημιουργία θετικού κλίματος στη σχολική κοινότητα και ο έγκαιρος εντοπισμός των μαθησιακών, οικογενειακών, οικονομικών και συναισθηματικών δυσκολιών των μαθητών, ώστε να μπορεί το σχολείο να τις αντιμετωπίσει αποτελεσματικά.
  4. Μέχρι τις 10 Οκτωβρίου ο Διευθυντής του σχολείου σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων οργανώνει ενημερωτική συγκέντρωση των γονέων και κηδεμόνων των μαθητών, στην οποία ενημερώνονται από τους διδάσκοντες για ζητήματα λειτουργίας του σχολείου. Η ημέρα και ώρα της συγκέντρωσης καθορίζονται με κριτήριο τη διευκόλυνση των εργαζόμενων γονέων και κηδεμόνων.
  5. Ο Σύλλογος Διδασκόντων έχει την ευθύνη της εφαρμογής των προβλεπόμενων παιδαγωγικών κατευθύνσεων, σύμφωνα με τις ιδιαιτερότητες του σχολείου. Για τον σκοπό αυτό στην αρχή του διδακτικού έτους και σε συνεργασία με τις μαθητικές κοινότητες προχωρά στην κατάρτιση ή τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας σχολικών Μονάδων. <sup>(29)</sup> Με το πλαίσιο αυτό εφαρμόζονται οι σκοποί της εκπαίδευσης, όπως καθορίζονται από το Σύνταγμα, τους σχετικούς νόμους, τα διατάγματα και τις υπουργικές αποφάσεις, στις ιδιαίτερες συνθήκες κάθε σχολείου. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης **κοινοποιείται** στην αντίστοιχη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.
  6. Η εφαρμογή του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας σχολικών Μονάδων ανατίθεται στο Συμβούλιο Τμήματος

(29) ΥΑ 13423/ΓΔ4/4-2-2021, ΦΕΚ 491/Β/9-2-2021 «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης»

και στον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Το Συμβούλιο Τμήματος <sup>(30)</sup>:

- α) αποτελείται από όλους τους διδάσκοντες στο τμήμα και προεδρεύει ο Διευθυντής ή ο Υποδιευθυντής ή ο αρχαιότερος των διδασκόντων στο τμήμα,
- β) συνεδριάζει έκτακτα κάθε φορά που ανακύπτουν θέματα σχετικά με τη φοίτηση, τη συμπεριφορά, την υγεία και την πρόοδο των μαθητών του τμήματος,
- γ) συγκαλείται από τον προεδρεύοντα ή αν το ζητήσουν με έγγραφό τους δύο (2) τουλάχιστον διδάσκοντες, ή και ένας ή περισσότεροι μαθητές για σοβαρό λόγο που αφορά όλο το τμήμα,
- δ) στις συνεδριάσεις του Συμβουλίου μπορεί να μετέχει και το προεδρείο της μαθητικής κοινότητας του τμήματος ή και ολόκληρο το τμήμα, με απόφαση του Διευθυντή ύστερα από πρόταση του υπεύθυνου του τμήματος,
- ε) συνεδριάζει κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου και εκτός ωρών διδασκαλίας των εκπαιδευτικών,
- στ) συζητεί και εισηγείται στον Σύλλογο Διδασκόντων θέματα που σχετίζονται με την παιδαγωγική αντιμετώπιση των μαθητών του τμήματος, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαιτερότητές τους.

#### Άρθρο 28

##### Παιδαγωγικά μέτρα και ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα

1. Ο Σύλλογος Διδασκόντων έχει την παιδαγωγική ευθύνη να προβαίνει σε ενέργειες και να εφαρμόζει πρακτικές για τη δημιουργία εντός της σχολικής μονάδας κατάλληλων προϋποθέσεων για την υλοποίηση των στόχων της εκπαίδευσης και για τη διαπαιδαγώγηση των μαθητών, ώστε να σέβονται τους διαφορετικούς ρόλους και να αναγνωρίζουν την ανάγκη τήρησης των κανόνων. Για τον σκοπό αυτό, πρέπει να χρησιμοποιεί όλους τους διαθέσιμους τρόπους, ιδίως συμβουλευτικές συναντήσεις με τις υποστηρικτικές εκπαιδευτικές δομές, διαδικασία διαμεσολάβησης, για τη βελτίωση της συμπεριφοράς του μαθητή, την ενίσχυση της ατομικής υπευθυνότητάς του, καθώς και για την αντιμετώπιση κάθε αποκλίνουσας συμπεριφοράς που επιδεικνύει ο μαθητής εντός και εκτός σχολικής μονάδας.

(30) Σχετικά με το Σχολικό Συμβούλιο βλέπε το άρθρ. 51 του Ν. 1566/1985 (ΦΕΚ 167/Α/30-9-1985), όπως συμπληρώθηκε με την παρ.1 του άρθρ. 2 του Ν. 2621/1998 (ΦΕΚ 136/Α/23-6-1998) και την ΥΑ Δ4/543/21-10-1998 (ΦΕΚ 1174/Β/11-11-1998)

2. Τα παιδαγωγικά μέτρα που δύνανται να εφαρμοστούν με γνώμονα το συμφέρον των μαθητών που παρουσιάζουν αποκλίνουσα συμπεριφορά εντός και εκτός σχολικής μονάδας, κατά τον λόγο αρμοδιότητας του καθενός εκπαιδευτικού οργάνου, είναι τα ακόλουθα:

- α) προφορική παρατήρηση,
- β) επίπληξη,
- γ) ωριαία απομάκρυνση
- δ) αποβολή από τα μαθήματα μέχρι τρεις (3) ημέρες,
- ε) αποβολή από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5) ημέρες,
- στ) αποκλεισμός από πάσης φύσεως δράσεις, εκδηλώσεις, αθλητικές δραστηριότητες, εκπαιδευτικές εκδρομές που διοργανώνει το σχολείο, σωρευτικώς ή διαζευκτικώς, εντός του τρέχοντος διδακτικού έτους,
- ζ) αλλαγή τμήματος και
- η) αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

Τα παραπάνω μπορούν να ισχύουν παράλληλα με τις δράσεις παιδαγωγικής μορφής, τις οποίες προτείνει ο Σύλλογος Διδασκόντων, σε συνεργασία με ψυχολόγους και κοινωνικούς λειτουργούς. Σε κάθε περίπτωση, τα προβλεπόμενα παιδαγωγικά μέτρα δεν εφαρμόζονται κατά την αναφερόμενη ως άνω σειρά, ενώ η λήψη τους θα πρέπει να κρίνεται, κάθε φορά (ad hoc), κατάλληλη και αναγκαία για την επίτευξη του επιδιωκόμενου παιδαγωγικού σκοπού.

3. Τα παιδαγωγικά μέτρα της παρ. 2 εφαρμόζονται ως εξής:

- i) Κάθε εκπαιδευτικός μπορεί να εφαρμόσει τα παιδαγωγικά μέτρα των περ. α), β) και γ).
- ii) Ο Διευθυντής του σχολείου μπορεί να εφαρμόσει τα παιδαγωγικά μέτρα των περ. α), β), γ) και δ).
- iii) Ο Σύλλογος Διδασκόντων μπορεί να εφαρμόσει τα παιδαγωγικά μέτρα των περ. α), β), γ), δ), ε), στ), ζ) και η). Στην αρχή των συνεδριάσεων του Συλλόγου καλούνται υποχρεωτικά: α) το προεδρείο της Μαθητικής Κοινότητας του τμήματος και β) το προεδρείο του Μαθητικού Συμβουλίου του σχολείου για να καταθέσουν τις απόψεις τους, να παράσχουν τυχόν εξηγήσεις και στη συνέχεια αποχωρούν.
- iv) Το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής τμήματος αποφασίζεται σε περιπτώσεις σοβαρών και επαναλαμβανόμενων παραπτωμάτων του μαθητή, τα οποία έχουν άμεσο αντίκτυπο στην εύρυθμη λειτουργία του τμήματος. Την αλλαγή τμήματος την επιβάλλει ο Σύλλογος Διδασκόντων

για παιδαγωγικούς λόγους, συντάσσοντας προς τούτο πλήρως αιτιολογημένο πρακτικό απόφαση.

- v) Το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος επιβάλλεται μέχρι τη λήξη του διδακτικού έτους σε εξαιρετικά αποκλίνουσα/ες συμπεριφορά/ές ή επαναλαμβανόμενες αποκλίνουσες συμπεριφορές, ιδίως σε εκείνες που περιγράφονται στο άρθρο 4 του ν. 5029/2023 (Α' 55) <sup>(31)</sup>, καθώς και για τη φθορά/ καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών και τη φωτογράφιση ή βιντεοσκόπηση που καταγράφει/ απεικονίζει θίγοντας ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα τρίτων προσώπων, μέσω κινητού τηλεφώνου ή οποιασδήποτε άλλης συσκευής που διαθέτει σύστημα

(31) Κάθε μορφή σωματικής, λεκτικής, ψυχολογικής, συναισθηματικής, κοινωνικής, ρατσιστικής, σεξουαλικής, ηλεκτρονικής, διαδικτυακής ή άλλης βίας και παραβατικής συμπεριφοράς, που πλήττει τη σχολική κοινότητα και διαταράσσει την εκπαιδευτική διαδικασία συνιστά ενδοσχολική βία και εκφοβισμό και ιδίως:

- α) η προσβολή της αξιοπρέπειας, της τιμής και της υπόληψης του μαθητή,
- β) η συστηματική ή σκόπιμη ή επαναλαμβανόμενη απειλή και προσβολή της προσωπικότητας, της σωματικής ακεραιότητας ή της ψυχικής ισορροπίας των μαθητών,
- γ) η ανεπιθύμητη, επιθετική συμπεριφορά που εκδηλώνεται μεταξύ παιδιών σχολικής ηλικίας και η ανάλογη συμπεριφορά εκπαιδευτικών που περιλαμβάνει πραγματική ή αντιληπτή ανισορροπία δύναμης,
- δ) η παρεμπόδιση της ομαλής διεξαγωγής των μαθημάτων και ο βίαιος αποκλεισμός μαθητών είτε από την εκπαιδευτική διαδικασία είτε από τη συμμετοχή τους στην καθημερινή σχολική ζωή, καθώς και ο εν γένει κοινωνικός αποκλεισμός, οι απειλές και η ψυχολογική βία στις επαφές των μαθητών με τους συμμαθητές τους,
- ε) η επιβολή με τη βία και ο εξαναγκασμός σε πράξεις ή παραλείψεις παρά τη θέληση των μαθητών,
- στ) οποιαδήποτε μορφή βίαιης ή απαξιοτικής συμπεριφοράς ή η ενθάρρυνση σε διάπραξη βίαιων εκδηλώσεων που διαταράσσουν τη σχολική γαλήνη και πλήττουν το κύρος της εκπαιδευτικής κοινότητας,
- ζ) ο εκφοβισμός ή η εκδήλωση ρατσιστικών συμπεριφορών ικανών να διαταράξουν την ψυχική ισορροπία και να πλήξουν μαθητές με ιδιαίτερα χαρακτηριστικά,
- η) η προσβολή, οι διακρίσεις ή οι παρενοχλήσεις στη βάση των θρησκευτικών πεποιθήσεων, της εθνοτικής καταγωγής, της φυλής, του φύλου, του σεξουαλικού προσανατολισμού, της ταυτότητας φύλου, της έκφρασης ή των χαρακτηριστικών φύλου, της αναπηρίας, της κατάστασης υγείας και της σωματικής ή άλλης πραγματικής κατάστασης του μαθητή. Το παρόν εφαρμόζεται αναλόγως για μορφές βίας και συμπεριφορές που εκδηλώνονται προς εκπαιδευτικούς και άλλα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας.

επεξεργασίας εικόνας και ήχου εντός των σχολικών χώρων υπαίθριων χώρων.

Το εν λόγω παιδαγωγικό μέτρο κρίνεται ως ενδεδειγμένο και κατάλληλο για την αντιμετώπιση και διαχείριση της/των ως συμπεριφοράς/ων, η/οι οποία/ες δεν είναι δυνατό να τύχει/ουν διαχείρισης και επανόρθωσης εντός του ίδιου σχολικού περιβάλλοντος.

Η αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος επιβάλλεται με πλήρως αιτιολογημένο πρακτικό απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων κατόπιν γνώμης του Συμβούλου Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης.

Το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος ισχύει από το σχολικό έτος εντός του οποίου επεβλήθη και ο μαθητής δεν μπορεί να μετεγγραφεί επανεγγραφεί εφεξής και για κανένα επόμενο σχολικό έτος στην ίδια σχολική μονάδα από την οποία απομακρύνθηκε.

Εξαίρεση αποτελούν οι περιπτώσεις έλλειψης αντίστοιχης σχολικής μονάδας στον ίδιο ή όμορο Δήμο ή αντίστοιχου τομέα ή αντίστοιχης ειδικότητας σε κάποια από τα Επαγγελματικά Λύκεια (ΕΠΑΛ) της ίδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή της ανάγκης μετακίνησης σε άλλο νησί.

Ειδικότερα, μαθητής που φοιτά σε Πρότυπο Σχολείο (Π.Σ.) ή Πειραματικό Σχολείο (ΠΕΙ.Σ.) ή Μουσικό Σχολείο ή Καλλιτεχνικό Σχολείο ή Π.ΕΠΑΛ και στον οποίο έχει επιβληθεί το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος δεν μπορεί να φοιτήσει εφεξής και για κανένα επόμενο σχολικό έτος σε ίδιου τύπου σχολείο.

Εξαίρεση αποτελούν οι περιπτώσεις έλλειψης αντίστοιχης σχολικής μονάδας στον ίδιο ή όμορο Δήμο ή αντίστοιχου τομέα ή αντίστοιχης ειδικότητας σε κάποια από τα ΕΠΑΛ της ίδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή της ανάγκης μετακίνησης σε άλλο νησί.

Η διαδικασία που ακολουθείται για τη λήψη απόφασης αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος είναι η ακόλουθη: Τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήψη της απόφασης, ενημερώνονται εγγράφως οι γονείς ή κηδεμόνες ή ο έχων την επιμέλεια του μαθητή, ή ο ίδιος αν είναι ενήλικος, και καλούνται σε ακρόαση ενώπιον του Συλλόγου Διδασκόντων. Στην έγγραφη ενημέρωση, αναφέρεται ο τόπος, η ημέρα, η ώρα της ακρόασης και προσδιο-

ρίζεται το αντικείμενο του μέτρου και οι λόγοι που αιτιολογούν την εφαρμογή του. Ο μαθητής αν είναι ενήλικος ή ο γονέας ή κηδεμόνας ή ο έχων την επιμέλεια του, έχουν δικαίωμα να λάβουν πλήρη γνώση της υπόθεσης. Στη συνεδρίαση έχουν δικαίωμα να παρίστανται ο/οι κηδεμόνας/ες/οι γονείς/ο ασκών την επιμέλεια του μαθητή, ή ο ίδιος αν είναι ενήλικος, καθώς και το προεδρείο της Μαθητικής Κοινότητας του τμήματός του και το προεδρείο του Μαθητικού Συμβουλίου του σχολείου, τα οποία καλούνται υποχρεωτικά για να: α) καταθέσουν τις απόψεις τους β) παράσχουν τυχόν εξηγήσεις και στη συνέχεια αποχωρούν. Για τη συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων συντάσσεται πρακτικό-απόφαση από τον γραμματέα που επικυρώνεται από τον Πρόεδρο του Συλλόγου, στο οποίο πρέπει να μνημονεύονται, ιδίως, τα ονόματα και η ιδιότητα των παριστάμενων μελών, καθώς και ο τόπος και ο χρόνος της συνεδρίασης. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με την πλειοψηφία των παρόντων μελών, ενώ στο πρακτικό καταχωρίζονται και οι γνώμες και τα ονόματα των μελών που μειοψήφησαν. Επίσης, γίνεται αναλυτική αναφορά στις παιδαγωγικές μεθόδους που χρησιμοποιήθηκαν σε τυχόν προηγούμενες περιπτώσεις για τον συγκεκριμένο μαθητή και στα παιδαγωγικά μέτρα, που ενδεχομένως λήφθηκαν, πριν την υιοθέτηση του ως άνω παιδαγωγικού μέτρου. Η απόφαση της αλλαγής του σχολικού περιβάλλοντος δεν ανακοινώνεται δημόσια. Ο Διευθυντής Εκπαίδευσης επιλέγει τη σχολική μονάδα, στην οποία θα γίνει η μετεγγραφή μετά την αλλαγή του σχολικού περιβάλλοντος σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 15 της παρούσας. Πρέπει πάντα να λαμβάνεται υπόψη αν λειτουργεί άλλη αντίστοιχη σχολική μονάδα στην ίδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Στην περίπτωση που δεν λειτουργεί αντίστοιχος τομέας ή αντίστοιχη ειδικότητα σε κάποια από τα ΕΠΑΛ της ίδιας Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, ο Περιφερειακός Διευθυντής Εκπαίδευσης επιλέγει σχολική μονάδα που λειτουργεί αντίστοιχος τομέας ή αντίστοιχη ειδικότητα στην οποία θα πραγματοποιηθεί η μετεγγραφή μετά την αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

4. α) Στο πλαίσιο εφαρμογής όσων ορίζονται στην παρ. 1 απαγορεύεται εντός των σχολικών χώρων κτιρίων και υπαίθριων χώρων η εμφάνις κατοχή ή και η χρήση κι-



νητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής ή παιχνιδιών που διαθέτουν σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκοπήση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση από τους μαθητές. Στην παραπάνω απαγόρευση δεν εμπίπτει η χρήση ιατρικών εφαρμογών μέσω κινητού τηλεφώνου ή άλλων συσκευών, αποκλειστικά και μόνο κατόπιν σχετικής ιατρικής γνωμάτευσης. Οι εκπαιδευτικοί έχουν τα κινητά τηλέφωνα τους απενεργοποιημένα κατά τη διάρκεια του μαθήματος και δύνανται να τα χρησιμοποιούν στα διαλείμματα και μόνο εντός του γραφείου καθηγητών. Οι εκπαιδευτικοί δύνανται να χρησιμοποιούν τον προσωπικό ηλεκτρονικό εξοπλισμό τους, πέραν των διαθέσιμων από το σχολείο ηλεκτρονικών συσκευών, μόνο κατά τη διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας και τηρώντας απαρέγκλιτα τους κανόνες ασφαλείας και τις διατάξεις περί προστασίας προσωπικών δεδομένων των μαθητών / εκπαιδευτικών. Ο Διευθυντής και ο Υποδιευθυντής δύνανται να κάνουν λελογισμένη χρήση των κινητών τηλεφώνων τους και πάντοτε σε σχέση με την εκπαιδευτική διαδικασία ή τη διοικητική οργάνωση της σχολικής μονάδας.

β) Ειδικότερα αν διαπιστωθεί ότι μαθητής κατέχει εμφανώς ή και χρησιμοποιεί το κινητό τηλέφωνό του, εντός σχολικών χώρων (κτιρίων και υπαίθριων χώρων), παρά την απαγόρευση της περ. α) της παρούσης, εφαρμόζονται τα παρακάτω:

Ο εκπαιδευτικός ενημερώνει σχετικά τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας ο οποίος εφαρμόζει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μία (1) ημέρα, ενημερώνοντας για αυτό τους γονείς/ κηδεμόνες/ ασκούντα την επιμέλεια του μαθητή για τη συμπεριφορά του, ζητώντας τους είτε να προσέλθουν άμεσα στο σχολείο και να τον παραλάβουν είτε να συγκατατεθούν εγγράφως με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο για την αποχώρησή του από το σχολείο. Επιπροσθέτως, αν διαπιστωθεί από εκπαιδευτικό ότι ο μαθητής κατά τη διάρκεια του μαθήματος ή κατά τη διάρκεια του διαλείμματος ή κατά τη διάρκεια της προσέλευσης ή αποχώρησης μαγνητοφωνεί ή φωτογραφίζει ή βιντεοσκοπεί εκπαιδευτικούς ή συμμαθητές του, τότε γνωστοποιεί το γεγονός αυτό στον Διευθυντή της scho-

λικής μονάδας, ο οποίος ζητά από τον μαθητή να απενεργοποιήσει και παραδώσει το τηλέφωνό του, καλώντας να προσέλθουν στο σχολείο οι γονείς/ κηδεμόνες/ ασκούντα την επιμέλεια του των εμπλεκόμενων μαθητών, προκειμένου να λάβουν γνώση του περιστατικού. Παράλληλα, ο Διευθυντής οφείλει να αξιολογήσει παιδαγωγικά το περιστατικό και ανάλογα με τη βαρύτητά του και συνεκτιμώντας τις ειδικές περιστάσεις τέλεσης του περιστατικού, ιδίως την παραβίαση προσωπικών δεδομένων, εφόσον κρίνει ότι η συμπεριφορά δεν είναι ιδιαιτέρως αποκλίνουσα επιβάλλει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μέχρι τρεις (3) μέρες. Εφόσον κριθεί εκ μέρους του Διευθυντή ότι η συμπεριφορά του μαθητή είναι ιδιαιτέρως αποκλίνουσα, τότε το παραπέμπει στον Σύλλογο Διδασκόντων προκειμένου ο τελευταίος συνεκτιμώντας τις ειδικές περιστάσεις τέλεσης του περιστατικού, ιδίως την παραβίαση προσωπικών δεδομένων, να επιληφθεί και να επιβάλει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5) ημέρες. Στην περίπτωση που η φωτογράφιση/ βιντεοσκοπήση αφορά ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα τρίτων προσώπων, επιλαμβάνεται ο Σύλλογος Διδασκόντων και υποχρεούται να εφαρμόσει το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος.

5. Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η **φθορά/ καταστροφή**, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο μαθητή, ο τελευταίος ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/ κηδεμόνα του ή τον ίδιο αν είναι ενήλικος. Συγκεκριμένα, η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας καλεί τον ίδιο τον μαθητή που είναι ενήλικος ή τον γονέα/ κηδεμόνα στον οποίο αποδεδειγμένα αποδίδεται η ζημία και του ζητάει να την αποκαταστήσει, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών. Στην περίπτωση που δηλώσουν ότι δεν προτίθενται να αποκαταστήσουν την ζημία, τότε η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας το γνωστοποιεί στον οικείο Δήμο ή στη σχολική επιτροπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ν. 5056/2023. Ο Δήμος ή η σχολική επιτροπή οφείλει να ζητήσει και να λάβει τρεις (3) προσφορές για την απο-

κατάσταση της ζημίας και να διαλέξει την πιο οικονομική, συντάσσοντας προς τούτο σχετικό πρακτικό. Αφού ολοκληρωθούν οι εργασίες στη σχολική μονάδα, τότε ο οικείος Δήμος ή η Σχολική Επιτροπή που επιβαρύνθηκε με την σχετική δαπάνη καλείται να αποστείλει το αποδεικτικό εξόφλησης είτε στον ενήλικο μαθητή ή στους γονείς/ κηδεμόνες του. Τους καλεί εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών να καταβάλουν το ποσό σε συγκεκριμένο λογαριασμό του Δήμου ή της Σχολικής Επιτροπής και γνωστοποιώντας τους, ταυτόχρονα, ότι σε περίπτωση μη καταβολής του θα υπάρξει σχετική βεβαίωση οφειλής από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου και είσπραξή της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4978/2022. Σε περίπτωση άρνησης, η σχετική δαπάνη βεβαιώνεται και ακολουθεί η διαδικασία είσπραξής της.

6. Επιπλέον, για τα παιδαγωγικά μέτρα της παρ. 2 ισχύουν τα εξής:

α) Η **προφορική παρατήρηση** έχει σκοπό να προειδοποιήσει τον μαθητή ότι η συμπεριφορά του παρεκκλίνει από τα προβλεπόμενα από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της σχολικής μονάδας και δεν καταχωρίζεται στο Βιβλίο Καταγραφής Ενεργειών Υποστήριξης Εύρυθμης Λειτουργίας.

β) Η **επίπληξη** καταγράφεται στο βιβλίο καταγραφής Ενεργειών Υποστήριξης Εύρυθμης Λειτουργίας. **Οι ωριαίες απομακρύνσεις** καταγράφονται ως παιδαγωγικά μέτρα και λαμβάνονται υπόψη στις συνολικές απουσίες για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης, αρκεί να έχει συμπληρωθεί το αντίστοιχο βιβλίο καταγραφής.

7. Σε κάθε περίπτωση, οι γονείς/ κηδεμόνες των μαθητών ενημερώνονται άμεσα για την εφαρμογή του **παιδαγωγικού μέτρου της αποβολής** και για τον τρόπο εκτέλεσής του. Οι ώρες απουσίας των μαθητών που οφείλονται στην εφαρμογή του παιδαγωγικού μέτρου της αποβολής καταχωρίζονται και προσμετρώνται για τον χαρακτηρισμό της φοίτησης. Οι μαθητές που αποβάλλονται παραμένουν τις ημέρες της αποβολής στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/ κηδεμόνων/ εχόντων την επιμέλειά τους.

8. Αν μαθητής παρακωλύει τη διεξαγωγή μαθήματος, είναι δυνατόν να του επιβληθεί **ωριαία απομάκρυνση από την αίθουσα διδασκαλίας**, οπότε απασχολείται με την ευθύνη της Διευθύντριας του σχολείου, λαμβάνοντας απουσία. Σε

περίπτωση επαναλαμβανόμενων ωριαίων απομακρύνσεων και πάντως μετά από τρεις (3) απομακρύνσεις από τον ίδιο διδάσκοντα ή πέντε (5) συνολικά, ο Σύλλογος Διδασκόντων δύναται να εφαρμόσει κατά τη κρίση του τα παιδαγωγικά μέτρα την περ. δ) και ε) της παρ. 2, προειδοποιώντας τον μαθητή, με γνωστοποίηση προς τους κηδεμόνες του, ότι επίκειται η εφαρμογή του παιδαγωγικού μέτρου της αλλαγής τμήματος. Εφόσον η συμπεριφορά του μαθητή δεν βελτιώνεται, μετά την λήψη των ως άνω παιδαγωγικών μέτρων, εξετάζεται η δυνατότητα λήψης του παιδαγωγικού μέτρου **της αλλαγής τμήματος**, εάν και εφόσον υφίσταται.

9. Στους μαθητές που επιτυγχάνουν βαθμό ετήσιας προόδου «άριστα» απονέμεται, μετά από απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων, «**Αριστείο Προόδου**»<sup>(32)</sup>.

10. Στους μαθητές κάθε τμήματος που επιτυγχάνουν τον μεγαλύτερο βαθμό ετήσιας προόδου και διαγωγή «εξαιρετική» απονέμεται, μετά από απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων, «**Βραβείο Προόδου**». Σε περίπτωση ισοβαθμίας το «Βραβείο Προόδου» απονέμεται σε όλους τους μαθητές του τμήματος που ισοβάθμισαν.

11. Στους μαθητές οι οποίοι έχουν σημειώσει σημαντική βελτίωση στη συμπεριφορά τους ή στην επίδοσή τους στα μαθήματα, απονέμεται, μετά από απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων, «**Έπαινος Προσωπικής Βελτίωσης**».

12. Στους μαθητές που διακρίνονται για ιδιαίτερες πράξεις αλληλεγγύης και κοινωνικής προσφοράς και για πράξεις που εκφράζουν πνεύμα ανιδιοτελούς φιλαλληλίας απονέμεται ειδικός έπαινος.

13. Ο τύπος και οι διαστάσεις των ειδικών διπλωμάτων που προβλέπονται στο άρθρο αυτό καθορίζονται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.<sup>(33)</sup>

(32) Σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθ. 2 του ΠΔ 465/1981 (ΦΕΚ 129/Α/15-5-1981) «Περί του τρόπου προαγωγής, απολύσεως και εξετάσεων των μαθητών των Γυμνασίων»: «Το κατώτατο βαθμολογικό όριο του κάθε –χαρακτηρισμού ορίζεται ως εξής:

α) «Ανεπαρκώς»	01
β) «Μέτρια»	10
γ) «Καλά»	12 1/2
δ) «Πολύ καλά»	15 1/2
ε) «Άριστα»	18 1/2»

(33) Εκδόθηκε η ΥΑ 124862/Δ2/23-7-2018 (ΦΕΚ 3291/Β/8-8-2018) «Καθορισμός τύπου και διαστάσεων Αριστείων Προόδου, Βραβείων

14. Όλες οι τιμητικές διακρίσεις επιδίδονται σε επίσημη τελετή κατά την Εορτή της Σημείας. Στην τελετή αυτή προσκαλούνται να παραστούν οι τοπικές αρχές και οι γονείς και οι κηδεμόνες των μαθητών.

#### Άρθρο 29 - Διαγωγή<sup>(34)</sup>

1. Η συμπεριφορά των μαθητών, που εκδηλώνεται με οποιοδήποτε τρόπο, με πράξεις ή παραλείψεις, συνιστά τη διαγωγή τους.
2. Η διαγωγή περιλαμβάνεται μεταξύ των στοιχείων της μαθητικής κατάστασης των μαθητών που φοιτούν κάθε έτος σε Γυμνάσιο ή ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ, σε Γυμνάσια ΕΑΕ, σε Λύκεια ΕΑΕ, σε ΕΝΕΕΓΥ-Λ και σε ΕΕΕΕΚ και ελέγχεται, χαρακτηρίζεται και καταχωρίζεται στα οικεία βιβλία, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας.
3. Οι μαθητές οφείλουν να ακολουθούν τους κανόνες που διέπουν τη σχολική ζωή, όπως αυτοί ορίζονται από την κείμενη νομοθεσία και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας σχολικών Μονάδων, σύμφωνα με όσα προβλέπονται «στην παρ. 5 του άρθρου 27»<sup>(35)</sup>. Κάθε πράξη ή παράλειψη που έρχεται σε αντίθεση με αυτούς αποτελεί αντικείμενο παιδαγωγικού ελέγχου και αντιμετωπίζεται με παιδαγωγικά μέσα.
4. Η διαγωγή κάθε μαθητή χαρακτηρίζεται ως «εξαιρετική», «καλή» ή «μεμπτή» ως εξής:
  - α) «Εξαιρετική» χαρακτηρίζεται η διαγωγή του μαθητή, όταν τηρεί απολύτως τους κανόνες της σχολικής ζωής.
  - β) «Καλή» χαρακτηρίζεται η διαγωγή του μαθητή, όταν υπάρχουν παρεκκλίσεις από την τήρηση των κανόνων της σχολικής ζωής.

Πρόδου, Επαίνων Προσωπικής Βελτίωσης και Ειδικού Επαίνου για μαθητές Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.»

(34) Σύμφωνα με το άρθρ. 5 του Ν. 4692/2020 (ΦΕΚ 111/Α/12-6-2020) : «Ο χαρακτηρισμός της διαγωγής μαθητών της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης αναγράφεται στους τίτλους σπουδών, συμπεριλαμβανομένων των απολυτηρίων, των πτυχίων, των αποδεικτικών απόλυσης, των αποδεικτικών πτυχίων και λοιπών αποδεικτικών και πιστοποιητικών σπουδών.

Επιπλέον σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρ. 61 του Ν. 4692/2020 (ΦΕΚ 111/Α/12-6-2020) : «Αποδεικτικά απόλυσης, αποδεικτικά πτυχίων και κάθε είδους αποδεικτικά και πιστοποιητικά σπουδών, που αφορούν μαθητή που φοίτησε στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση πριν από το σχολικό έτος 2020-2021, εκδίδονται εφεξής με την αναγραφή του χαρακτηρισμού της διαγωγής, εφόσον τα σχετικά δεδομένα υπάρχουν στα σχετικά βιβλία της εκπαιδευτικής μονάδας.»

(35) Οι εντός «» λέξεις αντικαταστάθηκαν ως άνω με την παρ. 12 της ΥΑ 110490/ΓΔ4/25-09-2024 (ΦΕΚ 5435/Β/27-09-2024)

γ) «Μεμπτή» χαρακτηρίζεται η διαγωγή μαθητή όταν αυτός αποκλίνει από την προσήκουσα διαγωγή σε βαθμό ανεπίτρεπτο, αλλά κρίνεται ότι είναι δυνατή η επανόρθωση της παρέκκλισης αυτής εντός του ίδιου σχολικού περιβάλλοντος.

δ) Όταν κρίνεται ότι η απόκλιση από την προσήκουσα διαγωγή δεν είναι δυνατόν να επανορθωθεί εντός του ίδιου σχολικού περιβάλλοντος, ο μαθητής υποχρεώνεται σε αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος, με τη διαδικασία που περιγράφεται στην περ. ν) της παρ. 3 του άρθρου 28, ώστε σε ένα νέο σχολικό περιβάλλον να δοθεί η δυνατότητα βελτίωσης της διαγωγής του.

5. Ο ετήσιος χαρακτηρισμός της διαγωγής των μαθητών/τριών πραγματοποιείται πριν τη λήξη του διδακτικού έτους με ειδική πράξη του Συλλόγου Διδασκόντων και πριν την έκδοση τίτλων σπουδών, συμπεριλαμβανομένων των απολυτηρίων, των πτυχίων και λοιπών αποδεικτικών και πιστοποιητικών σπουδών, ο οποίος αποφαινεται κατά πλειοψηφία συνεκτιμώντας την εν γένει συμπεριφορά τους, καθώς και τα παιδαγωγικά μέτρα ή τις ηθικές αμοιβές που έχουν καταχωριστεί στα οικεία βιβλία. Κάθε χαρακτηρισμός διαγωγής ως «καλής» ή «μεμπτής» πρέπει να είναι αιτιολογημένος.
6. Στην ίδια πράξη χαρακτηρίζεται και η διαγωγή των μαθητών των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίστηκε ανεπαρκής.
7. Ο χαρακτηρισμός της διαγωγής μαθητών της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης αναγράφεται στους τίτλους σπουδών, συμπεριλαμβανομένων των απολυτηρίων, των πτυχίων, των αποδεικτικών απόλυσης, των αποδεικτικών πτυχίων και λοιπών αποδεικτικών και πιστοποιητικών σπουδών, σύμφωνα με το άρθρο 5 του Ν. 4692/2020 (Α' 111). Αποδεικτικά απόλυσης, αποδεικτικά πτυχίων και κάθε είδους αποδεικτικά σπουδών που αφορούν μαθητή που φοίτησε στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση πριν από το σχολικό έτος 2020-2021, εκδίδονται με την αναγραφή του χαρακτηρισμού της διαγωγής, εφόσον τα σχετικά δεδομένα υπάρχουν στα σχετικά βιβλία της εκπαιδευτικής μονάδας, σύμφωνα με το άρθρο 61 του ως άνω νόμου.
8. Καμία μεταβολή της διαγωγής μαθητή δεν μπορεί να γίνει από τον Σύλλογο Διδασκόντων μετά την απώλεια της μαθητικής ιδιότητάς του.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ'****Άλλες διατάξεις****Άρθρο 30 - Ιδιωτική Εκπαίδευση**

1. Οι διατάξεις της παρούσας, όπου δεν ορίζεται ειδικότερα, ισχύουν για τους μαθητές, τους Διευθυντές και το εκπαιδευτικό προσωπικό των ιδιωτικών σχολείων της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, καθώς και για την οργάνωση της σχολικής ζωής στα σχολεία αυτά.
2. Τα ξένα σχολεία αρμοδιότητας της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Ιδιωτικής Εκπαίδευσης της Γενικής Γραμματείας του ΥΠΑΙΘΑ υπάγονται στις διατάξεις της παρούσας απόφασης, με την επιφύλαξη ειδικών ισχυουσών διατάξεων, οι οποίες συμπληρωματικά ή κατά παρέκκλιση διατάξεων της παρούσας ορίζουν διαφορετικά ή ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του κάθε ξένου σχολείου, ο οποίος εγκρίνεται από τον οικείο Διευθυντή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και παραδίδεται στους γονείς των μαθητών/τριών ενυπόγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του ν. 682/1977 (Α' 244).

**Άρθρο 31****Πρότυπα Εκκλησιαστικά Γυμνάσια και Λύκεια και Μουσουλμανικά Ιεροσπουδαστήρια Θράκης**

Τα σχολεία αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Θρησκευτικής Εκπαίδευσης και Διαθρησκευτικών Σχέσεων της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων του ΥΠΑΙΘΑ (Πρότυπα Εκκλησιαστικά Γυμνάσια και Λύκεια και Μουσουλμανικά Ιεροσπουδαστήρια Θράκης) υπάγονται στις διατάξεις της παρούσας, με την επιφύλαξη ειδικών ισχυουσών διατάξεων, οι οποίες συμπληρωματικά ή κατά παρέκκλιση διατάξεων της παρούσας ορίζουν διαφορετικά.

**Άρθρο 32 - Εσπερινά σχολεία**

1. Στα εσπερινά λύκεια (ΓΕΛ - ΕΠΑΛ) έχουν δικαίωμα να φοιτούν: α) ενήλικοι μαθητές, β) ανήλικοι εργαζόμενοι μαθητές. Η φοίτηση στα ημερήσια και στα εσπερινά λύκεια (ΓΕΛ-ΕΠΑΛ) είναι τριετής και περιλαμβάνει τις τάξεις Α', Β' και Γ'.
2. Στα εσπερινά γυμνάσια και λύκεια (ΓΕΛ-ΕΠΑΛ) έχουν δικαίωμα να φοιτούν και ανήλικοι που απασχολούν τις Υπηρεσίες του Υπουργείου Δικαιοσύνης, καθώς και τις δικαστικές και εισαγγελικές αρχές. Ο **ανήλικος** που εμπίπτει στις περιπτώσεις της παρ. 1 του παρόντος μπορεί να φοιτά

σε εσπερινό γυμνάσιο ή λύκειο (ΓΕΛ ή ΕΠΑΛ), εφόσον προσκομίσει στη σχολική μονάδα φοίτησης:

- α) βεβαίωση της οικείας Υπηρεσίας Επιμελητών Ανηλίκων και Κοινωνικής Αρωγής ότι παρακολουθείται από την Υπηρεσία, στο πλαίσιο της πρόληψης και αντιμετώπισης της παραβατικότητας και της θυματοποίησης των ανηλίκων, ή
  - β) ελλείψει λειτουργίας της ως άνω Υπηρεσίας, οποιοδήποτε πρόσφορο έγγραφο της κατά τόπον αρμόδιας Εισαγγελίας ή του Δικαστηρίου Ανηλίκων απ' όπου προκύπτει ότι ο ανήλικος απασχολεί την Υπηρεσία στο πλαίσιο της πρόληψης και αντιμετώπισης της παραβατικότητας και της θυματοποίησης των ανηλίκων.
3. Οι μαθητές που έχουν συμπληρώσει κατά την ημερομηνία εγγραφής τους το 18ο έτος της ηλικίας, έχουν δικαίωμα να φοιτούν σε εσπερινό γυμνάσιο, λύκειο (ΓΕΛ-ΕΠΑΛ) υποβάλλοντας τα δικαιολογητικά «της παρ. Ε, του άρθρου 8»<sup>(36)</sup> για την περίπτωση των Ελλήνων πολιτών και με την προϋπόθεση της παρ. 12, του άρθρου 12 για την περίπτωση των ενήλικων πολιτών τρίτων χωρών.
  4. Οι **ανήλικοι** εργαζόμενοι μαθητές έχουν δικαίωμα να φοιτούν σε εσπερινό γυμνάσιο, λύκειο (ΓΕΛ-ΕΠΑΛ) εφόσον αποδεδειγμένα εργάζονται αποκλειστικά και μόνο πρωινές ώρες ή η εργασία τους παρέχεται κατά κύρια βάση τις πρωινές ώρες και προσκομίζουν στη σχολική μονάδα:
    - α) αντίγραφο του βιβλιαρίου εργασίας με το οποίο είναι εφοδιασμένοι, για τη συγκεκριμένη εργασία ή ομάδα εργασιών στην οποία απασχολούνται και
    - β) εκτύπωση των ηλεκτρονικά υποβαλλόμενων από τον εργοδότη στοιχείων του μαθητή στο πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης με την ονομασία «ΕΡΓΑΝΗ», από τα οποία προκύπτει η ύπαρξη σχέσης εξαρτημένης εργασίας ιδιωτικού δικαίου μεταξύ των ανωτέρω μερών καθώς και οι μέρες και οι ώρες απασχόλησης.
  5. Οι **ανήλικοι μαθητές που απασχολούνται νόμιμα, σε εργοδότες με τους οποίους είναι σύζυγοι ή συγγενείς α' και β' βαθμού συγγένειας**, έχουν δικαίωμα να φοιτούν σε εσπερινό γυμνάσιο, λύκειο (ΓΕΛ-ΕΠΑΛ) εφόσον αποδεδειγμένα

(36) Οι εντός «» λέξεις αντικαταστάθηκαν ως άνω με την παρ. 13 της ΥΑ 110490/ΓΔ4/25-09-2024 (ΦΕΚ 5435/Β/27-09-2024)

εργάζονται αποκλειστικά και μόνο πρωινές ώρες και προσκομίζουν στη σχολική μονάδα:

- α) αντίγραφο του βιβλιαρίου εργασίας με το οποίο είναι εφοδιασμένοι, για τη συγκεκριμένη εργασία ή ομάδα εργασιών στην οποία απασχολούνται,
  - β) εκτύπωση των ηλεκτρονικά υποβαλλόμενων από τον εργοδότη στοιχείων του μαθητή στο πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Εργασίας, και Κοινωνικής Ασφάλισης με την ονομασία «ΕΡΓΑΝΗ», από τα οποία προκύπτει η ύπαρξη σχέσης εξαρτημένης εργασίας ιδιωτικού δικαίου μεταξύ των ανωτέρω μερών καθώς και οι ημέρες και οι ώρες απασχόλησης, στην περίπτωση όπου οι εργοδότες είναι νομικά πρόσωπα και οι σύζυγοι ή οι ως άνω συγγενείς του ανήλικου εργαζομένου μετέχουν απλώς στη διοίκηση της εν λόγω εταιρείας και
  - γ) υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75), των ως άνω εργοδοτών στην περίπτωση εκείνη όπου οι ως άνω εργοδότες δηλώνουν ότι απασχολούν τους ανήλικους μαθητές στις ατομικές επιχειρήσεις τους.
6. Οι ανήλικοι μαθητές που απασχολούνται στον ναυτιλιακό ή αλιευτικό τομέα έχουν δικαίωμα να φοιτούν σε εσπερινό γυμνάσιο, λύκειο (ΓΕΛ-ΕΠΑΛ) εφόσον προσκομίσουν αντίγραφα ναυτικού φυλλαδίου εκ των οποίων να προκύπτουν τα προσωπικά στοιχεία ναυτικού (σελ. 4 και 5) και οι αντίστοιχες σελίδες ναυτολόγησης απόλυσης αυτού, ή/και πίνακας θαλάσσιας υπηρεσίας που έχει εκδοθεί από Δ.Ν.ΕΡ. ή Λιμενική Αρχή.

### Άρθρο 33

#### Πρότυπα Σχολεία (Π.Σ.) και Πειραματικά Σχολεία (ΠΕΙ.Σ.)

Τα Π.Σ. και ΠΕΙ.Σ. υπάγονται στις διατάξεις της παρούσας, με την επιφύλαξη ειδικώς ισχυουσών διατάξεων, οι οποίες συμπληρωματικά ή κατά παρέκκλιση διατάξεων της παρούσας ορίζουν διαφορετικά.

### Άρθρο 34 – Παραρτήματα

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α ΙΙ

Οι μαθητές που έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη ημερήσιου ΕΠΑΛ του ν. 3475/2006 (Α' 146), οι μαθητές που έχουν προαχθεί από τη Β' τάξη εσπερινού ΕΠΑΛ του ν. 3475/2006 (Α' 146) και εξετάστηκαν επιτυχώς σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 4γ του άρθρου 151 του ν. 4610/2019 (Α' 70) και οι μαθητές της Δ' τάξης εσπερινού ΕΠΑΛ του ν. 3475/2006 (Α' 146) ανεπαρκούς φοίτησης, εγγράφονται στη Γ' τάξη των ΕΠΑΛ του ν. 4386/2016 (Α' 83) σε ειδικότητα του ίδιου ή αντίστοιχου τομέα, ως εξής:

Β' ΤΑΞΗ ΕΠΑΛ ν. 3475/2006 (Α' 146)	Γ' ΤΑΞΗ ΕΠΑΛ ν. 4386/2016 (Α' 83)
	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑ ΤΟΜΕΑ
Προαχθέντες από τη Β' τάξη	Εγγράφονται στη Γ' τάξη σε ειδικότητα ως εξής:
Κύκλος: ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΣ	
Τομέας: ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ	Τομέας: ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ
	Τεχνικός Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Κατασκευών
	Τεχνικός Εγκαταστάσεων Ψύξης Αερισμού και Κλιματισμού
Τομέας: ΟΧΗΜΑΤΩΝ	Τομέας: ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ
	Τεχνικός Οχημάτων
Τομέας: ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ	Τομέας: ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ, ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ
	Τεχνικός Ηλεκτρολογικών Συστημάτων, Εγκαταστάσεων και Δικτύων
Τομέας: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	Τομέας: ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ, ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ
	Τεχνικός Ηλεκτρονικών και Υπολογιστικών Συστημάτων, Εγκαταστάσεων, Δικτύων και Τηλεπικοινωνιών
Τομέας: ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	Τομέας: ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ, ΔΟΜΗΜΕΝΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ
	Τεχνικός Δομικών Έργων και Γεωπληροφορικής
Τομέας: ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	Τομέας: ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
	Γραφικών Τεχνών
Κύκλος: ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
Τομέας: ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	Τομέας: ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
	Τεχνικός Εφαρμογών Πληροφορικής
	Τεχνικός Η/Υ και Δικτύων Η/Υ
Τομέας: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Τομέας: ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
	Υπάλληλος Διοίκησης και Οικονομικών Υπηρεσιών
	Υπάλληλος Τουριστικών Επιχειρήσεων
Τομέας: ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	Τομέας: ΥΓΕΙΑΣ - ΠΡΟΝΟΙΑΣ - ΕΥΕΞΙΑΣ
	Βοηθός Νοσηλεύτη
	Βοηθός Ιατρικών-Βιολογικών Εργαστηρίων
	Βοηθός Βρεφονηπιοκόμων
Τομέας: ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ, ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	Τομέας: ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ, ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
	Τεχνικός Τεχνολογίας Τροφίμων και Ποτών
	Τεχνικός Φυτικής Παραγωγής
	Τεχνικός Ζωικής Παραγωγής
Κύκλος: ΝΑΥΤΙΚΟΣ	
Τομέας: ΝΑΥΤΙΚΟΥ ΠΛΟΙΑΡΧΩΝ	Τομέας: ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ
	Πλοίαρχος Εμπορικού Ναυτικού
Τομέας: ΝΑΥΤΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	Τομέας: ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ
	Μηχανικός Εμπορικού Ναυτικού

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΑΙΙ

Οι κάτοχοι Πτυχίου ΕΠΑΛ του ν. 3475/2006 (Α' 146) εγγράφονται στη Γ' τάξη των ΕΠΑΛ του ν. 4386/2016 (Α' 83) σε διαφορετική ειδικότητα από αυτή του οικείου τίτλου σπουδών τους, του ίδιου ή αντίστοιχου τομέα, ως εξής:

ΚΑΤΟΧΟΙ ΠΤΥΧΙΟΥ ΕΠΑΛ ν. 3475/2006 (Α' 146)	Γ' ΕΠΑΛ ν. 4386/2016 (Α' 83)
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑ ΤΟΜΕΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑ ΤΟΜΕΑ
Κάτοχοι Πτυχίου ΕΠΑΛ	Εγγράφονται στη Γ' τάξη σε άλλη ειδικότητα ως εξής:
Κύκλος: ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΣ	
Τομέας: ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ	Τομέας: ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ
Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Κατασκευών	Τεχνικός Εγκαταστάσεων Ψύξης Αερισμού και Κλιματισμού
Ψυκτικών Εγκαταστάσεων και Κλιματισμού	Τεχνικός Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Κατασκευών
Τομέας: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	Τομέας: ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ, ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ
Ηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων και Δικτύων	Τεχνικός Ηλεκτρονικών και Υπολογιστικών Συστημάτων, Εγκαταστάσεων, Δικτύων και Τηλεπικοινωνιών
Ηλεκτρονικών Συστημάτων Επικοινωνιών	Τεχνικός Ηλεκτρονικών και Υπολογιστικών Συστημάτων, Εγκαταστάσεων, Δικτύων και Τηλεπικοινωνιών
Κύκλος: ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
Τομέας: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Τομέας: ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
Υπαλλήλων Διοίκησης και Οικονομικών Υπηρεσιών	Υπάλληλος Τουριστικών Επιχειρήσεων
Υπαλλήλων Τουριστικών Επιχειρήσεων	Υπάλληλος Διοίκησης και Οικονομικών Υπηρεσιών
Τομέας: ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	Τομέας: ΥΓΕΙΑΣ - ΠΡΟΝΟΙΑΣ - ΕΥΕΞΙΑΣ
Βοηθών Νοσηλευτών	Βοηθός Ιατρικών-Βιολογικών Εργαστηρίων
	Βοηθός Βρεφονηπιοκόμων
Βοηθών Ιατρικών και Βιολογικών Εργαστηρίων	Βοηθός Νοσηλευτή
	Βοηθός Βρεφονηπιοκόμων
Βοηθών Βρεφονηπιοκόμων	Βοηθός Νοσηλευτή
	Βοηθός Ιατρικών-Βιολογικών Εργαστηρίων
Τομέας: ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ, ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	Τομέας: ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ, ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
Τεχνολογίας και Ελέγχου Τροφίμων	Τεχνικός Φυτικής Παραγωγής
	Τεχνικός Ζωικής Παραγωγής
Έργων Τοπίου και Περιβάλλοντος	Τεχνικός Φυτικής Παραγωγής
	Τεχνικός Ζωικής Παραγωγής
	Τεχνικός Τεχνολογίας Τροφίμων και Ποτών
Σύγχρονης Επιχειρηματικής Γεωργίας	Τεχνικός Τεχνολογίας Τροφίμων και Ποτών
	Τεχνικός Ζωικής Παραγωγής

**Άρθρο 35**

Τα απαιτούμενα ανά περίπτωση δικαιολογητικά, που αναφέρονται στην παρούσα απόφαση, δύνανται να υποβάλλονται από τους ενδιαφερομένους σε ψηφιακή μορφή, εφόσον παρέχεται η δυνατότητα παραγωγής τους, και να διαβιβάζονται με κάθε πρόσφορο τρόπο στο αρμόδιο όργανο, ιδίως με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μεταφόρτωση σε ηλεκτρονική εφαρμογή. Τα ηλεκτρονικά έγγραφα, δημόσια ή ιδιωτικά, εκδίδονται, διακινούνται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με τα άρθρα 13 έως 18 του ν. 4727/2020 (Α' 184), με την επιφύλαξη των διατάξεων για την Ενιαία Ψηφιακή Πύλη της Δημόσιας Διοίκησης.

**Άρθρο 36**

Η υπό στοιχεία 79942/ΓΔ4/21-5-2019 απόφαση του Υπουργού και της Υφυπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Εγγραφές, μετεγγραφές, φοίτηση και θέματα οργάνωσης της σχολικής ζωής στα σχολεία της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης» (Β' 2005) καταργείται από τη δημοσίευση της παρούσας. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 10 Σεπτεμβρίου 2024

Ο Υπουργός - ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΠΙΕΡΡΑΚΑΚΗΣ

Η Υφυπουργός - ΖΩΗ ΜΑΚΡΗ