


# Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

2ο Δημοτικό Σχολείο Κουφαλίων

Σχολικό έτος: 2025-2026

**ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ**

<b>2° 7/θέσιο Δημοτικό Σχολείο Κουφαλίων</b>		Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Θεσσαλονίκης
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘΑ)	<b>9190318</b>

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Εθνικής Αντίστασης 99 Κουφάλια	
Τηλέφωνο	2391051378	Fax	
e-mail	<a href="mailto:mail@2dim-koufal.thess.sch.gr">mail@2dim-koufal.thess.sch.gr</a>	Ιστοσελίδα	<a href="https://blogs.sch.gr/2dimkouf/author/2dimkouf">https://blogs.sch.gr/2dimkouf/author/2dimkouf</a>
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		Γκάρου Χρυσούλα	
Υποδιευθυντής(ες)		Σαραφίδου Πανδώρα	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων		Μαργούτα Στεφανία	

---

# ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

## 2<sup>ο</sup> ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΟΥΦΑΛΙΩΝ

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2025-2026

### ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Με την υπ. αριθ. πρωτ. 109697/ΓΔ4 Απόφαση της Υφυπουργού ΥΠΑΙΘΑ κας Ζ. Μακρή, η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ Β 5387/26-9-2024 ορίζεται ο Πρότυπος Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) επιδιώκει να εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο είναι εφικτό, οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, άλλο επιστημονικό προσωπικό, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Ο Κανονισμός βασίζεται στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

#### **Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων καθώς και εκπροσώπου του Δήμου μας/της Δημοτικής μας κοινότητας. Έχει εγκριθεί από την Σύμβουλο Εκπαίδευσης 11<sup>ης</sup> θέσης Δυτικής Θεσσαλονίκης που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου καθώς και από την Διευθύντρια Εκπαίδευσης.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον Πίνακα Ανακοινώσεων και στον ιστότοπο του σχολείου. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται και συζητείται διεξοδικά με όλους τους/τις μαθητές/μαθήτριες του Σχολείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής μας κοινότητας: της διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών, των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις,

---

κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

## **ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας έτσι ώστε να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Ταυτόχρονα, οι δυσκολίες και τα προβλήματα που προκύπτουν αντιμετωπίζονται από τα μέλη της σχολικής κοινότητας ως προκλήσεις και ευκαιρίες βελτίωσης, ανάπτυξης και ενδυνάμωσης παιδαγωγικών, διδακτικών, και άλλων πρακτικών.

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/μαθήτριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο και να αποκτήσουν δεξιότητες οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Σχολείου μας επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να καλλιεργείται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργούνται συνθήκες αξιοπρεπών και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

## **ΚΕΝΤΡΙΚΟΙ ΑΞΟΝΕΣ**

### **1. Προσέλευση - παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό.**

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια των μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας κάθε διδακτικού αντικειμένου καθώς και η έναρξη και η λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. Ανακοινώνονται στους γονείς και τους μαθητές/μαθήτριες με την έναρξη του διδακτικού έτους και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του σχολείου.

Για το σχολικό έτος 2025-2026 το πρόγραμμα του σχολείου διαμορφώνεται ως

---

εξής:

Υποχρεωτικό πρόγραμμα:

- Υποδοχή των μαθητών και μαθητριών στο σχολείο: 08:00-08:15
- Έναρξη 1<sup>ης</sup> διδακτικής ώρας: 08:15
- Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση μαθητών/μαθητριών : 13:15

Ολοήμερο πρόγραμμα:

- Υποδοχή μαθητών και μαθητριών για την Πρωινή Ζώνη : 07:00- 07:15
- Έναρξη λειτουργίας του Ολοήμερου Προγράμματος: 13:20
- Λήξη δραστηριοτήτων Ολοήμερου Προγράμματος: 15:50

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών που είναι εγγεγραμμένοι στο Ολοήμερο πρόγραμμα του σχολείου δηλώνουν από την αρχή της σχολικής χρονιάς την ακριβή ώρα αποχώρησης από το σχολείο.

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/μαθητριών στο σχολείο και η καλά οργανωμένη και ελεγχόμενη αποχώρηση είναι απαραίτητες προϋποθέσεις για την πραγματοποίηση του διδακτικού έργου και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου γενικότερα, είναι δε μαζί με την υπηρεσία των εφημερευόντων εκπαιδευτικών ο μηχανισμός εκείνος που προστατεύει την ασφάλεια των μαθητών και μαθητριών και του προσωπικού του σχολείου.

Καθώς η τακτική και ανελλιπής φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας:

- Οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων. Η ώρα προσέλευσης είναι 08:00 έως 08:15. Η ώρα προσέλευσης για την Πρωινή Ζώνη είναι 07:00-07:15. Για λόγους ασφαλείας των μαθητών/μαθητριών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος οι είσοδοι του σχολείου κλείνουν στις 08:15. Σε περίπτωση μη αιτιολογημένης καθυστέρησης, για να μην δημιουργείται αναστάτωση στο παιδαγωγικό έργο του τμήματος που φοιτά, ο μαθητής/τρια θα προσέρχεται στο σχολείο και θα εισέρχεται στο τμήμα του γιατί δεν υπάρχει εκπαιδευτικός να το απασχολήσει.
- Οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το Σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας για να παραλάβει το παιδί του/της και υπογράφει υπεύθυνη δήλωση παραλαβής του παιδιού.
- Η αποχώρηση των μαθητών/μαθητριών γίνεται στις 13:15. Οι μαθητές και οι μαθήτριες που είναι εγγεγραμμένοι στο Ολοήμερο πρόγραμμα αποχωρούν από το σχολείο στις 14:50 ή στις 15:50 (ΦΕΚ Β 4215/10-08-2023, περί διευρυμένου ωραρίου), σύμφωνα με την δήλωση των γονέων και κηδεμόνων τους στην αρχή της σχολικής χρονιάς.
- Για την τρέχουσα σχολική περίοδο οι μαθητές/μαθήτριες των τάξεων θα εισέρχονται στο χώρο του σχολείου από την είσοδο επί της οδού Εθνικής

---

Αντιστάσεως και από την είσοδο επί της οδού Τζιβαροπούλου και θα αποχωρούν από την είσοδο επί της οδού Εθνικής Αντίστασης.

