


ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
2^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΗΦΙΣΙΑΣ- «ΚΩΣΤΗΣ ΠΑΛΑΜΑΣ»

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

2 ^ο 10/θέσιο Δημοτικό Σχολείο Κηφισιάς «Κωστής Παλαμάς»		Β' Διεύθυνση Α' /θμιας Εκπαίδευσης Αθήνας
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘΑ)	9050042

ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Έδρα του Σχολείου		Κηφισιάς 282, Κηφισιά	
Τηλέφωνο	2108077517 2117507413		
e-mail	mail@2dim-kifis.att.sch.gr	Ιστοσελίδα	https://blogs.sch.gr/2dimkifis/
Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας		Τσολακίδου Ελένη	
Υποδιευθυντής		Ρεστέμης Γεώργιος	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων		Παλλήκαρη Ερατώ-Ανθώ	

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

A. Εισαγωγή	σελ. 4- 5
(όραμα Σχολείου- στοχοθεσία εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας)	
B. Μαθητές	σελ. 5-11
φοίτηση μαθητών	σελ. 5-6
καθήκοντα-υποχρεώσεις	σελ. 6-9
συμπεριφορά μαθητών	σελ. 9-11
Γ. Γονείς	σελ. 11-13
Δ. Δ/ντής	σελ. 14
Ε. Εκπαιδευτικοί	σελ. 15-16
Στ. Παιδαγωγικός έλεγχος συμπεριφοράς	σελ. 16
Ζ. Λειτουργία Σχολείου	σελ. 16-19
Προστασία από έκτακτα φυσικά φαινόμενα	σελ. 17
Προστασία προσωπικών δεδομένων	σελ. 17
Σχολικές εκδηλώσεις/δραστηριότητες	σελ. 17
Συνεργασία Σχολείου και Φορέων	σελ. 18

A. Εισαγωγή

Ένας από τους παράγοντες, για να λειτουργήσει το Σχολείο ομαλά και αποδοτικά είναι η γνώση των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων, από όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας μαθητές, εκπαιδευτικοί, γονείς.

Το Σχολείο είναι ο χώρος όπου οι μαθητές με την καθοδήγηση της Διευθύντριας και του εκπαιδευτικού προσωπικού περνούν πολλές ώρες, μαθαίνουν, δημιουργούν, συνεργάζονται, παίζουν, χαίρονται αλλά αντιμετωπίζουν και δυσκολίες.

Η παραμονή στο Σχολείο καλό είναι να ρυθμίζεται από κανόνες που έχουν σκοπό να δημιουργήσουν τις προϋποθέσεις για να λειτουργεί ως μια ασφαλής κοινότητα μάθησης και να πραγματοποιείται αποτελεσματικότερα η εκπαιδευτική διαδικασία.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας στοχεύει:

A. στην διασφάλιση ενός ασφαλούς, οργανωμένου και φιλόξενου περιβάλλοντος για όλους.

B. στην ενθάρρυνση της ελεύθερης ανάπτυξης της προσωπικότητας

Γ. στην προαγωγή της αρχής της συλλογικότητας και της ισονομίας

Δ. στον προσδιορισμό των μη αποδεκτών συμπεριφορών και στον ορισμό του παιδαγωγικού ελέγχου τους σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής και της ψυχολογίας αλλά και της ισχύουσας νομοθεσίας.

Όσα ορίζονται σε αυτόν είναι αποτέλεσμα της εμπειρίας των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων η οποία είναι εναρμονισμένη με την ελληνική εκπαιδευτική νομοθεσία.

Η τήρησή του από όλους θα συμβάλλει στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί από τους εκπ/κούς οι οποίοι είναι:

* Παροχή γνώσεων και καλλιέργεια αρχών και δεξιοτήτων ώστε οι μαθητές να εξελιχθούν σε χαρούμενες και ολοκληρωμένες, ψυχικά και πνευματικά, προσωπικότητες.

- * Ανάπτυξη της κριτικής σκέψης
- * Ευαισθητοποίηση σε θέματα κοινωνικής δικαιοσύνης
- * Καλλιέργεια του αλτρουισμού και της αλληλεγγύης
- * Σεβασμός της διαφορετικότητας
- * Υιοθέτηση συμπεριφορών φιλικών προς το περιβάλλον

B. Μαθητές

Φοίτηση μαθητών

Το σχολείο αποτελεί τον φυσικό χώρο αγωγής και μάθησης, γιατί ακριβώς εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις συγκεκριμένης και οργανωμένης προσπάθειας για την επίτευξη των στόχων της αγωγής. Γι' αυτό πρέπει η συμμετοχή των μαθητών να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική.

