


2023-2024

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

2ο Δημοτικό Σχολείο Ευόσμου

Σχολικό έτος: 2023-24

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

| | | |
|---|--------------------------|--|
| 2° 12/θέσιο Δημοτικό Σχολείο Ευόσμου | | Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δυτικής Θεσσαλονίκης |
|  | Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ) | 9190129 |

ΣΤΟΙΧΕΙΑ

| | | | |
|--|------------------------------|--------------------------------|---|
| Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση) | | Φιλίππου και Μαιάνδρου Εύοσμος | |
| Τηλέφωνο | 2310767281 | Fax | |
| e-mail | mail@2dim-evosm.thess.sch.gr | Ιστοσελίδα | http://2dim-evosm.thess.sch.gr |
| Διευθυντής Σχολικής Μονάδας | | Σεφερίδης Κωνσταντίνος | |
| Υποδιευθυντής | | Καρανικόλας Αθανάσιος | |
| Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/ Κηδεμόνων | | Μπάκα Στεργιανή | |

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

2ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΕΥΟΣΜΟΥ

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2023-2024

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) επιδιώκει να εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου και να επιτυγχάνονται όσο γίνεται καλύτερα οι στόχοι που θέτουμε κάθε φορά ως σχολική κοινότητα (μαθητές, εκπαιδευτικοί, άλλο επιστημονικό προσωπικό, βοηθητικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες).

Ο Κανονισμός βασίζεται στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων καθώς και εκπροσώπου του Δήμου μας/της Δημοτικής μας κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται σε όλους του γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται με την έναρξη του σχολικού έτους στον ιστότοπο του Σχολείου. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται και συζητείται διεξοδικά με όλους τους/τις μαθητές/μαθήτριες του Σχολείου.

Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής μας κοινότητας: της διεύθυνσης του σχολείου, των εκπαιδευτικών και του βοηθητικού προσωπικού, των μαθητών/τριών, των γονέων και κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας έτσι ώστε να διαμορφώνεται στο σχολείο ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Ταυτόχρονα, οι δυσκολίες και τα προβλήματα που προκύπτουν αντιμετωπίζονται από τα μέλη της σχολικής κοινότητας ως προκλήσεις και ευκαιρίες βελτίωσης, ανάπτυξης και ενδυνάμωσης παιδαγωγικών, διδακτικών, και άλλων πρακτικών.

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/μαθήτριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο και να αποκτήσουν δεξιότητες οι οποίες έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία και ταυτόχρονα αποτελούν δεξιότητες ζωής, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του Σχολείου μας επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να καλλιεργείται κατάλληλο δημοκρατικό κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργούνται οι συνθήκες αξιοπρεπών και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

ΚΕΝΤΡΙΚΟΙ ΑΞΟΝΕΣ

1. Προσέλευση - παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό.

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/μαθητριών στο σχολείο καθώς και η τακτική και ανελλιπή φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Την φετινή σχολική χρονιά 2023-2024, οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται κανονικά στο σχολείο από τις 08:00 έως τις 08:15 τους/τις οποίους υποδέχονται οι υπεύθυνοι εκπαιδευτικοί εφημερίας οι οποίοι προσέρχονται έγκαιρα στο σχολείο. Για λόγους όμως ασφάλειας εισέρχονται μόνοι/ες τους στον προαύλιο χώρο και κατευθύνονται κατευθείαν στις θέσεις τους όπου γίνεται η πρωινή συγκέντρωση και προσευχή των μαθητών/τριών. Οι γονείς/ συνοδοί αποχωρούν. Σε περίπτωση που αλλάξουν τα δεδομένα που υπάρχουν λόγω έκτακτων συνθηκών, ο τρόπος προσέλευσης θα αναπροσαρμοστεί ανάλογα με τα ισχύοντα πρωτόκολλα που θα εφαρμόζονται και τις οδηγίες των αρμόδιων φορέων.

- Η άφιξη των μαθητών/τριών που παρακολουθούν την πρωινή ζώνη γίνεται από τις 07:00 ως και 07:20. Την πρωινή ζώνη παρακολουθούν μαθητές/τριες που παραμένουν και στο καθημερινό ολοήμερο απογευματινό πρόγραμμα τους σχολείου. Στη συνέχεια η κεντρική είσοδος του σχολείου κλείνει για λόγους ασφάλειας.
- Η προσέλευση και η αποχώρηση των μαθητών/τριών αλλά και των γονέων (όταν οι δεύτεροι χρειαστεί να εισέλθουν στο σχολείο για σοβαρό λόγο και υποχρεωτικά αφού προηγηθεί τηλεφωνικό ή ηλεκτρονικό ραντεβού) του σχολείου μας, γίνεται από την κεντρική είσοδο-καγκελόπορτα που βρίσκεται στην οδό Μαιάνδρου, ενώ δεν θα χρησιμοποιείται για κανένα λόγο καμία άλλη είσοδος του σχολικού συγκροτήματος. Επίσης ΔΕΝ εισέρχεται από την

συγκεκριμένη είσοδο κανέννας/καμμιά χωρίς άδεια από τον διευθυντή του σχολείου.

Οι γονείς/κηδεμόνες καθώς και οι συνοδοί αφού βεβαιωθούν ότι τα παιδιά τους εισήλθαν στην αυλή, αποχωρούν και οι εφημερεύοντες/ουσες εκπαιδευτικοί μόλις κτυπήσει το κουδούνι, κλείνουν την είσοδο του σχολείου. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/τριών **ΔΕΝ** παρευρίσκεται χωρίς άδεια στον χώρο του σχολείου κανείς/μία, εκτός των μαθητών/τριών και των εκπαιδευτικών.