- Οι εκπαιδευτικοί εφημερίας που είναι υπεύθυνοι, υποδέχονται τους μαθητές και τις μαθήτριες στην είσοδο του σχολείου και οι γονείς αποχωρούν. Μετά το ηχητικό σήμα (κουδούνι) κλείνει η είσοδος του σχολείου. Κατά την διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/μαθητριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στο χώρο του σχολείου κανένας επισκέπτης.
- Οι μαθητές και οι μαθήτριες που συνοδεύονται καθημερινά κατά την αποχώρησή τους περιμένουν τον γονέα/κηδεμόνα τους και δε φεύγουν από το σχολείο χωρίς την συνοδεία του, εκτός αν ο κηδεμόνας επικοινωνήσει με την Διεύθυνση και ζητήσει κάποιος άλλος, εκτός από αυτόν που είναι δηλωμένος στην αρχική δήλωση αποχώρησης, να παραλάβει το παιδί του.
- Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών και των μαθητριών και παραμένουν έξω από τις εισόδους τους σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευση των συνοδών δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους αλλά και αυτών που παρακολουθούν το Ολοήμερο Πρόγραμμα. Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών το σχολείο προβλέπει τροποποίηση της διαδικασίας ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση γονέων και μαθητών στις καιρικές συνθήκες δίχως να τεθεί σε κίνδυνο η ασφάλεια των μαθητών.
- Αν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως την Διεύθυνση του σχολείου.
- Για το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, την φοίτηση των μαθητών/τριών, τα διαλείμματα, τις σχολικές εργασίες ισχύουν και εφαρμόζονται όσα ορίζονται στην εγκύκλιο λειτουργίας του σχολείου Φ7/106631/Δ1/4-9-2025.
- Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα κατά την διάρκεια του σχολικού έτους και για αλλαγές που σχετίζονται ως προς τη διδασκαλία των γνωστικών αντικειμένων και την αλλαγή διδασκόντων ως προς τα διδακτικά αντικείμενα.

### **Φοίτηση και Σχολική Ζωή**

#### **Φοίτηση**

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών στο Δημοτικό Σχολείο είναι υποχρεωτική (άρθρο 88, ν. 4871/2021 (Α' 246)) και εποπτεύεται από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, ο οποίος/οποία καταγράφει τις καθημερινές απουσίες και τις καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα myschool (παρ. 1, άρθρο 13, ΠΔ 79/2017 (Α' 109)). Η ελλιπής φοίτηση χωρίς σοβαρό λόγο υγείας δυσχεραίνει το σχολικό έργο και την πρόοδο του/της μαθητή/μαθήτριας. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη

---

απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για την φοίτηση των μαθητών/τριών φέρουν σύμφωνα με το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

Για την συμμετοχή των μαθητών/τριών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής και στις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου είναι απαραίτητη η συμπλήρωση του Ατομικού Δελτίου Υγείας (ΑΔΥΜ) για τους/τις μαθητές/τριες των Α και Δ τάξεων.

#### Διάλειμμα

- Κατά την διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί για κάθε τάξη, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τους εκπαιδευτικούς οι προκαθορισμένοι χώροι παραμονής των μαθητών και μαθητριών.
- Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/τελευταία, αφού κλειδώσει την αίθουσα. Δεν επιτρέπεται η παραμονή των μαθητών/μαθητριών στις αίθουσες ή στους διαδρόμους του σχολείου.
- Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και ικανοποίησης βιολογικών αναγκών (φαγητό, νερό, πλύσιμο χεριών). Οι μαθητές και οι μαθήτριες αλληλοεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο ή στους «διαμεσολαβητές» δηλαδή τους μαθητές/τριες που έχουν το αναλάβει αυτό το ρόλο.
- Κατά την διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου. Αν επιθυμεί γονέας να δώσει φαγητό στο παιδί του το παραδίδει στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό του σχολείου.

#### Σχολική εργασία

- Οι μαθητές και οι μαθήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή εκπαιδευτική διαδικασία. Για την απρόσκοπτη διεξαγωγή του μαθήματος φέρνουν μαζί τους καθημερινά τα απαραίτητα βιβλία και μόνο ότι είναι απαραίτητο για τη σχολική τους εργασία.
- Όταν ανατίθεται στους μαθητές/τριες εργασία στο σπίτι αυτή είναι σχεδιασμένη από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης σύμφωνα με τις ανάγκες των μαθητών/τριών και δεν αποτελεί συμπλήρωμα της εργασίας που γίνεται στην τάξη. Τα παιδιά μαθαίνουν να εργάζονται μόνο τους, να δημιουργούν, να αυτενεργούν και να είναι υπεύθυνα ενώ οι γονείς/κηδεμόνες συμμετέχουν στην μελέτη του παιδιού τους επιβλέποντάς το και βοηθώντας το να αναστοχάζεται.