Η ελλιπής φοίτηση των μαθητών, και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, υπονομεύει το σχολικό έργο και δυσχεραίνει την πρόοδο τους.

ο **Η φοίτηση των μαθητών**, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, **είναι υποχρεωτική**.

Η απουσία από τα μαθήματα δικαιολογείται μόνον όταν συντρέχει σοβαρός λόγος (ασθένεια, έκτακτα οικογενειακά γεγονότα κ.λπ.).

Καθημερινά καταγράφονται οι απουσίες από τον/την εκπ/κό του τμήματος οι οποίες καταχωρούνται στο πληροφοριακό σύστημα (Myschool).

Όταν ένας μαθητής απουσιάζει συχνά και αδικαιολόγητα από το Σχολείο, ο/η εκπ/κός επικοινωνεί άμεσα με την οικογένειά του ενώ ενημερώνεται και η Δ/ντρια.

Σε περίπτωση απουσίας μαθητή/τριας είναι σημαντικό να ενημερώνεται έγκαιρα το Σχολείο.

ο **Οι μαθητές τηρούν το ωράριο του καθημερινού προγράμματος -ιδίως τηρούν**

την ώρα έναρξης των μαθημάτων- και κάθε άλλης σχολικής εκδήλωσης (εορταστικές εκδηλώσεις, εκπαιδευτικές επισκέψεις κ.λπ.).

ο **Για τη συμμετοχή των μαθητών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και τις αθλητικές δραστηριότητες του Σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση του Ατομικού Δελτίου Υγείας Μαθητή (ΑΔΥΜ).**

Το ΑΔΥΜ κατατίθεται στην **Α΄ και στη Δ΄ τάξη** και ισχύει για τρία (3) χρόνια.

Απαλλαγή από το μάθημα της Φυσικής Αγωγής δικαιολογείται μόνο με ιατρική γνωμάτευση. Απαλλαγή προβλέπεται και από το μάθημα των Θρησκευτικών, για λόγους θρησκευτικής συνείδησης, αλλά και της Μουσικής.

Οι γονείς ή κηδεμόνες που επιθυμούν απαλλαγή του παιδιού/κηδεμονευομένου τους από τα συγκεκριμένα μαθήματα οφείλουν να προσκομίσουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά στην αρχή κάθε σχολικού έτους.

Άφιξη στο Σχολείο

ο **Η προσέλευση των μαθητών το πρωί γίνεται από τις 8:00 έως τις 8:15 π.μ.**

(Οι μαθητές/τριες που συμμετέχουν στο τμήμα Πρόωρης Υποδοχής/Πρωινής Ζώνης προσέρχονται στο διάστημα από 7:00-7:15 π.μ.)

Με το χτύπημα του κουδουνιού (8:15 π.μ.) η πόρτα κλείνει για λόγους ασφάλειας και πραγματοποιείται η πρωινή προσευχή.

Διευκρινίζεται πως οι αλλόθρησκοι και οι ετερόδοξοι μαθητές έχουν δικαίωμα να μη μετέχουν στην πρωινή προσευχή, οφείλουν όμως να σέβονται την ιερότητα της στιγμής.

Αφού ολοκληρωθεί η προσευχή, η πόρτα ανοίγει από τον Σχολικό Φύλακα για την είσοδο μαθητών και έγκαιρη ένταξη στο τμήμα τους.

Εάν έχει εισέλθει στην αίθουσα το τμήμα με τον/την εκπαιδευτικό, ο/η μαθητής/τρια θα παραμένει στο γραφείο των εκπαιδευτικών, με την εποπτεία της

Δ/ντριας ή του Υποδ/ντή, έως το τέλος της 1^{ης} διδακτικής ώρας (9⁰⁰π.μ.) οπότε και θα εισέρχεται στην αίθουσα.

Μετά την είσοδο του/της εκπαιδευτικού στην αίθουσα, η αργοπορημένη προσέλευση θεωρείται απουσία.

Η προσέλευση με καθυστέρηση δημιουργεί άγχος στους μαθητές και σοβαρά προβλήματα στη λειτουργία του Σχολείου. Αντιθέτως η έγκαιρη προσέλευση ενισχύει τη συνέπεια σε υποχρεώσεις, την υπευθυνότητα και τον σεβασμό προς τους άλλους.»

ο Κατά την προσέλευση των μαθητών στο Σχολείο, είναι σημαντικό να συνοδεύονται μέχρι την είσοδο.

