

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
2^{ου} ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΟΙΧΑΛΙΑΣ



Σχολ. έτος 2022-23

«Αγαπήσατε το παιδί, κατεβείτε κοντά του, βάλτε το χέρι σας στην καρδιά του. Αφουγκρασθείτε τον πόνο του και τη χαρά του»

«Σκοπός του σχολείου δεν είναι – δεν πρέπει να είναι – το σοφό παιδί, αλλά το ευτυχισμένο παιδί. Κι αυτό το παιδί μόνο μέσα σε ένα δραστικό κι όχι σκυθρωπό σχολείο μπορεί να ολοκληρωθεί. Η αξία του ανθρώπου δε βρίσκεται στις γνώσεις, αλλά στην ισχυρή βούληση, στην ολοκληρωμένη προσωπικότητα, στην πνευματική καλλιέργεια, στη δημιουργία πλούσιας συναισθηματικής ζωής, στη μέθεξή τους στην κοινωνική ζωή. «Οι ψυχές του δασκάλου και του παιδιού βρίσκονται πέρα και πάνω από τη μέθοδο. Όταν αυτές επικοινωνούν, βρίσκουν τη μέθοδο. Διαφορετικά κι ολόκληρο το γνωστικό ουρανό να κατεβάζει ο δάσκαλος, είναι καταδικασμένος σε αποτυχία. Άλλωστε, για τον καλλιτέχνη δάσκαλο ισχύουν οι νόμοι της τέχνης, της δημιουργίας, της φυσικότητας, της εσωτερικής διάθεσης. Αυτοί είναι που του ανοίγουν το δρόμο».

Θεόδωρος Κάστανος (1888-1932)

Πίνακας περιεχομένων

ΕΙΣΑΓΩΓΗ	4
1.ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ – ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΑΥΤΟ.....	4
Άφιξη μαθητών.....	4
Κατανομή διδακτικών ωρών	5
Αποχώρηση από το σχολείο.....	6
2. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ . ΠΑΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ	6
Δικαιώματα μαθητών:.....	7
Υποχρεώσεις μαθητών:.....	7
Παιδαγωγικός έλεγχος	8
3. ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ	9
Δείκτες:.....	9
Πρακτικές πρόληψης ενάντια στη βία σε επίπεδο σχολείου και τάξης	9
Πρακτικές αντιμετώπισης περιστατικών ενδοσχολικής βίας και εκφοβισμού στη σχολική μονάδα.....	10
4. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ – ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ.....	10
5. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ – ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ – ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ & ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ.....	11
6. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ	12
7. Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	13
8. ΟΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ.....	14
9. ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ	14
10. ΣΧΟΛΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ.....	15

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Σκοπός του σχολείου είναι να διαπλάθει ολοκληρωμένους ανθρώπους, με ισχυρό και ενάρτετο χαρακτήρα, με επαρκείς και πολύπλευρες γνώσεις, με στάσεις και αξίες που υπόσχονται συνειδητούς και υπεύθυνους αυριανούς πολίτες που οδηγούν στην επιτυχία και, κατά συνέπεια, στην προσωπική ευτυχία .

Στόχος του σχολείου μας είναι η ολοκληρωμένη γενική μόρφωση των μαθητών μας αλλά και ο μετασχηματισμός και η καλλιέργεια της προσωπικότητάς τους μέσω της ανάπτυξης της κριτικής σκέψης , του κοινωνικού προβληματισμού, της συμμετοχής στα κοινά και της διάχυσης αξιών όπως η αλληλεγγύη, ο σεβασμός στη διαφορετικότητα, η ενσυναίσθηση.

Για την ομαλή και άρτια λειτουργία του Σχολείου, είναι απαραίτητο να υπάρχει ένας εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας οποίος θα περιλαμβάνει το όραμα της σχολικής μονάδας και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά τα οποία συνθέτουν την ατμόσφαιρα που επικρατεί. Ο εσωτερικός κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας έτσι ώστε να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του.

Ο παρών κανονισμός συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας της σχολικής μονάδας και με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, καθώς και της Αντιδημάρχου Παιδείας ως εκπρόσωπος του Δήμου Φαρκαδόνας. Η μελέτη του εσωτερικού μας κανονισμού καθώς και η πιστή εφαρμογή του διευκολύνει το έργο όλων μας.

1.ΠΡΟΣΕΛΥΣΗ – ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΑΥΤΟ.

Η ομαλή και απρόσκοπτη διεξαγωγή του μαθήματος είναι σημαντικός στόχος της λειτουργίας του σχολείου. Η διακοπή του μαθήματος λόγω της μη έγκαιρης προσέλευσης κάποιων μαθητών έχει αρνητικές επιπτώσεις για όλους τους εμπλεκόμενους και σίγουρα δεν βοηθά στην επίτευξη των στόχων της διδασκαλίας. Οι παρακάτω κανόνες υπηρετούν τους σκοπούς της ασφαλούς διακίνησης των παιδιών αλλά και της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου, κάτι που αποτελεί κοινή μας έγνοια.

Άφιξη μαθητών

- Η άφιξη των μαθητών το πρωί γίνεται από τις 7:00 για όσους μαθητές είναι γραμμένοι στην πρωινή ζώνη και από τις 8:00 ως τις 8: 15 για τους υπολοίπους.
- Σε περίπτωση που κάποιος μαθητής καθυστερήσει δικαιολογημένα έρχεται στο σχολείο συνοδευόμενος από τον κηδεμόνα του **κατά τη διάρκεια του 1^{ου} διαλείμματος και όχι στη διάρκεια του 1^{ου} διδακτικού δώρου.**

- Οι ενήλικες που συνοδεύουν τα παιδιά τους το πρωί, αφού βεβαιωθούν ότι εισήλθαν στο προαύλιο, αποχωρούν αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι της έναρξης των μαθημάτων.
- Η επίσκεψη και η παραμονή των γονέων στις αίθουσες, δεν επιτρέπεται. Οι γονείς εισέρχονται στο σχολείο μόνο κατά τις προγραμματισμένες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων και μετά από άδεια του Διευθυντή.
- Οι Διευθυντές είναι υποχρεωμένοι για την ασφάλεια των παιδιών να διατηρούν τις θύρες εισόδου και εξόδου του σχολείου τους κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου.