- 
- Στόχος είναι να μάθει το κάθε παιδί να διαβάζει αυτόνομα ακολουθώντας , όσο το δυνατόν νωρίτερα, την πορεία της φθίνουσας καθοδήγησης. Οι γονείς/κηδεμόνες δεν διεκπεραιώνουν τις εργασίες του μαθητή στο σπίτι αντί αυτού και αποφεύγουν να του προκαλούν άγχος.
  - Η εμπιστοσύνη και η συνεργασία γονέων-εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη του παιδιού και τη δημιουργία ολοκληρωμένης προσωπικότητας.

## **2. Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός σχεδιασμός και διαχείριση**

### Η Διευθύντρια

- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/διδασκουσών και των μαθητών/μαθητριών και είναι υπεύθυνη, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες/ουσες για την τήρηση της πειθαρχίας.
- Ενημερώνει τον Σύλλογο Διδασκόντων για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του σχολείου και την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.
- Είναι υπεύθυνη μαζί με τους/τις εκπαιδευτικούς για την καθαριότητα και την αισθητική των χώρων του διδακτηρίου και για την ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών.
- Λαμβάνει μέτρα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους σε περίπτωση φθοράς.

### Οι εκπαιδευτικοί

- Συνεργάζονται με τους μαθητές και τις μαθήτριες, σέβονται την προσωπικότητά τους, τους/τις ενθαρρύνουν να συμμετέχουν ενεργά στην διαμόρφωση και την λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- Μεριμνούν για την δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών και τους ενημερώνουν για την φοίτηση, την διαγωγή και την επίδοσή τους.
- Εκπαιδεύουν τους μαθητές/τριες σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της εκπαίδευσης με την καθοδήγηση και τη συνεργασία των στελεχών της εκπαίδευσης.
- Προετοιμάζουν και οργανώνουν καθημερινά το μάθημα εφαρμόζοντας σύγχρονες κα κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας με βάση τις ανάγκες και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων και των μαθητών/μαθητριών τους.

- 
- Συμβάλλουν στη δημιουργία ήρεμου, συνεργατικού, συμπεριληπτικού και εποικοδομητικού σχολικού κλίματος, ενθαρρύνοντας τους μαθητές/μαθήτριες να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και την λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους ή το σχολείο και καλλιεργούν το πνεύμα της αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
  - Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/τριών στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον και τις λαμβάνουν υπόψη τους γιατί αποτελούν παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και την συμπεριφορά. Για να αντιμετωπιστούν πιθανά προβλήματα υιοθετούν τις κατάλληλες με την περίπτωση παιδαγωγικές μεθόδους.
  - Συνεργάζονται με την Διεύθυνση του σχολείου, τους γονείς και τα αρμόδια στελέχη της εκπαίδευσης για την καλύτερη παιδαγωγική αντιμετώπιση των προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.
  - Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους, σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρφωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με την αυτοεπιμόρφωση.

#### Οι μαθητές/μαθήτριες

- Αποδίδουν σεβασμό, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Κατά την διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην παιδευτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών και συμμαθητριών για μάθηση.
- Απευθύνονται στους/στις εκπαιδευτικούς και στην Διεύθυνση του σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους για κάθε πρόβλημα που τους απασχολεί και δημιουργεί εμπόδιο στη σχολική ζωή και την πρόδοό τους.
- Προσέχουν να διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του σχολείου. Ταυτόχρονα ενδιαφέρονται για το σχολικό κτίριο και την υλική περιουσία του. Δεν καταστρέφουν τα σχολικά βιβλία.
- Αποφεύγουν την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή ψυχολογική)
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας τα παρακάτω βήματα.
  1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με όποιον έχουν διαφωνία.
  2. Απευθύνονται στο σχολικό Διαμεσολαβητή (διαφορετικός /διαφορετική κάθε μέρα μαθητής/μαθήτρια της ΣΤ τάξης υπεύθυνος για διαμεσολάβηση μεταξύ των μαθητών/τριών στο διάλειμμα)

- 
3. Απευθύνονται στον υπεύθυνο εκπαιδευτικό του τμήματος.
  4. Απευθύνονται στην Διευθύντρια του σχολείου.
- Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή σωματικής συμπεριφοράς ενεργούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα.
  - Συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφόρων πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας, η ανακύκλωση υλικών.
  - Στις σχολικές εκδηλώσεις και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός σχολείου ακολουθούν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια.
  - Επικοινωνούν, όταν υπάρχει ανάγκη, με τους γονείς τους μέσω των τηλεφώνων του σχολείου, αφού ζητήσουν την σχετική άδεια.
  - Μη αποδεκτή συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών στο Σχολείο αποτελεί αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με την Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/Διδασκουσών και την Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, 11ης θέσης Δυτικής Θεσσαλονίκης προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.
  - Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους και των ενεργειών που θα πρέπει να αναληφθούν ώστε το παιδί να κατανοήσει την μη αποδεκτή συμπεριφορά του και να προσπαθήσει να την διορθώσει. Η στενή συνεργασία σχολείου-γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία.
  - Γενικά τα σχολικά παραπτώματα αντιμετωπίζονται από το σχολείο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα τις αρχές του σεβασμού της διαφορετικότητας και τις αρχές της ψυχολογίας που διέπουν την ηλικία του/της μαθητή/τριας
  - Για το σχολικό έτος 2025-2026 το ένα Σχέδιο Δράσης με θέμα «Γίνομαι ένα με τους άλλους...Σχολική Διαμεσολάβηση» έχει ως στόχο την βελτίωση των σχέσεων μεταξύ των μαθητών και μαθητριών του σχολείου, μέσω της προώθησης της συνεργασίας, της επικοινωνίας και της αλληλεπίδρασης ώστε να δημιουργηθεί ένα ευχάριστο και δημιουργικό περιβάλλον μάθησης.