Κατά την αποχώρηση οι γονείς & οι κηδεμόνες περιμένουν στην έξοδο της οδού Διονύσου χωρίς να κλείνουν τη δίοδο.

ο Είναι πολύ σημαντικό να ολοκληρώνεται έγκαιρα η αποχώρησή τους. Κάθε καθυστέρηση δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια τους ενώ, ταυτόχρονα, δυσχεραίνεται η λειτουργία του Ολοήμερου.

Στην αίθουσα

ο Οι μαθητές κάθονται στη θέση τους και ετοιμάζουν τα πράγματά τους χωρίς καθυστερήσεις.

ο Προσέχουν την ώρα του μαθήματος και δεν ενοχλούν τους συμμαθητές τους.

ο Αν δεν καταλαβαίνουν κάτι, ζητούν ευγενικά από τον εκάστοτε εκπ/κό να τους λύσει την απορία.

ο Συνεργάζονται μεταξύ τους και με τους εκπ/κούς. Σέβονται την προσπάθεια των συμμαθητών τους και γενικά συμπεριφέρονται στους άλλους όπως θέλουν να συμπεριφέρονται και στους ίδιους.

ο Αν υπάρχει σοβαρός λόγος να βγουν έξω, ζητούν διακριτικά την άδεια από τον/την εκπ/κό και, αφού τακτοποιήσουν την όποια ανάγκη τους, επιστρέφουν στην αίθουσα χωρίς να περιφέρονται στους διαδρόμους.

Διαλείμματα

ο Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές βγαίνουν στο προαύλιο και δεν επιτρέπεται η παραμονή τους στις αίθουσες ή στους διαδρόμους για κανένα λόγο. Σε περίπτωση κακοκαιρίας έχει οριστεί, από τους εκπαιδευτικούς, ο χώρος παραμονής τους.

(Ο Σύλλογος Διδ/ντων έχει μεριμνήσει και έχει συντάξει συμπληρωματικό πρόγραμμα έκτακτων εφημεριών.)

ο Όταν κτυπά το κουδούνι για διάλειμμα, βγαίνουν ήρεμα έξω παίρνοντας ό,τι τους είναι απαραίτητο (φαγητό, νερό) και η αίθουσα αδειάζει για να αεριστεί.

Με τη λήξη του διαλείμματος οι μαθητές/τριες συγκεντρώνονται στον χώρο που έχει οριστεί για κάθε τμήμα/τάξη και, στη συνέχεια, με τη συνοδεία του/της εκπ/κού που διδάσκει την επόμενη ώρα στο τμήμα, κατευθύνονται στην αίθουσα. Εάν έχουν Γυμναστική, παραμένουν στο προαύλιο ή, εάν έχουν Πληροφορική, κατευθύνονται στο Εργαστήρι Πληροφορικής πάντα με τη συνοδεία του εκπ/κού.

ο Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού και ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων, αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών. Οι μαθητές βγαίνουν έξω για να κινηθούν, να φάνε, να παίξουν, να μιλήσουν με τους φίλους τους.

Για οποιοδήποτε πρόβλημα αντιμετωπίζουν απευθύνονται στους εφημερεύοντες δασκάλους που βρίσκονται σε προκαθορισμένες θέσεις στο προαύλιο.

Στην τουαλέτα πηγαίνουν κατά τη διάρκεια του διαλείμματος κι όχι αφού χτυπήσει το κουδούνι για την επιστροφή στις τάξεις.

Αποχώρηση από το σχολείο

ο **Οι μαθητές δε φεύγουν πριν από τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια.**

Αν παρουσιαστεί ανάγκη πρόωρης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια, έκτακτο οικογενειακό γεγονός), αυτή γίνεται με τη συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα, αφού δηλωθεί ενυπόγραφα παρουσία της Δ/ντριας ή του Υποδ/ντή ή εκπαιδευτικού του Σχολείου.

ο Οι μαθητές, που συνοδεύονται, δε φεύγουν ποτέ από το Σχολείο ασυνόδευτοι, αν ο κηδεμόνας τους κάποια μέρα καθυστερήσει.

Σε περίπτωση που έχει προηγηθεί συνεννόηση της οικογένειας με συγγενικό ή φιλικό πρόσωπο το οποίο θα αναλάβει, εκτάκτως, την ασφαλή αποχώρηση του μαθητή, ενημερώνεται οπωσδήποτε ο/η εκπ/κός του τμήματος ή η Δ/ντρια με ηλεκτρονικό μήνυμα (e-mail).