Κατανομή διδακτικών ωρών

Η κατανομή των διδακτικών ωρών και των διαλειμμάτων του σχολείου, καθώς και η διάρκειά τους, παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
08.00' - 08.15'	15'	Υποδοχή μαθητών
08.15' - 09.40'	90'	1η διδακτική περίοδος
09.40' - 10.00'	20'	Διάλειμμα
10.00' - 11.30'	90'	2η διδακτική περίοδος
11.30' - 11.45'	15'	Διάλειμμα
11.45' - 12.25'	40'	5η ώρα
12.25' - 12.35'	10'	Διάλειμμα
12.35' - 13.15'	40'	6η ώρα – Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος
		ΟΛΟΗΜΕΡΟ
13:15' – 13:20'	5'	Διάλειμμα
13:20' – 14:00'	40'	Φαγητό – ανάπαυση
14.00' - 14.15'	15'	Διάλειμμα
14.15' - 15.00'	45'	1η ώρα
15:00' – 15:15'	15'	Διάλειμμα
15:15' – 16:00'	45'	1 ^η ώρα

Πριν από την έναρξη των μαθημάτων πραγματοποιείται κοινή προσευχή των μαθητών και του διδακτικού προσωπικού με ευθύνη των εκπαιδευτικών που εφημερεύουν. Αλλόθρησκοι και ετερόδοξοι μαθητές έχουν δικαίωμα να μη μετέχουν στην πρωινή προσευχή, οφείλουν όμως να βρίσκονται στο χώρο του σχολείου όσο αυτή διαρκεί και να σέβονται την ιερότητα της στιγμής.

Αποχώρηση από το σχολείο

- Οι μαθητές **δε φεύγουν σε καμία περίπτωση πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια**. Αν παρουσιαστεί ανάγκη αναχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια) γίνεται πάντοτε με τη συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα και φυσικά αφού ενημερωθεί γι' αυτό ο εκπαιδευτικός της τάξης ή ο διευθυντής .
- Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας ανήκει αποκλειστικά στον γονέα ή κηδεμόνα. Οι γονείς-κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και να ενημερώνονται από τις ανακοινώσεις του σχολείου.
- Σε περίπτωση αλλαγής ωραρίου λόγω σχολικής γιορτής οι γονείς θα ενημερώνονται με υπηρεσιακό σημείωμα του Δ/ντή.
- Σε περίπτωση αλλαγής ωραρίου λόγω έκτακτου γεγονότος, οι γονείς θα ενημερώνονται τηλεφωνικά από τον υπεύθυνο της τάξης ή τον Δ/ντή.
- Οι μαθητές που συνοδεύονται καθημερινά κατά την αναχώρησή τους **δε φεύγουν ποτέ από το σχολείο ασυνόδευτοι αν ο κηδεμόνας τους κάποια μέρα καθυστερήσει**.
- Σε περίπτωση που κάποιος γονέας αδυνατεί να παραλάβει το παιδί του, **να ενημερώνει εγκαίρως** τον δάσκαλο της τάξης ή τον Δ/ντή για την αλλαγή του προσώπου .
- Οι γονείς – κηδεμόνες που συνοδεύουν τους μαθητές κατά την αποχώρησή τους, **θα πρέπει να προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή τους**, ενώ τους περιμένουν έξω από την είσοδο του σχολείου. Κάθε καθυστέρηση δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους, αλλά και για όσους συνεχίζουν το μάθημα.

2. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ . ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Με τη συμπεριφορά του το παιδί εξωτερικεύει τα συναισθήματά του και δείχνει ή αφήνει να υπονοείται η στάση του και οι διαθέσεις του προς τον εαυτό του και το περιβάλλον του. Αν ο τρόπος που αντιδρά ένα παιδί στα διάφορα ερεθίσματα είναι σύμφωνος με τους κανόνες αναφοράς της κοινωνίας στην οποία ζει, τότε η συμπεριφορά του είναι ομαλή ή αποδεκτή. Αν ο τρόπος που αντιδρά είναι αντίθετος με τους κανόνες ζωής και τα κοινωνικά αυτονόητα, τότε η συμπεριφορά είναι προβληματική και προκαλεί δυσάρεστα συναισθήματα πρωτίστως στο ίδιο το παιδί αλλά και στους γύρω του, σχολείο – οικογένεια.

Είναι προφανές ότι για να επιτευχθούν οι ευρύτεροι σκοποί αλλά και οι επιμέρους και εξειδικευμένοι στόχοι του παιδαγωγικού έργου και της εκπαιδευτικής διαδικασίας, πρέπει κάθε παιδί να αναπτύσσεται μέσα σε ένα συναισθηματικό πλαίσιο, τέτοιο ώστε να αποτελεί μία θετική συνθήκη εργασίας, διδασκαλίας και μάθησης και να προδιαθέτει θετικά τους μαθητές να συνυπάρξουν και να εργαστούν (Μπαμπάλης, 2012' Τριλιανός, 2013' Ματσαγγούρας, 2003α).

Το σχολείο μας έχει ορίσει τους παρακάτω κανόνες συμπεριφοράς στοχεύοντας στη διασφάλιση ενός ασφαλούς και ελκυστικού μαθησιακού περιβάλλοντος αλλά και στην ικανοποίηση των προσωπικών αναγκών των μαθητών για ψυχολογική και φυσική ασφάλεια.