### **3. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού**

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού.

- 
- Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια, κ.ά.
  - Οι μαθητές/μαθήτριες αποδίδουν σεβασμό, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας και αποφεύγουν την άσκηση οποιασδήποτε μορφής βίας (σωματική, λεκτική ή ψυχολογική).
  - Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο ακολουθώντας τα παρακάτω βήματα:
    1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά.
    2. Απευθύνονται στο σχολικό Διαμεσολαβητή.
    3. Απευθύνονται στον/στην εκπαιδευτικό του τμήματος ή στην Διευθύντρια του σχολείου.

Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς ενεργούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα.

- Για την πρόληψη των φαινομένων Βίας και Σχολικού Εκφοβισμού στο σχολείο υπάρχουν από το 2016 Ομάδες Δράσης και συμμετέχουμε στο Παρατηρητήριο Διαχείρισης Κρίσεων και στο Τοπικό Δίκτυο Παρατηρητηρίου κατά της Σχολικής Βίας και Εκφοβισμού. Κατά την διάρκεια του σχολικού έτους 2025-2026 θα διοργανωθούν επιμορφωτικά σεμινάρια των εκπαιδευτικών για την πρόληψη φαινομένων βίας και σχολικού εκφοβισμού εκτός διδακτικού ωραρίου σύμφωνα με το άρθρο 95 του ν.4823/2021 (Α' 136).
- Από το 2021 το ένα από τα Σχέδια Δράσης που αναλάμβανε το σχολείο ανήκε στον άξονα σχέσεις μεταξύ μαθητών/μαθητριών με στόχο την ευαισθητοποίηση των παιδιών σε θέματα διαφορετικότητας, την καλλιέργεια θετικών συναισθημάτων και ευγενικής συμπεριφοράς, την εφαρμογή παιδαγωγικών στρατηγικών διαχείρισης και εκτόνωσης εντάσεων και συγκρούσεων και γενικότερα τη διαμόρφωση κλίματος αλληλοσεβασμού, εμπιστοσύνης και συνεργασίας για την ομαλή λειτουργία της σχολικής ζωής, χωρίς βία, εντάσεις, συγκρούσεις και εκφοβισμούς.
- Κατά το σχολικό έτος 2023-2024 το ένα από τα δύο σχέδια Δράσης είχε τον τίτλο «Η εδραίωση πολιτικής στο σχολείο μας ενάντια στην βία και τον εκφοβισμό». Στόχος ήταν η ενημέρωση και η ευαισθητοποίηση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας σε ζητήματα ενάντια στον εκφοβισμό και την βία, καθώς επίσης η συνεργασία και η προώθηση θετικών συμπεριφορών μεταξύ μαθητών, μαθητριών, εκπαιδευτικών και γονέων.
- Κατά το σχολικό έτος 2024-2025 το ένα από τα δύο σχέδια Δράσης έχει ως θέμα «Γίνομαι ένα με τους άλλους...Σχολική Διαμεσολάβηση». Ο σκοπός ήταν να αποτελέσει η διαμεσολάβηση μια εναλλακτική πρακτική απέναντι στο

---

παραδοσιακό σύστημα επίλυσης διαφορών. Να μπορέσουν οι μαθητές/μαθήτριες να αναπτύξουν δεξιότητες και στρατηγικές διαχείρισης συγκρούσεων και επίλυσης των διαφορών τους ώστε να αποκτήσουν αυτογνωσία και να οικοδομήσουν ισχυρές σχέσεις συνεργασίας και αλληλοϋποστήριξης. Στόχος της δράσης ήταν να απευθύνονται οι μαθητές/μαθήτριες οικειοθελώς στους συνομήλικους διαμεσολαβητές και να ακολουθούν μια προκαθορισμένη διαδικασία μέσω της διερεύνησης των αιτιών της σύγκρουσης και της επίλυσής της, τηρώντας μια αμοιβαία συμφωνία. Για την υλοποίηση του σχεδίου πραγματοποιήθηκαν επιμορφώσεις από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης 11<sup>ης</sup> θέσης Δασκάλων ΠΕ70 Δυτικής Θεσσαλονίκης. Επίσης