ο **Η αποχώρηση των μαθητών από το Σχολείο γίνεται κατά τα ακόλουθα χρονικά διαστήματα:**

- Στο τέλος του βωρου στις 13.15 από την έξοδο του Σχολείου.
- Με την ολοκλήρωση της 1ης ώρας (15:00) ή της 2^{ης} ώρας (16:00) για όσους μαθητές είναι εγγεγραμμένοι στο Ολοήμερο Πρόγραμμα και οι γονείς ή οι κηδεμόνες τους έχουν δηλώσει εξαρχής την ακριβή ώρα αναχώρησής τους από το Σχολείο.

Συμπεριφορά – Υποχρεώσεις Μαθητών

Μια από τις βασικές αποστολές της εκπαιδευτικής διαδικασίας είναι και η σωστή αγωγή των παιδιών. Για τον λόγο αυτό, οι μαθητές οφείλουν να ακολουθούν τους κανόνες της σχολικής μας κοινότητας.

♦ Φέρονται με σεβασμό και ευγένεια προς το εκπαιδευτικό προσωπικό, τους συμμαθητές τους και όλα τα πρόσωπα που βοηθούν στο έργο του Σχολείου.

♦ Δεν υιοθετούν φήμες ούτε τις διαδίδουν και δεν αποκλείουν άλλους μαθητές από ομαδικές δραστηριότητες.

♦ Αποφεύγουν την ειρωνεία και την κακόβουλη κριτική.

♦ Σέβονται τον σχολικό χώρο και φροντίζουν να παραμένει καθαρός.

♦ Συμμετέχουν στην εκπαιδευτική διαδικασία και σέβονται το δικαίωμα των συμμαθητών τους για μάθηση. Παρακολουθούν με προσοχή και συμμετέχουν στο μάθημα, ζητούν τον λόγο για να μιλήσουν και δεν ενοχλούν ο ένας τον άλλον.

♦ **Δεν επιτρέπεται κάθε μορφής βία** (φωνές, χτυπήματα, εκβιασμοί, αποκλεισμός, χρήση άσχημων λέξεων).

Καταβάλλεται προσπάθεια οι όποιες διαφωνίες να επιλύονται με ειρηνικό τρόπο. Όταν δεν είναι εφικτό να βρουν μόνοι τους λύση στη διαφωνία τους, ζητούν τη βοήθεια είτε των δασκάλων που εφημερεύουν είτε του/της υπεύθυνου/ης εκπ/κού του τμήματος/της τάξης.

♦ Η καθημερινή εργασία, που τους ανατίθεται για το σπίτι και είναι προέκταση της εργασίας στην τάξη, πρέπει να ετοιμάζεται από τους ίδιους με συνέπεια και υπευθυνότητα. Φέρνουν τις εργασίες στην ώρα τους καθώς και τα απαραίτητα υλικά για κάθε μάθημα.

(Όταν ένας μαθητής απουσιάζει, τα έντυπα των ημερήσιων υποχρεώσεων του παραδίδονται είτε στον Σχολικό Φύλακα από όπου και τα παραλαμβάνει ο γονέας ή κηδεμόνας είτε σε συμμαθητή/ριά του.)

♦ Οι μαθητές του Σχολείου για οποιοδήποτε πρόβλημα απευθύνονται πρώτα στον/στην υπεύθυνο/-η εκπαιδευτικό της τάξης ή στον εφημερεύοντα και, εφόσον κριθεί απαραίτητο, στη Δ/ντρια.

♦ Ιδιαίτερη προσοχή απαιτείται στα διαλείμματα για την πρόληψη ατυχημάτων.

Οι μαθητές παίζουν και κινούνται στο προαύλιο σεβόμενοι την ανάγκη για παιχνίδι και ξεκούραση όλων χωρίς να θέτουν σε κίνδυνο τη σωματική ακεραιότητα τόσο τη δική τους αλλά και των άλλων ενώ ακολουθούν τις οδηγίες/συμβουλές των εφημερευόντων εκπαιδευτικών.

♦ Δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο Σχολείο πολύτιμα ή επικίνδυνα αντικείμενα καθώς και έντυπα ή αντικείμενα που δεν υποστηρίζουν την εκπαιδευτική διαδικασία (άλμπουμ με αυτοκόλλητα, «τάπες»).

♦ Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν εντός των σχολικών χώρων – κτιρίων και υπαίθριων χώρων κινητό τηλέφωνο ή άλλη ηλεκτρονική συσκευή που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση.