- Είναι αυτονόητο ότι η έγκαιρη προσέλευση συμβάλλει καθοριστικά στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου, ενώ η καθυστέρηση επηρεάζει αρνητικά τη διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας εντός της τάξης και στερεί στο παιδί του το δικαίωμά στην παιδεία και στη μόρφωση. Γι αυτό και είναι απολύτως αναγκαίο να τηρείται πιστά ο χρόνος προσέλευσης. Όσοι/ες μαθητές/τριες προσέρχονται με καθυστέρηση, θα περνούν υποχρεωτικά από το γραφείο του Διευθυντή. Όταν διαπιστώνεται κατ' επανάληψη, συστηματική και αδικαιολόγητη καθυστέρηση από συγκεκριμένους/ες μαθητές/τριες, ενημερώνονται άμεσα οι γονείς/κηδεμόνες τους, οι οποίοι φέρουν την ευθύνη της έγκαιρης προσέλευσης. Αρχικά προφορικά-τηλεφωνικά και κατόπιν αν συνεχιστεί η αδικαιολόγητη καθυστέρηση, γραπτά όπου θα επισημαίνεται η πλημμελής φροντίδα για το παιδί τους. Καθώς είναι αυτονόητο ότι δεν πρέπει να διακόπτεται το μάθημα, εξαιτίας αυτών που καθυστερούν συστηματικά, ούτε να ενθαρρύνεται η άποψη ότι μπορεί ο/η μαθητής/τρια να καθυστερεί αναίτια, ο/η συστηματικά αργοπορημένος/η, θα παραμένει στο γραφείο του διευθυντή και θα εισέρχεται στην τάξη του/της μετά την ολοκλήρωση της τρέχουσας διδακτικής ώρας, αφού βεβαίως ενημερωθεί άμεσα και ο γονέας/κηδεμόνας. Σε κάθε περίπτωση εφαρμόζεται πάντοτε η εκάστοτε εν ισχύ κείμενη νομοθεσία.

Επισημαίνεται ότι εάν δεν υπάρχουν λόγοι υγείας ή ανωτέρας βίας, κάθε απουσία μαθητή από το σχολείο είναι αδικαιολόγητη. Όταν υπάρχουν λόγοι υγείας ή ανωτέρας βίας, οι γονείς/κηδεμόνες είναι υποχρεωμένοι να ενημερώνουν άμεσα το σχολείο για το λόγο καθυστέρησης του παιδιού τους.

- Οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το Σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια και χωρίς συνοδεία. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας για να παραλάβει το παιδί του/της. Κάθε αποχώρηση μαθητή/τριας νωρίτερα από την προβλεπόμενη λήξη του ωρολογίου προγράμματος, θα καταγράφεται στο βιβλίο συμβάντων που έχει και ενημερώνει ο/η δάσκαλος/α κάθε τμήματος.
- Κατά την ώρα του μαθήματος δεν επιτρέπεται σε κανέναν/μία μαθητή/τρια ν' απομακρυνθεί από την αίθουσα για οποιονδήποτε λόγο χωρίς άδεια από τον/την εκπαιδευτικό της τάξης.
- Με στόχο την απρόσκοπτη και ομαλή αποχώρηση, η/ο εκπαιδευτικός που βρίσκεται στην τάξη την τελευταία ώρα συνοδεύει τους/τις μαθητές/τριες, **υποχρεωτικά και πάλι ΜΟΝΟ**, στο χώρο μπροστά από την πόρτα εξόδου της αυλής από την οδό Μαιάνδρου, όπου παρατάσσονται κατά τμήμα. Κατά την αποχώρησή τους από την αίθουσα διδασκαλίας παίρνουν τα προσωπικά τους είδη (μπουφάν, μπλουζες, ζακέτες, φόρμες, δοχεία φαγητού κ.ά) για τα οποία είναι οι μόνοι/ες υπεύθυνοι.

Οι εφημερεύοντες/ουσες εκπαιδευτικοί που δεν συνοδεύουν τμήματα, επιβλέπουν και μεριμνούν για την ομαλή έξοδο των μαθητών/τριών από το χώρο του σχολείου.

Οι Διευθυντές και των δύο (2) συστεγαζόμενων σχολείων είναι υποχρεωμένοι για την ασφάλεια των παιδιών, να διατηρούν τις θύρες εισόδου και εξόδου του σχολείου τους κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου, προκειμένου να αποτρέπεται η αναίτια είσοδος και έξοδος των μαθητών/τριών από τον προαύλιο χώρο του σχολείου, καθώς και η είσοδος ατόμων που ουδεμία σχέση έχουν με την λειτουργία του σχολείου.

2. Συμπεριφορά μαθητών/τριών - Παιδαγωγικός σχεδιασμός-διαχείριση

Αποκλίσεις των μαθητών/τριών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική παρουσία, στον συμμαθητή/τη συμμαθήτρια, πρέπει να θεωρούνται σχολικά παραπτώματα.

Μη αποδεκτές συμπεριφορές μαθητών/τριών με βάση τον Κανονισμό Λειτουργίας θα αντιμετωπίζονται από το Σχολείο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα παιδαγωγικές αρχές, διαδικασίες σεβασμού της διαφορετικότητας και στρατηγικές συμπερίληψης.

Τα θέματα συμπεριφοράς των μαθητών/μαθητριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης, του Διευθυντή της σχολικής μονάδας, του Συλλόγου Διδασκόντων/Διδασκουσών και του Συμβούλου Εκπαίδευσης, προκειμένου να υπάρχει παιδαγωγική διαδικασία πρόληψης μέσω της προώθησης θετικών συμπεριφορών και αντίστοιχα η καλύτερη δυνατή αντιμετώπιση στην περίπτωση εμφάνισης αρνητικών.

Όταν υπάρχει σοβαρό θέμα συμπεριφοράς μαθητή/τριας, ενημερώνεται πρωτίστως η οικογένεια με σκοπό μέσω της συνεργασίας την επίλυση του συγκεκριμένου προβλήματος.

Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

- Μετά το τέλος της πρωινής συγκέντρωσης και προσευχής οι μαθητές/τριες με τη συνοδεία των εκπαιδευτικών κατευθύνονται ανά τμήμα προς τις τάξεις τους χωρίς τρέξιμο, βιασύνη και συνωστισμό. Επίσης με τη λήξη των διαλειμμάτων συγκεντρώνονται στο χώρο συγκέντρωσης του προαυλίου και κατευθύνονται πάλι προς τις τάξεις χωρίς τρέξιμο, βιασύνη και συνωστισμό με τη συνοδεία των εκπαιδευτικών που έχουν μάθημα τη συγκεκριμένη διδακτική ώρα. Κάθονται στο θρανίο τους και ετοιμάζουν τα πράγματά τους χωρίς καθυστερήσεις. Προσέχουν την ώρα του μαθήματος και δεν ενοχλούν τους/τις συμμαθητές/τριες τους. Συνεργάζονται με τους/τις συμμαθητές/τριες τους. Σέβονται και ενθαρρύνουν την προσπάθεια των συμμαθητών/τριών τους και γενικά συμπεριφέρονται στους άλλους όπως θέλουν να τους συμπεριφέρονται κι εκείνοι.
- Όλοι/ες οι μαθητές/τριες βγαίνουν υποχρεωτικά στην αυλή του σχολείου σε όλη τη διάρκεια όλων των διαλειμμάτων (εκτός αν ο καιρός δεν το επιτρέπει). Δεν επιτρέπεται ν' ανεβοκατεβαίνουν στο κτίριο κατά τη διάρκεια του διαλείμματος. Φροντίζουν από πριν να παίρνουν μαζί τους φαγητό και νερό. Παραμονή εντός της αίθουσας δικαιολογείται για σοβαρό λόγο και μόνο κατόπιν της άδειας από τον/την εκπαιδευτικό. Σε περίπτωση βροχής οι μαθητές/τριες παραμένουν εντός των αιθουσών τους παρουσία των

εκπαιδευτικών που έχουν μάθημα εκείνη την ώρα, χωρίς να τρέχουν στους διαδρόμους.

- Στα διαλείμματα που συμβαίνουν συνήθως τα περισσότερα ατυχήματα, δεν επιτρέπονται παιχνίδια με μπάλα, ακόμη και αυτοσχέδια (πλαστικά μπουκάλια, καπάκια, αυτοσχέδιες μπάλες από χαρτί ή αλουμίνιο, τρελόμπαλες, χαρτάκια κ.ά). Ιδιαίτερη προσοχή απαιτείται στη συμπεριφορά των μαθητών/τριών κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων για λόγους πρόληψης ατυχημάτων. Οι μαθητές/τριες υποχρεούνται να παίζουν και να κινούνται στους υποδεικνυόμενους από το σχολείο τους χώρους, φροντίζοντας οι χώροι να διατηρούνται, για λόγους υγιεινής και ευπρέπειας, καθαροί. Αυτά είναι επιβεβλημένα όχι μόνο για λόγους εύρυθμης λειτουργίας τού σχολείου, αλλά και για λόγους ασφάλειας των παιδιών.
- Οι μαθητές/τριες δεν φέρνουν στο σχολείο (ούτε σε εκπαιδευτικές επισκέψεις ή εκδρομές) έντυπα και ηλεκτρονικά μέσα που δεν συνάδουν με την ιδιότητά τους, ούτε όργανα, αντικείμενα ή προϊόντα επικίνδυνα ή ασυμβίβαστα με τη μαθητική ιδιότητα, καθώς και καμία συσκευή καταγραφής βίντεο, εικόνας, ήχου (π.χ. κινητά, τάμπλετ, ηλεκτρονικά ρολόγια). (Υπ'αριθμ. Φ.25/103373/Δ1/22-6-2018 εγκύκλιος ΥΠ.Π.Ε.Θ.) Επίσης δεν χρησιμοποιούν προσωπικά αντικείμενα των συμμαθητών/τριών τους χωρίς την άδειά τους. Τέλος δεν επιτρέπονται είδη αξίας και παντός είδους αντικείμενα που η χρήση τους μπορεί να θέσει σε κίνδυνο την υγεία και τη σωματική ακεραιότητα των μαθητών/τριών.
- Απαγορεύεται αυστηρά η παρουσία μαθητών/τριών στις αίθουσες του συστεγαζόμενου σχολείου (18° Δημ. Σχ. Ευόσμου).
- Οι μαθητές/τριες για κανένα λόγο επίσης δεν εισέρχονται σε άλλες τάξεις, εκτός αν έχει δοθεί σχετική άδεια. Είναι αυτονόητο ότι οι μαθητές/τριες οφείλουν να σέβονται τον σχολικό χώρο. Ο σεβασμός προς το φυσικό περιβάλλον, τα περιουσιακά στοιχεία τού Σχολείου και την περιουσία των άλλων είναι από τις βασικότερες υποχρεώσεις των μαθητών/τριών. Η προστασία του σχολικού κτιρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων μας. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να προσέχουν τα έπιπλα και τις εγκαταστάσεις του Σχολείου. Κάθε καταστροφή, εκτός από τη ζημιά και τη δυσκολία αποκατάστασης, ασχημίζει και υποβαθμίζει τον χώρο στον οποίο λειτουργούν πολλές ώρες την ημέρα.

Για την ενίσχυση των επιθυμητών στάσεων, μεγάλη σημασία στη σχολική ζωή των μαθητών/τριών έχουν ο δημοκρατικός διάλογος και οι κανόνες του. Η αναγνώριση των ρόλων, η δυνατότητα εναλλαγής με σεβασμό και χωρίς εντάσεις είναι βασικός στόχος της σχολικής αγωγής. Η δημοκρατία και η δημοκρατική συμπεριφορά είναι αρετές που εμπεριέχονται ως στοιχεία στην κοινωνικοποίηση, αποστολή του σχολείου. Η οργάνωση της σχολικής ζωής, το κλίμα μέσα και έξω από την τάξη, η επικοινωνία ανάμεσα στα μέλη της σχολικής κοινότητας, η δομή και η λειτουργία της ομάδας στην τάξη και στο σχολείο και το πλαίσιο μέσα στο οποίο έχει ανάγκη να ενταχθεί ο/η μαθητής/τρια ώστε να διαπλάσσει σταδιακά πολύπλευρη και ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

Ο σκοπός αυτός επιτυγχάνεται με τη διδασκαλία και το παράδειγμα, τη συμμετοχή στην καθημερινή σχολική ζωή μέσα από τα προγράμματα των καινοτόμων δράσεων, των εργαστηρίων δεξιοτήτων και άλλα προγράμματα φορέων, την ψυχική και την πνευματική καλλιέργεια. Επιτυγχάνεται με τη συμμόρφωση σε κανόνες συμπεριφοράς, την πειθαρχία ως άσκηση και μέσο

διαμόρφωσης του χαρακτήρα, την ενίσχυση της αυτοπειθαρχίας και της αυτοεκτίμησης, τη βιωματική αίσθηση τού μέτρου, την αναγνώριση και τον σεβασμό της προσωπικότητας των άλλων, την καλλιέργεια κοινωνικής ευαισθησίας και προσφοράς και βέβαια, με τη φροντίδα και την προστασία τού σχολικού και τού φυσικού περιβάλλοντος.

3. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού.

Χαρακτηριστικά του θετικού, δημοκρατικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια, κ.ά.

- Οι μαθητές/τριες οφείλουν να συμπεριφέρονται με σεβασμό και ευγένεια προς το εκπαιδευτικό προσωπικό, τους/τις συμμαθητές/τριες τους/της και προς όλα τα πρόσωπα που βοηθούν στο έργο του Σχολείου (προσωπικό καθαριότητας, υπεύθυνους ασφάλειας, βοηθητικό προσωπικό).
Να βοηθούν τους/τις μαθητές/τριες των μικρών τάξεων στα προβλήματα που τυχόν αντιμετωπίζουν (π.χ. να τους δίνουν χώρο για παιχνίδι), όπως και τους/τις νέους/ες μαθητές/τριες του Σχολείου, δείχνοντάς τους ότι είναι καλοδεχούμενοι στο νέο περιβάλλον.
- Ο/η κάθε μαθητής/τρια, εκτός από μέλος της τάξης του, είναι μέλος της ευρύτερης σχολικής ομάδας και σέβεται τη γνώμη και την ιδιαίτερη προσωπικότητα των άλλων, χωρίς να κάνει ειρωνικά σχόλια και χωρίς να προβαίνει σε προσβλητική και κακόβουλη κριτική. Δεν χρησιμοποιεί προσβλητικές φράσεις και ύβρεις και δεν ασκεί σωματική βία. Έχει πάντα στη σκέψη του ότι «τα χέρια δεν είναι για να δέρνουμε και τα λόγια δεν είναι για να πληγώνουμε».
- Η απρεπής συμπεριφορά μαθητή/τριας, η χειροδικία, η αυτοδικία, η άσκηση λεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής ή διαδυσκτακής βίας από άτομα ή ομάδες προς άλλους/ες μαθητές/τριες, καθώς και οι άκοσμες εκφράσεις ελέγχονται αυστηρά και αντιμετωπίζονται αναλόγως και κατά περίπτωση. Αν το σχολείο αντιληφθεί κάποιες από τις παραπάνω συμπεριφορές, οφείλει να τις διερευνήσει μέσα από τη συζήτηση με τον/την μαθητή/τρια, τις πιθανές μαρτυρίες των συμμαθητών/τριών και την ενημέρωση/συζήτηση με τους γονείς όλων των εμπλεκόμενων μαθητών/τριών. Η βοήθεια του/της ψυχολόγου και του/της κοινωνικής λειτουργού του σχολείου ή των δομών του Δήμου θεωρείται δεδομένη. Η ενημέρωση του συλλόγου διδασκόντων είναι απαραίτητη, ενώ κατά περίπτωση μπορεί να ζητηθεί η βοήθεια από τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης ή/και να ενημερωθεί ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων και ο Διευθυντής του συστεγαζόμενου σχολείου. Όσο πληρέστερα ενημερωμένοι είναι οι γονείς για τη συμπεριφορά των παιδιών τους στο σχολείο, τόσο καλύτερα αντιμετωπίζονται τα προβλήματα ανεπιθύμητων συμπεριφορών.
- Δεν αποκλείει κανένα συμμαθητή/τρια του/της από ομαδικές ή εκπαιδευτικές δραστηριότητες και παιχνίδια και δεν παρακινεί τρίτους για απομόνωση και περιθωριοποίηση αυτών.
- Δεν επιτρέπεται να προσβάλλουν τους/τις συμμαθητές/τριες τους για λόγους σωματικούς (π.χ. για το ύψος ή το βάρος τους), εθνικούς, θρησκευτικούς ή

φυλετικούς, να διαδίδουν φήμες ή να αποκλείουν συμμαθητές/τριες τους από ομαδικές δραστηριότητες, παρακινώντας και άλλους/άλλες να κάνουν το ίδιο ή να ειρωνεύονται και να ασκούν κακόβουλη κριτική.

- Σε περίπτωση που δεν μπορεί να επιλύσει κάποια διαφορά με συμμαθητή/τρια, τότε ζητά τη βοήθεια των εκπαιδευτικών (εφημερεύοντες/ουσες εκπ/κοί, δάσκαλος/α της τάξης, Δ/ντής).
- Για αξιέπαινες πράξεις και επιδόσεις που πραγματοποιούνται εντός ή εκτός σχολείου από τους/τις μαθητές/τριες, όπως συμμετοχή και διάκριση σε αθλητικούς αγώνες, επιτυχία σε διαγωνισμούς, εθελοντική βοήθεια σε δραστηριότητες του σχολείου, παράδοση αντικειμένων ή χρημάτων κ.α., γίνεται ειδική αναφορά και επιβράβευση της προσπάθειας και της διάκρισης ενώπιον συμμαθητών/τριών και εκπ/κών κατά την πρωινή συγκέντρωση.
- Κάθε μαθητής/τρια που βιώνει ή αντιλαμβάνεται εις βάρος τρίτου φαινόμενα σχολικής βίας ή εκφοβισμού, οφείλει να το αναφέρει άμεσα στον/στην δάσκαλο/α της τάξης ή στον Διευθυντή ή σε όποιον άλλον εκπαιδευτικό του σχολείου εμπιστεύεται.

Για την πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού το σχολείο εφαρμόζει το μνημόνιο ενεργειών για αυτές τις περιπτώσεις. Η καθιέρωση κανόνων συμπεριφοράς στην τάξη και στο σχολικό περιβάλλον στοχεύουν στην αυτοπειθαρχία και στην επίλυση προβληματικών καταστάσεων.

4. Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα.

Οι ενδοσχολικές/εξωσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα πρέπει να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/μαθητριών, διότι έτσι αυτοί/αυτές αισθάνονται υπεύθυνοι/υπεύθυνες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους. Πάντοτε βέβαια με τη συνεργασία και την παρότρυνση των εκπαιδευτικών. Η συμμετοχή των μαθητών/τριών στις σχολικές δραστηριότητες είναι υποχρεωτική. Θεωρείται ακόμη καλύτερο να είναι οι συνθήκες τέτοιες, ώστε ο/η μαθητής/τρια να χαίρεται, να επιδιώκει και να θεωρεί τη συμμετοχή του/της ευγενή φιλοδοξία.

- Η δαπάνη των διδακτικών επισκέψεων και εκδρομών οικονομικά επιβαρύνει τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών/τριών.
- Για τη συμμετοχή ενός/μιας μαθητή/τριας σε διδακτική επίσκεψη-εκδρομή που απαιτείται χρήση μεταφορικού μέσου, οι γονείς καταθέτουν Υπεύθυνη Δήλωση για τη συμμετοχή του παιδιού τους.
- Ο σχολικός κανονισμός ισχύει και στις εκπαιδευτικές επισκέψεις-εκδρομές και ακολουθούνται οι κανόνες του, αφού οι επισκέψεις-εκδρομές αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι της σχολικής ζωής. Κατά τη διάρκεια των διδακτικών επισκέψεων που απαιτείται η μεταφορά των μαθητών/τριών με λεωφορείο, οι μαθητές/τριες θα πρέπει να φορούν ζώνες ασφαλείας, να μη διαπληκτίζονται, να μην μετακινούνται, να υπακούν τους/τις συνοδούς εκπαιδευτικούς και να συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.

5. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

Το Σχολείο πρέπει να βρίσκεται σε αгаστή συνεργασία με την οικογένεια του μαθητή/της μαθήτριας, με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων και Φορέων, των οποίων όμως ο ρόλος πρέπει να είναι διακριτός. Αποδίδει μεγάλη σημασία στην επικοινωνία και την εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς των μαθητών/τριών μας και με τον εκλεγμένο Σύλλογό τους, διότι η προσπάθεια του Σχολείου, ιδίως σε θέματα αγωγής και συμπεριφοράς, δεν μπορεί να ευδοκιμήσει χωρίς τη συμπαράσταση και τη βοήθεια των γονέων και της οικογένειας.

- Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή/συγκεκριμένη μαθήτρια, ο πρώτος που θα πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το Σχολείο. Οι γονείς οφείλουν να φροντίζουν για τη δημιουργία καλών σχέσεων με το εκπαιδευτικό προσωπικό του Σχολείου και να ανταποκρίνονται στις προσκλήσεις του Σχολείου για κάθε θέμα που αφορά στο παιδί τους. Δεν πρέπει να παραβλέπουν ότι η εμπιστοσύνη του/της μαθητή/τριας στο Σχολείο ενισχύεται και από τη θετική στάση των γονέων προς το Σχολείο και τον/την δάσκαλο/α.
- Για κάθε διαφορά μεταξύ των μαθητών/τριών οι γονείς οφείλουν να ενημερώνουν άμεσα τον/την υπεύθυνο/η δάσκαλο/δασκάλα ή το Διευθυντή του σχολείου, οι οποίοι θα επιληφθούν, σύμφωνα με το ρόλο τους. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται στο χώρο του σχολείου, ή και εκτός του σχολείου, γονέας να ζητήσει το λόγο, να νουθετήσει, να επιπλήξει ή να απειλήσει άλλο μαθητή/τρια. Σε αντίθετη περίπτωση αρχικά καλείται στο σχολείο ο γονιός που δημιούργησε το πρόβλημα, όπου του γίνονται αυστηρές συστάσεις να μην επαναληφθούν τέτοια περιστατικά.
Κατόπιν καλεί τους γονείς ή κηδεμόνες των εμπλεκόμενων μαθητών/τριών και μέσα σε παιδαγωγικά πλαίσια, όλοι μαζί από κοινού προσπαθούν να αντιμετωπίσουν το πρόβλημα. Το θέμα αυτό παραπέμπεται προς συζήτηση και στο Σύλλογο Διδασκόντων, ο οποίος καλείται να προτείνει λύσεις και να αντιμετωπίσει το πρόβλημα.
Εάν κριθεί σκόπιμο μπορεί να ζητηθεί η βοήθεια του Συμβούλου Εκπαίδευσης ή παιδοψυχολόγου, ή άλλου ειδικού επιστήμονα δημόσιου φορέα, πάντοτε με τη σύμφωνη γνώμη και συνεργασία των γονέων ή κηδεμόνων.
- Οι γονείς των μαθητών/τριών της Α΄ και Δ΄ τάξης **υποχρεωτικά** προσκομίζουν στην αρχή του σχολικού έτους το **Ατομικό Δελτίο Υγείας**, το οποίο φυλάσσεται στο αρχείο του σχολείου και έχει τριετή ισχύ. Η παράλειψη κατάθεσης του **Ατομικού Δελτίου Υγείας** μετά το Σεπτέμβριο, συνεπάγεται τη φυσική παρουσία χωρίς ενεργή συμμετοχή του μαθητή/τριας στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, χωρίς ο/η μαθητής/τρια να θεωρείται αδικαιολογήτως απών/ούσα, μετά από σχετική απόφαση του συλλόγου διδασκόντων ύστερα από εισήγηση του/της εκπαιδευτικού Φυσικής Αγωγής και του Διευθυντή του σχολείου.
- Οι γονείς των μαθητών/τριών όλων των τμημάτων **υποχρεωτικά** δημιουργούν λογαριασμό στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο. Σε περίπτωση που δυσκολεύονται απευθύνονται στο σχολείο όπου υπογράφουν Υπεύθυνη Δήλωση για δημιουργία λογαριασμού από το σχολείο.
- Οι συνοδοί γονείς και κηδεμόνες συνοδεύουν τους/τις μαθητές/τριες κατά την άφιξή τους στο σχολείο μέχρι την είσοδο, γνωρίζουν το ωράριο των παιδιών τους και προσέρχονται έγκαιρα με τη λήξη του ωραρίου για να τα παραλάβουν αποκλειστικά και μόνο από την κεντρική είσοδο στο χώρο του σχολείου επί της οδού Μαιάνδρου. Κάθε καθυστέρηση δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλειά

τους. Η ευθύνη για την ασφάλεια των παιδιών μετά το ωράριο λειτουργίας του σχολείου βαραινεί το γονέα-κηδεμόνα.

- Δεν επιτρέπεται η χωρίς λόγο παρουσία των γονέων στην αυλή, στους διαδρόμους και γενικά στους χώρους του σχολείου. Οι γονείς εισέρχονται στο σχολείο μόνο κατά τις καθορισμένες ημέρες και ώρες συναντήσεων με τους εκπ/κούς ή για έκτακτους λόγους για τους οποίους έχει προηγηθεί συνεννόηση, ηλεκτρονική ή τηλεφωνική επικοινωνία με τους εκπαιδευτικούς ή το Διευθυντή του Σχολείου.
- Οι γονείς κατά την μεταφορά των παιδιών τους στο σχολείο τηρούν τους κανόνες και τον Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας και φέρονται με ευγένεια. Κανένα όχημα δεν επιτρέπεται να σταθμεύει στις διαβάσεις στην είσοδο του σχολείου, καθώς σε αντίθετη περίπτωση θα καλείται η τροχαία.
- Οι γονείς υποχρεούνται να διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις που μεταφέρουν οι μαθητές/τριες στο σπίτι και να παρακολουθούν την ιστοσελίδα του σχολείου καθώς και την ηλεκτρονική αλληλογραφία που τους στέλνεται από τους εκπαιδευτικούς ή/και τον Διευθυντή. Το σχολείο θεωρεί δεδομένη την ενημέρωση ΟΛΩΝ των γονέων όταν τους αποστέλλεται ηλεκτρονικό μήνυμα, ακόμη κι αν δεν ανταποκριθούν σε πιθανό αίτημα-ερώτημα.
- Για κάθε αλλαγή στοιχείων (δ/νση κατοικίας, αριθμός τηλεφώνου κλπ) το σχολείο είναι ανάγκη να ενημερώνεται άμεσα και σχετικά.
- Το σχολείο σύμφωνα με την ισχύουσα εκπαιδευτική νομοθεσία δεν εμπλέκεται στη χορήγηση φαρμάκων στους/στις μαθητές/τριες. Ωστόσο είναι υποχρεωτικό να ενημερώνεται ο/η εκπαιδευτικός της τάξης και ο Διευθυντής του σχολείου, για οποιοδήποτε θέμα ιατρικής φύσεως αντιμετωπίζει ο/η μαθητής/τρια, ώστε να βοηθήσουν κατά περίπτωση, μέσα στο θεσμικό πλαίσιο και με γνώμονα την ασφάλεια των μαθητών/τριών. Αυτό δεν αποκλείει την υποχρέωσή τους όμως να παρέχουν τις πρώτες βοήθειες όταν παραστεί ανάγκη. Τέλος σε περιπτώσεις που απαιτείται φαρμακευτική αγωγή, οι γονείς/κηδεμόνες **οφείλουν** να αιτούνται άδεια του Διευθυντή του σχολείου, προκειμένου να εισέρχονται στο χώρο του σχολείου οι ίδιοι ή άλλο πρόσωπο που θα υποδείξουν, ώστε να το χορηγήσουν. Το σχολείο δεν χορηγεί **ΠΟΤΕ** και για κανέναν λόγο στους/στις μαθητές/τριες φαρμακευτική αγωγή. Υπεύθυνοι είναι οι γονείς και κηδεμόνες.
- Οι γονείς και κηδεμόνες **υποχρεωτικά** ενημερώνουν το σχολείο (δάσκαλο/α και διευθυντή) για τυχόν αλλεργίες που έχει το παιδί τους.
- Σύμφωνα με τη γνωμοδότηση της Εθνικής Επιτροπής Εμβολιασμών υποχρεωτικά είναι όλα εκείνα τα εμβόλια που είναι ενταγμένα στο Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών. Ένα από τα δικαιολογητικά εγγραφής, αποτελεί και η επίδειξη Βιβλιαρίου Υγείας ή άλλο στοιχείο από το οποίο αποδεικνύεται ότι έγιναν τα προβλεπόμενα εμβόλια.
- Η απουσία από τα μαθήματα δικαιολογείται, μόνον όταν συντρέχει σοβαρός λόγος (ασθένεια, έκτακτα οικογενειακά γεγονότα). Σε περίπτωση που κάποιος/α γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για εξαιρετικά σημαντικό λόγο, να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, οφείλει να ενημερώσει εγκαίρως την/ον υπεύθυνη/ο εκπαιδευτικό της τάξης και τη Διεύθυνση του Σχολείου, παραλαμβάνει το παιδί του και αποχωρεί.
- Οι γονείς/κηδεμόνες καλό είναι να ενημερώνουν για την οικογενειακή και κοινωνική κατάσταση της οικογένειάς τους και των παιδιών τους, αρχικά το Διευθυντή και κατόπιν τον/τη δάσκαλο/α ώστε αν υπάρχουν προβλήματα να αντιμετωπίζονται με ευαισθησία και λεπτούς χειρισμούς τα ιδιαίτερα

προβλήματά τους. Επίσης ενημέρωση πρέπει να γίνεται και αν κάποιος από τους γονείς απωλέσει (ή δεν έχει) την επιμέλεια/κηδεμονία του παιδιού. Τέλος απαραίτητο είναι να ενημερώνουν τη Διεύθυνση του Σχολείου, εάν έχει επέλθει διάσταση στο ζευγάρι και να κατατίθεται οπωσδήποτε το διαζευκτήριο για να διαπιστώνεται η επιμέλεια. Σε κάθε περίπτωση η κατάθεση του διαζευκτηρίου με τη λεπτομερή αναφορά για την επιμέλεια και τη γονική μέριμνα, βοηθάει στην αποφυγή συγκρούσεων των γονέων στο χώρο του σχολείου. Όλα τα παραπάνω έγγραφα στοιχεία που κατατίθενται στο σχολείο, θα χρησιμοποιούνται **ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΚΑΙ ΜΟΝΟ** σε περίπτωση ανάγκης από όσους εμπλέκονται με την εκπαίδευση του/της μαθητή/τριας, δηλ. από το Διευθυντή του Σχολείου ή από το/τη δάσκαλο/α της τάξης και αυστηρά **ΜΟΝΟ για σχολική χρήση** με κάθε εμπιστευτικότητα και σύμφωνα με τις πρόνοιες του ισχύοντος Περί Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα Νόμου. (Ν.4624/2019 ΦΕΚ 137/Α/29-08-2019)

- Σε περίπτωση που διαπιστώνεται παραμέληση φοίτησης μαθητή/τριας ο εκπαιδευτικός της τάξης επικοινωνεί άμεσα με τους γονείς/κηδεμόνες και ενημερώνει τον Διευθυντή του σχολείου, ενώ στην περίπτωση αδυναμίας συνεργασίας σχολείου-οικογένειας για το συγκεκριμένο θέμα, ο Διευθυντής απευθύνεται στην αστυνομική και τη δημοτική αρχή καθώς και στην αρμόδια κοινωνική υπηρεσία (Προεδρικό Διάταγμα 79/2017, άρθρο 13). Υπάρχουν κυρώσεις σε γονείς & κηδεμόνες που αμελούν για την τακτική φοίτηση των παιδιών τους. (άρθρο 2 παρ. 3 Ν. 1566/85 ΦΕΚ 167 Α').
- Συναντήσεις των γονέων με τους διδάσκοντες γίνονται μία φορά το μήνα σε ημέρα και ώρα η οποία ανακοινώνεται σε αυτούς με την έναρξη της σχολικής χρονιάς. Μετά το τέλος του Α' και του Β' διδακτικού τριμήνου οι γονείς/κηδεμόνες καλούνται στο Σχολείο για να παραλάβουν τους ελέγχους προόδου των μαθητών/τριών και να συζητήσουν με τους διδάσκοντες για την εν γένει επίδοση, πρόοδο και διαγωγή των παιδιών τους. Επίσης οφείλουν και οι ίδιοι να ενημερώνουν το σχολείο για θέματα που μπορεί να επηρεάζουν την επίδοση ή τη συμπεριφορά του παιδιού τους στο σχολείο.
- Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί τη συλλογική έκφραση της άποψης των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών/τριών. Είναι προφανές ότι το εκπαιδευτικό έργο ανήκει στην αρμοδιότητα και ευθύνη των εκπαιδευτικών και του Διευθυντή του σχολείου. Ωστόσο, το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία του Συλλόγου για την προαγωγή του σχολικού έργου. Τα θέματα όμως της παιδαγωγικής λειτουργίας, των ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων και το γενικότερο κλίμα στον σχολικό χώρο επηρεάζονται από την καλή συνεργασία των εκπαιδευτικών, του Διευθυντή και του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων. Ο Σύλλογος Γονέων μπορεί να χρησιμοποιεί συγκεκριμένο χώρο του κτιρίου για τις συνεδριάσεις του, τις τακτικές ή έκτακτες συνελεύσεις του και για τις εκλογές-απολογισμούς του, έπειτα από αίτημα/ενημέρωση στο Δ/ντή του σχολείου ή/και στις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.

6. Ποιότητα του σχολικού χώρου

Ένας από τους στόχους του Σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/στις μαθήτριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου.

Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας, κ.λπ. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού.

- Οι μαθητές/τριες πετούν τις συσκευασίες που δεν ανακυκλώνονται και τα διάφορα σκουπιδάκια στους ειδικούς κάδους σκουπιδιών που υπάρχουν δίπλα στις σκάλες και σε διάφορα σημεία της αυλής (ενώ υπάρχει μέριμνα για ανακύκλωση μπαταριών και καπακιών σε συνεργασία πάντα με τους γονείς και το Δήμο).
- Οι μαθητές/τριες σέβονται και χρησιμοποιούν με προσοχή την υλικοτεχνική υποδομή, τα εποπτικά μέσα, το αθλητικό υλικό του σχολείου και οτιδήποτε βρίσκεται στον περιβάλλοντα χώρο του.
- Είναι αυτονόητο ότι οι μαθητές/τριες οφείλουν να σέβονται τον σχολικό χώρο. Ο σεβασμός προς το φυσικό περιβάλλον, τα περιουσιακά στοιχεία του Σχολείου και την περιουσία των άλλων είναι από τις βασικότερες υποχρεώσεις των μαθητών/τριών. Η προστασία του σχολικού κτιρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων μας. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να προσέχουν τα έπιπλα και τις εγκαταστάσεις του Σχολείου. Κάθε καταστροφή, εκτός από τη ζημιά και τη δυσκολία αποκατάστασης, ασημίζει και υποβαθμίζει τον χώρο στον οποίο λειτουργούν πολλές ώρες την ημέρα. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή/τη μαθήτρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Μαθητής/Μαθήτρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή, ενημερώνονται οι γονείς/κηδεμόνες και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του.
 - Τέλος οι μαθητές/τριες οφείλουν να σέβονται τα προσωπικά αντικείμενα των συμμαθητών/τριών τους και σε καμία περίπτωση να μη τα χρησιμοποιούν χωρίς την άδεια των κατόχων τους.

7. Πολιτική προστασίας του σχολείου από πιθανούς κινδύνους. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών.

- Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι φιλοξενίας και δραστηριοποίησης «ευάλωτης» ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών. Για την προστασία από σεισμούς και διάφορα άλλα φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου καθώς και ο Εσωτερικός Κανονισμός Σχολικής Μονάδας με το Μνημόνιο Ενεργειών για τη διαχείριση πυρκαγιών, ακραίων καιρικών φαινομένων, τεχνολογικών καταστροφών και ΧΒΡΠ περιστατικών και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους σύμφωνα με το αρ. πρακτικό 4/06-09-2023 του Συλλόγου Διδασκόντων.
- Ο Διευθυντής του σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Επίσης ενημερώνουν τους μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών. Διευκρινίζεται ότι οι μαθητές/μαθήτριες δεν αποχωρούν από το σχολείο μόνοι τους **ΠΟΤΕ** και για κανέναν λόγο, αλλά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους ή σε άλλα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς με υπεύθυνη δήλωση για τον σκοπό αυτό.
- Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων ο Διευθυντής, οι εκπαιδευτικοί, οι μαθητές/μαθήτριες και οι γονείς/κηδεμόνες, οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις εγκυκλίους και οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ,

ΥΠΑΙΘΑ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

- Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης έχει οριστεί ειδικός χώρος και στο εσωτερικό του διδακτηρίου (αίθουσα πολλαπλών χρήσεων) και στον προαύλιο χώρο στο οποίο παραμένουν οι εκπαιδευτικοί με τους/τις μαθητές/τριες τους για όσο χρόνο απαιτηθεί. Σε περίπτωση που ανακοινωθεί από τον Δήμο, την Περιφέρεια κ.λπ. απόφαση διακοπής της λειτουργίας των σχολικών μονάδων θα πρέπει να παραμείνουν στον προβλεπόμενο, χώρο έως ότου παραληφθούν όλοι/όλες οι μαθητές/τριες από τους γονείς ή τους κηδεμόνες τους.

Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών.

- Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας σύμφωνα με τις εγκυκλίους. Μετά το πέρας της έκτακτης ανάγκης -σεισμικής δόνησης- εφαρμόζεται η διαδικασία εκκένωσης των αιθουσών ανά όροφο, όπως καταγράφεται στο Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και στον Εσωτερικό Κανονισμό Σχολικής Μονάδας με το Μνημόνιο Ενεργειών για τη διαχείριση πυρκαγιών, ακραίων καιρικών φαινομένων, τεχνολογικών καταστροφών και ΧΒΡΠ περιστατικών, ακολουθώντας την αρχή της εγγύτητας των αιθουσών σε σχέση με την έξοδο, δηλαδή εκκενώνονται πρώτα τα τμήματα και οι πτέρυγες που βρίσκονται πλησιέστερα στα δύο κλιμακοστάσια.
- Οι λεπτομέρειες για την ασφαλή έξοδο των μαθητών/τριών από το διδακτήριο σε έκτακτες ανάγκες όπως σεισμική δόνηση, πυρκαγιά, ακραία καιρικά φαινόμενα, περιγράφονται αναλυτικά στο Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και στον Εσωτερικό Κανονισμό Σχολικής Μονάδας με το Μνημόνιο Ενεργειών για τη διαχείριση πυρκαγιών, ακραίων καιρικών φαινομένων, τεχνολογικών καταστροφών και ΧΒΡΠ περιστατικών. Όλοι οι μαθητές/τριες με το πέρας της έκτακτης ανάγκης, συγκεντρώνονται στο προαύλιο, στον χώρο μπροστά από τις κερκίδες, όπου θα γίνει και καταμέτρησή τους. Οι μαθητές/τριες που κατά την εκδήλωση του σεισμού βρίσκονται μόνοι τους σε διαδρόμους ή στις τουαλέτες θα πρέπει να προστατευτούν την ώρα της δόνησης στον χώρο που βρίσκονται και μετά το πέρας του σεισμού θα πρέπει να κατευθυνθούν προς το προαύλιο με μεγάλη προσοχή, αποφεύγοντας να προσεγγίσουν τις προσόψεις του κτιρίου. Αμέσως μετά την έξοδο των μαθητών/τριών από το κτίριο και τη συγκέντρωσή τους στον προκαθορισμένο χώρο του προαυλίου ο εκπαιδευτικός κάθε τμήματος θα καταμετρήσει τους μαθητές/τριες, προκειμένου να βεβαιωθεί ότι όλοι οι παρόντες στην αίθουσα μαθητές/τριες βρίσκονται στο προαύλιο. Στη συνέχεια ο κάθε εκπαιδευτικός θα αναφέρει στον Διευθυντή την τυχόν απουσία μαθητών/τριών από τον προβλεπόμενο χώρο, ώστε να ακολουθηθούν τα πρωτόκολλα που προβλέπονται από τα παραπάνω σχέδια και μνημόνια. Οι Ομάδες ενεργούν σύμφωνα με τις αρμοδιότητες που τους έχουν ανατεθεί στο Σχέδιο.
- Στην περίπτωση που αποφασιστεί διακοπή της λειτουργίας των σχολείων για οποιοδήποτε λόγο, οι μαθητές/τριες πρέπει να παραληφθούν από τους γονείς ή τους κηδεμόνες τους από τους προκαθορισμένους στο Σχολικό Σχέδιο χώρους.

-
- Προσοχή: Οι μαθητές δεν θα πάρουν μαζί τους τις τσάντες τους κατά την εκκένωση του κτιρίου, παρά μόνο τα κατάλληλα για την εποχή ρούχα κ.λ.π.

ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ - ΑΝΑΤΡΟΦΟΔΟΤΗΣΗ - ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ

Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές.

- Η τήρησή του από τους μαθητές/τις μαθήτριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου.
- Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.
- Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον συμμαθητή, στον εκπαιδευτικό, στη σχολική παρουσία, από όλα αυτά που το σχολείο θέτει ως κανόνες της λειτουργίας του, πρέπει να **θεωρούνται μη αποδεκτές σχολικές συμπεριφορές**.
- Οι **μη αποδεκτές σχολικές συμπεριφορές** αντιμετωπίζονται από το σχολείο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή, όμως δεν αποκλείεται ως παιδαγωγικό μέτρο. Η επιείκεια χωρίς όρια νομιμοποιεί τις αποκλίσεις και καλλιεργεί την αντίληψη της ατιμωρησίας. Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/τριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες. Να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες.
- Ως μη αποδεκτή σχολική συμπεριφορά θεωρείται και η μη συμμόρφωση στους κανόνες λειτουργίας της τηλεκπαίδευσης και ιδιαίτερα σε ό,τι αφορά το σεβασμό στη διδακτική διαδικασία, στον εκπαιδευτικό και στους μαθητές/τριες που παρευρίσκονται στην ψηφιακή αίθουσα. Σε αυτή την περίπτωση ο/η εκπαιδευτικός έχει το δικαίωμα να απομακρύνει τον/την μαθητή/τρια από την ψηφιακή αίθουσα για μικρό χρονικό διάστημα ή ακόμη και για όλη τη διδακτική ώρα. Τέλος για την ασφάλεια του περιβάλλοντος της τηλεδιάσκεψης και την παρεμπόδιση εισόδου παρείσακτων/ξένων (π.χ. εξωσχολικών, μη μαθητών/τριών της τάξης κλπ), ο/η εκπαιδευτικός έχει το δικαίωμα με το ξεκίνημα του μαθήματος, να ζητήσει από όλους/ες τους/τις μαθητές/τριες να ανοίξουν τις κάμερές τους/τις για λίγα δευτερόλεπτα.
- Η επιτήρηση των μαθητών/τριών από τους/τις εκπαιδευτικούς κατά τη διάρκεια του διαλείμματος γίνεται σε συγκεκριμένους χώρους για τους/τις μαθητές/τριες και από συγκεκριμένους εκπαιδευτικούς σύμφωνα με την με αρ. 6/08-09-2023 πράξη του συλλόγου διδασκόντων και το πρόγραμμα εφημεριών που βρίσκεται αναρτημένο στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου.
- Οι κανόνες που αναφέρονται στον παρόντα κανονισμό αποτελούν ένα συμβόλαιο μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας, ώστε να αποφεύγονται και να προλαμβάνονται συμπεριφορές που δεν βοηθούν στην αποτελεσματική λειτουργία του σχολείου. Σε διαφορετική περίπτωση κι εφόσον παραβιάζονται άρθρα του κανονισμού, μπορεί να υπάρξουν συνέπειες (όπως προφορική παρατήρηση και επίπληξη, διόρθωση ή/και ανάκληση ρόλων και ευθυνών που

είχαν αποδοθεί, ενημέρωση γονέων από το/τη δάσκαλο/α της τάξης, γραπτή ενημέρωση από το Δ/ντή των γονέων του/της μαθητή/τριας που υποπίπτει κατ' επανάληψη σε μη αποδεκτή σχολική συμπεριφορά, πρόσκληση σε συνάντηση με το Σύλλογο Διδασκόντων για την από κοινού αντιμετώπιση του θέματος, σύγκληση σχολικού συμβουλίου, ακόμη και αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος (σχολείου) με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων και τη συναίνεση του γονέα).

- Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή του Σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/Διδασκουσών, καθώς και από τον/τη Συντονιστή/στρια Εκπαιδευτικού Έργου, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.
- Το Σχολικό Συμβούλιο διατηρεί το δικαίωμα να συμπληρώνει ή να τροποποιεί άρθρα και διατάξεις του κανονισμού, όταν το κρίνει σκόπιμο και επιβεβλημένο. Οι όποιες αλλαγές εγκρίνονται από τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης και τη Διευθύντρια Εκπαίδευσης.
- Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει για ένα σχολικό έτος.

20/09/2023

Ο Διευθυντής

Σεφερίδης Κωνσταντίνος

| Εγκρίνεται | |
|---|-------------------------------|
| Σύμβουλος Εκπαίδευσης (ο οποίος έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου) | Διευθύντρια Εκπαίδευσης |
| Ημερομηνία: | Ημερομηνία: |