1. Έγινε ενημέρωση των γονέων για τη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου που διανεμήθηκε αρχικά στους γονείς και τους μαθητές/μαθήτριες σχετικά με την έννοια του σχολικού εκφοβισμού και τις εμπειρίες των μαθητών/τριών και συμπληρώθηκε και ερωτηματολόγιο για ανατροφοδότηση και εξαγωγή συμπερασμάτων.
2. Ενδοσχολική επιμόρφωση εκπαιδευτικών σε ζητήματα εκφοβισμού, διαχείρισης της διαφορετικότητας και των κρίσεων θυμού των μαθητών.
3. Ενδοσχολικό διαδικτυακό επιμορφωτικό σεμινάριο με θέμα «Καλλιεργώντας την Ψυχική Ανθεκτικότητα στα παιδιά, Όρια και Στρατηγικές»
4. Ενδοσχολικό επιμορφωτικό σεμινάριο από ψυχολόγο με θέμα «Σχολική Διαμεσολάβηση: Χαρακτηριστικά διαμεσολαβητών και τρόποι διαχείρισης θυμού»
5. Πρόγραμμα υιοθεσίας με θέμα «Εκτάκια υιοθετούν πρωτάκια... και η ζωή στο σχολείο γίνεται ομορφότερη»
6. Πρόγραμμα με θέμα «Τα δικαιώματα του παιδιού» από τους μαθητές/τριες των Ε και ΣΤ τάξεων
7. Ανάγνωση βιβλίων και παραμυθιών στους μαθητές/τριες της Α τάξης από τους μαθητές/τριες της ΣΤ τάξης.
8. Οργανώθηκαν βιωματικές δράσεις (παιχνίδια ρόλων, ανάγνωση βιβλίων, δημιουργία αφίσας, έκθεση ζωγραφικής, παντομίμα) με στόχο την ανάπτυξη της ενσυναίσθησης και της ευαισθητοποίησης σε θέματα εκφοβισμού.
9. Επιμόρφωση από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης 11<sup>ης</sup> θέσης Δασκάλων ΠΕ70 Δυτικής Θεσσαλονίκης με θέμα «Αναπτύσσοντας την ενσυναίσθηση των μαθητών μας».
10. Παρουσίαση του βιβλίου «Οι νταήδες του Βυθού και ο Ρομπέν των θαλασσών» από την συγγραφέα κυρία Γιώτα Αλεξάνδρου με θέμα τη διαφορετικότητα και το φαινόμενο του εκφοβισμού.
11. Συμμετοχή των εκπαιδευτικών στο Δίκτυο Σχολικής Διαμεσολάβησης και επιμόρφωσή τους με στόχο την ανάδειξη καλών πρακτικών.
12. Έγινε η δράση «Ενώνουμε τις φωνές μας ενάντια στον εκφοβισμό με ένα τραγούδι» σε συνεργασία με τα άλλα τρία δημοτικά σχολεία Κουφαλιών μπροστά στο Δημαρχείο που διοργάνωσε το Δίκτυο Σχολείων Σχολικής Διαμεσολάβησης της Σχολής Επιστημών Αγωγής του Πανεπιστημίου

---

Ιωαννίνων με τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης 11<sup>ης</sup> θέσης Δασκάλων ΠΕ70 Δυτικής Θεσσαλονίκης υπό την αιγίδα του ΥΠΑΙΘΑ.

13. Θεσπίστηκαν κανόνες για την ισότητα στην τάξη και έγινε ενημέρωση των μαθητών και των γονέων για την πολιτική του σχολείου (υλικό από ΣΣΠΡΟ.ΘΕ.ΣΥ)

14. Ανάθεση του ρόλου του διαμεσολαβητή σε μαθητές/τριες της Ε τάξης για συνέχιση της δράσης και το σχολικό έτος 2025-2026.

- Για το 2025-2026 το ένα από τα δύο σχέδια Δράσης έχει ως θέμα «Γίνομαι ένα με τους άλλους...Σχολική Διαμεσολάβηση» γιατί ο δεύτερος στόχος του σχεδίου που είχε τεθεί και αφορούσε την εκπαίδευση των μαθητών/τριών στη διαδικασία διαμεσολάβησης (βήματα) επίλυσης διαφορών δεν υλοποιήθηκε λόγω της μεγάλης χρονικής διάρκειας που απαιτήθηκε για την υλοποίηση του πρώτου στόχου.

#### **4. Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες -Καινοτόμες Πρακτικές**

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπάρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα.

- Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα γίνονται με γνώμονα την ανάδειξη πρωτοβουλιών και ιδεών των ίδιων των μαθητών/μαθητριών, διότι έτσι αυτοί/αυτές αισθάνονται υπεύθυνοι/υπεύθυνες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.
- Το σχολείο συμμετέχει στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα «Σχολικό Σύστημα Προώθησης Θετικών Συμπεριφορών (ΣΣΠροΘεΣυ)» υπό την αιγίδα της Περιφερειακής Διεύθυνσης Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης Κεντρικής Μακεδονίας που αποσκοπεί στη δημιουργία ενός ενιαίου σχολικού πλαισίου χωρίς κοινωνικούς αποκλεισμούς, με έμφαση στην κοινωνικο-συναισθηματική στήριξη όλων των παιδιών με στόχο την βελτίωση του σχολικού κλίματος την αύξηση των επιθυμητών συμπεριφορών και την μείωση των προβλημάτων συμπεριφοράς Στο πρόγραμμα συμμετέχουν όλοι οι εκπαιδευτικοί του σχολείου και παρακολουθούν σειρά επιμορφωτικών δράσεων είτε δια ζώσης είτε εξ αποστάσεως.
- Για το σχολικό έτος 2025-2026 υλοποιούμε δύο Σχέδια Δράσης στα πλαίσια του Συλλογικού Προγραμματισμού. Το ένα σχέδιο με θέμα «Γίνομαι ένα με τους άλλους ..Σχολική Διαμεσολάβηση» και το δεύτερο σχέδιο με θέμα «Μαζί για τα Παιδιά: Συνεργασία Σχολείου και Οικογένειας».
- Στα πλαίσια της Φιλαναγνωσίας διαβάζουμε βιβλία συγκεκριμένου/ης συγγραφέα τον/την οποίο/α προσκαλούμε στο τέλος της σχολικής χρονιάς για παρουσίαση ενός βιβλίου του/της.