Στην παραπάνω απαγόρευση δεν εμπίπτει η χρήση ιατρικών εφαρμογών μέσω κινητού τηλεφώνου ή άλλων συσκευών, αποκλειστικά και μόνο κατόπιν σχετικής ιατρικής γνωμάτευσης.

Ο μαθητής/τρια μπορεί να έχει το κινητό τηλέφωνο εκτός λειτουργίας και μέσα στην τσάντα του προκειμένου να το χρησιμοποιήσει μετά το πέρας των μαθημάτων.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί η ύπαρξη εκτός τσάντας τέτοιου είδους συσκευών, η συσκευή παραδίδεται στη διεύθυνση του σχολείου, επιστρέφεται μετά το πέρας των μαθημάτων και ενημερώνονται σχετικά οι γονείς/κηδεμόνες.

Οι εκπ/κοί διαθέτουν τηλέφωνα για κάθε έκτακτο περιστατικό.

♦ Η προστασία του σχολικού κτιρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων.

Στην περίπτωση, όπου αποδεδειγμένα, φθορά/καταστροφή (μερική ή ολική) υλικοτεχνικής υποδομής καθώς και του σχολικού χώρου οφείλεται σε ενέργεια συγκεκριμένου/ης μαθητή/τριας, καταβάλλεται προσπάθεια διόρθωσης της συμπεριφοράς ενώ η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα.

♦ Η καθαριότητα των σχολικών χώρων είναι ευθύνη όλων.

Δε γράφουν ποτέ σε καρτέκλες, θρανία και τοίχους. Χρησιμοποιούν τους βοηθητικούς χώρους (τουαλέτες) που αντιστοιχεί στο φύλο τους, και τηρούν τους βασικούς κανόνες υγιεινής (πλύσιμο χεριών, χαρτιά στους κάδους).

Σε πολλά σημεία της αυλής και των διαδρόμων υπάρχουν κάδοι για απορρίμματα καθώς και κάδοι ανακύκλωσης.

Γ. Γονείς

ο Σε περίπτωση που κάποιος από τους γονείς του μαθητή δεν έχει την κηδεμονία του πρέπει να ενημερωθεί άμεσα το Σχολείο.

Οι γονείς και κηδεμόνες φροντίζουν:

- να συμπεριφέρονται προς όλους τους εκπαιδευτικούς με ευγένεια, σεβασμό και αίσθημα συνεργασίας
- να ενημερώνονται τακτικά (τουλάχιστον μία φορά το μήνα) για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους
- να παρακολουθούν, τακτικά, το ηλεκτρονικό τους ταχυδρομείο αλλά και την ιστοσελίδα του Σχολείου, ώστε να ενημερώνονται, έγκαιρα και έγκυρα, για θέματα λειτουργίας του.
- να ενημερώνουν τον/την υπεύθυνο/η εκπαιδευτικό της τάξης και τη Διεύθυνση του Σχολείου για κάθε θέμα που αφορά τη σωματική και ψυχική υγεία του παιδιού τους.
- να συνεργάζονται πρωτίστως με τον εκάστοτε εκπ/κό για ζήτημα που τους απασχολεί και εάν δεν προκύπτει κοινά αποδεκτή λύση, στη συνέχεια, να απευθύνονται στη Δ/ντρια του Σχολείου.

ο Κανένας ενήλικος δεν έχει δικαίωμα να απευθύνει συστάσεις ή να κάνει παρατηρήσεις σε μαθητές του Σχολείου. *

*Στο άρθρο 168 του ν. 4619/2019 Κύρωση του Ποινικού Κώδικα (Α' 95) προστέθηκαν οι παρ. 4 και 5 με το άρθρο 33 του ν. 5090/2024 (Α' 30), σύμφωνα με τις οποίες: «4. Όποιος εισέρχεται σε δομές παροχής υπηρεσιών υγείας,

συμπεριλαμβανομένων των κινητών μονάδων παροχής υπηρεσιών υγείας ή προσεγγίζει κινητές μονάδες παροχής υγειονομικών υπηρεσιών άμεσης βοήθειας και με οποιονδήποτε τρόπο, ιδίως με φωνασκίες, θόρυβο, ύβρεις ή απειλές κατά του ιατρικού και νοσηλευτικού προσωπικού, εργαζομένων, υπαλλήλων ή ασθενών διαταράσσει τη λειτουργία τους, τιμωρείται με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον ενός (1) έτους και χρηματική ποινή και αν η πράξη συνδέεται με πρόκληση βιαιοπραγίας, με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον δύο (2) ετών και χρηματική ποινή. 5. Με

τις ποινές της παρ. 4 τιμωρείται όποιος εισέρχεται σε χώρο πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και με οποιονδήποτε τρόπο, ιδίως με φωνασκίες, θόρυβο, ύβρεις ή απειλές κατά του εκπαιδευτικού προσωπικού, εργαζομένων, υπαλλήλων ή μαθητών διαταράσσει τη λειτουργία του.