Δικαιώματα μαθητών:

- Να απολαμβάνει τον σεβασμό των εκπαιδευτικών και των συμμαθητών του τόσο κατά την ώρα του μαθήματος στην τάξη, όσο και κατά τον χρόνο εκτός τάξης (διαλείμματα, μετακίνηση με τα σχολικά λεωφορεία, περίπατοι, εκδρομές κ.τ.λ.).
- Να παίρνει μέρος σε όλες τις σχολικές και εξωσχολικές δραστηριότητες του σχολείου (εκδρομές, θεατρικές επισκέψεις, ανταλλαγές, σχολικές γιορτές, εκπαιδευτικά προγράμματα, αθλητικές συναντήσεις, διαγωνισμούς επιστημονικών και κοινωνικών φορέων κ.τ.λ.)
- Μέσα σ' ένα δημοκρατικό περιβάλλον να εκφράζει την άποψή του.
- Να συμμετέχει δημιουργικά στην ομάδα του.
- Να παίζει και να ψυχαγωγείται κατά την ώρα των διαλειμμάτων.
- Να χρησιμοποιεί τους χώρους και τα μέσα του σχολείου.
- Να επαινείται και να αμείβεται ηθικά για κάθε προσπάθεια που καταβάλλει προς όφελος δικό του ή των συμμαθητών του.
- Να του παρέχεται περιβάλλον ψυχολογικής και σωματικής ασφάλειας.

Υποχρεώσεις μαθητών:

1. Να προσέρχεται εγκαίρως στο σχολείο.
2. Μετά το τέλος της προσευχής ή με τη λήξη των διαλειμμάτων να κατευθύνεται προς τις τάξεις χωρίς τρέξιμο, βιασύνη και συνωστισμό.
3. Όταν κτυπά το κουδούνι για διάλειμμα, να βγαίνει ήρεμα έξω παίρνοντας ό,τι του χρειάζεται (φαγητό, νερό) και η αίθουσα αδειάζει για να αεριστεί.
4. Την ώρα του διαλείμματος κινείται και παίζει στους χώρους που έχουν οριστεί.
5. Παίζει ήρεμα σεβόμενος τους κανόνες, λύνει τις όποιες διαφορές του με συζήτηση και για οποιοδήποτε σοβαρό πρόβλημα απευθύνεται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς.
6. Να μην να παραμένει στις αίθουσες διδασκαλίας κατά την ώρα των διαλειμμάτων ή στους διαδρόμους, όταν ο καιρός είναι κατάλληλος και να μην εισέρχεται στις αίθουσες άλλων τάξεων.
7. Σε περίπτωση βροχής να παραμένει εντός του κτιρίου χωρίς να τρέχει.
8. Να μην βγαίνει έξω από τον προαύλιο χώρο χωρίς ενημέρωση του υπεύθυνου δασκάλου ή της Διεύθυνσης.
9. Συμπεριφέρεται με ευγένεια και σεβασμό προς όλους.
10. Λεκτική και σωματική βία απαγορεύεται κάτω από οποιοδήποτε συνθήκες.
11. Προσφέρει τη βοήθειά του σε όσους τη χρειάζονται.
12. Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων δεν σηκώνεται όρθιος, δε συνομιλεί, δεν προκαλεί άσκοπα φασαρία.
13. Οφείλει να έχει τα απαραίτητα για το πρόγραμμά του και να μην τα ξεχνά συχνά.
14. Συνεργάζεται με τους συμμαθητές του. Σέβεται και ενθαρρύνει την προσπάθεια των συμμαθητών του και γενικά συμπεριφέρεται στους άλλους όπως θέλει να του συμπεριφέρονται κι εκείνοι.
15. Φροντίζει για τη διατήρηση της καθαριότητας όλων των χώρων.
16. Να μην απουσιάζει συχνά και χωρίς σοβαρό λόγο. Η ελλιπής φοίτηση οδηγεί σε φτωχά μαθησιακά αποτελέσματα και πιθανά σε επανάληψη της τάξης.
17. Προσέχει και δεν προκαλεί φθορές στα πράγματα του σχολείου (θρανία, καρέκλες, πίνακες, τοίχους). **Αν προκαλέσει φθορά στη σχολική περιουσία, ο γονέας ή κηδεμόνας υποχρεούται να την αποκαταστήσει.**
18. Σέβεται τα πράγματα των συμμαθητών του όπως τα δικά του και, αν βρει κάτι που δεν του ανήκει, το παραδίδει στο δάσκαλό του.
19. Συμμετέχει ενεργά σε όλες τις δραστηριότητες – εκδηλώσεις του σχολείου.

20. Οφείλει να έχει ανεπτυγμένο το αίσθημα της προσφοράς, της αλληλεγγύης, της εντιμότητας, της υπακοής, της εργατικότητας και της υπευθυνότητας.
21. Η προστασία του σχολικού κτιρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων μας. Ο μαθητής οφείλει να προσέχει τα έπιπλα και τις εγκαταστάσεις του Σχολείου. Κάθε καταστροφή, εκτός από τη ζημιά και τη δυσκολία αποκατάστασης, ασχημίζει και υποβαθμίζει τον χώρο στον οποίο λειτουργούν πολλές ώρες την ημέρα.
22. να προστατεύει τον εαυτό του από κάθε κίνδυνο και κυρίως να μην ανεβαίνει στα παράθυρα του σχολείου, στα κάγκελα του προαυλίου και του κλιμακοστασίου.
23. Χρησιμοποιεί μόνο τις τουαλέτες των μαθητών σύμφωνα με το φύλο του και τηρεί τους στοιχειώδεις κανόνες υγιεινής (π.χ. τα χαρτιά στους κάδους, τακτικό πλύσιμο χεριών, κλείσιμο της βρύσης). Δεν εισέρχεται σε τουαλέτες άλλου φύλου ούτε σε αυτές των εκπαιδευτικών για κανένα λόγο.
24. Η χρήση και κατοχή κινητών τηλεφώνων και άλλων μέσων καταγραφής εικόνας και ήχου δεν επιτρέπεται στο χώρο του σχολείου.
25. να διατηρεί καθαρό το σχολικό χώρο, να μην πετά σκουπίδια και να μη λερώνει τους τοίχους. Η αναγραφή συνθημάτων, συμβόλων, άσεμνων λέξεων ή φράσεων στους τοίχους του σχολείου δημιουργεί ένα περιβάλλον αντιαισθητικό, που μας προσβάλλει όλους.