- 
- Συμμετέχουμε στο Σύστημα Δικτύου Σχολικών Βιβλιοθηκών. Για το σχολικό έτος 2025-2026 το σχολείο έχει ως στόχο την ενίσχυση του αναγνωστικού ενδιαφέροντος των μαθητών και μαθητριών και των γονέων τους και την χρήση της σχολικής βιβλιοθήκης ως χώρου επικοινωνίας και συνεργασίας όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας
  - Τα σχολικά έτη 2021-2022 και 2022-2023 το ένα σχέδιο δράσης που πραγματοποιήσαμε είχε ως θέμα την σχολική βιβλιοθήκη και επιτεύχθηκε ο αρχικός στόχος που είχε τεθεί για την ενεργή και συστηματική ενασχόληση των μαθητών/ μαθητών με τη σχολική βιβλιοθήκη, τον εμπλουτισμό της με βιβλία παιδικά και ενηλίκων και το άνοιγμά της και στους γονείς.
  - Θα συμμετέχουμε σε πρόγραμμα e Twinning.
  - Διοργανώνουμε για τέταρτη συνεχόμενη χρονιά ενδοσχολικό Τουρνουά Σκάκι.
  - Συμμετέχουμε σε διαγωνισμούς Φυσικής, Μαθηματικών και Ορθογραφίας.
  - Συμμετέχουμε σε αγώνες στίβου.
  - Υλοποιούμε το πρόγραμμα Κυκλοφοριακής Αγωγής με θέμα «Κυκλοφορώ με ασφάλεια και προσέχω τους οδηγούς». Διοργανώνουμε ποδηλατοδρομία με την συμμετοχή και του τμήματος Τροχαίας Χαλκηδόνος.
  - Υλοποιούμε το πρόγραμμα «Τα σχολεία υιοθετούν χερσαία και παράκτια οικοσυστήματα της Ελλάδας»
  - Όλες οι τάξεις συμμετέχουν στο πρόγραμμα Εθελοντί-Ζουμε που διοργανώνει το σχολείο για 8<sup>η</sup> συνεχόμενη χρονιά (ανακύκλωση χαρτιού, πλαστικών, καπακιών, δεντροφύτευση)
  - Οι μαθητές/μαθήτριες της Ε τάξης «υιοθετούν» μαθητές/μαθήτριες της Α τάξης.
  - Οι μαθητές/μαθήτριες των Ε και ΣΤ τάξεων αναλαμβάνουν ρόλο «σχολικού διαμεσολαβητή» και επιτηρούν στα διαλείμματα μαζί με τους εκπαιδευτικούς.
  - Υπάρχει στην αυλή το παγκάκι της Φιλίας (ένα παγκάκι όμορφα χρωματισμένο όπου μπορεί να καθίσει ένα παιδί που αισθάνεται λυπημένο, στεναχωρημένο οι υπόλοιποι συμμαθητές /τριες μπορούν να καθίσουν μαζί του και να το βοηθήσουν να νοιώσει καλύτερα ή μπορούν να καθίσουν δύο παιδιά για να λύσουν μια διαφορά τους και να γίνουν ξανά φίλοι)
  - Συμμετέχουμε σε διαγωνισμούς Ζωγραφικής με την βοήθεια της εκπαιδευτικού Εικαστικών
  - Συμμετέχουμε στην ανακύκλωση μπαταριών που διοργανώνει ο οργανισμός ΑΦΗΣ.
  - Υλοποιούμε ποικίλες δράσεις στα πλαίσια του Ενεργού Πολίτη και των Εργαστηρίων Δεξιοτήτων .

##### **5. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων**

Το Σχολείο πρέπει να βρίσκεται σε αгаστή συνεργασία με την οικογένεια του μαθητή/της μαθήτριας και με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων , των οποίων όμως

---

ο ρόλος πρέπει να είναι διακριτός. Για το 2025-2026 το ένα από τα δύο σχέδια Δράσης έχει ως θέμα «Μαζί για τα Παιδιά: Συνεργασία Σχολείου και Οικογένειας» με σκοπό την ενδυνάμωση της συνεργασίας και της ενεργούς συμμετοχής όλων των εμπλεκόμενων φορέων (σχολείου και οικογένειας) και την καλλιέργεια και ενδυνάμωση κλίματος συνεργασίας και αμοιβαίας εμπιστοσύνης μεταξύ εκπαιδευτικών και γονέων.

Πολύ σημαντική παράμετρος για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου αποτελεί η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες και το Σύλλογο Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού προς το σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων τους προς το σχολείο και τον/την εκπαιδευτικό.

- Κατά την εγγραφή οι γονείς ενημερώνονται για τον εσωτερικό κανονισμό του Σχολείου, για τις λεπτομέρειες λειτουργίας του, συμπληρώνουν έντυπα με στοιχεία που αφορούν το παιδί και κρίνεται απαραίτητο να τα γνωρίζει το Σχολείο και δήλωση αποχώρησης όπου ορίζονται τα άτομα που θα παραλαμβάνουν τον μαθητή/μαθήτρια. Ορίζουν οι ίδιοι με έγγραφη δήλωσή τους τον/την κηδεμόνα του/της μαθητή/μαθήτριας.
- Φροντίζουν ο μαθητής/μαθήτρια να έρχεται εγκαίρως και ανελλιπώς στο σχολείο και ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.
- Ο/Η κηδεμόνας επικοινωνεί συχνά με τους/τις εκπαιδευτικούς της τάξης και την Διευθύντρια, παρακολουθεί με ενδιαφέρον τη φοίτηση και ενημερώνει υπεύθυνα το Σχολείο για όλα τα ζητήματα που αφορούν το/τη μαθητή/μαθήτρια και επηρεάζουν τη συμπεριφορά του παιδιού στο Σχολείο.
- Ενημερώνουν έγκαιρα και προσκομίζουν τα σχετικά έγγραφα, εφόσον υπάρχουν, για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζει ο μαθητής/τρια (υγείας, εκπαιδευτικές ανάγκες ή ικανότητες, οικογενειακή και κοινωνική κατάσταση) και το οποίο μπορεί να επηρεάσει την επίδοση, τη φοίτηση ή τη συμπεριφορά του/της.
- Συνεργάζονται αρμονικά είτε σε προσωπικό επίπεδο είτε μέσω του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων με τη Διεύθυνση και το Σύλλογο Διδασκόντων για θέματα που αφορούν τους μαθητές/μαθήτριες. Για οποιοδήποτε αίτημά τους απευθύνονται στον/στην δάσκαλο/δασκάλα της τάξης και σε περίπτωση που δεν υπάρξει κοινά αποδεκτή λύση ή συνεννόηση απευθύνονται στη Διευθύντρια του σχολείου.
- Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή/συγκεκριμένη μαθήτρια, ο πρώτος που θα πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το Σχολείο.
- Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και να ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε

---

το σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους.

- Οι γονείς-κηδεμόνες θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι σε επικείμενες έκτακτες περιπτώσεις.
- Οι γονείς θα πρέπει να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του σχολείου, <https://blogs.sch.gr/2dimkouf> και να ενημερώνονται γρήγορα και υπεύθυνα για τα θέματα του σχολείου. Επίσης όλες οι έντυπες ανακοινώσεις που προσκομίζουν οι μαθητές/τριες στο σπίτι θα πρέπει να διαβάζονται προσεκτικά.
- Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων.
  1. Στην αρχή του διδακτικού έτους όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
  2. Μία φορά τον μήνα σε προκαθορισμένη από τον/την εκπαιδευτικό του τμήματος ημέρα και ώρα, για θέματα που αφορούν στην αγωγή και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών.
  3. Κάθε φορά που ο/η εκπαιδευτικός κρίνει αναγκαία μία έκτακτη συνάντηση.
  4. Κατά την επίδοση του ελέγχου προόδου ανά τρίμηνο.
  5. Κατά την ολοκλήρωση του σχολικού έτους για τους τίτλους προόδου-σπουδών.

#### Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών κάθε σχολείου συγκροτούν το Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων ο οποίος φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή των γονέων στο Σύλλογο. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τη Διευθύντρια και το Σύλλογο Διδασκόντων.

#### Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο στο οποίο συμμετέχουν ο Σύλλογος Διδασκόντων, το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και εκπρόσωπος της τοπικής αυτοδιοίκησης. Έργο του είναι η συμβολή στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου. Λειτουργεί συλλογικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν τον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας της διαδικασίας της σίτισης, της υγιεινής, της ασφάλειας και της πρόληψης ατυχημάτων στο σχολικό χώρο καθώς και ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής.

Ένα σχολείο δημοκρατικό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και ανοιχτό στην κοινωνία έχει ανάγκη τη σύμπραξη όλων – μαθητών/μαθητριών- εκπαιδευτικών,

---

διευθύντριας- Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων- Σχολικού Συμβουλίου, Τοπικής Αυτοδιοίκησης για να πετύχει τους στόχους του.

#### **6. Ποιότητα του σχολικού χώρου**

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του σχολείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

Ένας από τους στόχους του Σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/στις μαθήτριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου.

- Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας, κ.λπ. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού. Για το σχολικό έτος 2025-2026 σε συνεργασία με το Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων θα δημιουργηθεί λαχανόκηπος και θα φυτευτούν λουλούδια την επιμέλεια και την φροντίδα των οποίων θα έχουν οι ίδιοι οι μαθητές/τριες.
- Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του σχολείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες.
- Στα πλαίσια του Ευρωπαϊκού Προγράμματος για την προαγωγή θετικών συμπεριφορών στο σχολείο (SWPBS) που συμμετείχε το σχολείο γράψαμε συνθήματα θετικής συμπεριφοράς σε όλες τις εσωτερικές σκάλες του σχολείου.
- Επίσης στα πλαίσια της καλαισθησίας αρχίσαμε να ζωγραφίζουμε και να διακοσμούμε με διαφορετική θεματολογία τις σχολικές αίθουσες. Η ΣΤ τάξη έχει ως θέμα τους πλανήτες, η Ε τάξη την Φιλιανγνωσία, η Δ τάξη τα 7 θαύματα του αρχαίου κόσμου, η Γ τάξη τους 12 θεούς του Ολύμπου, η Β τάξη το αλφάβητο και τους αριθμούς στα Αγγλικά, η Α τάξη το Αλφάβητο, τους αριθμούς και τις ημέρες στα Ελληνικά και διακοσμήσαμε και μία αίθουσα ρομποτικής.
- Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή/τη μαθήτρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Όταν ένας μαθητής/μαθήτρια προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου ενημερώνεται ο γονέας-κηδεμόνας του για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει το γονέα/κηδεμόνα του, ο οποίος θα πρέπει να την αποκαταστήσει.
- Στην περίπτωση που ο γονέας/κηδεμόνας δηλώσει ότι δεν προτίθεται να αποκαταστήσει τη ζημία, τότε η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας το γνωστοποιεί στον οικείο Δήμο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ν.

---

5056/2023. Ο Δήμος οφείλει να ζητήσει και να λάβει τρεις (3) προσφορές για την αποκατάσταση της ζημίας και να διαλέξει την πιο οικονομική, συντάσσοντας προς τούτο σχετικό πρακτικό. Αφού ολοκληρωθούν οι εργασίες στη σχολική μονάδα, τότε ο οικείος Δήμος που επιβαρύνθηκε με τη σχετική δαπάνη καλείται να αποστείλει το αποδεικτικό εξόφλησης στους γονείς/κηδεμόνες του/ της μαθητή/τριας. Τους καλεί εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών να καταβάλουν το ποσό σε συγκεκριμένο λογαριασμό του Δήμου και γνωστοποιώντας τους, ταυτόχρονα, ότι σε περίπτωση μη καταβολής του θα υπάρξει σχετική βεβαίωση οφειλής από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου και είσπραξη της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4978/2022. Σε περίπτωση άρνησης, η σχετική δαπάνη βεβαιώνεται και ακολουθεί η διαδικασία είσπραξής της.

## **7. Νέα Ψηφιακά Εργαλεία**

### Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης

- Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν τη δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school>).

### Ψηφιακή Πλατφόρμα για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και των φαινομένων εκφοβισμού

- Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών (<https://stop-bullying.gov.gr/>).  
Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές και γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριών, οι οποίοι δύνανται να υποβάλλουν αναφορές. Επίσης, ορίζεται συγκεκριμένο Πρωτόκολλο Διαχείρισης Ενδοσχολικής Βίας και Εκφοβισμού με σκοπό την εξέταση των αναφορών και την υποβολή προτάσεων για την αντιμετώπιση των περιστατικών σχολικής βίας (ν. 5029/2023 (Α' 55)). Αποδέκτες - υπεύθυνοι υποδοχείς σε επίπεδο σχολικής μονάδας των αναφορών για περιστατικά εκφοβισμού και ενδοσχολικής βίας που υποβάλλονται ψηφιακά είναι η Διευθύντρια της σχολικής μονάδας και ένας (1) εκπαιδευτικός που ορίζεται από εκείνον για τον σκοπό αυτό.
- Σε κάθε Διεύθυνση Εκπαίδευσης συνιστάται τετραμελής «Ομάδα Δράσης για την Πρόληψη και Αντιμετώπιση της Ενδοσχολικής Βίας και του Εκφοβισμού» η οποία αποτελείται από: α) τον Διευθυντή Εκπαίδευσης, ο οποίος αναπληρώνεται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Εκπαιδευτικών Θεμάτων της οικείας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης, β) έναν (1) Σύμβουλο Εκπαίδευσης, με τον αναπληρωτή του, γ) έναν (1) ψυχολόγο σχολικής μονάδας ή Κέντρου

---

Διεπιστημονικής Αξιολόγησης, Συμβουλευτικής και Υποστήριξης (ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ.) της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης με τον αναπληρωτή του και δ) έναν (1) κοινωνικό λειτουργό σχολικής μονάδας ή ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης με τον αναπληρωτή του.

- Οι αρμοδιότητες και τα καθήκοντα των υπεύθυνων αποδεκτών αναφορών στη σχολική μονάδα και των τετραμελών ομάδων δράσης στις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης ορίζονται στην υπ' αριθμ. 36421/ΓΔ4/8-4-2024 Υ.Α. (Β' 2177).

#### Ψηφιακή ενημέρωση Γονέων και Κηδεμόνων

- Δίνεται η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες, τη βαθμολογία των μαθητών/τριών και ανακοινώσεις που αφορούν την σχολική μονάδα μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «eParents» (<https://eschools.minedu.gov.gr/>).
- Η πλατφόρμα θα δώσει στον/στην πολίτη-κηδεμόνα ένα ζωντανό και μόνιμο δίαυλο επικοινωνίας με το σχολείο, μέσω του οποίου ο/η κηδεμόνας θα αλληλοεπιδρά με την σχολική μονάδα. Οι διαθέσιμες υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στην πρώτη έκδοση του υποσυστήματος «e-Parents», οργανωμένες ανά ρόλο χρήστη, είναι οι εξής: Ανακοινώσεις και Ειδοποιήσεις Σχολικής Μονάδας, Απουσίες Μαθητή, Βαθμολογίες Μαθητή.

### **ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ - ΑΝΑΤΡΟΦΟΔΟΤΗΣΗ - ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ**

Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές.

- Η τήρησή του από τους μαθητές/τις μαθήτριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου.
- Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.
- Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Διευθύντρια του Σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/Διδασκουσών, καθώς και από την Σύμβουλο Εκπαίδευσης 11<sup>ης</sup> θέσης Δυτικής Θεσσαλονίκης σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.
- Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών και μαθητριών ενημερώνονται ηλεκτρονικά σχετικά με τον κανονισμό του σχολείου.
- Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει μέχρι την έγκριση νεότερου.

- 
- Από τη δημοσίευση της παρούσας παύει να ισχύει η υπό στοιχεία 13423/ΓΔ4/04-02-2021 υπουργική απόφαση «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Σχολικών Μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης» (Β' 491).

Κουφάλια 03 Οκτωβρίου 2025

Η Διευθύντρια

ΓΚΑΡΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ

Εγκρίνεται	
Σύμβουλος Εκπαίδευσης 11 <sup>ης</sup> θέσης	Διευθύντρια Εκπαίδευσης
..... Ημερομηνία: .....	..... Ημερομηνία: .....