Για οποιοδήποτε πρόβλημα προκύπτει ενημερώνεται ο/η υπεύθυνος/η εκπ/κός ή η Δ/ντρια οι οποίοι και καταβάλλουν προσπάθεια για την επίλυσή του βασιζόμενοι στις αρχές της παιδαγωγικής και της ισονομίας.

Νέα ψηφιακά εργαλεία

Το Υπουργείο Παιδείας έχει θέσει σε λειτουργία τις παρακάτω ψηφιακές εφαρμογές που απευθύνονται στους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών.

α) Ψηφιακή Βεβαίωση Φοίτησης. Οι γονείς και κηδεμόνες των μαθητών/τριών έχουν τη δυνατότητα έκδοσης Βεβαίωσης Φοίτησης των εξαρτώμενων τέκνων τους μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης στην ακόλουθη διεύθυνση:

<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/eggraphe-se-skholeio/attending-school>.

β) Ψηφιακή Πλατφόρμα για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και των φαινομένων εκφοβισμού. Για την αντιμετώπιση της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει δημιουργηθεί ειδική ψηφιακή πλατφόρμα για υποβολή καταγγελιών (<https://stop-bullying.gov.gr/>). Στη συγκεκριμένη πλατφόρμα έχουν πρόσβαση μαθητές και γονείς, καθώς και όσοι έχουν την επιμέλεια μαθητών/τριών, οι οποίοι δύνανται να υποβάλλουν αναφορές.

Επίσης προβλέπεται να ενεργοποιηθεί η λειτουργικότητα και της ακόλουθης εφαρμογής:

γ) Ψηφιακή Ενημέρωση γονέων/κηδεμόνων. Δίνεται η δυνατότητα στους γονείς/κηδεμόνες να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για τις απουσίες, τη βαθμολογία των μαθητών/τριών και ανακοινώσεις που αφορούν την σχολική μονάδα μέσω της ηλεκτρονικής εφαρμογής «e-Parents» (<https://eschools.minedu.gov.gr/>).

Οι διαθέσιμες υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στην πρώτη έκδοση του υποσυστήματος «e-Parents», οργανωμένες ανά ρόλο χρήστη, είναι οι εξής: ανακοινώσεις και ειδοποιήσεις σχολικής μονάδας, απουσίες μαθητή, βαθμολογίες μαθητή

Δ. Διευθυντής/ντρια

- Συντονίζει και καθοδηγεί τους εκπαιδευτικούς στο έργο τους, θέτει μαζί τους υψηλούς στόχους και δρα έτσι, ώστε να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις επίτευξης των στόχων αυτών για ένα Σχολείο σύγχρονο, δημοκρατικό και ανοιχτό στην κοινωνία.
- Έχει την ευθύνη για την ομαλή λειτουργία του Σχολείου και τον συντονισμό της σχολικής ζωής. Φροντίζει για τη λήψη κάθε μέτρου, το οποίο συμβάλλει στην καλύτερη λειτουργία του Σχολείου.
- Ενημερώνει τον Σύλλογο Διδασκόντων για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν τη λειτουργία του Σχολείου και την εφαρμογή προγραμμάτων εκπ/σης.
- Ασκεί με δικαιοσύνη, σύνεση και δημοκρατικό πνεύμα τα καθήκοντά της.
- Επικοινωνεί με τους μαθητές και απευθύνεται σε αυτούς με αγάπη, ενδιαφέρον και φροντίδα για όποιο ζήτημα προκύπτει.
- Μεριμνά, μαζί με τους εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του διδακτηρίου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών.
- Φροντίζει να καλύπτεται το διδακτικό ωράριο των εκπ/κών.

Σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού φροντίζει για την αναπλήρωσή του βασιζόμενη στην ισχύουσα νομοθεσία.

- Έχει την ευθύνη για τη σύνταξη του Ωρολογίου Προγράμματος με γνώμονα την αποδοτική λειτουργία του.

- Έχει τακτική επαφή με τους γονείς, επιδιώκοντας την ανάπτυξη πνεύματος συνεργασίας ανάμεσα στο Σχολείο και την Οικογένεια, με στόχο πάντα το όφελος των μαθητών.