Παιδαγωγικός έλεγχος

Η αποτελεσματική μάθηση και αγωγή προϋποθέτουν η συμπεριφορά του μαθητή να εναρμονίζεται με τους κανόνες λειτουργίας του σχολείου. Η ενσυνείδητη – εκούσια τήρηση των κανόνων αυτών αποτελεί και βασικό στόχο του σχολείου, γι' αυτό και έχουν δημιουργηθεί οι κατάλληλες συνθήκες για τη συνεργασία των μαθητών με τους εκπαιδευτικούς τους. Αν πάραυτα η συμπεριφορά του μαθητή δεν εναρμονίζεται με όσα έχουν συμφωνηθεί και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού, τότε αντιμετωπίζει παιδαγωγικό έλεγχο σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και της παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του. Στην περίπτωση αυτή συνεργάζονται ο Δ/ντής με τους Εκπαιδευτικούς και τους γονείς του μαθητή. Αν θεωρηθεί απαραίτητο το σχολείο ζητά και τη συνεργασία του Συντονιστή Εκπαίδευσης στην εποπτεία του οποίου υπάγεται το σχολείο. Σε κάθε περίπτωση και πριν από τη λήψη οποιασδήποτε απόφασης, λαμβάνεται σοβαρά υπόψη η αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

Ωστόσο, οι μαθητές πρέπει να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε τους πράξη που αντίκειται στους κανονισμούς έχει κάποιες επιπτώσεις, ανάλογα με τη σοβαρότητά της, με στόχο να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των πράξεών τους. Λαμβάνοντας υπόψη τις αρχές της παιδαγωγικής, ένας εκπαιδευτικός επιτρέπεται να προβεί σε:

- Παρατήρηση - συμβουλή
- Έντονη παρατήρηση
- Παραπομπή στον Δ/ντή
- Ενημέρωση του γονέα
- Ενημέρωση του Συλλόγου Διδασκόντων

Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται.

3. ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ

Δείκτες:

- Λήψη μέτρων πρόληψης και παρέμβασης
- Ενημέρωση και συνεργασία με οικογένεια
- Αξιοποίηση υποστηρικτικών δομών

Στόχος του προγράμματος παρέμβασης που παρουσιάζεται στο πλαίσιο του 3^{ου} Θεματικού Άξονα της Παιδαγωγικής και Μαθησιακής λειτουργίας είναι η πρόληψη και διαχείριση ενδοσχολικών συγκρούσεων και περιστατικών βίας και εκφοβισμού σε όλες τις σύγχρονες μορφές με τις οποίες εκδηλώνονται στο σχολικό περιβάλλον. Η εστίαση γίνεται στην ενεργοποίηση, ενδυνάμωση και στήριξη όλης της σχολικής κοινότητας μέσω μιας ολιστικής προσέγγισης (whole school approach) για την αντιμετώπιση του φαινομένου του σχολικού εκφοβισμού με συλλογικότητα. Με τον τρόπο αυτό μπορεί να οικοδομηθεί το απαραίτητο σχολικό κλίμα ασφάλειας, αποδοχής και συμπερίληψης για την αποτροπή αναπαραγωγής βίας στο σχολικό περιβάλλον. Το πρόγραμμα που προτείνεται παρακάτω εμπλέκει το σύνολο της σχολικής κοινότητας: μαθητές, εκπαιδευτικούς, σχολική διεύθυνση, γονείς, τοπική κοινωνία και διακρίνεται σε πρακτικές πρόληψης και αντιμετώπισης του φαινομένου.

Πρακτικές πρόληψης ενάντια στη βία σε επίπεδο σχολείου και τάξης

- Σύνταξη Διακήρυξης του σχολείου ενάντια στη βία: δικαιώματα-υποχρεώσεις-καθήκοντα για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας
- Συνεργασία με γονείς και ενημέρωση μέσω σεμιναρίων συμβουλευτικής για την αποτροπή της ενδοσχολικής βίας
- Παρουσίαση του φαινομένου του «σχολικού εκφοβισμού» στην τάξη
 - ✓ Αποσαφήνιση του όρου
 - ✓ Διαχωρισμός ανάμεσα στο «πείραγμα» και το «σχολικό εκφοβισμό»
 - ✓ Εμπλεκόμενα μέρη στα περιστατικά σχολικού εκφοβισμού
 - ✓ Μορφές σχολικού εκφοβισμού
- Προβολή εκπαιδευτικών βίντεο για την κατανόηση του φαινομένου
- Συζήτηση για τις επιπτώσεις του εκφοβισμού
- Ενημέρωση σχετικά με το γιατί η ενδοσχολική βία και ο εκφοβισμός δεν είναι αποδεκτά
- Προτάσεις μαθητών για πρόληψη και αντιμετώπιση του φαινομένου
- Σύνταξη κανόνων της τάξης ενάντια στη βία
- Προγράμματα διαμεσολάβησης και παροχής βοήθειας στην επίλυση συγκρούσεων από μαθητές σε άλλους
- Βιωματικά παιχνίδια εμπιστοσύνης για την προαγωγή των συνεργατικών αλληλεπιδράσεων
- Επιμόρφωση των εκπαιδευτικών της σχολικής κοινότητας σε σχέση με την αναγνώριση και τη διαχείριση περιστατικών σχολικού εκφοβισμού

