

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

2^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΣΠΕΡΧΕΙΑΔΑΣ

(ΠΑΠΠΕΙΟ)

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2021-2022

Περιεχόμενα

1. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	3
2. ΕΝΝΟΙΑ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ	4
3. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟΥΣ ΓΟΝΕΙΣ	6
4. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΗ ΦΟΙΤΗΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ-ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	9
5. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥΣ.....	30
6. Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	35
7. ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΠΕΙΘΑΡΧΙΑΣ.....	37
8. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΠΙΘΑΝΟΥΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ-ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ	39

1.ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

- ΔΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
- 2^ο ΟΛΟΗΜΕΡΟ 6/ΘΕΣΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΣΠΕΡΧΕΙΑΔΑΣ Ν.ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
- ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΥΠΑΙΘ : 9460205
- ΕΔΡΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ: ΒΟΥΛΓΑΡΟΚΤΟΝΟΥ 3 ΣΠΕΡΧΕΙΑΔΑ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
- ΤΗΛ.: 2236045051
- ΦΑΞ: 2236045051
- EMAIL: mail@2dim-sperch.fth.sch.gr
- ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ 2ου ΔΗΜ.ΣΧ.ΣΠΕΡΧΕΙΑΔΑΣ:
<https://blogs.sch.gr/2dimespeth>
- ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΣΧ. ΜΟΝΑΔΑΣ: ΡΙΡΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ
- ΑΝΑΠΛ.ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ: ΜΑΝΤΑΛΙΑ ΕΥΔΟΞΙΑ
- ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ:
ΔΕΛΗΚΟΥΡΑ ΧΑΡΟΥΛΑ
- ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2021-2022

2. ΕΝΝΟΙΑ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου μας θα πρέπει όλοι όσοι εμπλέκονται στην εκπαιδευτική διαδικασία (μαθητές, εκπαιδευτικοί, γονείς) να γνωρίζουν τόσο τα δικαιώματα όσο και τις υποχρεώσεις τους. Με τον όρο **Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας** του Σχολείου εννοούμε το σύνολο των όρων και κανόνων που αποτελούν τις προϋποθέσεις, για να επιτυγχάνεται ανενόχλητα η εκπαιδευτική διαδικασία καθώς επίσης και η διαμόρφωση προσωπικοτήτων στα πλαίσια δημοκρατικού διαλόγου, αποδοχής της διαφορετικότητας, σε πνεύμα συνεργασίας όλων των εμπλεκόμενων φορέων, ώστε να εξελιχθούν και, εν τέλει, να ενταχθούν οι μαθητές μας στην κοινωνία ως υπεύθυνοι και δημιουργικοί πολίτες. Ο παρών εσωτερικός κανονισμός είναι διαμορφωμένος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και αν χρειαστεί κατά την εφαρμογή του ή μετά από κάποια αλλαγή του νόμου, μπορεί να γίνει αναμόρφωσή του. Στους στόχους της σχολικής ζωής θα πρέπει να περιλαμβάνονται η συνεργασία οικογένειας-σχολείου, ο αμοιβαίος σεβασμός μεταξύ όλων των εμπλεκόμενων στην εκπαιδευτική διαδικασία και οι δραστηριότητες που να καλλιεργούν μελλοντικούς πολίτες χωρίς να ξεχνούν την παράδοση, τα ήθη και έθιμα του τόπου τους, με ενεργό συμμετοχή και κοινωνική ευαισθησία.

Συγκεκριμένα:

- ❖ Η οργάνωση της σχολικής ζωής, η επικοινωνία ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας, η δομή και η λειτουργία της ομάδας στην τάξη και στο σχολείο διαμορφώνουν το πλαίσιο μέσα στο οποίο έχει ανάγκη να ενταχθεί ο μαθητής. Μορφές συμπεριφοράς, σχολικές επιδόσεις, κίνητρα, αξίες και στάσεις διαμορφώνονται με βάση την ανάγκη του μαθητή να βρίσκεται σε συνεργασία με την ομάδα και να έχει την αποδοχή και την αναγνώρισή της. Είναι λοιπόν σημαντικό να διαμορφωθεί ένα περιβάλλον ευχάριστο και παραγωγικό όπου ο κάθε μαθητής είναι μία ξεχωριστή, μοναδική οντότητα, έχει τη δική του προσωπικότητα, τα δικά του ιδιαίτερα χαρακτηριστικά και καλείται να εργάζεται σε κλίμα φιλικό, με χαρά και με σεβασμό απέναντι στους συμμαθητές του, στους εκπαιδευτικούς και στους γονείς του.

- ❖ Στο πλαίσιο του σχολείου, οι ρόλοι μέσα στην ομάδα πρέπει να κατανέμονται ανάλογα με τις κλίσεις, τα ενδιαφέροντα και τις προσπάθειες τις οποίες καταβάλλουν οι μαθητές. Μας ενδιαφέρει η συμμετοχική διαδικασία και η προσπάθεια. Τα στοιχεία αυτά πρέπει να αναγνωρίζονται και να προβάλλονται από το σχολείο.
- ❖ Διακρίσεις μαθητών ανάλογα με την κοινωνική, οικονομική, φυλετική, θρησκευτική, ή άλλη ιδιαιτερότητα, μέσα στο σχολείο δεν πρέπει να υπάρχουν.
- ❖ Τα θετικά πρότυπα μίμησης, η ενίσχυση, τα κίνητρα για μάθηση, η δύναμη του παραδείγματος, το ευνοϊκό περιβάλλον, η αλληλεπίδραση μαθητή - σχολείου, η ποιότητα των στοιχείων της ενδοσχολικής ζωής επιδρά και επηρεάζει την προσωπικότητα του μαθητή και λειτουργεί ενθαρρυντικά στην επίδοση και στη συμπεριφορά του.

Ενδεικτικά στοιχεία του κανονισμού λειτουργίας τα οποία εντάσσονται στο τρόπο σκέψης που περιγράφεται παραπάνω είναι:

- i. Η συμμετοχή των μαθητών στις σχολικές δραστηριότητες αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι της μαθησιακής διαδικασίας δεδομένου ότι ο κάθε μαθητής με τη συμμετοχή του, έχει την ευκαιρία να αναδείξει τις κλίσεις, το ταλέντο και τα ιδιαίτερα καλλιτεχνικά του προσόντα σε ένα περιβάλλον ευγενούς άμιλλας και συνεργατικής διάθεσης.
- ii. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, όπως είναι οι εθνικές και οι θρησκευτικές εορτές, οι αθλητικές και πολιτιστικές δραστηριότητες, η συμμετοχή σε προγράμματα Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, Αγωγής Υγείας και άλλων καινοτόμων σχολικών προγραμμάτων πρέπει να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνες των ίδιων των μαθητών και την καθοδήγηση των εκπαιδευτικών τους.
- iii. Μεγάλη σημασία στη σχολική ζωή των μαθητών έχουν ο δημοκρατικός διάλογος και οι κανόνες που τον διέπουν.

3. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟΥΣ ΓΟΝΕΙΣ

Το σχολείο είναι ο χώρος όπου οι μαθητές αναπτύσσουν κριτική σκέψη, μαθαίνουν, δημιουργούν, παίζουν, χαίρονται αλλά αντιμετωπίζουν και δυσκολίες. Οι κανόνες έχουν σκοπό να δημιουργήσουν τις προϋποθέσεις, ώστε η πρόοδος των μαθητών να πραγματοποιείται αποτελεσματικότερα, με τον καλύτερο δυνατό τρόπο και τα λιγότερα προβλήματα.

Το σχολείο είναι η κυψέλη της αγωγής. Κοινός στόχος όλων όσοι εμπλέκονται στην εκπαιδευτική διαδικασία είναι η υιοθέτηση αρχών και αξιών, όπως η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της ιδιαιτερότητας, η ενσυναίσθηση και ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες.

Αναφέρονται τα εξής:

1. Οι γονείς του μαθητή **πατέρας και μητέρα** είναι οι φυσικοί κηδεμόνες του. Αυτοί είναι κηδεμόνες του μαθητή, εφόσον κατοικούν στην πόλη όπου βρίσκεται το σχολείο. Διαφορετικά, ορίζουν οι ίδιοι με έγγραφη δήλωση τους το κηδεμόνα του μαθητή.
2. Οι γονείς και οι κηδεμόνες **επικοινωνούν συχνά με το Διευθυντή και με τους εκπαιδευτικούς της τάξης**, παρακολουθούν με ενδιαφέρον τη φοίτηση, το ήθος και τη σχολική επίδοση και ενημερώνουν υπεύθυνα το σχολείο για όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με το μαθητή και επηρεάζουν τη συμπεριφορά του στο σχολείο.
3. Κάθε φορά που προκύπτει ένα θέμα το οποίο σχετίζεται με ένα συγκεκριμένο μαθητή και πρόκειται να απασχολήσει το σχολείο, ο πρώτος που πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο Γονέας – Κηδεμόνας, ο οποίος με τη σειρά του θα πρέπει **να συνεργαστεί με το σχολείο**.
4. **Ο Γονέας – Κηδεμόνας δικαιούται να έχει πλήρη και υπεύθυνη ενημέρωση για το μαθητή** και οφείλει να προσέρχεται στις συγκεντρώσεις που ορίζει ο εκάστοτε εκπαιδευτικός της τάξης.
5. **Το Δ.Σ του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων** αποτελεί τη συλλογική έκφραση της άποψης των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών. Το σχολείο χρειάζεται αρωγό και συνεργάτη το Σύλλογο Γονέων για την προαγωγή του σχολικού έργου. Είναι προφανές ότι το εκπαιδευτικό έργο ανήκει στην αρμοδιότητα των Εκπαιδευτικών και

του Διευθυντή του κάθε σχολείου. Τα θέματα όμως της παιδαγωγικής λειτουργίας, των ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων και το γενικότερο κλίμα στο σχολικό χώρο επηρεάζονται από την καλή συνεργασία των Εκπαιδευτικών, του Διευθυντή και του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων. Ο Σύλλογος Διδασκόντων και ο Διευθυντής του Σχολείου συνεργάζονται άριστα και με τον καλύτερο δυνατό τρόπο με το Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων του σχολείου ώστε η αλυσίδα **Εκπαιδευτικός - Μαθητής –Γονέας, Κηδεμόνας** να μη διαρραγεί προς όφελος των μαθητών, της προσπάθειάς τους, της σχολικής μονάδας και της στήριξης του παιδαγωγικού και εκπαιδευτικού έργου. Εξυπακούεται ότι ο κάθε θεσμικός φορέας που εμπλέκεται στην εκπαιδευτική διαδικασία πρέπει να γνωρίζει τα όριά του, τα καθήκοντά του, τις αρμοδιότητές του και τις υποχρεώσεις του.

6. **Η Σχολική Επιτροπή, το Σχολικό Συμβούλιο, η Τοπική Αυτοδιοίκηση, οι Επιστημονικοί και οι Πολιτιστικοί Φορείς**, πέρα από το θεσμικό τους ρόλο, είναι οι άμεσοι συνεργάτες του σχολείου. Ένα ανοιχτό στη κοινωνία, δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων των προαναφερομένων, για να επιτύχει την αποστολή του. Ο κοινωνικός περίγυρος αποτελεί το περιβάλλον μέσα στο οποίο το σχολείο αναπτύσσει το μορφωτικό έργο του.

Ενημέρωση Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς-κηδεμόνες ενημερώνονται τακτικά για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από τον εκπαιδευτικό της τάξης. Ο εκπαιδευτικός ορίζει ημερομηνία κι ώρα συνάντησης κι επικοινωνίας. **Προτείνεται να γίνονται συχνότερες συναντήσεις στη διάρκεια κάθε τριμήνου.**

Οι γονείς-κηδεμόνες διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που μεταφέρουν οι μαθητές ή αναρτώνται στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου ή στα email ή στην ιστοσελίδα του σχολείου κι ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του σχολείου.

Οφείλουν ακόμη να γνωστοποιούν στον εκπαιδευτικό της τάξης και στο διευθυντή κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά στη σωματική και ψυχική υγεία του μαθητή π.χ. φάρμακα που τυχόν παίρνει ο μαθητής, τυχόν αλλεργικές καταστάσεις ή οποιοδήποτε σοβαρό πρόβλημα υγείας που πρέπει να γνωρίζουν οι εκπαιδευτικοί για την καλύτερη αντιμετώπιση και

ασφάλεια του μαθητή. Σε τυχόν τραυματισμό κάποιου μαθητή σε ώρες λειτουργίας του σχολείου ενημερώνεται τηλεφωνικά άμεσα ο γονιός ή ο κηδεμόνας του μαθητή.

Κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να επιπλήττει ή να τιμωρεί άλλο παιδί εκτός της οικογένειάς του στο χώρο του σχολείου. Για οποιοδήποτε θέμα προκύψει ενημερώνεται ο εκπαιδευτικός της τάξης ή ο διευθυντής οι οποίοι και θα διευθετήσουν το θέμα.

Γενικότερα κανένας ανήλικος ή ενήλικος δεν έχει δικαίωμα να βρίσκεται στο κτίριο ή στο προαύλιο του σχολείου χωρίς να έχει πάρει άδεια (με εξαίρεση την περίπτωση επείγουσας πρωινής ενημέρωσης εκπαιδευτικού από γονέα για έκτακτο θέμα). **Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές/τριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαύλιου χώρου επί της οδού Βουλγαροκτόνου 3. Εάν κάποιος γονιός επιθυμεί να δώσει φαγητό στο παιδί του, καλό είναι να παραδίδεται αυτό από τον γονέα σε εκπαιδευτικό του σχολείου ή στους εφημερεύοντες εκπ/κούς ή στη δ/νση από την είσοδο της οδού Βουλγαροκτόνου 3.**

Σε περίπτωση απουσίας μαθητή πρέπει να ενημερώνεται έγκαιρα το σχολείο και να υπάρχει τακτική επικοινωνία μεταξύ της οικογένειας και του σχολείου, ιδιαίτερα σε περίπτωση μακρόχρονης ή επαναλαμβανόμενης απουσίας. **Το τηλέφωνο και όλα τα μέσα επικοινωνίας με το σχολείο σας κοινοποιούνται με τον παρόντα κανονισμό και είμαστε στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε ενημέρωση. Οφείλουμε όλοι να δημιουργήσουμε άριστο κλίμα συνεργασίας σχολείου – οικογένειας.**

Για οποιοδήποτε παιδαγωγικό ή διδακτικό θέμα αλληλοενημέρωσης γονέων και εκπαιδευτικών, πραγματοποιείται ανάλογη συνάντηση, σε χρόνο εκτός διδακτικού ωραρίου.

Οι γονείς οφείλουν να προσέρχονται στο Σχολείο στις παρακάτω περιπτώσεις:

- *Στο τέλος κάθε τριμήνου για τη βαθμολογία*
- *Όσες φορές κληθούν εκτάκτως από τον Δ/ντή ή τον υπεύθυνο Εκπαιδευτικό της τάξης*
- *Στις πολιτιστικές εκδηλώσεις του Σχολείου*

- *Στις ειδικές συγκεντρώσεις Γονέων και Κηδεμόνων*
- *Στο τέλος κάθε διδακτικού έτους για τους τίτλους προόδου – σπουδών*

Για οποιαδήποτε έκτακτη περίπτωση οι Γονείς επικοινωνούν τηλεφωνικά με το σχολείο και κλείνουν ραντεβού με το Διευθυντή του Σχολείου.

4. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΗ ΦΟΙΤΗΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ-ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Το Σχολείο αποτελεί το φυσικό χώρο αγωγής και μάθησης, γιατί ακριβώς εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις συγκεκριμένης κι οργανωμένης προσπάθειας για την επίτευξη των στόχων της αγωγής. Γι' αυτό πρέπει η συμμετοχή των μαθητών να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτηση των μαθητών και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσκολεύει το σχολικό έργο και δυσχεραίνει την πρόοδο τους. Η φοίτηση των μαθητών, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία, είναι υποχρεωτική.

Οι μαθητές τηρούν το ωράριο του καθημερινού προγράμματος – ιδίως τηρούν την ώρα έναρξης των μαθημάτων και κάθε άλλης σχολικής εκδήλωσης (πρωινή προσευχή, εορταστικές εκδηλώσεις, εκπαιδευτικές επισκέψεις, εκδρομές κ.ά.). Η απουσία από τα μαθήματα δικαιολογείται μόνον όταν συντρέχει σοβαρός λόγος (ασθένεια, έκτακτα οικογενειακά κ.ά.). Σε περίπτωση ασθένειας κατά την επάνοδο του μαθητή στο Σχολείο, μετά από απουσία δύο (2) ημερών, χρειάζεται ιατρική βεβαίωση. Σε περίπτωση που κάποιος γονέας χρειαστεί, για ειδικό λόγο, να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως -την ίδια ημέρα- τον εκπαιδευτικό της τάξης .

Για τη συμμετοχή των μαθητών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και τις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου, είναι οπωσδήποτε απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας για τους μαθητές των Α', Δ' Τάξεων που ισχύουν για τρία χρόνια. Υπενθυμίζουμε την υποχρέωση έγκαιρης προσκόμισης ανάλογης βεβαίωσης σε έντυπο, για τη συμμετοχή των μαθητών σε εξωσχολικές δραστηριότητες.

Οι απουσίες είναι το μεγαλύτερο εμπόδιο της προόδου των μαθητών. Εάν δεν υπάρχουν σοβαροί λόγοι υγείας ή ανωτέρας βίας κάθε απουσία είναι αδικαιολόγητη.

Προσέλευση στο σχολείο

Ο Σύλλογος Διδασκόντων και η Διεύθυνση του σχολείου στην αρχή της σχολικής χρονιάς γνωστοποιούν στους γονείς και τους μαθητές:

- i. το πρόγραμμα ημερήσιας λειτουργίας του πρωινού και του ολοήμερου τμήματος, όπως αυτά ορίστηκαν με σχετικές αποφάσεις του ΥΠΑΙΘ και
- ii. να υπενθυμίσει τους βασικούς κανόνες λειτουργίας του σχολείου μας:
 - Η άφιξη των μαθητών το πρωί γίνεται από τις 8.00 π.μ. ως 8.15 π.μ. από την κεντρική είσοδο του σχολείου και οι μαθητές της πρωινής ζώνης 7.00π.μ.-7.10π.μ.
 - Η έγκαιρη προσέλευση βοηθά στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής **καθυστερήσει** για οποιονδήποτε λόγο, έρχεται στο σχολείο συνοδευόμενος από το γονέα ή το κηδεμόνα του, χτυπά το κουδούνι της κεντρικής εισόδου του σχολείου ώστε εύκαιρο μέλος του εκπαιδευτικού προσωπικού να ανοίξει και ο μαθητής να οδηγηθεί στην τάξη.
 - **Οι ενήλικες που συνοδεύουν τα παιδιά τους το πρωί, αφού βεβαιωθούν ότι εισήλθαν στο προαύλιο του σχολείου, αποχωρούν αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι της έναρξης των μαθημάτων ή και νωρίτερα.**
 - Η επίσκεψη και η παραμονή των γονέων στις αίθουσες, την ώρα του μαθήματος δεν επιτρέπεται. Οι γονείς εισέρχονται στο σχολείο μόνο κατά τις προγραμματισμένες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων και μετά από άδεια του Διευθυντή.
 - Ο Διευθυντής και οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί ελέγχουν τις πόρτες εισόδου και εξόδου του σχολείου ώστε να είναι κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου.

iii. Η κατανομή των διδακτικών ωρών και των διαλειμμάτων του σχολείου, καθώς και η διάρκειά τους, παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

- Πρωινή Ζώνη 7.00 π.μ.– 8.00 π.μ.(7.00 π.μ -7.15 π.μ. Υποδοχή μαθητών Πρωινής Ζώνης)

ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
08.00' - 08.15	15'	Υποδοχή μαθητών
08.15' - 09.40'	85'	1η διδακτική περίοδος
09.40' - 10.00'	20'	Διάλειμμα
10.00' - 11.30'	90'	2η διδακτική περίοδος
11.30' - 11.45'	15'	Διάλειμμα
11.45' - 12.25'	40'	5η διδακτική ώρα
12.25' - 12.35'	10'	Διάλειμμα
12.35' - 13.15'	40'	6η διδακτική ώρα-Λήξη
13.15' - 13.20'	5'	Διάλειμμα
13.20' - 14.00'	40'	1η ώρα Ολοήμερου Προγράμματος Σίτιση-Διατροφική Αγωγή
14:00– 14:15	15'	Διάλειμμα
14.15' - 15:00'	45'	2η ώρα Ολοήμερου Προγράμματος Μελέτη – Προετοιμασία
		Λήξη ολοήμερου προγράμματος

- Η προσέλευση και η είσοδος των μαθητών στον αύλειο χώρο, πραγματοποιείται από την είσοδο επί της οδού Βουλγαροκτόνου 3. Η αποχώρηση των μαθητών γίνεται μόνο από την πόρτα επί της οδού Βουλγαροκτόνου 3.
- Για το σχολικό έτος 2021-22 λόγω covid 19 η αποχώρηση των μαθητών θα γίνεται και από την έξοδο του γηπέδου 5X5 του σχολείου μας σύμφωνα με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων.
- Με την πρωινή προσέλευση των μαθητών στο σχολείο, οι γονείς συνοδεύουν τα παιδιά έως την κεντρική είσοδο του σχολείου. Αντίστοιχα πραγματοποιείται και η αποχώρηση των μαθητών μετά τη λήξη του πρωινού και του ολοήμερου προγράμματος

συνοδευόμενοι από τους εκπαιδευτικούς που διδάσκουν την 6^η διδ. ώρα και τον υπεύθυνο ολοήμερου τμήματος αντίστοιχα στις πόρτες εξόδου.

- **Για λόγους ασφαλείας των μαθητών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος η κεντρική πόρτα θα κλείνει στις 8:30 π.μ. γιατί υπάρχει και συστεγαζόμενο νηπιαγωγείο όπου η υποδοχή των νηπίων είναι μέχρι τις 8.30 π.μ. Ως εκ τούτου, υπεύθυνη για το κλείσιμο της πόρτας στις 8.30 π.μ είναι η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου. Επισημαίνουμε την ανάγκη τήρησης της ώρας προσέλευσης. Ενημερωτικά υπενθυμίζουμε τον αριθμό τηλεφωνικής κλήσης του σχολείου: 2236045051 προκειμένου να ενημερωθεί η σχολική μονάδα για την οποιαδήποτε έκτακτη εξέλιξη σχετικά με την προσέλευση των μαθητών.**
- Ο καθαρισμός του διδακτηρίου θα πραγματοποιείται καθημερινά από την καθαρίστρια πλήρους ωραρίου σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης που καθόρισε το Υπουργείο Παιδείας.

Εκκλησιασμός-Προσευχή

Οι μαθητές εκκλησιάζονται στην ενορία όπου ανήκει το σχολείο πριν τα Χριστούγεννα, πριν το Πάσχα, των Τριών Ιεραρχών και όποτε αποφασίσει ο Σύλλογος διδασκόντων του σχολείου. Πριν από την έναρξη των μαθημάτων καθημερινά πραγματοποιείται κοινή προσευχή των μαθητών και του διδακτικού προσωπικού στο προαύλιο του σχολείου με ευθύνη των εκπαιδευτικών που εφημερεύουν. Αλλόθρησκοι μαθητές και εκπαιδευτικοί έχουν το δικαίωμα να μη μετέχουν στην πρωινή προσευχή ύστερα από δήλωσή τους, οφείλουν όμως να βρίσκονται στο χώρο του σχολείου όσο αυτή διαρκεί και να σέβονται την ιερότητα της στιγμής.

Αποχώρηση από το σχολείο

Οι μαθητές δε φεύγουν σε καμία περίπτωση πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη αναχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια) γίνεται πάντοτε με τη

συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα και φυσικά αφού ενημερωθεί γι' αυτό ο εκπαιδευτικός της τάξης ή ο διευθυντής .

Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το διδακτικό ωράριο λειτουργίας του σχολείου ανήκει αποκλειστικά στο γονέα ή κηδεμόνα. Οι γονείς-κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου. Οι μαθητές που συνοδεύονται καθημερινά κατά την αναχώρησή τους **δε φεύγουν ποτέ από το σχολείο ασυνόδευτοι** αν ο κηδεμόνας τους κάποια μέρα καθυστερήσει. Οι μαθητές των μεγάλων τάξεων φεύγουν μόνοι τους αν το δηλώσουν οι γονείς τους στον εκπαιδευτικό της τάξης ή στη Διεύθυνση του σχολείου.

Η αποχώρηση των μαθητών από το σχολείο γίνεται ως εξής:

- i. Όλοι οι μαθητές αποχωρούν από τις εξόδους του σχολείου στις κάτωθι ώρες:
 - ο Στο τέλος του εξαώρου στις **13: 15** για όλες τις τάξεις.
 - ο Με την ολοκλήρωση της 2ης ώρας δηλαδή στις **15:00** για όσους μαθητές είναι εγγεγραμμένοι στο **Ολοήμερο Πρόγραμμα** και οι γονείς-κηδεμόνες τους έχουν δηλώσει εξ' αρχής την ακριβή ώρα αποχώρησής τους από το σχολείο.
 - ο **Ωστόσο, λόγω των έκτακτων συνθηκών που μας επέβαλε η πανδημία του Covid 19, για το έτος 2021-2022 και μετά από σχετική εντολή του ΥΠΑΙΘ για την αποφυγή συνωστισμού, ισχύουν τα κάτωθι αναφορικά με την αποχώρηση των μαθητών:**
 - Οι τάξεις Α' και Β' αποχωρούν από το σχολείο στις **13:10** από την κεντρική είσοδο επί της οδού Βουλγαροκτόνου 3.
 - Η Γ' τάξη αποχωρεί στις **13:15** από την κεντρική είσοδο επί της οδού Βουλγαροκτόνου 3.
 - Οι τάξεις Δ' και Ε' αποχωρούν από το σχολείο στις **13:10** από την έξοδο του γηπέδου **5X5** του σχολείου μας.

➤ **Η ΣΤ' τάξη αποχωρεί στις 13:15 από την έξοδο του γηπέδου 5X5 του σχολείου μας.**

- ii. **Οι ενήλικοι που συνοδεύουν τους μαθητές κατά την αποχώρησή τους, θα πρέπει να προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή τους και να περιμένουν έξω από την είσοδο του σχολείου. Η οποιαδήποτε καθυστέρηση δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους, αλλά και για όσους συνεχίζουν το μάθημα στο ολόημερο τμήμα.**

Επισκέψεις - γιορτές - καινοτόμες πρακτικές

Αποτελούν μέρος της σχολικής ζωής και βοηθούν στην αποτελεσματική πραγματοποίηση του σχολικού έργου, στη βιωματική μάθηση, γι αυτό οι μαθητές δύνανται να απουσιάζουν από αυτές **μόνο** αν έχουν σοβαρό λόγο. Η συμπεριφορά τους κι οι υποχρεώσεις τους είναι ανάλογες κατά τη διάρκεια των εκδηλώσεων, όπως και στο σχολικό πρόγραμμα. Σε περίπτωση εξωσχολικής επίσκεψης τηρείται το σχολικό ωράριο, ενώ σε περίπτωση γιορτής το ωράριο διαμορφώνεται ανάλογα με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων. Για παράδειγμα στις Εθνικές γιορτές ορίζουμε τη διάρκεια της γιορτής και δε λειτουργεί το Ολόημερο. Καινοτόμες πρακτικές που θα υιοθετηθούν για το σχ. έτος 2021-22 στο σχολείο μας:

Ετήσιο Σχέδιο Δράσης Εργαστηρίων Δεξιοτήτων

Σε έναν κόσμο που αλλάζει συνεχώς και μια εποχή έντονων προκλήσεων, το **Σχολείο** του **Αύριο** είναι σημαντικό να διαμορφώνει ένα σαφές και συγκεκριμένο όραμα. Καλείται να εφοδιάσει τους/τις μαθητές/τριες με αξίες, γνώσεις και δεξιότητες, ώστε οι ίδιοι/ες να σχεδιάσουν ένα πιο ελπιδοφόρο μέλλον. Βασικός στόχος του σχολείου μας είναι η διαμόρφωση ενός δημιουργικού και συνεργατικού –χωρίς αποκλεισμούς- εκπαιδευτικού κλίματος. Στοχεύουμε στη βιωματική μάθηση και την ενίσχυση του διαλόγου, της έκφρασης της φωνής των μαθητών και της πρωτοβουλίας τους στην σχολική ζωή. Επιπρόσθετα, στόχος ενός τέτοιου σύγχρονου και συμπεριληπτικού σχολείου, αποτελεί η ανάπτυξη του ψηφιακού εγγραμματισμού, η εξοικείωση με τις νέες τεχνολογίες, η ενίσχυση της ευαισθητοποίησης για το περιβάλλον και η καλλιέργεια

σύγχρονων δεξιοτήτων. Όλα τα παραπάνω, το όραμα του σχολείου δηλαδή, είναι σημαντικό να αναπτυχθούν σε ένα πλαίσιο επικοινωνίας, ομαδικότητας και αλληλεγγύης. Με βάση τα παραπάνω και μετά από την ειδική συνεδρίαση του Συλλόγου Διδασκόντων του 2^{ου} Δημοτικού Σχολείου Σπερχειάδας, που έλαβε χώρα στις 23 Σεπτεμβρίου 2021, ημέρα Πέμπτη και ώρα 13.30 μετά από πρόσκληση του Διευθυντή, συνετάχθη το ετήσιο σχέδιο δράσης της σχολικής μονάδας για την εφαρμογή των Εργαστηρίων Δεξιοτήτων, σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση με αρ.πρωτ. 94236/ΓΔ4/2021-ΦΕΚ 3567/Β/4-8-2021 και τη με αρ.πρωτ. 103235/ΓΔ/24-8-2021 Εγκύκλιο Εφαρμογής του Υ.ΠΑΙ.Θ. Με βάση τον σκοπό των Εργαστηρίων Δεξιοτήτων, που είναι η ενίσχυση της καλλιέργειας ήπιων δεξιοτήτων ζωής, τεχνολογίας και επιστήμης στο σύνολο της μαθητικής κοινότητας της σχολικής μονάδας αλλά και των επιμέρους στόχων που είναι η μάθηση μέσω ομαδοσυνεργατικής και βιωματικής μεθοδολογίας, η ενίσχυση των δεξιοτήτων ζωής και υπευθυνότητας, η ενίσχυση δεξιοτήτων ψηφιακής μάθησης και τεχνολογίας, αποφασίστηκαν τα ακόλουθα:

Οι κατευθύνσεις και προσανατολισμοί που επιλέχθηκαν με βάση την ανάλυση των αναγκών των μαθητών/τριών και της συγκεκριμένης σχολικής μονάδας για το σύνολο των Εργαστηρίων Δεξιοτήτων για το σχολικό έτος 2021-2022 είναι οι ακόλουθες:

1^{ος} ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΚΥΚΛΟΣ

ΕΥ ΖΗΝ (10 ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ έως 30 ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ)

Α' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνη Εκπαιδευτικός: Μελέτη Λαμπρινή

ΤΙΤΛΟΣ: «Τρέφομαι σωστά-Μεγαλώνω σωστά»

ΣΤΟΧΟΙ: Σύνδεση διατροφής-σωματικής ανάπτυξης

Υγιεινή ζωή και διατροφή

Διάκριση υγιεινών-ανθυγιεινών τροφών

Υγιεινό πρωινό

Συνεργασία

Κριτική σκέψη

Υγιεινές συνταγές

Β' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνη Εκπαιδευτικός: Οικονόμου Ιωάννα

ΤΙΤΛΟΣ: «Παίζουμε παρέα, συνεργαζόμαστε, μαθαίνουμε και νιώθουμε αυτοπεποίθηση»

ΣΤΟΧΟΙ: Έκφραση συναισθημάτων
Ανάπτυξη κριτικής σκέψης
Καλλιέργεια δημιουργικής σκέψης
Καλλιέργεια αυτοπεποίθησης

Γ' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνοι Εκπαιδευτικοί: Πατέρας Χρήστος, Τσιμπίδα Ιωάννα

ΤΙΤΛΟΣ: «Γνωρίζω, αγαπώ και φροντίζω το σώμα μου»

ΣΤΟΧΟΙ: Γνωριμία με το σώμα
Ευαισθητοποίηση για τις ανάγκες του σώματος
Μαθαίνω να φροντίζω το σώμα μου
Καλλιέργεια ομαδοσυνεργατικού πνεύματος

Δ' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνοι Εκπαιδευτικοί: Μπεκτασιάδου Πολυξένη, Τσιμπίδα Ιωάννα

ΤΙΤΛΟΣ: «Επιλέγω φρούτα και λαχανικά στο πρωινό και μεσημεριανό μου»

ΣΤΟΧΟΙ: Καλλιέργεια σωστών και υγιεινών διατροφικών συνηθειών

Προάσπιση και βελτίωση σωματικής και ψυχικής υγείας των παιδιών

Καλλιέργεια κριτικής σκέψης
Επικοινωνία-συνεργασία
Δημιουργικότητα
Δυνατότητα επιλογής στο διαιτολόγιό τους
Εναλλακτικά μοντέλα διατροφής

Ε' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνη Εκπαιδευτικός: Ταξιαρχοπούλου Μαρία

ΤΙΤΛΟΣ: «Συνεργαζόμαστε, μαθαίνουμε τον εαυτό μας και τους άλλους, αναγνωρίζουμε τα συναισθήματά μας»

ΣΤΟΧΟΙ: Έκφραση συναισθημάτων
Ανάπτυξη αυτοεκτίμησης
Καλλιέργεια κριτικής και δημιουργικής σκέψης

ΣΤ' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνη Εκπαιδευτικός: Μανταλιά Ευδοξία

ΤΙΤΛΟΣ: «Πέρα από το ροζ και το γαλάζιο. Καταπολεμώ τα στερεότυπα, διαμορφώνοντας υγιείς διαφυλικές σχέσεις»

ΣΤΟΧΟΙ: Εξοικείωση μαθητών με αλλαγές του σώματός τους, αποδοχή αυτών των αλλαγών με χαρά
Εξάσκηση στην ενσυναίσθηση
Να διαπιστώσουν ότι κάποιες αγαπημένες δραστηριότητες ή απόψεις έχουν διαμορφωθεί εξαιτίας της ύπαρξης στερεοτύπων για το κοινωνικό φύλο
Να ευαισθητοποιηθούν σε θέματα σεξουαλικής αγωγής, να εφοδιαστούν με γνώσεις, δεξιότητες, στάσεις, αξίες που θα τους ενδυναμώσουν στο να αναπτύξουν θετική οπτική της σεξουαλικότητάς τους

2^{ος} ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΚΥΚΛΟΣ

ΦΡΟΝΤΙΖΩ ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ (10 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ έως 7 ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΥ)

Α' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνη Εκπαιδευτικός: Μελέτη Λαμπρινή

ΤΙΤΛΟΣ: «Φροντίζω το δάσος»

ΣΤΟΧΟΙ: Πρόληψη και προστασία
Οικολογική συνείδηση
Φιλοζωία
Εντοπισμός απειλών του δάσους και ποια η δική μας παρέμβαση

Β' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνη Εκπαιδευτικός: Οικονόμου Ιωάννα

ΤΙΤΛΟΣ: «Μαθαίνω για τις φυσικές καταστροφές και προστατεύω θάλασσες και ακτές»

ΣΤΟΧΟΙ: Να μάθουν τι είναι οι φυσικές καταστροφές
Να είναι υπεύθυνοι άνθρωποι
Καλλιέργεια στρατηγικής σκέψης

Γ' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνοι Εκπαιδευτικοί: Πατέρας Χρήστος, Τσιμπίδα Ιωάννα

ΤΙΤΛΟΣ: «Η Ιστορία του παλαιού Αγίου Νικολάου στη Σπερχειάδα»

ΣΤΟΧΟΙ: Γνωριμία με το χώρο του ναού (τρόπο και αρχιτεκτονική κατασκευής)

Ευαισθητοποίηση για την πολιτιστική κληρονομιά του ναού
Προσπάθεια ανάδειξης και ενημέρωσης της υπόλοιπης μαθητικής κοινότητας για την αξία του συγκεκριμένου ναού
Καλλιέργεια δημιουργικότητας

Δ' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνοι Εκπαιδευτικοί: Μπεκτασιάδου Πολυξένη, Τσιμπίδα Ιωάννα

ΤΙΤΛΟΣ: «Ποταμός Σπερχειός-Παρελθόν-Παρόν-Μέλλον»

ΣΤΟΧΟΙ: Επίγνωση και ευαισθησία για περιβαλλοντικά ζητήματα

Γνωριμία μαθητών/τριών με βιοποικιλότητα

Κριτική σκέψη-Συνεργασία

Δημιουργικότητα

Ψηφιακή συνεργασία

Ανάπτυξη υπευθυνότητας

Οργανωσιακή σκέψη

Ε' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνη Εκπαιδευτικός: Ταξιαρχοπούλου Μαρία

ΤΙΤΛΟΣ: «Μαθαίνω για τις φυσικές καταστροφές και προστατεύομαι»

ΣΤΟΧΟΙ: Ευαισθητοποίηση για τις φυσικές καταστροφές

Ανάπτυξη υπευθυνότητας

ΣΤ' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνη Εκπαιδευτικός: Μανταλιά Ευδοξία

ΤΙΤΛΟΣ: «Ανάδειξη τοπικής Πολιτιστικής Κληρονομιάς - Μαθητές ξεναγοί και δημοσιογράφοι»

ΣΤΟΧΟΙ: Κινητοποίηση μαθητών να σκεφτούν κριτικά, να προβληματιστούν, να διατυπώσουν σκέψεις και απόψεις ως προς τον ορισμό της Τοπικής Πολιτιστικής Κληρονομιάς, να αναγνωρίζουν διαφορετικές μορφές της
Καλλιέργεια συνεργασίας και επικοινωνίας, αναζήτηση πληροφοριών-γνωριμία με μνημεία, τοπία, λαογραφία, παραδόσεις και φυσική κληρονομιά του τόπου τους
Απόκτηση γνώσεων σχετικά με τόπο, ΜΜΕ, ενθάρρυνση διατύπωσης άποψης και εκμάθηση του κώδικα Δημοσιογραφικής Δεοντολογίας
Καλλιέργεια προφορικού λόγου, παραγωγή γραπτού λόγου και πολυτροπικών κειμένων, καλλιέργεια συναισθήματος χαράς και δημιουργίας ως συγγραφείς –σχεδιαστές

3^{ος} ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΚΥΚΛΟΣ

ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΑΙ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΩ (10 ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΥ έως 31 ΜΑΡΤΙΟΥ)

Α' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνη Εκπαιδευτικός: Μελέτη Λαμπρινή

ΤΙΤΛΟΣ: «Μαθαίνω τα Δικαιώματα του παιδιού»

ΣΤΟΧΟΙ: Συνεργασία-συνεργατικότητα
Καλλιέργεια κριτικής σκέψης
Ανθρώπινα δικαιώματα και αξιοπρέπεια
Αλληλοσεβασμός και σεβασμός της διαφορετικότητας
Κοινωνική ευαισθησία
Κοινωνική ευθύνη

Β' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνη Εκπαιδευτικός: Οικονόμου Ιωάννα

ΤΙΤΛΟΣ: «Όλοι μαζί μπορούμε»

ΣΤΟΧΟΙ: Ενσυναίσθηση και ευαισθησία
Αλληλοσεβασμός
Κατανόηση του διαφορετικού

Γ' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνοι Εκπαιδευτικοί: Πατέρας Χρήστος, Τσιμπίδα Ιωάννα

ΤΙΤΛΟΣ: «Όλοι διαφορετικοί-όλοι ίσοι»

ΣΤΟΧΟΙ: Πρόληψη για εκφοβισμό και βία
Συνένωση διαφορετικών τόμων από άλλες χώρες
Καλλιέργεια ομαδοσυνεργατικού πνεύματος
Καλλιέργεια κριτικής σκέψης

Δ' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνοι Εκπαιδευτικοί: Μπεκτασιάδου Πολυξένη, Τσιμπίδα Ιωάννα

ΤΙΤΛΟΣ: «Δικαιώματα του παιδιού σε Ελλάδα και Ευρώπη- Διαφορετικότητα»

ΣΤΟΧΟΙ: Κριτική σκέψη
Αλληλοσεβασμός
Ενσυναίσθηση
Υπευθυνότητα
Πολιτειακή συνείδηση
Ψηφιακές δεξιότητες

Ε' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνη Εκπαιδευτικός: Ταξιαρχοπούλου Μαρία

ΤΙΤΛΟΣ: «Όλοι μαζί μπορούμε»

ΣΤΟΧΟΙ: Ανάπτυξη ενσυναίσθησης και κοινωνικής ευαισθησίας
Αναγνώριση, αποδοχή και σεβασμός της διαφορετικότητας

ΣΤ' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνη Εκπαιδευτικός: Μανταλιά Ευδοξία

ΤΙΤΛΟΣ: «Ούτε καλύτερος, ούτε χειρότερος, απλά διαφορετικός.
Σέβομαι το διαφορετικό»

ΣΤΟΧΟΙ: Ανάπτυξη αλληλοσεβασμού, σεβασμού της
διαφορετικότητας
Εγκαθίδρυση θετικού σχολικού κλίματος
Αυτοεκτίμηση-ανθεκτικότητα
Αποδοχή της ετερότητας

Επίγνωση ευθύνης και υποχρέωσης πολιτών για ενεργό συμμετοχή στις κοινωνικές και πολιτικές διαδικασίες

4^{ος} ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΚΥΚΛΟΣ

ΔΗΜΙΟΥΡΓΩ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΩ (10 ΑΠΡΙΛΙΟΥ έως 31 ΜΑΪΟΥ)

Α' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνη Εκπαιδευτικός: Μελέτη Λαμπρινή

ΤΙΤΛΟΣ: «Κύκλος του νερού»

ΣΤΟΧΟΙ: Δημιουργικότητα
Δημιουργική σκέψη
Οργανωτική ικανότητα
Υπευθυνότητα
Πρωτοβουλία
Δεξιότητες μοντελισμού
Επίλυση προβλημάτων
Σημασία του νερού
Το νερό ως φυσικό στοιχείο του περιβάλλοντος
Γνωριμία κινδύνων από μόλυνση και έλλειψη νερού

Β' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνη Εκπαιδευτικός: Οικονόμου Ιωάννα

ΤΙΤΛΟΣ: «Μαθαίνω να εξοικονομώ-Γνωρίζω τα επαγγέλματα»

ΣΤΟΧΟΙ: Καλλιέργεια μάθησης οικονομίας
Γνωριμία με τα επαγγέλματα
Επαφή με την τεχνολογία

Γ' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνοι Εκπαιδευτικοί: Πατέρας Χρήστος, Τσιμπίδα Ιωάννα

ΤΙΤΛΟΣ: «Τα επαγγέλματα στη Σπερχειάδα»

ΣΤΟΧΟΙ: Αναζήτηση και γνωριμία με τα επαγγέλματα του τόπου μου

Διερεύνηση και ευαισθητοποίηση σχετικά με τις δυσκολίες
του κάθε επαγγέλματος
Βιωματική μάθηση κάποιων εκ των επαγγελμάτων
Καλλιέργεια κριτικής σκέψης

Δ' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνοι Εκπαιδευτικοί: Μπεκτασιάδου Πολυξένη,
Τσιμπίδα Ιωάννα

ΤΙΤΛΟΣ: «Επικοινωνία ανθρώπου-μηχανής. Σχεδιάζοντας ένα
ρομπότ»

ΣΤΟΧΟΙ: Λογική σκέψη- αυτόνομη μάθηση
Παρατηρητικότητα
Υπευθυνότητα- Συνεργασία-Επικοινωνία
Προσαρμοστικότητα
Ανάπτυξη δημιουργικής σκέψης και καινοτομίας
Ψηφιακές δεξιότητες
Πρωτοβουλία
Δεξιότητες μοντελισμού

Ε' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνη Εκπαιδευτικός: Ταξιαρχοπούλου Μαρία

ΤΙΤΛΟΣ: «Δημιουργούμε και πρωτοτυπούμε»

ΣΤΟΧΟΙ: Ανάπτυξη δημιουργικής σκέψης και καινοτομίας
Καλλιέργεια στρατηγικής σκέψης
Συνεργασία

ΣΤ' ΤΑΞΗ: Υπεύθυνη Εκπαιδευτικός: Μανταλιά Ευδοξία

ΤΙΤΛΟΣ: «Δημιουργία διαφήμισης (ραδιοφωνικής, τηλεοπτικής
και αφίσας)»

ΣΤΟΧΟΙ: Παροχή στους μαθητές ολοκληρωμένου προγράμματος
γνωριμίας, εξοικείωσης και δημιουργίας διαφημίσεων σε
πολλές μορφές
Καλλιέργεια αυτοέκφρασης, αυτοεκτίμησης, συνεργασίας
και κριτικής σκέψης
Μύηση στα μυστικά των διαφημίσεων

Επινόηση δικού τους φανταστικού προϊόντος η υπηρεσίας και προώθηση αυτού με δημιουργία δική τους διαφημιστικής καμπάνιας
Καλλιέργεια φαντασίας, επιχειρηματικότητας και παραγωγική μάθηση μέσω τεχνών

Άλλες καινοτόμες δράσεις:

- Η συμμετοχή μας σε πρόγραμμα υγιεινής διατροφής μέσω του ινστιτούτου Prolepsis , όπου όλοι οι μαθητές θα παίρνουν καθημερινά υγιεινό δεκατιανό σύμφωνα με το πρόγραμμα της κ.Αθηνά Λινού καθ. Επιδημιολογίας και πρόεδρος του Ινστιτούτου Prolepsis.Το πρόγραμμα είναι στη φάση της έγκρισης από την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας.
- Ο έπαινος των μαθητών από τη συμμετοχή μας στο διαγωνισμό της Περιφέρειας Στ. Ελλάδας Π.Ε και Δ.Ε με κατασκευή πορτραίτων ηρώων της ελληνικής επανάστασης για τα 200 χρόνια από το 1821 από τους μαθητές Γ, Δ, Ε' και ΣΤ' τάξεων, επίσης βράβευση των μαθητών για συμμετοχή στο διαγωνισμό της Μητρόπολης Φθ/δας σχολείων Π.Ε. και Δ.Ε με ποιήματα, διηγήματα και έργα ζωγραφικής Ε' και ΣΤ' τάξεων για το πώς βλέπουν οι μαθητές μας την ελληνική επανάσταση μετά από 200 χρόνια.
- Ενδοσχολική επιμόρφωση των εκπαιδευτικών της σχολικής μονάδας εκτός διδακτικού ωραρίου, πάνω στη χρήση εργαλείων πραγματοποίησης εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης (σύγχρονης-ασύγχρονης),στη χρήση διαδραστικών πινάκων αλλά και χρήσης της πλατφόρμας webex, ώστε οι εκπαιδευτικοί του σχολείου να ανταπεξέλθουν κατά το καλύτερο δυνατό τρόπο στις ανάγκες της τηλεκπαίδευσης των μαθητών της σχολικής μονάδας ,αν κλείσει λόγω της πανδημίας Covid 19.
- Ενημέρωση των μαθητών και των εκπαιδευτικών μέσω παρουσιάσεων για τη σχολική βία από τους εξειδικευμένους εκπ/κούς του σχολείου μας .

Εξωσχολικά υλικά

Παιχνίδια, μπάλες ή άλλα υλικά εκτός των σχολικών ειδών για χρήση του ημερήσιου προγράμματος, δεν επιτρέπεται να μεταφέρονται από τους μαθητές στο σχολείο. Το ανάλογο υλικό παρέχεται από το σχολείο. **Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο αντικείμενα πολύτιμα ή επικίνδυνα. Η χρήση και κατοχή κινητών τηλεφώνων, με βάση τη σχετική νομοθεσία του Υπουργείου Παιδείας, δεν επιτρέπεται για τους μαθητές. Κάθε κινητό που εντοπίζεται θα παρακρατείται από τη Δ/ση και θα παραδίδεται στον κηδεμόνα του μαθητή.**

Συμπεριφορά μαθητών

Η παραμονή των μαθητών στους δρόμους γύρω από το σχολείο πριν ή μετά από τα μαθήματα απαγορεύεται. Μετά το τέλος της προσευχής ή με τη λήξη των διαλειμμάτων οι μαθητές κατευθύνονται προς τις τάξεις χωρίς τρέξιμο, βιασύνη ή συνωστισμό.

Δεν επιτρέπεται σε καμιά περίπτωση η έξοδος μαθητή από το Σχολείο χωρίς ενημέρωση του υπεύθυνου εκπαιδευτικού ή της Διεύθυνσης.

Το ντύσιμο των μαθητών πρέπει να είναι ανάλογο με την εποχή και τις καιρικές συνθήκες.

Η συμπεριφορά των μαθητών και των μαθητριών πρέπει να είναι ευγενική και όχι βίαιη.

Σχολικός εκφοβισμός, λεκτική ή /και σωματική βία απαγορεύεται κάτω από οποιοσδήποτε συνθήκες και αποτελεί λόγο επίπληξης ή περαιτέρω διερεύνησης. Οι μαθητές πρέπει να μιλάνε και να εξωτερικεύουν τα συναισθήματά τους.

Οι μαθητές οφείλουν να είναι επιμελείς, να έχουν τα απαραίτητα υλικά για τα μαθήματα του προγράμματός τους και να μην τα ξεχνούν συστηματικά στο σπίτι τους.

Η προστασία του σχολικού κτιρίου και της περιουσίας του είναι **υπόθεση όλων μας**. Οι μαθητές οφείλουν να προσέχουν την υλικοτεχνική

υποδομή του σχολείου και τις εγκαταστάσεις του ώστε να τις χαρούν και να τις χρησιμοποιήσουν και οι επόμενες γενιές μαθητών. Κάθε καταστροφή, εκτός από τη ζημιά και τη δυσκολία αποκατάστασης, ασχημίζει και υποβαθμίζει τον χώρο. Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών, που διαπιστωμένα και κατ' εξακολούθηση οι μαθητές τους προκαλούν ζημιές-φθορές στο χώρο της σχολικής μονάδας και δε συμμορφώνονται με τους κανονισμούς σωστής συμπεριφοράς, θα ενημερώνονται άμεσα για την επίλυση του ζητήματος.

Προετοιμασία – Μελέτη

Βασικό καθήκον κάθε μαθητή είναι η μελέτη και η προετοιμασία για τα σχολικά μαθήματα. Η έλλειψη συστηματικής και ποιοτικής μελέτης είναι μία από τις βασικότερες αιτίες δημιουργίας μαθησιακών κενών, αναστέλλοντας έτσι το ρυθμό εξέλιξης και προόδου της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Σταδιακά ο μαθητής αρχίζει να νιώθει ανασφάλεια για τις ικανότητές του, φόβο για το μάθημα και αρνητική διάθεση για το περιβάλλον του σχολείου. Και έτσι ξεκινά ο φαύλος κύκλος της χαμηλής απόδοσης. Οι μαθητές καλούνται να μάθουν να μελετούν στο σπίτι τους σε ικανοποιητικό βαθμό ώστε να ανταποκρίνονται στις σχολικές υποχρεώσεις τους. Καλούνται να εφαρμόζουν συγκεκριμένο πρόγραμμα – ωράριο μελέτης, σύμφωνα με τις ατομικές – ξεχωριστές μαθησιακές ανάγκες τους. Για τους μαθητές που κατ' εξακολούθηση αμελούν τις σχολικές τους υποχρεώσεις κι εφόσον δεν συντρέχουν λόγοι που να αιτιολογούν την αμέλεια, ενημερώνονται άμεσα οι γονείς/κηδεμόνες τους ώστε σε συνεργασία με το εκπαιδευτικό δυναμικό του σχολείου να αναζητηθούν οι βέλτιστοι τρόποι αντιμετώπισης του ζητήματος. Η σχολική μας μονάδα, με γνώμονα τη δημιουργία ενός μαθησιακού αλλά και κοινωνικού περιβάλλοντος που θα βοηθήσει το κάθε παιδί να αναπτύξει κατά το καλύτερο δυνατό τρόπο τις ιδιαίτερες και ξεχωριστές του δυνατότητες, διαθέτει:

- Τμήμα Ένταξης

- Ειδικό Βοηθητικό Προσωπικό

Επίδοση και αξιολόγηση μαθητών

Η οργάνωση της σχολικής ζωής, το κλίμα μέσα και έξω από την τάξη, η επικοινωνία ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας διαμορφώνουν το πλαίσιο μέσα στο οποίο είναι ανάγκη να ενταχθεί ο μαθητής. Το θετικό περιβάλλον στο σχολείο είναι πολύ σημαντικό διότι διαμορφώνει, κατά κύριο λόγο, τη συμπεριφορά, τη σχολική επίδοση, τις αξίες που έχει ανάγκη ο μαθητής για **την αποδοχή και την αναγνώρισή του από τη σχολική κοινότητα.**

Κάθε μαθητής αποτελεί μια ιδιαίτερη ξεχωριστή προσωπικότητα και έχει τις δικές του ανάγκες, τα δικά του προβλήματα και τη δική του ψυχосύνθεση. Αυτό κάνει πολύ δύσκολο και πολυσύνθετο το έργο της διαπαιδαγώγησης και αξιολόγησης του μαθητή. Σε αυτό το πλαίσιο η αξιολόγηση δεν είναι κατακυρωτική, αλλά υποστηρικτική στην πορεία μάθησης του μαθητή και λαμβάνει υπόψη της, ότι οι μαθητές μαθαίνουν με διαφορετικό τρόπο και με διαφορετικό ρυθμό.

Η αξιολόγηση των μαθητών συνδιαμορφώνεται από:

- Τη συμμετοχή του στο μάθημα και τις καθημερινές εργασίες της τάξης.
- Την καθημερινή προφορική επίδοσή του στο μάθημα της ημέρας.
- Την επίδοσή του στις γραπτές επαναληπτικές δοκιμασίες.
- Την επιμέλεια και τη συνέπεια στις εργασίες που έχει για το σπίτι.
- Τη συμμετοχή και συμπεριφορά του στην ομάδα που ανήκει.
- Τη γενική συμπεριφορά του απέναντι στους συμμαθητές και τους εκπαιδευτικούς του.

Στο τέλος κάθε τριμήνου ο εκπαιδευτικός αξιολογεί τη συνολική επίδοση των μαθητών του και παραδίδει τη βαθμολογία στο διευθυντή.

Ο Σύλλογος Διδασκόντων αποφασίζει την ημερομηνία κατά την οποία οι γονείς θα ενημερωθούν για την πρόοδο των παιδιών τους και θα πάρουν τους ελέγχους προόδου.

Ο εκπαιδευτικός παρουσιάζει κατά κύριο μέρος την περιγραφική αξιολόγηση της επίδοσης του μαθητή και ύστερα προχωρά στην

αριθμητική αποτίμηση αυτής. Η προσέλευση των γονέων και κηδεμόνων στις συναντήσεις που ορίζονται από το σχολείο κρίνεται απαραίτητη.

Ο εκπαιδευτικός ορίζει συγκεκριμένη ημέρα και ώρα κάθε μήνα, κατά την οποία μπορεί κάθε γονέας να ενημερώνεται για την πρόοδο του παιδιού του. Σε περίπτωση ανάγκης ο γονέας ή κηδεμόνας μπορεί να επισκεφτεί τον εκπαιδευτικό, αφού πρώτα τον ενημερώσει τηλεφωνικά για την επίσκεψή του.

Μεταφορά μαθητών

Οι μεταφερόμενοι μαθητές και σε περιπτώσεις διδακτικών επισκέψεων που απαιτείται η μεταφορά των μαθητών με λεωφορείο, οι μαθητές θα πρέπει να φορούν ζώνες ασφαλείας, να μη διαπληκτίζονται και να μη μετακινούνται μέσα στο λεωφορείο. Ο σεβασμός και η υπακοή προς τον οδηγό και συνοδό(αν υπάρχει) είναι απαραίτητη προϋπόθεση. **Οι οδηγοί των ταξί και των λεωφορείων θα πρέπει να βρίσκονται τη σωστή ώρα στο σχολείο για την προσέλευση και αναχώρηση των μαθητών.**

Παρακαλούμε όλους τους φορείς για τη συνεργασία και την τήρηση των παραπάνω κανόνων, ώστε το σχολείο να λειτουργεί χωρίς προβλήματα και επιπλέον **οι μαθητές μας να αναπτύξουν αρετές συνεργασίας, σεβασμού και αποδοχής της σχολικής κοινότητας.**

Τα δικαιώματα των μαθητών

- Κάθε μαθητής δικαιούται:
1. Να απολαμβάνει το σεβασμό των εκπαιδευτικών και των συμμαθητών του τόσο κατά την ώρα του μαθήματος στην τάξη, όσο και κατά το χρόνο εκτός τάξης (διαλείμματα, μετακίνηση με τα σχολικά λεωφορεία, περίπατοι, εκδρομές κ.λ.π.).
 2. Να ζητά διευκρινίσεις για το μάθημα, να διατυπώνει σκέψεις και κρίσεις, να εκφράζει απορίες και γενικότερα να επιδιώκει την πληρέστερη κατανόηση του μαθήματος.
 3. Σε συνεννόηση με τον εκπαιδευτικό, να αναλαμβάνει μόνος ή με συμμαθητές του να παρουσιάσει ένα μάθημα.
 4. Να αναλαμβάνει εργασίες για αντικείμενα που τον ενδιαφέρουν και να

ζητά τη βοήθεια των εκπαιδευτικών του για τη μέθοδο, το σχεδιασμό, τις βιβλιογραφικές πηγές κ.λ.π.

5. Να παίρνει μέρος σε όλες τις σχολικές και εξωσχολικές δραστηριότητες του σχολείου (εκδρομές, θεατρικές επισκέψεις, ανταλλαγές, σχολικές γιορτές, εκπαιδευτικά προγράμματα, αθλητικές συναντήσεις, διαγωνισμούς επιστημονικών και κοινωνικών φορέων κ.λ.π.).

6. Να παρακολουθεί το τμήμα ένταξης ή παράλληλη στήριξη ή την ενισχυτική διδασκαλία του σχολείου ή την στήριξη από ΕΒΠ αν οι εκπαιδευτικοί του, κρίνουν ότι είναι απαραίτητη και χρήσιμη και πάντα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ακόμα δικαιούται να ζητήσει τη βοήθεια του εκπαιδευτικού του σε προσωπική βάση, ώστε να επιλύσει απορίες για το μάθημα και να ζητήσει απαντήσεις, διευκρινήσεις κ.λ.π. που θα τον διευκολύνουν να παρακολουθήσει καλύτερα την εξέλιξη του συγκεκριμένου μαθήματος. Η βοήθεια αυτή μπορεί να δοθεί, ύστερα από συνεννόηση με τον εκπαιδευτικό, στο τέλος του ημερησίου προγράμματος, ή στο χρόνο που θα θεωρήσει ο εκπαιδευτικός κατάλληλο και φυσικά στο χώρο του σχολείου.

7. Να λαμβάνει γνώση του αξιολογημένου γραπτού του (test, ωριαίο επαναληπτικό κ.λ.π.) και να ζητά καλόπιστα διευκρινίσεις για την επίδοσή του.

8. Να ζητά περισσότερες ασκήσεις για τον εαυτό του, όταν θέλει να εμπειδώσει κάποια ενότητα καλύτερα.

9. Να παίζει και να ψυχαγωγείται κατά την ώρα των διαλειμμάτων.

10. Να χρησιμοποιεί τους χώρους και την υλικοτεχνική υποδομή του σχολείου.

11. Να επαινείται και να αμείβεται ηθικά για κάθε προσπάθεια που καταβάλλει προς όφελος δικό του ή των συμμαθητών του.

12. Να του παρέχεται περιβάλλον ψυχολογικής και σωματικής ασφάλειας.

Μέσα σ' ένα δημοκρατικό περιβάλλον να εκφράζει την άποψή του, και να συμμετέχει δημιουργικά στην ομάδα του.

Υποχρεώσεις μαθητών

1. Το πρωί στην αυλή

2^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΣΠΕΡΧΕΙΑΔΑΣ (ΠΑΠΠΕΙΟ)

Φτάνοντας στο σχολείο οι μαθητές αφήνουν την τσάντα τους στην τάξη τους και περιμένουν στην αυλή, ενώ οι μεταφερόμενοι μαθητές και της Πρωινής Ζώνης που έρχονται νωρίτερα, πηγαίνουν στην αίθουσα του ολοήμερου τμήματος. Όταν χτυπήσει το κουδούνι, μπαίνουν στη σειρά του τμήματός τους για πρωινή προσευχή και είσοδο στην τάξη.

2. Στην αίθουσα

Κάθονται στη θέση τους και ετοιμάζουν τα πράγματά τους χωρίς καθυστερήσεις.

Προσέχουν την ώρα του μαθήματος και δεν ενοχλούν τους συμμαθητές τους.

Αν δεν καταλαβαίνουν κάτι, ζητούν το λόγο ευγενικά για να τους λυθεί η απορία.

Συνεργάζονται με τους συμμαθητές τους. Σέβονται και ενθαρρύνουν την προσπάθεια των συμμαθητών τους και γενικά συμπεριφέρονται στους άλλους όπως θέλουν να τους συμπεριφέρονται κι εκείνοι. Αν έχουν σοβαρό λόγο να βγουν έξω, ζητούν διακριτικά την άδεια και ο εκπαιδευτικός είναι υπεύθυνος για την άμεση επιστροφή τους.

3. Στο διάλειμμα

Όταν χτυπά το κουδούνι για διάλειμμα, βγαίνουν ήρεμα έξω παίρνοντας ότι τους χρειάζεται (χρήματα, φαγητό, νερό) και η αίθουσα αδειάζει για να αεριστεί.

Παίρνουν το ατομικό δεκατιανό τους, αφού έχει μοιραστεί σε κάθε τάξη, από το πρόγραμμα Υγιεινής Διατροφής του Ινστιτούτου Prolepsis που έχει ενταχθεί το σχολείο. Αν δεν φάνε κάτι από το πακέτο του δεκατιανού τους, το πηγαίνουν στο ψυγείο για να το χρησιμοποιήσουν σε άλλο διάλειμμα. Την ώρα του διαλείμματος κινούνται και παίζουν στους χώρους που έχουν οριστεί. Παίζουν ήρεμα, σεβόμενοι τους κανόνες, λύνουν τις όποιες διαφορές τους με συζήτηση και για οποιοδήποτε σοβαρό πρόβλημα απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς. Με το κτύπημα του κουδουνιού για μάθημα, επιστρέφουν άμεσα στην γραμμή τους και μετά στην τάξη τους.

4. Σχόλασμα

Οι μαθητές ετοιμάζουν την τσάντα τους και αφήνουν το θρανίο τους

καθαρό.

Παίρνουν τα προσωπικά τους είδη (μπουφάν, μπλούζες κ.ά.) για τα οποία είναι υπεύθυνοι.

Περιμένουν την άδεια του εκπαιδευτικού τους για να αποχωρήσουν.

Περιμένουν στον χώρο που έχει οριστεί για την αποχώρηση μέχρι να έρθουν να τους παραλάβουν οι γονείς τους ή ο κηδεμόνας τους.

5. Γενικοί κανόνες

Οι μαθητές διατηρούν τα βιβλία και τα τετράδιά τους καθαρά και τακτοποιημένα και βάζουν στην τσάντα τους μόνο τα απαραίτητα σύμφωνα με το πρόγραμμα.

Φροντίζουν για τη διατήρηση της καθαριότητας όλων των χώρων.

Προσέχουν και δεν προκαλούν φθορές στα πράγματα του σχολείου τους (θρανία, καρέκλες, πίνακες, τοίχους).

Σέβονται τα πράγματα των συμμαθητών τους όπως τα δικά τους και αν βρουν κάτι που δεν τους ανήκει, το παραδίδουν στο δάσκαλό τους.

Συμπεριφέρονται με ευγένεια και σεβασμό προς όλους.

Προσφέρουν τη βοήθειά τους σε όσους τη χρειάζονται.

Συμμετέχουν ενεργά σε όλες τις δραστηριότητες – εκδηλώσεις του σχολείου.

Οφείλουν να έχουν ανεπτυγμένο το αίσθημα της προσφοράς, της αλληλεγγύης, της εντιμότητας, της υπακοής, της εργατικότητας και της υπευθυνότητας. Επιπρόσθετα οι μαθητές πρέπει να γνωρίζουν τους κανόνες ασφάλειας του διαδικτύου και τον τρόπο λειτουργίας της εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης(ΕΞΑΕ) που για το σχολικό έτος 2020-21 εφαρμόστηκε για μεγάλο χρονικό διάστημα.

5. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥΣ

- **Οι εκπαιδευτικοί με την εν γένει συμπεριφορά τους οφείλουν να συνεισφέρουν στη διαμόρφωση ήρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος μέσα στο σχολείο. Να είναι πρότυπα μίμησης, εμπνέοντας εμπιστοσύνη και σεβασμό στο σύνολο της**

εκπαιδευτικής και μαθητικής τους κοινότητας. Τις μεταξύ τους σχέσεις είναι απαραίτητο να τις διέπει ο αμοιβαίος σεβασμός και να τις χαρακτηρίζει η ειλικρινής, συναδελφική και ανθρώπινη επικοινωνία. Ανάλογη σχέση συνεργασίας και επικοινωνίας πρέπει επίσης να καλλιεργείται ανάμεσα σε αυτούς και το Διευθυντή του σχολείου.

- **Οι εκπαιδευτικοί έχουν υποχρέωση να ακούνε και να σέβονται τις απόψεις, τις ιδέες και τις προτάσεις των άλλων.** Όταν έχουν άλλη άποψη, πρέπει να την υπερασπίζονται με επιχειρήματα και διάλογο. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να θεωρείται ισχυρή η άποψη που συγκεντρώνει την αποδοχή της πλειοψηφίας και αυτή ισχύει για τη σχολική μονάδα. Αυτή η δημοκρατική αρχή πρέπει να αποτελεί κανόνα της συλλογικής λειτουργίας του σχολείου. Ο Σύλλογος Διδασκόντων είναι το κυρίαρχο όργανο στη λήψη αποφάσεων.
- **Είναι απαραίτητο να συζητούν μεταξύ τους όλοι οι εκπαιδευτικοί, όλων των ειδικοτήτων για τα προβλήματα τα οποία αντιμετωπίζουν μέσα στις τάξεις,** να προβληματίζονται και να επιλέγουν κοινούς τρόπους για την αντιμετώπιση φαινομένων επιλήψιμης συμπεριφοράς μαθητών ή ορισμένων ειδικών περιπτώσεων που απαιτούν ιδιαίτερη φροντίδα, ευαισθησία και λεπτούς χειρισμούς εκ μέρους τους. Η συνεργασία όλων είναι όχι μόνο χρήσιμη, αλλά και επιβεβλημένη.
- Όσα αναφέρονται για την αξιοποίηση των κλίσεων, των ενδιαφερόντων και του ταλέντου των μαθητών ισχύουν και για τους εκπαιδευτικούς. Τα στοιχεία αυτά μαζί με την πείρα και την ειδικότητα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη και να αξιοποιούνται για την καλύτερη οργάνωση της σχολικής ζωής.
- Δεν είναι ορθό, ούτε επιτρεπτό να διατυπώνεται, κυρίως προς τους μαθητές, και να υποστηρίζεται η αντίληψη ότι ο ρόλος κάποιων τομέων της επιστήμης ή μαθημάτων είναι σημαντικότερος για την παιδεία τους. Δε νοούνται επίσης αντιπαραθέσεις μεταξύ των εκπαιδευτικών για το θέμα αυτό. Το σχολείο παρέχει γενική παιδεία, η οποία είναι κοινή συνισταμένη όλων των μαθημάτων. **Όλα τα μαθήματα έχουν την ίδια αξία.**
- Ο ρόλος του εκπαιδευτικού μέσα στη σχολική κοινότητα είναι ηγετικός και η επίδρασή του καθοριστική. Εκτός από τη διδασκαλία των μαθημάτων, **διαπαιδαγωγεί με το παράδειγμα και την**

καθημερινή του παρουσία. Επομένως, οι υποχρεώσεις του δεν περιορίζονται ούτε στην άρτια επιστημονική του κατάρτιση ούτε στην αποτελεσματικότητα της διδασκαλίας του. Επεκτείνονται και πολύ πέρα από αυτά.

Η μορφή και το ύφος της γλώσσας των εκπαιδευτικών, η κοινωνική τους ζωή και η γενικότερη παρουσία τους δημιουργούν πρότυπα αναφοράς για τους μαθητές. **Είναι, επομένως, ανάγκη να δίνουν ιδιαίτερη βαρύτητα σε θέματα που διαμορφώνουν την εικόνα του εκπαιδευτικού ο οποίος εκτελεί λειτουργία.**

Η σχολική μονάδα πρέπει να είναι ευνομούμενη ομάδα, για να έχει αποτελεσματικότητα και να αποτελεί για τους μαθητές παράδειγμα δημοκρατικής λειτουργίας .

- Κάθε μαθητής αποτελεί μια ιδιαίτερη προσωπικότητα και έχει τις δικές του ανάγκες, τα δικά του προβλήματα και τη δική του ψυχοσύνθεση. Αυτό καθιστά εξαιρετικά δύσκολο και πολυσύνθετο το έργο της διαπαιδαγώγησης του μαθητή. Γι' αυτό ο εκπαιδευτικός οφείλει να παρατηρεί, να κατανοεί και να ερμηνεύει σωστά κάθε πρόβλημα προσαρμογής των μαθητών και αφομοίωσης των κοινωνικών κανόνων εκ μέρους τους. Έτσι θα μπορεί να επιλέγει τους κατάλληλους κάθε φορά διδακτικούς και παιδαγωγικούς χειρισμούς και να τους προσαρμόζει στις ανάγκες των μαθητών του. **Σε καμιά περίπτωση ο εκπαιδευτικός δε βγάζει μαθητή εκτός αίθουσας.**
- Η γνώση της οικογενειακής και της κοινωνικής κατάστασης των μαθητών είναι πολλαπλά χρήσιμη για τον εκπαιδευτικό και τον βοηθά στο έργο του, γιατί του επιτρέπει να αντιμετωπίσει με ευαισθησία και λεπτούς χειρισμούς τα ιδιαίτερα προβλήματα των μαθητών του και να κατανοήσει τη συναισθηματική και ψυχολογική κατάστασή τους. **Η ενημέρωσή του πάνω σε θέματα υγείας των μαθητών του κρίνεται απολύτως αναγκαία, γιατί θα του επιτρέψει να προσαρμόσει ανάλογα τη συμπεριφορά του και θα τον προφυλάξει από πιθανά ατοπήματα στις σχέσεις του μαζί τους.**
- Σημαντική αρετή του εκπαιδευτικού είναι **να ενθαρρύνει και να οργανώνει τόσο στο μάθημα όσο και σε άλλες σχολικές δραστηριότητες την ενεργό συμμετοχή των μαθητών.** Χρέος του είναι **να καλλιεργεί την κριτική σκέψη,** να αξιοποιεί τη φαντασία και τη δημιουργικότητα των μαθητών, να διευρύνει διαρκώς τα όρια της

συμμετοχής τους στις διάφορες δραστηριότητες και να τους ωθεί να αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες.

- Ο εκπαιδευτικός έχει συχνή καθημερινή επαφή και επικοινωνία με τους μαθητές μέσα στην τάξη κατά τη διάρκεια του μαθήματος, στην αυλή του σχολείου κατά τα διαλείμματα, και στις ομαδικές εκδηλώσεις εντός και εκτός του σχολείου. Αυτή η πολλαπλή επικοινωνία του με τους μαθητές πρέπει να γίνεται με ιδιαίτερη προσοχή και με τους όρους που επιβάλλει μια έντιμη παιδαγωγική σχέση.
- **Οι εκπαιδευτικοί ενδιαφέρονται για την προστασία του σχολικού χώρου και της περιουσίας του σχολείου** καθώς και για την καλή εικόνα της τάξης μέσα στην οποία διδάσκουν αλλά και του σχολείου γενικότερα. Παράλληλα, προσπαθούν να ευαισθητοποιήσουν τους μαθητές σε θέματα που αφορούν την καθαριότητα, την υγιεινή και την αισθητική του χώρου μέσα στον οποίο φοιτούν. Οι μαθητές πρέπει να νιώθουν ευχάριστα στην αίθουσα διδασκαλίας σε ζεστό κλίμα και σωστά διαμορφωμένη σε σχήμα Π ή κάποια καινοτόμα σκέψη.
- **Οι εκπαιδευτικοί φροντίζουν για την ασφάλεια των μαθητών κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο σχολείο** και κατά την πραγματοποίηση εκδηλώσεων που γίνονται με ευθύνη του σχολείου. Ιδιαίτερη φροντίδα καταβάλλεται κατά την είσοδο και την αποχώρηση των μαθητών από το σχολείο, κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων καθώς και κατά την απομάκρυνσή τους από την αίθουσα διδασκαλίας.
- **Οι εκπαιδευτικοί πρέπει να τηρούν εχεμύθεια σε ό,τι αφορά τις αποφάσεις του συλλόγου των διδασκόντων**, τις συζητήσεις και εκτιμήσεις σχετικά με τη σχολική επίδοση, τη συμπεριφορά των μαθητών, τη βαθμολογία στις εξετάσεις και, γενικά, για όλα τα στοιχεία που αφορούν το σχολείο.
- **Η ενημέρωση των γονέων και κηδεμόνων των μαθητών πρέπει να γίνεται συστηματικά**, προγραμματισμένα και όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.
- **Εφημερία εκπαιδευτικών**: Σκοπός της εφημερίας είναι η επιτήρηση, η προστασία, η ασφάλεια των μαθητών αλλά και η επιμέλεια της καθαριότητας των σχολικών χώρων. Η εφημερία είναι σημαντική και δίνεται η δυνατότητα σε όλους τους εκπαιδευτικούς να

επικοινωνήσουν και να πλησιάσουν τους μαθητές όλων των τάξεων, να παρατηρήσουν τον τρόπο συμπεριφοράς των μαθητών στα παιχνίδια, στις συζητήσεις τους, στη συμμετοχική τους δραστηριότητα και στον τρόπο έκφρασής τους.

Επομένως για τους εφημερεύοντες ισχύουν τα εξής:

- **Προσέρχονται στο σχολείο στις 8.00 π.μ.** ώρα κατά την οποία θα πρέπει να ανοίξει και η είσοδος του σχολείου αν δε λειτουργεί η πρωινή ζώνη . Στη λειτουργία Πρωινής Ζώνης η κεντρική είσοδος ανοίγεται από τον υπεύθυνο εκπαιδευτικό της Πρωινής Ζώνης.
- **Συγκεντρώνουν** και συντάσσουν τους μαθητές, αν ο καιρός το επιτρέπει, για την πρωινή προσευχή.
- **Επιτηρούν** τους μαθητές κατά τα διαλείμματα και φροντίζουν για την γρήγορη είσοδό τους στις αίθουσες με το χτύπημα του κουδουνιού.
- Σε περίπτωση άσχημων καιρικών συνθηκών εφημερεύουν και επιτηρούν τους μαθητές στο εσωτερικό του κτιρίου ή στο υπάρχον υπόστεγο.
- Όταν οι συνθήκες το επιτρέπουν, φροντίζουν να βγαίνουν οι μαθητές στην αυλή και ελέγχουν περιοδικά το χώρο.

Οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί αποχωρούν από το σχολείο αφού φύγει και ο τελευταίος μαθητής είτε με το λεωφορείο, είτε με το ταξί, είτε με τους γονείς του. Σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού ο Διευθυντής του σχολείου ορίζει αναπληρωτή του για την εφημερία της ημέρας. Κατά τη διάρκεια της εφημερίας οι εκπαιδευτικοί αν παρατηρήσουν κάποια κακοτεχνία ή κάποια αστοχία υλικού ή κάποιο πρόβλημα στην υπάρχουσα υποδομή του σχολείου άμεσα ενημερώνουν τον Διευθυντή του Σχολείου, ώστε να αποκατασταθεί οποιαδήποτε ζημιά και να είναι οι μαθητές και εκπαιδευτικοί σε ασφαλές περιβάλλον.

6. Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Ο Διευθυντής του σχολείου βρίσκεται στην κορυφή της σχολικής κοινότητας. Είναι ο γενικός διαχειριστής, ο ηγέτης που ενδιαφέρεται για τη οργάνωση και την πραγματοποίηση του έργου μέσα στο σχολείο καθώς και για την ικανοποίηση των αναγκών των εκπαιδευτικών και του υπόλοιπου προσωπικού. Για να φέρει σε πέρας το πολύπλοκο έργο της διοίκησης και παράλληλα να ασκεί επιρροή στους εκπαιδευτικούς, πρέπει να διαθέτει υψηλό κύρος και πειθώ, να είναι κοινά αποδεκτός και να μην αμφισβητείται. **Οι εντολές και οι οδηγίες του Διευθυντή που απορρέουν μόνο από τη νόμιμη εξουσία του είναι συχνά ατελέσφορες για την επίτευξη των σκοπών και των στόχων του σχολείου, αν δε στηρίζονται στις αρετές και στην προσωπική επίδραση του σε εκπαιδευτικούς, μαθητές και γονείς.** Οι αρμοδιότητες, οι ευθύνες και τα καθήκοντά του Διευθυντή του σχολείου περιγράφονται και προβλέπονται από την εκπαιδευτική νομοθεσία. Στον κανονισμό λειτουργίας σχετικά με το Διευθυντή θα μπορούσαν να αναφερθούν τα εξής:

1. Όταν ο Διευθυντής επικοινωνεί με τους μαθητές, όταν απευθύνεται σ' αυτούς ή αντιμετωπίζει ειδικά ζητήματα, πρέπει να δείχνει αγάπη, ενδιαφέρον και φροντίδα γι αυτούς. Η παιδαγωγική του ευθύνη είναι να διδάξει στην πράξη τους δημοκρατικούς κανόνες οργάνωσης της κοινωνίας του σχολείου.
2. Αυταρχική συμπεριφορά προς τους μαθητές και χαρακτηρισμούς απαξιωτικούς και προσβλητικούς, πρέπει να θεωρείται αρνητικό στοιχείο και δεν αρμόζει σε εκπαιδευτικό. Περισσότερο πρέπει να χρησιμοποιεί τον έπαινο, την ενίσχυση, την ενθάρρυνση, τις παραινέσεις, τις συμβουλές και, γενικότερα, θετικά κίνητρα.
3. Ο Διευθυντής στις σχέσεις του με τους μαθητές δεν πρέπει να δείχνει έλλειψη ενδιαφέροντος για όσα γίνονται στο σχολείο, ούτε να αμελεί να κάνει αισθητή την παρουσία του. Αποκλίσεις από τους κανόνες του σχολείου και γενικά τη σωστή μαθητική συμπεριφορά τις παρατηρεί, τις αντιμετωπίζει με παιδαγωγική ευθύνη, κάνει τις αναγκαίες υποδείξεις, ανακαλεί στην τάξη αυτούς που διέπραξαν παραπτώματα και, αν χρειαστεί, τους επιπλήττει. Ο γενικός κανόνας ο οποίος πρέπει να ισχύει είναι ότι τα θετικά κίνητρα είναι περισσότερο αποτελεσματικά από τα αρνητικά. Ο Διευθυντής πρέπει να έχει υπόψη του ότι οι παρατηρήσεις,

οι υποδείξεις, η αποδοκιμασία πράξεων και φαινομένων ή ακόμη και η επιβολή ποινής εντάσσονται μέσα στα καθήκοντά του και απορρέουν από το ρόλο του. Όταν απαιτείται να κάνει χρήση αυτού του δικαιώματος, οφείλει να το πράξει, γιατί διαφορετικά η ανοχή σε ακραία φαινόμενα μπορεί να λειτουργήσει αρνητικά για τη συνοχή και την αποτελεσματικότητα του σχολείου.

4. Το Γραφείο του Διευθυντή είναι ανοιχτό για κάθε μαθητή. Η συζήτηση με τους μαθητές και η επικοινωνία μαζί τους πρέπει να γίνονται ελεύθερα, αλλά και με τον πρέποντα σεβασμό εκ μέρους τους. Η επικοινωνία αυτή δε σημαίνει υιοθέτηση της απόλυτης ισοπέδωσης, η οποία αποδυναμώνει την παιδαγωγική λειτουργία του ρόλου του. Η δημοκρατική επικοινωνία έχει κανόνες και όρια συμπεριφοράς, αναγνωρίζει ρόλους και απαιτεί από τους φορείς διάθεση να υπερασπιστούν το ρόλο τους. Ο Διευθυντής γνωρίζει ότι η αγωγή και η μόρφωση δε γίνονται με αυτοεξέλιξη. Χρειάζεται τη διαμεσολαβητική παρέμβαση του ώριμου εκπαιδευτικού και, ακόμη περισσότερο, του Διευθυντή.

5. Ο Διευθυντής οφείλει να μη διαφοροποιεί κατά περίπτωση τη συμπεριφορά του προς τους μαθητές, γιατί θέτει υπό αμφισβήτηση τη δικαιολογημένη απαίτηση για ισότιμη και δίκαιη συμπεριφορά προς όλους. Οφείλει να χρησιμοποιεί με δικαιοσύνη και χωρίς διακρίσεις τα οποιασδήποτε μορφής ενισχύσεις και κίνητρα θετικά ή αρνητικά.

6. Ο Διευθυντής έχει τακτική επαφή με τους γονείς επιδιώκοντας την ανάπτυξη πνεύματος συνεργασίας ανάμεσα στο σχολείο και την οικογένεια. Με τη συνεργασία και την κοινή προσπάθεια επιλύονται καλύτερα και αποτελεσματικότερα τα προβλήματα που παρουσιάζονται. Οι αποφάσεις του Διευθυντή του σχολείου για θέματα που αφορούν άμεσα τους γονείς και τους μαθητές έχουν μεγαλύτερο κύρος, όταν προκύπτουν ύστερα από συνεργασία με τους γονείς.

7. Ο Διευθυντής φροντίζει ώστε στην επικοινωνία του με τους εκπαιδευτικούς του σχολείου, τους γονείς, τους μαθητές και τα άλλα μέλη της σχολικής κοινότητας να εξασφαλίζει την «έντιμη» διοικητικά και παιδαγωγικά σχέση, να αναγνωρίζει και να κατοχυρώνει το ρόλο της κάθε πλευράς. Κάθε παράγοντας της σχολικής κοινότητας ασκεί έναν ιδιαίτερο ρόλο, που έχει το δικό του περιεχόμενο και τη δική του σημασία. Ο Διευθυντής του σχολείου οφείλει να δημιουργεί τις κατάλληλες συνθήκες, ώστε να ασκεί ο καθένας σωστά το ρόλο του.

8. Ο Διευθυντής του σχολείου με τις εμπειρίες και τις εξειδικευμένες γνώσεις του στον τομέα της διοίκησης της εκπαίδευσης οφείλει να δημιουργεί κλίμα αμοιβαίας κατανόησης και εκτίμησης ανάμεσα σ αυτόν και τους εκπαιδευτικούς και να εξασφαλίζει τη συναίνεση και τη συνεργασία τους.

9. Ο Διευθυντής του σχολείου στον τομέα άσκησης του εκπαιδευτικού έργου θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα στους εκπαιδευτικούς του σχολείου του να ικανοποιούν την ανάγκη για αναγνώριση της προσωπικότητας και της αξίας τους από το περιβάλλον. Για να το πετύχει αυτό, πρέπει να δίνει τη δυνατότητα να συμμετέχουν στη σχεδίαση και οργάνωση της εργασίας τους καθώς και στη λήψη αποφάσεων που τους αφορούν. Εξυπακούεται ότι η επικοινωνία πρέπει να είναι αμφίδρομη.

10. Ο Διευθυντής του σχολείου πρέπει να έχει την ικανότητα να κατανοεί το σημαντικό ρόλο του ανθρώπινου παράγοντα για την ομαλή λειτουργία του σχολείου, να παραδέχεται και να εκτιμά την προσωπικότητα του άλλου, να αναπτύσσει θετικές στάσεις απέναντι στους υφισταμένους του και να ικανοποιεί βασικές ανάγκες τους.

11. Σε περίπτωση απουσίας του Διευθυντή τον αναπληρώνει ο αναπληρωτής του Διευθυντή με όλες τις υποχρεώσεις και τα καθήκοντά του.

7. ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΠΕΙΘΑΡΧΙΑΣ

Βασικός στόχος της σχολικής κοινότητας για την προώθηση του παιδαγωγικού έργου είναι η ανάπτυξη σε κάθε μαθητή της ικανότητας της αυτοπειθαρχίας στην τήρηση των κανόνων. **Όλα τα μέρη της σχολικής κοινότητας πρέπει να σέβονται και να τηρούν τον κανονισμό λειτουργίας του σχολείου. Όταν ένας μαθητής παραβιάζει συνειδητά και συστηματικά τους κανόνες συμπεριφοράς, προβλέπονται μέτρα ανάλογα με τις πράξεις και τη συμπεριφορά του.**

1. Επιβάλλονται μόνο όταν ο εκπαιδευτικός έχει εξαντλήσει όλα τα παιδαγωγικά μέσα που βασίζονται στον διάλογο και την πειθώ με το

μαθητή και τους γονείς.

2. Δεν προσβάλλουν την αξιοπρέπεια και την προσωπικότητα του μαθητή.

3. Επιβάλλονται πρωτίστως για την προσωπική νουθεσία και όφελος του μαθητή, αλλά και για να εξασφαλιστεί η ασφάλεια των μαθητών και η εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.

Τα είδη των πειθαρχικών μέτρων επιβάλλονται στο μαθητή ανάλογα με την παραβατική συμπεριφορά του από τον εκπαιδευτικό, το διευθυντή και το Σύλλογο Διδασκόντων. Συνοπτικά τα στάδια επιβολής των πειθαρχικών ποινών σε μαθητή που συνεχίζει να έχει συστηματικά παραβατική συμπεριφορά είναι:

1η ενέργεια

Παρατήρηση-Προειδοποίηση από τον εκπαιδευτικό (1^η και 2^η).

Επίπληξη από τον εκπαιδευτικό

Παρατήρηση-Προειδοποίηση από το διευθυντή και τηλεφωνική ενημέρωση του γονέα/κηδεμόνα.

Επίπληξη από το διευθυντή και κλήση του γονέα/κηδεμόνα στο σχολείο για τη κοινή αντιμετώπιση του προβλήματος.

2η ενέργεια

Εάν, παρά τη λήψη των παραπάνω πειθαρχικών μέτρων, ο μαθητής δε βελτιώσει τη συμπεριφορά του και συνεχίζει να παρουσιάζει την ίδια παραβατικότητα, τότε επιβάλλονται πρόσθετα μέτρα: Μαθητής και εκπαιδευτικός ακολουθούν εκπαιδευτικό πρόγραμμα διαχείρισης προβληματικής συμπεριφοράς μαθητή και συνεργάζονται με την Ψυχολόγο και Κοιν. Λειτουργό του σχολείου .

3η ενέργεια

Εάν, παρά τη λήψη των παραπάνω πειθαρχικών μέτρων, ο μαθητής δε βελτιώσει τη συμπεριφορά του και συνεχίζει να παρουσιάζει την ίδια

παραβατικότητα, τότε το θέμα παραπέμπεται προς συζήτηση στο Σύλλογο Διδασκόντων, ο οποίος καλείται να αντιμετωπίσει το πρόβλημα και προχωρεί στις παρακάτω ενέργειες:

α. Καλεί τους γονείς ή κηδεμόνες του μαθητή και μαζί προσπαθούν να αντιμετωπίσουν το πρόβλημα.

β. Καλεί τον Συντονιστή Εκπαίδευσης και σε συνεργασία με τους γονείς ή κηδεμόνες προσπαθούν να αντιμετωπίσουν το πρόβλημα.

Έχει τη δυνατότητα, αν το κρίνει σκόπιμο, να ζητηθεί η βοήθεια άλλου ειδικού επιστήμονα με τη σύμφωνη γνώμη και συνεργασία του γονέα ή κηδεμόνα.

Μετά τη αναλυτική εξέταση του θέματος και τη λήψη όλων των απαιτούμενων μέτρων, ο Σύλλογος Διδασκόντων παίρνει την τελική απόφαση. Τα σχολικά παραπτώματα θα αντιμετωπίζονται από το σχολείο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται ως παιδαγωγικό μέτρο.

8. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΠΟ ΠΙΘΑΝΟΥΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ- ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ

Σε περίπτωση κινδύνου, το διδακτήριο εκκενώνεται σύμφωνα με το υπάρχον σχέδιο εκτάκτων αναγκών του σχολείου που συντάχθηκε στην αρχή του σχολικού έτους με την υπ. αρ.4/30-9-2020 απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων και οδηγίες του ΟΑΣΠ.

Α΄ ΦΑΣΗ: ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΡΙΝ ΤΟ ΣΥΜΒΑΝ

Φροντίζουμε να προετοιμάσουμε τους μαθητές μας να κρατήσουν την ψυχραιμία τους σε περίπτωση σεισμού. Τους υποδεικνύουμε ότι εάν συμβεί τούτο θα συγκεντρωθούν στο μέσο του προαυλίου και δεν θα πλησιάσουν τα ηλεκτροφόρα σύρματα της ΔΕΗ. Όλοι οι εκπαιδευτικοί γνωρίζουν πού βρίσκονται οι διακόπτες ρεύματος και νερού ώστε μετά το σεισμό να τους κλείσουν αμέσως. Επίσης είναι αναρτημένο στον πίνακα ανακοινώσεων το σχέδιο έκτακτης ανάγκης όπου φαίνονται τα τηλέφωνα

ανάγκης (Πυροσβεστικής, Αστυνομίας, Κέντρου Υγείας Μακρακώμης). Έχει γίνει η προμήθεια φαρμακευτικού υλικού. Το σχολείο μας διαθέτει πυροσβεστήρες οι οποίοι βρίσκονται σε εμφανή σημεία, έτοιμοι προς χρήση σε περίπτωση πυρκαγιάς. Έχουν γίνει και γίνονται ασκήσεις για την καλύτερη ετοιμότητα προσωπικού και μαθητών. Στις περιπτώσεις που οι μαθητές δεν βρίσκονται στις δικές τους αίθουσες, αλλά σε άλλο χώρο του διδακτηρίου, όπως κατά τη διάρκεια του ολοήμερου, ή στις τουαλέτες κ.ά. τότε ακολουθούν όσα προβλέπονται από το σχέδιο εκκένωσης του διδακτηρίου.

Β΄ ΦΑΣΗ: ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΣΥΜΒΑΝΤΟΣ

Κατά τη διάρκεια του συμβάντος ο εκπαιδευτικός εφαρμόζει τα ανάλογα, για μέσα στην τάξη, μέτρα ασφαλείας. Πρέπει τα παιδιά να έχουν τη δυνατότητα να κινηθούν κάτω από το θρανίο τους ελεύθερα, γρήγορα και με ασφάλεια. Σε περίπτωση σεισμού ο εκπαιδευτικός ψύχραιμα και χωρίς να δημιουργήσει πανικό θα δώσει το παράγγελμα: **Παιδιά σεισμός!** Την ίδια στιγμή οι μαθητές θα μπουν κάτω από το θρανίο και ο εκπαιδευτικός κάτω από την έδρα. Μόλις σταματήσει ο σεισμός οι μαθητές με την επίβλεψη των εκπαιδευτικών θα εξέλθουν με κάθε προφύλαξη και θα συγκεντρωθούν στο μέσον του προαυλίου.

Γ΄ ΦΑΣΗ: ΜΕΤΑ ΤΗ ΛΗΞΗ ΤΟΥ ΣΥΜΒΑΝΤΟΣ

Προσπαθούμε διατηρώντας την ψυχραιμία μας να ανυψώσουμε το ηθικό των μαθητών μας. Ελέγχουμε για τραυματίες και προσφέρουμε αν χρειαστεί τις πρώτες βοήθειες. Ελέγχουμε τις παροχές ρεύματος και νερού. Κλείνουμε το γενικό διακόπτη του καλοριφέρ. Συνεργαζόμαστε με το Δήμο και τους υπεύθυνους φορείς, τους ενημερώνουμε για τυχόν ζημιές του διδακτηρίου για την καταλληλότητά του ή μη.

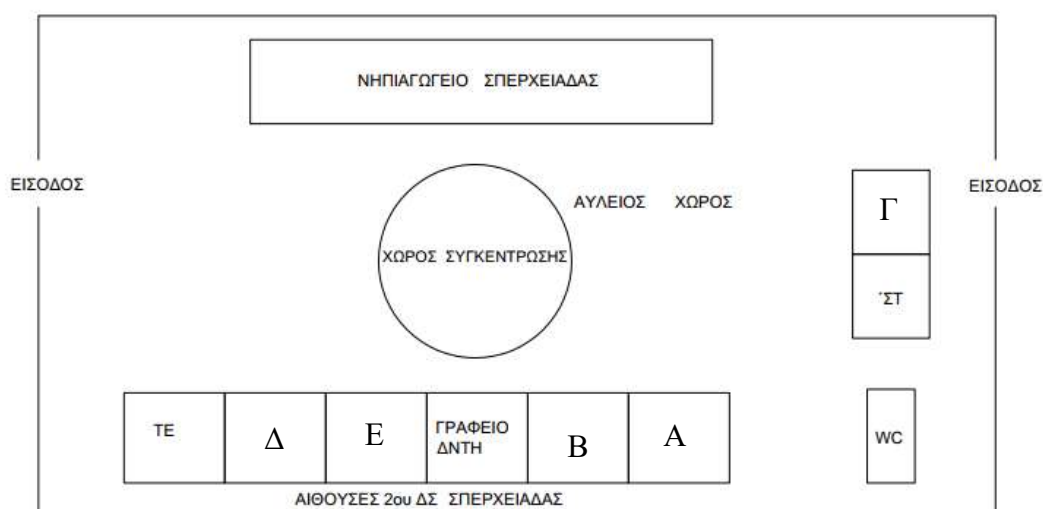
Οι μαθητές δεν αποχωρούν από το σχολείο μόνοι τους, αλλά παραδίνονται στους γονείς/κηδεμόνες. Σε κατάσταση πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι μαθητές, οι εκπ/κοί, οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν τις οδηγίες

του ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας κ.λ.π. για την ασφάλεια των μελών.

Χρήσιμες πληροφορίες

Ακόμη και μετά από έναν ισχυρό σεισμό, υπάρχει επαρκής χρόνος για την ασφαλή εκκένωση του διδακτηρίου αρκεί να γίνει συντονισμένα. Για να επιτευχθεί αυτό απαιτούνται: άριστη γνώση του σχεδίου, πιστή εφαρμογή και αρκετή εξάσκηση. Ο πανικός, η βιασύνη και οι ανυπολόγιστες ενέργειες, είναι οι κύριοι υπεύθυνοι για τα περισσότερα ατυχήματα που συμβαίνουν και όχι το ίδιο το γεγονός. Η προσωπική εκτίμηση, ο φόβος και αυτενέργεια έξω από το συνολικό συντονισμό, θα οδηγήσει σε σύγχυση και ατυχήματα.

Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης



Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου μας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία ΦΕΚ491/9-2-2021 και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους μαθητές, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους του και το όραμά του. Ο Παρών Εσωτερικός Κανονισμός ισχύει το σχολικό έτος 2021-22 και αποφασίστηκε σύμφωνα με την υπ'αρ . 1/6-10-2021 πράξη του Σχολικού Συμβουλίου του 2ου Δ.Σ.Σπερχειάδας.

Πηγές:

Νομοθετικές ρυθμίσεις Ν4692/2020

Π.Δ.79/2020

**Προγραμματισμός εκπ/κού έργου για το σχ. έτος 2021-22/
αρ.πρ.1/13-9-2021 και αρ.πρακτ. 4/23-9-2021 που αφορά το
Ετήσιο Σχέδιο Δράσης Εργαστηρίων Δεξιοτήτων**

**Καθήκοντα εκπαιδευτικών ΦΕΚ1340/2002, ΦΕΚ 491/9-2-2021 και
ΦΕΚ140/20-1-2021**

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΟΥ 2ου ΔΗΜ.ΣΧΟΛΕΙΟΥ



ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ

Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΚΙΟΥΣΗ ΕΛΕΝΗ

12-10-2021

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΝΣΗΣ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ

Ν.ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ

ΧΟΥΛΙΑΡΑ-ΣΙΔΕΡΑ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ

-10-2021