E. Εκπαιδευτικοί

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση, η διδασκαλία και η διαπαιδαγώγηση των μαθητών.

- Προσέρχονται έγκαιρα στο σχολείο και δεν παραβιάζουν τον χρόνο έναρξης και λήξης των μαθημάτων.
- Συμβάλλουν στην καλλιέργεια και διατήρηση κλίματος ηρεμίας, συνεργασίας και συμπερίληψης.
- Λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο ή τη συμπεριφορά μαθητών και προβαίνουν στις κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες με στόχο την υποστήριξή τους.
- Ενθαρρύνουν τους μαθητές να συμμετέχουν ενεργά στην εκπαιδευτική διαδικασία και καλλιεργούν τις αρχές της αλληλεγγύης και της συλλογικότητας.
- Συνεργάζονται με τη Δ/ντρια, τους γονείς και τα αρμόδια στελέχη με σκοπό την καταλληλότερη παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων μάθησης ή συμπεριφοράς των μαθητών σεβόμενοι πάντα την προσωπικότητα και τα δικαιώματά τους.
- Δεν επιτρέπουν την έξοδο μαθητή από την αίθουσα διδασκαλίας, παρά μόνο όταν πρόκειται για έκτακτη σωματική ανάγκη.
- Ενημερώνουν τους γονείς και κηδεμόνες για τη γνωστική και την ψυχοκοινωνική πρόοδο των μαθητών είτε σε τακτική βάση (μία φορά τον μήνα) είτε έκτακτα, όταν παρουσιαστεί ανάγκη.
- Σέβονται απόλυτα τον χρόνο διαλείμματος των μαθητών.

- Προσέχουν το ύφος και τη μορφή της γλώσσας που χρησιμοποιούν και συμπεριφέρονται με σεβασμό στους μαθητές.

- Αποχωρούν τελευταίοι από την αίθουσα συνοδεύοντας τους μαθητές είτε στο προαύλιο είτε στην έξοδο για αποχώρηση.

Κατά τη λήξη των Ωρολογίου Προγράμματος συνοδεύουν τους μαθητές έως τις εξόδους του Σχολείου.

- Οφείλουν, και όταν ακόμη δεν είναι εφημερεύοντες, να συνεργάζονται με τους μαθητές, των οποίων η συμπεριφορά προκαλεί ή είναι απειλητική για τους άλλους.

- Φροντίζουν για την ασφάλεια των μαθητών τόσο κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο Σχολείο όσο και κατά την πραγματοποίηση εκδηλώσεων, οι οποίες γίνονται με ευθύνη του Σχολείου.

- Καταβάλλουν προσπάθειες ώστε να ευαισθητοποιήσουν τους μαθητές σε θέματα που αφορούν την καθαριότητα, την υγιεινή και την αισθητική του χώρου στον οποίο φοιτούν.

- Σέβονται την προσωπικότητα, τις ιδιαίτερες ανάγκες και τις κοινωνικές, πολιτιστικές, θρησκευτικές ή φυλετικές ιδιαιτερότητες των μαθητών.

- Ενημερώνονται και χειρίζονται με ευαισθησία και διακριτικότητα κάθε είδους δυσκολία που αντιμετωπίζει κάθε μαθητής, όχι μόνο του τμήματός τους.

- Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος αποτρέπουν ευγενικά κάθε πρόσωπο (ενήλικο ή ανήλικο) από το να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει σε μαθητές οτιδήποτε π.χ. φαγητό.

Στ. Παιδαγωγικός έλεγχος

Συμπεριφορές οι οποίες είναι ξένες προς τον προσανατολισμό της σχολικής κοινότητας π.χ. απειλές, παρενοχλήσεις, εκφοβισμός, απαξιωτικά σχόλια, **δεν είναι αποδεκτές.**

Η ανοχή σε παρόμοια φαινόμενα είναι μηδενική.

Οι εκπ/κοί του Σχολείου συντονίζουν τις ενέργειές τους και παρεμβαίνουν συστηματικά και συλλογικά, όταν παρουσιαστεί ανάγκη, ώστε να υιοθετηθούν/ενισχυθούν θετικά πρότυπα συμπεριφορών.

Z. Λειτουργία Σχολείου

Προστασία από έκτακτα φυσικά φαινόμενα

Κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας με τη συμμετοχή όλων των μαθητών υπό την εποπτεία των εκπ/κών.

Ο Σύλλογος Διδ/ντων, με την έναρξη του σχολικού έτους, προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών εκκένωσης του κτιρίου. Ενημερώνει τους μαθητές και μεριμνά για την άσκησή τους στη σωστή συμπεριφορά για την αντιμετώπιση του έκτακτου γεγονότος.