- Προγράμματα καλλιέργειας και ενίσχυσης της συναισθηματικής νοημοσύνης των μαθητών της σχολικής κοινότητας
- Καθιέρωση βιωματικών εργαστηρίων με βάση τα οποία θα προάγεται ο διάλογος ανάμεσα σε μαθητές και εκπαιδευτικούς, με άξονα υποθετικές μελέτες περίπτωσης ενδοσχολικής βίας και εκφοβισμού
- Δράσεις γνωριμίας και αποδοχής της έννοιας της διαφορετικότητας
- Συστηματική παρατήρηση της συμπεριφοράς των μαθητών/τριων εντός και εκτός της σχολικής τάξης

Πρακτικές αντιμετώπισης περιστατικών ενδοσχολικής βίας και εκφοβισμού στη σχολική μονάδα

Αντιλαμβανόμαστε τη σχολική κοινότητα ως έναν «ζωντανό οργανισμό» του οποίου οι ανάγκες και τα χαρακτηριστικά είναι ιδιαίτερα και διαρκώς μεταβαλλόμενα. Η Πολιτική μας αναφορικά με την αντιμετώπιση περιστατικών ενδοσχολικής βίας και εκφοβισμού έχει βασικό της πυλώνα την έννοια της προσαρμογής και της ευελιξίας.

Στηρίζουμε την προσέγγιση μας πάνω στο οικοσυστημικό μοντέλο (Molnar & Lindquist, 1998· Ματσόπουλος, 2009), θεωρώντας εν ολίγοις πως ένα σχολείο ανοιχτό στην κοινότητα έχει λόγο να ζητήσει τη βοήθεια και τη συνδρομή της σε περιπτώσεις κρίσης.

Ενδεικτικές Στρατηγικές:

- Εξέταση του περιστατικού ποσοτικά και ποιοτικά (τι έγινε , πόσο συχνά συμβαίνει εντός και εκτός σχολείου)
- Δημιουργία κλίματος ασφάλειας και αρωγής τόσο στο «θύμα», όσο και στον «θύτη», αντιλαμβανόμενοι ότι και οι δύο πλευρές χρήζουν βοήθειας
- Αποφυγή ποινικοποίησης των περιστατικών. Ανταυτού εστιάζουμε στην «προσέγγιση επανορθωτικής δικαιοσύνης, (Αρτινοπούλου, 2010α, 2010β· Artinopoulou et al., 2012)»
- Διαμόρφωση του πλαισίου αναφοράς / γνωστοποίησης των περιστατικών
- Επικοινωνία και στήριξη από εξειδικευμένο προσωπικό (ψυχολόγο, κοινωνικό λειτουργό) στο πλαίσιο ΕΔΕΑΥ και όχι μόνο
- Επικοινωνία και στήριξη, άμεσα ή έμμεσα, στο οικογενειακό περιβάλλον «θύτη» και «θύματος»
- Εφαρμογή ενδεικτικών προγραμμάτων και οδηγιών καλών πρακτικών
<http://www.antibullying.eu/el>
<http://www.e-abc.eu/>
<http://www.saferinternet.gr/>
<http://www.antibullying.gr/>
<http://www.0-18.gr/gia-megaloyis/bia-sto-scholeio>

4. ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ – ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Οι λέξεις πολιτισμός και παιδεία είναι στενά δεμένες μεταξύ τους. Η μία προϋποθέτει την άλλη, η μία οδηγεί στην άλλη. Η οργάνωση μιας σχολικής εορτής ή γενικότερα πολιτιστικής δραστηριότητας, είναι διδασκαλία με έναν διαφορετικό τρόπο,

αλλά και με μεγάλη παιδαγωγική σημασία. Η σημασία των εκδηλώσεων και των προεργασιών που γίνονται είναι πολύ μεγάλη επειδή προκαλούν ποικίλες κοινωνικές και παιδαγωγικές επιδράσεις στη διαμόρφωση της προσωπικότητας των μαθητών. Ειδικότερα οι σχολικές γιορτές:

- Βοηθούν στη διαμόρφωση καλού κλίματος στο σχολείο
- Διασφαλίζουν την κοινωνικοποίηση των μαθητών
- Προωθούν πνεύμα συνεργασίας
- Συμβάλλουν στην καλλιέργεια στάσεων και αναδεικνύουν αξίες.
- Αναδεικνύουν ταλέντα μαθητών και καλλιεργούν δεξιότητες.
- Οι μαθητές αποκτούν πολιτιστική παιδεία, γνωρίζουν τα ήθη και τα έθιμα και φροντίζουν για τη διατήρησή τους.

Σύμφωνα με την Ελένη Γλυκατζή –Αρβελέρ « η μόνη μοιρασιά που κάνει πλουσιότερους αυτούς που μοιράζονται , είναι η μοιρασιά των πολιτισμικών αγαθών. Κι όσο πιο πολλοί και διαφορετικοί είναι αυτοί που μοιράζονται τις εμπειρίες τους τόσο πιο πλούσιος γίνεται ο καθένας τους».

Σύμφωνα με το προεδρικό διάταγμα 79, εορταστικές εκδηλώσεις στα δημοτικά σχολεία πραγματοποιούνται:

α) στις 27 Οκτωβρίου για την επέτειο της εθνικής εορτής της 28ης Οκτωβρίου, ημέρα κατά την οποία τιμάται και η ελληνική σημαία. Σε περίπτωση που η 28η Οκτωβρίου είναι Κυριακή ή Δευτέρα, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή,

β) στις 24 Μαρτίου για την επέτειο της εθνικής εορτής της 25ης Μαρτίου. Σε περίπτωση που η 25η Μαρτίου είναι Κυριακή ή Δευτέρα, οι εκδηλώσεις γίνονται την προηγούμενη Παρασκευή,

γ) στις 17 Νοεμβρίου για την επέτειο του Πολυτεχνείου, τον αντιδικτατορικό αγώνα και την Εθνική Αντίσταση. Όταν η 17η Νοεμβρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εορταστικές εκδηλώσεις πραγματοποιούνται την προηγούμενη Παρασκευή,

δ) στις 30 Ιανουαρίου, εορτή των Τριών Ιεραρχών. Σε περίπτωση που η 30η Ιανουαρίου είναι Σάββατο ή Κυριακή, οι εορταστικές εκδηλώσεις λαμβάνουν χώρα την προηγούμενη Παρασκευή.

Εκτός από τις προκαθορισμένες από τον νόμο σχολικές εκδηλώσεις, δύναται να πραγματοποιηθούν και άλλες όπως γιορτή Χριστουγέννων, γιορτή λήξης ή με αφορμή διάφορες παγκόσμιες ημέρες, σύμφωνα πάντα με τον προγραμματισμό του Συλλόγου Διδασκόντων.

Σχολικές δραστηριότητες (Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης, Αγωγής Υγείας, Πολιτιστικών Θεμάτων) δύναται επίσης να υλοποιηθούν είτε μέσω εκπόνησης καινοτόμων προγραμμάτων είτε στα πλαίσια της Ευέλικτης Ζώνης.

5. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ – ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ – ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ & ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

Οι σχέσεις σχολείου και οικογένειας συνιστούν ένα πολύ σημαντικό κεφάλαιο τόσο για την εκπαίδευση των παιδιών όσο και για την ίδια την οικογένεια. Η βιβλιογραφία έχει αναδείξει τον σημαντικό ρόλο που διαδραματίζουν το είδος και το περιεχόμενο της σχέσης σχολείου – οικογένειας, τόσο για τη συνολική πρόοδο του παιδιού (γνωστική, συναισθηματική και ψυχοκινητική), όσο και για τους ίδιους τους εκπαιδευτικούς και γονείς. Εκτός από τους εκπαιδευτικούς και τους μαθητές, οι γονείς θεωρούνται επίσης μέλη της σχολικής κοινότητας και η εμπλοκή ή συμμετοχή τους σε επίπεδο που τους αφορά, είναι επιθυμητή.

Η λειτουργία σχολών γονέων ή η διοργάνωση ημερίδων για την ενημέρωση ή υποστήριξη των γονέων στον απαιτητικό τους ρόλο είναι στόχος του σχολείου και όταν δίνονται οι δυνατότητες, θα υλοποιούνται. Η συνεργασία επίσης εκπαιδευτικών και

γονέων για την πραγματοποίηση κάποιων εκδηλώσεων (γιορτή λήξης, χριστουγεννιάτικη γιορτή), θεωρείται απαραίτητη για την επιτυχή έκβασή τους.

Η μελέτη των παρακάτω κανόνων θα διασφαλίσει την αρμονική συνεργασία σχολείου – οικογένειας.

1. Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων.

2. Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους, και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους.

3. Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων:

- Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Μια φορά τουλάχιστον το μήνα σε προκαθορισμένη από τον/την εκπαιδευτικό του τμήματος ημέρα και ώρα, για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/μαθητριών.
- Κάθε φορά που ο/η εκπαιδευτικός της τάξης κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση
- Κατά την επίδοση του Ελέγχου προόδου ανά τρίμηνο.
- Κατά την ολοκλήρωση του σχολικού έτους για τους τίτλους προόδου – σπουδών.

4. Θα πρέπει τακτικά να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του Σχολείου και να ενημερώνονται υπεύθυνα και γρήγορα για διάφορα θέματα.

5. Είναι σημαντικό να διαβάζουν προσεκτικά όλες τα έντυπα που τους μεταφέρουν τα παιδιά τους.

6. Οφείλουν να γνωστοποιούν στο δάσκαλο της τάξης και στη διεύθυνση κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά στη σωματική και ψυχική υγεία του παιδιού τους.

7. Δεν επιτρέπεται κάποιος γονέας να επιπλήττει ή να τιμωρεί μαθητή στον χώρο του σχολείου. Για οποιοδήποτε πρόβλημα απευθύνεται σε εκπαιδευτικό ή στη διεύθυνση.

8. Σε περίπτωση αλλαγής της κηδεμονίας ενός μαθητή ο γονέας οφείλει να ενημερώσει το σχολείο.

9. Σε περίπτωση απουσίας μαθητή ο γονέας πρέπει να ενημερώνει το σχολείο.

10. Οι γονείς θα ενημερώνονται για διάφορες δράσεις που μπορούν να υλοποιηθούν από κοινού είτε από το ΔΣ του συλλογικού τους οργάνου είτε από τη διεύθυνση του σχολείου.

11. Σε κάθε περίπτωση ο γονέας θα πρέπει να φροντίζει για τον έγκαιρο ερχομό τους παιδιού καθώς και για την αδιάλειπτη φοίτησή του.

12. Η συμμετοχή των γονέων στις διαδικασίες του συλλογικού τους οργάνου κρίνεται απαραίτητη.

6. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

Στις σχολικές αίθουσες καθώς και στους υπόλοιπους χώρους του σχολείου, μαθητές και εκπαιδευτικοί παραμένουν πολλές ώρες, συνεργάζονται, συνδιαμορφώνουν στάσεις, αναπτύσσουν αξίες, αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες και ευθύνες.

Γνωρίζοντας ότι ο καλαισθητός χώρος, ο καθαρός και παιδαγωγικά κατάλληλος είναι ένδειξη πολιτισμού, θέτουμε ως στόχο όλων μας τον σεβασμό στα περιουσιακά στοιχεία του σχολείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό του περιβάλλον.

Αποδεχόμενοι επίσης το πόρισμα πολλών μελετών όπου αποδεικνύουν ότι ο καλαισθητός χώρος συντελεί τα μέγιστα όχι μόνο στην επίτευξη καλύτερων ακαδημαϊκών

αποτελεσμάτων αλλά και στην καλλιέργεια της ψυχής του παιδιού όπως και στην ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητάς του, ακολουθούμε τα παρακάτω:

- Η προστασία του σχολικού κτιρίου και της περιουσίας είναι υπόθεση όλων μας, (εκπαιδευτικοί, μαθητές, γονείς).
- Η φροντίδα για τη διαρκή αναβάθμιση της καλαισθησίας αλλά και της διατήρησης της καθαριότητας ανήκει σε όλους τους εμπλεκόμενους της κοινότητας του σχολείου.
- Οι μαθητές οφείλουν να προσέχουν τα έπιπλα και τις εγκαταστάσεις του σχολείου.
- Δεν γράφουν ούτε χαράζουν τους τοίχους και τα θρανία τους.
- Φθορές ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του σχολείου δεν είναι αποδεκτές διότι αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας.
- Ο μαθητής που προκαλεί φθορά στην περιουσία του σχολείου ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του

«Όλοι νοιαζόμαστε, όλοι συμμετέχουμε για έναν καλύτερο κόσμο γύρω μας»

7. Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Ο διευθυντής ενός εκπαιδευτικού ιδρύματος θα πρέπει να διακατέχεται από στάσεις και αξίες που, αφενός θα αποτελούν πρότυπο ήθους και δύναμης για κάθε εμπλεκόμενο στη σχολική κοινότητα και αφετέρου θα διασφαλίζουν την αποτελεσματικότητα της σχολικής μονάδας μέσα σε κλίμα αποδεκτό από όλους.

Ειδικότερα:

- Εργάζεται αδιάλειπτα και παραδειγματίζει – εμπνέει με το ήθος του.
- Γνωρίζει τη νομοθεσία που διέπει την εκπαίδευση και καθοδηγεί τον Σύλλογο Δ/ντων στη λήψη νόμιμων αποφάσεων.
- Διαχέει το όραμά του στη σχολική κοινότητα και διασφαλίζει τις προϋποθέσεις για ένα σχολείο αποτελεσματικό, δημοκρατικό και ανοιχτό στην κοινωνία.
- Διευθύνει με δημοκρατικές διαδικασίες το σχολείο, λαμβάνει υπόψη τις γνώμες – προτάσεις των εκπαιδευτικών και δημιουργεί κλίμα αμοιβαίας εμπιστοσύνης ανάμεσα σε εκείνον και τους εκπαιδευτικούς, όπως και σε εκείνον με τους μαθητές – γονείς.
- Παρακινεί τους εκπαιδευτικούς στην ανάπτυξη πρωτοβουλιών και τους ενθαρρύνει να καινοτομούν.
- Αναλαμβάνει την ευθύνη και είναι αποτελεσματικός στη διαχείριση κρίσεων.
- Είναι υπεύθυνος για την καθαριότητα, την αισθητική των χώρων καθώς και για την προστασία της υγείας των μαθητών.
- Ενημερώνει και συμβουλεύει τους μαθητές.
- Φροντίζει για την κάλυψη των διδακτικών ωρών σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού λειτουργώντας μέσα στα πλαίσια του νόμου.
- Έχει την ευθύνη για τη σύνταξη του ωρολογίου προγράμματος.
- Συνεργάζεται με τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων και λαμβάνει υπόψη τις προτάσεις τους σε θέματα που τους αφορούν.
- Συνεργάζεται με υπηρεσίες του Δήμου, άλλους φορείς και είναι ανοιχτός σε συνεργασίες.

8. ΟΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ

«Ο ιδανικός δάσκαλος είναι εκείνος που γίνεται γέφυρα για να περάσει αντίπερα ο μαθητής του κι όταν πια του έχει διευκολύνει το πέρασμα, αφήνεται χαρούμενα να γκρεμιστεί, ενθαρρύνοντας το μαθητή του να φτιάξει δικές του γέφυρες»

- Νίκος Καζαντζάκης, 1883-1957

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης . Διδάσκουν, διαπαιδαγωγούν, παραδειγματίζουν. Ως ηγέτες της τάξης τους χτίζουν σχέσεις εμπιστοσύνης με τους μαθητές τους, τους βοηθούν να ωριμάσουν συναισθηματικά και να εξελιχθούν ακαδημαϊκά.

Οι υποχρεώσεις τους, εκτός από τη διά βίου επιμόρφωσή τους, επεκτείνονται και στα εξής:

- Προσέρχονται έγκαιρα στο σχολείο και τηρούν απαρέγκλιτα το ωρολόγιο πρόγραμμα.
- Παρίστανται στην πρωινή προσευχή και είναι υπεύθυνοι για την ευταξία του τμήματός τους.
- Δεν επιτρέπουν την έξοδο του μαθητή από την τάξη εκτός φυσικής ανάγκης.
- Είναι υπεύθυνοι για την ασφάλεια των μαθητών την ώρα του μαθήματος , κατά τη διάρκεια εκδηλώσεων, εκδρομών.
- Σέβονται την προσωπικότητα και τις ιδιαιτερότητες κάθε μαθητή.
- Οργανώνουν τη διδασκαλία τους ώστε να είναι κατανοητή και αποτελεσματική.
- Σέβονται τον χρόνο διαλείμματος των μαθητών.
- Καλλιεργούν αξίες στους μαθητές τους καθώς και αίσθημα κοινωνικής ευθύνης.
- Ενημερώνουν και εκπαιδεύουν τους μαθητές τους να τηρούν τον εσωτερικό κανονισμό.
- Ευαισθητοποιούν τους μαθητές σε θέματα καθαριότητας, ατομικής υγιεινής και διατήρηση της αισθητικής των χώρων.
- Οφείλουν να επιτηρούν τους μαθητές τους καθ' όλη τη διάρκεια της παραμονής τους στο σχολείο ακόμη κι αν δεν είναι εφημερεύοντες.
- Είναι δίκαιοι κι αυτό το επιβεβαιώνουν με τον τρόπο που αντιμετωπίζουν κάθε μαθητή, με τον τρόπο που διαχειρίζονται τις εντάσεις, με τον τρόπο που αξιολογούν και βαθμολογούν.
- Σε περίπτωση συμμετοχής τους σε απεργία ενημερώνουν εγκαίρως τον Δ/ντή όπως επίσης και σε περίπτωση αδυναμίας τους να προσέλθουν για εργασία λόγω ασθένειας.
- Αναφέρουν άμεσα στον Δ/ντή κάθε υποψία τους για κακοποίηση μαθητή.
- Επικοινωνούν αρμονικά με τους γονείς, τους ενημερώνουν για το ήθος και την επίδοση των παιδιών τους και ζητούν τη συνεργασία τους, όπου κρίνουν ότι είναι απαραίτητο.
- Τηρούν την απαραίτητη εχεμύθεια σχετικά με τις αποφάσεις και τις συζητήσεις άτυπες και τυπικές, στον Σύλλογο Διδασκόντων, ή τη συμπεριφορά των μαθητών στον χώρο του σχολείου.
- Ενημερώνουν τους γονείς για οποιαδήποτε αλλαγή τους αφορά.

Συνεργάζονται μεταξύ τους και ανταλλάσσουν καλές πρακτικές.

- Με τη συμπεριφορά τους συνεισφέρουν στη δημιουργία και διατήρηση του καλού κλίματος στο σχολείο.

9. ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν

αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών. Για την προστασία από σεισμούς και άλλα φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Η Διεύθυνση, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης ενημερώνονται οι μαθητές για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών. Διευκρινίζεται ότι οι μαθητές/μαθήτριες δεν αποχωρούν από το σχολείο μόνοι τους αλλά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους ή σε άλλα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει για τον σκοπό αυτό. Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές, γονείς/κηδεμόνες, οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

10. ΣΧΟΛΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Στο σχολείο μας και με απόφαση της Δ/ντριας, έχει συσταθεί και λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο όπως αυτό ορίζεται στο άρθρο 15 του ΠΔ 79/2017 (Α' 109). Το Σχολικό Συμβούλιο απαρτίζεται:

Α) από τη Δ/ντρια η οποία είναι και η πρόεδρος του Συμβουλίου με αναπληρωτή της τον αναπληρωτή Δ/ντή του σχολείου.

Β) από δύο εκπροσώπους του Δήμου Φαρκαδόνας, ένας εκ των οποίων ορίζεται ως αντιπρόεδρος του Συμβουλίου

Γ) από τρεις εκπαιδευτικούς του σχολείου καθώς και τρεις άλλους που ορίστηκαν ως αναπληρωτές τους.

Δ) Έναν εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και έναν αναπληρωτή του που προτάθηκαν από το Δ.Σ. του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων.

Το Σχολικό Συμβούλιο έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α) εισηγείται στον Διευθυντή ή στον Προϊστάμενο και στον Σύλλογο Διδασκόντων σχέδια δράσης της σχολικής μονάδας που αφορούν ενδεικτικώς στην οργάνωση και λειτουργία της, στην υποστήριξη του εκπαιδευτικού έργου, στις συνθήκες υγιεινής, στην επικοινωνία μεταξύ των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων/κηδεμόνων τους, καθώς και κάθε άλλο θέμα αναφορικά με την ταυτότητα και τον προσανατολισμό της σχολικής μονάδας,

β) εισηγείται στον Διευθυντή ή στον Προϊστάμενο και στον Σύλλογο Διδασκόντων συγκεκριμένο σχέδιο αντιμετώπισης των κρίσεων που εμφανίζονται εντός της σχολικής μονάδας και τους υποστηρίζουν κατά την υλοποίησή του,

γ) συμβάλλει στη διοργάνωση εκπαιδευτικών επισκέψεων, εκδρομών και εκδηλώσεων κάθε είδους και συνεργάζεται με φορείς της τοπικής κοινωνίας για την υλοποίησή τους,

δ) συνεργάζεται με τον Σύλλογο Γονέων της σχολικής μονάδας και με τους εκπροσώπους του Δήμου στη σχολική επιτροπή ιδίως στα θέματα που σχετίζονται με την υλικοτεχνική υποδομή της σχολικής μονάδας, τη χρηματοδότηση αυτής από άλλες πηγές, πλην της τακτικής κρατικής επιχορήγησης, καθώς και τη διοργάνωση και τον συντονισμό δραστηριοτήτων κάθε είδους στην τοπική κοινωνία,

ε) συνεργάζεται με τον Σύλλογο Γονέων, τον Δήμο, τους εκπροσώπους των μαθητικών κοινοτήτων, καθώς και τους εκπροσώπους αποφοίτων της σχολικής μονάδας, εφόσον υπάρχει σύλλογος αποφοίτων, όσον αφορά στα θέματα που σχετίζονται με την προσφορά της σχολικής μονάδας στην τοπική κοινωνία.»

Εγκρίνεται

Ο/Η Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου

Ο Διευθυντής Δ.Π.Ε. Τρικάλων

.....

Τρικάλης Χρήστος

Λάρισα,

2021

Τρίκαλα, 2021