Οι μαθητές εκκενώνουν τις αίθουσες και συγκεντρώνονται στον ορισμένο χώρο για το τμήμα τους από όπου και θα αποχωρήσουν με τους γονείς ή κηδεμόνες τους.

(Ακολουθεί σχετικό σχεδιάγραμμα.)

Σε περιπτώσεις πανδημίας όλη η σχολική κοινότητα συμμορφώνεται και ακολουθεί ρητά τις οδηγίες που δίνονται από αρμόδιους φορείς και υπηρεσίες ώστε να εξασφαλιστούν αφενός η υγεία των μελών της αφετέρου η εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου.

Προστασία προσωπικών δεδομένων

Τα προσωπικά δεδομένα όλων των μελών της σχολικής κοινότητας προστατεύονται από την ισχύουσα νομοθεσία. Για κάθε συλλογή, επεξεργασία και δημοσιοποίηση οπτικού υλικού επιβάλλεται η γραπτή συγκατάθεση των γονέων.

Αντίστοιχος σεβασμός οφείλεται και στα προσωπικά δεδομένα των εκπ/κών.

Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων και δράσεων με σκοπό τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα.

(Οι συγκεκριμένες δράσεις και εκδηλώσεις αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Σχολείου καθώς και σε χώρους του.)

Συνεργασία Σχολείου και Φορέων

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών καθώς και με τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων των οποίων όμως ο ρόλος πρέπει να είναι διακριτός.

A. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς και κηδεμόνες των μαθητών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν.

Πρόκειται για έναν σημαντικό θεσμό ο οποίος αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων και κηδεμόνων.

Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τη Διευθύντρια, τον Σύλλογο Διδασκόντων του Σχολείου, αλλά και με τον Αντιδήμαρχο Παιδείας.

Οι αρμοδιότητες και ασχολίες του Συλλόγου είναι επικουρικές στη δράση του σχολείου και, με μόνο γνώμονα το καλύτερο για τους μαθητές, έρχεται να

συμβάλλει υποστηρικτικά στην επίλυση προβλημάτων, τα οποία χρειάζονται συλλογική προσπάθεια, ώστε να αντιμετωπιστούν.

B. Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν εκπρόσωποι του Συλλόγου Διδασκόντων, μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων και εκπρόσωποι της τοπικής αυτοδιοίκησης.

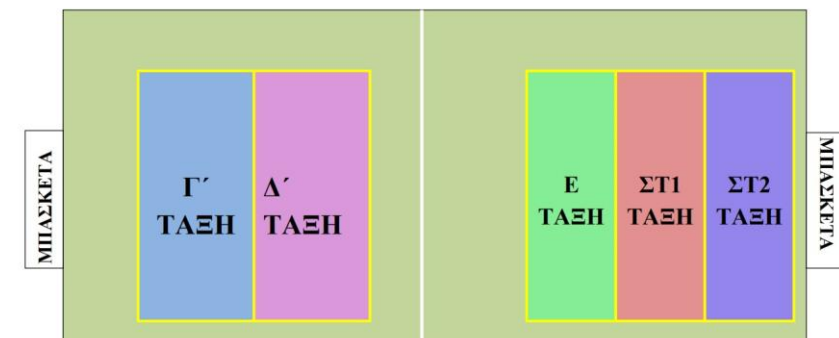
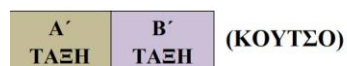
Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία (άρθρο 37, Ν.4692/2020, Υ.Α. αρ.109697/ΓΔ4/26-9-2024) και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές στην συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των συλλογικών οργάνων του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Δ/ντρια του Σχολείου και τον Σύλλογο Διδ/ντων καθώς και από τη Σύμβουλο Εκπ/σης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει μέχρι την έγκριση νεότερου.

ΚΑΤΩΦΗ ΧΩΡΟΥ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΣΕΙΣΜΟΥ



Κηφισιά, 7 Οκτωβρίου 2024

Η Δ/ντρια

Ελένη Τσολακίδου

Εγκρίνεται	
Η Σύμβουλος Εκπ/σης 10 ^{ης} θέσης (η οποία έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου)	Ο Δ/ντής Εκπ/σης
Δρ. Μπούτα Χαρίκλεια	Δρ. Μπαμπαρούτσης Χαράλαμπος
Ημερομηνία:	Ημερομηνία: